INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08-2023-2204
UN ULTIMO INFORME AL 19 DE DICIEMBRE DEL 2023

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: **JAVIER DANIEL**
APELLIDOS: **MORA NAVARRO**
EPS: **NUEVA EPS**
FONDO DE PENSIÓN: COLPENSIONES

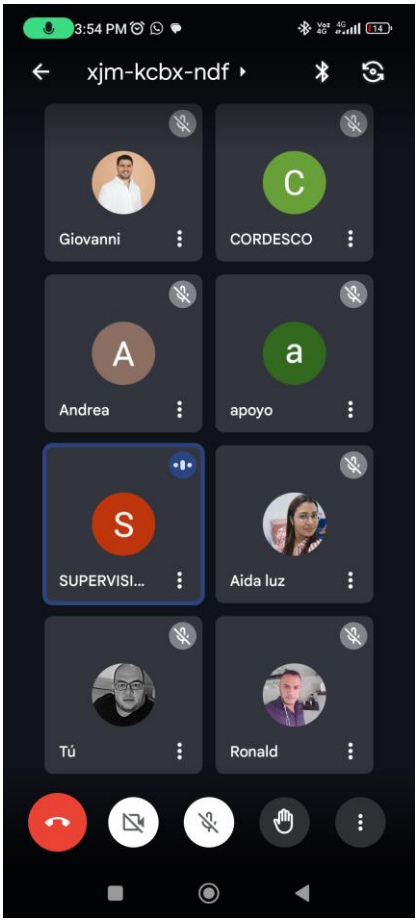
Obligación Contractual	Producto
1. Coordinar las visitas y cronogramas del equipo de apoyo a la supervisión del programa de primera infancia.	Coordiné la programación de las visitas de visitas previas para entrega de RPP del mes de diciembre, así como la entrega de rpp en la modalidad familiar Realicé cronogramas de visitas de seguimiento aplicación de instrumento de condiciones de calidad y obligaciones contractuales a las unidades de servicio del convenio 198 del 2023.
2. Aplicar instrumento de supervisión desde su formación profesional a las EAS y Unidades de servicio derivadas del convenio interadministrativo.	Realicé seguimientos a los hallazgos encontrados por ICBF en la aplicación de instrumentos de condiciones de calidad y obligaciones contractuales del mes de noviembre.
3. Realizar seguimiento y formular planes de mejoras derivados de las visitas realizadas a las unidades de servicio del programa de Primera infancia.	Realicé seguimiento a los planes de mejora derivados de las visitas de supervisión por aplicación de instrumentos de las condiciones de calidad y obligaciones contractuales.
4. Realizar asesorías y jornadas de capacitación en los temas relacionados con su formación profesional, al talento humano de los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la primera infancia y de cualificación de Hogares Comunitarios del Bienestar.	Realicé asesorías sobre el diligenciamiento de formatos de entrega de raciones para preparar (RPP), al talento humano de los operadores del convenio 198 del 2023 en la modalidad familiar.
5. Reportar al equipo interdisciplinario del área de supervisión y técnica, los hallazgos relacionados con su área de experticia.	Reporté al equipo técnico y supervisión los hallazgos como resultado de la aplicación de instrumentos de condiciones de calidad y obligaciones contractuales del convenio 198 del 2023. Realicé retroalimentación al equipo de supervisión de los hallazgos encontrados en las visitas realizadas por ICBF.
6. Participar de la realización de eventos y acciones complementarias encaminadas a	Participé activamente en las jornadas de capacitación impartidas por el equipo de primera infancia del distrito.

favorecer el desarrollo integral de los niños y las niñas y sus familias.	Participé activamente en la logística de transporte de la semana de la primera infancia
7. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	Realicé reporte a cobertura de la asistencia durante las visitas de supervisión de ICBF y distrito. Coordiné la revisión de los soportes de entrega de rpp de los operadores dimf del convenio 198 del 2023 Coordiné la verificación telefónica de la entrega de rpp a los beneficiarios de la modalidad Dimf del convenio 198 del 2023
8. Asesorar en la realización del informe final de todo el periodo de ejecución que evidencie el cumplimiento del plan de trabajo; soportes -actas, documentos técnicos, listados de asistencia, entre otros del Programa Primera Infancia.	Asesoré al equipo de supervisión en el proceso de almacenamiento y archivo de los soportes de la supervisión, actas, instrumentos y evidencias de subsanación.
9. Asesorar en la proyección de planes para la próxima vigencia fiscal del programa primera infancia en el distrito de barranquilla.	Asesore desde supervisión en la elaboración de los planes y mesas de trabajo con los operadores e ICBF.



JAVIER DANIEL MORA NAVARRO
CC 1129571767

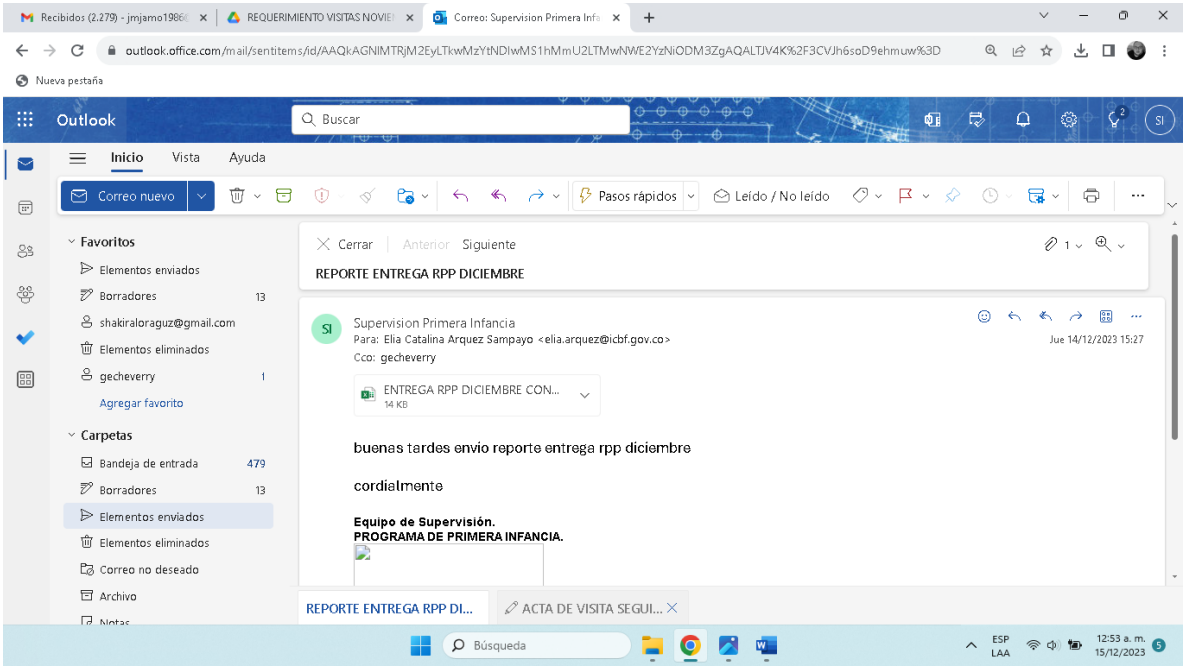
ANEXAR LAS EVENDENCIAS



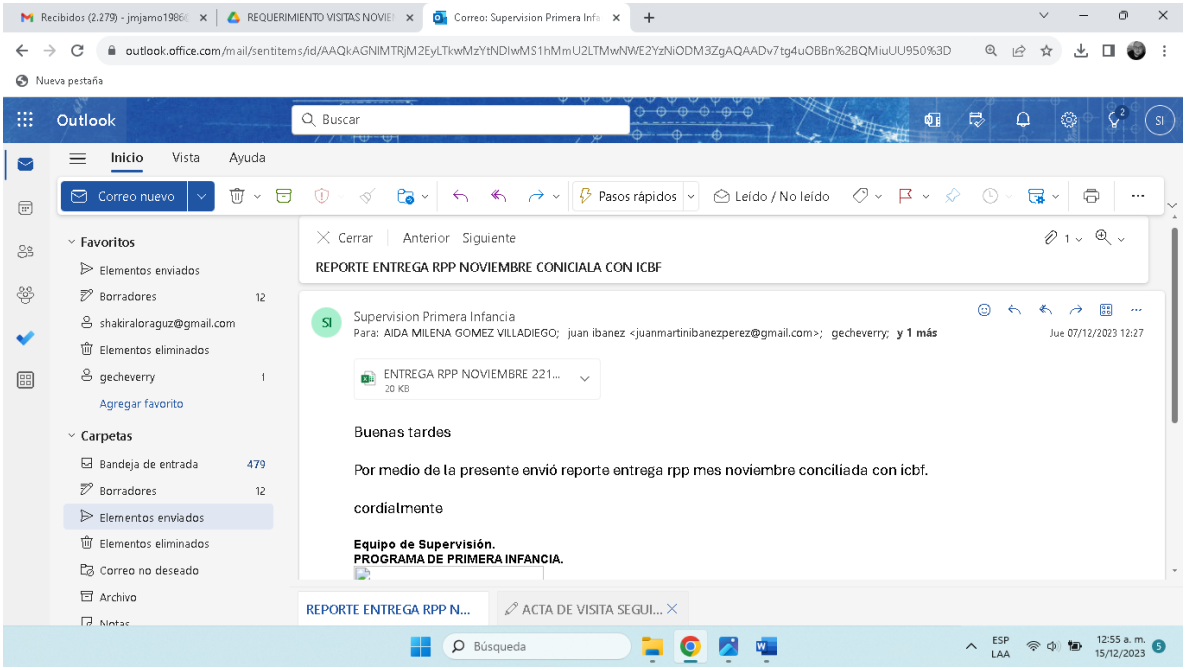
MESA DE TRABAJO CON OPERADORES



PREVIA KIT LITERARIO RPP NOVIEMBRE



REPORTE ENTREGA RPP DICIEMBRE A ICBF



REPORTE ENTREGA NOVIEMBRE CON CIFRAS CONCILIADAS ICBF