Agencia Nacional de Tierras JUNTOS ABRIMOS LAS PUERTAS AL PROGRESO	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	ADQBS-F-001
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	2
	PROCEDIMIENTO	GESTIÓN CONTRACTUAL	FECHA	04/09/2017

INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA					
Dependencia:	DIRECCIÓN DE ASUNTOS ÉTNICOS	Pago No:	5	Total de Pagos	5

Nombre/Razón Social:	LAURA JOSE ALMANZO MONTENEGRO	Naturaleza:	PERSONA NATURAL	Identificacion:	1124485018
Correo:	laura.almanzo@ant.gov.co	Telefono de contacto:		Extension:	
INFORMACION DEL CONTRATO / CONVENIO					
Contrato No.:	ANT-CPS-20235384	Periodo a pagar:	DICIEMBRE	Plazo de Ejecucion:	31/12/2023
Fecha de Iniciacion:	31/08/2023	No RP:	187223	Requiere Informe:	SI
Departamento:	Bogotá D.C. (Nivel central)	Municipio:	Bogota		

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$33,366,667.00
Valor Adición:	$0.00
Valor Reducción:	$5,133,334.00
Valor Total:	$28,233,333.00
Valor a pagar:	$7,000,000.00

RUBROS

RUBRO	% DIST	VALOR

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

OBJETO:	Prestación de servicios profesionales para brindar apoyo social a la Dirección de Asuntos Étnicos de la Agencia Nacional de Tierras – ANT, en el desarrollo de actividades previstas en los procedimientos de formalización y dotación de tierras a comunidades étnicas en el marco de la misionalidad de la Entidad.

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACCIONES	EVIDENCIAS
1. Apoyar en la realización de las actividades inmersas y relacionadas con los procedimientos de formalización y dotación de tierras con destino a las comunidades indígenas filiales al Movimiento de Autoridades Indígenas del Sur Occidente – AISO, y surjan como consecuencia de la naturaleza y ejecución del objeto contractual.	Asistí y participe de las siguientes reuniones: -01/12/2023. Reunión presencial en la Agencia Nacional de tierras para priorización de avalúos de predios. - 12/12/2023 : Reunión de revisión de casos del pueblo Pijao - 11/12/2023: Reunión preparatoria para mesa interinstitucional de caso Cabildo de Fontibón	Anexo_909816_638382596613613059.pdf
2. Apoyar la recolección y revisión de documentos relacionados con las ofertas voluntarias de venta de predios con destino a las comunidades indígenas filiales al Movimiento de Autoridades Indígenas del Sur Occidente – AISO.	Ayudé en la recolección de los siguientes documentos: -Censo actualizado cabildo chorrillo - Acta de posesión gobernador cabildo Chorillo	Anexo_909817_638382599228695393.xlsx Anexo_909817_638382599273601337.pdf
3. Realizar la elaboración de informes con enfoque social y de necesidad de la tierra relacionados con los procedimientos de formalización y dotación de tierras con destino a las comunidades indígenas, requeridos por la Dirección de Asuntos Étnicos en el marco de la misionalidad de la Entidad.	Según el cronograma esta actividad no fue asignada por el líder social.	
4. Apoyar a la Dirección de Asuntos Étnicos en la articulación con las comunidades indígenas filiales a AISO para la atención con enfoque social, de casos con presencia de conflictos territoriales que pueden obstaculizar los procedimientos de formalización de resguardos y compra de predios.	Elaboré junto con otros compañeros informe estadístico de evolución de los procesos priorizados por AISO	Anexo_909819_638382600136913747.xlsx
participar en las reuniones de trabajo que deban de conformidad a las instrucciones impartidas por el écnico de Asuntos Étnicos de la Agencia Nacional	Según el cronograma esta actividad no fue asignada por el líder social.	
desplazamientos a nivel nacional para apoyar los diferentes procesos a cargo de la Dirección y Subdirección de Asuntos Étnicos de la Entidad.	. 13 y 14 de noviembre de 2023 Asistí a Mesa Macroregional AISO en el municipio de Ortega convocada por la Asociación de Resguardos indígenas del Tolima	Anexo_909821_638382607209905812.pdf

Documento Firmado Digitalmente
Este documento contiene una firma digital válida para todos los efectos legales de conformidad con lo dispuesto en la Ley 527 de 1999.

Asuntos Étnicos de la Entidad.	de Resguardos Indígenas del Tolima;	
7. Presentar el informe final de gestión con enfoque social, de acuerdo con las actividades desarrolladas durante la vigencia de su contrato con la Agencia Nacional de Tierras.	Informe consolidado actividades agosto-diciembre	Anexo_909822_638383445954974544.pdf
8. Apoyar las demás actividades que le sean asignadas previa coordinación con el supervisor del contrato, siempre y cuando guarden relación con el objeto contractual y que se requieren para el cumplimiento de este.	Elaboré junto con otros compañeros matriz de etapas de procesos priorizados para presentar en la mesa macroregional AISO	Anexo_909823_638382608329471755.xlsx

RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES



JUAN CAMILO CABEZAS GONZALEZ

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.