PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Generalidades:

1. El objetivo del formato es para que el supervisor de acuerdo con el manual de supervisión de la Entidad emita un informe de ejecución y evaluación del contrato de prestación de servicios.
2. El formato se encuentra relacionado con el GTH-P-013 Procedimiento Contratación de servicios personales diferentes a instructor.
3. Este formato lo debe diligenciar el supervisor que sea designado por el ordenador del gasto durante la ejecución de los contratos de prestación de servicios.
4. Este formato debe ser diligenciado cada vez que finalice un contrato de prestación de servicios.
5. El trámite que surte el formato una vez diligenciado deberá ser firmado por el supervisor con el fin de ser publicado en la plataforma SECOP II
6. Este formato no requiere impresión debe ser firmado digitalmente

7. El formato debe ser cargado en la Plataforma SECOP II.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4629267 del 21 de febrero de 2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Maria Claudia Carrasquilla Escorcia

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 56.089.548 Expedida Maicao, La Guajira

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

No	Obligaciones
1	Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA.
2	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente.
3	Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos.
4	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.
5	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.
6	Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.
7	Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual.
8	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.
9	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.
10	Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.

LUGAR DE EJECUCIÓN: : Distrito de Riohacha, La Guajira

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PLAZO DE EJECUCIÓN: Ocho días (8) días del mes de febrero y diez (10) meses de marzo a diciembre de 2023, sin exceder del 31 de diciembre de 2023.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **21 de febrero de 2023**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **31 de diciembre de 2023**

VIGENCIA DEL CONTRATO: sin exceder del 31 de diciembre de 2023.

VALOR DEL CONTRATO: Cuarenta y seis millones quinientos noventa y tres cuarenta y siete mil ochocientos treinta pesos ($46.593.883,00) Mda/Cte

SUPERVISOR: JAIME ALFONSO CUELLO CUELLO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. N° 5’163.600 de San Juan del Cesar – La Guajira

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO___

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$46.593.883,00
Valor Ejecutado	$46.443.094,00
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$150.789.00

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)

1	*Se gestionaron las acciones requeridas para el cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas establecidos por el Sena, según la planeación y prioridades establecidas por la Dirección Regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento, Fondo Emprender y Fortalecimiento Empresarial. Para ello se participó en reuniones y gestiones tales como:* *• Once (11) reuniones de equipo SENA SBDC para la evaluación de la gestión de metas desde el mes de febrero al mes de diciembre de 2023.* *• Once (11) entregas de evidencias para la validación del cumplimiento de metas establecidas por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.* *• Participación en la Inducción SIGA Grupo Emprendimiento y Empresarismo* *• se participó en el plan de Mejoramiento para indicadores de bajo desempeño* • *Se asistió a las cinco reuniones de seguimiento mensual citadas por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.*
2	*Se apoyó en la gestión y cumplimiento de las metas del programa de emprendimiento en la regional, realizando asesoría y acompañamiento a la puesta en marcha de empresas de fondo emprender y otras fuentes de financiación, el cumplimiento de esta obligación se refleja en las siguientes gestiones:* *Acompañamiento a la puesta en marcha fondo emprender de cinco empresas:* ✓ *Jantar Express* ✓ *Kraft Diseños* ✓ *Pscicola El Ebanal* ✓ *Las Delicias de Ata* ✓ *La emrama* *Cinco empresas asesoradas en las etapas de creación y puesta en marcha de otras fuentes de financiación de una meta de nueve empresas, con un cumplimiento del 56 % de la meta establecida:* ✓ *Maqua Extreme* ✓ *Belleza* ✓ *Ramiro Gómez (apicultura)* ✓ *Maritza Pushaina (Artesanías)* ✓ *Leannys Jiménez (musichi 360 videos)*
3	*Se participo en la realizaron de jornadas de orientación y divulgación y entrenamientos conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos, lo cual se evidencia con las siguientes metas* ✓ *Se realizaron **21 jornadas de orientación** donde se lograron **1061 emprendedores orientados** de una meta de 1004 emprendedores, con un cumplimiento del 106% de la meta establecida.* ✓ ***169 personas entrenadas** de una meta 180 personas, con un cumplimiento del 94% de la meta establecida.*

4	*Se registró periódicamente y de manera confiable, oportuna y con la calidad requerida la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio, tales como:* ✓ *Once (11) registros de ejecución de metas mensuales en la plataforma SIGE* ✓ *Nueve planes de negocio registrados y asesorados a través de la plataforma Fondo Emprender.* ✓ *Registro de siete (7) planes de acción y seguimiento mensuales a los mismos en plataforma fondo emprender del programa de fortalecimiento empresarial* ✓ *Once (11) registros de actividades ejecutadas en la plataforma contratista*
5	*Se realizo la asesoría en la formulación de **nueve (9) planes de negocio fondo emprender** en diferentes convocatorias de fondo emprender de una meta de cinco planes de negocio formulados, con un cumplimiento del 180% de la meta. Planes de negocio:* 1. *Arepa pa mi (convocatorias jóvenes)* 2. *Foto Digital SAS (convocatoria cerrada Dpto. La Guajira)* 3. *Casa de Modas Anshar (convocatoria mujeres)* 4. *Estética Ginna Vanessa (convocatoria mujeres)* 5. *Clinic Hair (convocatoria victimas y vulnerables)* 6. *Wajira Rest (convocatoria víctimas y vulnerables)* 7. *Activa2 con Amilkar (convocatoria víctimas y vulnerables)* 8. *Guajira Lasser (convocatoria industrias creativas)* 9. *Tecno Rio (convocatoria industrias creativas)* *Se logro la viabilizacion de **cinco (5) planes de negocios** en convocatorias fondo emprender de una meta de tres planes de negocio viabilizados con un cumplimiento del 167%* 1. *Foto Digital SAS* 2. *Casa de Modas Anshar* 3. *Clinic Hair* 4. *Wajira Rest* 5. *Activa2 con Amilkar*
6	*Se ejecutaron las actividades correspondientes de manera virtual/o presencial de manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial, lo cual se evidencia con la asesoría y registro a un total **de 23 clientes** en el aplicativo sige.*
7	*Se realizo asesoría y atención a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual, realizando un aporte a la meta regional de;* • ***Siete (7) planes de acción registrados** en la plataforma de fondo emprender de una meta de nueve (9) para una ejecución del 78%* • ***Siete (7) empresas en fortalecimiento empresarial** de una meta de nueve (9) para una ejecución del 78%*

	• ***Tres (3) empleos generados en fortalecimiento*** *empresarial de una meta de 6 para una ejecución del 50%*
8	*Se realizaron gestiones para dar cumplimiento al plan de acción individual formulado con base en los lineamientos establecidos por la coordinación nacional de emprendimiento aportando los siguientes resultados a la meta regional:* • ***Cinco (5) planes de negocio formulados OFF*** *de una meta de nueve planes con una ejecución del 56% de la meta.* • ***Cinco (5) empresas creadas OFF*** *de una meta de nueve empresas con una ejecución del 56% de la meta.* • ***Nueve (9) planes de negocio formulados FE*** *y* ***Formalizados en plataforma*** *de una meta de cinco (5) planes con una ejecución del 180%.* • ***Cinco (5) planes de negocio viabilizados FE*** *de una meta de tres (3) planes con una ejecución del 167%.* • ***Siete (7) empresas en fortalecimiento empresarial*** *de una meta de nueve (9) para una ejecución del 78%* • ***Tres (3) empleos generados en fortalecimiento*** *empresarial de una meta de 6 para una ejecución del 50%* • ***Un (1) empleo generado en Off*** *de una meta de 6 para una ejecución del 17%* • ***Mil sesenta y un (1061) personas orientadas*** *de una meta de mil cuatro (1004) personas con una ejecución del 106%* • ***Ciento sesenta y nueve (169) personas entrenadas*** *de una meta de ciento ochenta (180) personas para una ejecución del 94%*
9	*Se participo como jurado en 10 jornadas de valoración de ideas para ruta fondo emprender y programa Off como a apoyo en la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.*
10	*Se ejecutaron todas las acciones necesarias para aportar a los indicadores de la regional de acuerdo a los lineamientos, los cuales se detallan en los ítems anteriores.*

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El contratista dio cumplimiento a sus obligaciones contractuales alcanzando unos buenos niveles de cumplimiento en los indicadores de Fondo emprender y en lo concerniente a Fomento, en los indicadores de otras fuentes de financiación y en fortalecimiento sus resultados según las metas asignadas al contratista son regulares. El balance financiero del contrato es el siguiente:

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Valor del contrato: $46.593.883.00 Valor ejecutado: 46.443.094.00 Saldo a favor del contratista: $0 Saldo del contrato a liberar: $150.789.00 El contrato tiene un saldo a liberar por valor de $150.789 esto debido a que el contrato tiene un mayor valor del periodo contratado.

SANCIONES: SI___ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO X REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



_____

JAIME ALFONSO CUELLO CUELLO
COORDINADOR MISIONAL REGIONAL
FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades