| Departamento del Valle del Cauca<br>Gobernación | **INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION** | Código: FO-M9-P2-02<br>Versión:02<br>Fecha de Aprobación: 17/06/2019<br>Página: 1 de 7 |
|---|---|---|

| **Fecha:** | **13** | **de** | **Diciembre** | **de** | **2023** |
|---|---|---|---|---|---|

## INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

| **CONTRATO** | **X** | **CONVENIO** | |
|---|---|---|---|
| **Contrato número:** | 1.110-12.14-0283 | de | 23 de Noviembre del 2023 |

**Disponibilidad Presupuestal No.** 5500005013 del 15 de noviembre de 2023 **Registro presupuestal RPC** 5600058415 del 23 de Noviembre de 2023.
**Apropiaciones:1-1001/1159/2320202008/3540201010010000/pi35-101775/1/2/01/10: LIBRE DESTINACION/DPT ADMIN DESAR INS/servicios prestados/Modelo Integ de Plan MIPG/Realizar acompañamiento profesional, técnico y asistencial a las inversiones ejecutadas Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: No Aplica (Funcionamiento Apoyo a la Gestión).**

**Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: No aplica (Funcionamiento-Apoyo a la Gestión).**
**LINEA ESTRATEGICA TERRITORIAL LT4:** Valle departamento verde y sostenible.
**LINEA DE ACCION 402.** Valle protege el recurso hídrico.
**META DE PRODUCTO** MP402010100103 – Intervenir 1000 hectáreas de importancia estratégica para la conservación del recurso hídrico mediante la implementación de herramientas de manejo del paisaje y un proceso de acompañamiento a la implementación durante el periodo de gobierno.
**OBJETIVO PRINCIPAL:** Implementar acciones de restauración y protección en las cuencas hidrográficas que se prioricen o se requieran intervenir en el departamento del Valle del Cauca.
**OBJETIVO ESPECÍFICO:** Restaurar y proteger áreas de importancia estratégica para la conservación del recurso hídrico mediante la implementación de esquemas de pagos por servicios ambientales, herramientas del manejo del paisaje y el mantenimiento de las mismas.
**PROGRAMA 40201:** Gestión integral del recurso hídrico
**SUBPROGRAMA 402010.** Protección, conservación y manejo de la oferta del recurso hídrico.
**ELEMENTO PEP:** pi35-101775/1/2/01/10
Realizar el seguimiento a la implementación de herramientas de manejo de paisaje, PSA, y demás iniciativas que deriven en la conservación de cuencas hidrográficas en el valle del cauca
**Posición Presupuestaria:** 2-320202008
**Cuenta Mayor: 5507052101**

**Objeto del contrato:** Prestar los servicios como asesor en la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, con el fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al proyecto "Conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el departamento del Valle del Cauca".

| | |
|---|---|
| **Supervisor:** | **MAURICIO HERNANDO CRUZ GUZMAN**<br>Subsecretario de proyectos de Desarrollo Sostenible<br>C.C: 16.590.523<br>Teléfono: 3217229006 |
| **Contratista:** | SEBASTIAN ERAZO ALZATE<br>Ubicación: Cali<br>C.C. 1107043871; Teléfono: 3152756271 |

Powered by CamScanner

## OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **Diciembre de 2023** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **Diciembre de 2023** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.

## VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

| | | |
|---|---|---|
| **Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.** | 1. Construir los informes requeridos de las acciones y actividades que se generen dentro de contratos o convenios con operadores suscritos en el marco del proyecto conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el departamento del Valle del Cauca.<br>2. Coordinar el desarrollo de la plataforma colaborativa del Rio Cauca alineándola en el marco del proyecto conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el departamento del Valle del Cauca.<br>3. Apoyar en la coordinación de la implementación y seguimiento de ordenanzas asociadas a la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Valle del Cauca que se articulen al proyecto conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el departamento del Valle del Cauca.<br>4. Coordinar el desarrollo de jornadas con comunidades rurales que se enmarquen en el proyecto conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el departamento del Valle del Cauca.<br>5. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG).<br>6. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.<br>7. PRODUCTO: Formular un perfil de proyecto que promueva la conservación de la biodiversidad en el departamento del Valle del Cauca. | |
| **Porcentaje de Cumplimiento** | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de | **100%** |

Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| | acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **diciembre 2023:**<br><br>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo | **100.00%** |
| **Otras consideraciones** | Sin novedad | |

**Compromisos adquiridos**

| Compromiso | Fecha de entrega | Responsable |
|---|---|---|
| **Sin novedad** | | |

**Prórroga, suspensiones o adiciones**

| Fecha suspensión, prorroga o adiciones | Fecha de reinicio | Responsable |
|---|---|---|
| | | |

## SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

- **Construir los informes requeridos de las acciones y actividades que se generen dentro de contratos o convenios con operadores suscritos en el marco del proyecto conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el departamento del Valle del Cauca**

- El contratista participó en la construcción del informe del taller de gobernanza en el marco de los proyectos integradores de la plataforma rio cauca, especialmente en la subzona hidrográfica de Jamundí en donde se realizó mesas de trabajo con la comunidad para definir el concepto de gobernanza en el cuidado del recurso hídrico y como las comunidades se apropian de la conservación del mismo

- **Coordinar el desarrollo de la plataforma colaborativa del Rio Cauca alineándola en el marco del proyecto conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el departamento del Valle del Cauca.**

- El contratista gestionó la realización logística para encuentro de la plataforma colaborativa para la recuperación de la cuenca alta del rio cauca desarrollando convocatoria y apoyo en la reunión ordinaria, confirmación de asistentes, planeación logística de la reunión y posterior elaboración de acta. Reunión que tuvo como objetivo la presentación de la reunión llevada a cabo en Bogotá en la sede del DNP.

Powered by CamScanner

- El contratista elaboró carta de convocatoria a todos los miembros de la Plataforma Colaborativa de la cuenca alta del rio Cauca para la reunión de Diciembre y posterior confirmación de los asistentes.

- **Apoyar en la coordinación de la implementación y seguimiento de ordenanzas asociadas a la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Valle del Cauca que se articulen al proyecto conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el departamento del Valle del Cauca.**

- El contratista participó y elaboró matriz de cadena de valor en el marco del proyecto de ordenanza para el plan de conservación y atención integral para el ecoparque de salud de propiedad del departamento. En la matriz se plasmó las líneas estratégicas, objetivos específicos, acciones y presupuesto estimado
- El contratista participó en la reunión de socialización ante la comunidad, del proyecto de ordenanza del plan de conservación y atención integral del ecoparque de la salud de propiedad del departamento llevada a cabo en el club del departamento con asistencia de comunidad de comerciantes del ecoparque y vendedores tanto ambulantes como estacionarios.

- **. Coordinar el desarrollo de jornadas con comunidades rurales que se enmarquen en el proyecto conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el departamento del Valle del Cauca.**

- El contratista participó y dio apoyo en la coordinación de los talleres y mesas de trabajo en el marco del convenio 172 de 2023 con la comunidad del ecoparque y las instituciones que apoyan todos los procesos en dicho sitio. Se creo mesa de trabajo para abordar temas de saneamiento básico
- **Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).**

  • El contratista participó en la reunión correspondiente a la socialización de todas las áreas que comprenden la gobernación del valle y los principios de la función pública.

- El contratista participó en la reunión correspondiente a la socialización de todas las áreas que comprenden la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, especialmente el informe de ejecución de la Subsecretaria Técnica.
- **Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.**
- El contratista participó en la reunión en la oficina de Jurica de la gobernación con el señor Diego Palacios. El objetivo de la reunión fue determinar el mejor mecanismo para el desarrollo del plan para el ecoparque. Se decidió por Ordenanza
- **Producto: formular un perfil de proyecto que promueva la conservación de la biodiversidad en el Departamento del Valle de Cauca.**

Powered by CamScanner

- El contratista planteó la organización del proyecto de conservación de la biodiversidad para el Ecoparque del Rio Pance con el fin de promover el cuidado y protección del ecosistema, además de cumplir con una de las acciones misionales de espacio.
- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.**
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conformas el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.**
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA**
- **Acciones de las parte de los cambios o ajustes: NO APLICA**
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA**
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA**
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA**
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.**

## SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

**Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.**

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA**
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA**
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA**
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA**
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.**
- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:** Se realizó pago oportuno de la seguridad social para el mes de Noviembre del 2023**, planilla #1058102299 y CUS 306064452** según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

## INFORME FINANCIERO

| COSTOS DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA |
|---|---|

Powered by CamScanner

| *Concepto* | *Valor* |
|---|---|
| *Valor inicial del contrato* | $12.100.000 |
| *Valor Adiciones* | $0 |
| *Reajustes* | $0 |
| *Actualización de precios* | $0 |
| *Valor Total del Contrato* | $12.100.000 |
| *Valor pagado* | $0 |
| *Valor causado que no se ha pagado* | $12.100.000 |
| *Valor total ejecutado* | $12.100.000 |
| *Valor saldo por ejecutar* | $0 |
| *Intereses moratorios* | 0 |

| Concepto (Anticipo, avances, pagos) | Fecha | Valor | Observaciones |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

## SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

**Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.**

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.**
- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.**
- **Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.**
- **Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.**
- **Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.**
- **Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.**

**Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.**

| DESCRIPCIÓN ENTREGABLES | VALOR | VALOR TOTAL |
|---|---|---|
| **Entregable 1:**<br>**Actividades:** | $ | $ |
| **Entregable 2:**<br>**Actividades:** | $ | $ |

Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| **Entregable 3:**<br>**Actividades:** | **$** | **$** |
| **Entregable 4:**<br>**Actividades:** | **$** | **$** |
| **TOTALES:** | **$** | **$** |

**SEGUIMIENTO JURIDICO**

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

NO APLICA

**INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

NO APLICA

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Fecha del próximo informe** | **Día:** | **N/A** | **De** | **N/A** | **De** | **2023** |

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **13** | días del mes de | **Diciembre** | de | **2023** |

MAURICIO HERNANDO CRUZ GUZMAN
Subsecretario de proyectos en Desarrollo Sostenible
C.C: 16.590.523

Powered by CamScanner