SOLUCIONES INTEGRALES R&S	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDAD DE BIENESTAR PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE MONTERÍA.**

1. GENERALIDADES			
Contratante:	Soluciones Integrales RYS S.A.S	**Número del contrato**	**CD-006-2023**
Temática	Implementación del contrato No. CD-006- 2023.		
Objetivo:	Ejecutar la prestación de servicios profesionales para el desarrollo de actividad de bienestar para los funcionarios de la contraloría municipal de Montería.		
Lugar:	• Finca Oasis	**Fecha**	14 de Diciembre de 2023
Dirigida a:	Todos los funcionarios		

2. DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

El presente informe detalla la realización de la actividad de bienestar para los funcionarios de la contraloría municipal:

- **Introducción a la actividad:** La Psicóloga Rosiris Miranda comenzó la actividad con una oración emotiva y expresiones sinceras de agradecimiento por la asistencia de cada miembro del equipo, creando así un ambiente cálido y receptivo. A continuación, procedió a explicar detalladamente el propósito central de la jornada, socializando el orden del día. En sus palabras, destacó la importancia fundamental de la participación activa de cada funcionario, subrayando que el éxito de la jornada dependía en gran medida de la colaboración y el compromiso de todos. Esta introducción no solo estableció el tono positivo y colaborativo para la actividad, sino que también resaltó la relevancia crucial de la participación activa de cada miembro del equipo en el desarrollo de los temas a tratar.

- **Actividad de Eliminación de Barreras:** La Licenciada en Educación Física y Deportes, Karen Pacheco, lideró una actividad que tenía como propósito derribar barreras y paradigmas que pudieran limitar la interacción fluida entre los participantes. Con habilidad pedagógica, diseñó esta fase con un enfoque estratégico que iba más allá de la actividad física en sí misma, buscando instaurar un terreno propicio para la colaboración y la construcción de relaciones sólidas. A través de la se logró fomentar la apertura, el respeto mutuo y la empatía entre los funcionarios.

- **Ejercicios de Estiramiento y Relajación Muscular:** La Licenciada en Educación Física y Deportes dirigió una serie de ejercicios de estiramiento y relajación muscular durante la actividad. La importancia de esta fase residía no solo en el bienestar físico inmediato de los participantes, sino también en su impacto positivo a lo largo de toda la jornada. Estos ejercicios, tenían como objetivo reducir las tensiones musculares acumuladas, mejorar la flexibilidad y preparar el cuerpo para las actividades subsiguientes. Al aprovechar un espacio organizado y amplio, se creó un entorno propicio que facilitó la ejecución de los ejercicios de manera efectiva. De igual manera, se incentivó a los funcionarios a realizar este tipo de ejercicios como mecanismo de prevención de fatiga durante su jornada laboral.

- **Formación de Equipos:** Los funcionarios fueron estratégicamente divididos en dos equipos con el propósito específico de participar en diversas competencias a lo largo de la actividad. Esta dinámica no solo buscaba fortalecer la colaboración y el trabajo en equipo, sino que también tenía como objetivo primordial incentivar la toma de decisiones conjuntas. Cada

competencia fue meticulosamente diseñada para requerir la contribución y coordinación de habilidades individuales y colectivas, fomentando así la sinergia entre los miembros de cada equipo. Además de promover la eficacia laboral, estas dinámicas también aspiraban a crear un ambiente de esparcimiento y recreación, permitiendo que los participantes disfrutaran de momentos de distensión mientras fortalecían los lazos interpersonales.

- **Actividad Lúdico-Recreativa:** La Psicóloga Rosiris Miranda y el Técnico en Recreación y Deportes, Adonay Brú, realizaron una actividad lúdico-recreativa que no solo generó momentos de diversión, sino que también se convirtió en una valiosa herramienta para fortalecer aspectos fundamentales del trabajo en equipo. La actividad se desarrolló de manera dinámica y participativa, incentivando la comunicación abierta, la complementariedad de habilidades, la confianza mutua y la coordinación efectiva entre los participantes. Al concluir, se llevó a cabo una reflexión compartida donde se destacaron los aprendizajes adquiridos durante la experiencia, profundizando en la importancia de estos elementos clave para el éxito colaborativo. Este enfoque reflexivo no solo enriqueció la comprensión colectiva, sino que también sirvió como catalizador para la aplicación práctica de estas habilidades en contextos laborales y personales, subrayando así la relevancia duradera de la actividad en el desarrollo de un equipo cohesionado y efectivo.

- **Espacio de Reflexión sobre la Importancia del Trabajo en Equipo:** Los funcionarios participaron activamente en un espacio de reflexión sobre el trabajo en equipo. Identificaron aspectos que limitaban o afectaban negativamente el trabajo conjunto. La intervención final de la Psicóloga Rosiris Miranda Hernández cerró este espacio, proporcionando una perspectiva profesional y consolidando las reflexiones del equipo.

3. CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIÓN GENERALES

- La jornada resultó exitosa en el cumplimiento de sus objetivos. Los funcionarios experimentaron una mejora en la interacción, comunicación y colaboración. La combinación de actividades, desde la eliminación de barreras hasta la reflexión final, contribuyó al fortalecimiento del equipo.
- Se recomienda la continuidad de este tipo de iniciativas para mantener y potenciar los beneficios obtenidos, reforzando así la cohesión y eficacia del equipo de trabajo.
- La actividad conto con la participación de todos los funcionarios descritos en la propuesta, catorce (14)

4. EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

INTRODUCCIÓN A LA ACTIVIDAD









ACTIVIDAD DE ELIMINACIÓN DE BARRERAS







EJERCICIOS DE ESTIRAMIENTO Y RELAJACIÓN MUSCULAR









FORMACIÓN DE EQUIPOS









ACTIVIDAD LÚDICO-RECREATIVA



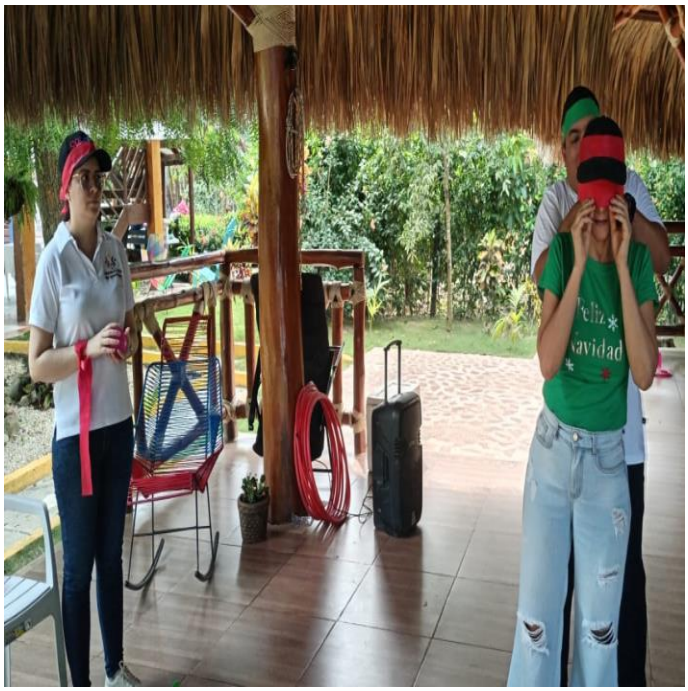




MATERIAL DIDACTICO









PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDAD DE BIENESTAR PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE MONTERÍA.

ESPACIO DE REFLEXIÓN SOBRE LA IMPORTANCIA DEL TRABAJO EN EQUIPO






Rosiris Miranda Hernandez
Representante Legal
Soluciones Integrales RYS

SOLUCIONES INTEGRALES R&S	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDAD DE BIENESTAR PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE MONTERIA

CONTRATANTE: Soluciones Integrales RyS		NÚMERO DEL CONTRATO: CD-006-2023
TEMATICA: Actividades de bienestar Para los Funcionarios de la Contraloria municipal de Monteria.		Hora de Inicio:
FECHA: 14-12-2023	LUGAR: Finca Oasis	Hora de Finalización:
COORDINADOR: Ps. Rosiris Miranda H		FIRMA:

N	NOMBRES COMPLETOS	CÉDULA	CARGO	FIRMA
1	RAMOS MENDOZA ALEXANDER	10931668	CONTRALOR	
2	CABEZA DEL TORO ANYELA PATRICIA	1073814333	P.U C.I.	
3	LOPEZ NIEVES MARIVEL DEL CARMEN	34985163	P.U - TH.	
4	PICHOT PEREZ ANDRES	73150109	tec. C I.	
5	BENAVIDES HERNANDEZ MARY LUZ	50869695	P.U. Contabilidad.	
6	PERALTA CONTRERAS OTILIA ROSARIO	30689448	P.U Tesoreria	
7	CARDENAS RAMIREZ YUCENIS DEL ROSARIO	30653359	P.U. Presupuesto	
8	CARABALLO CASTELLANOS JIVELIER ENRIQUE	78705961	P.U. Nomina Laboral	
9	BETANCOURT ESPITIA YESSID MIGUEL	10778802	Prof Universitario SC	
10	RUIZ PAZ JUNIOR ALEJANDRO	9102534	T.A.R.Fiscal	
11	MADERA SIMANCA SARA MARCELA	1067881421	T.A. Sistemas	
12	BERRIO DEL TORO SARA EMPERATRIZ	25800822		
13	VEGA QUINTERO YALENNY	32759081	P.U Secretaria Ejecutiva	
14	JIMENEZ HERNANDEZ ERNESTO FABIO	78715942	P.U. Control Fiscal.	
15	HERNANDEZ GONZALEZ GERARDO ENRIQUE	78705256	AUX ADM	

Powered by CamScanner