ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ
Secretaría de Familia e Integración Social

MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ
21 MAR 2019
Hora:
SECRETARIA JURIDICA

Fusagasugá, 20 de marzo 2019

# EVALUACIÓN TÉCNICA FINAL
## Proceso de Selección abreviada No. 2019-0246

"PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA ATENCION INTEGRAL DE ADULTOS MAYORES EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD, CON EL FIN DE GARANTIZAR SU PROTECCIÓN Y CUIDADO BAJO MODALIDAD INSTITUCIONALIZADA EN EL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ.".

## VERIFICACIÓN TÉCNICA

| Número | Proponente | Valor de la oferta |
|---|---|---|
| 1 | FUNDACION NUEVA VIDA PARA UN PAIS LIBRE (FUNDIPAL) NIT 900.222.015-8 legal CARLOS ANDRES SIERRA PEREIRA | $ 837.362.997 |
| 2 | UNION TEMPORAL HOGAR SAN RAFAEL Representante legal ROSA ELENA SIERRA DE CARDENAS | $ 888.811.200 |
| 3 | UNION TEMPORAL O & F REPRESENTANTE LEGAL: OLGA LUCIA ROJAS RUIZ | $ 906.362.910 |

**VERIFICACIÓN DE LA PROPUESTA #: 1**

**Proponente:** FUNDACION NUEVA VIDA PARA UN PAIS LIBRE (FUNDIPAL) NIT 900.222.015-8
Representante legal: CARLOS ANDRES SIERRA PEREIRA

## REQUISITOS DE CONTENIDO TÉCNICO HABILITANTES:

<table>
<tr><th>FACTOR A EVALUAR</th><th>PROPONENTE</th><th>CUMPLE /NO CUMPLE</th></tr>
<tr><td>CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN CALIFICACIÓN Y CLASIFICACIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES: En el presente proceso de Selección podrán participar las personas naturales o jurídicas, en forma individual o en uso de una figura asociativa contemplado por la ley, inscritas en el Registro Único de Proponentes (RUP) de la Cámara de Comercio, en los siguientes códigos del clasificador de Bienes y Servicios de Colombia compra eficiente así:
<table>
<tr><td>Segmentos</td><td>94000000</td><td>Organizaciones y clubes</td></tr>
<tr><td>Familia</td><td>94130000</td><td>Organizaciones, asociaciones y movimientos cívicos.</td></tr>
<tr><td>Clases</td><td>94131600</td><td>Organizaciones de Caridad</td></tr>
<tr><td>Productos</td><td>94131607</td><td>Organizaciones de asistencia a los adultos mayores</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>Segmentos</td><td>85000000</td><td>Servicios de salud</td></tr>
<tr><td>Familia</td><td>85120000</td><td>Practica medica</td></tr>
<tr><td>Clases</td><td>85121600</td><td>Servicio médico de doctores especialistas</td></tr>
<tr><td>Productos</td><td>85121606</td><td>Servicios geriátricos</td></tr>
</table></td><td>El proponente aporta el RUP con los siguientes contratos:<br>• Experiencia No. 18, 33 del RUP.<br>.<br>Los contratos relacionados cumplen con uno de los códigos establecidos por la Entidad.</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>EXPERIENCIA: El oferente deberá acreditar mediante actas de liquidación o certificaciones de cumplimiento máximo tres (3) contratos terminados, cuyos valores sumados sean iguales o superiores al 100% del presupuesto oficial del presente proceso expresado en SMLV. Entre los contratos que sean aportados para acreditar la experiencia solicitada por la entidad, deberán estar inscritos en el RUP y tener clasificados como mínimo uno (1) de los códigos</td><td>El proponente:<br><br>-Aporta convenio de cooperación y acta de liquidación del contrato No: 002 de 2014 cuyo objeto consistió en Aunar</td><td>CUMPLE</td></tr>
</table>

| | | |
|---|---|---|
| mencionados anteriormente, indicando el número consecutivo para verificación.<br>**NOTA:** En caso que las certificaciones de cumplimiento o las actas de liquidación aportadas, no se pueda evidenciar "*la atención integral para adultos mayores bajo la modalidad institucionalizada las 24 horas que contemple servicios de alimentación, alojamiento y servicio de enfermería*", el oferente deberá allegar copia de los contratos.<br><br>**NOTA**: Los contratos relacionados anteriormente dentro de su experiencia deben tener " ***Atención integral para adultos mayores bajo la modalidad institucionalizada las 24 horas que contemple servicios de alimentación, alojamiento y servicio de enfermería*** | esfuerzos recursos y experiencia para ejecutar el programa implementación integral al adulto mayor en el centro de vida del municipio de becerril. Por valor de $1.402.031.525<br><br>Este contrato no evidencia la experiencia solicitada por la Entidad "***Atención integral para adultos mayores bajo la modalidad institucionalizada las 24 horas que contemple servicios de alimentación, alojamiento y servicio de enfermería*** "<br><br>-Aporta convenio de Asociación No: 03-2014 y acta de recibo final y liquidación, suscrito con ONG FUNSOCIAL CRECER COLOMBIA "FUNSOCIAL CRECER COLOMBIA" cuyo objeto consistió en Aunar esfuerzos en la implementación del programa de atención integral al adulto mayor bajo la modalidad institucionalizada dentro del marco de los derechos humanos en el Departamento de Cundinamarca, por valor de $998.000.000 | |
| **EXISTENCIA DE INMUEBLE:** El Proponente debe acreditar la disponibilidad del inmueble en donde se implementaría el programa, el cual debe contar con capacidad para albergar a 110 personas, estar ubicado máximo a 20 kilómetros del Centro Administrativo Municipal de Fusagasugá, que se encuentra ubicado en la calle 6 # 6- 24, con vías de fácil acceso y que no se encuentre en zona de alto riesgo, para ello debe presentar:<br>**FOTOS y DOCUMENTO**: que permita la ubicación exacta del mismo, su extensión y titularidad en cabeza del proponente o en su defecto promesa de contrato de arrendamiento (no mayor a ocho 8 días) al momento de la presentación de la propuesta y/o carta de disponibilidad firmada por el (los) propietario (s) (adjuntar copia del documento de identidad) en la cual se indique expresamente que, en caso de ser seleccionado el proponente para la ejecución del programa, pondrá a disposición de éste el respectivo inmueble. Para la verificación de la propiedad en cabeza del proponente o de un tercero que otorgue disponibilidad del inmueble, se deberá adjuntar el respectivo certificado de libertad y tradición del inmueble, expedido dentro los 30 días antes al cierre y este debe estar libre de gravámenes | El proponente aporta fotos del inmueble, certificado de libertad vigente carta de disponibilidad del inmueble y fotocopias de cedulas de los propietarios.<br>. | **CUMPLE** |
| **TALENTO HUMANO REQUERIDO:** | **COORDINADOR: - LIANA LINDO SOLANO,** | **SUBSANO/ CUMPLE** |

| CARGOS | CANT | REQUISITOS ACADÉMICOS Y DE EXPERIENCIA | DOCUMENTOS REQUERIDO | |
|---|---|---|---|---|
| Coordinador – (a)/ | 1 | **EDUCACIÓN:** Formación profesional en ciencias de la salud, Psicología, trabajo social y/o administración de empresas. **EXPERIENCIA:** Un (1) año de experiencia coordinando programas de salud o proyectos sociales. | 1. Hoja De vida.<br>2. Diploma y/o acta de grado.<br>3. Certificación de experiencia.<br>4. Tarjeta o registro profesional vigente según aplique.<br>5. Certificado de inscripción del RETHUS (Profesional en nutrición, psicología, fisioterapia y enfermería).<br>6. Certificado de antecedentes de la profesión.<br>7. Copia del documento de identidad.<br>8. Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría).<br>9. Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría).<br>10. Certificado de antecedentes judiciales (Policía).<br>11. Certificado de medidas correctivas (Policía).<br><br>**Nota:** para los profesionales del sector salud se aplicará el **Decreto 019 de 2012** artículo 229 que señala: *"Artículo 229: EXPERIENCIA PROFESIONAL. Para el ejercicio de las diferentes profesiones acreditadas por el Ministerio de Educación Nacional, la experiencia profesional se computará a partir de la terminación y aprobación del pensum académico de educación superior. Se exceptúan de esta condición las profesiones relacionadas con el sistema de seguridad social en salud en las cuales* ***la experiencia profesional se computará a partir de la inscripción o registro profesional."*** | El Oferente allego certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios vigentes.<br>**NUTRICIONISTA: LESLY PAOLA FONTALVO**<br>El oferente allego certificados antecedentes de la profesión y en cuanto al certificado de la vigencia de la tarjeta profesional adjunta certificado de la comisión de ejercicio profesional de nutrición y dietética, donde informan que no se expide este certificado.<br>**PSICOLOGO (A) PEDRO YOBANY PRIETO BAQUERO**<br>El oferente allego certificado de vigencia de la tarjeta o registro profesional.<br>**PROFESIONAL EN FISIOTERAPIA: NADIA MONICA PORTOCARERO**<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>**ENFERMERA: ELIA BELEN REALES**<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad.<br>**PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL: ANGELICA FERNANDA URDA**<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>**TALLERISTA: DERLY ASTRID MOLINA RODRIGUEZ**<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>**AUXILIAR ADMINISTRATIVA: MARTHA CECILIA SANABRIA FORERO**<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>**OPERARIAS (OS) DE COCINA -MARÍA DEL CARMEN MOLINA**<br>Aporta el documento solicitado por la entidad.<br>**-CARMEN YOBANA BUSTOS**<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>**-ANDREA ACERO GUTIERREZ** | |
| Profesional en nutrición | 1 | **EDUCACIÓN:** Formación profesional en nutrición. **EXPERIENCIA:** Un (1) año en atención a población adulta mayor. | | |
| Profesional en psicología | 1 | **EDUCACIÓN:** Formación profesional en psicología. **EXPERIENCIA:** Un (1) año en atención a población adulta mayor. | | |
| Profesional en fisioterapia | 1 | **EDUCACIÓN:** Formación profesional en fisioterapia. **EXPERIENCIA:** Un (1) año en atención a población adulta mayor. | | |
| Profesional en enfermería | 1 | **EDUCACIÓN:** Formación profesional en enfermería. **EXPERIENCIA:** Un (1) año en atención a población adulta mayor. | | |
| Profesional en trabajo social | 1 | **EDUCACIÓN:** Formación profesional en trabajo social. **EXPERIENCIA:** Un (1) año1 en atención a población adulta mayor. | | |
| Tallerista | 1 | **EDUCACIÓN:** Formación mínima en básica secundaria. **EXPERIENCIA:** Un (1) año como tallerista con población adulta mayor. | 1. Hoja De vida.<br>2. Diploma y/o acta de grado.<br>3. Certificación de experiencia.<br>4. Copia del documento de identidad.<br>5. Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría).<br>6. Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría).<br>7. Certificado de antecedentes judiciales (Policía).<br>8. Certificado de medidas correctivas (Policía). | |
| Auxiliar Administrativa | 1 | **EDUCACIÓN:** Formación mínima en básica secundaria. **EXPERIENCIA:** Un (1) año en actividades administrativas. | | |
| Operarias (os) de cocina | 3 | **EDUCACIÓN:** Formación mínima en básica primaria. **EXPERIENCIA:** Un (1) año en preparación de alimentos. | 1. Hoja De vida.<br>2. Diploma y/o acta de grado.<br>3. Certificación de experiencia.<br>4. Copia del documento de identidad.<br>5. Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría).<br>6. Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría).<br>7. Certificado de antecedentes judiciales (Policía). | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 8. Certificado de medidas correctivas (Policía).<br>**DOCUMENTOS ADICIONALES:**<br>1. Certificado de capacitación en manipulación de alimentos vigente, expedido por el ente competente.<br>2. Resultados de exámenes de laboratorio: frotis de garganta, KOH de uñas y coprológico.<br>3. Certificado médico vigente en donde conste la aptitud para manipular alimentos, conforme a los resultados de laboratorio (firmado con registro medico). | Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>**AUXILIARES DE SERVICIOS GENERALES:**<br>**-ANYI PAOLA TORO**<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad.<br>**-JOSE RAUL GONGORA**<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>**-LUIS ARMANDO ULLOA**<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>**-LUZ DARY QUINTERO**<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad.<br>**YENNY ESPERANZA GONZALEZ**<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>**AUXILIAR DE MANTENIMIENTO Y PORTERÍA**<br>**-LUIS ALBERTO ALVAREZ:**<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>**AUXILIAR DE ENFERMERÍA**<br>**GINA ANDREA VILLEGAS**<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>**CARMEN ELISA IBAÑEZ**<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>**CIELO AYDA LUZ MARTINEZ**<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>**DEISY DENNIS CASTIBLANCO**<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>**EMILIA ROSA GARCIA**<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>**JUAN PABLO CUECA**<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>**JUAN FRANCISCO ESPINOSA**<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>**LUIS EDUARDO GOMEZ** | |
| Auxiliares de servicios generales | 5 | **EDUCACIÓN:** Formación mínima en básica primaria.<br>**EXPERIENCIA:** un (1) año en labores de aseo.<br>El personal deberá ser asignado a las diferentes zonas de la institución incluyendo el área de lavandería. | 1. Hoja De vida.<br>2. Diploma y/o acta de grado.<br>3. Certificación de experiencia.<br>4. Copia del documento de identidad.<br>5. Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría).<br>6. Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría).<br>7. Certificado de antecedentes judiciales (Policía).<br>8. Certificado de medidas correctivas (Policía). | |
| Auxiliar de mantenimiento y portería | 1 | **EDUCACIÓN:** Formación mínima en básica primaria.<br>**EXPERIENCIA:** un (1) año en labores de mantenimiento. | | |
| Auxiliar de enfermería | 15 | **EDUCACIÓN:** Formación técnica en auxiliar de enfermería.<br>**EXPERIENCIA:** Un (1) año en atención a población adulta mayor. | 1. Hoja De vida.<br>2. Diploma y/o acta de grado.<br>3. Certificado de inscripción del RETHUS.<br>4. Certificación de experiencia.<br>5. Copia del documento de identidad.<br>6. Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría).<br>7. Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría).<br>8. Certificado de antecedentes judiciales (Policía).<br>9. Certificado de medidas correctivas (Policía). | |
| TOTAL | 32 | | | |

**NOTA**: El talento humano presentado en la propuesta, deberá ser el mismo en la ejecución del contrato.

| | | |
|---|---|---|
| | Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad **LUISA YINETH ROJAS** Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad **MYRIAM ROCIO RUIZ** El oferente aporta el certificado de medidas correctivas de la persona postulada **YUDY ANDREA GARCIA** Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad **ASTRID OSORIO LIMA** Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad **GLADYS CECILIA MONTENEGRO** Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad **LIGIA RUBIANO MACIAS** Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad | |
| **OTROS DOCUMENTOS:**<br>1. En caso de presentar propuesta por Entidades privadas sin ánimo de lucro deberá allegar certificación de reconocimiento de persona jurídica expedido por el ente competente. | El proponente aporta el documento requerido por la Entidad. | **CUMPLE.** |

## EVALUACION ECONOMICA

| **ATENCIÓN INTEGRAL A 110 PERSONAS MAYORES EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD BAJO MODALIDAD INSTITUCIONALIZADA** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **TALENTO HUMANO REQUERIDO** | **CANT** | **VALOR UNITARIO MENSUAL** | **VALOR TOTAL POR MES** | **VALOR TOTAL POR 9 MESES** |
| Coordinador - Tiempo Completo | 1 | $ 2.500.000 | $ 2.500.000 | $ 22.500.000 |
| Profesional en enfermería - medio tiempo (20 horas semanales) | 1 | $ 1.400.000 | $ 1.400.000 | $ 12.600.000 |
| Profesional en psicología - 6 horas - 2 días a la semana | 1 | $ 700.000 | $ 700.000 | $6.300.000 |
| Profesional en nutrición - 3 Horas a la semana | 1 | $ 480.000 | $ 480.000 | $ 4.320.000 |
| Profesional en trabajo social - 9 horas - 3 días a la semana | 1 | $ 900.000 | $ 900.000 | $ 8.100.000 |
| Profesional en fisioterapia - 6 horas - 2 días a la semana | 1 | $ 700.000 | $ 700.000 | $ 6.300.000 |
| Auxiliar administrativa - Tiempo Completo | 1 | $ 1.200.000 | $ 1.200.000 | $ 10.800.000 |
| Tallerista –Tiempo completo | 1 | $ 1.200.000 | $ 1.200.000 | $ 10.800.000 |
| Auxiliares de enfermería: Distribuidos por turnos para cubrir la totalidad de la cobertura durante las 24 horas del día de domingo a domingo | 15 | $ 1.100.000 | $ 16.500.000 | $ 148.500.000 |
| Operarias (os) de cocina - Tiempo Completo | 3 | $ 1.333.000 | $ 3.999.000 | $ 35.991.000 |
| Auxiliares de servicios generales - Tiempo Completo | 5 | $ 1.333.000 | $ 6.665.000 | $ 59.985.000 |
| Auxiliar de Mantenimiento y Portería - Tiempo Completo | 1 | $ 1.333.000 | $ 1.333.000 | $ 11.997.000 |
| **SUBTOTAL** | **32** | **$14.179.000** | **$ 37.577.000** | **$ 338.193.000** |

| GASTOS VARIABLES | CANT | VALOR MENSUAL POR ADULTO MAYOR | VALOR MENSUAL POR 110 ADULTOS MAYORES | VALOR TOTAL (9 MESES) POR 110 ADULTOS MAYORES |
|---|---|---|---|---|
| ALIMENTACIÓN | 110 | $ 352.000 | $ 38.720.000 | $ 348.480.000 |
| KIT DE ASEO PERSONAL | 110 | $ 12.000 | $ 1.320.000 | $ 11.880.000 |
| TRANSPORTE | 110 | $2.000 | $220.000 | $ 1.980.000 |
| INSUMOS NO POS Y ELEMENTOS DE SALUD | 110 | $ 39.000 | $ 4.290.000 | $ 38.610.000 |
| **SUBTOTAL** | | **$405.000** | **$44.550.000** | **$400.950.000** |

| FUNCIONAMIENTO | | | |
|---|---|---|---|
| GASTOS FIJOS | CANT | VALOR MENSUAL | VALOR (9) MESES |
| TALENTO HUMANO | GBL | $ 37.577.000 | $ 338.193.000 |
| ARRIENDO Y SERVICIOS PÚBLICOS DEL PREDIO | GBL | $ 9.313.333 | $ 83.819.997 |
| ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL | GBL | $ 1.200.000 | $ 10.800.000 |
| PAPELERIA Y MATERIAL PARA TALLERES | GBL | $ 400.000 | $ 3.600.000 |
| **SUBTOTAL** | | **$ 48.490.333** | **$ 436.412.997** |

| VALOR ESTIMADO CONTRATO PARA LA ATENCIÓN DE 110 ADULTOS MAYORES | | | |
|---|---|---|---|
| SUMINISTRO | CANT | VALOR MENSUAL POR 110 ADULTOS MAYORES | VALOR TOTAL (9 MESES) |
| ALIMENTACIÓN | 110 | $ 38.720.000 | $ 348.480.000 |
| KIT DE ASEO PERSONAL | 110 | $ 1.320.000 | $ 11.880.000 |
| TRANSPORTE | 110 | $220.000 | $ 1.980.000 |
| INSUMOS NO POS Y ELEMENTOS DE SALUD | 110 | $ 4.290.000 | $ 38.610.000 |
| FUNCIONAMIENTO | GBL | $ 48.490.333 | $436.412.997 |
| **TOTAL** | | **$93.040.333** | **$ 837.362.997** |

**OBSERVACION:** El proponente allega explicación de los precios artificialmente bajos en la propuesta, la cual es aceptada por la Entidad. Por lo tanto, **CUMPLE,** económicamente **y** con la totalidad de requisitos técnicos habilitantes. Lo que permite que continúe en el proceso de evaluación.

**ASIGNACIÓN DE PUNTAJE FINAL**

**FACTORES DE ESCOGENCIA Y CALIFICACIÓN**

| FACTOR | PONDERACIÓN |
|---|---|
| ECONÓMICO | 400 PUNTOS |
| TÉCNICO | 500 PUNTOS |
| APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL | 100 PUNTOS |
| TOTAL | 1000 PUNTOS |

**ASPECTO ECONOMICO: 400 puntos**

$\frac{\$\ 837.362.997}{837.362.997}$ X 400= 400

Puntaje asignado: 400Puntos

**ASPECTO TÉCNICO (500 puntos)**

El proponente acredita en las hojas de vida del personal profesional (Coordinador, trabajo social, psicología, fisioterapia, enfermera y nutrición) experiencia adicional de dos años.

Puntaje asignado: 500 puntos

**APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL (100 PUNTOS)**

El proponente anexa el documento exigido por la Entidad de acuerdo al pliego de condiciones.

Puntaje asignado: 100 puntos

**PUNTAJE TOTAL ASIGNADO: 1000** PUNTOS

## VERIFICACION PROPUESTA No. 2

Proponente: **UNION TEMPORAL HOGAR SAN RAFAEL REPRESENTANTE LEGAL: ROSA ELENA SIERRA DE CÁRDENAS**

## REQUISITOS DE CONTENIDO TÉCNICO HABILITANTES:

<table>
<tr><th>FACTOR A EVALUAR</th><th>PROPONENTE</th><th>CUMPLE /NO CUMPLE</th></tr>
<tr><td>CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN CALIFICACIÓN Y CLASIFICACIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES: En el presente proceso de Selección podrán participar las personas naturales o jurídicas, en forma individual o en uso de una figura asociativa contemplado por la ley, inscritas en el Registro Único de Proponentes (RUP) de la Cámara de Comercio, en los siguientes códigos del clasificador de Bienes y Servicios de Colombia compra eficiente así:
<table>
<tr><td>Segmentos</td><td>94000000</td><td>Organizaciones y clubes</td></tr>
<tr><td>Familia</td><td>94130000</td><td>Organizaciones, asociaciones y movimientos cívicos.</td></tr>
<tr><td>Clases</td><td>94131600</td><td>Organizaciones de Caridad</td></tr>
<tr><td>Productos</td><td>94131607</td><td>Organizaciones de asistencia a los adultos mayores</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>Segmentos</td><td>85000000</td><td>Servicios de salud</td></tr>
<tr><td>Familia</td><td>85120000</td><td>Practica medica</td></tr>
<tr><td>Clases</td><td>85121600</td><td>Servicio médico de doctores especialistas</td></tr>
<tr><td>Productos</td><td>85121606</td><td>Servicios geriátricos</td></tr>
</table></td><td>El proponente aporta el RUP de la fundación obras sociales siguientes contratos:<br>• Contrato No 1-3 del RUP.<br>Los contratos relacionados cumplen con uno de los códigos establecidos por la Entidad.</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>EXPERIENCIA: El oferente deberá acreditar mediante actas de liquidación o certificaciones de cumplimiento, máximo tres (3) contratos terminados, cuyos valores sumados sean iguales o superiores al 100% del presupuesto oficial del presente proceso expresado en SMLV. Entre los contratos que sean aportados para acreditar la experiencia solicitada por la entidad, deberán estar inscritos en el RUP y tener clasificados como mínimo uno (1) de los códigos mencionados anteriormente, indicando el número consecutivo para verificación.<br>Nota: En caso que las certificaciones de cumplimiento o las actas de liquidación aportadas, no se pueda evidenciar "la atención integral para</td><td>El proponente aporta certificación y acta de liquidación de: convenio 2016-0004 cuyo objeto consistió en: Anuar esfuerzos y recursos para brindar atención integral a 110 adultos mayores en condiciones de vulnerabilidad con el fin de garantizar su</td><td>CUMPLE</td></tr>
</table>

| | | |
|---|---|---|
| *adultos mayores bajo la modalidad institucionalizada las 24 horas que contemple servicios de alimentación, alojamiento y servicio de enfermería*", el oferente deberá allegar copia de los contratos.<br>**NOTA**: Los contratos relacionados anteriormente dentro de su experiencia deben tener " ***Atención integral para adultos mayores bajo la modalidad institucionalizada las 24 horas que contemple servicios de alimentación, alojamiento y servicio de enfermería*** | protección y cuidado en el Municipio de Fusagasugá. Por valor de $955.693.200<br><br>Este contrato está relacionado en el RUP y se encuentra clasificado en uno de los dos códigos establecidos por la Entidad. | |
| **EXISTENCIA DE INMUEBLE:** El Proponente debe acreditar la disponibilidad del inmueble en donde se implementaría el programa, el cual debe contar con capacidad para albergar a 110 personas, estar ubicado máximo a 20 kilómetros del Centro Administrativo Municipal de Fusagasugá, que se encuentra ubicado en la calle 6 # 6- 24, con vías de fácil acceso y que no se encuentre en zona de alto riesgo, para ello debe presentar:<br><br>**FOTOS y DOCUMENTO** que permita la ubicación exacta del mismo, su extensión y titularidad en cabeza del proponente o en su defecto promesa de contrato de arrendamiento (no mayor a ocho 8 dias) al momento de la presentación de la propuesta y/o carta de disponibilidad firmada por el (los) propietario (s) (adjuntar copia del documento de identidad) en la cual se indique expresamente que, en caso de ser seleccionado el proponente para la ejecución del programa, pondrá a disposición de éste el respectivo inmueble. Para la verificación de la propiedad en cabeza del proponente o de un tercero que otorgue disponibilidad del inmueble, se deberá adjuntar el respectivo certificado de libertad y tradición del inmueble, expedido dentro los 30 días antes al cierre y este debe estar libre de gravámenes. | El proponente aporta fotos del inmueble, certificado de libertad vigente y carta de disponibilidad del inmueble firmada por parte de los propietarios.<br><br>**NOTA:** *El proponente allega carta de disponibilidad del inmueble a la Unión temporal Hogar San Rafael* | **CUMPLE** |
| **TALENTO HUMANO REQUERIDO:**<br><br>**CARGO** \| **CANT** \| **REQUISITOS ACADÉMICOS Y DE EXPERIENCIA** \| **DOCUMENTOS REQUERIDOS**<br>Coordinador – (a)/ \| 1 \| **EDUCACIÓN:** Formación profesional en ciencias salud, psicología, trabajo social y/o administración de empresas.<br>**EXPERIENCIA:** Un (1) año de experiencia coordinando programas de salud o proyectos sociales. \| 1. Hoja De vida.<br>2. Diploma y/o acta de grado.<br>3. Certificación de experiencia.<br>4. Tarjeta o registro profesional vigente según aplique.<br>5. Certificado de inscripción del RETHUS (Profesional en nutrición, psicología, fisioterapia y enfermería).<br>6. Certificado de antecedentes de la profesión.<br>7. Copia del documento de identidad.<br>8. Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría).<br>9. Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría).<br>10.Certificado de antecedentes judiciales (Policía).<br>11. Certificado de medidas correctivas (Policía).<br><br>**Nota:** para los profesionales del sector salud se aplicará el **Decreto 019 de 2012** artículo 229 que señala: *"Artículo 229: EXPERIENCIA PROFESIONAL. Para el ejercicio de las diferentes profesiones acreditadas por el Ministerio de Educación Nacional, la experiencia profesional se computará a partir de la terminación y aprobación del pensum académico de educación superior. Se exceptúan de esta condición las profesiones relacionadas con el sistema de seguridad social en salud en las cuales* ***la experiencia*** | **COORDINADOR: ANGÉLICA MARÍA GARZÓN**.<br>Aporta la documentación completa exigida por la entidad.<br><br>**NUTRICIONISTA: GLORIA ANGÉLICA VILLALOBOS TALERO**<br>Aporta la documentación completa exigida por la entidad.<br><br>**PSICOLOGO (A) GUILLERMO SAMUDIO FORERO**<br>.Aporta la documentación completa exigida por la entidad<br><br>**PROFESIONAL EN FISIOTERAPIA: MIRIAM FERNANDA PARRA BELTRAN**<br>Aporta la documentación completa exigida por la entidad<br><br>**ENFERMERA:** Jefe **EDUVIGIS VALLE BALLESTEROS**. | **CUMPLE** |
| Profesional en nutrición \| 1 \| **EDUCACIÓN:** Formación profesional en nutrición.<br>**EXPERIENCIA:** Un (1) año en atención a población adulta mayor. | | |
| Profesional en psicología \| 1 \| **EDUCACIÓN:** Formación profesional en psicología.<br>**EXPERIENCIA:** Un (1) año en atención a población adulta mayor. | | |
| Profesional en fisioterapia \| 1 \| **EDUCACIÓN:** Formación profesional en fisioterapia.<br>**EXPERIENCIA:** Un (1) año en atención a población adulta mayor. | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Profesional en enfermería | 1 | **EDUCACIÓN:** Formación profesional en enfermería.<br><br>**EXPERIENCIA:** Un (1) año en atención a población adulta mayor. | ***profesional se computará a partir de la inscripción o registro profesional."*** | Aporta la documentación completa exigida por la entidad<br><br>**TRABAJADORA SOCIAL: ALICIA PEÑA BAQUERO**<br>Aporta la documentación completa exigida por la entidad<br><br>**TALLERISTA: LUZ STELLA ROSAS**<br>Aporta la documentación completa exigida por la entidad<br><br>**AUXILIAR ADMINISTRATIVO: MARTHA CECILIA SANABRIA.**<br>Aporta la documentación completa exigida por la entidad<br><br>**OPERARIAS (OS) DE COCINA**<br>Anexa documentación completa de las operarias Carmen Yobana Bustos Cantor, Andrea Acero Gutiérrez., María del Carmen Molina.<br><br>**AUXILIARES DE SERVICIOS GENERALES**: Anexa documentación completa de las auxiliares Anyi Paola Toro Serna, Luz Dary Quintero Murcia, Yeny Esperanza González José Raúl Góngora, Luis Armando Ulloa,<br><br>**AUXILIARES DE MANTENIMIENTO Y PORTERÍA:** Anexa documentación completa de Luis Alberto Álvarez Betancourt<br><br>**AUXILIARES DE ENFERMERÍA**: Anexa documentación completa de Cielo Ayda Luz Martínez, Gerardo Prieto, Gladys Montenegro, Leonardo Acosta, Ligia Inés Peña, Luis Eduardo Gómez, Luis Ignacio Sabogal, Martha Viviana González, Miguel Ángela López, Myriam |
| Profesional en trabajo social | 1 | **EDUCACIÓN:** Formación profesional en trabajo social.<br><br>**EXPERIENCIA:** Un (1) año1 en atención a población adulta mayor. | | |
| Tallerista | 1 | **EDUCACIÓN:** Formación mínima en básica secundaria.<br><br>**EXPERIENCIA:** Un (1) año como tallerista con población adulta mayor. | 1. Hoja De vida.<br>2. Diploma y/o acta de grado.<br>3 .Certificación de experiencia.<br>4. Copia del documento de identidad.<br>5. Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría).<br>6. Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría).<br>7. Certificado de antecedentes judiciales (Policía).<br>8. Certificado de medidas correctivas (Policía). | |
| Auxiliar Administrativa | 1 | **EDUCACIÓN:** Formación mínima en básica secundaria.<br><br>**EXPERIENCIA:** Un (1) año en actividades administrativas. | | |
| Operarias (os) de cocina | 3 | **EDUCACIÓN:** Formación mínima en básica primaria.<br><br>**EXPERIENCIA:** Un (1) año en preparación de alimentos. | 1. Hoja De vida.<br>2. Diploma y/o acta de grado.<br>3. Certificación de experiencia.<br>4. Copia del documento de identidad.<br>5. Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría).<br>6. Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría).<br>7. Certificado de antecedentes judiciales (Policía).<br>8. Certificado de medidas correctivas (Policía).<br><br>**DOCUMENTOS ADICIONALES:**<br>1. Certificado de capacitación en manipulación de alimentos vigente, expedido por el ente competente.<br>2. Resultados de exámenes de laboratorio: frotis de garganta, KOH de uñas y coprológico.<br>3.Certificado médico vigente en donde conste la aptitud para manipular alimentos, conforme a los resultados de laboratorio (firmado con registro medico). | |
| Auxiliares de servicios generales | 5 | **EDUCACIÓN:** Formación mínima en básica primaria.<br>**EXPERIENCIA:** un (1) año en labores de aseo.<br>El personal deberá ser asignado a las diferentes zonas de la institución incluyendo el área de lavandería. | 1. .Hoja De vida.<br>2. Diploma y/o acta de grado.<br>3. Certificación de experiencia.<br>4. Copia del documento de identidad.<br>5. Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría).<br>6. Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría).<br>7. Certificado de antecedentes judiciales (Policía).<br>8. Certificado de medidas correctivas (Policía). | |
| Auxiliar de mantenimiento y portería | 1 | **EDUCACIÓN:** Formación mínima en básica primaria.<br><br>**EXPERIENCIA:** un (1) año en labores de mantenimiento. | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Auxiliar de enfermería | 15 | **EDUCACIÓN:** Formación técnica en auxiliar de enfermería.<br><br>**EXPERIENCIA:** Un (1) año en atención a población adulta mayor. | .1Hoja De vida.<br>2.Diploma y/o acta de grado<br>3.Certificado de inscripción del RETHUS<br>4.Certificación de experiencia.<br>5.Copia del documento de identidad.<br>6.Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría).<br>7.Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría).<br>8.Certificado de antecedentes judiciales (Policía).<br>9.Certificado de medidas correctivas (Policía). | Rocio Ruiz, Paola Sánchez Martínez, Ruth López Arias, Wilman Alberto Vásquez, Yudy Andrea García, Patricia Piñeros. | |
| TOTAL | 32 | | | | |
| **NOTA:** El talento humano presentado en la propuesta, deberá ser el mismo en la ejecución del contrato. | | | | | |
| **OTROS DOCUMENTOS:**<br>En caso de presentar propuesta por Entidades privadas sin ánimo de lucro deberá allegar certificación de reconocimiento de persona jurídica expedido por el ente competente. | | | | El oferente presento el documento solicitad por la entidad con anterioridad. | **CUMPLE** |

ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ
Secretaría de Familia e Integración Social
**VERIFICACION PROPUESTA ECONOMICA**

| ATENCIÓN INTEGRAL A 110 PERSONAS MAYORES EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD BAJO MODALIDAD INSTITUCIONALIZADA | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **TALENTO HUMANO REQUERIDO** | **CANT** | **VALOR UNITARIO MENSUAL** | **VALOR TOTAL POR MES** | **VALOR TOTAL POR 9 MESES** |
| Coordinador - Tiempo Completo | 1 | 2.500.000,00 | 2.500.000,00 | 22.500.000,00 |
| Profesional en enfermería - medio tiempo (20 horas semanales) | 1 | 1.400.000,00 | 1.400.000,00 | 12.600.000,00 |
| Profesional en psicología - 6 horas - 2 días a la semana | 1 | 700.000,00 | 700.000,00 | 6.300.000,00 |
| Profesional en nutrición - 3 Horas a la semana | 1 | 480.000,00 | 480.000,00 | 4.320.000,00 |
| Profesional en trabajo social - 9 horas - 3 días a la semana | 1 | 900.000,00 | 900.000,00 | 8.100.000,00 |
| Profesional en fisioterapia - 6 horas - 2 días a la semana | 1 | 700.000,00 | 700.000,00 | 6.300.000,00 |
| Auxiliar administrativa - Tiempo Completo | 1 | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 | 10.800.000,00 |
| Tallerista - tiempo completo | 1 | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 | 10.800.000,00 |
| Auxiliares de enfermería: Distribuidos por turnos para cubrir la totalidad de la cobertura durante las 24 horas del día de domingo a domingo | 15 | 1.100.000,00 | $16.500.000,00 | $148.500.000,00 |
| | | | | |
| Operarias (os) de cocina - Tiempo Completo | 3 | 1.333.00,00 | 3.999.000,00 | 35.991.000,00 |
| Auxiliares de servicios generales - Tiempo Completo | 5 | 1.333.000,00 | 6.665.000,00 | 59.985.000,00 |
| | | | | |
| Auxiliar de Mantenimiento y Portería - Tiempo Completo | 1 | 1.333.000,00 | 1.333.000,00 | 11.997.000,00 |
| **SUBTOTAL** | **32** | **1.679.000,00** | **37.577.000,00** | **338.193.000,00** |

| GASTOS VARIABLES | CANT | VALOR MENSUAL POR ADULTO MAYOR | VALOR MENSUAL POR 110 ADULTOS MAYORES | VALOR TOTAL (9 MESES) POR 110 ADULTOS MAYORES |
|---|---|---|---|---|
| ALIMENTACIÓN | 110 | 35.989.800,00 | 35.989.800,00 | 323.908.200,00 |
| KIT DE ASEO PERSONAL | 110 | 10.000,00 | 1.100.000,00 | 9.900.000,00 |
| TRANSPORTE | 110 | 20.000,00 | 2.200.000,00 | 19.800.000,00 |
| INSUMOS NO POS Y ELEMENTOS DE SALUD | 110 | 39.000,00 | 4.290.000,00 | 38.610.000,00 |
| **SUBTOTAL** | | **36.058.800,00** | **43.579.800,00** | **392.218.200,00** |

| FUNCIONAMIENTO | | | |
|---|---|---|---|
| **GASTOS FIJOS** | **CANT** | **VALOR MENSUAL** | **VALOR (9)MESES** |
| **TALENTO HUMANO** | **GBL** | $ 37.577.000,00 | $ 338.193.000,00 |
| **ARRIENDO Y SERVICIOS PUBLICOS DEL PREDIO** | **GBL** | $ 16.000.000,00 | $ 144.000.000,00 |
| **ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL** | **GBL** | $ 1.200.000,00 | $ 10.800.000,00 |
| **PAPELERIA Y MATERIAL PARA TALLERES** | **GBL** | $ 400.000,00 | $ 400.000,00 |
| **SUBTOTAL** | | **$ 55.177.000,00** | **$ 493.393.000,00** |

| VALOR ESTIMADO CONTRATO PARA LA ATENCIÓN DE 110 ADULTOS MAYORES | | | |
|---|---|---|---|
| SUMINISTRO | CANT | VALOR MENSUAL POR 110 ADULTOS MAYORES | VALOR TOTAL (9 MESES) |
| ALIMENTACIÓN | 110 | 35.989.800,00 | 323.908.200,00 |
| KIT DE ASEO PERSONAL | 110 | 1.100.000,00 | 9.900.000,00 |
| TRANSPORTE | 110 | 2.200.000,00 | 19.800.000,00 |
| INSUMOS NO POS Y ELEMENTOS DE SALUD | 110 | 4.290.000,00 | 38.610.000,00 |
| FUNCIONAMIENTO | GBL | $ 55.177.000,00 | 493.393.000,00 |
| TOTAL | | | **888.811.200,00** |

**OBSERVACION:** De acuerdo a la observación presentada por el proponente **UNION TEMPORAL O & F** y a la revisión de la propuesta económica por parte de la Entidad , me permito manifestar que se presentó un error en la evaluación preliminar de dicha propuesta, la cual se rechaza teniendo en cuenta el pliego de condiciones en el **CAPITULO V - CAUSALES DE RECHAZO DE LAS PROPUESTAS** literal **i** "Cuando el proponente no adjunte debidamente diligenciado y suscrito el cuadro correspondiente a la propuesta económica".

**VERIFICACIÓN DE LA PROPUESTA # 3**

**Proponente: UNION TEMPORAL O & F**

**REPRESENTANTE LEGAL: OLGA LUCIA ROJAS RUIZ**

**REQUISITOS DE CONTENIDO TÉCNICO HABILITANTES:**

<table>
<tr><th>FACTOR A EVALUAR</th><th>PROPONENTE</th><th>CUMPLE /NO CUMPLE</th></tr>
<tr><td>CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN CALIFICACIÓN Y CLASIFICACIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES: En el presente proceso de Selección podrán participar las personas naturales o jurídicas, en forma individual o en uso de una figura asociativa contemplado por la ley, inscritas en el Registro Único de Proponentes (RUP) de la Cámara de Comercio, en los siguientes códigos del clasificador de Bienes y Servicios de Colombia compra eficiente así:<br><br>
<table>
<tr><td>Segmentos</td><td>94000000</td><td>Organizaciones y clubes</td></tr>
<tr><td>Familia</td><td>94130000</td><td>Organizaciones, asociaciones y movimientos cívicos.</td></tr>
<tr><td>Clases</td><td>94131600</td><td>Organizaciones de Caridad</td></tr>
<tr><td>Productos</td><td>94131607</td><td>Organizaciones de asistencia a los adultos mayores</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>Segmentos</td><td>85000000</td><td>Servicios de salud</td></tr>
<tr><td>Familia</td><td>85120000</td><td>Practica medica</td></tr>
<tr><td>Clases</td><td>85121600</td><td>Servicio médico de doctores especialistas</td></tr>
<tr><td>Productos</td><td>85121606</td><td>Servicios geriátricos</td></tr>
</table></td><td>El proponente solo aporta el RUP de la fundación obras de misericordia con cristo construyendo vida con los siguientes contratos:<br><br>• Contrato No. 5 del RUP.<br>• Contrato No. 7 del RUP.<br>Los contratos relacionados cumplen con uno de los códigos establecidos por la Entidad.</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>EXPERIENCIA: El oferente deberá acreditar mediante actas de liquidación o certificaciones de cumplimiento, máximo tres (3) contratos terminados, cuyos valores sumados sean iguales o superiores al 100% del presupuesto oficial del presente proceso expresado en SMLV. Entre los contratos que sean aportados para acreditar la experiencia solicitada por la entidad, deberán estar inscritos en el RUP y tener clasificados como mínimo uno (1) de los códigos mencionados anteriormente, indicando el número consecutivo para verificación.<br>Nota: En caso que las certificaciones de cumplimiento o las actas de liquidación aportadas, no se pueda evidenciar "la atención integral para adultos mayores bajo la modalidad institucionalizada las 24 horas que contemple servicios de alimentación, alojamiento y servicio de enfermería", el oferente deberá allegar copia de los contratos.<br>NOTA: Los contratos relacionados anteriormente dentro de su experiencia deben tener " Atención integral para adultos mayores bajo la modalidad institucionalizada las 24 horas que contemple servicios de alimentación, alojamiento y servicio de enfermería</td><td>El proponente aporta acta de liquidación de : contrato No: 712 de 2011 cuyo objeto consistió en: Prestar los servicios de cuidado y protección a personas en situación de vulnerabilidad adultos mayores de 60 años o más personas vulnerables, discapacitados niños, niñas y adolescentes con servicio de alojamiento, alimentación y enfermería las veinticuatro horas de los asociados SINTRAISS. Por valor de $720.000.000<br><br>Contrato 025-2016 objeto consistió en: Prestar los servicios de cuidado y protección a personas en situación de vulnerabilidad adultos mayores de 60 años o más personas vulnerables, discapacitados niños, niñas y adolescentes</td><td>CUMPLE</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>con servicio de alojamiento, alimentación y enfermería las veinticuatro horas de los asociados SINTRAISS. Por valor de $804.000.000<br>Este contrato está relacionado en el RUP y se encuentra clasificado en uno de los dos códigos establecidos por la Entidad.</td><td></td></tr>
<tr><td>EXISTENCIA DE INMUEBLE: El Proponente debe acreditar la disponibilidad del inmueble en donde se implementaría el programa, el cual debe contar con capacidad para albergar a 110 personas, estar ubicado máximo a 20 kilómetros del Centro Administrativo Municipal de Fusagasugá, que se encuentra ubicado en la calle 6 # 6- 24, con vías de fácil acceso y que no se encuentre en zona de alto riesgo, para ello debe presentar:<br><br>FOTOS y DOCUMENTO que permita la ubicación exacta del mismo, su extensión y titularidad en cabeza del proponente o en su defecto promesa de contrato de arrendamiento (no mayor a ocho 8 días) al momento de la presentación de la propuesta y/o carta de disponibilidad firmada por el (los) propietario (s) (adjuntar copia del documento de identidad) en la cual se indique expresamente que, en caso de ser seleccionado el proponente para la ejecución del programa, pondrá a disposición de éste el respectivo inmueble. Para la verificación de la propiedad en cabeza del proponente o de un tercero que otorgue disponibilidad del inmueble, se deberá adjuntar el respectivo certificado de libertad y tradición del inmueble, expedido dentro los 30 días antes al cierre y este debe estar libre de gravámenes.</td><td>El proponente aporta fotos del inmueble, certificado de libertad vigente y carta de disponibilidad del inmueble firmada por parte de los propietarios.</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>TALENTO HUMANO REQUERIDO:
<table>
<tr><th>CARGO</th><th>CANT</th><th>REQUISITOS ACADÉMICOS Y DE EXPERIENCIA</th><th>DOCUMENTOS REQUERIDOS</th></tr>
<tr><td>Coordinador – (a)/</td><td>1</td><td>EDUCACIÓN: Formación profesional en ciencias sociales, humanas o de salud, administración de empresas.<br><br>EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia coordinando programas de salud o proyectos sociales.</td><td rowspan="3">1. Hoja De vida.<br>2. Diploma y/o acta de grado.<br>3. Certificación de experiencia.<br>4. Tarjeta o registro profesional vigente según aplique.<br>5. Certificado de inscripción del RETHUS (Profesional en nutrición, psicología, fisioterapia y enfermería<br>6. Certificado de antecedentes de la profesión.<br>7. Copia del documento de identidad.<br>8. Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría).<br>9. Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría).<br>10. Certificado de antecedentes judiciales (Policía).<br>11. Certificado de medidas correctivas (Policía).</td></tr>
<tr><td>Profesional en nutrición</td><td>1</td><td>EDUCACIÓN: Formación profesional en nutrición.<br><br>EXPERIENCIA: Un (1) año en atención a población adulta mayor.</td></tr>
<tr><td>Profesional en psicología</td><td>1</td><td>EDUCACIÓN: Formación profesional en psicología.<br><br>EXPERIENCIA: Un (1) año en atención a</td></tr>
</table></td><td>COORDINADOR: La hoja de vida aportada por el proponente no cumple con el perfil profesional exigido en el pliego de condiciones.<br><br>NUTRICIONISTA: LESLY PAOLA FONTALVO<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>PSICOLOGO (A) NANCY LILIANA RUBIANO<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>PROFESIONAL EN FISIOTERAPIA: MÓNICA PORTOCARRERO FLÓREZ<br>.Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>ENFERMERA: FANNY JANNETHE PINZÓN AMAYA<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>TRABAJADORA SOCIAL: ANGELA FERNANDA URDA BERMUDEZ<br>. Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>TALLERISTA: LUIS FELIPE GONZÁLEZ PÉREZ</td><td>NO CUMPLE</td></tr>
</table>

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | población adulta mayor. | **Nota:** para los profesionales del sector salud se aplicará el **Decreto 019 de 2012** artículo 229 que señala: *"Artículo 229: EXPERIENCIA PROFESIONAL. Para el ejercicio de las diferentes profesiones acreditadas por el Ministerio de Educación Nacional, la experiencia profesional se computará a partir de la terminación y aprobación del pensum académico de educación superior. Se exceptúan de esta condición las profesiones relacionadas con el sistema de seguridad social en salud en las cuales **la experiencia profesional se computará a partir de la inscripción o registro profesional."*** | La experiencia no está relacionada con lo solicitado por la entidad.<br><br>**AUXILIAR ADMINISTRATIVO: CLARA LUCÍA MOYA MORENO**<br>Aporta todos los documentos exigidos por la Entidad<br>**OPERARIAS (OS) DE COCINA**<br>Anexa documentación completa de las operarias Carmen Yobana Bustos Cantor, Luz Andrea Acero Gutierrez., Maria del Carmen Molina .<br>**AUXILIARES DE SERVICIOS GENERALES**:<br>Anexa documentación completa de las auxiliares Anyi Paola Toro Serna, Luzdary Quintero Murcia, Luis Armando Ulloa, Cristian Darío Ibañez Gil, Yeny Esperanza González.<br><br>**AUXILIARES DE MANTENIMIENTO Y PORTERÍA**: Anexa documentación completa de Luis Alberto Álvarez Betancourth<br><br>**AUXILIARES DE ENFERMERÍA**: Anexa documentación completa de 14 auxiliares: Sandra Milena Mendez, Luis Ignacio Sabogal, Noe Rodrigo Diaz Sabogal, Myriam Rocío Ruiz, Gladys Cecilia Montenegro, Fabian Andrey Villalobos, Astrid Osorio Lima, William Alberto Vasquez, Carmen Elisa Ibañez, Floralba Amaya, Jose Wilmar Urueña, Gerardo Humberto Prieto<br><br>La auxiliar Julieth Ayda Galvis NO APORTA Rethus y tampoco, Certificado de antecedentes judiciales (Policía). | |
| Profesional en fisioterapia | 1 | **EDUCACIÓN:** Formación profesional en fisioterapia.<br><br>**EXPERIENCIA:** Un (1) año en atención a población adulta mayor. | | | |
| Profesional en enfermería | 1 | **EDUCACIÓN:** Formación profesional en enfermería.<br><br>**EXPERIENCIA:** Un (1) año en atención a población adulta mayor. | | | |
| Profesional en trabajo social | 1 | **EDUCACIÓN:** Formación profesional en trabajo social.<br><br>**EXPERIENCIA:** Un (1) año1 en atención a población adulta mayor. | | | |
| Tallerista | 1 | **EDUCACIÓN:** Formación mínima en básica secundaria.<br><br>**EXPERIENCIA:** Un (1) año como tallerista con población adulta mayor. | 1. Hoja De vida.<br>2. Diploma y/o acta de grado.<br>3 .Certificación de experiencia.<br>4. Copia del documento de identidad.<br>5. Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría).<br>6. Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría).<br>7. Certificado de antecedentes judiciales (Policía).<br>8. Certificado de medidas correctivas (Policía | | |
| Auxiliar Administrativa | 1 | **EDUCACIÓN:** Formación mínima en básica secundaria.<br><br>**EXPERIENCIA:** Un (1) año en actividades administrativas. | | | |
| Operarias (os) de cocina | 3 | **EDUCACIÓN:** Formación mínima en básica primaria.<br><br>**EXPERIENCIA:** Un (1) año en preparación de alimentos. | 1. Hoja De vida.<br>2. Diploma y/o acta de grado.<br>3 .Certificación de experiencia.<br>4. Copia del documento de identidad.<br>5. Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría).<br>6. Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría).<br>7. Certificado de antecedentes judiciales (Policía).<br>8. Certificado de medidas correctivas (Policía | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | **DOCUMENTOS ADICIONALES:**<br>1. Certificado de capacitación en manipulación de alimentos vigente, expedido por el ente competente.<br>2. Resultados de exámenes de laboratorio: frotis de garganta, KOH de uñas y coprológico.<br>3. Certificado médico vigente en donde conste la aptitud para manipular alimentos, conforme a los resultados de laboratorio (firmado con registro medico). | | |
| Auxiliares de servicios generales | 5 | **EDUCACIÓN:** Formación mínima en básica primaria.<br>**EXPERIENCIA:** un (1) año en labores de aseo.<br>El personal deberá ser asignado a las diferentes zonas de la institución incluyendo el área de lavandería. | 1.Hoja De vida.<br>2.Diploma y/o acta de grado.<br>3.Certificación de experiencia.<br>4.Copia del documento de identidad.<br>5.Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría).<br>6.Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría).<br>7.Certificado de antecedentes judiciales (Policía<br>8.Certificado de medidas correctivas (Policía). | | |
| Auxiliar de mantenimiento y portería | 1 | **EDUCACIÓN:** Formación mínima en básica primaria.<br>**EXPERIENCIA:** un (1) año en labores de mantenimiento. | | | |
| Auxiliar de enfermería | 15 | **EDUCACIÓN:** Formación técnica en auxiliar de enfermería.<br>**EXPERIENCIA:** Un (1) año en atención a población adulta mayor. | 1Hoja De vida.<br>2.Diploma y/o acta de grado<br>3.Certificado de inscripción del RETHUS<br>4.Certificación de experiencia.<br>5.Copia del documento de identidad.<br>6.Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría).<br>7.Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría).<br>8.Certificado de antecedentes judiciales (Policía).<br>9.Certificado de medidas correctivas (Policía). | | |
| TOTAL | 32 | | | | |
| **NOTA:** El talento humano presentado en la propuesta, deberá ser el mismo en la ejecución del contrato. | | | | | |
| **OTROS DOCUMENTOS:**<br>En caso de presentar propuesta por Entidades privadas sin ánimo de lucro deberá allegar certificación de reconocimiento de persona jurídica expedido por el ente competente. | | | | EL oferente allego el documento solicitado con anterioridad. | **CUMPLE** |

**PROPUESTA ECONÓMICA**
FORMATO ECONOMICO

| ATENCION INTEGRAL A 110 PERSONAS MAYORES EN CONDICION DE VULNERABILIDAD BAJO MODALIDAD INSTITUCIONALIZADA. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| TALENTO HUMANO REQUERIDO | CANT | VALOR UNITARIO MENSUAL | VALOR TOTAL POR MES | VALOR TOTAL POR 9 MESES |
| Cordinador - Tiempo Completo | 1 | $2.500.000 | $2.500.000 | $22.500.000 |
| Profesional en enfermería - Medio tiempo (20 horas semanales) | 1 | $1.400.000 | $1.400.000 | $12.600.000 |
| Profesional en psicologia - 6 horas - 2 dias a la semana | 1 | $700.000 | $700.000 | $6.300.000 |
| Profesional en nutrición - 3 horas a la semana | 1 | $480.000 | $480.000 | $4.320.000 |
| Profesional en trabajo social - 9 horas - 3 dias a la semana | 1 | $900.000 | $900.000 | $8.100.000 |
| Profesional en fisioterapia - 6 horas - 2 dias a la semana | 1 | $700.000 | $700.000 | $6.300.000 |
| Auxiliar administrativa - Tiempo completo | 1 | $1.200.000 | $1.200.000 | $10.800.000 |
| Tallerista - Tiempo completo | 1 | $1.200.000 | $1.200.000 | $10.800.000 |
| Auxiliares de enfermería: Distribuidos por turnos para cubrir la totalidad de la cobertura durante las 24 horas del día de domingo a | 15 | $1.100.000 | $16.500.000 | $148.500.000 |
| Operarias (os) de cocina- Tiempo completo | 3 | $1.333.000 | $3.999.000 | $35.991.000 |
| Auxiliares de servicios generales-Tiempo completo | 5 | $1.333.000 | $6.665.000 | $59.985.000 |
| Auxiliar de mantenimiento y portería-Tiempo completo | 1 | $1.333.000 | $1.333.000 | $11.997.000 |
| **SUBTOTAL** | **32** | **$14.179.000** | **$37.577.000** | **$338.193.000** |

| GASTOS VARIABLES | CANT | VALOR MENSUAL POR ADULTO MAYOR | VALOR MENSUAL POR 110 ADULTOS MAYORES | VALOR TOTAL (9 MESES) POR 110 ADULTOS MAYORES |
|---|---|---|---|---|
| ALIMENTACION | 110 | $352.000 | $38.720.000 | $348.480.000 |
| KIT DE ASEO PERSONAL | 110 | $12.000 | $1.320.000 | $11.880.000 |
| TRANSPORTE | 110 | $10.909 | $1.199.990 | $10.799.910 |
| INSUMOS NO POS Y ELEMENTOS DE SALUD | 110 | $39.000 | $4.290.000 | $38.610.000 |
| **SUBTOTAL** | | **$413.909** | **$45.529.990** | **$409.769.910** |

FUNCIONAMIENTO

| GASTOS FIJOS | CANT | VALOR MENSUAL | VALOR (9) MESES |
|---|---|---|---|
| TALENTO HUMANO | GBL | $37.577.000 | $338.193.000 |
| ARRIENDO Y SERVICIOS PUBLICOS DEL PREDIO | GBL | $16.000.000 | $144.000.000 |
| ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL | GBL | $1.200.000 | $10.800.000 |
| PAPELERIA Y MATERIAL PARA TALLERES | GBL | $400.000 | $3.600.000 |
| SUBTOTAL | | **$55.177.000** | **$496.593.000** |

VALOR ESTIMADO PARA LA ATENCION DE 110 ADULTOS MAYORES

| SUMINISTROS | CANT | VALOR MENSUAL POR 110 ADULTOS MAYORES | VALOR TOTAL (9 MESES) |
|---|---|---|---|
| ALIMENTACION | 110 | $38.720.000 | $348.480.000 |
| KIT DE ASEO | 110 | $1.320.000 | $11.880.000 |
| TRANSPORTE | 110 | $1.199.990 | $10.799.910 |
| INSUMOS NO POS Y ELEMENTOS DE SALUD | 110 | $4.290.000 | $38.610.000 |
| FUNCIONAMIENTO | GBL | $55.177.000 | $496.593.000 |
| TOTAL | | **$100.706.990** | **$906.362.910** |

OLGA LUCIA ROJAS RUIZ
REPRESENTANTE L.
UNION O & F CAMINOS DE VIDA.

**OBSERVACION:** Se rechaza la propuesta de acuerdo a la causal C "Cuando de acuerdo con la verificación de la propuesta ésta no cumpla con las Especificaciones Técnicas Mínimas establecidas en la presente convocatoria" esto debido a que en las especificaciones técnicas se omite la palabra domingo en el ítem de atención integral, así mismo omite la palabra personal en el valor estimado para la atención de 110 adultos mayores.

Una vez realizada la evaluación final de las propuestas se evidencia que la **FUNDACION NUEVA VIDA PARA UN PAIS LIBRE (FUNDIPAL) CUMPLIO**, económicamente y con todos los requisitos de contenido técnico habilitante.

Sin otro particular,

**SANDRA MARIA TRUJILLO CHAPARRO**
Secretaria de Familia e Integración Social.
GESTIÓN DOCUMENTAL
Original Destinatario
1° Secretaria de Familia e Integración Social.
2° Secretaría Jurídica
Archivo Sistematizado: Evaluación final Hogar 2019.
Proyectó: Gloria Morales/ Lucy Forero R.
Revisó: Dra. Sandra María Trujillo Ch. Secretaría de Familia e Integración Social.