Barranquilla, 7 de NOVIEMBRE del

2023. Doctor.
Juan carlos Torres Barrios
Secretaria de Educación.

Supervisor Contrato

Asunto: Informe de actividades desarrolladas, correspondiente al periodo comprendido entre el 27 de SEPTIEMBRE al 26 de OCTUBRE del 2023.

Cordial Saludo.

Durante el periodo mencionado en el asunto se efectuaron las actividades tendientes al cumplimiento de mis obligaciones contractuales, de acuerdo a la siguiente descripción, así:

Obligación Contractual	Producto
Prestación De Servicios De Apoyo A La Gestión Para El Fortalecimiento Institucional De Los Procesos De Inspección Y Vigilancia De Los Establecimientos Educativos De La Secretaria De Educación Del Departamento Del Atlántico.	Elaboración de respuestas y revisión de PQR, las mismas con relación a la optimización y garantía al peticionario y a la misma entidad Territorial. Proyectar actos administrativos apoyo en el suministro de información fehaciente y coherente acorde a las necesidades de la comunidad educativa. Proyección y notificación de actos administrativos para actualizar y ajustar acorde al funcionamiento actual de las instituciones educativas oficiales y privadas en el departamento del Atlántico. Brindar apoyo a los requerimientos atenientes al objeto contractual, y hacer presencia y acompañamiento a los procesos de la Secretaria de Educación Departamental, siempre que sea necesario. Brindar apoyo en los procesos transversales, en la entrega de información y respuesta oportuna a los PQR, en virtud de las metas establecidas por la oficina Jurídica de la Secretaria de Educación Departamental. Aplicación de exámenes a extranjeros, envió de actas a cancillería de la Nación.

Atentamente,

Bridbanys Patricia Santander Narváez
CC: 32836009
Contratista

Powere by CamScanner