PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Noviembre de 2023

Señora
ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
Supervisora Contrato No. **CO1.PCCNTR.4497356 DE 2023**
Cargo del supervisor: Instructor G19
Coordinación de Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 11 del año 2023

Referencia: Contrato No. **CO1.PCCNTR.4497356 DE 2023**

Carlos Andrés Botia Riveros, identificada con la cédula de ciudadanía No. 86.087.397 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para la contratación la suma de Cuarenta millones seiscientos noventa mil pesos ($40.690.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista así: 1.) a) Un primer pago por 2 días del mes de enero de 2023 por valor de doscientos sesenta mil pesos ($260.000) M/cte; y, b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2023 por un valor de Tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) M/cte, cada uno y un último pago por 11 dias del mes de diciembre del 2023 por un valor de millón cuatrocientos treinta mil pesos ($1.430.000).

Plazo: Será hasta el 11 de diciembre de 2023

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas ofertados por el Centro Agroindustrial del Meta de la Línea presupuestal Programa Articulación con la Media Técnica de acuerdo a su perfil profesional y diseño curricular en ejecución.

Obligaciones Generales:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	Para el presente mes objeto de cobro se realizó en el mes de enero 2023 a la fecha esta cumplida.	Para el presente mes objeto de cobro se realizó en el mes de enero 2023 a la fecha esta cumplida.
2	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de Formación y Ambientes.	Para el presente mes objeto de cobro se utilizaron los EPP en ambiente de formación en las Instituciones Educativas.	Evidencias fotográficas, pantallazos al final de este informe.
3	Cumplir con el “Código de Ética del SENA”.	Para el presente mes objeto de cobro se cumplió con el curso virtual integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.	Evidencias fotográficas, pantallazos al final de este informe.
4	Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	Para la presente cuenta de cobro se utilizaron los EPI de acuerdo con el sistema de SST y se descargaron los formatos actualizados de compromiso	Evidencias fotográficas, pantallazos al final de este informe.
5	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar en Paz y Salvo con el Almacén.	Para el presente mes objeto de cobro no poseo elementos puestos a mi disposición.	Para el presente mes objeto de cobro no poseo elementos puestos a mi disposición.
6	Tener disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde oriente la formación, cuando este programado en formación presencial.	Para el presente mes objeto de cobro se realiza desplazamiento a las I.E Brisas de Irique y la IE Juan Departamental Catumare asignadas a mi cargo en el municipio de Granada Meta y ciudad de Villavicencio Meta.	Evidencias fotográficas, pantallazos al final de este informe.
7	Presentar oportunamente los informesde ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo, a la ejecución del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro se da cumplimiento con la presentación del siguiente informe.	Para el presente mes objeto de cobro se da cumplimiento con la presentación del siguiente informe.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	A la fecha de este informe, la actividad contractual de Planeación se desarrolló con la ficha 2709258.	Formato acta reposa en el OneDrive de la Coordinación Académica de Programas Especiales – Articulación con la Media Mónica 2023 – Portafolio del Instructor 2023 - Carpeta a nombre del Instructor Carlos Andrés Botia Riveros - Ficha 2709258. - Planeación Pedagógica
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Para el mes objeto de cobro, no se aplica acta de estilos de aprendizaje ya que fueron aplicados en el mes de mayo.	Para el mes objeto de cobro, no se aplica acta de estilos de aprendizaje. Ya que fueron aplicados en el mes de noviembre.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de la fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral	Ejecución de la formación profesional integral con las fichas de grado 11° ficha 2480126 -2481687- 2480090 de la IE Brisas de Irique. Ficha 2482335 I.E Catumare. - 2709258 programa de formación Monitoreo Ambiental.	Guías de Aprendizaje (Formato GFPI-F-135) Los documentos anteriores reposan en el OneDrive en la capeta portafoliodel Instructor. Evidencias fotográficas al final de este informe GTH-F-062 V09
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	A la fecha de este informe se evaluó un resultado de aprendizaje manejo integral residuos sólidos de la ficha 2709258 IE Catumare.	Evidencia pantallazo emitió juicio de evaluación de resultados de aprendizaje Evidencias al final de este informe GTH-F-062 V09.

			Juicios evaluativos en el OneDrive de la Coordinación Académica de Programas Especiales – Articulación con la Media Mónica 2023 – Portafolio del Instructor 2023 - Carpeta a nombre del Instructor Carlos Andrés Botia Riveros - Ficha 2482355, reporte juicios mes octubre
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que serelacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional	Para el presente mes objeto de cobro, ruta establecida desde el mes de mayo y aprendices asociados a la ruta y ficha 2709258. Se envía formato para solicitud, de eventos para el presente mes son 160 horas.	Evidencia pantallazo de creación ruta de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, al final de este informe GTH-F-062 V09. Evidencia solicitud creación de eventos al correo naramirezr@sena.edu.co al final de este informe GTH-F-062 V09.
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	A la fecha de este informe no se han registrado novedades para las fichas: 2480090 - 2480126 - 2481687 de la I.E. Brisas de Irique y las fichas: 2482335 - 2709258 I.E. Catumare de Villavicencio.	A la fecha de este informe no se han registrado novedades para las fichas: 2480090 - 2480126 - 2481687 de la I.E. Brisas de Irique y las fichas: 2482335 - 2709258 I.E. Catumare de Villavicencio.
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	A la fecha de este informe se registró asistencia en los formatos debidamente diligenciados de las fichas 2480090- 2480126 - 2481687 - 2709258 - 2482335 - se encuentran en formación y en etapa lectiva.	Se puede evidenciar con capturas de pantalla de las asistencias en la FPI. Al final de este informe. GTH-F-062 V09. Asistencias en el OneDrive de la Coordinación Académica de Programas Especiales – Articulación con la Media Mónica 2023 – Portafolio del Instructor 2023 - Carpeta a nombre del Instructor Carlos Andrés Botia Riveros - Fichas

			2480126-2481687-2480090- 22482335-2709258
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e Instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario yextraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada	Se realizo comité reunión con rector coordinadora y/o docente par de la IE Catumare IE Brisas Irique fichas: 2480090 – 2481687 – 2480126. 2482335 – 2709258 en el presente mes de noviembre.	Acta se evidencia y ve reflejada en el OneDrive de la Coordinación Académica de Programas Especiales – Articulación con la Media Mónica 2023 – Portafolio del Instructor 2023 - Carpeta a nombre del Instructor Carlos Andrés Botia Riveros – acta de proceso. Acta comité reunión mes noviembre.
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Para la fecha de entrega de este informe aún no se han aplicado medidas formativas a los aprendices de las fichas 2480090-2480126 - 2481687 y 2482335 Debido a que no ha sido necesario	Para la fecha de entrega de este informe aún no se han aplicado medidas formativas a los aprendices de las fichas 2480090-2480126 - 2481687 y 2482335 Debido a que no ha sido necesario
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, se realizó Divulgación en redes sociales y presencial de La Oferta Educativa del Mes noviembre.	Se puede evidenciar con capturas de pantalla divulgación de tecnológica al final de este informe.

15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo	Se realizo seguimiento de etapa practica a aprendices de la ficha 2482335 IE Catumare. Entrega y disposición en OneDrive de bitácoras GPFI-F147.	Se evidencia registro fotográfico de supervisión de etapa practica. ficha: 2482335 IE CATUMARE. al final de este informe
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	Los aprendices participan en las actividades proyectadas para la Vigencia 2023 por las IEs Brisas de Irique y Catumare.	A la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM al Programa Articulación con la Educación Media
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro	Para el presente mes objeto de cobro se reportan 160 horas.	Reporte horas mes de Noviembre emitido por el aplicativo Sofia Plus. Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación de Programas Especiales, carpeta cuentas de cobro mes de noviembre.
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.
19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales emitió correo de orientación “Participación Feria Institucional SENA Regional Meta 2023. “Día 09 mes de noviembre de 2023”	“Participación Feria Institucional SENA Regional Meta 2023. día 09 mes de noviembre de 2023” Captura de pantalla al final de este informe correo enviado por profesional de apoyo citando los instructores.

20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Para el presente mes objeto de cobro, se realizó consolidación de materiales de formación	Se puede evidenciar con captura de pantalla al final de este informe en el formato GTH-F-062.
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	A la fecha de este informe no se han concertado ni planeado giras técnicas con directivos y docentes pares de las Instituciones Educativas Brisas de Irique y Catumare.	A la fecha de este informe no se han concertado ni planeado giras técnicas con directivos y docentes pares de las Instituciones Educativas Brisas de Irique y Catumare.
23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	A la fecha de este informe se implementan en las guías de aprendizaje el sistema de bibliotecas SENA, para que el aprendiz realice actividades de consulta con ese medio para sus trabajos	Se puede evidenciar guía de aprendizaje ubicado en el OneDrive de la Coordinación Académica de Programas Especiales – Articulación con la Media Mónica 2023 – Portafolio del Instructor 2023 - Carpeta a nombre del Instructor Carlos Andrés Botia Riveros – Ficha 2709258- guías de aprendizaje. Evidencia al final del informe. GTH-F-062 V09.
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.	A la fecha de este informe se está verificando el estado del proyecto de las fichas: 2480126 - 2480090 – 2480687 -	Informe proyecto de las fichas 2480126 - 2480090- 2482335 – 2480687 – 2709258.

		2482335 - 2709258. para iniciar su ejecución de acuerdo con la planeación pedagógica.2709258	Onedrive carpeta Portafolio del Instructor mes junio Evidencia al final del informe. GTH-F062 V09
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro	Para el presente mes objeto de cobro se realiza recepción de documentación que según la TDR hace parte de los documentos y se suben las TDR a OneDrive a la carpeta de gestión documental del programa de la media.	Para el presente mes objeto de cobro se realiza recepción de documentación que según la TDR hace parte de los documentos y se suben las TDR a OneDrive a la carpeta de gestión documental del programa de la media. Evidencias al final de este informe.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el de la planilla **9458565392** del mes noviembre de 2023. Con el operador de Aportes en Línea (DecretoLey 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Anti trámites"*).

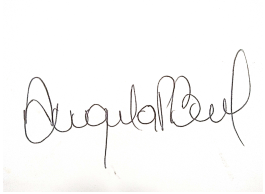
Evidencias en (38) folios.

Cordialmente,



CARLOS ANDRES BOTIA RIVEROS
Contratista
C.C. No. 86.087.397 Villavicencio

Recibí a satisfacción:



Angela Patricia
Bernal Parrado
2023.12.18
08:26:46 -05'00'

ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
Supervisor
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4497356 DE 2023
Instructora Grado 19

Evidencias Mensuales de Ejecución Contractual
Programa de Integración con la Media Técnica
Mes Noviembre de 2023

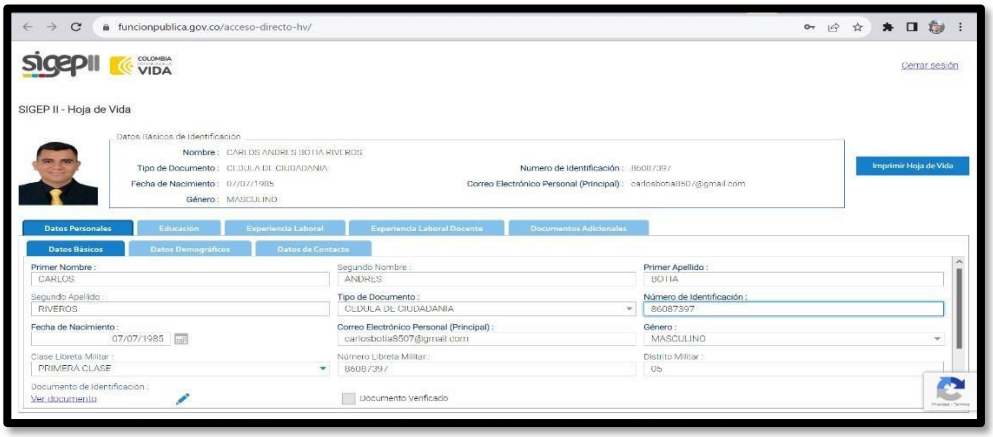
Instructor: Carlos Andrés Botia Riveros

Programas: Conservación de Recursos Naturales – Monitoreo Ambiental.
Instituciones Educativas a cargo: I.e Brisas de Irique - I.e Catumare

---

Evidencias Obligaciones Generales:

OBLIGACION 1. Para el presente mes objeto de cobro se realizó en el mes de enero 2023 cumplida.



OBLIGACION 2 - Para el presente mes objeto de cobro se utilizaron los EPP en ambiente de formación en las Instituciones Educativas.



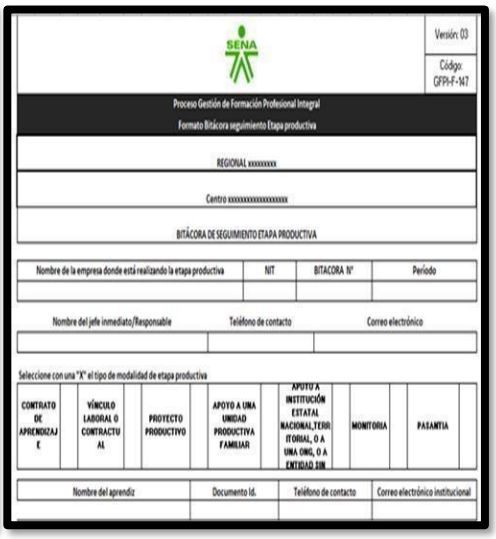
OBLIGACION 3 - Para el presente mes objeto de cobro se cumplió con el curso virtual integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.



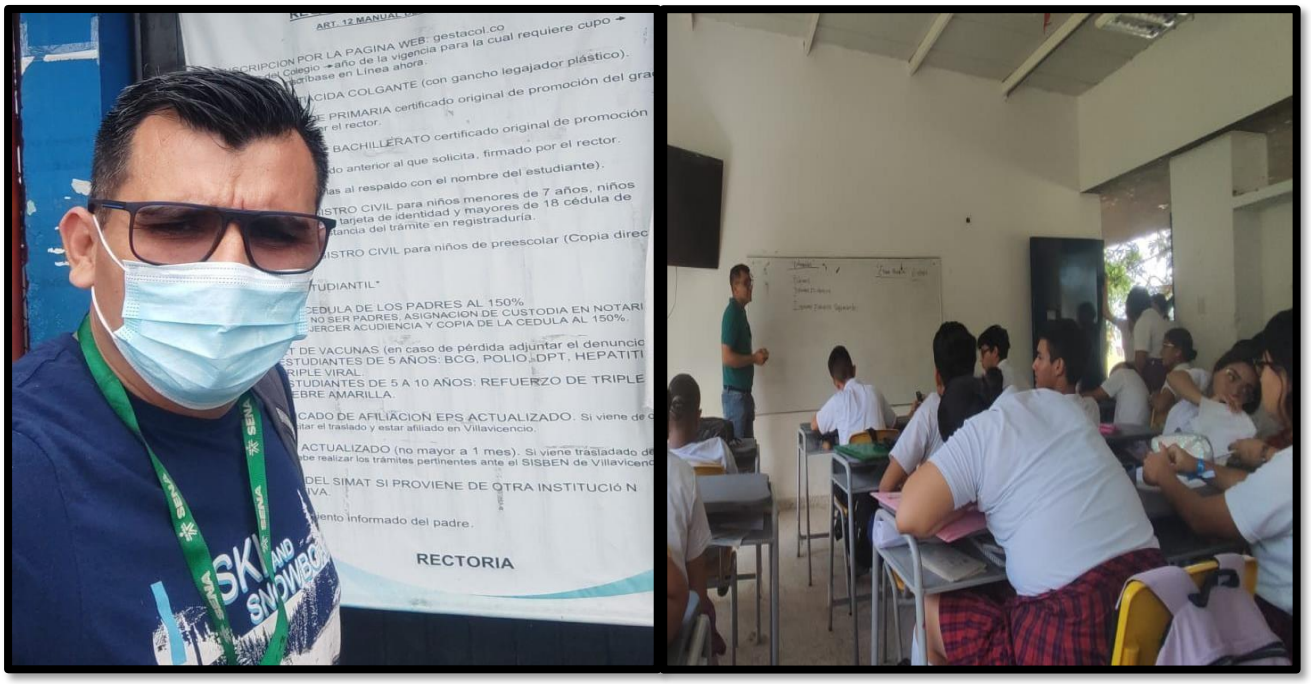
OBLIGACION 4- Para la presente cuenta de cobro se utilizaron los EPI de acuerdo con el sistema de SST y se descargaron los formatos actualizados de compromiso.

1. GFPI-F-023 Versión 04. Formato planeación seguimiento y evaluación etapa productiva.
2. GFPI-F-147 Versión 03 Formato bitácora etapa productiva

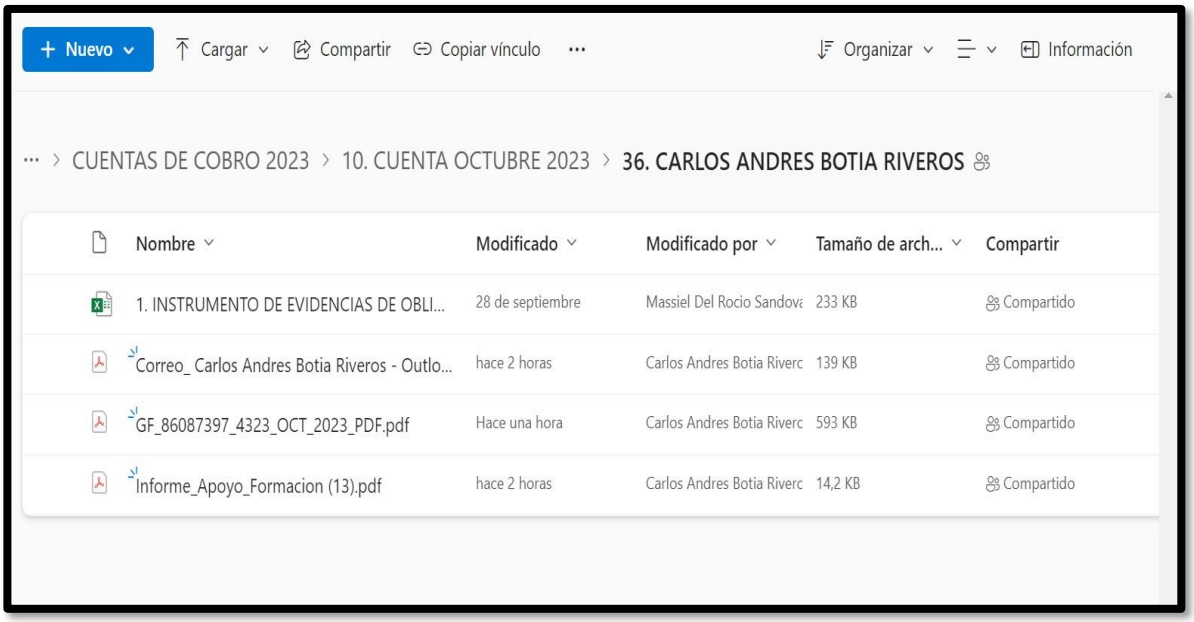




OBLIGACION 6 - Se realiza desplazamiento a las I.E Catumare y I.E Brisas de Irique asignadas a mi cargo en la ciudad de Villavicencio - Meta y Granada - Meta.

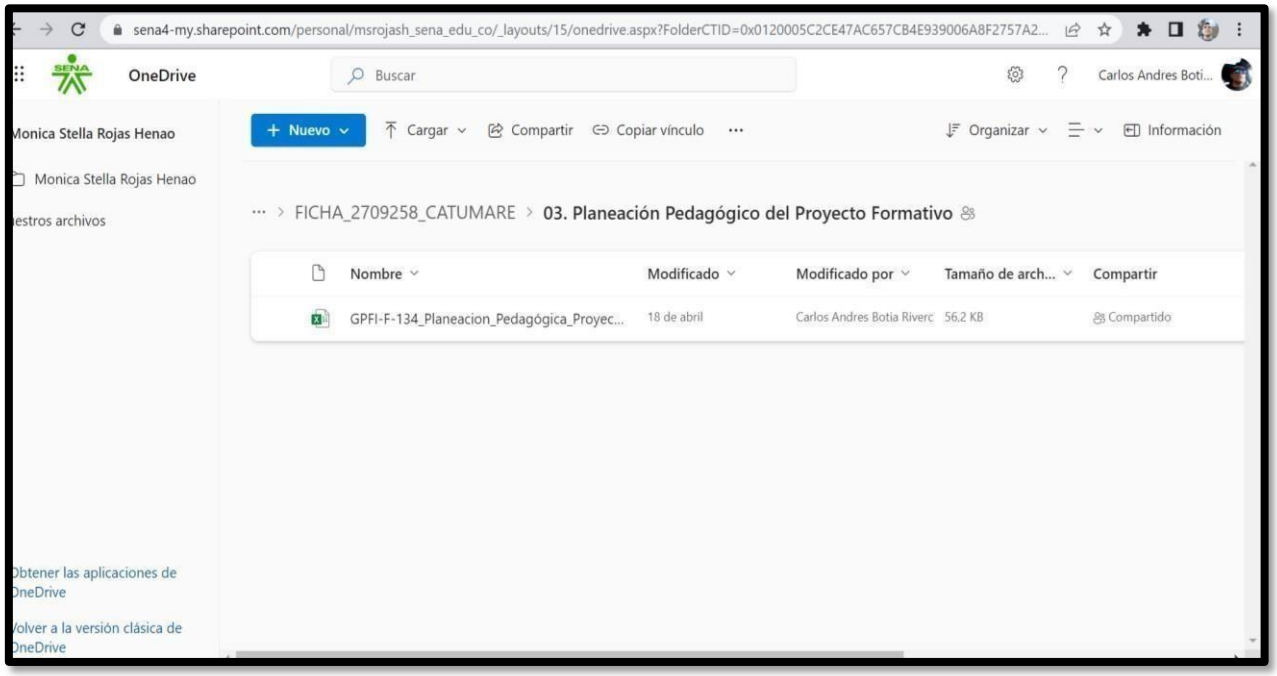


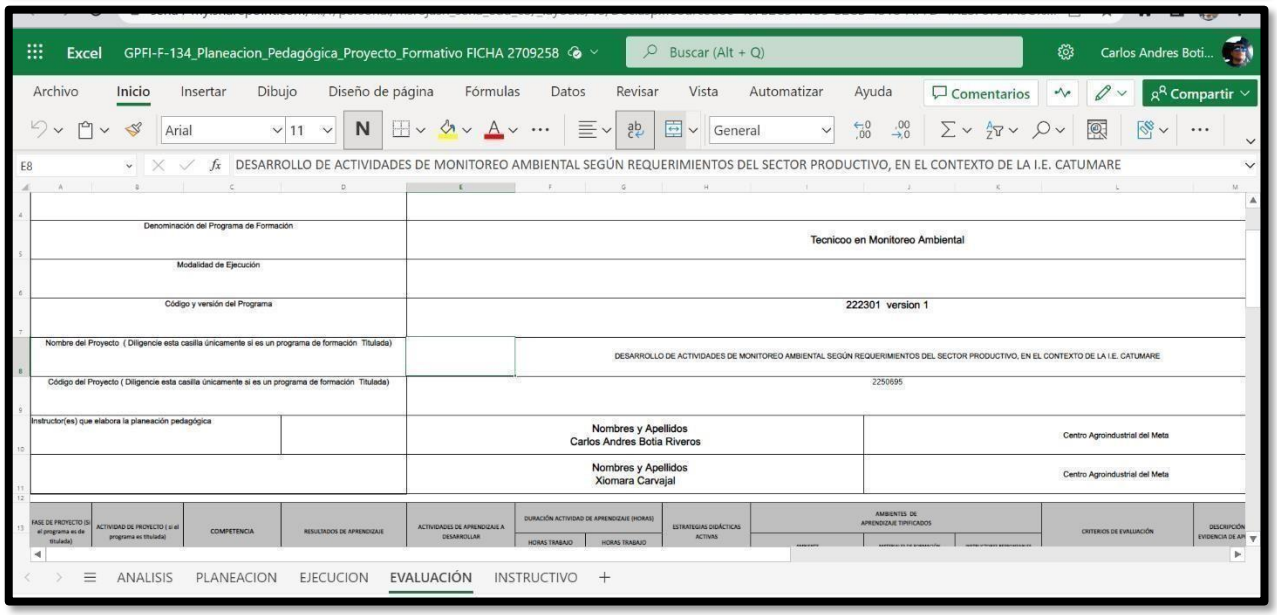
OBLIGACION 7 - Para el presente mes objeto de cobro se da cumplimiento con la presentación del siguiente informe.



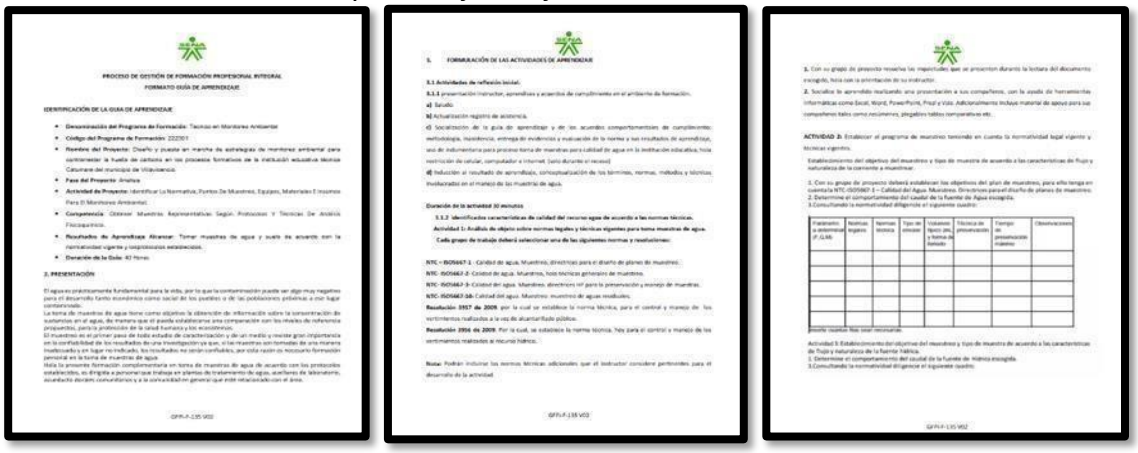
Evidencias Obligaciones Especificas:

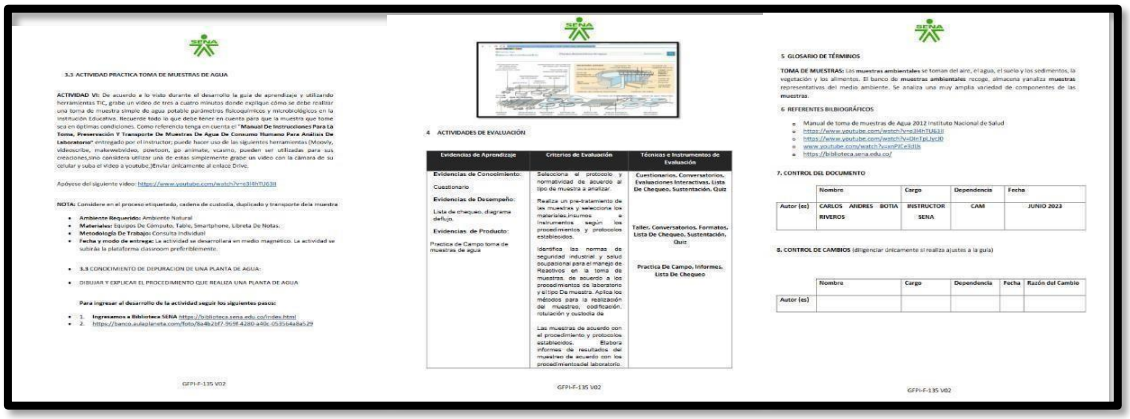
OBLIGACIÓN 1. Planeación se desarrolló en el mes de abril con la ficha 2709258.

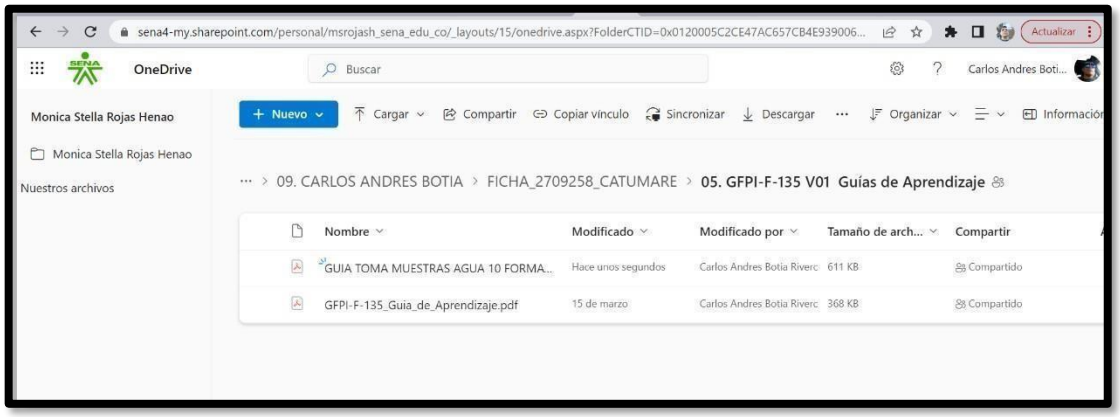




OBLIGACIÓN 4: Guía de aprendizaje en ejecución- fichas: 2709258.



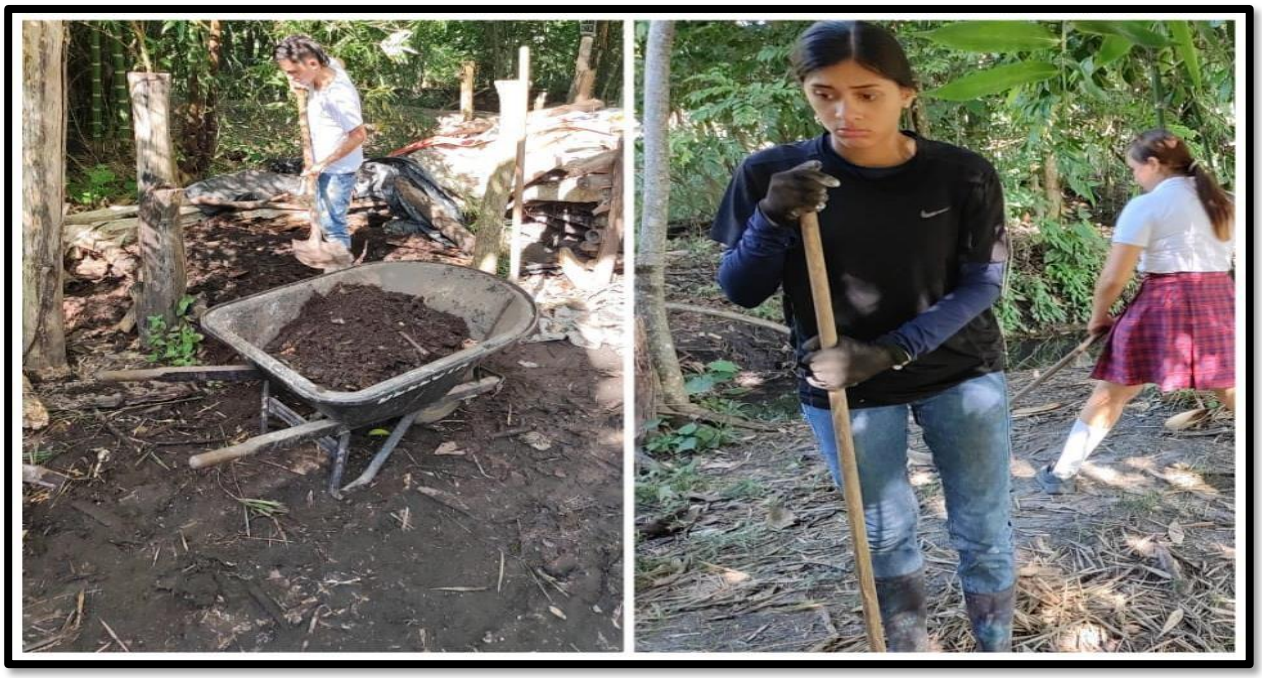




OBLIGACIÓN 4: Seguimiento y Acompañamiento Etapa Practica - fichas: 2480090 - 2480126 - 2481687- 2709258 - 2482335.

IE. BRISAS DE IRIQUE





OBLIGACIÓN 4: FPI. IE CATUMARE FICHA: 2709258

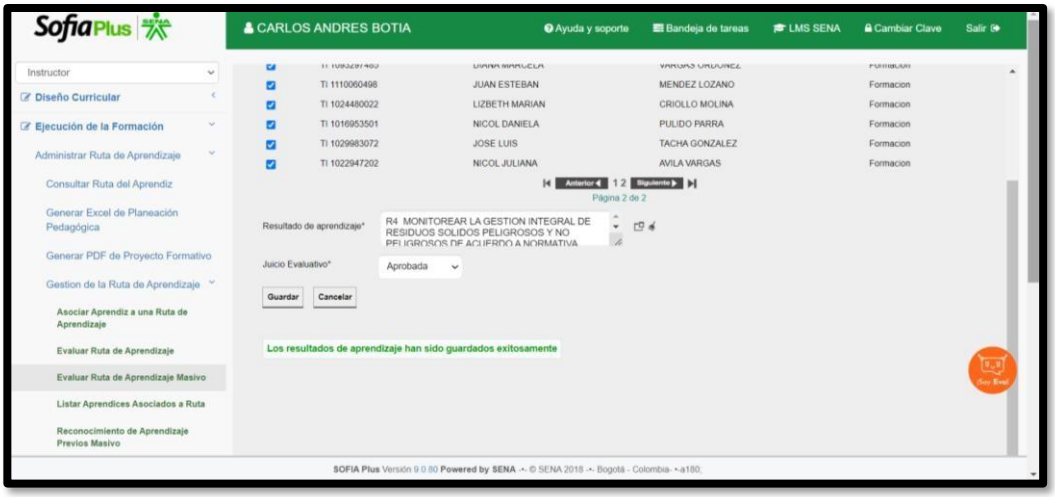


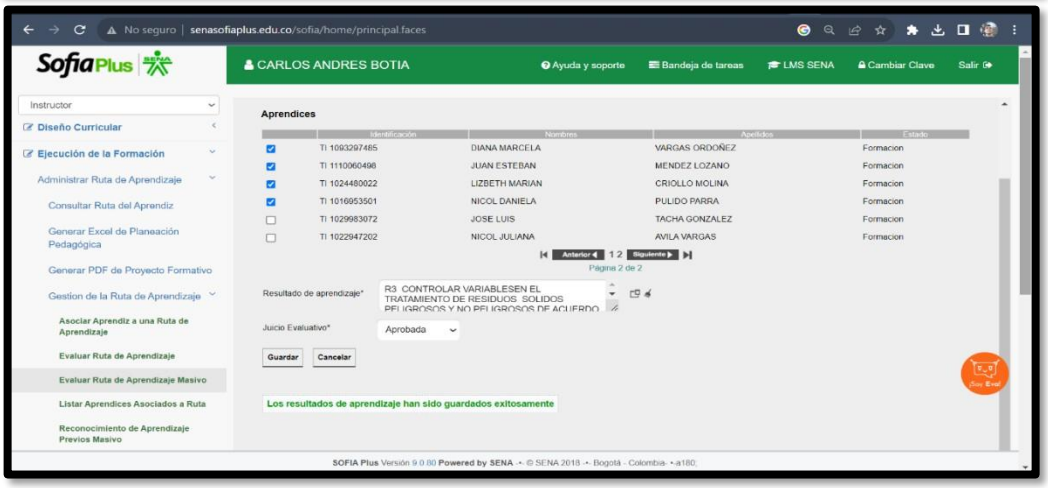
ITEM 4 - 15. IE. CATUMARE. SEGUIMIENTO ETAPA PRACTICA FICHA 2482335

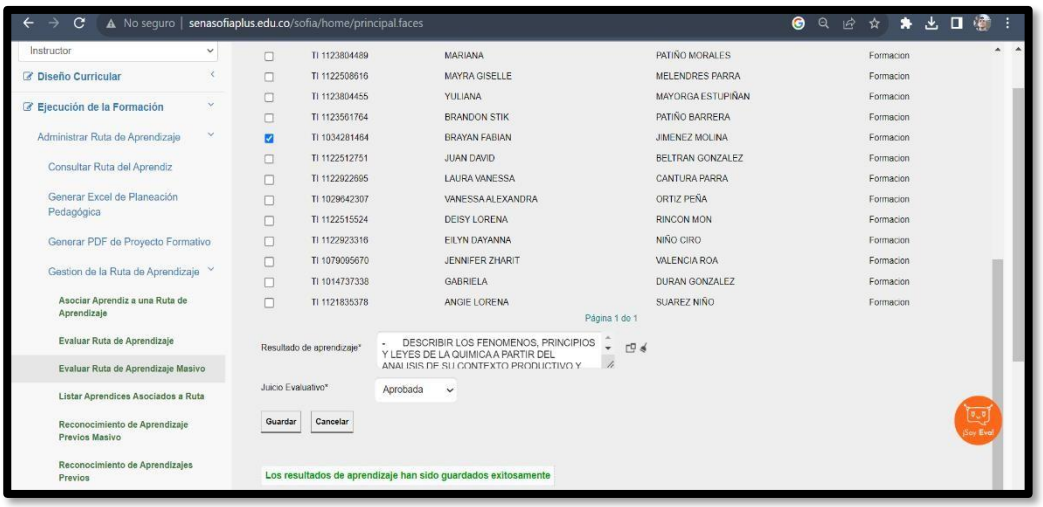


OBLIGACIÓN 5: A la fecha de este informe se evaluó la ficha 2709258 y 2482335. La ficha de grado 10° de laIE Catumare de Villavicencio se encuentra desarrollando guía actualmente.

Identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.







ITEM 6 Y 17 CAPTURA DE CORREO ENVIADO SOLICITUD DE EVENTOS.



12/10/23, 10:35 Correo: Carlos Andres Botia Riveros - Outlook

EVENTOS MES OCTUBRE INSTRUCTOR CARLOS BOTIA

Carlos Andres Botia Riveros <cabotia@sena.edu.co>

Mié 11/10/2023 17:12

Para:Nubia Alexandra Ramirez Ramirez <naramirezr@sena.edu.co>
CC:cabotia7@misena.edu.co <cabotia7@misena.edu.co>

1 archivos adjuntos (90 KB)

EVENTOS MES octubre CARLOS ANDRES BOTIA RIVEROS (1) (1) (1).xlsx;

Cordial saludo alexandra,

Amablemente envio eventos del mes de octubre, por favor recomendarte no programar los dias del 9 al 13 receso escolar y el dia 16 dia festivo.

Quedo atento,

Carlos Andres Botia Riveros
Instructor
Conservación Recursos Naturales
Monitoreo Ambiental
Sede El Hachon - Contratista
cabotia@sena.edu.co
Cel: 3108832185
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Km 12 Via Villavicencio - Puerto Lopez

OBLIGACIÓN 8: A la fecha de este informe se evidencia registró asistencia de aprendices inscritos en los formatos debidamente diligenciados fichas 2480090- 2480126 - 2481687 - 2709258-2482335 – Se encuentran en Formación y en Etapa Practica.



Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2482335
Programa de Formación	MONITOREO AMBIENTAL

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1075990457	ANDRES DAVID RIOS BAQUERO	Matriculado
TI - 1117506753	ANDY JONSON MORENO LEMOS	Matriculado
TI - 1123635378	ANGIE LORENA SUAREZ NIÑO	Matriculado
TI - 1123567764	BRANDON STIK PATIÑO BARRERA	Matriculado
TI - 1034281464	BRAYAN FABIAN JIMENEZ MOLINA	Matriculado
TI - 1123563688	BREYNER DIOMEDES DIAZ LAMUS	Matriculado
TI - 1023953599	CARLOS SANTIAGO MARTINEZ CASIANO	Matriculado
TI - 1123629458	DANIELA ALEXANDRA NIÑO PENAGOS	Matriculado
TI - 1123543093	DAYANA ALEXANDRA CALDERON CAICEDO	Matriculado
TI - 1123535524	DIDSY LORENA RINCON MON	Matriculado
TI - 1073628282	DIMERSON YASED GUERRA ALFONSO	Retiro Voluntario
TI - 1122523316	ELYN DAYANNA NIÑO ORO	Matriculado
TI - 1122522223	GABRIELA ANDREA GUTIERREZ URREA	Matriculado
TI - 1014737338	GABRIELA DURAN GONZALEZ	Matriculado
TI - 1120564029	HEIDY TATIANA HENAO ARIAS	Matriculado
TI - 1122520264	INGRID JULIETH ROMERO GONZALEZ	Matriculado
TI - 1075095670	JENNIFER JHARIT VALENCIA ROA	Matriculado
TI - 1023993072	JOSE LUIS TACHA GONZALEZ	Matriculado
TI - 1093600523	JUAN DAVID ARCE ARROYAVE	Anulado Mancula
TI - 1122521751	JUAN DAVID BELTRAN GONZALEZ	Matriculado
TI - 1123432729	JUAN ESTEBAN GUAVITA ZULETA	Matriculado
TI - 1011084310	KAREN SOFIA GUARIN MAHECHA	Matriculado
TI - 1065826549	LAURA DAYANNA CAMESA CASALLAS	Matriculado
TI - 1123623695	LAURA VANESSA CANTURA PARRA	Matriculado
TI - 1122533327	LENIS DANIELA ALVARADO JIMENEZ	Matriculado
TI - 1123436052	LUISA FERNANDA BARRIOS PEREZ	Matriculado
TI - 1121852686	MAICOL JAVIER SALINAS JAIMES	Matriculado
TI - 1095306265	MARIA ALEJANDRA BUSTACARA RODRIGUEZ	Matriculado
TI - 1123804489	MARIANA PATIÑO MORALES	Matriculado
TI - 1122508616	MAYRA GISELLE MELENDRES PARRA	Matriculado
TI - 1023985277	MICHEL DAYANA JULCA HERNANDEZ	Matriculado
TI - 1022947202	NICOL JULIANA AVILA VARGAS	Matriculado
TI - 1013115553	ROGER ESTIVEN RODRIGUEZ LOZADA	Retiro Voluntario
TI - 1023642307	VANESSA ALEXANDRA ORTIZ PEÑA	Matriculado
TI - 1123804455	YULIANA MAYORGA ESTUPIÑAN	Matriculado
TI - 1122533330	ZHARICK SIRLEY CLAROS VALERO	Retiro Voluntario



Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2480090
Programa de Formación	CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1121417502	ALBERT EDUARDO BETANCUR MENDOZA	Matriculado
TI - 1120955593	ALINA FERNANDA AMANSO PARRA	Matriculado
TI - 1120939467	ANDRES ESTEBAN RODRIGUEZ DEVIA	Matriculado
TI - 1122925715	ANGIE LUCIA RAMIREZ HERRERA	Matriculado
TI - 1013276207	ANYELI TATIANA CASTIBLANCO RENZA	Matriculado
TI - 1014196805	ANYI DANIELA CLAROS OYAVO	Matriculado
TI - 1120357366	DAVID FERNANDO HUERTAS CASALLAS	Matriculado
TI - 1121417242	DAYRA NORLEDYS CRUZ SANCHEZ	Matriculado
TI - 1120939155	DIANA LUCIA TAPIERO SANCHEZ	Matriculado
TI - 1121940241	ERIK MAURICIO URREA ARENAS	Matriculado
TI - 1107060220	ERIKA MARCELA ARROYO SERNA	Matriculado
TI - 1120840838	GISSELL ALEJANDRA BARBOSA SANCHEZ	Matriculado
TI - 1120355837	ISAI OLAYA JIMENEZ	Anulado Mancula
TI - 1120955035	JOHAN SNEED LOPEZ VARGAS	Matriculado
TI - 1070332707	JUAN DAVID LOPEZ ARDILA	Matriculado
TI - 1120940369	JULIANA ANDREA SANTACOLOMA AGUIRRE	Retiro Voluntario
TI - 1120357059	KAREN LICETH SALDARRIAGA RUBIO	Matriculado
TI - 1120840738	KAREN YULIETH FORERO VEGA	Matriculado
TI - 1120838842	KAROL DAJHANA PEÑA URIBE	Matriculado
TI - 1123303407	LAURA VANESA ANDRADE RIAÑO	Matriculado
TI - 1101320268	LAURA XIMENA RINCON OROZCO	Matriculado
TI - 1124242759	LEICY SORAYA OSMA SANCHEZ	Matriculado
TI - 1123435415	LOIS YINETH GARZON CARDENAS	Matriculado
TI - 1120357921	LUISA FERNANDA AYALA ROJAS	Matriculado
TI - 1123582282	NICOL YULIANA ORTIZ PEÑAGOS	Matriculado
TI - 1022371378	NICOLAS HERNANDO MARTINEZ PEÑA	Matriculado
TI - 1144724039	SAMUEL ALEJANDRO PRECIADO CARDONA	Matriculado
TI - 1120357922	VALENTINA MORENO GARCIA	Matriculado
TI - 1120358832	XIOMARA ANDREA CASAS MANCERA	Matriculado
TI - 1120356081	YOJAN ANDRES RODRIGUEZ TIQUE	Matriculado
TI - 1120840243	YULI BRYITH CASTRO BELTRAN	Matriculado



Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2480126
Programa de Formación	CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES

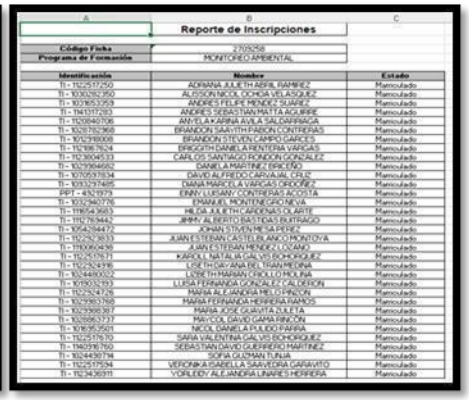
Identificación	Nombre	Estado
TI - 1120354633	BRYID DAYANA FLOREZ PATIÑO	Matriculado
TI - 1120358235	CARLOS ALBERTO RAYO SANTAMARIA	Matriculado
TI - 1122120407	CHARITH CAMILA PARDO CASTILLO	Matriculado
TI - 1022926443	DANIER SMITH LOPEZ RIVERA	Matriculado
TI - 1074596013	DAVID FELIPE HERNANDEZ	Matriculado
TI - 1120954802	DERLY YULIED RINCON CARDOZO	Matriculado
TI - 1106877712	DILAN ALEJANDRO MELO GARCIA	Matriculado
TI - 1120354148	EDNA MARITZA MARTINEZ CORTES	Matriculado
TI - 1011201359	GERALDIN VALERIA BAEZ ROJAS	Matriculado
TI - 1120840786	HILLARY QUINTERO ARISTIZABAL	Retiro Voluntario
TI - 1123552544	JEAN CARLOS VALENCIA MIRA	Matriculado
TI - 1120839771	JHON MARIO PIÑEROS HERNANDEZ	Matriculado
TI - 1120355122	JUAN SEBASTIAN SALDARRIAGA SANCHEZ	Matriculado
TI - 1120839552	JULIAN ANDREY GONZALEZ RINCON	Retiro Voluntario
TI - 1120561096	KAREN LISETH FAJARDO FAJARDO	Retiro Voluntario
TI - 1040847676	KENNETH YUSEPH BERMUDEZ MILLAN	Matriculado
TI - 1022920497	LAURA DANIELA ALFONSO LEON	Matriculado
TI - 1120924942	LAURA DANIELA RUBIO HERNANDEZ	Matriculado
TI - 1122123433	LEINNY DANIELA GUTIERREZ MOTAS	Retiro Voluntario
TI - 1123558491	LEIRIS YIRNEY CORTES LOPEZ	Matriculado
TI - 1121840579	LUISA FERNANDA TORRES PADILLA	Matriculado
TI - 1120839527	LUISA YURLEY ESCARRAGA ESCARRAGA	Matriculado
TI - 1022345771	MICHEL CAMILA YOSA PULIDO	Matriculado
TI - 1120355883	MIGUEL ANGEL RODRIGUEZ QUINTERO	Matriculado
TI - 1120356652	MILADIY RUBI MAHECHA ABRIL	Retiro Voluntario
TI - 1121851821	NICOL LIZETH GAMBA BELTRAN	Retiro Voluntario
TI - 1070396607	SADARY VALENTINA HERNANDEZ FERNANDEZ	Matriculado
TI - 1120920825	SARA YULIANA NARANJO DIAZ	Matriculado
TI - 1029993737	SHARID DAYANA CASTELLANOS GARCIA	Matriculado
TI - 1056772711	WENDY VANESSA POVEDA RAMIREZ	Matriculado
TI - 1029993720	WILMER ESTEBAN GARCIA MORALES	Matriculado



Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2481687
Programa de Formación	CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES

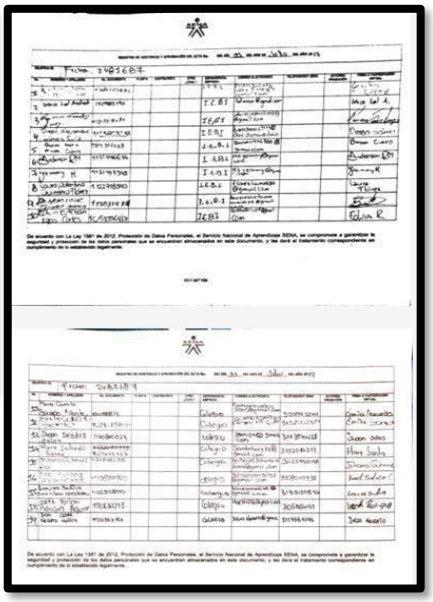
Identificación	Nombre	Estado
TI - 1121440576	ANDERSON RODRIGUEZ MOZOMBITE	Matriculado
TI - 1123804395	ANGIE SALOME CLAROS DIAZ	Matriculado
TI - 1070594520	ANGIE TATIANA MUESES TRIANA	Matriculado
TI - 1120355583	BRAYAN ALEXIS MURILLO CUELLO	Matriculado
TI - 1077412029	BRAYAN ESTIVEN RODRIGUEZ GARCIA	Matriculado
TI - 1123554841	BRAYAN ERIK TRIANA MINA	Matriculado
TI - 1123563071	CRISTIAN YAMID VALDES RAMIREZ	Matriculado
TI - 1123563070	DAVINSON OSWALDO SANCHEZ ARANGO	Matriculado
TI - 1123558574	DIDSY JULIETH RODRIGUEZ CORDOBA	Matriculado
TI - 1123803233	DIEGO ALEJANDRO GOMEZ RUIZ	Matriculado
TI - 1123630681	EDWIN ESTEBAN MUÑOZ CORTES	Matriculado
TI - 1122237288	ELY KATHERINE MENDOZA VASQUEZ	Matriculado
TI - 1021873788	EMILY SALCEDO SANTA	Matriculado
TI - 1123627448	ERIKA JULIETH LOPEZ NIÑO	Matriculado
TI - 1123434563	GERALDINNE SUSANA LORZA RODRIGUEZ	Matriculado
TI - 1021873787	HARY SALCEDO SANTA	Matriculado
TI - 1120840039	JHOAN DIEBYS SALAS GONZALEZ	Matriculado
TI - 1123434335	JOHANA QUITIAN	Matriculado
TI - 1120357759	JUAN DAVID URREGO CALDERA	Matriculado
TI - 1120563145	JULIO CESAR NORATO MUÑOZ	Matriculado
TI - 1120839913	KAROL YULIANA SALAZAR CORRALES	Matriculado
TI - 1122237289	KELLY YURANY MENDOZA VASQUEZ	Matriculado
TI - 1122612800	LAURA SOFIA CANTOR CASTAÑO	Matriculado
CC - 1122918580	LAURA VALENTINA SUAREZ FLOREZ	Matriculado
TI - 1120839213	LISETH YORLANIS RODRIGUEZ AGUIRRE	Matriculado
TI - 1120839747	LUISA FERNANDA ALFONSO GUTIERREZ	Matriculado
TI - 1014138877	MARIA CAMILA ACEVEDO APONTE	Matriculado
TI - 1110493146	WILCO LEAL RAMIREZ	Matriculado
TI - 1121417348	YEIMMY SANCHEZ NAVA	Matriculado
TI - 1120839535	YENNI PAOLA PEREZ RAMIREZ	Matriculado

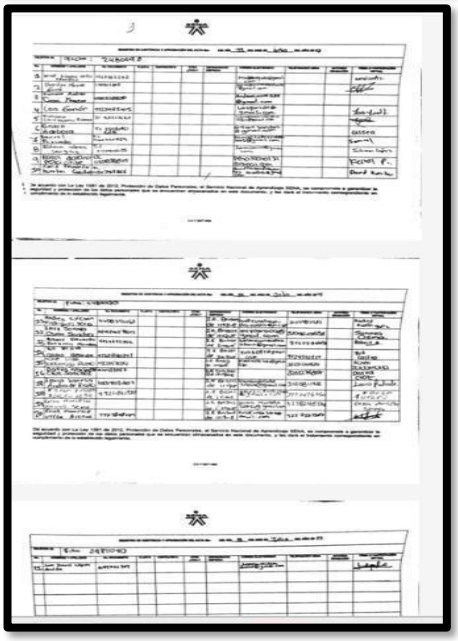


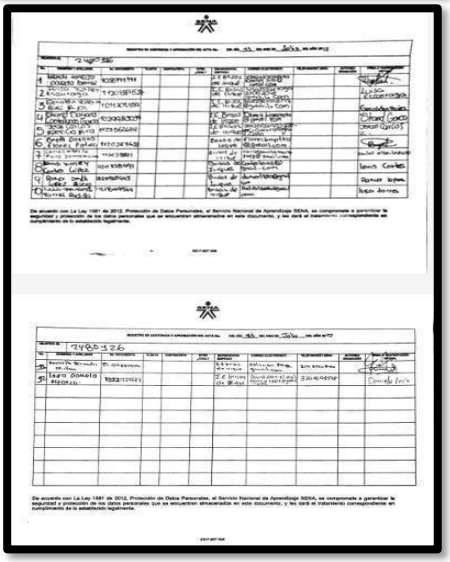
Reporte de Inscripciones

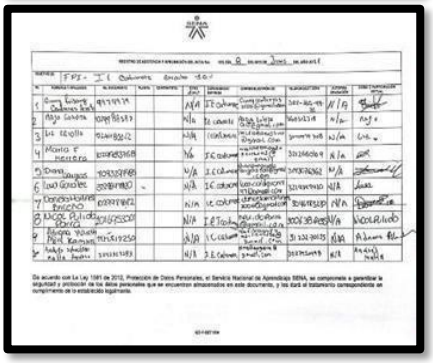
Código Ficha	2709258
Programa de Formación	MONITOREO AMBIENTAL

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1125137250	ADRIANA JULIETH ABRIL RAMIREZ	Matriculado
TI - 1030263250	ALEJOSHN NICOL OCHOA VELASQUEZ	Matriculado
TI - 1023853259	ANDRES FELIPE MENDEZ SUAREZ	Matriculado
TI - 1143372283	ANDRES SEBASTIAN MATTA AGUIRRE	Matriculado
TI - 1120940706	ANYELA KARINA AVILA SALDARRIAGA	Matriculado
TI - 1030787369	BRANDON SMITH PARDO CONTRERAS	Matriculado
TI - 1012789008	BRANDON STEVEN CAMPO GARCES	Matriculado
TI - 1019867624	BRIGITH DANIELA RENTERIA VARGAS	Matriculado
TI - 1030787369	CARLOS SMITH PARDO CONTRERAS	Matriculado
TI - 1023904682	DANIELA MARTINEZ BRICEÑO	Matriculado
TI - 1070597834	DAVID ALFREDO CARVAJAL CRUZ	Matriculado
TI - 1013737485	DIANA MARCELA VARGAS RODRIGUEZ	Matriculado
PPT - 4527979	EINNY LUISAMY CONTRERAS ACOSTA	Matriculado
TI - 1030236726	EMANUEL MONTENEGRO VILLA	Matriculado
TI - 1119763443	HELEN JULIETH LOPEZ NAVAS CLARTE	Matriculado
TI - 1119763442	JHINY ALBERTO BASTIDAS BUITRAGO	Matriculado
TI - 1014736470	JOHAN STEVENNE GALVIS ROMERO	Matriculado
TI - 1122923833	JUAN ESTEBAN CASTELLANOS MONTOYA	Matriculado
TI - 1190604490	JUAN ESTEBAN HENDRICKS LOZANO	Matriculado
TI - 1122923915	KAREN NATALIA GALVIS ROMERO	Matriculado
TI - 1122924496	LORETH DAYANA DEL TRAN MEDINA	Matriculado
TI - 1034499002	LORETH MARIAN CIRILLO HOLLINA	Matriculado
TI - 1123563753	LUISA FERNANDA GONZALEZ CALDERON	Matriculado
TI - 1122924735	MARIA ALEJANDRA MELO PINZON	Matriculado
TI - 1019983768	MARIA FERNANDA HERRERA RAMOS	Matriculado
TI - 1123906397	MARIA JOSE GUAVITA ZULETA	Matriculado
TI - 1030867237	MAYCOL DAVID GAMA RINCON	Matriculado
TI - 1019535501	NICOL DANIELA PULIDO PARRA	Matriculado
TI - 1192578370	SARA VALENTINA GALVIS ROMERO	Matriculado
TI - 1140315760	SEBASTIAN DAVID GUEVARA MARTINEZ	Matriculado
TI - 1024499774	SOFIA TULIA	Matriculado
TI - 1125277594	VERONIKA ISABELLA SARAVERIA CARAVITO	Matriculado
TI - 1123436911	YORLEIDY ALEJANDRA LINARES HERRERA	Matriculado









ITEM 11 Captura de pantalla, solicitud de reunión, seguimiento y evaluación fichas 2482335 y 2709258



REUNION COMITE EVALUACION Y SEGUIMIENTO DE LA FICHA 2482355 y 2709258 IE CATUMARE

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Carlos Andres Botia Riveros

Para: Xiomara Carvajal <xiomicarvajal@gmail.com>

Dom 12/11/2023 19:58

Cordial saludo, Profe Xiomara.

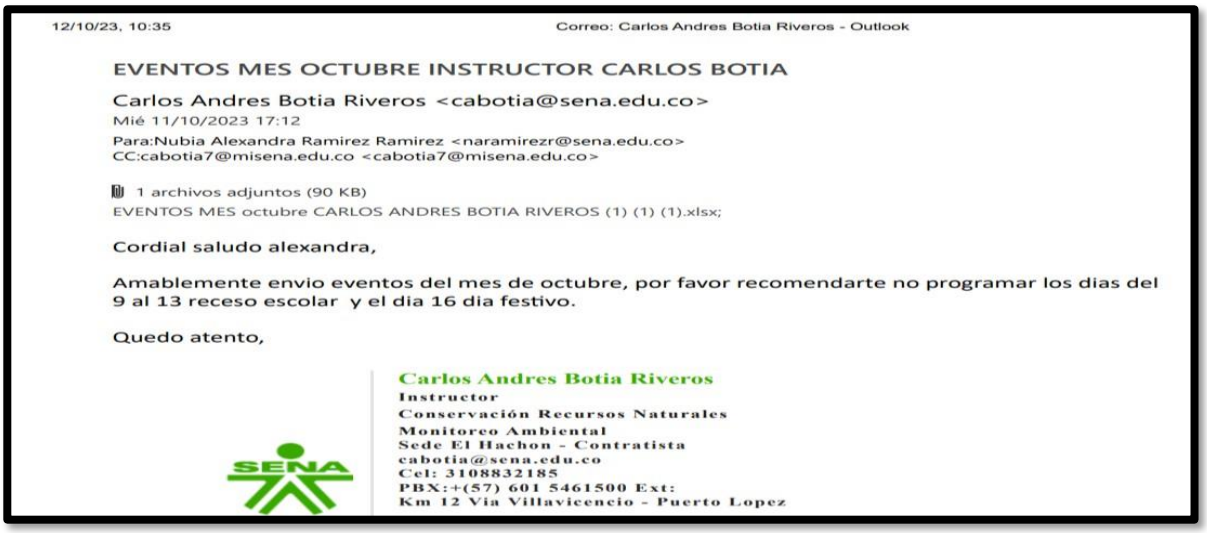
De manera atenta y respetuosa, solicito se realice reunión de comité y seguimiento. Para la ficha 2482355- 2709258 Programa Monitoreo Ambiental grado 11° y 10°. Para el día jueves 16 de Noviembre 2023.

Atentamente,

Carlos Andres Botia Riveros
Instructor
Conservación Recursos Naturales
Monitoreo Ambiental
Sede El Hachon - Contratista
cabotia@sena.edu.co
Cel: 3108832185
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Km 12 Via Villavicencio - Puerto Lopez

@SENAcomunica www.sena.edu.co

OBLIGACIÓN 17, Reporte Informe Apoyo a la Formación **160 horas**.



12/10/23, 10:35 Correo: Carlos Andres Botia Riveros - Outlook

EVENTOS MES OCTUBRE INSTRUCTOR CARLOS BOTIA

Carlos Andres Botia Riveros <cabotia@sena.edu.co>
Mié 11/10/2023 17:12
Para:Nubia Alexandra Ramirez Ramirez <naramirezr@sena.edu.co>
CC:cabotia7@misena.edu.co <cabotia7@misena.edu.co>

1 archivos adjuntos (90 KB)
EVENTOS MES octubre CARLOS ANDRES BOTIA RIVEROS (1) (1) (1).xlsx;

Cordial saludo alexandra,

Amablemente envio eventos del mes de octubre, por favor recomendarte no programar los dias del 9 al 13 receso escolar y el dia 16 dia festivo.

Quedo atento,

Carlos Andres Botia Riveros
Instructor
Conservación Recursos Naturales
Monitoreo Ambiental
Sede El Hachon - Contratista
cabotia@sena.edu.co
Cel: 3108832185
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Km 12 Via Villavicencio - Puerto Lopez



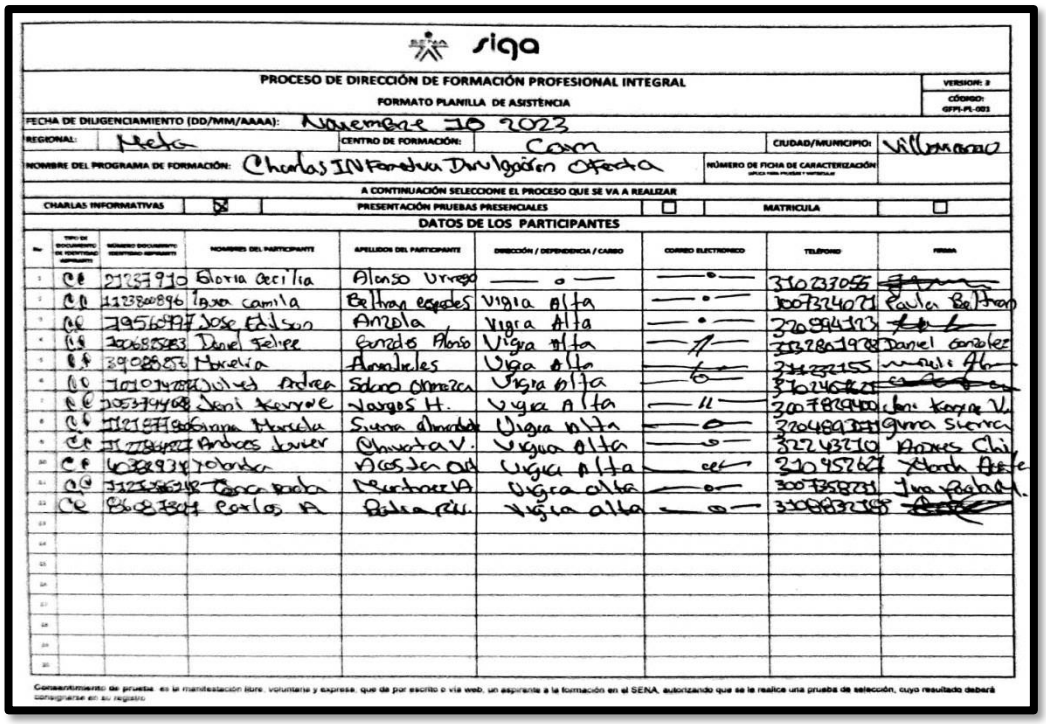
··· › CUENTAS DE COBRO 2023 › 10. CUENTA OCTUBRE 2023 › 36. CARLOS ANDRES BOTIA RIVEROS

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir
1. INSTRUMENTO DE EVIDENCIAS DE OBLI...	28 de septiembre	Massiel Del Rocio Sandova	233 KB	Compartido
Correo_ Carlos Andres Botia Riveros - Outlo...	hace 3 horas	Carlos Andres Botia Riverc	139 KB	Compartido
GF_86087397_4323_OCT_2023_PDF.pdf	hace 2 horas	Carlos Andres Botia Riverc	593 KB	Compartido
Informe_Apoyo_Formacion (13).pdf	hace 3 horas	Carlos Andres Botia Riverc	14,2 KB	Compartido

ITEM 14 Divulgación Tecnológica de la Oferta Educativa del Mes de Noviembre.







siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSIÓN: 2
CÓDIGO: GFPI-FL-023

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): Noviembre 10 2023

REGIONAL: Meta | CENTRO DE FORMACIÓN: Casm | CIUDAD/MUNICIPIO: Villavicencio

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Charlas INFormativa Divulgación Oferta | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN:

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS [X] | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES [ ] | MATRICULA [ ]

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL APRENDIZ	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD APRENDIZ	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	21257910	Gloria Cecilia	Alonso Urrego	— o —	— • —	3102237055	
2	CC	1123800896	Laura camila	Beltran egades	Vigia Alta	— • —	3007340771	Paula Beltran
3	CC	1095607997	Jose Edison	Arcila	Vigia Alta	— • —	3209941323	
4	TI	1006885883	Daniel Felipe	Gurdo Alonso	Vigia Alta	— // —	3139801988	Daniel gonzalez
5	CC	39088858	Marelia	Arandeles	Vigia Alta	— 6 —	3142321155	
6	CC	1010147887	Julieth Andrea	Sicua Olmeda	Vigia Alta	— 6 —	3162467625	
7	CC	1053794968	Jeni Yerine	Vargas H.	Vigia Alta	— // —	3007889400	Jeni Yerine V.
8	CC	1121877	Yohanna Marcela	Suarez Alvarado	Vigia Alta	— o —	3204897	Yohanna Sierra
9	CC	1122	Andres Javier	Olmeda V.	Vigia Alta	— o —	3212437	Andres Chi
10	CC	1088	Yolanda	Acosta Ort	Vigia Alta	— ee —	3109578	Yolanda Ac
11	CC	1123	Laura Paola	Narbaez A	Vigia alta	— o —	3007358	Laura Pabon
12	CC	1088	Carlos A	Pabon Ch.	Vigia alta	— o —	3108	

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

OBLIGACIÓN 19. Participación Feria Institucional SENA Regional Meta 2023. 09 de noviembre.

PROGRAMACION FERIA INSTITUCIONAL SENA REGIONAL META 2023

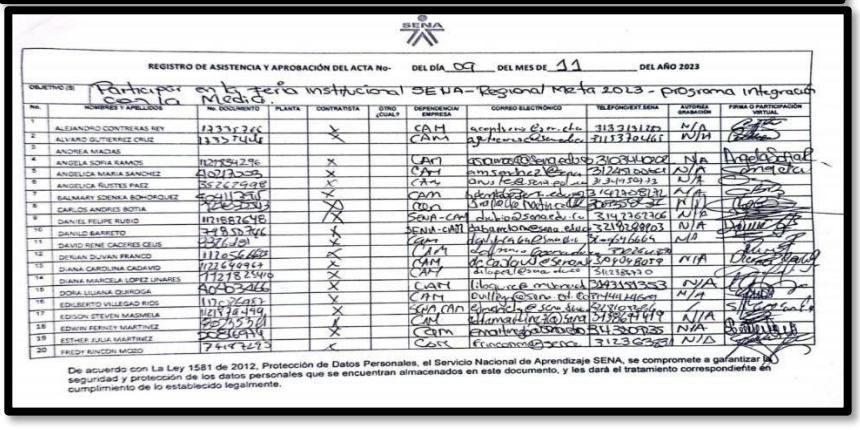
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

2 archivos adjuntos

Por medio de la presente la coordinación de programas especiales del CAM-Programa Articulación con la Media, se permite convocar a todo el equipo de instructores que hacen parte del programa **para el día jueves 09 de noviembre a partir de las 6:00 am en el SENA- REGIONAL META- centro de Industria y Servicios del Meta,** con el fin de apoyar en la logística y organización de la Feria y al mismo tiempo para participar en la asistencia al evento - **FERIA INSTITUCIONAL SENA REGIONAL META 2023, donde participaran los " PROGRAMA DE ARTICULACION DEL SENA CON LA EDUCACION MEDIA, PROGRAMAS SENA EMPRENDE RURAL, CAMPESENA, TECNOACADEMIA, FONDO EMPRENDER y SENNOVA ".**

Toda programación laboral que se tenga para ese día debe ser debidamente reprogramada con las instituciones Educativas.





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 09 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Participar en la feria institucional SENA-Regional Meta 2023 - programa integración SENA Media.

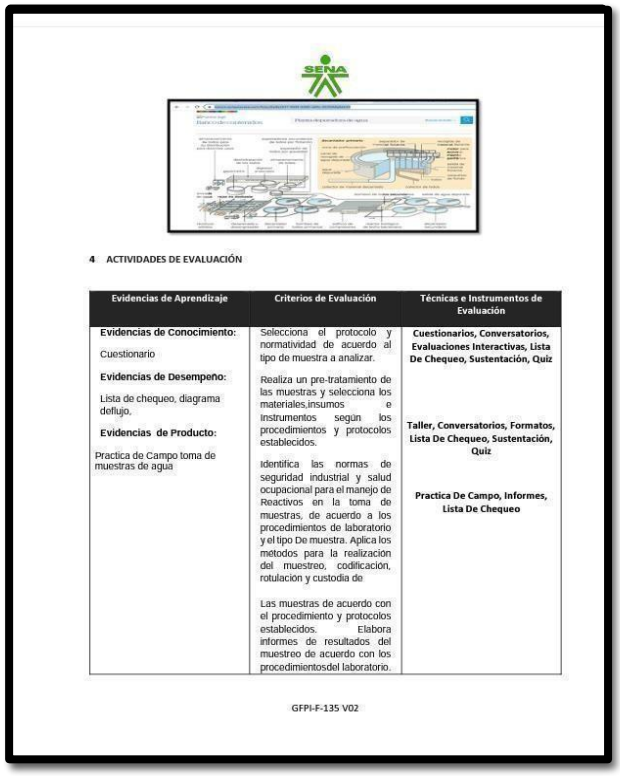
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	EXPERIENCIA LABORAL	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	ALEJANDRO CONTRERAS REY	1233726[illegible]		X		CAM	aceptrex@[illegible]	3133731170	N/A	
2	ALVARO GUTIERREZ CRUZ	13357[illegible]		X		CAM	[illegible]	3113370461	N/A	
3	ANDREA MACIAS									
4	ANGELA SOFIA RAMOS	1123984296		X		CAM	[illegible]@sena.edu.co	3108410802	N/A	
5	ANGELICA MARIA SANCHEZ	40272038		X		CAM	amsanchez2[illegible]	3124500461	N/A	
6	ANGELICA RUESTES PAEZ	35267998		X		CAM	anruestes@sena.edu.co	313 4150122	N/A	
7	BALMARY SOENKA BOHORQUEZ	50911[illegible]		X		CAM	[illegible]	3124308131	N/A	
8	CARLOS ANDRES BOTIA	1[illegible]2003		X		CAM	[illegible]	3005558232	N/A	
9	DANIEL FELIPE RUBIO	1121682648		X		SENA-CAM	[illegible]	314 2367306	N/A	
10	DANILO BARRETO	7[illegible]2[illegible]		X		SENA-CAM	[illegible]	3219209903	N/A	
11	DAVID RENE CACERES CEUS	7[illegible]		X		CAM	[illegible]	[illegible]	N/A	
12	DEIVAN OLIVAN FRANCO	1120561[illegible]		X		CAM	[illegible]	[illegible]	N/A	
13	DIANA CAROLINA CADAVID	1121[illegible]		X		CAM	[illegible]	3043918079	N/A	
14	DIANA MARCELA LOPEZ LINARES	1[illegible]		X		CAM	[illegible]	3113383970		
15	DORA LUIANA QUIROGA	40[illegible]		X		CAM	[illegible]	3133133353	N/A	
16	EDILBERTO VILLEGAS RIOS	11[illegible]		X		CAM	[illegible]	3104411[illegible]	N/A	
17	EDISON STEVEN MADRIGAL	1121[illegible]		X		SENA-CAM	[illegible]	3[illegible]		
18	EDWIN FERNEY MARTINEZ	[illegible]		X		CAM	[illegible]	3138[illegible]	N/A	
19	ESTHER JULIA MARTINEZ	[illegible]		X		CAM	[illegible]	3143[illegible]	N/A	
20	FREDY RINCON MOZO	7[illegible]		X		CAM	[illegible]	3123[illegible]	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

OBLIGACIÓN 19. Gestión Proyecto para la Vigencia 2024. En Monitoreo Ambiental, Fuente Hídrica Siete vueltas. Estudio de la fuente hídrica desde su nacimiento, hasta desemboca miento, estudio en Macroinvertebrados, Medición de caudal, parámetros Fisicoquímicos. Reforestación Con articulación SENA, Unillanos , IE Catumare para el Programa Técnico Monitoreó Ambiental.



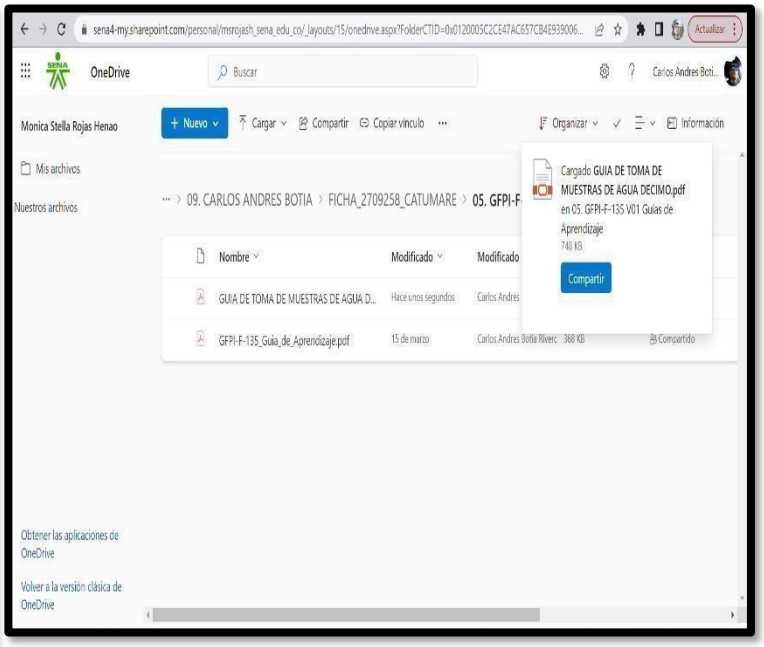
OBLIGACIÓN 23. Se implementan en las guías de aprendizaje el sistema de bibliotecas SENA, para que el aprendiz realice actividades de consulta con ese medio para sus trabajos.



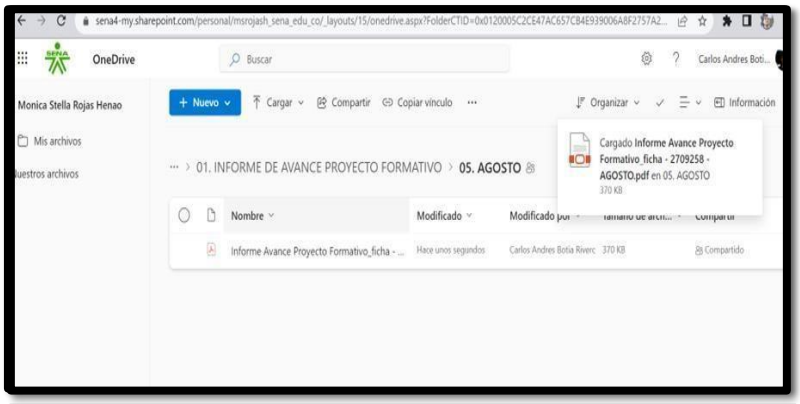
4 ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: Cuestionario **Evidencias de Desempeño:** Lista de chequeo, diagrama deflujo. **Evidencias de Producto:** Practica de Campo toma de muestras de agua	Selecciona el protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar. Realiza un pre-tratamiento de las muestras y selecciona los materiales,insumos e instrumentos según los procedimientos y protocolos establecidos. Identifica las normas de seguridad industrial y salud ocupacional para el manejo de Reactivos en la toma de muestras, de acuerdo a los procedimientos de laboratorio y el tipo De muestra. Aplica los métodos para la realizacion del muestreo, codificación, rotulación y custodia de Las muestras de acuerdo con el procedimiento y protocolos establecidos. Elabora informes de resultados del muestreo de acuerdo con los procedimientosdel laboratorio.	**Cuestionarios, Conversatorios, Evaluaciones Interactivas, Lista De Chequeo, Sustentación, Quiz** **Taller, Conversatorios, Formatos, Lista De Chequeo, Sustentación, Quiz** **Practica De Campo, Informes, Lista De Chequeo**

GFPI-F-135 V02



OBLIGACIÓN 24. Informe proyecto de las fichas - 2480126 - 2480090- 2480687-2482335, 2709258.





SENA – CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA
Informe Avance de Proyecto Formativo

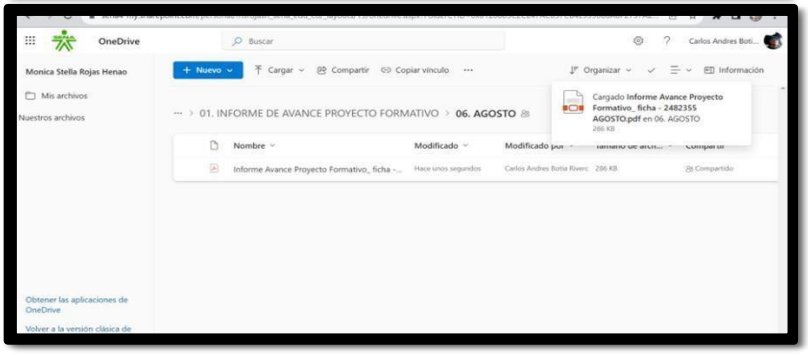
INFORME AVANCE DE PROYECTO FORMATIVO

Informe Avance de Proyecto Formativo correspondiente a las Ficha: 2480090 Programa **Técnico en CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES** de la IE **BRISAS DE IRIQUE.**

Institución Educativa BRISAS DE IRIQUE.	
Título del Proyecto: EJECUTAR ESTRATEGIAS PARA LA CONSERVACIÓN Y LA RESTAURACIÓN DE ECOSISTEMAS EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA BRISAS DE IRIQUÉ	
Código del Proyecto: 2463948	
Código de la ficha: 2480090	
Programa de Formación: Técnico en Conservación de Recursos Naturales	
Instructor a Cargo: Carlos Andrés Botia Riveros	
Tiempo Estimado de Ejecución: 18 Meses	
Fecha de Inicio: 8 de febrero de 2022	Fecha de Terminación: 1 de diciembre de 2023

1. **Reporte de avances según objetivos**

OBJETIVO ESPECÍFICO:	SEGUIMIENTO, CONTROL ETAPA PRACTICA	**Porcentaje de cumplimiento:**	25%
RESULTADO OBTENIDO	**PRODUCTO** (si aplica)	**OBSERVACIONES**	
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realizo apoyo y acompañamiento para la organización documental de bitácoras e informes de evaluación y seguimiento con los aprendices del programa Técnico en Conservación de Recursos Naturales.	





SENA – CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA
Informe Avance de Proyecto Formativo

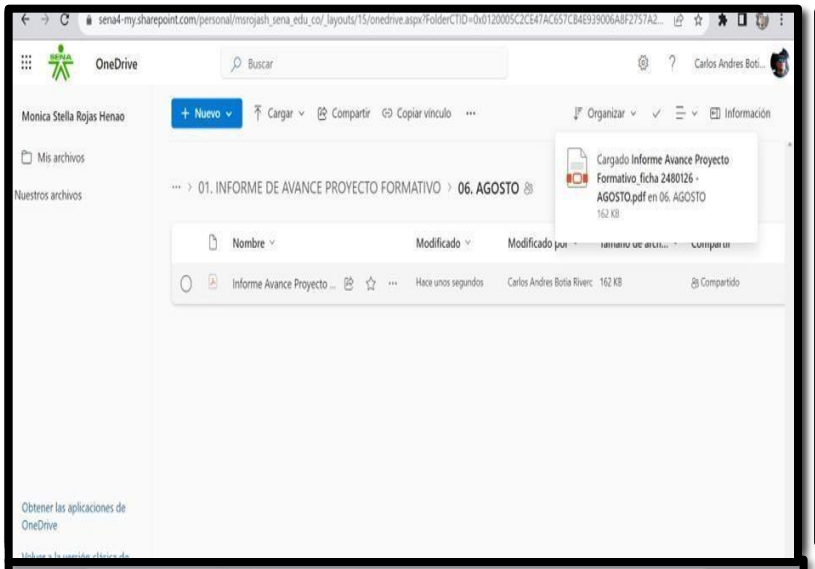
INFORME AVANCE DE PROYECTO FORMATIVO

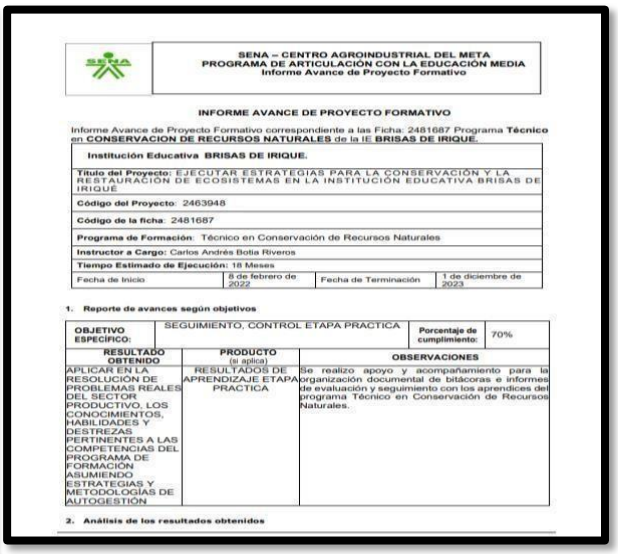
Informe Avance de Proyecto Formativo correspondiente a las Ficha: 2480126 Programa **Técnico en CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES** de la IE **BRISAS DE IRIQUE.**

Institución Educativa BRISAS DE IRIQUE.	
Título del Proyecto: EJECUTAR ESTRATEGIAS PARA LA CONSERVACIÓN Y LA RESTAURACIÓN DE ECOSISTEMAS EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA BRISAS DE IRIQUÉ	
Código del Proyecto: 2463948	
Código de la ficha: 2480126	
Programa de Formación: Técnico en Conservación de Recursos Naturales	
Instructor a Cargo: Carlos Andrés Botia Riveros	
Tiempo Estimado de Ejecución: 18 Meses	
Fecha de Inicio: 8 de febrero de 2022	Fecha de Terminación: 1 de diciembre de 2023

1. **Reporte de avances según objetivos**

OBJETIVO ESPECÍFICO:	SEGUIMIENTO, CONTROL ETAPA PRACTICA	**Porcentaje de cumplimiento:**	70%
RESULTADO OBTENIDO	**PRODUCTO** (si aplica)	**OBSERVACIONES**	
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA	Se realizo apoyo y acompañamiento para la organización documental de bitácoras e informes	





SENA – CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA
Informe Avance de Proyecto Formativo

INFORME AVANCE DE PROYECTO FORMATIVO

Informe Avance de Proyecto Formativo correspondiente a las Ficha: 2481687 Programa **Técnico en CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES** de la IE **BRISAS DE IRIQUE.**

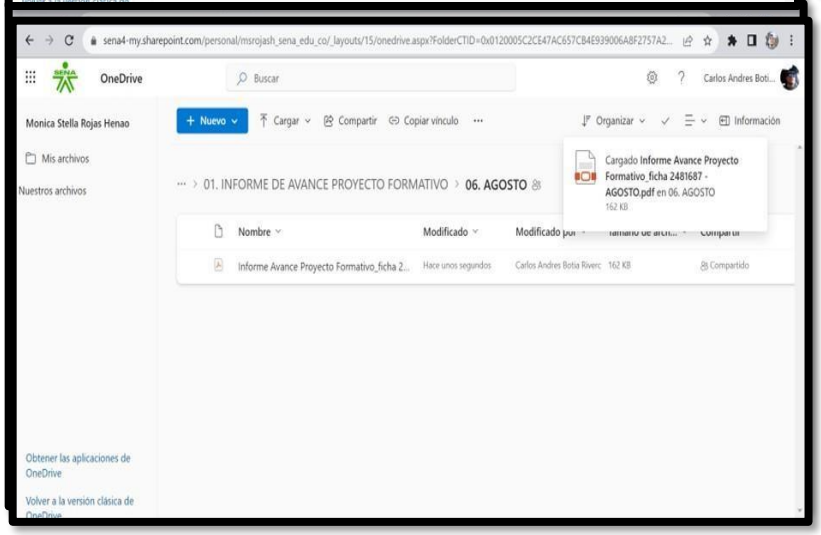
Institución Educativa BRISAS DE IRIQUE.
Título del Proyecto: EJECUTAR ESTRATEGIAS PARA LA CONSERVACIÓN Y LA RESTAURACIÓN DE ECOSISTEMAS EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA BRISAS DE IRIQUE
Código del Proyecto: 2463948
Código de la ficha: 2481687
Programa de Formación: Técnico en Conservación de Recursos Naturales
Instructor a Cargo: Carlos Andrés Botia Riveros
Tiempo Estimado de Ejecución: 18 Meses

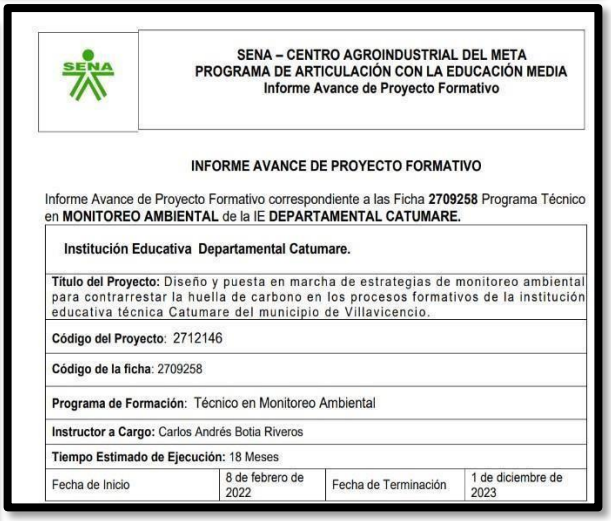
Fecha de Inicio	8 de febrero de 2022	Fecha de Terminación	1 de diciembre de 2023

1. **Reporte de avances según objetivos**

OBJETIVO ESPECIFICO:	SEGUIMIENTO, CONTROL ETAPA PRACTICA	Porcentaje de cumplimiento:	70%
RESULTADO OBTENIDO	**PRODUCTO** (si aplica)	**OBSERVACIONES**	
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realizo apoyo y acompañamiento para la organización documental de bitácoras e informes de evaluación y seguimiento con los aprendices del programa Técnico en Conservación de Recursos Naturales.	

2. **Análisis de los resultados obtenidos**





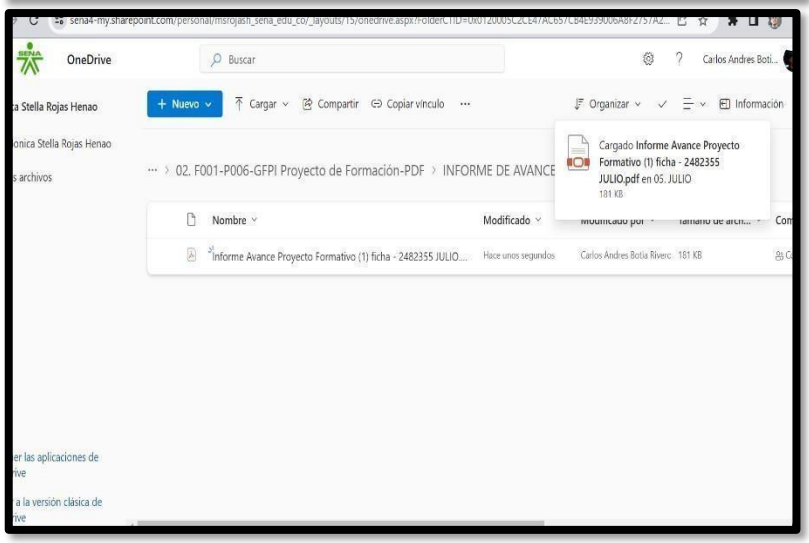
SENA – CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA
Informe Avance de Proyecto Formativo

INFORME AVANCE DE PROYECTO FORMATIVO

Informe Avance de Proyecto Formativo correspondiente a las Ficha **2709258** Programa Técnico en **MONITOREO AMBIENTAL** de la IE **DEPARTAMENTAL CATUMARE.**

Institución Educativa Departamental Catumare.
Título del Proyecto: Diseño y puesta en marcha de estrategias de monitoreo ambiental para contrarrestar la huella de carbono en los procesos formativos de la institución educativa técnica Catumare del municipio de Villavicencio.
Código del Proyecto: 2712146
Código de la ficha: 2709258
Programa de Formación: Técnico en Monitoreo Ambiental
Instructor a Cargo: Carlos Andrés Botia Riveros
Tiempo Estimado de Ejecución: 18 Meses

Fecha de Inicio	8 de febrero de 2022	Fecha de Terminación	1 de diciembre de 2023





sers/CARLOS%20ANDRES/Desktop/2023%20MEDIA%20TECNICA/MEDIA%20TECNICA%20CA...

Lectura en voz alta — 1 de 2

SENA – CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA
Informe Avance de Proyecto Formativo

INFORME AVANCE DE PROYECTO FORMATIVO

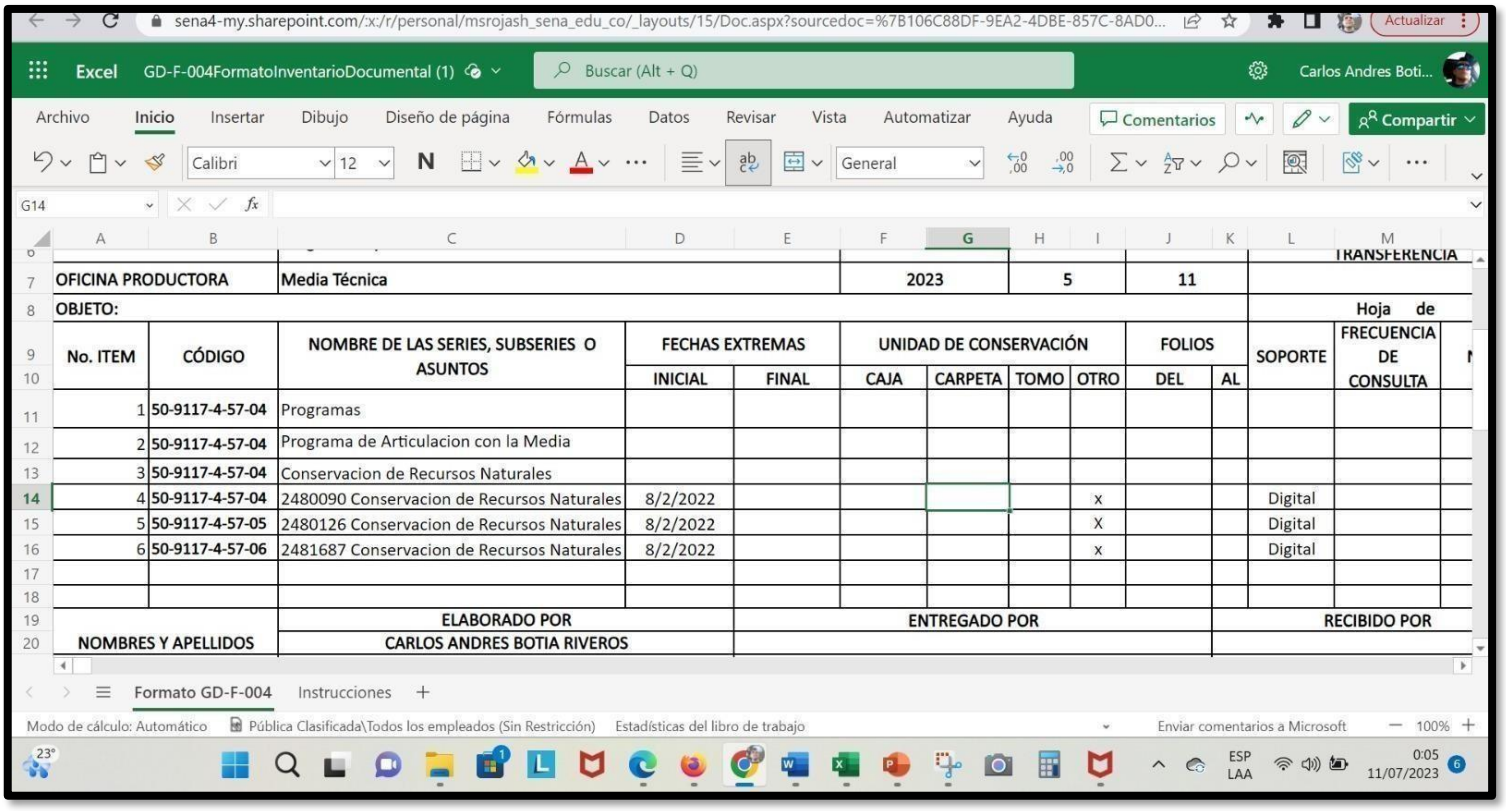
Informe Avance de Proyecto Formativo correspondiente a las Ficha **2482335** Programa Técnico en **MONITOREO AMBIENTAL** de la IE **DEPARTAMENTAL CATUMARE.**

Institución Educativa Departamental Catumare.
Título del Proyecto: Diseño y puesta en marcha de estrategias de monitoreo ambiental para contrarrestar la huella de carbono en los procesos formativos de la institución educativa técnica Catumare del municipio de Villavicencio.
Código del Proyecto: 2458351
Código de la ficha: 2482335
Programa de Formación: Técnico en Monitoreo Ambiental
Instructor a Cargo: Carlos Andrés Botia Riveros
Tiempo Estimado de Ejecución: 18 Meses

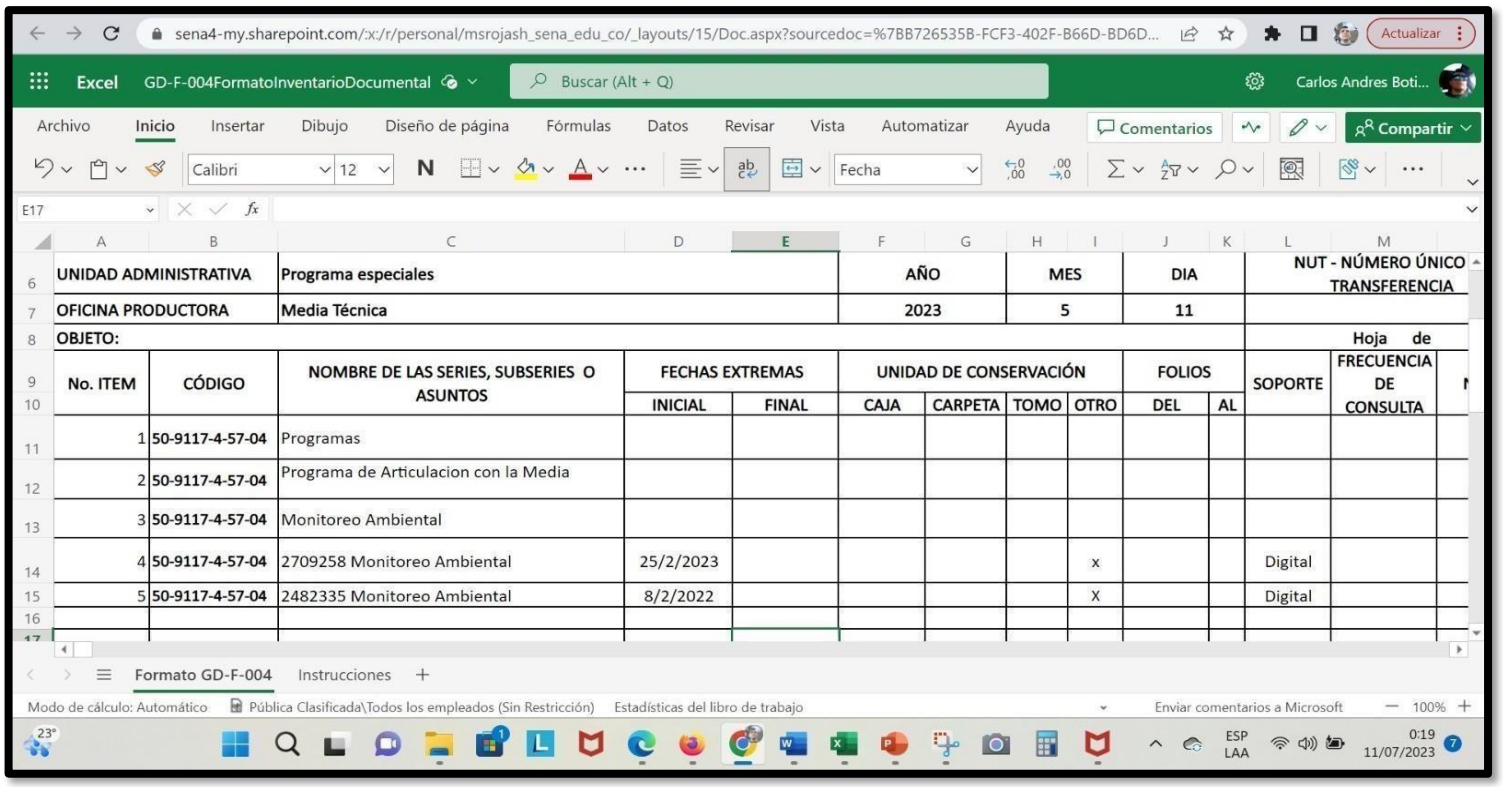
Fecha de Inicio	8 de febrero de 2022	Fecha de Terminación	1 de diciembre de 2023

1. **Reporte de avances según objetivos**

OBLIGACIÓN 25. Tablas de retención TDR



													TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA	Media Técnica				2023		5		11				
OBJETO:												Hoja de	
No. ITEM	CÓDIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				FOLIOS		SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO	DEL	AL			
1	50-9117-4-57-04	Programas											
2	50-9117-4-57-04	Programa de Articulacion con la Media											
3	50-9117-4-57-04	Conservacion de Recursos Naturales											
4	50-9117-4-57-04	2480090 Conservacion de Recursos Naturales	8/2/2022					x			Digital		
5	50-9117-4-57-05	2480126 Conservacion de Recursos Naturales	8/2/2022					X			Digital		
6	50-9117-4-57-06	2481687 Conservacion de Recursos Naturales	8/2/2022					x			Digital		
		ELABORADO POR			ENTREGADO POR							RECIBIDO POR	
NOMBRES Y APELLIDOS		CARLOS ANDRES BOTIA RIVEROS											



UNIDAD ADMINISTRATIVA	Programa especiales				AÑO		MES		DIA			NUT - NÚMERO ÚNICO TRANSFERENCIA	
OFICINA PRODUCTORA	Media Técnica				2023		5		11				
OBJETO:												Hoja de	
No. ITEM	CÓDIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				FOLIOS		SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO	DEL	AL			
1	50-9117-4-57-04	Programas											
2	50-9117-4-57-04	Programa de Articulacion con la Media											
3	50-9117-4-57-04	Monitoreo Ambiental											
4	50-9117-4-57-04	2709258 Monitoreo Ambiental	25/2/2023					x			Digital		
5	50-9117-4-57-04	2482335 Monitoreo Ambiental	8/2/2022					X			Digital		

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

NFORME DE SUPERVISIÓN No. 11 DE NOVIEMBRE 2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	REGIONAL META
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	**ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO**
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N.A
CONTRATO No:	**CO1.PCCNTR.4497356 DE 2023**
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS
OBJETO:	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas ofertados por el Centro Agroindustrial del Meta de la Línea presupuestal Programa Articulación con la Media Técnica de acuerdo a su perfil profesional y diseño curricular en ejecución.
VALOR:	$ 40.690.000 COP
CONTRATISTA:	CARLOS ANDRES BOTIA RIVEROS
NIT:	86087397
LUGAR DE EJECUCIÓN:	DEPARTAMENTO DEL META
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	30 DE ENERO 2023
FECHA DE INICIO:	30 DE ENERO 2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	10 MESES Y 13 DIAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 40.690.000 COP
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$ 1.430.000
PRÓRROGA No	N.A.
ADICIÓN No.	N.A
SUSPENSIÓN No.	N.A
FORMA DE PAGO:	Se fija como valor total para la contratación la suma de Cuarenta millones seiscientos noventa mil pesos ($40.690.000) COP. Esta suma será pagada

	por el SENA al contratista así: 1.) a) Un primer pago por 2 días del mes de enero de 2023 por valor de doscientos sesenta mil pesos ($260.000) M/cte; y, b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2023 por un valor de Tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) M/cte, cada uno y un último pago por 11 días del mes de diciembre del 2023 por un valor de millón cuatrocientos treinta mil pesos ($1.430.000).

Obligaciones Generales:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo	Para el presente mes objeto de cobro la contratista realizo la actividad en el mes de enero 2023 a la fecha esta cumplida.	Para el presente mes objeto de cobro la contratista realizo la actividad en el mes de enero 2023 a la fecha esta cumplida.
2	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de Formación y Ambientes	Para el presente mes objeto de cobro la contratista utilizo los EPP en ambiente de formación en las Instituciones Educativas.	Las evidencias se encuentran en el Formato GFPI-F-135) mes noviembre
3	Cumplir con el “Codigo de Etica del SENA”	Para el presente mes objeto de cobro la contratista se cumplió con la asistencia a las actividades programadas en la semana de receso de las instituciones educativas y se da cumplimiento a las obligaciones especificas en el presente informe.	Las evidencias se encuentran en el Formato GFPI-F-135) mes noviembre
4	Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen	Para la presente cuenta de cobro la contratista utilizo los EPI de acuerdo al sistema de SST y se descargaron los formatos	Las evidencias se encuentran en el Formato GFPI-F-135) mes octubre

		actualizados de compromiso,	
5	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar en Paz y Salvo con el Almacén.	Para el presente mes objeto de cobro, la contratista no posee elementos puestos a disposición.	Para el presente mes objeto de cobro, la contratista no posee elementos puestos a disposición
6	Tener disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde oriente la formación, cuando este programado en formación presencial.	Para el presente mes objeto de cobro la contratista realiza desplazamiento a las I.E Luis Carlos Galán Sarmiento y la I,E Juan B. Caballero medina asignadas a mi cargo en la ciudad de Villavicencio Meta	Las evidencias se encuentran en el Formato GFPI-F-135) mes noviembre
7	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo a la ejecución del contrato	Para el presente mes objeto de cobro se da cumplimiento con la presentación del siguiente informe.	Las evidencias se encuentran en el Formato GFPI-F-135) mes julio con captura de pantalla, ubicación del informe subido al OneDrive cuentas de cobro mes noviembre.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales,de acuerdo a su perfil.	A la fecha de este informe, la actividad contractual de Planeación se desarrolló con la ficha 2709258.	Formato acta reposa en el OneDrive de la Coordinación Académica de Programas Especiales – Articulación con la Media Mónica 2023 – Portafolio del Instructor 2023 -Carpeta a nombre del Instructor Carlos Andrés Botia Riveros - Ficha 2709258.- Planeación Pedagógica.

2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos ele aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Para el mes objeto de cobro, no se aplica acta de estilos de aprendizaje ya que fueron aplicados en el mes de mayo.	Para el mes objeto de cobro, no se aplica acta de estilos de aprendizaje ya que fueron aplicados en el mes de octubre.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de la fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral	El contratista Ejecuta laf formación profesional integral con las fichas de grado 11° ficha 2480126 -2481687- 2480090 de la IE Brisas de Irique. Ficha2482335 I.E Catumare. - 2709258 programa de formaciónMonitoreo Ambiental	Guías de Aprendizaje (Formato GFPI-F-135) Los documentos anteriores reposan en el OneDrive en la capeta portafolio del Instructor.

5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, delas competencias del programa,en el desarrollo de su formación,aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	A la fecha de este infórmese evaluó un resultado de aprendizaje manejo integral residuos sólidos de la ficha 2709258 IE Catumare.	Juicios evaluativos en el OneDrive de la Coordinación Académica de Programas Especiales – Articulación con la Media Mónica 2023 – Portafolio del Instructor 2023 - Carpeta a nombre del Instructor Carlos Andrés Botia Riveros - Ficha 2709258, reporte juicios – carpeta mes noviembre.
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades quese relacionan en el procedimientode la ejecución de la formación profesional	Para el presente mes objeto de cobro, ruta establecida desde el mes de mayo y aprendices asociados a la ruta y ficha 2709258. Se envía formato para solicitud de eventos para el presente mes son para un total de 160 horas.	Evidencia pantallazo de creación ruta de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta. Evidencia solicitud creación de eventos al correo naramirezr@sena.edu.co
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedadesque se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	A la fecha de este informe no se han registrado novedades para las fichas: 2480090 - 2480126 - 2481687 de la I.E. Brisas de Irique y las fichas:2482335 - 2709258 I.E. Catumare de Villavicencio.	A la fecha de este informe no se han registrado novedadespara las fichas: 2480090 - 2480126 - 2481687 de la I.E. BrisasdeIrique y las fichas: 2482335 - 2709258 I.E. Catumare de Villavicencio.

8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado “en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	El contratista registró asistencia en los formatos debidamente diligenciados de las fichas 2480090-2480126 - 2481687 - 2709258 - 2482335 - se encuentran en formación yen etapa lectiva.	Se puede evidenciar con capturas de pantalla de las asistencias en la FPI. Asistencia sen el OneDrive delaCoordinación Académica de Programas Especiales – Articulación con la Media Mónica2023 – Portafolio del Instructor 2023 - Carpeta a nombre del Instructor Carlos Andrés Botia Riveros - Fichas 2480126- 2481687- 2480090-22482335-2709258.

9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuandolas condiciones de la población lorequieran	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no haasignado actividades relacionadas con el desarrollode esta obligación especificade mi contrato.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección,diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebapara la selección de aprendices.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades conel desarrollo de esta obligación especifica	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica.
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo conla citación realizada	Se realizo comité reunión con coordinadora de la IE brisas de Irique en el presente mes noviembre.	Se evidencia acta en el OneDrivede la Coordinación Académica de Programas Especiales – Articulación con la Media Mónica 2023 – Portafolio del Instructor 2023 - Carpeta a nombre del Instructor Carlos Andrés Botia Riveros – acta de proceso. Acta comité reunión mes noviembre.
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros dé convivencia del Centrode Formación.	Para la fecha de entrega de este informe aún no se han aplicado medidas formativas a los aprendices de las fichas 2480090-2480126 - 2481687 y 2482335 Debido a que no ha sido necesario.	Para la fecha de entrega de este informe aún no se han aplicado medidas formativas a los aprendices de las fichas 2480090-2480126 -2481687 y 2482335 debido a que no ha sido necesario.

13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas conel desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, se realizó Divulgación en redes sociales de La Oferta Educativa Del Mes noviembre.	Se puede evidenciar con capturas de pantalla divulgaciónde tecnológica.
15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso yaplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo	Se realizo seguimiento de etapa practica a aprendices de la ficha 2482335 IE Catumare. IE Brisas Irique 2482335 – 2480090 – 2481687. Entrega y disposición en OneDrive de bitácoras GPFI-F-147.	Se evidencia por parte del contratista registro fotográfico de supervisión de etapa practica ficha: 2482335 IE Catumare. IE Brisas Irique 2482335 – 2480090 – 2481687.
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	Los aprendices participan en las actividades proyectadas para la Vigencia 2023 por las IE Brisas de Irique y Catumare.	A la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM al Programa Articulación con la Educación Media.

17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa deacuerdo a la programación de la formación del Centro	Para el presente mes objeto de cobro se reportan160 horas.	Reporte horas mes de octubre emitidopor el aplicativo Sofia Plus. Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación de Programas Especiales, carpeta cuentas de cobro mes de noviembre.
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligaciónespecifica de mi contrato
19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mesobjeto de cobro la coordinación de programas especiales emitió correo de orientación “participación Feria Institucional SENA Regional Meta 2023. A realizarse el día 09 mes de noviembre de 2023”	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales emitió correo de orientación “participación Feria Institucional SENA Regional Meta 2023. A realizarse el día 09 mes de noviembre de 2023”
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico delCentro de formación y de la regional Meta	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligaciónespecifica del contrato.

21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Para el presente mes objeto de cobro, se realizó consolidación de materiales de formación.	Se puede evidenciar con captura de pantalla al final de este informe en el formato GTH-F-062.
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de lamisma	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.
23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado Por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres yeventos, entre otros)	A la fecha de este informe se implementan en las guíasdeaprendizaje el sistema de bibliotecas SENA, para que el aprendiz realice actividades de consulta con ese medio para sustrabajos.	Se puede evidenciar guía de aprendizaje ubicada en el OneDrive de la Coordinación Académica de Programas Especiales – Articulación con la Media Mónica 2023 – Portafolio del Instructor 2023 - Carpeta a nombre del Instructor Carlos Andrés Botia Riveros – Ficha 2709258- guías de aprendizaje.
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo	A la fecha de este informe se está verificando el estado del proyecto de las fichas: 2480126 - 2480090 –2480687 - 2482335 - 2709258. para iniciar su ejecución de acuerdo con la planeación.	Informe proyecto de las fichas 2480126 - 2480090- 2482335 – 2480687 – 2709258. Onedrive carpeta Portafolio delInstructor mes de noviembre.

25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información delas historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro	Para el presente mes objeto de cobro se realiza recepción de documentaciónque según la TDR hace parte de los documentales: certificación de la etapa productiva, con el fin de adelantar la revisión, selección, organización e identificación de los respectivos documentos para ser subidos al Onedriveen el momento que se de ingreso a la carpeta de gestión documental del programa de la media.	Para el presente mes objeto de cobro se realiza recepción de documentación que según la TDR hace parte de los documentales: certificación de la etapa productiva, con el fin de adelantar la revisión, selección, organización e identificación de los respectivos documentos para ser subidos al Onedrive en el momento que se de ingreso a la carpeta de gestión documental del programa de la media.

FECHA (Con corte al periodoa informar)	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA (Aplica para contratos de obras y adecuaciones)	
						No. de días ejecutados	%
30/11/2023	011	3.900.000	$39.260.000	1.430.000	95.5%	N.A	N.A
31/10/2023	010	3.900.000	$35.360.000	5.330.000	90.5%	N.A	N.A
30/09/2023	009	3.900.000	$31.460.000	9.230.000	75.5%	N.A	N.A
31/08/2023	008	3.900.000	$27.560.000	13.130.000	65.8%	N.A	N.A
31/07/2023	007	3.900.000	$23.660.000	17.030.000	50,5%	N.A	N.A
30/06/2023	006	3.900.000	$19.760.000	20.930.000	40,5%	N.A	N.A
31/05/2023	005	3.900.000	$15.860.000	24.830.000	30,5%	N.A	N.A
30/04/2023	004	3.900.000	$11.960.000	28.730.000	26,8%	N.A	N.A
31/03/2023	003	3.900.000	$8.060.000	32.630.000	19,8%	N.A	N.A
28/02/2023	002	3.900.000	$4.160.000	36.530.000	10,2%	N.A	N.A
30/01/2023	001	260.000	260.000	40.430.000	0,6%	N.A	N.A

OBSERVACIONES

Durante el actual período se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten eldesarrollo del contrato.
Obligación especifica 1: Relaciona el mes de abril, esta obligación hace referencia a los planes de trabajo.
Obligación 11 relaciona septiembre, le fata relacionar las fichas de la IE Brisas de Irique, debe hacer actas de seguimiento y evaluación por todas las fichas (según manual de articulación con la educación media),
Obligación 15: debe relacionar todas las fichas, para el presente mes se debe reportar todo para certificación.
Ajustar de acuerdo a lo solicitado en el informe contractual.
Presenta planilla del mes que no corresponde.
NO CUMPLE ALISTAMIENTO 2024 LAS IE QUE IENE A CARGO(reporte en EXCEL destinados para esta tarea)No esta completo pero sube correos de evidencias que hizo a la IE la solicitud.

Se realizaron Revisión 15/11/2023 a las 10:26 pm, Segunda revisión 13/12/2023 a las 4:43 pm y tercera revisión 15/12/2023.

Angela Patricia Bernal Parrado
2023.12.18 08:26:08 -05'00'

Elaboró:

Ángela Patricia Bernal Parrado – Coordinador de Programas Especiales Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4497356 DE 2023 Instructora Grado 19