Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 01
FECHA: 2017-07-07

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	0708/2019	**C.D.P. No.:**	109	**Proceso al que pertenece:**	MISIONAL - HOSPITALIZACIÓN URGENCIAS
				Unidad a la que pertenece:	PERSEVERANCIA

Nombre del Contratista: NIETO GONZALEZ NURY JANETH **C.C.** 53.074.579 **de:** BOGOTA

Fecha Inicio: 43497 **Fecha Terminación Inicial:** 43677 **Valor Mensual:** $ 1.550.000 **Valor a cobrar:** $ 2.132.316

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 2.236.080	1605	2019-08-25	2019-07-31
2	$ 3.984.984	1756	2019-08-01	2019-09-30
3	$ 1.800.234	2792	2019-10-01	2019-12-31
4	$ 2.099.374	2792	2019-12-01	2019-12-31
5	$ 2.099.374	2792	2020-01-01	2020-01-31
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	Febrero 2019	$ 1.981.980	$ 527.300	8489073232/8487936965
2	Marzo 2019	$ 1.931.160	$ 256.300	8489929266
3	Abril 2019	$ 1.778.700	$ 257.300	8491025544
4	Mayo 2019	$ 2.236.080	$ 276.900	8492479550
5	Junio 2019	$ 1.821.050	$ 256.300	8493069142
6	Julio 2019	$ 2.032.800	$ 264.300	8494486624
7	Agosto 2019	$ 2.009.970	$ 256.300	8495368632
8	Septiembre 2019	$ 1.573.020	$ 256.300	8496495553
9	Octubre 2019	$ 1.835.190	$ 256.300	8497689129
10	Noviembre 2019	$ 1.730.322	$ 256.300	8498723509
11	Diciembre2019	$ 2.132.316	$ 256.300	9400526697
12				
13				
14				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 9.757.440	$ 21.977.486	$ 21.062.588	$ 914.898

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar los servicios técnicos de auxiliar de enfermería para la ejecución de actividades asistenciales en el servicio de urgencias Y hospitalización baja complejidad de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 01/12/19 **Hasta:** 31/12/19

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES O PRODUCTOS DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN
1	1. Recibir y entregar turno de acuerdo a los protocolos de la entidad	Se participa activamente en cada turno en la ronda de entrega de los pacientes
2	2. Controlar los signos vitales de cada uno de los pacientes asignados con la periodicidad requerida segun orden médica y de la Enfermera, informando al medico y enfermera las alteraciones	Se realiza control de las constantes vitales en cada turno y se registran en el aplicativo DINAMICA GERENCIAL NET
3	Controlar los signos vitales de cada uno de los pacientes asignados con la periodicidad requerida segun orden médica y de la Enfermera, registrando.	Se realiza control de las constantes vitales en cada turno y se registran en el aplicativo DINAMICA GERENCIAL NET
4	Orientar y preparar a los pacientes para exámenes diagnóstico de acuerdo con los protocolos de manejo y tecnología requerida. Según normas establecidas para cada procedimiento	Se realiza preparación al paciente para toma de medios diagnósticos según el protocolo establecidos por la institución
5	Notificar inmediatamente las acciones inseguras ocurridos a sus pacientes al médico de turno, jefe inmediato y en el aplicativo dispuesto para ello	Se participa en el reporte inmediato de los eventos presentados en el servicio en el Aplicativo para el Registro y Gestión de Eventos Adversos
6	Informar a la enfermera jefe del servicio y médico tratante, sobre los cambios del estado clínico de los pacientes en forma oportuna y adecuada	Se identifican los cambios en el estado de salud de los pacientes asignados, se da aviso y se realiza registro en el aplicativo DINAMICA GERENCIAL NET
7	Revisar la Historia clínica de los pacientes asignados conociendo su evolución diaria, tratamiento, para realizar el plan de cuidado de enfermería integral del paciente	Se realiza consulta de historia clínica en en el aplicativo DINAMICA GERENCIAL NET para formular el plan de cuidado de los pacientes asignados
8	Mantener limpio y ordenado la unidad de los pacientes asignados durante el turno	Se realiza limpieza y desinfección de la unidad de los paciente asignados y se registra en el formato MI-TV-FT-052
9	Realizar registros clínicos en forma oportuna, diligenciando todas las casillas correctamente y dando cumplimiento a la resolución 1995/1999	Se realizan los registros clínicos de los paciente asignados en el aplicativo DINAMICA GERENCIAL NET de manera oportuna
10	Cumplir las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás políticas Institucionales	Se hace uso de los elementos de protección personal, se realiza adecuada segregación de los residuos, lavado de manos y sus momentos, se aplican los tipos de aislamientos y demás protocolos relacionados.
11	Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos, al igual que el cuidado de la infraestructura del servicio y/o área donde se encuentre desarrollando las	Se verifica y se registra en el libro de inventario del servicio los equipos a cargo en el recibo de cada turno.
12	Mantener organizadas las Historias Clínicas de conformidad con el manual de Historias clínicas vigentes para la entidad	Se realiza archivo de historias clínicas en físico de manera periódica
13	Aplicar, acatar y cumplir con los procesos, procedimientos, guías y demás normas definidas por la entidad, de conformidad con el objeto del contrato.	Se aplica los protocolos, procesos y guías establecidas en la institución en las labores asignadas
14	Contar con la disposición de asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad.	Se participa activamente en las reuniones y capacitaciones programadas por el departamento de enfermería y demás.
15	Realizar la desinfección oportuna de las camas libres y realizar los traslados necesarios para poder asignar las camas a los pacientes que lo requieran	Se realiza limpieza y desinfección de la unidad de los paciente asignados y se registra en el formato MI-TV-FT-052
16	Realizar la toma oportuna de las muestras de laboratorio que requieran los pacientes con el fin de agilizar el tratamiento	Se realiza toma de laboratorios ordenados por el medico tratante aplicando el protocolo de toma de muestras
17	Asistir en la alimentación a los pacientes asignados conservando las precauciones establecidas según el caso	Se realiza asistencia en la alimentación a los pacientes que lo requieren, verificando la dieta ordenada
18	Realizar el control de líquidos administrados y eliminados registrando en forma oportuna y adecuada los resultados	Se realizan los registros de control de líquidos en el aplicativo DINAMICA GERENCIAL NET de manera oportuna
19	Portar el uniforme de forma adecuada teniendo en cuenta las normas de presentación personal	Se cumple, haciendo uso de las normas de presentación personal dadas por el departamento de enfermería
20	Ofrecer trato con calidez y calidad al paciente y la familia, dando una atención humanizada conservando el respeto por la dignidad humana	Se aplica la política de humanización con los usuarios y familiares del servicio asignado
21	Impartir educación al paciente y a la familia sobre los cuidados específicos a tener en casa de acuerdo a la situación clínica del paciente	Se brinda educación al paciente y familiares sobre la patología de ingreso y la importancia de la adherencia la tratamiento prescrito
22	Mantener la reserva de la información clínica y personal de los pacientes	Se conserva la información consignada en la historia clínica en el aplicativo DINAMICA GERENCIAL NET
23	Ejercer las actividades propias de la profesión de conformidad con las normas y/o reglamentos de acuerdo al objeto contractual y las necesidades del servicio	Se realizan actividades de acuerdo al objeto contractual y las necesidades del servicio.
24	Recibir y entregar turno de acuerdo a lo acordado con el Supervisor y de conformidad al objeto misional de la Entidad.	Se participa activamente en cada turno en la ronda de entrega de los pacientes

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

NURY NIETO
Firma del Contratista

C.C. 53.074.579 **de** BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS

NOMBRE:	Carolina Trujillo H.
CARGO:	Enfermera
FIRMA	

Scanned by CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53074579		NIETO GONZALEZ NURY JANETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Dig 16 b # 98 - 49	BOGOTA-BOGOTA D.E.	9059126	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-11	2019-11	533188437	9400526697	I	2019/12/18	2019/12/10	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$256,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$828,116	$132,500			$828,116	$103,600			$0	$0			$828,116	$20,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$828,116	$132,500			$828,116	$103,600			$0	$0			$828,116	$20,200		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$828,116	$132,500			$828,116	$103,600			$0	$0			$828,116	$20,200		$0	$0
1	CC	53074579	NIETO NURY	230301	30	$828,116	$132,500	EPS044	30	$828,116	$103,600		0	$0	$0	14-7	30	$828,116	$20,200	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$828,116	$132,500			$828,116	$103,600			$0	$0			$828,116	$20,200		$0	$0

Scanned by CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53074579		NIETO GONZALEZ NURY JANETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Dig 16 b # 98 - 49	BOGOTA-BOGOTA D.E.	9059126	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-11	2019-11	533188437	9400526697	I	2019/12/18	2019/12/10	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$256,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$132,500	$0	$0	$132,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$132,500	$0	$0	$132,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$20,200	$0	$0	$20,200
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$20,200	$0	$0	$20,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$103,600	$0	$0	$103,600
MEDIMAS EPS	EPS044	901,097,473	5	1	$103,600	$0	$0	$103,600
TOTAL				1	$256,300	$0	$0	$256,300

Scanned by CamScanner