1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	*DOMINA ENTREGA TOTAL S.A.S.*
Informe de Actividades Nº	*6*
Periodo	*01/12/2023-31/12/2023*
Número del Contrato	*3813*
Objeto:	*PRESTAR LOS SERVICIOS DE IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN FÍSICA Y/O ELECTRÓNICA DE LOS DOCUMENTOS EXPEDIDOS DENTRO DE LOS PROCESOS TRIBUTARIOS, GESTIÓN DE RECAUDO, PROCESOS DE COBRO COACTIVO Y DEMÁS COMUNICACIONES QUE REQUIERA EL MUNICIPIO DE PEREIRA*
Plazo	*SEIS (6) MESES Y DIECISIETE (17) DÍAS.*
Valor Total del Contrato	*QUINIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL SIESIENTOS TREINTA Y OCHO MIL QUINIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($595.638.500) INCLUIDO IVA*
Valor del Periodo del Informe	*$ 202.663.041, (Doscientos dos millones seiscientos sesenta y tres mil cuarenta y un pesos)*
Fecha de Inicio	*08-06-2023*
Fecha de Terminación	*31-12-2023*
Proyecto	*FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE PEREIRA*
Supervisor	*María Margarita Marín Díaz*
Dependencia	*Secretaría de Hacienda – Subsecretaría de Asuntos Tributarios*

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

<table>
<tr><th>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDAD DESARROLLADA</th><th>REGISTRO</th><th>OBSERVACIONES</th></tr>
<tr><td colspan="4">1. DEFINICIONES ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</td></tr>
<tr><td colspan="4">2. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE CADA SERVICIO</td></tr>
<tr><td>2.a Mensajería expresa masiva con entrega certificada.</td><td>Domina entrega total realiza la distribución 241.986 envíos, durante el mes de diciembre. recibidos de las áreas de Asuntos tributarios y cobro coactivo.
<table>
<tr><th>Etiquetas de fila</th><th>Cuenta de OBSERVACION</th></tr>
<tr><td>ASUNTOS TRIBUTARIOS</td><td>33163</td></tr>
<tr><td>COBRO COACTIVO</td><td>18823</td></tr>
<tr><td>ASUNTOS TRIBUTARIOS PREDIAL</td><td>190000</td></tr>
<tr><td>Total general</td><td>241986</td></tr>
</table>
Todas estas gestiones pueden ser validadas en la pagina https://orion.infokairos.com.co/admin/reporter/view
Usuario: 891480030
Clave: 891480030</td><td>Se anexa informe en Excel con relación de órdenes. Que se ejecutará mes diciembre “12- diciembre”-“ 12-Servicios Diciembre1-12”</td><td>N/A</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDAD DESARROLLADA</th><th>REGISTRO</th><th>OBSERVACIONES</th></tr>
<tr><td>2.b Mensajería expresa objetos postales individuales.</td><td>En El periodo diciembre 2023 se reciben 10 órdenes de postales individuales.<table><tr><th>Etiquetas de fila</th><th>Cuenta de ORDEN</th></tr><tr><td>248342</td><td>1</td></tr><tr><td>248295</td><td>1</td></tr><tr><td>248630</td><td>1</td></tr><tr><td>248298</td><td>1</td></tr><tr><td>248071</td><td>1</td></tr><tr><td>247832</td><td>1</td></tr><tr><td>248026</td><td>1</td></tr><tr><td>248625</td><td>1</td></tr><tr><td>248293</td><td>1</td></tr><tr><td>248626</td><td>1</td></tr></table></td><td>Estos 9 registros se relacionan en evidencia de Excel 2.a-2.b-2.c Gestiones diciembre 2023. Hoja 3 postales individuales. Para validación de motivos ver hoja postales individuales.</td><td>N/A</td></tr>
<tr><td>2.c MENSAJERÍA EXPRESA- Entrega Con Validez Probatoria De Actos Administrativos.</td><td>Se realizan entregas de actos administrativos para las áreas de Asuntos Tributarios y cobro coactivo. En total se tramitan 51.986. Para todos estos envíos se realizan solo entregas certificadas. Se relacionan cantidades ejecutadas hasta la fecha.<table><tr><th>Etiquetas de fila</th><th>Cuenta de OBSERVACION</th></tr><tr><td>ASUNTOS TRIBUTARIOS</td><td>33163</td></tr><tr><td>COBRO COACTIVO</td><td>18823</td></tr><tr><td>ASUNTOS TRIBUTARIOS PREDIAL</td><td>190000</td></tr><tr><td>Total general</td><td>241986</td></tr></table></td><td>Se anexa informe en Excel con relación de órdenes. De actos administrativos “12- diciembre”-“ 12- Servicios Diciembre1-12”</td><td>N/A</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDAD DESARROLLADA</th><th>REGISTRO</th><th>OBSERVACIONES</th></tr>
<tr><td>2.d MENSAJERÍA EXPRESA (URGENTE)- Entrega Con Validez Probatoria De Actos Administrativos.</td><td>En el periodo del mes de diciembre, no se reciben envíos bajo el requerimiento de mensajería expresa (urgente).</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr>
<tr><td>2.e MENSAJERÍA DIGITAL – CORREO ELECTRÓNICO NO CERTIFICADO</td><td>N/A</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr>
<tr><td>2. f MENSAJERÍA DIGITAL – CORREO ELECTRÓNICO CERTIFICADO</td><td>El cliente Municipio de Pereira hace uso del servicio de correo electrónico certificado en la modalidad de autogestión, en el mes noviembre. Un total de 4.028 registros, utilizado por los contratistas del área de fiscalización de Industria y Comercio.
<table>
<tr><th>MES</th><th>CANTIDAD</th><th>TATIFA</th><th>TOTAL</th></tr>
<tr><td>dic-23</td><td>5.200</td><td>$ 417,00</td><td>$ 2.168.400</td></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>5.200</td><td></td><td>$ 2.168.400,00</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>IVA</td><td>$ 411.996,00</td></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>$ 2.580.396,00</td></tr>
</table></td><td>Se anexa carpeta con resumen mensual de envíos vía correo electrónico certificado. “12-diciembre” hoja CEC</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDAD DESARROLLADA</th><th>REGISTRO</th><th>OBSERVACIONES</th></tr>
<tr><td>3. IMPRESIÓN Y ALISTAMIENTO DE FACTURAS Y/O DOCUMENTOS FÍSICOS</td><td>Domina recibe solicitud de impresiones de cartas con copia Se relaciona por área las cantidades de impresiones solicitadas durante el periodo facturado. Por cada orden se realiza remisión la cual va firmada por el funcionario de la Alcaldía y el funcionario de Domina. Relaciono Cantidad por áreas.
<table>
<tr><th>Etiquetas de fila</th><th>Cuenta de OBSERVACION</th></tr>
<tr><td>ASUNTOS TRIBUTARIOS</td><td>33163</td></tr>
<tr><td>COBRO COACTIVO</td><td>18823</td></tr>
<tr><td>ASUNTOS TRIBUTARIOS PREDIAL</td><td>190000</td></tr>
<tr><td>Total general</td><td>241986</td></tr>
</table></td><td>Se anexa PDF con las remisiones de todas las órdenes gestionadas.

“3-3. IMPRESIÓN Y ALISTAMIENTO DE FACTURAS YO DOCUMENTOS FÍSICOS”</td><td></td></tr>
<tr><td>4. REQUERIMIENTOS GENERALES DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN FÍSICA Y/O ELECTRÓNICA:</td><td>Domina realiza el proceso de alistamiento de pega de guía y grapa para las copias de los procesos de emplazamientos, citaciones, Persuasivos. Relaciono las cantidades por áreas.
<table>
<tr><th>Etiquetas de fila</th><th>Cuenta de OBSERVACION</th></tr>
<tr><td>ASUNTOS TRIBUTARIOS</td><td>33163</td></tr>
<tr><td>COBRO COACTIVO</td><td>18823</td></tr>
<tr><td>ASUNTOS TRIBUTARIOS PREDIAL</td><td>190000</td></tr>
<tr><td>Total general</td><td>241986</td></tr>
</table></td><td>Se anexa PDF con las remisiones de todas las órdenes gestionadas.

“3-3. IMPRESIÓN Y ALISTAMIENTO DE FACTURAS YO DOCUMENTOS FÍSICOS”</td><td></td></tr>
</table>

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES

ASUNTOS TRIBUTARIOS	CANT	%
ASIGNADO A COURIER	10	0,12%
ASIGNADO A SUCURSAL DESTINO	6	0,07%
Asignado a Zona	1587	18,99%
CARGADO EN BASE	6257	74,88%
DEV DESTINATARIO DESCONOCIDO	3	0,04%
DEV DIFICIL ACCESO	2	0,02%
DEV DIRECCION INCOMPLETA	136	1,63%
DEV NO EXISTE	19	0,23%
DEV NO RECIBIDA	85	1,02%
EN PROCESO	24	0,29%
ENTREGA	227	2,72%
COBRO COACTIVO	**3823**	**31,39%**
ASIGNADO A COURIER	10	0,26%
ASIGNADO A SUCURSAL DESTINO	1	0,03%
Asignado a Zona	405	10,59%
CARGADO EN BASE	2762	72,25%
DEV CAMBIO DOMICILIO	20	0,52%
DEV CERRADO O DESOCUPADO	6	0,16%
DEV DESTINATARIO DESCONOCIDO	24	0,63%
DEV DIFICIL ACCESO	1	0,03%
DEV DIRECCION INCOMPLETA	117	3,06%
DEV NO EXISTE	92	2,41%
DEV NO RECIBIDA	23	0,60%
EN PROCESO	78	2,04%
ENTREGA	284	7,43%

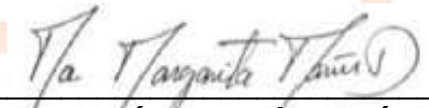
Relaciono también porcentaje de devoluciones para las tres áreas.

N/A

Nota: Los registros del presente informe quedarán almacenados en él FTP Asignado para la Alcaldia de Pereira, también son enviados al correo subsecretariahacienda@pereira.gov.co de Dichos registros contienen los siguientes archivos:



CARLOS ALBERTO CALVO
Representante Legal
Domina Entrega Total S.A.S.



Vo. Bo. *María Margarita Marín Díaz*
Supervisor