Barranquilla, 3 de septiembre de 2023.

Señor.
MILENA DE JESUS GARCIA RODADO
Supervisor Contrato

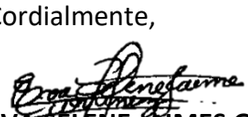
Asunto: Informe de actividades desarrolladas, correspondiente al periodo comprendido entre el 04 DE AGOSTO DE 2023 AL 3 DE SEPTIEMBRE DE 2023, de acuerdo al contrato No. 202302365.

Cordial Saludo.

Durante el periodo mencionado en el asunto se efectuaron las actividades tendientes al cumplimiento de mis obligaciones contractuales, de acuerdo a la siguiente descripción, así:

Obligación Contractual	Producto
1.Apoyo y seguimiento al proceso de cargue documental en la plataforma "Humano". 2.Apoyo en la comunicación con rectores y docentes de la secretaria de educación para brindarles orientación en cuanto a los proceso que tengan pendientes con la secretaria de educación 3.Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que se presenten en la secretaría de educación departamental relacionadas con el objeto contractual.	• Apoyo en la revisión y depuración de los estados de cuenta entre los fondos de pensión y EPS. • Apoyo en la re gestión y respuesta de SAC. • Proyección de los oficios de respuesta a los fondos de pensión y EPS. • Radicación de oficios en los fondos de pensión y EPS. • Revisión y corrección de historias laborales. • Consulta dentro de la plataforma humano y DDS • Apoyo en las demás funciones asignadas. • Desarrollo de mesas de trabajo con los fondos de pensión. • Articulación con talento humano para depuración de cartera por los funcionarios de secretaria de educación. • Apoyo en la gestión de revisión y análisis de historia labora, búsqueda de soportes y proyección de oficios. • Atención de los funcionarios que requieren información y corrección de su historia laboral.

Cordialmente,



EVA SELENE JAIMES GUERRERO
C.C. No. 1.140.832.910
Cel. 30052664980
Dirección: CALLE 20B No 18 - 09
Email: Selene.901@hotmail.com