Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2023-10-01	**Hasta:**	2023-10-31	
Nombre del Contratista:	LORENA MARIELA PERDOMO MORENO		**Número de Documento:**	1030561009	
Correo Electrónico:	lomperdomomo@gmail.com		**Número Telefónico:**	3170665015	
Nombre del Supervisor:	EDWIN FUENTES FLORES	**Cargo:**	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2 LIDER DE PROCESO	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	4233-2023	**Año Contrato:**	2023	**CDP Contrato Inicial:**	1026
Perfil:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K25PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	184	0	21729	$3998136	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 3998136**	**TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CIENTOTREINTA Y SEISPESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato	2023-03-27			**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2023-05-31
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2023-05-01	2023-07-31	1	$ 3875016	1551
2	2023-07-01	2023-08-31	2	$ 3998268	2123
3	2023-08-01	2023-09-30	3	$ 5236689	2454

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
4	2023-09-01	2023-10-31	4	$ 5084586	2827
5	2023-10-01	2023-11-30	5	$ 3998136	3089

No. Cuenta Según el Mes Certificado	**Mes Cuenta de Cobro**	**Valor a Pagar**
1	MARZO	$ 543225
2	ABRIL	$ 3998136
3	MAYO	$ 3998136
4	JUNIO	$ 3976407
5	JULIO	$ 3998136
6	AGOSTO	$ 5258418
7	SEPTIEMBRE	$ 5084586
8	OCTUBRE	$ 3998136

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**VALOR TOTAL DEL CONTRATO**	**PAGOS REALIZADOS**	**SALDO DEL CONTRATO**
$ 8662485	**$ 30855180**	**$ 30855180**	**$ 0**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		**ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN**	**PRODUCTO O EVIDENCIA**
1	1. realizar la revision y apropiacion de los lineamientos tecnicos dados por la sds y que son propios de su intervencion y participar en las asistencias tecnicas, induccion, reinduccion, capacitaciones y entrenamiento del proceso de analisis y politicas para la salud y vida en los territorios en el marco del convenio gsp-pspic y las convocadas por la subred integrada de servicios de salud del sur ese.	Fecha: 24/10/2023 Actividad: Asistencia técnica de lineamientos SDS Fecha: 11/09/2023 Actividad: Reunión de equipo de análisis y políticas Fecha: 09/10/2023 Actividad: Reunión equipo de Usme	Actas y listados
2	2. planear y hacer seguimiento a los productos y actividades asignadas en el marco del convenio gsp-pspic y requerimientos de la subred integrada de servicios de salud del sur ese con atributos de calidad, oportunidad y veracidad.	Se realiza retroalimentación a la matriz deseguimiento de las políticas de familas y seguridad alimentaria y nutricional	Matriz de seguimiento

© Siasur - 2023

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
3	3. realizar gestion integral sectorial, intersectorial, comunitaria y administrativa que contribuya al cumplimiento de la agenda integrada de politicas y otros productos del subproceso, segun las prioridades en salud del territorio, en coherencia el documento operativo y fichas tecnicas del proceso de analisis y politicas para la salud y la vida en los territorios del convenio gsp-pspic vigente, el plan territorial de salud y el plan operativo anual de subred integrada de servicios de salud sur ese con los recursos e insumos disponibles desde la institucion para el desarrollo de la accion, y con atributos de calidad, oportunidad y veracidad.	Fecha: 10/10/2023 Actividad: Mesa técnica SAN Fecha: 12/10/2023 Actividad: Direccionamiento Estratégico Fecha: 03/10/2023 Actividad: Reunión estrategia IEC ruralidad en articulación con SDIS Fecha: 04/10/2023 Actividad: Recorrido productores rurales para la red semilla Fecha: 06/10/2023 Actividad: Preparación congreso SAN Universidad Nacional Fecha: 10/10/2023 Actividad: ULDER Fecha: 19/10/2023 Actividad: Reunión para preparación de jornada DMA en el colegio ciudad de villavicencio Fecha: 11/10/2023 Actividad: UAT de Usme Fecha: 11/10/2023 Actividad: CLSAN de Usme Fecha: 13/10/2023 Actividad: COLIAF Fecha: 13/10/2023 Actividad: CRRBT Fecha: 13/10/2023 Actividad: Articulación SDIS juventud Fecha: 25/10/2023 Actividad: Mesa técnica con ICBF y SDIS para DNT aguda Fecha: 28/10/2023 Actividad: Recorrido poductores de Usme Fecha: 30/10/2023 Actividad: Jornada día mundial de la alimentación Fecha: 20/10/2023 Actividad: Preparación actividad de semillas y mercado campesino Red semilla.	Actas y listados
4	4. mantener actualizado los sistemas de informacion propios del proceso de analisis y politicas para la salud y la vida en los territorios destinados por sds o la subred integrada de servicios de salud del sur ese.	Se realiza retroalimentación de canalizaciones, seguimiento a políticas y actualización del cronograma de actividades.	Matrices de canalizaciones, seguimiento a políticas y cronogramas.
5	5. desarrollar y entregar informes con atributos de calidad, oportunidad y veracidad a la luz de cronogramas, lineamientos, fichas tecnicas, planes de trabajo, entre otras intervenciones, sustentados en los soportes de las actividades realizadas durante el periodo para pre auditorias y auditorias (internas y externas).	Se realiza retroalimentación a la matriz deseguimiento de las políticas de familas y seguridad alimentaria y nutricional.	Matriz de seguimiento a políticas
6	6. informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos y guardar la debida reserva sobre los asuntos que conozca con ocasion de la ejecucion del presente contrato.	Se informa sobre el aplazamiento del proyecto de recetario afro por parte de biblio red.	Correo electrónico
7	7. organizar y entregar el archivo correspondiente a su intervencion conforme a los lineamientos del proceso de gestion documental en fisico y magnetico.	Se entregará archivo en el mes de novimenbre con lo auditado del mes de agosto.	Archivo
8	8. realizar los aportes al sistema de seguridad social en salud conforme a lo establecido por la ley.	Planilla pago seguridad social número 7897578990	Soporte de pago

© Siasur - 2023

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
9	9. las demas obligaciones inherentes al objeto del contrato que sean concertadas con el supervisor del contrato segun necesidad del convenio gsp-pspic y de la subred integrada de servicios de salud del sur ese.	Se realizan demas obligaciones adherentes al contrato	actas y listados

© Siasur - 2023

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 5084586
AÑO	**MES**	**AÑO**	**MES**	**DÍA**	7897578990		
2023	**SEPTIEMBRE**	**2023**	**10**	**13**			
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras		**CINCO MILLONES OCHENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS OCHENTA Y SEISPESOS**					

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	$ 2033834	$ 325413	**$ 336538**
Salud		COMPENSAR		$ 254229	**$ 262921**
ARL	3	COLPATRIA		$ 49544	**$ 50000**
Caja de Compensación	NO		**Total**	**$ 590259**	**$ 649459**

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	4500198835

LORENA MARIELA PERDOMO MORENO
1030561009

EDWIN FUENTES FLORES
PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2 LIDER DE PROCESO

© Siasur - 2023