PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San gil, 15 de diciembre de 2023

Señor (a)
Oscar William Vergara Romero
Supervisor(a) No. CO1.PCCNTR.4583044
Instructor grado 19
Coordinación de programas especiales
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4583044 del año 2023

Yo **DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 63.545.618 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de programas especiales, Sena Emprende Rural, Formación en programa Sena emprende rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y un millones trescientos setenta y siete mil novecientos ochenta y tres pesos m/cte. (41.377.983). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2023 b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2023, por valor de Cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta pesos m/cte. ($4.096.830). c)Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2023

Plazo: Diez (10) meses tres (03) días, sin exceder el calendario académico 2023

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales como instructor técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	No Aplica	No Aplica
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia	No Aplica	No Aplica

	aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.		
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Impartir formación en los programas: **CampeSENA** - Ficha_2816968_Preparacion De Alimentos Pecuarios - Ocamonte **Fortalecimiento** - Ficha_2845437_Aplicación De Buenas Prácticas Ganaderas En Bovinos De Leche- San Gil. - Documento en PDF Sofia plus mes de diciembre.	Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de diciembre, obligación 3. https://drive.google.com/drive/folders/1ki3EXJX99185qjiqpyurb3CJomtTRRsB?usp=drive_link Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de diciembre, obligación 3. https://drive.google.com/drive/folders/1cLjvbC5ALZWuXjmOQg5DA0JwIWGBcZMG?usp=drive_link Captura subcarpeta informe Sofia plus, mes de diciembre, obligación 3. https://drive.google.com/file/d/1iUXuX3FIteLq4Uldctqa4hAHXFQQzNPE/view?usp=drive_link

4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	**Ficha: 2816968 – Ocamonte** **Programa:** Preparación De Alimentos Agropecuarios **Actividad de Aprendizaje:** Encadernar El Pretratamiento A La Materia Prima Con Parámetro Técnico/Examinarlas Novedades E Inconsistencias En Almacenamiento En El Formato Y Tiempo Establecido, **Competencia:** Preparar Ración Animal Según Procedimiento Técnico Y Orden De Pedido **Días:** Viernes: 1 - lunes: 4 - martes: 5 Miércoles: 6 Horario: 7 -12 13 – 16 **Total, horas, 16** **Ficha: 2816968 – Ocamonte** **Programa:** Preparación De Alimentos Agropecuarios **Actividad de Aprendizaje:** Informar Las Novedades En El Tiempo Y Lineamiento Establecido/Ejecutar Las Condiciones Ambientales De Almacenamiento Según Procedimiento Establecido. **Competencia:** Preparar Ración Animal Según Procedimiento Técnico Y Orden De Pedido **Días:** Jueves: 7 – lunes: 11 Horario: 7 -12 13 – 16 **Total, horas, 16**	Captura subcarpeta reporte Sofia plus obligación 4. https://drive.google.com/file/d/1HI3ppR2f48y96iVoss28hD5uxMRTciT6/view?usp=drive_link

		Ficha: 2816968 – Ocamonte **Programa:** Preparación De Alimentos Agropecuarios **Actividad de Aprendizaje:** Enfardar Y Diseñar El Producto Obtenido De Acuerdo Con Sistema De Calidad Y Normatividad Vigente/Colocar Las Normas De Salud Ocupacional Y Seguridad Industrial Según Reglamento Interno De Trabajo. **Competencia:** Preparar Ración Animal Según Procedimiento Técnico Y Orden De Pedido **Días:** Martes: 12 Horario: 7 – 9 10 – 12 13 - 16 **Total, horas, 7** **Total, horas mes, 39** **Ficha: 2845437 – San Gil** **Programa:** Aplicación De Buenas Prácticas Ganaderas En Bovinos De Leche **Actividad de Aprendizaje:** Fijar Las Acciones De Mejora En La Implementación De Las Buenas Prácticas Ganaderas En La Producción De Leche Acorde Con Resultados Del Monitoreo Y Requisitos De Certificación. **Competencia:** Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa **Días:** Sábado: 2 Horario: 7 -12	

		13 – 16 **Total, horas, 8** **Ficha: 2845437 – San Gil** **Programa:** Aplicación De Buenas Prácticas Ganaderas En Bovinos De Leche **Actividad de Aprendizaje:** Ejecutar Las Buenas Prácticas Ganaderas En Actividades En Relación Con La Sanidad Animal, Bioseguridad, Alimentación, Bienestar Animal Y Saneamiento En Bovinos De Leche Acorde Con Requisitos De Certificación. **Competencia:** Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa **Días:** Miércoles: 13 Horario: 7 -12 13 – 16 **Total, horas, 8** **Ficha: 2845437 – San Gil** **Programa:** Aplicación De Buenas Prácticas Ganaderas En Bovinos De Leche **Actividad de Aprendizaje:** Supervisar La Aplicación De Buenas Prácticas Ganaderas En Actividades De Sanidad Animal, Bioseguridad, Alimentación, Bienestar Animal, Saneamiento En Ganado De Leche Acorde Con Plan Y Normativa **Competencia:** Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa **Días:**	

		Sábado: 9 Horario: 7 -12 13 – 16 **Total, horas, 8** **Total, horas mes, 24** **Total, horas formación mes: 63**	
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	No Aplica	No Aplica

6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	No aplica	No aplica
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	No Aplica	No Aplica
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y	No Aplica	No Aplica

	negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.		
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	No aplica	No aplica
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	No Aplica	No Aplica
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en	No aplica	No aplica

	actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.		
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional	Reunión Coordinación De Programas Especiales, en acompañamiento del Coordinador de programas especiales el Ing. Oscar William Vergara Romero 5/12/2023	Captura de pantalla de la obligación 12. Reuniones https://drive.google.com/drive/folders/1Msfyra6G77I8a6ggPBuiZIiufS2fe4ZA?usp=drive_link
13	Articular con el instructor de emprendimiento	No Aplica	No Aplica

	en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.		
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento	No Aplica	No aplica
15	Consolidar la creación de ochenta (80) unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños	No Aplica	No aplica

	curriculares que se le asignen).		
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	No Aplica	No aplica
17	Opcional De Acuerdo Con Los Diseños Curriculares Asignados: De apoyo a la empleabilidad: Realizar acciones de formación para la ocupación rural; Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral; Apoyar la	No Aplica	No Aplica

	gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.		
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Se realiza afiliación al sistema de riesgos laborales POSITIVA	Captura carpeta obligación 18. https://drive.google.com/drive/folders/1-nl1xaKpFlAvFcvjxMUCZEc24fAki9yH?usp=share_link
19	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con	Certificación normas de competencias Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio.	Captura carpeta obligación 19. https://drive.google.com/drive/folders/1mwSSW21iVWcU2dSIxfR4-9VAmEU8EnPS?usp=share_link

	base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.		
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral. Y Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No Aplica	No Aplica
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	No Aplica	No Aplica

22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación	Impartir formación en los programas: **CampeSENA** - Ficha_2816968_Preparacion De Alimentos Pecuarios - Ocamonte **Fortalecimiento** - Ficha_2845437_Aplicación De Buenas Prácticas Ganaderas En Bovinos De Leche- San Gil.	Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de diciembre, obligación 22. https://drive.google.com/drive/folders/1a4DRcq-p7vZ1-8tzNfET1aakl2TCsw2j?usp=drive_link Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de diciembre, obligación 22. https://drive.google.com/drive/folders/1PIX1l9uuGMOhpqCUnvq0b3dpo_UleDwn?usp=drive_link
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No Aplica	No Aplica
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en	No Aplica	No Aplica

	ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en el aplicativo compromiso Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).		
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	No Aplica	No Aplica
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe,	No Aplica	No Aplica

	dentro y fuera del país.		
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	No Aplica	No Aplica
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No Aplica	No Aplica
29	En aplicación de la Ley 1474 de	No Aplica	No Aplica

	2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente		
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	No Aplica	No Aplica
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de	No Aplica	No Aplica

	conocimiento a la cual pertenezca.		
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	No Aplica	No Aplica
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No Aplica	No Aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4526929601** de las planillas, operador SOI y periodo Noviembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti-trámites"*)

Evidencias en (7) folios

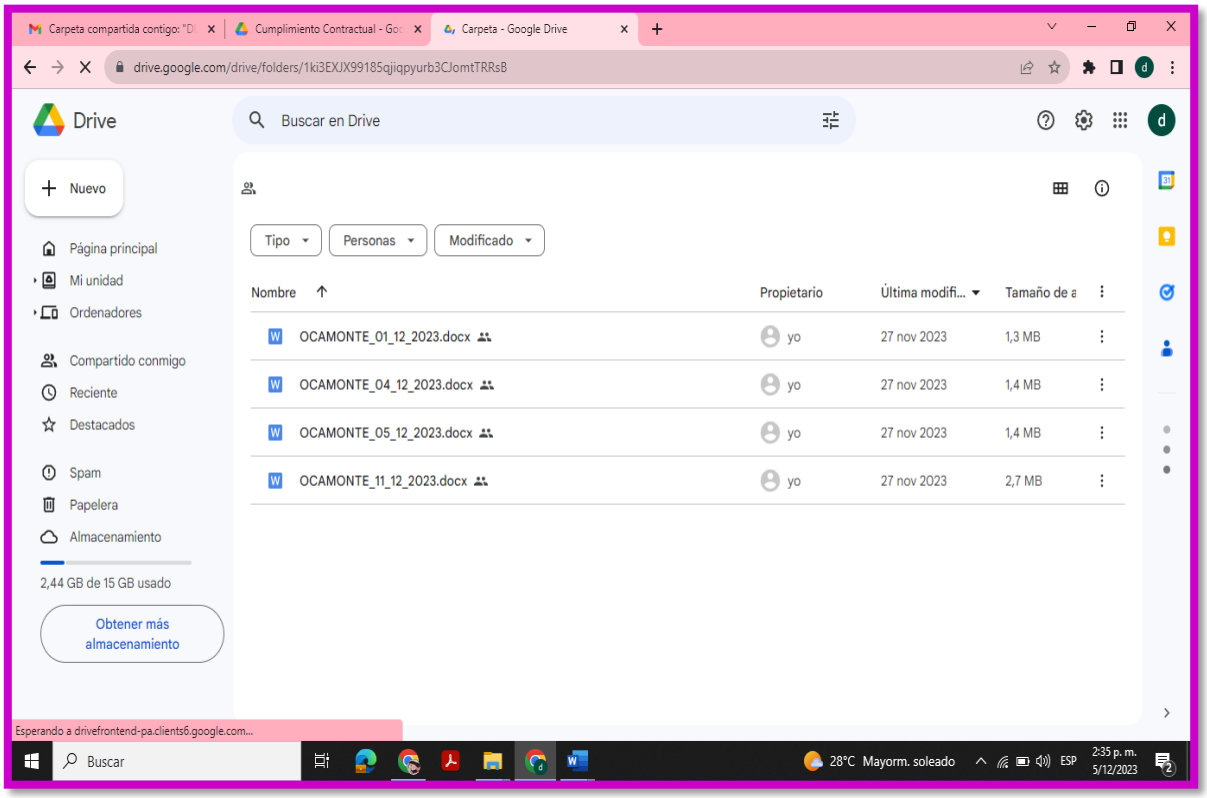
Cordialmente,

Firma
DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA
Contratista
C.C. No. 63545618

Recibí a satisfacción:
Firma
Oscar William Vergara Romero
Supervisor(a) No. CO1.PCCNTR. 4583044 2023
Instructor grado 19
Coordinador de Programas Especiales

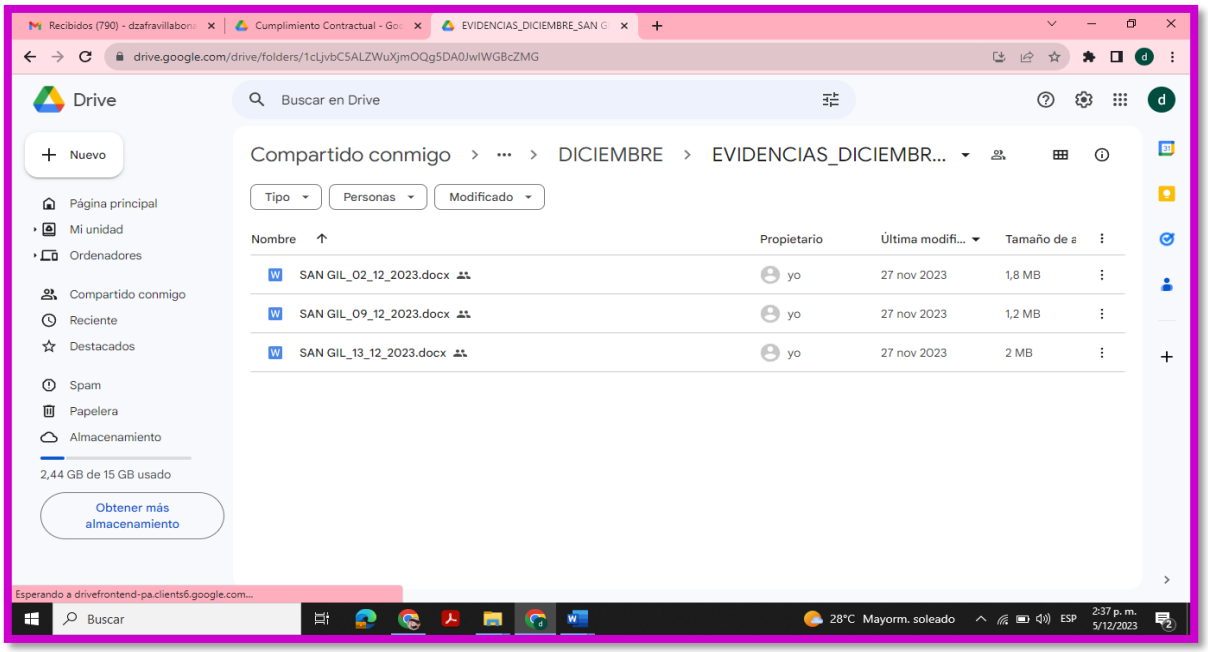
EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4583044
DICIEMBRE

Obligación 3. Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.
Acciones realizadas: Ficha_2803510_Preparación De Alimentos Pecuarios - Ocamonte.
Evidencias: Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de noviembre, obligación 3.
https://drive.google.com/drive/folders/1ki3EXJX99185qjiqpyurb3CJomtTRRsB?usp=drive_link

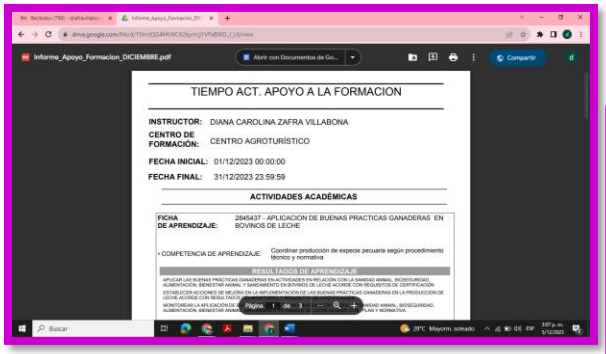


EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4583044
DICIEMBRE

Acciones realizadas: Ficha_2845437_Aplicación De Buenas Prácticas Ganaderas En Bovinos De Leche- San Gil.
Evidencias: Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de noviembre, obligación 3.
https://drive.google.com/drive/folders/1cLjvbC5ALZWuXjmOQg5DA0JwIWGBcZMG?usp=drive_link



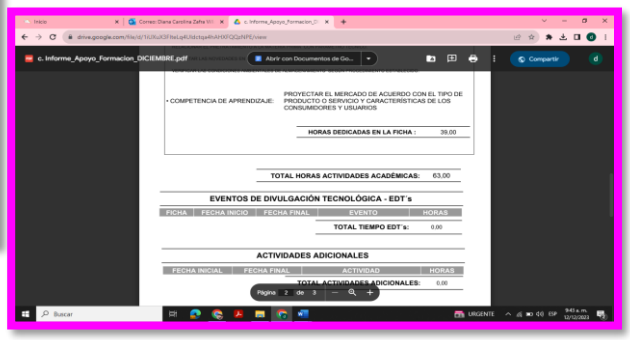
Acciones realizadas: Documento en PDF Sofia plus mes de diciembre
Evidencia: Captura subcarpeta Sofia plus, mes de noviembre, obligación 3.
https://drive.google.com/file/d/1iUXuX3FIteLq4Uldctqa4hAHXFQQzNPE/view?usp=drive_link


TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO
FECHA INICIAL: 01/12/2023 00:00:00
FECHA FINAL: 31/12/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2845437 - APLICACION DE BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN BOVINOS DE LECHE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa
RESULTADOS DE APRENDIZAJE


• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERISTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30.00
TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 63.00
EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's
FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's: 0.00
ACTIVIDADES ADICIONALES
FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0.00

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4583044
DICIEMBRE

Obligación 4. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.

Acciones realizadas:

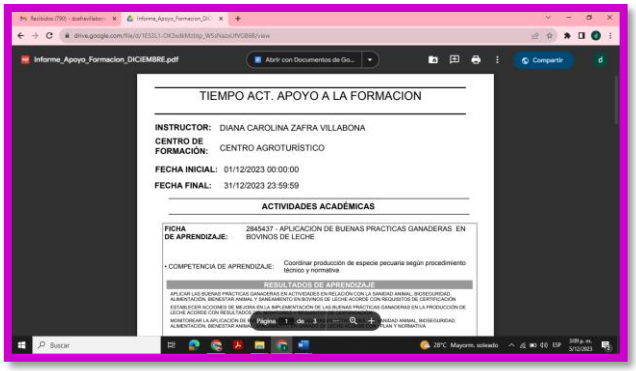
Ficha: 2816968 – Ocamonte - Programa: Preparación De Alimentos Agropecuarios, total, horas mensuales: 39

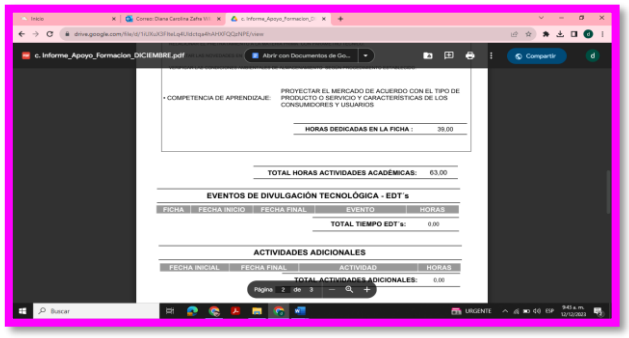
Ficha: 2845437 – San Gil - Programa: Aplicación De Buenas Prácticas Ganaderas En Bovinos De Leche: 24

Total, horas formación mes: 63

EVIDENCIA: Captura obligación 4. reporte Sofía plus

https://drive.google.com/file/d/1HI3ppR2f48y96iVoss28hD5uxMRTciT6/view?usp=drive_link



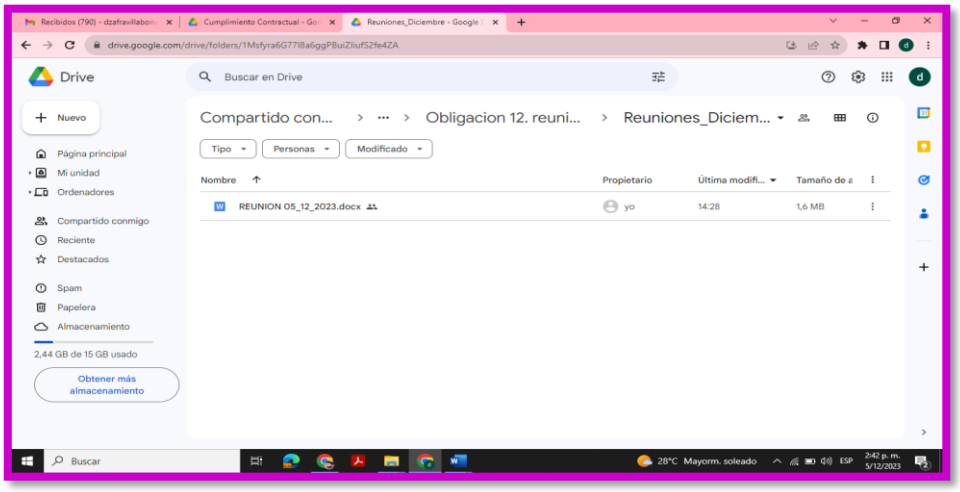


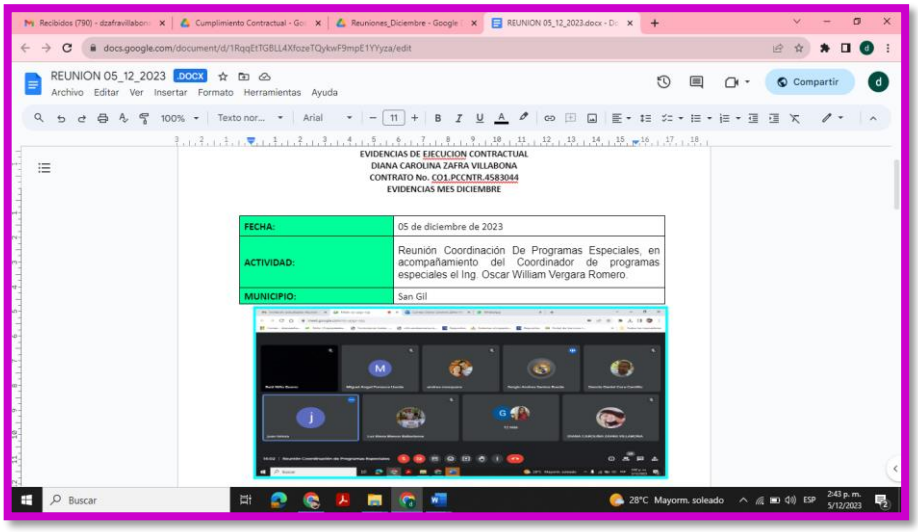
EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4583044
DICIEMBRE

Obligación 12. Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional

Acciones realizadas: Reunión Coordinación De Programas Especiales, en acompañamiento del Coordinador de programas especiales el Ing. Oscar William Vergara Romero - 5/12/2023

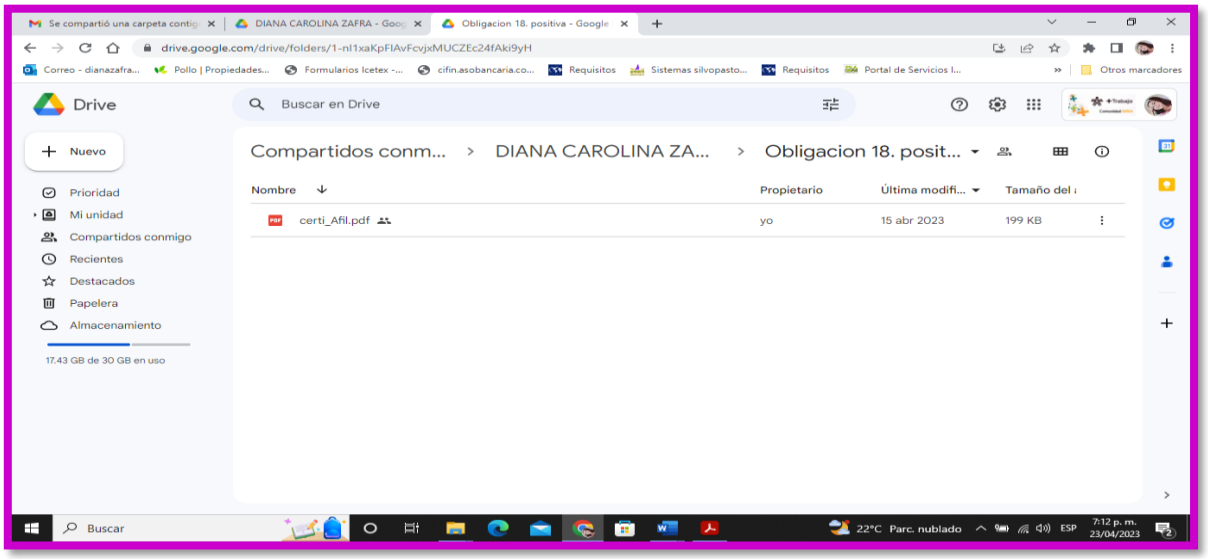
Evidencias: Captura de pantalla de la obligación 12. Carpeta de reuniones https://drive.google.com/drive/folders/1Msfyra6G77I8a6ggPBuiZIiufS2fe4ZA?usp=drive_link

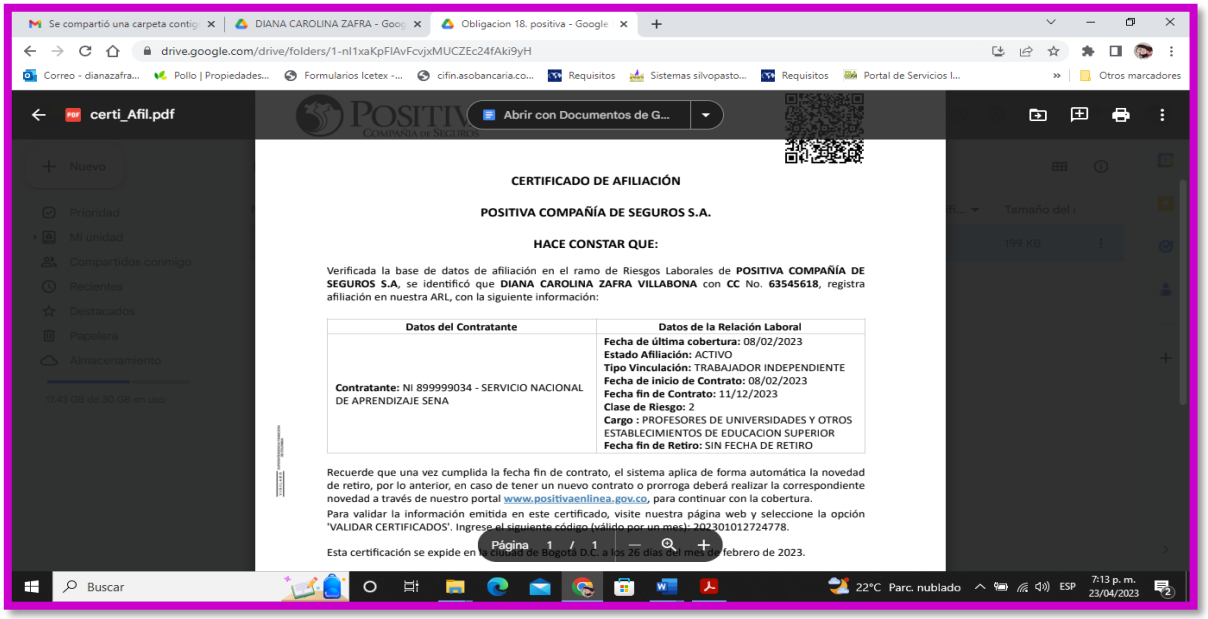




EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4583044
DICIEMBRE

Obligación 18. Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.
Acciones realizadas: Se realiza afiliación al sistema de riesgos laborales POSITIVA
Evidencias: Captura carpeta obligación 18.
https://drive.google.com/drive/folders/1-nl1xaKpFlAvFcvjxMUCZEc24fAki9yH





EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4583044
DICIEMBRE

Obligación 19. Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023

Acciones realizadas: Certificación normas de competencias Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados

Evidencias: Captura carpeta obligación 19.

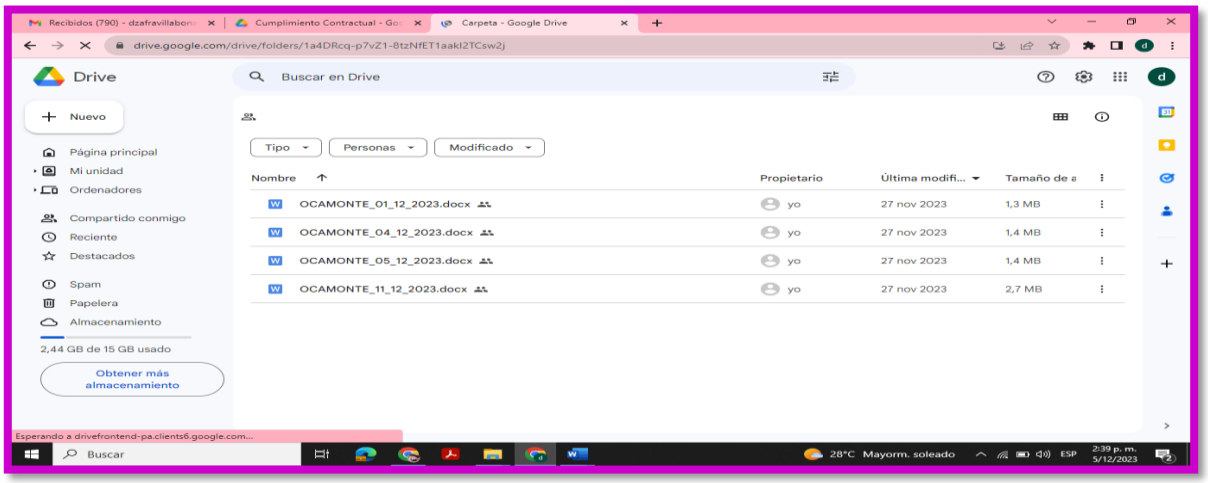
https://drive.google.com/drive/folders/1mwSSW21iVWcU2dSIxfR4-9VAmEU8EnPS



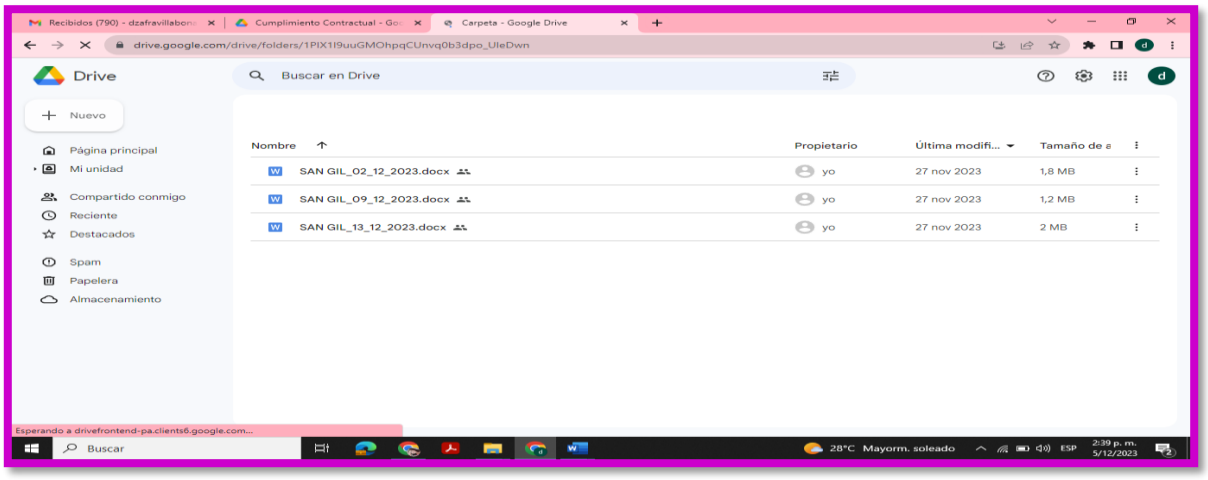


EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4583044
DICIEMBRE

Obligación 22. Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación
Acciones realizadas: Impartir formación en los programas:
Acciones realizadas: Ficha_2803510_Preparación De Alimentos Pecuarios - Ocamonte.
Evidencias: Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de noviembre, obligación 3.
https://drive.google.com/drive/folders/1a4DRcq-p7vZ1-8tzNfET1aakl2TCsw2j?usp=drive_link



Acciones realizadas: Ficha_2845437_Aplicación De Buenas Prácticas Ganaderas En Bovinos De Leche- San Gil.
Evidencias: Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de noviembre, obligación 22
https://drive.google.com/drive/folders/1PIX1l9uuGMOhpqCUnvq0b3dpo_UleDwn?usp=drive_link



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/12/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 15/12/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2845437 - APLICACION DE BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN BOVINOS DE LECHE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LAS BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS EN ACTIVIDADES EN RELACIÓN CON LA SANIDAD ANIMAL, BIOSEGURIDAD, ALIMENTACIÓN, BIENESTAR ANIMAL Y SANEAMIENTO EN BOVINOS DE LECHE ACORDE CON REQUISITOS DE CERTIFICACIÓN

ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS EN LA PRODUCCIÓN DE LECHE ACORDE CON RESULTADOS DEL MONITOREO Y REQUISITOS DE CERTIFICACIÓN.

MONITOREAR LA APLICACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS EN ACTIVIDADES DE SANIDAD ANIMAL, BIOSEGURIDAD, ALIMENTACIÓN, BIENESTAR ANIMAL, SANEAMIENTO EN GANADO DE LECHE ACORDE CON PLAN Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ordeñar animales según buenas prácticas pecuarias y legislación vigente

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2816968 - PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR RACIÓN ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y ORDEN DE PEDIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL SEGÚN REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO

EMPACAR Y ROTULAR EL PRODUCTO OBTENIDO DE ACUERDO CON SISTEMA DE CALIDAD Y NORMATIVIDAD VIGENTE

REGISTRAR LAS NOVEDADES E INCONSISTENCIAS EN ALMACENAMIENTO EN EL FORMATO Y TIEMPO ESTABLECIDO

RELACIONAR EL PRETRATAMIENTO A LA MATERIA PRIMA CON PARÁMETRO TÉCNICO.

REPORTAR LAS NOVEDADES EN EL TIEMPO Y LINEAMIENTO ESTABLECIDO.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DE ALMACENAMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 63,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO