SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5425306 del 02 de octubre de 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA: DIEGO FERNANDO RODRIGUEZ MAPALLO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cédula de ciudadanía No. 94405140 de Cali

OBJETO DEL CONTRATO: (Objeto contractual).

Prestación de servicios de carácter temporal para apoyar la orientación, seguimiento y acompañamientos a las actividades propias del programa de formación Regular, Complementaria y Virtual, así como las demás actividades encomendadas y complementarias que se deriven del objeto del contrato.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: *(*Obligaciones Específicas del contrato*).*

1) Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2) Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato. 3) Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. 4) Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. Desde su planeación hasta la emisión de juicios de evaluación. 5) Participar bajo previa autorización en proyectos de investigación o innovación técnica y/o pedagógica alineado con las políticas de SENNOVA. 6) Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria. 7) Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad tiene definido para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades tales como: asociar a las rutas de aprendizaje a los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, concertaciones y resultados de planes de mejoramiento y hallazgos en el registro de la información; de acuerdo con lo establecido en el reglamento al aprendiz y manual de convivencia, registrar en el aplicativo definido por el centro de formación, las asistencias a las sesiones de formación según la programación para cada ficha, emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los

resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad tiene definido, entre otras. 8) Participar en diferentes actividades asociadas a la ejecución de la formación Profesional Integral, tales como registro calificado, acompañamiento a los aprendices en las actividades propuestas por el área de bienestar al aprendiz, portafolio de servicios, feria vocacional y autoevaluación, entre otras. 9) Cumplir con los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa. 10) Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con el procedimiento y lineamientos establecidos por la Entidad. 11) Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato; y una vez finalizado el contrato quedar a paz y salvo con el Almacén.12) Gestionar y entregar a la coordinación y al supervisor(a), a más tardar dentro de los primeros cinco (5) días hábiles del mes siguiente; el reporte mensual de las horas ejecutadas, de acuerdo con los tiempos de programación y lo definido en el manual de contratación. 13)*Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.*

LUGAR DE EJECUCIÓN: Santiago de Cali.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Dos (02) meses y Once (11) días.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **04 DE 10 DE 2023**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **17 DE 12 DE 2023**

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: Hasta el (17) de (Diciembre) de 2023, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

VALOR DEL CONTRATO:

VALOR INICIAL: e SEIS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MIL CINCUENTA PESOS MCTE ($6.828.050),
ADICIÓN No.1: TRES MILLONES CUATRO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS MCTE ($3.004.342)
ADICIÓN No.2: DOSCIENTOS SETENTA Y TRES MIL CIENTO VEINTIDOS PESOS MCTE ($273.122).

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUPERVISOR: JUAN GONZALO ALVAREZ DIAZ

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cédula de Ciudadanía No. CC 75077923

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
N/A	N/A	N/A

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 10.105.514
Valor Ejecutado	$ 10.105.514
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación se listan las actividades realizadas en el trimestre 4 Académico a partir del día 04 hasta el 15 de diciembre 2023, en donde se impartió la formación basado en las competencias del programa de gestión de redes y datos acordes a la programación realizada en el respectivo alistamiento, abarcando los respectivos resultados de aprendizaje evaluándolos en los períodos requeridos según la planificación del programa de formación.

Se realizan los respectivas evaluaciones de evidencias y evaluaciones finales de conocimiento en la plataforma Territorium, Skill finales. (GRD-42-45-48-49-50 respectivamente) y finalmente la evaluación de juicios en Sofia que son de mi responsabilidad.

1. **Trimestre 4: (Oct 04_Dic 15 de 2023)**

Impartir Formación profesional integral titulada presencial, en las competencias:

- Configurar dispositivos de cómputo de acuerdo con especificaciones del diseño y protocolos técnicos
- Administrar hardware y software de seguridad en la red a partir de normas internacionales.

GRD-42_ Ficha 2561651, 1 Resultados de Aprendizaje evaluados, elreporte de grupo queda consolidado en SUPCON.

- Gestionar los dispositivos de cómputo y servicios de red para garantizar el funcionamiento de la plataforma tecnológica.
- Implementar los servicios red necesarios para cumplir los requerimientos del portafolio de servicios de Tecnologías de la Información.
- Verificar el funcionamiento de dispositivos de cómputo y servicios de red de acuerdo con políticas de la organización.

GRD-45_ Ficha 2620108, Resultados de Windows Server pendientes por evaluar, debido a que se evaluará en el próximo trimestre del año 2024, puesto que la temática aún se está impartiendo.

- Gestionar los dispositivos de cómputo y servicios de red para garantizar el funcionamiento de la plataforma tecnológica.
- Implementar los servicios red necesarios para cumplir los requerimientos del portafolio de servicios de Tecnologías de la Información.
- Verificar el funcionamiento de dispositivos de cómputo y servicios de red de acuerdo con políticas de la organización.

GRD-48_ Ficha_2827550: Se imparte resultado de inducción (Proyecto de fútbol y formación, Estilos de aprendizaje y Gestión Tecnológica Sofía Plus), pero son evaluados por el líder Juan Pablo Agredo quien tiene asignado los RA.

GRD-49_ Ficha_2827567: Se imparte resultado de inducción (Proyecto de fútbol y formación, Estilos de aprendizaje y Gestión Tecnológica Sofía Plus), pero son evaluados por el líder Juan Pablo Agredo quien tiene asignado los RA.

GRD-50_ Ficha 2847667: Se evalúa resultado de inducción (Proyecto de fútbol y formación, Estilos de aprendizaje y Gestión Tecnológica Sofía Plus)

4. Actividades de desarrollo curricular

- Desarrollo curricular con la formadora de docentes en el ajuste de guías asignadas en el programa de formación GRD.
- Se envían evidencias del Curso de comunicación escrita, para el certificado
- Participe como observador en las competencias de Worldskill realizadas en la ciudad de Cúcuta, se presentan los respectivos informes de legalización y desplazamiento.

- Entrega oportuna de informes de actividades de ejecución mensuales en SAF, SUPCON, SECOP2 y el informe final de contratación y paz y salvo de cierre para los dos contratos de octubre a diciembre de 2023.

- Se envía reporte de Juicios en las respectivas plataformas secop2 y Supcon al final del trimestre 4 oct-dic 23 de 2023.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Diligenciado por el Supervisor, con base en el cumplimiento del contrato.

SANCIONES: SI___ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

JUAN GONZALO ALVAREZ DIAZ
CC. 75077923
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.5359743 de 2023
INSTRUCTOR G17
Coordinador académico