



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yolombó, 30/12/2023

Señor (a)
MAURICIO ARMANDO PEÑA BETANCUR
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4659262**
Coordinador Académico
Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial
Puerto Berrio

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes Diciembre del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 4659262 del año 2023

Leonardo Maldonado Monsalve, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1037613672 de Envigado, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **CUARENTA MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE (\$40.558.617)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor **UN MILLÓN TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS DIEZ COP (\$ 1.365.610)**, correspondiente al mes de **febrero de 2023**. b) nueve (9) pagos iguales por valor de **CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA COP (\$4.096.830)** cada uno, correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2023. c) Un último pago por valor de **DOS**



MILLONES TRESCIENTOS VEINTIÚN MIL QUINIENTOS TREINTA Y SIETE COP (\$2.321.537),
correspondiente al mes de **diciembre de 2023**.

Plazo: Será hasta el día 17 del mes de diciembre 2023.

OBJETO:
5_9502_266 “PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES (O DE APOYO A LA GESTIÓN SEGÚN CORRESPONDA) COMO INSTRUCTOR TÉCNICO APORTANDO EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS FORMATIVOS DE LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS POR LA COORDINACIÓN ACADÉMICA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS INSTITUCIONALES E INDICADORES DEL CENTRO DE FORMACIÓN EN EL MARCO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EMPRENDIMIENTO”

Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	N/A



2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	N/A
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación	Formación complementaria: Emprendimiento en Producción de Especies Dulces Acuícolas Competencia: Mantener el cultivo acuícola de acuerdo con metodologías y criterios técnicos de producción	Evidencia de trabajo con la Formación FICHA 2787596.PDF Evidencia de trabajo con la Formación FICHA 2787598.PDF Evidencia de trabajo con la Formación FICHA 2844051.PDF CARPETA F3



	<p>Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.</p>	<p>Resultados de aprendizaje:</p> <p>Monitorear el cultivo de acuerdo con las recomendaciones técnicas y plan de producción.</p> <p>Ficha: 2787596 – Yolombo</p> <p>Días de ejecución: 5 y 6 de Diciembre</p> <p>Formación complementaria:</p> <p>Preparación de Alimentos pecuarios</p> <p>Competencia</p> <p>Preparación de la ración del animal según procedimiento técnico</p>	
--	--	---	--



		<p>Resultados de aprendizaje:</p> <p>Identifica si la materia prima corresponde con el sistema productivo y requerimiento nutricional de la especie.</p> <p>Ficha: 2844051 – Yolombó</p> <p>Días de ejecución: 7, 11, 12, 13, 14, 15 de Diciembre</p> <p>Formación complementaria:</p> <p>Emprendimiento en Producción de Especies Dulces Acuícolas</p> <p>Competencia:</p> <p>Mantener el cultivo acuícola de acuerdo con metodologías y criterios técnicos de producción</p>	
--	--	---	--



		<p>Resultados de aprendizaje:</p> <p>Monitorear el cultivo de acuerdo con las recomendaciones técnicas y plan de producción.</p> <p>Ficha: 2787598 – Yolombo</p> <p>Días de ejecución: 1 y 4 de Diciembre</p>	
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades	Envío del informe mensual de ejecución contractual dentro de las fechas establecidas por el complejo tecnológico minero agroempresarial	<p>1. Informe contractual.</p> <p>2. Comprobante_Pago_1058723311 noviembre. PDF</p> <p>3. Pantallazo programación en Sofia plus.</p> <p>CARPETA F4</p>



	específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.		
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	N/A



6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	N/A
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Realizar evaluación de los aprendices de las fichas 2787598, 2787596, 2729934, 2729937, 2732320, 2729917, 2844051	Reporte de Juicios evaluativos Ficha 2787598. Exc Reporte de Juicios evaluativos Ficha 2787596. Exc Reporte de Juicios Evaluativos FICHA 2729934. Exc Reporte de Juicios Evaluativos FICHA 2729937. Exc Reporte de Juicios Evaluativos FICHA 2732320. Exc Reporte de Juicios Evaluativos FICHA 2729917. Exc Reporte de Juicios Evaluativos FICHA 2844051. Exc
8	Entregar información con calidad y oportunidad para	Para este mes no se realizaron actividades	N/A



	la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	acordes a esta obligación.	
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	N/A
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con	Realización de estructuras integradas para las fichas 2787596, 2844051, 2787598.	Estructuras integrada ficha 2787596.exc Estructuras integrada ficha 2787598.exc Estructuras integrada ficha 2844051.exc



	veracidad y calidad.		
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	N/A
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	N/A



	centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.		
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices así como la creación de unidad productiva.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	N/A
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	N/A
15	Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenibles	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	N/A



	cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).		
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Montaje de evidencias en el ONE DRIVE.	Link de acceso a todas las evidencias.PDF Carpeta F16
17	OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS De apoyo a la empleabilidad: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural ▪ Realizar orientación ocupacional 	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	N/A



	<p>personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin. 		
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	N/A
19	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia “Orientar procesos formativos	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	N/A



	presenciales con base en los planes de formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.		
--	---	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	313023	Yolombó, Caracolí	20/11/2023	24/11/2023
2.	330323	Yolombó, Caracolí	04/12/2023	07/12/2023



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1058723311 de la planilla, operador simple y periodo noviembre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (01) folios. Se anexa link de acceso para evidencias [11. DICIEMBRE](#)

Cordialmente,

Leonardo Maldonado Monsalve

Contratista

C.C. No.1037613672

Recibí a satisfacción:

Mauricio Armando Peña Betancur

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4659262

Coordinador académico de programas especiales