CONTRATO Nº: 200 **DEL 01/03/2023** **CC ó NIT:** 21.523.414

CONTRATISTA: MARIA EUGENIA GOMEZ CAÑAS

OBJETO: Prestar el servicio de apoyo a la gestión para el desarrollo operativo del Programa atención integral al adulto mayor desde el área de Ocio productivo-manualidades, mediante la elaboración de trabajos manuales en diferentes técnicas, con la población adulta con la población adulta mayor de la zona urbana y rural del municipio de Copacabana, según los lineamientos Nacionales, departamentales, municipales, de los diferentes entes de control, y los establecidos por la Administración Municipal en el Plan de Desarrollo 2020-2023 Copacabana Con Seguridad, Línea estratégica 2. Con seguridad somos un territorio diverso, Sector 2.1 Atención a grupos vulnerables, Programa 2. 1. 7 Atención integral al adulto mayor y el Plan de Acción de la secretaria de Salud para la vigencia 2023.

INTERVENTOR:	REVISOR O SUPERVISOR
MARIA ELIZABETH ROJAS RAIGOZA	MARIA ELIZABETH ROJAS RAIGOSA
DEPENDENCIA	**FECHA DE LA INTERVENTORÍA**
SALUD	14/11/2023
Nº DE INTERVENTORIA	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL**
08	82.19%

PERIODO DEL INFORME DE INTERVENTORIA: 01/10/2023 al 30/10/2023

DETALLE DE LA ACTIVIDAD O PRODUCTO LOGRADO	LUGAR
Elaborar y ejecutar con el apoyo de las monitoras del área de manualidades el Plan Operativo, en el cual se establezcan los proyectos manuales a desarrollar con las personas adultas mayores beneficiarios del Programa mediante el año 2023.	
Brindar apoyo para realizar talleres mediante los cuales se elaboren proyectos manuales con 7 grupos de adultos mayores ubicados en la zona urbana y rural del municipio, con una frecuencia de una vez por semana y una duración de dos horas, para un total de 200 talleres realizados	JAC Machado, lote de la JAC de la vereda Granizal, JAC Machado, Casa de la líder, Casa de la líder, JAC Cristo Rey, CPSAM san Juan, Centro vida del adulto mayor
Apoyar la ejecución de la estrategia desde el programa del adulto mayor, orientadas a fortalecer las relaciones intergeneracionales, con el fin de generar una imagen positiva y no discriminatoria de la vejez y el envejecimiento; además, de fortalecer y crear redes de apoyo entre los diferentes grupos poblacionales	
Realizar el apoyo logístico para las actividades desarrollas desde los diferentes componentes del programa de atención integral al adulto mayor.	

Brindar el apoyo logístico para las actividades desarrolladas desde la secretaria de salud y las diferentes Dependencias de la Administración municipal	Centro vida del adulto mayor, parque principal
Asistir a las mesas de trabajo, capacitaciones y evaluaciones programadas por las dependencias de la Administración del orden Departamental y Municipal.	
Asistir a los grupos primarios convocados desde la secretaria de salud del municipio.	Casa de la cultura

ANALISIS DE LA EJECUCION DEL CONTRATO: EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO 200 DEL 01 DE MARZO DE 2023 LA SECRETARIA DE SALUD DEL MUNICIPIO DE COPACABANA, RECIBIÓ A SATISFACCIÓN EL OBJETO DEL CONTRATO SUSCRITO CON LA MARIA EUGENIA GOMEZ CAÑAS CONSTATANDO EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS CONTEMPLADAS EN UN 82.19%, CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "COPACABANA CON SEGURIDAD".

OBSERVACIONES O REQUERIMIENTOS:

Firma: _____ INTERVENTOR	Firma: _____ SUPERVISOR	Firma: _____ CONTRATISTA
María Elizabeth Rojas Raigosa	María Elizabeth Rojas Raigosa	María Eugenia Gómez Cañas