PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San José del Guaviare 16 de diciembre de 2023

Señora:
NANCY GIANNINI VELASCO CARVAJAL
Supervisora Contrato No. **CO1.PCCNTR. 5469536**
Centro de Desarrollo Agroindustrial, Turístico y Tecnológico del Guaviare

San José del Guaviare

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **diciembre** del año 2023

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 5469536** del año 2023

CAROLINA BUITRAGO BEJARANO identificado con la cédula de ciudadanía No. **1115066543** de BUGA – VALLE DEL CAUCA, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación profesional integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Valor: Ocho Millones Trescientos Cincuenta Mil Seiscientos Cuarenta y Ocho pesos Mcte ($8.350.648).

Forma de pago: a) Un primer pago correspondiente al mes de octubre de 2023, por valor de Un Millón Ochocientos Treinta y Nueve Mil Novecientos Setenta y Tres pesos Mcte ($1.839.973), b). Un (1) pago correspondiente al mes de noviembre de 2023, por valor de Cuatro Millones Doscientos Cuarenta y Seis Mil Noventa y Dos pesos Mcte ($4.246.092). c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023, por valor de Dos Millones Doscientos Sesenta y Cuatro Mil Quinientos Ochenta y Dos pesos Mcte ($2.264.582).

Plazo: Será hasta el DIECISEIS (16) de (DICIEMBRE) de 2023

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR, PARA ORIENTAR PROCESOS DE FORMACIÓN TITULADA PRESENCIAL Y VIRTUAL EN LOS PROGRAMAS DE LA RED DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, RED DE LA INTEGRALIDAD DE LA FORMACION, QUE IMPARTE EL CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL, TURISTICO Y TECNOLOGICO DEL GUAVIARE, EN EL DEPARTAMENTO DEL GUAVIARE Y SUR DEL META

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
2	Impartir formación en los horarios y lugar que la entidad indique.	Comunicación Asertiva y efectiva en equipos de trabajo, tecnólogo en producción agropecuaria ecológica, apoyo al proceso de inducción al mundo laboral los aprendices de los programas que culminan la etapa electiva en el mes de noviembre 2023, Apoyo al proceso de fase II, a los programas de la primera oferta 2024, Revisión y evaluación plataforma Sofia plus de los programas asignados	Alistamiento actividades de proyecto
2	Impartir formación en los horarios y lugar que la entidad indique.	Comunicación Asertiva y efectiva en equipos de trabajo, tecnólogo en producción agropecuaria ecológica, apoyo al proceso de inducción al mundo laboral los aprendices de los programas que culminan la etapa electiva en el mes de noviembre 2023, Apoyo al proceso de fase II, a los programas de la primera oferta 2024, Revisión y evaluación plataforma Sofia plus de los programas asignados	actividad des de proyecto
2	Impartir formación en los horarios y lugar que la entidad indique.	. Comunicación Asertiva y efectiva en equipos de trabajo, tecnólogo en producción agropecuaria ecológica, apoyo al proceso de inducción al mundo laboral los aprendices de los programas que culminan la etapa electiva en el mes de noviembre 2023, Apoyo al proceso de fase II, a los programas de la primera oferta 2024, Revisión y evaluación plataforma Sofia plus de los programas asignados	actividades de proyecto
5	Orientar procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de la evaluación,	Comunicación Asertiva y efectiva en equipos de trabajo, tecnólogo en producción agropecuaria ecológica, apoyo al proceso de inducción al mundo laboral los aprendices de los programas que culminan la etapa	Plataforma TERRITORIUM

	metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	electiva en el mes de noviembre 2023, Apoyo al proceso de fase II, a los programas de la primera oferta 2024, Revisión y evaluación plataforma Sofia plus de los programas asignados	
5	Orientar procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de la evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	Comunicación Asertiva y efectiva en equipos de trabajo, tecnólogo en producción agropecuaria ecológica, apoyo al proceso de inducción al mundo laboral los aprendices de los programas que culminan la etapa electiva en el mes de noviembre 2023, Apoyo al proceso de fase II, a los programas de la primera oferta 2024, Revisión y evaluación plataforma Sofia plus de los programas asignados	Plataforma TERRITORIUM
5	Orientar procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de la evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	Comunicación Asertiva y efectiva en equipos de trabajo, tecnólogo en producción agropecuaria ecológica, apoyo al proceso de inducción al mundo laboral los aprendices de los programas que culminan la etapa electiva en el mes de noviembre 2023, Apoyo al proceso de fase II, a los programas de la primera oferta 2024, Revisión y evaluación plataforma Sofia plus de los programas asignados	Plataforma TERRITORIUM
8	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como, registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices.	Comunicación Asertiva y efectiva en equipos de trabajo, tecnólogo en producción agropecuaria ecológica, apoyo al proceso de inducción al mundo laboral los aprendices de los programas que culminan la etapa electiva en el mes de noviembre 2023, Apoyo al proceso de fase II, a los programas de la primera oferta 2024, Revisión y evaluación plataforma Sofia plus de los programas asignados	Aplicativo Sofía Plus
9	Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Comunicación Asertiva y efectiva en equipos de trabajo, tecnólogo en producción agropecuaria ecológica, apoyo al proceso de inducción al mundo laboral los aprendices de los programas que culminan la etapa electiva en el mes de noviembre 2023, Apoyo al proceso de fase II, a los programas de la primera oferta 2024, Revisión y evaluación plataforma Sofia plus de los programas asignados	Correo electrónico.
10	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de formación profesional integral	Comunicación Asertiva y efectiva en equipos de trabajo, tecnólogo en producción agropecuaria ecológica, apoyo al proceso de inducción al mundo laboral los aprendices de los programas que culminan la etapa electiva en el mes de noviembre 2023, Apoyo al proceso de fase II, a los programas de la primera oferta	Plataforma TERRITORIUM

		2024, Revisión y evaluación plataforma Sofia plus de los programas asignados	
17	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Comunicación Asertiva y efectiva en equipos de trabajo, tecnólogo en producción agropecuaria ecológica, apoyo al proceso de inducción al mundo laboral los aprendices de los programas que culminan la etapa electiva en el mes de noviembre 2023, Apoyo al proceso de fase II, a los programas de la primera oferta 2024, Revisión y evaluación plataforma Sofia plus de los programas asignados	Trámites de reportes mensuales entregadas a la supervisora.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, planilla # 9458827259 por: aportes en línea correspondiente al mes de noviembre **2023** y Recibo de pago de Aportes a Salud, Pensiones y ARL, planilla # 9460011584 por: aportes en línea correspondiente al mes de diciembre **2023** (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en () folios

Cordialmente,



CAROLINA BUITRAGO BEJARANO
Contratista
C.C. 1115066543 DE BUGA

Recibí a satisfacción:

NANCY GIANNINI VELASCO CARVAJAL
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5469536 de 2023
Coordinadora académica