| | | | |
|---|---|---|---|
| Atlántico para la Gente / Gobernación del Atlántico | **INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS** | **VERSION** | **001** |
| | | **FECHA DE APROBACION** | **2021-11-22** |

| | |
|---|---|
| **Informe de Supervisión No:** | 07 |
| **Contrato No:** | 202301593 |

## 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Contratista:** | ADRIANA PATRICIA GONZALEZ DE LA CRUZ | | |
| **Identificación:** | C.C 22.729.995 | | |
| **Tipo de Contrato:** | PRESTACION DE SERVICIOS | | |
| **Nombre del Supervisor:** | MILENA DE JESUS GARCIA RODADO | | |
| **Objeto del Contrato:** | prestación de servicios profesionales para el acompañamiento y desarrollo de las actividades administrativas de la secretaria de educación del departamento del atlántico. | | |
| **Plazo de Ejecución:** | El plazo de ejecución del contrato será por seis (6) meses, más adición y prórroga por tres (03) meses, contados a partir del vencimiento del plazo inicial y del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. | | |
| **Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)** | 202300922 | **Fecha de C.D.P.** | 2023 / 03 / 07 |
| **Número de Registro Presupuestal (R.P.)** | 202302337 | **Fecha del R.P.** | 2023 / 03 /27 |
| **Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)** | 202302816 | **Fecha de C.D.P. ADICIONAL** | 2023 /09 /04 |
| **Número de Registro Presupuestal (R.P.)** | 202307793 | **Fecha del R.P. ADICIONAL** | 2023 / 09 / 27 |
| **Valor del Contrato** | **Contrato Inicial** $ 30.900.000<br>**Adición 1** $ 15.450.000<br>**Adición 2** $<br>**Adición 3** $<br>**Total** $ 46.350.000 | | |

| **Fecha de inicio del contrato** | **Fecha de terminación del contrato** | **Fecha de Suspensión del contrato** | **Fecha de reinicio** |
|---|---|---|---|
| 27/03/2023 | 26/12/2023 | | |

### 1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

| **DOCUMENTO** | **FECHA SUSCRIPCION** AAA/MM/DD | **PRÓRROGA DEL PLAZO** (meses y/o días) | **ADICIÓN VALOR ($)** | **OBSERVACIÓN** |
|---|---|---|---|---|
| ADICION Y PRORROGA | 2023 /09/ 26 | Se prórroga el plazo de ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 202301593, (tres meses) hasta el veintiséis (26) de diciembre de 2023, contados a partir del vencimiento del plazo inicial | $15.450.000 | |

## 2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)



Powered by CamScanner

| Aseguradora | No de Póliza | Actualización de Póliza (En caso que aplique) | Amparos | Vigencia | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Desde (yyyy-mm-dd) | Hasta (yyyy-mm-dd) |
| | | | Calidad del servicio | | |
| | | | Cumplimiento | | |
| | | | Anticipo | | |
| | | | Pago anticipado | | |
| | | | Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados | | |
| | | | Salarios y prestaciones | | |
| | | | Responsabilidad Civil Extracontractual | | |
| | | | Otros | | |

**3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)**

| DESCRIPCIÓN | | VALOR |
|---|---|---|
| Valor del Contrato Inicial | | $ 30.900.000 |
| Adición No. 1 | | $ 15.450.000 |
| Adición No. 2 | | $ 0 |
| Adición No. 3 | | $ 0 |
| Valor Total del contrato | | $ 46.350.000 |
| Porcentaje del Anticipo | % | $ 0 |
| Porcentaje del Pago anticipado | % | $ 0 |
| Valor Amortizado del Anticipo | | $ 0 |
| Valor Ejecutado del Contrato | | $ 36.050.000 |
| Valor por ejecutar | | $ 10.300.000 |
| Valor a pagar en el presente Informe | | $ 5.150.000 |
| No. Factura o Cuenta de Cobro | | 07 |

**4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO**

**4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 27 DE SEPTIEMBRE AL 26 DE OCTUBRE DE 2023.**

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

| Detalle de las Actividades Realizadas- | |
|---|---|
| **Obligación** | **Producto** |
| 1. Implementación de asistencia para la operación de visitas y control al sistema contable en las Instituciones Educativas. | Realice visitas de apoyo, seguimiento y acompañamiento: en donde se Verifico el cumplimiento de las normas del manejo de los recursos de los Fondos de Servicios |



Powered by CamScanner

| | |
|---|---|
| 2. Asesorías contables en las necesidades de la implementación del sistema contable en las Instituciones Educativas.<br><br>3. Capacitación a Rectores, directivos docentes, contadores y demás responsables de la rendición para el proceso de entrega, validación, aceptación, y agregación de la información.<br><br>4. Brindar asesoría y apoyo administrativo, contractual, financiero, presupuestal y contable de acuerdo con las normas vigentes, a todos los fondos de servicios educativos de los municipios no certificados del departamento del atlántico.<br><br>5. las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que se presenten en la secretaria de educación departamental. | Educativos de los distintos municipios del departamento del atlántico:<br><br>• VISITA IE SAN LUIS BELTRAN<br>• VISITA IE PLAYA MENDOZA<br>• VISITA IE ESCUELA NORMAL SUPERIOR SANTA ANA DE BARANOA<br>• VISITA IE ALGODONAL<br>• VISITA IE DE SABANALRGA<br>• VISITA IE TECNICA AGROINDUSTRIAL ORIENTAL DE SANTO TOMAS<br>• ACTA DE EMPALME IE TECNICA AGROPECUARIA DE PUERTO GIRALDO<br>• RECIBIR INFORMES TRIMESTRALES DE JULIO A SEPTIEMBRE 2023.<br><br>• Apoyo en toda el área de presupuesto, financiera y las necesidades que se presenten en toda la secretaria de educación departamental |

**5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

**6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.**

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas

d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

**7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

8. **MILENA DE JESUS GARCIA RODADO,** quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con



Powered by CamScanner

los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

**7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

| Número de la Cuenta de Cobro | Número de la Planilla | Fecha de Pago Planilla | Valor Total de la Planilla (sin intereses) |
|---|---|---|---|
| 01 | 9449561868 | 2023/04/26 | 79,900 |
| 02 | 9449562327 | 2023/05/08 | 597,900 |
| 03 | 9452050524 | 2023/06/26 | 597.900 |
| 04 | 9453199739 | 2023/08/02 | 597.900 |
| 05 | 9454578542 | 2023/08/25 | 597.900 |
| 06 | 9455880906 | 2023/09/26 | 597.900 |
| 07 | 9457252022 | 2023/10/24 | 597.900 |
| | | | |
| | | | |
| | SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS | | 3.667.300 |

**(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)**

*NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.*

Se firma en Barranquilla, a los 31 días del mes de octubre de **2023**.

**MILENA DE JESUS GARCIA RODADO**
**FIRMA DEL SUPERVISOR**
**C.C.: 22.735.344 de Barranquilla**

**ADRIANA PATRICIA GONZALEZ DE LA CRUZ**
**FIRMA DEL CONTRATISTA**
**C.C.: 22.729.995 de Luruaco Atlántico**



Powered by CamScanner