PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 055 – 2023 / Febrero 28

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Leidy Catherinne Marin Arciniegas

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 144142984 de Cali

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial, así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo con el proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo con programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de formación Regular del en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, de acuerdo con la zona asignada en los diferentes municipios del Departamento del Putumayo

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Ejecutar el contrato de acuerdo al procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional, 2. Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia, 3. Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de juicios evaluativos, registro de asistencia en Sofía Plus, reportes de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva cuando le sea asignado, manejo de la plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de formación bajo su responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como diligenciar y presentar oportuna y correctamente el portafolio del instructor con los formatos del Sistema de Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas que regulen estos aspectos,4. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral , mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, que queden en ese estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados; d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc., 5. EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA, 6. Organizar y responder por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la

entidad, 7. Brindar apoyo técnico a la supervisión de los contratos que le sean requeridos por la Subdirección del centro, 8. Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se SENA reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad, 9. Participar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras, 10. Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje, 11. El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo CompromíSo —Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje, 12. Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, 13. Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa productiva teniendo en cuenta las directrices de Formación, 14. Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz, 15. Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados, 16. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa (analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral establecidos por el SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato,17. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos, 18 Participar de los procesos del sistema integrado de gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación, 19. Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa llegaren a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices, 20. Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias laborales, catedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, desescolarizada, virtual o mixta, 21. No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA, 22. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación,

desarrollo tecnológico e innovación-SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato, 23. Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada, 24.Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato, 25. En caso del que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACION CONCERTADOS, 2402010444" o la actualización "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a agosto 31 de 2023, 26. Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato, 27. Apoyar con la divulgación de la oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias y el número aproximado de aprendices que se requieren para la ejecución del presente contrato, 28. Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Puerto asís - Putumayo

PLAZO DE EJECUCIÓN: Será hasta el 30 de noviembre de 2023.
Adición 1: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 28 DE FEBERO DE 2023

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 15 DE DICIEMBRE DE 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: 9 MESES Y 16 DIAS

VALOR DEL CONTRATO: Se fija como valor total para el contrato la suma de **Treinta y siete millones quinientos dieciséis mil ochenta y dos pesos ($37.516.082)** M/cte. Esta suma será pagada de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de Ochocientos quince mil quinientos sesenta y siete pesos M/CTE. ($815.567) b) (9) pagos

iguales por los meses de marzo a Noviembre de 2023 por valor de Cuatro millones setenta y siete mil ochocientos treinta y cinco pesos m/cte. ($ 4.077.835) cada uno.

Adición 1: DOS MILLONES CIENTO TREINTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS DIECIOCHO PESOS M/CTE ($2.038.918) por el mes de diciembre (del 01 al 15 de diciembre de 2022) para un valor total del contrato de TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINTO MIL PESOS M/CTE ($39.555.000).

SUPERVISOR: Jesús Leonardo Cabrera Guzmán

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC 87716006

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	*$ 39.555.000*
Valor Ejecutado	*$ 39.555.000*
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	*$ 0*
Saldo a liberar	*$ 0*

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Febrero

1. Alistamiento Total de **Horas:** 32

Marzo

Impartir Formación Profesional Integral en:

1. **Titulada:** Tecnología gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional.
   Código: 122128
   Ficha: 2671093
   Horario: Lunes a Viernes / 12mm - 6pm Horas: 72.

Lugar: Colegio Alvernia Puerto Asís

2. **Titulada:** TEC. PRODUCCION AGROPECUARIA.
   Transversal: SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
   Código: 733410
   Ficha: 2671104
   Horario: Lunes a Viernes / 6pm - 12mm
   Horas: 24
   Lugar: Colegio Alvernia Puerto Asís

3. **Complementario:** PREVENCION DE RIESGOS LABORALES EN EL SECTOR DE LA CONSTRUCCION
   Código: 41311492
   Horas: 60
   Ficha: 2733553
   Lugar: Santana. lunes a viernes 8:00am - 1:00pm
   Fecha: 20/03/2023 - 31/03/2023

4. Apoyo a 2da oferta 2023 - **Horas** 4

Abril

Impartir Formación Profesional Integral en:

1. **Titulada:** Tecnología gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional.
   Código: 122128
   Ficha: 2671093
   Horario: Lunes a Viernes / 12mm - 6pm
   Horas: 42.
   Lugar: Colegio Alvernia Puerto Asís

2. **Titulada:** TEC. PRODUCCION AGROPECUARIA.
   Transversal: MEDIO AMBIENTE
   Código: 733410
   Ficha: 2671104
   Horario: Lunes a Viernes / 6pm - 12mm
   Horas: 24
   Lugar: Colegio Alvernia Puerto Asís

3. **Titulada:** TEC. TRATAMIENTO DE AGUAS.
   Transversal: SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
   Código: 932400
   Ficha: 2617698
   Horario: Lunes a Viernes / 1pm - 6pm
   Horas: 18
   Lugar: SENA Puerto Asís

4. Apoyo a 2da oferta 2023 – **Horas:** 36

5. Apoyo a Inducción 2da oferta 2023 – **Horas**: 40

Mayo

Impartir Formación Profesional Integral en:

1. **Titulada:** Tecnología gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional.
   Código: 122128
   Ficha: 2671093
   Horario: Lunes a Viernes / 12mm - 6pm
   Horas: 24.
   Lugar: Colegio Alvernia Puerto Asís

2. **Titulada:** TEC. TRATAMIENTO DE AGUAS.
   Transversal SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
   Código: 932400
   Ficha: 2617698
   Horario: Lunes a Viernes / 1pm - 6pm
   Horas: 12
   Lugar: SENA Puerto Asís

3. **Titulada:** TEC. -MANTENIMIENTO DE EQUIPO PESADO PARA INFRAESTRUCTURA, MINERIA Y TRANSPORTE
   Transversal SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - MEDIO AMBIENTE
   Código: 838100
   Ficha: 2561302
   Horario: Lunes a Viernes / 1pm - 6pm
   Horas: 42
   Lugar: SENA ORITO

Apoyo administrativo:

4. Prestar apoyo a Etapa Productiva Puerto Asís
   Ficha: 2339681 Tecnólogo en calidad, medio ambiente, seguridad y so
   Horas: 60

5. Apoyo SST - MAYO /2023 **Horas:** 22

Junio

Impartir Formación Profesional Integral en:

1. **Complementario:** PREVENCION DE RIESGOS LABORALES EN EL SECTOR DE LA CONSTRUCCION
   Código: 41311492
   Horas: 60 **Ficha:** 2789080 - **Lugar:** Orito. lunes a viernes 7:00am - 12:00pm - **Fecha:** 19/06/2023 - 30/06/2023

Apoyo administrativo:

2. Prestar apoyo a Etapa Productiva Puerto Asís
   Ficha: 2339681 Tecnólogo en calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional
   Horas: 60

3. Apoyo a revisión de cuentas Mes Junio - **Horas:** 40

Julio

Impartir Formación Profesional Integral en:

1. **Titulada:** TEC. RECURSOS HUMANOS. **INDUCCION**
   Código: 134200 v2
   Ficha:2773389
   Horario: Lunes a Viernes / 12mm - 6pm
   Horas: 30.
   Lugar: SENA Sede Orito Ptyo.

2. **Titulada:** TEC. RECURSOS HUMANOS.
   Transversal: SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - MEDIO AMBIENTE
   Código: 134200 v2
   Ficha:2773389
   Horario: Lunes a Viernes / 12mm - 6pm
   Horas: 30.
   Lugar: SENA Sede Orito Ptyo.

3. **Titulada:** Técnico Juzgamiento y reglamentación deportiva
   Transversal: SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
   Código: 525307
   Ficha:2773387
   Horario: lunes a viernes / 6pm – 12mm
   Horas: 30.
   Lugar: SENA Sede Orito Ptyo.

Apoyo administrativo:

4. Prestar apoyo a Etapa Productiva Orito Ptyo
   Ficha:2561303 Técnico en mantenimiento de equipo pesado ocupacional.
   Horas: 60

5. Apoyo a revisión de cuentas Mes Julio - **Horas:** 10

Agosto

Impartir Formación Profesional Integral en:

1. **Titulada:** Técnico RECURSOS HUMANOS.
   Código: 134200 v2

Ficha:2773389
Horario: Lunes a Viernes / 12mm - 6pm
Horas: 42.
Lugar: SENA Sede Orito Ptyo.

2. **Titulada:** Técnico MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION
Código: 525307
Ficha:2773413
Horario: Lunes a Viernes / 12mm - 6pm
Horas: 36.
Lugar: SENA Sede Orito Ptyo.

Apoyo administrativo:

3. Prestar apoyo a Etapa Productiva Orito Ptyo
Ficha:2561303 Técnico en mantenimiento de equipo pesado ocupacional.
Horas: 60

4. Apoyo a revisión de cuentas Mes Agosto - **Horas:** 22

Septiembre

Impartir Formación Profesional Integral en:

1. **Titulada:** Técnico RECURSOS HUMANOS.
Código: 134200 v2
Ficha:2773389
Horario: Lunes a Viernes / 12mm - 6pm
Horas: 42.
Lugar: SENA Sede Orito Ptyo.

2. **Titulada:** Técnico SISTEMAS.
Código: 134200 v2
Ficha:2712293
Horario: Lunes a Viernes / 6pm - 12mm
Horas: 24.
Lugar: SENA Sede Orito Ptyo.

3. **Titulada:** Técnico ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDA.
Código: 134200 v2
Ficha:2773399
Horario: Lunes a Viernes / 6pm - 12mm
Horas: 30.
Lugar: SENA Sede Orito Ptyo - Colegio Jorge Eliecer Gaitán

Apoyo administrativo:

4. Prestar apoyo a Etapa Productiva Orito Ptyo

   Ficha:2561303 Técnico en mantenimiento de equipo pesado ocupacional.

   Horas: 60

Octubre

Impartir Formación Profesional Integral en:

1. **Titulada:** Técnico RECURSOS HUMANOS.
   Código: 134200 v2
   Ficha:2773389
   Horario: Lunes a Viernes / 12mm - 6pm
   Horas: 54.
   Lugar: SENA Sede Orito Ptyo.

Apoyo administrativo:

2. Prestar apoyo a Etapa Productiva Orito Ptyo
   Ficha:2618223 Técnico en Sistemas.
   Horas: 60

3. Apoyo a revisión de cuentas Mes Octubre - **Horas:** 40

Noviembre

Impartir Formación Profesional Integral en:

1. **Titulada:** Técnico RECURSOS HUMANOS.
   Código: 134200 v2
   Ficha:2773389
   Horario: Lunes a Viernes / 12mm - 6pm
   Horas: 84.
   Lugar: SENA Sede Orito Ptyo.

Apoyo administrativo:

2. Prestar apoyo a Etapa Productiva Orito Ptyo
   Ficha:2618223 Técnico en Sistemas.
   Horas: 60

3. Apoyo a revisión de cuentas Mes Noviembre - **Horas:** 40

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Diciembre

Impartir Formación Profesional Integral en:

1. **Titulada:** Técnico RECURSOS HUMANOS.
   Código: 134200 v2
   Ficha:2773389
   Horario: Lunes a Viernes / 12mm - 6pm
   Horas: 54.
   Lugar: SENA Sede Orito Ptyo.

2. **Titulada:** Técnico SISTEMAS.
   Código: 134200 v2
   Ficha:2773384
   Horario: Lunes a Viernes / 7am - 12mm
   Horas: 24.
   Lugar: SENA Sede Orito Ptyo.

Apoyo administrativo:

3. Apoyo a revisión de cuentas Mes Diciembre - **Horas:** 8

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

La ejecución de actividades del contrato y las dispuestas por el ordenador del gasto y supervisor de contrato fueron realizadas por el contratista de forma correcta.

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__ GRADO DE

SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO



JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN
CC.88716006

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades