CONTRATO No. 4600098139 de 2023
PERIODO DE VERIFICACIÓN: 16 de julio al 17 de septiembre de 2023
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 2 de octubre de 2023

CONTRATANTE:	Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín - Secretaría De Suministros Y Servicios
CONTRATISTA:	Logística y Vallas Antioquia S.A.S.
NIT:	900.590.897-4
REPRESENTANTE LEGAL:	Lina Marcela Gallego Medina
CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	43.114.918
OBJETO:	Alquiler de vallas, mallas, filtros y muros para los eventos desarrollados por la secretaria de cultura ciudadana
VALOR INICIAL:	Trescientos cincuenta y seis millones novecientos noventa y nueve mil ochocientos ochenta y siete pesos ($356.999.887) incluido de IVA.
ADICIONES:	N/A
VALOR MÁS ADICIONES:	Trescientos cincuenta y seis millones novecientos noventa y nueve mil ochocientos ochenta y siete pesos ($356.999.887) incluido de IVA
DURACIÓN INICIAL:	9 meses
AMPLIACIONES:	N/A
SUSPENSIONES:	N/A
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	9 meses
FECHA DE INICIO:	26 de mayo de 2023

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

FECHA DE TERMINACIÓN: 31 de diciembre de 2023

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600098139 de "año del contrato" , se presenta el Informe parcial de Supervisión y/o Interventoría del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decreto Municipal 835 de 2021, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- Seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y alcance del contrato: se tiene ejecución física del 75% en las siguientes actividades: Ciudad Altavoz, Feria Popular Días del Libro, Festival Internacional de Tango, Concentración de la Marcha por el orgullo Gay y Los Derechos LGTBIQ+, Semana de la Juventud (Parada Juvenil), pago total del XXVI Desfile de Silleteritos de Santa Elena, Lanzamiento Oficial de La Feria de Las Flores, El Vasquez se viste de flores, La Feria de mi Corregimiento de San Cristóbal, 17ª Fiesta del Libro y la Cultura de Medellín

  - Seguimiento al cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas: Teniendo en cuenta las especificaciones establecidas en los estudios previos, el pliego de condiciones y la propuesta económica, se ha cumplido con lo requerido.

  - Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista y del contratante: El contratista hace entrega de un informe el cual contiene el informe de ejecución técnica parcial, e informe de ejecución financiera al 75%, tal como está establecido en la aceptación de la oferta y que reposa en el expediente contractual.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista: El informe contiene documento con la descripción de los servicios realizados en cada evento y registro fotográfico.

- Porcentaje de ejecución física del contrato: A la fecha, la ejecución física del contrato corresponde al veinticinco por ciento (75%)

- Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo cuyo objeto es "Alquiler de vallas, mallas, filtros y muros para los eventos desarrollados por la Secretaría de cultura ciudadana El contrato realiza un aporte al Plan de Desarrollo "Medellín Futuro 2020-2023" específicamente en la Línea Estratégica Transformación Educativa y Cultural, componente Cultura Ciudadana como parte importante del compromiso con la transformación educativa y cultural de la ciudad, donde, cada uno de los territorios se promueve el acceso y participación de los ciudadanos a procesos culturales en articulación con el sistema educativo, las familias y las comunidades.

- Otros aspectos relevantes:

  El contratista anexa al informe presentado, registros del cumplimiento del cronograma, fechas, lugares, matriz de informe financiero con porcentaje de ejecución y registro fotográfico de los elementos suministrados en cada uno de los eventos.

El segundo y tercer pago parcial corresponde a los siguientes elementos entregados:

FECHA	EVENTO	LUGAR
16 DE JULIO DE 2023	XXVI DESFILE DE SILLETERITOS	PARQUE CENTRAL DEL CORREGIMIENTO DE SANTA ELENA
18 DE JULIO DE 2023	LANZAMINETO OFICIAL DE LAS FERIA DE LAS FLORES	CANAL PARQUE TELEMEDELLIN
31 DE JULIO AL 7 DE AGOSTO DE 2023	EL VASQUEZ SE VISTE DE FLORES	EDIFICIO VASQUEZ PARQUE DE LAS LUCES
04 DE AGOSTO	LA FERIA DE MI CORREGIMIENTO DE SAN CRISTOBAL	CORREGIMIENTO DE SAN CRISTOBAL
EL 06 AL 17 DE	17ª FIESTA DEL LIBRO Y LA CULTURA DE MEDELLÍN	JARDIN BOTANICO – CARABOBO NORTE

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

SEPTIEMBRE 2023		

MATERIAL	CANTIDAD	V/R UNITARIO CON IVA	TOTAL
VALLAS	3.890	21.600	84.022.794
MALLAS	4116	23.000	94.669.317
MURO	0	28.000	0
FILTROS	0	27.500	0
		TOTAL	**178.692.111**

En la ejecución del contrato, el contratista ha cumplido con todos los protocolos de bioseguridad y la dotación de los elementos de protección personal de acuerdo a la normativa vigente y con el fin de contribuir a prevenir el contagio del COVID-19.

- El Supervisor, deja evidenciado el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista en materia de impuestos y contribuciones aplicables al respectivo contrato:

Descripción Indicador	Valor Retención
Estampilla bienestar Adulto Mayor	
Estampilla Pro Cultura de Medellín 0,5%	
Estampilla Universidad de Antioquia	750.143
Ret.impto.renta compra bienes General 2.5	
Retención ICA 2*1000 art 54 Acuerdo 64/12	150.000
Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012	2.137.908
Tasa Prodeporte Y Recreacion 1.3%	975.186
DRet. renta arrendamiento	3.000.573

muebles 4%	
Total general	7.013.810

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

Debe contener el detalle de:

Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. N/A

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
(mes)	XXXXXX	(Valor)	(Valor)	(Valor)	(Valor)

Pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
11/8/2023	**PAZ Y SALVO en los últimos seis meses en sus pagos de la seguridad social y aportes parafiscales**	**Lina Marcela Gallego Mejía Representante Legal 43.114.918 Omar Arley Alvarez Román Contador Publico TP: 189938-T**
02/10/2023	**PAZ Y SALVO en los últimos seis meses en sus pagos de la seguridad social y aportes parafiscales**	**Lina Marcela Gallego Mejía Representante Legal 43.114.918 Omar Arley Alvarez Román Contador Publico TP: 189938-T**

- Informe de verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación autorizada por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín (Cuando aplique), esto en cuanto a:

  - Reporte de la autorización firmada por el ordenador del gasto para la Subcontratación (contemplada desde el contrato); N/A
  - Seguimiento y reporte de los siguientes datos: ; N/A

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
(día/mes/año)	Hasta (día/mes/año)	(XXXXX)

- Informe de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que son objeto de marcación, estos son: suministro de bienes muebles, manuales, garantías, estudios, diseños, planos, registros fotográficos, publicaciones, entre otros, esta gestión consiste: N.A.

  - Solicitud de marcación de bienes a la Unidad de Bienes Muebles y Seguros del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín: N.A.
  - Marcación física de los bienes (código de marcación suministrada por esta dependencia): N.A.
  - Reporte de la respuesta dada por esta dependencia, con el registro de marcación de cada uno de los bienes adquiridos y con el registro de los datos del servidor al cual fue cargado en cartera: N.A.

- Otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato: N.A.

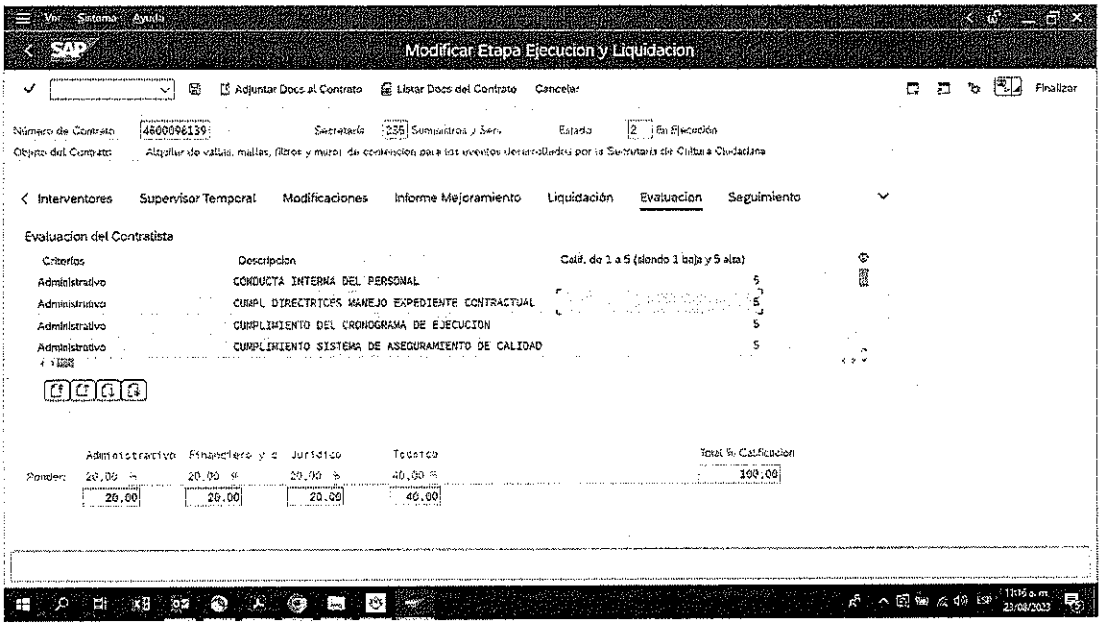
- Relación de las ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista (enlace) como del contratante (supervisor) y sus periodos de cobertura respectivamente: N.A

- Informe de la materialización de riesgos y su mitigación: N.A

- Informe de la gestión realizada de contratos de comodato: N.A

- Evaluación al contratista:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

- Relación de la Imputación del gasto

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110090123	71300000	2320202007	200081 200089 200096	4000112886	9014876	4700055085

A la fecha no ha habido lugar a reservas o cambios presupuestales en el marco del contrato.

- Relación de los pagos realizados:

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4700055085	FV749	11.08.2023	5000711179	$89.267.033

- Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos:

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600098139	4700055085	219	Secretaría de Cultura Ciudadana	200081	Reinvención y reactivación de la eco	17.000.000		17.000.000
				200089	DESARROLLO EVENTOS E INICIATIVAS CUL	299.999.887	89.267.033	210.732.854
				200096	DESARROLLO ESTRATEGIASCONVIVENCIA DI	40.000.000		40.000.000

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	356.999.887
Adiciones	0
Total valor del contrato más adiciones	356.999.887
Pagos Realizados (Acumulado)	89.267.032
Pago autorizado del mes de agosto	89.267.032
Pago autorizado del mes de octubre	178.692.111
Porcentaje de ejecución financiera	75%

Si el contrato cuenta con anticipos, es un contrato de administración delegada o interadministrativo, continúe con los siguientes ítems:

- Relación de la ejecución de los recursos entregados para administración: N/A
- Relación de los pagos de honorarios causados contra ejecución de los recursos entregados para administración: N/A
- Relación de las amortizaciones por anticipos de acuerdo con el plan de inversión de anticipos y facturación: N/A
- Relación de los pagos anticipados: N/A

Valor amortizaciones realizadas en el periodo (Anticipos)	$
Porcentaje de la amortización realizada en el periodo	%

- Relación de los informes de ejecución de recursos: N/A

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- Relación de los informes de reintegros financieros: N/A

Valor recursos reintegrados en el periodo (Reintegros Financieros y de manera acumulativa según el caso)	$

Resumen de la ejecución de los recursos en administración y las diferentes acciones financieras y contables: N/A

Valor inicial de los recursos entregados en administración	
Valor inicial Honorarios por recursos entregados en administración	
Adiciones	
Valor inicial más Adiciones (Describir de manera separada los honorarios de los recursos a administrar)	
Pagos realizados por recursos entregados en administración	
Pagos realizados por honorarios	
Pago autorizado del mes de "Campo editable"	
Porcentaje de ejecución financiera	

4. INFORME JURÍDICO:

Debe contener el detalle de:

- A la fecha no se han realizado sanciones, ni contradicciones, tampoco ha habido lugar a reclamaciones o controversias entre las partes.

- En la ejecución parcial del contrato no se han interpuesto multas, sanciones, clausula penal, declaración de la caducidad o incumplimientos.

- Estado de las garantías del contrato:

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Seguros Mundial	M-100198738	Calidad	26/05/2023	30/06/2024	24/05/2023	35.699.988,70
		Cumplimiento	26/05/2023	30/06/2024	24/05/2023	35.699.988,70
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	26/05/2023	31/12/2026	24/05/2023	17.849.994,35

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguros Mundial	M-100043300	Responsabilidad Extracontractual (expresada en SMMLV)	26/05/2023	31/12/2023	24/05/2023	232.000.000

DATOS DE LAS AMPLIACIONES (Si se presentaron incluir la información de las pólizas)						
Nombre Aseguradora	**N° Póliza**	**Tipo de Amparo**	**Cobertura de la Póliza**		**Fecha de Aprobación de la Garantía**	**Valor Amparado**
			Desde	**Hasta**		
		Calidad				
		Cumplimiento				
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros				

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor y/o Interventor autoriza el pago parcial del periodo reportado por valor de $178.692.111

Atentamente,

DORA SEPULVEDA CEBALLOS
Supervisora

Elaboró informe técnico:
Luis Fernando Marin J.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia