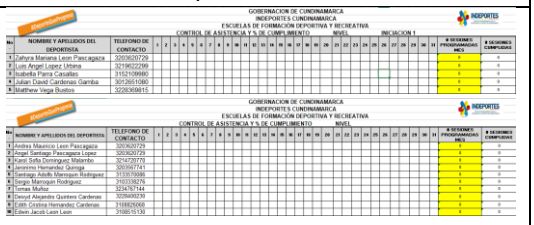
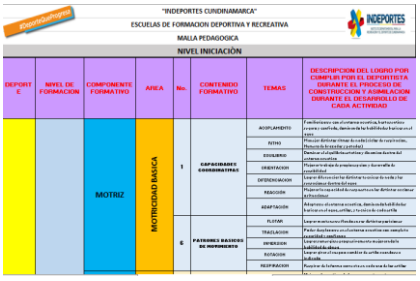
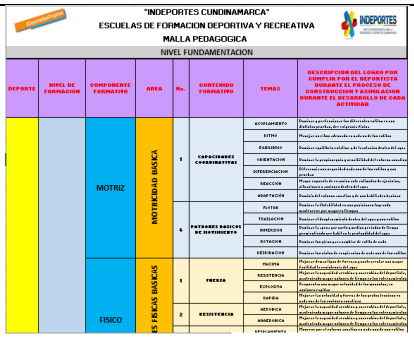
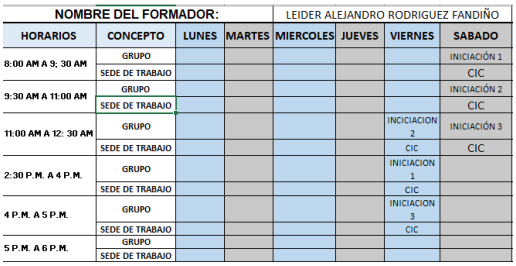
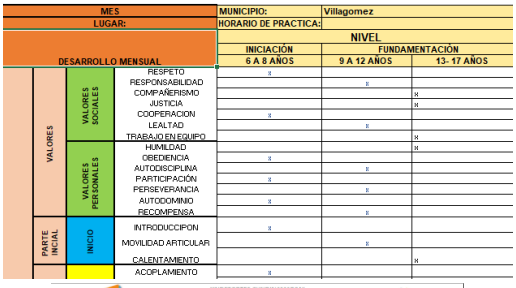
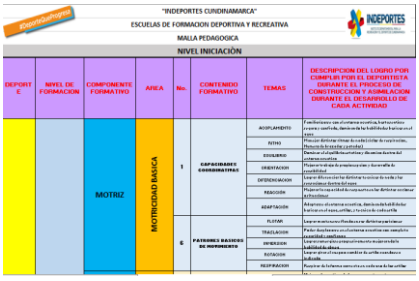
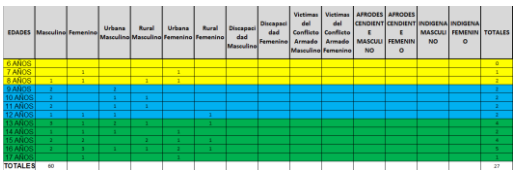
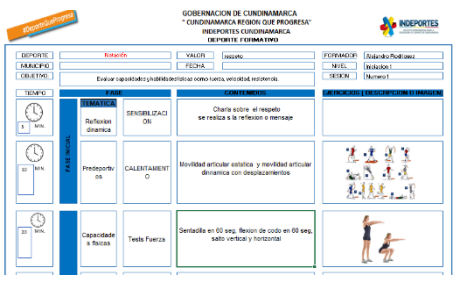
<table>
<tr><th colspan="4">EVIDENCIAS INFORME 05 MES DE DICIEMBRE - CTO 909 -2023</th></tr>
<tr><td>Nombre del contratista</td><td colspan="3">Leider Alejandro Rodríguez Fandiño</td></tr>
<tr><td>Número de identificación</td><td>1.073.609.164</td><td>Tipo de documento</td><td>Cedula Ciudadanía</td></tr>
<tr><td>Período informado</td><td>01/12/2023

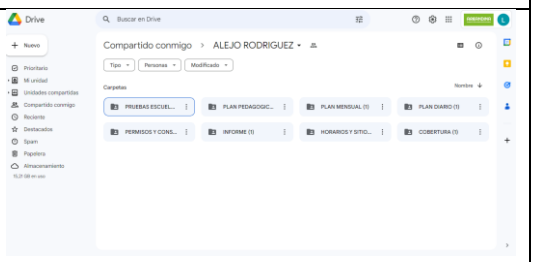
30/12/2023</td><td>N° de Registro Presupuestal</td><td>2023000417 DE 23/06/2023</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objeto del Contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión como formador deportivo recreativo para el Departamento de Cundinamarca en el marco del plan de desarrollo "Cundinamarca Región que Progresa", en cumplimiento de las metas a cargo de INDEPORTES - CUNDINAMARCA</td></tr>
<tr><th colspan="2">Obligaciones específicas:</th><th colspan="2">Actividades realizadas:</th></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2">ANEXO: PDF
EVIDENCIAS:</td></tr>
<tr><td colspan="2">1. Efectuar la organización, planeación, dirección y realización de las actividades que se requieran para la consecución de mínimo 2 grupos de formación en el deporte, en los niveles de iniciación, fundamentación, en el municipio asignado por el supervisor. El contratista será la persona responsable de adelantar y gestar los procesos de convocatoria e inscripción en los mencionados niveles, a través de los medios necesarios, involucrando a las Juntas de Acción Comunal, Instituciones Educativas, Resguardos Indígenas, personas con discapacidad, población diversa y demás comunidades que se puedan beneficiar con el programa.</td><td colspan="2">
</td></tr>
</table>

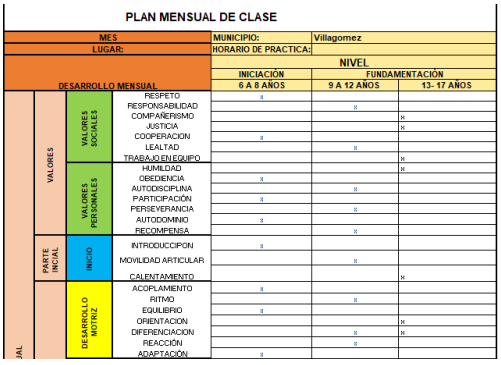
	 Anexo pdf actividad No 01
2. Realizar la inscripción, y registro de asistencia de los beneficiarios que participan en la escuela de formación, por cada una de las sesiones máximo (24h) después de ejecutadas las mismas en la plataforma Hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad .	 Anexo pdf actividad No 02
3. Presentar ante el supervisor del contrato mediante la plataforma Hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad dentro de los 15 días calendario siguientes a la suscripción del acta de inicio, el Plan Pedagógico y Malla Pedagógica de todos los niveles de formación, en el formato indicado por parte de la Subgerencia Técnica, especificando horarios, sitios de práctica, y la demás información aplicable.	

	"INDEPORTES CUNDINAMARCA" ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA MALLA PEDAGOGICA NIVEL FUNDAMENTACION  NOMBRE DEL FORMADOR: LEIDER ALEJANDRO RODRIGUEZ FANDIÑO  Anexo pdf actividad No 03
4. Desarrollar todas las actividades planteadas en el plan pedagógico y en la malla pedagógica, dejando las evidencias respectivas que den cuenta de los beneficiarios impactados con ellas en la plataforma Hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad.	GOBERNACION DE CUNDINAMARCA INDEPORTES CUNDINAMARCA ESCUELAS DE FORMACIÒN DEPORTIVA Y RECREATIVA PLAN MENSUAL DE CLASE   Anexo pdf actividad No 04
5. Para deportes en conjunto, tener una cobertura mínima de 15 personas por grupo o una cobertura global mínima de 45 beneficiados activos, sin importar la distribución dentro de los niveles de formación en los que se encuentren; y, para deportes individuales tener una cobertura mínima de 10 personas por grupo o mínimo una cobertura global de	

30 beneficiados activos sin importar la distribución dentro de los niveles de formación en los que se encuentren. De todo lo anterior, deberá tener los soportes respectivos organizados por sesiones, actividades y niveles de formación cargados en la plataforma Hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad.	Anexo pdf actividad No 05
6. Utilizar adecuadamente la imagen y nombres de Indeportes Cundinamarca en todo momento, en cualquiera de sus actividades, resaltando el decoro que las mismas implican, con las evidencias de su adecuada utilización.	.  Anexo pdf actividad No 06
7. Preparar y ejecutar **9 sesiones** de formación a la semana 3 por cada grupo de formación, mínimo 36 sesiones al mes con las escuelas de formación del área URBANA a cargo o 6 **sesiones** de formación a la semana 3 por cada grupo de formación, mínimo 24 sesiones al mes con las escuelas de formación a cargo del área RURAL, cabe resaltar que las sesiones que se desarrollan en área rural aplican siempre y cuando el formador deba desplazarse a la zona rural a una distancia mayor a 30 minutos. La sesión de práctica debe tener una duración de 120 minutos (2 horas) distribuidas con cada grupo de formación con una fase inicial, central y final, las sesiones de práctica no son acumulables en el mismo día (máximo una sesión diaria por grupo de	 

<table>
<tr>
<td>formación. Las sesiones deben programarse en días intercalados y no se pueden modificar los horarios.</td>
<td>

Anexo pdf actividad No 07</td>
</tr>
<tr>
<td>8. Consolidar y mantener actualizada la información pertinente a través de la plataforma Hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad.</td>
<td>

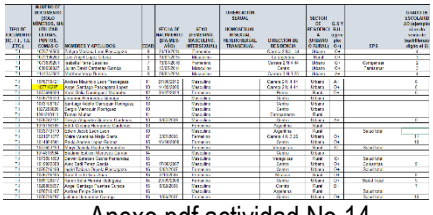
Anexo pdf actividad No 08</td>
</tr>
<tr>
<td>9. Presentar la planeación de las sesiones mensuales de clase antes del inicio de cada mes, al respectivo supervisor y plataforma hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad, describiendo los objetivos, aspectos físicos, técnicos y evaluativos a tener en cuenta, así como los métodos empleados en ellas.</td>
<td>
PLAN MENSUAL DE CLASE

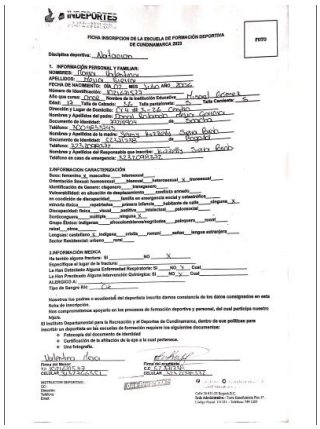
MES				MUNICIPIO:	Villagomez		
LUGAR:				HORARIO DE PRACTICA:			
DESARROLLO MENSUAL				NIVEL			
				INICIACIÓN	FUNDAMENTACIÓN		
				6 A 8 AÑOS	9 A 12 AÑOS	13- 17 AÑOS	
PARTE MODAL	VALORES	VALORES SOCIALES	RESPETO	x			
			RESPONSABILIDAD		x		
			COMPAÑERISMO			x	
			JUSTICIA			x	
			COOPERACION	x			
			LEALTAD		x		
			TRABAJO EN EQUIPO			x	
		VALORES PERSONALES	HUMILDAD			x	
			OBEDIENCIA	x			
			AUTODISCIPLINA		x		
			PARTICIPACION	x			
			PERSEVERANCIA		x		
			AUTODOMINIO	x			
			RECOMPENSA		x		
		INICIO	INTRODUCCIPON	x			
			MOVILIDAD ARTICULAR		x		
			CALENTAMIENTO			x	
		DESARROLLO MOTRIZ	ACOPLAMIENTO	x			
			RITMO		x		
			EQUILIBRIO	x			
			ORIENTACION			x	
			DIFERENCIACION		x	x	
			REACCIÓN		x		
			ADAPTACIÓN	x			

Anexo pdf actividad No 09</td>
</tr>
</table>

10. Presentar ante el Supervisor las evaluaciones técnicas, físicas y teóricas que le realice a los grupos de alumnos a su cargo, de acuerdo con los manuales y formatos que le sean entregados, las cuales deberán estar establecidas en el cronograma general. Los resultados obtenidos deberán ser entregados junto con el informe del respectivo periodo y un consolidado en el informeo final.	   Anexo pdf actividad No 10

11. El contratista deberá entregar una certificación por parte del organismo deportivo municipal en donde conste la realización de actividades mensuales relacionadas con las obligaciones contractuales en el municipio asignado.	 Alcaldía Municipal de Villagómez **SECRETARÍA DE GOBIERNO** **DEPORTES, CULTURA Y TURISMO** **EL COORDINADOR DE LA OFICINA DE DEPORTE, CULTURA Y TURISMO DE VILLAGÓMEZ** **HACE CONSTAR:** Que **LEIDER ALEJANDRO RODRÍGUEZ FANDIÑO** identificado con la Cédula de Ciudadanía No. **1.073.609.164 de Pacho; Cundinamarca** presto sus servicios como **MONITOR DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA DE NATACIÓN**, durante el período comprendido entre el 1 de Octubre de 2023 al 31 de Octubre de 2023, cumpliendo sus obligaciones establecidas en su respectivo Contrato. **La presente se expide a los 1 días del mes de Noviembre de 2023.** Jeison Stiven Romero Gómez Coordinador Deportes; Cultura y Turismo Villagomez Powered by CamScanner  Anexo pdf actividad No 011
12. Planear, organizar, dirigir y controlar el desarrollo de los festivales deportivos que se realicen en el Departamento, entregando los respectivos informes que se le sean solicitados por la coordinación del programa.	

	 Anexo pdf actividad No 012
13 Asistir y/o apoyar las reuniones, capacitaciones o actividades institucionales de la entidad.	 Anexo pdf actividad No 13
14. Entregar debidamente diligenciado al área de archivo de la Subgerencia Administrativa y Financiera el Formato Único de Inventario Documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera enviar y/o trasladar documentos al archivo del Instituto.	 Anexo pdf actividad No 14

15. Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, fechas, condiciones técnicas y/o productos establecidos en las circulares emitidas por Subgerencia Administrativa y Financiera. (socializar con supervisores).	 INDEPORTES INFORME DE GESTION CONTRACTUAL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION INFORME DE GESTION CONTRACTUAL No. 1 de 3 CONTRATO No. 909 de 2023 Nombre del Contratista: Leider Alejandro Rodriguez Fandiño Identificacion del Contratista (C.C. / NIT): C.C 1.07.2.909.194 de Pacho Nombre y Cargo del Supervisor: Leider Alejandro Rodriguez Fandiño, Formador Deportivo y Recreativo Numero del Contrato: 909 — Pago Numero: 1 — De: 3 Periodo Informado: 02/08/2023 a 19/12/2023 — No. De Registro Presupuestal: 2023000417 de 27/07/2023 Cuenta Bancaria y Entidad: Banco Agrario 427105004722 — Corriente — Ahorros: X Valor del Pago: Un millon ochocientos ochenta y cinco mil cuatrocientos pesos ($ 1.885.400) MN-TE. Fecha Acta Inicio: 02/08/2023 — Fecha de Terminacion Vigencia Inicial: 19/12/2023 Prorroga: SI — NO: X — Fecha de Terminacion prorroga: N/A Adicion: SI — NO: X — Valor Adicionado: N/A Suspensiones: SI — NO: X — Periodo de Terminacion: N/A Objeto del Contrato: PRESTACION SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CUMU FORMACION DEPORTIVO Y RECREATIVO PARA EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA REGIÓN QUE PROGRESA", EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS A CARGO DE INDEPORTES – CUNDINAMARCA Obligaciones especificas: 1. Efectuar la organizacion, planeacion, direccion y realizacion de las actividades que se requieran para la consecución de mínimo 2 grupos de formacion en el deporte, en los niveles de **iniciación, fundamentación**, en el municipio asignado por el supervisor. El contratista será la persona responsable de adelantar y gestar los procesos de convocatoria e inscripción en los mencionados niveles, a través de los medios necesarios, involucrando a las Juntas de Acción Comunal, Instituciones Educativas, Resguardos Indigenas, personas con discapacidad, población diversa y demás comunidades que se puedan beneficiar con el programa. Actividades realizadas: Los días 18 y 25 de agosto, realice convocatoria por medio de la voz a voz frente al colegio Misael Gómez en el municipio de Villagómez, adelantando procesos de inscripción y recolección de datos que me permitieron y facilitaron crear los diferentes grupos y categorías que se van a trabajar. 2. Realizar la inscripción, y registro de Anexo pdf actividad No 15
16. Entregar y mantener actualizado la documentación requerida en medio físico la documentación de las inscripción y participación de los beneficiarios al programa deporte formativo	 INDEPORTES FICHA INSCRIPCION DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA DE CUNDINAMARCA 2023 FOTO Disciplina deportiva: Natación 1. INFORMACIÓN PERSONAL Y FAMILIAR: NOMBRES: Nicol Valentina APELLIDOS: Pinilla Rojas FECHA DE NACIMIENTO: 08 / 01 / 2013 EDAD: 10 AÑOS Número de Identificación: 1074154313 Año que cursa: Once Nombre de la Institución Educativa: Manuel Ancizar S. Grado: 11 Talla de Camisa: M Talla pantalón: 30 Talla Camibuso: M Dirección y Lugar de Residencia: Cra 18 No. 7-16 Centro Pandi Nombre y Apellidos del Padre: Jhon Nicolas Pinilla Gamboa Documento de Identidad: 1074154313 de Soacha Teléfono: 3214853574 Nombre y Apellidos de la madre: Nancy Yaneth Rojas Rubio Documento de Identidad: 1074154313 de Pandi Teléfono: 3213788537 Nombre y Apellidos del Responsable que inscribe: Yaneth Rojas Rubio Teléfono en caso de emergencia: 3214154574 2.INFORMACION CARACTERIZACIÓN Sexo: femenino X masculino ___ Intersexual ___ Orientación Sexual: homosexual ___ bisexual ___ heterosexual X transexual ___ Pertenece a Grupo Comunidad LGBTI: si ___ no X Vulnerabilidad: en situación de desplazamiento ___ conflicto armado ___ en condición de discapacidad ___ familia en emergencia social y vulnerables ___ victima violencia ___ reinsertados ___ primera infancia ___ habitante de calle ___ migrante X Discapacidad: física ___ visual ___ auditiva ___ intelectual ___ psicosocial ___ Sordociegueras ___ múltiple ___ ninguna X Grupo Étnico: indígena ___ afrocolombiano/negro/mulato ___ palenquero ___ raizal ___ rrom ___ Lengua: castellano X indígena ___ criolla ___ raizal ___ nativa ___ lengua extranjera ___ Sector Residencial: urbano ___ rural ___ 3.INFORMACION MEDICA Ha tenido alguna fractura: SI ___ NO X Especifique el lugar de la fractura: ___ La Usa Prescrito Algún Medicamento Regularmente: SI ___ NO X Cual ___ La Usa Prescrito Algún Intervención Quirúrgica: SI ___ NO X Cual ___ ALERGICO A: ___ Tipo de Sangre RH: ___ Nosotros los padres o acudiente del deportista inscrito damos constancia de los datos consignados en esta ficha de inscripción. Nos comprometemos apoyarlo en los procesos de formación deportiva y personal, del cual participa nuestro hijo(a). El Instituto Departamental para la Recreación y el Deporte de Cundinamarca, dentro de sus políticas para inscribir un deportista en las escuelas de formación requiere los siguientes documentos: Fotocopia del documento de identidad Certificación de la afiliación de la eps a la cual pertenece. Una fotografía. Valentina Rojas Firma del Padre/ Acudiente Firma del Deportista Anexo pdf actividad No 16

Actividades mes de diciembre:

Anexo PDF actividad No 01: Realización de sesiones y desarrollo de estas.

Anexo PDF actividad No 02: Formato Registro de Asistencia iniciación I.

Anexo PDF actividad No 03: Formato Malla Pedagógica (Iniciación I), Plan pedagógico, Horarios.

Anexo PDF actividad No 04: Contenido de trabajo, Malla y Plan Pedagógico.

Anexo PDF actividad No 05: Cobertura Deporte Individual.

Anexo PDF actividad No 06: Evidencia fotográfica del buen uso de uniforme.

Anexo PDF actividad No 07: Formato de planeación de sesiones.

Anexo PDF actividad No 08: Imagen evidencia Carpetas Drive.

Anexo PDF actividad No 09: Formato de planeación mes de diciembre.

Anexo PDF actividad No 10: Realización y evidencia de clases

Anexo PDF actividad No 11: Certificación de la Alcaldía Municipal de Villa Gómez, evidencia inventario.

Anexo PDF actividad No 12: Evidencia fotográfica sesiones diciembre.

Anexo PDF actividad No 13: Evidencia fotográfica asistencia a capacitaciones virtuales y reuniones de parte de la entidad.

Anexo PDF actividad No 014: Formato de seguimiento estudiantes natación.

Anexo PDF actividad No 015: Formato de informe de gestión contractual.

Anexo PDF actividad No 016: Formato de Inscripción.

Versión 005
RADICADO: 2023-7726
18/12/2023

INICIACION 1	
 	 
FECHA Y LUGAR: 1/12/2023- VILLAGOMEZ	**FECHA Y LUGAR:** 2/12/2023- VILLAGOMEZ
	 
FECHA Y LUGAR: 8/12/2023- VILLAGOMEZ	**FECHA Y LUGAR:** 9/12/2023- VILLAGOMEZ

Versión 005
RADICADO: 2023-7726
18/12/2023