ESE. EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE
NIT: 890201724 SGSSS: 685750073201
CRA 3 N 2-53 BARRIO CENTRO B.
TEL: 6132732

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA **FEPW18244**

Fecha de generación: 12-12-2023 11:25:30
Fecha de expedición: 12-12-2023 11:27:00
Fecha de vencimiento: 10-02-2024

Administradora:	GOBERNACION DE SANTANDER	Nit:	890201235
Dirección:	CALLE 37 N 10 - 30	Tel:	6910880
Contrato:	CO1.PCCNTR.4988956	Tipo Contrato:	CAPITACION
Forma de Pago:	CREDITO	Medio de pago:	INSTRUMENTO NO DEFI...

No.	Servicio	Vr. Pac.	Vr. Cont.	Total
1	VALOR COBRADO POR CONCEPTO PAGO ACTA PARCIAL 3 CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CO1.PCCNTR.4988956 DEL MES MAYO DEL 2023, CUYO OBJETO ES: FINANCIAR LOS GASTOS DE OPERACION DE LAS EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO Y DE LA INFRAESTRUCTURA PUBLICA ADMINISTRATIVA PORTERCEROS, DESTINADOS A LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD...	$0	$123,301,528	$123,301,528

VALOR SUBTOTAL DE SERVICIOS PRESTADOS	$123,301,528
VALOR TOTAL AL PACIENTE	$0
VALOR TOTAL AL CONTRATO	$123,301,528
VALOR IVA	$0
VALOR DESCUENTO	$0
VALOR TOTAL A PAGAR POR ADMINISTRADORA	**$123,301,528**

EN LETRAS CIENTO VEINTITRES MILLONES TRESCIENTOS UN MIL QUINIENTOS VEINTIOCHO PESOS COLOMBIANOS MONEDA CORRIENTE

RESPONSABLE DE IVA. ESTA FACTURA DE VENTA SE ASIMILA A TODOS SUS EFECTOS A UNA LETRA DE CAMBIO ART. 774 DEL CODIGO DE COMERCIO.

AUTORIZACION DIAN N° 18764048925863 DE FECHA 12-05-2023, RANGO DESDE FEPW15892 HASTA FEPW20000 VIGENCIA 12-05-2023 HASTA 12-05-2024.

CUFE: dc768fe2eae8d8db74f1ba662c84731a816be87cdf19226145b325900873a4e4884068c8d7dd89fc8966c6751fa1837

Firmado
C=CO, L=BOGOTA D.C., O=ANDES SCD, OU=DIVISION DE CERTIFICACION ENTIDAD FINAL, CN=CA ANDES SCD S.A. CLASE II V2, E=INFO@ANDESSCD.COM.CO
Electrónicamente

Emitido por: AM Ingeniería y Servicios S.A.S. - NIT. 804000621 – Software: FaElectronica - SitioWeb: www.faelectronica.com

República de Colombia Gobernación de Santander	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	AP-CCP-RG-03
		VERSIÓN	0
		FECHA DE APROBACIÓN	22/03/2023
		PÁGINA	1 DE1

INFORME DE SUPERVISIÓN N° 03

TIPO DE CONTRATO:	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO
CONTRATO No. Y FECHA:	CO1.PCCNTR.4988956 DEL 23 DE MAYO DE 2023
CONTRATISTA:	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE DE PUERTO WILCHES
Nit O C.C. No.:	890201724
OBJETO:	FINANCIAR LOS GASTOS DE OPERACIÓN DE LAS EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO Y DE LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA ADMINISTRADA POR TERCEROS, DESTINADOS A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD

VALOR INICIAL:				$456,672,328.00			
VALOR ADICIONAL:				$0.00			
ANTICIPO INICIAL:				$0.00			
ANTICIPO ADICIONAL:				$0.00			
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:				$0.00			
AMORTIZACION ANTICIPO ADIC:				$0.00			
PLAZO INICIAL:				DOSCIENTOS QUINCE (215) DÍAS CALENDARIO			
PLAZO ADICIONAL:				NO APLICA			
NOMBRE INTERVENTOR Y CONTRATO:				NO APLICA			
Nit O C.C. No. DEL INTERVENTOR:				NO APLICA			
SUPERVISOR:				MARIA FERNANDA DIAZ ESPINOZA SEGÚN ACTO ADMINISTRATIVO DE DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN DEL 23 DE MAYO DE 2023			
FECHA INICIACIÓN:				23 DE MAYO DE 2023			
ACTA DE SUSPENSIÓN:	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	
ACTA DE REINICIACIÓN:	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	
FECHA TERMINACIÓN:				31 DE DICIEMBRE DE 2023			

OFICINA GESTORA:	SECRETARÍA DE SALUD				
VALOR A PAGAR:	$ 123,301,528.00	No. DE COBROS REALIZADOS:	3	DE	4
PERÍODO DE PAGO:	DESDE: 01/09/2023	HASTA:	30/11/2023		

Con base en los informes presentados por EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE DE PUERTO WILCHES, respecto a las actividades ejecutadas y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte del Departamento de Santander, certificó que fueron revisados los informes de actividades del Contratista, los anexos presentados con relación al desarrollo y ejecución de las actividades contractuales, que fue verificado el cumplimiento de las obligaciones en cuanto a la Seguridad Social y Obligaciones Tributarias certificadas por el Contratista frente a los aportes al Sistema de Seguridad Social, Caja de Compensación Familiar, ICBF y SENA, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Por lo anterior, se autoriza el pago de la presente acta y se deja constancia que la información aquí suministrada fue verificada, es veraz y cumple con los parámetros establecidos en el Contrato.

Se firma para trámite de pago, a los doce (12) días del mes de Diciembre de 2023

Firma:_____
Nombre: MARIA FERNANDA DIAZ ESPINOZA
SUPERVISOR DEL CONTRATO.

República de Colombia Gobernación de Santander	ACTA DE RECIBO PARCIAL	CÓDIGO	AP-CCP-RG-23
		VERSIÓN	0
		FECHA DE APROBACIÓN	22/03/2023
		PÁGINA	1 de 2

ACTA DE RECIBO PARCIAL N° 3

TIPO DE CONTRATO :	**CONVENIO INTERADMINISTRATIVO**
CONTRATO No. Y FECHA:	**CO1.PCCNTR.4988956 del 23 de mayo de 2023**
CONTRATISTA:	**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE DE PUERTO WILCHES**
Nit o C.C. No.	890201724
OBJETO:	FINANCIAR LOS GASTOS DE OPERACIÓN DE LAS EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO Y DE LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA ADMINISTRADA POR TERCEROS, DESTINADOS A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD
VALOR INICIAL:	**$456,672,328**
VALOR ADICIONAL:	$0.00
ANTICIPO INICIAL (XXXX %):	$00.000.00
ANTICIPO ADICIONAL (XXXX %):	$00.000.00
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL	$00.000.00
AMORTIZACION ANTICIPO ADIC.	$00.000.00
PLAZO INICIAL:	HASTA DICIEMBRE 31 DE 2023
PLAZO ADICIONAL:	-
PORCENTAJE DE EJECUCION:	Definir porcentaje de ejecución del Contrato
NOMBRE INTERVENTOR Y CONTRATO :	Nombre del interventor Numero de contrato y fecha
Nit o C.C. DEL INTERVENTOR	Nit o Cedula del Interventor
SUPERVISOR:	**MARIA FERNANDA DIAZ ESPINOZA** Acto Administrativo de fecha 23 de mayo de 2023
FECHA DE INICIACION:	23 de mayo de 2023

ACTA DE SUSPENSION	N°	N°	N°	ddmmaaaa	ddmmaaaa	ddmmaaaa
ACTA DE REINICIACION	N°	N°	N°	ddmmaaaa	ddmmaaaa	ddmmaaaa

FECHA DE TERMINACION:	31 de diciembre de 2023
MUNICIPIO:	**Puerto Wilches**
OFICINA GESTORA:	SECRETARÍA DE SALUD

En Bucaramanga, a los doce (12) días del mes de diciembre de 2.023 , se reunieron, María Fernanda Díaz Espinoza, en calidad de Supervisor del Departamento y **MAYERLIS CARVAJAL ROBLES**, quien comparece en nombre propio o calidad de Representante legal de **EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE,** como Contratista, con el fin de elaborar la presente Acta de Recibo Parcial correspondiente al periodo **01/09/2023** al **30/11/2023**, del presente Convenio de acuerdo con las actividades ejecutadas y consignadas en el informe de actividades del contratista N° 03, el cual hace parte integral de la presente acta, así como del informe del Supervisor.

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, caja de compensación familiar, ICBF, SENA, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 3	$ 123.301.528
MENOS APORTE DE (EJ. MANO DE OBRA DEL XX%)	$
MENOS GIRO DEL 70%	$
VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA	**$ 123.301.528**

SON: CIENTO VEINTITRES MILLONES TRESCIENTOS UN MIL QUINIENTOS VEINTIOCHO PESOS MCTE ($123.301.528)

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, a los once (12) días del mes de diciembre de 2023.

MAYERLIS CARVAJAL ROBLES
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE
Representante Legal

MARIA FERNANDA DIAZ ESPINOZA
Supervisor

República de Colombia Gobernación de Santander	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	1
		FECHA DE APROBACIÓN	24/05/2023
		PÁGINA	1 de 4

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA N° 3

TIPO DE CONTRATO:	**CONVENIO INTERADMINISTRATIVO**
CONTRATO No. Y FECHA:	CO1.PCCNTR.4988956 del 23 de mayo de 2023
CONTRATISTA:	**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE DE PUERTO WILCHES**
Nit o C.C. No.	890201724
OBJETO:	FINANCIAR LOS GASTOS DE OPERACIÓN DE LAS EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO Y DE LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA ADMINISTRADA POR TERCEROS, DESTINADOS A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD.
VALOR INICIAL:	**$456,672,328.00**
VALOR ADICIONAL:	$0.00
PLAZO INICIAL:	HASTA EL 31 DE DICIEMBRE 2023
PLAZO ADICIONAL:	
SUPERVISOR:	**MARIA FERNANDA DIAZ ESPINOZA**
Acto Administrativo de Supervisión:	Acto Administrativo de fecha 23 DE MAYO DE 2023
INTERVENTOR:	Nombre del Interventor
Acto Administrativo de Interventoría:	Acto Administrativo
FECHA DE INICIACIÓN:	23 de mayo de 2023

ACTAS DE SUSPENSIÓN
ACTAS DE REINICIO

FECHA DE TERMINACIÓN:	31 de diciembre de 2023
OFICINA GESTORA:	SECRETARÍA DE SALUD

VALOR A PAGAR:	**$ 123.301.528**	**Cobros realizados:** (incluyendo el actual)	**N° 3**	**de**	**4**

Periodo de Pago:	**Desde:**	**01/09/2023**	**Hasta:**	**30/11/2023**

DILIGENCIE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN SÓLO SI LA OFICINA GESTORA ES LA SECRETARÍA DE SALUD:

VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL / FINAL	N° 3	$ 123.301.528

MENOS APORTE DE (EJ. MANO DE OBRA DEL XX%)	$
MENOS GIRO DEL 70%	$
VALOR POR PAGAR EN LA PRESENTE ACTA	**$ 123.301.528**

República de Colombia Gobernación de Santander	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	1
		FECHA DE APROBACIÓN	24/05/2023
		PÁGINA	2 de 4

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS		EVIDENCIAS
1.	Garantizar la prestación de los servicios de salud registrados en el REPS a la población del municipio de Puerto Wilches en términos y condiciones en que se encuentran inscritos	INTERNACION ADULTOS	LUNES A DOMIGO 24 / 7	Certificación firmadapor Gerente
		HOSPITALIZACION PEDIÁTRICA	LUNES A DOMIGO 24 / 7	
		ENFERMERÍA	LUNES A JUEVES 7AM-12M / 2 PM - 6 PM. VIERNES DE 7 AM - 12 AM / 1 PM - 4 PM	
		MEDICINA GENERAL	LUNES A JUEVES 7AM-12M / 2 PM - 6 PM. VIERNES DE 7 AM - 12 AM / 1 PM - 4 PM	
		ODONTOLOGÍA GENERAL	LUNES A JUEVES 7AM-12M / 2 PM - 6 PM. VIERNES DE 7 AM - 12 AM / 1 PM - 4 PM	
		VACUNACION	LUNES A JUEVES 7AM-12M / 2 PM - 6 PM. VIERNES DE 7 AM - 12 AM / 1 PM - 4 PM	
		LABORATORIO CLINICO	LUNES A JUEVES 7AM-12M / 2 PM - 6 PM. VIERNES DE 7 AM - 12 AM / 1 PM - 4 PM	
		TOMA DE MUESTRAS DE LABORATORIO CLÍNICO	LUNES A JUEVES 7AM-12M / 2 PM - 6 PM. VIERNES DE 7 AM - 12 AM / 1 PM - 4 PM	
		SERVICIO FARMACÉUTICO	LUNES A JUEVES 7AM-12M / 2 PM - 6 PM. VIERNES DE 7 AM - 12 AM / 1 PM - 4 PM	
		TERAPIA RESPIRATORIA	LUNES A JUEVES 7AM-12M / 2 PM - 6 PM. VIERNES DE 7 AM - 12 AM / 1 PM - 4 PM	
		FISIOTERAPIA	LUNES A JUEVES 7AM-12M / 2 PM - 6 PM. VIERNES DE 7 AM - 12 AM / 1 PM - 4 PM	
		TOMA DE MUESTRAS DE CUELLO UTERINO Y GINECOLÓGICAS	LUNES A JUEVES 7AM-12M / 2 PM - 6 PM. VIERNES DE 7 AM - 12 AM / 1 PM - 4 PM	
		ATENCION DEL PARTO	LUNES A DOMIGO 24 / 7	
		URGENCIAS	LUNES A DOMIGO 24 / 7	
		TRANSPORTE ASISTENCIAL BASICO	LUNES A DOMIGO 24 / 7	
2.		Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de medicina general: Número promedio de días transcurridos entre la fecha solicitud de cita y la fecha de asignación		

República de Colombia Gobernación de Santander	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	1
		FECHA DE APROBACIÓN	24/05/2023
		PÁGINA	3 de 4

	Cumplir con las metas de calidad en la prestación de servicios de salud, gestión de producción y gestión financiera, establecidas en el anexo técnico	Implementación de estrategias deatención en salud para el mejoramiento de acceso, oportunidad y calidad en la prestación de servicios de salud. Fortalecimiento de capacidades del talento humano en salud de la institución,con énfasis en Rutas Integrales de Atención en Salud Avance del **100.42%** ($3.880.611.831) que corresponde al cumplimiento noviembre 30 del 2023, en gestión de recaudo de los ingresos corrientes por venta de servicios frente a la meta establecida. Avance del **56.63%** ($598.159.087) de cumplimiento a noviembre 30 del 2023, en recuperación de cartera de vigencias anteriores frente a la meta establecida.	Informe ejecutivo-certificación del contador donde informen en que porcentaje van a la fecha de los indicadores financieros, firmado por gerente y contador.
3.	Gestionar la afiliación de la población que demande servicios de salud en la IPS yque cumpliendo con los requisitos normativos no se encuentre asegurado en el régimen que corresponda.	Implementación del proceso de afiliación definido en el Decreto 064 de 2020, con los siguientes avances: Afiliaciones por SAT: **(7)** realizadas entre el 1 de septiembre y 30 de noviembre del 2023 Afiliaciones de oficio: **Cero (0)**	Certificación de afiliaciones realizadas en el periodo
4.	Cumplir con las actividades propuestas del plan de acción 2023	Implementación de estrategias de atención en salud para el mejoramientode acceso, oportunidad y calidad en la prestación de servicios de salud. (APS,telesalud, actividades extramurales)	Informe de ejecución, Cronograma de actividades, Informe de acciones domiciliarias, tele orientación. 10/ 10
5.	Radicar ante el supervisor del convenio los siguientes soportes	Entrega de: Certificación firmada por gerente y contador de la IPS de pago de aportes patronales y parafiscales Ejecución de ingresos y gastos a 30 de noviembre del 2023, firmada por Gerente y Contador. Informe ejecutivo de ejecución de metas.	Informe ejecutivo

MUNICIPIO DONDE SE EJECUTARON LAS ACTIVIDADES (ICA):

a) Relacione a continuación el o los Municipios donde se ejecutaron las actividades contractuales.
b) Relacione el código de Actividad Económica DIAN el cual encontrará en su RUT. Recuerde que debe tener relación con su objeto contractual.
c) Relacione el código de la Actividad Económica MUNICIPAL del Impuesto de Industria y Comercio según la normatividad de cada municipio.
d) Para aquellos contratos que tienen ejecución en más de un municipio deberá distribuir el valor de la presente cuenta de acuerdo a los porcentajes según la normatividad vigentes en cada municipio.

República de Colombia Gobernación de Santander	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	1
		FECHA DE APROBACIÓN	24/05/2023
		PÁGINA	4 de 4

MUNICIPIO	ACTIVIDAD ECONOMICA DIAN		ACTIVIDAD ECONOMICA MUNICIPAL		VALOR COBRADO
(DONDE EJECUTA SUS ACTIVIDADES)	CODIGO CIIU	DESCRIPCION ACTIVIDAD	CODIGO CIIU	DESCRIPCION ACTIVIDAD	EN ESTA CUENTA
PUERTO WILCHES	8610	Actividades de hospitales y clínicas, con inter- nación	8610	Actividades de hospitales y clínicas, con inter- nación	**$ 123.301.528**

NOTA: Inserte las filas necesarias de acuerdo a sus actividades contractuales.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS: En calidad de contratista, declaro bajo la gravedad de juramento, en cumplimiento de lo establecido en el Estatuto Tributario Nacional, que los soportes adjuntos a la presente declaración corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral por concepto de salud y pensión, para gestionar el respectivo pago. (Recuerde que, las normas que regulan la retención en la fuente en materia tributaria y deducción de dichos aportes no han sido objeto de modificación, por lo tanto, si requiere bajar la base de retención en la fuente, las planillas deberán corresponder al periodo cobrado).

TIPO DE APORTE	DETALLE	MES 1	MES 2	MES 3
APORTE A SALUD	Periodo de cotización	SEPTIEMBRE DE 2023	OCTUBRE DE 2023	NOVIEMBRE DE 2023
	Fecha de pago	11-09-2023	10-10-2023	10-11-2023
	Nº de Planilla	9456180676	9457527064	9458831263
	Ingreso Base de Cotización	NOMINA	NOMINA	NOMINA
	Valor cotizado	NOMINA	NOMINA	NOMINA
	EPS	NOMINA	NOMINA	NOMINA
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	SEPTIEMBRE DE 2023	OCTUBRE DE 2023	NOVIEMBRE DE 2023
	Fecha de pago	10-10-2023	10-11-2023	11-12-2023
	Nº de Planilla	9457527064	9458831263	9460218651
	Ingreso Base de Cotización	NOMINA	NOMINA	NOMINA
	Valor cotizado	NOMINA	NOMINA	NOMINA
	Fondo de Pensiones	NOMINA	NOMINA	NOMINA
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	SEPTIEMBRE DE 2023	OCTUBRE DE 2023	NOVIEMBRE DE 2023
	Fecha de pago	10-10-2023	10-11-2023	11-12-2023
	Nº de Planilla	9457527064	9458831263	9460218651
	Ingreso Base de Cotización	NOMINA	NOMINA	NOMINA
	Valor cotizado	NOMINA	NOMINA	NOMINA
	A.R.L.	NOMINA	NOMINA	NOMINA
PARAFISCALES	SENA	NOMINA	NOMINA	NOMINA
	I.C.B.F.	NOMINA	NOMINA	NOMINA
	Caja de Compensación	NOMINA	NOMINA	NOMINA

Se firma para trámite de pago, a los doce (12) días del mes de diciembre del 2023

MAYERLIS CARVAJAL ROBLES
Nombre: EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE DE PUERTO WILCHES
identificación No.890201724
Correo: Hospitalwilches@gmail.com
Teléfono de contacto:3213735932

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

CERTIFICACIÓN REPS

La suscrita gerente de la ESE EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE de Puerto Wilches, certifica que todos los servicios habilitados **en el REPS** relacionados a continuación; se prestaron a satisfacción y de manera ininterrumpida; **desde el 1 de enero del 2023 al 30 de noviembre del 2023**

GRUPO DEL SERVICIO	COD SER	NOMBRE SERVICIO	HORARIO DE ATENCIÓN
INTERNACIÓN	129	INTERNACION ADULTOS	LUNES A DOMIGO 24 / 7
INTERNACIÓN	130	HOSPITALIZACION PEDIÁTRICA	LUNES A DOMIGO 24 / 7
CONSULTA EXTERNA	312	ENFERMERÍA	LUNES A JUEVES 7AM-12M / 2 PM - 6 PM. VIERNES DE 7 AM - 12 AM / 1 PM - 4 PM
CONSULTA EXTERNA	328	MEDICINA GENERAL	LUNES A JUEVES 7AM-12M / 2 PM - 6 PM. VIERNES DE 7 AM - 12 AM / 1 PM - 4 PM
CONSULTA EXTERNA	334	ODONTOLOGÍA GENERAL	LUNES A JUEVES 7AM-12M / 2 PM - 6 PM. VIERNES DE 7 AM - 12 AM / 1 PM - 4 PM
CONSULTA EXTERNA	420	VACUNACION	LUNES A JUEVES 7AM-12M / 2 PM - 6 PM. VIERNES DE 7 AM - 12 AM / 1 PM - 4 PM
APOYO DIAGNÓSTICO Y COMPLEMENTACIÓN TERAPÉUTICA	706	LABORATORIO CLINICO	LUNES A JUEVES 7AM-12M / 2 PM - 6 PM. VIERNES DE 7 AM - 12 AM / 1 PM - 4 PM
APOYO DIAGNÓSTICO Y COMPLEMENTACION TERAPÉUTICA	712	TOMA DE MUESTRAS DE LABORATORIO CLÍNICO	LUNES A JUEVES 7AM-12M / 2 PM - 6 PM. VIERNES DE 7 AM - 12 AM / 1 PM - 4 PM
APOYO DIAGNÓSTICO Y COMPLEMENTACIÓN TERAPÉUTICA	714	SERVICIO FARMACÉUTICO	LUNES A JUEVES 7AM-12M / 2 PM - 6 PM. VIERNES DE 7 AM - 12 AM / 1 PM - 4 PM
APOYO DIAGNÓSTICO Y COMPLEMENTACIÓN TERAPÉUTICA	729	TERAPIA RESPIRATORIA	LUNES A JUEVES 7AM-12M / 2 PM - 6 PM. VIERNES DE 7 AM - 12 AM / 1 PM - 4 PM
APOYO DIAGNÓSTICO Y COMPLEMENTACIÓN TERAPÉUTICA	739	FISIOTERAPIA	LUNES A JUEVES 7AM-12M / 2 PM - 6 PM. VIERNES DE 7 AM - 12 AM / 1 PM - 4 PM
APOYO DIAGNÓSTICO Y COMPLEMENTACIÓN TERAPÉUTICA	749	TOMA DE MUESTRAS DE CUELLO UTERINO Y GINECOLÓGICAS	LUNES A JUEVES 7AM-12M / 2 PM - 6 PM. VIERNES DE 7 AM - 12 AM / 1 PM - 4 PM
ATENCIÓN INMEDIATA	1101	ATENCION DEL PARTO	LUNES A DOMIGO 24 / 7
ATENCIÓN INMEDIATA	1102	URGENCIAS	LUNES A DOMIGO 24 / 7
ATENCIÓN INMEDIATA	1103	TRANSPORTE ASISTENCIAL BASICO	LUNES A DOMIGO 24 / 7

Dada en puerto Wilches Alos doce (12) días del mes diciembre del 2023.

MAYERLIS CARVAJAL ROBLES
Gerente
ESE EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

Puerto wilches,05 de Diciembre de 2023

Doctora
MAYERLIS CARVAJAL ROBLES
Gerente
ESE EGAD
L. C.

Referencia- informe afiliaciones plataforma SAT

Adjunto a la presente formatos afiliaciones platafoa SAT realizados de septiembre a noviembre de 2023.

Total afiliaciones 7

Cordialmente,

DALLY CLARET DOMINGUEZ
Administradora Plataforma SAT

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

INFORME EJECUTIVO No. 1

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No.CO1.PCCNTR.4988956del 23 de mayo del 2023CORRESPONDIENTE SEGÚN ACTA DE INICIO

Contratante: SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Contratista: ESE EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE

Por medio de la presente, me permito anexar informe de actividades contempladas en los meses del 1 enero A 30 de noviembre del 2023 dentro del Plan de Acción de subsidio a la oferta aprobado para el Municipio de Puerto Wilches

1. **INDICADORES DE CALIDAD EN LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD**

INDICADOR A	Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de medicina general: número promedio de días transcurridos entre la fecha solicitud de cita y la fecha de asignación

META	MEDICION	FUENTE DE VERIFICACION	VALOR PORCENTUAL
No. De consultas de primera vez asignadas / totalconsultas de primera vez Solicitadas	3 días	Acta de visitaSSD	5%

ESTRATEGIA	LINEA DE BASE	PROPUESTA
determinarla a través de una encuesta interna el nivel de satisfacción de los usuarios, frente al tiempo promedio de espera para la asignación de citas presenciales y telefónicas a través de la supervisión que realiza el equipo multidisciplinario y evaluar su cumplimiento	reuniones mensuales	actas de reunión del equipo multidisciplinarios de supervisión (secretaria de salud municipal, veedores de salud, siau gerencia y control interno)

Se anexa soportes de actas de reunió mensuales equipos multidisciplinarios de supervisión

PERIODO	DIAS PROMEDIO CITAS DE MEDICIONA	DIAS PROMEDIO CITAS DE ODONTOLOGIA
1/ 01/2023 A 30 /11 /2023	**1 DIA**	**1 DIA**
TOTAL, PROMEDIO DE ATENCION EN CITAS	**1DIA**	

INDICADORES	LINEA BASE	MEDICION	PROPUESTA	FUENTE
Mantener en aumento el número de consultas de medicina general que se realizan diariamente.	121 consultas diarias	Diaria	150	REPORTE DE RIPS

Los servicios prestados del 1 de enero al 30 de noviembre del 2023 podemos afirmar que la producción de servicios en comparación con el periodo anterior; supera principalmente en los casos de consultas de medicina general y de odontología.
con un **incremento satisfactorio de un 9% en consultas** con relación al corte anterior; lo cual equivale a 460000 consultas en el semestre anterior con un acumulado de 86.000 consultas con corte de 30 de noviembre del 2023.

Si comparamos la producción de consultas de medicina general de este periodo comparado con el mismo periodo del año anterior **vemos un aumento de la producción del 92%.**

Lo anterior es positivo tanto para la ESE EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE, como para la comunidad de puerto Wilches, por cuanto sin ampliar la capacidad instalada del talento humano de la ESE se lograron mejores coberturas en este servicio y atención directa con las brigadas de salud en las áreas rurales de la línea y el rio **ejecutando el 100% de las brigadas de salud** contenidas en el plan de acción.

SE anexan: soportes indicador A de acuerdo al plan de acción (Actas de seguimiento de los diferentes comités e informe de seguimiento de control interno con corte al **periodo del 1 enero a 30 de noviembre del 2023.**

INDICADOR B	Implementación de estrategias de atención en salud para el mejoramiento de acceso, oportunidad y calidad en la prestación de servicios de salud

META	MEDICION	FUENTE DE VERIFICACION	VALOR PORCENTUAL
No. De estrategias implementadas/ tot alestrategias concertadas con el territorio	100% de ejecución del plan de acción concertad o	Actividades desarrolladas: se describen a continuación, estas actividades deben venir de acuerdo con lo programado en el plan de acción	10%

ESTRATEGIA	LINEA DE BASE	PROPUESTA
busca mejorar los mecanismos extramurales en articulación con la secretaria de salud municipal con las brigadas de salud en las zonas rurales y distantes del municipio de Puerto Wilches (zona rural uno el rio / zona rural dos la línea) que permitan una mayor atención primaria en salud con consultas personalizadas en medicina general/ odontología e higiene oral / citología y de más acciones de demanda inducida y canalizando al máximo los servicios para el logro de un mejor nivel de salud de la población rural y urbana del municipio.	brigadas mensuales	una (2) brigada mensual en los corregimientos de la línea y el rio (se anexa cronograma)

SE anexan: soportes indicador B de acuerdo al plan de acción (Brigadas extramurales contenidas en el plan de acción según cronograma.

INDICADOR C	Fortalecimiento de capacidades del talento humano en salud de la institución, con énfasis en Rutas Integrales de Atención en Salud

META	MEDICION	FUENTE DE VERIFICACION	VALOR PORCENTUAL
No. Asistencias a capacitaciones/ total capacitaciones programadas	100% de reuniones realizadas	Actividades registro deasistencia SSD (esto se verificaracon los informesde asistencia entregados)	15%

ESTRATEGIA	LINEA DE BASE	PROPUESTA
plan de capacitación aprobado para la vigencia 2023 orientado a fortalecer las competencias laborales, reforzar los conocimientos, habilidades estableciendo una orientación conceptual, pedagógica con calidad y estratégica para el beneficio del profesional y de los usuarios	cronograma de capacitaciones	doce capacitaciones para fortalecer la capacidad, tanto individual como colectiva, de aportar conocimientos, habilidades y actitudes, para el mejor desempeño laboral de la institución se anexa (cronograma de capacitaciones)

SE anexan: soportes indicador C de acuerdo a las actividades de capacitación programadas por SSD y las capacitaciones programadas por la E.S.E. EGAD según cronograma plan de acción 2023 con corte a 30 de noviembre del 2023.

2. INDICADORES DE GESTION DE PRODUCCION

INDICADOR A	Funcionamiento de los servicios habilitados en el REPS: Mantenimiento de la prestación de servicios de salud habilitados en las sedes y horarios establecidos

META	MEDICION	FUENTE DE VERIFICACION	VALOR PORCENTUAL
No. De servicios en funcionamiento / total servicios habilitados por REPS	100%	Acta de visita Anexa SSD-certificación de prestación de servicios ininterrumpidos en el periodo de tiempo a evaluar. Firmada por el gerente	40%

SE anexan: soportes indicador C (certificación servicios habilitados REPS)

3. INDICADORES DE GESTION FINANCIERA

INDICADOR A	Promedio del monto de los ingresos corrientes recaudados por concepto de venta de servicios de salud en las últimas 3 vigencias

META	MEDICION	FUENTE DE VERIFICACION	VALOR PORCENTUAL
$3.864.322.792	ANUAL	Ejecución Presupuestal - Seguimiento SIHO	15%

Avance del 100.42% en gestión de recaudo de los ingresos corrientes por venta de servicios frente a la meta establecida.

Meta establecida: **$3.864.322.792**

Total, recaudado **$3.880.611.831**

Porcentaje: 100.42%
Anexo certificación del contador y el Gerente

INDICADOR B	Promedio del monto de recuperación de cartera por concepto deventa de servicios de salud en las últimas 3 vigencias

META	MEDICION	FUENTE DE VERIFICACION	VALOR PORCENTUAL
$1.056.215.960	ANUAL	Ejecución Presupuestal - Seguimiento SIHO	15%

Avance del 56.63% en recuperación de cartera de vigencias anteriores frente a la meta establecida.

Meta establecida: **$1.056.215.960**

Total, recuperado: **$598.159.087**

Porcentaje: 56.63%

Anexo certificación del contador

Adjunto ejecuciones presupuestales

Se firma para trámite de pago, a los doce (12) días del mes de diciembre del 2023

MAYERLIS CARVAJAL ROBLES
Gerente ESE Edmundo German Arias Duarte

ESE

EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE
PUERTO WILCHES

INFORME DE SEGUIMIENTO AUDITORIA DE CONTROL INTERNO

CONVENIO SUBSIDIO A LA OFERTA SEGUIMIENTO A RUTAS INTEGRALES / PQRS /VERIFICACIÓN AL CUMPLIMIENTO EN LA ASIGNACIÓN DE CITAS PRESENCIAL Y TELEFÓNICAS

SEGUIMIENTO A LAS RUTAS INTEGRALES PARA SU CUMPLIMIENTO

SEGUIMIENTO A LAS CONSULTAS CON MORBILIDAD EN LA ATENCIÓN INTEGRAL SEGURIDAD Y CALIDAD ANÁLISIS DE ENCUESTAS

TRIMESTRE
SEPTIEMBRE / OCTUBRE / NOVIEMBRE DEL 2023

INFORME DE SEGUIMIENTO AUDITORIA DE CONTROL INTERNO SEGUIMIENTO DE PQRS / VERIFICACIÓN AL CUMPLIMIENTO EN LA ASIGNACIÓN DE CITAS PRESENCIAL Y TELEFÓNICAS SEGUIMIENTO A LAS RUTAS INTEGRALES PARA SU CUMPLIMIENTO /SEGUIMIENTO A LAS CONSULTAS CON MORBILIDAD EN LA ATENCIÓN INTEGRAL SEGURIDAD Y CALIDAD /ANÁLISIS DE ENCUESTAS

El presente informe trimestral de Seguimiento auditoria de control interno Seguimiento de PQRS Verificación al cumplimiento en la asignación de citas presencial y telefónicas, Seguimiento a las Rutas integrales para su cumplimiento, Seguimiento a las consultas con Morbilidad en la Atención integral seguridad y calidad /Análisis de encuestas es elaborado por la Oficina de Control Interno Encargado en articulación con la Oficina de Atención al Usuario área encargada de gestionarlas peticiones con los resultados del seguimiento, control al trámite y a la respuesta suministrada por las dependencias de la Institución, con el fin de reconocer las necesidades de los mismos frente al servicio y reflejar información sobre los trámites y servicios además de en rutar las propuestas de mejoramiento en la E.S.E. EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE.

OBJETIVO

Realizar el respectivo **seguimiento al procedimiento a las actividades contempladas en el dentro del plan de acción institucional, plan de acción de control interno y el plan de acción de subsidio a la oferta aprobados para la actual vigencia 2023** y que cuente con el acompañamiento en los **seguimientos y auditorías internas que realice el equipo de control interno en cargado** además conocer el porcentaje de satisfacción de los usuarios atendidos en los diferentes servicios que ofrece la E.S.E. EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE durante este trimestre, mediante la técnica de la encuesta con el fin de establecer las acciones de mejora en la prestación del servicio.

Se busca articuladamente entre la oficina del SIAU y demás áreas de la E.S.E. con control interno encargado verificar que se realice eficientemente el tratamiento a las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, en cada uno de los procesos de la E.S.E. EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE, controlando la oportunidad y permanencia en los términos de respuesta, mejorando los mecanismos que permitan una mayor interacción entre la Comunidad wilchense y la Administración de la E.S.E. EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE con el seguimiento de la aperturas de buzones cada quince díassegún manual de PQRSF y respuestas a quejas máximo en 5 días, a fin de conocer la percepción de los usuarios frente a la prestación de los servicios en salud en general como hospital de primer nivelde complejidad.

El siguiente informe se desarrollará de la información suministrada desde:

- **La estrategia Escucha y Cuéntanos contigo mejorando. (personalizada)**
- **Buzón de Sugerencias.**
- **Informes de satisfacción al usuario, derivadas de las encuestas de satisfacción al usuario.**
- **Quejas y reclamos a través del correo institucional y la página web.**

NÚMERO DE ENCUESTAS EN EL TRIMESTRE
Durante este trimestre se realizó la ejecución de encuestas de satisfacción en la E.S.E. EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE de acuerdo con la siguiente distribución:

MES	SEDE	NÚMERO DE ENCUESTAS EJECUTADAS	% DE CUMPLIMIENTO
JULIO	ESE EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE	90	100%
AGOSTO	ESE EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE	90	100%
SEP	ESE EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE	90	100%

1. **Medición de satisfacción – SERVICIOS AMBULATORIOS**

Componente de Instalaciones y ambiente físico:

ÍTEM 1	GESTIÓN DEL AMBIENTE FISICO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	ANALISIS DE RESULTADOS
1,1		82%	85%	87%	84.66%

Durante este **trimestre septiembre 7 octubre / noviembre del 2023** a través de las encuestas de satisfacción solo 6 usuarios manifestaron como regular o malo las condiciones de comodidad y privacidad en el servicio de laboratorio sobre todo en el momento de extraer la muestra, manteniendo el componente de instalaciones y ambiente físico en una **calificación del 84.66%**

Componente de Humanización

ÍTEM 1	GESTIÓN DEL AMBIENTE FISICO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	ANALISIS DE RESULTADOS
1,2		80%	85%	90%	85%

Se evidencia que durante **trimestre septiembre 7 octubre/ noviembre del 2023** el 85% de los usuarios encuestados manifestaron que el personal médico, de enfermería y administrativo el trato es aceptable o bueno en el mes de octubre se presenta variación a un porcentaje del 7% de los usuarios encuestados quienes manifestaron que los colaboradores del servicio de urgencias no se presentan un buen trato.
El componente global en la calificación para la humanización del servicio obtuvo una **calificación del 85%.**

Componente de Atención en el servicio

ÍTEM 1	GESTIÓN DEL AMBIENTE FISICO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	ANALISIS DE RESULTADOS
1,3		79%	86%	89%	84.66%

Durante el trimestre 5 usuarios calificaron como regular y malo el proceso para realizar la cita médica a través de las encuestas de satisfacción.

Durante este trimestre 2 usuarios negaron ser atendidos a la hora programada para la cita.
El componente global en la calificación en atención en el servicio obtuvo una **calificación del 84.66%**

Componente de Satisfacción en el servicio

ÍTEM 1	GESTIÓN DEL AMBIENTE FISICO	MAYO	JUNIO	JULIO	ANALISIS DE RESULTADOS
1,4		83%	93%	95%	90.33%

Se evidencia que durante **trimestre de Julio a septiembre del 2023** el indicador de satisfacción en **el servicio es superior al > 90%**

Medición de satisfacción – URGENCIAS

ÍTEM 1	GESTIÓN DEL AMBIENTE FISICO	MAYO	JUNIO	JULIO	ANALISIS DE RESULTADOS
1,5		70%	75%	80%	78.75%

Durante **trimestre septiembre / noviembre del 2023** el 25% de los usuarios encuestados calificó como regular la durante la atención en el servicio de urgencias de igual forma los meses de julio y agosto los usuarios encuestados calificaron como regular el servicio en las salas de espera y servicios sanitarios.
El componente global en la calificación en el servicio de urgencias obtuvo una **calificación del 78.75%.**

SATISFACCIÓN DE USUARIOS

El objetivo principal de la oficina de atención al usuario es identificar diariamente las necesidades y expectativas tanto de los usuarios como de sus familiares, por medio de mecanismos que permitan interpretar, satisfacer y dar pronta respuesta a sus insatisfacciones, quejas y reclamos.
LA TASA DE SATISFACCIÓN GLOBAL: La tasa de satisfacción global para este **trimestre septiembre / noviembre del 2023** tuvo un comportamiento similar al mismo periodo de análisis de la vigencia anterior, y se reflejó en **80.68%** Este indicador es de vital importancia para la planeación y ejecución de acciones por parte de la E.S.E, pues nos conduce hacia la identificación de oportunidades de mejoramiento y a la aplicación de medidas correctivas y preventivas en búsqueda de subsanar las causas de la no conformidad.
De acuerdo con la ejecución de las encuestas realizadas en la E.S.E. EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE durante **trimestre de septiembre / noviembre del 2023** se identificaron sugerencias asociadas al cumplimiento de la promesa de servicio (ACCESIBILIDAD), a la oportunidad en el agendamiento y ala accesibilidad en el proceso de consecución de citas y comunicación con la ESE.

ENCUESTAS TRIMESTRE DE JULIO A SEPTIEMBRE DEL 2023

INDICADOR	I TRIMESTRE
Número de usuarios que respondieron la pregunta.	**270**
Número de usuarios que respondieron "muy buena" a la pregunta: "¿Cómo calificaría su experiencia global respecto a los servicios de salud que ha recibido a través de su IPS?"	**58**
Número de usuarios que respondieron "buena" a la pregunta: "¿Cómo calificaría su experiencia global respecto a los servicios de salud que ha recibido a través de su IPS?"	**179**
Número de usuarios que respondieron "regular": "¿Cómo calificaría su experiencia global respecto a los servicios de salud que ha recibido a través de su IPS?"	**23**
Número de usuarios que respondieron "mala" a la pregunta: "¿Cómo calificaría su experiencia global respecto a los servicios de salud que ha recibido a través de su IPS?"	**9**
Número de usuarios que respondieron "muy mala" a la pregunta: "¿Cómo calificaría su experiencia global respecto a los servicios de salud que ha recibido a través de su IPS?"	**1**
Número de usuarios que no respondieron la pregunta: "¿Cómo calificaría su experiencia global respecto a los servicios de salud que ha recibido a través de su IPS?"	**0**
Número de usuarios que respondieron "muy buena" o "buena" a la pregunta: ¿cómo calificaría su experiencia global respecto a los servicios de salud que ha recibido a través de su IPS?"	**237**
Número de usuarios que respondieron la pregunta.	**270**
Número de usuarios que respondieron "definitivamente sí" a la pregunta: "¿recomendaría a sus familiares y amigos esta IPS?"	**175**
Número de usuarios que respondieron "probablemente sí" a la pregunta: "¿recomendaría a sus familiares y amigos esta IPS?"	**50**
Número de usuarios que respondieron "definitivamente no" a la pregunta: "¿recomendaría a sus familiares y amigos esta IPS?"	**11**
Número de usuarios que respondieron "probablemente no" a la pregunta: "¿recomendaría a sus familiares y amigos esta IPS?"	**28**
Número de usuarios que no respondieron la pregunta: "¿recomendaría a sus familiares y amigos esta IPS?"	**6**
Número de usuarios que respondieron "definitivamente sí" y "probablemente si" a la pregunta: "¿recomendaría a sus familiares y amigos esta IPS?"	**270**



- **PROPORCIÓN DE USUARIOS QUE RECOMENDARÍAN SU IPS A UN FAMILIAR O AMIGO TRIMESTRE JULIO A SEP 2023 / 64.8% 3.**
- **PROPORCIÓN DE SATISFACCIÓN GLOBAL USUARIOS TRIMESTRE SEPTIEMBRE / NOVIEMBRE 2023 / 80.68 %**

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

RESUMEN EJECUTIVO

ANÁLISIS DE LAS PQRS TRIMESTRE SEPTIEMBRE / OCTUBRE / NOVIEMBRE 2023

El seguimiento a las PQRSD es una actividad independiente y objetiva de aseguramiento y consulta, que se constituye en un elemento clave para el seguimiento y evaluación de los controles establecidos por la entidad, entregando de manera razonable información acerca del funcionamiento de todo el sistema, permitiendo con ello que la administración tome las decisiones en procura de la mejora y del cumplimiento de los objetivos institucionales.
Efectuada el seguimiento al proceso de las **PQRSD en este se estableció que durante trimestre de septiembre / noviembre del 2023**que la E.S.E. EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE, viene haciendo esfuerzos por adelantar el proceso acorde a la normatividad vigente, atendiendo las recomendaciones realizadas.

SEGUIMIENTO A LOS MECANISMOS CREADOS PARA LA RECEPCION DE PQRSD DELA E.S.E EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE

PAGINA WEB

http://www.eseedmundogermanariaspuertowilches-santander.gov.co.



BUZONES DE SUGERENCIA
La E.S.E. EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE / cuenta **con 2 buzones**
Uno se encuentra **ubicado en la entrada principal** y el segundo buzón se encuentra **ubicado en la sala de urgencias** destinados para todas las dependencias.
Estos buzones cuentan con un formato diseñado por la Gerencia y control interno encargado (papel y lapicero) para que los interesados puedan depositar sus PQRSD.



Es muy importante que se tenga claro que la información recopilada en este documento tiene como fuente primaria las bases de datos de los diferentes aplicativos, con las peticiones que ingresaron a la Entidad arrojando los siguientes resultados:
Se realizó el análisis con el equipo de **control interno y la coordinadora del SIAU** Daniela Rodríguez encontrando que, **durante trimestre de septiembre / noviembre del 2023**, no se **radicaron (PQRS)** .

E.S.E. EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE PUERTO WILCHES SANTANDER
FORMATO DE REGISTRO DE QUEJAS Y RECLAMOS

PERIODO AÑO 2023 **VIGENCIA 2023**

FECHA QUEJA	ENTIDAD CONTRA QUIEN VA DIRIGIDAL A QUEJA	NOMBRE DE PERSONA QUE RECEPCIONA LA QUEJA	NOMBRE DE LA PERSONA A QUIEN VA DIRIGIDA LA QUEJA	PERSONA QUE INTERPONE LA QUEJA (Afectado y/O Pariente)	NUMERO DOC PERSONA AFECTADA	TELEFONO Y E.P.S.A QUE PERTENECE	EDAD AFECTADO	DESCRIPCION BREVE DE LA QUEJA	FECHA DE RESPUESTA A LA QUEJA	DESCRIPCION BREVE DE SOLUCIÓN O DE RESPUESTA A LA QUEJA	PLAN DE MEJORAMIENTO	FECHA DE SOLUCION A LA QUEJA	CAUSAL DE QUEJA	TIEMPO DE SOLUCION
5/1/2023	E.S.E. EGAD	COR. SIAU	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
12/1/2023	E.S.E. EGAD	COR. SIAU	ODONTOLOGIA	LENIS ISABEL OJEDA	37685688	3103301995 - 3142037244	NO DESCRIBE	manifiesta que el dia 12 de de enero del 2023 llego por urgencias con dolor en la cara porque tena un acceso en una muela. ya habia asistido donde el medico en la tarde y el medico me dijo que tena una infeccion y que si seguia el dolor pasara por urgencias, pero la enfermera me dijo que no mera urgencia y me dijo que me retirara y como van a saber si no son doctores	17/1/2023	contacta a la señora LENIS ISABEL OJEDA telefonicamente y con esta llamada aclara el impase presentado atraves de la PQR comprometiendo a la institución ya que el vigilante no es el funcionario medico que decide que es on es una urgencia a la mejora del servicio en atención al usuario, se le ofrecieron las disculpas y se invito a seguir utilizando este medio para que entre todos mejoremos los diferentes procesos de atención.	se diseña un formato donde se relacione todo paciente que solicite el servicio de urgencias para un filtro de control y se reuno a vigilancia y auxiliares del manejo de urgencias a que cumplan con los protocolos establecidos los cuales toda persona que ingrese por urgencias se le debe realizar el triage,esto quedo socilizado	17/1/2023	falta de responsibilidad del funcionarios(vigilante) entomar decisiones que no competen a su cargo	5 dias
24/1/2023	E.S.E. EGAD	COR. SIAU	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO ADJUNT	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
09/02/2023	E.S.E. EGAD	COR. SIAU	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO ADJUNT	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
17/2/2023	E.S.E. EGAD	COR. SIAU	MEDICINA GEN	ISNELDA LOAIZA	28483823	3209726701	NO ADJUNT	ESPERO COMUNICAR QU	17/02/2023	SE CONTACTO LA SEÑORA ISN	SE REALIZA UNA REUNION	20/02/2023	HUMANIZA	3 DIAS
24/02/2023	E.S.E. EGAD	COR. SIAU	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO ADJUNT	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
3/3/2023	E.S.E. EGAD	COR. SIAU	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO ADJUNT	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
23/03/2023	E.S.E. EGAD	COR. SIAU	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO ADJUNT	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
4/11/2023	E.S.E. EGAD	COR. SIAU	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO ADJUNT	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
28/04/2023	E.S.E. EGAD	COR. SIAU	LABORATORIO	FERNANDO ARDI	1104126841	NO APLICA	NO ADJUNT	EN EL LABORATORIO LA	28/04/2023	PERSONALMENTE EL SEÑOR N	SE LE MANIFIESTA A LA JE	28/04/2023	MALA COM	UN DIA
10/5//2023	E.S.E. EGAD	COR. SIAU	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
24/5/2023	E.S.E. EGAD	COR. SIAU	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
8/06/2023	E.S.E. EGAD	COR. SIAU	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

A dichas quejas se les dio respuesta de manera oportuna y dentro de los términos de ley

DERECHOS AFECTADOS Y REFLEJADOS EN LAS PQRS

CLASIFICACIÓN DE ACUERDO CON EJES TEMÁTICOS

CRITERIO	ASPECTOS PARA MEJORAR SOBRE EL SERVICIO	SERVICIO
HUMANIZACIÓN	Falta de calidez y trato amable / Sugiere mejorar la calidad en la atención que ofrece el personal médico / Sugiere mejorar la calidad en la atención que ofrece el personal de enfermería, Aux de enfermería, enfermeras	**URGENCIAS / SIAU**
ACCESIBILIDAD	Demora y / o presuntas fallas en el proceso de atención en el servicio de urgencias: TRIAGE, consulta, apertura funcionarios asistenciales/ Regular atención por parte del médico de urgencias / Falta de información y orientación al usuario durante el proceso de atención/	**URGENCIAS**
OPORTUNIDAD	Demora en la asignación de citas médicas y No responden el teléfono disponible / Demora y / o presuntas fallas en el proceso de atención en el servicio de urgencias: TRIAGE	**SIAU / URGENCIAS**
OTRAS ADMINISTRATIVAS	Otras causas	**FACTURACIÓN**
PERTINENCIA	Sugiere mejorar la calidad en la atención que ofrece el personal médico / Demora y / o presuntas fallas en el proceso de atención en el servicio de urgencias: TRIAGE	**URGENCIAS / CONSULTA EXTERNA**

Los aspectos más relevantes **durante septiembre / noviembre del 2023** se evidencian que los usuarios se quejan de la atención en el servicio de urgencias en la atención del médico de urgencias con relación al criterio de humanización del galeno y con respecto a la asignación de citas la cual es responsable la coordinadora del SIAU como coordinadora en las entregas de citas especialmente las asignaciones que se realizan al nivel telefónico.

El presente informe durante trimestre **septiembre / noviembre del 2023** de gestión y seguimiento a las **PQRSDF** es **elaborado por la Oficina de Atención al Usuario (SIAU) y con el acompañamiento del equipo de Control Interno Encargado**, que es el área encargada de gestionar las peticiones con los resultados del seguimiento, control al trámite y a la respuesta suministrada por las dependencias de la Institución, con el fin de reconocer las necesidades de los mismos frente al servicio y reflejar información sobre los trámites y servicios sobre los que los usuarios que manifiestan inconformidad, además de las propuestas de mejoramiento en la prestación de servicios E.S.E. EDMNDOGERMAN ARIAS DUARTE.

QUEJAS	FELICITACIONES	DENUNCIAS	PETICIONES
0	0	0	0

Se establece que se cuenta con manual de peticiones, quejas, reclamos, carpeta de actas de apertura de buzones de sugerencias donde se plasman las inquietudes de los usuarios, dichos buzones son abiertos en presencia del jefe encargado de control interno y un representante de la comunidad, un archivo debidamente ordenado de actas del comité PQRS, donde participa gerencia, coordinador asistencial, profesional auditoria de calidad, coordinador SIAU y como invitado el jefe de control internen cargado el profesional de apoyo de control interno y calidad, los manuales relacionados aparecen revisados por el profesional en auditoria de calidad, con los cuales dicha área indica que existen en la institución las herramientas oficiales para el trámite eficiente, oportuno y transparente previamente establecido para atender las solicitudes de los usuarios de la E.S.E. EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE

Indicador de Proceso: Satisfacción del cliente interno y externo frente al trámite de quejas, Tiempo **promedio para la solución de estas 6 PQRS pesetadas fue de 3 días.**
Es importante resaltar que a través de las diferentes **reuniones de comité institucional de control interno y de ética** y en la cual se le llama la atención al médico de urgencias de las cuales no surgieron **quejas (PQRS)**

Con respecto a los criterios de calidad es posible determinar que durante este **trimestre de Julio a septiembre del 2023**.

- El criterio que continúa afectado sobre todo en el área de urgencias las **PQRS** continúa siendo el trato en la **humanización del servicio** con un **20%**.
- Los otros criterios reflejan otras causas en **comunicación funcionario usuario reflejando** este un **35%**.
- El otro criterio afectado es la **accesibilidad con un 1% en las citas** demora y / o presuntas fallas en el proceso.
- El servicio de urgencias: TRIAGE y el **1% en oportunidad** según refleja la solicitud de citas.

PROCEDIMIENTO GESTIÓN DE MANIFESTACIONES

El objetivo es gestionar las manifestaciones de los Clientes Internos y Externos en forma oportuna ypertinente, propendiendo por su satisfacción, para ello se realizan recorridos para la apertura de buzones para la recolección delas manifestación, estas clasificar y registran en la base de datos, de acuerdo al servicio, tipo de expresión presentada, sede en la que se presenta, tipo de expresión sede en la que se presenta los reclamos se envían al responsable de servicio y se solicita la respuesta a las expresiones de acuerdo a la oportunidad establecida para dar respuesta al usuario.

Los productos no esperados para este procedimiento son: Inoportunidad en la consolidación de manifestaciones del cliente interno, Error en la clasificación de manifestaciones del cliente interno,

Insatisfacción del usuario frente a la respuesta o no respuesta dada a su manifestación. En el **SIAU Y SALUD OCUPACIONAL** se pudo constatar las capacitaciones en (deberes y derechos de los servidores públicos y la divulgación de la ley 1010 de 2009 acoso laboral, aspectos legales de la historia clínica / derechos, deberes y responsabilidades de los funcionarios (ley 734 de 2002) análisis de PQRS/ capacitación, sistema de gestión de seguridad y salud plan de emergencias manejo de situaciones emergencias y desastres).Los procesos de la entidad deben estar orientados a garantizar la seguridad y satisfacción de los usuarios. Por lo anterior se mantendrá la estrategia en los procesos asistenciales de humanización del servicio.

El presente informe durante trimestre de Julio a septiembre del 2023 de gestión y seguimiento a las PQRSDF es elaborado por la Oficina de Atención al Usuario (SIAU) y con el acompañamiento del equipo de Control Interno Encargado, que es el área encargada de gestionar las peticiones con los resultados del seguimiento, control al trámite y a la respuesta suministrada por las dependencias de la Institución, con el fin de reconocer las necesidades de los mismos frente al servicio y reflejar información sobre los trámites y servicios sobre los que los usuarios que manifiestan inconformidad, además de las propuestas de mejoramiento en la prestación de servicios E.S.E. EDMNDOGERMAN ARIAS DUARTE.

INDICADORES DE CALIDAD

El seguimiento de los indicadores de calidad en Salud, reflejan el avance de las acciones, políticas y el impacto en la salud de los usuarios. Igualmente nos permiten medir la capacidad y evaluar el grado de cumplimiento de una meta, de un proceso, procedimiento y/o actividad; para la toma de decisiones, lo cual permite plantear acciones de mejoramiento.

La oportunidad de asignación de cita en la Consulta Médica General: La oportunidad en este nivel de atención es directamente proporcional al acceso a los servicios y su resolutivitas es vital para la eficiencia del sistema ya que orienta y racionaliza la demanda a niveles superiores de complejidad y especialidad.

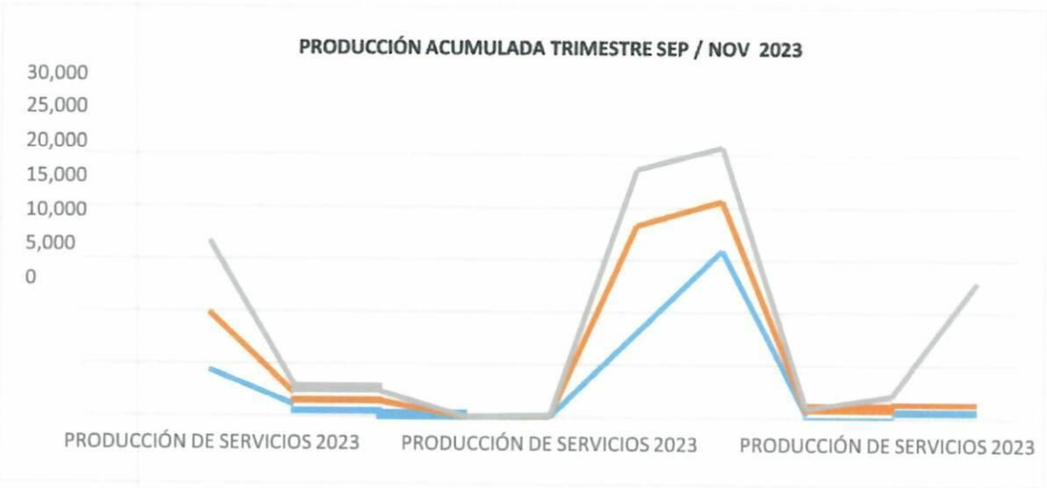
Para este indicador, se mantiene la oportunidad de atención en medicina general en 1 día; que está dentro de lo normado y pactado contractualmente con las EPS.

La oportunidad en la atención en consulta de Urgencias Triage II. Este reporte se da en minutos. En el I trimestre se atendieron 8 pacientes clasificados como **triage II;** con un tiempo total trascurrido de 59 minutos, desde el momento en que el paciente solicita ser atendido en el servicio, y el momento de la atención; para un promedio de 7, 39 minutos.

El resultado de este indicador es igual al del 1 trimestre de la vigencia anterior. Se puede observar que se mantiene la oportunidad en el servicio de urgencias para la atención a los pacientes clasificados como **triage 2 entre 8 y 9 minutos** (estándar meta institucional de 15 minutos).

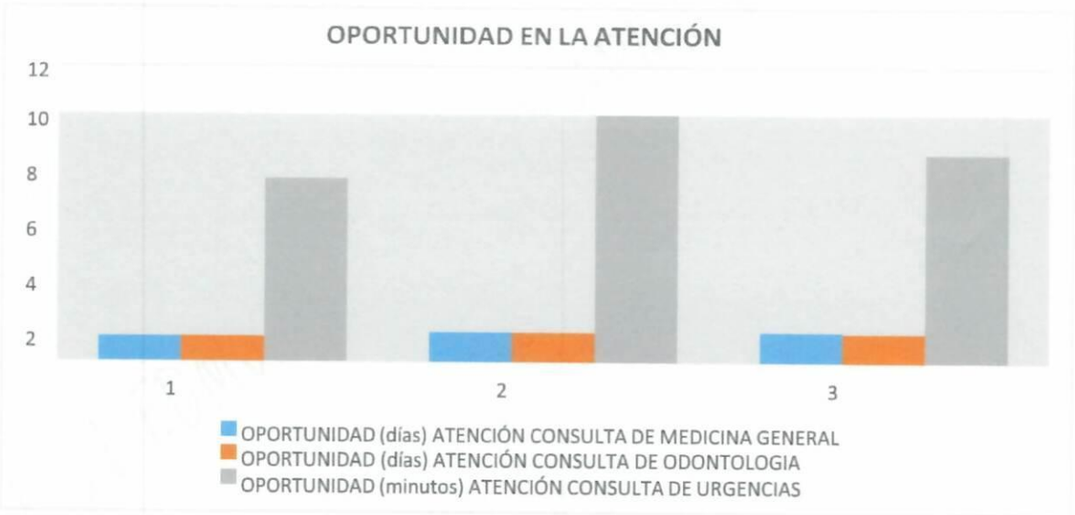
La oportunidad en la atención en consulta de Odontología General: Se evidencia que la oportunidad en la atención en consulta de Odontología General **se mantuvo en 1 día** para el periodo de análisis; acorde al estándar meta institucional; y dentro de lo pactado contractualmente con nuestros pagadores.

La ESE cuenta con una capacidad instalada



ACCESIBILIDAD

INDICADORES DE CALIDAD 2023	1 TRIMESTRE	2 TRIMESTRE	3 TRIMESTRE
OPORTUNIDAD (días) ATENCIÓN CONSULTA DE MEDICINA GENERAL	1,01	1,21	1,23
OPORTUNIDAD (días) ATENCIÓNCONSULTA DE ODONTOLOGIA	1,01	1,19	1,18
OPORTUNIDAD (minutos) ATENCIÓNCONSULTA DE URGENCIAS TRIAGE II	7,37	10	8,42



INDICADORES DE CALIDAD 2023	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE
PROPORCIÓN DE SATISFACCIÓNGLOBAL USUARIOS	87,04%	89,30%	87,70%
PROPORCIÓN DE USUARIOS QUE RECOMENDARIA SU IPS A UN FAMILIAR O AMIGO	81,85%	87,78%	85,19%



CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES ENCUESTA EXTERNA

Promover la importancia de la medición de la satisfacción del usuario interno y externo porque es la herramienta que nos va a dar las pauta para el mejoramiento continuo y alcanzar de esta forma la excelencia en la prestancia del servicio.
Promover la conciencia del desafío que nos dejó la situación de salud pública con el Covi en el sentido de dinamizar nuestras instituciones al momento de relacionarse con los usuarios y de dar respuesta a sus solicitudes.

Con referencia al plan de acción en MIPG se han considerado cuatro criterios para ser objeto de valoración:

- **En cuanto al servicio:** hace referencia a la oportunidad de la comunicación interna y la humanización del servicio.
- En cuanto al personal: hace referencia al conocimiento y dominio del tema, amabilidad, disponibilidad de los funcionarios y calificación general del servicio prestado.
- **En cuanto a las instalaciones:** este ítem se solicita responder si cuenta con herramientas adecuadas iluminación ósea si está a gusto con el área de trabajo y hace referencia al acceso, al espacio físico, comodidad y a la orientación para llegar a las dependencias.
- **En cuanto a la transparencia y gestión de la información:** hace referencia a la navegación y el acceso a las diferentes secciones que hacen parte del portal web de la institución.

El objetivo que la gerencia con el apoyo de los funcionarios y el seguimiento por parte del equipo de control interno encargado es el de continuar en esta **vigencia 2023** s realizando la medición para evaluar el grado de satisfacción del cliente interno y/o externo, respecto a los servicios prestados por La ESE EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE, con el fin de mejorar la calidad en la prestación de los servicios clasificando su nivel de satisfacción.

CARLOS MENDOZA RINCON
JEFE EN CARGADO DE CONTROL INTERNO

MARCO AURELIO CASTILLO R.
APOYO CONTROL INTERNO Y CALIDAD

E.S.E. EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

E.S.E.	ACTA DE REUNIÓN (COMITÉ DE ETICA)
	Proceso: Gestión Estratégica y Planeación

NOMBRE DE LA REUNIÓN (TEMA)	COMITÉ DE ÉTICA HOSPITALARIA				
FECHA DE REUNIÓN	29 -09 2023	Hora de inicio	10:00 am	Hora final	12:00 am
OBJETIVO DE LA REUNIÓN	ACTIVIDADES DEL COMITÉ Y NOVEDADES PRESENTADOS EN EL TRIMESTRE DE JULIO -AGOSTO -SEPTIEMBRE 2023				
RESPONSABLE DE LA REUNIÓN	Miembros del comité convoca jefe encargado de control interno				

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	FIRMAS
CARLOS MENDOZA RINCÓN	SUBDIRECTOR	
MAYERLIS CARVAJAL ROBLES	GERENTE	
EISNAR PARRA FORERO	AUDITOR CALIDAD	
MARCO AURELIO CASTILLO	ASESOR CONTROL INTERNO	
CARLOS VERGARA	AUX. ÁREA DE SALUD	
DIANA COHA	ENFERMERA JEFE	
DANIELA RODRÍGUEZ RINCON	REP. SIAU	DanielaR21

AGENDA – TEMAS A TRATAR

1	Se socializa la agenda del día.
2	saludo y verificación de Quorum.
3	Lectura del orden del día y aprobación.
4	Aprobación y lectura del acta anterior.
5	Socialización de acciones frente a decisiones difíciles.
6	Aportes al ejercicio de toma de decisiones difíciles.

E.S.E. EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT 890201724-6

7	Varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN	
TEMA 1:	Una vez verificado el Quorum, se da inicio al Comité De Ética Hospitalaria; la Dra. Mayerli Carvajal Robles Gerente inicia presentando la agenda del día y se inicia presentando el consolidado de las PQRS del tercer trimestre comprendido del mes de julio al mes septiembre del 2023 por sector y global, resaltando las características más significativas. Se realizó el análisis con el equipo de **control interno y la coordinadora del SIAU** Daniela Rodríguez encontrando que, **durante trimestre de Julio a septiembre del 2023, se radicaron 6 (PQRS)** por parte de los usuarios haciendo referencia que el mes que más quejas ha presentado en el transcurso de esta vigencia es el **mes de agosto con 5 quejas** de las **cuales tres (3)** fueron directamente con el médico de atención de urgencias la cual prima por la mala atención y falta de humanidad en el servicio. Es importante resaltar que a través de las diferentes **reuniones de comité institucional de control interno y de ética** y en la cual se le llama la atención al médico de urgencias **Roimer** el cual es responsable de las 3 **de las 5 quejas (PQRS) que surgieron en el mes de agosto del 2023.** **Por el cual el jefe de control interno encargado y jefe de recurso humano encargado el señor Carlos Mendoza** lo llama a descargos articulado con SIAU y el equipo de control interno el cual prefirió renunciar que cambiar el comportamiento y la actitud ya que esta gerencia y en unión con todos los funcionarios de la E.S.E. EGAD lo que pretendemos es activar planes en rutados a la mejora de los servicios que prestamos y sobre todo con humanización. El doctor ROIMER toma la decisión de renunciar y su renuncia fue aceptada por la Gerencia activando el plan de mejora y dándole la responsabilidad ala jefe de área el cual debe informar a esta gerencia y a control interno de los monitoreos y auditorías internas asus funcionarios en el área asignada.
TEMA 2:	Ahora bien, con relación a la revisión y análisis de inadecuada manipulación de muestras en el programa de TBC expuesta en el comité de seguridad del paciente el día 20 de septiembre del 2023 como consta en dicha acta. Con el propósito de mejorar la calidad y mantener una comunicación permanente con el usuario tanto interno como externo, y a sabiendas que el convenio en mención no contempla las activad de recolección dejo muy claro ante este comité qué lo contratado para esta actividad y como lo estipula el convenio realizado con la alcaldía municipal es el de búsqueda activa mas no el de recolección. En base a esta información se realizó una reunión en gerencia donde las funcionarias aceptaron su responsabilidad con la inadecuada manipulación de las tomas demuestras la cual no deberían haberla realizado. con base a esta información se le da traslado al área de jurídica, con el fin de que se realice los descargos correspondientes.

E.S.E. EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

E.S.E.	ACTA DE REUNIÓN (COMITÉ DE ETICA)
	Proceso: Gestión Estratégica y Planeación

NOMBRE DE LA REUNIÓN (TEMA)	COMITÉ DE ÉTICA HOSPITALARIA				
FECHA DE REUNIÓN	3 - 10 -2023	Hora de inicio	8:00 am	Hora final	10:00 am
OBJETIVO DE LA REUNIÓN	ACTIVIDADES DEL COMITÉ OCTUBRE 2023				
RESPONSABLE DE LA REUNIÓN	Miembros del comité convoca jefe encargado de control interno				

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	FIRMAS
CARLOS MENDOZA RINCÓN	SUBDIRECTOR	
MAYERLIS CARVAJAL ROBLES	GERENTE	
FISNAR PARRA FORERO	AUDITOR CALIDAD	
MARCO AURELIO CASTILLO	ASESOR CONTROL INTERNO	
CARLOS VERGARA	AUX. ÁREA DE SALUD	
DIANA COHA	ENFERMERA JEFE	
DANIELA RODRÍGUEZ RINCON	REP. SIAU	

AGENDA – TEMAS A TRATAR

1	Se socializa la agenda del día.
2	saludo y verificación de Quorum.
3	Lectura del orden del día y aprobación.
4	Aprobación y lectura del acta anterior.
5	Socialización de acciones frente a decisiones difíciles.
6	Aportes al ejercicio de toma de decisiones difíciles.
7	Varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se realiza el saludo por parte de la coordinadora del **SIAU DANIELA RODRIGEZ** a todos los asistentes y se realiza verificación del Quórum.

Una vez verificado el Quorum, se da inicio al Comité De Ética Hospitalaria; se inicia presentando la agenda del día y se inicia presentando el consolidado de las PQRS del mes de octubre del 2023 por sector y global, resaltando las características más significativas.

LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR

A continuación, se hace la lectura y aprobación del acta anterior. Se pone en consideración y como no se manifiestan inconformidades, se procede con la aprobación del acta

EXPOSICIÓN LÍDER DEL SIAU ANTE EL COMITÉ DE ÉTICA

Se da paso a la presentación, expresando sus experiencias y expectativas frente a este liderazgo, que se tiene que lograr con los cambios que se vienen proyectando desde la gerencia, mencionando que también se le encargo el apoyo a la coordinadora de salud ocupacional la señorita KAREN para reforzar el área del SIAU y continuar con la búsqueda de una atención humanizada con calidad para fortalecer el proceso de encuestas de satisfacción por medio de llamadas telefónicas a usuarios que estuvieron en los servicios de urgencias, y la otra persona viene para apoyar al SIAU por medio de la gestión y direccionamiento de dificultades en la parte asistencial.
En proposiciones y varios de los asistentes proponen continuar con las capacitaciones de los derechos y deberes a usuarios y empleados, también se propone un pendón explicativo en este tema.
Igualmente se propone que, al inicio de los comités de ética, exista un espacio donde puedan socializar los informes de satisfacción, para realizar un seguimiento más seguido, y realizar acciones de mejora a tiempo.
Además, expresa la importancia que los miembros del comité de ética, hagan llegar las necesidades de capacitación con anterioridad, para programar los temas de los siguientes comités. Estos temas deberán ser dados a conocer inicialmente a la trabajadora social, quien los recogerá y traerá para la siguiente reunión.

Ante estas propuestas, los integrantes quedan con el compromiso. La líder del SIAU les recuerda que en la siguiente reunión el tema que se tiene programado es el proceso de humanización realizado en la ESE por medio salud ocupacional de la institución, por lo que queda con el compromiso de convocarlo para el siguiente comité.

Se comento que los derechos y Deberes que se publicaran y socializaran en el hospital en el mes de octubre como son:

- Respeto.
- Honestidad.
- Prudencia.

El equipo de control interno encargado en la vos del señor Carlos Mendoza propone para aportar la evaluación y clasificación de los Derechos y Deberes, continuar con el seguimiento alas capacitaciones y medir por área o por servicio ya que se pudo evidenciar la gran acogida y el buen resultado del ejercicio de observación se determinó desde el comité de Ética realizarlo con todas las áreas y servicios, con el fin de conocer y reconocerlos y con mayor propiedad poder determinar la vulneración o no de un Derecho. Esto se hará una vez cada mes con un servicio específico o un área específica.

Las partes se comprometen a trabajar en equipo para desarrollar los compromisos adquiridos con relación a los folletos par capacitación como una herramienta más y enviar ala gerencia esta solicitud para que sera tomada en cuenta.

Desde la subgerencia se propone reunión urgente para continuar con la capacitación a todos los servicios en programa de humanización, derechos y deberes y se continue con los audiovisuales uno en la sala de espera de consulta externa y otro ubicado en la sala de urgencias.

Toma la palabra el señor Marco Aurelio como parte del equipo de apoyo a control interno y calidad manifestando que la oficina de control interno encargada, mediante su equipo de apoyo da cumplimiento de la funcion a través de auditorias internas y seguimiento a la trazabilidad alos procesos y solicitudes de los usuarios a través de los distintos espacios y se resalta que la oportuna atención a las Quejas, Reclamos por parte de la comunidad y continuamos buscando cada día de mejorar el servicio de la mano de todos pues es un compromiso compartido pero es de resaltar que aunque durante toda la vigencia la ESE EGAD viene trabajando, con capaciatciones,monitores a estas tanto al funcionario como al usuarios estos no están utilizando los buzones de sugerencias por ende se nota muy marcada la no participación en la información atravez de PQRS es de reflejar la baja participación como se ve en mes de octubre se refleja que no hubo ninguna PQRS.

Recomendamos continuar y comunicar tanto usuarios como fuccionarios la importancia de utilization de los buzones y con esto atravez de los diferentes planes de mejora el sevircio y la atencion humanitarian cambiaria.

Articular con control interno en la Implementación de estrategias y actividades que permitan impactar el derecho de los pacientes a recibir un trato digno, articulando la cultura organizacional y de Humanización en el servicio que presta la E.S.E. como primer nivel de complejidad.

Siendo
las 10 AM del día 3 de octubre del 2023 se da por terminada la presente reunión.

E.S.E. EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

E.S.E.	ACTA DE REUNIÓN (COMITÉ DE ETICA)
	Proceso: Gestión Estratégica y Planeación

NOMBRE DE LA REUNIÓN (TEMA)	COMITÉ DE ÉTICA HOSPITALARIA				
FECHA DE REUNIÓN	17 - 11 -2023	Hora de inicio	9:00 am	Hora final	10:00 am
OBJETIVO DE LA REUNIÓN	ACTIVIDADES DEL COMITÉ NOVIEMBRE 2023				
RESPONSABLE DE LA REUNIÓN	Miembros del comité convoca GERENCIA / SIAU / CONROL INTERNO				

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	FIRMAS
CARLOS MENDOZA RINCÓN	SUBDIRECTOR	
MAYERLIS CARVAJAL ROBLES	GERENTE	
EISNAR PARRA FORERO	AUDITOR CALIDAD	
MARCO AURELIO CASTILLO	ASESOR CONTROL INTERNO	
CARLOS VERGARA	AUX. ÁREA DE SALUD	
DIANA COHA	ENFERMERA JEFE	
DANIELA RODRÍGUEZ RINCON	REP. SIAU	Danielar21

E.S.E. EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

AGENDA – TEMAS A TRATAR	
1	Se socializa la agenda del día.
2	saludo y verificación de Quorum.
3	Lectura del orden del día y aprobación.
4	Aprobación y lectura del acta anterior.
5	Socialización de acciones frente a decisiones difíciles.
6	Aportes al ejercicio de toma de decisiones difíciles.
7	Varios

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA REUNIÓN ACTUAL.

DESARROLLO DE LA REUNION

Luego del envío del acta a través del correo electrónico de los integrantes del Comité, previo a la reunión y no haberse recibido sugerencias para su modificación o complementación, se da por aprobada el acta anterior.

Orden del día

1.Lectura de oficio para líderes, directores y coordinadores sobre gestión de PQRS de trato digno.

2. Acceso a los servicios de consulta externa.

La Gerente Mayerlis Carvajal revisa lo concerniente al acta anterior sobre PQRS con coordinadora SIAU y control interno en la cual se le solicitará a los líderes coordinadores y directores sobre la gestión realizada a las PQRS que involucran funcionarios y qué tienen que ver con el trato digno de los usuarios para tomar las medidas.

En reuniones pasadas se había acordado que esta decisión se tomaría una vez se desplegara la campaña de trato digno que desde meses atrás viene adelantando la oficinas del SIAU en coordinación con salud ocupacional y control interno, esto con el objetivo de sensibilizar a todos los funcionarios del hospital en adherirse a la política de humanización institucional.

Toma la palabra el señor Carlos Mendoza Rincón como subdirector administrativo y jefe encargado de control interno, explicando lo consignado en el acta anterior manifestando de las mejoras y compromisos adquiridos durante la vigencia pasada manifestando la preocupación que tenemos el en su gran mayoría son por información para asignación de citas y humanización en el servicio resaltándose el área de urgencias como el área de más conflictividad con los usuarios

Marco Aurelio manifiesta como miembro Tambien del comité de MIPG resalta las faltas de compromisos de algunos lideres es por esto que según Gerencia y control interno responsabilizan a cada líder, director o coordinador estará en la obligación de hacerle un seguimiento, un plan de mejoramiento y de ser reiterativas las faltas deberá hacer el respectivo reporte a la instancia de Comité Interno Disciplinario con las evidencias de las acciones realizadas, para que en adelante sea esta instancia institucional quien siga el debido proceso con el funcionario involucrado es muy importante continuar y lograr nuevas acciones de mejora para enclavar, nuevos mecanismos que permitan una mayor interaccion entre la Comunidad wilchense y la Administración de la E.S.E.

Para si lograr resultados positivos e implementar estrategias en el proceso de interacción ciudadana.

La coordinadora del SIAU DANIELA RODRIGEZ manifiesta que es importante que se le continue con seguimiento a lo reportado, yaqué la experiencia le ha enseñado que el amiguismo en los grupos de enfermerías presenta mucho y en ocasiones por la falta de liderazgo de los y las enfermeras hace que se pierda objetividad a la hora de hacer los respectivos llamados de atención

El Doctor EISNAR manifesto entonces que el coordinador del Comité de Ética podrá solicitar informe de las actuaciones realizadas a los casos remitidos. Es decir, cada director o líder deberá tener la información de estos casos organizadas para que en un momento determinado pueda ser solicitada, esto quedara dentro del oficio que se le enviara a directores líderes y coordinadores

La jefe Diana menciona que para lograr en los usuarios una mejor en comprensión acerca de las dificultades de acceso a los servicios, en las líneas telefónicas por todos los medios institucionales Pagina web/ Wasa/ Facebook y redes sociales se les podría poner un mensaje del tipo **"estamos renovándonos para prestarte un mejor servicio "**y de esta manera el usuario podrá comprender que el hospital en este momento está en una restructuración de cambio que tiene que ver con acceso a los servicios de salud de la ESE EGAD.

El jefe de estadística el señor Carlos Vergara manifiesta que las dificultades que se viene presentando es que las funcionarias que asignan en las taquillas de asignación de citas necesitan más capacitación con relación a la paciencia y el trato humanitario; igual mente capacitación al usuario en sus deberes y el respeto para los funcionarios del hospital para solicitar estas citas puesto que el 90% de los usuarios quiere la cita sele programe para el mismo momento de la solicitud.

La Doctora Maverli como Gerente manifiesta que ante todo el trabajo humanizado conocer y respetar los usuarios y a los mismos funcionarios de trabajo, conocer la experiencia con la que se cuenta y trabajar en equipo como consigna fundamental para sacar adelante con calidad la prestación de los servicios que oferta la ESE EGAD y la responsabilidad que cada uno de nosotros tenemos en la prestación de estos servicios desde el vigilante,auxilira jefes de área y en total todos y cada uno de los funcionarios de la ESE.
Siendo las 10 AM del día 17 de Noviembre del 2023 se da por terminada la presente reunion de comite de etica.

ACTA DE REUNION DEL COMITÉ INSTITUCIONAL CORDINADOR DE CONTROL INTERNO Y/O COMITÉ DE AUDITORIAS INTERNAS	
COMITÉ O GRUPO: INSTITUCIONAL DE CONTROL INTERNO	ACTA NO 007
CITADA POR: OFICINA DE CONTROL INTERNO	FECHA: 09/10/2023
TEMA: ACLARACION DE MEDICAMENTOS VENCIDOS Y NO SEMAFORISADOS EN EL SERVICIO DE URGENCIAS	HORA INICIO: 3:20 PM FIN: 4:00 A.M
	LUGAR: GERENCIA DE LA E.S. E

No.	Nombre	Cargo
1	MAYERLI CARVAJAL ROBLES	GERENTE
2	CARLOS MENDOZA RINCON	SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO
3	ELY AVILES CASTAÑO	REGENTE DE FARMACIA
4	CELIA AREVALO MONTES	ENFERMERA .JEFE SERVICIO DE URGENCIA
5	MARCO AURELIO CASTILLO	APOYO CONTROL INTERNO

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar cumplimiento normativo a los procesos de semaforización (vencimiento de medicamentos área de urgencias y área de farmacia, plan de mejora)

ORDEN DEL DÍA

1. Llamado a lista y verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. . Presentación de todos los asistentes a la reunión
4. Informes generales.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 3:20 P.M del día 09/10/20223 se da inicio a la reunieron del comité Institucional de Coordinación de Control Interno en la oficina de gerencia de la E.S.E. – EGAD.

VERIFICACION DEL QUORUN La doctora **MAYERLY CARVAJAL ROBLES**, en calidad de Gerente y miembro de este Comité, da inicio a la reunión del comité coordinador de control interno, de conformidad, con la ley 87 de 1993; haciéndose el llamado a lista se verifica que existe quórum, para deliberar y tomar decisiones; por lo que se da inicio a la reunión.

Verificado el quórum, el encargado de control interno Carlos Mendoza Rincón como coordinador de control interno y de este comité declara instalada la sesión ordinaria del comité.

Lectura y Aprobación del orden del día. Al iniciar la reunión se da lectura del orden del día propuesto, el coordinador del comité lo pone a consideración; para aprobación de los integrantes del comité con derecho a voto, el cual es aprobado unánimemente.

Igualmente la gerente solicita a la jefe de área **CELIA ANDREA REVALO MONTES** del servicio de urgencias y al señor **ELY AVILES CASTAÑO** como regente de farmacia cual es el proceso que se está llevando con respecto a la semaforización, vencimientos de medicamentos controlados y no controlados que se manejan en el área de urgencias. Esto debido que en el día 08/09/2023, se realizó una remisión regulada por el CRUE, al hospital regional de barranca Bermeja en el cual se detectó que iban dos ampollas de oxitocina vencidas.

Toma la palabra la jefe de área de urgencia manifestando que esas ampollas estaban clasificada en una bandeja que se utiliza para los medicamentos vencidos y que por error no fueron devueltas a farmacia para su respectivo proceso de destrucción, por ende las auxiliares en turno cometieron el error de mezclar las vencida con las no vecindadas indicando su responsabilidad en este proceso.

Seguidamente toma la palabra el señor ely avilés castaño como regente farmacia, el cual manifiesta que estos sucede debido a que los fines de semanas y festivos las IPS cercana a la región solicitan en calidad de préstamos algunos medicamentos, y estos al momento de la devolución no se hace el debido proceso en el cual se verifique la fechas de vencimiento y la entrada y asome la responsabilidad de la semaforización en este proceso.

A la vez proponen los jefes de área y se comprometen a realizar en esta área la semaforización y monitorear cada 8 días en coordinación con el área de urgencias este proceso. Agotado el temario del

Orden del día y no habiendo más nada que proponer. Se da por terminada la reunión siendo las 4:00 P.M

Lo certifican: Los que en ella intervinieron

MAYERLI CARVAJAL ROBLES
GERENTE

CARLOS MENDOZA RINCON
SUBDIRECTOR (control interno)

MARCO AURELIO CASTILLO
APOYO (control interno y calidad)

CELIA ANDREA AREVALO MONTES
JEFE DE URGENCIAS

ELY AVILEZ CASTAÑO
REGENTE DE FARMACIA

E.S.E. EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

ACTA DE REUNION DEL COMITÉ INSTITUCIONAL MULTI DICIPLINARIO DE GESTIÓN Y DE DESEMPEÑO / CONTROL INTERNO Y CALIDAD VIGENCIA2023	
COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO	**HORA: 3Y 15 PM**
CITADA POR: GERENCIA	**Fecha: 18/10/2023**

OBJETIVO DE LA REUNIÓN	**ACTIVIDADES DEL COMITE Y NOVEDADES PRESENTADOS EN EL TRIMESTRE OCTUBRE 2023**
RESPONSABLE DE LA REUNIÓN	Miembros del comité convoca jefe encargado de control interno

AGENDA – TEMAS A TRATAR

1	Se socializa la agenda del día.
2	saludo y verificación de Quorum.
3	Lectura del orden del día y aprobación.
4	Aprobación y lectura del acta anterior.
5	Socialización de acciones frente a decisiones difíciles.
6	Aportes al ejercicio de toma de decisiones difíciles.
7	Varios

1. Se socializa la agenda del día.
2. saludo y verificación de Quorum.
3. Lectura del orden del día y aprobación.
4. Aprobación y lectura del acta anterior.
5. Socialización de acciones frente a decisiones difíciles.
6. Aportes al ejercicio de toma de decisiones difíciles.
7. varios

DESARROLLO DE LA REUNION

Siendo las 3 Y 15 PM del día 18 de OCTUBRE de 2023, se da inicio a reunión de COMITÉ INSTITUCIONAL MULTI DICIPLINARIO DE GESTIÓN Y DE DESEMPEÑO / CONTROL INTERNO Y CALIDAD VIGENCIA 2023 de la ESE EDMUNDO GERMAN ARAIS DUARTE, para realizar informes de los seguimientos a los compromisos en el acta anterior y el informe PQRS del periodo de agosto y septiembre del 2023.

Toma la palabra el líder del SIAU Daniela donde manifiesta que de las dos PQRS presentadas durante este periodo ambas son relacionadas por la prepotencia que indican los usuarios en estas por prestación del servicio en este caso un médico y un enfermero según se le hizo el respectivo seguimiento y podemos concluir que el caso con el medico la usuaria cedió su turno a otro paciente y después pretendió que la atendieran al mismo instante el cual se entrevistaron a usuario médico y se formuló el plan de mejora con los respetos a los tiempos y tratos entre usuario y profesional igual se continua con la humanización del servicio con calidad.

Con relacion al auxiliar de enfermeria se le llamo la atencion de no abandonar el lugar de su area y en caso tal delegar para su remplazo así sea por poco tiempo porque para la institución prima el servicio con calidad y humanización que es en lo que se está trabajando con las capacitaciones en esta vigencia 2023.

Toma la palabra la invitada a este comité Karen manifestando que ella viene fortaleciendo el proceso de encuestas de satisfacción a usuarios que estuvieron en los servicios de urgencias y consulta externa y direccionamiento de dificultades en la parte asistencial reflejando un buen ambiente con la comunidad.

La subgerencia hace énfasis que está muy pendiente para que nuestros usuarios tengan un servicio con calidad y humanización en el servicio igualmente propone que, al inicio de los comités , exista un espacio donde puedan socializar los informes de satisfacción, para realizar un seguimiento más seguido, y realizar acciones de mejora a tiempo. Además, expresa la importancia que los miembros del comité de ética, hagan llegar las necesidades de capacitación con anterioridad en su área para programar los temas de autocapacitación que no llegara a estar dentro del plan de capacitación de esta vigencia y tratar los temas en los siguientes comités. Estos temas deberán ser dados a conocer inicialmente a la trabajadora social, quien los recogerá y traerá para la siguiente reunión.

Toma la palabra Marco Aurelio el cual manifiesta que según el acompañamiento que hace control interno encargado a todos estos procesos y con énfasis alas PQRS en este periodo se evidencia que Importante mencionar que las quejas instauradas todas fueron tramitadas y resueltas en forma oportuna y dentro de los términos y se continua con las actividades de orientación a través de las oficinas de atención al usuario, se continua con las jornadas de información y comunicación a través de las charlas educativas y cronograma de capacitación como proceso vital en el proceso de atención al usuario, haciendo uso de salas de espera, con el objeto de socializar información referente a las generalidades del servicio de salud, Portafolio de servicios, también en referencia a los Derechos y Deberes de los usuarios y cuidado de la salud, uso correcto de los servicios, y medidas de prevención y orientación en otras temáticas que surgen a partir de la identificación de las necesidades de la población usuaria.

La doctora MAYERLY como gerente de la E.S.E. manifiesta ante estas propuestas, los integrantes quedan con el compromiso con el líder del SIAU de los seguimientos por parte de gerencia en el cumplimiento de compromisos y que en la siguiente reunión el tema que se tiene programado es en la mejora proceso de humanización ya que la institución está invirtiendo recursos en capacitación para obtener resultados y de la mano de control interno encargado medir y sancionar al que ello lo incumpla por lo que queda con el compromiso de convocarlo para el siguiente comité resultados de la medición en la mejora en el proceso del buen trato con calidad en el servicio.

Se refleja que de la articulación con las capacitaciones del departamento el personal de las diferentes áreas asistenciales como consulta externa, laboratorio, facturación, farmacia, asignación de citas, vacunación sobre la importancia de la atención digna e integral para los usuarios. se manifiesta que se debe tener todo el profesionalismo para realizar estas atenciones haciendo énfasis en los derechos que cuentan los usuarios, pero la importancia también de los deberes que estos tienen a la hora de solicitar un servicio.

Toma la palabra el señor Carlos Mendoza el cual manifiesta que todas las observaciones se tendrán en cuenta para seguir fortaleciéndose en las diferentes áreas y en la atención de las misma con los usuarios.

Siendo las 5 y 30pm del día de 18 de octubre del 2023 se da por terminada la presente reunión con la participación de los abajo firmantes.

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

IRINA ISABEL GUERRERO ALEMAN
ANALISTA DE LABORATORIO

MARCO SOTTO LLACH
ANALISTA DE LABORATORIO

CARLOS VERGARA GONZALEZ
ESTADISTICA

ELY AVILEZ CASTAÑO
REG. FARMACIA

DANIELA RODRIGUEZ RINCON
CORDINADORA SIAU

KAREN CASTILLO ARCINIEGAS
SEGURIDAD SALUD EN EL TRABAJO

JURI ESTHER MERCADO VILLARREAL
ENFERMERA JEFE SER.SOCIAL

LEYVIS PEÑA REINEL
ODONTOLOGA

ANGHER NOE TORRES RIVERO
FISIOTERAPEUTA

E.S.E. EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

ACTA DE REUNION DEL COMITÉ INSTITUCIONAL MULTI DICIPLINARIO DE GESTIÓN Y DE DESEMPEÑO / CONTROL INTERNO Y CALIDAD VIGENCIA 2023	
COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO	**Acta No 02**
CITADA POR: GERENCIA	**Fecha: 8/11/2023**
TEMAS: Objetivos para de batir los temas y compromisos de el nivel de ejecución de los del planes de acción subsidio ala oferta, capacitaciones internas vigencia 2023 y los seguimientos alas capacitaciones dictadas por la secretaria de salud de Santander y la articulación de la herramienta PAMEC con el modelo integrado de planeación MIPG para la vigencia 2023	***Hora inicio:*** 2:00 P..M *Fin:* 4:45 P.M
Lugar: auditorio de la E.S.E. EGAD.	

ORDEN DEL DIA

1. **Verificación del Quórum**
2. **Lectura del acta anterior**
3. **Revisión y análisis de resultados de indicadores de calidad**
4. **Asuntos varios**
5. **Cierre**

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Luego del envío del acta a través del correo electrónico de los integrantes del Comité, previo a la reunión y no haberse recibido sugerencias para su modificación o complementación, se da por aprobada el acta anterior. Orden del día

1- **Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de medicina general**	1 día	El resultado de este indicador para el periodo de análisis fue de 1 día; dentro de lo pactado contractualmente con las EPS (menor a 3 dias). La oportunidad en la asignación de cita de medicina general es buena. **ESTRATEGIA:** Continuar con el manejo diferencial de asignación de cita a los usuarios del área rural; a través de línea telefónica, y educación en derechos y deberes de los pacientes; buscando una adecuada utilización de este servicio.
2- **Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de odontología general**	1 día	Este indicador se mantuvo en el periodo de análisis con el estándar meta de la institución (1 día) La oportunidad en la asignación de cita de odontología general es buena. **ESTRATEGIA:** Continuar con el monitoreo y hacer seguimiento permanente, al proceso de asignación de citas de Odontología, para lograr mantener la

		oportunidad dentro de los estándares de calidad normados.
3- **Tiempo promedio de espera para la atención del paciente clasificado como triage II**	10 minutos	En el 2 trimestre se atendieron 11 pacientes clasificados como triage II; para los cuales la sumatoria total en minutos desde el momento de solicitud de la atención y el momento de ser atendido, fue de 110 minutos, para un promedio de espera de 10 minutos, superior al promedio del 1 trimestre 2023 (7:37) y por debajo del estándar meta institucional de 15 minutos. **ESTRATEGIA:** Seguir fortaleciendo la educación al talento humano de la ESE en urgencias y a los usuarios y sus familiares que demandan el servicio de urgencias, afín de hacer uso racional del mismo; teniendo siempre como base, la seguridad del paciente y la oportunidad en la atención
4- **Proporción de satisfacción global de usuarios**	89%	El número de encuestas realizadas mensualmente son 90; para una población promedio mensual de 1ª vez de 800 usuarios, con un nivel de confianza del 90% y un margen de error del 8%; aprobado por el comité de calidad. El comportamiento de este indicador refleja una tasa de satisfacción global para el 2 trimestre del año 2023 del 89%, ligeramente superior al mismo periodo de análisis de la vigencia anterior del 87%, y cercano al estándar meta institucional del 90%. **ESTRATEGIA:** Continuar con el fortalecimiento del proceso de información y atención al usuario, y educar a la familia y/o acompañantes acerca de los derechos y deberes de los mismos.
5- **Proporción de usuarios que recomendaría su IPS a un familiar o amigo**	88%	La proporción de usuarios que recomendaría la ips a un familiar o amigo en el 2 trimestre de la vigencia 2023 fué del 88%, superior a lo alcanzado en el trimestre anterior que fue del 82%. El relevo de personal de salud en servicio social obligatorio y el ajuste de agenda en algunas ocasiones en el servicio de consulta externa; reflejan el comportamiento de los indicadores 4 y 5. **ESTRATEGIA:** La percepción de satisfacción de los usuarios es una preocupación constante de las directivas de la E.S.E.. Por lo anterior el mejoramiento continuo se enfocará en el fortalecimiento del sistema de información y atención al usuario, y en educar a la familia y/o acompañantes sobre de los derechos y deberes de los mismos.

1. **Otros indicadores.**

- Caída de pacientes en el servicio de hospitalización: No se registraron casos.
- Caídas de pacientes en el servicio de urgencias: No se registraron casos
- Caída de pacientes en el servicio de consulta externa: No se registraron casos
- Caída de pacientes en el servicio de Apoyo diagnóstico y complementación terapéutica: No se registraron casos
- Eventos adversos relacionados con la administración de medicamentos en hospitalización: No se registraron casos.
- Eventos adversos relacionados con la administración de medicamentos en urgencias: No se registraron casos.
- Úlceras por presión: No se registraron casos
- Reingreso de pacientes al servicio de Urgencias en menos de 72 horas: No se registraron casos.
- Reingreso de pacientes hospitalizados en menos de 15 días: No se registraron casos.
- Flebitis en sitios de venopunción: No se registraron casos.
- Endometritis post parto vaginal: No se registraron casos
- Infección del Tracto Urinario asociada a Catéter: No se registraron casos.
- Entrega equivocada de reportes de laboratorio: No se registraron casos.

Como estrategia para el mantenimiento de estos indicadores, se seguirá robusteciendo el programa de seguridad del paciente con el personal a cargo

La Subdirección de Talento Humano en cabeza del señor Carlos Mendoza rincón como jefe encargado de Talento Humano manifiesta que con lo establecido por la normatividad vigente y las directrices del MIPG la ESE EGAD viene cumpliendo con lo estipulado en los diferentes planes tratados en este comité; toma la palabra el señor Marco Aurelio y manifiesta que MIPG concibe la gestión pública de manera integrada, esto quiere decir que se entiende como un conjunto de todos los sistemas y procesos que se desarrollan, en este sentido, busca integrarlos y articularlos con el PAMEC para promover la obtención de resultados con el fin de generar valor público.

La Gerente la doctora Mayerlis Carvajal Robles le recuerda a los líderes de área y responsables de la aplicación y ejecución de las diferentes políticas para que consulten las recomendaciones de mejora para la E.S.E EGAD

Se termina el comité a las 4 y 45 :pm. y se firma por los que en él participaron.

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches - NIT. 890201726-6

IRINA ISABEL GUERRERO ALEMAN
ANALISTA DE LABORATORIO

MARCO SOTTO LLACH
ANALISTA DE LABORATORIO

CARLOS VERGARA GONZALEZ
ESTADISTICA

ELY AVILEZ CASTAÑO
REG. FARMACIA

DANIELA RODRIGUEZ RINCON
CORDINADORA SIAU

KAREN CASTILLO ARCINIEGAS
SEGURIDAD SALUD EN EL TRABAJO

JURI ESTHER MERCADO VILLARREAL
ENFERMERA JEFE SER.SOCIAL

LEYVIS PEÑA REINEL
ODONTOLOGA

ANGHER NOE TORRES RIVERO
FISIOTERAPEUTA

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

MES DE SEPTIEMBRE/2023
BRIGADA DE SALUD EXTRAMURAL MEDICAS DOMICILIARIAS, CITOLOGICAS, ODONTOLOGICAS, VACUNACIÓN COVID – 19 Y VACUNACIÓN REGULAR PUESTO DE SALUD DEL CORREGIMIENTO KILOMETRO 20.





E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

BRIGADA DE SALUD EXTRAMURAL MEDICA DOMICILIARIA, ODONTOLOGICAS DE VACUNACIÓN COVID-19 Y REGULAR.

N°	FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO	CELULAR	EPS	VEREDA	FIRMA
1	20-SEP-23	VICTOR DURAN	91370877	3103538728	COOSALUD.	KM 20	
2	20-SEP-23	DIANA LEON SILVA	1102359054	3164649770	NUEVA EPS.	KM 20	
3	20-SEP-23	ELIZABETH PEÑA FALANDO	28311793	3124926841	COOSALUD	KM 20	
4	20-SEP-23	JOSEPH PEÑA LEON	1095834441	3164649779	NUEVA EPS.	KM 20	
5	20-SEP-23	ERIK PEÑA LEON	1095844302	3164649779	NUEVA EPS.	KM 20	ERIK PEÑA
6	20-SEP-23	DANIELA PEREZ ARROYO	1002475924	3184498383	NUEVA EPS	KM 20	
7	20-SEP-23	SILVESTRE LOPEZ	436.970	3182417809	NUEVA EPS.	KM 20	
8	20-SEP-23	JORGE LOPEZ HERNANDEZ.	91.769.448	3155931527	NUEVA EPS.	KM 20	
9	20-SEP-23	DIANA PAVA RANGEL	37686601	3166884789	NUEVA EP.	KM 20	
10	20-SEP-23	GRACIELA GARCIA	63458508	3178727985	COOSALUD.	KM 20	
11	20-SEP-23	SANDRA LOPEZ VILLA	1104131381	3169324947	COOSALUD.	KM 20	
12	20-SEP-23	MARIA LOPEZ VILLA	1104131171	3152336124	NUEVA EPS.	KM 20	
13	20-SEP-23	GENALDA VILLA VALIENTE	37886558	3122766407	NUEVA EPS.	KM 20	
14	20-SEP-23	Leonella Maria Castro	1109128519	3182994171	COOSalud	KM 20	
15	20-SEP-23	CLAUDIA P. HERNANDEZ S	1104129360	3102949474	NUEVA EPS	KM 20	
16	20-SEP-23	Ing. Julieth Rojas	1.109133240	3229518006	NUEVA EPS	KM 20	
17						KM 20	
18							
19							
20							

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

MES DE SEPTIEMBRE/2023
BRIGADA DE SALUD EXTRAMURAL MEDICAS DOMICILIARIAS, CITOLOGICAS, ODONTOLOGICAS, VACUNACIÓN COVID – 19 Y VACUNACIÓN REGULAR PUESTO DE SALUD DEL CORREGIMIENTO KILOMETRO 16.







E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

BRIGADA DE SALUD EXTRAMURAL MEDICA DOMICILIARIA, ODONTOLOGICAS DE VACUNACIÓN COVID-19 Y REGULAR.

N°	FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO	CELULAR	EPS	VEREDA	FIRMA
1	21-SEP-23	Dora luz Posada	37687491	3182417807	[illegible]	KILOMETRO 16	Dinaluz posada
2	21-SEP-23	Maria luisa Herrera.	37685304.	3122766407	NUEVA EPS.	KILOMETRO 16	maria luisa
3	21-SEP-23	Crocelina Acevedo	37.687152	3208027215	Nueva EPS.	KILOMETRO 16	Crocelina
4	21-SEP-23	Fidelina Mendez	22.424540	3229092011	coosalud	KILOMETRO 16	fidelina
5	21-SEP-23	Fabio Diaz Rincón	13.620.306	3229692011	coosalud	KILOMETRO 16	fabio
6	21-SEP-23	ALFONSO Martinez	91698844	—	Nueva EPS.	KILOMETRO 16	ALFONSO.
7	21-SEP-23	Maribel Diaz Campo	1050921922.	3135773551	Multiasser	KILOMETRO 16	maribel diaz
8	21-SEP-23	Nelson Ibañez Suarez	91325339.	—	Nueva EPS.	KILOMETRO 16	Nelson Ibañez
9	21-SEP-23	olga Maria Galvis	1064997379.	—	Nueva EPS.	KILOMETRO 16	olga Maria G.
10	21-SEP-23	nelson Ibañez Suarez	91325339	—	Nueva EPS	KILOMETRO 16	nelson Ibañez
11	21-SEP-23	Maribis Brache Quintero	37686106	—	COOSALUD	KILOMETRO 16	maribis brache
12	21-SEP-23	Omar Alfredo Alvarado	1147687787	3222845938.	Nueva EPS	KILOMETRO 16	omar alfredo
13	21-SEP-23	Maribis Mendez	1007270401.	3222845938	Nueva EPS.	KILOMETRO 16	maribis Brache
14	21-SEP-23	Claudia rocio Mendez	1050548211.	3187091961	Nueva EPS	KILOMETRO 16	Claudia Rocio
15	21-SEP-23	Elio Alfredo Diaz S.	5.563.422	3102333372	Sumimedical	KILOMETRO 16	Elio alfredo
16	21-SEP-23	Fanny Gloria Cure	37.687.821	3232132213.	coosalud	KILOMETRO 16	FANNY GLORIA
17	21-SEP-23	Emilio Belezo Cabrales	13.755456.	3232132213	coosalud	KILOMETRO 16	Emilio Belezo.
18	21-SEP-23	Jose luz Gomez Mendez	77.140481	3223722369	Cafesalud	KILOMETRO 16	Jose luz Gomez
19	21-SEP-23	Karol Yuliana Mejia	1002387305.	3223722369	Multiasser	KILOMETRO 16	
20	21-SEP-23	Adolfo Sidarot Acevedo	91 320 533.	3186887154	coosalud	KILOMETRO 16.	adolfo sidarot.

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

MES DE OCTUBRE/2023
BRIGADA DE SALUD EXTRAMURAL MEDICAS DOMICILIARIAS, CITOLOGICAS, ODONTOLOGICAS, VACUNACIÓN COVID – 19 Y VACUNACIÓN REGULAR PUESTO DE SALUD DEL CORREGIMIENTO DE BADILLO.







E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

BRIGADA DE SALUD EXTRAMURAL MEDICA DOMICILIARIA, ODONTOLOGICAS DE VACUNACIÓN COVID-19 Y REGULAR.

N°	FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO	CELULAR	EPS	VEREDA	FIRMA
1	05-OCT-23	EVA PALMERA CAMPOS	1007883090	3123096480	NUEVA EPS	BADILLO	Eva Sandrith
2	05-OCT-23	ERIKA DIAZ GONZALES	1050923504	3223264288	NUEVA EPS	BADILLO	Erika Diaz.
3	05-OCT-23	LAURA ISABEL PUENTE CAMPO	1045673648	3125343322	NUEVA EPS	BADILLO	Eva Sandrith
4	05-OCT-23	ADELAIDA GONZALES MANCILLA	28488469	3166307223	NUEVA EPS.	BADILLO	Adelaida G.
5	05-OCT-23	ANA MILENA ALVARINO P.	1102384969	3144871588	NUEVA EPS	BADILLO	
6	05-OCT-23	ADRIANA CAROLINA AMARIS	1062904448	3146371136	COOSALUD	BADILLO	ADRIANA AMARIS
7	05-OCT-23	KAREN YULIET AMARIS V	1104130146	3146371136	COOSALUD	BADILLO	Karen Amaris
8	05-OCT-23	LUZMILA VANEGAS RICO	49778414	3146371136	COOSALUD	BADILLO	Luzmila Vanegas
9	05-OCT-23	LUIS FELIPE PINEDA MENDEZ	1739756	3166884789	NUEVA EPS	BADILLO	LUIS F. Pineda
10	05-OCT-23	CAMILA CAMPO ALCOCER	1104130141	3125343322	COOSALUD.	BADILLO	Camila Campo
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

320

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

MES DE OCTUBRE/2023
BRIGADA DE SALUD EXTRAMURAL MEDICAS DOMICILIARIAS, CITOLOGICAS, ODONTOLOGICAS, VACUNACIÓN COVID – 19 Y VACUNACIÓN REGULAR PUESTO DE SALUD DEL CORREGIMIENTO DE CARPINTERO.





E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

MES DE OCTUBRE/2023
BRIGADA DE SALUD EXTRAMURAL MEDICAS DOMICILIARIAS, CITOLOGICAS, ODONTOLOGICAS, VACUNACIÓN COVID – 19 Y VACUNACIÓN REGULAR PUESTO DE SALUD DEL CORREGIMIENTO DE CARPINTERO.





E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

BRIGADA DE SALUD EXTRAMURAL MEDICA DOMICILIARIA, ODONTOLOGICAS DE VACUNACIÓN COVID-19 Y REGULAR.

N°	FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO	CELULAR	EPS	VEREDA	FIRMA
1	6-OCT-23	Ernestina Barragan N.	28315703	3176975230	Nueva EPS	CARPINTERO	Ernestina B
2	6-OCT-23	Delfi Noguera Barragan	13620387	3158742987	Coosalud	CARPINTERO	Delfi Noguera
3	6-OCT-23	Yuly Pacheco Noguera	37575438	3187780299	Nueva EPS	CARPINTERO	Yuly E Pacheco
4	6-OCT-23	Anyi Paola Noguera lobo	1193583279	3176975230	Coosalud	CARPINTERO	Anyi paola
5	6-OCT-23	Yiseth Hoyos Perales	1104133166	3157984666	N.EPS.	CARPINTERO	Yiseth Hoyos
6	6-OCT-23	Idalmi Noguera Carvallo	37685457	3164965848	Nueva EPS	CARPINTERO	Idalmi. Noguera
7	6-OCT-23	Ana Cuzon Murillo	37687475	3177259329	Nueva EPS	CARPINTERO	
8	6-OCT-23	Solmarina Martinez	37686889	3177259329	Nueva EPS	CARPINTERO	Solmarina
9	6-OCT-23	Milexs Cuellar Noguera	37686115	3157157405	Nueva EPS	CARPINTERO	Milexa Cuellar
10	6-OCT-23	Yolman Pacheco A.	1104136410	3162426523	Nueva EPS	CARPINTERO	
11	6-OCT-23	Liceth lobo Cuellar	1095812424	3166057463	Nueva EPS	CARPINTERO	Johana lobo
12	6-OCT-23	Aureliano Cuellar N.	91321711	3123433733	Coosalud	CARPINTERO	Aureliano
13	6-OCT-23	Rosa Noguera Cuello	1104129522	3162113869	Coosalud	CARPINTERO	Rosa P. N.
14	6-OCT-23	Orieta Olivera García	37686795	3163792789	Coosalud	CARPINTERO	Orieta
15	6-OCT-23	Digna Rosa Perales	36507686	3183185897	Coosalud	CARPINTERO	Digna Rosa P.
16	6-OCT-23	Carmen Hernandez B.	37685456	3123433733	Coosalud	CARPINTERO	Carmen H
17	6-OCT-23	Hirio Noguera Barragán	13620215	3163792789	Coosalud	CARPINTERO	Hirio Noguera
18							
19							
20							

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

MES DE NOVIEMBRE/2023
BRIGADA DE SALUD EXTRAMURAL MEDICAS DOMICILIARIAS, CITOLOGICAS, ODONTOLOGICAS, VACUNACIÓN COVID – 19 Y VACUNACIÓN REGULAR PUESTO DE SALUD DEL CORREGIMIENTO DE SITIO NUEVO.





E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

BRIGADA DE SALUD EXTRAMURAL MEDICA DOMICILIARIA, ODONTOLOGICAS DE VACUNACIÓN COVID-19 Y REGULAR.

N°	FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO	CELULAR	EPS	VEREDA	FIRMA
1	16-Nov-23	Ana Santi Saenz	1104130722	3122766407	Nueva EPS	SITIO NUEVO	*Ana Saenz
2	16-Nov-23	Laura Palomino	1002295350	3224800884	Nueva EPS	SITIO NUEVO	Laura P.
3	16-Nov-23	cristina Patiño	1062877446	3126426731	NUEVA EPS	SITIO NUEVO	cristina Patiño
4	16-Nov-23	Aide Beltran Beltran	52903215	3147408251	Nueva EPS	SITIO NUEVO	Aide Beltran
5	16-Nov-23	Diana Alcocer R	1012436392	3185042193	coosalud	SITIO NUEVO	Diana Alcocer
6	16-Nov-23	angie posada	1104135746	3217103827	Nueva EPS	SITIO NUEVO	angie posada
7	16-Nov-23	Aide Beltran Beltran	52403215	3147408251	coosalud.	SITIO NUEVO	Aide Beltran.
8	16-Nov-23	Amarelis Benavide	28070663	3123175778	NUEVA EPS	SITIO NUEVO	Amarelis B
9	16-Nov-23	Julieth Tellez Rios	1104132198	3142558276	Nueva EPS	SITIO NUEVO	Julieth Tellez
10	16-Nov-23	Kelly Hernandez	1096219132	3525[illegible]8947	Coosalud	SITIO NUEVO	Kelly Hernandez
11	16-Nov-23	Yeri Cavelluc-S.	63555831	3027882334	Nueva EPS	SITIO NUEVO	Yeri Cas.
12	16-Nov-23	Carmen Perea	1104124625	3138186594	Coosalud	SITIO NUEVO	C. Perea
13	16-Nov-23	Minerva Garcia V	37587281	3158395088	Nueva EPS	SITIO NUEVO	minerva Garcia
14	16-Nov-23	Yessica Estupiñan	1096239334	3156376609	Nueva EPS	SITIO NUEVO	Yessica Estupiñan
15	16-Nov-23	Sirley Guzman	1104736444	3762275574	Nueva EPS	SITIO NUEVO	Sirley Guzman
16	16-Nov-23	Sandra Garcia V	37688404	3170724518	coosalud	SITIO NUEVO	Sandra G.V
17	16-Nov-23	Zaida Hernandez	37748883	3154322074	coosalud	SITIO NUEVO	Zaida Hernandez
18	16-Nov-23	Yorleys Mendoza P.	1096205429	3115571013	Coosalud	SITIO NUEVO	Yorleys M.P.
19	16-Nov-23	Sergi Rocio B	1104128724	3209443143	coosalud	SITIO NUEVO	Sergi R.
20							

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

MES DE NOVIEMBRE/2023
BRIGADA DE SALUD EXTRAMURAL MEDICAS DOMICILIARIAS, CITOLOGICAS, ODONTOLOGICAS, VACUNACIÓN COVID – 19 Y VACUNACIÓN REGULAR PUESTO DE SALUD DEL CORREGIMIENTO DE VIJAGUAL.







E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

BRIGADA DE SALUD EXTRAMURAL MEDICA DOMICILIARIA, ODONTOLOGICAS DE VACUNACIÓN COVID-19 Y REGULAR.

N°	FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO	CELULAR	EPS	VEREDA	FIRMA
1	17-NOV-23	Leidy Pacheco	1003041079	3142749278	Adres Salud	LLANOGRAL	Leidy Pacheco
2	17-NOV-23	Yineth Castro Marimon	1041338111	3201082817	Nueva EPS	LLANOGRAL	Y. Castro M.
3	17-NOV-23	Mireidy Gonzales Ayala	1050922635	3103559862	Mutualhacer	LLANOGRAL	Mireidis Gonzalez
4	17-NOV-23	Yakeline Aniball Rodriguez	1005659645	3207576267	Nueva EPS	LLANOGRAL	x Yakeline
5	17-NOV-23	Shirley Bonilla Reyes	1005659696	3184834081	Coosalud	LLANOGRAL	x Shirley B
6	17-NOV-23	Ana Milena Alvarin	1102884969	3144871588	Nueva EPS	LLANOGRAL	x Milena Alvarino
7	17-NOV-23	Aura Perez Perales	1062876894	3177371079	Nueva EPS	LLANOGRAL	Aura cristina
8	17-NOV-23	Dayana Meneses Rod.	1003247682	3137893774	Caja COPIO	LLANOGRAL	x Dayana meneses
9	17-NOV-23	Luz Teran Garcia	1007883165	3146786091	Nueva EPS	LLANOGRAL	x luz dary Teheran garcia.
10	17-NOV-23	Yeisibel Silva	30682438	3025868293	Ninguno	LLANOGRAL	Yeisivel
11	17-NOV-23	Yeneisy Karolina Lopez	1062884675	— o — o	Caja COPIO	LLANOGRAL	x yineis. Lopez
12	17-NOV-23	Yulianis Katherine Moreno	1104127164	3232122486	Coosalud	LLANOGRAL	x Yulianis Katherine
13	17-NOV-23	Daniela Tovar Posada	1104129172	3128938933	Nueva EPS	LLANOGRAL	x Daniela Tovar
14	17-NOV-23	Mailuz Barragan Rincon	1104125266	3224842627	coosalud	LLANOGRAL	x MARILUZ O R
15	17-NOV-23	Rosa Angelica Jarabe	1127656051	3222859769	COOSALUD	LLANOGRAL	x Rosa Jara
16	17-NOV-23	Rut Grajales	1070910663	3125002320	Nueva EPS	LLANOGRAL	x Ruth G.
17	17-NOV-23	Alexandra Herazo	1104132495	3212794620	Nueva EPS	LLANOGRAL	Alexandra Herazo
18	17-NOV-23	Owilda Muñoz	1104128178	3142120910	Coosalud	LLANOGRAL	x Owilda Muñoz
19	17-NOV-23	Yuli Saenz Vergara	1062879209	3113933506	Coosalud	LLANOGRAL	x Yuli Saenz
20	17-NOV-23	Yudy Rodriguez	71222991	3203111095	Nueva EPS	LLANOGRAL	x Judith R

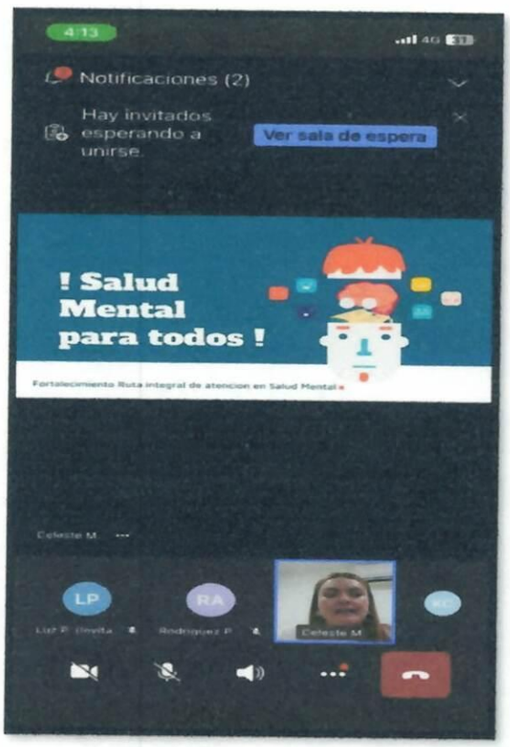
227

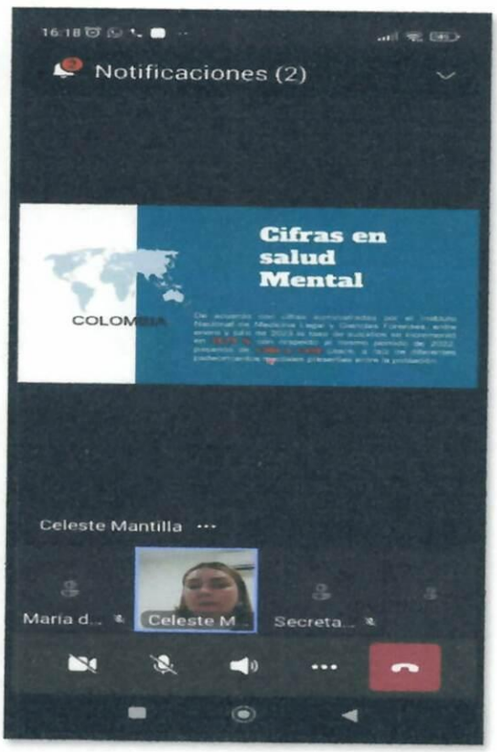
E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

CAPACITACIÓN SECRETARIA DE SALUD DEL MES DE SEPTIEMBRE A NOVIEMBRE DEL AÑO 2023.

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

TEMA: GUIA DE ATENCIÓN EN SALUD MENTAL.
HORA: 4:00 AM A 06:00 PM
AREA: VIRTUAL
FECHA: 10-NOVIEMBRE-2023

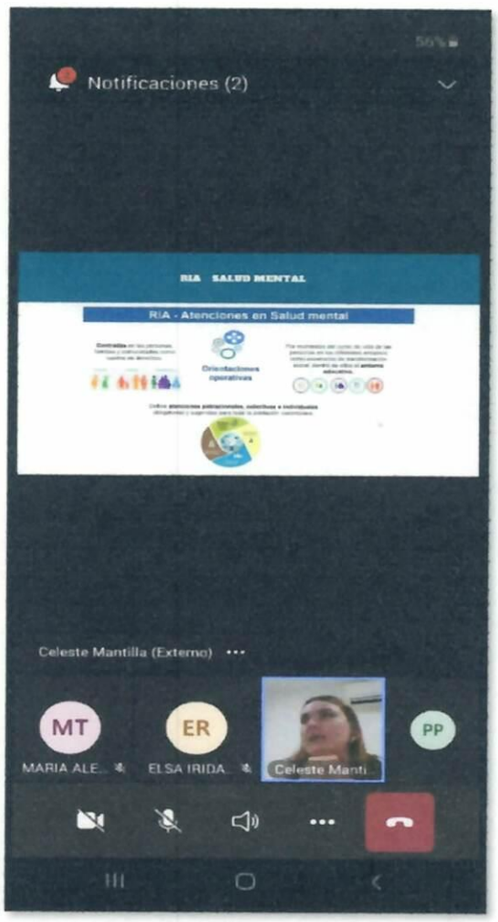


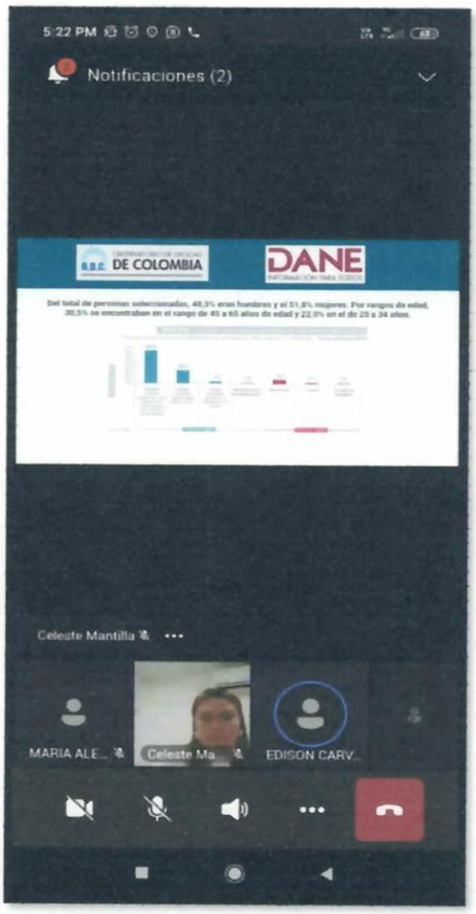


Email: hospitalwilches@gmail.com

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

TEMA: GUIA DE ATENCIÓN EN SALUD MENTAL.
HORA: 4:00 AM A 06:00 PM
AREA: VIRTUAL
FECHA: 10-NOVIEMBRE-2023



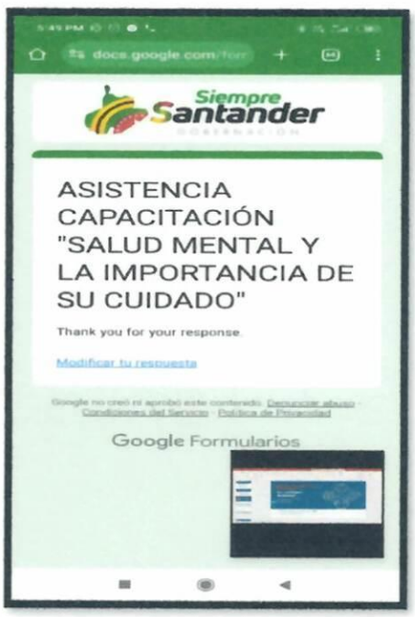


Email: hospitalwilches@gmail.com

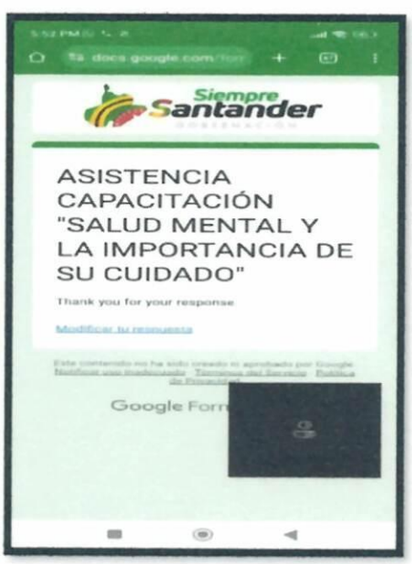
E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

TEMA: GUIA DE ATENCIÓN EN SALUD MENTAL.
HORA: 4:00 AM A 06:00 PM
AREA: VIRTUAL
FECHA: 10-NOVIEMBRE-2023









Email: hospitalwilches@gmail.com

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

FORMATO DE ASISTENCIA

Lugar: Virtual	**Fecha:** 10-Mar-2023	**Hora:** 4:00 A 6:00 PM
Objetivo: Guia de atención en salud mental		
Capacitador: Secretaria de salud.		

Nombre	Identificación	Firma	Teléfono
Camilo A Useche T	1098608281		3132772683
Celia Andrea Arevalo Montes	1104136103		3118413478
Luz Enith Torriba G.	37713655.		3164467655.
Juri Esther Mercado Villarreal	1044210472		3161142416
Paola Gabindo Pión	1096254008		3006586051
Nicye A. Chinome Cayeño	1098815138		3229702488

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

FORMATO DE ASISTENCIA

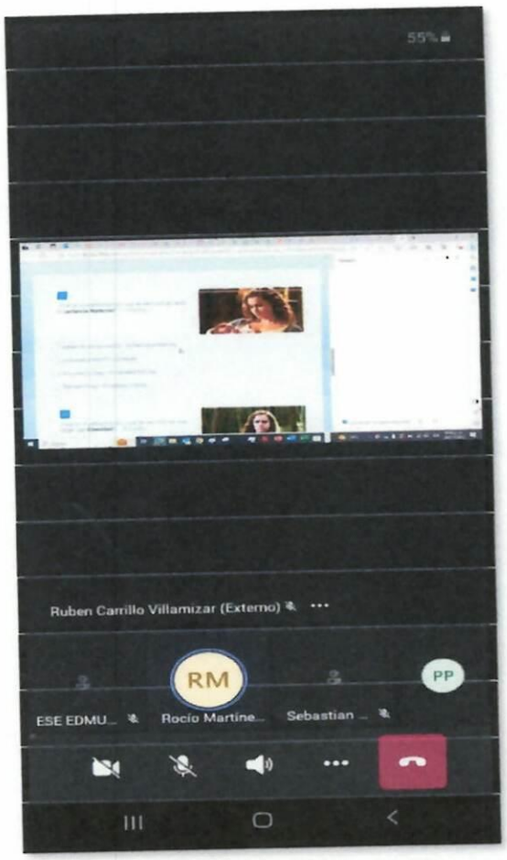
Lugar: Virtual	**Fecha:** 10-Nov-2023	**Hora:** 4:00 A 6:00 PM
Objetivo: Guia de atencion en salud mental		
Capacitador: Secretaria.		

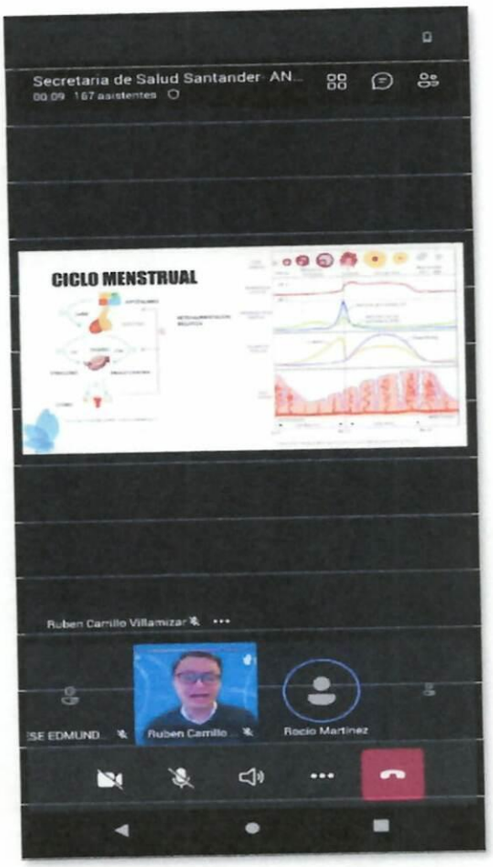
Nombre	Identificación	Firma	Teléfono
Sonya Alvarado Reyes	1095906810	Sonya Alvarado R	3178234935
Angher Noe Torres Rivero	1098627277		3178574235
Alicia Lombana Badillo	37685130	Alicia Lombana B	3168273455
Diana Cora Badillo	63529641		3112327930.
Kelly Castellanos A	1104131691	Kelly Castellanos	3105587048.
Violedis Reinel Peña	37'606.953	Violedis Reinel Peña	3226562929
Yaneth Diaz Madera	1104134107	YADM	3133743918

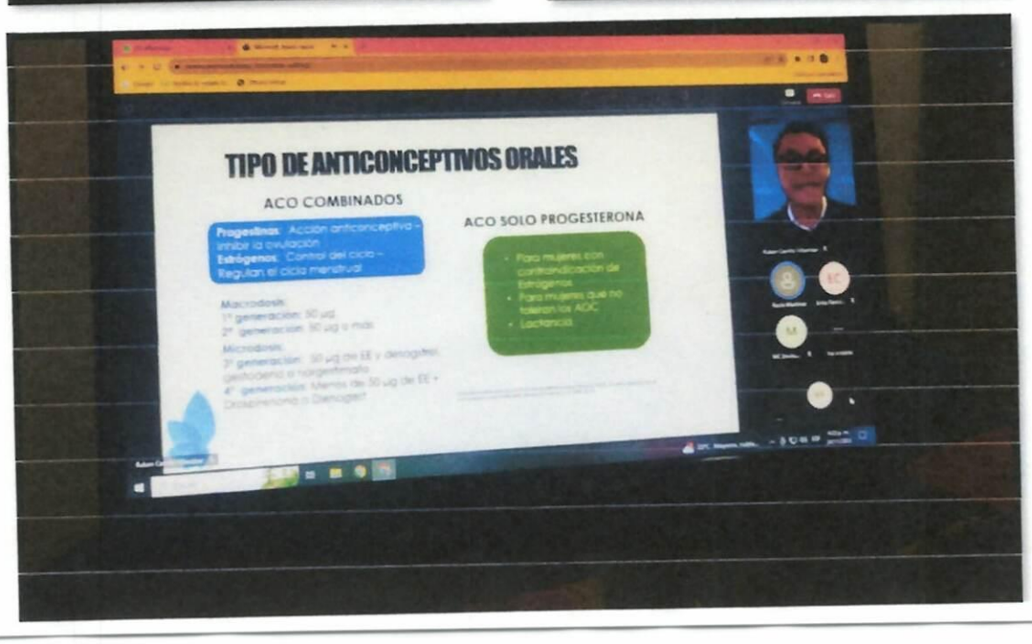
333

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

TEMA: PLANIFICACIÓN FAMILIAR
HORA: 4:00 PM
AREA: VIRTUAL
FECHA: 24-NOVIEMBRE-2023








4:47
docs.google.com
REGISTRO DE ASISTENCIA TALLER PLANIFICACION FAMILIAR
Thank you for your response.
Modificar tu respuesta
Google Fo


4:58 PM
docs.google.com/forr
REGISTRO DE ASISTENCIA TALLER PLANIFICACION FAMILIAR
Thank you for your response.
Modificar tu respuesta
Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google. Notificar uso inadecuado - Términos del Servicio - Política de Privacidad
Google Formularios


4:59 PM
docs.google.com/forr
REGISTRO DE ASISTENCIA TALLER PLANIFICACION FAMILIAR
Thank you for your response.
Modificar tu respuesta
Google no creó ni aprobó este contenido. Denunciar abuso - Condiciones del Servicio - Política de Privacidad
Google Formularios

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

FORMATO DE ASISTENCIA

Lugar: VIRTUAL	**Fecha:** 24. NOV. 2023	**Hora:** 4:00 PM
Objetivo: PLANIFICACIÓN FAMILIAR		
Capacitador: SECRETARIA DE SALUD.		

Nombre	Identificación	Firma	Teléfono
Sonia Alvarado Espitia	1095906818	Sonia Alvarado Espitia	317-8234935
Violeda Reine/P-01	37686953		3226562929
Tower Anghe	1098627277		1098627277
Diego Pinzon T	1095840555		1095840555
Paola A. Galindo Picón	1096259008.	Paola G P.	3006586051.
Diego A. Chinome Cairena	1098815737	Diego Chinome	3229702988
Diana Cano Badillo	63524641	Diana	3112327430

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

FORMATO DE ASISTENCIA

Lugar:	Rural	**Fecha:** 24-NOV-2023	**Hora:** 4:00 PM
Objetivo:	PLANIFICACIÓN FAMILIAR		
Capacitador:	SECRETARIA DE SALUD.		

Nombre	Identificación	Firma	Teléfono
Juri Mercado Villarreal	1044204112		3161142416
Mercys Paola Quintero J.	1098188143		3133999629

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

CAPACITACIÓN INTERNA DE LA E.S.E EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE DEL MES DE SEPTIEMBRE A NOVIEMBRE DEL AÑO 2023.

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

TEMA: CAPACITACIONES MANUAL DE CONDUCTAS BÁSICAS DE BIOSEGURIDAD, MANEJO INTEGRAL TÉCNICAS APROPIADAS PARA LAS LABORES DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN LEGISLACIÓN AMBIENTAL Y SANITARIA VIGENTE/PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL/RIESGOS AMBIENTALES Y SANITARIOS POR EL INADECUADO MANEJO DE LOS RESIDUOS HOSPITALARIOS Y SIMILARES.
HORA: 3:00 A 4:00 PM
AREA: AUDITORIO
FECHA: 15-SEPTIEMBRE-2023





E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

FORMATO DE ASISTENCIA

Lugar: AUDITORIO	**Fecha:** 15- SEPTIEMBRE - 2023	**Hora:** 3:00 A 4:00 PM
Objetivo: CAPACITACION MANUAL DE CONDUCTA BASICA DE BIOSEGURIDAD, MANEJO INTEGRAL, TECNICAS APROPIADAS PARA LAS LABORES DE LIMPIEZA Y DESINFECCION. LEGISLACION AMBIENTAL Y SANITARIA VIGENTE		
Capacitador: Celia Arevalo.		

Nombre	Identificación	Firma	Teléfono
Silvia Guevara Sierra	1 104136.631	Sua	3203150201
Heidy Barragan Torres	1005183380	Heidy	3116290359
Angie Daniela Castillón Balanta	1.104.136.015	Angie Castillón Balanta	3123853884
Yesenia Garcia Prado.	37687051	Yesenia G P	3222556052
Luisa Hoyos Flores	1104135455	Luisa Hoyos	3108206824
Carol Melisa Picón C.	1006557263	Carol Picon	3176881068
Veronica Ravelo F	1104136744	Veronica Ravelo	3187824513.

350

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

TEMA: CAPACITACIÓN HUMANIZACIÓN EN LA ATENCIÓN Y CUIDADOS BASADOS EN EL RESPETO Y LA CERCANÍA PROCESO DE SENSIBILIZACIÓN QUE PERMITA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS PARA EL CRECIMIENTO DE LOS COLABORADORES Y AYUDA EN LOS PROCESOS A LOS USUARIOS QUE UTILIZAN NUESTROS SERVICIOS EN LA ESE EGAD..
HORA: 3:00 A 4:00 PM
AREA: AUDITORIO
FECHA: 20-OCTUBRE -2023





E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

FORMATO DE ASISTENCIA

Lugar:	AUDITORIO	**Fecha:** 20- OCTUBRE -2023	**Hora:** 3:00 A 4:00 PM
Objetivo:	CAPACITACION HUMANITARIA EN EL RESPETO Y TOLERANCIA. PROCESO DE SENSIBILIZACION QUE PERMITA EL DESARROLLO DE COMPETENCIA PARA EL ACERCAMIENTO DE LOS COLABORADORES Y AYUDA EN LOS PROCESOS A LOS USUARIOS.		
Capacitador:	DIANA COTA BALLO. - JUAN RIVERO		

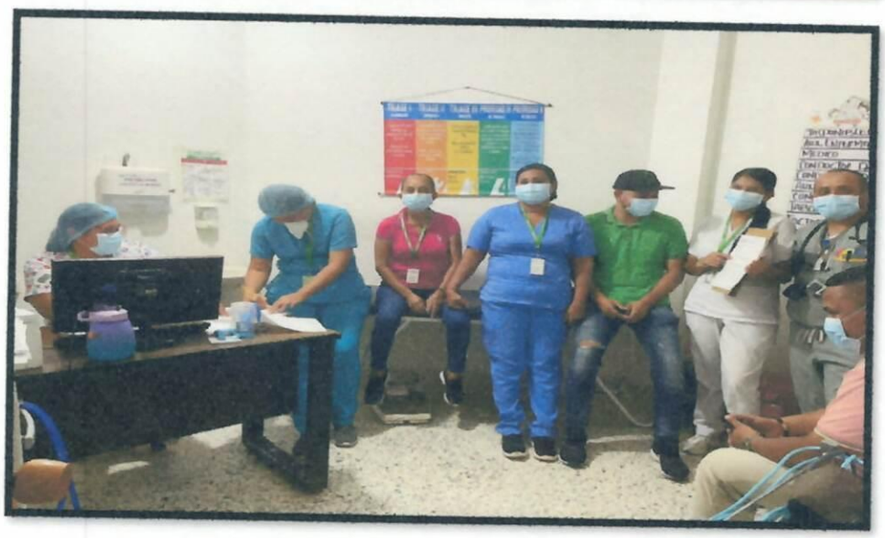
Nombre	Identificación	Firma	Teléfono
Sandra Correa	28313538	Sandra Correa	3122694022
LEIDY YOJAIRA ROJAS LUNA	37.686275	LEIDY YOJAIRA ROJAS LUNA	37.686275
Dayan Yesid Arias Luidiaz	1002414962	Dayan Yesid Arias	3154964380
Vroledy Renal Rio	37686953		3226562929
Soya Alais Ayala	1075906816	Soya Alais Ayala	3178234835
Fabian Bonilla Ordoñez	1098744492		3006031035
Laura Plazas Remolina	28313375	Laura Plazas	3167648549

342

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

TEMA: TALLER DE VENOPUNCIÓN/TALLER DE CÓDIGO ROJO /TALLER DE CÓDIGO AZUL/TALLER DE SONDAJE VESICAL/PROCESOS PARA LA PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN PARA LA FRECUENCIA DE CAÍDAS/PROTOCOLO DE AISLAMIENTO/ PROTOCOLO DE ATENCIÓN PREFERENCIAL/PROTOCOLO DE LIMPIEZA Y/O DESINFECCIÓN DE AMBULANCIAS.
HORA: 2:00 A 4:00 PM.
AREA: URGENCIAS
FECHA: 17-NOVIEMBRE -2023





E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

TEMA: TALLER DE VENOPUNCIÓN/TALLER DE CÓDIGO ROJO /TALLER DE CÓDIGO AZUL/TALLER DE SONDAJE VESICAL/PROCESOS PARA LA PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN PARA LA FRECUENCIA DE CAÍDAS/PROTOCOLO DE AISLAMIENTO/ PROTOCOLO DE ATENCIÓN PREFERENCIAL/PROTOCOLO DE LIMPIEZA Y/O DESINFECCIÓN DE AMBULANCIAS.
HORA: 2:00 A 4:00 PM.
AREA: URGENCIAS
FECHA: 17-NOVIEMBRE -2023



E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

FORMATO DE ASISTENCIA

Lugar: URGENCIAS	Fecha: 17-NOV-2023	Hora: 2:00 A 4:00 PM

Objetivo: TALLER DE VENOPUNCION. TALLER DE CODIGO ROJO. TALLER DE CODIGO AZUL. TALLER DE SONDAJE VESICAL. PROCESO PARA LA PREVENCION Y REDUCCION PARA LA FRECUENCIA DE CAIDAS. PROTOCOLO DE AISLAMIENTO. PROTOCOLO DE ATENCION REFERENCIAL.

Capacitador: CELIA ARENALO - JHON FABER

Nombre	Identificación	Firma	Teléfono
LEIDY YOJAIRA ROJAS LUNA	37.686275	LEIDY YOJAIRA ROJAS	3148852767
Dayan Yesid Arias Rodriguez	1002419962	Dayan Y. Arias	3154964380
Sandra Correal	28313538	Sandra Correal	3122694022
Jorge Alvarado Reyes	1095906818	Jorge Alvarado Reyes	3178274835
Violeda Reinel R.a	37686953		3226562929
Laura Plazas Remolina	28 313 375		3167648549
Fabian Bonilla Ordoñez	1098744492		3006031035

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

FORMATO DE ASISTENCIA

Lugar:	URGENCIAS.	**Fecha:** 17-NOV-2023	**Hora:** 2:00 A 4:00 PM

Objetivo: TALLER DE VENOPUNCION, TALLER DE CODIGO ROJO, TALLER DE CODIGO AZUL, TALLER DE SONDAJE VESICAL, PROCESO PARA LA PREVENCION Y REDUCCION PARA LA FRECUENCIA DE CAIDAS, PROTOCOLO DE AISLAMIENTO. PROTOCOLO DE ATENCION (REFERENCIA).

Capacitador: CELIA ARTEAGA. JHON FABER.

Nombre	Identificación	Firma	Teléfono
Sonya Abad Ayala	1095906818	Sonya Abad Ayala	3178234833
Violedy Reinel Rizo	37686953		3226562929
Laura Plazas Remolina	28 313 375		3167648549
Angher Torres	1098627277		3178574235

946

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

LA SUSCRITA CONTADORA DE LA E.S.E. EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE

CERTIFICA QUE

Que: LA E.S.E EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE, con Nit: 890.201.724-6

Que de acuerdo a las metas del convenio suscrito entre el Departamento de Santander – Secretaria de Salud Departamental y la ESE Edmundo German Arias Duarte, con el "Objeto de FINANCIAR LOS GASTOS DE OPERACIÓN DE LAS EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO E INFRAESTRUCTURA PUBLICA ADMINISTRADA POR TERCEROS DE MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS EN SALUD, UBICADOS EN ZONAS ALEJADAS O DE DIFICIL ACCESO QUE SEAN MONOPOLIOS EN SERVICIOS TRAZADORES Y NO SOSTENIBLES POR VENTA DE SERVICIOS PARA LA PRESTACION DE LOS SERVICOS DE SALUD A LA POBLACION DEL TERRITORIO CON ACCESIBILIDAD, OPORTUNIDAD Y CALIDAD, ENMARCADO DENTRO DEL PROYECTO APOYO A LA FINANCIACION DE LOS GASTOS DE OPERACIÓN DE LAS EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO Y DE LA INFRAESTRUCTURA PUBLICA ADMINISTRADA POR TERCEROS, CON RECURSOS DE SUBSIDIO A LA OFERTA EN SANTANDER"; en el área de Gestión Financiera, se ha dado cumplimiento a los siguientes indicadores:

Promedio del monto de los ingresos corrientes recaudados por concepto de ventas de servicios de salud en las 3 últimas vigencias:

Indicador	**Meta de Cumplimiento**	**Valor Ejecutado por la ESE a corte de noviembre 30 de 2023**	**Porcentaje de cumplimiento a noviembre 30 de 2023**
Ingresos por venta de servicios de salud	$3.864.322.792=	$3.880.611.831	100.42%

1. Promedio del monto de recuperación de cartera por concepto de venta de servicios de salud en las 3 últimas vigencias:

Indicador	**Meta de Cumplimiento**	**Valor Ejecutado por la ESE a corte de noviembre 30 de 2023**	**Porcentaje de cumplimiento a noviembre 30 de 2023**
Recuperación de cartera por venta de servicios de salud de vigencias anteriores	$1.056.215.960=	$598.159.087	56.63%

Dada en el municipio de Puerto Wilches.

NORIS MARIA PEREZ CASTELLANOS
T.P. 110300
Contador Público

INSTITUCION : ESE PUERTO WILCHES
MES INICIAL: ENERO
MES FINAL: NOVIEMBRE
AÑO 2023

EJECUCION PRESUPUESTAL GASTOS

RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES			PRESUPUESTO DEFINITIVO	MOVIMIENTO PRESUPUESTAL				SALDO POR PAGAR
			MODIFICACIONES	TRASLADO			CERTIFICADO	REGISTROS	OBLIGACION	PAGOS	
			ADICIONES	CREDITOS	NTRA CREDI		CDP	RP	ORDEN DE PAGO	PAGOS	
2	Gastos	4,087,403,590	1,646,207,295	23,225,000	23,225,000	5,733,610,886	5,479,998,401	5,473,828,760	5,346,027,415	5,113,547,060	232,480,355
2.1	Funcionamiento	1,178,633,373	364,002,032	21,405,000	0	1,564,040,405	1,475,994,925	1,471,114,744	1,423,095,538	1,355,009,920	68,085,618
2.1.1	Gastos De Personal	291,775,373	2,007,689	21,405,000	0	315,188,062	298,833,649	298,572,036	282,426,830	254,857,676	27,569,154
2.1.1.01	Planta De Personal Permanente	291,775,373	2,007,689	21,405,000	0	315,188,062	298,833,649	298,572,036	282,426,830	254,857,676	27,569,154
2.1.1.01.01	Factores Constitutivos De Salario	208,219,781	735,689	18,368,000	0	227,323,470	225,675,312	225,413,699	209,694,913	200,485,172	9,209,741
2.1.1.01.01.001	Factores Salariales Comunes	206,224,853	735,689	18,160,000	0	225,120,542	223,472,384	223,210,771	207,491,985	200,485,172	7,006,813
2.1.1.01.01.001.01	Sueldo Básico	163,491,728	0	17,350,000	0	180,841,728	180,823,369	180,561,756	165,514,943	165,514,943	0
2.1.1.01.01.001.04	Subsidio de Alimentación	2,880,000	0	122,000	0	3,002,000	3,001,860	3,001,860	2,751,705	2,751,705	0
2.1.1.01.01.001.05	Auxilio de Transporte	4,464,000	0	598,000	0	5,062,000	5,061,816	5,061,816	4,639,998	4,639,998	0
2.1.1.01.01.001.06	Prima De Servicios	7,071,254	735,689	90,000	0	7,896,943	7,894,296	7,894,296	7,894,296	7,894,296	0
2.1.1.01.01.001.07	Bonificacion Por Servicios Prestados	5,606,377	0	0	0	5,606,377	5,012,060	5,012,060	5,012,060	5,012,060	0
2.1.1.01.01.001.08	Prestaciones Sociales	22,711,494	0	0	0	22,711,494	21,678,983	21,678,983	21,678,983	14,672,170	7,006,813
2.1.1.01.01.001.08.01	Prima De Navidad	15,345,604	0	0	0	15,345,604	15,345,604	15,345,604	15,345,604	8,338,791	7,006,813
2.1.1.01.01.001.08.02	Prima De Vacaciones	7,365,890	0	0	0	7,365,890	6,333,379	6,333,379	6,333,379	6,333,379	0
2.1.1.01.01.002	Factores Salariales Especiales	1,994,929	0	208,000	0	2,202,929	2,202,928	2,202,928	2,202,928	0	2,202,928
2.1.1.01.01.002.01	Primas Extraordinarias	1,994,929	0	208,000	0	2,202,929	2,202,928	2,202,928	2,202,928	0	2,202,928
2.1.1.01.01.002.01.01	Intereses De Las Cesantias	1,994,929	0	208,000	0	2,202,929	2,202,928	2,202,928	2,202,928	0	2,202,928
2.1.1.01.02	Contribuciones Inherentes A La Nomina	72,030,264	0	1,740,000	0	73,770,264	61,810,434	61,810,434	61,810,434	43,451,021	18,359,413
2.1.1.01.02.001	Aportes A La Seguridad Social En Pensiones	20,291,773	0	0	0	20,291,773	14,774,987	14,774,987	14,774,987	14,774,987	0
2.1.1.01.02.002	Aportes A La Seguridad Social En Salud	14,373,339	0	0	0	14,373,339	11,498,726	11,498,726	11,498,726	11,498,726	0
2.1.1.01.02.003	Aportes De Cesantias	16,624,404	0	1,740,000	0	18,364,404	18,359,413	18,359,413	18,359,413	0	18,359,413
2.1.1.01.02.004	Aportes A Cajas De Compensacion	7,387,341	0	0	0	7,387,341	5,409,600	5,409,600	5,409,600	5,409,600	0
2.1.1.01.02.005	Aportes Generales Al Sistema De Riesgos Laborales	4,119,230	0	0	0	4,119,230	4,058,300	4,058,300	4,058,300	4,058,300	0
2.1.1.01.02.006	Aportes Al Icbf	5,540,506	0	0	0	5,540,506	5,000,570	5,000,570	5,000,570	5,000,570	0
2.1.1.01.02.007	Aportes Al Sena	3,693,671	0	0	0	3,693,671	2,708,838	2,708,838	2,708,838	2,708,838	0
2.1.1.01.03	Remuneraciones No Constitutivas De Factor Salarial	11,525,327	1,272,000	1,297,000	0	14,094,327	11,347,903	11,347,903	10,921,483	10,921,483	0
2.1.1.01.03.001	Prestaciones Sociales	8,525,327	0	27,000	0	8,552,327	7,077,203	7,077,203	6,650,783	6,650,783	0
2.1.1.01.03.001.02	Indemnizacion Por Vacaciones	2,500,000	0	0	0	2,500,000	1,025,080	1,025,080	1,025,080	1,025,080	0
2.1.1.01.03.001.03	Bonificacion Especial De Recreacion	908,287	0	27,000	0	935,287	935,083	935,083	935,083	935,083	0
2.1.1.01.03.001.04	Otras Primas	5,117,040	0	0	0	5,117,040	5,117,040	5,117,040	4,690,620	4,690,620	0
2.1.1.01.03.020	Estimulos A Los Empleados Del Estado	3,000,000	1,272,000	1,270,000	0	5,542,000	4,270,700	4,270,700	4,270,700	4,270,700	0
2.1.2	Adquisicion De Bienes Y Servicios	869,208,000	361,994,343	0	0	1,231,202,343	1,167,983,460	1,163,364,892	1,131,490,892	1,090,974,428	40,516,464
2.1.2.01	Adquisicion De Activos No Financieros	170,000,000	102,928,106	0	0	272,928,106	260,788,435	260,788,435	260,788,435	257,586,685	3,201,750
2.1.2.01.01	Activos Fijos	170,000,000	102,928,106	0	0	272,928,106	260,788,435	260,788,435	260,788,435	257,586,685	3,201,750
2.1.2.01.01.003	Maquinaria Y Equipo	165,000,000	66,358,106	0	0	231,358,106	219,218,435	219,218,435	219,218,435	216,016,685	3,201,750

RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES			PRESUPUESTO DEFINITIVO	MOVIMIENTO PRESUPUESTAL				SALDO POR PAGAR
			MODIFICACIONES	TRASLADO			CERTIFICADO	REGISTROS	OBLIGACION	PAGOS	
			ADICIONES	CREDITOS	NTRA CREDIT		CDP	RP	ORDEN DE PAGO	PAGOS	
2.1.2.01.01.003.03	Maquinaria de oficina contabilidad e informatica	90,000,000	0	0	0	90,000,000	82,441,100	82,441,100	82,441,100	79,239,350	3,201,750
2.1.2.01.01.003.03.02	Maquinaria de informatica sus partes, piezas y accesorios	90,000,000	0	0	0	90,000,000	82,441,100	82,441,100	82,441,100	79,239,350	3,201,750
2.1.2.01.01.003.04	Maquinaria y aparatos electricos	70,000,000	61,358,106	0	0	131,358,106	130,500,000	130,500,000	130,500,000	130,500,000	0
2.1.2.01.01.003.04.06	Otros equipos electricos y sus partes y piezas	70,000,000	61,358,106	0	0	131,358,106	130,500,000	130,500,000	130,500,000	130,500,000	0
2.1.2.01.01.003.04.06.01	Servidor	70,000,000	41,158,106	0	0	111,158,106	110,400,000	110,400,000	110,400,000	110,400,000	0
2.1.2.01.01.003.04.06.02	Aires Acondicionados	0	20,200,000	0	0	20,200,000	20,100,000	20,100,000	20,100,000	20,100,000	0
2.1.2.01.01.003.06	Aparatos médicos, instrumentos ópticos y de precisión, relojes	5,000,000	5,000,000	0	0	10,000,000	6,277,335	6,277,335	6,277,335	6,277,335	0
2.1.2.01.01.003.06.01	Aparatos médicos y quirúrgicos y aparatos y protésicos mantenimiento	5,000,000	5,000,000	0	0	10,000,000	6,277,335	6,277,335	6,277,335	6,277,335	0
2.1.2.01.01.004	Activos Fijos No Clasificados Como Maquinaria Y Equipo	5,000,000	36,570,000	0	0	41,570,000	41,570,000	41,570,000	41,570,000	41,570,000	0
2.1.2.01.01.004.01	Muebles, Instrumentos Musicales, Artículos De Deporte Y Antigüedades	5,000,000	36,570,000	0	0	41,570,000	41,570,000	41,570,000	41,570,000	41,570,000	0
2.1.2.01.01.004.01.01	Muebles	5,000,000	36,570,000	0	0	41,570,000	41,570,000	41,570,000	41,570,000	41,570,000	0
2.1.2.01.01.004.01.01.02	Muebles Del Tipo Utilizado En La Oficina	5,000,000	36,570,000	0	0	41,570,000	41,570,000	41,570,000	41,570,000	41,570,000	0
2.1.2.02	Adquisiciones Diferentes De Activos	699,208,000	259,066,237	0	0	958,274,237	907,195,025	902,576,457	870,702,457	833,387,743	37,314,714
2.1.2.02.01	Materiales Y Suministros	126,000,000	192,304,000	0	0	318,304,000	308,830,221	308,830,221	299,890,221	299,890,221	0
2.1.2.02.01.002	Productos alimenticios, bebidas tabaco, textiles prenda de vestir y productos en cuero	3,000,000	3,220,000	0	0	6,220,000	6,220,000	6,220,000	6,220,000	6,220,000	0
2.1.2.02.01.002.01	Dotación	3,000,000	3,220,000	0	0	6,220,000	6,220,000	6,220,000	6,220,000	6,220,000	0
2.1.2.02.01.003	Otros Bienes Transportables(Excepto Productos Metálicos, Maquinaria Y	93,000,000	189,084,000	0	0	282,084,000	273,790,173	273,790,173	273,790,173	273,790,173	0
2.1.2.02.01.003.01	Elementos De Papeleria Y Utiles De	28,000,000	55,600,000	0	0	83,600,000	82,977,007	82,977,007	82,977,007	82,977,007	0
2.1.2.02.01.003.02	Articulos Para Aseo Y Tocador	30,000,000	61,980,000	0	0	91,980,000	91,500,000	91,500,000	91,500,000	91,500,000	0
2.1.2.02.01.003.03	Articulos Para Impresoras	10,000,000	56,360,000	0	0	66,360,000	66,350,066	66,350,066	66,350,066	66,350,066	0
2.1.2.02.01.003.04	Impresos y Publicaciones	24,000,000	5,144,000	0	0	29,144,000	29,143,100	29,143,100	29,143,100	29,143,100	0
2.1.2.02.01.003.05	Otros Bienes y servicios	1,000,000	10,000,000	0	0	11,000,000	3,820,000	3,820,000	3,820,000	3,820,000	0
2.1.2.02.01.004	Productos Metálicos Y Paquetes De Software	30,000,000	0	0	0	30,000,000	28,820,048	28,820,048	19,880,048	19,880,048	0
2.1.2.02.01.004.01	Productos Metálicos Y Paquetes De Software	30,000,000	0	0	0	30,000,000	28,820,048	28,820,048	19,880,048	19,880,048	0
2.1.2.02.02	Adquisición De Servicios	566,208,000	66,762,237	0	0	632,970,237	595,861,417	591,242,849	568,308,849	530,994,135	37,314,714
2.1.2.02.02.006	Servicios De Alojamiento; Servicios De Suministro De Comidas Y Bebidas; Servicios De Transporte; Y Servicios De Distribución De Electricidad, Gas Y Agua	3,000,000	46,143,000	0	0	49,143,000	30,575,984	26,962,474	26,962,474	26,962,474	0
2.1.2.02.02.006.01	Servicio De Transporte	3,000,000	46,143,000	0	0	49,143,000	30,575,984	26,962,474	26,962,474	26,962,474	0
2.1.2.02.02.007	Servicios Financieros Y Servicios Conexos, Servicios Inmobiliarios Y Servicios De Leasing	4,000,000	0	0	0	4,000,000	1,396,536	1,396,536	1,396,536	1,396,536	0
2.1.2.02.02.007.02	Seguro Todo Riesgo	4,000,000	0	0	0	4,000,000	1,396,536	1,396,536	1,396,536	1,396,536	0

35e

RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES			PRESUPUESTO DEFINITIVO	MOVIMIENTO PRESUPUESTAL				SALDO POR PAGAR
			MODIFICACIONES	TRASLADO			CERTIFICADO	REGISTROS	OBLIGACION	PAGOS	
			ADICIONES	CREDITOS	NTRA CREDIT		CDP	RP	ORDEN DE PAGO	PAGOS	
2.1.2.02.02.008	Servicios Prestados A Las Empresas Y Servicios De Producción	543,708,000	16,975,237	0	0	560,683,237	545,029,334	544,024,276	521,090,276	483,775,562	37,314,714
2.1.2.02.02.008.01	Servicios Personales	443,388,000	16,407,000	0	0	459,795,000	448,999,000	448,999,000	426,065,000	391,222,000	34,843,000
2.1.2.02.02.008.01.01	Control Interno	36,000,000	0	0	0	36,000,000	36,000,000	36,000,000	36,000,000	33,000,000	3,000,000
2.1.2.02.02.008.01.02	Auxiliar Siau	19,788,000	0	0	0	19,788,000	13,192,000	13,192,000	13,192,000	11,543,000	1,649,000
2.1.2.02.02.008.01.03	Auxiliar Administrativo	147,792,000	16,407,000	0	0	164,199,000	164,199,000	164,199,000	161,665,000	149,455,000	12,210,000
2.1.2.02.02.008.01.04	Asesor Jurídico	48,000,000	0	0	0	48,000,000	48,000,000	48,000,000	48,000,000	44,000,000	4,000,000
2.1.2.02.02.008.01.05	Asesor Contable	48,000,000	0	0	0	48,000,000	48,000,000	48,000,000	48,000,000	44,000,000	4,000,000
2.1.2.02.02.008.01.06	Auditor Cuentas -Calidad	48,000,000	0	0	0	48,000,000	48,000,000	48,000,000	48,000,000	44,000,000	4,000,000
2.1.2.02.02.008.01.07	Pasivocol	24,000,000	0	0	0	24,000,000	20,400,000	20,400,000	0	0	0
2.1.2.02.02.008.01.08	Diseño Implementación Y Seguimiento Del Sistema De Gestión De Seguridad Y Salud En El Trabajo Sg-Sst	21,600,000	0	0	0	21,600,000	21,000,000	21,000,000	21,000,000	19,200,000	1,800,000
2.1.2.02.02.008.01.09	Otras Asesoría Personales	50,208,000	0	0	0	50,208,000	50,208,000	50,208,000	50,208,000	46,024,000	4,184,000
2.1.2.02.02.008.02	Servicios De Telecomunicaciones Y	3,280,000	0	0	0	3,280,000	2,252,450	1,496,800	1,496,800	1,145,086	351,714
2.1.2.02.02.008.02.01	Servicio De Parabolica	400,000	0	0	0	400,000	0	0	0	0	0
2.1.2.02.02.008.02.02	Telefonia Movil	480,000	0	0	0	480,000	389,436	389,436	389,436	389,436	0
2.1.2.02.02.008.02.03	Internet	2,400,000	0	0	0	2,400,000	1,863,014	1,107,364	1,107,364	755,650	351,714
2.1.2.02.02.008.03	Servicios Publicos	36,600,000	568,237	0	0	37,168,237	36,816,384	36,566,976	36,566,976	36,566,976	0
2.1.2.02.02.008.03.01	Servicio De Electricidad	36,000,000	0	0	0	36,000,000	36,000,000	36,000,000	36,000,000	36,000,000	0
2.1.2.02.02.008.03.02	Servicios De Agua	600,000	568,237	0	0	1,168,237	816,384	566,976	566,976	566,976	0
2.1.2.02.02.008.04	Servicios De Mantenimiento Y Reparacion Y Preparacion De Vehiculos Automotores N.C.P	60,440,000	0	0	0	60,440,000	56,961,500	56,961,500	56,961,500	54,841,500	2,120,000
2.1.2.02.02.008.04.01	Mantenimiento Correctivo Y Preventivo De Equipos De Computo, Impresoras, Entre Otros	55,440,000	0	0	0	55,440,000	51,961,500	51,961,500	51,961,500	49,841,500	2,120,000
2.1.2.02.02.008.04.02	Servicio De Mantenimiento De Lasinstalaciones Hospitalarias	5,000,000	0	0	0	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000	0
2.1.2.02.02.009	Servicios Para La Comunidad, Sociales Y Personales	2,500,000	1,444,000	0	0	3,944,000	3,944,000	3,944,000	3,944,000	3,944,000	0
2.1.2.02.02.009.01	Transferencias . Asehisan	2,500,000	1,444,000	0	0	3,944,000	3,944,000	3,944,000	3,944,000	3,944,000	0
2.1.2.02.02.010	Viaticos De Los Funcionarios En	13,000,000	2,200,000	0	0	15,200,000	14,915,563	14,915,563	14,915,563	14,915,563	0
2.1.2.02.02.010.01	Viáticos De Los Funcionarios En	13,000,000	2,200,000	0	0	15,200,000	14,915,563	14,915,563	14,915,563	14,915,563	0
2.1.2.02.03	Gastos Imprevistos	7,000,000	0	0	0	7,000,000	2,503,387	2,503,387	2,503,387	2,503,387	0
2.1.3	Transferencias Corrientes	3,500,000	0	0	0	3,500,000	0	0	0	0	0
2.1.3.13	Sentencias Y Conciliaciones	3,500,000	0	0	0	3,500,000	0	0	0	0	0
2.1.3.13.01	Fallos Nacionales	3,500,000	0	0	0	3,500,000	0	0	0	0	0
2.1.3.13.01.001	Sentencias	1,500,000	0	0	0	1,500,000	0	0	0	0	0
2.1.3.13.01.002	Conciliaciones	2,000,000	0	0	0	2,000,000	0	0	0	0	0
2.1.8	Gastos Por Tributos, Multas, Sanciones E Intereses De Mora	14,150,000	0	0	0	14,150,000	9,177,816	9,177,816	9,177,816	9,177,816	0
2.1.8.01	Impuestos	10,000,000	0	0	0	10,000,000	5,313,751	5,313,751	5,313,751	5,313,751	0
2.1.8.01.14	Gravamen A Los Movimientos	10,000,000	0	0	0	10,000,000	5,313,751	5,313,751	5,313,751	5,313,751	0
2.1.8.04	Contribuciones	4,150,000	0	0	0	4,150,000	3,864,065	3,864,065	3,864,065	3,864,065	0

RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES			PRESUPUESTO DEFINITIVO	MOVIMIENTO PRESUPUESTAL				SALDO POR PAGAR
			MODIFICACIONES	TRASLADO			CERTIFICADO	REGISTROS	OBLIGACION	PAGOS	
			ADICIONES	CREDITOS	NTRA CREDIT		CDP	RP	ORDEN DE PAGO	PAGOS	
2.1.8.04.07	Contribución De Vigilancia - Superintendencia Nacional De Salud	4,150,000	0	0	0	4,150,000	3,864,065	3,864,065	3,864,065	3,864,065	0
2.4	Gastos De Operación Comercial	2,908,770,218	1,282,205,263	1,820,000	23,225,000	4,169,570,481	4,004,003,476	4,002,714,016	3,922,931,877	3,758,537,140	164,394,737
2.4.1	Gastos De Personal	718,815,218	9,258,000	1,820,000	23,225,000	706,668,218	616,217,629	616,217,629	582,908,870	519,935,422	62,973,448
2.4.1.01	Planta De Personal Permanente	718,815,218	9,258,000	1,820,000	23,225,000	706,668,218	616,217,629	616,217,629	582,908,870	519,935,422	62,973,448
2.4.1.01.01	Factores Constitutivos De Salario	491,119,620	0	1,820,000	23,225,000	469,714,620	459,844,921	459,844,921	427,514,085	394,380,880	33,133,205
2.4.1.01.01.001	Factores Salariales Comunes	473,847,797	0	850,000	23,225,000	451,472,797	445,136,899	445,136,899	413,744,909	384,026,036	29,718,873
2.4.1.01.01.001.01	Sueldo Básico	377,056,670	0	0	19,318,000	357,738,670	357,738,193	357,738,193	327,242,167	327,242,167	0
2.4.1.01.01.001.04	Subsidio Alimentación	3,840,000	0	120,000	0	3,960,000	3,958,080	3,958,080	3,624,540	3,624,540	0
2.4.1.01.01.001.05	Auxilio Transprte	5,952,000	0	730,000	0	6,682,000	6,678,785	6,678,785	6,116,361	6,116,361	0
2.4.1.01.01.001.06	Prima De Servicio	17,511,267	0	0	1,143,000	16,368,267	16,367,870	16,367,870	16,367,870	16,367,870	0
2.4.1.01.01.001.07	Bonificación Por Servicios Prestados	13,245,074	0	0	1,973,000	11,272,074	11,271,468	11,271,468	11,271,468	11,271,468	0
2.4.1.01.01.001.08	Prestaciones Sociales	56,242,786	0	0	791,000	55,451,786	49,122,503	49,122,503	49,122,503	19,403,630	29,718,873
2.4.1.01.01.001.08.01	Prima De Navidad	38,001,882	0	0	0	38,001,882	33,327,314	33,327,314	33,327,314	3,608,441	29,718,873
2.4.1.01.01.001.08.02	Prima De Vacaciones	18,240,904	0	0	791,000	17,449,904	15,795,189	15,795,189	15,795,189	15,795,189	0
2.4.1.01.01.002	Factores Salariales Especiales	17,271,822	0	970,000	0	18,241,822	14,708,022	14,708,022	13,769,176	10,354,844	3,414,332
2.4.1.01.01.002.06	Primas Extraordinarias	17,271,822	0	970,000	0	18,241,822	14,708,022	14,708,022	13,769,176	10,354,844	3,414,332
2.4.1.01.01.002.06.01	Intereses De Las Cesantias	6,974,137	0	0	0	6,974,137	3,441,871	3,441,871	3,441,871	27,539	3,414,332
2.4.1.01.01.002.06.02	Otro Factor Especial Del 15%	10,297,686	0	970,000	0	11,267,686	11,266,151	11,266,151	10,327,305	10,327,305	0
2.4.1.01.02	Contribuciones Inherentes A La Nómina	209,582,133	0	0	0	209,582,133	132,620,423	132,620,423	132,620,423	102,780,180	29,840,243
2.4.1.01.02.001	Aportes A La Seguridad Social En Pensiones	51,467,276	0	0	0	51,467,276	46,346,269	46,346,269	46,346,269	46,346,269	0
2.4.1.01.02.002	Aportes A La Seguridad Social En Salud	36,455,987	0	0	0	36,455,987	23,398,233	23,398,233	23,398,233	23,398,233	0
2.4.1.01.02.003	Aportes De Cesantías	58,117,804	0	0	0	58,117,804	32,439,409	32,439,409	32,439,409	2,599,166	29,840,243
2.4.1.01.02.004	Aportes A Cajas De Compensación	23,596,982	0	0	0	23,596,982	11,241,800	11,241,800	11,241,800	11,241,800	0
2.4.1.01.02.005	Aportes Generales Al Sistema De Riesgos Laborales	10,447,857	0	0	0	10,447,857	6,085,600	6,085,600	6,085,600	6,085,600	0
2.4.1.01.02.006	Aportes Al Icbf	17,697,736	0	0	0	17,697,736	7,488,330	7,488,330	7,488,330	7,488,330	0
2.4.1.01.02.007	Aportes Al Sena	11,798,491	0	0	0	11,798,491	5,620,782	5,620,782	5,620,782	5,620,782	0
2.4.1.01.03	Remuneraciones No Constitutivas De Factor Salarial	18,113,464	9,258,000	0	0	27,371,464	23,752,285	23,752,285	22,774,362	22,774,362	0
2.4.1.01.03.001	Prestaciones Sociales	18,113,464	9,258,000	0	0	27,371,464	23,752,285	23,752,285	22,774,362	22,774,362	0
2.4.1.01.03.001.02	Indemnización Por Vacaciones	2,500,000	9,258,000	0	0	11,758,000	11,219,495	11,219,495	11,219,495	11,219,495	0
2.4.1.01.03.001.03	Bonificación Especial De Recreación	2,309,160	0	0	0	2,309,160	1,070,620	1,070,620	1,070,620	1,070,620	0
2.4.1.01.03.001.04	Otras Primas	13,304,304	0	0	0	13,304,304	11,462,170	11,462,170	10,484,247	10,484,247	0
2.4.5	Gastos De Comercialización Y	2,189,955,000	1,272,947,263	0	0	3,462,902,263	3,387,785,847	3,386,496,387	3,340,023,007	3,238,601,718	101,421,289
2.4.5.01	Materiales Y Suministros	754,000,000	624,444,757	0	0	1,378,444,757	1,352,104,383	1,351,698,923	1,351,698,923	1,349,781,384	1,917,539
2.4.5.01.02	Productos Alimenticios, Bebidas Y Tabaco; Textiles, Prendas De Vestir Y Productos De Cuero	3,000,000	6,700,000	0	0	9,700,000	9,700,000	9,700,000	9,700,000	9,700,000	0
2.4.5.01.02.01	Dotación	3,000,000	6,700,000	0	0	9,700,000	9,700,000	9,700,000	9,700,000	9,700,000	0
2.4.5.01.03	Otros Bienes Transportables (Excepto Productos Metálicos, Maquinaria Y	751,000,000	617,744,757	0	0	1,368,744,757	1,342,404,383	1,341,998,923	1,341,998,923	1,340,081,384	1,917,539
2.4.5.01.03.01	Suministro De Combustible	40,000,000	19,000,500	0	0	59,000,500	57,175,121	57,175,121	57,175,121	56,910,500	264,621
2.4.5.01.03.02	Elementos De Papeleria Y Utiles De	120,000,000	70,000,000	0	0	190,000,000	189,974,232	189,974,232	189,974,232	189,974,232	0
2.4.5.01.03.03	Articulos Para Aseo Y Tocador	130,000,000	93,000,000	0	0	223,000,000	222,999,910	222,721,390	222,721,390	222,442,870	278,520

752

RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES			PRESUPUESTO DEFINITIVO	MOVIMIENTO PRESUPUESTAL				SALDO POR PAGAR
			MODIFICACIONES	TRASLADO			CERTIFICADO	REGISTROS	OBLIGACION	PAGOS	
			ADICIONES	CREDITOS	NTRA CREDIT		CDP	RP	ORDEN DE PAGO	PAGOS	
2.4.5.01.03.04	Productos Farmacéuticos, Para Uso Humano N.C.P	70,000,000	2,200,000	0	0	72,200,000	65,041,641	65,041,641	65,041,641	63,668,171	1,373,470
2.4.5.01.03.05	Artículos Para Uso Médico O Quirúrgico	175,000,000	169,794,049	0	0	344,794,049	338,650,624	338,523,684	338,523,684	338,523,684	0
2.4.5.01.03.06	Material Odontologico	75,000,000	118,537,042	0	0	193,537,042	188,889,332	188,889,332	188,889,332	188,888,405	927
2.4.5.01.03.07	Material De Laboratorio	135,000,000	142,313,166	0	0	277,313,166	271,142,146	271,142,146	271,142,146	271,142,146	0
2.4.5.01.03.08	Gases Medicinales	6,000,000	2,900,000	0	0	8,900,000	8,531,376	8,531,376	8,531,376	8,531,375	1
2.4.5.02	Adquisición De Servicios	1,435,955,000	648,502,506	0	0	2,084,457,506	2,035,681,464	2,034,797,464	1,988,324,084	1,888,820,334	99,503,750
2.4.5.02.06	servicios de alojamiento, servicio de sumnistro de comdas y bebidas, servicio de transporte y servicios de distribuciones de electricidad gas y agua	22,000,000	1,218,000	0	0	23,218,000	20,823,910	20,823,910	20,823,910	20,823,910	0
2.4.5.02.06.01	Servicio de Alojamiento y Transporte	12,000,000	0	0	0	12,000,000	10,757,910	10,757,910	10,757,910	10,757,910	0
2.4.5.02.06.02	Servicios de Alimentación	10,000,000	1,218,000	0	0	11,218,000	10,066,000	10,066,000	10,066,000	10,066,000	0
2.4.5.02.07	Servicios Financieros Y Servicios Conexos, Servicios Inmobiliarios Y Servicios De Leasing	50,800,000	0	0	0	50,800,000	40,539,639	40,539,639	40,539,639	40,515,839	23,800
2.4.5.02.07.01	Seguros Generales De Responsabilidad Civil	5,800,000	0	0	0	5,800,000	5,222,039	5,222,039	5,222,039	5,222,039	0
2.4.5.02.07.02	Seguro Todo Riesgo	30,000,000	0	0	0	30,000,000	30,000,000	30,000,000	30,000,000	29,976,200	23,800
2.4.5.02.07.03	Seguros De Vehiculos	15,000,000	0	0	0	15,000,000	5,317,600	5,317,600	5,317,600	5,317,600	0
2.4.5.02.08	Servicios Prestados A Las Empresas Y Servicios De Producción	1,347,155,000	645,284,506	0	0	1,992,439,506	1,957,049,415	1,956,165,415	1,913,733,668	1,815,248,718	98,484,950
2.4.5.02.08.01	Servicios Personales	1,086,435,000	325,150,299	0	0	1,411,585,299	1,389,230,580	1,389,230,580	1,353,506,533	1,259,825,533	93,681,000
2.4.5.02.08.01.01	Servicios Medicos	284,808,000	101,904,332	0	0	386,712,332	379,995,666	379,995,666	379,995,666	344,781,666	35,214,000
2.4.5.02.08.01.02	Servicios Profesionales De fisioterapia	28,140,000	0	0	0	28,140,000	26,967,500	26,967,500	26,967,500	24,622,500	2,345,000
2.4.5.02.08.01.03	Servicio Bacteriologia	82,944,000	0	0	0	82,944,000	82,944,000	82,944,000	82,944,000	76,032,000	6,912,000
2.4.5.02.08.01.04	Servicios Odontologia	31,104,000	10,704,000	0	0	41,808,000	41,808,000	41,808,000	41,808,000	39,216,000	2,592,000
2.4.5.02.08.01.05	Servicios De Enfermeria	100,272,000	35,870,333	0	0	136,142,333	131,248,333	131,248,333	126,248,333	117,892,333	8,356,000
2.4.5.02.08.01.06	Servicios De Conduccion	72,288,000	0	0	0	72,288,000	64,256,000	64,256,000	64,256,000	58,232,000	6,024,000
2.4.5.02.08.01.07	Servicios Auxiliar De Enfermeria	316,608,000	95,312,668	0	0	411,920,668	411,205,615	411,205,615	391,691,568	370,254,568	21,437,000
2.4.5.02.08.01.08	Coloracion Y Lectura De Citologías	19,788,000	0	0	0	19,788,000	18,963,500	18,963,500	17,314,500	17,314,500	0
2.4.5.02.08.01.09	Otros Servicios	150,483,000	81,358,966	0	0	231,841,966	231,841,966	231,841,966	222,280,966	211,479,966	10,801,000
2.4.5.02.08.02	Servicios De Telecomunicaciones Y	6,720,000	4,091,786	0	0	10,811,786	9,453,866	9,453,866	9,453,866	9,453,816	50
2.4.5.02.08.02.01	Telefonia Movil	1,120,000	1,491,786	0	0	2,611,786	1,509,397	1,509,397	1,509,397	1,509,397	0
2.4.5.02.08.02.02	Internet	5,600,000	2,600,000	0	0	8,200,000	7,944,469	7,944,469	7,944,469	7,944,419	50
2.4.5.02.08.03	Servicios De Telecomunicaciones Y	84,000,000	92,000,000	0	0	176,000,000	175,755,650	175,755,650	175,755,650	175,755,650	0
2.4.5.02.08.03.01	Servcio De Electricidad	84,000,000	92,000,000	0	0	176,000,000	175,755,650	175,755,650	175,755,650	175,755,650	0
2.4.5.02.08.04	Servicio De Mantenimiento	170,000,000	224,042,421	0	0	394,042,421	382,609,319	381,725,319	375,017,619	370,213,719	4,803,900
2.4.5.02.08.04.01	Mantenimiento Correctivo Y Preventivo De Equipos De Biomedicos E Industriales, Entre Otros	24,000,000	16,580,000	0	0	40,580,000	40,567,825	39,683,825	39,683,825	39,683,825	0
2.4.5.02.08.04.02	Mantenimiento Preventivo Y Correctivo Incluido Repuestos Y Mano De Obra Para Los Vehículos Que Componen El Parque Automotor Y Plantas Eléctricas	121,000,000	122,240,300	0	0	243,240,300	243,100,809	243,100,809	240,915,109	236,965,109	3,950,000

353

RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES			PRESUPUESTO DEFINITIVO	MOVIMIENTO PRESUPUESTAL				SALDO POR PAGAR
			MODIFICACIONES	TRASLADO			CERTIFICADO	REGISTROS	OBLIGACION	PAGOS	
			ADICIONES	CREDITOS	NTRA CREDIT		CDP	RP	ORDEN DE PAGO	PAGOS	
2.4.5.02.08.04.03	Servicio De Mantenimiento Instalaciones Hospitalarias	25,000,000	85,222,121	0	0	110,222,121	98,940,685	98,940,685	94,418,685	93,564,785	853,900
2.4.5.02.09	Servicios Para La Comunidad, Sociales Y Personales	16,000,000	2,000,000	0	0	18,000,000	17,268,500	17,268,500	13,226,867	12,231,867	995,000
2.4.5.02.09.01	Recoleccion De Desechos	8,000,000	0	0	0	8,000,000	8,000,000	8,000,000	3,958,367	3,958,367	0
2.4.5.02.09.02	Coloracion Y Lectura De Citologías	8,000,000	2,000,000	0	0	10,000,000	9,268,500	9,268,500	9,268,500	8,273,500	995,000
CP.2	CUENTAS POR PAGAR	54,328,169	0	0	0	54,328,169	0	0	0	54,267,629	60,540
CP.2.1	Funcionamiento	15,523,488	0	0	0	15,523,488	0	0	0	15,523,488	0
CP.2.1.1	Gastos De Personal	15,523,488	0	0	0	15,523,488	0	0	0	15,523,488	0
CP.2.1.1.01	Planta De Personal Permanente	15,523,488	0	0	0	15,523,488	0	0	0	15,523,488	0
CP.2.1.1.01.02	Contribuciones Inherentes A La Nomina	15,523,488	0	0	0	15,523,488	0	0	0	15,523,488	0
CP.2.1.1.01.02.001	Aportes A La Seguridad Social En Pensiones	1,678,730	0	0	0	1,678,730	0	0	0	1,678,730	0
CP.2.1.1.01.02.003	Aportes De Cesantias	13,844,758	0	0	0	13,844,758	0	0	0	13,844,758	0
CP.2.4	Gastos De Operación Comercial	38,804,681	0	0	0	38,804,681	0	0	0	38,744,141	60,540
CP.2.4.1	Gastos De Personal	37,760,381	0	0	0	37,760,381	0	0	0	37,760,381	0
CP.2.4.1.01	Planta De Personal Permanente	37,760,381	0	0	0	37,760,381	0	0	0	37,760,381	0
CP.2.4.1.01.02	Contribuciones Inherentes A La Nómina	37,760,381	0	0	0	37,760,381	0	0	0	37,760,381	0
CP.2.4.1.01.02.001	Aportes A La Seguridad Social En Pensiones	4,292,372	0	0	0	4,292,372	0	0	0	4,292,372	0
CP.2.4.1.01.02.003	Aportes De Cesantías	33,468,009	0	0	0	33,468,009	0	0	0	33,468,009	0
CP.2.4.5	Gastos De Comercialización Y	1,044,300	0	0	0	1,044,300	0	0	0	983,760	60,540
CP.2.4.5.02	Adquisición De Servicios	1,044,300	0	0	0	1,044,300	0	0	0	983,760	60,540
CP.2.4.5.02.09	Servicios Para La Comunidad, Sociales Y Personales	1,044,300	0	0	0	1,044,300	0	0	0	983,760	60,540
CP.2.4.5.02.09.01	Recoleccion De Desechos	1,044,300	0	0	0	1,044,300	0	0	0	983,760	60,540

MAYERLIS CARVAJAL ROBLES
GERENTE

NORIS MARIA PEREZ CASTELLANOS
T.P. 110300

EJECUCION PRESUPUESTAL GASTOS

INSTITUCION : ESE PUERTO WILCHES
MES INICIAL: ENERO
MES FINAL: NOVIEMBRE
AÑO 2023

RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES			PRESUPUESTO DEFINITIVO	MOVIMIENTO PRESUPUESTAL				SALDO POR PAGAR
			MODIFICACIONES	TRASLADO			CERTIFICADO	REGISTROS	OBLIGACION	PAGOS	
			ADICIONES	CREDITOS	NTRA CREDIT		CDP	RP	ORDEN DE PAGO	PAGOS	
2	Gastos	4,087,403,590	1,646,207,295	23,225,000	23,225,000	5,733,610,886	5,479,998,401	5,473,828,760	5,346,027,415	5,113,547,060	232,480,355
2.1	Funcionamiento	1,178,633,373	364,002,032	21,405,000	0	1,564,040,405	1,475,994,925	1,471,114,744	1,423,095,538	1,355,009,920	68,085,618
2.1.1	Gastos De Personal	291,775,373	2,007,689	21,405,000	0	315,188,062	298,833,649	298,572,036	282,426,830	254,857,676	27,569,154
2.1.1.01	Planta De Personal Permanente	291,775,373	2,007,689	21,405,000	0	315,188,062	298,833,649	298,572,036	282,426,830	254,857,676	27,569,154
2.1.1.01.01	Factores Constitutivos De Salario	208,219,781	735,689	18,368,000	0	227,323,470	225,675,312	225,413,699	209,694,913	200,485,172	9,209,741
2.1.1.01.01.001	Factores Salariales Comunes	206,224,853	735,689	18,160,000	0	225,120,542	223,472,384	223,210,771	207,491,985	200,485,172	7,006,813
2.1.1.01.01.001.01	Sueldo Básico	163,491,728	0	17,350,000	0	180,841,728	180,823,369	180,561,756	165,514,943	165,514,943	0
2.1.1.01.01.001.04	Subsidio de Alimentación	2,880,000	0	122,000	0	3,002,000	3,001,860	3,001,860	2,751,705	2,751,705	0
2.1.1.01.01.001.05	Auxilio de Transporte	4,464,000	0	598,000	0	5,062,000	5,061,816	5,061,816	4,639,998	4,639,998	0
2.1.1.01.01.001.06	Prima De Servicios	7,071,254	735,689	90,000	0	7,896,943	7,894,296	7,894,296	7,894,296	7,894,296	0
2.1.1.01.01.001.07	Bonificacion Por Servicios Prestados	5,606,377	0	0	0	5,606,377	5,012,060	5,012,060	5,012,060	5,012,060	0
2.1.1.01.01.001.08	Prestaciones Sociales	22,711,494	0	0	0	22,711,494	21,678,983	21,678,983	21,678,983	14,672,170	7,006,813
2.1.1.01.01.001.08.01	Prima De Navidad	15,345,604	0	0	0	15,345,604	15,345,604	15,345,604	15,345,604	8,338,791	7,006,813
2.1.1.01.01.001.08.02	Prima De Vacaciones	7,365,890	0	0	0	7,365,890	6,333,379	6,333,379	6,333,379	6,333,379	0
2.1.1.01.01.002	Factores Salariales Especiales	1,994,929	0	208,000	0	2,202,929	2,202,928	2,202,928	2,202,928	0	2,202,928
2.1.1.01.01.002.01	Primas Extraordinarias	1,994,929	0	208,000	0	2,202,929	2,202,928	2,202,928	2,202,928	0	2,202,928
2.1.1.01.01.002.01.01	Intereses De Las Cesantias	1,994,929	0	208,000	0	2,202,929	2,202,928	2,202,928	2,202,928	0	2,202,928
2.1.1.01.02	Contribuciones Inherentes A La Nomina	72,030,264	0	1,740,000	0	73,770,264	61,810,434	61,810,434	61,810,434	43,451,021	18,359,413
2.1.1.01.02.001	Aportes A La Seguridad Social En Pensiones	20,291,773	0	0	0	20,291,773	14,774,987	14,774,987	14,774,987	14,774,987	0
2.1.1.01.02.002	Aportes A La Seguridad Social En Salud	14,373,339	0	0	0	14,373,339	11,498,726	11,498,726	11,498,726	11,498,726	0
2.1.1.01.02.003	Aportes De Cesantias	16,624,404	0	1,740,000	0	18,364,404	18,359,413	18,359,413	18,359,413	0	18,359,413
2.1.1.01.02.004	Aportes A Cajas De Compensacion	7,387,341	0	0	0	7,387,341	5,409,600	5,409,600	5,409,600	5,409,600	0
2.1.1.01.02.005	Aportes Generales Al Sistema De Riesgos Laborales	4,119,230	0	0	0	4,119,230	4,058,300	4,058,300	4,058,300	4,058,300	0
2.1.1.01.02.006	Aportes Al Icbf	5,540,506	0	0	0	5,540,506	5,000,570	5,000,570	5,000,570	5,000,570	0
2.1.1.01.02.007	Aportes Al Sena	3,693,671	0	0	0	3,693,671	2,708,838	2,708,838	2,708,838	2,708,838	0
2.1.1.01.03	Remuneraciones No Constitutivas De Factor Salarial	11,525,327	1,272,000	1,297,000	0	14,094,327	11,347,903	11,347,903	10,921,483	10,921,483	0
2.1.1.01.03.001	Prestaciones Sociales	8,525,327	0	27,000	0	8,552,327	7,077,203	7,077,203	6,650,783	6,650,783	0
2.1.1.01.03.001.02	Indemnizacion Por Vacaciones	2,500,000	0	0	0	2,500,000	1,025,080	1,025,080	1,025,080	1,025,080	0
2.1.1.01.03.001.03	Bonificacion Especial De Recreacion	908,287	0	27,000	0	935,287	935,083	935,083	935,083	935,083	0
2.1.1.01.03.001.04	Otras Primas	5,117,040	0	0	0	5,117,040	5,117,040	5,117,040	4,690,620	4,690,620	0
2.1.1.01.03.020	Estimulos A Los Empleados Del Estado	3,000,000	1,272,000	1,270,000	0	5,542,000	4,270,700	4,270,700	4,270,700	4,270,700	0
2.1.2	Adquisicion De Bienes Y Servicios	869,208,000	361,994,343	0	0	1,231,202,343	1,167,983,460	1,163,364,892	1,131,490,892	1,090,974,428	40,516,464
2.1.2.01	Adquisicion De Activos No Financieros	170,000,000	102,928,106	0	0	272,928,106	260,788,435	260,788,435	260,788,435	257,586,685	3,201,750
2.1.2.01.01	Activos Fijos	170,000,000	102,928,106	0	0	272,928,106	260,788,435	260,788,435	260,788,435	257,586,685	3,201,750
2.1.2.01.01.003	Maquinaria Y Equipo	165,000,000	66,358,106	0	0	231,358,106	219,218,435	219,218,435	219,218,435	216,016,685	3,201,750

RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES			PRESUPUESTO DEFINITIVO	MOVIMIENTO PRESUPUESTAL				SALDO POR PAGAR
			MODIFICACIONES	TRASLADO			CERTIFICADO	REGISTROS	OBLIGACION	PAGOS	
			ADICIONES	CREDITOS	NTRA CREDIT		CDP	RP	ORDEN DE PAGO	PAGOS	
2.1.2.01.01.003.03	Maquinaria de oficina contabilidad e informatica	90,000,000	0	0	0	90,000,000	82,441,100	82,441,100	82,441,100	79,239,350	3,201,750
2.1.2.01.01.003.03.02	Maquinaria de informatica sus partes, piezas y accesorios	90,000,000	0	0	0	90,000,000	82,441,100	82,441,100	82,441,100	79,239,350	3,201,750
2.1.2.01.01.003.04	Maquinaria y aparatos electricos	70,000,000	61,358,106	0	0	131,358,106	130,500,000	130,500,000	130,500,000	130,500,000	0
2.1.2.01.01.003.04.06	Otros equipos electricos y sus partes y piezas	70,000,000	61,358,106	0	0	131,358,106	130,500,000	130,500,000	130,500,000	130,500,000	0
2.1.2.01.01.003.04.06.01	Servidor	70,000,000	41,158,106	0	0	111,158,106	110,400,000	110,400,000	110,400,000	110,400,000	0
2.1.2.01.01.003.04.06.02	Aires Acondicionados	0	20,200,000	0	0	20,200,000	20,100,000	20,100,000	20,100,000	20,100,000	0
2.1.2.01.01.003.06	Aparatos médicos, instrumentos ópticos y de precisión, relojes	5,000,000	5,000,000	0	0	10,000,000	6,277,335	6,277,335	6,277,335	6,277,335	0
2.1.2.01.01.003.06.01	Aparatos médicos y quirúrgicos y aparatos y protésicos mantenimiento	5,000,000	5,000,000	0	0	10,000,000	6,277,335	6,277,335	6,277,335	6,277,335	0
2.1.2.01.01.004	Activos Fijos No Clasificados Como Maquinaria Y Equipo	5,000,000	36,570,000	0	0	41,570,000	41,570,000	41,570,000	41,570,000	41,570,000	0
2.1.2.01.01.004.01	Muebles, Instrumentos Musicales, Artículos De Deporte Y Antigüedades	5,000,000	36,570,000	0	0	41,570,000	41,570,000	41,570,000	41,570,000	41,570,000	0
2.1.2.01.01.004.01.01	Muebles	5,000,000	36,570,000	0	0	41,570,000	41,570,000	41,570,000	41,570,000	41,570,000	0
2.1.2.01.01.004.01.01.02	Muebles Del Tipo Utilizado En La Oficina	5,000,000	36,570,000	0	0	41,570,000	41,570,000	41,570,000	41,570,000	41,570,000	0
2.1.2.02	Adquisiciones Diferentes De Activos	699,208,000	259,066,237	0	0	958,274,237	907,195,025	902,576,457	870,702,457	833,387,743	37,314,714
2.1.2.02.01	Materiales Y Suministros	126,000,000	192,304,000	0	0	318,304,000	308,830,221	308,830,221	299,890,221	299,890,221	0
2.1.2.02.01.002	Productos alimenticios, bebidas tabaco, textiles prenda de vestir y productos en cuero	3,000,000	3,220,000	0	0	6,220,000	6,220,000	6,220,000	6,220,000	6,220,000	0
2.1.2.02.01.002.01	Dotación	3,000,000	3,220,000	0	0	6,220,000	6,220,000	6,220,000	6,220,000	6,220,000	0
2.1.2.02.01.003	Otros Bienes Transportables(Excepto Productos Metálicos, Maquinaria Y	93,000,000	189,084,000	0	0	282,084,000	273,790,173	273,790,173	273,790,173	273,790,173	0
2.1.2.02.01.003.01	Elementos De Papeleria Y Utiles De	28,000,000	55,600,000	0	0	83,600,000	82,977,007	82,977,007	82,977,007	82,977,007	0
2.1.2.02.01.003.02	Articulos Para Aseo Y Tocador	30,000,000	61,980,000	0	0	91,980,000	91,500,000	91,500,000	91,500,000	91,500,000	0
2.1.2.02.01.003.03	Articulos Para Impresoras	10,000,000	56,360,000	0	0	66,360,000	66,350,066	66,350,066	66,350,066	66,350,066	0
2.1.2.02.01.003.04	Impresos y Publicaciones	24,000,000	5,144,000	0	0	29,144,000	29,143,100	29,143,100	29,143,100	29,143,100	0
2.1.2.02.01.003.05	Otros Bienes y servicios	1,000,000	10,000,000	0	0	11,000,000	3,820,000	3,820,000	3,820,000	3,820,000	0
2.1.2.02.01.004	Productos Metálicos Y Paquetes De Software	30,000,000	0	0	0	30,000,000	28,820,048	28,820,048	19,880,048	19,880,048	0
2.1.2.02.01.004.01	Productos Metálicos Y Paquetes De Software	30,000,000	0	0	0	30,000,000	28,820,048	28,820,048	19,880,048	19,880,048	0
2.1.2.02.02	Adquisición De Servicios	566,208,000	66,762,237	0	0	632,970,237	595,861,417	591,242,849	568,308,849	530,994,135	37,314,714
2.1.2.02.02.006	Servicios De Alojamiento; Servicios De Suministro De Comidas Y Bebidas; Servicios De Transporte; Y Servicios De Distribución De Electricidad, Gas Y Agua	3,000,000	46,143,000	0	0	49,143,000	30,575,984	26,962,474	26,962,474	26,962,474	0
2.1.2.02.02.006.01	Servicio De Transporte	3,000,000	46,143,000	0	0	49,143,000	30,575,984	26,962,474	26,962,474	26,962,474	0
2.1.2.02.02.007	Servicios Financieros Y Servicios Conexos, Servicios Inmobiliarios Y Servicios De Leasing	4,000,000	0	0	0	4,000,000	1,396,536	1,396,536	1,396,536	1,396,536	0
2.1.2.02.02.007.02	Seguro Todo Riesgo	4,000,000	0	0	0	4,000,000	1,396,536	1,396,536	1,396,536	1,396,536	0

RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES			PRESUPUESTO DEFINITIVO	MOVIMIENTO PRESUPUESTAL				SALDO POR PAGAR
			MODIFICACIONES	TRASLADO			CERTIFICADO	REGISTROS	OBLIGACION	PAGOS	
			ADICIONES	CREDITOS	NTRA CREDIT		CDP	RP	ORDEN DE PAGO	PAGOS	
2.1.2.02.02.008	Servicios Prestados A Las Empresas Y Servicios De Producción	543,708,000	16,975,237	0	0	560,683,237	545,029,334	544,024,276	521,090,276	483,775,562	37,314,714
2.1.2.02.02.008.01	Servicios Personales	443,388,000	16,407,000	0	0	459,795,000	448,999,000	448,999,000	426,065,000	391,222,000	34,843,000
2.1.2.02.02.008.01.01	Control Interno	36,000,000	0	0	0	36,000,000	36,000,000	36,000,000	36,000,000	33,000,000	3,000,000
2.1.2.02.02.008.01.02	Auxiliar Siau	19,788,000	0	0	0	19,788,000	13,192,000	13,192,000	13,192,000	11,543,000	1,649,000
2.1.2.02.02.008.01.03	Auxiliar Administrativo	147,792,000	16,407,000	0	0	164,199,000	164,199,000	164,199,000	161,665,000	149,455,000	12,210,000
2.1.2.02.02.008.01.04	Asesor Jurídico	48,000,000	0	0	0	48,000,000	48,000,000	48,000,000	48,000,000	44,000,000	4,000,000
2.1.2.02.02.008.01.05	Asesor Contable	48,000,000	0	0	0	48,000,000	48,000,000	48,000,000	48,000,000	44,000,000	4,000,000
2.1.2.02.02.008.01.06	Auditor Cuentas -Calidad	48,000,000	0	0	0	48,000,000	48,000,000	48,000,000	48,000,000	44,000,000	4,000,000
2.1.2.02.02.008.01.07	Pasivocol	24,000,000	0	0	0	24,000,000	20,400,000	20,400,000	0	0	0
2.1.2.02.02.008.01.08	Diseño Implementación Y Seguimiento Del Sistema De Gestión De Seguridad Y Salud En El Trabajo Sg-Sst	21,600,000	0	0	0	21,600,000	21,000,000	21,000,000	21,000,000	19,200,000	1,800,000
2.1.2.02.02.008.01.09	Otras Asesoría Personales	50,208,000	0	0	0	50,208,000	50,208,000	50,208,000	50,208,000	46,024,000	4,184,000
2.1.2.02.02.008.02	Servicios De Telecomunicaciones Y	3,280,000	0	0	0	3,280,000	2,252,450	1,496,800	1,496,800	1,145,086	351,714
2.1.2.02.02.008.02.01	Servicio De Parabolica	400,000	0	0	0	400,000	0	0	0	0	0
2.1.2.02.02.008.02.02	Telefonia Movil	480,000	0	0	0	480,000	389,436	389,436	389,436	389,436	0
2.1.2.02.02.008.02.03	Internet	2,400,000	0	0	0	2,400,000	1,863,014	1,107,364	1,107,364	755,650	351,714
2.1.2.02.02.008.03	Servicios Publicos	36,600,000	568,237	0	0	37,168,237	36,816,384	36,566,976	36,566,976	36,566,976	0
2.1.2.02.02.008.03.01	Servicio De Electricidad	36,000,000	0	0	0	36,000,000	36,000,000	36,000,000	36,000,000	36,000,000	0
2.1.2.02.02.008.03.02	Servicios De Agua	600,000	568,237	0	0	1,168,237	816,384	566,976	566,976	566,976	0
2.1.2.02.02.008.04	Servicios De Mantenimiento Y Reparacion Y Preparacion De Vehiculos Automotores N.C.P	60,440,000	0	0	0	60,440,000	56,961,500	56,961,500	56,961,500	54,841,500	2,120,000
2.1.2.02.02.008.04.01	Mantenimiento Correctivo Y Preventivo De Equipos De Computo, Impresoras, Entre Otros	55,440,000	0	0	0	55,440,000	51,961,500	51,961,500	51,961,500	49,841,500	2,120,000
2.1.2.02.02.008.04.02	Servicio De Mantenimiento De Lasinstalaciones Hospitalarias	5,000,000	0	0	0	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000	0
2.1.2.02.02.009	Servicios Para La Comunidad, Sociales Y Personales	2,500,000	1,444,000	0	0	3,944,000	3,944,000	3,944,000	3,944,000	3,944,000	0
2.1.2.02.02.009.01	Transferencias . Asehisan	2,500,000	1,444,000	0	0	3,944,000	3,944,000	3,944,000	3,944,000	3,944,000	0
2.1.2.02.02.010	Viaticos De Los Funcionarios En	13,000,000	2,200,000	0	0	15,200,000	14,915,563	14,915,563	14,915,563	14,915,563	0
2.1.2.02.02.010.01	Viáticos De Los Funcionarios En	13,000,000	2,200,000	0	0	15,200,000	14,915,563	14,915,563	14,915,563	14,915,563	0
2.1.2.02.03	Gastos Imprevistos	7,000,000	0	0	0	7,000,000	2,503,387	2,503,387	2,503,387	2,503,387	0
2.1.3	Transferencias Corrientes	3,500,000	0	0	0	3,500,000	0	0	0	0	0
2.1.3.13	Sentencias Y Conciliaciones	3,500,000	0	0	0	3,500,000	0	0	0	0	0
2.1.3.13.01	Fallos Nacionales	3,500,000	0	0	0	3,500,000	0	0	0	0	0
2.1.3.13.01.001	Sentencias	1,500,000	0	0	0	1,500,000	0	0	0	0	0
2.1.3.13.01.002	Conciliaciones	2,000,000	0	0	0	2,000,000	0	0	0	0	0
2.1.8	Gastos Por Tributos, Multas, Sanciones E Intereses De Mora	14,150,000	0	0	0	14,150,000	9,177,816	9,177,816	9,177,816	9,177,816	0
2.1.8.01	Impuestos	10,000,000	0	0	0	10,000,000	5,313,751	5,313,751	5,313,751	5,313,751	0
2.1.8.01.14	Gravamen A Los Movimientos	10,000,000	0	0	0	10,000,000	5,313,751	5,313,751	5,313,751	5,313,751	0
2.1.8.04	Contribuciones	4,150,000	0	0	0	4,150,000	3,864,065	3,864,065	3,864,065	3,864,065	0

RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES			PRESUPUESTO DEFINITIVO	MOVIMIENTO PRESUPUESTAL				SALDO POR PAGAR
			MODIFICACIONES	TRASLADO			CERTIFICADO	REGISTROS	OBLIGACION	PAGOS	
			ADICIONES	CREDITOS	NTRA CREDIT		CDP	RP	ORDEN DE PAGO	PAGOS	
2.1.8.04.07	Contribución De Vigilancia - Superintendencia Nacional De Salud	4,150,000	0	0	0	4,150,000	3,864,065	3,864,065	3,864,065	3,864,065	0
2.4	Gastos De Operación Comercial	2,908,770,218	1,282,205,263	1,820,000	23,225,000	4,169,570,481	4,004,003,476	4,002,714,016	3,922,931,877	3,758,537,140	164,394,737
2.4.1	Gastos De Personal	718,815,218	9,258,000	1,820,000	23,225,000	706,668,218	616,217,629	616,217,629	582,908,870	519,935,422	62,973,448
2.4.1.01	Planta De Personal Permanente	718,815,218	9,258,000	1,820,000	23,225,000	706,668,218	616,217,629	616,217,629	582,908,870	519,935,422	62,973,448
2.4.1.01.01	Factores Constitutivos De Salario	491,119,620	0	1,820,000	23,225,000	469,714,620	459,844,921	459,844,921	427,514,085	394,380,880	33,133,205
2.4.1.01.01.001	Factores Salariales Comunes	473,847,797	0	850,000	23,225,000	451,472,797	445,136,899	445,136,899	413,744,909	384,026,036	29,718,873
2.4.1.01.01.001.01	Sueldo Básico	377,056,670	0	0	19,318,000	357,738,670	357,738,193	357,738,193	327,242,167	327,242,167	0
2.4.1.01.01.001.04	Subsidio Alimentación	3,840,000	0	120,000	0	3,960,000	3,958,080	3,958,080	3,624,540	3,624,540	0
2.4.1.01.01.001.05	Auxilio Transprte	5,952,000	0	730,000	0	6,682,000	6,678,785	6,678,785	6,116,361	6,116,361	0
2.4.1.01.01.001.06	Prima De Servicio	17,511,267	0	0	1,143,000	16,368,267	16,367,870	16,367,870	16,367,870	16,367,870	0
2.4.1.01.01.001.07	Bonificación Por Servicios Prestados	13,245,074	0	0	1,973,000	11,272,074	11,271,468	11,271,468	11,271,468	11,271,468	0
2.4.1.01.01.001.08	Prestaciones Sociales	56,242,786	0	0	791,000	55,451,786	49,122,503	49,122,503	49,122,503	19,403,630	29,718,873
2.4.1.01.01.001.08.01	Prima De Navidad	38,001,882	0	0	0	38,001,882	33,327,314	33,327,314	33,327,314	3,608,441	29,718,873
2.4.1.01.01.001.08.02	Prima De Vacaciones	18,240,904	0	0	791,000	17,449,904	15,795,189	15,795,189	15,795,189	15,795,189	0
2.4.1.01.01.002	Factores Salariales Especiales	17,271,822	0	970,000	0	18,241,822	14,708,022	14,708,022	13,769,176	10,354,844	3,414,332
2.4.1.01.01.002.06	Primas Extraordinarias	17,271,822	0	970,000	0	18,241,822	14,708,022	14,708,022	13,769,176	10,354,844	3,414,332
2.4.1.01.01.002.06.01	Intereses De Las Cesantias	6,974,137	0	0	0	6,974,137	3,441,871	3,441,871	3,441,871	27,539	3,414,332
2.4.1.01.01.002.06.02	Otro Factor Especial Del 15%	10,297,686	0	970,000	0	11,267,686	11,266,151	11,266,151	10,327,305	10,327,305	0
2.4.1.01.02	Contribuciones Inherentes A La Nómina	209,582,133	0	0	0	209,582,133	132,620,423	132,620,423	132,620,423	102,780,180	29,840,243
2.4.1.01.02.001	Aportes A La Seguridad Social En Pensiones	51,467,276	0	0	0	51,467,276	46,346,269	46,346,269	46,346,269	46,346,269	0
2.4.1.01.02.002	Aportes A La Seguridad Social En Salud	36,455,987	0	0	0	36,455,987	23,398,233	23,398,233	23,398,233	23,398,233	0
2.4.1.01.02.003	Aportes De Cesantías	58,117,804	0	0	0	58,117,804	32,439,409	32,439,409	32,439,409	2,599,166	29,840,243
2.4.1.01.02.004	Aportes A Cajas De Compensación	23,596,982	0	0	0	23,596,982	11,241,800	11,241,800	11,241,800	11,241,800	0
2.4.1.01.02.005	Aportes Generales Al Sistema De Riesgos Laborales	10,447,857	0	0	0	10,447,857	6,085,600	6,085,600	6,085,600	6,085,600	0
2.4.1.01.02.006	Aportes Al Icbf	17,697,736	0	0	0	17,697,736	7,488,330	7,488,330	7,488,330	7,488,330	0
2.4.1.01.02.007	Aportes Al Sena	11,798,491	0	0	0	11,798,491	5,620,782	5,620,782	5,620,782	5,620,782	0
2.4.1.01.03	Remuneraciones No Constitutivas De Factor Salarial	18,113,464	9,258,000	0	0	27,371,464	23,752,285	23,752,285	22,774,362	22,774,362	0
2.4.1.01.03.001	Prestaciones Sociales	18,113,464	9,258,000	0	0	27,371,464	23,752,285	23,752,285	22,774,362	22,774,362	0
2.4.1.01.03.001.02	Indemnización Por Vacaciones	2,500,000	9,258,000	0	0	11,758,000	11,219,495	11,219,495	11,219,495	11,219,495	0
2.4.1.01.03.001.03	Bonificación Especial De Recreación	2,309,160	0	0	0	2,309,160	1,070,620	1,070,620	1,070,620	1,070,620	0
2.4.1.01.03.001.04	Otras Primas	13,304,304	0	0	0	13,304,304	11,462,170	11,462,170	10,484,247	10,484,247	0
2.4.5	Gastos De Comercialización Y	2,189,955,000	1,272,947,263	0	0	3,462,902,263	3,387,785,847	3,386,496,387	3,340,023,007	3,238,601,718	101,421,289
2.4.5.01	Materiales Y Suministros	754,000,000	624,444,757	0	0	1,378,444,757	1,352,104,383	1,351,698,923	1,351,698,923	1,349,781,384	1,917,539
2.4.5.01.02	Productos Alimenticios, Bebidas Y Tabaco; Textiles, Prendas De Vestir Y Productos De Cuero	3,000,000	6,700,000	0	0	9,700,000	9,700,000	9,700,000	9,700,000	9,700,000	0
2.4.5.01.02.01	Dotación	3,000,000	6,700,000	0	0	9,700,000	9,700,000	9,700,000	9,700,000	9,700,000	0
2.4.5.01.03	Otros Bienes Transportables (Excepto Productos Metálicos, Maquinaria Y	751,000,000	617,744,757	0	0	1,368,744,757	1,342,404,383	1,341,998,923	1,341,998,923	1,340,081,384	1,917,539
2.4.5.01.03.01	Suministro De Combustible	40,000,000	19,000,500	0	0	59,000,500	57,175,121	57,175,121	57,175,121	56,910,500	264,621
2.4.5.01.03.02	Elementos De Papeleria Y Utiles De	120,000,000	70,000,000	0	0	190,000,000	189,974,232	189,974,232	189,974,232	189,974,232	0
2.4.5.01.03.03	Articulos Para Aseo Y Tocador	130,000,000	93,000,000	0	0	223,000,000	222,999,910	222,721,390	222,721,390	222,442,870	278,520

RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES			PRESUPUESTO DEFINITIVO	MOVIMIENTO PRESUPUESTAL				SALDO POR PAGAR
			MODIFICACIONES	TRASLADO			CERTIFICADO	REGISTROS	OBLIGACION	PAGOS	
			ADICIONES	CREDITOS	NTRA CREDIT		CDP	RP	ORDEN DE PAGO	PAGOS	
2.4.5.01.03.04	Productos Farmacéuticos, Para Uso Humano N.C.P	70,000,000	2,200,000	0	0	72,200,000	65,041,641	65,041,641	65,041,641	63,668,171	1,373,470
2.4.5.01.03.05	Artículos Para Uso Médico O Quirúrgico	175,000,000	169,794,049	0	0	344,794,049	338,650,624	338,523,684	338,523,684	338,523,684	0
2.4.5.01.03.06	Material Odontologico	75,000,000	118,537,042	0	0	193,537,042	188,889,332	188,889,332	188,889,332	188,888,405	927
2.4.5.01.03.07	Material De Laboratorio	135,000,000	142,313,166	0	0	277,313,166	271,142,146	271,142,146	271,142,146	271,142,146	0
2.4.5.01.03.08	Gases Medicinales	6,000,000	2,900,000	0	0	8,900,000	8,531,376	8,531,376	8,531,376	8,531,375	1
2.4.5.02	Adquisición De Servicios	1,435,955,000	648,502,506	0	0	2,084,457,506	2,035,681,464	2,034,797,464	1,988,324,084	1,888,820,334	99,503,750
2.4.5.02.06	servicios de alojamiento, servicio de sumnistro de comdas y bebidas, servicio de transporte y servicios de distribuciones de electricidad gas y agua	22,000,000	1,218,000	0	0	23,218,000	20,823,910	20,823,910	20,823,910	20,823,910	0
2.4.5.02.06.01	Servicio de Alojamiento y Transporte	12,000,000	0	0	0	12,000,000	10,757,910	10,757,910	10,757,910	10,757,910	0
2.4.5.02.06.02	Servicios de Alimentación	10,000,000	1,218,000	0	0	11,218,000	10,066,000	10,066,000	10,066,000	10,066,000	0
2.4.5.02.07	Servicios Financieros Y Servicios Conexos, Servicios Inmobiliarios Y Servicios De Leasing	50,800,000	0	0	0	50,800,000	40,539,639	40,539,639	40,539,639	40,515,839	23,800
2.4.5.02.07.01	Seguros Generales De Responsabilidad Civil	5,800,000	0	0	0	5,800,000	5,222,039	5,222,039	5,222,039	5,222,039	0
2.4.5.02.07.02	Seguro Todo Riesgo	30,000,000	0	0	0	30,000,000	30,000,000	30,000,000	30,000,000	29,976,200	23,800
2.4.5.02.07.03	Seguros De Vehiculos	15,000,000	0	0	0	15,000,000	5,317,600	5,317,600	5,317,600	5,317,600	0
2.4.5.02.08	Servicios Prestados A Las Empresas Y Servicios De Producción	1,347,155,000	645,284,506	0	0	1,992,439,506	1,957,049,415	1,956,165,415	1,913,733,668	1,815,248,718	98,484,950
2.4.5.02.08.01	Servicios Personales	1,086,435,000	325,150,299	0	0	1,411,585,299	1,389,230,580	1,389,230,580	1,353,506,533	1,259,825,533	93,681,000
2.4.5.02.08.01.01	Servicios Medicos	284,808,000	101,904,332	0	0	386,712,332	379,995,666	379,995,666	379,995,666	344,781,666	35,214,000
2.4.5.02.08.01.02	Servicios Profesionales De fisioterapia	28,140,000	0	0	0	28,140,000	26,967,500	26,967,500	26,967,500	24,622,500	2,345,000
2.4.5.02.08.01.03	Servicio Bacteriologia	82,944,000	0	0	0	82,944,000	82,944,000	82,944,000	82,944,000	76,032,000	6,912,000
2.4.5.02.08.01.04	Servicios Odontologia	31,104,000	10,704,000	0	0	41,808,000	41,808,000	41,808,000	41,808,000	39,216,000	2,592,000
2.4.5.02.08.01.05	Servicios De Enfermeria	100,272,000	35,870,333	0	0	136,142,333	131,248,333	131,248,333	126,248,333	117,892,333	8,356,000
2.4.5.02.08.01.06	Servicios De Conduccion	72,288,000	0	0	0	72,288,000	64,256,000	64,256,000	64,256,000	58,232,000	6,024,000
2.4.5.02.08.01.07	Servicios Auxiliar De Enfermeria	316,608,000	95,312,668	0	0	411,920,668	411,205,615	411,205,615	391,691,568	370,254,568	21,437,000
2.4.5.02.08.01.08	Coloracion Y Lectura De Citologias	19,788,000	0	0	0	19,788,000	18,963,500	18,963,500	17,314,500	17,314,500	0
2.4.5.02.08.01.09	Otros Servicios	150,483,000	81,358,966	0	0	231,841,966	231,841,966	231,841,966	222,280,966	211,479,966	10,801,000
2.4.5.02.08.02	Servicios De Telecomunicaciones Y	6,720,000	4,091,786	0	0	10,811,786	9,453,866	9,453,866	9,453,866	9,453,816	50
2.4.5.02.08.02.01	Telefonia Movil	1,120,000	1,491,786	0	0	2,611,786	1,509,397	1,509,397	1,509,397	1,509,397	0
2.4.5.02.08.02.02	Internet	5,600,000	2,600,000	0	0	8,200,000	7,944,469	7,944,469	7,944,469	7,944,419	50
2.4.5.02.08.03	Servicios De Telecomunicaciones Y	84,000,000	92,000,000	0	0	176,000,000	175,755,650	175,755,650	175,755,650	175,755,650	0
2.4.5.02.08.03.01	Servcio De Electricidad	84,000,000	92,000,000	0	0	176,000,000	175,755,650	175,755,650	175,755,650	175,755,650	0
2.4.5.02.08.04	Servicio De Mantenimiento	170,000,000	224,042,421	0	0	394,042,421	382,609,319	381,725,319	375,017,619	370,213,719	4,803,900
2.4.5.02.08.04.01	Mantenimiento Correctivo Y Preventivo De Equipos De Biomedicos E Industriales, Entre Otros	24,000,000	16,580,000	0	0	40,580,000	40,567,825	39,683,825	39,683,825	39,683,825	0
2.4.5.02.08.04.02	Mantenimiento Preventivo Y Correctivo Incluido Repuestos Y Mano De Obra Para Los Vehículos Que Componen El Parque Automotor Y Plantas Eléctricas	121,000,000	122,240,300	0	0	243,240,300	243,100,809	243,100,809	240,915,109	236,965,109	3,950,000

359

RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES			PRESUPUESTO DEFINITIVO	MOVIMIENTO PRESUPUESTAL				SALDO POR PAGAR
			MODIFICACIONES	TRASLADO			CERTIFICADO	REGISTROS	OBLIGACION	PAGOS	
			ADICIONES	CREDITOS	NTRA CREDIT		CDP	RP	ORDEN DE PAGO	PAGOS	
2.4.5.02.08.04.03	Servicio De Mantenimiento Instalaciones Hospitalarias	25,000,000	85,222,121	0	0	110,222,121	98,940,685	98,940,685	94,418,685	93,564,785	853,900
2.4.5.02.09	Servicios Para La Comunidad, Sociales Y Personales	16,000,000	2,000,000	0	0	18,000,000	17,268,500	17,268,500	13,226,867	12,231,867	995,000
2.4.5.02.09.01	Recoleccion De Desechos	8,000,000	0	0	0	8,000,000	8,000,000	8,000,000	3,958,367	3,958,367	0
2.4.5.02.09.02	Coloracion Y Lectura De Citologías	8,000,000	2,000,000	0	0	10,000,000	9,268,500	9,268,500	9,268,500	8,273,500	995,000
CP.2	CUENTAS POR PAGAR	54,328,169	0	0	0	54,328,169	0	0	0	54,267,629	60,540
CP.2.1	Funcionamiento	15,523,488	0	0	0	15,523,488	0	0	0	15,523,488	0
CP.2.1.1	Gastos De Personal	15,523,488	0	0	0	15,523,488	0	0	0	15,523,488	0
CP.2.1.1.01	Planta De Personal Permanente	15,523,488	0	0	0	15,523,488	0	0	0	15,523,488	0
CP.2.1.1.01.02	Contribuciones Inherentes A La Nomina	15,523,488	0	0	0	15,523,488	0	0	0	15,523,488	0
CP.2.1.1.01.02.001	Aportes A La Seguridad Social En Pensiones	1,678,730	0	0	0	1,678,730	0	0	0	1,678,730	0
CP.2.1.1.01.02.003	Aportes De Cesantias	13,844,758	0	0	0	13,844,758	0	0	0	13,844,758	0
CP.2.4	Gastos De Operación Comercial	38,804,681	0	0	0	38,804,681	0	0	0	38,744,141	60,540
CP.2.4.1	Gastos De Personal	37,760,381	0	0	0	37,760,381	0	0	0	37,760,381	0
CP.2.4.1.01	Planta De Personal Permanente	37,760,381	0	0	0	37,760,381	0	0	0	37,760,381	0
CP.2.4.1.01.02	Contribuciones Inherentes A La Nómina	37,760,381	0	0	0	37,760,381	0	0	0	37,760,381	0
CP.2.4.1.01.02.001	Aportes A La Seguridad Social En Pensiones	4,292,372	0	0	0	4,292,372	0	0	0	4,292,372	0
CP.2.4.1.01.02.003	Aportes De Cesantías	33,468,009	0	0	0	33,468,009	0	0	0	33,468,009	0
CP.2.4.5	Gastos De Comercialización Y	1,044,300	0	0	0	1,044,300	0	0	0	983,760	60,540
CP.2.4.5.02	Adquisición De Servicios	1,044,300	0	0	0	1,044,300	0	0	0	983,760	60,540
CP.2.4.5.02.09	Servicios Para La Comunidad, Sociales Y Personales	1,044,300	0	0	0	1,044,300	0	0	0	983,760	60,540
CP.2.4.5.02.09.01	Recoleccion De Desechos	1,044,300	0	0	0	1,044,300	0	0	0	983,760	60,540

MAYERLIS CARVAJAL ROBLES
GERENTE

NORIS MARIA PEREZ CASTELLANOS
T.P. 110300

INSTITUCION : ESE PUERTO WILCHES
MES INICIAL: ENERO
MES FINAL: NOVIEMBRE
AÑO 2023

EJECUCION PRESUPUESTAL INGRESOS

RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE DEL RUBRO PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO INICIAL	ODIFICACIONE ADICIONES	PRESUPUESTO DEFINITIVO	TOTAL RECONOCIMIENTO	TOTAL RECAUDO	POR EJECUTAR	CUENTAS POR COBRAR
1	Ingresos	4,087,403,590	1,700,535,464	5,787,939,054	5,795,414,249	5,265,400,085	1,759,326,091	530,014,165
1.0	Disponibilidad Inicial	0	392,198,406	392,198,406	392,198,406	392,198,406	392,198,406	0
1.0.02	Bancos	0	392,198,406	392,198,406	392,198,406	392,198,406	392,198,406	0
1.1	Ingresos Corrientes	4,084,403,590	1,308,337,058	5,392,740,648	5,402,813,998	4,872,799,834	1,364,529,530	530,014,165
1.1.02	Ingresos no tributarios	4,084,403,590	1,308,337,058	5,392,740,648	5,402,813,998	4,872,799,834	1,364,529,530	530,014,165
1.1.02.05	Venta de bienes y servicios	3,884,403,590	1,051,664,730	4,936,068,320	5,083,143,368	4,553,129,204	1,136,193,366	530,014,165
1.1.02.05.001	Ventas De Establecimientos De Mercado	3,884,403,590	1,051,664,730	4,936,068,320	5,083,143,368	4,553,129,204	1,136,193,366	530,014,165
1.1.02.05.001.08	Servicios Prestados A Las Empresas Y Servicios De Producción	10,000,000	74,358,286	84,358,286	74,358,286	74,358,286	10,000,000	0
1.1.02.05.001.08.01	Otros Ingresos De Explotación	10,000,000	74,358,286	84,358,286	74,358,286	74,358,286	10,000,000	0
1.1.02.05.001.09	Servicios Para La Comunidad, Sociales Y Personales	3,874,403,590	977,306,444	4,851,710,034	5,008,785,082	4,478,770,918	1,126,193,366	530,014,165
1.1.02.05.001.09.02	Venta Servicios De Salud (2)	3,794,041,790	299,841,074	4,093,882,864	4,410,625,996	3,880,611,831	966,525,283	530,014,165
1.1.02.05.001.09.02.01	Régimen Subsidiado	3,133,433,713	0	3,133,433,713	3,466,083,473	3,380,030,449	416,564,249	86,053,024
1.1.02.05.001.09.02.01.01	Capitado	3,043,974,813	0	3,043,974,813	3,340,508,964	3,338,214,233	356,245,138	2,294,731
1.1.02.05.001.09.02.01.02	No Capitado	89,458,900	0	89,458,900	125,574,509	41,816,216	60,319,111	83,758,293
1.1.02.05.001.09.02.02	Régimen Contributivo	175,900,450	0	175,900,450	247,837,234	105,418,736	95,846,414	142,418,498
1.1.02.05.001.09.02.03	Plan De Intervenciones Colectivas	100,000,000	254,716,074	354,716,074	225,125,000	225,125,000	191,041,074	0
1.1.02.05.001.09.02.05	Seguro Obligatorio De Accidentes De Tránsito	158,619,272	0	158,619,272	213,632,750	66,372,944	95,524,892	147,259,806
1.1.02.05.001.09.02.06	Administradoras De Riesgos Laborales	60,869,380	0	60,869,380	65,224,298	50,069,004	10,800,376	15,155,294
1.1.02.05.001.09.02.07	Fuerzas Militares	4,210,500	0	4,210,500	0	0	4,210,500	0
1.1.02.05.001.09.02.08	Policía Nacional	6,101,598	0	6,101,598	1,978,970	0	6,101,598	1,978,970
1.1.02.05.001.09.02.09	IPS Privadas	35,410,200	0	35,410,200	33,708,983	20,861,238	14,548,962	12,847,745
1.1.02.05.001.09.02.10	IPS Especiales	2,700,000	0	2,700,000	107,542,481	1,053,071	1,646,929	106,489,410
1.1.02.05.001.09.02.12	Población Extranjera	55,460,600	0	55,460,600	17,811,418	0	55,460,600	17,811,418
1.1.02.05.001.09.02.13	Particulares	24,925,477	0	24,925,477	18,302,729	18,302,729	6,622,748	0
1.1.02.05.001.09.02.18	Otras Ventas De Servicios De Salud	1,000,000	45,125,000	46,125,000	0	0	46,125,000	0
1.1.02.05.001.09.02.19	Agentamiento Y Aplicación Vacuna Covid 19	35,410,600	0	35,410,600	13,378,660	13,378,660	22,031,940	0
1.1.02.05.001.09.03	Recuperacion de Cartera Vigencia Anterior	80,361,800	677,465,370	757,827,170	598,159,087	598,159,087	159,668,083	0
1.1.02.05.001.09.03.01	Regimen Subsidiado	23,641,000	280,841,946	304,482,946	146,314,863	146,314,863	158,168,083	0
1.1.02.05.001.09.03.02	Régimen Contributivo	35,460,000	288,675,170	324,135,170	324,135,170	324,135,170	0	0
1.1.02.05.001.09.03.03	Plan De Intervenciones Colectivas	1,500,000	0	1,500,000	0	0	1,500,000	0
1.1.02.05.001.09.03.04	Seguro Obligatorio De Accidentes De Tránsito	8,450,600	40,573,677	49,024,277	49,024,277	49,024,277	0	0

RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE DEL RUBRO PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES ADICIONES	PRESUPUESTO DEFINITIVO	TOTAL RECONOCIMIENTO	TOTAL RECAUDO	POR EJECUTAR	CUENTAS POR COBRAR
1.1.02.05.001.09.03.05	Otras Ventas De Servicios De Salud	11,310,200	67,374,577	78,684,777	78,684,777	78,684,777	0	0
1.1.02.06	**Transferencias Corrientes**	**200,000,000**	**256,672,328**	**456,672,328**	**319,670,630**	**319,670,630**	**228,336,164**	0
1.1.02.06.007	**Subvenciones**	**200,000,000**	**256,672,328**	**456,672,328**	**319,670,630**	**319,670,630**	**228,336,164**	0
1.1.02.06.007.02	**Empresas Públicas No Financieras**	**200,000,000**	**256,672,328**	**456,672,328**	**319,670,630**	**319,670,630**	**228,336,164**	0
1.1.02.06.007.02.08	**Transferencias Para Empresas Sociales Del Estado**	**200,000,000**	**256,672,328**	**456,672,328**	**319,670,630**	**319,670,630**	**228,336,164**	0
1.1.02.06.007.02.08.01	Subsidio A La Oferta	200,000,000	256,672,328	456,672,328	319,670,630	319,670,630	228,336,164	0
1.2	**Recursos De Capital**	**3,000,000**	**0**	**3,000,000**	**401,845**	**401,845**	**2,598,155**	0
1.2.05	**Rendimientos Financieros**	**3,000,000**	**0**	**3,000,000**	**401,845**	**401,845**	**2,598,155**	0
1.2.05.02	**Depósitos**	**3,000,000**	**0**	**3,000,000**	**401,845**	**401,845**	**2,598,155**	0
1.2.05.02.01	Rendimientos Financieros	3,000,000	0	3,000,000	401,845	401,845	2,598,155	0

MAYERLIS CARVAJAL ROBLES
GERENTE

NORIS MARIA PEREZ CASTELLANOS
TP 110300
CONTADOR PUBLICO

E.S.E. EDMUNDO GERMÁN ARIAS DUARTE
Puerto Wilches / NIT. 890201724-6

LA SUSCRITA GERENTE DE LA E.S.E. EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE

CERTIFICA QUE

Que la entidad en mención, ha dado cumplimiento oportuno y completo con la cancelación de los aportes y demás obligaciones legales que le corresponden respecto del Sistema de Seguridad Social cuando a ello ha habido lugar, en cuanto a Salud, Pensiones, Riesgos Laborales y cuando ha sido del caso con los aportes al Servicio Nacional de Aprendizaje, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Cajas de Compensación Familiar, y encontrándose a paz y salvo por estos conceptos, a la fecha de expedición de la presente certificación.

Dada en el municipio de Puerto Wilches, a los 12 días del mes de diciembre de 2023.

MAYERLIS CARVAJAL ROBLES
GERENTE

aportes en línea

Resumen de Pago por Administradora

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 890201724	6	ESE EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	KRA 3 # 2-56	PUERTO WILCHES-SANTANDER	6132732	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-08	2023-09	153967177	9456180676	E	2023/09/07	2023/09/11	BANCO DE BOGOTA	4	$19,791,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 2)				15	$8,845,900	$39,000	$0	$8,884,900
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	8	$3,222,400	$14,200	$0	$3,236,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	7	$5,623,500	$24,800	$0	$5,648,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				16	$1,105,600	$4,900	$0	$1,110,500
COLMENA	14-25	800,226,175	3	16	$1,105,600	$4,900	$0	$1,110,500
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				16	$1,815,000	$8,000	$0	$1,823,000
CAFABA	CCF38	890,270,275	5	16	$1,815,000	$8,000	$0	$1,823,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 4)				16	$5,669,400	$24,900	$0	$5,694,300
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$318,800	$1,400	$0	$320,200
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	13	$4,454,000	$19,500	$0	$4,473,500
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$448,300	$2,000	$0	$450,300
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$448,300	$2,000	$0	$450,300
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				16	$1,361,100	$6,000	$0	$1,367,100
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	16	$1,361,100	$6,000	$0	$1,367,100
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				16	$908,000	$4,000	$0	$912,000
SENA	PASENA	899,999,034	1	16	$908,000	$4,000	$0	$912,000
TOTAL				16	$19,705,000	$86,800	$0	$19,791,800

2023/09/19 06:56 PM

aportes en línea

Resumen de Pago por Administradora

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 890201724	6	ESE EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	KRA 3 # 2-56	PUERTO WILCHES-SANTANDER	6132732	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-10	212216426	9457527064	E	2023/10/06	2023/10/10	BANCO DE BOGOTA	4	$19,787,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 2)				15	$8,845,900	$36,900	$0	$8,882,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	8	$3,222,400	$13,400	$0	$3,235,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	7	$5,623,500	$23,500	$0	$5,647,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				16	$1,105,600	$4,600	$0	$1,110,200
COLMENA	14-25	800,226,175	3	16	$1,105,600	$4,600	$0	$1,110,200
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				16	$1,815,000	$7,500	$0	$1,822,500
CAFABA	CCF38	890,270,275	5	16	$1,815,000	$7,500	$0	$1,822,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 4)				16	$5,669,400	$23,700	$0	$5,693,100
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$318,800	$1,400	$0	$320,200
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	13	$4,454,000	$18,500	$0	$4,472,500
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$448,300	$1,900	$0	$450,200
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$448,300	$1,900	$0	$450,200
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				16	$1,361,100	$5,700	$0	$1,366,800
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	16	$1,361,100	$5,700	$0	$1,366,800
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				16	$908,000	$3,800	$0	$911,800
SENA	PASENA	899,999,034	1	16	$908,000	$3,800	$0	$911,800
TOTAL				16	$19,705,000	$82,200	$0	$19,787,200

2023/12/11 12:18 PM

aportes en línea

Resumen de Pago por Administradora

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 890201724	6	ESE EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	KRA 3 # 2-56	PUERTO WILCHES-SANTANDER	6132732	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-10	2023-11	269407949	9458831263	E	2023/11/08	2023/11/10	BANCO DE BOGOTA	2	$19,744,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 2)				15	$8,845,900	$17,700	$0	$8,863,600
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	8	$3,222,400	$6,400	$0	$3,228,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	7	$5,623,500	$11,300	$0	$5,634,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				16	$1,105,600	$2,200	$0	$1,107,800
COLMENA	14-25	800,226,175	3	16	$1,105,600	$2,200	$0	$1,107,800
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				16	$1,815,000	$3,600	$0	$1,818,600
CAFABA	CCF38	890,270,275	5	16	$1,815,000	$3,600	$0	$1,818,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 4)				16	$5,669,400	$11,400	$0	$5,680,800
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$318,800	$700	$0	$319,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	13	$4,454,000	$8,900	$0	$4,462,900
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$448,300	$900	$0	$449,200
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$448,300	$900	$0	$449,200
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				16	$1,361,100	$2,700	$0	$1,363,800
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	16	$1,361,100	$2,700	$0	$1,363,800
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				16	$908,000	$1,900	$0	$909,900
SENA	PASENA	899,999,034	1	16	$908,000	$1,900	$0	$909,900
TOTAL				**16**	**$19,705,000**	**$39,500**	**$0**	**$19,744,500**

2023/12/11 12:17 PM

aportes en línea

Resumen de Pago por Administradora

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 890201724	6	ESE EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	KRA 3 # 2-56	PUERTO WILCHES-SANTANDER	6132732	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-11	2023-12	330036736	9460218651	E	2023/12/07	2023/12/11	BANCO DE BOGOTA	4	$19,782,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 2)				15	$8,845,900	$34,700	$0	$8,880,600
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	8	$3,222,400	$12,600	$0	$3,235,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	7	$5,623,500	$22,100	$0	$5,645,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				16	$1,105,600	$4,300	$0	$1,109,900
COLMENA	14-25	800,226,175	3	16	$1,105,600	$4,300	$0	$1,109,900
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				16	$1,815,000	$7,100	$0	$1,822,100
CAFABA	CCF38	890,270,275	5	16	$1,815,000	$7,100	$0	$1,822,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 4)				16	$5,669,400	$22,300	$0	$5,691,700
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$318,800	$1,300	$0	$320,100
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	13	$4,454,000	$17,400	$0	$4,471,400
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$448,300	$1,800	$0	$450,100
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$448,300	$1,800	$0	$450,100
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				16	$1,361,100	$5,300	$0	$1,366,400
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	16	$1,361,100	$5,300	$0	$1,366,400
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				16	$908,000	$3,600	$0	$911,600
SENA	PASENA	899,999,034	1	16	$908,000	$3,600	$0	$911,600
TOTAL				16	$19,705,000	$77,300	$0	$19,782,300

2023/12/11 12:15 PM

GOBERNACIÓN DE SANTANDER

República de Colombia / Gobernación de Santander	CARTA	CÓDIGO	AP-AI-RG-110
		VERSIÓN	15
		FECHA DE APROBACIÓN	04/05/2023
		PÁGINA	1 de 1

Bucaramanga, 12 diciembre 2023

Doctor
NICEFORO RINCON GARCIA
Director de apoyo jurídico de contratación y procesos sancionatorios
Secretaria de Salud Departamental

Referencia: Documentos soporte del convenio interadministrativo No.CO1.PCCNTR. 4988956

Reciba un cordial saludo,

De manera atenta me permito solicitar digitación y archivo de los siguientes documentos originales correspondientes al convenio interadministrativo **No.CO1.PCCNTR. 4988956** que tiene por objeto **"FINANCIAR LOS GASTOS DE OPERACIÓN DE LAS EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO Y DE LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA ADMINISTRADA POR TERCEROS, DESTINADOS A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD",**

1. Factura
2. Informe de supervisor
3. Acta de recibo parcial 3
4. Informe de actividades del contratista 3
5. Certificación de paz y salvo de seguridad social y parafiscales (Soportes)

Atentamente,

María Fernanda Díaz Espinosa
Supervisor