INFORME DE GESTION
CONTRATO No. CD-08-2023-5817
UN SEGUNDO INFORME DEL 30 DE SEPTIEMBRE AL 29 DE OCTUBRE DEL 2023.

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: FERNANDO JOSE
APELLIDOS: ARROYO CORREA
EPS: SANITAS
FONDO DE PENSION: COLPENSIONES

Obligación Contractual	Producto
1. Coadyuvar jurídicamente al programa de primera infancia.	Adelanté las proyecciones de oficios requeridos desde el desarrollo jurídico del programa de Primera Infancia, tales como: - Requerimientos a EAS - Respuestas a PQRS - Memorandos
2. Brindar acompañamiento en los procesos precontractuales, contractuales y post-contractuales de las modalidades que atiende el programa de primera infancia y demás proyectos del programa.	Proyecté documentos precontractuales y contractuales de los proyectos especiales ejecutados por el Programa de Primera Infancia.
3. Brindar acompañamiento en los temas relacionados con su formación profesional, a los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la primera infancia y de cualificación de Hogares Comunitarios del Bienestar.	Realicé asesorías a delegados de las EAS frente consultas verbales y escritas relacionadas con solicitudes de información por hallazgos reportados por el área de supervisión en las visitas regulares a las Unidades de Servicio.
4. Elaborar diagnósticos, reportes y los planes de acción a los que haya lugar tras el acompañamiento a los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la primera infancia y de cualificación de Hogares Comunitarios del Bienestar y otros.	Reporté las situaciones de alerta observadas mediante la atención a PQRSD para beneficiar la debida ejecución del Programa de Primera Infancia.
5. Realizar el seguimiento correspondiente a los desembolsos de los operadores vinculados al programa de primera infancia.	Apoyé en el proceso de revisión de cuentas de los proyectos de primera infancia del presente convenio 198 de 2023. Realicé seguimiento al proceso de revisión de cuentas de los otros gastos de la canasta de las EAS derivadas del convenio interadministrativo 198 de 2023.

6. Atender en representación al area jurídica de la secretaría de gestión social, los compromisos, reuniones y/o eventos que le sean designados.	Apoyé en la revisión jurídica de los informes bimestrales que se remiten por parte del Distrito de Barranquilla al ICBF en el marco del Convenio Interadministrativo 08001982023 de 2023. Participé en representación del área jurídica en reuniones convocadas desde las diferentes áreas de ejecución el Programa de Primera Infancia.
7. Suministrar los insumos juridicos y recomendaciones a los procesos y gestiones a cargo Secretaría Distrital de Gestión Social.	Atendí indicaciones frente a la revisión de las respuestas a PQRSD, proyectadas por abogados de la oficina jurídica de la Secretaría de Gestión Social, las cuales guardaban relación con temas de Primera Infancia.
8. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el secretario de gestión social.	Revisé las cuentas de cobros de las Entidades Administradoras del Servicio, las cuentas de cobro de las Entidades ejecutoras de proyectos especiales y las cuentas de cobro dela compra de dotación del Programa de Primera Infancia.



FERNANDO JOSE ARROYO CORREA
C.C. No. 1005640261

EVIDENCIAS



reiteración memorando transporte escolar EAS Recibidos ×

Juan Martin Ibañez Perez
Buenas tardes, De acuerdo con la reunión de líderes sostenida en el día de hoy, @Jeffrey Iguarán Quintero y @Daniel Cardenas por favor proyectem

Karina Pérez
Estimados: A continuación, les envío uno de los que en su momento se envió a las EAS, el cual puede servir de base. Además agregué lo de salidas

Jeffrey Iguarán Quintero
Buenas tardes, Les envío las guías que se deben adjuntar al memorando. Agradezco una vez se vaya a enviar el memorando me puedan copiar al co



Fwd: CARTA DE SOLICITU Recibidos ×

Juan Martin Ibañez Perez
Revisemos este caso de dotación. Uno de los congeladores recién comprados a DINPRO ya presenta fallas. Entonces tenemos que hacer e

3

Juan Martin Ibañez Perez
Adjunto revisado en control de cambios, para trámite de guilla y enviar al proveedor

Daniel Vergara <danielvergaracardenas20@gmail.com>
para gecheverry, Maria, juan

Buena tarde



Señores
OFICINA DE CONTRATACIÓN
SECRETARIA GENERAL

Cordial saludo.

La Secretaría Distrital de Gestión Social requiere suscribir el siguiente contrato de prestación de servicios:

Contratista: FUNDACIÓN CONSTRUYENDO CIUDAD con NIT. 802.023.643-4.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN DE LOS NNA CON DERECHOS VULNERADOS AMENAZADO INOBSERVADOS EN EL HOGAR DE PASO.

Valor: TRESCIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS ($350.000.000,00) M/L, incluido el IVA.

Plazo: Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2023.

CDP: 202302368 del viernes 30 de junio de 2023.

Por lo anterior, solicitamos comedidamente a la oficina de contratación la elaboración del contrato en la plataforma SECOP II.
Se adjunta carpeta comprimida con los documentos del Distrito tales como Estudios Previos, CDP, análisis del sector y documentos del proveedor.



Convocatoria a segunda sesión del Comité de Desarrollo Técnico de Primera Infancia del Distrito Barranquilla Recibidos ×

Jose Gregorio Parejo Garizabalo
Estimado Daniel Buenas tardes, Adjunto envío para revisión y vo.bo el oficio cuyo asunto es: Convocatoria a segunda sesión del Comité de Desarrollo Técnico de P

Visto bueno PETICIÓN SIM ICBF SIM 1763705018. Recibidos ×

Juan Martin Ibañez Perez
Buenas tardes, enviamos para su visto bueno la respuesta a la madre del usuario - petición SIM 1763705018 Juan Diego Sanjuan Pinto (caso FUMUNFU TDH). Q

Karina Pérez
Buen día Sugiero: 1. Cambiar el término patología que aparece en la respuesta. Utilicen por favor expresiones como: el diagnóstico, la condición pero no patolog