PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartado, 15 de Diciembre de 2023

Señor (a)
AIDA LUZ BALLESTEROS CHAUX
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4686320 DE 2023**
Coordinadora Académica Programas Especiales.
Complejo Tecnológico, Agroindustrial, Pecuario y Turístico
Apartado.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Diciembre del año 2023

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.4686320 DE 2023**

OSCAR MAURICIO ROJAS BENITES, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 9,600,705** de, Puerto Boyacá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Complejo Tecnológico, Agroindustrial, Pecuario y Turístico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No. **CO1.PCCNTR.4686320**, a continuaciónpresento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **TREINTA MILLONES QUINIENTOS ONCE MIL CIENTO SETENTA Y CINCO COP ($30.511.175**). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de, **CUATROCIENTOS VEINTIDOSMIL TRESCIENTOS COP ($ 422.300)** correspondiente al mes de Febrero 2023, b) Nueve (9) pagos igualesde **TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA COP ($3.167.250**) cada uno, correspondientes a los meses de **Marzo** a **Noviembre** de **2023**. c) un último pago por valor de **UN MILLON QUINIENTOS OCHENTA Y TRES MIL SEIS CIENTOS**

VENTICINCO COP ($1.583.625), correspondiente al mes de **Diciembre** de **2023**.**Plazo:** Será, hasta el 15 de Diciembre de 2023.

Plazo: Será hasta el 15 de Diciembre de 2023

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL COMPLEMENTARIA EN LAS REDES DE CONOCIMIENTO EN ELPROGRAMA DE ATENCIÓN A POBLACIÓN VÍCTIMAS Y GRUPOS ÉTNICOS EN URABÁ, MODALIDAD PRESENCIAL EN EL COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.	Se brinda la formación según programa complementaria, de manera presencial en el municipio de Arboletes y sus alrededores, con el programa y fichas: **ID 2887754 ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA e ID 2898120 ELABORACION DE TORTAS Y ESPONJADOS**	Reporte de horas y diagrama del instructor, listas asistencia, fotográficas y portafolio de evidencias en el link https://drive.google.com/drive/folders/1gxYVAajQ2I34k5Ckmv57ivaGZaV8VNQH?usp=sharing

2	Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas,ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la Selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras.	Para el presente mes no separticipa de los equipos ejecutores	Para el presente mes no sepresenta la evidencia
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices queno se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de	No se realiza la matrícula de aprendices para este periodo.	No se realiza la matrícula de aprendices para este periodo.

	aprendizaje.		
4	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le seasolicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, portafolio de evidencias,verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la Formación por competencias exija.	Se actualiza la guía de aprendizaje de los programas: **ID 2887754 ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA e ID 2898120 ELABORACION DE TORTAS Y ESPONJADOS**	Guía de aprendizaje, diseño curricular, Portafolio de evidencias digital en el link https://drive.google.com/drive/folders/1gxYVAajQ2I34k5Ckmv57ivaGZaV8VNQH?usp=sharing
5	Informar en un plazo máximo de 8días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Se socializa con los aprendices la competencia y resultados de aprendizajes a obtener de lasfichas los programas: **ID 2887754 ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA e ID 2898120 ELABORACION DE TORTAS Y ESPONJADOS**	Reporte de juicio de evaluación, listados de asistencia, formato de notas.
6	Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según elprograma de	Se realizan prácticas de Panadería con productos que cada aprendiz aporta en el	Listado de asistencia

	Formación Profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado.	momento de cada clase con las fichas los programas: **ID 2887754 ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA e ID 2898120 ELABORACION DE TORTAS Y ESPONJADOS**	
7	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	Se prepara el lugar de la formación para cada practicaque se realiza teniendo en cuenta los protocolos de bioseguridad	Registro fotográfico, listados de asistencias
8	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teóricopráctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos,la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento.	Se orienta la formación profesional integral en campos adecuado para cada practica decocina que se realice	Registro fotográfico, listados de asistencias

9	Presentar el reporte de eventos enSOFIA PLUS (programación con visto bueno del supervisor delcontrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.	Para la creación de eventos en sofiaplus, se remite la ficha con los respectivos soportes como son: inscripción, documentos de identidad de los aprendices postulados y carta de solicitud del programa de formación. Se anexa en la cuenta de cobroel diagrama del instructor con las horas académicas	Fichas, inscripción, documentos de identidad,carta de solicitud del programa, diagrama, reporte de horas
10	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinarioy extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en elReglamento de Aprendices.	Para el presente mes no separticipa en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios	Para el presente mes no sepresenta la evidencia
11	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices delSENA.	se socializa el reglamente del centro para que cada aprendiz tenga el conocimiento	Reglamento del aprendiz
12	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticenel cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin	Se tiene en cuenta las buenas prácticas ambientales para el cuidado de nuestro medio agua,aire y suelo	Portafolio de evidencias

	de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 2981 de 2013, Resolución 1471 de 2013 del SENA y demás normas concordantes.		
13	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de ocho (8) días hábiles todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con elproceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazdos en el registro de la información.	De acuerdo al calendarioinstitucional se crean las rutas, se asocian los aprendices a la ruta, se evalúan los resultados de aprendizaje de las fichas los programas: **ID 2887754 ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA e ID 2898120 ELABORACION DE TORTAS Y ESPONJADOS,** al finalizar la formación serealiza el formato de notasdando así el juicio a cada aprendiz	Reporte de juicio de evaluación, formato de notas

14	Desarrollar acciones de formaciónTitulada y Complementaria (presencial y/o virtual), de acuerdocon la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	Se desarrolla la formación presencial de acuerdo al programa *de* **Atención a Población Víctimas y Grupos Étnicos en Urabá,** en el municipio de Arboletes,los programas: **ID 2887754 ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA e ID 2898120 ELABORACION DE TORTAS Y ESPONJADOS**	Listado de asistencia, registro fotográfico
15	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada	Se utiliza la plataforma del Portal de ofertas, para la creación de eventos de las fichas de formación de programas complementarios y se evalúan los aprendices de las diferentes fichas registradas	Plataforma SofiaPlus, reporte de juicio, reporte deinscripción
16	Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro deFormación.	Para el presente mes no se brindó apoyo para el proceso de (ECCL)	Para el presente mes no sepresenta la evidencia
17	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de	Para el presente mes no se participa en la generación y desarrollo de diseño curricular	Para el presente mes no sepresenta la evidencia

	investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interésinstitucional.		
18	Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes yservicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.	Para el presente mes no se brinda apoyo a los procesos de compras de bienes y servicios	Para el presente mes no sepresenta la evidencia
19	Elaborar solicitudes de materialesde formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnicoen la recepción de los mismos y evaluación de proveedores.	Para el presente mes no serealizan solicitudes de materiales de formación	Para el presente mes no sepresenta la evidencia
20	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integradode Gestión de la Calidad.	Para el presente mes el Centrono realiza actividades de participación	Para el presente mes no sepresenta la evidencia
21	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Centro de Formación Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico, acorde a la especialidad técnica.	Se realiza divulgación de la oferta educativa por medio delas redes sociales	Redes sociales
22	Apoyar el proceso de investigación según las necesidades del Centro y la	Para el presente mes no seapoyan actividades de investigación	Para el presente mes no sepresenta la evidencia

	normatividad institucional.		
23	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdocon el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.	Se realiza seguimiento a cada aprendiz, por medio de llamadas, videos motivacionales, dinámicas donde se ve la participación de cada aprendiz	Registro fotográfico
24	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con el Consejo Nacional de Acreditación – CNA, así como la consolidación de la Documentación para radicar en elSistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior – SACES, de los programas que se presenten para registro calificado, previa Instrucción de la Coordinación Académica.	Por el presente mes la coordinación académica no requiere apoyo con los procesos establecidos por el CNA	Para el presente mes no sepresenta la evidencia
25	Estar certificado o actualizarse enla Norma de Competencia “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”.	Se realizó la inscripción para la certificación de la competencia	Solicitud inscripción.
26	Efectuar todas las actividades	Para el presente mes el Ordenador del gasto no	Para el presente mes no sepresenta la evidencia

	concernientes de apoyo a la supervisión, en los contratos designados expresamente por el ordenador del gasto del CTAPT del SENA.	requiereapoyo a la supervisión	
27	Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objetocontractual.	Se realizan concertaciones con las comunidades para la realización de posibles y futurosprogramas en las comunidadesdel eje bananero	Listado de aprendices, plande trabajo, programación de la formación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	179723	ARBOLETES – VEREDA LA CEIBA(TURBO) - ARBOLETES	01/12/2023	13/12/2023
2	184123	ARBOLETES - APARTADO	14/12/2023	15/12/2023

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y el No. **4531345227** de la planilla SOI, noviembre de 2023 operador y periodo.

(Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (7) folios

- Planilla pago de honorarios
- Planilla de pago de la seguridad social
- Orden de embargo
- Orden de viaje
- Diagrama de horario Sofia plus
- Reporte de tiempos apoyo a la formación
- Plan de trabajo concertado
- Listados de asistencia

Cordialmente,



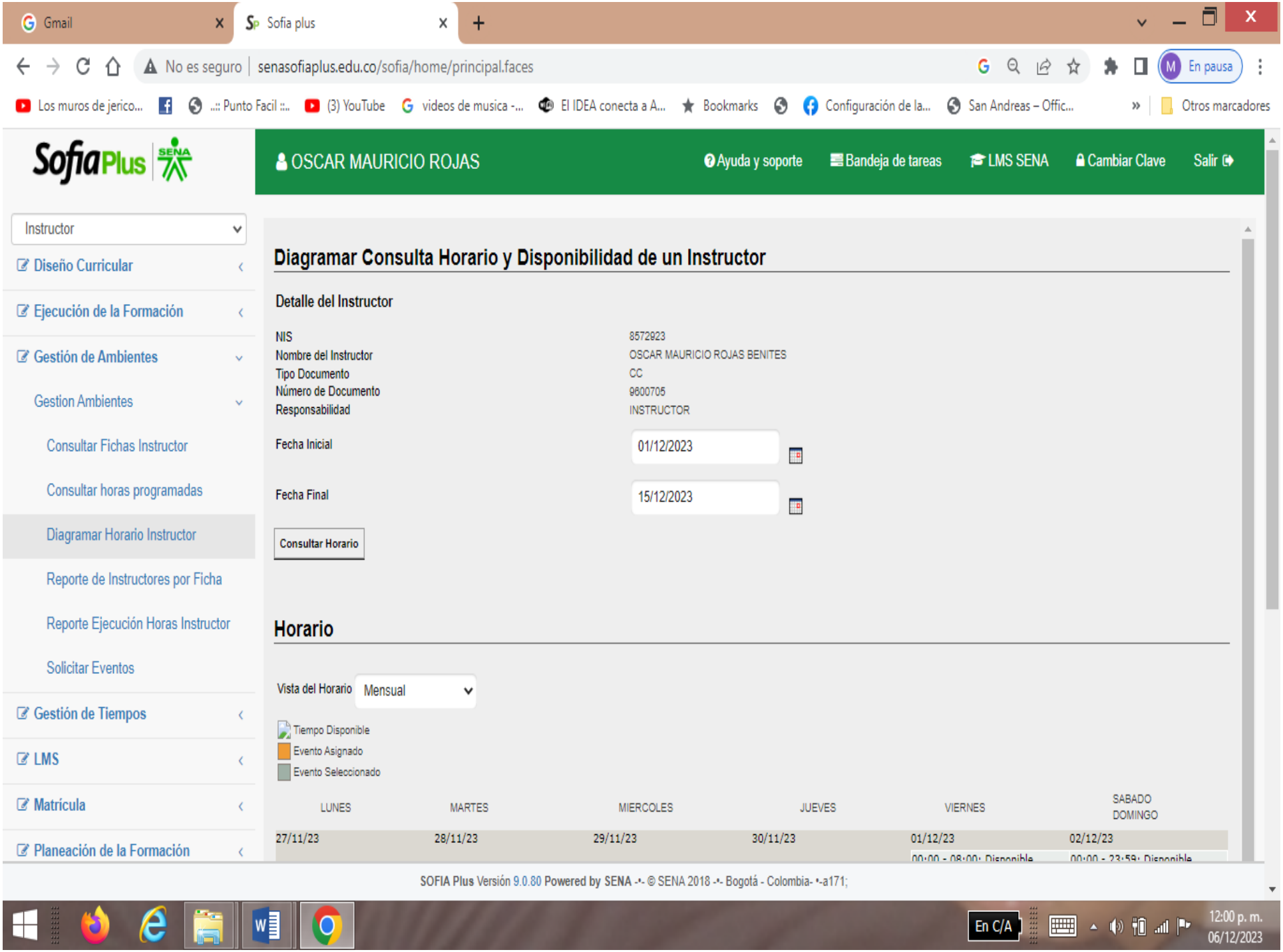
Oscar Mauricio Rojas Benitez

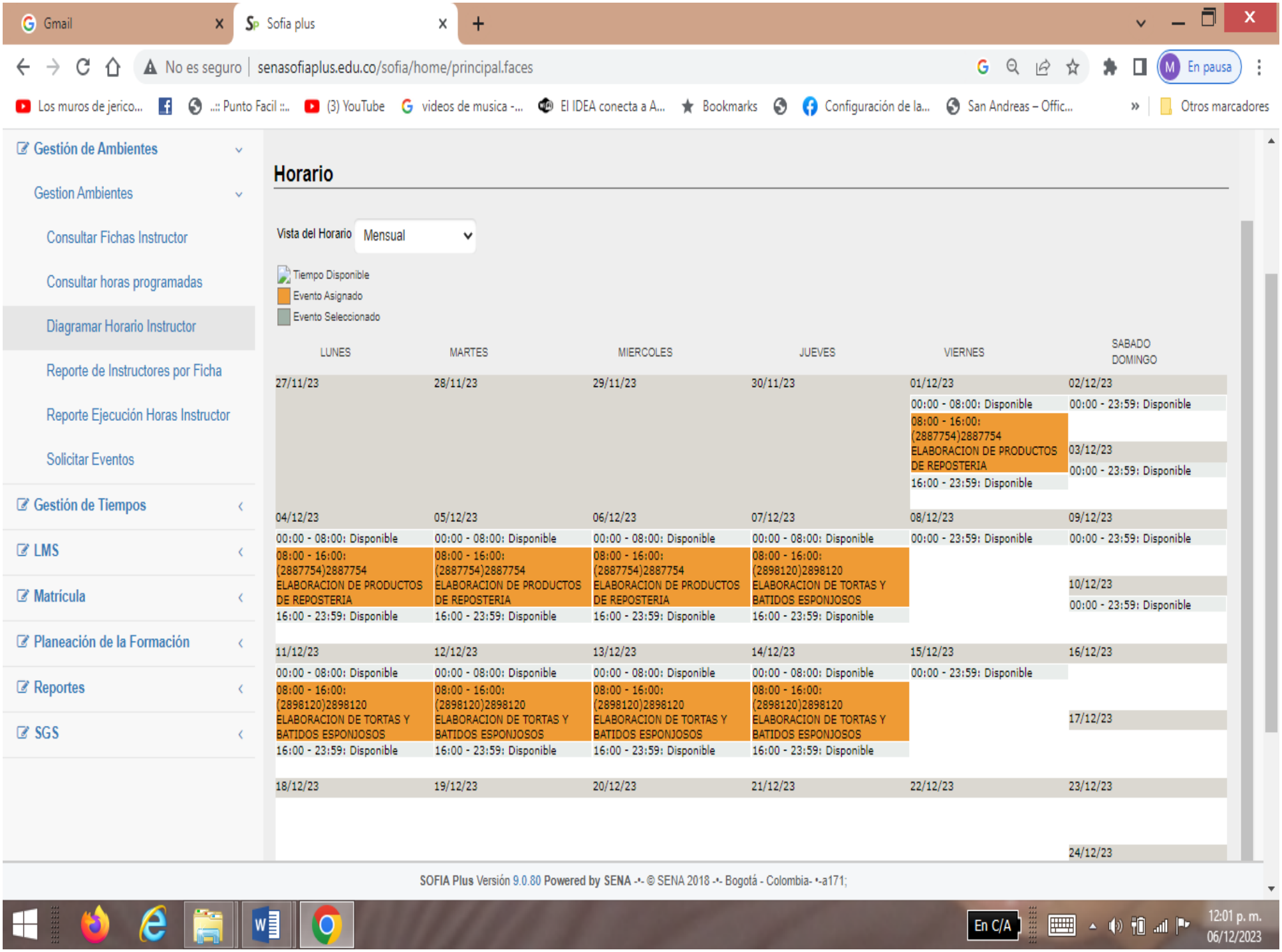
Contratista

C.C. No. 9.600.705 de Puerto Boyacá

Recibí a satisfacción:

AIDA LUZ BALLESTEROS CHAUX
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4686320 DE 2023**
Coordinadora Académica Programas Especiales.


Gmail
Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
En pausa
Los muros de jerico...
.:: Punto Facil ::.
(3) YouTube
videos de musica -...
El IDEA conecta a A...
Bookmarks
Configuración de la...
San Andreas – Offic...
Otros marcadores
SofiaPlus
OSCAR MAURICIO ROJAS
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestion Ambientes
Consultar Fichas Instructor
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor
Detalle del Instructor
NIS 8572923
Nombre del Instructor OSCAR MAURICIO ROJAS BENITES
Tipo Documento CC
Número de Documento 9600705
Responsabilidad INSTRUCTOR
Fecha Inicial 01/12/2023
Fecha Final 15/12/2023
Consultar Horario
Horario
Vista del Horario Mensual
Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado
LUNES MARTES MIERCOLES JUEVES VIERNES SABADO DOMINGO
27/11/23 28/11/23 29/11/23 30/11/23 01/12/23 02/12/23
00:00 - 08:00: Disponible
00:00 - 23:59: Disponible
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a171;
En C/A
12:00 p. m.
06/12/2023


Gmail
Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
En pausa
Los muros de jerico...
.:: Punto Facil ::.
(3) YouTube
videos de musica -...
El IDEA conecta a A...
Bookmarks
Configuración de la...
San Andreas – Offic...
Otros marcadores
Gestión de Ambientes
Gestion Ambientes
Consultar Fichas Instructor
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Horario
Vista del Horario Mensual
Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado
LUNES MARTES MIERCOLES JUEVES VIERNES SABADO DOMINGO
27/11/23 28/11/23 29/11/23 30/11/23 01/12/23 02/12/23
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (2887754)2887754 ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA
16:00 - 23:59: Disponible
00:00 - 23:59: Disponible
03/12/23
00:00 - 23:59: Disponible
04/12/23 05/12/23 06/12/23 07/12/23 08/12/23 09/12/23
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (2887754)2887754 ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA
16:00 - 23:59: Disponible
08:00 - 16:00: (2898120)2898120 ELABORACION DE TORTAS Y BATIDOS ESPONJOSOS
00:00 - 23:59: Disponible
10/12/23
00:00 - 23:59: Disponible
11/12/23 12/12/23 13/12/23 14/12/23 15/12/23 16/12/23
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (2898120)2898120 ELABORACION DE TORTAS Y BATIDOS ESPONJOSOS
16:00 - 23:59: Disponible
17/12/23
18/12/23 19/12/23 20/12/23 21/12/23 22/12/23 23/12/23
24/12/23
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a171;
En C/A
12:01 p. m.
06/12/2023

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OSCAR MAURICIO ROJAS BENITES

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

FECHA INICIAL: 01/12/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 15/12/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2887754 - ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON LA SOLICITUD DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. PREPARAR MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS PARA EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE REPOSTERÍA SEGÚN MANUAL DE PROCEDIMIENTO.

2. ALISTAR LAS MATERIAS PRIMAS E INSUMOS DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE PRODUCTOS DE REPOSTERÍA SEGÚN DIAGRAMA DE PROCESO

3. ELABORAR DE PRODUCTOS DE REPOSTERÍA, ASEGURANDO LA CALIDAD E INOCUIDAD Y APLICANDO NORMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD OCUPACIONAL

4. PRESENTAR INFORMES DE PRODUCCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2898120 - ELABORACION DE TORTAS Y BATIDOS ESPONJOSOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR PRODUCTOS DE PASTELERÍA DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MATERIAS PRIMAS, INSUMOS, EQUIPOS Y UTENSILIOS DE ACUERDO CON LA ORDEN DE PRODUCCIÓN Y LAS ESPECIFICACIONES DEL PROCESO.

PROCESAR TORTAS Y BATIDOS ESPONJOSOS DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROCESO Y PRODUCTO.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS DE ELABORACIÓN DE TORTAS Y BATIDOS ESPONJOSOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PARÁMETROS DE LA EMPRESA.

VERIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS FISICOQUÍMICAS DEL PRODUCTO FINAL DE ACUERDO A LOS CRITERIOS TÉCNICOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 72,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/12/2023	06/12/2023	OTROS	8,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 8,00

INSTRUCTOR: OSCAR MAURICIO ROJAS BENITES

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

PLAN DE FORMACIÓN OSCAR ROJAS DICIEMBRE 2023 [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA Iniciar sesión

W41

PLAN DE FORMACIÓN 2023																
Instructor	Ficha	Nombre del programa	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Actividad	Fecha inicio	Fecha fin	Medios, herramientas y plataformas utilizadas a utilizar	Horario	Lunes	Martes	Miércole	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
OSCAR MAURICIO ROJAS BENITES	2887754	ELABORACION DE PODUCTOS DE REPOSTERIA	ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA SEGÚN NORMATIVIDAD TECNICA VIGENTE	ALISTAR. ELABORAR, HORNEAR PRODUCTOS DE REPOSTERIA SEGÚN CRITERIO	CORRDINADAS POR EL INSTRUCTOR, SEGÚN AMBIENTE DE APRENDIZAJE	30-nov-23	06-dic-23	VIDEOS Y TUTORIALES, MEDIANTE PLATAFORMA WEB, YOUTUBE Y WHATSAP	08:00 - 16:00	X	X	X	X	X		
	2898120	ELABORACION DE TORTAS Y ESPONJADOS	ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA SEGÚN NORMATIVIDAD TECNICA VIGENTE	ALISTAR. ELABORAR, HORNEAR PRODUCTOS DE REPOSTERIA SEGÚN CRITERIO	CORRDINADAS POR EL INSTRUCTOR, SEGÚN AMBIENTE DE APRENDIZAJE	07-dic-23	14-dic-23	VIDEOS Y TUTORIALES, MEDIANTE PLATAFORMA WEB, YOUTUBE Y WHATSAP	08:00 - 16:00	X	X	X	X	X		

Hoja1

LISTO 89%

En C/A 5:35 p. m. 30/11/2023

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 7 DEL MES DE 12 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Impacto Formacion en Elaboracion de Postres y Espejos ID 2898120

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Lucero Juana Sierra	1017173734					3226541419	cortesjohana9218		Lucero Sierra
2	Sandra Patricia Escobar Delgado	39424961	A				Sandraescobar9901@gmail.com	3135700074		Sandra Escobar
3	Ayda Luz Ricardo Cuadrado	39411369	A				ricardocuadradoayda@gmail	3136002572		
4	Mauricio Teron	1028040540					B.mauricett7@g	3245889502		mauricio
5	Andrea Martinez	1028020976.					martinezmartinez	3009791962		aprobado
6	Perez Rojas	32406181					[illegible]	3105266759		
7	Dellys Diaz	1071425904					dellydiaz97@gmail.com	3135150666		Dellys Diaz
8	Kelly Garcia Borja	1028012351					kellygarciaborja30@gmail	314 611 83 44		Kelly Garcia
9	Isabel Borja	39412857					kellygarciaborja30@gmail.com	3052485402		Isabel Borja
10	Maria Luisa	42653958					mariamisa1239m	3137002393		maria
11	Kelly Lopera Soto	1041256738					Klopera30@gmail.com	3005301104		Kelly Lopera
12	Natalia Ramirez Murillo	1027961043					Salia90@hotmail	3207911468		Natalia Ramirez
13	Juan Fier Cordoba	71944141					Juanfer[illegible]@hotmail.com	3137883363		
14	VIVIANA RESTREPO BEDOYA.	1027949731.					restrepovivianay16@gmail.com	3128568088.		
15	Maria Emma Lopez	24884545						3213223757		Emma Lopez

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 8 DEL MES DE 12 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Impartir Formación en Elaboración de Tortas y Esponjados ID 2898120

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	AIDA CHAVEZ.	1067897753	A					3146165797		Aida.
2	VIVIANA RESTREPO.	1027999731	A					3128568083		
3	Mauricio Teran	1028040540	A					3245889527		
4	Orlelys GF	39426776	A					3045505757		Orlelys GF
5	Natyly Ramirez Murillo	1027961043	A					3207911468		Natyly
6	Candelaria Cuadrez	39420396						3235044007		Candelaria
7	Rosa Ecorusil.	25871561						3145218773		Rosa Ecorusil
8	olga maria perea	26310697						3147026317		
9	Maria Isabel Borja	39472857	A					3052485402		Maria B.
10	Nelli Rojas	32403681						3105266759		
11	Emiria Zapata	27884566	A					3273223457		Emiria Zapata
12	Yolaida Andrea Alvarez	1028008960						3217834347		Yolaida A.
13	Maria de las Nieves M	42653958						3137002393		Maria
14	Weimar Andres Sierra Costa	1001033760						3013351246		Weimar
15	Alder Luis Ricardo C	39444369						3136002572		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 11 DEL MES DE 12 DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Impartir Formación en Elaboración de Tortas y Espumados ID 2598120

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jose E. Carmona Arreta.	8700493-				FGL.	oguzman-gozman 69 @gmail.com	3142408701		
2	Marica Moreno Rivas	39-401693			P	FGL		3016874543		Marica Moreno
3	Maricela Guisao Saavedra	1028007888				FGL	mguisaosaavedra@gmail.com	3122478810		Maricela
4	Esmeralda Avila	39309088			P	FGL		3148647595		Esmeralda
5	Nidia Esther Soto	39419128				FGL		3002453955		Nydia
6	Rosiris Maestas	39413474				FGL		3225815059		
7	Monica Maria Patino	39.355.496			P	FGL		3136782648		Monica P.
8	Berenice Palacio	59.40C 779	A			FGL		3113833500		Berenice
9	Carmen del Valle Arenas	PPT 7400869	A		P	FGL	marlysbel92@gmail.com	3126261121		
10	Yadi Eliset Usuga Munoz	1027946901	A			FGL	Yadi513200@hotmail.com	3107788977		
11	Maria Isabel Ballesteros	1045490668	A			FGL		3207339853		
12	Soraida Perez Beltran	43580349	A			FGL	soraidaperez4b@hotmail.com	43580349		
13	Reinaldo Julio	8427542	17			FGL	Reinaldo.a.lis.cai@sena.edu.co	3117687688		
14	Bryan Steven Vasquez M.	1027954738			P	FGL		3133404393		
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 13 DEL MES DE 12 DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Inspector ponsion en Elaboracion de Tarjas y Esponjados ID 2878120

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Clara Inés Marin Soto	51572360				FGL	claramis1957@hotmail.com	3128618330		
2	Maria Dominga	39401693				FGL		3016875463		Maria Moreno
3	Monica Maria Patiño	39.359.496				FGL	monicamaria.pab@gmail.com	3136782648		Monica P.
4	Reyes Lobo Julia	39729583				FGL	Mercados / Mercados@gmail.com	3117687689		Mercados
5	Carmen del V. Arenas	74086997				FGL	marlysbb92@gmail.com	3126261121		
6	Maricela Garcia	70180078888				FGL	magriatarcha@gmail.com	3122470800		Maricela
7	Rosiris Morales	39413471				FGL	moralAvila5706@gmail.com	3225815051		Rosiris
8	Esmeralda Avila	39309088				FGL	Esmeralda@gmail.com	3148617358		Esmeralda
9	Nidia Soto	39479128				FGL	nidia1980@gmail.com	3002473051		NYdia
10	Lucy E. Guzmán Arrieta	50870043				FGL	luzmaria.guzman67@gmail.com	3142408701		
11	Berenice del S. Palacio	37406179				FGL	Palacioberenice2017@gmail.com	31 383 3500		Berenicepalacio
12	Sandra Perez Bello	43580349				FGL	sandraperez6@hotmail.com	3145359467		
13	Julian Stiven Holguin Calle	1037120593				FGL		3107618567		Julian.C.
14	Maria Isabel Ballesteros	1045490648				FGL		3207339953		Mariaisabel
15	Angela Ramirez	1037968849				FGL	gramarez90@gmail.com	3022056629		Ramirez

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SIIF Nación

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHnrendon	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Sistema:	2023-11-24-9:19 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 5723 de fecha 2023-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	287623	**Fecha Registro:**	2023-11-24	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	288.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	288.000,00	**Saldo x Obligar:**	288.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	9600705	**Razón Social:**	OSCAR MAURICIO ROJAS BENITES	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	04457011887	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	15349978	**Nombre:**	GUSTAVO ADOLFO CASTAÑO ESTRADA	**Cargo:**	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	179723	**Número:**	COM 179723	**Tipo:**	OTROS	**Fecha:**	2023-11-24

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
950410 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA	C-3602-1300-7-0-3602031-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - SERVICIO DE ORIENTACIÓN OCUPACIONAL, FORMACIÓN Y EMPRENDIMIENTO PARA POBLACIÓN DESPLAZADA POR LA VIOLENCIA A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF		288.000,00	0,00		
					Total:	288.000,00	0,00	288.000,00	288.000,00

Objeto:	SOLICITUD DE COMISION N° 179723-IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA ID 96151453, ARBOLETES-VDA LA CEIBA(TURB)-ARBOLETES, 1-4-5-6-7-11-12-13 DE DIC DE 2023

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2023-11-24	288.000,00	288.000,00	NINGUNO

R.P 287623
21-NOV/23

SIIF Nación

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHgcastano GUSTAVO ADOLFO CASTANO ESTRADA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA

Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 24 de noviembre de 2023

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	179723	**Fecha Solicitud**	2023-11-24	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-11-24	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5723	**Dependencia Solicitante**		950410 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA	
Rubro Presupuestal de Viaticos	-		**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-7-0-3602031-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - SERVICIO DE ORIENTACIÓN OCUPACIONAL, FORMACIÓN Y EMPRENDIMIENTO PARA POBLACIÓN DESPLAZADA POR LA VIOLENCIA A NIVEL NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OSCAR MAURICIO ROJAS BENITES	CC: 9600705	CONTRATISTA INSTRUCTOR	Autorizada	2023-12-01	2023-12-13	ANTIOQUIA / ARBOLETES	ANTIOQUIA / TURBO	12	No	0	12	3.167.250,00	0,00	0,00	288.000,00	288.000,00	IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA ID 96151453, ARBOLETES-VDA LA CEIBA(TURB)-ARBOLETES, 1-4-5-6-7-11-12-13 DE DIC DE 2023
				2023-12-13	2023-12-13	ANTIOQUIA / TURBO	ANTIOQUIA / ARBOLETES	0	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			0,00	288.000,00	288.000,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN

IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA ID 96151453, ARBOLETES-VDA LA CEIBA(TURB)-ARBOLETES, 1-4-5-6-7-11-12-13 DE DIC DE 2023

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localización: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/11/24 14:35:49 -05:00

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHgcastano	GUSTAVO ADOLFO CASTANO ESTRADA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 24 de noviembre de 2023	

Identificacion:	15349978	Nombre:	GUSTAVO ADOLFO CASTAÑO ESTRADA	Cargo:	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ	Fecha Verificación:	24/11/2023 14:26:14

Firmado digitalmente por:
Nombre: GUSTAVO ADOLFO CASTANO ESTRADA
Cédula de ciudadanía: 15349978
Usuario SIIF: MHgcastano
24/11/2023 2:36:11 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

179723

SENA	Versión: 03 Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					14 DE NOVIEMBRE DE 2023			
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
OSCAR MAURICIO ROJAS BENITES					Tipo:	C.C.	No.	9.600.705
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR. 4686320	AÑO	2023	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	15	12	2023
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL COMPLEMENTARIA EN LAS REDES DE CONOCIMIENTO EN EL PROGRAMA DE ATENCIÓN A POBLACIÓN VÍCTIMAS Y GRUPOS ÉTNICOS EN URABÁ, MODALIDAD PRESENCIAL EN EL COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO"							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				DEPENDENCIA/ CENTRO	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	GUSTAVO ADOLFO CASTAÑO ESTRADA				CARGO	SUBDIRECTOR (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	AIDA LUZ BALLESTEROS CHAUX				CARGO	COORDINADOR ACADEMICO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	ARBOLETES - VEREDA LA CEIBA (TUEBO) - ARBOLETES							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	ANTIOQUIA				DEPENDENCIA/ CENTRO	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	ARBOLETES - VEREDA LA CEIBA (TUEBO) - ARBOLETES			ENTIDAD O EMPRESA:	ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL		CONTACTO	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	1	12	2023	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	13	12	2023	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formacion complementaria en los cursos de: ELABORACION DE PANES ARTESANALES ID 96151453							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO		
1	Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación	Listado de asistencia
2	Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria (presencial y/o virtual), de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	Listado de asistencia

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

DIA: 1,4,5,6,7,11,12,13 DE DICIEMBRE 2023
Desplazamientos ruta de ida y regreso: Apartado - Vereda La Ceiba (Turbo) - Apartado
Medio de transporte: Terrestre
Actividades a ejecutar: Impartir formacion complementaria en los cursos de ELABORACION DE PANES ARTESANALES 96151453
Desplazamientos Internos: N/A

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :	FIRMA DEL CONTRATISTA:
Nombres y Apellidos: GUSTAVO ADOLFO CASTAÑO ESTRADA	Nombres y Apellidos: AIDA LUZ BALLESTEROS CHAUX Aida Luz Ballesteros.	
Cargo: SUBDIRECTOR (E)	Cargo: COORDINADOR ACADEMICO	Nombres y Apellidos: OSCAR MAURICIO ROJAS BENITES

SIIF Nación

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHnrendon	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Sistema:	2023-11-28-10:58 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 5723 de fecha 2023-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	292323	**Fecha Registro:**	2023-11-28	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	344.604,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	344.604,00	**Saldo x Obligar:**	344.604,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	9600705	**Razón Social:**	OSCAR MAURICIO ROJAS BENITES	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	04457011887	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	15349978	**Nombre:**	GUSTAVO ADOLFO CASTAÑO ESTRADA	**Cargo:**	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**184123**	**Número:**	COM 184123	**Tipo:**	OTROS	**Fecha:**	2023-11-28

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
950410 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA	C-3602-1300-7-0-3602031-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - SERVICIO DE ORIENTACIÓN OCUPACIONAL, FORMACIÓN Y EMPRENDIMIENTO PARA POBLACIÓN DESPLAZADA POR LA VIOLENCIA A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF		344.604,00	0,00		
					Total:	344.604,00	0,00	344.604,00	344.604,00

Objeto:	SOLICITUD DE COMISION N° 184123-REGRESO AL COMPLEJO, LIQUIDACION DE CONTRATO, ARBOLETES-APARTADO, 14-15 DE DIC DE 2023

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2023-11-28	344.604,00	344.604,00	NINGUNO

RP 292323
28-NOV 23

SIIF Nación

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHgcastano GUSTAVO ADOLFO CASTANO ESTRADA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA

Fecha y Hora Generacion Reporte: lunes, 27 de noviembre de 2023

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	184123	**Fecha Solicitud**	2023-11-27	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-11-27	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Via	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5723	**Dependencia Solicitante**		950410 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3602-1300-7-0-3602031-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - SERVICIO DE ORIENTACIÓN OCUPACIONAL, FORMACIÓN Y EMPRENDIMIENTO PARA POBLACIÓN DESPLAZADA POR LA VIOLENCIA A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-7-0-3602031-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - SERVICIO DE ORIENTACIÓN OCUPACIONAL, FORMACIÓN Y EMPRENDIMIENTO PARA POBLACIÓN DESPLAZADA POR LA VIOLENCIA A NIVEL NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OSCAR MAURICIO ROJAS BENITES	CC: 9600705	CONTRATISTA INSTRUCTOR	Autorizada	2023-12-14	2023-12-15	ANTIOQUIA / ARBOLETES	ANTIOQUIA / APARTADO	1,5	No	50	1,5	3.167.250,00	193.069,00	289.604,00	55.000,00	344.604,00	REGRESO AL COMPLEJO, LIQUIDACION DE CONTRATO, ARBOLETES-APARTADO, 14-15 DE DIC DE 2023
											Totales Solicitud de Comisión			**289.604,00**	**55.000,00**	**344.604,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

REGRESO AL COMPLEJO, LIQUIDACION DE CONTRATO, ARBOLETES-APARTADO, 14-15 DE DIC DE 2023

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	15349978	Nombre:	GUSTAVO ADOLFO CASTAÑO ESTRADA	Cargo:	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:		Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/11/27 15:33:56 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHgcastano	GUSTAVO ADOLFO CASTANO ESTRADA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 27 de noviembre de 2023	

Firma Responsable

Verificado Por:	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ	Fecha Verificación:	27/11/2023 15:30:06

Firmado digitalmente por:
Nombre: GUSTAVO ADOLFO CASTANO ESTRADA
Cédula de ciudadanía: 15349978
Usuario SIIF: MHgcastano
27/11/2023 8:34:14 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

184123

SENA	Versión: 03 Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**14 DE NOVIEMBRE DE 2023**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
OSCAR MAURICIO ROJAS BENITES					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**9.600.705**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR. 4686320**	**AÑO**	2023	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	15	12	2023
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL COMPLEMENTARIA EN LAS REDES DE CONOCIMIENTO EN EL PROGRAMA DE ATENCIÓN A POBLACIÓN VÍCTIMAS Y GRUPOS ÉTNICOS EN URABÁ, MODALIDAD PRESENCIAL EN EL COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO"							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	GUSTAVO ADOLFO CASTAÑO ESTRADA				**CARGO**	SUBDIRECTOR (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	AIDA LUZ BALLESTEROS CHAUX				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**ARBOLETES - APARTADO**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	ANTIOQUIA				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	ARBOLETES - APARTADO			**ENTIDAD O EMPRESA:**	ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL		**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	14	12	2023	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		15	12	2023
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	REGRESO AL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - LIQUIDACION DE CONTRATO							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO		
1	Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación	Listado de asistencia
2	Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria (presencial y/o virtual), de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	Listado de asistencia

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

DIA: 14 DE DICIEMBRE DE 2023
Desplazamientos ruta de Ida: ARBOLETES - APARTADÓ
Medio de transporte: TERRESTRE
Actividades a ejecutar: REGRESO AL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - LIQUIDACION DE CONTRATO
Desplazamientos Internos: N/A

DIA: 15 DE DICIEMBRE DE 2023
Desplazamientos ruta de ida y regreso: NO APLICA
Medio de transporte: NO APLICA
Actividades a ejecutar: LIQUIDACION DE CONTRATO
Desplazamientos Internos: NO APLICA

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: GUSTAVO ADOLFO CASTAÑO ESTRADA	**Nombres y Apellidos: AIDA LUZ BALLESTEROS CHAUX**	
Cargo: SUBDIRECTOR (E)	**Cargo: COORDINADOR ACADEMICO**	**Nombres y Apellidos: OSCAR MAURICIO ROJAS BENITES**