I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 1925 año 2023
2. Nombre del contratista o conviniente:	*ADRIANA GONZALEZ BARRETO*
3. C.C o Nit	28.918.000

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	18/julio/2023
Fecha de inicio:	19/julio/2023
Fecha de terminación:	31/diciembre/2023

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización
Modificación - Cesión	N/A	N.A.	N.A.	19/10/2023

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	26.703.000
7. Valor Adición (es)	0
8. Valor Total del Contrato o convenio	26.703.000

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$1.978.000	Pago No 7.	$
Pago No 2.	$4.945.000	Pago No 8.	$
Pago No 3.	$	Pago No 9.	$
Pago No 4.	0	Pago No 10.	$
Pago No 5.	0	Pago No 11.	$
Pago No 6.	$0	Pago No 12.	$

10. Sumatoria de No. de Pagos	*$6.923.000*
11. Saldo a Pagar	*$8.076.833*
12. Valor Total Pagado	*14.999.833*

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

13. Saldo a Liberar	$ 11.703.167

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
Actividad No 1. *Desarrollar las actividades necesarias para que la población en proceso de reincorporación logre acceder al apoyo económico para el desarrollo de proyectos productivos de carácter individual o colectivo, conforme a la normativa vigente a la materia y los métodos operativos vigentes.*	*Para el cumplimiento de la obligación contractual No 1 se desarrollaron las siguientes actividades:* *Participación en comités de asesores donde se revisa el cumplimiento de indicadores de formulación de proyectos y acompañamiento a proyectos colectivos por parte de los facilitadores del GT Tolima.* *Revisión de base de datos de personas en proceso de reincorporación, radicación de proyectos productivos, para generar plan de trabajo para la formulación, subsane y radicación de proyectos productivos individuales y colectivos.* *Revisión de base de datos de proyectos colectivos estado actual y POA presentado por PNUD en los meses de Julio, agosto, y septiembre para programar y ejecutar acciones de acompañamiento en la implementación.*
Actividad No 2. *Realizar el seguimiento a la implementación de proyectos productivos colectivos e individuales aprobados por el CNR o la ARN respectivamente.*	*Para el cumplimiento de la obligación contractual No 2 se desarrollaron las siguientes actividades:* *Jornada de trabajo con la Cooperativa COPAGROC la cual vincula a 38 PPR, para el acompañamiento a la ejecución de los proyectos productivos Colectivos de Ganadería, Porcicultura, piscicultura en total se realizan 3 sesiones de trabajo.* *Jornada de trabajo con la Cooperativa ASODIPAZ cual vincula a 194 asociados entre PPR y comunidad para el acompañamiento a la ejecución de los proyecto productivos*

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	Colectivos, donde se valida que los recursos fueron entregados al administrador del supermercado y que estos a la fecha no han sido invertidos, así mismo se genera la alarma por los bienes adquiridos con recursos del cierre financiero que se encuentran el local arrendado el que deben entregar en el presente mes porque no cuentan con recursos para el pago del arrendamiento. Se realizan 2 sesiones de trabajo *Jornada de trabajo con la asociación GAPASUR cual vincula a 7 PPR, para el acompañamiento a la ejecución del proyecto productivo Colectivo, en se realiza una jornadas de trabajo donde se revisa el predio SAE para el desarrollo del proyecto* *Jornada de trabajo con la asociación ACOPAZ cual vincula a 34 asociados entro PPR y comunidad, para el acompañamiento a la ejecución del proyecto productivo Colectivo, en se realizan dos jornadas de trabajo donde se valida el estado de cada una de las unidades productivas que componen el proyecto Colectivo y la necesidad de gestión de recursos para la puesta en marcha del centro de acopio y procesos agroindustriales como parte fundamental para la continuidad del proceso productivo. Se realiza una jornada de trabajo para la formulación de un proyecto para la convocatoria Nacional PIDAR de la ADR.* *Jornada de trabajo con la Cooperativa EMPREMPAZ cual vincula a 37 PPR, para el acompañamiento al proceso de ejecución del proyecto productivo Colectivo, en se realizan una jornada de trabajo donde se orienta sobre los permisos requeridos para realizar las construcciones fijas proyectadas dentro del espacio territorial.*
Actividad No 3. Orientar los procesos relacionados con las diferentes formas asociativas, de acuerdo con las necesidades de la población en proceso de reincorporación.	*Para el cumplimiento de la obligación contractual No 3 se desarrollaron las siguientes actividades:* *Acompañamiento las PPR interesados en crear una organización de población en proceso de reincorporación para la conformación de 1 nueva forma asociativa ASOCIACION*

	AGRARIA Y LACTEA DE COLOMBIA ASOAGRALAC en el municipio de Icononzo *Acompañamiento a las asambleas generales de asociados de 1 forma asociativa ACOPAZ* *Desarrollo de jornadas de trabajo con la Agencia de Desarrollo Rural ADR para el adelantar los procesos de caracterización de las organizaciones de economía solidara del sector agropecuario, con el objetivo de obtener el insumo para la formulación de un proyecto regional de café que asocia a 1 organización.*
Actividad No 4. *Apoyar los procesos de asistencia técnica y acceso continuado a mercados conforme a la ruta de reincorporación social y económica establecida en la Resolución 4309 de 2019.*	*Para el cumplimiento de la obligación contractual No 4 se desarrollaron las siguientes actividades:* *Durante el periodo del contrato se desarrollan 7 jornadas de trabajo para el acompañamiento a la ejecución de los proyectos productivos Colectivos*
Actividad No 5. *Articular con las diferentes instituciones presentes en el territorio con el objetivo de crear escenarios que contribuyan con la sostenibilidad económica de la población en proceso de reincorporación.*	*Para el cumplimiento de la obligación contractual No 5 se desarrollaron las siguientes actividades:* *Desarrollo de jornadas de trabajo con la Agencia de Desarrollo Rural ADR para el adelantar los procesos de caracterización de las organizaciones de economía solidara del sector agropecuario, con el objetivo de obtener el insumo para la formulación de un proyecto regional de café de la asociación ACOPAZ* *Mesa de trabajo con el SENA - Centro de Desarrollo empresarial para el proceso de formulación de 1 plan de negocios para convocatorias del Fondo Emprender y apoyo para los procesos de constitución de 1 forma asociativa.*
Actividad No 6. *Atender y apoyar de manera oportuna las inquietudes de los profesionales facilitadores, relativas a la aplicación de los requisitos legales, procedimentales y aspectos técnicos para el acceso al apoyo económico para el desarrollo de proyectos productivos de carácter individual o colectivo por parte de la población en proceso de reincorporación.*	*Para el cumplimiento de la obligación contractual No 6 se desarrollaron las siguientes actividades:* *Participación en 3 mesas de trabajo con el equipo de facilitadores del Gt Tolima para revisión de los proyectos individuales presente vigencia a subsanar, proyectos colectivos y organizaciones de economía solidaria*

	Participación en 2 comités primarios para validar asignación de metas y ejecución de las mismas, propuestas y plan de trabajo en la línea de sostenibilidad Económica
Actividad No 7. *Apoyar la atención de las personas en proceso de reincorporación, orientando sobre los requisitos para el acceso de apoyo económico para el desarrollo de proyectos productivos de carácter individual o colectivo*	*Para el cumplimiento de la obligación contractual No 7 se desarrollaron las siguientes actividades:* *Acompañamiento las PPR interesados en crear una organización de población en proceso de reincorporación para la conformación de 1 nueva forma asociativa ASOCIACION AGRARIA Y LACTEA DE COLOMBIA ASOAGRALAC en el municipio de Icononzo* *En cumplimiento al plan de choque asignado como prioritario por parte de la supervisión del contrato se realiza Jornadas de trabajo con Personas de proceso de reincorporación para la reformulación de 19 proyectos individuales que se encuentran en proceso de subsane*
Actividad No 8. *Elaborar informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado, según las herramientas de evaluación, intervención y registro de la información establecidos por al ARN.*	*Informe de avance en la ejecución de acciones para el cumplimiento Para el cumplimiento de la obligación contractual No 8 se desarrollaron las siguientes actividades:* *Informe de acompañamiento a los 3 proyectos colectivos que se encuentran en ejecución* *Informe de proyectos individuales - subsanes y población para formulación* *Informe de actividades realizadas durante el segundo trimestre por parte de las organizaciones de economía solidaria* *Informe de seguimiento a los compromisos de la mesa departamental de reincorporación del Tolima*
Actividad No 9*. Contribuir con la entrega oportuna de insumos para dar respuesta a las PQRS relacionadas con su objeto contractual.*	*Para el cumplimiento de la obligación contractual No 9 se desarrollaron las siguientes actividades:* *Se gestiona la información pertinente para dar respuesta a 2 PQRS* *OFI23-012529* *OFI23-014684*

Actividad No 10 *Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato*	*Para el cumplimiento de la obligación contractual No 10 se desarrollaron las siguientes actividades:* - *Participación en Capacitación Portafirmas BIE/PRE- 25/julio/2023* - *Participación en mesa de trabajo con el ministerio del interior para la gestión y atención a peticiones de la Cooperativa COPAGROC*

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Proceso de subsane proyectos productivos individuales	Para realizar el subsane y concepto de Viabilidad técnica para 17 los proyectos del plan de choque asignado como prioritario por parte de la supervisión del contrato
Creación de 1 forma asociativa de personas del proceso de Reincorporación	Acompañamiento las PPR interesados en crear una organización de población en proceso de reincorporación para la conformación ASOCIACION AGRARIA Y LACTEA DE COLOMBIA ASOAGRALAC en el municipio de Icononzo

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1. Subsanes a proyectos Productivos Individuales	A la fecha de cesión del contrato se realiza la radicación de 28 proyectos Individuales como parte del plan de choque asignado como prioritario por parte de la supervisión del contrato	Se recomienda estar pendiente si se generan observaciones de los 10 proyectos que quedan radicados y en proceso de revisión por parte de NC de ARN.
Asunto 2. Gestion de predio SAE para las formas asociativas COPAGROC y GAPASUR	A la fecha de cesión del contrato se han avanzado en las gestiones con el equipo de Tierras de NC ARN para la gestión de los predios para la formas a	Se recomienda para el caso de cooperativa copagroc estar pendientes de la respuesta por parte de la ARN NC frente a la gestión con SAE del predio la Carolina Se recomienda el apoyo para la normalización de la forma asociativa GAPASUR, y acompañamiento para la solicitud del predio

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
N.A.	N.A	N.A	N.A.

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
N.A.	N.A.	N.A.

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.Bo. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	*Cumple*
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	*Cumple*

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

< Las conclusiones del trabajo realizado en estos 4 meses del contrato lo podemos definir en los siguientes puntos:

En la ejecución contractual se realizó el acompañamiento al equipo de facilitadores en los procesos de subsane a la formulación individuales, así mismo se apoyó a la coordinación del GT Tolima en los procesos de planeación y seguimiento para la ejecución de indicadores asignados; acompañamiento para el cumplimiento de los indicadores asociados a formación a continuación se mencionan algunas recomendaciones:

- En el proceso de formulación es recomendable realizar identificación de las PER pendientes de formulación de proyecto y las personas que se encuentran reportadas por línea base para tomar como referente y asignar equitativamente.
- Gestionar acciones de capacitación en formulación de proyectos en diferentes metodologías para facilitadores y líderes del proceso de Reincorporación.
- Realizar procesos de vigilancia tecnológica e investigación para la identificación de diferentes fuentes de financiación para proyectos productivos y comunitarios que puedan beneficiar las personas del proceso de Reincorporación.
- Construir base de datos de proveedores que hayan desarrollado procesos de proveeduría para la gestión de proyectos individuales y colectivos que conozcan los procesos, requerimientos y

tiempos de pago, esto facilitara la gestión de los participantes y facilitadores en el proceso de formulación.

- Generar actividades de capacitación y fortalecimiento de capacidades en el equipo de trabajo para temas productivos, creación y puesta en marcha de empresas, asistencia técnica que permitan generar mayor calidad en el proceso de seguimiento y acompañamiento a los proyectos colectivos.
- Generar espacios de acompañamiento y seguimiento a los proyectos productivos colectivos en articulación con el equipo de asistencia técnica y CNR, con el fin de generar acciones conjuntas que fortalezcan los proyectos en las diferentes líneas.
- Para los proyectos que terminaron procesos de asistencia técnica en la presente vigencia se requiere generar un espacio de cierre y entrega del proyecto por parte del operador de la asistencia técnica a los asociados del proyecto y junta directiva de la organización ejecutora
- Fortalecimiento a organizaciones de economía solidaria: se recomienda realizar una validación los líderes de las organizaciones objeto de fortalecimiento en las vigencias 2021 y 2022 sobre la percepción del proceso, y las necesidades de asistencia técnica planear las actividades a desarrollar en este componente en el segundo semestre de la vigencia 2023.
- Mesas de Reincorporación: en el marco de las mesas de reincorporación Departamental y municipal para el caso de Ibagué, se recomienda realizar una revisión de los compromisos y generar un plan de trabajo por cada línea, con tiempos de ejecución y responsables que permitan realizar procesos eficientes de seguimiento.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

El Contratista no presentó incumplimiento al contrato.

XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	95
Seriedad (1 al 100%)	80
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	75

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 7/12/2023

DIANA JOHANA TRUJILLO MONCADA

Firmado digitalmente por DIANA JOHANA TRUJILLO MONCADA
Fecha: 2023.12.07 10:54:57 -05'00'

DIANA JOHANA TRUJILLO MONCADA
No. cédula: 38.142.055