INFORME DE GESTIÓN No. 02 DE DICIEMBRE 13 DE 2023

FECHA INFORME	13 DE DICIEMBRE DEL 2023
CONTRATO N°	1.440-12.14-0337 DE NOVIEMBRE 24 DE 2023
CONTRATISTA:	JOSE INDALECIO VELEZ SILVA
IDENTIFICACIÓN	16.593.264
SUPERVISOR:	JOHN JAIRO LOPEZ OSORIO
VALOR DEL CONTRATO:	VALOR INICIAL: $3.960.000 TRES MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS
FECHA DE INICIO:	24 NOVIEMBRE DE 2023
FECHA DE FINALIZACIÓN CON PRORROGA:	29 DICIEMBRE DE 2023

INTRODUCCIÓN

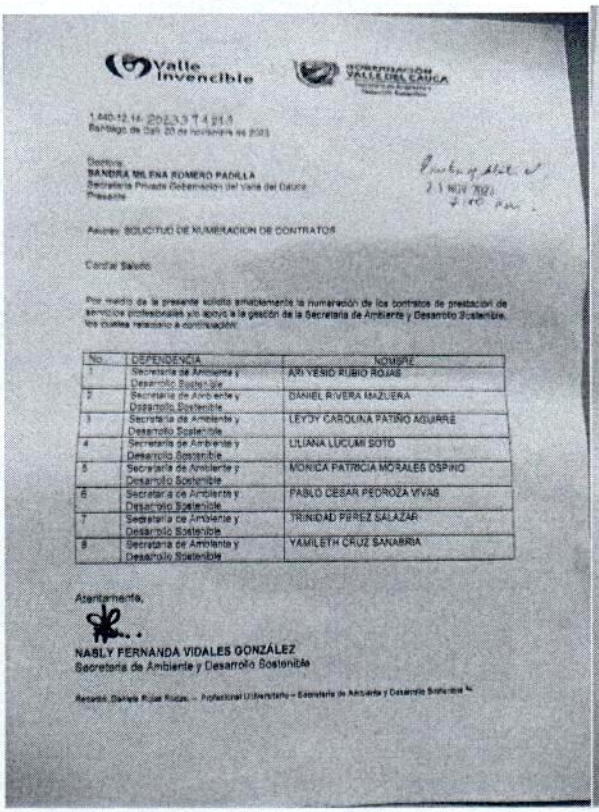
El presente documento corresponde al informe de gestión de la CUOTA No.02 el mes de diciembre/2023, del contrato de prestación de servicios profesionales N° 1.440-12.14-0337 de 24 noviembre del 2023, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible y **JOSE INDALECIO VELEZ SILVA** cuyo objeto es: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "CONSERVACIÓN DE ÁREAS DE IMPORTANCIA ESTRATÉGICA PARA LA PROTECCIÓN DEL RECURSO HÍDRICO EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

Actividad 1. Recepcionar los documentos que sean necesarios en los procesos que adelante la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible en el marco del proyecto ""CONSERVACIÓN DE AREAS DEIMPORTANCIA ESTRATEGICA PARA LA PROTECCIÓN DEL RECURSO HIDRICÓ ENCUENCAS HIDROGRAFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

- Dando cumplimiento de la actividad contractual radique los documentos de los procesos que adelanta la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, para ser entregados a las oficinas de la Gobernación del Valle del Cauca, Palacio San Francisco, al personal administrativo de cada dependencia, para su respectivo tramite registro y archivo en Gestión Documental.



Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

1.440-12.14-20233742[illegible]
Santiago de Cali, 20 de noviembre de 2023

Doctora
SANDRA MILENA ROMERO PADILLA
Secretaria Privada Gobernación del Valle del Cauca
Presente

21 NOV 2023
2:40 p.m.

Asunto: SOLICITUD DE NUMERACION DE CONTRATOS

Cordial Saludo

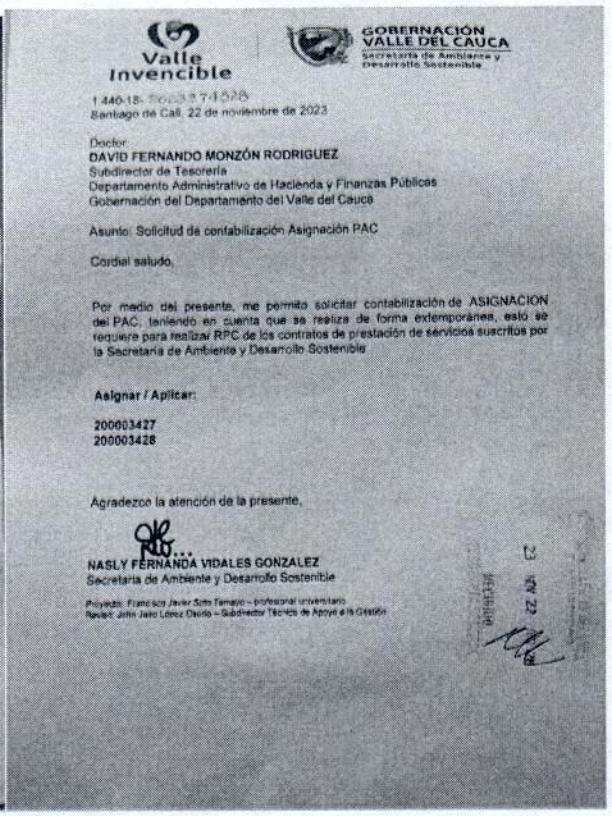
Por medio de la presente solicito amablemente la numeración de los contratos de prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, los cuales relaciono a continuación:

No.	DEPENDENCIA	NOMBRE
1	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible	ARI YESID RUBIO ROJAS
2	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible	DANIEL RIVERA MAZUERA
3	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible	LEYDY CAROLINA PATIÑO AGUIRRE
4	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible	LILIANA LUCUMI SOTO
5	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible	MONICA PATRICIA MORALES OSPINO
6	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible	PABLO CESAR PEDROZA VIVAS
7	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible	TRINIDAD PEREZ SALAZAR
8	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible	YAMILETH CRUZ SANABRIA

Atentamente,

NASLY FERNANDA VIDALES GONZÁLEZ
Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible

Redactó: Daniela Rojas Rodas. – Profesional Universitario – Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible



Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible

1.440-18-[illegible]
Santiago de Cali, 22 de noviembre de 2023

Doctor:
DAVID FERNANDO MONZÓN RODRIGUEZ
Subdirector de Tesorería
Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas
Gobernación del Departamento del Valle del Cauca

Asunto: Solicitud de contabilización Asignación PAC

Cordial saludo,

Por medio del presente, me permito solicitar contabilización de ASIGNACION del PAC, teniendo en cuenta que se realiza de forma extemporánea, esto se requiere para realizar RPC de los contratos de prestación de servicios suscritos por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible

Asignar / Aplicar:

200003427
200003428

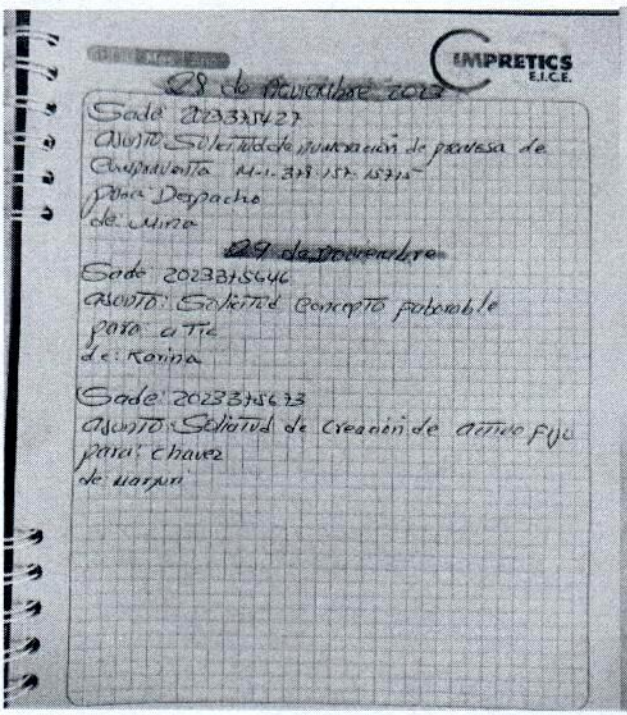
Agradezco la atención de la presente,

NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ
Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible

Proyectó: Francisco Javier Soto Tamayo – profesional universitario
Revisó: John Jairo Lopez Osorio – Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión

23 NOV 22

- Recibí y registre en la minuta los documentos de los procesos adscrito a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, para ser entregados a las oficinas de la Gobernación del Valle del Cauca, Palacio San Francisco, al personal administrativo de cada dependencia, para su respectivo tramite, resolución y archivo.

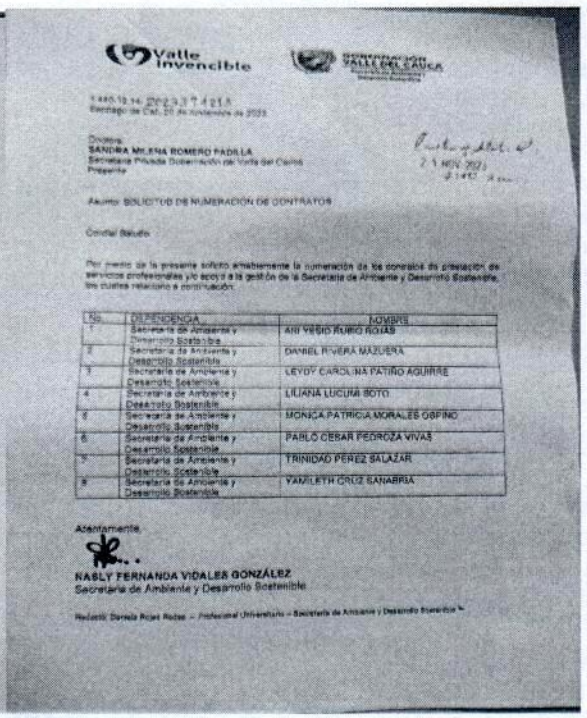


EMPRETICS E.I.C.E.

28 de Noviembre 2023
Sede 2023374427
Asunto Solicitud de numeración de prensa de Compraventa A1-1-378 154 15774
Para Despacho
de: Mirna

29 de Noviembre
Sede 2023B7S646
Asunto: Solicitud Concepto favorable
para: TIC
de: Karina

Sede 2023B7S673
Asunto: Solicitud de Creación de Activo Fijo
para: Chavez
de: Marpin



Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

1.440-12.14-20233742[illegible]
Santiago de Cali, 20 de noviembre de 2023

Doctora
SANDRA MILENA ROMERO PADILLA
Secretaria Privada Gobernación del Valle del Cauca
Presente

21 NOV 2023
2:40 p.m.

Asunto: SOLICITUD DE NUMERACION DE CONTRATOS

Cordial Saludo

Por medio de la presente solicito amablemente la numeración de los contratos de prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, los cuales relaciono a continuación:

No.	DEPENDENCIA	NOMBRE
1	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible	ARI YESID RUBIO ROJAS
2	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible	DANIEL RIVERA MAZUERA
3	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible	LEYDY CAROLINA PATIÑO AGUIRRE
4	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible	LILIANA LUCUMI SOTO
5	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible	MONICA PATRICIA MORALES OSPINO
6	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible	PABLO CESAR PEDROZA VIVAS
7	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible	TRINIDAD PEREZ SALAZAR
8	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible	YAMILETH CRUZ SANABRIA

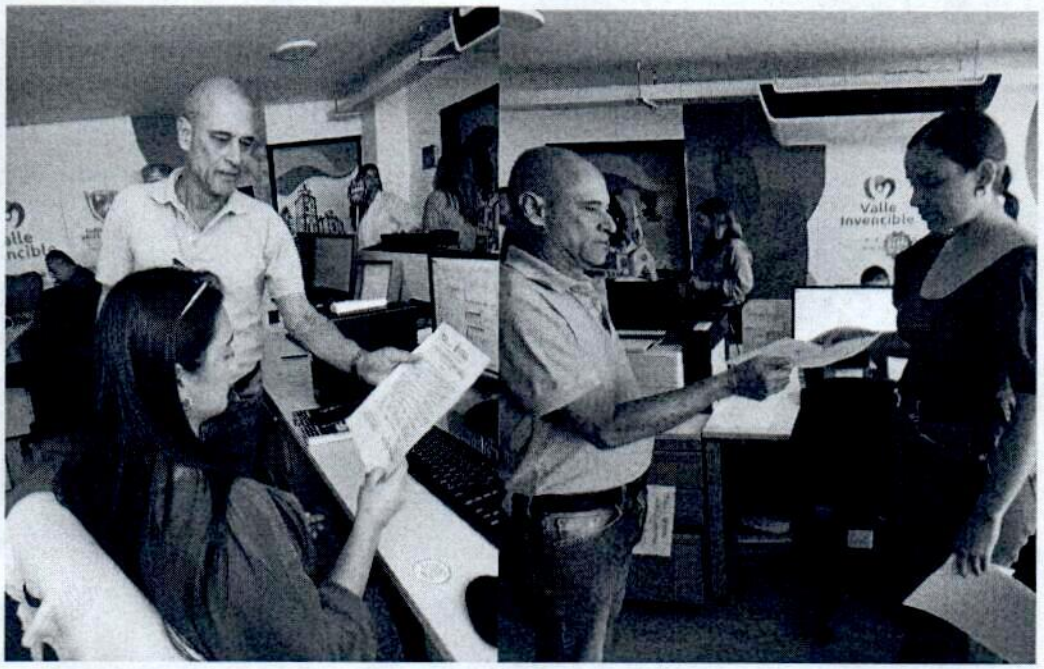
Atentamente,

NASLY FERNANDA VIDALES GONZÁLEZ
Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible

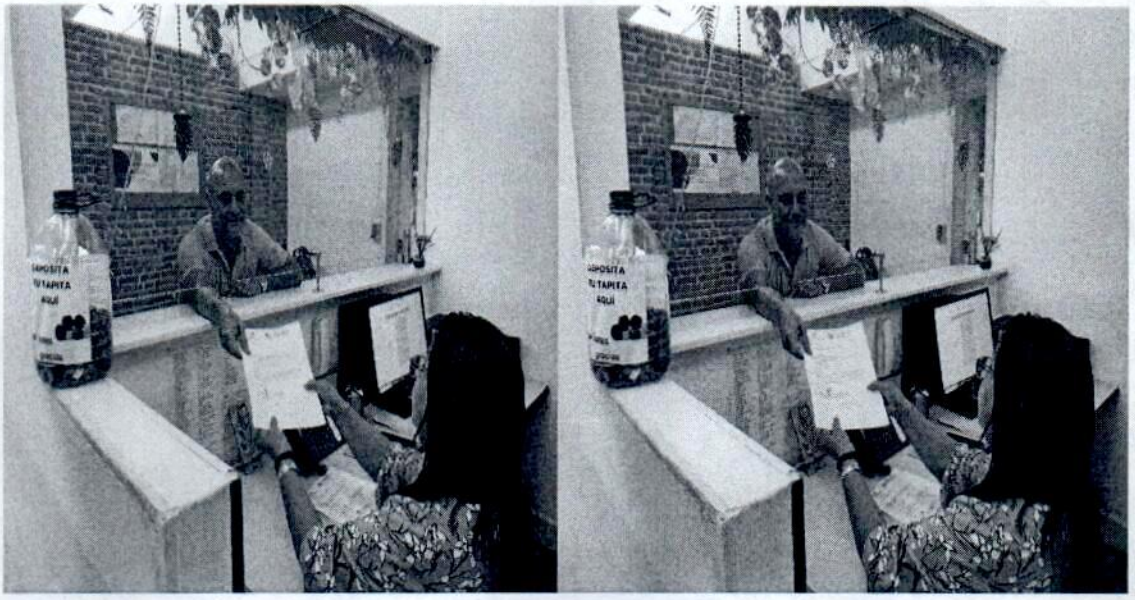
Redactó: Daniela Rojas Rodas. – Profesional Universitario – Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad 2. Radicar la correspondencia allegada a la secretaria y que se genere en el marco del proyecto conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el Departamento del Valle del Cauca.

- En cumplimiento a la actividad contractual radiqué los documentos al personal adscrito a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de los diferentes procesos de la Gobernación del Valle del Cauca y las Oficinas de la antigua Beneficencia del Valle del Cauca.

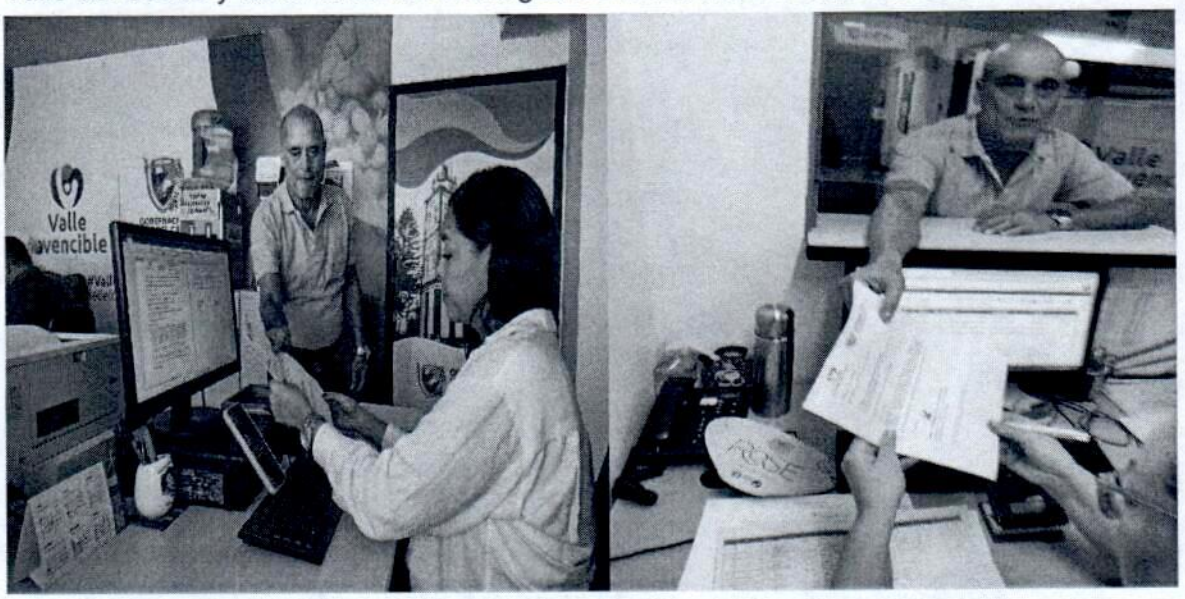


- Radiqué la correspondencia allegada a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, proveniente de cada una de las oficinas de la Gobernación del Valle del Cauca, Antigua Beneficencia del Valle del Cauca a las personas responsables de cada proceso de la SADS.

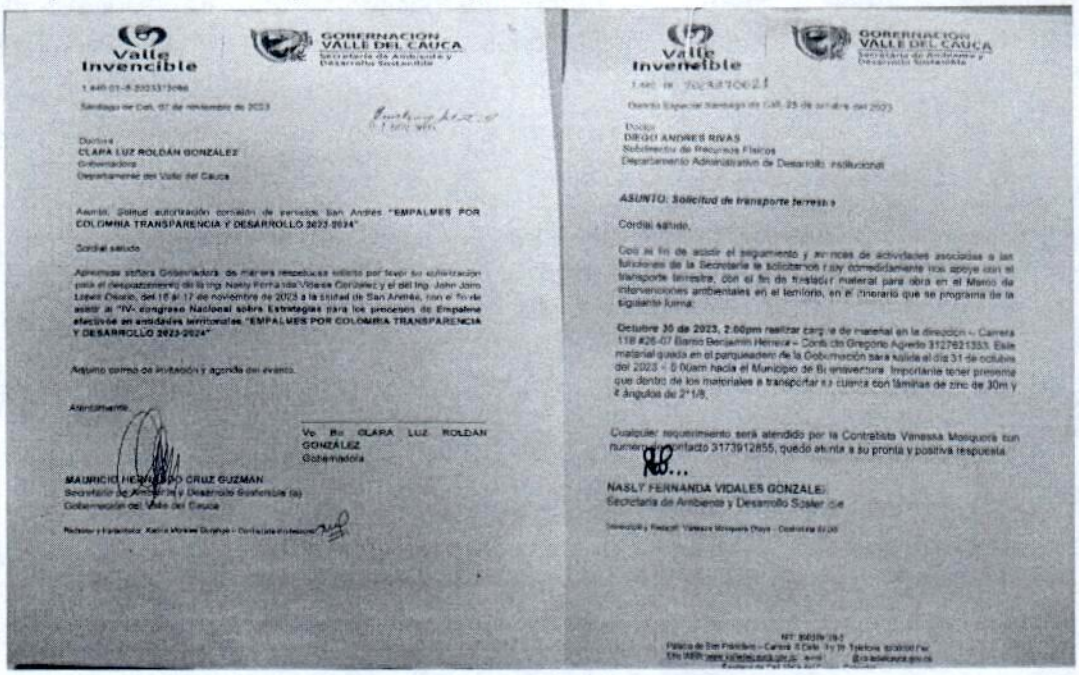


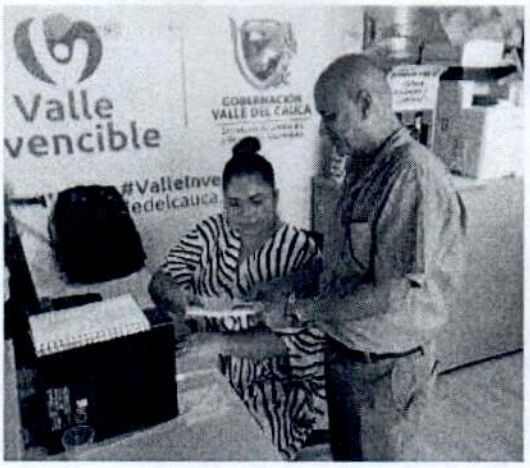
Actividad 3. Realizar reparto de la correspondencia de manera oportuna en el marco del proyecto conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el Departamento del Valle del Cauca.

- Dando cumplimiento a la actividad contractual llevé a cabo de manera oportuna el debido reparto de la correspondencia que ingresa a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible al personal adscrito a la SADS, de los diferentes procesos de la Gobernación del Valle del Cauca y las Oficinas de la antigua Beneficencia del Valle del Cauca.



- Realicé el debido reparto de la correspondencia allegada a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, de los diferentes procesos de la Gobernación del Valle del Cauca y las Oficinas de la antigua Beneficencia del Valle del Cauca a los profesionales de la SADS, para su debido diligenciamiento y solución de trámites correspondientes.





Actividad 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión –MIPG en el marco del proyecto conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el Departamento del Valle del Cauca.

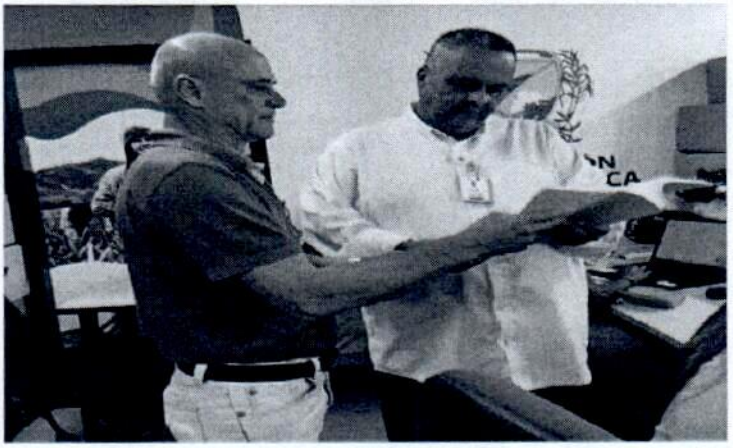
- Me vinculé a la reunión virtual a través del link meet.google.com/qhn-ekqd-uco, para conocer más afondo los procesos que lleva a cabo la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, la aplicación de encuesta de Medición de la Satisfacción en Asistencia Técnica, mediante los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión MIPG, dirigida por la profesional Luz Eneida Lobón Asprilla.





Actividad 5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

- En cumplimiento de la actividad y siguiendo las asignaciones del supervisor, me reuní con el supervisor para darle a conocer los documentos radicados en los procesos allegado a la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, para luego ser archivada de acuerdo a las instrucciones del proceso de Gestión Documental.



Para la constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el día 13 de diciembre del 2023.

JOSE INDALECIO VELEZ SILVA
C.C. 16.593.264