ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS - INTY-QUILLA-NIT: 900.652.849-8, Resolución No. No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

Yopal, septiembre 18 del 2023

BIENESTAR FAMILIAR
Clasificada

No. 20233940000065702 Código Web: QhjqeRanqIB7/yt4WX1cMvr/eds=
Radicador: Yennifer.Gonzalez Fecha: 19/09/2023 10:55:22 Folios: 395
Remitente: ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES INDIGE
Destino: Grupo de Asistencia Tecnica (Casanare)
Asunto: Entregables para el tercer desembol

Doctora
INGRITH JOHANA FUENTES REYES
Supervisora del contrato 85001002023, Modalidad TEB
REGIONAL CASANARE

REF: Entregables para el tercer desembolso contrato No. 8500-100-2023

Respetados señores:

La ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY QUILLA identificada con Nit: 900.652849-8 se permite radicar el tercer informe técnico del contrato 8500-100-2023 en el marco de la modalidad Territorios Étnicos con Bienestar. El informe consta de dos (2) carpetas con (395) folios en el que se evidencia los entregables para el tercer desembolso del contrato.

Agradezco su atención,

Cordialmente,

SEGUNDO MARCIAL NOGUERA
Representante Legal, Asociación-INTY QUILLA

Dirección: Calle 40, No. 33 – 15. Barrio el Centro, Villavicencio – Meta.

Email: asointyquillameta@gmail.com

Encuentros Comunitarios en Familia

1. Actas de asistencia y evidencia fotográfica o fílmica en medio digital o medio físico, que dé cuenta de la realización de mínimo tres (3) encuentros comunitarios, en este periodo. Así mismo presentar en medio digital o medio físico, las acciones ejecutadas del plan de nivelación de los encuentros comunitarios de conformidad con lo establecido en el Manual Operativo de la Modalidad.

ACTA N°3. TERCER ENCUENTRO COMUNITARIO

Hora: 8:00 am.		**Fecha:** 01 de julio de 2023	
Regional:	Casanare	**Centro Zonal:**	Yopal
Municipio:	Yopal		
No. de contrato:	85001002023		
Nombre del Operador:	ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES		
No. de Familias Participantes:	50		
Grupo Étnico:	Afrocolombianos		
Lugar de la socialización:	Auditorio Casa de la mujer Yopal Casanare		
Objetivo:	Proponer el desarrollo del proyecto de vida como factor protector para evitar embarazos precoces y no planificados.		
Nombre del responsable de la actividad	Adriana Lorena Manrique Velásquez	**Cargo:**	Psicosocial
No. de personas dellCBF participantes	0	**No. de personas del Operador participantes**	2

AGENDA

1. Saludo de bienvenida
2. Presentación de los asistentes
3. Socialización de la temática fortalecimiento comunitario
4. Socialización de la temática del mes (Prevención de embarazos y matrimonios a temprana edad)
5. Conclusiones y compromisos

DESARROLLO

1. **Saludo de bienvenida Saludo de bienvenida.**

Se da el saludo de bienvenida, se toma la asistencia de los participantes. La psicosocial da el saludo formal agradeciendo su participación y compromiso con las actividades del programa, se da inicio a la actividad.

2. **Presentación de los asistentes:**
   Adriana Manrique Velásquez- Psicosocial
   Marcos Hernán Arango Blandón– Dinamizador

3. **Socialización de la temática del mes** Prevención de embarazos y matrimonios a temprana edad.
   se les realiza una lectura sobre el tema alusivo a la temática, se les explica la metodología a trabajar, se les preguntan si tienen Conocimientos entorno a los factores de riesgo y de protección del embarazos y matrimonios a temprana edad, se les realizo un juego sobre tingo y tango con un dado donde se les realizaron 6 preguntas relacionadas con el tema y dos (2) asistentes realizaron una dramatización acerca de las uniones a temprana edad.

4. **Desarrollo de la actividad:** Prevención de embarazos y matrimonios a temprana edad





Se les explico que el embarazo en adolescentes se considera un problema de salud pública a causa de los efectos nocivos en la salud y el bienestar de la madre y sus hijos, la mayoría relacionados con la exposición de las adolescentes a las muertes maternas y a los abortos inseguros, Adicional a los efectos en la salud, el embarazo en adolescentes también ocasiona múltiples problemas sociales, tales como: conflictos familiares, deserción escolar, cambio de proyectos de vida, discriminación, matrimonio servil o a temprana edad, reducción de ingresos y pobreza, al tiempo que desestimula la productividad y el crecimiento económico de una sociedad



Factores riesgos que inciden en el embarazo en adolescentes:

Estructura socioeconómica
- Pobreza e inequidades.
- Falta de cobertura escolar.
- Baja calidad en los servicios de educación sexual.
- Barreras de acceso a la salud reproductiva.
- Actitudes negativas con respecto a la sexualidad adolescente.
- Discriminación de las niñas y adolescentes.
- Violencia estructural.

Relacionamiento interpersonal
- Pertenecer a un hogar con bajos ingresos
- Violencia intrafamiliar.
- Poca comunicación en el hogar.
- Presión de grupo e influencia de pares.
- Historia en el hogar de embarazo en adolescentes
- Falta de comunicación familiar.
- Falta de cuidados parentales.

Características individuales
- Bajo nivel de escolaridad.
- Deserción escolar.
- Inicio de actividad sexual.
- Estado civil (unidas).
- Poco uso de métodos de anticoncepción.
- Poco acceso a educación sexual y reproductiva.
- La maternidad como proyecto de vida.

Se les dio una charla sobre el concepto sobre las matrimonio y uniones a temprana edad que se refiere a cualquier unión informal en la que una de las personas es menor de 18 años y convive en una relación de pareja con otra persona (que puede ser adolescente o adulta).

Se les explico sobre el concepto de la Ley 136-03
Se considera niño o niña a toda persona desde su nacimiento hasta los doce años, inclusive; y adolescente, a toda persona desde los trece años hasta alcanzar la mayoría de edad. (Principio II, Ley 136-03)

La Ley 136-03, en el artículo 396, sanciona el abuso contra niños, niñas y adolescentes, establece:	
Abuso físico	Cualquier daño físico que reciba el niño, niña o adolescente, de forma no accidental y en que la persona que le ocasione esta lesión se encuentre en condiciones de superioridad o poder.
Abuso Psicológico	Cuando un adulto ataca de manera sistemática el desarrollo personal del niño, niña o adolescente y su competencia social.
Abuso sexual	Es la práctica sexual con un niño, niña o adolescente por un adulto, o persona cinco (5) años mayor, para su propia gratificación sexual, sin consideración del desarrollo sicosexual del niño, niña o adolescente y que puede ocurrir aún sin contacto físico.

CONSECUENCIAS DE LAS UNIONES TEMPRANAS
- Abandono de la escuela. Se reduce el nivel educativo alcanzado, limitando sus posibilidades de desarrollo
- Embarazos a temprana edad, como estadística 1 de cada 5 de las mujeres jóvenes (20%) tienen su primer hijo antes de los 18 años.
- Más vulnerables a la violencia. 22% de las niñas y adolescentes entre 15 y 19 años, fue víctima de violencia física o sexual por parte de su pareja
- Reproduce la pobreza. Al dejar sus estudios, consiguen empleos de menor calidad y ganan un 17% menos durante toda su vida.
- Obstaculiza el desarrollo y la igualdad de género para las niñas y las adolescentes

5. CONCLUSIONES Y/O COMPROMISOS

- Las familias tuvieron gran iniciativa en hacer partícipes en la realización de estas actividades quedaron satisfechos con los aprendizajes adquiridos.

- Se reflexionó acerca de la importancia de investigar, leer y averiguar todo lo relacionado sobre embarazos y matrimonios a temprana edad
- Se comprometieron a poner en práctica lo aprendido en el encuentro
- Las familias se comprometieron a desarrollar las tareas asignadas y asistir a los próximos encuentros

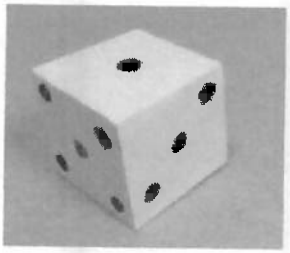
REFERENCIAS

- Observatorio del Bienestar de la Niñez, con base en UNFPA (2014), Flórez & Soto (2013), y Conpes 147 de 201.
- https://www.salud.gob.sv/archivos/pdf/webconferencias_2021/presentaciones/telesalud/presentacion24062021/EDUCACION-SEXUAL-PARA-NINOS.pdf
- https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/embarazo-adolescente-web2015.pdf
- https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/publicacion-46.pdf

Registro fotográfico del encuentro comunitario

preguntas que se realizaron en la actividad













ANEXO: **PLANILLAS DE ASITENCIA**

	PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN		

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	YOPAL
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	JULIO
DIRECCIONAMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
FECHA DE LA ACTIVIDAD	01 JULIO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	TERCER ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA__X____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVIVENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	PROPONER EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE VIDA COMO FACTOR PROTECTOR PARA EVITAR EMBARAZOS PRECOCES Y NO PLANIFICADOS				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
1	70083798	LUIS	HOYOS	Luis Hoyos	Jefe	2	3234347025	x		3	Luis Hoyos R.
2	1004501752	BELSY	VENERA	Belsy Venera	Jefe	1	3204929731	x		3	Belsy V.V
3	66747596	MARILUZ	MOSQUERA	Mariluz Mosquera	Jefe	2	3134181377	x		3	
4	77105433	DAIRO	RANGEL	Dairo Rangel	Jefe	2	3203579438	x		3	Dairo Rangel
5	1064800721	KEIDIZ	LANDAETA	Keidiz Landaeta	Jefe	3	3001584002	x		3	Paola Landaeta
6	1116795577	MARIA	RANGEL	Maria Rangel	Jefe	2	3135956393	x		3	Maria Rangel
7	1118551245	LUDI	PEINADO	Ludi Peinado	Jefe	2	3143356663	x		3	Ludi Peinado
8	36676435	DELIA	MARTINEZ	Delia Martinez	Jefe	3	3138345978	x		3	Delia M
9	1065621330	XILENA	MORENO	Xilena Moreno	Jefe	4	3223166093	x		3	- XILENA M.
10	1193214823	YARLITH	FERNANDEZ	Yarlith Fernandez	Jefe	1	3124146972	x		3	- YARLITH F.
11	1087124481	MAYRA	CORTES	Mayra Cortes	Jefe	2	3156913681	x		3	Mayra Cortez
12	1129531210	ROXANA	RAMIREZ	Roxana Ramirez	Jefe	2	3208088743	x		3	Roxana R

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843648

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	YOPAL
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	#5001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	JULIO
CORRECIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
FECHA DE LA ACTIVIDAD	01 DE JULIO 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	TERCER ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA__X__	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	MENTAL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	PROPONER EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE VIDA COMO FACTOR PROTECTOR PARA EVITAR EMBARAZOS PRECOCES Y NO PLANIFICADOS				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
13	41909929	CLARA	RENTERIA	Clara Rentería	JEFE	2	3128689162	x		3	Clara Rentería
14	17294173	JAIRO	TOVAR	Jairo Tovar	JEFE	2	3203611133	x		3	
15	36677492	LUZ	MAESTRE	Luz Maestre	JEFE	3	3014036647	x		3	Luz Maestre
16	26274367	ROSA	MOSQUERA	Rosa Mosquera	JEFE	3	3105438276	x		3	
17	59560024	MARIA	ANGULO	María Angulo	JEFE	2	3125256869	x		3	
18	1116784944	LEIDYS	HERNANDEZ	Leidy Hernández	JEFE	9	3006044733	x		3	
19	1118564550	JERALDIN	JIMENEZ	Jeraldin Jimenez	JEFE	3	3237992049	x		3	
20	1193579018	LORENA	JIMENEZ	Lorena Jimenez	JEFE	2	3026014089	x		3	
21	1006552577	NATALIA	URIBE	Natalia Uribe	JEFE	2	3028682523	x		3	
22	36518259	MARIA	CARRILLO	María Carrillo	JEFE	3	3125011884	x		3	
23	30946647	GINNA	MIRANDA	Ginna Miranda	JEFE	3	3143685913	x		3	
24	26279292	ANA	PARRA	Ana Parra	JEFE	3	3143324714	x		3	

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.480
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3213843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL INDEP Y A LA LEY 1581 DE 2012

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	YOPAL
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	JULIO
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
FECHA DE LA ACTIVIDAD	01 DE JULIO 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	TERCER ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA___X___	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA _____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	PROPONER EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE VIDA COMO FACTOR PROTECTOR PARA EVITAR EMBARAZOS PRECOCES Y NO PLANIFICADOS				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
25	35820808	YENNY	PEREA	Yenny Perea	Jefe	2	3155653125	x		3	Yenny
26	97435188	ALEJANDRO	ANGOLA	Alejandro Angola	Jefe	2	3105815067	x		3	Alejo
27	1118533650	DINA	VALENCIA	Dina Valencia	Jefe	2	3116241212	x		3	Dina V.
28	33480086	ANA	PEINADO	Ana Peinado	Jefe	2	3208777191	x		3	Ana Peinado
29	5938041	LEONARDO	GAMBOA	Leonardo Gamboa	Jefe	3	3212434779 3213914884	x		3	Leonardo G.
30	38566567	LEYBIS	TORRES	Leybis Torres	Jefe	2	3238142051	x		3	Leybis T
31	9145110	YALDER	DIAZ	Yalder Diaz	Jefe	2	3107090297	x		3	Yalder Diaz
32	45753048	ZORAIDA	VEGA	Zoraida Vega	Jefe	3	3125214085	x		3	Zoraida Vega
33	96195209	ELIODINO	GUTIERREZ	Eliodino Gutierrez	Jefe	3	3125214085	x		3	Eliodino Gutierrez
34	6316068	MARIA	ALFARO	Maria Alfaro	Jefe	2	3144927941	x		3	Maria A.
35	7617084	ERNALDO	SIMANCA	Ernaldo Simanca	Jefe	2	3144897110	x		3	Ernaldo S
36	68290423	ROSA	URIOLA	Rosa Uriola	Jefe	2	3213913003	x		3	Rosa Uriola
37	28070917	IRMA	CASTILLO	Irma Castillo	Jefe	2	3204087214	x		3	[illegible]

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	YOPAL
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	JULIO
DEPARTAMENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
FIRMA EN LA ACTIVIDAD	01 DE JULIO 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	TERCER ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA___X___	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVIVENCIA DE OFERTA ____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	PROPONER EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE VIDA COMO FACTOR PROTECTOR PARA EVITAR EMBARAZOS PRECOCES Y NO PLANIFICADOS				

No.	NUMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
38	96193338	YOVANNY	LARRAHONDO	Yovanny Larrahondo	JEFE	2	3125168280	x		3	Yovanny L.
39	1118574002	MAIRA	CARMONA	Maira Carmona	JEFE	2	3142790083	x		3	Maira Carmona
40	1118559365	YIDIA	PALOMINO	Yidia Palomino	JEFE	2	3238254612	x		3	Yidia Palomino
41	43000372	BERENICE	BLANDON	Berenice Blandon	JEFE	1	3222541143	x		3	
42	43590744	MAGDALENA	MOSQUERA	Magdalena Mosquera	JEFE	3	3108840718	x		3	Magdalena M
43	49725446	ANNI	MORENO	Anni Moreno	JEFE	3	3014486811	x		3	ANNI M.
44	1121871730	KAREN	BAYUELO	Karen Bayuelo	JEFE	3	3166684945	x		3	Karen Bayuelo
45	1111762353	DAYAN	MINOTA	Dayan Minota	JEFE	2	3024286604	x		3	Dayan Minota
46	1118550933	AYDA	CAMACHO	Ayda Camacho	JEFE	2	3228018397	x		3	
47	33104270	INDIRA	BORREGO	Indira Borrego	JEFE	3	3108997480	x		3	Indira.
48	1118572067	LINA	OROZCO	Lina Orozco	JEFE	2	3209230197	x		3	LINA OROZCO
49	47431095	JOSEFA	TAPIAS	Josefa Tapias	JEFE	2	3205213448	x		3	Josefa
50	68303517	CONSUELO	LARRAHONDO	Consuelo Larrahondo	JEFE	2	3133607951	x		3	CONSUELO

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

ACTA N°3. TERCER ENCUENTRO COMUNITARIO

Hora: 2:00pm.		**Fecha:** 7 de julio de 2023	
Regional:	Casanare	**Centro Zonal:**	Villanueva
Municipio:	Villanueva		
No. de contrato:	85001002023		
Nombre del Operador:	ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES		
No. de Familias Participantes:	50		
Grupo Étnico:	Afrocolombianos		
Lugar de la socialización:	Polideportivo parque Morichal-Villanueva Casanare		
Objetivo:	Promover habilidades, capacidades y competencias en las familias y comunidades de grupos étnicos que les permitan identificar y reducir riesgos, así como fortalecer procesos de auto cuidado individual, familiar y comunitario para prevenir el consumo de sustancias psicoactivas.		
Nombre del responsable de la actividad	Adriana Lorena Manrique Velásquez	**Cargo:**	Psicosocial
No. de personas del ICBF participantes	1	**No. de personas del Operador participantes**	2

AGENDA

1. Saludo de bienvenida
2. Presentación de los asistentes
3. Socialización de la temática del mes (Prevención de Consumo de Sustancias Psicoactivas)
4. Conclusiones

DESARROLLO

1. **Saludo de bienvenida Saludo de bienvenida.**

Se da el saludo de bienvenida, se toma la asistencia de los participantes. La psicosocial da el saludo formal agradeciendo su participación y compromiso con las actividades del programa, se da inicio a la actividad.

2. **Presentación de los asistentes:**
   Adriana Manrique Velásquez- Psicosocial
   Mary Leidy Mina – Gestor de oferta
   Lauren Verónica Cuevas Tarache – Supervisión ICBF

3. Socialización de la temática: Prevención de Consumo de Sustancias Psicoactivas)

Se realizo la lectura compartida de la guía orientadora Goth pagina 116 y 117 alusiva a la temática y material de apoyo que se les entrego socializando el concepto, identificando las causas, víctimas, factores y consecuencias de esta problemática a nivel mundial quien afecta a todos los géneros sin importar la edad, se compartieron conocimientos referentes al tema y un mensaje de reflexión para trasmitir
a los demás. "DEBEMOS DEDICARLES TIEMPO DE CALIDAD A NUESTRO HIJOS"

El consumo de sustancia psicoactivas es un factor muy visible en la población y el impacto negativo que genera el consumo de sustancias psicoactivas en la sociedad trae como consecuencias la inseguridad, problemas de salud pública y acarrean en repercusiones sociales negativas Es importante brindar ayuda y orientación a estas familias, ya que los rumbos mal tomados por los jóvenes son consecuencia de la falta de orientación familiar, el maltrato físico, psicológico y el abandono por parte de las personas que tienen a los jóvenes a su cargo al igual que los problemas que vivencian en sus hogares el sentirse lastimados y vulnerados crea en ellos la necesidad de refugiarse en una adicción y lograr evadir la realidad.
En esta actividad se les enseño a las familias a que identifiquen situaciones, circunstancias o hechos personales o sociales que generan en las familias o comunidades, riesgos al consumo de sustancias psicoactivas, así como identificar acciones o factores de protección y autocuidado que permitan. desde la cotidianidad, su fortalecimiento como gestores de prevención.

Se les explico los siguientes temas referentes a las sustancias psicoactivas:

¿**Que son sustancias psicoactivas**?
toda sustancia que es introducida en el organismo por cualquier vía de administración (ingerida, fumada, inhalada, inyectada, entre otras) que produce una alteración en el funcionamiento del sistema nervioso central del individuo, modificando la conciencia, el estado de ánimo o los procesos básicos. Su consumo por lo general crea consumo problemático o dependencia.

algunos factores de riesgo y de protección

FACTORES DE RIESGO		
entorno individual	**Entorno familiar**	**Entorno comunitario**
Baja autoestima, entre Dificultad para adaptar-se a las normas. • Dificultad en el manejo de las emociones, la toma de decisiones y el manejo del tiempo libre. • Falta de límites. • No resolución de conflictos. • Comportamiento violento.	Ausencia física o emocional de los padres. • Conflictos padres e hijos. • Exceso o defecto de disciplina. • Consumos en la familia. • Poca comunicación con los miembros de la familia. • Recibir maltrato físico y psicológico. • Falta de valores.	Tolerancia al consumo de drogas. • Consumo de drogas como alternativa exclusiva de ocio. • Desarraigo cultural. • Ambiente de violencia y maltrato. • Relación con amigos consumidores -Presión de grupo hacia el consumo. • Falta de acceso a la educación. • Falta de alternativas para el uso del tiempo libre.

FACTORES DE PROTECCION		
Auto cuidado, autocontrol, autoestima. • Creencias, Valores. • Proyecto de vida. • Capacidad de reconocer riesgos y protegerse. Habilidad para relacionarse, expresar lo que se desea o necesita, saber decir que no.	Buena comunicación y manifestaciones de cariño y afecto. • Trasmisión de valores, creencias, costumbres, visiones del mundo Normas y límites de comportamiento. • Buena convivencia, solidaridad, diálogo, participación.	Promoción de valores culturales. • Redes de apoyo comunitario. • Presencia de líderes positivos. Ambiente de seguridad, organización y participación comunitaria. • Actitud crítica frente al consumo de sustancias psicoactivas □ Relaciones basadas en el respeto.

¿Cómo se clasifican las SPA?

Depresoras	Estimulantes	Alucinógenas
Alcohol	Cocaína	Yagé
Heroína		Peyote
Marihuana		LCD
Bóxer	Metanfetaminas	Hongos



•Según la normatividad pueden ser ilegales o legales.
•Según su origen pueden ser naturales, sintéticas o semisintéticas.
•Según sus efectos en el cerebro pueden ser depresoras o estimulantes del sistema nervioso, o pueden ser alucinógenas.

➢ **DEPRESORES: Efectos a nivel físico y mental**

1. Impiden y reducen la actividad neuronal
2. Deprime las funciones del cerebro
3. Según la dosis se producen adormecimiento, aturdimiento y hasta paros cardiorrespiratorio al impedir la actividad cerebral
4. Con el consumo de sustancias fumadas se deteriora rápidamente el Cerebro. Estas sustancias destruyen miles de neuronas
5. Suelen ser altamente adictivos
6. De manera general provocan: cansancio, somnolencia, mareos y fallas en la coordinación física
7. El consumo de heroína ocasiona sueño extremo por varias horas, disminución en palpitaciones las del corazón y la respiración, incluso al punto de causar la muerte

➢ **ESTIMULANTES: Efectos a nivel físico y mental**

1. Aumentan o aceleran la actividad del cerebro
2. Disminuyen el apetito y mantienen al individuo despierto además aceleran el corazón
3. La cocaína hace que los vasos sanguíneos se estrechen, restringiendo el flujo de la sangre obligando al corazón a trabajar más fuerte

4. Su abuso puede llevar a problemas respiratorios, cardíacos, hepáticos, renales y hasta la muerte
5. Las anfetaminas aumentan de manera peligrosa la temperatura corporal y aumenta el riesgo de convulsionar
6. Después de su consumo pueden presentar episodios de depresión irritabilidad y/o depresión

➢ **ALUCINOGENAS: Efectos a nivel físico y Mental**

1. Algunos pueden alterar las sensaciones los sentidos y pueden inducir ilusiones y alucinaciones
2. Pueden alterar la percepción de la realidad, se puede perder el control de la situación
3. Puede n existir cambios de personalidad y pérdida de control corporal
4. Puede generar pérdida de memoria
5. Estas sustancias modifican el estado de conciencia
6. Algunas generan desorientación paranoia Puede generar pérdida de memoria y agresividad

Efectos generales del consumo:

1. **Dependencia**: consumo Después de mucho tiempo de consumo se puede dar la adicción
2. **Lenguaje farfullante** (Hablar muy deprisa y atropelladamente): Algunas sustancias son muy incapacitantes y hacer que la persona puede hable mal o más lento
3. **Nistagmo** (movimientos involuntarios de los ojos): Ojo blanqueado por lo general se da por el consumo de estimulantes y alucinógenas
4. **Síndrome de abstinencia**: Debido al abuso del consumo al estar en la sustancia se pueden ausencia de la desarrollar problemas físicos y mentales
5. **Laguna alcohólica**: Generalmente el abuso del alcohol, causa pérdida de memoria Delirium Tremens: Al debilitar el cuerpo por el consumo puede generar temblores
6. **Intoxicación**: Alteraciones en el comportamiento pensamiento y emociones

SUSTANCIAS PSICOACTIVAS MAS COMUNES Y SUS EFECTOS

marihuana: sus efectos son: Depresora altera el funcionamiento del sistema nervioso central, lo que afecta la capacidad de respuesta y funcionamiento mental
El Popper: hace parte de la familia de nitritos que son sustancias incoloras con un fuerte olor característico que se administran por inhalación. También son sustancias que dilatan los vasos sanguíneos
El basuco: es una sustancia psicoactiva compuesta principalmente por la extracción de alcaloides de la hoja de coca que no llegan a ser procesados hasta convertirse en clorhidrato de cocaína, también conocido como pasta base de cocaína.
Alcohol: La sustancia presente en bebidas alcohólicas se llama etanol o alcohol etílico, líquido incoloro de olor característico y soluble en agua Es un depresor del Sistema Nervioso Central (SNC), su consumo en dosis bajas genera sensaciones de desinhibición (conductas inapropiadas) y euforia (extrema sensación)
Tabaco – Nicotina: Sus efectos duran entre 5 y 10 minutos. A los 8 segundos después de haber entrado a los pulmones la nicotina alcanza el torrente sanguíneo y a los 5 minutos llega al cerebro. La nicotina genera gran dependencia física y psicológicas.
Cocaína: La cocaína o benzoilmetilecgonina según la denominación común internacional, también conocida simplemente como coca, es un alcaloide tropano y fuerte estimulante utilizado sobre todo como droga recreativa, cuyos efectos son: Euforia • Insomnio • Anorexia • Paranoia •

Taquicardia • Desorientación.

Heroína: La heroína es una droga ilegal sumamente adictiva que se procesa a partir de la morfina, una sustancia que se da en forma natural y se extrae de la vaina de las semillas de ciertas plantas de amapola. Cuyos efectos son : Apatía • Irritabilidad • Somnolencia • Deterioro de la capacidad del juicio • Estreñimiento

Síndrome de abstinencia

Al estar en la ausencia de la sustancia después de mucho tiempo de consumo el cuerpo reacciona expresando problemas como:

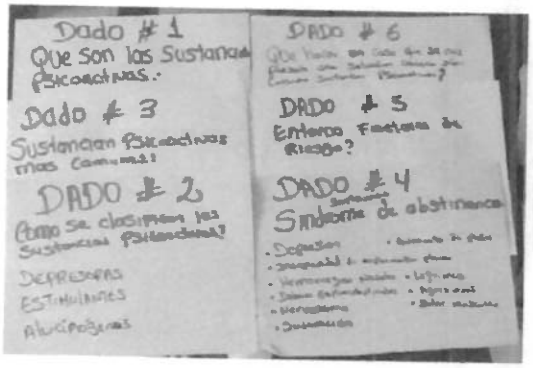
- Depresión
- incapacidad de experimentar placer
- aumento de peso
- dolores gastrointestinales
- hemorragias nasales
- Lagrimeo
- agresividad
- nerviosismo
- dolor muscular
- sudoración

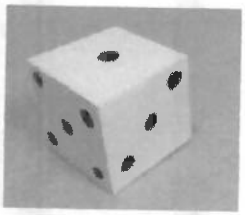


Se les enseño que debemos de hacer en caso de que se nos presente una situación de consumo en la familia o un cercano a la familia

- Tomarse un tiempo para tranquilizarse y empezar a afrontar la situación
- Aceptar la situación y pensar en las acciones como padres
- A veces es bueno hablar con alguien que represente un apoyo o con quien puedas expresar cómo te sientes
- Informarte acerca de la situación que hacer al respecto y que opciones tienes para ayudar a tu hijo

Se les hicieron varias preguntas relacionadas con el tema del encuentro con un juego del tingo y tango donde pasábamos un dado y dependiendo del número de dado que cayera se les realizaban las preguntas





Conclusiones y/o compromisos

Al final de la charla aprendieron lo siguiente:

- Hablar con tu hijo/a, preguntarle cómo se siente, indagar qué está sucediendo e intentar

investigar la causa del consumo
• NO decirle que es culpable o gritarle ya que esto dificultará la comunicación, la relación y el proceso para tratar la situación.
• Intentar expresarse con tranquilidad y compartirle como te sientes acerca de esta situación
• NO usar frases negativas o palabras despectivas ya que esto hará que nuestro hijo/a se aleje, se sienta mal y probablemente busque apoyo en personas equivocadas

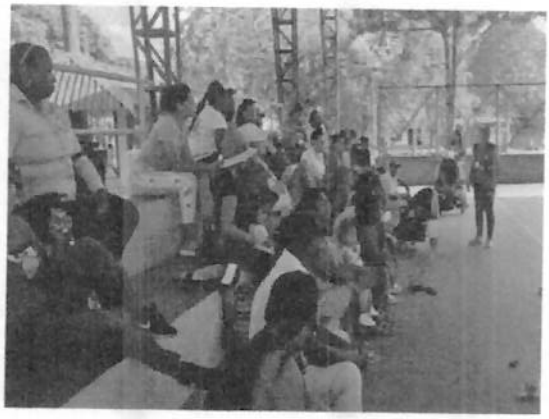
Se comprometieron a asistir a los encuentros ya que aprenden de cada tema tratado.

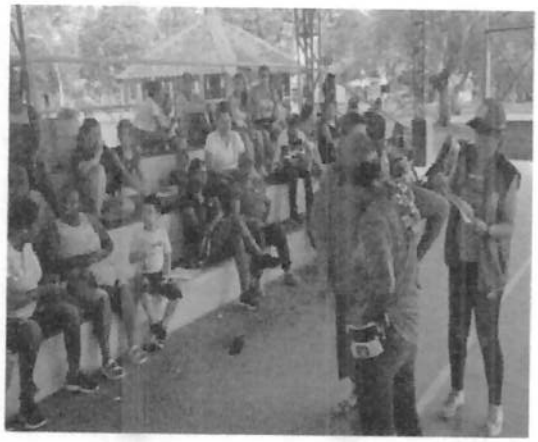
Referencias

g5.mo4_.pp_guia_orientadora_de_trabajo_en_el_hogar_goth_v2
guia_prevencion_uso_sustancias_psicoactivas_
Fundación CNSE (2020). Drogas adolescentes y prevención. Recuperado de: http://www.fundacioncnse.org/drogasyfamilias/index.php
National Instituto on drug abuse (2020). Recuperado de: https://easyread.drugabuse.gov/es Abece-salud-mental-psicoactivas-octubre-2016-minsalud.pdf

Evidencia fotográfica

Encuentro comunitario

ANEXO: Planilla de asistencia

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	JULIO
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE MORICHAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	7 DE JULIO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	TERCER ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA__X__	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CENTRAL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA ____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Promover habilidades,capacidades y competencias en las familias y comunidades de grupos étnicos que les permitan identificar y reducir riesgos, así como fortalecer procesos de auto cuidado individual, familiar y comunitario para prevenir el consumo de sustancias psicoactivas.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
1	63.353.121	LUZ	BORDON	Luz Bordon	JEFE	3	3118138397	X		3	luz Bordon
2	34.771.218	ADRIANA	CHARA	Adriana Chara	JEFE	2	3214548100	X		3	Adriana Chara.
3	23.140.463	DORALVA	JIMENEZ	Doralva Jimenez	JEFE	2	3219162731	X		3	Doralba Jimenez
4	31.306.530	YEIMY	CUENU	Yeimy Cuenu	JEFE	3	3218084539	X		3	Yeimi F
5	1.117.324.931	MILADYS	BLANCO	Milady Blanco	JEFE	3	3144448862	X		3	Miladys
6	39.310.905	NERY	ABADIA	Nery Abadia	JEFE	2	3203202069	X		3	Nery Abadia
7	31.610.982	YADIRA	MORENO	Yadira Moreno	JEFE	2	3224693134	X		3	Yadira M.
8	1.111.755.666	SANDRA	MENA	Sandra Mena	JEFE	2	3212153571	X		3	Sandra Mena
9	1.118.201.884	RUTH	CACERES	Ruth Caceres	JEFE	3	3144645120	X		3	Ruth Caceres
10	1.087.129.608	OSCAR	ALEGRIA	Oscar Alegria	JEFE	2	3238285147	X		3	oscar Alegria
11	1.129.489.668	LISETH	ROCA	Liseth Roca	JEFE	2	3165617133	X		3	
12	25.366.206	MARIA	MINA	Maria Mina	JEFE	2	3219971332	X		3	María M.

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO:

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	JULIO
CENTRO POBLADO Y/O VEREDA/BARRIO	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE MORICHAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	7 DE JULIO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	TERCER ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA___X____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVOCATORIA DE OFERTA _____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Promover habilidades,capacidades y competencias en las familias y comunidades de grupos étnicos que les permitan identificar y reducir riesgos, así como fortalecer procesos de auto cuidado individual, familiar y comunitario para prevenir el consumo de sustancias psicoactivas.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
13	1.118.199.839	NICOL	ULABARRI	Nicol Ulabarri	JCFC	2	3188835294	X		3	
14	1.118.196.263	ANDREA	CENDALES	Andrea Cendales	JCFC	2	3118325722	X		3	
15	39.948.882	SUS	CAMPO	Sus Campo	JCFC	3	3219836781	X		3	
16	1.118.168.813	GISETH	DIAZ	Giseth Diaz	JCFC	2	3227154268	X		3	
17	1.079.359.027	YUDI	CORDOBA	yudi cordoba	JCFC	2	3126454495	X		3	
18	1.027.941.040	LENIS	BURGOS	Lenis Burgos	JCFC	2	31264118301	X		3	
19	1.062.281.582	ANGELA	BALLESTERO	Angela Ballestero	JCFC	2	3213219854	X		3	
20	52.055.972	REINA	DAZA	Reina Aurora Diaz	JCFC	2	3206429496	X		3	
21	40.387.290	LUZ	MANCIPE	Luz Mancipe	JCFC	2	3142095758	X		3	
22	52.306.295	NURY	RONDON	Nury Rondon	JCFC	3	3207532180	X		3	
23	4.654.669	VALENTIN	MINA	Valentin Mina	JCFC	2	3142323060	X		3	
24	34.602.237	JASMID	BANGUERO	Jasmid Banguero	JCFC	2	3213174218	X		3	

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 40 442 490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y LA LEY 1581 DE 2012

	PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA PAS		

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	JULIO
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE MORICHAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	7 DE JULIO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	TERCER ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA___X___	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ____ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ____	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CENTROS SOBAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA ____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Promover habilidades,capacidades y competancias en las familias y comunidades de grupos étnicos que les permitan identificar y reducir riesgos, así como fortalecer procesos de auto cuidado individual, familiar y comunitario para prevenir el consumo de sustancias psicoactivas.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
25	1.118.201.080	LEIDY	RUIZ	Leidy Ruiz	JEFE	2	3143077705	X		3	
26	1.118.202.278	INYI	ULABARRI	Inyi Ulabarri	JEFE	2	3167424134	X		3	
27	1.052.407.119	NOEMI	CALA	Noemi Cala	JEFE	2	3108613024	X		3	
28	1.006.534.547	MAYERLI	AMU	Mayerli Amu	JEFE	3	3134279918	X		3	
29	1.118.168.224	PAOLA	ROMERO	Paola Romero	JEFE	3	3202116446	X		3	
30	1.116.196.920	ANGELA	TALERO	Angela Talero	JEFE	2	3138575084	X		3	
31	53.014.921	EVELIN	MENDEZ	Evelin Mendez	JEFE	3	3213176622	X		3	
32	27.806.690	YESENIA	DURAN	Yesenia Duran	JEFE	2	3006382233	X		3	
33	1.007.946.611	YENCI	RAMOS	Yenci Ramos	JEFE	3	3213976991	X		3	
34	1.118.197.845	ISLENIS	DINAS	Islenis Dinas	JEFE	2	3132945898	X		3	
35	26.298.325	ROMELIA	MOSQUERA	Romelia Mosquera	JEFE	2	3107796357	X		3	
36	1.007.562.172	LUZ	RAMOS	Luz Ramos	JEFE	2	3209780412	X		3	
37	19.275.415	HECTOR	MARQUEZ	Hector Marquez	JEFE	2	3208356423	X		3	

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 40.442.480
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843668

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	JULIO
GRUPO ASENTAMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE MORICHAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	7 DE JULIO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	TERCER ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA__X__	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CENTRAL MIXTA _____	CORresponsabilidad de crianza_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Promover habilidades,capacidades y competencias en las familias y comunidades de grupos étnicos que les permitan identificar y reducir riesgos, así como fortalecer procesos de auto cuidado individual, familiar y comunitario para prevenir el consumo de sustancias psicoactivas.				

No.	NUMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVI	FIRMA
								SI	NO		
38	31.381.748	SUSANA	VALENCIA	Susana Valencia	Jefe	2	3212042215	X		3	Susana
39	68.297.745	ROSA	ARIAS	Rosa Arias	Jefe	2	3133449784	X		3	Rosa A.
40	68.296.668	EDILIA	DUEÑEZ	Edilia Dueñez	Jefe	3	3133052301	X		3	Edilia Dueñez
41	1.118.166.705	MARY	MINA	Mary Mina	Jefe	2	3125263272	X		3	
42	1.002.859.331	JOHANA	OREJUELA	Johana Orejuela	Jefe	2	3177810500	X		3	
43	1.032.248.677	CARLA	IRAL	Carla Iral	Jefe	3	3212975300	X		3	Carla
44	1.050.066.067	NOLVEIRA	LEON	Nolveira Leon	Jefe	3	3144423448	X		3	
45	47.438.606	ZORAIDA	PATIÑO	Zoraida Patiño	Jefe	2	3195050996	X		3	
46	1.118.200.803	PAOLA	PERILLA	Paola Perilla	Jefe	2	3135290813	X		3	Paola Afonso
47	1.118.204.302	JULIETH	RINCON	Julieth Rincon	Jefe	2	3188663589	X		3	Julieth
48	1.116.772.559	YOLADIS	PACHECO	Yoladis Pacheco	Jefe	2	3133547273	X		3	Yoladis
49	1.118.202.415	DARSY	OLAYA	Darsy olaya	Jefe	2	3205691796	X		3	Darsy olaya
50	29.227.202	SANDRA	VALENCIA	Sandra Valencia	Jefe	2	3107514582	X		3	Sandra

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.480
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

ACTA N°4. CUARTO ENCUENTRO COMUNITARIO

Hora: 8:00 am.		**Fecha:** 12 agosto de 2023	
Regional:	Casanare	**Centro Zonal:**	Yopal
Municipio:	Yopal		
No. de contrato:	85001002023		
Nombre del Operador:	ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES		
No. de Familias Participantes:	50		
Grupo Étnico:	Afrocolombianos		
Lugar de la socialización:	Auditorio Casa de la mujer Yopal Casanare		
Objetivo:	Promover la crianza respetuosa desde estilos de crianza democráticos que permitan apegos seguros en la infancia y la prevención de la violencia intrafamiliar.		
Nombre del responsable de la actividad	Adriana Lorena Manrique Velásquez	**Cargo:**	Psicosocial
No. de personas delICBF participantes	0	**No. de personas del Operador participantes**	2

DESARROLLO DE LA JORNADA

Se da apertura a la jornada el día sábado doce (12) de agosto de 2023 a las 8:00am con la bienvenida de las familias y el equipo UA, en donde la psicosocial da a conocer la temática (Pautas de Crianza), el objetivo del encuentro, el cual es: "Promover la crianza respetuosa desde estilos de crianza democráticos que permitan apegos seguros en la infancia y la prevención de violencia intrafamiliar." Y el objetivo del componente de fortalecimiento familiar: "Generar espacios de análisis y respecto a las dinámicas familiares en torno a la convivencia armónica, así como generar un acercamiento a los integrantes de las familias para identificar, fortalecer y potenciar la construcción de relaciones familiares positivas en el marco de la comunicación efectiva".
Seguidamente, la profesional psicosocial invita a los miembros de la familia a una dinámica conocida como "pasar el pimpón", consiste en hacer dos filas de 10 personas asistentes se le da a cada persona un palito de bomba y se pasan un pimpón y depende de la agilidad y concentración una de las filas gana, Esta actividad tiene como objetivo que las familias trabajen en equipo, mejor comunicación.
A continuación, la psicosocial invita a las familias a realizar una representación con ayuda del kit pedagógico entorno a la pregunta ¿cómo fue tu crianza? Luego se brinda un espacio de exposición donde algunas familias socializan el tipo de crianza que recibieron, en muchos casos siendo un estilo autoritario caracterizado por la violencia física, psicológica, la falta de comunicación, poca demostración de afecto, padres ausentes, baja autoestima, en otros casos recibieron educación basada en el respeto, buena comunicación, responsabilidad, tolerancia, buenos valores y una sana convivencia.
preguntas orientadas a la reflexión: ¿Qué te hubiera gustado mejorar o cambiar en esa relación con tus padres?, ¿qué puedes aprender de eso que viviste, para ser ahora mejor madre o padre?
Seguidamente se indica que el castigo físico, verbal o psicológico en lugar de educar, genera profundas consecuencias a nivel cognitivo, social y emocional y en algunos casos, empeoran las

conductas indeseadas de las niñas, niños y adolescentes, por lo cual se invita a las familias a identificar aquellos aspectos que no quisieran repetir en la crianza con sus hijos.

Se realizo una dinámica rompe hielo donde participaron 20 personas realizando dos filas de 10 personas se les entrego un palito de globo a cada una y un pimpón por fila, consistía en entregar el pimpón en el palito de globo y pasarlo a cada uno de los que se encontraban detrás y el pimpón que llegara primero la persona numero 10 ganaba, esta actividad tiene como objetivo el trabajo en equipo, demostrando agilidad y confianza en cada uno de los compañeros.

Posteriormente, se realiza una lectura comunitaria a partir de un recurso Flipbook de ICBF sobre los estilos de crianza: y se les proyecta un video sobre pautas de crianza.

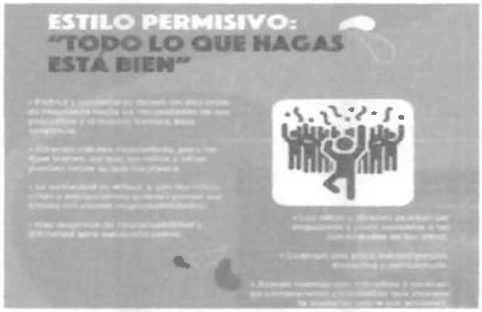
Autoritario: los padres que ejercen este estilo de crianza tienden a ser inflexibles, exigentes y severos. Siempre tratan de controlar el comportamiento de sus hijos e imponen muchas reglas. Demandan obediencia y autoridad, esperando que sus hijos hagan caso. Generalmente, utilizan el castigo como forma de educar. Los niños educados bajo este modelo crecen siendo temperamentales, irritables y vulnerables al estrés.

Permisivo Otro de los **estilos de crianza** es el permisivo. Se caracteriza porque los padres son cariñosos con sus hijos, pero también muy relajados y no establecen límites claros. No controlan el comportamiento de sus hijos y tampoco establecen consecuencias para cuando se equivocan. Por esto, los niños tienden a ser impulsivos, rebeldes, dominantes, con baja autoestima y poca motivación.

Pasivo: Se conoce como padres pasivos a aquellos progenitores indiferentes; no se interesan mucho por las necesidades de sus hijos, hay poca comunicación y pueden llegar a ser ausentes. Como consecuencia los niños se desarrollan con baja autoestima, autoconfianza y ambición.

Democrático: Los padres democráticos son padres con autoridad; establecen límites firmes, son cariñosos y ofrecen su apoyo. Buscan controlar el comportamiento de sus hijos a través del establecimiento de normas, de la comunicación, el diálogo y las actividades en familia. Escuchan y tienen en cuenta su opinión, aunque no estén de acuerdo. Estos niños son amistosos, enérgicos, autónomos, curiosos, cooperativos y más capacitados para alcanzar el éxito.







Lo importante de estos **estilos de crianza**
No es escoger uno sino encontrar el
Equilibrio entre lo que se quiere como padres
Y el respeto del niño, es decir, aquella crianza
Que favorezca su estimulación temprana, su
Forma de ser y de expresarse.

Nueve pasos para una crianza más eficaz

1. Estimule la autoestima de su hijo. ...
2. Reconozca las buenas acciones. ...
3. Establezca límites y sea coherente con la disciplina. ...
4. Hágase un tiempo para sus hijos. ...
5. Sea un buen modelo a seguir. ...
6. Haga de la comunicación una prioridad. ...
7. Sea flexible y esté dispuesto a adaptar su estilo de crianza.
8. Demuestre que su amor es incondicional
9. Esté consciente de sus propias necesidades y limitaciones como padre
10. No tengas miedo a decirle que

El "NO", debe servirnos para orientarlos en las acciones que no deben realizar. Explicarles por qué algo no está bien y por qué no se debe actuar de esa manera.
El decir siempre "SI" no te hará mejor padre.

PREVENCION DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR, se proyecta un video sobre promoción y prevención de la violencia intrafamiliar

¿Qué es la violencia intrafamiliar?

Todo maltrato que afecte la vida o la integridad física o síquica de quien tenga o haya tenido la calidad de cónyuge del ofensor o una relación de convivencia con él.

La violencia intrafamiliar comprende varios tipos de violencia entre las cuales se destacan: Violencia física, violencia sexual, violencia sicológica o emocional y violencia económica.

Tres Factores que desencadenan violencia intrafamiliar

Individuales: Cuando hay una carencia de recursos psicológicos, es decir, que las personas no hacen uso de las palabras, sino que van al acto con violencia. "La persona que ejerce violencia en casa también se comporta así en sus entornos, entonces son poco asertivas e impulsivas".

Familiares: Normalmente, la persona puede tener un historial de familia en donde participó de una dinámica familiar que tomó para su vida. "Por ejemplo, si vio que el papá solucionaba todo a golpes, pues va a ser así".

Social y comunitario: Se tiende a naturalizar la violencia. "Se naturaliza que el hombre está por encima de la mujer o se etiqueta a la mujer de que solo debe estar en casa con los hijos y cocinar. Esta naturalización se retroalimenta a través de las novelas o series de televisión",



A través de la violencia intrafamiliar se pone en riesgo a los individuos en tres niveles: físico, emocional y psíquico y muchas veces es callada por vergüenza o temor.



CONSECUENCIAS DE LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR

Las víctimas de cualquiera de los tipos de violencia intrafamiliar sufren daños que les marcarán su vida.

- Se hacen incapaces de establecer o mantener relaciones afectivas.
- Sufren problemas de autoestima.
- La violencia intrafamiliar puede incluso generar la muerte.
- Es por ello que ante las señales de violencia intrafamiliar hay que acudir por ayuda de expertos.
- Se hace necesario que los agresores puedan aprender a gestionar sus emociones, controlar sus impulsos y superar la intolerancia a tiempo.
- Las víctimas también necesitan ayuda, para superar las consecuencias y desarrollar una vida plena, mediante la superación de los estragos originados por la violencia intrafamiliar.

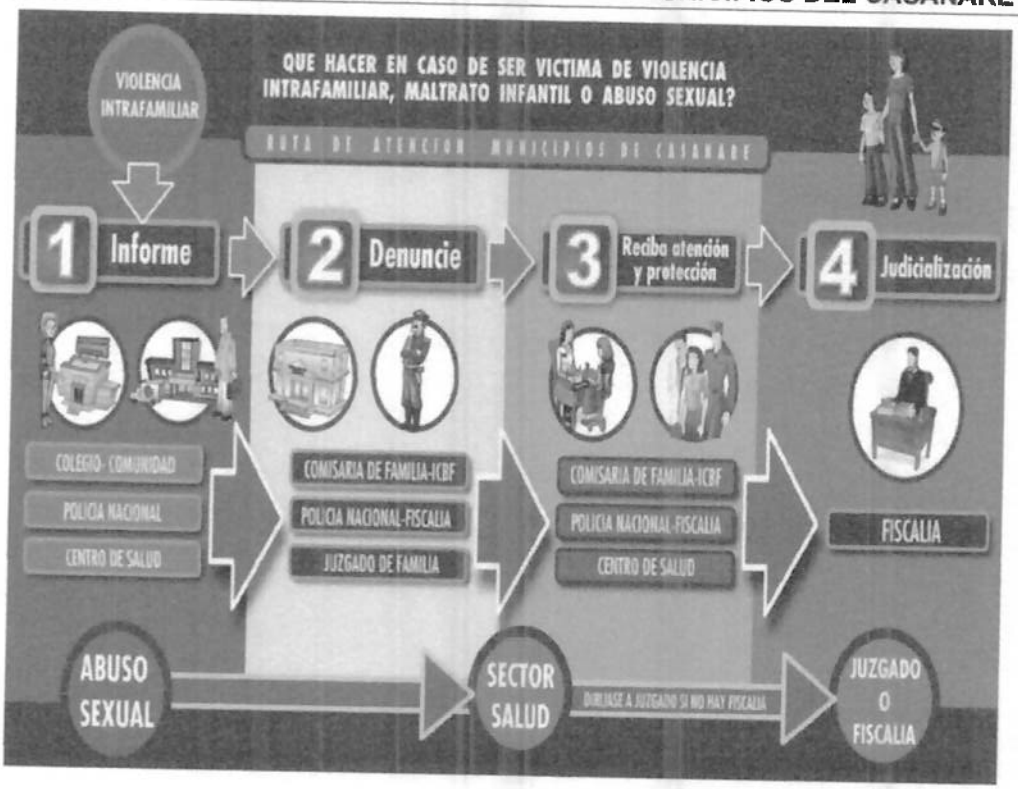
Para **prevenir la violencia intrafamiliar es importante:**

- Gestionar adecuadamente las emociones
- Compartir tiempo de calidad en familia
- Hacer actividades para afianzar valores y la unión familiar
- solucionar los conflictos asertivamente

PASOS PARA MANEJAR CONFLICTOS EN CASA



RUTA DE ATENCION VIOLENCIA INTRAFAMILIAR MUNICIPIOS DEL CASANARE



Finalmente, mediante un ejercicio de identificación de aprendizajes las familias reconocen que el mejor estilo de crianza es el democrático en tanto permite que se mantenga un vínculo de confianza, afecto, que favorece la resolución de conflictos en el hogar y que no descuida el mantenimiento de normas y límites los cuales son indispensables para fortalecer la responsabilidad, la autonomía y un correcto desarrollo en los niños y niñas. De igual manera, se reconoce que el maltrato físico o verbal no es la manera más apropiada ni la única para corregir el comportamiento.

Se les oriento que si se sienten que no puede controlar sus impulsos y está haciendo daño a los miembros de su familia, busque ayuda psicológica, aún está a tiempo.

Si usted u otra persona de la familia está siendo víctima de violencia, denuncie.

Nota: durante el encuentro comunitario también se trabajó la aplicación del mapa de cambios para medir el fortalecimiento de capacidades de las familias beneficiarias (se anexa informe técnico

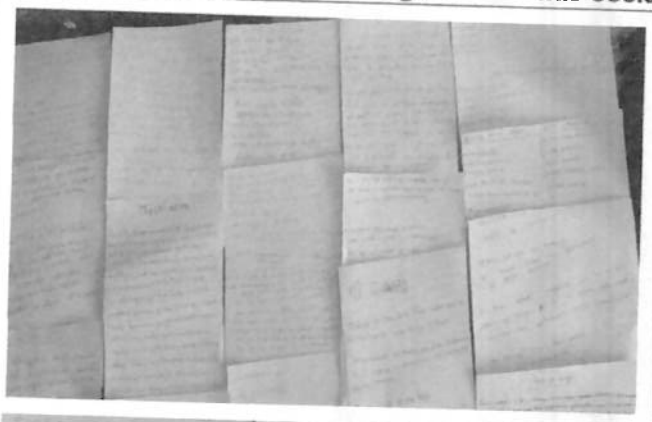
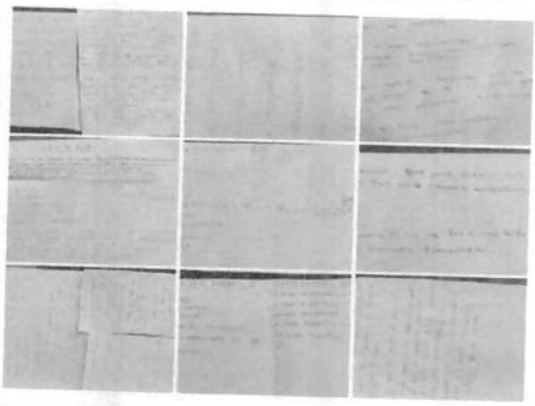
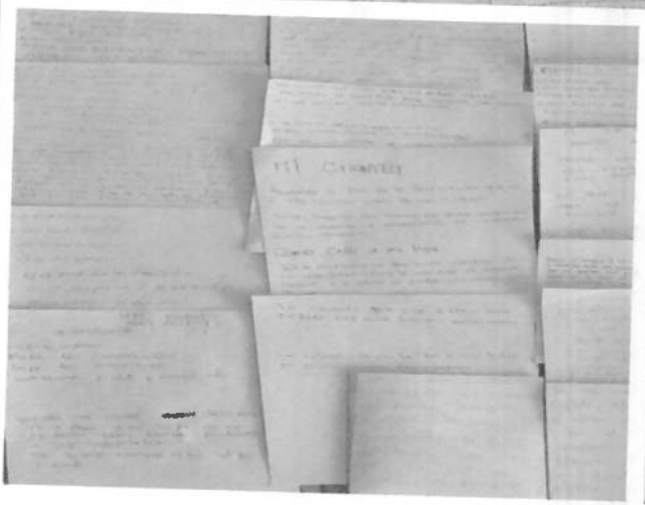
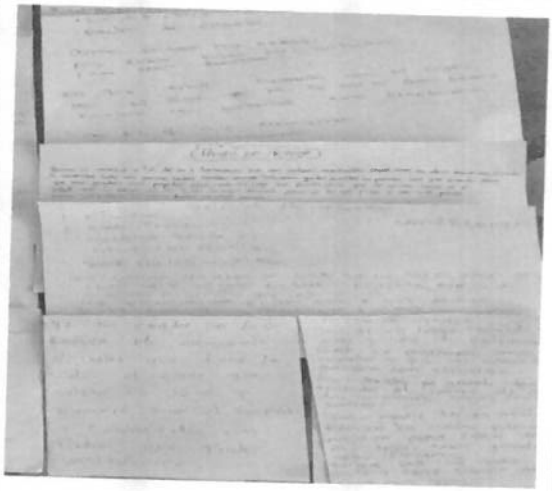
CONCLUSIONES Y/O COMPROMISOS

- Las familias se comprometen a emplear estilos de crianza positivos, enmarcados en la demostración de afecto hacia los miembros de la familia, la atención a sus necesidades, la enseñanza de sus costumbres y en brindar consejo, orientación, señalando los límites y consecuencias ante comportamientos disruptivos
- Las familias se comprometen a procurar no recurrir al castigo físico cómo método de corrección y crianza, reconociendo las consecuencias sicas y psicológicas en los niños, niñas y adolescentes.
- Las familias reconocen los diferentes estilos de crianza e identifican a través de anécdotas personales las ventajas y desventajas de la aplicación de cada uno ellas
- Las familias reconocen que deben controlar sus emociones en el momento de actuar
- Expresar afecto que sienten hacia su familia
- Dialogar y meditar como alternativa para resolver conflictos
- Se comprometieron a no utilizar gestos o frases descriptivas para no ofender o hacer sentir mal a los demás
- A denunciar si siente que ella o alguna persona está siendo víctima de violencia intrafamiliar o pedir ayuda

REFERENCIAS

- https://liceoernestocardenal.edu.co/escuela-para-padres-cardenalistas/manejo-y-resolucion-de-conflictos/
- https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/flipbook/camino_del_buen_trato/img/file.pdf
- https://www.asuntoslegales.com.co/actualidad/la-violencia-intrafamiliar
- hps://www.icbf.gov.co/system/files/procesos/g5.mo4_.pp_guia_orientadora_de_trabajo_en_e l_hogar_goth_v2,pdf
- https://www.youtube.com/watch?v=dmsBRO_nyHc-Video pautas de crianza
- https://www.youtube.com/watch?v=xnwsMqx8fswVideo sobre promoción y prevención de violencia intrafamiliar

espacio de exposición donde algunas familias socializan el tipo de crianza que recibieron

Registro fotográfico Actividad trabajo en equipo





Registro fotográfico encuentro comunitario






Proyección video pautas de crianza y violencia intrafamiliar







ANEXO: **PLANILLAS DE ASITENCIA**

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR	MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
MUNICIPIO	YOPAL	CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA	LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023	FECHA DE LA ACTIVIDAD	12 DE AGOSTO 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	CUARTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA Y APLICACIÓN MAPA DE CAMBIOS				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA__X__	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVIVENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Promover la crianza respetuosa desde estilos de crianza democráticos que permitan apegos seguros en la infancia y la prevención del maltrato				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
1	70083798	LUIS	HOYOS	Luis Hoyos	JCFC	2	3234347025	X		3	Luis Hoyos
2	1004501752	BELSY	VENERA	Belsy Venera	JCFC	1	3204929731	X		3	Belsy Venera
3	66747596	MARILUZ	MOSQUERA	Mariluz Mosquera	JCFC	2	3134181377	X		3	
4	77105433	DAIRO	RANGEL	Dairo Rangel	JCFC	2	3203579438	X		3	Dairo Rangel
5	1064800721	KEIDIZ	LANDAETA	Keidiz Landaeta	JCFC	3	3001584002	X		3	Keidiz Landaeta
6	1116795577	MARIA	RANGEL	Maria Rangel	JCFC	2	3135956393	X		3	Maria Rangel
7	1118551245	LUDI	PEINADO	Ludi Peinado	JCFC	2	3143356663	X		3	Ludi Peinado
8	36676435	DELIA	MARTINEZ	Delia Martinez	JCFC	3	3138345978	X		3	Delia martinez
9	1065621330	XILENA	MORENO	Xilena Moreno	JCFC	2	3223166093	X		3	XILENA H.
10	1193214823	YARLITH	FERNANDEZ	yarlith Fernandez	JCFC	2	3124146972	X		3	Yarlith
11	1087124481	MAYRA	CORTES	Mayra cortes	JCFC	3	3156913681	X		3	
12	1129531210	ROXANA	RAMIREZ	Roxana Ramirez	JCFC	3	3208088743	X		3	Roxana Ramírez

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118845668

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL GRUPO Y A LA LEY 1581 DE 2012

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	YOPAL
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
FECHA DE LA ACTIVIDAD	12 DE AGOSTO 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	CUARTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA Y APLICACIÓN MAPA DE CAMBIOS				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA ___X___	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVIVENCIA DE OBESTA ____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Promover la crianza respetuosa desde estilos de crianza democráticos que permitan apegos seguros en la infancia y la prevención del maltrato				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
13	41909929	CLARA	RENTERIA	Clara Rentería	JEFE	2	3128689162	X		3	
14	17294173	JAIRO	TOVAR	Jairo Tovar	JEFE	2	3203611133	X		3	
15	36677492	LUZ	MAESTRE	Luz Maestre	JEFE	2	3014036647	X		3	
16	26274367	ROSA	MOSQUERA	Rosa Mosquera	JEFE	3	3105438276	X		3	
17	59560024	MARIA	ANGULO	Maria Angulo	JEFE	3	3125256869	X		3	
18	1116784944	LEIDYS	HERNANDEZ	Leidys Hernandez	JEFE	2	3006044733	X		3	
19	1118564550	JERALDIN	JIMENEZ	Jeraldin Jimenez	JEFE	3	3237992049	X		3	
20	1193579018	LORENA	JIMENEZ	Lorena Jimenez	JEFE	2	3026014089	X		3	
21	1006552577	NATALIA	URIBE	Natalia Uribe	JEFE	3	3028682523	X		3	
22	36518259	MARIA	CARRILLO	Maria Carrillo	JEFE	3	3125011884	X		3	
23	30946647	GINNA	MIRANDA	Ginna Miranda	JEFE	2	3143685913	X		3	
24	26279292	ANA	PARRA	Ana Parra	JEFE	2	3143324714	X		3	

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR	MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
MUNICIPIO	YOPAL	GRUPO/COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA	LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023	FECHA DE LA ACTIVIDAD	12 DE AGOSTO 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	CUARTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA Y APLICACIÓN MAPA DE CAMBIOS				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA__X__	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ____	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA ____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Promover la crianza respetuosa desde estilos de crianza democráticos que permitan apegos seguros en la infancia y la prevención del maltrato				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
25	35820808	YENNY	PEREA	Yenny Perea	JEFE	1	3155653125	X		3	Yenny Perea
26	97435188	ALEJANDRO	ANGOLA	Alejandro Angola	JEFE	2	3105815067	X		3	ALEJO
27	1118533650	DINA	VALENCIA	Dina Valencia	JEFE	2	3116241212	X		3	
28	33480086	ANA	PEINADO	Ana peinado	JEFE	1	3208777191	X		3	Ana peinado
29	5938041	LEONARDO	GAMBOA	leonardo Gamboa	JEFE	2	3212434779 3213914884	X		3	Leonardo
30	38566567	LEYBIS	TORRES	Leybis Torres	JEFE	2	3238142051	X		3	
31	9145110	YALDER	DIAZ	Yalder Diaz	JEFE	3	3107090297	X		3	Yalder Diaz
32	45753048	ZORAIDA	VEGA	Zoraida Vega	JEFE	3	3125214085	X		3	Zoraida Vega
33	96195209	ELIODINO	GUTIERREZ	Eliodino Gutierrez	JEFE	2	3125214085	X		3	
34	6316068	MARIA	ALFARO	Maria Alfaro	JEFE	2	3144927941	X		3	Maria Alfaro
35	7617084	ERNALDO	SIMANCA	Ernaldo Simanca	JEFE	1	3144897110	X		3	Ernaldo S
36	68290423	ROSA	URIOLA	Rosa Uriola	JEFE	3	3213913003	X		3	
37	28070917	IRMA	CASTILLO	Irma castillo	JEFE	2	3204087214	X		3	

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3114844668

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	YOPAL
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
CENTRO/BARRIO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
FECHA DE LA ACTIVIDAD	12 DE AGOSTO 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	CUARTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA Y APLICACIÓN MAPA DE CAMBIOS					
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA__X__	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ____ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL____	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CENTRAL SOCIAL_____	OBSERVANCIA DE OFERTA ____	
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Promover la crianza respetuosa desde estilos de crianza democráticos que permitan apegos seguros en la infancia y la prevención del maltrato					

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
38	96193338	YOVANNY	LARRAHONDO	Yovanny Larrahondo	JEFE	2	3125168280	X		3	Yovanny Larrahondo
39	1118574002	MAIRA	CARMONA	Maira Carmona	JEFE	2	3142790083	X		3	
40	1118559365	YIDIA	PALOMINO	Yidia Maria Palomino C	JEFE	1	3238254612	X		3	Yidia Palomino C.
41	43000372	BERENICE	BLANDON	Berenice Blandon	JEFE	2	3222541143	X		3	
42	43590744	MAGDALENA	MOSQUERA	Magdalena Mosquera	JEFE	3	3108840718	X		3	Magdalena
43	49725446	ANNI	MORENO	Anni Moreno	JEFE	3	3014486811	X		3	Anni Moreno
44	1121871730	KAREN	BAYUELO	Karen Bayuelo	JEFE	3	3166684945	X		3	Karen B
45	1111762353	DAYAN	MINOTA	Dayan Minota	JEFE	2	3024286604	X		3	Dayan Minota
46	1118550933	AYDA	CAMACHO	Ayda Camacho	JEFE	2	3228018397	X		3	Aida Camacho
47	33104270	INDIRA	BORREGO	Indira Borrego	JEFE	1	3108997480	X		3	Indira P B
48	1118572067	LINA	OROZCO	Lina Orozco	JEFE	2	3209230197	X		3	Linaorozco
49	47431095	JOSEFA	TAPIAS	josefa tapias	JEFE	2	3205213448	X		3	Josefa.
50	68303517	CONSUELO	LARRAHONDO	Consuelo larrahondo	JEFE	2	3133607951	X		3	Consuelo L.

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

ACTA N°4. CUARTO ENCUENTRO COMUNITARIO

Hora: 9:00am.		**Fecha:** 27 de agosto de 2023	
Regional:	Casanare	**Centro Zonal:**	Villanueva
Municipio:	Villanueva		
No. de contrato:	85001002023		
Nombre del Operador:	ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES		
No. de Familias Participantes:	50		
Grupo Étnico:	Afrocolombianos		
Lugar de la socialización:	Biblioteca Municipal -Villanueva Casanare		
Objetivo:	Crear ambientes de consciencia y educación frente al delito del abuso sexual y de género, en familia y comunidad, para prevenir su aparición y brindar apoyo a niños, niñas, adolescentes, jóvenes y adultos en situaciones detectadas o conocidas.		
Nombre del responsable de la actividad	Adriana Lorena Manrique Velásquez	**Cargo:**	Psicosocial
No. de personas del ICBF participantes	2	**No. de personas del Operador participantes**	2

AGENDA

1. Saludo de bienvenida
2. Presentación de los asistentes
3. Socialización de la temática del mes (Prevención de Violencia sexual)
4. Conclusiones

DESARROLLO

1. **Saludo de bienvenida Saludo de bienvenida.**

Se da el saludo de bienvenida, se toma la asistencia de los participantes. La psicosocial da el saludo formal agradeciendo su participación y compromiso con las actividades del programa, se da inicio a la actividad.

2. **Presentación de los asistentes:**
   Adriana Manrique Velásquez- Psicosocial
   Mary Leidy Mina – Gestor de oferta
   Ingrid Johana Fuentes Reyes – Supervisora ICBF
   Lauren Verónica Cuevas Tarache – Supervisión ICBF

3. Socialización de la temática: prevención de violencia sexual)

Se realizo la lectura compartida de la guía orientadora Goth pagina 120.121 alusiva a la temática, (Prevención de Violencia Sexual y de Género), el objetivo del encuentro, el cual es: "Crear ambientes de consciencia y educación frente al delito del abuso sexual y de género, en familia y comunidad, para prevenir su aparición y brindar apoyo a niños, niñas, adolescentes, jóvenes y adultos en situaciones detectadas o conocidas", el objetivo del componente de fortalecimiento familiar: "Generar espacios de análisis y respecto a las dinámicas familiares en torno a la convivencia armónica, así como generar un acercamiento a los integrantes de las familias para identificar, fortalecer y potenciar la construcción de relaciones familiares positivas en el marco de la comunicación efectiva", y se resalta a la comunidad la importancia de participar activamente de las actividades, identificando aprendizajes y reflexionando respecto a la temática.

La violencia sexual es una de las formas más denigrantes y crueles con las que se vulneran los derechos de niños, niñas y adolescentes, es considerada una de las manifestaciones más severas de desigualdad entre estos y los adultos. Esta forma de violencia atenta contra la dignidad humana, la integridad y el desarrollo de los niños, niñas y adolescentes. Constituye un ejercicio de poder en el que las diferencias se traducen en desigualdad por razones de edad; o en razón a la discriminación, subordinación o estereotipación que se puede tener de niños, niñas y adolescentes.
La violencia sexual tiene múltiples manifestaciones que abarcan desde conductas Físicas, hasta las tipologías incorporadas a través de las nuevas tecnologías informáticas y para la información.

La violencia sexual contra niñas y adolescentes debe contemplarse como una forma de violencia contra la mujer y de género.

Violencia sexual: todo acto o comportamiento de tipo sexual ejercido sobre un niño, niña o adolescente, utilizando la fuerza o cualquier forma de coerción física, psicológica o emocional, aprovechando las condiciones de indefensión, de desigualdad y las relaciones de poder existentes entre la víctima y agresor.

Tipos o formas de violencia sexual

La violencia sexual contra niños, niñas y adolescentes se expresa a través de diversas formas:

Actos sexuales: son todas aquellas acciones o comportamiento sexuales, donde **no existe penetración** del miembro viril por vía anal, vaginal u oral, y/o la penetración vaginal o anal con cualquier otra parte del cuerpo humano u otro objeto.

Acceso carnal: de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 212 del Código Penal, el acceso carnal se define como la penetración del miembro viril por vía anal, vaginal u oral, así como la penetración vaginal o anal de cualquier otra parte del cuerpo humano u otro objeto.

Acoso sexual: Hace referencia al conjunto de acciones y comportamientos de tipo verbal, escrito, no verbal, Físico o virtual con contenido sexual en donde se hostigue, acose, humille, asedie, ofenda, persiga; también puede contener acercamientos corporales u otras conductas Físicas de tipo sexual, dirigido a un niño, una niña o adolescente sin su consentimiento, aprovechando condiciones o relaciones de autoridad o de poder, edad, sexo, posición social, familiar o económica. Esta conducta se encuentra tipificada como delito en el artículo 210 A del Código Penal.
Explotación sexual comercial de niños, niñas y adolescentes:

vulneración a los derechos fundamentales de los niños, niñas y adolescentes que comprende la violencia sexual ejercida por adolescentes o adultos, mediada por una remuneración en dinero o en especie al niño o niña y a una tercera persona o varias. El niño o niña es tratado (a) como un objeto sexual y una mercancía. La explotación sexual comercial constituye una forma de coerción y violencia contra los niños, niñas y adolescentes, que generalmente viene acompañada de otras formas de violencia (Física, psicológica y simbólica).

Matrimonio temprano: El matrimonio temprano comprende toda unión oficial o de hecho a temprana edad, donde una o ambas personas son niños, niñas y adolescentes.

Esclavitud sexual: Se debe entender como el ejercicio de uno de los atributos del derecho de propiedad (comprar, vender, intercambiar, prestar) por medio de la violencia, para que un niño, una niña y adolescente realice uno o más actos de naturaleza sexual.

Embarazo forzado: Se entenderá como todo sometimiento mediante el uso o la amenaza del uso de la violencia Física o psicológica hacia una niña, adolescente o mujer a la que se ha dejado embarazada por la fuerza para que continúe con la gestación.

Desnudez forzada: Entendida como la obligación por medio de la violencia a desnudarse total o parcialmente o a permanecer desnuda. Aborto forzado: Interrumpir u obligar a interrumpir el embarazo de una niña, adolescente o mujer sin su consentimiento.

Esterilización forzada: todo sometimiento mediante el uso o la amenaza del uso de la violencia Física o psicológica para la esterilización.

Los contextos en los que se puede presentar la violencia sexual contra los niños, niñas y adolescentes son:

Privado: se refiere al contexto familiar, u hogares de cuidado, donde se configuran las relaciones particulares e interpersonales de cada familia y personas cuidadoras con los niños, niñas y adolescentes.

Público: son espacios vitales para el desarrollo de los niños, niñas y adolescentes y el ejercicio de sus derechos, en los cuales se construye y fortalece el ejercicio de la ciudadanía y la construcción de lo social, comunitario y lo político. En el escenario público especialmente cuando se habla de explotación sexual comercial,

Tecnológico o virtual: utilización o facilitación de medios de comunicación para ofrecer servicios sexuales que involucran niños, niñas o adolescentes. Algunos de los más conocidos son: Grooming en línea, Sexting y Sextorsión.

¿Cómo prevenir el Abuso Sexual Infantil?

- Habla con claridad a los niños acerca de los riesgos que los rodean.
- Conversa con tus hijos y bríndales confianza.
- Debes estar pendiente de las salidas al parque o a la casa de amigos.
- Los niños deben conocer los teléfonos de las personas de confianza.
- Enséñale a tu hijo que existen partes del cuerpo íntimas y fortalece su autoestima.
- No envíes a tus hijos a hacer mandados solos.
- Enséñale a tu hijo la diferencia entre secretos malos y buenos.
- Supervisa los sitios web que visitan tus hijos.
- Enséñales a tus hijos a no aceptar 'regalos' a cambio de favores

¿Cómo saber cuándo un niño es víctima de Abuso Sexual?

Los niños víctimas de este tipo de violencia generalmente presentan este tipo de comportamientos:



- Pesadillas y problemas de sueño.
- Desórdenes alimentarios.
- Ideas e intentos suicidas.
- Cambios en el rendimiento escolar.
- Alteraciones del lenguaje y la motricidad.
- Aislamiento.
- Agresividad.
- Miedo generalizado o ante la presencia de determinadas personas.
- Dificultad para expresar sentimientos
- Conocimiento y términos sexuales inapropiados para la edad Clínicas y Hospitales

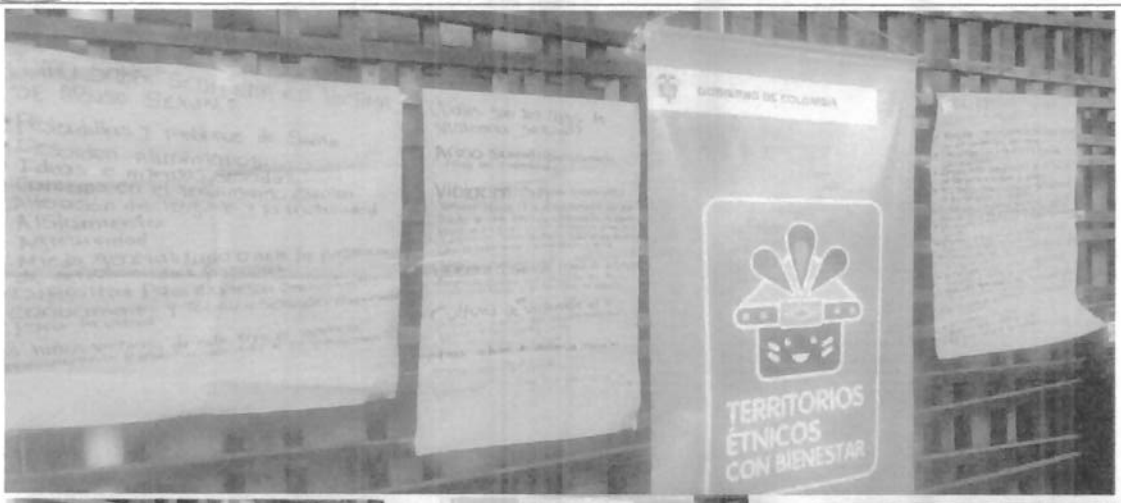


Todos los casos de abuso sexual infantil Llamar a la línea de atención del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar: 141

- Unidad de Delitos Sexuales
- Fiscalía
- Comisarías de Familia
- Estaciones de Policía

deben ser denunciados, es responsabilidad de todos y todas.

"***si no denunciamos somos cómplices***"









Al concluir el encuentro comunitario la supervisora la doctora Ingrid Fuentes dio unos comentarios finales y preguntas orientadoras para conocer la percepción de las familias sobre las actividades del proyecto que se está ejecutando y de esta manera se cerró la sesión.

Conclusiones y/o compromisos

Al final de la charla aprendieron lo siguiente

- Las familias se comprometen a mejorar la comunicación y fortalecer el vínculo de confianza con sus miembros de la familia
- Las familias reconocen la importancia de darle conocimientos, habilidades y confianza a los hijos para que se comuniquen y así prevenir cualquier amenaza de violencia sexual.
- Las familias se comprometen a aplicar los conocimientos y brindar a los niños y niñas diversas herramientas para prevenir el abuso sexual.
- Agradecen lo aprendido en los encuentros,

Referencias

g5.mo4_.pp_guia_orientadora_de_trabajo_en_el_hogar_goth_v2
https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/abc_-_violencia_sexual.pdf
https://www.defensoria.gov.co/documents/20123/1657207/Informe_ViolenciaSexualNNA_VF130323_PDF.pdf/
https://www.unicef.org/cuba/prevencion-del-abuso-sexual-infantil
https://observatoriofiex.es/wp-content/uploads/2020/11/1Definitivo_guia-prevencion.pdf

Evidencia fotográfica

Encuentro comunitario







Email: asointyquillameta@gmail.com
Villavicencio- Meta

ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS
INTY-QUILLA

NIT: 900.652.849-8, Resolución No. No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior



ANEXO: Planilla de asistencia

Email: asointyquillameta@gmail.com
Villavicencio- Meta

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE BOMBEROS
FECHA DE LA ACTIVIDAD	27 AGOSTO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	CUARTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA Y APLICACIÓN MAPA DE CAMBIOS				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA X	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CENTRAL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Crear ambientes de consciencia y educación frente al delito del abuso sexual y de género, en familia y comunidad, para prevenir su aparición y brindar apoyo a niños, niñas,adolescentes, jóvenes y adultos en situaciones detectadas o conocidas.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
1	63.353.121	LUZ	BORDON	Luz Bordon	JEFE	1	3118138397	X		3	Luz Bordon
2	34.771.218	ADRIANA	CHARA	Adriana chara	JEFE	2	3214548100	X		3	Adriana Chara
3	23.140.463	DORALVA	JIMENEZ	Doralva Jimenez	JEFE	2	3219162731	X		3	Doralva Jimenez
4	31.306.530	YEIMY	CUENU	Yeimy Cuenu	JEFE	1	3218084539	X		3	Yeimy F
5	1.117.324.931	MILADYS	BLANCO	Miladys Blanco	JEFE	1	3144448862	X		3	Miladis B
6	39.310.905	NERY	ABADIA	Nery Abadia	JEFE	1	3203202069	X		3	Nery Abadia
7	31.610.982	YADIRA	MORENO	Yadira Moreno	JEFE	2	3224693134	X		3	Yadira M
8	1.111.755.666	SANDRA	MENA	Sandra Mena Moreno	JEFE	2	3212153571	X		3	Sandra F.
9	1.118.201.884	RUTH	CACERES	Ruth caceres	JEFE	1	3144645120	X		3	Ruth caceres
10	1.087.129.608	OSCAR	ALEGRIA	Oscar Alegria	JEFE	2	3238285147	X		3	Oscar Alegria
11	1.129.489.668	LISETH	ROCA	Liseth Roca	JEFE	1	3165617133	X		3	Liseth R.
12	25.366.206	MARIA	MINA	Maria Mina	JEFE	1	3219971332	X		3	Maria M

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO:

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA APLICACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE LEY Y A LA LEY

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
BENEFICIARIOS Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE BOMBEROS
FECHA DE LA ACTIVIDAD	27 AGOSTO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	CUARTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA Y APLICACIÓN MAPA DE CAMBIOS				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA X	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL ___ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES ___	CENTRAL SOCIAL ___	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Crear ambientes de consciencia y educación frente al delito del abuso sexual y de género, en familia y comunidad, para prevenir su aparición y brindar apoyo a niños, niñas,adolescentes, jóvenes y adultos en situaciones detectadas o conocidas.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
13	1.118.199.839	NICOL	ULABARRI	Nicol Ulabarri	JEFE	2	3188835294	X		3	Nicol U.
14	1.118.196.263	ANDREA	CENDALES	Andrea Cendales	JEFE	2	3118325722	X		3	Andrea Cendales
15	39.948.882	SUS	CAMPO	Sus Campo	JEFE	1	3219836781	X		3	Sus Campo
16	1.118.168.813	GISETH	DIAZ	Giseth Diaz	JEFE	1	3227154268	X		3	
17	1.079.359.027	YUDI	CORDOBA	Yudi Cordoba	JEFE	2	3126454495	X		3	Yudi cordoba
18	1.027.941.040	LENIS	BURGOS	Lenis Burgos	JEFE	1	31264118301	X		3	Lenis Burgos
19	1.062.281.582	ANGELA	BALLESTERO	Angela Ballestero	JEFE	2	3213219854	X		3	Angela B.
20	52.055.972	REINA	DAZA	Reina Daza	JEFE	2	3206429496	X		3	Reina DAZA
21	40.387.290	LUZ	MANCIPE	Luz Mancipe	JEFE	1	3142095758	X		3	Luz Mancipe
22	52.306.295	NURY	RONDON	Nury Rondon	JEFE	2	3207532180	X		3	Nury Rondon
23	4.654.669	VALENTIN	MINA	Valentin Mina	JEFE	2	3142323060	X		3	Valentin M.
24	34.602.237	JASMID	BANGUERO	Jasmid Banguero	JEFE	2	3213174218	X		3	

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3218843698

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE BOMBEROS
FECHA DE LA ACTIVIDAD	27 AGOSTO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	CUARTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA Y APLICACIÓN MAPA DE CAMBIOS				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA X	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Crear ambientes de consciencia y educación frente al delito del abuso sexual y de género, en familia y comunidad, para prevenir su aparición y brindar apoyo a niños, niñas,adolescentes, jóvenes y adultos en situaciones detectadas o conocidas.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVID	FIRMA
								SI	NO		
25	1.118.201.080	LEIDY	RUIZ	Leidy Ruiz	JEFE	1	3143077705	X		3	Leidy Ruiz
26	1.118.202.278	INYI	ULABARRI	Inyi Ulabarri	JEFE	2	3167424134	X		3	Inyi U
27	1.052.407.119	NOEMI	CALA	Noemi Cala	JEFE	2	3108613024	X		3	Noemi Cala
28	1.006.534.547	MAYERLI	AMU	Mayerli Amu	JEFE	1	3134279918	X		3	Mayerli A.
29	1.118.168.224	PAOLA	ROMERO	Paola Romero	JEFE	1	3202116446	X		3	Paola R.
30	1.116.196.920	ANGELA	TALERO	Angela Talero	JEFE	2	3138575084	X		3	Andrea Talo
31	53.014.921	EVELIN	MENDEZ	Evelin Mendez	JEFE	2	3213176622	X		3	Evelin M.
32	27.806.690	YESENIA	DURAN	Yesenia Duran	JEFE	2	3006382233	X		3	Yesenia D.
33	1.007.946.611	YENCI	RAMOS	Yenci Ramos	JEFE	2	3213976991	X		3	Yenci R.
34	1.118.197.845	ISLENIS	DINAS	Islenis Dinas	JEFE	1	3132945898	X		3	Islenis Dinas
35	26.298.325	ROMELIA	MOSQUERA	Romelia Mosquera	JEFE	1	3107796357	X		3	Romelia M.
36	1.007.562.172	LUZ	RAMOS	Luz Ramos	JEFE	1	3209780412	X		3	Luz R.
37	19.275.415	HECTOR	MARQUEZ	Hector Marquez	JEFE	2	3208356423	X		3	Hector M.

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	ES001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
GRUPO ÉTNICO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE BOMBEROS
FECHA DE LA ACTIVIDAD	27 AGOSTO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	CUARTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA Y APLICACIÓN MAPA DE CAMBIOS				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA__X__	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA __X__
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Crear ambientes de consciencia y educación frente al delito del abuso sexual y de género, en familia y comunidad, para prevenir su aparición y brindar apoyo a niños, niñas,adolescentes, jóvenes y adultos en situaciones detectadas o conocidas.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVI	FIRMA
								SI	NO		
38	31.381.748	SUSANA	VALENCIA	Sandra Valencia	JEFE	2	3212042215	X		3	Susana Valencia
39	68.297.745	ROSA	ARIAS	Rosa Arias	JEFE	1	3133449784	X		3	Rosa A.
40	68.296.668	EDILIA	DUEÑEZ	Edilia Dueñez	JEFE	2	3133052301	X		3	Edilia Dueñez
41	1.118.166.705	MARY	MINA	Mary Mina	JEFE	1	3125263272	X		3	Mary
42	1.002.859.331	JOHANA	OREJUELA	Johana Orejuela	JEFE	1	3177810500	X		3	
43	1.032.248.677	CARLA	IRAL	Carla Iral	JEFE	2	3212975300	X		3	carla Rosmal
44	1.050.066.067	NOLVEIRA	LEON	Nolveira Leon	JEFE	2	3144423448	X		3	
45	47.438.606	ZORAIDA	PATIÑO	Zoraida Patiño	JEFE	2	3195050996	X		3	
46	1.118.200.803	PAOLA	PERILLA	Paola Perilla	JEFE	2	3135290813	X		3	Paola Perilla
47	1.118.204.302	JULIETH	RINCON	Julieth Rincon	JEFE	1	3188663589	X		3	Julieth R.
48	1.116.772.559	YOLADIS	PACHECO	Yoladis Pacheco	JEFE	1	3133547273	X		3	Yoladis
49	1.118.202.415	DARSY	OLAYA	Darsy olaya	JEFE	1	3205691796	X		3	Darsy olaya
50	29.227.202	SANDRA	VALENCIA	Sandra Valencia	JEFE	1	3107514582	X		3	Sandra V.

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PERSONALES SERÁN TRATADOS DE CONFORMIDAD CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE CRS, LEY Y LA LEY 1581 DE 2012

ACTA N°5. QUINTO ENCUENTRO COMUNITARIO

Hora: 8:00 am.		**Fecha:** 2 septiembre de 2023	
Regional:	Casanare	**Centro Zonal:**	Yopal
Municipio:	Yopal		
No. de contrato:	85001002023		
Nombre del Operador:	ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES		
No. de Familias Participantes:	50		
Grupo Étnico:	Afrocolombianos		
Lugar de la socialización:	Auditorio Casa de la mujer Yopal Casanare		
Objetivo:	Crear ambientes de consciencia y educación frente al delito del abuso sexual y de género, en familia y comunidad, para prevenir su aparición y brindar apoyo a niños, niñas, adolescentes, jóvenes y adultos en situaciones detectadas o conocidas.		
Nombre del responsable de la actividad	Adriana Lorena Manrique Velásquez	**Cargo:**	Psicosocial
No. de personas dellCBF participantes	0	**No. de personas del Operador participantes**	2

DESARROLLO DE LA JORNADA

AGENDA

1. Saludo de bienvenida
2. Presentación de los asistentes
3. Socialización de la temática del mes (Prevención de Violencia sexual)
4. Conclusiones

DESARROLLO

1. **Saludo de bienvenida Saludo de bienvenida.**

Se da el saludo de bienvenida, se toma la asistencia de los participantes. La psicosocial da el saludo formal agradeciendo su participación y compromiso con las actividades del programa, se da inicio a la actividad.

2. **Presentación de los asistentes:**
   Adriana Manrique Velásquez- Psicosocial
   Marcos Hernán Arango Blandón– Dinamizador

3. Socialización de la temática: prevención de violencia sexual)

Se realizo la lectura compartida de la guía orientadora Goth pagina 120.121 alusiva a la temática, (Prevención de Violencia Sexual y de Género), el objetivo del encuentro, el cual es: "Crear ambientes de consciencia y educación frente al delito del abuso sexual y de género, en familia y comunidad, para prevenir su aparición y brindar apoyo a niños, niñas, adolescentes, jóvenes y adultos en situaciones detectadas o conocidas", el objetivo del componente de fortalecimiento familiar: "Generar espacios de análisis y respecto a las dinámicas familiares en torno a la convivencia armónica, así como generar un acercamiento a los integrantes de las familias para identificar, fortalecer y potenciar la construcción de relaciones familiares positivas en el marco de la comunicación efectiva", y se resalta a la comunidad la importancia de participar activamente de las actividades, identificando aprendizajes y reflexionando respecto a la temática.

La violencia sexual es una de las formas más denigrantes y crueles con las que se vulneran los derechos de niños, niñas y adolescentes, es considerada una de las manifestaciones más severas de desigualdad entre estos y los adultos. Esta forma de violencia atenta contra la dignidad humana, la integridad y el desarrollo de los niños, niñas y adolescentes. Constituye un ejercicio de poder en el que las diferencias se traducen en desigualdad por razones de edad; o en razón a la discriminación, subordinación o estereotipación que se puede tener de niños, niñas y adolescentes.
La violencia sexual tiene múltiples manifestaciones que abarcan desde conductas Físicas, hasta las tipologías incorporadas a través de las nuevas tecnologías informáticas y para la información.

La violencia sexual contra niñas y adolescentes debe contemplarse como una forma de violencia contra la mujer y de género.
Se les proyecta un video sobre la ruta de atención a víctimas de violencia sexual





Después se les da una charla acerca de lo proyectado en el video sobre los siguientes temas:

Violencia sexual: todo acto o comportamiento de tipo sexual ejercido sobre un niño, niña o adolescente, utilizando la fuerza o cualquier forma de coerción física, psicológica o emocional, aprovechando las condiciones de indefensión, de desigualdad y las relaciones de poder existentes entre la víctima y agresor.

Tipos o formas de violencia sexual

La violencia sexual contra niños, niñas y adolescentes se expresa a través de diversas formas:

Actos sexuales: son todas aquellas acciones o comportamiento sexuales, donde **no existe penetración** del miembro viril por vía anal, vaginal u oral, y/o la penetración vaginal o anal con cualquier otra parte del cuerpo humano u otro objeto.

Acceso carnal: de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 212 del Código Penal, el acceso carnal se define como la penetración del miembro viril por vía anal, vaginal u oral, así como la penetración vaginal o anal de cualquier otra parte del cuerpo humano u otro objeto.

Acoso sexual: Hace referencia al conjunto de acciones y comportamientos de tipo verbal, escrito, no verbal, Físico o virtual con contenido sexual en donde se hostigue, acose, humille, asedie, ofenda, persiga; también puede contener acercamientos corporales u otras conductas Físicas de tipo sexual, dirigido a un niño, una niña o adolescente sin su consentimiento, aprovechando condiciones o relaciones de autoridad o de poder, edad, sexo, posición social, familiar o económica. Esta conducta se encuentra tipificada como delito en el artículo 210 A del Código Penal.

Explotación sexual comercial de niños, niñas y adolescentes:

vulneración a los derechos fundamentales de los niños, niñas y adolescentes que comprende la violencia sexual ejercida por adolescentes o adultos, mediada por una remuneración en dinero o en especie al niño o niña y a una tercera persona o varias. El niño o niña es tratado (a) como un objeto sexual y una mercancía. La explotación sexual comercial constituye una forma de coerción y violencia contra los niños, niñas y adolescentes, que generalmente viene acompañada de otras formas de violencia (Física, psicológica y simbólica).

Los contextos en los que se puede presentar la violencia sexual contra los niños, niñas y adolescentes son:

Privado: se refiere al contexto familiar, u hogares de cuidado, donde se configuran las relaciones particulares e interpersonales de cada familia y personas cuidadoras con los niños, niñas y adolescentes.

Público: son espacios vitales para el desarrollo de los niños, niñas y adolescentes y el ejercicio de sus derechos, en los cuales se construye y fortalece el ejercicio de la ciudadanía y la construcción de lo social, comunitario y lo político. En el escenario público especialmente cuando se habla de explotación sexual comercial,

Tecnológico o virtual: utilización o facilitación de medios de comunicación para ofrecer servicios sexuales que involucran niños, niñas o adolescentes. Algunos de los más conocidos son: Grooming en línea, Sexting y Sextorsión.

¿Cómo prevenir el Abuso Sexual Infantil?

- Habla con claridad a los niños acerca de los riesgos que los rodean.
- Conversa con tus hijos y bríndales confianza.
- Debes estar pendiente de las salidas al parque o a la casa de amigos.
- Los niños deben conocer los teléfonos de las personas de confianza.
- Enséñale a tu hijo que existen partes del cuerpo íntimas y fortalece su autoestima.
- No envíes a tus hijos a hacer mandados solos.
- Enséñale a tu hijo la diferencia entre secretos malos y buenos.
- Supervisa los sitios web que visitan tus hijos.
- Enséñales a tus hijos a no aceptar 'regalos' a cambio de favores



Todos los casos de abuso sexual infantil Llamar a la línea de atención del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar: 141 y al 018000918080 línea gratuita

- Unidad de Delitos Sexuales
- Fiscalía
- Comisarías de Familia
- Estaciones de Policía

deben ser denunciados, es responsabilidad de todos y todas.

"***si no denunciamos somos cómplices***"

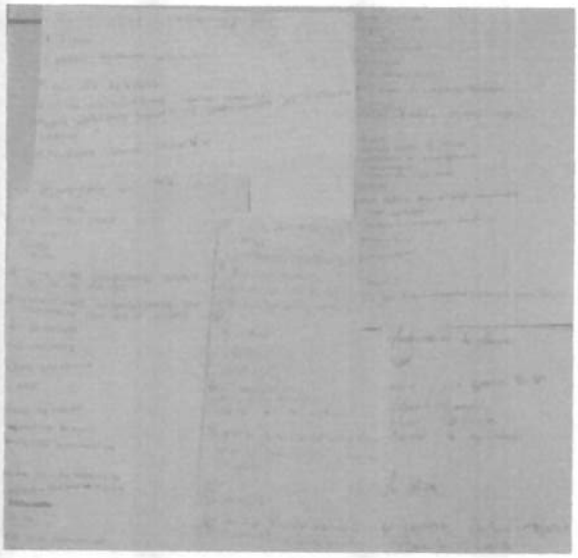
Al final se les proyecto un video de enseñanza para los niños llamado **-Te leo un cuento…. Enséñeles a tus hijos acerca de los límites. Hágale saber que nadie tiene derecho a tocarlo o hacerlo sentir incómodo, que deben platicar con ellos a cerca de su cuerpo y sus partes íntimas.**



Al final del encuentro después de los asistentes a ver visto los dos videos que se les proyectaron se les realiza algunas preguntas acerca del video del tema de violencia sexual:
¿Qué es violencia sexual? ¿Numero de la línea de ICBF para reporta una emergencia, denuncia, violencia sexual, maltrato infantil?, donde debemos denunciar casos de violencia sexual?, ¿cuáles son las diferentes manifestaciones de violencia sexual?

Respuestas de los asistentes a las preguntas realizadas, dieron respuestas individuales lo cual se les entrego materia como cartulina esferos y lápices.





CONCLUSIONES Y/O COMPROMISOS

- Las familias se comprometen a mejorar la comunicación y fortalecer el vínculo de confianza con sus miembros de la familia
- Las familias reconocen la importancia de darle conocimientos, habilidades y confianza a los hijos para que se comuniquen y así prevenir cualquier amenaza de violencia sexual.
- Las familias se comprometen a aplicar los conocimientos y brindar a los niños y niñas diversas herramientas para prevenir el abuso sexual.
- Agradecen lo aprendido en los encuentros.
- Quedan agradecidos por lo que aprenden en cada encuentro comunitario

- **REFERENCIAS**

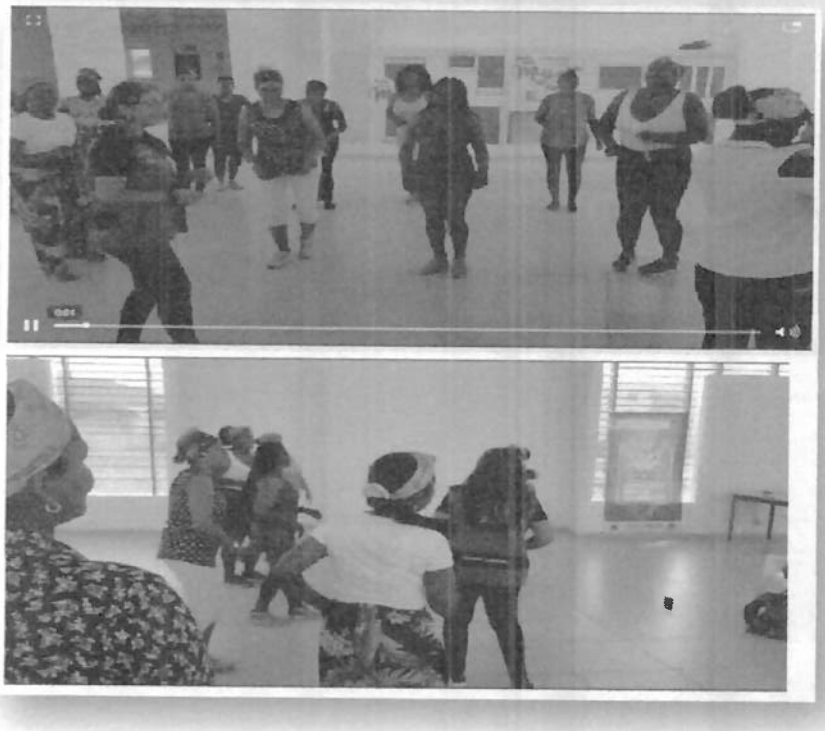
g5.mo4_.pp_guia_orientadora_de_trabajo_en_el_hogar_goth_v2
https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/abc_-_violencia_sexual.pdf
https://www.defensoria.gov.co/documents/20123/1657207/Informe_VIolenciaSexualNNA_VF130323_PDF.pdf/
https://www.unicef.org/cuba/prevencion-del-abuso-sexual-infantil
https://observatoriofiex.es/wp-content/uploads/2020/11/1Definitivo_guia-prevencion.pdf
https://www.facebook.com/YolyVentriloquist/videos/1130956348308929/?extid

Registro fotográfico encuentro comunitario





Registro fotográfico actividad rompe hielo



ANEXO: **PLANILLAS DE ASITENCIA**

	PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORTALECIMIENTO DE LA FAMILIA Y LA COMUNIDAD		

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	YOPAL
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE
CORREGIMIENTO V/D COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
FECHA DE LA ACTIVIDAD	02 SEPTIEMBRE DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	QUINTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA__X__	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Crear ambientes de consciencia y educación frente al delito del abuso sexual y de género, en familia y comunidad, para prevenir su aparición y brindar apoyo a niños, niñas,adolescentes, Jóvenes y adultos en situaciones detectadas o conocidas.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
1	70083798	LUIS	HOYOS	Luis Hoyos R	JEFE	2	3234347025	X		3	Luis Hoyos
2	1004501752	BELSY	VENERA	Belsy Venera	JEFE	2	3204929731	X		3	Belsy Venera
3	66747596	MARILUZ	MOSQUERA	Mariluz Mosquera	JEFE	1	3134181377	X		3	
4	77105433	DAIRO	RANGEL	Dairo Rangel	JEFE	2	3203579438	X		3	
5	1064800721	KEIDIZ	LANDAETA	Keidiz landaeta	JEFE	2	3001584002	X		3	Paola landaeta
6	1116795577	MARIA	RANGEL	Maria Rangel	JEFE	1	3135956393	X		3	Maria Rangel
7	1118551245	LUDI	PEINADO	Ludi Peinado	JEFE	1	3143356663	X		3	Ludi Peinado
8	36676435	DELIA	MARTINEZ	Delia Martinez	JEFE	2	3138345978	X		3	Delia martinez
9	1065621330	XILENA	MORENO	Xilena Moreno	JEFE	3	3223166093	X		3	Xilena M
10	1193214823	YARLITH	FERNANDEZ	yarlith Fernandez	JEFE	2	3124146972	X		3	Yarlith F.
11	1087124481	MAYRA	CORTES	Mayra Cortes	JEFE	2	3156913681	X		3	Mayra Cortes
12	1129531210	ROXANA	RAMIREZ	Roxana Ramirez	JEFE	1	3208088743	X		3	Roxana R

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118845648

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTE DE DATOS PERSONALES DEL ISER Y LA LEY 1581 DE 2012

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR	MES DE LA ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE
MUNICIPIO	YOPAL	DIRECCIONAMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA	LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023	FECHA DE LA ACTIVIDAD	02 SEPTIEMBRE DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	QUINTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA X	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA ____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Crear ambientes de consciencia y educación frente al delito del abuso sexual y de género, en familia y comunidad, para prevenir su aparición y brindar apoyo a niños, niñas,adolescentes, jóvenes y adultos en situaciones detectadas o conocidas.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
13	41909929	CLARA	RENTERIA	Clara Renteria	JEFE	2	3128689162	X		3	Clara R.
14	17294173	JAIRO	TOVAR	Jairo Tovar	JEFE	2	3203611133	X		3	Jairo Tovar
15	36677492	LUZ	MAESTRE	Luz Maestre	JEFE	2	3014036647	X		3	Luz Maestre
16	26274367	ROSA	MOSQUERA	Rosa Mosquera	JEFE	1	3105438276	X		3	Rosa M.
17	59560024	MARIA	ANGULO	Maria angulo	JEFE	2	3125256869	X		3	de Jesus
18	1116784944	LEIDYS	HERNANDEZ	leidi Hernandez	JEFE	1	3006044733	X		3	Leidi Hernand
19	1118564550	JERALDIN	JIMENEZ	Jeraldin Jiménez	JEFE	1	3237992049	X		3	Jeraldin J.
20	1193579018	LORENA	JIMENEZ	Lorena Jiménez	Jefe	2	3026014089	X		3	Lorena J.
21	1006552577	NATALIA	URIBE	Natalia Uribe	JEFE	2	3028682523	X		3	Natalia Uribe
22	36518259	MARIA	CARRILLO	Maria carrillo	JEFE	3	3125011884	X		3	Mayerz
23	30946647	GINNA	MIRANDA	Ginna Miranda	JEFE	2	3143685913	X		3	Julima
24	26279292	ANA	PARRA	Ana Parra	JEFE	3	3143324714	X		3	Anabel

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843648

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO PEDAGOGÍA DE LA ESPERANZA Y DD		

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	YOPAL
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
FECHA DE LA ACTIVIDAD	02 SEPTIEMBRE DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	QUINTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA__X__	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ____ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ____	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA _____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Crear ambientes de consciencia y educación frente al delito del abuso sexual y de género, en familia y comunidad, para prevenir su aparición y brindar apoyo a niños, niñas,adolescentes, jóvenes y adultos en situaciones detectadas o conocidas.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
25	35820808	YENNY	PEREA	Yenny Perea	Jefe	2	3155653125	X		3	Yenny Perea
26	97435188	ALEJANDRO	ANGOLA	Alejandro Angola	JEFE	2	3105815067	X		3	ALEJO
27	1118533650	DINA	VALENCIA	Dina Valencia	JEFE	2	3116241212	X		3	
28	33480086	ANA	PEINADO	Ana Peinado	JEFE	2	3208777191	X		3	
29	5938041	LEONARDO	GAMBOA	Leonardo Gamboa	JEFE	2	3212434779 3213914884	X		3	Leonardo
30	38566567	LEYBIS	TORRES	Leybis Torres	JEFE	1	3238142051	X		3	
31	9145110	YALDER	DIAZ	Arisloidis Sullo H.	JEFE	1	3107090297	X		3	Arisloidis S.
32	45753048	ZORAIDA	VEGA	Zoraida Vega	JEFE	1	3125214085	X		3	Zoraida Vega
33	96195209	ELIODINO	GUTIERREZ	Eliodino Gutierrez	JEFE	2	3125214085	X		3	
34	6316068	MARIA	ALFARO	Maria Alfaro	JEFE	2	3144927941	X		3	
35	7617084	ERNALDO	SIMANCA	Ernaldo Simanca	JEFE	1	3144897110	X		3	Ernaldo S.
36	68290423	ROSA	URIOLA	Rosa Uriola	JEFE	3	3213913003	X		3	Rosa U.
37	28070917	IRMA	CASTILLO	Irma Johana Castillo	Jefe	2	3204087214	X		3	

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.480
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843648

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR	MES DE LA ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE
MUNICIPIO	YOPAL	CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA	LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023	FECHA DE LA ACTIVIDAD	02 SEPTIEMBRE DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	QUINTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA					
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA__X__	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE DEPORTE _____	
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Crear ambientes de consciencia y educación frente al delito del abuso sexual y de género, en familia y comunidad, para prevenir su aparición y brindar apoyo a niños, niñas,adolescentes, jóvenes y adultos en situaciones detectadas o conocidas.					

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
38	96193338	YOVANNY	LARRAHONDO	Yovanny Larrahondo	JEFE	1	3125168280	X		3	Yovanny Larrahondo
39	1118574002	MAIRA	CARMONA	Maira Carmona	JEFE	2	3142790083	X		3	
40	1118559365	YIDIA	PALOMINO	Yidia Palomino	JEFE	1	3238254612	X		3	Yidia Palomino
41	43000372	BERENICE	BLANDON	Berenice Blandon	JEFE	2	3222541143	X		3	
42	43590744	MAGDALENA	MOSQUERA	Magdalena Mosquera	JEFE	2	3108840718	X		3	
43	49725446	ANNI	MORENO	Anni Moreno	JEFE	3	3014486811	X		3	Anni Moreno
44	1121871730	KAREN	BAYUELO	Karen Bayuelo	JEFE	2	3166684945	X		3	Karen B
45	1111762353	DAYAN	MINOTA	Dayan Minota	JEFE	2	3024286604	X		3	Dayan Minota
46	1118550933	AYDA	CAMACHO	Ayda Camacho	JEFE	1	3228018397	X		3	Ayda Camacho
47	33104270	INDIRA	BORREGO	Indira Borrego	JEFE	2	3108997480	X		3	Indira P. B
48	1118572067	LINA	OROZCO	Lina Orozco	JEFE	1	3209230197	X		3	Lina Orozco
49	47431095	JOSEFA	TAPIAS	Josefa Tapias	Jefe	2	3205213448	X		3	Josefa T.
50	68303517	CONSUELO	LARRAHONDO	Consuelo Larrahondo	Jefe	2	3133607951	X		3	Consuelo L.

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118441688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

ACTA N°5. QUINTO ENCUENTRO COMUNITARIO

Hora: 2:00pm.		**Fecha:** 16 de septiembre de 2023	
Regional:	Casanare	**Centro Zonal:**	Villanueva
Municipio:	Villanueva		
No. de contrato:	85001002023		
Nombre del Operador:	ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES		
No. de Familias Participantes:	50		
Grupo Étnico:	Afrocolombianos		
Lugar de la socialización:	Biblioteca Municipal -Villanueva Casanare		
Objetivo:	Concientizar a familias y comunidades que el trabajo infantil los limita, les vulnera derechos como la educación, salud, recreación, los sume en la pobreza y los conduce a la calle, exponiéndose a peligros en los que corre riesgo hasta la propia vida		
Nombre del responsable de la actividad	Adriana Lorena Manrique Velásquez	**Cargo:**	Psicosocial
No. de personas del ICBF participantes		**No. de personas del Operador participantes**	2

AGENDA

1. Saludo de bienvenida
2. Presentación de los asistentes
3. Socialización de la temática del mes (Prevención de la explotación infantil)
4. Conclusiones

DESARROLLO

1. **Saludo de bienvenida Saludo de bienvenida.**

Se da el saludo de bienvenida, se toma la asistencia de los participantes. La psicosocial da el saludo formal agradeciendo su participación y compromiso con las actividades del programa, se da inicio a la actividad.

2. **Presentación de los asistentes:**
   Adriana Manrique Velásquez- Psicosocial
   Mary Leidy Mina – Gestor de oferta

3. Socialización de la temática: PREVENCION DE LA EXPLOTACION INFANTIL)

Se realizo la lectura compartida de la guía orientadora Goth pagina 123 a la 128 alusiva a la temática, (Prevención de la explotación infantil) con esta temática se busca Sensibilizar a la comunidad y la familia frente a la consecuencia del trabajo infantil en el desarrollo psicológico y reafirma la necesidad de prevenir esta problemática ya que afecta de manera directa los derechos de los niños y niñas, impidiendo su desarrollo escolar, generando afectaciones en su salud y situándolos en situaciones que los ponen en riesgo de sufrir daños físicos, morales y psicológicos, maltrato, entre otros.
Su objetivo general es concientizar a las familias y comunidades que la explotación infantil los limita les vulnera los derechos como la educación, salud, recreación, los asume en la pobreza y los conduce a la calle exponiéndolos a peligros en los que corren riegos hasta la propia vida.

❖ Se les proyecta un video de YouTube https://www.youtube.com/watch?v=L1gu6KnSLbs sobre protección y erradicación del trabajo infantil de acuerdo al video se les realiza varias preguntas a los asistentes.

¿Qué consecuencias para un menor de edad trabajar?
¿Qué actividades, labores, oficios o trabajos son demasiados peligrosos para que realice un menor de edad?
¿Cuáles son las Causas del trabajo infantil?
¿Cómo podemos erradicar esta situación en nuestro entorno?

- **¿Qué se considera explotación infantil?**

El trabajo infantil es todo aquel realizado por un niño, niña o adolescente que no alcance la edad mínima de admisión al empleo y en los términos establecidos por la legislación nacional y que, por consiguiente, impida la educación y el pleno desarrollo del niño la niña o el adolescente; el que se ajuste a la definición de trabajo peligroso o aquel que está incluido como peores formas de trabajo infantil".

También puede entenderse como: Toda actividad, remunerada o no, realizada en forma independiente o al servicio de otra persona, por personas menores de 18 años de edad y las cuales les resulten peligrosas por su por su naturaleza o condición. Es importante comprender que el trabajo infantil impide el desarrollo escolar de los niños, niñas y adolescentes e implica un daño para su salud, al tratarse de actividades que los ponen en peligro de sufrir daños físicos, morales y psicológicos.

- **las causas de la explotación infantil:**

La pobreza, la globalización y la consiguiente demanda de mercancías y mano de obra baratas han provocado una demanda sin precedentes de menores trabajadores. La explotación sexual: Cerca de 1,8 millones de niños en todo el mundo son explotados sexualmente con fines

- **¿Qué causa el trabajo infantil?**

Los menores pueden llegar a desarrollar enfermedades y dolencias crónicas o desnutrición por estar expuestos a largas jornadas, cargas pesadas, sustancias peligrosas o a ser víctimas de abuso por parte de los adultos. Además, sufren las consecuencias de vivir en un ambiente hostil o violento. comerciales.

- **4 estrategias para acabar con el trabajo infantil**

- Reducción drástica de la pobreza.
- Acceso a una educación de calidad y pertinente.
- Dar empleo de calidad a los adultos responsables de los niños y de las niñas.
- Acabar con las normas sociales que legitiman el trabajo **infantil.**

- **CAUSAS DEL TRABAJO INFANTIL**



✓ **Causas económicas del Trabajo Infantil:**

La pobreza, Desempleo de los adultos, insuficiencia de los ingresos familiares para necesidades básicas, percepción de que el aporte económico del niño es determinante para los gastos de la familia, costos elevados de mantener a un niño en el sistema educativo: materiales, uniforme, libros.

✓ **Económicas**: Pobreza del hogar, recursos económicos insuficientes

✓ **Causas sociales del Trabajo Infantil:** Altos índices de embarazo adolescente, abandono del menor por parte del padre o madre, tolerancia de la sociedad frente al Trabajo Infantil, bajo nivel educativo de los padres, enfermedad o incapacidad de un familiar, escases de la oferta de educación

✓ **Causas culturales del Trabajo Infantil:** Creencia de la necesidad que un niño aprenda un oficio para triunfar en la vida, percepción del trabajo como la mejor vía para formar la responsabilidad en un niño, gusto de tener recursos propios, la transmisión del trabajo como un legado familiar, percepción costo/beneficio frente al trabajo y el estudio en un niño, relaciones de violencia y maltrato en el sistema educativo.

✓ **Causas Institucionales del trabajo infantil:** Normatividad ausente, inadecuada o inaplicable; políticas públicas poco claras y contundentes; falta de gestión estatal por no asignación de recursos y generar impacto. Falta de información adecuada a la sociedad civil.

- **Consecuencias**

El trabajo infantil tiene consecuencias negativas en el desarrollo cognitivo, emocional y social de los niños:

1. Afecta a la **calidad de vida** y la salud mental de los menores.
2. Son más vulnerables al **impacto físico** del trabajo y sufren más **accidentes** laborales.

3. Reduce su **rendimiento académico** y empeora su experiencia escolar, sobre todo en trabajos de mayor intensidad o dedicación.
4. Tienen **salarios más bajos** cuando son adultos.
5. Reduce **oportunidades laborales** y afecta a su perfil de **empleabilidad** durante la adultez.
6. Parece tener un efecto indirecto en términos de **mantenimiento de la pobreza.**

- **EFECTOS DEL TRABAJO INFANTIL**
  - Aumento del desempleo
  - Condicionamiento de ingresos laborales
  - Impedimento de acumular capital
  - Perpetuación del ciclo de la pobreza
  - Deterioro del capital humano



- **objetivo de la erradicación del trabajo infantil**

El proyecto de Erradicación de Trabajo Infantil busca disminuir estas cifras y fortalecer las estrategias para la reducción y prevención del trabajo infantil, trabajo forzoso y promover condiciones de trabajo aceptables en las cadenas de suministro de las empresas.

- **¿Qué se puede hacer para evitar la explotación laboral?**

Fortalecer la recopilación e intercambio de información sobre las necesidades de los mercados laborales, con variables regionales homologadas. Implementar políticas contra la discriminación y la xenofobia. Fortalecer los instrumentos para asegurar la protección de los derechos de las personas trabajadoras migrantes.

- **RUTA DE ATENCION EXPLOTACION INFANTIL**



Se les realizo las siguientes preguntas y se les dio las repuesta correspondientes para que estuvieran más claros si llega a presentárseles algún caso de explotación infantil.

¿Qué debo hacer cuando identifico un caso de trabajo infantil?
sí identifican algún caso de trabajo infantil debes reportarlo a la línea gratuita Nacional ICBF 018000918080 o enviar un correo electrónico a la siguiente dirección: atencionalciudadano@icbf.gov.co Igualmente puedes contactar al Centros Zonal o ante cualquier institución de educación, salud o en la Alcaldía de tu municipio.

¿Cómo puedo aportar como ciudadano a la lucha contra el trabajo infantil?

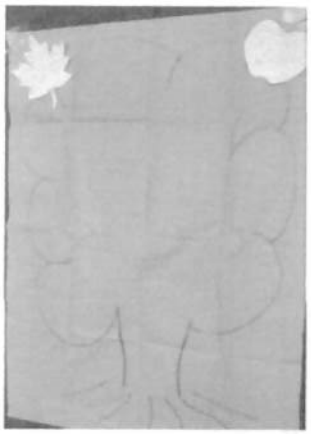
Es muy importante reportar o denunciar siempre que conozcas de un caso de trabajo infantil, ante las autoridades competentes. Compartir con la comunidad en general los riesgos y efectos que tiene el trabajo infantil. También puedes convertirte en un consumidor responsable y evitar la compra de productos en cuya cadena de producción, has evidenciado trabajo infantil.

¿Si reporto un caso de trabajo infantil ante ICBF, debo dar mis datos o puedo hacerlo de manera anónima?

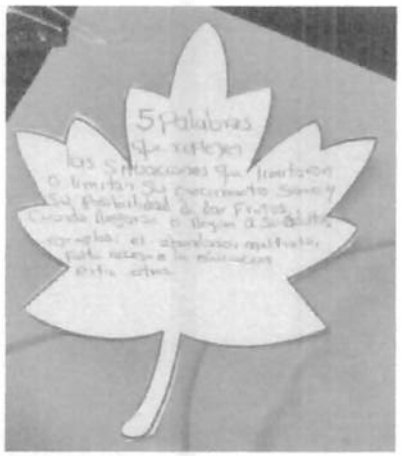
Los reportes o denuncias de trabajo infantil, se pueden hacer de manera anónima, presencial o a través de los diferentes canales de información que cuenta el ICBF. Es importante, contar con información que conduzca a la ubicación del niño, niña o adolescente.

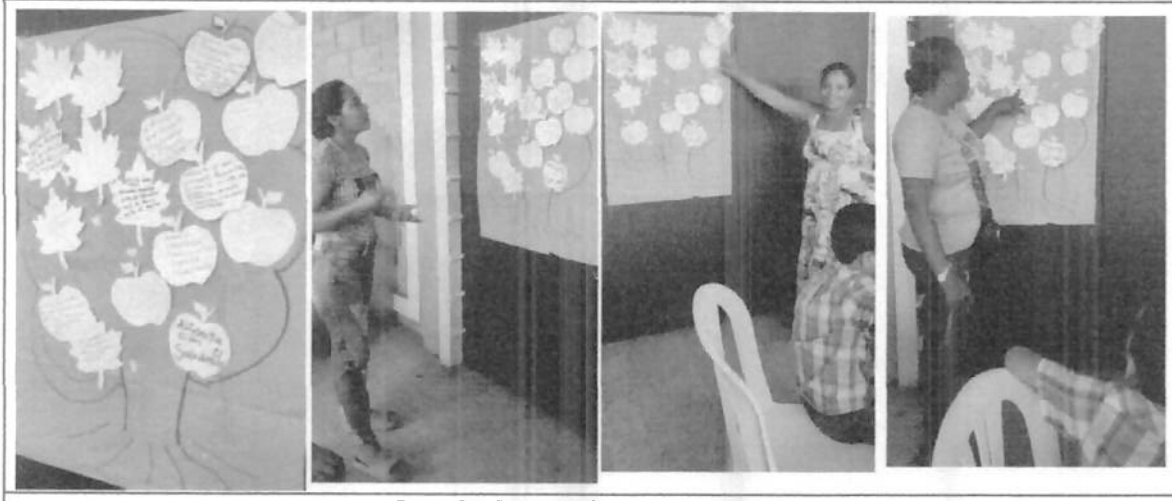
Se trabajo actividad de la cartilla goth pág., 126,127, en papel periódico se dibujó un árbol y se recortaron 10 cartulina en forma de manzana y otras 10 en forma de hojas en las hojas donde en las manzanas se colocaban (5 frases o palabras que reflejen los cuidados que les permitieron crecer y dar frutos en el presente o en el futuro,ejm alimentarlos,cuidarlos,protegerlos del peligro,etc y en las hojas se colocaban 5 palabras que reflejen situaciones que limitaron o limitan su crecimiento sano y posibilidades de dar frutos ejemplo, abandono, trabajo infantil, maltrato,etc)

Después cada persona paso y dio la explicación de cada una de sus palabras o frases esta actividad les permitió dar su propia visión y tener elementos y herramientas desde la comprensión y necesidades para realizar actividades y estrategias preventivas , que permitan minimizar estos fenómenos en NNA.









Conclusiones y/o compromisos

Al final de la charla aprendieron lo siguiente

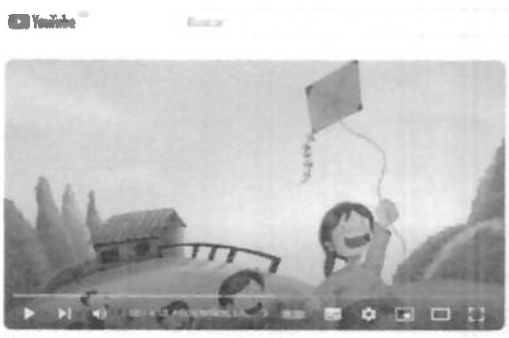
- Las familias se comprometen a sensibilizar a la comunidad y familia frente a las consecuencias del trabajo infantil.
- Rechazar alguna actividad que afecte el desarrollo emocional y físico de nuestro NNA.
- Proteger a nuestro NNA que estén en riesgo o situación de explotación infantil.
- Denunciar algún caso de explotación infantil.
- Garantizar a nuestros hijos una educación inclusiva y de calidad.
- Agradecen lo aprendido en los encuentros,

Referencias

g5.mo4_.pp_guia_orientadora_de_trabajo_en_el_hogar_goth_v2
actividad 9-11 y Adultos Trabajo Infantil.pdf
https://www.icbf.gov.co/programas-y-estrategias/proteccion/trabajo-infantil
https://www.google.com/search?q=como+podemos+herradicar+la+explotacion+infantil&oq=como+podemos+herradicar+la+explotacion+infantil
https://www.google.com/search?q=ruta+de+explotacion+de+trabajo+infantil+en+colombia+icb
https://oiss.org/wp-content/uploads/2018/11/21-Capitulo_6_trabajo_infantil.pdf
https://www.educo.org/blog/estrategias-para-acabar-con-el-trabajo-infantil

Evidencia fotográfica

✓ **Película proyectada prevención y erradicación del trabajo infantil**
https://www.youtube.com/watch?v=L1gu6KnSLbs





✓ **Registro fotográfico encuentro comunitario**










ANEXO: Planilla de asistencia

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	#5001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	BIBLIOTECA MUNICIPAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	16 SEPTIEMBRE DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	QUINTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA X	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL____	FORMACIÓN DE PROMOTORES____	CONTROL SOCIAL____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Concientizar a familias y comunidades que el trabajo infantil los limita, les vulnera derechos como la educación, salud,recreación, los sume en la pobreza y los conduce a la calle, exponiéndose a peligros en los que corre riesgo hasta la propia vida.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
1	63.353.121	LUZ	BORDON	luz Bordon	JEFE	2	3118138397	X		3	Luz Bordon
2	34.771.218	ADRIANA	CHARA	Adriana chara	JEFE	3	3214548100	X		3	Adriana chara
3	23.140.463	DORALVA	JIMENEZ	Doralba Jimenez	JEFE	3	3219162731	X		3	Doralba Jimenez
4	31.306.530	YEIMY	CUENU	Yeimy Cuenu	JEFE	2	3218084539	X		3	YEIMY C
5	1.117.324.931	MILADYS	BLANCO	Miladys Blanco	JEFE	2	3144448862	X		3	Miladis B
6	39.310.905	NERY	ABADIA	Nery Abadia	JEFE	2	3203202069	X		3	Nery Abadia
7	31.610.982	YADIRA	MORENO	yadira Moreno	JEFE	2	3224693134	X		3	yadira M.
8	1.111.755.666	SANDRA	MENA	Sandra Mena	JEFE	2	3212153571	X		3	SandraM.
9	1.118.201.884	RUTH	CACERES	Ruth caceres	JEFE	3	3144645120	X		3	Ruth C
10	1.087.129.608	OSCAR	ALEGRIA	Osca- Alegria	JEFE	2	3238285147	X		3	Oscar Alegria R.
11	1.129.489.668	LISETH	ROCA	liseth Roca	JEFE	2	3165617133	X		3	LisethR.
12	25.366.206	MARIA	MINA	Maria Mina	JEFE	1	3219971332	X		3	Maria Mina.

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 40.442.480
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO:

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE
GRUPO OBJETIVO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	BIBLIOTECA MUNICIPAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	16 SEPTIEMBRE DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	QUINTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA___X___	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ____ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL____	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA __X__
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Concientizar a familias y comunidades que el trabajo infantil los limita, les vulnera derechos como la educación, salud,recreación, los sume en la pobreza y los conduce a la calle, exponiéndose a peligros en los que corre riesgo hasta la propia vida.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
13	1.118.199.839	NICOL	ULABARRI	Nicol Ulabarri	JEFE	2	3188835294	X		3	Nicol U.
14	1.118.196.263	ANDREA	CENDALES	Andrea Cendales	JEFE	2	3118325722	X		3	Andrea C.
15	39.948.882	SUS	CAMPO	Sus Campo	JEFE	3	3219836781	X		3	Sus Campo
16	1.118.168.813	GISETH	DIAZ	Giseth Diaz	JEFE	2	3227154268	X		3	
17	1.079.359.027	YUDI	CORDOBA	Yudi Cordoba	JEFE	2	3126454495	X		3	Yudi Cordoba
18	1.027.941.040	LENIS	BURGOS	Lenis Burgos	JEFE	2	31264118301	X		3	Lenis B
19	1.062.281.582	ANGELA	BALLESTERO	Angela Ballesteros	JEFE	2	3213219854	X		3	Angela B.
20	52.055.972	REINA	DAZA	Reina Daza	JEFE	1	3206429496	X		3	Reina Daza
21	40.387.290	LUZ	MANCIPE	luz Mancipe	JEFE	2	3142095758	X		3	Luz Mancipe
22	52.306.295	NURY	RONDON	Nury Rondon	JEFE	2	3207532180	X		3	Nury Rondon
23	4.654.669	VALENTIN	MINA	Valentin Mina	JEFE	3	3142323060	X		3	Valentin M
24	34.602.237	JASMID	BANGUERO	Jasmid Banguero	JEFE	3	3213174218	X		3	

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 40.442.480
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS PODRÁN TRATARSE DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE LA ENTIDAD Y LA LEY 1581 DE 2012

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	BIBLIOTECA MUNICIPAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	16 SEPTIEMBRE DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	QUINTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA__X__	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ____ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ____	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVENIENCIA DE OFERTA __X__
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Concientizar a familias y comunidades que el trabajo infantil los limita, les vulnera derechos como la educación, salud,recreación, los sume en la pobreza y los conduce a la calle, exponiéndose a peligros en los que corre riesgo hasta la propia vida.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVID	FIRMA
								SI	NO		
25	1.118.201.080	LEIDY	RUIZ	Leidy Ruiz	JCF	2	3143077705	X		3	Leidy Ruiz
26	1.118.202.278	INYI	ULABARRI	Inyi Ulabarri	JCFa	2	3167424134	X		3	Inyi U.
27	1.052.407.119	NOEMI	CALA	Noemi Cala	JCFa	2	3108613024	X		3	Noemi Cala
28	1.006.534.547	MAYERLI	AMU	Mayerli Amu	JCFa	2	3134279918	X		3	Mayerli Amu
29	1.118.168.224	PAOLA	ROMERO	Paola Romero	JCFa	3	3202116446	X		3	Paola Romero
30	1.116.196.920	ANGELA	TALERO	Angela Talero	JCFa	2	3138575084	X		3	Angela T.
31	53.014.921	EVELIN	MENDEZ	Evelin Mendez	JCFa	1	3213176622	X		3	Evelin M.
32	27.806.690	YESENIA	DURAN	Yesenia Duran	JCFa	2	3006382233	X		3	Yesenia Duran
33	1.007.946.611	YENCI	RAMOS	Yenci Ramos	JCFa	2	3213976991	X		3	Yenci Ramos
34	1.118.197.845	ISLENIS	DINAS	Islenis Dinas	JCFa	2	3132945898	X		3	Islenis D.
35	26.298.325	ROMELIA	MOSQUERA	Romelia Mosquera	JCFa	3	3107796357	X		3	Romelia M.
36	1.007.562.172	LUZ	RAMOS	Luz Ramos	JCFa	3	3209780412	X		3	Luz Ramos
37	19.275.415	HECTOR	MARQUEZ	Hector Marquez	JCFa	3	3208356423	X		3	Hector Marquez

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	VILLANUEVA
MODALIDAD DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	BIBLIOTECA MUNICIPAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	16 SEPTIEMBRE DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	QUINTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE AI	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA__X__	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL_____	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVENIENCIA DE OFERTA __X__
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Concientizar a familias y comunidades que el trabajo infantil los limita, les vulnera derechos como la educación, salud,recreación, los sume en la pobreza y los conduce a la calle, exponiéndose a peligros en los que corre riesgo hasta la propia vida.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVI	FIRMA
								SI	NO		
38	31.381.748	SUSANA	VALENCIA	Susana Valencia	Jefe	2	3212042215	X		5	Susana V.
39	68.297.745	ROSA	ARIAS	Rosa Arias	Jefe	2	3133449784	X		3	Rosa A
40	68.296.668	EDILIA	DUEÑEZ	Edilia Dueñez	Jefe	3	3133052301	X		3	Edilia Dueñez
41	1.118.166.705	MARY	MINA	Mary Mina	Jefe	3	3125263272	X		3	
42	1.002.859.331	JOHANA	OREJUELA	Johana Orejuela	Jefe	3	3177810500	X		3	Carla Iral
43	1.032.248.677	CARLA	IRAL	Carla Iral	Jefe	2	3212975300	X		3	
44	1.050.066.067	NOLVEIRA	LEON	Nolveira Leon	Jefe	2	3144423448	X		3	
45	47.438.606	ZORAIDA	PATIÑO	Zoraida Patiño	Jefe	3	3195050996	X		3	
46	1.118.200.803	PAOLA	PERILLA	Paola Perilla	Jefe	2	3135290813	X		3	Paola Patiño
47	1.118.204.302	JULIETH	RINCON	Julieth Rincon	Jefe	2	3188663589	X		3	Julieth Rincon
48	1.116.772.559	YOLADIS	PACHECO	Yoladis Pacheco	Jefe	3	3133547273	X		3	Yoladis
49	1.118.202.415	DARSY	OLAYA	Darsy olaya	Jefe	3	3205691796	X		3	Darsy olaya
50	29.227.202	SANDRA	VALENCIA	Sandra Valencia	Jefe	2	3107514582	X		3	Sandra V.

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843668

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

2. Informe técnico que de cuente de la aplicación del Mapa de Cambios en un segundo momento, para medir el fortalecimiento de capacidades de las familias beneficiadas a partir de la ejecución del proyecto.

INFORME TECNICO APLICACIÓN DE MAPA DE CAMBIOS

Hora: 10:00am		**Fecha:** 12 de agosto de 2023	
Regional:	Casanare	**Centro Zonal:**	Yopal
Municipio:	Yopal		
No. de contrato:	85001002023		
Nombre del Operador:	ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES		
No. de Familias Participantes:	50		
Grupo Étnico:	Afrocolombianos		
Lugar de la socialización:	Auditorio Casa de la Mujer Yopal		
Objetivo:	Segunda aplicación del mapa de cambios		
Nombre del responsable de la actividad	Adriana Lorena Manrique Velásquez	**Cargo:**	Psicosocial

Agenda

1. Saludo y bienvenida
2. Presentación de los asistentes
3. Aplicación de mapa de cambios
4. Conclusiones y resultados

1. **Saludo de bienvenida**

   Se da el saludo y la bienvenida a los asistentes del encuentro por parte de los profesionales de launidad de atención en la Modalidad Territorios Étnicos en Bienestar.

2. **Presentación de los asistentes.**
   Adriana Manrique Velásquez – Psicosocial
   Marcos Hernán Arango Blandón – Dinamizador

3. **Aplicación de mapa de cambios**

   Desarrollo de la actividad

   1. En este encuentro se revisarán los avances que han ocurrido en cada uno de los temas

establecidos en el primer encuentro durante el proceso de ejecución de la modalidad. En la medida en que se espera que para este punto ya se haya avanzado en el desarrollo de los temas escogidos en el primer encuentro, la aplicación del mapa de cambios y de la herramienta diagnóstica en el encuentro intermedio debe obedecer a la manera cómo se han venido dando estos procesos.

2. En este encuentro, la profesional psicosocial dividió a las familias en 4 grupos que es equivalente a los temas que se concertaron en el primer encuentro de socialización.
3. A cada grupo se le asigno un tema correspondiente a los seleccionados previamente y de los que se han estado trabajando en los encuentros comunitarios.
4. Posteriormente se les solicita que representen de acuerdo al tema el estado actual de su comunidad y las familias.
5. Para finalizar, cada grupo socializa en frente de todos los resultados de su representación y lo ubica en un lugar designado para ello.






6. El resultado final es el mapa compuesto por la unión de todas las representaciones realizadas por cada uno de los grupos. Una vez realizado, se visualiza en el mapa la percepción quetienen las comunidades sobre el estado actual respecto a los temas seleccionados.
7. Una vez realizado el mapa de cambios, la psicosocial realiza una síntesis de la información y la percepción de la comunidad unificando la visión de la comunidad

8. A partir de este segundo resultado, se mostrará el primer mapa de cambios y se generarán reflexiones en un diálogo en plenaria
9. Desde estas reflexiones se implementa la misma herramienta diagnostica implementada en el primer encuentro "los números". Sobre el primer resultado de la herramienta diagnostica se describen los resultados de la segunda aplicación.

1. Prevención de Consumo de Sustancias Psicoactivas
2. Uso de redes sociales en NNA
3. Prevención de Embarazos y Matrimonios a Temprana Edad
4. Pautas de Crianza y Prevención de Violencia Intrafamiliar
5. Prevención de la Violencia Sexual
6. Hábitos de Vida Saludable
7. Prevención de la Explotación Infantil
8. Trasnmisión de Saberes Culturales

10. Al finalizar su desarrollo se ubicará el resultado de la segunda implementación de la herramienta encima del resultado del primer encuentro para visualizar el avance.
11. Cuando se haya tomado un tiempo para visualizar el último resultado sobre el primero, se generará un diálogo en plenaria en el que se susciten reflexiones acerca de los cambios o permanencias del estado de las situaciones presentadas en cada uno de los temas y en conjunto.
12. Al finalizar la profesional psicosocial recoge lo discutido y presenta una síntesis de las percepciones sobre el proceso de ejecución del proyecto, así como de las propuestas para continuar su desarrollo.

4. Conclusiones y resultados

Se pudo evidenciar en la herramienta diagnostica que las temáticas prevención de consumo de sustancias psicoactivas, uso de redes sociales en niños, niñas y adolescentes, prevención de embarazos y matrimonios a temprana edad, pautas de crianza y prevención de la violencia intrafamiliar tuvieron un avance según la percepción de la comunidad.

La comunidad destaca que los encuentros comunitarios en familia son los que han llevado a tener un avance en las temáticas que tuvieron mejor puntuación dado que

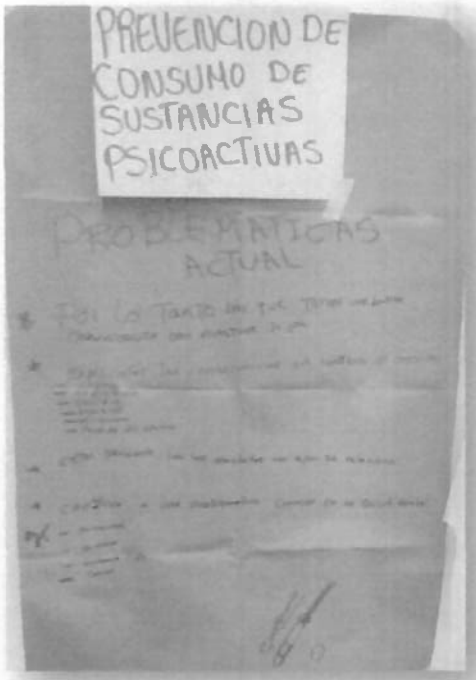
son los temas que se han venido trabajando. Por último, junto con la comunidad y el profesional psicosocial se resumió lo recogido y se propuso estrategias para continuar con el desarrollo del proyecto reforzando las temáticas que tuvieron retrocesos. Adicional, se revisó qué acciones se deben reforzar tanto en los encuentros en familia, como en la iniciativa comunitaria y sintetizo las propuestas de trabajo expuestas por las familias en el encuentro comprometiéndose las 50 familias de la comunidad afrocolombiana a seguir asistiendo y tener la mayor disposición de recepción de información desarrollada en los encuentros.

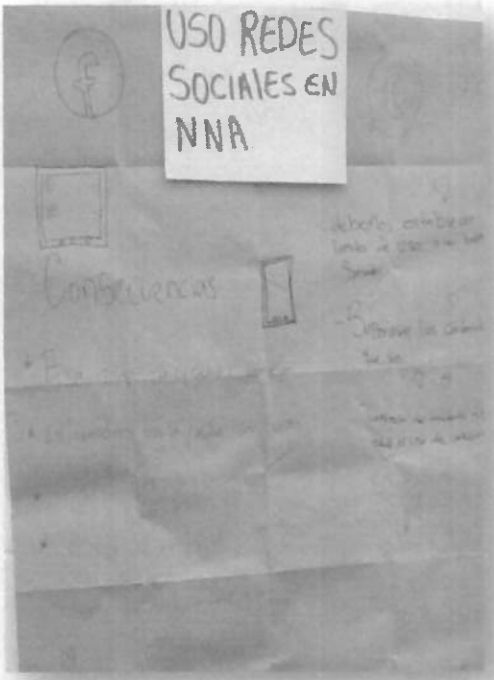


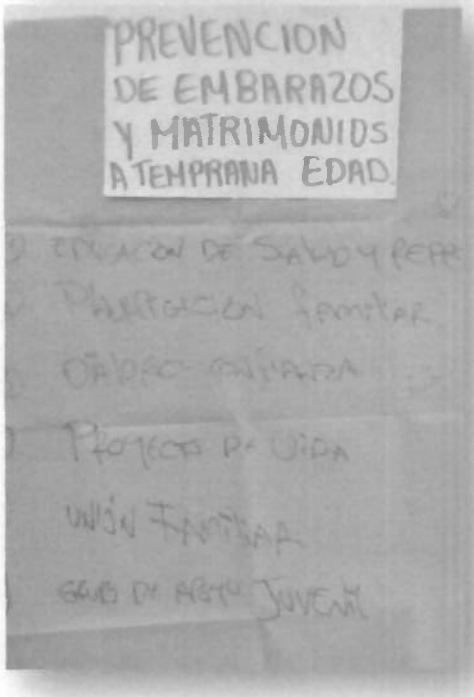


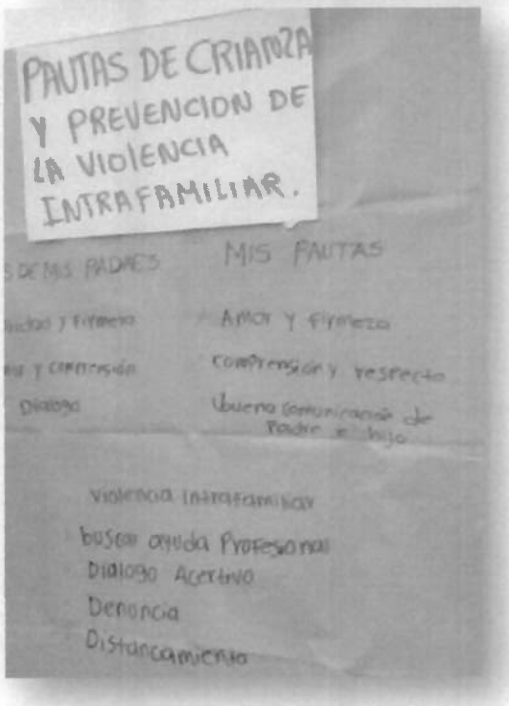












Anexo planillas de asistencia

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR	MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
MUNICIPIO	YOPAL	POBLACIONAMIENTO VÍA COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA	LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
NÚMERO DE CONTRATO	85001602023	FECHA DE LA ACTIVIDAD	12 DE AGOSTO 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	CUARTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA Y APLICACIÓN MAPA DE CAMBIOS				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA__X__	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	IDENTIDAD VISUAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Promover la crianza respetuosa desde estilos de crianza democráticos que permitan apegos seguros en la infancia y la prevención del maltrato				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
1	70083798	LUIS	HOYOS	Luis Hoyos	JEFE	2	3234347025	X		3	Luis Hoyos
2	1004501752	BELSY	VENERA	Belsy Venera	JEFE	1	3204929731	X		3	Belsy Venera
3	66747596	MARILUZ	MOSQUERA	Mariluz Mosquera	JEFE	2	3134181377	X		3	
4	77105433	DAIRO	RANGEL	DAIRO Rangel	JEFE	2	3203579438	X		3	Dairo Rangel
5	1064800721	KEIDIZ	LANDAETA	Keidiz Landaeta	JEFE	3	3001584002	X		3	Keidiz Landaeta
6	1116795577	MARIA	RANGEL	Maria Rangel	JEFE	2	3135956393	X		3	Maria Rangel
7	1118551245	LUDI	PEINADO	Ludi Peinado	JEFE	2	3143356663	X		3	Ludi Pinado
8	36676435	DELIA	MARTINEZ	Delia Martinez	JEFE	3	3138345978	X		3	Delia Martinez
9	1065621330	XILENA	MORENO	Xilena Moreno	JEFE	2	3223166093	X		3	XILENA H.
10	1193214823	YARLITH	FERNANDEZ	yarlith Fernández	JEFE	2	3124146972	X		3	Yarlith
11	1087124481	MAYRA	CORTES	Mayra cortes	JEFE	3	3156913681	X		3	Mayra Cortes
12	1129531210	ROXANA	RAMIREZ	Roxana Ramirez	JEFE	3	3208088743	X		3	Roxana Ramírez

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.480
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3114843488

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	YOPAL
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
FECHA DE LA ACTIVIDAD	12 DE AGOSTO 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	CUARTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA Y APLICACIÓN MAPA DE CAMBIOS				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA X	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL ___ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACIÓN ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	NIVELACIÓN DE FORMADORES ___	CONTROL SOCIAL ___	CONMEMORACIÓN DE OFERTA ___
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Promover la crianza respetuosa desde estilos de crianza democráticos que permitan apegos seguros en la infancia y la prevención del maltrato				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
13	41909929	CLARA	RENTERIA	Clara Rentería	JEFE	2	3128689162	X		3	
14	17294173	JAIRO	TOVAR	Jairo Tovar	JEFE	2	3203611133	X		3	
15	36677492	LUZ	MAESTRE	Luz Maestre	JEFE	2	3014036647	X		3	
16	26274367	ROSA	MOSQUERA	Rosa Mosquera	JEFE	3	3105438276	X		3	
17	59560024	MARIA	ANGULO	Maria Angulo	JEFE	3	3125256869	X		3	
18	1116784944	LEIDYS	HERNANDEZ	Leidys Hernandez	JEFE	2	3006044733	X		3	
19	1118564550	JERALDIN	JIMENEZ	Jeraldin Jimenez	JEFE	3	3237992049	X		3	
20	1193579018	LORENA	JIMENEZ	Lorena Jimenez	JEFE	2	3026014089	X		3	
21	1006552577	NATALIA	URIBE	Natalia Uribe	JEFE	3	3028682523	X		3	
22	36518259	MARIA	CARRILLO	Maria Carrillo	JEFE	3	3125011884	X		3	
23	30946647	GINNA	MIRANDA	Ginna Miranda	JEFE	2	3143685913	X		3	
24	26279292	ANA	PARRA	Ana Parra	JEFE	2	3143324714	X		3	

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	YOPAL
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
FECHA DE LA ACTIVIDAD	12 DE AGOSTO 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	CUARTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA Y APLICACIÓN MAPA DE CAMBIOS				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA__X____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CENTRAL MOVIL _____	CONMEMORACIÓN DE FECHA ____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Promover la crianza respetuosa desde estilos de crianza democráticos que permitan apegos seguros en la infancia y la prevención del maltrato				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
25	35820808	YENNY	PEREA	Yenny Perea	JEFE	1	3155653125	X		3	Yenny Perea
26	97435188	ALEJANDRO	ANGOLA	Alejandro Angola	JEFE	2	3105815067	X		3	. ALETO
27	1118533650	DINA	VALENCIA	Dina Valencia	JEFE	2	3116241212	X		3	
28	33480086	ANA	PEINADO	Ana peinado	JEFE	1	3208777191	X		3	Ana peinado
29	5938041	LEONARDO	GAMBOA	leonardo Gamboa	JEFE	2	3212434779 3213914884	X		3	Leonardo
30	38566567	LEYBIS	TORRES	Leybis Torres	JEFE	2	3238142051	X		3	
31	9145110	YALDER	DIAZ	Yalder Diaz	JEFE	3	3107090297	X		3	Valder Diaz
32	45753048	ZORAIDA	VEGA	Zoraida Vega	JEFE	3	3125214085	X		3	Zoraida Vega
33	96195209	ELIODINO	GUTIERREZ	Eliodino Gutierrez	JEFE	2	3125214085	X		3	
34	6316068	MARIA	ALFARO	Maria Alfaro	JEFE	2	3144927941	X		3	Maria Alfaro
35	7617084	ERNALDO	SIMANCA	Ernaldo Simanca	JEFE	1	3144897110	X		2	Ernaldo S
36	68290423	ROSA	URIOLA	Rosa Uriola	JEFE	3	3213913003	X		3	Rosa U.
37	28070917	IRMA	CASTILLO	Irma castillo	JEFE	2	3204087214	X		3	

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.480
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118443858

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	YOPAL
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
COMPONENTE Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
FECHA DE LA ACTIVIDAD	12 DE AGOSTO 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	CUARTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA Y APLICACIÓN MAPA DE CAMBIOS				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA__X__	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ____ LÍNEA EDUCACIÓN ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ____	FORMACIÓN DE PROMOTORES_____	GESTIÓN SOCIAL _____	EMPRENDIMIENTO DE ESPECIA ____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Promover la crianza respetuosa desde estilos de crianza democráticos que permitan apegos seguros en la infancia y la prevención del maltrato				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
38	96193338	YOVANNY	LARRAHONDO	Yovanny Larrahondo	JEFE	2	3125168280	X		3	Yovanny Larrahondo
39	1118574002	MAIRA	CARMONA	Maira Carmona	JEFE	2	3142790083	X		3	
40	1118559365	YIDIA	PALOMINO	Yidia Maria Palomino C	JEFE	1	3238254612	X		3	Yidia Palomino C.
41	43000372	BERENICE	BLANDON	Berenice Blandon	JEFE	2	3222541143	X		3	
42	43590744	MAGDALENA	MOSQUERA	Magdalena Mosquera	JEFE	3	3108840718	X		3	
43	49725446	ANNI	MORENO	Anni Moreno	JEFE	3	3014486811	X		3	Anni Moreno
44	1121871730	KAREN	BAYUELO	Karen Bayuelo	JEFE	3	3166684945	X		3	Karen B
45	1111762353	DAYAN	MINOTA	Dayan Minota	JEFE	2	3024286604	X		3	Dayan Minota
46	1118550933	AYDA	CAMACHO	Ayda Camacho	JEFE	2	3228018397	X		3	Aida Camacho
47	33104270	INDIRA	BORREGO	Indira Borrego	JEFE	1	3108997480	X		3	Indira P B
48	1118572067	LINA	OROZCO	Lina Orozco	JEFE	2	3209230197	X		3	Linaorozco
49	47431095	JOSEFA	TAPIAS	Josefa Tapias	JEFE	2	3205213448	X		3	Josefa.
50	68303517	CONSUELO	LARRAHONDO	Consuelo Larrahondo	JEFE	2	3133607951	X		3	Consuelo L

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843618

INFORME TECNICO APLICACIÓN DE MAPA DE CAMBIOS

Hora: 11:00am		**Fecha:** 27 de agosto de 2023	
Regional:	Casanare	**Centro Zonal:**	Villanueva
Municipio:	Villanueva		
No. de contrato:	85001002023		
Nombre del Operador:	ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES		
No. de Familias Participantes:	50		
Grupo Étnico:	Afrocolombianos		
Lugar de la socialización:	Biblioteca Municipal Villanueva		
Objetivo:	Segunda aplicación del mapa de cambios		
Nombre del responsable de la actividad	Adriana Lorena Manrique Velásquez	**Cargo:**	Psicosocial

Agenda

1. Saludo y bienvenida
2. Presentación de los asistentes
3. Aplicación de mapa de cambios
4. Conclusiones y resultados

1. **Saludo de bienvenida**

   Se da el saludo y la bienvenida a los asistentes del encuentro por parte de los profesionales de launidad de atención en la Modalidad Territorios Étnicos con Bienestar.

2. **Presentación de los asistentes.**
   Adriana Manrique Velásquez – Psicosocial
   Mary Leidy Mina – Gestor de oferta
   Ingrid Johana Fuentes Reyes-Supervisora ICBF
   Lauren Verónica Cuevas-supervisión ICBF

3. Aplicación de mapa de cambios

Desarrollo de la actividad

1. En este encuentro se revisarán los avances que han ocurrido en cada uno de los temas establecidos en el primer encuentro durante el proceso de ejecución de la modalidad. En la medida en que se espera que para este punto ya se haya avanzado en el desarrollo de los temas escogidos en el primer encuentro, la aplicación del mapa de cambios y de la herramienta diagnóstica en el encuentro intermedio debe obedecer a la manera cómo se han venido dando estos procesos.
2. En este encuentro, la profesional psicosocial dividió a las familias en 4 grupos que es equivalente a los temas que se concertaron en el primer encuentro de socialización.
3. A cada grupo se le asigno un tema correspondiente a los seleccionados previamente y de los que se han estado trabajando en los encuentros comunitarios.
4. Posteriormente se les solicita que representen de acuerdo al tema el estado actual de su comunidad y las familias.
5. Para finalizar, cada grupo socializa en frente de todos los resultados de su representación y lo ubica en un lugar designado para ello.





6. El resultado final es el mapa compuesto por la unión de todas las representaciones realizadas por cada uno de los grupos. Una vez realizado, se visualiza en el mapa la percepción quetienen las comunidades sobre el estado actual respecto a los temas seleccionados.

7. Una vez realizado el mapa de cambios, la psicosocial realiza una síntesis de la información y la percepción de la comunidad unificando la visión de la comunidad

8. A partir de este segundo resultado, se mostrará el primer mapa de cambios y se generarán reflexiones en un diálogo en plenaria

9. Desde estas reflexiones se implementa la misma herramienta diagnostica implementada en el primer encuentro "los números". Sobre el primer resultado de la herramienta diagnostica se describen los resultados de la segunda aplicación.

1.	Uso redes social en NNA
2.	Prevención de embarazos y matrimonios a temprana edad
3.	Prevención de consumo de sustancias psicoactivas
4.	Prevención de violencia sexual
5.	Prevención explotación infantil
6.	Hábitos de vida saludable
7.	Comunicación en familia y resolución de conflictos
8.	Pautas de Crianza

10. Al finalizar su desarrollo se ubicará el resultado de la segunda implementación de la herramienta encima del resultado del primer encuentro para visualizar el avance.

11. Cuando se haya tomado un tiempo para visualizar el último resultado sobre el primero, se generará un diálogo en plenaria en el que se susciten reflexiones acerca de los cambios o permanencias del estado de las situaciones presentadas en cada uno de los temas y en conjunto.

12. Al finalizar la profesional psicosocial recoge lo discutido y presenta una síntesis de las percepciones sobre el proceso de ejecución del proyecto, así como de las propuestas para continuar su desarrollo.

4. Conclusiones y resultados

Se pudo evidenciar en la herramienta diagnostica que las temáticas uso de redes sociales en niños, niñas y adolescentes, prevención de embarazos y matrimonios a temprana edad, prevención de consumo de sustancias psicoactivas, prevención de violencia sexual, tuvieron un avance según la percepción de la comunidad.

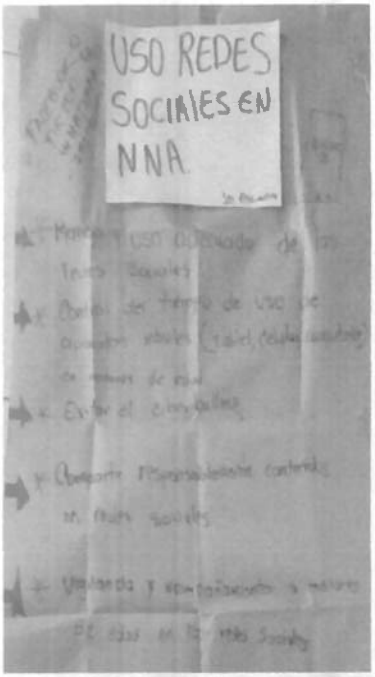
La comunidad destaca que los encuentros comunitarios en familia son los que han llevado a tener un avance en las temáticas que tuvieron mejor puntuación dado que son los temas que se han venido trabajando. Por último, junto con la comunidad y el profesional psicosocial se resumió lo recogido y se propuso estrategias para continuar con el desarrollo del proyecto reforzando las temáticas que tuvieron retrocesos. Adicional, se revisó qué acciones se deben reforzar tanto en los encuentros en familia, como en la iniciativa comunitaria y sintetizo las propuestas de trabajo expuestas por las familias en el encuentro comprometiéndose las 50 familias de la comunidad afrocolombiana a seguir asistiendo y tener la mayor disposición de recepción de información desarrollada en los encuentros.

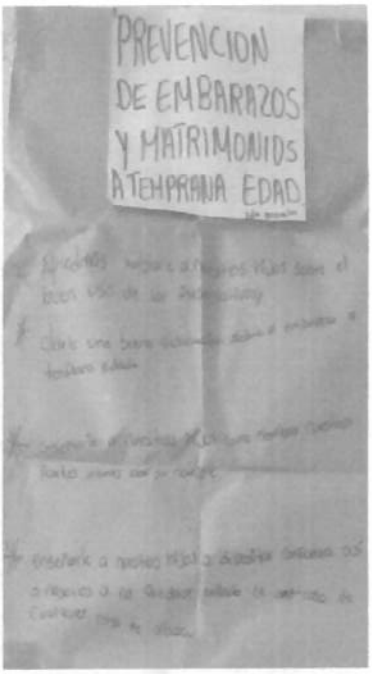


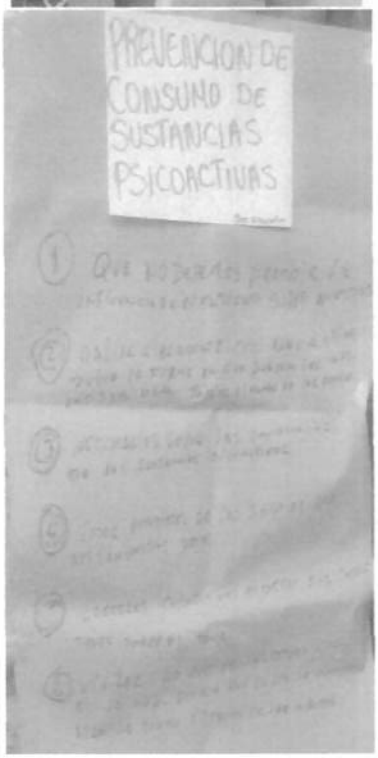


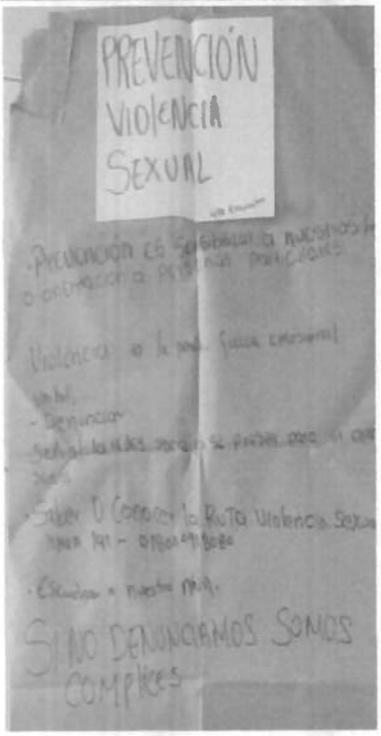


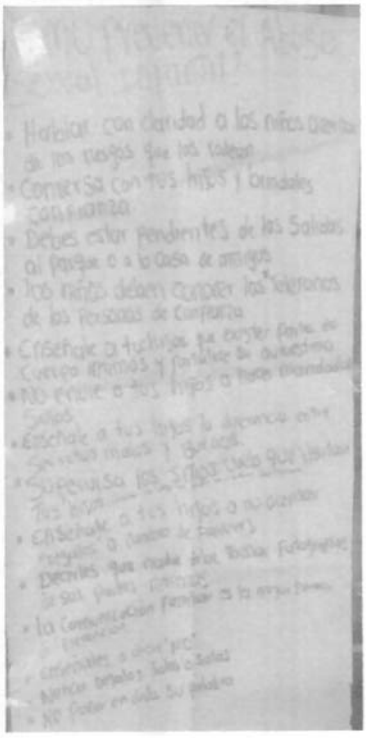












Anexo planillas de asistencia

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
COMPONENTE Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE BOMBEROS
FECHA DE LA ACTIVIDAD	27 AGOSTO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	CUARTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA Y APLICACIÓN MAPA DE CAMBIOS				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA X	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL ___ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL	FORMACIÓN DE FORMADORES ___	CONTROL SOCIAL ___	CONVENIENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Crear ambientes de consciencia y educación frente al delito del abuso sexual y de género, en familia y comunidad, para prevenir su aparición y brindar apoyo a niños, niñas,adolescentes, jóvenes y adultos en situaciones detectadas o conocidas.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
1	63.353.121	LUZ	BORDON	Luz Bordon	JEFE	1	3118138397	X		3	Luz Bordon
2	34.771.218	ADRIANA	CHARA	Adriana Chara	JEFE	2	3214548100	X		3	Adriana Chara
3	23.140.463	DORALVA	JIMENEZ	Doralva Jimenez	JEFE	2	3219162731	X		3	Doralva Jimenez
4	31.306.530	YEIMY	CUENU	Yeimy Cuenu	JEFE	1	3218084539	X		3	Yeimy C
5	1.117.324.931	MILADYS	BLANCO	Miladys Blanco	JEFE	1	3144448862	X		3	Miladys B
6	39.310.905	NERY	ABADIA	Nery Abadia	JEFE	1	3203202069	X		3	Nery Abadia
7	31.610.982	YADIRA	MORENO	Yadira Moreno	JEFE	2	3224693134	X		3	Yadira M
8	1.111.755.666	SANDRA	MENA	Sandra Mena Mena	JEFE	2	3212153571	X		3	Sandra M.
9	1.118.201.884	RUTH	CACERES	Ruth caceres	JEFE	1	3144645120	X		3	Ruth caceres
10	1.087.129.608	OSCAR	ALEGRIA	Oscar Alegria	JEFE	2	3238285147	X		3	Oscar Alegria
11	1.129.489.668	LISETH	ROCA	Liseth Roca	JEFE	1	3165617133	X		3	Liseth R
12	25.366.206	MARIA	MINA	Maria Mina	JEFE	1	3219971332	X		3	Maria M

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO:

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE BOMBEROS
FECHA DE LA ACTIVIDAD	27 AGOSTO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	CUARTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA Y APLICACIÓN MAPA DE CAMBIOS				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA X	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	SEMANA SOCIAL _____	CONVENIENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Crear ambientes de consciencia y educación frente al delito del abuso sexual y de género, en familia y comunidad, para prevenir su aparición y brindar apoyo a niños, niñas,adolescentes, jóvenes y adultos en situaciones detectadas o conocidas.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
13	1.118.199.839	NICOL	ULABARRI	Nicol Ulabarri	JEFE	2	3188835294	X		3	Nicol U.
14	1.118.196.263	ANDREA	CENDALES	Andrea Cendales	JEFE	2	3118325722	X		3	Andrea Cendales
15	39.948.882	SUS	CAMPO	Sus Campo	JEFE	1	3219836781	X		3	Sus Campo
16	1.118.168.813	GISETH	DIAZ	Giseth Diaz	JEFE	1	3227154268	X		3	
17	1.079.359.027	YUDI	CORDOBA	Yudi Cordoba	JEFE	1	3126454495	X		3	Yudi cordoba
18	1.027.941.040	LENIS	BURGOS	Lenis Burgos	JEFE	1	31264118301	X		3	Lenis Burgos
19	1.062.281.582	ANGELA	BALLESTERO	Angela Ballestero	JEFE	2	3213219854	X		3	Angela B.
20	52.055.972	REINA	DAZA	Reina Daza	JEFE	2	3206429496	X		3	Reina DAZA
21	40.387.290	LUZ	MANCIPE	Luz Mancipe	JEFE	1	3142095758	X		3	Luz Mancipe
22	52.306.295	NURY	RONDON	Nury Rondon	JEFE	1	3207532180	X		3	Nury Rondon
23	4.654.669	VALENTIN	MINA	Valentin Mina	JEFE	2	3142323060	X		3	Valentin M.
24	34.602.237	JASMID	BANGUERO	Jasmid Banguero	JEFE	2	3213174218	X		3	

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 40.442.480
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118845668

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE BOMBEROS
FECHA DE LA ACTIVIDAD	27 AGOSTO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	CUARTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA Y APLICACIÓN MAPA DE CAMBIOS				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA X	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL	FORMACIÓN DE FORMADORES____	GESTIÓN SOCIAL ____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Crear ambientes de consciencia y educación frente al delito del abuso sexual y de género, en familia y comunidad, para prevenir su aparición y brindar apoyo a niños, niñas,adolescentes, jóvenes y adultos en situaciones detectadas o conocidas.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
25	1.118.201.080	LEIDY	RUIZ	Leidy Ruiz	JEFE	1	3143077705	X		3	
26	1.118.202.278	INYI	ULABARRI	Inyi Ulabarri	JEFE	2	3167424134	X		3	
27	1.052.407.119	NOEMI	CALA	Noemi Cala	JEFE	2	3108613024	X		3	
28	1.006.534.547	MAYERLI	AMU	Mayerli Amu	JEFE	1	3134279918	X		3	
29	1.118.168.224	PAOLA	ROMERO	Paola Romero	JEFE	1	3202116446	X		3	
30	1.116.196.920	ANGELA	TALERO	Angela Talero	JEFE	2	3138575084	X		3	
31	53.014.921	EVELIN	MENDEZ	Evelin Mendez	JEFE	2	3213176622	X		3	
32	27.806.690	YESENIA	DURAN	Yesenia Duran	JEFE	2	3006382233	X		3	
33	1.007.946.611	YENCI	RAMOS	Yenci Ramos	JEFE	2	3213976991	X		3	
34	1.118.197.845	ISLENIS	DINAS	Islenis Dinas	JEFE	1	3132945898	X		3	
35	26.298.325	ROMELIA	MOSQUERA	Romelia Mosquera	JEFE	1	3107796357	X		3	
36	1.007.562.172	LUZ	RAMOS	Luz Ramos	JEFE	1	3209780412	X		3	
37	19.275.415	HECTOR	MARQUEZ	Hector Marquez	JEFE	2	3208356423	X		3	

ADRIANA MARRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA 40.442.480
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

COMPONENTE	FORTALECIMIENTO FAMILIAR
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE BOMBEROS
FECHA DE LA ACTIVIDAD	27 AGOSTO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD .	CUARTO ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA Y APLICACIÓN MAPA DE CAMBIOS				
LA ACTIVIDAD RESPONDE AL	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA__X__	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACIÓN ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA __X__
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Crear ambientes de consciencia y educación frente al delito del abuso sexual y de género, en familia y comunidad, para prevenir su aparición y brindar apoyo a niños, niñas,adolescentes, jóvenes y adultos en situaciones detectadas o conocidas.				

No.	NUMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVI	FIRMA
								SI	NO		
38	31.381.748	SUSANA	VALENCIA	Sandra Valencia	jefe	2	3212042215	X		3	Susana Valencia
39	68.297.745	ROSA	ARIAS	Rosa Arias	jefe	1	3133449784	X		3	Rosa A.
40	68.296.668	EDILIA	DUEÑEZ	Edilia Dueñez	jefe	2	3133052301	X		3	Edilia Dueñez
41	1.118.166.705	MARY	MINA	Mary Mina	jefe	1	3125263272	X		3	Mary
42	1.002.859.331	JOHANA	OREJUELA	Johana Orejuela	jefe	1	3177810500	X		3	
43	1.032.248.677	CARLA	IRAL	Carla Iral	jefe	2	3212975300	X		3	Carla Rosmal
44	1.050.066.067	NOLVEIRA	LEON	Nolveira Leon	jefe	2	3144423448	X		3	
45	47.438.606	ZORAIDA	PATIÑO	Zoraida Patiño	jefe	2	3195050996	X		3	
46	1.118.200.803	PAOLA	PERILLA	Paola Perilla	jefe	2	3135290813	X		3	Paola Perilla
47	1.118.204.302	JULIETH	RINCON	Julieth Rincon	jefe	1	3188663589	X		3	Julieth R.
48	1.116.772.559	YOLADIS	PACHECO	Yoladis Pacheco	jefe	1	3133547273	X		3	Yoladis
49	1.118.202.415	DARSY	OLAYA	Darsy olaya	jefe	1	3205691796	X		3	Darsy olaya
50	29.227.202	SANDRA	VALENCIA	Sandra valencia	jefe	1	3107514582	X		3	Sandra V.

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118825686

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

Visitas de Acompañamiento Familiar

3. Formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar en el que conste la realización de la primera y segunda visita de acompañamiento familiar a cada una de las familias beneficiarias seleccionadas, teniendo en cuenta para ello la Guía Visita de Acompañamiento Familiar, el formato plan de trabajo y la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar (G4.MO4.PP Guía de Acompañamiento Familiar, G5.MO4.PP. Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar y F32.MO4.PP. Formato Plan de Trabajo Visitas de Acampamiento Familiar TEB).

VISITAS DOMICILIARIAS CONTRATO 85001002023 YOPAL-VILLANUEVA

No.	Municipio	# documento	primer nombre	segundo nombre	primer apellido	segundo apellido	numero de celular	Direccion	Priorizacion	Tema 2da Visita	Tema 3ra Visita
1	villanueva	63.353.121	LUZ	MERY	BORDON	BERMUDEZ	3118138397 3127180007	calle 2 769 b panorama	Interes de conocer herramientas para la crianza	vinculos de cuidado mutuo	vinculos de cuidado mutuo
2	villanueva	31306530	YEIMY	FERNANDA	CUENU	MONTEALEGRE	3218084539	Dirección Lt 20Mz16. Verdad el triunfo- Barrio loma linda	fortalecer la dinamica familiar	Reconciliacion familiar	construyendo el camino
3	villanueva	31610982	YADIRA		MORENO	PANDALES	3224693134	Calle 6sur #12-40 Barrio- mirador	Interes por el fortalecimieto de la familia	vinculos de cuidado mutuo	cuidar las nuevas generaciones
4	villanueva	1118201884	RUTH	YERLY	CACERES	LONDOÑO	3134645120 3143387285	Calle 1A N° 7 - 54 Barrio: Panorama	Interes de conocer herramientas para la crianza	cuidar las nuevas generaciones	jugar en familia y comunidad
5	villanueva	1129489668	LISETH	PAOLA	ROCA	GAMBA	3165617133	Cll 2 sur #10-17 brisas	dificultades en la dinamica familiar	Reconciliacion familiar	vinculos de cuidado mutuo
6	villanueva	25366206	MARIA	DE LOURDES	MINA	APONZA	3219971332	Calle 1a 6 46 panorama	dificultad en la organización de rutinas	vinculos de cuidado mutuo	Reconciliacion familiar
7	villanueva	1118196263	ANDREA	KATHERINE	CENDALES	MANCIPE	3118325722	Cll 7 sur #12-15 Barrio mirador	dificultades en la dinamica familiar	Reconciliacion familiar	vinculos de cuidado mutuo
8	villanueva	4654669	VALENTIN		MINA	CARABALI	3142323060 3143351252	calle 1A numero 670 barrio panorama	dificultades en la dinamica familiar	vinculos de cuidado mutuo	habitos de vida saludable en comunidad
9	villanueva	1052407119	NOEMI		CALA	CORDOBA	3108613024	Vereda banquetas tercer entrada	Interes de conocer herramientas para la crianza	Reconciliacion familiar	vinculos de cuidado mutuo
10	villanueva	19275415	HECTOR	RAUL	MARQUEZ	MORALES	3027313693 3208356423	calle 1 # 7 14 barrio panorama	conocer herramienta para el manejo de la discapacidad infantil	Reconciliacion familiar	vinculos de cuidado mutuo
11	villanueva	31381748	SUSANA		VALENCIA		3212042215	CALLE 22 # 13-72 Barrio morichal	fortalecer la dinamica familiar	vinculos de cuidado mutuo	Reconciliacion familiar
12	villanueva	1118202415	DARSY	YAIAIRA	OLAYA	MANCIPE	3205691796	CALLE 1# # 7 -06 panorama	Interes de conocer herramientas para la crianza	cuidar las nuevas generaciones	construyendo el camino
13	villanueva	29227202	SANDRA	PATRICIA	VALENCIA		3107514582 3107511458	Manzana A casa 11 #8A-04 Barrio villas del palmar	fortalecer la dinamica familiar	vinculos de cuidado mutuo	habitos de vida saludable en comunidad

14	yopal	1004501752	BELSY		VENERA	VILLAMIL	3204929731	casa 13 MZ A Villa david	dificultad en la organización de rutinas	Reconciliacion familiar	vinculos de cuidado mutuo
15	yopal	1116795577	MARIA	ALEJANDRA	RANGEL	MARTINEZ	3135956393	LOTE 120 A Nueva Esperanza	Interes de conocer herramientas para la crianza	comunicación y resolucion de conflictos	prevencion de consumo de sustancias
16	yopal	1118551245	LUDI		PEINADO	OCHOA	3143356663	CALLE 29 #6-29 barrio paraiso	dificultades en las habilidades sociales	Reconciliacion familiar	vinculos de cuidado mutuo
17	yopal	36518259	MARIA	FRANCISCA	CARRILLO	MEJIA	3125011884	Cra 03 oeste 42-45 torre 01 apartamento 501 torres silencio	fortalecer la dinamica familiar	vinculos de cuidado mutuo	jugar en familia y comunidad
18	yopal	30946647	GINNA	ZULEIMA	MIRANDA	CASTRO	3143685913	MI NUEVA ESPERANZA LOTE 194	dificultades en las habilidades sociales	vinculos de cuidado mutuo	Reconciliacion familiar
19	yopal	1118533650	AYDA	MELISSA	CAMACHO	MEJIA	3228018397	CRA 13 # 44 LOTE 108 NUEVA ESPERANZA	Interes de conocer herramientas para la crianza	Reconciliacion familiar	vinculos de cuidado mutuo
20	yopal	33480086	ANA	ISABEL	PEINADO	OCHOA	3208777191	CALLE 29 #6-29 barrio paraiso	fortalecer la dinamica familiar	Reconciliacion familiar	vinculos de cuidado mutuo
21	yopal	5938041	LEONARDO		GAMBOA	RODRIGUEZ	3212434779 3213914884	getsemani lote 9 manzana f	dificultad en la organización de rutinas	Reconciliacion familiar	cuidar las nuevas generaciones
22	yopal	96193338	YOVANNY	ALBEIRO	LARRAHONDO	GOMEZ	3125168280	CALLE 60a #1b-33 bosques de san martin	Interes de conocer herramientas para la crianza	Reconciliacion familiar	habitos de vida saludable en comunidad
23	yopal	1118559365	YIDIA	MARIA	PALOMINO	CEDEÑO	3238254612	Calle 63a #7a Oeste 101 villa nariño	fortalecer la dinamica familiar	jugar en familia	vinculos de cuidado mutuo
24	yopal	49725446	ANNI		MORENO	DIAZ	3014486811	CALLE 41a #7-45	dificultad en la organización de rutinas	vinculos de cuidado mutuo	Reconciliacion familiar
25	yopal	33104270	INDIRA	PATRICIA	BORREGO		3108997480	carrera 13 #44 invacion la victoria	Interes de conocer herramientas para la crianza	Reconciliacion familiar	vinculos de cuidado mutuo

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	VILLANUEVA

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	INTYQUILLA	
No. contrato de aporte	8500-100-2023	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ	C.C.40.442.490

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	calle 27-69 b panorama		
Zona de Ubicación:	● Urbano	○ Rural	○ Rural disperso

- **Datos de Identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	LUZ MERY BORDON BERMUDEZ	C.C 63353121	JEFE HOGAR	Afrocolombiano
2	MARIA FERNANDA SALCEDO BORDON	C.C 1006533467	HIJA	Afrocolombiano
3	JOHAN FELIPE ROLDAN SALCEDO	TI. 1129245074	NIETO	Afrocolombiano

Identificación y priorización de la Familia

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
La familia se inscribe voluntariamente para recibir las visitas de acompañamiento familiar tras socializar su objetivo en el primer encuentro comunitario, el interés es de conocer herramientas para la crianza.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
4 07 2023	8:00 am	9:05 am

OBJETIVO DE LA VISITA

Presentacion a Psicosocial y el objetivo de la etapa de atencion creando un ambiente de Confianza y cercania con la Familia, entablando un dialogo que permita Identificar las necesidades y Intereses de los Temas

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza la Presentacion con la Familia y se les explica los objetivos de las Visitas, la señora es madre cabeza de Familia vive con la hija y nieto los dos trabajan Por dias en casa de Familia la hija es una joven madre inexperta requiriendo Orientacion Sobre ciertas tematicas para mejorar el dialogo y comunicacion con su Familia, Sanar muchas cosas y Fortalecer las Pautas de crianza y cuidado mutuo.

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Reconciliacion Familiar	4 agosto 2023
2. Vinculo cuidado Mutuo	29-09-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

ASISTIR todos los integrantes Para el Proximo encuentro y tener Mayor Disposicion Para la realizacion de las actividades en las Proximas visitas.

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Luz Mery Bordon Bermudez	Diana Enriquez
Nombre:	Nombre:
CC: 63353121	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3118138397	Teléfono de contacto: 3118843688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	VILLANUEVA

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	INTYQUILLA	
No. contrato de aporte	8500-100-2023	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ	C.C.40.442.490

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	Lt 20Mz16. Vereda el triunfo. Barrio loma linda		
Zona de Ubicación:	○ Urbano	● Rural	○ Rural disperso

- **Datos de Identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	YEIMY FERNANDA CUENU MONTEALEGRE	CC. 31306530	JEFE HOGAR	afrocolombiano
2	LEITER STEVEN CUENU MONTEALEGRE	TI. 1113630715	HIJO	afrocolombiano

Identificación y priorización de la Familia

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
La familia se inscribe voluntariamente para recibir las visitas de acompañamiento familiar tras socializar sus objetivos en el primer encuentro comunitario, esta interesada en fortalecer la dinámica familiar.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
6 07 2023	8:00 am	9:15 am

OBJETIVO DE LA VISITA

Construir Confianza con la Familia e Identificar Sus necesidades e Interes en los temas a tratar Durante las Proximas Visitas de acompañamiento acorde a la Situacion o necesidad de la Familia

DESARROLLO DE LA VISITA

Se Socializa Como es madre Cabeza de Familia con un hijo mayor de edad con discapacidad Cognitiva Reside en una Finca Se le explica los motivos de las Visitas Se le diligencia la cartilla 6d/h y escoge los temas para las proximas dos Visitas con los temas que mas le interesa de acuerdo a Sus necesidades.
Reconciliacion Familiar - Asertividad en Familia y Construyendo un camino - Proyecto de Vida

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Reconciliacion Familiar	5-08-2023
2. Construyendo un camino	30-09-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Disponibilidad de tiempo para la Proxima Visita ya que trabaja en el campo.

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Yeimi Fernanda E	Diana Manrique
Nombre:	Nombre:
CC: 31306530	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3218084539	Teléfono de contacto: 3118843689

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	VILLANUEVA

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	INTYQUILLA	
No. contrato de aporte	8500-100-2023	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ	C.C.40.442.490

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	Calle 6sur #12-40 Barrio- mirador		
Zona de Ubicación:	● Urbano	○ Rural	○ Rural disperso

- **Datos de Identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	YADIRA MORENO PANDALES	CC. 31610982	JEFE HOGAR	AFROCOLOMBIANO
2	EDWIN MINA GALLEGO	C.C 76142948	ESPOSO	AFROCOLOMBIANO
3	LEYDY LAURA MINA MORENO	TI. 1118168513	HIJA	AFROCOLOMBIANO
4	HEIDY DANIELA MINA MORENO	TI. 1118198106	HIJA	AFROCOLOMBIANO

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Identificación y priorización de la Familia

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
La familia se inscribe voluntariamente para recibir las visitas de acompañamiento familiar tras socializar sus objetivos en el primer encuentro comunitario.

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
04/07/2023	2:49 pm	3:40 pm

OBJETIVO DE LA VISITA

Presentacion profesional que le realiza las Visitas y Generar un ambiente de confianza y dialogo para dbordar los temas de interes relacionados con la Familias.

DESARROLLO DE LA VISITA

Se explican los objetivos de las Visitas construyendo confianza con la familia para garantizar disponibilidad y compromiso para abordar los temas de interes con relacion en la cartilla Goth, escogen los temas: el Vinculo de cuidado mutuo ya que es una familia conformada con Padres y hijos y quieren aprender cuidar los nuevos Generacion.

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Vinculos de cuidado mutuo.	4- agosto 2023
2. Cuidar a los nuevos Generacions.	29-09-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Asistir a los encuentros del Programa TEB y tener disponibilidad de tiempo para recibir las siguientes Visitas de acompañamiento

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Yadira Moreno P.	Diana Munoz
Nombre:	Nombre:
CC: 31610982	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3224693134	Teléfono de contacto: 3198843688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	VILLANUEVA

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	INTYQUILLA	
No. contrato de aporte	8500-100-2023	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ	C.C.40.442.490

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	Calle 1A N° 7 - 54 Barrio: Panorama		
Zona de Ubicación:	●Urbano	○ Rural	○ Rural disperso

- **Datos de Identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	RUTH YERLY CACERES LONDOÑO	CC. 1118201884	Jefe Hogar	afrocolombiano
2	JUAN ANDRES CARO CACERES	R.C.1118203316	Hijo	afrocolombiano
3	ANA VICTORIA CACERES LONDOÑO	R.C 1118206040	HIJA	afrocolombiano

Identificación y priorización de la Familia

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
La familia se inscribe voluntariamente para recibir las visitas de acompañamiento familiar tras socializar sus objetivos en el primer encuentro comunitario.

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
04/07/2023	9:10 am	10:12 am

OBJETIVO DE LA VISITA

Presentacion de la Profesional y el objetivo de la etapa de atencion creando un ambiente de confianza y cercania con la Familia, entablando un dialogo que permita identificar las necesidades e intereses en los temas

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realizo la presentacion con la Familia se les explicaron los objetivos de las visitas, la jefe de hogar requiere apoyo puesto que es madre soltera joven con dos hijos, trabaja durante el dia y deja sus hijos al cuidado de las abuelas, requiere apoyo para cuidar y educar a sus hijos. como cada las nuevas generaciones y Jugar en Familia y de esta manera vivir en armonia con su Familia

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Cuidar a las Nuevas Generaciones	4-agosto-2023
2. Jugar en Familia y comunidad	29-09-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Asistir a todo lo relacionado con tematicas ofrecidas en Bienestar y tener mayor disposicion para la realizacion de las actividades en las proximas visitas.

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Nombre: CC: 1.118.201.884 Teléfono de contacto: 3134645120	Nombre: CC: 40942440 Teléfono de contacto: 3118843688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	VILLANUEVA

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	INTYQUILLA	
No. contrato de aporte	8500-100-2023	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ	C.C.40.442.490

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	Cll 2 sur #10-17 brisas		
Zona de Ubicación:	●Urbano	○ Rural	○ Rural disperso

- **Datos de Identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	LISETH PAOLA ROCA GAMBA	CC. 1129489668	Jefe Hogar	afrocolombiano
2	IVAN ANDRES CASTRO ROCA	TI. 1118201944	Hijo	afrocolombiano
3	MARY LEISY CASTRO ROCA	R.C 1129245345	HIJA	afrocolombiano

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Identificación y priorización de la Familia**

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
La familia se inscribe voluntariamente para recibir las visitas de acompañamiento familiar tras socializar sus objetivos en el primer encuentro comunitario.

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
04/07/2023	12:35 pm	1:35pm

OBJETIVO DE LA VISITA

Presentarse Psicosocial y el objetivo de la etapa de atencion creando un ambiente de confianza y cercania con la familia entablando un dialogo que permita identificar las necesidades e intereses en los temas.

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realizo la presentacion con la Familia explicandoles los objetivos de las visitas, Se registro el apoyo ya que tiene un hijo en etapa de adolescencia y presenta diferentes Situaciones de conflicto a nivel de convivencia y desea conocer estrategias de reconciliacion familiar y vinculo de cuidado mutuo.

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Reconciliacion familiar	4-Agosto-2023
2. Vinculo cuidado mutuo	29-09-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Mayor Disposicion en las proximas encuentros y disponibilidad para la realizacion de las proximas visitas.

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Liseth Roca G	Alvaro Enrique
Nombre:	Nombre:
CC: 1129489669	CC: 1004142490
Teléfono de contacto: 316 561 7133	Teléfono de contacto: 3118248689

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Identificación y priorización de la Familia**

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
La familia se inscribe voluntariamente para recibir las visitas de acompañamiento familiar tras socializar sus objetivos en el primer encuentro comunitario.

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
06/07/2023	9:20 am	10:30 am

OBJETIVO DE LA VISITA

Generar acuerdo con las Familia para desarrollar el Trabajo que se realiza en el marco de las Visitas de acompañamiento Familiar, creando un Vinculo de confianza identificando las necesidades y los temas a tratar durante las proximas Visitas.

DESARROLLO DE LA VISITA

Se le explico a la Familia el objetivo de la visita y se estableció Dialogo cordial y de confianza la Señora Saddec a hacer Treizas atro la hija estudia y se le hago los temas de la Cartilla Goth se identifica sus necesidades y escoge los temas de Vinculos de cuidado mutuo y Reconciliacion Familiar

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Vinculos de cuidado mutuo	4-09-2023
2. Reconciliacion Familiar	24-09-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Disposicion y Tiempo para las proximas visitas de acompañamiento

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Maria Lourdes Mina	[signature]
Nombre:	Nombre:
CC: 25366206	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 324 997 1332	Teléfono de contacto: 3118840360

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	VILLANUEVA

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	INTYQUILLA	
No. contrato de aporte	8500-100-2023	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ	C.C.40.442.490

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	Cll 7 sur #12-15 Barrio Mirador		
Zona de Ubicación:	● Urbano	○ Rural	○ Rural disperso

- **Datos de Identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	ANDREA KATHERINE CENDALES MANCIPE	CC. 1118196263	Jefe Hogar	afrocolombiano
2	DELMIS JUAN JAIDER CAPERA CENDALES	RC. 1118197300	HIJO	afrocolombiano
3	DEISY ANGELICA CAPERA CENDALES	RC. 1129245030	HIJA	afrocolombiano

Identificación y priorización de la Familia

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
La familia se inscribe voluntariamente para recibir las visitas de acompañamiento familiar tras socializar sus objetivos en el primer encuentro comunitario.

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
04 07 2023	1:40 Pm	2:45 pm

OBJETIVO DE LA VISITA

Presentacion de la Profesional que le realizara la visita se les explica el objetivo de la etapa de atencion creando un ambiente de confianza y dialogo que permita identificar las necesidades e intereses en los temas a desarrollar

DESARROLLO DE LA VISITA

Se le explican los objetivos de las visitas, la jefe de hogar el madre solter con los menores de edad requiere acompañamiento. Para construir confianza con sus hijos, se establecen las fortalezas para reforzar los factores protectores. dificultades y conducta escogen temas de la Cartilla Both Sobre reconciliacion Familiar y Vinculos afectivos de Mutuo.

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Reconciliacion Familiar	4. agosto 2023
2. Vinculos afectivos de Mutuo	29-09-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Disposicion para las proximas visitas Programadas y leer los temas de importancia de la cartilla both

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Andrea Rendales.	Adriana Manrique
Nombre:	Nombre:
CC: 1118196263	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3118325722.	Teléfono de contacto: 3118843688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	VILLANUEVA

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	INTYQUILLA	
No. contrato de aporte	8500-100-2023	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ	C.C.40.442.490

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	calle 1A numero 670 barrio panorama		
Zona de Ubicación:	● Urbano	○ Rural	○ Rural disperso

- **Datos de Identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	VALENTIN MINA CARABALI	CC. 4654669	Jefe Hogar	afrocolombiano
2	MARIA OFELIA GALLEGO PALACIOS	CC. 34507805	ESPOSA	afrocolombiano

Identificación y priorización de la Familia

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
La familia se inscribe voluntariamente para recibir las visitas de acompañamiento familiar tras socializar sus objetivos en el primer encuentro comunitario, fortalecer *dificultades en la dinámica familiar*

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
04/07/2023	10:15 am	11:17 am

OBJETIVO DE LA VISITA

Presentacion de la Profesional y el objetivo de la etapa de atencion creando un ambiente de confianza con la Familia, estableciendo un dialogo que permita identificar las necesidades e interes en los temas

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza la Presentacion con la Familia y se les explicaron los objetivos de la Visita, requieren apoyo ya que los dos son adultos mayores tienen una Minitrack y viven de lo que le produce la tienda Presentan Situaciones de convivencia Por el caracter del Señor segun lo comenta la esposa Solo acceden los dos adultos mayores. y quieren el tema de vinculo de cuidado mutuo. y habitos de vida Saludable

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Vinculos de cuidado mutuo	4-agosto-2023
2. Habitos de vida Saludable y control	30-09-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Disposicion y Tiempo para la Proxima Visita

Valentina Mina

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Valentina Mina	Diana Monroy
Nombre:	Nombre:
CC: 4654669	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3142323060	Teléfono de contacto: 3118843689

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	VILLANUEVA

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	INTYQUILLA	
No. contrato de aporte	8500-100-2023	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ	C.C.40.442.490

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	Vereda banquetas tercer entrada		
Zona de Ubicación:	○ Urbano	● Rural	○ Rural disperso

- **Datos de Identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	NOEMI CALA CORDOBA	CC. 1052407119	JEFE HOGAR	afrocolombiano
2	DYLAN SEBASTIAN HIGUERA CALA	RC. 1129245272	HIJO	afrocolombiano
3	BRIYITH SALOME HIGUERA CALA	RC. 1118205901	HIJA	afrocolombiano

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Identificación y priorización de la Familia**

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
La familia se inscribe voluntariamente para recibir las visitas de acompañamiento familiar tras socializar sus objetivos en el primer encuentro comunitario.

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
06 07 2023	9:25 am	10:30 am

OBJETIVO DE LA VISITA

Generar acercamiento con la Familia Identificar las relaciones Familiares en el entorno y en buen vivir, Identificando las necesidades y abordar los temas a tratar en las Proximas visitas de acompañamiento familiar

DESARROLLO DE LA VISITA

Establecer los Fortalezas para reforzar los Factores y resaltar las conductas de la Familia de la Señora Noemi cala madre Cabeza de Familia con dos menores de edad que residen en una Finca cerca al Pueblo de Ullaneza trabaja en el campo y lleva a los niños a la escuela mas cercana, Familia Vulnerable con escasos economicos, los temas que escogen de la cartilla Goth. Son. Reconciliacion Familiar y Vinculos de cuidado mutuo

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Reconciliacion Familiar	5-09-2023
2. Vinculos de Cuidado mutuo	30-09-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Disponibilidad Tiempo para las proximas Visitas.

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Noemi cala cordoba	
Nombre:	Nombre:
CC: 1052407119	CC: 4442490
Teléfono de contacto: 3108613024	Teléfono de contacto: 3188943699

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	VILLANUEVA

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	INTYQUILLA	
No. contrato de aporte	8500-100-2023	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ	C.C.40.442.490

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	calle 1 # 7 14 barrio panorama		
Zona de Ubicación:	● Urbano	○ Rural	◯ Rural disperso

- **Datos de Identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	HECTOR RAUL MARQUEZ MORALES	C.C 19275415	JEFE HOGAR	afrocolombiano
2	ADRIANA YESENIA RIVAS DELGADO	CC.1123312293	ESPOSA	afrocolombiano
3	EITHAN CALED MARQUEZ RIVAS	RC. 1118206691	HIJO	afrocolombiano
4	BLANCA FERNANDA MAQUEZ RIVAS	RC. 11292445259	HIJA	afrocolombiano

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
06 07 2023	11:00 am	12:15 pm

OBJETIVO DE LA VISITA

Presentacion PSICOSOCIAL - el objetivo de la etapa de atencion creando un ambiente de confianza con la Familia, estableciendo Dialogo. Identificando las necesidades y intereses en los temas a tratar en las Siguientes Visitas de Acompañamiento

DESARROLLO DE LA VISITA

Se le realiza la visita a la Familia de don Hector se le explico el objetivo de la visita el nucleo Familiar esta Compuesto por 4 Personas donde hay 3 menores de edad uno bebe de año y medio con discapacidad cognitiva y motora enfermedad de Corazon donde deben realizarle una cirugia, para adelante, sufre de ataques epilepticos los otros dos menores sanos, Sufren de calencias economicas ya que por la enfermedad del niño deben estar la mayor tiempo en clinicas y examenes., las tienen atrasados al dia y estan en el Programa Familias en Accion

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Reconciliacion Familiar	5 agosto 2023
2. Vinculos de cuidado mutuo	29-09-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Disponibilidad y brindarnos mas tiempo en las proximas Visitas de Acompañamiento Familiar

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Nombre: Hector Raul Marquez CC: 19275415 Teléfono de contacto: 3027313693	Nombre: CC: 40442493 Teléfono de contacto: 3118943688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	VILLANUEVA

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	INTYQUILLA	
No. contrato de aporte	8500-100-2023	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ	C.C.40.442.490

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	CALLE 22 # 13-72 barrio morichal		
Zona de Ubicación:	● Urbano	○ Rural	○ Rural disperso

- **Datos de Identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	SUSANA VALENCIA	C.C 31381748	JEFE HOGAR	afrocolombiano
2	SINDY JOHANA CAICEDO VALENCIA	CC.1148445299	HIJA	afrocolombiano
3	CINDY VALERIA BONILLA CAICEDO	RC. 1118205822	NIETA	afrocolombiano

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Identificación y priorización de la Familia**

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
La familia se inscribe voluntariamente para recibir las visitas de acompañamiento familiar tras socializar sus objetivos en el primer encuentro comunitario.

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
04 07 2023	4:55 pm	5:50 pm

OBJETIVO DE LA VISITA

Presentacion Profesional que realiza las visitas y se les explica el objetivo de la visita se genera un ambiente de confianza y se realiza dialogo que permite identificar las necesidades y asi redireccionar con los temas a tratar.

DESARROLLO DE LA VISITA

Se Garantiza mediante dialogo donde el analisis de la Situacion de la Familia definir un plan de trabajo Familia donde se priorizan los temas para abordar guiandose por la cartilla Esth donde se le leen los temas y de acuerdo a las Huellas Familiar se Priorizan la Sinora Jefe de hogar Reside con los hijos y Su nieto solicita un Vinculo de cuidado mutuo y Reconciliacion Familiar.

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Vinculo de cuidado mutuo	4-agosto-2023
2. Reconciliacion Familiar	29-09-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Leer los temas priorizados de la cartilla Esth en las Proximas visitas y tener tiempo y disponibilidad.

Susana Valencia

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Susana Valencia	Diana Enriquez
Nombre:	Nombre:
CC: 31381748	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3207042215	Teléfono de contacto: 3189943688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	VILLANUEVA

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	INTYQUILLA	
No. contrato de aporte	8500-100-2023	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ	C.C.40.442.490

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	CALLE 1ª # 7 -06 barrio Panorama		
Zona de Ubicación:	● Urbano	○ Rural	○ Rural disperso

- **Datos de identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	DARSY YAJAIRA OLAYA MANCIPE	C.C 1118202415	JEFE HOGAR	afrocolombiano
2	SARA VALERIA MARTINEZ OLAYA	RC. 1129244949	HIJA	afrocolombiano
3	JHOSEP STEVEN MARTINEZ OLAYA	RC. 1118204569	HIJO	afrocolombiano
4	IAN SANTIAGO MARTINEZ OLAYA	RC. 1118205450	HIJO	afrocolombiano

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Identificación y priorización de la Familia

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
La familia se inscribe voluntariamente para recibir las visitas de acompañamiento familiar tras socializar sus objetivos en el primer encuentro comunitario.

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
04/07/2023	11:20 am	12:30 m

OBJETIVO DE LA VISITA

Presentacion de la Profesional generar acercamiento a las Familias. Para identificar las habilidades y competencias frente de los temas de Interes.

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza la presentacion con la Familia y Se les explica los Objetivos de las visitas establecer los Fortalezas para reforzar los Factores Protectores y resaltar las conductas positivas la Jefe de hogar es madre Soltera con 3 hijos que necesita orientar y educar a Sus hijos. y apartir de las necesidades escoge los temas a tratar en las Siguientes visitas

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Cuidar las nuevas Generaciones	4-agosto-2023
2. Construyendo el camino	29-09-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Asistir a los encuentros y leer los temas de interes que se encuentran en la Cartilla Gotas y tener disponibilidad de tiempo para la realizacion de las siguientes visitas.

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Darly Silva	Adriana Noriega
Nombre:	Nombre:
CC: 1118202415	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3205691796	Teléfono de contacto: 3118943689

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	VILLANUEVA

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	INTYQUILLA	
No. contrato de aporte	8500-100-2023	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ	C.C.40.442.490

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	Manzana A casa 11 #8A-04 Barrio villas del palmar		
Zona de Ubicación:	● Urbano	○ Rural	○ Rural disperso

- **Datos de Identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	SANDRA PATRICIA VALENCIA	C.C 29227202	JEFE HOGAR	afrocolombiano
2	KAREN VIVIANA ARBOLEDA VALENCIA	CC. 1006534407	HIJA	afrocolombiano
3	LEONIDAS ENCARNACION ARBOLEDA RAMOS	CC. 16508093	ESPOSO	afrocolombiano
4	JUAN DAVID ARBOLEDA GRAJALES	TI. 1118199485	NIETO	afrocolombiano

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Identificación y priorización de la Familia**

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
La familia se inscribe voluntariamente para recibir las visitas de acompañamiento familiar tras socializar sus objetivos en el primer encuentro comunitario.

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
04/07/2023	3:45 pm	4:50 pm

OBJETIVO DE LA VISITA

Presentacion de Profesional Psicosocial que le realiza la Visita creando un ambiente de confianza y de dialogo que permita identificar las necesidades en interes en los temas.

DESARROLLO DE LA VISITA

Se explica los objetivos de las Visitas y se da a conocer a la Familia la importancia de Identificar y abordar temas que le permitan a la Familia Fortalecer habilidades y Competencias. que contribuyan al Fortalecimiento de las relaciones en Familia ya que es un hogar conformado por Padres madre e hijos y asi generar entorno Protectores de bienestar y buen vivir en Familia con Vinculos de cuidado mutuo y habitos Saludables

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Vinculos de Cuidado mutuo	4-agosto-2023
2. Habitos de vida saludable en comunidad.	30-09-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Tiempo y Disposición para las actividades de las Proximas Visitas y leer los temas de la cartilla Gath

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Sandra Nombre: Sandra Patricia Valencia CC: 29277202 Teléfono de contacto:	Diana Manrique Nombre: CC: 40442490 Teléfono de contacto: 3118843688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	YOPAL

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	INTYQUILLA	
No. contrato de aporte	8500-100-2023	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ	C.C.40.442.490

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	CASA 19 MZ A VILLA DAVID		
Zona de Ubicación:	● Urbano	○ Rural	○ Rural disperso

- **Datos de Identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	BELSY VENERA VILLAMIL	C.C 1004501752	JEFE HOGAR	afrocolombiano
2	ESTHER MARIA SARMIENTO VENERA	TI. 1222188377	HIJA	afrocolombiano
3	VILENA SOFIA SARMIENTO VENERA	TI. 1118561866	HIJA	afrocolombiano
4	DELMAR FERNANDO SARMIENTO VENERA	TI. 1222123057	HIJO	Afrocolombiano

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Identificación y priorización de la Familia

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
La familia se inscribe voluntariamente para recibir las visitas de acompañamiento familiar tras socializar sus objetivos en el primer encuentro comunitario.

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
13 07 2023	8:00 am	9:00 am.

OBJETIVO DE LA VISITA

Crear un ambiente de confianza con la Familia estableciendo un dialogo identificando necesidades e intereses Priorizando los Temas de la Guia orientadora de trabajo 6oth

DESARROLLO DE LA VISITA

Promover reflexiones Familiares en torno a la prevencion de los Sistemas de Vulnerabilidad. de la Familia Villamil ya que es una Señora con 4 menores de edad un bebe de 1 mes de nacido Una niña con problemas de aprendizaje Sufre de ataques epilepticos la tiene en un colegio especial y tiene en tratamiento permanente. no puede trabajar por que no puede deja la niña Sola ya que los ataques son constantes. tiene muchas necesidades economicas a lo, temas a tratar Son:

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Reconciliacion Familiar.	17 agosto 2023
2. Vinculos de cuidado mutuo.	16 - octubre - 2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Disponibilidad y Tiempo para las proximas Visitas

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Betsy Venera Villamil	Adriana Noriega J.
Nombre:	Nombre:
CC: 700950752	CC: 40442490
Teléfono de contacto:	Teléfono de contacto: 3118843688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	YOPAL

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	INTYQUILLA	
No. contrato de aporte	8500-100-2023	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ	C.C.40.442.490

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	LOTE 120 A – NUEVA ESPERANZA		
Zona de Ubicación:	● Urbano	○ Rural	○ Rural disperso

- **Datos de Identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	MARIA ALEJANDRA RANGEL MARTINEZ	CC. 1116795577	JEFE HOGAR	afrocolombiano
2	SAIRA ALEJANDRA RANGEL MARTINEZ	TI. 1118574072	HIJA	afrocolombiano
3	SHAIRA SOFIA SALAZAR RANGEL	TI. 1029403675	HIJA	afrocolombiano
4	DAIRA SHARLOTH RANGEL MARTINEZ	RC. 1222131215	HIJA	Afrocolombiano

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Identificación y priorización de la Familia

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
La familia se inscribe voluntariamente para recibir las visitas de acompañamiento familiar tras socializar sus objetivos en el primer encuentro comunitario.

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
13 07 2023	2:00 pm	3:05 pm

OBJETIVO DE LA VISITA

Presentacion psicosocial y los objetivos de la etapa de atencion, creando un ambiente de confianza y conocer las necesidades de la Familia y redes Familiares

DESARROLLO DE LA VISITA

Se le explica los objetivos de las visitas, amablemente me recibio en su hogar Reside con sus tres (3) hijas Trabaja en Oficios Varios por turnos las hijas se encuentran estudiando, se definen los temas a trabajar en las siguientes visitas - Temas de la cartilla Goth.

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Comunicacion y Resolucion de conflictos	25-09-2023
2. Prevencion de embarazos, consumo de Sustancias.	16-10-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Disponibilidad de Tiempo y estar toda la Familia en las proximas visitas de acompañamiento.

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
María Alejandra Rangel	
Nombre:	Nombre:
CC: 1116795577	CC: [illegible]
Teléfono de contacto: 3135956393	Teléfono de contacto: 3133436089

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	YOPAL

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	INTYQUILLA	
No. contrato de aporte	8500-100-2023	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ	C.C.40.442.490

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	CALLE 29 # 6-29 BARRIO PARAISO		
Zona de Ubicación:	● Urbano	○ Rural	○ Rural disperso

- **Datos de identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	LUDI PEINADO OCHOA	CC. 1118551245	JEFE HOGAR	afrocolombiano
2	AARON SANCHEZ PEINADO	RC. 1246128313	HIJO	afrocolombiano
3	YOVANNY ANDRES SANCHEZ PEINADO	TI. 1222113059	HIJO	afrocolombiano

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Identificación y priorización de la Familia

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
La familia se inscribe voluntariamente para recibir las visitas de acompañamiento familiar tras socializar sus objetivos en el primer encuentro comunitario.

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
13 07 2023	11:00am	12:00pm

OBJETIVO DE LA VISITA

Dar aConocer a la Familia la Importancia de identificar y abordar temas que le permitan a la Familia Fortalecer habilidades que Contribuyan a la relacion Familiar Generando Un ambiente Sano y de Confianza abordando temas de la Cartilla Goth para las proximas visitas.

DESARROLLO DE LA VISITA

Se Genero un dialogo con la Familia generando Confianza evidenciando sus necesidades. y Posibilidades interes de los Temas que Se van a tratar dependiendo a sus necesidades en la proximas Visitas, se le explico Cada tema de la Cartilla Goth y la Señora Ludy escogio los temas a ver en las Siguiente Visitas de acompañamiento, dice que los escoge referente a ya tiene 2 adolescente.

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Reconciliacion Familiar.	17 agosto 2023
2. Vinculos de Calidad mutuo	16 - 10 - 2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

leer los temas de la cartilla Goth para tener mas conocimiento en las proximas Visitas.

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Ludi Peinado Ochoa	Adrian Henriquez J
Nombre: Ludi Peinado	Nombre:
CC: 1.118.551.245	CC: 42442490
Teléfono de contacto: 3743356663	Teléfono de contacto: 3118243698

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	YOPAL

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	**INTYQUILLA**	
No. contrato de aporte	**8500-100-2023**	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	**ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ**	**C.C.40.442.490**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	**CRA 03 OESTE 42-45 TORRE 01- APTO 505 TORRE SILENCIO**		
Zona de Ubicación:	● **Urbano**	○ **Rural**	○ **Rural disperso**

- **Datos de Identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	MARIA FRANCISCA CARRILLO MEJIA	CC. 36518259	JEFE HOGAR	afrocolombiano
2	SARA CAROLINA VALLEJO CARRILLO	CC. 1029640077	HIJA	afrocolombiano

Identificación y priorización de la Familia

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
La familia se inscribe voluntariamente para recibir las visitas de acompañamiento familiar tras socializar sus objetivos en el primer encuentro comunitario desea fortalecer la dinámica familiar

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
14 07 2023	12:00m	1:00 pm

OBJETIVO DE LA VISITA

Presentacion Psicosocial y Se le explica los objetivos de la Visita Creando un ambiente de confianza y conocer las necesidades de la Familia (Relaciones y Dificultades.

DESARROLLO DE LA VISITA

Se le explica a la Señora Maria Carrillo el motivo por la cual le estoy realizando la visita, ella me comenta que actualmente tiene un hogar Fami cuida 10 niños, tiene una hija mayor de edad que labora y tiene muy buena relacion con su hija. Se le explica cada tema de la Cartilla Both y la Señora escoge los temas a tratar en las siguiente Visitas.

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Vinculo y cuidado mutuo	17-08-2023
2. Juego en Familia y en Comunidad	17-10-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Tener Disponibilidad de tiempo y querer unas actividades con los niños que cuida

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Nombre: Maria Carrillo CC: 36.518.254 Teléfono de contacto:	Nombre: Juan Manuel V CC: 1044142493 Teléfono de contacto: 3138843688.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	YOPAL

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	INTYQUILLA	
No. contrato de aporte	8500-100-2023	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ	C.C.40.442.490

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	LOTE 194 MI NUEVA ESPERANZA		
Zona de Ubicación:	● Urbano	○ Rural	○ Rural disperso

- **Datos de Identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	GINNA ZULEIMA MIRANDA CASTRO	CC. 30946647	JEFE HOGAR	afrocolombiano
2	BRENDA FERNANDA ORTIZ MIRANDA	TI. 1222121950	HIJA	afrocolombiano
3	BRAYAN MANUEL ORTIZ MIRANDA	TI. 1118122889	HIJO	afrocolombiano
4	INGRID BRIYITHORTIZ MIRANDA	RC. 1222141240	HIJA	afrocolombiano

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
14 07 2023	3:00 pm	4:05 pm

OBJETIVO DE LA VISITA

Priorizacion de los temas a tratar en las siguientes visitas. a partir de las necesidades del hogar generando confianza en la Familia

DESARROLLO DE LA VISITA

la Familia de la Señora Ginna esta compuesta por tres hijos madre cabeza de Familia, estan en un ambiente armonico a confianza con sus hijos, bien educados y organizados, escogio los temas de la cartilla 60th para las proximas visitas de acuerdo a las necesidades de su interes

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Vinculos de cuidado mutuo	25-08-2023
2. Reconocimiento Familiar	17-10-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

en las proximas visitas estar presente los niños para escuchar todo lo que la psicosocial nos va a enseñar

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Ginna Maranda	Adriana Marcela Ortega C
Nombre:	Nombre:
CC: 3094 6647	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3143685913	Teléfono de contacto: 3118843888

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	YOPAL

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	INTYQUILLA	
No. contrato de aporte	8500-100-2023	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ	C.C.40.442.490

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	CRA 13 #44 LOTE 108 NUEVA ESPERANZA		
Zona de Ubicación:	●Urbano	○ Rural	◯Rural disperso

- **Datos de Identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	AYDA MELISSA CAMACHO MEJIA	CC.1118550933	JEFE HOGAR	afrocolombiano
2	JOSE DANIEL CAMACHO MEJIA	TI.1029655055	HIJO	afrocolombiano
3	KELICTH JHOJANA SERNA CAMACHO	TI.1222115983	HIJA	afrocolombiano
4	MARIANGEL SERNA CAMACHO	RC.1113580627	HIJA	afrocolombiano
5	TIANA ZAMARA SERNA CAMACHO	RC. 1118579144	HIJA	Afrocolombiano
6	HAILLYN ELIANA SERNA CAMACHO	RC. 1222130966	HIJA	Afrocolombiano
7				

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Identificación y priorización de la Familia

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
Interes de conocer Herramientas para la Crianza de sus hijos.

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita: (DD / MM / AAAA)	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
13/07/2023	3:00 pm	4:05 pm

OBJETIVO DE LA VISITA
Crear un ambiente de confianza conocer sus necesidades e identificarlas

DESARROLLO DE LA VISITA
Se le explica el Objetivo de la visita. es una señora madre cabeza Familia con 3 menores de edad de bajos recursos económicos. Trabaja por el sostenimiento de sus hijos. Se le explica los temas de la cartilla guia para que de acuerdo a sus necesidades escoja los temas de las proximas 2 visitas.

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA	
TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Reconfiguración familiar	17-08-2023
2. Vínculos de calidad mutuo	16-09-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA
Disponibilidad y estar todos sus hijos para las proximas visitas.

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES	
POR LA FAMILIA: Aida Melissa Edmaldo Nombre: CC: 1118550933 Teléfono de contacto: 3228018397	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO: Nombre: CC: 40442490 Teléfono de contacto: 3118843688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	YOPAL

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	INTYQUILLA	
No. contrato de aporte	8500-100-2023	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ	C.C.40.442.490

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	CALLE 29 #6-29 BARRIO PARAISO		
Zona de Ubicación:	● Urbano	○ Rural	○ Rural disperso

- **Datos de Identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	ANA ISABEL PEINADO OCHOA	CC. 33480086	JEFE HOGAR	afrocolombiano
2	KEINER ARLEY NAVARRO PEINADO	TI. 1029645306	HIJO	afrocolombiano
3	ROSMI LISBETH NAVARRO PEINADO	TI. 1029656384	HIJA	afrocolombiano

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Identificación y priorización de la Familia**

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
La familia se inscribe voluntariamente para recibir las visitas de acompañamiento familiar tras socializar sus objetivos en el primer encuentro comunitario.

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
13 07 2023	12:00 m	1:15 pm

OBJETIVO DE LA VISITA

Generar acercamiento con la Familia Fomentando un dialogo con ambiente de confianza observando y escuchado Sus necesidades y resaltando los temas de la cartilla Goth que la Familia va a realizar en las proximas Visitas.

DESARROLLO DE LA VISITA

Generar acuerdos con la Familia para desarrollar el plan de trabajo a partir de las Visitas explicando los temas de la cartilla Goth y la señora Ana escogio los temas conforme a la situacion del hogar ya que tiene dos adolescentes. y es madre Cabeza de Familia.

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Reconciliacion Familiar	17 agosto 2023
2. Vinculos de cuidados mutuo	16-10-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Disponibilidad y Tiempo para las proximas Visitas.

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Ana Isabel Peinado Ochoa	
Nombre:	Nombre:
CC: 33480086	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3208777797	Teléfono de contacto: 3118343688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	YOPAL

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	INTYQUILLA	
No. contrato de aporte	8500-100-2023	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ	C.C.40.442.490

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	LOTE 9 MZ F BARRIO GETSEMANI		
Zona de Ubicación:	● Urbano	○ Rural	○ Rural disperso

- **Datos de Identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	LEONARDO GAMBOA RODRIGUEZ	CC. 5938041	JEFE HOGAR	afrocolombiano
2	KATHERYN DEL CARMEN HERNANDEZ REYES	CC. 1118568240	ESPOSA	afrocolombiano
3	YOSET DAVID GAMBOA ESCOBAR	TI. 1029652914	HIJO	afrocolombiano
4	KENY LEONARDO GAMBOA ESCOBAR	TI. 1029647280	HIJO	afrocolombiano

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Identificación y priorización de la Familia

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
La familia se inscribe voluntariamente para recibir las visitas de acompañamiento familiar tras socializar sus objetivos en el primer encuentro comunitario.

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
13 07 2023	9:00 am	10:00 am.

OBJETIVO DE LA VISITA

Generar acercamiento con la familia para identificar habilidades necesidades mediante dialogo generando confianza. y escoger los temas de la cartilla Goth que vamos a tratar en las Siguientes Visitas. de acompañamiento Familiar.

DESARROLLO DE LA VISITA

Se le explico a la Familia de acuerdo a sus necesidades los temas a abordar en las Siguents Visitas dandole a Conocer los temas de la cartilla Goth, la familia del señor Leonardo esta compuesto por la esposa 2 adolescents y una niña de 2 años. la esposa es la madrastra de los niños mayores los Cuales el de 14 años no se encuentra estudiando porque trabaja y el otro niño actualmente estudia, los temas elegidos por la Señor. que Fue la que recibio la visita Fueron los Siguents:

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Reconciliacion Familiar	17 agosto 2023
2. Cuida las nuevas Generaciones	16-10-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

en la proxima Visita estar mas disponible y tratar de estar los 2 adolescents ya que no tienen buena relacion Familiar

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Katheryn Hernandez	Jesus Marroquin J.
Nombre:	Nombre:
CC: 1118568190	CC: 4042490
Teléfono de contacto:	Teléfono de contacto: 3189943699

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	YOPAL

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	INTYQUILLA	
No. contrato de aporte	8500-100-2023	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ	C.C.40.442.490

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	CALLE 60 A #1B-33 BOSQUES DE SAN MARTIN		
Zona de Ubicación:	● Urbano	○ Rural	◯ Rural disperso

- **Datos de Identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	YOVANNY ALBEIRO LARRAHONDO GOMEZ	CC. 96193338	JEFE HOGAR	afrocolombiano
2	LUZ EVA MANCILLA BASTIDAS	CC. 34771514	ESPOSA	afrocolombiano
3	LAURA CAMILA LARRAHONDO MANCILLA	TI. 1029642316	HIJA	afrocolombiano

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Identificación y priorización de la Familia

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
Interes para Conocer herramientas para la crianza

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
14 07 2023	9:30 am	10:15 am

OBJETIVO DE LA VISITA

Crear un ambiente de confianza y cercania con la Familia entablando dialogo que permita identificar las necesidades e intereses en los temas a tratar en las siguientes visitas. Revisar la cartilla 6 a 18.

DESARROLLO DE LA VISITA

Se le explico los objetivos de la Visita donde nos atendio la Señora Eva esposa del Señor Larry donde nos comenta que presenta bipolaridad donde esta en constante tratamiento medico. tambien dice sufrir de depresion, realiza actividad fisica y debido a su diagnostico medico dice tener una muy buena relacion con su esposo, se le da los temas de la cartilla 6 a 18 y la señora Eva escoge el tema a ver en las proximas visitas dependiendo de su necesidad.

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Reconciliacion Familiar	18-08-2023
2. Habitos de Vida Saludable etnica	17-10-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Tratar que en la proxima visita este el esposo y la hija para realizar la actividad en Familia.

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Luz Eva Mancilla Bastidas Nombre: Luz Eva Mancilla Bastidas CC: 34.971.514 Teléfono de contacto: 3125168280	Nombre: CC: 40442490 Teléfono de contacto: 3188420688.

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	YOPAL

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	INTYQUILLA	
No. contrato de aporte	8500-100-2023	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ	C.C.40.442.490

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	CALLE 63 A # 7 A OESTE 101 VILLA NARIÑO		
Zona de Ubicación:	●Urbano	○ Rural	○ Rural disperso

- **Datos de Identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	YIDIA MARIA PALOMINO CEDEÑO	CC. 1118559365	JEFE HOGAR	afrocolombiano
2	LUIS MIGUEL PALOMINO CEDEÑO	RC. 1222141036	HIJA	afrocolombiano

Identificación y priorización de la Familia

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
La familia se inscribe voluntariamente para recibir las visitas de acompañamiento familiar tras socializar sus objetivos en el primer encuentro comunitario, quiere fortalecer la dinámica familiar

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
14 07 2023	8:00 am	9:15 am

OBJETIVO DE LA VISITA

Generar Confianza y escuchar sus necesidades. articular la priorizacion de los temas que se gencen aparte de las necesidades en el hogar, ecoger los temas de la cartilla Goth que se van a trabajar en las Syguie Visitas

DESARROLLO DE LA VISITA

la Familia de la señora Yidia es mada cabeza de Familia con un menor de edad dice que una de las Fortalezas es que Comparte bien tiempo con su hijo y se le explica los temas de la Cartilla Goth y escoge los temas referente de acuerdo a sus necesidades y tema de interes. para la realizacion de la proximas Visitas.

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Juego en Familia	25 agosto 2023
2. Vinculos de Cuidado mutuo	17-10-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Puntualidad y Compromiso de acuerdo a la hora y Fecha de la proxima visita

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Yidia Maria Palomino C.	
Nombre:	Nombre:
CC: 1118559365	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3238254612.	Teléfono de contacto. 3118843688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	YOPAL

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	**INTYQUILLA**	
No. contrato de aporte	**8500-100-2023**	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	**ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ**	**C.C.40.442.490**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	**CALLE 41 A # 7-45**		
Zona de Ubicación:	● **Urbano**	○ **Rural**	○ **Rural disperso**

- **Datos de Identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	ANNI MORENO DIAZ	CC. 49725446	JEFE HOGAR	afrocolombiano
2	WILLIAM JOHAN FERNANDEZ MORENO	TI. 1067613474	HIJO	afrocolombiano

Identificación y priorización de la Familia

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
La familia se inscribe voluntariamente para recibir las visitas de acompañamiento familiar tras socializar sus objetivos en el primer encuentro comunitario dice tener dificultad en la organización e rutinas.

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
14 07 2023	10:30 am	11:36 am

OBJETIVO DE LA VISITA

Presentacion Psicosocial y se le explica los objetivos de la Visita de acompañamento, creando un ambiente de confianza con la Familia y se definen de los temas a tratar en los proximos Visitas

DESARROLLO DE LA VISITA

Se le explica los objetivos de la Visita, la Señora Anni es madre cabeza de Familia con un hijo adolescente que actualmente estudia, la Señora trabaja por dias y tiene una relacion afectiva basada en el respeto con su hijo y buena comunicacion. se escoge la tema de la Cartilla Goth que se van a tratar en las proximas Visitas de acompañamento

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

	TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1.	Vinculos de cuidado mutuo	25-08-2023
2.	Reconciliacion Familiar	17-10-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Tiempo y Disponibilidad para las proximas Visitas.

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
ANNI MORENO DIAZ Nombre: ANNI MORENO DIAZ CC: 49727446 Teléfono de contacto: 3014486811	Nombre: CC: 40442490 Teléfono de contacto: 3118836383

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Primera Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
13/07/2023	4:00 pm	5:00 pm

OBJETIVO DE LA VISITA

Etapa de atencion creando un ambiente de confianza con la familia estableser Dialogo que permita identificar las necesidades e intereses en la visita

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realizo la presentacion se le explica el objetivo de las proximas visitas, la sesion trabajara en casa de familia por dia, se le explica los temas de la cartilla Goth para que de acuerdo a sus necesidades puedan identificar los temas a tratar en las proximas visita de acompañamiento

TEMAS IDENTIFICADOS POR LA FAMILIA

TEMAS	FECHA PROGRAMACIÓN DE LA VISITA
1. Reconfiguracion Familiar	25-08-2023
2. Vinculo - Cuidado mutuo	16-10-2023

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Disponibilidad por las proximas visitas

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Indira V. Borrego	
Nombre:	Nombre:
CC: 33104270	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3108997480	Teléfono de contacto: 3199943688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
04-09-2023	8:00 am:	9:15 am

OBJETIVO DE LA VISITA

Reforzar la importancia de la Comunicacion en la Familia y Comunidad.

TEMA

Reconciliacion Familiar

DESARROLLO DE LA VISITA

la reconciliacion Familiar Consiste en transformar las Situaciones de Conflicto en desacuerdos en oportunidades, Siempre destacando la importancia de la Comunicacion, Se realizo la lectura de la Cartilla Goth llamada "Asertividad en la Familia", reflexionando sobre la importancia del dialogo, la armonia Familiar y destacando las Fortalezas de los demas, aceptando y respetando las diferencias de los demas.

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

Incentivar la importancia de la Comunicacion y compartir tiempo de calidad en nuestro hogar

Mejorar la relacion Familiar, prevenir confusiones y Conflictos en la convivencia diario.

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

- Repartir las tareas domesticas con los miembros del hogar.

Evitar las reacciones impulsivas

Disponibilidad de tiempo para la proxima visita.

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Luz Mery Bordón B	Adriana Monique
Nombre:	Nombre:
CC: 63353221	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3118138397	Teléfono de contacto: 3118843688

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
5-09-2023	8:00 am	9:15am

OBJETIVO DE LA VISITA

lograr relacionar su bienestar personal con los miembro de la Familia mediante el dialgo y buena comunicacion

TEMA

Reconciliacion Familiar.

DESARROLLO DE LA VISITA

la reconciliacion Familiar consiste en entablar una buena comunicacion en el hogar y con las demas, reconocer las capacidad de cada una de los miembro de la familia y respetar sus desiciones, Transformando Situaciones de conflicto o desacuerdo en oportunidades de reconciliacion Familiar. conociendo el concepto de asertividad buscando estrategia para una convivencia Sana.

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

que por medio de la mediacion los integrants de la Familia se poden comunicar desde el respeto y hace del dialgo el cauce para manifestar sus necesidades e intereses y asi poder vivir en armonia en su hogar.

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

mejorar la comunicacion y tener paciencia en la crianza y saber enfrentar las dificultades

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Yeimi Fernanda G.	Adrian Marquez
Nombre:	Nombre:
CC: 31306530	CC: 1044142490
Teléfono de contacto: 3218084534	Teléfono de contacto: 3138943688.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
04/08/2023	9:30 am	10:30 am

OBJETIVO DE LA VISITA

Dialogar y reflexionar en Familia o Comunidad con el Fin de promover habitos Sanos para Cuidar de Si mismo, Cuidar al otro, Cuidarse mutuamente, Cuidar el ambiente y Su entorno.

TEMA

Vinculo de Cuidado mutuo

DESARROLLO DE LA VISITA

Los Vinculos de Cuidado mutuo es responsabilidad de todos Con actitudes que buscan el bienestar y Proteccion de uno mismo, de los otros que se aprenden y Se construyen en el transcurso de nestras Vidas, debemos aceptar, valorar. a las Personas tal como Son, tener buena Comunicacion, expresar respeto, convivir en armonia y así lograr ambientes de cuidado y de proteccion para logra Conseguir el bienestar

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

Valorar nuestras habilidades, Capacidades, Saberes, Conocimientos y Comprender que los Vinculos de Cuidado mutuo nos ayuda a generar relaciones de cuidado y proteccion en nuestras Familias y Comunidad en general

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Fortalecer la union Familiar y Comunitaria
Aceptar a la otra Persona tal como es
Cuidarme y Cuidar los demas. miembros de mi Familia
Como Sanamente

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Yadira Moreno P.	Diana Marquez V.
Nombre:	Nombre:
CC: 31610982	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3224693134	Teléfono de contacto: 3118843688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
04 09 2013	10:35 am	11:40 am

OBJETIVO DE LA VISITA

Fortalecer las formas de relacionamiento y cuidado entre las generaciones que componen las Familias y comunidad y grupos etnicos.

TEMA

Cuidar las Nuevas Generaciones

DESARROLLO DE LA VISITA

Cuida las nuevas generaciones es aprendido por los Padres desde el nacimiento y los primeros años de vida es como parte de su responsabilidad de crianza y proceso de Formacion, en algunas Comunidades se comparten a traves de Formas comunitarias de Crianza y Formacion de vida, a si determinan que los NNA. Crescan con todos los elementos culturales, rituales y tradiciones de su origen.

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

Enseñar a nuestro NNA aprender la practica y cuidado generando un proceso de crianza y Formacion de las nuevas generaciones fortaleciendo la identidad, espiritualidad y sentido de Pertenencia.

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Rescatar memoria historica de nuestra Familia construyendo un arbol genalogico. donde les explique a sus hijos todo su Procedencia

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Nombre: 1113201894	Nombre:
CC:	CC: 42442490
Teléfono de contacto: 3134645170	Teléfono de contacto: 3118843688

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
04 09 2023	11:50 am	12:45 m

OBJETIVO DE LA VISITA

Reconocer la importancia en la Comunicacion en la Familia y en la comunidad etnica mediante el dialogo. y el respeto.

TEMA

Reconciliacion Familiar

DESARROLLO DE LA VISITA

La asertividad en la Familia es respetar los derechos propios y de los demas, confiando en uno mismo y a su entorno Familiar Siendo Cuidadosos y claro en el uso del lenguaje a la hora de expresar nuestra opiniones, derechos y deseos, sentimientos, El Comportamento asertivo ayuda a mejorar las relaciones Familiares y Comunitarios incluso durante situaciones en las que no estemos de acuerdo, nos Facilita la Construccion de canales de comunicacion afectuosa y respetuosa

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

Ayuda a mantener el control y la autoestima

La comunicacion asertiva estimula el Comportamento controlado y eficaz

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

hacer un listado Semanal de tareas domesticas y incentivar a el integrante que cumpla todas las tareas.

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Diseth Roca G Nombre: CC: 1129489668 Teléfono de contacto: 3165617133	Deisy Enrique J. Nombre: CC: 40442490 Teléfono de contacto: 3119843688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
04 08 2023	12:49 pm	1:30 PM

OBJETIVO DE LA VISITA

Dialogar y reflexionar en Familia y comunidad sobre el cultivo de vinculos de cuidado mutuo con el Fin de Promover habitos Sanos para Cuidar de Si mismo y de otros.

TEMA

Vinculos de cuidado Mutuo.

DESARROLLO DE LA VISITA

los vinculos de cuidado mutuo es cuando la relacion se caracteriza por el gozo, no por la culpa de cuidar de si mismo, sino porque cada uno Siente el sentir del otro y lo expresa. y promueve a los Integrantes de la familia reflexionar en torno a los habitos de autocuidado, para estimular el cultivo de Vinculos de cuidado mutuo al Interior de la Familia y de la comunidad; al Finalizar la Visita se realizo una actividad sobre los Vinculos de cuidado mutuo de la Cartilla Goth "Como Soy y como me ven"

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

logros:
Identificar y Poner en Practica como mejorar mi Bienestar y lo de los demas.

resaltar mis cualidades y la de los demas y respetarlas.

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Seguir asistiendo a los encuentros y estar disponible para la Siguiente Visita e implementar lo aprendido

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
María lourdes Mina	
Nombre:	Nombre:
CC: 25366206	CC: 40111490
Teléfono de contacto: 3219971332	Teléfono de contacto: 3188943683

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

El formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar, permitirá registrar las tres visitas de acompañamiento familiar que recibirá el 25% de las familias beneficiarias del proyecto, para su diligenciamiento es importante tener en cuenta las orientaciones contenidas en la G4.MO4-PP Guía Visita de Acompañamiento Familiar TEB v1 y que su diligenciamiento es por cada familia priorizada.

Regional	Centro Zonal
CASANARE	YOPAL

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OPERADOR		
Nombre del Operador	INTYQUILLA	
No. contrato de aporte	8500-100-2023	
DATOS DEL EQUIPO DE TALENTO HUMANO		
Nombre del profesional del equipo de talento humano que realiza la visita	ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ	C.C.40.442.490

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO			
Ubicación de la vivienda Familiar:	CRA 13 #44 INVACION LA VICTORIA		
Zona de Ubicación:	● Urbano	○ Rural	◯ Rural disperso

- **Datos de Identificación del Grupo Familiar**

Diligencie esta información, relacionando los integrantes de la familia de mayor a menor, iniciando con el jefe de familia.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO FAMILIAR				
N°	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Parentesco	Grupo étnico
1	INDIRA PATRICIA BORREGO	CC. 33104270	JEFE HOGAR	afrocolombiano
2	JHOINER DAVID HERNANDEZ BORREGO	RC. 1222130666	HIJO	afrocolombiano

Identificación y priorización de la Familia

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACION DE LA FAMILIA
La familia se inscribe voluntariamente para recibir las visitas de acompañamiento familiar tras socializar sus objetivos en el primer encuentro comunitario, tiene interés de conocer herramientas para la crianza

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
04 08 2023	1:32 pm	2:30 pm

OBJETIVO DE LA VISITA

Transformar Situaciones de Conflicto o desacuerdos en oportunidades de reconciliacion Familiar, destacando la importancia de la Comunicacion de manera asertiva

TEMA

Reconciliacion Familiar

DESARROLLO DE LA VISITA

la asertividad en la reconciliacion Familiar es un tipo de Conducta mas amplia Significa confiar en uno mismo. Ser cuidadoso y claro en el uso del lenguaje y a la hora de expresar nuestras opiniones, derechos y Sentimentos, se realizo la lectura de la Cartilla Goth Pag. 14 y 15 "Asertividad en la Familia" reflexionando sobre la importancia de comunicarnos con los demas.

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

- Resolver Situaciones de conflictos en Familia
- Poner en Practica diferentes estrategias para minimizar Problematicas asociados con la Comunicación

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

- Implementar lo aprendido
- Facilitar la Construccion de los Canales de Comunicacion afectuosos y respetuosos.

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Andrea K Candales	Doris Marquez
Nombre:	Nombre:
CC: 1118198226 3	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 311 832 57 22	Teléfono de contacto: 3118843688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
05 08 2023	9:20 am	10:22 am

OBJETIVO DE LA VISITA

Promover a los integrantes de la familia reflexion en torno a los habitos de autocuidado para Estimular el cultivo de vinculos de cuidado mutuo al interior de cada Familia y de la Comunidad

TEMA

Vinculo de Cuidado mutuo

DESARROLLO DE LA VISITA

Se dice que los habitos de autocuidado es Cuidar de uno mismo, es una responsabilidad que todos tenemos, son actividades que cada Persona realiza para el cuidado de su propia vida y Bienestar, se trabajo con la cartilla 60th Pag 36, 37-38. el habitos de autocuidado, se realizo el ejercicio como soy? y como me ven? con el Proposito de reflexionar sobre las cualidades propias y valores, habilidades de cada uno.

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

- que Sib Yo soy responsable de cuidarme a mi mismo y a los demas
- Tener buena comunicacion con el otro, expresarle con respeto

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

- caminar y hacer deporte
- Cambiar los aptitudes negativos para mejorar mi relacion con los demas.

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Nombre: Valentin Mina CC: 4654669 Teléfono de contacto: 3142323060	Nombre: CC: 40442490 Teléfono de contacto: 3118843688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
05 08 2023	10:30 am	11:33 am

OBJETIVO DE LA VISITA

Transformar Situaciones de conflicto o desacuerdo en oportunidades de reconciliación Familiar y comunitaria

TEMA

Reconciliacion Familiar

DESARROLLO DE LA VISITA

Se trabajo resolucion de Conflictos de la cartilla Goth pag 18 19-20-y 21 / es natural que tengamos diferencias y extremos en conflicto / consiste en relacionarnos a partir de la aceptación respeto y la admiracion mutua y hacer posible que a pesar de las dificultades nos desarrollemos sobre los elementos de la seguridad y la confianza

Para finalizar se realizo el Juego de las emociones, con la lectura del "regalo sorpresa" identificando las emociones. o actitudes diferentes.

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

- Poner en practica diferentes estrategias para minimizar problematicas asociados a la Comunicacion.
- utilizar mas la escucha activa y las manifestaciones de afecto.

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Estar disponible para la siguiente Visita

- Poner en practica los recursos para la solucion de conflicto aprendido

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Noemi Cala Cordoba	Adriana Manrique
Nombre:	Nombre:
CC: 1052407119	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3108613024.	Teléfono de contacto: 3118843688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
04 08 2023	2:30 pm	3:28 pm

OBJETIVO DE LA VISITA

Reconocer la importancia de la Comunicación en la Familia y Comunidad

TEMA

Reconciliación Familiar

DESARROLLO DE LA VISITA

~~Reconciliación Familiar~~, Hablamos Formas Situaciones, Acuerdo o desacuerdo en oportunidades de reconciliación Familiar y Comunitaria y conocimos el Concepto de asertividad y su aplicación en la vida cotidiana, se trabajo en la Cartilla Goth "Familia, Comunidad y Comunicación" Pag. 10-13 la escucha activa es muy importante ya que desarrolla la capacidad de empatia hacia los demas, y se realizo la actividad del teléfono roto Pag. 11 cartilla Goth

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

la Familia aprendio a identificar lo diferentes modos de reaccionar de las personas y reconocer la importancia de la Comunicacion en el hogar y en la Comunidad

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

- Disponibilidad y tiempo para la Siguiente Visita
- Implemente lo aprendido.

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Nombre: CC: 19.275.411 Teléfono de contacto: 3027313693	Nombre: CC: 40442490 Teléfono de contacto: 3198436888

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
04-08-2023	3:30 Pm	4:32 Pm

OBJETIVO DE LA VISITA

Fortalecer las Formas de relacionamiento y cuidado entre las generaciones que Comprenden las Familias y comunidades de grupos etnicos. Propios.

TEMA

Cuidar las nuevas Generaciones

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza una actividad sobre la tematica mencionada Siendo apoyada con la cartilla Both realizando las lecturas propuestas y actividades allí. planeados, como son el intercambio de ideas y experiencias atraves del dialogo, para Concluir si hubo acabo la actividad del arbol del cuidado Familiar., con esta actividad logramos evidenciar reconocer los valores y las capacidades y Posibilidades de todos los integrantes de la Familia

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

- Implementar nuevas estrategias de crianza
- espacio de dialogo y resolucion de conflictos
- Vinculos Familiares y afectivos.

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

- Permanecer unidos, solucionar situaciones de dificultad en familia
- Profundizar el arbol Genalogico de las Familias

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Darcy Yuliana Deva M.	Jhonier Henrique U.
Nombre:	Nombre:
CC: 1118202475	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3205691796	Teléfono de contacto: 3118843688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
05 08 2023	11:40 am	12:45 am

OBJETIVO DE LA VISITA

Promover habitos de cuidado mutuo desde el reconocimiento de capacidades habilidades, dificultades y retos con el fin de construir ambientes de bienestar y desarrollo en la Familia

TEMA

Vinculo de cuidado mutuo

DESARROLLO DE LA VISITA

los Vinculos de cuidado mutuo. Promover habitos Sanos para cuidar de si mismo, cuidar al otro, cuidarse mutuamente y cuidar el ambiente y su entorno, se realiza la lectura de la cartilla Goth pag 43-47 sobre "habitos de cuidado mutuo" lo cual busca el bienestar de la Protección de uno mismo, de los otros y el entorno, y lo que necesitamos para construir un vinculo de cuidado mutuo.

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

Reconocer y valorar al otro, aceptar a la Persona tal como es, mostrar calidez sentir el sentir del otro.
- Valorar el conocimiento del otro.

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

- Implementar y difundir lo aprendido
- Estar atentos y puntual para la otra visita

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Susana Valencia	Diana Manjarrez
Nombre:	Nombre:
CC: 31381749	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3207042215	Teléfono de contacto: 3119943698

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
05 08 2023	1:00 pm	2:05 pm

OBJETIVO DE LA VISITA

Dialogar y reflexionar en Familia y comunidad sobre el cultivo del Vinculo de cuidado con el Fin de promover habitos Sanos para Cuidar de Si mismo y de los otros.

TEMA

Vinculo de cuidado mutuo

DESARROLLO DE LA VISITA

Cuidar de Si mismo es responsabilidad de todos, son actividades que cada Persona realiza por el cuidado a su Propia Vida. Se realiza la actividad Sobre la tematica de habitos de autocuidado y orientado por la Cartilla Goth que nos enseña a conocernos, comprendernos, apreciarnos y cultivarnos para poder comprender y apreciar a los otros. - aprendiendo las Pautas de autocuidado. - Bienestar y armonia, mejorar la relacion conmigo, se conecta que debo cuidarme, reconocer mis emociones y autoconocerme.

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

- Reconocer y expresar mis emociones.
- Debo mejorar mi relacion conmigo y con los demas.
- Reconocer que al conocerme permito autocuidarme.

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

- Aprendere las 5 elementos de autocuidado.
- Mejorar la voz con mi mama ya que no soy muy sociable y muy timida

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Sandra	Adriana Manrique
Nombre: Sandra Patricia Valencia	Nombre:
CC: 29727202	CC: 40447490
Teléfono de contacto: 3107514582	Teléfono de contacto: 3118843098

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
17-08-2023	8:15 am-	9:15 am

OBJETIVO DE LA VISITA

Transformar Situaciones de conflicto o desacuerdo en oportunidades de reconciliación Familiar y comunitaria

TEMA

Reconciliación Familiar.

DESARROLLO DE LA VISITA

Reconciliación Familiar consiste en entablar una buena Comunicación en el hogar y con las demas Personas, reconocer las capacidades, respetar sus decisiones de todas las Personas, se realizo la lectura de la Cartilla Both "resolucion de conflictos" reflexando Sobre la importancia de la educacion y enseñarles algunos recursos con los que Contamos para Solucionar problemas., para Finalizar se realizo un Juego de las emociones con la ayuda de la Cartilla Sobre el tema "el regalo Sorpresa"

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

- Resolver Situaciones de conflictos en Familia y en Comunidad
- Identificar la Forma como nos Comunicamos y la manera de hacerlo.

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

- Implementar lo aprendido.
- Disponibilidad de tiempo en la Siguiente visita.

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Betsy Venero Villamil	Adriana Manrique
Nombre:	Nombre:
CC: 1004501752	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3204929771	Teléfono de contacto: 3113213699

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
25 08 2023	8:00 am	9:10 am

OBJETIVO DE LA VISITA

Reconocer la importancia de la Comunicacion en Familia y en la Comunidad

TEMA

Comunicacion y Resolucion de conflictos

DESARROLLO DE LA VISITA

la Comunicacion y resolucion de conflictos busca crear confianza y cohesion para que las Familias puedan avanzar hacia la Soluciones y ayudarlos a establecer codigos de conductas para evitar posibles conflictos, se realiza la lectura de la cartilla goth llamada "Resolucion de conflictos" que consiste en relacionarnos a partir de la aceptacion, el respeto y admiracion mutua, esto hace posible que a pesar de las dificultades podemos desarrollar ambientes de seguridad y confianza. y armonia Familiar

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

la Familia resalta la importancia de tener encuenta la Forma de hablar y expresarnos.

- reconocen la Importancia de la comunicacion asertiva
- la Familia aprenden el valor del dialogo.

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Colaboracion entre los miembros de la Familia

- Implementar lo aprendido.

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Maria Bautista Nombre: CC: 1116.795577 Teléfono de contacto: 3135956393	Adriana Manrique Nombre: CC: 40442490 Teléfono de contacto: 3138943689.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
17 08 2023	9:20 am	10:25 am

OBJETIVO DE LA VISITA

Reconocer la importancia de la Comunicación en la Familia y la Comunidad

TEMA

Reconciliación Familiar

DESARROLLO DE LA VISITA

la reconciliación Familiar busca q- las Familias transformen Situaciones de conFlicto en oportunidades de reconciliación. Se realizo la lectura de la cartilla guth "Familia comunidad y comunicación" q- nos enseña a establecer normas y limites basados en el respeto, en un tono de voz moderado explicarle como se hacen las cosas a través de un paso a paso, así como el buen trato, dando buen ejemplo y Suplendo las necesidades. Se desarrollo una actividad del SI y el NO, donde se reFlexiono Sobre Comportamiento aSertivos para Fortalecer Vinculos.

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

- Formar hijos con Valores
- enseñarles el respeto, limites y el buen trato en Familia y en comunidad
- enseñarle a nuestros hijos Valores Familiares y Sociales.

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

- Colocar en un papel y Publicar las normas del hogar en un lugar visible en la casa
- Difundir lo aprendido.

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Ludi Peinado Ochoa	Adriana Arroyo V.
Nombre: Ludi Peinado	Nombre:
CC: 1118551245	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3143356663	Teléfono de contacto: 3118843688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
17 08 2023	10:00 am	11:0 am

OBJETIVO DE LA VISITA

Generar ambiente de cuidado y protección en la Familia y Comunidad

TEMA

Vínculos de cuidado mutuo

DESARROLLO DE LA VISITA

los Vínculos de cuidado mutuo, generan habitos saludables de cuidado, de bienestar, de buen vivir, promueve en nuestras Familias espacios de encuentros de diarrollo y aprendizaje colectivo en estos Vínculos hay aceptacion del SI y del otro Incluso cuando no se comparten ideas ni emociones., esta tematica Fue orientada con la Cartilla Goth tema " habitos de cuidado mutuo ", se realizo la actividad del cuidado Familiar plasmado en el cuaderno de tareas el arbol con las Familia con: Con la Familia

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

Tener buena comunicacion con los demas y expresar el respeto

- reconocer y valorar a nuestra Familia
- Interactuar y convivir en armonia

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

- Aceptar las personas tal y como son
- cuidarnos y autocuidarnos

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
MARIA CERRATO	[signature]
Nombre:	Nombre:
CC: 36518259	CC: 1044249O
Teléfono de contacto: 3125011884	Teléfono de contacto: 3118843688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
28 08 2023	9:30 am	10:35 am

OBJETIVO DE LA VISITA

Promover habitos Sanos para Cuidad de Si mismo, Cuidar el otro Cuidarse mutuamente, evitar el ambiente y Su entorno.

TEMA

Vinculos de Coidado Mutuo

DESARROLLO DE LA VISITA

los Vinculos de Cuidado mutuo nos permite Crear Vinculos afectivos seguros y Sanos y nos permite una Comunicacion estrecha con nuestros hijos, asi como Saber que cosas son, que quieren, que Sienten y que piensan y de ahí nosotros Como Padres podemos INFluir de manera respetuosa apoyando a desarrollar como persona a nuestros hijos. este tematica FUE orientada con la cartilla Goth, se realizo la actividad ¿como soy? ¿como me Ven? generando reflexion sobre valores, Cualidades y habilidades de Cada Uno.

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

- motivar a la Familia la importancia de Conocerse o Conocernos y apreciarse Sintirse valorado.

Se establece una buena Comunicacion y explorar como puede mejorar la relacion Con uno mismo y Con los demas.

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

- reconocer las virtudes y habilidades de nuestra Familia y decirselas.
- difundir lo aprendido

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Gina Miranda	Adrian Manrique
Nombre:	Nombre:
CC: 30946647	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3143695913	Teléfono de contacto: 3118843688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
25 08 2023 (DD / MM / AAAA)	11:00 am	12:00 M.

OBJETIVO DE LA VISITA

Transformar Situaciones de Conflicto o desacuerdos en oportunidades de reconciliación Familiar y Comunitaria

TEMA

Reconciliación Familiar

DESARROLLO DE LA VISITA

la reconciliación Familiar resalta la importancia de la comunicación, se les explica la estrategia positiva que consiste en establecer límites, normas, basado en el respeto, en un tono de voz adecuado, buen trato, buen ejemplo, se trabaja el tema de la cartilla Goth a Familia, comunidad y comunicación" la comunicación es muy importante ya que a través de ella se transmite aspectos como afecto, Sentimientos, Valores, respeto y conocimiento. la escucha ~~asertiva~~ activa. se realiza la dinamica del teléfono roto

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

- formar hijos que se pueda comunicar con respeto, afectuosos y respetuosos con los demas y en el hogar.

aceptar y respetar las diferencias, reconociendo que los demas actuan de forma diferente

- Formar hijos con valores

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

difundir lo aprendido.

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Aida Melissa Camacho	Adriana Manrique
Nombre: Aida Camacho	Nombre:
CC: 1118550933	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3228018397	Teléfono de contacto: 3118843698

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
17 08 2023	9:20 am	10:25am

OBJETIVO DE LA VISITA

Identificar estrategias de resolucion de conflictos

TEMA

Reconciliacion Familiar

DESARROLLO DE LA VISITA

la reconciliacion Familia reconoce la importancia de la Comunicacion en la Familia, mantener una Comunicacion asertiva a la hora de resolver conflictos es muy importante, mantener la calma, debemos estar abiertos a escuchar a la Persona que esta implicada en el conflicto, practicar la escucha activa, entendernos y llegar a un acuerdo tos el tema de la lectura "asertividad en la Familia" de la Cartilla guth nos ayudo a Fortalece el tema

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

- aprendimos que los conflictos no deben considerarse barreras u obstaculos que entorpecen el ambiente Familiar si no oportunidades para crecer en Familia
- Emplear el dialogo basado en el respeto y la escucha activa.

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

- escuchar a las Personas implicadas en el problema.
- difundir lo aprendido.
- hacer un listado de tareas diarias en el hogar

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Ana Isabel Peinado Ochoa	
Nombre:	Nombre:
cc: 33 480 086	CC: 1044142490
Teléfono de contacto: 3208777191	Teléfono de contacto: 3118843699

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
17 08 2023	11:40 am	12:45 m

OBJETIVO DE LA VISITA

Reconocer la importancia de la Comunicación en Familia y en comunidad

TEMA

Reconciliacion Familiar

DESARROLLO DE LA VISITA

la comunicacion y resolucion de conflictos busca crear confianza y cohesion para que las familias puedan avanzar hacia las soluciones de los conflictos y ayudarlo a establecer buenos conductos. Para evitar conflictos se realiza la lectura de la Cartilla 6ath " Resolucion de conflicto" la cual consiste en relacionarnos a partir de la aceptacion, el respeto y admiracion mutua, esto hace posible que a pesar de las dificultades podamos desarrollar ambientes de seguridad y confianza y armonia Familiar.

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

- reconocen la importancia de la Comunicacion y el valor del dialogo
- resalta la importancia de tener en cuenta la Forma de hablar y de expresarnos.

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

- colaboracion con las actividades diarias del hogar.
- implementar y difundir lo aprendido

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Nombre: Kathirin Hernandez	Nombre:
CC: 1148568240	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3213914884.	Teléfono de contacto: 3118043688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
17 08 2023	1:00 pm	2:05 pm

OBJETIVO DE LA VISITA

Identificar elementos individuales y colectivos para lograr acciones asertivas en la Familia y en la Comunidad

TEMA

Reconciliacion Familiar

DESARROLLO DE LA VISITA

la Familia es un eromo Fuente de apoyo mas Sin embargo Suelen suceder Conflictos como desacuerdos y discusiones, que podemos Solucionar utilizando el dialogo, en la reconciliacion mas que otros a Saber el perdon, asimismo responsabilidades, Perdonar y estrechar lazos desde el respeto y la Empatia, en la Cartilla Goth trabajamos el tema de la asertividad en la Familia"

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

- Solucionar los conflictos mediante el dialogo y respeto,
- reconocer la importancia de la Comunicación

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Implementar en mi hogar todo lo aprendido contribuyendo en los momentos de ira

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
LUZ EVA Mancilla Bastidas	Adriana Marrugo
Nombre:	Nombre:
CC: 34.771.574	CC: 40492490
Teléfono de contacto: 312 516 8280	Teléfono de contacto: 3118842688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
25 09 23	2:00 pm	3:05 pm

OBJETIVO DE LA VISITA

Fomenta practicas asociadas al buen uso del tiempo libre en las familias etnicas a través de actividades ludicas que generen un dialogo intergeneracionales y rescate cultural

TEMA

Jugar en Familia,

DESARROLLO DE LA VISITA

Se le da a conocer a la familia que pertenece a una generación significativa de cada epoca, que es fundamental promover estrategias que reafirmen el uso, transmisión y preservación de las tradiciones y practicas culturales propias y el rol fundamental que historicamente han tenido los mayores en nuestras comunidades, en la cartilla Gath se trabaja el tema "Rescate de las Practicas Culturales en torno al Juego", las nuevas generaciones somos abiertas a los cambios sociales y culturales debemos buscar generar espacios para Jugar en Familia

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

la familia resalta la Union Familiar, los padres estan en gran capacidad para brindarles un bienestar y seguridad a sus hijos. mediante los Juegos ya que fomentan paz, reconciliacion y entendimiento.

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Compartir Juegos tradicionales en familia especialmente los Fines de semana que no laboran y que no estudian.

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Yidia Maria Palomino C.	Adriana Manrique
Nombre: Yidia Palomino C	Nombre:
CC: 1118559365	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3238254612.	Teléfono de contacto: 3188843688

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
25 08 2023	3:10 pm	4:15 pm

OBJETIVO DE LA VISITA

Dialogar y reflexionar en Familia y en comunidad sobre el cultivo a vinculos de cuidado mutuo

TEMA

Vinculos de cuidado mutuo

DESARROLLO DE LA VISITA

Cuidarse de si mismo es responsabilidad de todos, Sus actitudes que cada Persona pone en el cuidado de Su Propia vida y la de los demas. Se realiza la actividad sobre la tematica 11 habitos de autocuidado II de la cartilla Goth que nos enseña a conocer, comprender, apreciarnos y cultivarnos para compartir y apreciar a mi misma y a los otros. aprender el autocuidado, bienestar, armonia, a mejorar la relacion conmigo misma, Se concreta que debemos cuidarnos.

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

- reconocer y expresar mis emociones

reconocer que al reconocernos Puntos autocuidarnos y cuidar a mi Familia y a los demas.

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

difundir lo aprendido
- cuidarme y cuidar mi Familia

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
ANNI MORENO DIAZ	Adriana Manrique
Nombre:	Nombre:
CC: 49725446	CC: 40442490
Teléfono de contacto: 3014486911	Teléfono de contacto: 3118843688

- **Segunda Visita de Acompañamiento Familiar**

Fecha de visita:	Hora inicio de la visita	Hora finalización de la visita
25 08 2023	12:10 m	1:15 pm

OBJETIVO DE LA VISITA

Transformar situaciones de conflicto o desacuerdos en oportunidades de reconciliación Familiar y Comunitaria

TEMA

Reconciliación Familiar

DESARROLLO DE LA VISITA

la reconciliación Familiar consiste en establecer una buena comunicación en el hogar y con las demas personas, y reconocer la capacidad, respetar sus decisiones, se realizo la actividad de la cartilla Goth "resolucion de conflictos" reflexionando sobre la importancia de la comunicacion y enseñando algunos recursos con los que contamos para solucionar problemas.
al Finalizar se realizo un juego de las emociones el juego "regalo sorpresa"

RECONOCIMIENTO DE LOGROS FAMILIARES ALCANZADOS Y POR ALCANZAR

Resolver situaciones de conflicto Familiar y en comunidad
- la importancia que debemos dar a la comunicacion el dialogo el respeto.

COMPROMISOS DE LA FAMILIA

Implementar lo aprendido
Disponibilidad tiempo para la proxima visita

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

POR LA FAMILIA:	POR EL EQUIPO DE TALENTO HUMANO:
Indira P Barrego	Adriana Enrique
Nombre:	Nombre:
CC: 33104270	CC: 40442495
Teléfono de contacto: 3108497480	Teléfono de contacto: 3118843688

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

REGISTRO FOTOGRAFICO
PRIMERA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR TEB
CONTRATO 85001002023 YOPAL-VILLANUEVA

















SALCHIPAPA
PICADAS


















REGISTRO FOTOGRAFICO
SEGUNDA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR TEB
CONTRATO 85001002023 YOPAL-VILLANUEVA


















Ee











4. Reporte de casos direccionados a la autoridad administrativa o tradicional competente que los profesionales de la Unidad de Atención identifiquen en la primera y segunda visita de acompañamiento familiar, que afecten las relaciones y dinámicas familiares, que superan el nivel de intervención desde su competencia y el seguimiento correspondiente. Así mismo, informe de seguimiento a los casos direccionados en las visitas.

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

13 de septiembre de 2023

Doctora
INGRITH JOHANA FUENTES REYES
Supervisora del contrato 85001002023
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
Regional Casanare

REF: Reporte de no activación de casos para restitución de derechos o afectación de dinámicas familiares.

Por medio de la presente, manifestamos e informamos que no se han presentado casos hasta la fecha, relacionados con situaciones que afecten las dinámicas familiares o atenten contra los derechos u otras vulneraciones que afecten a las familias de la modalidad TERRITORIOS ETNICOS CON BIENESTAR para los municipios Villanueva y Yopal Casanare contrato No. 85001002023.

Agradecemos su atención al presente comunicado,

Cordialmente,

SEGUNDO MARCIAL NOGUERA
Representante Legal, Asociación-INTY QUILLA

Dirección: Calle 40, No. 33 – 15. Barrio el Centro, Villavicencio – Meta.
Email: asointyquillameta@gmail.com

Iniciativa Comunitaria

5. Soportes de avance del de mínimo tres (3) de las cuatro (4) actividades en cada línea de trabajo establecidas para la iniciativa comunitaria, (actas, listados de asistencia, registro fotográfico), de conformidad con el proyecto presentado y el Plan de Trabajo participativo, los cuales se deben presentar en medio digital o físico.

ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY-QUILLA

NIT: 900.652.849-8, Resolución No. No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

ACTA N°3. INICIATIVA COMUNITARIA-LINEA DE EDUCACIÓNALIMENTARIA Y NUTRICIONAL

Hora: 10:00 am.		**Fecha:** 01 de Julio de 2023	
Regional:	Casanare	**Centro Zonal:**	Yopal
Municipio:	Yopal		
No. de contrato:	85001002023		
Nombre del Operador:	ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES		
No. de Familias Participantes:	50		
Grupo Étnico:	Afrocolombianos		
Lugar de la socialización:	Auditorio Casa de la Mujer Yopal Casanare		
Objetivo:	Iniciativa comunitaria – Educación alimentaria y Nutricional: Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentación sanos teniendo en cuenta la gastronomía propia de las familias NARP.		
Nombre del responsable de la actividad	Adriana Lorena Manrique Velásquez	**Cargo:**	Psicosocial
No. de personas del ICBF participantes	0	**No. de personas del Operador participantes**	3

DESARROLLO

- **Saludo de bienvenida Saludo de bienvenida.**

El sabedor de comida tradicional la señora Berenice María Blandón Ramírez realiza la presentación y bienvenida a lacomunidad Afrocolombiana a la actividad dando a conocer los objetivos de este y el plato típico cultural que se realizara. La psicosocial da el saludo formal agradeciendo su participación y compromiso con las actividades del programa.

- **Presentación de los asistentes:**

Berenice María Blandón Ramírez - Sabedora
Adriana Manrique Velásquez- Psicosocial
Marcos Hernán Arango Blandón– Dinamizador

- **Objetivo del Encuentro**

Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentación sanos teniendo en cuenta la gastronomía propia de las familias NARP.

- **Charla sobre los hábitos de vida saludable y componentes nutricionalesde la gastronomía Afrocolombiana.**

La sabedora realiza una charla del valor nutricional de los alimentos, explican la importancia de llevar una adecuada alimentación basada en verduras, frutas, granos y proteínas para que las familias asistentes aprendan a identificar el valor nutricional de los alimentos queconsumen con más frecuencia y así podrán elegir con mejor criterio los alimentos a consumir.
Cuando compramos un alimento en el supermercado no nos debemos dejar guiar sólo por el envase, o si pone que es light o 0% de grasa. Hay muchos datos importantes para saber si un producto es saludable o no. Y esto se refleja en las **etiquetas de los alimentos.** Sólo **hay que saber cómo leerlas** y conocer qué indicadores son buenos y cuáles no.

Anexo tabla nutricional



INFORMACIÓN NUTRICIONAL

	Valores medios por 100g de producto	Valores medios por 20g de producto*
Valor energético:	2384 kJ (576 kcal)	477 kJ (115 kcal)
Proteínas:	10 g	2,0 g
Hidratos de carbono:	21 g	4,3 g
de los cuales azúcares:	15 g	3,0 g
Grasas	47 g	9,4 g
de las cuales: Saturadas:	29 g	5,8 g
Monoinsaturadas:	15 g	2,9 g
Poliinsaturadas:	1,6 g	0,3 g
Fibra alimentaria:	15 g	2,9 g
Sodio:	0,006 g	0,001 g

*20 g de producto corresponden aproximadamente a 2 onzas

- **Realización de la comida típica de la comunidad.**

Nombre del plato típico: pescado frito sudado, arroz con fideos, patacón y ensalada

Ingredientes: pescado (mojarra), plátano verde, arroz, fideos, tomate, cebolla larga, cebolla cabezona blanca, aceite, tomillo, laurel, salsina, sal, cilantro, ajo y comino.

Preparación:

- paso 1: Tomar el pescado (mojarra), quitarle todas las escamas, sacarles las agallas y zanjarlos un poco. Después lavar muy bien y echarle sal.
- Paso 2: Tomar un sartén u olla para freír, echar suficiente aceite y comenzar a freír hasta que estén dorados. Después poner en un papel absorbente y reservar.
- Paso 3: Una vez que hayamos terminado con la mojarra frita, procedemos a preparar la salsa. Para esto picas las ramas de cebollas, las cebollas de cabeza, los dientes de ajo, los tomates, todo en cuadros pequeños.

- Paso 5: Una vez que la salsa esté lista, tomamos los pescados fritos, los ponemos en una bandeja o servimos de manera individual agregando toda la salsa encima.
- Para la preparación del arroz en una olla se le agrega aceite fríe la cebolla y los fideos, se agrega el agua y el arroz
- Para los patacones se pelan los plátanos se fríen en un sartén con aceite

La sabedora expone el plato tradicional





- Con la comunidad se comparte los saberes y los platos típicosde la gastronomía afrocolombiana y aclaran la comida afro colombiana es diversa en la medida que presenta un panorama amplio que se expresa en las diferentes formas de preparación de los alimentos acordes a las posibilidades de productos que las regiones suministran.

- **Conclusiones y/o compromisos**

- Como conclusiones se definieron y aclararon los platos tipos de la comida afrocolombiana y se explicó el valor nutricional de todos los alimentos en especial el del plato tradicional preparado. se le realiza la entrega a cada una de las familias un kit para que preparen el plato tradicional desde sus hogares.

- Para finalizar, la comunidad reconoce la importancia de no dejar desaparecer los platos típicos invita a la comunidad a seguir preparándolos y consumiéndolos. Además, se hace la invitación para seguir trasmitiendo y realizando estas comidas típicas de la alimentación afrocolombiana para trascender a las nuevas generaciones y no olvidar las raíces de la comunidad.

- La comunidad se compromete asistir a todas las actividades y los encuentros de la línea de alimentación y nutrición.

REGISTRO FOTOGRAFICO

- Charla de la sabedora en relación al plato tradicional preparado




- Kit de alimentos




- Entrega Kit de alimentos




ANEXO: PLANILLAS DE ASITENCIA AL TALLER DE COCINA
PLANILLAS DE ENTREGA KIT DE ALIMENTOS

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ACTIVIDADES Y EVENTOS		

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	YOPAL
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	JULIO
COMPLEMENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
FECHA DE LA ACTIVIDAD	01 DE JULIO 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	TERCER TALLER COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ____ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL__X__	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVOCATORIA DE OFERTA____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortelecimiento de patrones de alimentacion sanos teniendo en cuenta la gastronomia propia de las familias NARP.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
1	70083798	LUIS	HOYOS	Luis Hoyos	Jefe	2	3234347025		X	—	Luis Hoyos R
2	1004501752	BELSY	VENERA	Belsy Venera	Jefe	2	3204929731		X	—	BelSY.V.V
3	66747596	MARILUZ	MOSQUERA	Mariluz Mosquera	Jefe	2	3134181377		X	—	
4	77105433	DAIRO	RANGEL	Dairo Rangel	Jefe	2	3203579438		X	—	Dairo Rangel
5	1064800721	KEIDIZ	LANDAETA	Keidiz landaeta	Jefe	3	3001584002		X	—	Paola tandaeta
6	1116795577	MARIA	RANGEL	Maria Rangel	Jefe	2	3135956393		X	—	Maria R
7	1118551245	LUDI	PEINADO	Ludi Peinado	Jefe	2	3143356663		X	—	Ludi Peinado
8	36676435	DELIA	MARTINEZ	Delia Martinez	Jefe	3	3138345978		X	—	Delia M
9	1065621330	XILENA	MORENO	Xilena Moreno	Jefe	4	3223166093		X	—	XILENA M
10	1193214823	YARLITH	FERNANDEZ	Yarlith Fernandez	Jefe	1	3124146972		X	—	YARLITH F.
11	1087124481	MAYRA	CORTES	Mayra Cortes	Jefe	2	3156913681		X	—	Mayracortes
12	1129531210	ROXANA	RAMIREZ	Roxana Ramirez	Jefe	2	3208088743		X	—	Roxana R

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40443480
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843686

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y LA LEY 1581 DE 2012

	PROCESO GESTIÓN Y PROMOCIÓN FORMATO RESULTADO DE ACTIVIDAD Y ED		

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	YOPAL
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	JULIO
ASENTAMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
FECHA DE LA ACTIVIDAD	01 DE JULIO 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	TERCER TALLER COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE EQUITA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentacion sanos teniendo en cuenta la gastronomia propia de las familias NARP.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
25	35820808	YENNY	PEREA	Yenny Perea	JEFE	2	3155653125		X	—	Yeanny
26	97435188	ALEJANDRO	ANGOLA	Alejandro Angola	JEFE	2	3105815067		X	—	ALEJO
27	1118533650	DINA	VALENCIA	Dinna Valencia	JEFE	2	3116241212		X	—	Dina J.
28	33480086	ANA	PEINADO	Ana Peinado	JEFE	2	3208777191		X	—	ana peinado
29	5938041	LEONARDO	GAMBOA	Leonardo Gamboa	JEFE	3	3212434779 3213914884		X	—	Leonardo G.
30	38566567	LEYBIS	TORRES	Leybis Torres	JEFE	2	3238142051		X	—	Leybis T.
31	9145110	YALDER	DIAZ	Yalder Diaz	JEFE	2	3107090297		X	—	Yalder Diaz
32	45753048	ZORAIDA	VEGA	Zoraida Vega	JEFE	3	3125214085		X	—	Zoraida Vega
33	96195209	ELIODINO	GUTIERREZ	Eliodino Gutierrez	JEFE	3	3125214085		X	—	Eliodino Gutierrez
34	6316068	MARIA	ALFARO	Maria Alfaro	JEFE	2	3144927941		X	—	MariaA
35	7617084	ERNALDO	SIMANCA	Ernaldo Simanca	JEFE	2	3144897110		X	—	Ernaldo S
36	68290423	ROSA	URIOLA	Rosa Uriola	JEFE	2	3213913003		X	—	Rosa Uriola
37	28070917	IRMA	CASTILLO	Irma Castillo	JEFE	2	3204087214		X	—	Irma Castillo

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	YOPAL
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	JULIO
ASENTAMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
FECHA DE LA ACTIVIDAD	01 DE JULIO 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	TERCER TALLER COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ____ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	DISMINUCIÓN DE OFERTA ____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentacion sanos teniendo en cuenta la gastronomia propia de las familias NARP.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
13	41909929	CLARA	RENTERIA	Clara Rentería	JEFE	2	3128689162		X	—	Clara Rentería
14	17294173	JAIRO	TOVAR	Jairo Tovar	JEFE	2	3203611133		X	—	Cemdadan
15	36677492	LUZ	MAESTRE	Luz Maestre	JEFE	3	3014036647		X	—	Luz Maestre
16	26274367	ROSA	MOSQUERA	Rosa Mosquera	JEFE	3	3105438276		X	—	Rosa Mo
17	59560024	MARIA	ANGULO	Maria Angulo	JEFE	2	3125256869		X	—	Maria Jesus A
18	1116784944	LEIDYS	HERNANDEZ	Leidys Hernandez	JEFE	2	3006044733		X	—	Leidi Hernandez
19	1118564550	JERALDIN	JIMENEZ	Jeraldin Jimenez	JEFE	3	3237992049		X	—	Jeraldin J.
20	1193579018	LORENA	JIMENEZ	Lorena Jimenez	JEFE	2	3026014089		X	—	Lorena J.
21	1006552577	NATALIA	URIBE	Natalia Uribe	JEFE	2	3028682523		X	—	Natali Uri
22	36518259	MARIA	CARRILLO	Maria Carrillo	JEFE	3	3125011884		X	—	Maria Carrillo
23	30946647	GINNA	MIRANDA	Ginna Miranda	JEFE	3	3143685913		X	—	Julima
24	26279292	ANA	PARRA	Ana Parra	JEFE	3	3143324714		X	—	Ana Parra

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS RECOPILADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE BOMBEROS
FECHA DE LA ACTIVIDAD	27 DE AGOSTO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	CUARTO TALLER DE COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CORresponsabilidad de oferta_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortelecimiento de patrones de alimentacion sanos teniendo en cuenta la gastronomia propia de las familias NARP.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
1	63.353.121	LUZ	BORDON	Luz Bordon	JEFE	2	3118138397		X	—	Luz Bordon
2	34.771.218	ADRIANA	CHARA	Adriana Chara	JEFE	2	3214548100		X	—	Adriana Chara
3	23.140.463	DORALVA	JIMENEZ	Doralva Jimenez	JEFE	1	3219162731		X	—	Doralva Jimenez
4	31.306.530	YEIMY	CUENU	Yeimy Cuenu	JEFE	2	3218084539		X	—	Yeimy F
5	1.117.324.931	MILADYS	BLANCO	Miladys Blanco	JEFE	2	3144448862		X	—	Miladys
6	39.310.905	NERY	ABADIA	Nery Abadia	JEFE	1	3203202069		X	—	Nery Abadia
7	31.610.982	YADIRA	MORENO	Yadira Moreno	JEFE	2	3224693134		X	—	Yadira M.
8	1.111.755.666	SANDRA	MENA	Sandra Johana Mena	JEFE	2	3212153571		X	—	Sandra.
9	1.118.201.884	RUTH	CACERES	Ruth Caceres	JEFE	1	3144645120		X	—	Ruth Caceres
10	1.087.129.608	OSCAR	ALEGRIA	Oscar Alegria	JEFE	1	3238285147		X	—	Oscar
11	1.129.489.668	LISETH	ROCA	Liseth Roca	JEFE	2	3165617133		X	—	Liseth R.
12	25.366.206	MARIA	MINA	Maria Mina	JEFE	2	3219971332		X	—	Maria M

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 40.442.480
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843668

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	YOPAL
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	JULIO
COMPONENTE Y/O COMPONENTE	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
	CASA DE LA MUJER
FECHA DE LA ACTIVIDAD	01 DE JULIO 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	TERCER TALLER COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	GOBERNANZA DE OFERTA ____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortelecimiento de patrones de alimentacion sanos teniendo en cuenta la gastronomia propia de las familias NARP.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN ER EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
38	96193338	YOVANNY	LARRAHONDO	Yovanny Larrahondo	JCFa	2	3125168280		X	—	
39	1118574002	MAIRA	CARMONA	Maira Carmona	JCFa	2	3142790083		X	—	
40	1118559365	YIDIA	PALOMINO	Yidia Palomino	JCFa	2	3238254612		X	—	
41	43000372	BERENICE	BLANDON	Berenice Blandon	JCFa	1	3222541143		X	—	
42	43590744	MAGDALENA	MOSQUERA	Magdalena Mosquera	JCFa	3	3108840718		X	—	
43	49725446	ANNI	MORENO	Anni Moreno	JCFa	3	3014486811		X	—	
44	1121871730	KAREN	BAYUELO	Karen Bayuelo	JCFa	3	3166684945		X	—	
45	1111762353	DAYAN	MINOTA	Dayan Minota	JCFa	2	3024286604		X	—	
46	1118550933	AYDA	CAMACHO	Ayda Camacho	JCFa	2	3228018397		X	—	
47	33104270	INDIRA	BORREGO	Indira Borrego	JCFa	2	3108997480		X	—	
48	1118572067	LINA	OROZCO	Lina Orozco	JCFa	2	3209230197		X	—	
49	47431095	JOSEFA	TAPIAS	Josefa Tapias	JCFa	2	3205213448		X	—	
50	68303517	CONSUELO	LARRAHONDO	Consuelo Larrahondo	JCFa	2	3133607951		X	—	

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO:PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	JULIO
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE MORICHAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	7 DE JULIO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	TERCER TALLER DE COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA _____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortelecimiento de patrones de alimentacion sanos teniendo en cuenta la gastronomia propia de las familias NARP.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
1	63.353.121	LUZ	BORDON	Luz Bordon	JEFE	2	3118138397		X	—	Luz Bordon
2	34.771.218	ADRIANA	CHARA	Adriana Chara	JEFE	2	3214548100		X	—	Adriana Chara
3	23.140.463	DORALVA	JIMENEZ	Doralva Jimenez	JEFE	2	3219162731		X	—	Doralva Jimenez
4	31.306.530	YEIMY	CUENU	Yeimy Cuenu	JEFE	3	3218084539		X	—	Yeimi F
5	1.117.324.931	MILADYS	BLANCO	Miladys Blanco	JEFE	3	3144448862		X	—	Miladys
6	39.310.905	NERY	ABADIA	Nery Abadia	JEFE	2	3203202069		X	—	Nery Abadia
7	31.610.982	YADIRA	MORENO	Yadira Moreno	JEFE	2	3224693134		X	—	Jadira M.
8	1.111.755.666	SANDRA	MENA	Sandra Mena	JEFE	3	3212153571		X	—	Sandra Mena
9	1.118.201.884	RUTH	CACERES	Ruth Caceres	JEFE	2	3144645120		X	—	Ruth Caceres
10	1.087.129.608	OSCAR	ALEGRIA	Oscar Alegria	JEFE	2	3238285147		X	—	Oscar Alegria
11	1.129.489.668	LISETH	ROCA	Liseth Roca	JEFE	2	3165617133		X	—	
12	25.366.206	MARIA	MINA	Maria Mina	JEFE	2	3219971332		X	—	Maria M.

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA	MES DE LA ACTIVIDAD	JULIO
MUNICIPIO	VILLANUEVA	GRUPO BENEFICIARIO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA	LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE MORICHAL
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023	FECHA DE LA ACTIVIDAD	7 DE JULIO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	TERCER TALLER DE COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CENTRAL SOLIDA_____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentacion sanos teniendo en cuenta la gastronomia propia de las familias NARP.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
13	1.118.199.839	NICOL	ULABARRI	Nicol Ulabarri	Jefe	2	3188835294		x	—	Nicol U.
14	1.118.196.263	ANDREA	CENDALES	Andrea Cendales	Jefe	2	3118325722		x	—	Andrea
15	39.948.882	SUS	CAMPO	SUS Campo	Jefe	3	3219836781		x	—	Susana
16	1.118.168.813	GISETH	DIAZ	Giseth Diaz	Jefe	2	3227154268		x	—	Giseth
17	1.079.359.027	YUDI	CORDOBA	Yudi Cordoba	Jefe	2	3126454495		x	—	Yudi C.
18	1.027.941.040	LENIS	BURGOS	Lenis Burgos	Jefe	2	31264118301		x	—	Lenis Burgos
19	1.062.281.582	ANGELA	BALLESTERO	Angela Ballestero	Jefe	3	3213219854		x	—	Angela B.
20	52.055.972	REINA	DAZA	Reina Daza	Jefe	2	3206429496		x	—	Reina DAZA
21	40.387.290	LUZ	MANCIPE	Luz Mancipe	Jefe	2	3142095758		x	—	Luz Marina M.
22	52.306.295	NURY	RONDON	Nury Rondon	Jefe	2	3207532180		x	—	Nury Rondon
23	4.654.669	VALENTIN	MINA	Valentin Mina	Jefe	2	3142323060		x	—	Valentin
24	34.602.237	JASMID	BANGUERO	Jasmid Banguero.	Jefe	2	3213174218		x	—	

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.480
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS RECOPILADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL IDEP Y A LA LEY 1581 DE 2012

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	JULIO
ENFOQUE ÉTNICO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE MORICHAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	7 DE JULIO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	TERCER TALLER DE COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentacion sanos teniendo en cuenta la gastronomia propia de las familias NARP.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVID	FIRMA
								SI	NO		
25	1.118.201.080	LEIDY	RUIZ	Leidy Ruiz	Jefe	2	3143077705		X	—	Leidy Ruiz
26	1.118.202.278	INYI	ULABARRI	Inyi Ulabarri	Jefe	2	3167424134		X	—	Inyi U.
27	1.052.407.119	NOEMI	CALA	Noemi Cala	Jefe	3	3108613024		X	—	Noemi Cala
28	1.006.534.547	MAYERLI	AMU	Mayerli Amu	Jefe	2	3134279918		X	—	Mayerli Amu
29	1.118.168.224	PAOLA	ROMERO	Paola Romero	Jefe	2	3202116446		X	—	Paola R.
30	1.116.196.920	ANGELA	TALERO	Angela Talero	Jefe	3	3138575084		X	—	
31	53.014.921	EVELIN	MENDEZ	Evelin Mendez	Jefe	2	3213176622		X	—	
32	27.806.690	YESENIA	DURAN	Yesenia Duran	Jefe	2	3006382233		X	—	
33	1.007.946.611	YENCI	RAMOS	Yenci Ramos	Jefe	2	3213976991		X	—	
34	1.118.197.845	ISLENIS	DINAS	Islenis Dinas	Jefe	3	3132945898		X	—	Islenis Dinas
35	26.298.325	ROMELIA	MOSQUERA	Romelia Mosquera	Jefe	2	3107796357		X	—	
36	1.007.562.172	LUZ	RAMOS	Luz Ramos	Jefe	2	3209780412		X	—	
37	19.275.415	HECTOR	MARQUEZ	Hector Marquez	Jefe	2	3208356423		X	—	

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	JULIO
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE MORICHAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	7 DE JULIO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	TERCER TALLER DE COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ____ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL __X__	FORMACIÓN DE FORMADORES____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA ____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentacion sanos teniendo en cuenta la gastronomia propia de las familias NARP.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVI	FIRMA
								SI	NO		
38	31.381.748	SUSANA	VALENCIA	Susana Valencia	JEFE	2	3212042215		x	—	Susana
39	68.297.745	ROSA	ARIAS	Rosa Arias	JEFE	2	3133449784		x	—	Rosa A
40	68.296.668	EDILIA	DUEÑEZ	Edilia Dueñez	JEFE	3	3133052301		x	—	Edilia Dueñez
41	1.118.166.705	MARY	MINA	Mary Mina	JEFE	2	3125263272		x	—	Mary Mina
42	1.002.859.331	JOHANA	OREJUELA	Johana Orejuela	JEFE	2	3177810500		x	—	Johana Oro.
43	1.032.248.677	CARLA	IRAL	Carla Iral	JEFE	3	3212975300		x	—	Carla I
44	1.050.066.067	NOLVEIRA	LEON	Nolveira Leon	JEFE	3	3144423448		x	—	Nolveira
45	47.438.606	ZORAIDA	PATIÑO	Zoraida Patiño	JEFE	2	3195050996		x	—	Zoraida
46	1.118.200.803	PAOLA	PERILLA	Paola Perilla	JEFE	2	3135290813		x	—	Paola Perilla
47	1.118.204.302	JULIETH	RINCON	Julieth Rincon	JEFE	2	3188663589		x	—	Julieth
48	1.116.772.559	YOLADIS	PACHECO	Yoladis Pacheco	JEFE	2	3133547273		x	—	Yoladis
49	1.118.202.415	DARSY	OLAYA	Darsy Olaya	JEFE	2	3205691796		x	—	Darsi olaya
50	29.227.202	SANDRA	VALENCIA	Sandra Valencia	JEFE	2	3107514582		x	—	Sandra

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843686

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

ACTA N°4. INICIATIVA COMUNITARIA-LINEA DE EDUCACIÓN ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL

Hora: 10:00 am.		**Fecha:** 12 de agosto de 2023	
Regional:	Casanare	**Centro Zonal:**	Yopal
Municipio:	Yopal		
No. de contrato:	85001002023		
Nombre del Operador:	ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES		
No. de Familias Participantes:	50		
Grupo Étnico:	Afrocolombianos		
Lugar de la socialización:	Auditorio Casa de la Mujer Yopal Casanare		
Objetivo:	Iniciativa comunitaria – Educación alimentaria y Nutricional: Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentación sanos teniendo en cuenta la gastronomía propia de las familias NARP.		
Nombre del responsable de la actividad	Adriana Lorena Manrique Velásquez	**Cargo:**	Psicosocial
No. de personas del ICBF participantes	0	**No. de personasdel Operador participantes**	3

DESARROLLO

- **Saludo de bienvenida Saludo de bienvenida.**

El sabedor de comida tradicional la señora Berenice María Blandón Ramírez realiza la presentación y bienvenida a lacomunidad Afrocolombiana a la actividad dando a conocer los objetivos de este y el plato típico cultural que se realizara. La psicosocial da el saludo formal agradeciendo su participación y compromiso con las actividades del programa.

- **Presentación de los asistentes:**
  Berenice María Blandón Ramírez - Sabedora
  Adriana Manrique Velásquez- Psicosocial
  Marcos Hernán Arango Blandón– Dinamizador

- **Objetivo del Encuentro**

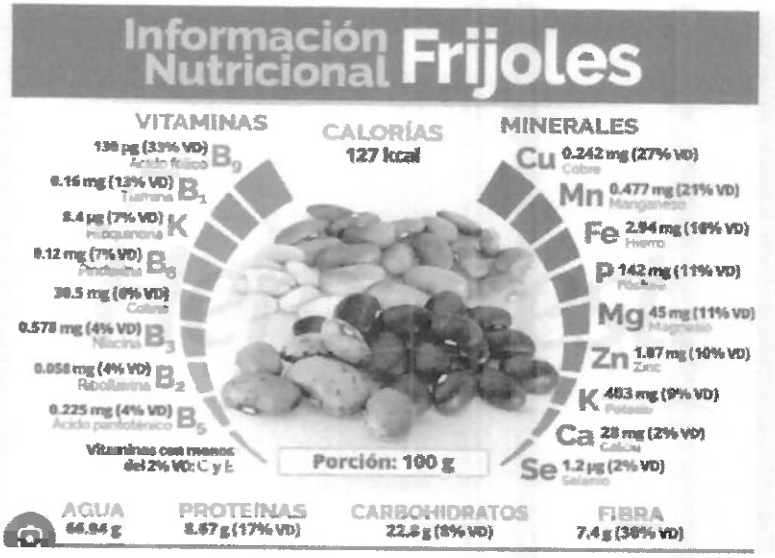
  Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentación sanos teniendo en cuenta la gastronomía propia de las familias NARP.

- **Charla sobre los hábitos de vida saludable y componentes nutricionalesde la gastronomía Afrocolombiana.**

Sus gustos se orientan por las preparaciones de ricas mezclas de coco, panela, papaya, piña y guayaba entre otras frutas, que hacen de los caballitos, las cocadas, el mongo o el dulce de mamoncillo, otras formas de entender el comer en los pueblos afrocolombianos. Les explica que Hay una predilección general de la población por algunos alimentos, como lo son los fríjoles, el arroz, el pescado, la arepa y la mazamorra. Para la mayoría de la gente, estos productos siempre deben estar en sus mercados y preparaciones, y son de consumo diario. En cuanto a los fríjoles, hay familias que los tienen como una de las tres comidas diarias, lo que demuestra la gran aceptación que tienen como parte de la comida base. Es común escucharlos decir que su gusto por los fríjoles es debido a su sabor, pero también hay que tener en cuenta que este producto es de bajo costo, en comparación con su rendimiento, y que genera una sensación de llenura por largo tiempo. Por otro lado, hasta no hace mucho tiempo, en la comunidad se sembró una variedad de fríjoles que permitía que fuera de fácil acceso.

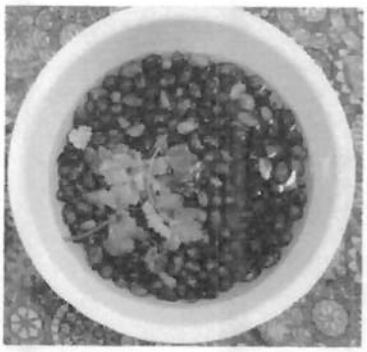
los frijoles rojos son unas pequeñas maravillas de la naturaleza, esta legumbre es rica en antioxidantes, previenen el daño celular y su aporte de fibra vegetal y bajo contenido de grasas beneficia al aparato digestivo, además son ricas en vitaminas del grupo B, hierro, calcio, potasio, fósforo y cinc, entre otros.

Anexo tabla nutricional



- **Realización de la comida típica de la comunidad.**

Nombre del plato típico: frijol dulce con arroz frito y arroz cocinado huevo frito





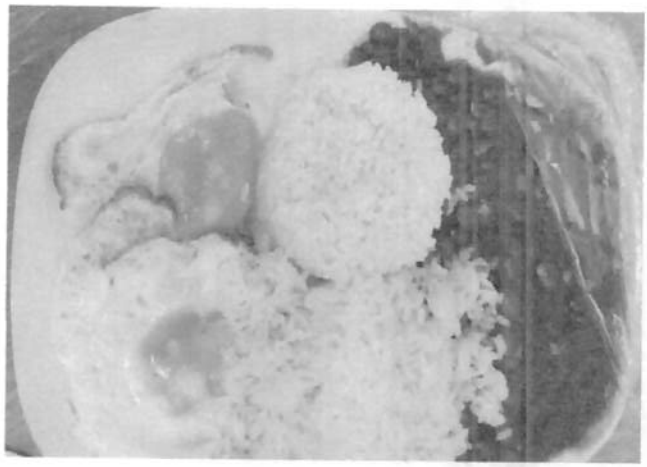
Ingredientes:

- 500 gramos de frijoles rojos
- 1 pimiento grande
- 1 cebolla grande, larga y cabezona, ajo
- Comino molido a tu gusto, color. maggi
- 1 cucharadita de pimentón dulce
- Manojo de cilantro fresco
- 2 plátanos machos maduros
- Sal y pimienta a tu gusto
- 2 cucharadas de aceite
- Arroz, aceite
- Huevos

Preparación:

- paso 1: Pon a remojar los frijoles desde la noche anterior con unas ramitas de cilantro, retira el agua del remojo cuando vayas a cocinar.
- Corta la cebolla y el pimiento en cuadritos no muy pequeños y los pones, junto con el aceite, en la olla donde vayas a preparar la receta a rehogar por unos 5 minutos, que doren un poco.
- Añade litro y medio de agua a la olla, pones a cocinar, a fuego bajo por al menos 3 horas en olla convencional o media hora si los haces en olla express, añade el cilantro, el comino, el pimentón y la sal y la pimienta, cocina hasta que los frijoles queden suaves y cremosos
- Quita la piel al plátano macho y lo cortas en rodajas de unos dos centímetros de ancho y los agregas a la olla por al menos 15 minutos, que se incorporen bien a la receta. Corrige el aliño y si te gusta, añade un toque de salsa picante.
- Comenzamos lavando el arroz en agua fría para que pierda almidón y quede más suelto. Cuando veamos que el agua ya sale limpia, reservamos el arroz. Ahora ponemos al fuego una cazuela con 600 ml. de agua y cuando hierva, incorporamos el arroz y dejamos que cueza a fuego medio durante 15 minutos. Cuando pase este tiempo, lo tapamos y dejamos reposar 4 minutos más.
- De nuevo en la misma sartén, incorporamos otro chorrito de aceite de girasol. Ponemos el arroz, pimentón, ajo y cebolla, y lo salteamos todo moviendo la sartén.

La sabedora expone el plato tradicional





- Con la comunidad se comparte los saberes de las diferentes maneras de preparar frijoles y la variedad de frijoles que existen y la importancia en la gastronomía afrocolombiana.

- Después de la charla sobre comida afrocolombiana la sabedora realiza la exposición del plato tradicional y al finalizar se realiza la entrega del kit de alimentos de cocina tradicional acorde al plato expuesto en el taller

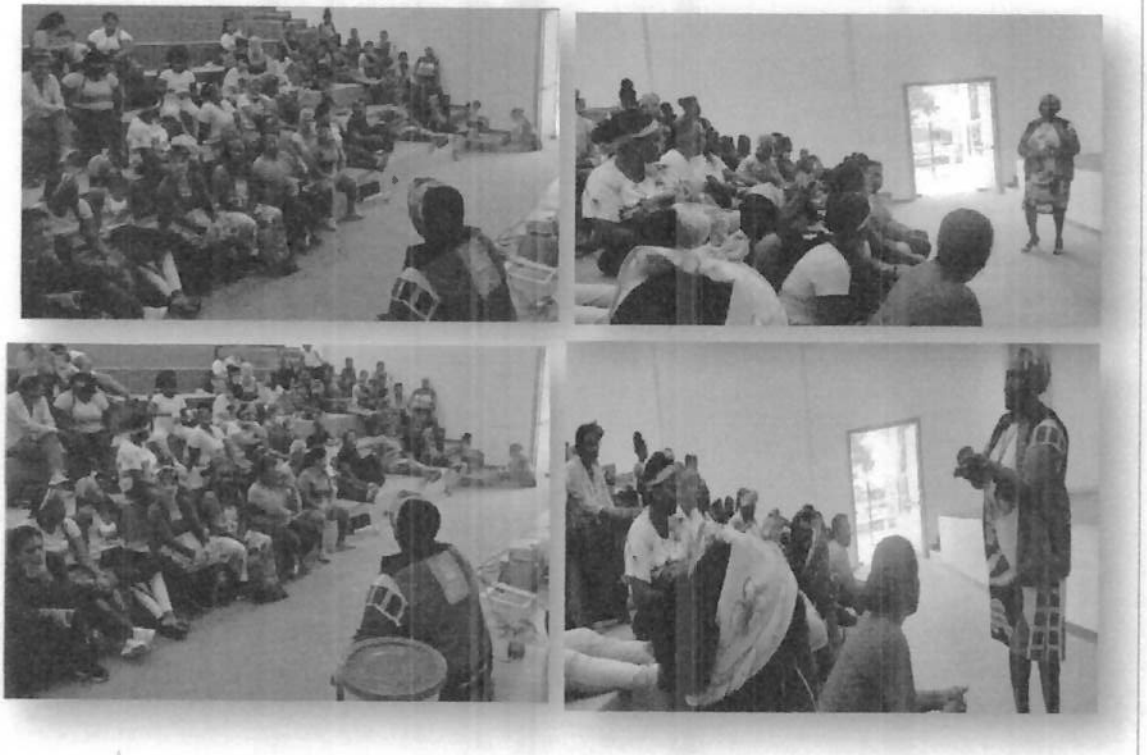
- **Conclusiones y/o compromisos**

- Como conclusiones se definieron y aclararon los platos tipos de la comida afrocolombiana y se explicó el valor nutricional de todos los alimentos en especial el del plato tradicional preparado.
- Se comprometen a prepara en sus hogares el plato tradicional con los ingredientes que se les entregaron en el kit.
- La comunidad reconoce este plato como típico de los Afrocolombianos, preparándose desde que tienen conocimiento por sus mamás o abuelas, saben la importancia de revivir estos platos que hacen recordar de dónde vienen y sus raíces.
- se comprometen a seguir preservando estas tradiciones culinarias para enseñar a las nuevas generaciones.

- La comunidad se compromete asistir a todas las actividades y los encuentros de la línea de alimentación y nutrición.

REGISTRO FOTOGRAFICO

- Charla de la sabedora en relación al plato tradicional preparado



- Kit de alimentos



- Entrega Kit de alimentos








ANEXO: PLANILLAS DE ASITENCIA AL TALLER DE COCINA
PLANILLAS DE ENTREGA KIT DE ALIMENTOS

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA	MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
MUNICIPIO	YOPAL	CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA	LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023	FECHA DE LA ACTIVIDAD	12 DE AGOSTO 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	CUARTO TALLER COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ____ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	PONDERACIÓN DE FORMADORES_____	CRITERIO ÉTICO _____	CONDICIONANTE DE OFERTA _____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentación sanos teniendo en cuenta la gastronomía propia de las familias NARP				

No.	NUMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
1	70083798	LUIS	HOYOS	Luis Hoyos	JEFE	2	3234347025		X	—	Luis Hoyos
2	1004501752	BELSY	VENERA	Belsy Venera	JEFE	2	3204929731		X	—	Belsy Venera.
3	66747596	MARILUZ	MOSQUERA	Mariluz Mosquera	JEFE	2	3134181377		X	—	
4	77105433	DAIRO	RANGEL	Dairo Rangel	JEFE	3	3203579438		X	—	Dairo Rangel
5	1064800721	KEIDIZ	LANDAETA	Keidi Landaeta	JEFE	1	3001584002		X	—	Keidi Landaeta
6	1116795577	MARIA	RANGEL	Maria Rangel	JEFE	2	3135956393		X	—	Maria Rangel
7	1118551245	LUDI	PEINADO	Ludi Peinado	JEFE	3	3143356663		X	—	Ludi Peinado
8	36676435	DELIA	MARTINEZ	Delia Martinez	JEFE	2	3138345978		X	—	Deliamartinez
9	1065621330	XILENA	MORENO	Xilena Moreno	JEFE	2	3223166093		X	—	XILENA M.
10	1193214823	YARLITH	FERNANDEZ	Yarlith Fernandez	JEFE	2	3124146972		X	—	Yarlith Fe
11	1087124481	MAYRA	CORTES	Mayra Cortes	JEFE	1	3156913681		X	—	MAYRA CORTEZ
12	1129531210	ROXANA	RAMIREZ	Roxana Ramirez	JEFE	2	3208088743		X	—	Roxana Ramirez

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40442490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	YOPAL
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
FECHA DE LA ACTIVIDAD	12 DE AGOSTO 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	CUARTO TALLER COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL_ X_	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CENTRAL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patronas de alimentación sanos teniendo en cuenta la gastronomía propia de las familias NARP				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
13	41909929	CLARA	RENTERIA	Clara renteria	JEFE	2	3128689162		X	—	clara
14	17294173	JAIRO	TOVAR	Jairo Tovar	JEFE	2	3203611133		X	—	
15	36677492	LUZ	MAESTRE	Luz Maestre	JEFE	2	3014036647		X	—	
16	26274367	ROSA	MOSQUERA	Rosa Mosquera	JEFE	1	3105438276		X	—	
17	59560024	MARIA	ANGULO	Maria Angulo	JEFE	1	3125256869		X	—	
18	1116784944	LEIDYS	HERNANDEZ	Leidys Hernandez	JEFE	2	3006044733		X	—	
19	1118564550	JERALDIN	JIMENEZ	Jeraldin Jimenez	JEFE	2	3237992049		X	—	
20	1193579018	LORENA	JIMENEZ	Lorena Jimenez	JEFE	3	3026014089		X	—	
21	1006552577	NATALIA	URIBE	Natalia Uribe	JEFE	2	3028682523		X	—	
22	36518259	MARIA	CARRILLO	Maria Carrillo	JEFE	2	3125011884		X	—	
23	30946647	GINNA	MIRANDA	Ginna Miranda	JEFE	1	3143685913		X	—	
24	26279292	ANA	PARRA	Ana Parra	JEFE	1	3143324714		X	—	

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 40.442.480
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3116843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA	MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
MUNICIPIO	YOPAL	GRUPO ETNICO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA	LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023	FECHA DE LA ACTIVIDAD	12 DE AGOSTO 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	CUARTO TALLER COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	GESTIÓN SOCIAL _____	CONMEMORACIÓN DE FECHA _____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentación sanos teniendo en cuenta la gastronomía propia de las familias NARP				

No.	NUMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
25	35820808	YENNY	PEREA	Yenny Perea	JEFE	1	3155653125		X	—	Yenny P
26	97435188	ALEJANDRO	ANGOLA	Alejandro Angola	JEFE	2	3105815067		X	—	Alejo
27	1118533650	DINA	VALENCIA	Dina Valencia	JEFE	2	3116241212		X	—	
28	33480086	ANA	PEINADO	Ana Peinado	JEFE	3	3208777191		X	—	Ana Peinado
29	5938041	LEONARDO	GAMBOA	Leonardo Gamboa	JEFE	3	3212434779 3213914884		X	—	Leonardo
30	38566567	LEYBIS	TORRES	Leybis Torres	JEFE	2	3238142051		X	—	
31	9145110	YALDER	DIAZ	Yalder Diaz	JEFE	1	3107090297		X	—	Yalder Diaz
32	45753048	ZORAIDA	VEGA	Zoraida Vega	JEFE	2	3125214085		X	—	Zoraida Vega
33	96195209	ELIODINO	GUTIERREZ	Eliodinio Gutierrez	JEFE	2	3125214085		X	—	Gutierrez
34	6316068	MARIA	ALFARO	Maria Alfaro	JEFE	2	3144927941		X	—	Maria Alfaro
35	7617084	ERNALDO	SIMANCA	Ernaldo Simanca	JEFE	3	3144897110		X	—	Ernaldo S
36	68290423	ROSA	URIOLA	Rosa Uriola	JEFE	2	3213913003		X	—	Rosa U
37	28070917	IRMA	CASTILLO	Irma Castillo	JEFE	1	3204087214			—	

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.480
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	YOPAL
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
CORREGIMIENTO Y/O BARRIO/VDA	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
.	CASA DE LA MUJER
FECHA DE LA ACTIVIDAD	12 DE AGOSTO 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	CUARTO TALLER COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ____ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL__X__	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVIVENCIA DE GESTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentación sanos teniendo en cuenta la gastronomía propia de las familias NARP				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
38	96193338	YOVANNY	LARRAHONDO	Yovanny Larrahondo	JcFc	2	3125168280		X	—	Yovanny Larrahondo
39	1118574002	MAIRA	CARMONA	Maira Carmona	JcFc	2	3142790083		X	—	Maira C.
40	1118559365	YIDIA	PALOMINO	Yidia Palomino	JcFc	2	3238254612		X	—	Yidia Palomino
41	43000372	BERENICE	BLANDON	Berenice Blandon	JcFc	3	3222541143		X	—	
42	43590744	MAGDALENA	MOSQUERA	Magdalena Mosquera	JcFc	2	3108840718		X	—	Magdalena
43	49725446	ANNI	MORENO	Anni Moreno	JcFc	2	3014486811		X	—	Anni Moreno
44	1121871730	KAREN	BAYUELO	Karen Bayuelo	JcFc	2	3166684945		X	—	Karen B
45	1111762353	DAYAN	MINOTA	Dayan Minota	JcFc	1	3024286604		X	—	Dayan Minota
46	1118550933	AYDA	CAMACHO	Ayda Camacho	JcFc	2	3228018397		X	—	Ayda Camacho
47	33104270	INDIRA	BORREGO	Indira Borrego	JcFc	1	3108997480		X	—	Indira PB
48	1118572067	LINA	OROZCO	Lina Orozco	JcFc	3	3209230197		X	—	Linaorozco
49	47431095	JOSEFA	TAPIAS	Josefa Tapias	JcFc	1	3205213448		X	—	Josefa.
50	68303517	CONSUELO	LARRAHONDO	Consuelo Larrahondo	JcFc	1	3133607951			—	Consuelo L

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.480
CARGO:PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

ACTA N°3. INICIATIVA COMUNITARIA-LINEA DE EDUCACIÓNALIMENTARIA Y NUTRICIONAL

Hora: 4:00pm		**Fecha:** 07 de julio de 2023	
Regional:	Casanare	**Centro Zonal:**	Villanueva
Municipio:	Villanueva		
No. de contrato:	85001002023		
Nombre del Operador:	ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES		
No. de Familias Participantes:	50		
Grupo Étnico:	Afrocolombianos		
Lugar de la socialización:	Polideportivo parque Morichal- Villanueva Casanare		
Objetivo:	Iniciativa comunitaria – Educación alimentaria y Nutricional: Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentación sanos teniendo en cuenta la gastronomía propia de las familias NARP.		
Nombre del responsable de la actividad	Adriana Lorena Manrique Velásquez	**Cargo:**	Psicosocial
No. de personas del ICBF participantes	1	**No. de personas del Operador participantes**	3

AGENDA

- Saludo de bienvenida
- Presentación de los asistentes
- Objetivo del encuentro
- gastronomía Afrocolombiana.
- Realización de la comida típica de la comunidad.
- Conclusiones y compromisos

DESARROLLO

- **Saludo de bienvenida Saludo de bienvenida.**

El sabedor de comida tradicional Giseth Alejandra Diaz Banguero realiza la presentación y bienvenida a lacomunidad Afrocolombiana a la actividad dando a conocer los objetivos de este y el plato típico cultural que se realizara. La psicosocial da el saludo formal agradeciendo su participación y compromiso con las actividades del programa.

- **Presentación de los asistentes:**
  Giseth Alejandra Diaz Banguero- Sabedora
  Adriana Manrique Velásquez- Psicosocial
  Mary Leidy Mina – Gestor de oferta
  Lauren Verónica Cuevas Tarache – Supervisión ICBF

- **Objetivo del Encuentro**

  Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentación sanos teniendo en cuenta la gastronomía propia de las familias NARP.

Desarrollo de la actividad

Plato típico preparado papa aborrajada y pollo apanado y aji

La sabedora realiza una introducción con respecto a las diferentes maneras de preparar aborrajados y especifica de donde es el plato típico, y les explica que la papa es una fuente de nutrientes tiene proteínas, minerales como el hierro, fósforo, calcio, potasio y vitaminas como la niacina y vitamina C, B1, B3 y B6. Estos ayudan contra enfermedades relacionadas con el corazón y también es usada para curar manchas en la piel y curar eczemas, **las papas nos dan energía y son ideales para una dieta saludable,** lo recomendable es comerla de 2 a 3 veces por semana.

La papa aborrajada es un platillo típico del Valle del Cauca. **Suele comerse en el desayuno o merienda, sean frías o calientes y son consideradas un manjar** porque no son fáciles de encontrarlas fuera del valle les dijo que para que no te quedes con el antojo de probarlas les enseño a prepararlas de forma rápida y sencilla.

Preparación de la papa aborrajada

- **Ingredientes de la papa aborrajada**

- 1 libra de papas pequeñas,1 1/2 cucharadas de sal, 1 cubito de caldo de pollo, 1 1/4 tazas de harina, 1/4 cucharadita de comino molido, 1/2 cucharadita de color, 1/2 cucharadita de sal, 1 huevo y 3 tazas de aceite

Preparación

- Lo primero que haremos será lavar bien las papas con abundante agua. No las pelaremos, solo las cortaremos en mitad a lo largo. Las reservamos hasta utilizar.
- Las colocamos en una olla grande con 8 tazas de agua, el cubito de caldo de pollo y 1 1/2 cucharadita de sal y las dejamos cocinar a fuego medio por 20 minutos o hasta que las papas queden tiernas.
- Cuando tengamos listas las papas, las retiramos del fuego, las escurrimos y botamos el agua. Dejamos que se enfríen unos 10 minutos.
- En un tazón echamos la harina, color, sal y huevo. Mezclamos con tenedor hasta que no tenga grumos.
- Ponemos una sartén a fuego medio-alto, echamos el aceite y esperamos que caliente.
- En la mezcla de harina vamos a verter las papas y luego las ponemos en la sartén con aceite por 4 minutos o veamos que están doradas.
- Cuando veamos que están doraditas, las retiramos y ponemos sobre papel absorbente. Y l hemos terminado de preparar nuestras ricas papas aborrajadas.

Pollo Apanado.

- Ingredientes: Pollo, Leche, Harina de trigo, 2 Huevos, Sal, Pimienta, Condimentos al gusto

Preparación

- Para empezar a realizar el pollo apanado primero debemos mezclar la harina de trigo con los condimentos, la pimienta, la sal y la leche esto teniendo en cuenta que no debe quedar líquida la mezcla.
- En otro envase mezcle leche y huevo en este paso debemos verter leche (no demasiada)
- Seguidamente debe pasar las piezas de pollo por la mezcla de la harina de trigo y luego pasarlas por el otro envase donde tenemos la leche y el huevo este paso lo debemos repetir dos veces para que nuestra pieza de pollo quedé con dos capas de apanado.
- Luego en un sartén con aceite suficiente debemos poner a freír nuestras piezas de pollo a mediana temperatura por ambos lados.

Preparación del ají valluno:

Ingredientes: cilantro, cebolla larga, cebolla cabezona, tomate, vinagre y aceite

Se corta el tomate la cebolla cabezona y cebolla larga en cuadros pequeños se le pica el cilantro y se le agrega el aji y el vinagre y aceite de oliva, en un bol se mezcla todo y queda lista la preparación para su consumo.

La Sabedora expone el plato tradicional preparado





Por último, la sabedora realiza un juego para el cierre llamado golosa donde cada uno que participa al pasar la golosa debe dar una receta de un plato típico de su comunidad

Al finalizar la actividad, se invita a la comunidad a recoger el kit de alimentos para la elaboración de los aborrajados, dando así cierre a la jornada.

Conclusiones y compromisos

- Las familias reconocen los beneficios de consumir alimentos como la papa y el pollo
- Las familias se comprometen a poner en práctica la receta con ayuda del kit de alimentos que contiene los ingredientes necesarios para llevar a cabo la receta en casa y enviar registro fotográfico de la preparación.

- se hace la invitación para seguir trasmitiendo y realizando estas comidas típicas de la alimentación afrocolombiana para trascender a las nuevas generaciones y no olvidar las raíces de la comunidad.

- La comunidad se compromete asistir a los encuentros de la línea de alimentación y nutrición.

Anexo registro fotográfico y planillas de asistencia al taller

- **Charla del sabedor referente al plato típico preparado:**




- **Sabedora explicando los beneficios de los ingredientes de la receta.**




- **Juego de golosa propuesto por la sabedora**






Email: asointyquillameta@gmail.com
Villavicencio- Meta

- **kit de alimentos**




- **Entrega kit de alimentos**





- **Fotos del compromiso de las familias en la preparación del plato desde sus hogares**





ANEXO: Planilla de asistencia al taller de cocina tradicional
Planilla entrega kit de alimentos

ACTA N°4. INICIATIVA COMUNITARIA-LINEA DE EDUCACIÓNALIMENTARIA Y NUTRICIONAL

Hora: 11:00am		**Fecha:** 2 7 de agosto de 2023	
Regional:	Casanare	**Centro Zonal:**	Villanueva
Municipio:	Villanueva		
No. de contrato:	85001002023		
Nombre del Operador:	ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES		
No. de Familias Participantes:	50		
Grupo Étnico:	Afrocolombianos		
Lugar de la socialización:	Biblioteca Municipal- Villanueva Casanare		
Objetivo:	Iniciativa comunitaria – Educación alimentaria y Nutricional: Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentación sanos teniendo en cuenta la gastronomía propia de las familias NARP.		
Nombre del responsable de la actividad	Adriana Lorena Manrique Velásquez	**Cargo:**	Psicosocial
No. de personas del ICBF participantes	2	**No. de personas del Operador participantes**	3

DESARROLLO

- **Saludo de bienvenida Saludo de bienvenida.**

El sabedor de comida tradicional Giseth Alejandra Diaz Banguero realiza la presentación y bienvenida a lacomunidad Afrocolombiana a la actividad dando a conocer los objetivos de este y el plato típico cultural que se realizara. La psicosocial da el saludo formal agradeciendo su participación y compromiso con las actividades del programa.

- **Presentación de los asistentes:**
  Giseth Alejandra Diaz Banguero- Sabedora
  Adriana Manrique Velásquez- Psicosocial
  Ingrid Johana Fuentes Reyes – Supervisora ICBF
  Lauren Verónica Cuevas Tarache – Supervisión ICBF

- **Objetivo del Encuentro**

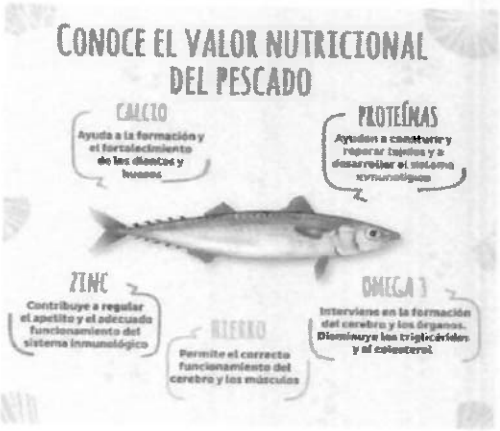
  Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentación sanos teniendo en cuenta la gastronomía propia de las familias NARP.

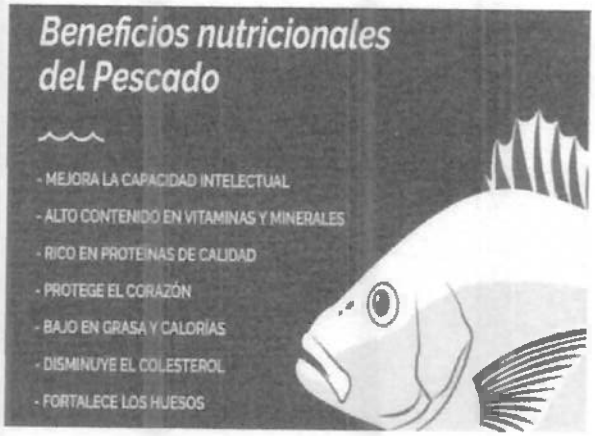
Desarrollo de la actividad

Plato típico preparado Pescado frito, arroz con fideos, patacón y ensalada

La sabedora realiza una introducción sobre el plato preparado sus propiedades y da una breve charla sobre el origen del plato y tabla nutricional, las diferentes maneras de preparar.

Explica que La Cachama es un pez de agua dulce originalmente muy consumido en la región de los llanos orientales (Orinoquia) y la amazonia colombiana; gracias a su delicioso sabor se ha convertido en un plato muy popular en todo el país, especialmente es consumido en sudados y fritos





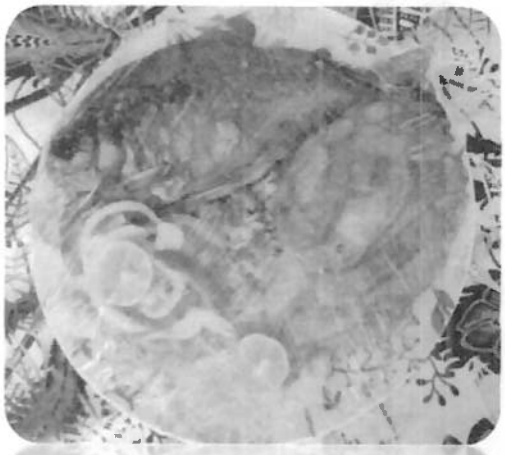
Preparación del plato tradicional

- **Ingredientes del plato tradicional**
- Pescado (Cachama), arroz, fideos, aceite, tomate, cebolla, sal, ajo

Preparación

- Se limpia el pescado, luego se escama y se le sacan las vísceras (tripas), luego se corta en varias porciones.
- Se sala el pescado al gusto.
- Se frien (fritan) las presas de pescado en aceite bien caliente hasta que adquieran un color dorado. Y la textura deseada.
- En una olla pequeña, calentar el aceite a fuego medio. Añadir la pasta fideos y sofría por 2 a 3 minutos o hasta que la pasta esté dorada.
- Añadir el arroz, revuelva con una cuchara de madera y sofría por 1 minuto. Añadir el caldo o agua, aumentar el fuego a alto y llevar a hervir. Añadir la sal, tapar y bajar el fuego a bajo y cocine por unos 20 minutos o hasta que el arroz esté tierno.
- Retirar del fuego, dejar reposar durante 5 minutos y servir.

- Las sabedora expone el palto tradicional preparado



❖ **Durante el taller de cocina tradicional se realizó un compartir de diferentes recetas con Bienestarina preparadas por algunas familias del proyecto TEB tales como:**

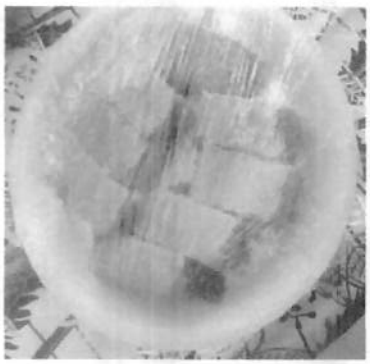
- 2 tortas de bienestarina
- Mantecada
- Champú caleño
- Deditos de bocadillo y queso
- Arepas
- Croquetas
- Sorbete

Se realizo la degustación tipo compartir de cada una de las preparaciones entregándoles a cada uno de los asistentes un pedacito para que alcanzara para todos, quedando muy a gusto por el buen sabor de cada una de las preparaciones.

Arepas con bienestarina



mantecada



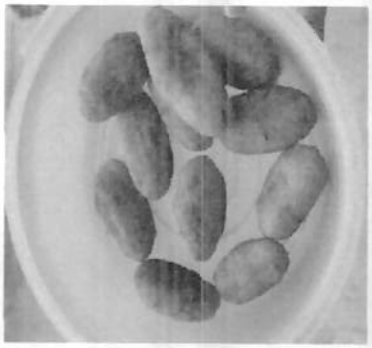
torta



Champú valluno



Deditos de queso y bocadillo



sorbete y croquetas



Por último, la sabedora realiza un baile donde todos los asistentes bailan cuando pausa la música todos deben quedarse quietos y si se mueven debe de dar la receta de un plato ya preparado en los anteriores talleres de cocina tradicional.

Al finalizar la actividad, se invita a la comunidad a recoger el kit de alimentos para la elaboración del plato expuesto en el taller de cocina, dando así cierre a la jornada.

Conclusiones y compromisos

- Las familias reconocen los beneficios de consumir alimentos como el pescado
- Las familias se comprometen a poner en práctica la receta con ayuda del kit de alimentos que contiene los ingredientes necesarios para llevar a cabo la receta en casa y enviar registro fotográfico de la preparación.
- se hace la invitación para seguir trasmitiendo y realizando estas comidas típicas de la alimentación afrocolombiana para trascender a las nuevas generaciones y no olvidar las raíces de la comunidad.
- La comunidad se compromete asistir a los encuentros de la línea de alimentación y nutrición.

Anexo registro fotográfico y planillas de asistencia al taller

- **Charla del sabedor referente al plato típico preparado:**





- **Sabedora explicando los beneficios de los ingredientes de la receta.**




- **Dinámica de baile dirigido por la sabedora**




- **Exposición de los platos preparados con bienestarina**






- **kit de alimentos**





- **Entrega kit de alimentos**





- **Fotos del compromiso de las familias en la preparación del plato desde sus hogares**





ANEXO: Planilla de asistencia al taller de cocina tradicional
Planilla entrega kit de alimentos

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
ASENTAMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE BOMBEROS
FECHA DE LA ACTIVIDAD	27 DE AGOSTO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	CUARTO TALLER DE COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL _X_	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	OBSERVADORIA DE SALUD _____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortelecimiento de patrones de alimentacion sanos teniendo en cuenta la gastronomia propia de las familias NARP.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
13	1.118.199.839	NICOL	ULABARRI	Nicol Ulabarri	JEFE	2	3188835294		x	—	Nicol U.
14	1.118.196.263	ANDREA	CENDALES	Andrea Cendales	JEFE	1	3118325722		x	—	Andrea cendales
15	39.948.882	SUS	CAMPO	Sus Campo	JEFE	2	3219836781		x	—	Susdany C.
16	1.118.168.813	GISETH	DIAZ	Giseth Diaz	JEFE	2	3227154268		x	—	
17	1.079.359.027	YUDI	CORDOBA	yudi cordoba	JEFE	1	3126454495		x	—	Yudi Cordoba
18	1.027.941.040	LENIS	BURGOS	Lenis Burgos	JEFE	1	31264118301		x	—	Lenis Burgos
19	1.062.281.582	ANGELA	BALLESTERO	Angela Ballestero	JEFE	2	3213219854		x	—	Angela B
20	52.055.972	REINA	DAZA	Reina Daza	JEFE	2	3206429496		x	—	Reina DAZA
21	40.387.290	LUZ	MANCIPE	Luz Mancipe	JEFE	1	3142095758		x	—	Luz Mancipe
22	52.306.295	NURY	RONDON	Nury Rondon	JEFE	2	3207532180		x	—	NURY Rondon
23	4.654.669	VALENTIN	MINA	Valentin Mina	JEFE	2	3142323060		x	—	Valentin Mina
24	34.602.237	JASMID	BANGUERO	Jasmid Banguero	JEFE	1	3213174218		x	—	

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 40.442.480
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE CBI SAS Y A LA LEY 1581 DE 2012

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
IDENTIFICACIÓN C/D COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE BOMBEROS
FECHA DE LA ACTIVIDAD	27 DE AGOSTO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	CUARTO TALLER DE COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES_____	CENTRAL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortelecimiento de patrones de alimentacion sanos teniendo en cuenta la gastronomia propia de las familias NARP.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVID	FIRMA
								SI	NO		
25	1.118.201.080	LEIDY	RUIZ	Leidy Ruiz	Jefe	1	3143077705		X	—	Leidy Ruiz
26	1.118.202.278	INYI	ULABARRI	Inyi Ulabarri	Jefe	2	3167424134		X	—	Inyi U.
27	1.052.407.119	NOEMI	CALA	Noemi Cala	Jefe	2	3108613024		X	—	Noemi Cala
28	1.006.534.547	MAYERLI	AMU	Mayerli Amu	Jefe	2	3134279918		X	—	Mayerlin
29	1.118.168.224	PAOLA	ROMERO	Paola Romero	Jefe	1/2	3202116446		X	—	Paola
30	1.116.196.920	ANGELA	TALERO	Angela Talero	Jefe	4	3138575084		X	—	Andrea Fab.
31	53.014.921	EVELIN	MENDEZ	Evelin Mendez	Jefe	1	3213176622		X	—	Evelin M
32	27.806.690	YESENIA	DURAN	Yesenia Duran	Jefe	2	3006382233		X	—	Yesenia
33	1.007.946.611	YENCI	RAMOS	Yenci Ramos	Jefe	2	3213976991		X	—	
34	1.118.197.845	ISLENIS	DINAS	Islenis Dinas	Jefe	4	3132945898		X	—	Islenis
35	26.298.325	ROMELIA	MOSQUERA	Romelia Mosquera	Jefe	1	3107796357		X	—	Romelia
36	1.007.562.172	LUZ	RAMOS	Luz Ramos	Jefe	2	3209780412		X	—	
37	19.275.415	HECTOR	MARQUEZ	Hector Marquez	Jefe	1	3208356423		X	—	

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.480
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
BENEFICIARIOS Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE BOMBEROS
FECHA DE LA ACTIVIDAD	27 DE AGOSTO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	CUARTO TALLER DE COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ____ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL __X__	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortelecimiento de patrones de alimentacion sanos teniendo en cuenta la gastronomia propia de las familias NARP.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVI	FIRMA
								SI	NO		
38	31.381.748	SUSANA	VALENCIA	Susana Valencia	JEFE	2	3212042215		x	—	Susana V.
39	68.297.745	ROSA	ARIAS	Rosa Arias	JEFE	1	3133449784		x	—	Rosa A.
40	68.296.668	EDILIA	DUEÑEZ	Edila Dueñez	JEFE	2	3133052301		x	—	Ediladuenez
41	1.118.166.705	MARY	MINA	Mary Mina	JEFE	2	3125263272		x	—	Mary Mina
42	1.002.859.331	JOHANA	OREJUELA	Johana orejuela	JEFE	2	3177810500		x	—	Johana MP.
43	1.032.248.677	CARLA	IRAL	Carla Iral	JEFE	1	3212975300		x	—	carla RO
44	1.050.066.067	NOLVEIRA	LEON	Nolveira Leon	Jefe	1	3144423448		x	—	Nolveira
45	47.438.606	ZORAIDA	PATIÑO	Zoraida patiño	JEFE	1	3195050996		x	—	
46	1.118.200.803	PAOLA	PERILLA	Paola Perilla	JEFE	1	3135290813		x	—	PaolaPerilla
47	1.118.204.302	JULIETH	RINCON	Julieth Rincon	JEFE	2	3188663589		x	—	JULIETH R
48	1.116.772.559	YOLADIS	PACHECO	yoladis pacheco	JEFE	2	3133547273		x	—	Yoladis
49	1.118.202.415	DARSY	OLAYA	Darsy olaya	JEFE	1	3205691796		x	—	Darcy olaya
50	29.227.202	SANDRA	VALENCIA	Sandra Valencia	JEFE	2	3107514582		x	—	Sandra V.

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS Y EPP		

Por medio del presente formato, el operador ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES INDÍGENAS INTY-QUILLA, con número de contrato. 8500-100-2023, quien ejecuta el proyecto en la Regional CASANARE hace entrega a las familias de los insumos y materiales que se relacionan en el presupuesto aprobado, con los cuales se desarrollaran las actividades descritas en el marco de la ejecución del proyecto.

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	INSUMOS - MATERIALES	BREVE DESCRIPCIÓN DE LOS INSUMOS O MATERIALES ENTREGADOS	CANTIDAD POR FAMILIA	ACTIVIDAD O INICIATIVA A LA QUE PERTENECEN LOS INSUMOS O MATERIALES	FECHA DE (DD/MM/AA)	NOMBRE DE QUIÉN RECIBE COMO REPRESENTANTE DE LA FAMILIA	TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
1	63.353.121	LUZ	BORDON	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Luz Bordon	3118138397	Luz Bordon
2	34771218	ADRIANA	CHARA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Adriana Chara	3214548100	Adriana Chara
3	23140463	DORALVA	JIMENEZ	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Doralba Jimenez	3219162731	Doralba Jimenez
4	31306530	YEIMY	CUENU	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Yeimy Cuenu	3218084539	Yeimy
5	1117324931	MILADYS	BLANCO	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Miladys Blanco	3144448862	Miladys B
6	39310905	NERY	ABADIA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Nery Abadia	3203262069	Nery Abadia
7	31610982	YADIRA	MORENO	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Yadira Moreno	3224693134	Yadira M
8	1111755666	SANDRA	MENA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Sandra Mena	3212153571	Sandra Mena
9	1118201884	RUTH	CACERES	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Ruth Caceres	3134645120	Ruth Caceres
10	1087129608	OSCAR	ALEGRIA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Oscar Alegria	3228859649	Oscar
11	1129489668	LISETH	ROCA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Liseth Roca	3165617133	Liseth R.
12	25366206	MARIA	MINA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Maria Mina	3219971332	Maria M
13	1118199839	NICOL	ULABARRI	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Nicol Ulabarri	3188835299	Nicol
14	1118196263	ANDREA	CENDALES	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Andrea Cendales	3118325722	Andrea Cend

Powered by CamScanner

15	39948882	SUS	CAMPO	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Sus Campo	3143652163	Sus Campo
16	1118168813	GISETH	DIAZ	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Gisth Diaz	3227154268	
17	1079359027	YUDI	CORDOBA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Yudi Cordoba	3164231625	Yudi Cordoba
18	1027941040	LENIS	BURGOS	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Lenis Burgos	3126418302	Lenis Burgos
19	1062281582	ANGELA	BALLESTERO	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Angela Ballestero	3213219854	Angela B.
20	52055972	REINA	DAZA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Reina Daza	3202429496	Reina DAZA
21	40387290	LUZ	MANCIPE	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Luz Mancipe	3142095738	Luz Mancipe
22	52306295	NURY	RONDON	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Nury Rondon	3207532180	Nury Rondon
23	4654669	VALENTIN	MINA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Valentin Mina	3142323060	
24	34602237	JASMID	BANGUERO	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Jasmid Banguero	3143170218	
25	1118201080	LEIDY	RUIZ	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Leidy Ruiz	3143077905	Leidy Ruiz
26	1118202278	INYI	ULABARRI	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Inyi Ulabarri	3167924134	Inyi U
27	1052407119	NOEMI	CALA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Noemi Cala	3108613024	Noemi Cala
28	1006534547	MAYERLI	AMU	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Mayerli Amu	3134279918	Mayerli A.
29	1118168224	PAOLA	ROMERO	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Paola Romero	3202116446	Paola R.
30	1116196920	ANGELA	TALERO	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Angela Talero	3138575084	Andrea To
31	53014921	EVELIN	MENDEZ	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Evelin Mendez	3213176622	Evelin M
32	27806690	YESENIA	DURAN	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Yesenia Duran	3102126440	
33	1007946611	YENCI	RAMOS	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Yenci Ramos	3213976991	
34	1118197845	ISLENIS	DINAS	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Islenis Dinas	3132945898	Islenis

Powered by CamScanner

35	26298325	ROMELIA	MOSQUERA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Romelia Mosquera	3107796357	
36	1007562172	LUZ	RAMOS	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Luz Ramos	3209780412	
37	19275415	HECTOR	MARQUEZ	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Hector Marquez	3027313693	
38	31381748	SUSANA	VALENCIA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Susana Valencia	3213042215	Susana V.
39	68297745	ROSA	ARIAS	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Rosa Arias	3133449784	Rosa A.
40	68296668	EDILIA	DUEÑEZ	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Edilia Dueñez	3133052301	Edilia Dueñez
41	1118166705	MARY	MINA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Mary Mina	3125263272	
42	1002859331	JOHANA	OREJUELA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Johana Orejuela	3177810500	
43	1032248677	CARLA	IRAL	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Carla Iral	3212975300	
44	1050066067	NOLVEIRA	LEON	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Nolveira Leon	3144423448	
45	47438606	ZORAIDA	PATIÑO	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Zoraida Patiño	3127795742	
46	1118200803	PAOLA	PERILLA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Paola Perilla	3135290813	
47	1118204302	JULIETH	RINCON	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Julieth Rincon	3188663589	
48	1116772559	YOLADIS	PACHECO	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Yolads Pacheco	3133547273	
49	1118202415	DARSY	OLAYA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Darsy Olaya	3205691796	
50	29227202	SANDRA	VALENCIA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Sandra Valencia	3107514582	

ADRIANAN MANRIQUE VELASQUEZ

NOMBRE DE QUIÉN ENTREGA POR PARTE DEL OPERADOR
CARGO: profesional psicosocial
No. DE DOCUMENTO: 40442490

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

ACTA N°5. INICIATIVA COMUNITARIA-LINEA DE EDUCACIÓN ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL

Hora: 10:00 am.		**Fecha:** 2 de septiembre de 2023	
Regional:	Casanare	**Centro Zonal:**	Yopal
Municipio:	Yopal		
No. de contrato:	85001002023		
Nombre del Operador:	ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES		
No. de Familias Participantes:	50		
Grupo Étnico:	Afrocolombianos		
Lugar de la socialización:	Auditorio Casa de la Mujer Yopal Casanare		
Objetivo:	Iniciativa comunitaria – Educación alimentaria y Nutricional: Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentación sanos teniendo en cuenta la gastronomía propia de las familias NARP.		
Nombre del responsable de la actividad	Adriana Lorena Manrique Velásquez	**Cargo:**	Psicosocial
No. de personas del ICBF participantes	0	**No. de personasdel Operador participantes**	3

DESARROLLO

- **Saludo de bienvenida Saludo de bienvenida.**

El sabedor de comida tradicional la señora Berenice María Blandón Ramírez realiza la presentación y bienvenida a lacomunidad Afrocolombiana a la actividad dando a conocer los objetivos de este taller. La psicosocial da el saludo formal agradeciendo su participación y compromiso con las actividades del programa.

- **Presentación de los asistentes:**
  Berenice María Blandón Ramírez - Sabedora
  Adriana Manrique Velásquez- Psicosocial
  Marcos Hernán Arango Blandón– Dinamizador

- **Objetivo del Encuentro**

  Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentación sanos teniendo en cuenta la gastronomía propia de las familias NARP.

- **CHARLA DE LA SABEDORA SOBRE COMIDA TIPICA TRADICIONAL DE LA POBLACION AFROCOLOMBIANA.**

La sabedora resalta que la hora de la comida es la parte del día que está más llena de sabor, color y creatividad. Con el pasar del tiempo, nuestros hábitos alimenticios han ido cambiando y muchas de las comidas tradicionales han sido remplazadas por nuevas matrices alimentarias, que involucran nuevos ingredientes y presentaciones, con las que seguimos disfrutando de este delicioso momento del día, con platos no tan saludables como los que acostumbrábamos a compartir en nuestras mesas en el pasado. La gastronomía autóctona y tradicional de los pueblos afros se constituye en la máxima herencia de sus antepasados africanos, motivo por la cual es muy importante que conozcan su origen, historia y tradición, que puedan aprender a preparar los platos, disfrutarlos con sus familias y de esta manera perdurar para las nuevas generaciones.
Realiza un breve resumen de cuatro (4) talleres anteriores resaltando la importancia de la gastronomía de la comunidad afro y sus ricos alimentos y agradeciendo el objetivo de la temática del contrato TEB.

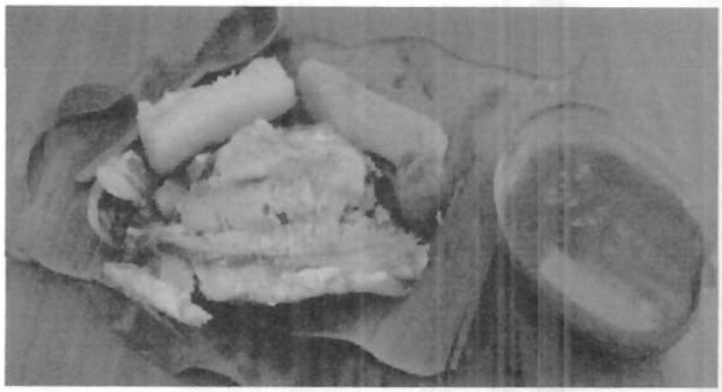
Compartimos cuatro diferentes recetas e ingredientes de platos típicos tradicionales de nuestra población afro son los siguientes:

- **VIUDO DE BOCACHICO SALADO CON YUCA**

Ingredientes: 3 pescados (bocachico) • 1 kilo de yuca • Sal al gusto • 3 litros de agua • Panela al gusto • 6 limones

Preparación:

Los pescados salados se meten en agua durante media hora. Después de sacarlos se le dan varias lavadas. Por otra parte, se pela la yuca, se lavan y se ponen a cocinar con agua y sal al gusto. Mientras la yuca se cocina, echamos la panela en el agua para que se vaya disolviendo. Después de que la yuca se esté cocinando unos 15 minutos, se echan los pescados encima de la yuca, dejándolos por 30 minutos, se espera estén cocidos la yuca y el pescado, se bajan del fuego y se sirven en la mesa sobre hojas de plátanos. Una vez disuelta la panela le agregamos 6 limones, hielo y ya está lista para servir.

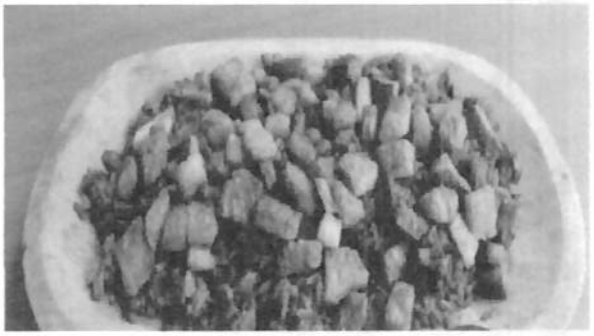


- **ARROZ DE PAJARITO**

Ingredientes: 1 libra de arroz • 5 plátanos maduros • 1/4 de litro de aceite • ½ litro de agua • Sal al gusto • ½ libra de queso

Preparación

Se pelan los plátanos y se pican en cuadros pequeños, se calienta el aceite, cuando está bien caliente agregamos los pedacitos de plátano, sofriéndolos hasta que queden bien doraditos. Una vez este frito, se le agrega el agua y la sal al gusto. Hervida el agua, se agrega el arroz. Una vez seque el arroz se tapa y se deja a fuego lento por media hora más, volteando el arroz unas dos veces para verificar su cocción uniforme. Se pica el queso en cuadritos y se frita, cuando se sirve el arroz se coloca encima el queso frito y se acompaña con tajadas amarillas, jugo de uvita o de tamarindo



PEBRE DE GALLINA CRIOLLA

Ingredientes: 1 gallina criolla • 1 cebolla cabezona o en rama • 1 cebolla roja • 3 ají casero • 4 dientes de ajo • 2 hojitas de orégano • 1 hojita de laurel • Pimienta al gusto • 1 pizca de comino entero molido • 3 cucharadas de aceite • Achiote al gusto

Preparación

Se toma la gallina, se lava, se descuartiza, luego se echa en una taza, se pone el caldero o la olla al fuego, se echa el aceite con achiote y se le agrega la verdura picada, se sofrita y luego se le echa un litro de agua, se le agrega la gallina, la pimienta, el comino, el laurel, el orégano y el ajo. Se revuelve, se le echa la sal al gusto y se tapa para que hierva y poco a poco se va meneando hasta que la gallina quede blanda y un pebre jugoso. Se acompaña con arroz de pimentón y plátano pícaro; Otra opción es yuca, papa, o bollo.



- **SANCOCHO DE BOCACHICO**

Ingredientes: 2 bocachicos de 1 libra • 1 plátano verde • ½ libra de yuca • ½ libra de ñame • ½ libra de papa • Aliños (cebolla, tomate, cebollín, ajo, orégano, pimienta al gusto, comino al gusto, sal al gusto)

Preparación

Se pican los aliños, se tritura el comino tostado, se coloca el caldero con el aceite y el achiote, se le agregan los aliños, se sofrita por 2 minutos, se le agrega el agua, se le pica el plátano verde, se tapa y se deja cocinar por 20 minutos. Luego se le incorpora el resto de bastimento y se tapa por 10 minutos, al cabo de 10 minutos se baja del fogón y se le agrega el orégano picado y se tapa, se deja reposar y se sirve caliente, acompañado de arroz blanco, agua de panela, suero y limón.



Este sancocho es muy exquisito debido a que le da fuerza y vitalidad a las personas que labran el campo. Es muy importante para el cerebro ya que le proporciona fosforo al organismo. Este plato es más rico cuando se hace a orillas del rio y el pescado es recién sacado del rio; se recomienda que se prepare en fogón de leña.

Al finalizar el taller las familias quedaron conformes con la charla de la sabedora y tomaron apuntes de las recetas compartidas y se da por terminado el taller de cocina tradicional.

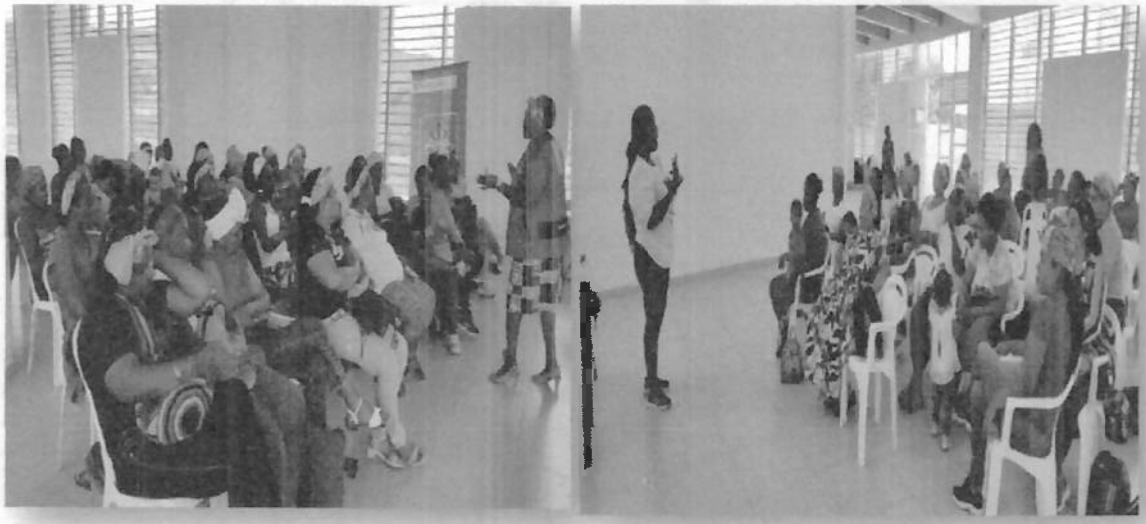
Conclusiones y/o compromisos

- se comprometen a seguir preservando estas tradiciones culinarias para enseñar a las nuevas generaciones.
- Los asistentes agradecen esta línea de iniciativa comunitaria por que aprendieron varias recetas de platos tradicionales.
- Se comprometieron a poner en práctica las preparaciones aprendidas durante los cuatro talleres y las recetas compartidas.

Referencias

- https://www.google.com/search?q=comoida+tipica+poblacion+afro&oq=comoida+tipica+poblacion+afro
- https://programaacua.org/platos-tipicos-afrocolombianos/#:~:text=Entre%20los%20platos%20t%C3%ADpicos%20afrocolombianos,con%20merluza%2C%20almejas%20y%20mejillones.
- https://redaprende.colombiaaprende.edu.co/recursos/colecciones/QC6030FGTVI/PYACU2D4LFH/20126
- file:///C:/Users/Usuario/Downloads/Saberes_%20sabores_%20olores%20y%20fogones%20de%20La%20Loma%20afrocolombiana%20(3).pdf

REGISTRO FOTOGRAFICO





ANEXO: PLANILLAS DE ASITENCIA AL TALLER DE COCINA

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	YOPAL
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	45001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE
CORRESPONDE A/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
FECHA DE LA ACTIVIDAD	02 SEPTIEMBRE DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	QUINTO TALLER COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ____ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL__X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVOCATORIA DE OFERTA _____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentación sanos teniendo en cuenta la gastronomía propia de las familias NARP				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
1	70083798	LUIS	HOYOS	Luis Hoyos R	Jefe	2	3234347025		X	—	Luis Hoyos
2	1004501752	BELSY	VENERA	Belsy Venera	JEFE	2	3204929731		X	—	Belsy Venera
3	66747596	MARILUZ	MOSQUERA	Mariluz Mosquera	JEFE	1	3134181377		X	—	
4	77105433	DAIRO	RANGEL	Dairo Rangel	JEFE	2	3203579438		X	—	
5	1064800721	KEIDIZ	LANDAETA	Keidiz landaeta	JEFE	2	3001584002		X	—	perola landaeta
6	1116795577	MARIA	RANGEL	Maria Rangel	JEFE	1	3135956393		X	—	
7	1118551245	LUDI	PEINADO	Ludi Peinado	JEFE	1	3143356663		X	—	Ludi Peinado
8	36676435	DELIA	MARTINEZ	Delia Martinez	JEFE	2	3138345978		X	—	Delia martinez
9	1065621330	XILENA	MORENO	Xilena Moreno	JEFE	1	3223166093		X	—	Xilena
10	1193214823	YARLITH	FERNANDEZ	yarlith Fernandez	JEFE	3	3124146972		X	—	
11	1087124481	MAYRA	CORTES	Mayra cortes	JEFE	2	3156913681		X	—	
12	1129531210	ROXANA	RAMIREZ	Roxana Ramirez	JEFE	2	3208088743		X	—	

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40443480
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	YOPAL
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
FECHA DE LA ACTIVIDAD	02 SEPTIEMBRE DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	QUINTO TALLER COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVIVENCIA DE OFERTA _____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentación sanos teniendo en cuenta la gastronomía propia de las familias NARP				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
13	41909929	CLARA	RENTERIA	Clara Renteria	JEFE	2	3128689162		X	—	Clara R
14	17294173	JAIRO	TOVAR	Jairo Tovar	JEFE	2	3203611133		X	—	Jairo Tovar
15	36677492	LUZ	MAESTRE	Luz Maestre	JEFE	2	3014036647		X	—	Luz Maestre
16	26274367	ROSA	MOSQUERA	Rosa Mosquera	JEFE	1	3105438276		X	—	Rosa
17	59560024	MARIA	ANGULO	Maria angulo	JEFE	1	3125256869		X	—	Abdeloas
18	1116784944	LEIDYS	HERNANDEZ	Leidi Hernandez	JEFE	1	3006044733		X	—	Leidi Hernandez
19	1118564550	JERALDIN	JIMENEZ	Jeraldin Jiménez	JEFE	1	3237992049		X	—	Jeraldin J.
20	1193579018	LORENA	JIMENEZ	Lorena Jiménez	JEFE	2	3026014089		X	—	Lorena J.
21	1006552577	NATALIA	URIBE	Natalia Uribe	JEFE	2	3028682523		X	—	Natalia Uribe
22	36518259	MARIA	CARRILLO	Maria carrillo	JEFE	1	3125011884		X	—	Maria
23	30946647	GINNA	MIRANDA	Ginna Miranda	JEFE	2	3143685913		X	—	Julieta
24	26279292	ANA	PARRA	Ana Parra	JEFE	3	3143324714		X	—	Ana

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	YOPAL
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	8500102023

MES DE LA ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE
ASENTAMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA DE LA MUJER
FECHA DE LA ACTIVIDAD	02 SEPTIEMBRE DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	QUINTO TALLER COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentación sanos teniendo en cuenta la gastronomía propia de las familias NARP				

No.	NUMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
25	35820808	YENNY	PEREA	Yenny Perea	JEFE	2	3155653125		X	—	Yenny Perea
26	97435188	ALEJANDRO	ANGOLA	Alejandro Angola	JEFE	1	3105815067		X	—	ALEJO
27	1118533650	DINA	VALENCIA	Dina Valencia	JEFE	2	3116241212		X	—	
28	33480086	ANA	PEINADO	Ana Peinado	JEFE	1	3208777191		X	—	
29	5938041	LEONARDO	GAMBOA	Leonardo Gamboa	JEFE	2	3212434779 3213914884		X	—	Leonardo
30	38566567	LEYBIS	TORRES	Leybis Torres	JEFE	2	3238142051		X	—	
31	9145110	YALDER	DIAZ	Arisloidis Sulia	JEFE	1	3107090297		X	—	Arisloidis
32	45753048	ZORAIDA	VEGA	Zoraida Vega	JEFE	2	3125214085		X	—	Zoraida Vega
33	96195209	ELIODINO	GUTIERREZ	Eliodino Gutierrez	JEFE	2	3125214085		X	—	Eliodino G.
34	6316068	MARIA	ALFARO	Maria Alfaro	JEFE	1	3144927941		X	—	
35	7617084	ERNALDO	SIMANCA	Ernaldo Simanca	JEFE	2	3144897110		X	—	Ernaldo S
36	68290423	ROSA	URIOLA	Rosa Uriola	JEFE	2	3213913003		X	—	Rosa U.
37	28070917	IRMA	CASTILLO	Irma Adriana Castillo	Jefe	1	3204087214		X	—	

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	YOPAL
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
	CASA DE LA MUJER
FECHA DE LA ACTIVIDAD	02 SEPTIEMBRE DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	QUINTO TALLER COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL __X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CENTRAL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA ____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentación sanos teniendo en cuenta la gastronomía propia de las familias NARP				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
38	96193338	YOVANNY	LARRAHONDO	Yovanny larrahondo	JEFE	2	3125168280		X	—	Yovanny Albeiro Gomez
39	1118574002	MAIRA	CARMONA	Maira Carmona	JEFE	1	3142790083		X	—	
40	1118559365	YIDIA	PALOMINO	Yidia Palomino	JEFE	1	3238254612		X	—	yidia Palomino
41	43000372	BERENICE	BLANDON	Berenice Blandon	JEFE	1	3222541143		X	—	
42	43590744	MAGDALENA	MOSQUERA	Magdalena Mosquera	JEFE	2	3108840718		X	—	Magdalena.
43	49725446	ANNI	MORENO	Anni Moreno	JEFE	1	3014486811		X	—	Anni Moreno
44	1121871730	KAREN	BAYUELO	Karen Bayuelo	JEFE	1	3166684945		X	—	Karen B
45	1111762353	DAYAN	MINOTA	Dayan Minota	JEFE	2	3024286604		X	—	Dayan Minota.
46	1118550933	AYDA	CAMACHO	Ayda Camacho	JEFE	2	3228018397		X	—	Ayda camacho
47	33104270	INDIRA	BORREGO	Indira Borrego	JEFE	2	3108997480		X	—	Indira.
48	1118572067	LINA	OROZCO	Lina Orozco	JEFE	1	3209230197		X	—	Lina Oroz
49	47431095	JOSEFA	TAPIAS	Josefa Tapias	JEFE	2	3205213448		X	—	Josefa T
50	68303517	CONSUELO	LARRAHONDO	Consuelo larrahondo	JEFE	3	3133607951		X	—	Consuelo L

ADRIANA LORENA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.480
CARGO:PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

ACTA N°5. INICIATIVA COMUNITARIA-LINEA DE EDUCACIÓNALIMENTARIA Y NUTRICIONAL

Hora: 4:00pm		**Fecha:** 16 septiembre de 2023	
Regional:	Casanare	**Centro Zonal:**	Villanueva
Municipio:	Villanueva		
No. de contrato:	85001002023		
Nombre del Operador:	ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES		
No. de Familias Participantes:	50		
Grupo Étnico:	Afrocolombianos		
Lugar de la socialización:	Biblioteca municipal		
Objetivo:	Iniciativa comunitaria – Educación alimentaria y Nutricional: Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentación sanos teniendo en cuenta la gastronomía propia de las familias NARP.		
Nombre del responsable de la actividad	Adriana Lorena Manrique Velásquez	**Cargo:**	Psicosocial
No. de personas del ICBF participantes		**No. de personas del Operador participantes**	3

AGENDA

- Saludo de bienvenida
- Presentación de los asistentes
- Objetivo del encuentro
- gastronomía Afrocolombiana.
- Conclusiones y compromisos

DESARROLLO

- **Saludo de bienvenida Saludo de bienvenida.**

El sabedor de comida tradicional Giseth Alejandra Diaz Banguero realiza la presentación y bienvenida a la comunidad a la actividad dando a conocer los objetivos del taller de cocina tradicional que se realizara. La psicosocial da el saludo formal agradeciendo su participación y compromiso con las actividades del programa.

- **Presentación de los asistentes:**
  Giseth Alejandra Diaz Banguero- Sabedora
  Adriana Manrique Velásquez- Psicosocial
  Mary Leidy Mina – Gestor de oferta

- **Objetivo del Encuentro**

  Generar espacios comunitarios para el fortalecimiento de patrones de alimentación sanos teniendo en cuenta la gastronomía propia de las familias NARP.

Desarrollo de la actividad

- **CHARLA DE LA SABEDORA SOBRE COMIDA TIPICA TRADICIONAL DE LA POBLACION AFROCOLOMBIANA.**

La sabedora resalta que la hora de la comida es la parte del día que está más llena de sabor, color y creatividad. Con el pasar del tiempo, nuestros hábitos alimenticios han ido cambiando y muchas de las comidas tradicionales han sido remplazadas por nuevas matrices alimentarias, que involucran nuevos ingredientes y presentaciones, con las que seguimos disfrutando de este delicioso momento del día, con platos no tan saludables como los que acostumbrábamos a compartir en nuestras mesas en el pasado. La gastronomía autóctona y tradicional de los pueblos afros se constituye en la máxima herencia de sus antepasados africanos, motivo por la cual es muy importante que conozcan su origen, historia y tradición, que puedan aprender a preparar los platos, disfrutarlos con sus familias y de esta manera perdurar para las nuevas generaciones.
Realiza un breve resumen de cuatro (4) talleres anteriores resaltando la importancia de la gastronomía de la comunidad afro y sus ricos alimentos y agradeciendo el objetivo de la temática del contrato TEB.

Compartimos cuatro diferentes recetas e ingredientes de platos típicos tradicionales de nuestra población afro son los siguientes:

Aborrajado, sancocho de pescado, arroz atollado, arroz con coco

- **ABRORRAJADO**



es un plato muy típico de la región Vallecaucana de Colombia, y consiste en un trozo de plátano maduro relleno de queso y rebozado.
Les recomiendo consumirlos tibios o calientes para poder disfrutar de la textura crocante de la cubierta y del queso derretido.

Ingredientes: Plátano Maduro, 50 gramos de Queso mozzarella, 2 cucharadas soperas de Harina,1 unidad de Huevo, Leche (⅓ taza), 1 pizca de Sal, 1 pizca de Azúcar, 500 mililitros de Aceite.

Preparación: **Pelar y cortar el plátano** en porciones medianas, freír en aceite a temperatura media hasta que esté dorado, inmediatamente aplastar el plátano en medio de una bolsa de plástico para evitar que se pegue, disponer un poco de queso en el medio cortado en tiras gruesas y **cerrar el plátano** hasta obtener un cilindro. Reservar.

Para **el rebozado**, batir el huevo, la leche, la harina, una pizca de sal y azúcar hasta obtener una mezcla homogénea.

Agregar el aborrajado en la mezcla del rebozado hasta cubrirlo totalmente.

De inmediato **freír el plátano relleno de queso** en aceite a temperatura media hasta que esté dorado, aproximadamente durante 5 minutos. Cuando estén listos, pasar por papel absorbente para eliminar el exceso de grasa.

- **SANCOCHO DE PESCADO**



El Sancocho de bocachico es una receta muy popular en la costa caribe de Colombia; preparado a base del bocachico uno de los peces más apreciados y consumidos de esta zona del país.

Aquí aprenderás a preparar el Sancocho de bocachico con leche de coco.

Ingredientes: 4 bocachicos frescos, 4 dientes de ajo, 4 plátanos verdes, 4 libras de yuca, ½ libra de cebolla cabezona, 3 libras de ñame, ½ libra de tomate, 4 limones, 8 ajíes criollos, 2 libras de ahuyama, hojas de bleo (opcional), 1 taza de leche de coco, Sal al gusto.

Preparación: Lo primero es preparar los ingredientes, iniciando por los pescados, por lo general ya se compran escamados y arrollados; pero en dado caso de que no estén así lo que hará es lavarlos bien con agua, sacarle las agallas y vísceras, se debe tener cuidado de no romper la hiel porque se dañara el pescado. Luego se procede a arrollarlos (hacerles pequeños cortes verticales en el costado del bocachico), los parte en varias postas (trozos) y le añade sal al gusto.

Luego se procede a preparar los demás ingredientes, en una olla se adiciona el ajo, la cebolla cabezona, el tomate y los ajíes finamente picados; los plátanos, el ñame y la ahuyama se corta en trozos y se añade también junto con el jugo de limón y las hojas de bleo (opcional), Cuando vea que los tubérculos estén blandos adiciona las postas de bocachico y deja que todo se cocine por otros 20 minutos, luego añade la leche de coco, se mezcla, se le baja la intensidad al fuego y se deja reposar por unos 5 minutos más.

- **ARROZ ATOLLADO**



El arroz atollado es uno de los platos más típicos de la gastronomía colombiana, originario de la Región Pacífica, específicamente del Valle del Cauca,

Ingredientes: para el atollado; 3 cucharadas de aceite vegetal,150 gramos de costilla de cerdo, 150 gramos de centro de pierna de cerdo, 150 gramos de chorizo o longaniza de cerdo, 70 gramos de cubos de chicharrón, 1 taza y media de arroz arbóreo, 4 papas criollas cortadas a la mitad, Sal y pimienta al gusto

Ingredientes para el hogao;1 cucharadita de mantequilla, 3 tallos de cebolla larga, 1 cucharadita de ajo, 2 tomates maduros, 1/2 cucharadita de paprika, 1/2 cucharadita de comino 50 cc de leche, 1 manojo de cilantro y sal.

Preparación: En una olla a fuego medio agregamos mantequilla, aceite vegetal, cebolla de rama, sal, pimienta, comino, ajo finamente picado, paprika y achiote. Activamos las especias con el calor e incorporamos los tomates rallados, un chorrito de leche y dejamos reducir de 7 a 8 minutos. Retiramos y reservamos.
En esa misma olla agregamos: aceite vegetal, las costillas, la longaniza, el centro de pierna de cerdo y los cubitos de chicharrón (recuerden: por favor todo finamente picado), doramos un poco y agregamos el arroz. Revolvemos muy bien. Añadimos el agua, sal y pimienta al gusto y dejamos reducir 10 minutos. En ese momento agregamos las papas criollas, bajamos el fuego y tapamos con papel aluminio para que se cocine muy bien al vapor durante 20 minutos aproximadamente.

- **ARROZ CON COCO**



Ingredientes: 1 coco seco mediano, 2 tazas de arroz,

sal al gusto, 4 cucharadas soperas de papelón o azúcar

Preparación: Para comenzar con esta receta de arroz con coco rallado, es necesario separar la carne de la cáscara del coco, colócalo en una sartén caliente. El propósito es que el calor ayude despegarla. Puedes ayudarte con un cuchillo, pero debes tener mucho cuidado, Cuando saques toda la carne del coco, rállalo o pícalo muy finamente. No es necesario que retires la piel oscura que queda pegada de la parte blanca, Ahora, llévalo a la licuadora. Agrega apenas el agua suficiente para contribuir con el proceso de licuado. Por cierto, el agua debe estar un poco tibia, no muy caliente, Es posible que necesites mover un poco el coco dentro del vaso de la licuadora para ayudar a batir mejor, Cuando el coco esté completamente licuado, cuélalo para obtener la leche de coco. No botes la ralladura del coco.

Ralla la panela, piloncillo o papelón. Nosotros usamos este endulzante, pero puedes usar azúcar si lo deseas.

Una vez que tienes la leche de coco, llévala al fuego y agrega la sal y la panela rallada, Deja que reduzca hasta que desaparezca el líquido y quede el aceite del coco (transparente) y los sólidos de la leche en forma de pequeños chicharrones de color marrón. Esto es el titoté, Vuelve a licuar la ralladura de coco sobrante del proceso anterior. Esta vez coloca el agua necesaria para preparar el arroz, En este

caso, necesitamos cuatro tazas, es decir, el doble del arroz, Adiciona al titoté la leche que obtuviste con la segunda licuada, Deja cocinar un poco y añade el arroz.

Al finalizar el taller las familias quedaron conformes con la charla de la sabedora y tomaron apuntes de las recetas compartidas y se da por terminado el taller de cocina tradicional, se les explica a los beneficiarios el programa TEB que en este quinto taller de cocina tradicional no se les entrega kit y que es el último taller de cocina tradicional que se realiza en el marco del proyecto.

Por último, la sabedora organiza 4 grupos y realiza una dramatización de un restaurante de comida afro donde se dividen en grupos de 8 personas y realizan el dramatizado donde muestran la atención a la clientela, los criticones, los que nada les gusta, el que todo le molesta y el que recatea precios y pasan un momento muy agradable. Siendo las 5:15 se da por terminado el taller de cocina tradicional.

Conclusiones y compromisos

- se comprometen a seguir preservando estas tradiciones culinarias para enseñar a las nuevas generaciones.
- Los asistentes agradecen esta línea de iniciativa comunitaria por que aprendieron varias recetas de platos tradicionales.
- Se comprometieron a poner en práctica las preparaciones aprendidas durante los cuatro talleres y las recetas compartidas.

REFERENCIAS

https://www.recetasgratis.net/receta-de-aborrajados-colombianos-55852.html
https://elrinconcolombiano.com/sancocho-de-bocachico/
https://www.vitapp.com/blog/sancocho-de-bocachico
https://www.recetasgratis.net/receta-de-arroz-con-coco-colombiano-35552.html

REGISTRO FOTOGRAFICO

- **Charla del sabedor referente a las recetas compartidas a los asistentes:**












ANEXO: Planilla de asistencia al taller de cocina tradicional

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	BIBLIOTECA MUNICIPAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	16 SEPTIEMBRE DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	QUINTO TALLER DE COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL _X_	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONSOLIDACIÓN DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortelecimiento de patrones de alimentacion sanos teniendo en cuenta la gastronomia propia de las familias NARP.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
1	63.353.121	LUZ	BORDON	Luz Bordon	JEFA	2	3118138397		X	—	Luz Bordon
2	34.771.218	ADRIANA	CHARA	Adriana Chara	JEFE	2	3214548100		X	—	Adriana Chara
3	23.140.463	DORALVA	JIMENEZ	Doralva Jimenez	JEFA	3	3219162731		X	—	Doralva Jimenez
4	31.306.530	YEIMY	CUENU	Yeimy Cuenu	JEFA	2	3218084539		X	—	Yeimi FC.
5	1.117.324.931	MILADYS	BLANCO	Miladys Blanco	JEFA	2	3144448862		X	—	Miladys B
6	39.310.905	NERY	ABADIA	Nery Abadia	JEFA	2	3203202069		X	—	Nery Abadia
7	31.610.982	YADIRA	MORENO	Yadira Moreno	JEFE	2	3224693134		X	—	Yadira Moreno
8	1.111.755.666	SANDRA	MENA	Sandra Mena	JEFA	3	3212153571		X	—	Sandra Mena
9	1.118.201.884	RUTH	CACERES	Ruth Caceres	JEFA	2	3144645120		X	—	Ruth C.
10	1.087.129.608	OSCAR	ALEGRIA	Oscar Alegria	JEFA	2	3238285147		X	—	OSCAR Alegria
11	1.129.489.668	LISETH	ROCA	Liseth Roca	JEFA	3	3165617133		X	—	Liseth Roca
12	25.366.206	MARIA	MINA	Maria Mina	JEFA	2	3219971332		X	—	Maria Mina

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 40 442 490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PERSONALES SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES ESTABLECIDA EN LA LEY 1581 DE 2012

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE
ASENTAMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	BIBLIOTECA MUNICIPAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	16 SEPTIEMBRE DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD 1	QUINTO TALLER DE COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CENTRAL SOCIAL_____	CORresponsabilidad de oferta ____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortelecimiento de patrones de alimentacion sanos teniendo en cuenta la gastronomia propia de las familias NARP.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
13	1.118.199.839	NICOL	ULABARRI	Nicol Ulabarri	JEFE	3	3188835294		x	—	Nicol U.
14	1.118.196.263	ANDREA	CENDALES	Andrea Cendales	JEFE	2	3118325722		x	—	Andrea Cendales
15	39.948.882	SUS	CAMPO	Sus Campo	JEFE	3	3219836781		x	—	Sus Campos
16	1.118.168.813	GISETH	DIAZ	Giseth Diaz	JEFE	2	3227154268		x	—	
17	1.079.359.027	YUDI	CORDOBA	Yudi Cordoba	JEFE	2	3126454495		x	—	Yudi Cordoba
18	1.027.941.040	LENIS	BURGOS	Lenis Burgos	JEFE	3	31264118301		x	—	Lenis Burgos
19	1.062.281.582	ANGELA	BALLESTERO	Angela Ballestero	JEFE	2	3213219854		x	—	Angelica B
20	52.055.972	REINA	DAZA	Reina Daza	JEFE	3	3206429496		x	—	Reina Daza
21	40.387.290	LUZ	MANCIPE	luz Mancipe	JEFE	2	3142095758		x	—	Luz Mancipe
22	52.306.295	NURY	RONDON	Nury Rondon	JEFE	3	3207532180		x	—	Nery R.
23	4.654.669	VALENTIN	MINA	Valentin Mina	JEFE	2	3142323060		x	—	VALENTIN M.
24	34.602.237	JASMID	BANGUERO	Jasmid Banguero	JEFE	2	3213174218		x	—	

ADRIANA MANRIQUE VELÁSQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS PODRÁN TRATARSE DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE ESE Y A LA LEY 1581 DE 2012

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	BIBLIOTECA MUNICIPAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	16 SEPTIEMBRE DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	QUINTO TALLER DE COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVIVENCIA DE OFERTA _____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortelecimiento de patrones de alimentacion sanos teniendo en cuenta la gastronomia propia de las familias NARP.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVID	FIRMA
								SI	NO		
25	1.118.201.080	LEIDY	RUIZ	leidy Ruiz	JEFE	2	3143077705		X	—	Leidy Ruiz
26	1.118.202.278	INYI	ULABARRI	Inyi Ulabarri	JEFE	2	3167424134		X	—	Inyi Ulabarri
27	1.052.407.119	NOEMI	CALA	Noemi cala	JEFE	3	3108613024		X	—	NoemiCala
28	1.006.534.547	MAYERLI	AMU	Mayerli Amu	JEFE	2	3134279918		X	—	MayerliAmu
29	1.118.168.224	PAOLA	ROMERO	Paola Romero	JEFE	2	3202116446		X	—	PaolaRomero
30	1.116.196.920	ANGELA	TALERO	Angela talero	JEFE	3	3138575084		X	—	AngelaTalero
31	53.014.921	EVELIN	MENDEZ	Evelin Mendez	JEFE	2	3213176622		X	—	Evelin Mendez
32	27.806.690	YESENIA	DURAN	Yesenia Duran	JEFE	2	3006382233		X	—	YesDurangeal
33	1.007.946.611	YENCI	RAMOS	Yenci Ramos	JEFE	2	3213976991		X	—	Yenci R.
34	1.118.197.845	ISLENIS	DINAS	Islenis Dinas	JEFE	3	3132945898		X	—	ISLENIS DIAZ
35	26.298.325	ROMELIA	MOSQUERA	Romelia Mosquera	JEFE	2	3107796357		X	—	Romelia M.
36	1.007.562.172	LUZ	RAMOS	luz Ramos	JEFE	2	3209780412		X	—	Luz Ramos.
37	19.275.415	HECTOR	MARQUEZ	Hector Marquez	JEFE	2	3208356423		X	—	

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA PIC		

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	BIBLIOTECA MUNICIPAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	16 SEPTIEMBRE DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	QUINTO TALLER DE COCINA TRADICIONAL				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ____ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA ____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Generar espacios comunitarios para el fortelecimiento de patrones de alimentacion sanos teniendo en cuenta la gastronomia propia de las familias NARP.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVI	FIRMA
								SI	NO		
38	31.381.748	SUSANA	VALENCIA	Susana Valencia	JEFE	2	3212042215		x	—	Susana V.
39	68.297.745	ROSA	ARIAS	Rosa Arias	JEFE	3	3133449784		x	—	Rosa A.
40	68.296.668	EDILIA	DUEÑEZ	Edilia Dueñez	JEFE	2	3133052301		x	—	Edilia Dueñez
41	1.118.166.705	MARY	MINA	Mary Mina	JEFE	2	3125263272		x	—	
42	1.002.859.331	JOHANA	OREJUELA	Yohana Orejuela	JEFE	3	3177810500		x	—	Johana Orejuela
43	1.032.248.677	CARLA	IRAL	Carla Iral	JEFE	3	3212975300		x	—	Carla
44	1.050.066.067	NOLVEIRA	LEON	Nolveira Leon	JEFE	2	3144423448		x	—	
45	47.438.606	ZORAIDA	PATIÑO	Zoraida Patiño	JEFE	2	3195050996		x	—	
46	1.118.200.803	PAOLA	PERILLA	Paola Perilla	JEFE	2	3135290813		x	—	Paola Perilla
47	1.118.204.302	JULIETH	RINCON	Julieth Rincon	JEFE	3	3188663589		x	—	Julieth Rincon
48	1.116.772.559	YOLADIS	PACHECO	Yoladis Pacheco	JEFE	3	3133547273		x	—	Yoladis
49	1.118.202.415	DARSY	OLAYA	Darsy Olaya	JEFE	2	3205691796		x	—	Darsy Olaya
50	29.227.202	SANDRA	VALENCIA	Sandra Valencia	JEFE	2	3107514582		x	—	Sandra V.

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

6. Soportes de la entrega a las familias beneficiarias del proyecto del 100% de los insumos para la implementación de las líneas de trabajo que aplique, establecidas para la iniciativa comunitaria.

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

CERTIFICADO

Asunto: entrega Insumos contrato de aporte No 8500-100-2023

el día 01 de julio 2023 se realizó la el tercer taller de cocina tradicional en la casa de la mujer del municipio de Yopal Casanare con comunidad NARP beneficiarias vinculadas a Territorios Étnicos con Bienestar y la Asociación de cabildos y/o Autoridades tradicionales indígenas INTY-QUILLA en el contrato N.8500-100-2023 Al concluir el encuentro, se realizó la entrega de un kit de alimentos para cocina tradicional a cada una de las 50 familias beneficiarias en el proyecto.

A continuación, firma dando constancia:

BERENICE MARIA BLANDON RAMIREZ
C.C 43.000.372
Lider Comunitario

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

REGISTRO FOTOGRAFICO
Entrega kit cocina tradicional








Dirección: Calle 40, No. 33 – 15. Barrio el Centro, Villavicencio – Meta.
Email: [illegible]

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS TBS	P1S.MO4.PP	24/06/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Pública	

Por medio del presente formato, el operador ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES INDÍGENAS INTY-QUILLA, con número de contrato. 8500-100-2023 , quien ejecuta el proyecto en la Regional CASANARE hace entrega a las familias de los insumos y materiales que se relacionan en el presupuesto aprobado, con los cuales se desarrollaran las actividades descritas en el marco de la ejecución del proyecto.

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	INSUMOS - MATERIALES	BREVE DESCRIPCIÓN DE LOS INSUMOS O MATERIALES ENTREGADOS	CANTIDAD POR FAMILIA	ACTIVIDAD O INICIATIVA A LA QUE PERTENECEN LOS INSUMOS O MATERIALES	FECHA DE (DD/MM/AA)	NOMBRE DE QUIÉN RECIBE COMO REPRESENTANTE DE LA FAMILIA	TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
1	70083798	LUIS	HOYOS	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Luis Hoyos	3234347025	Luis Hoyos
2	1004501752	BELSY	VENERA	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Belsy Venera	3204929731	B.V.V
3	66747596	MARILUZ	MOSQUERA	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Mariluz Mosquera	3134181377	
4	77105433	DAIRO	RANGEL	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Dairo Rangel	3203579438	Dairo Rangel
5	1064800721	KEIDIZ	LANDAETA	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Keidy landaeta	3001584002	paola landaeta
6	1116795577	MARIA	RANGEL	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Maria Rangel	3135956393	Maria Rangel
7	1118551245	LUDI	PEINADO	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Ludy peinado	3143356863	Ludi Peinado
8	36676435	DELIA	MARTINEZ	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Delia Martinez	3138345978	Delia M
9	1065621330	XILENA	MORENO	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Xilena Moreno	3223166093	*XILENA M.
10	1193214823	YARLITH	FERNANDEZ	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Yarlith Fernandez	3124146972	*YARLITH F.
11	1087124481	MAIRA	CORTES	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Maira Cortes	3156913681	
12	1129531210	ROXANA	RAMIREZ	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Roxana Ramirez	3208088743	
13	41909929	CLARA	RENTERIA	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Clara Renteria	3128689162	
14	17294173	JAIRO	TOVAR	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	jairo tovar	3203611133	Comité Colon Maira
15	36677492	LUZ	MAESTRE	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Luz Maestre	3014036647	

16	26274367	ROSA	MOSQUERA	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Rosa Mosquera	3105438276	Rosa Mos
17	59560024	MARIA DE JESÚS	ANGULO	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Maria Angulo	3125256869	de Jesus
18	1116784944	LEIDYS	HERNANDEZ	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Leidys Hernandez	3006044733	leidi Hernandez
19	1118564550	JERALDIN	JIMENEZ	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Jeraldin Jimenez	3237992049	Jeraldin J.
20	1193579018	LORENA	JIMENEZ	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	lorena Jimenez	3026014089	lorena J.
21	1006552577	NATALIA	URIBE	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Natalia Uribe	3028682523	Natali Uri
22	36518529	MARIA	CARRILLO	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Maria Carrillo	3125011884	Hermanos
23	30946647	GINNA	MIRANDA	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Ginna Miranda	3143685913	Julieana
24	26279292	ANA	PARRA	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Ana Parra	3143324714	Ana
25	35820808	YENNY	PEREA	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Yenny Perea	3155653125	Yenny
26	97435188	ALEJANDRO	ANGOLA	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Alejandro Angola	3105815067	ALEJO
27	1118533650	DINA	VALENCIA	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Dina Valencia	3116241212	Dinova
28	33480086	ANA	PEINADO	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Ana Peinado	3208777191	Ana Peinado
29	5938041	LEONARDO	GAMBOA	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Leonardo Gamboa	3212434779 3213914884	Leonardo
30	38566567	LEYBIS	TORRES	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Leybis Torres	3238142051	LeibsT
31	9145110	YALDER	DIAZ	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Yalder Diaz	3107090297	Yalder Diaz
32	45753048	ZORAIDA	VEGA	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Zoraida Vega	3125214085	Zoraida Ve
33	96195209	ELIDINO	GUTIERREZ	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Elidino Gutierrez	3125214085	Elodino Gutierrez
34	6316068	MARIA	ALFARO	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Maria Alfaro	3144927941	maria A
35	7617084	ERNALDO	SIMANCA	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Ernaldo Simanca	3144897110	Ernaldo

36	68290423	ROSA	URIOLA	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Rosa Uriola	3213913003	Rosa Uriola
37	28070917	IRMA	CASTILLO	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Irma Castillo	3204087214	
38	96193338	YOVANNY	LARRAHONDO	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Yovanny Larrahondo	3125168280	Yovanny L
39	1118574002	MAIRA	CARMONA	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Maira Carmona	3142790083	Maira Carmona
40	1118559365	YIDIA	PALOMINO	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Yidia Palomino	3238254612	Yidia Palomino
41	43000372	BERENICE	BLANDÓN	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Berenice Blandón	3222541143	
42	43590744	MAGDALENA	MOSQUERA	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Magdalena Mosquera	3108840718	Magdalena M
43	49725446	ANNI	MORENO	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Anni Moreno	3014486811	Anni M.
44	1121871730	KAREN	BAYUELO	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Karen Bayuelo	3166684945	
45	1111762353	DAYAN	MINOTA	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Dayan Minot	3024286604	Dayan Minot
46	1118550933	AYDA	CAMACHO	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Ayda Camacho	3228018397	
47	33104270	INDIRA	BORREGO	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Indira Borrego	3108997480	Indira
48	1118572067	LINA	OROZCO	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Lina Orozco	3209230197	Lina
49	47431095	JOSEFA	ARTENIA	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Josefa Artenia	3205213448	Josefa
50	68303517	CONSUELO	LARRAHONDO	KIT DE ALIMENTOS	MOJARRA,ARROZ, PLATANO VERDE, PASTA, CEBOLLA, TOMATE, MAGGI, AJO,COLOR, PANELA Y LIMON	1	INICIATIVA COMUNITARIA	1/07/2023	Consuelo Larrahondo	3133607951	Consuelo

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ

NOMBRE DE QUIÈN ENTREGA POR PARTE DEL OPERADOR
CARGO: profesional psicosocial
No. DE DOCUMENTO: 40442480

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

CERTIFICADO

Asunto: entrega Insumos contrato de aporte No 8500-100-2023

el día 07 de julio 2023 se realizó la el tercer taller de cocina tradicional en el polideportivo parque morichal del municipio de Villanueva Casanare con comunidad NARP beneficiarias vinculadas a Territorios Étnicos con Bienestar y la Asociación de cabildos y/o Autoridades tradicionales indígenas INTY-QUILLA en el contrato N.8500-100-2023 Al concluir el encuentro, se realizó la entrega de un kit de alimentos para cocina tradicional a cada una de las 50 familias beneficiarias en el proyecto.

A continuación, firman dando constancia:

MARY LEIDY MINA GALEGO
CC.118.166.705

Líder comunitario

Anexo registro fotográfico

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

REGISTRO FOTOGRAFICO ENTREGA KIT DE ALIMENTOS COCINA TRADICIONAL










- ANEXO PLANILLAS ENTREGA KIT

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN	F18 MOI PP	24/08/2022
BIENESTAR FAMILIAR	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS TEB	Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información Pública	

Por medio del presente formato, el operador ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES INDÍGENAS INTY-QUILLA, con número de contrato. **8500-100-2023** , quien ejecuta el proyecto en la Regional CASANARE hace entrega a las familias de los insumos y materiales que se relacionan en el presupuesto aprobado, con los cuales se desarrollaran las actividades descritas en el marco de la ejecución del proyecto.

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	INSUMOS - MATERIALES	BREVE DESCRIPCIÓN DE LOS INSUMOS O MATERIALES ENTREGADOS	CANTIDAD POR FAMILIA	ACTIVIDAD O INICIATIVA A LA QUE PERTENECEN LOS INSUMOS O MATERIALES	FECHA DE (DD/MM/AA)	NOMBRE DE QUIÉN RECIBE COMO REPRESENTANTE DE LA FAMILIA	TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
1	63.353.121	LUZ	BORDON	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Luz Bordon	3118138397	luz Bordon
2	34771218	ADRIANA	CHARA	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Adriana Chara	3214548100	Adriana Chara
3	23140463	DORALVA	JIMENEZ	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Doralba Jimenez	3219162731	Doralba Jimenez
4	31306530	YEIMY	CUENU	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Yeimi Cuenu	3218084539	Y.M.F
5	1117324931	MILADYS	BLANCO	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Miladys Blanco	3144448862	Miladys
6	39310905	NERY	ABADIA	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Nery Abadia	3203262069	Nery Abadia
7	31610982	YADIRA	MORENO	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Yadira Moreno	3224693134	Yadira M.
8	1111755666	SANDRA	MENA	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Sandra Mena	3212153571	Sandra Mena
9	1118201884	RUTH	CACERES	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Ruth Caceres	3134645120	Ruth Caceres
10	1087129608	OSCAR	ALEGRIA	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Oscar alegria	3228859649	Oscar Alegria
11	1129489668	LISETH	ROCA	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Liseth Roca	3165617133	Liseth Roca
12	25366206	MARIA	MINA	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Maria Mina	3219971332	Maria M.
13	1118199839	NICOL	ULABARRI	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Nicol Ulabarri	3188835299	Nicol U.
14	1118196263	ANDREA	CENDALES	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Andrea cendales	3118325722	Andrea C.
15	39948882	SUS	CAMPO	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Sus Campo	3143652163	Sus Campo

16	1118168813	GISETH	DIAZ	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Gisth Diaz	3227154268	
17	1079359027	YUDI	CORDOBA	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	yudi cordoba	3164231625	
18	1027941040	LENIS	BURGOS	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Lenis burgos	3126418302	
19	1062281582	ANGELA	BALLESTERO	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Angela Ballestero	3213219854	
20	52055972	REINA	DAZA	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Reina Daza	3202429496	
21	40387290	LUZ	MANCIPE	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Luz Mancipe	3142095738	
22	52306295	NURY	RONDON	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Nury Rondon	3207532180	
23	4654669	VALENTIN	MINA	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Valentin Mina	3142323060	
24	34602237	JASMID	BANGUERO	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	jasmid Bangero	3143170218	
25	1118201080	LEIDY	RUIZ	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Leidy Ruiz	3143077905	
26	1118202278	INYI	ULABARRI	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Inyi Ulabarri	3167924134	
27	1052407119	NOEMI	CALA	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Noemi cala	3108613024	
28	1006534547	MAYERLI	AMU	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Mayerli amu	3134279918	
29	1118168224	PAOLA	ROMERO	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Paola Romero	3202116446	
30	1116196920	ANGELA	TALERO	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Angela talero	3138575084	
31	53014921	EVELIN	MENDEZ	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Evelin Mendez	3213176622	
32	27806690	YESENIA	DURAN	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Yesenia Duran	3102126440	
33	1007946611	YENCI	RAMOS	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Yenci Ramos	3213976991	
34	1118197845	ISLENIS	DINAS	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Islenis Dinas	3132945898	
35	26298325	ROMELIA	MOSQUERA	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Romelia Mosquera	3107796357	

36	1007562172	LUZ	RAMOS	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Luz Ramos	3209780412	
37	19275415	HECTOR	MARQUEZ	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Hector Marquez	3027313693	
38	31381748	SUSANA	VALENCIA	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Susana Valencia	3212042215	Susana
39	68297745	ROSA	ARIAS	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Rosa Arias	3133449784	Rosa A.
40	68296668	EDILIA	DUEÑEZ	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Edilia Dueñez	3133052301	
41	1118166705	MARY	MINA	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Mary Mina	3125263272	
42	1002859331	JOHANA	OREJUELA	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Johana orejuela	3177810500	
43	1032248677	CARLA	IRAL	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Carla Iral	3212975300	
44	1050066067	NOLVEIRA	LEON	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Nolveira Leon	3144423448	
45	47438606	ZORAIDA	PATIÑO	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Zoraida patiño	3127795742	
46	1118200803	PAOLA	PERILLA	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Paola perilla	3135290813	
47	1118204302	JULIETH	RINCON	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Julieth Rincon	3188663589	
48	1116772559	YOLADIS	PACHECO	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Yoladis pacheco	3133547273	Yoladis
49	1118202415	DARSY	OLAYA	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Darsy olaya	3205691796	Darsy olaya
50	29227202	SANDRA	VALENCIA	KIT DE ALIMENTOS	POLLO,PAPA ,HARINA DE TRIGO, ACEITE, CEBOLLALARGA, TOMATE, CILANTRO,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	7/07/2023	Sandra Valencia	3107514582	

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ

NOMBRE DE QUIÉN ENTREGA POR PARTE DEL OPERADOR
CARGO: profesional psicosocial
No. DE DOCUMENTO: 40442490

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

CERTIFICADO

Asunto: entrega Insumos contrato de aporte No 8500-100-2023

el día 12 de agosto 2023 se realizó el cuarto taller de cocina tradicional en la casa de la mujer del municipio de Yopal Casanare con comunidad NARP beneficiarias vinculadas a Territorios Étnicos con Bienestar y la Asociación de cabildos y/o Autoridades tradicionales indígenas INTY-QUILLA en el contrato N.8500-100-2023 Al concluir el encuentro, se realizó la entrega de un kit de alimentos para cocina tradicional a cada una de las 50 familias beneficiarias en el proyecto.

A continuación, firma dando constancia:

BERENICE MARIA BLANDON RAMIREZ
C.C 43.000.372
Lider Comunitario

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

REGISTRO FOTOGRAFICO
Entrega kit cocina tradicional









ANEXO PLANILLAS ENTREGA KIT DE ALIMENTOS

Dirección: Calle 40, No. 33 – 15. Barrio el Centro, Villavicencio – Meta.
Email: asointyquilla@gmail.com

Por medio del presente formato, el operador ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES INDÍGENAS INTY-QUILLA, con número de contrato. **8500-100-2023** , quien ejecuta el proyecto en la Regional CASANARE hace entrega a las familias de los insumos y materiales que se relacionan en el presupuesto aprobado, con los cuales se desarrolleran las actividades descritas en el marco de la ejecución del proyecto.

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	INSUMOS - MATERIALES	BREVE DESCRIPCIÓN DE LOS INSUMOS O MATERIALES ENTREGADOS	CANTIDAD POR FAMILIA	ACTIVIDAD O INICIATIVA A LA QUE PERTENECEN LOS INSUMOS O MATERIALES	FECHA DE (DD/MM/AA)	NOMBRE DE QUIÉN RECIBE COMO REPRESENTANTE DE LA FAMILIA	TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
1	70083798	LUIS	HOYOS	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Luis Hoyos	3234347025	Luis Hoyos
2	1004501752	BELSY	VENERA	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Belsy Venera	3204929731	Belsy Venera
3	66747596	MARILUZ	MOSQUERA	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Mariluz Mosquera	3134181377	
4	77105433	DAIRO	RANGEL	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Dairo Rangel	3203579438	Dairo Rangel
5	1064800721	KEIDIZ	LANDAETA	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Keidiz landaeta	3001584002	Keidiz landaeta
6	1116795577	MARIA	RANGEL	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Maria Rangel	3135956393	Maria Rangel
7	1118551245	LUDI	PEINADO	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Ludi Peinado	3143356663	Ludi Peinado
8	36676435	DELIA	MARTINEZ	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Delia Martinez	3138345978	Delia Martinez
9	1065621330	XILENA	MORENO	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Xilena Moreno	3223166093	XILENA M.
10	1193214823	YARLITH	FERNANDEZ	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Yarlith Fernandez	3124146972	Yarlith
11	1087124481	MAIRA	CORTES	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Maira Cortes	3156913681	Maira Cortes
12	1129531210	ROXANA	RAMIREZ	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Roxana Ramirez	3208088743	Roxana Ramirez
13	41909929	CLARA	RENTERIA	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Clara Renteria	3128689162	Clara
14	17294173	JAIRO	TOVAR	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Jairo Tovar	3203611133	
15	36677492	LUZ	MAESTRE	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Luz Maestre	3014036647	Luz Maestre

16	26274367	ROSA	MOSQUERA	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Rosa Mosquera	3105438276	Rosa
17	59560024	MARIA DE JESÚS	ANGULO	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Maria Angulo	3125256869	
18	1116784944	LEIDYS	HERNANDEZ	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Leidys Hernandez	3006044733	
19	1118564550	JERALDIN	JIMENEZ	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Jeraldin Jimenez	3237992049	Jeraldin
20	1193579018	LORENA	JIMENEZ	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Lorena Jimenez	3026014089	Lorena J.
21	1006552577	NATALIA	URIBE	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Natalia Uribe	3028682523	Natalia Uri
22	36518529	MARIA	CARRILLO	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Maria Carrillo	3125011884	
23	30946647	GINNA	MIRANDA	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Ginna Miranda	3143685913	Zuleima
24	26279292	ANA	PARRA	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Ana Parra	3143324714	
25	35820808	YENNY	PEREA	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Yenny Perea	3155653125	Yenny P
26	97435188	ALEJANDRO	ANGOLA	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Alejandro Angola	3105815067	Alejo
27	1118533650	DINA	VALENCIA	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Dina Valencia	3116241212	
28	33480086	ANA	PEINADO	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Ana Peinado	3208777191	Ana Peinado
29	5938041	LEONARDO	GAMBOA	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Leonardo Gamboa	3212434779 3213914884	- Leonardo
30	38566567	LEYBIS	TORRES	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Leybis Torres	3238142051	Liliana
31	9145110	YALDER	DIAZ	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Yalder Diaz	3107090297	yalder Diaz
32	45753048	ZORAIDA	VEGA	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Zoraida Vega	3125214085	Zoraida V
33	96195209	ELIDINO	GUTIERREZ	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Elidino Gutierrez	3125214085	
34	6316068	MARIA	ALFARO	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Maria Alfaro	3144927941	
35	7617084	ERNALDO	SIMANCA	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Ernaldo Simanca	3144897110	Ernaldo S

36	68290423	ROSA	URIOLA	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Rosa Uriola	3213913003	
37	28070917	IRMA	CASTILLO	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Irma Castillo	3204087214	
38	96193338	YOVANNY	LARRAHONDO	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Yovanny Larrahondo	3125168280	
39	1118574002	MAIRA	CARMONA	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Maira Carmona	3142790083	
40	1118559365	YIDIA	PALOMINO	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Yidia Palomino	3238254612	
41	43000372	BERENICE	BLANDÓN	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Berenice Blandon	3222541143	
42	43590744	MAGDALENA	MOSQUERA	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Magdalena Mosquera	3108840718	
43	49725446	ANNI	MORENO	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Anni Moreno	3014486811	
44	1121871730	KAREN	BAYUELO	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Karen Bayuelo	3166684945	
45	1111762353	DAYAN	MINOTA	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Dayan Minota	3024286604	
46	1118550933	AYDA	CAMACHO	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Ayda Camacho	3228018397	
47	33104270	INDIRA	BORREGO	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Indira Borrego	3108997480	
48	1118572067	LINA	OROZCO	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Lina Orozco	3209230197	
49	47431095	JOSEFA	ARTENIA	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Josefa Artenia	3205213448	
50	68303517	CONSUELO	LARRAHONDO	KIT DE ALIMENTOS	ARROZ,FRIJOL,PLATANO,ACEITE,HUEVO,MAGGY,CEBOLLA LARGA Y CABEZONA,AJO,PANELA,LIMON,	1	INICIATIVA COMUNITARIA	12/08/2023	Consuelo Larrahondo	3133607951	

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ

NOMBRE DE QUIÉN ENTREGA POR PARTE DEL OPERADOR
CARGO: profesional psicosocial
No. DE DOCUMENTO: 40442490

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

CERTIFICADO

Asunto: entrega Insumos contrato de aporte No 8500-100-2023

el día 27 de agosto 2023 se realizó la el cuarto taller de cocina tradicional en la biblioteca municipal de Villanueva Casanare con comunidad NARP beneficiarias vinculadas a Territorios Étnicos con Bienestar y la Asociación de cabildos y/o Autoridades tradicionales indígenas INTY-QUILLA en el contrato N.8500-100-2023 Al concluir el encuentro, se realizó la entrega de un kit de alimentos para cocina tradicional a cada una de las 50 familias beneficiarias en el proyecto.

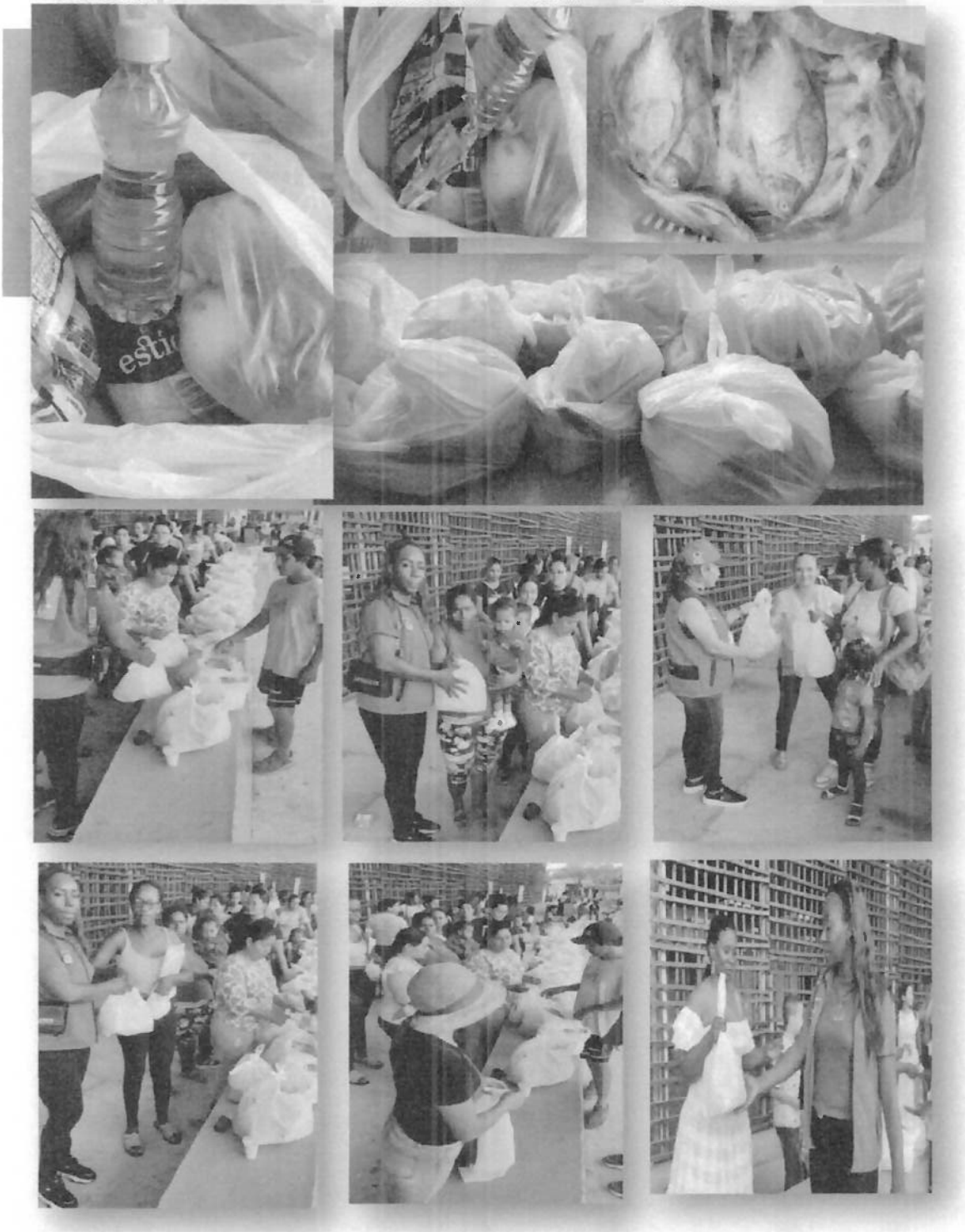
A continuación, firman dando constancia:

MARY LEIDY MINA GALEGO
CC.118.166.705

Líder comunitario

Anexo registro fotográfico

REGISTRO FOTOGRAFICO ENTREGA KIT DE ALIMENTOS COCINA TRADICIONAL



- ANEXO PLANILLAS ENTREGA KIT

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS T80	F-18 MO4 PP	2498.3822
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Pública	

Por medio del presente formato, el operador ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES INDÍGENAS INTY-QUILLA, con número de **contrato. 8500-100-2023** , quien ejecuta el proyecto en la Regional CASANARE hace entrega a las familias de los insumos y materiales que se relacionan en el presupuesto aprobado, con los cuales se desarrollaran las actividades descritas en el marco de la ejecución del proyecto.

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	INSUMOS - MATERIALES	BREVE DESCRIPCIÓN DE LOS INSUMOS O MATERIALES ENTREGADOS	CANTIDAD POR FAMILIA	ACTIVIDAD O INICIATIVA A LA QUE PERTENECEN LOS INSUMOS O MATERIALES	FECHA DE (DD/MM/AA)	NOMBRE DE QUIÉN RECIBE COMO REPRESENTANTE DE LA FAMILIA	TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
1	63.353.121	LUZ	BORDON	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Luz Bordon	3118138397	Luz Bordon
2	34771218	ADRIANA	CHARA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Adriana Chara	3214548100	Adriana Chara
3	23140463	DORALVA	JIMENEZ	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Doralba Jimenez	3219162731	Doralba Jimenez
4	31306530	YEIMY	CUENU	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Yeimy Cuenu	3218084539	Yeimy
5	1117324931	MILADYS	BLANCO	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Miladys Franco	3144448862	Miladys B
6	39310905	NERY	ABADIA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Nery Abadia	3203262069	Nery Abadia
7	31610982	YADIRA	MORENO	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Yadira Moreno	3224693134	Yadira M
8	1111755666	SANDRA	MENA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Sandra Mena	3212153571	Sandra Yoleu
9	1118201884	RUTH	CACERES	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Ruth Caceres	3134645120	Ruth Caceres
10	1087129608	OSCAR	ALEGRIA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Oscar Alegria	3228859649	Oscar
11	1129489668	LISETH	ROCA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Liseth Roca	3165617133	Liseth R.
12	25366206	MARIA	MINA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Maria Mina	3219971332	Maria M
13	1118199839	NICOL	ULABARRI	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Nicol Ulabarri	3188835299	Nicol U.
14	1118196263	ANDREA	CENDALES	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Andrea Cendales	3118325722	Andrea Cend

15	39948882	SUS	CAMPO	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Sus Campo	3143652163	
16	1118168813	GISETH	DIAZ	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Giseth Diaz	3227154268	
17	1079359027	YUDI	CORDOBA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	yudi cordoba	3164231625	
18	1027941040	LENIS	BURGOS	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Lenis Burgos	3126418302	
19	1062281582	ANGELA	BALLESTERO	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Angela Ballestero	3213219854	
20	52055972	REINA	DAZA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Reina Daza	3202429496	
21	40387290	LUZ	MANCIPE	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	luz Mancipe	3142095738	
22	52306295	NURY	RONDON	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Nury Rondon	3207532180	
23	4654669	VALENTIN	MINA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Valentin Mina	3142323060	
24	34602237	JASMID	BANGUERO	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Jasmid Banguero	3143170218	
25	1118201080	LEIDY	RUIZ	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Leidy Ruiz	3143077905	
26	1118202278	INYI	ULABARRI	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Inyi Ulabarri	3167924134	
27	1052407119	NOEMI	CALA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Noemi Cala	3108613024	
28	1006534547	MAYERLI	AMU	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Mayerli Amu	3134279918	
29	1118168224	PAOLA	ROMERO	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Paola Romero	3202116446	
30	1116196920	ANGELA	TALERO	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Angela talero	3138575084	
31	53014921	EVELIN	MENDEZ	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Evelin Mendez	3213176622	
32	27806690	YESENIA	DURAN	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Yesenia Duran	3102126440	
33	1007946611	YENCI	RAMOS	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Yenci Ramos	3213976991	
34	1118197845	ISLENIS	DINAS	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Islenis Dinas	3132945898	

35	26298325	ROMELIA	MOSQUERA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Romelia Mosquera	3107796357	
36	1007562172	LUZ	RAMOS	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Luz Ramos	3209780412	
37	19275415	HECTOR	MARQUEZ	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Hector Marquez	3027313693	
38	31381748	SUSANA	VALENCIA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Susana Valencia	3212042215	Susana V.
39	68297745	ROSA	ARIAS	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Rosa Arias	3133449784	Rosa A.
40	68296668	EDILIA	DUEÑEZ	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Edilia Dueñez	3133052301	Edilia Dueñez
41	1118166705	MARY	MINA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Mary Mina	3125263272	
42	1002859331	JOHANA	OREJUELA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Johana Orejuela	3177810500	
43	1032248677	CARLA	IRAL	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Carla Iral	3212975300	carla
44	1050066067	NOLVEIRA	LEON	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Nolveira Leon	3144423448	
45	47438606	ZORAIDA	PATIÑO	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Zoraida Patiño	3127795742	
46	1118200803	PAOLA	PERILLA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Paola Perilla	3135290813	
47	1118204302	JULIETH	RINCON	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Julieth Rincon	3188663589	Julieth.
48	1116772559	YOLADIS	PACHECO	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Yoladis Pacheco	3133547273	Yoladis
49	1118202415	DARSY	OLAYA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Darsy Olaya	3205691796	Darcy Olaya
50	29227202	SANDRA	VALENCIA	KIT DE ALIMENTOS	PESCADO,PLATANO,ARROZ,FIDEOS ACEITE,CEBOLLA,TOMATE	1	INICIATIVA COMUNITARIA	27/08/2023	Sandra Valencia	3107514582	Sandra V

ADRIANAN MANRIQUE VELASQUEZ

NOMBRE DE QUIÉN ENTREGA POR PARTE DEL OPERADOR
CARGO: profesional psicosocial
No. DE DOCUMENTO: 40442490

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Estrategia Formación de Formadores

7. Soportes de dos (2) de las cuatro (4) sesiones de formación brindadas en este periodo a las personas seleccionadas, de acuerdo con el Plan de Formación establecido, los cuales se deben presentar en medio digital o físico.

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

ACTA No 3
FORMACION DE FORMADORES

REGIONAL	Casanare	**MUNICIPIO**	**YOPAL**
MODALIDAD	Territorios Étnicos con Bienestar	**RESPONSABLE**	Adriana Lorena Manrique Velásquez
COMPONENTE	Fortalecimiento comunitario	**LINEA DE TRABAJO**	Estrategia Formación de Formadores
OPERADOR	INTYQUILLA	**CONTRATO**	8500-100-2023
COMUNIDAD	Afrodescendiente	**LUGAR**	Casa de la mujer Yopal
FECHA	13 de julio 2023	**HORA**	3:00 pm
TEMATICA	Proyecto de Vida comunitario		
OBJETIVO	Fortalecer sus habilidades en la planeación y estructuración de proyectos, a través del análisis de sus planes de vida individuales, familiares, así como los planes de vida comunitarios en caso de contar con uno		

TEMAS PROGRAMADOS

1. Saludo, bienvenida y apertura a la jornada.
2. Socialización temática (proyecto de vida comunitario)
3. Retroalimentación de la jornada
4. Cierre y despedida

DESARROLLO DE LA JORNADA:

Se dio apertura a la jornada de capacitación con el saludo y bienvenida de los formadores y formadoras. Seguidamente, se realizó una actividad de decir una palabra que definiera el proyecto de vida a cada uno.

Seguidamente, la profesional en psicosocial invitó a los participantes a dibujar el árbol del proyecto de vida con varias ramas y dejarlo así sin llenarlo hasta el final cuando ya terminemos la capacitación.
Se trabajo en la cartilla GOTH pagina 94 y 95 abrir caminos, proyecto de vida.

Se les enseña que El proyecto de vida este compuesto por una serie de pasos que nos acerca al futuro que deseamos, estos pasos incluyen objetivos y metas que queremos realizar de manera organizada y consistente utilizando estrategias a nuestra disposición, para enfrentar dificultades que pueden presentarse. Como familia también podemos realizar proyectos comunes y apoyarnos mutuamente para lograr lo que deseamos, a través de identificar todo aquello que nos une y lo que nos moviliza a trabajar para conseguir metas comunes

se les explica el proyecto de vida en relación individual, comunidad y entorno, se requiere identificar los elementos esenciales para el fortalecimiento del grupo familiar, como individuo y como comunidad, La identificación de estos componentes puede establecerse en cuanto a creencias, valores personales, familiares y comunitarios, áreas de desarrollo personal, familiar, comunitario, financiero, espiritual, académicas; para así tomar decisiones definiendo metas a corto, mediano y largo plazo, estableciendo un plan de acción (qué, cómo y cuándo), así como el realizar el seguimiento correspondiente.

¿Que es un proyecto de vida? Un proyecto de vida es un **plan personal a largo o mediano plazo que se piensa seguir a lo largo de los años**. Se diseña con el fin de cumplir
determinados objetivos o metas concretas y se basa en gustos personales, valores o habilidades.
Muchas personas fijan su proyecto de vida en base a una carrera universitaria, un trabajo, una pareja o formar una familia.

Se les explico que la búsqueda de un proyecto personal **implica esfuerzo y autoconocimiento**; supone plantear objetivos que lleven a la acción y hacer todo lo que está al alcance para cumplirlo. Posiblemente en el camino hacia el proyecto existan variables que la persona no podrá controlar: contratiempos, falta de dinero o de tiempo. Sin embargo, si el individuo se concentra en aquello en lo que sí puede trabajar, posiblemente esté más cerca de cumplir su proyecto.

La idea que cada persona tenga sobre su futuro **depende en parte de la educación**: los valores adquiridos en la escuela y en el hogar pueden ser el impulso o la motivación inicial necesaria para la autosuperación y la búsqueda de proyectos, la idea de futuro también depende de la personalidad y de la posibilidad de confiar en las capacidades y potencial de cada uno para creerse merecedores y capaces de cumplir todos los objetivos propuestos.

Algunos valores esenciales que ayudarán en el logro de los objetivos personales son el respeto por la vida, por el prójimo, por el entorno, por uno mismo, la solidaridad, la perseverancia, la honestidad y la confianza.

Objetivos de un proyecto de vida

- Define **objetivos y metas** claras para tomar decisiones acertadas.
- Devela y deja asentado **aquello que la persona quiere** para su vida.
- Busca el desarrollo del **autoconocimiento y autogestión**.
- **Acerca herramientas** para lograr las metas personales.
- **Permite descubrir gustos** personales, valores y habilidades.
- Alinea las **decisiones del individuo** con su verdadero ser.
- Permite **visualizar un futuro**. ¿Cómo quiero ser? ¿Dónde quiero estar? ¿Con quién?
- **Focaliza la energía** del individuo en lo que quiere alcanzar.

Pasos para lograr un proyecto de vida

1. Autoconocimiento

¿Qué cosas me gustan? ¿Qué cosas me disgustan? ¿Cuáles son mis habilidades? Estas son algunas de las preguntas que toda persona se puede hacer a la hora de **definir quién es y hacia dónde quiere ir**.

El autoconocimiento es uno de los pasos más importantes para definir un proyecto de vida personal; ya que en la medida en la que esté alineado a lo que el individuo es, más liviano se hará el camino y mayor será la recompensa.

Es indispensable que el individuo esté convencido de los objetivos y metas a alcanzar y así encuentre en su interior la energía para lograrlos. Este puede parecer un camino difícil y largo, pero **será gratificante y ayudará a concretar los siguientes pasos**.

2. Revisar proyectos

Es importante que la persona revise los objetivos que alguna vez se propuso **para ver si responden a sus intereses e inquietudes de hoy**. ¿Este es mi proyecto de hoy o de cuando era niño? ¿Es mi proyecto o es el de mis padres?
Con el correr de los años, se puede notar que las personas con las que se recorrió un largo camino (en la escuela, en la universidad) comienzan a transitar sus propios proyectos y descubrir su plan de vida. Los padres tienen un plan de vida, los hermanos tienen otro plan de vida, los amigos del secundario, otros. Las diferencias no deben afligir, sino motivar para salir al encuentro del propio. Tener un proyecto de vida que cada uno arme a medida **permite alcanzar una vida más serena y feliz** alineada a lo que cada uno es, independientemente de que se puedan o no cumplir todos los objetivos propuestos.

3. Plantear objetivos y metas propias

En este paso, es necesario que la persona analice su vida al día de hoy (viendo qué quiere cambiar, qué quiere dejar como está) y sus verdaderas necesidades. Así, fija objetivos y piensa en metas que llevarán a ellos. Es importante **visualizar cómo se va a lograr todo lo que se quiere** y no dejar de creer en el poder de la imaginación: está probado que visualizar situaciones e ideas ayuda a ser más positivo y perseverante.

4. Pasar a la acción

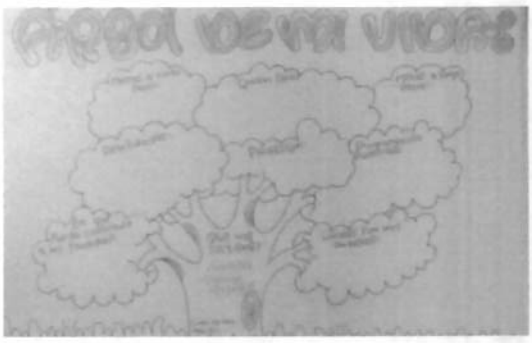
La acción implica que el individuo ponga todo de sí para lograr los objetivos. Esto supone, también, desarrollar una tolerancia a la frustración cuando los planes no salen como se esperaba. Ir variando los pequeños objetivos o metas que conforman el proyecto de vida es parte de esta tarea. Existe una serie de valores que son fundamentales a la hora de encarar la ejecución de objetivos:

- **Optimismo.** Si se logra cumplir con esta característica, la vida será más fácil.
  El optimismo permite ver siempre el lado bueno de todas las cosas que ocurren. Ser una persona optimista es una cuestión de ejercitación diaria.
- **Autoconfianza.** La confianza en uno mismo puede verse afectada por situaciones que se hayan atravesado, pero, al igual que el optimismo, es necesario ejercitarla. La persona debe comenzar a sentir confianza en lo que es, aceptarse a sí misma y a partir de allí empezará a sentirse distinta y capaz de lograr todo lo que se proponga.
- **Paciencia.** El proyecto de vida es un proceso que no se logrará de la noche a la mañana, ya que es necesario atravesar la vida para ir logrando cada objetivo. Para lograr cada cosa propuesta es cuestión de ser paciente: este trayecto no es para ansiosos.

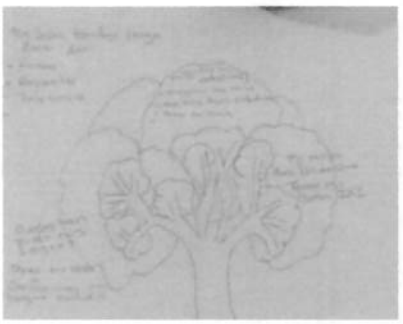
Se les enseño algunos Ejemplos de proyecto de vida

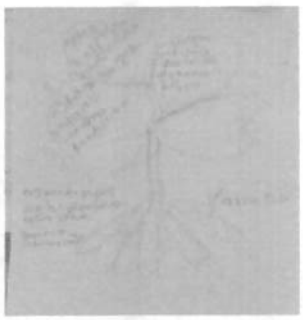
- Proyecto de vida profesional.
- Proyecto de vida universitario.
- Proyecto de vida con una pareja.
- Proyecto de vida en el plano familiar.
- Proyecto de vida en el ámbito académico.
- Proyecto de vida en el ámbito musical.
- Proyecto de vida en el arte.
- Proyecto de vida laborar.

Al final de la capacitación se le respondió las preguntas del árbol de la vida que los participantes propusieron preguntas tales como: ¿qué cosas bonitas tengo para dar?, cuales son mis anhelos?, ¿cuáles han sido mis logros? ¿Y mis metas para fin de año? ¿Cuál es mi proyecto de vida en comunidad?









Se les felicito por el compromiso atención y dedicación en la capacitación.

CONCLUSIONES Y /O COMPROMISOS

- Se les enseño que un proyecto de vida es un conjunto de metas que se pueden lograr a corto, mediano o largo plazo
- El proyecto de vida marca un estilo determinado en el modo de actuar en las relaciones y en la manera de ver y de vivir la vida
- Aprendieron que cada persona tiene gustos y habilidades que los hacen únicos
- Se comprometieron a cumplir el proyecto de vida que habían realizado y asistir a las capacitaciones de formador ya que les deja buenas enseñanzas tanto individual como en

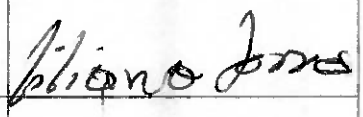
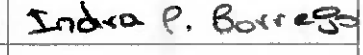
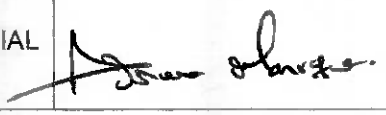
REGISTRO FOTOGRAFICO





- ***Anexo planilla de asistencia***

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

LISTADO DE ASISTENCIA FORMACION DE FORMADORES			
NOMBRES Y APELLIDOS	**NUMERO DOCUMENTO**	**CARGO**	**FIRMA**
IRMA JOHANA CASTILLO BIAFARA	28070917	FORMADOR	
LEYBIS LILIANA TORRES MOSQUERA	38566567	FORMADOR	
MARIA FRANCISCA CARRILLO MEJIA	36518259	FORMADOR	
INDIRA PATRICIA BORREGO	33104270	FORMADOR	
ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ	40442490	PSICOSOCIAL	

ACTA No 3
FORMACION DE FORMADORES

REGIONAL	Casanare	**MUNICIPIO**	**Villanueva**
MODALIDAD	Territorios Étnicos con Bienestar	**RESPONSABLE**	Adriana Lorena Manrique Velásquez
COMPONENTE	Fortalecimiento comunitario	**LINEA DE TRABAJO**	Estrategia Formación de Formadores
OPERADOR	INTYQUILLA	**CONTRATO**	8500-100-2023
COMUNIDAD	Afrodescendiente	**LUGAR**	Polideportivo Barrio panorama - Villanueva
FECHA	13 de julio 2023	**HORA**	8:00 am
TEMATICA	Proyecto de Vida comunitario		
OBJETIVO	Fortalecer sus habilidades en la planeación y estructuración de proyectos, a través del análisis de sus planes de vida individuales, familiares, así como los planes de vida comunitarios en caso de contar con uno		

TEMAS PROGRAMADOS

1. Saludo, bienvenida y apertura a la jornada.
2. Socialización temática (proyecto de vida comunitario)
3. Retroalimentación de la jornada
4. Cierre y despedida

DESARROLLO DE LA JORNADA:

Se dio apertura a la jornada de capacitación con el saludo y bienvenida de los formadores y formadoras. Seguidamente, se realizó una actividad de decir una palabra que definiera el proyecto de vida a cada uno.

Seguidamente, la profesional en psicosocial invitó a los participantes a dibujar el árbol del proyecto de vida con varias ramas y dejarlo así sin llenarlo hasta el final cuando ya terminemos la capacitación.
Se trabajo en la cartilla GOTH pagina 94 y 95 abrir caminos, proyecto de vida.

Se les enseña que El proyecto de vida este compuesto por una serie de pasos que nos acerca al futuro que deseamos, estos pasos incluyen objetivos y metas que queremos realizar de manera organizada y consistente utilizando estrategias a nuestra disposición, para enfrentar dificultades que pueden presentarse. Como familia también podemos realizar proyectos comunes y apoyamos mutuamente para lograr lo que deseamos, a través de identificar todo aquello que nos une y lo que nos moviliza a trabajar para conseguir metas comunes

se les explica el proyecto de vida en relación individual, comunidad y entorno, se requiere identificar los elementos esenciales para el fortalecimiento del grupo familiar, como individuo y como comunidad, La identificación de estos componentes puede establecerse en cuanto a creencias, valores personales, familiares y comunitarios, áreas de desarrollo personal, familiar, comunitario, financiero, espiritual, académicas; para así tomar decisiones definiendo metas a corto, mediano y largo plazo, estableciendo un plan de acción (qué, cómo y cuándo), así como el realizar el seguimiento correspondiente.

¿Que es un proyecto de vida? Un proyecto de vida es un **plan personal a largo o mediano plazo que se piensa seguir a lo largo de los años**. Se diseña con el fin de cumplir determinados objetivos o metas concretas y se basa en gustos personales, valores o habilidades. Muchas personas fijan su proyecto de vida en base a una carrera universitaria, un trabajo, una pareja o

formar una familia.

Se les explico que la búsqueda de un proyecto personal **implica esfuerzo y autoconocimiento**; supone plantear objetivos que lleven a la acción y hacer todo lo que está al alcance para cumplirlo. Posiblemente en el camino hacia el proyecto existan variables que la persona no podrá controlar: contratiempos, falta de dinero o de tiempo. Sin embargo, si el individuo se concentra en aquello en lo que sí puede trabajar, posiblemente esté más cerca de cumplir su proyecto.

Objetivos de un proyecto de vida

- Define **objetivos y metas** claras para tomar decisiones acertadas.
- Devela y deja asentado **aquello que la persona quiere** para su vida.
- Busca el desarrollo del **autoconocimiento y autogestión.**
- **Acerca herramientas** para lograr las metas personales.
- **Permite descubrir gustos** personales, valores y habilidades.
- Alinea las **decisiones del individuo** con su verdadero ser.
- Permite **visualizar un futuro**. ¿Cómo quiero ser? ¿Dónde quiero estar? ¿Con quién?
- **Focaliza la energía** del individuo en lo que quiere alcanzar.

Pasos para lograr un proyecto de vida

1. Autoconocimiento

¿Qué cosas me gustan? ¿Qué cosas me disgustan? ¿Cuáles son mis habilidades? Estas son algunas de las preguntas que toda persona se puede hacer a la hora de **definir quién es y hacia dónde quiere ir**.

El autoconocimiento es uno de los pasos más importantes para definir un proyecto de vida personal; ya que en la medida en la que esté alineado a lo que el individuo es, más liviano se hará el camino y mayor será la recompensa.

Es indispensable que el individuo esté convencido de los objetivos y metas a alcanzar y así encuentre en su interior la energía para lograrlos. Este puede parecer un camino difícil y largo, pero **será gratificante y ayudará a concretar los siguientes pasos**.

2. Revisar proyectos

Es importante que la persona revise los objetivos que alguna vez se propuso para **ver si responden a sus intereses e inquietudes de hoy**. ¿Este es mi proyecto de hoy o de cuando era niño? ¿Es mi proyecto o es el de mis padres?
Con el correr de los años, se puede notar que las personas con las que se recorrió un largo camino (en la escuela, en la universidad) comienzan a transitar sus propios proyectos y descubrir su plan de vida. Los padres tienen un plan de vida, los hermanos tienen otro plan de vida, los amigos del secundario, otros.
Las diferencias no deben afligir, sino motivar para salir al encuentro del propio. Tener un proyecto de vida que cada uno arme a medida **permite alcanzar una vida más serena y feliz** alineada a lo que cada uno es, independientemente de que se puedan o no cumplir todos los objetivos propuestos.

3. Plantear objetivos y metas propias

En este paso, es necesario que la persona analice su vida al día de hoy (viendo qué quiere cambiar, qué quiere dejar como está) y sus verdaderas necesidades. Así, fija objetivos y piensa en metas que llevarán a ellos. Es importante **visualizar cómo se va a lograr todo lo que se quiere** y no dejar de creer en el poder de la imaginación: está probado que visualizar situaciones e ideas ayuda a ser más positivo y perseverante.

4. Pasar a la acción

La acción implica que el individuo ponga todo de sí para lograr los objetivos. Esto supone, también,

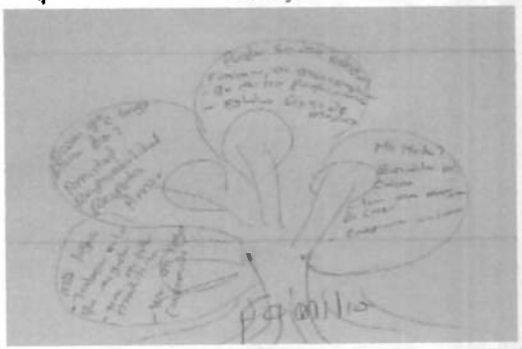
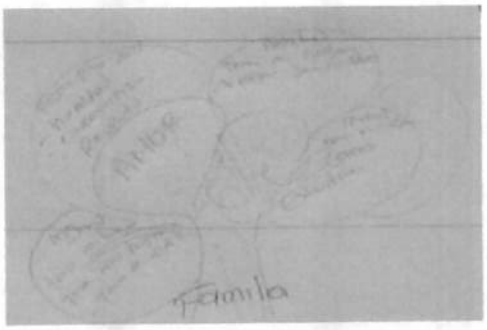
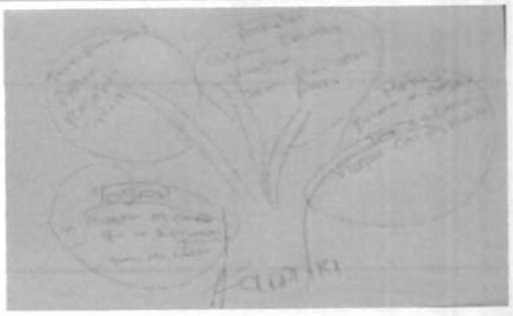
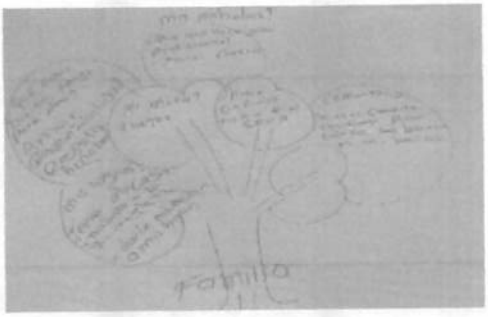
desarrollar una tolerancia a la frustración cuando los planes no salen como se esperaba. Ir variando los pequeños objetivos o metas que conforman el proyecto de vida es parte de esta tarea. Existe una serie de valores que son fundamentales a la hora de encarar la ejecución de objetivos:

- **Optimismo.** Si se logra cumplir con esta característica, la vida será más fácil. El optimismo permite ver siempre el lado bueno de todas las cosas que ocurren. Ser una persona optimista es una cuestión de ejercitación diaria.
- **Autoconfianza.** La confianza en uno mismo puede verse afectada por situaciones que se hayan atravesado, pero, al igual que el optimismo, es necesario ejercitarla. La persona debe comenzar a sentir confianza en lo que es, aceptarse a sí misma y a partir de allí empezará a sentirse distinta y capaz de lograr todo lo que se proponga.
- **Paciencia.** El proyecto de vida es un proceso que no se logrará de la noche a la mañana, ya que es necesario atravesar la vida para ir logrando cada objetivo. Para lograr cada cosa propuesta es cuestión de ser paciente: este trayecto no es para ansiosos.

Se les enseño algunos Ejemplos de proyecto de vida

- Proyecto de vida profesional.
- Proyecto de vida universitario.
- Proyecto de vida con una pareja.
- Proyecto de vida en el plano familiar.
- Proyecto de vida en el ámbito académico.
- Proyecto de vida en el ámbito musical.
- Proyecto de vida en el arte.
- Proyecto de vida laborar.

Al final de la capacitación se le respondió las preguntas del árbol de la vida que los participantes propusieron preguntas tales como: ¿qué cosas bonitas tengo para dar?, cuales son mis anhelos?, ¿cuáles han sido mis logros? ¿Y mis metas para fin de año? ¿Cuál es mi proyecto de vida en comunidad? Como proyecto de vida en comunidad dicen que van a realizar en reciclaje unas canecas de basura en las esquinas del barrio.

CONCLUSIONES Y /O COMPROMISOS

- Se les enseño que un proyecto de vida es un conjunto de metas que se pueden lograr a corto, mediano o largo plazo
- El proyecto de vida marca un estilo determinado en el modo de actuar en las relaciones y en la manera de ver y de vivir la vida
- Aprendieron que cada persona tiene gustos y habilidades que los hacen únicos
- Se comprometieron a cumplir el proyecto de vida que habían realizado y asistir a las capacitaciones de formador ya que les deja buenas enseñanzas tanto individual como en
- Se les felicito por el compromiso y dedicación en el momento de la capacitación.

REGISTRO FOTOGRAFICO







LISTADO DE ASISTENCIA FORMACION DE FORMADORES			
NOMBRES Y APELLIDOS	**NUMERO DOCUMENTO**	**CARGO**	**FIRMA**
SANDRA PATRICIA VALENCIA	29227202	FORMADORA	Sandra Valencia
LUZ MEIRA RAMOS MONDRAGON	1007562172	FORMADORA	
EVELIN PAOLA MENDEZ ROMERO	53014921	FORMADORA	Paola Mendez
DAYAN LEONELA OSORIO TORO	1004767451	FORMADORA	Dayan Osorio
REINA AURORA DAZA DAZA	52055972	FORMADORA	Reina Aurora DAZA
ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ	40442490	PSICOSOCIAL	

ACTA No 4
FORMACION DE FORMADORES

REGIONAL	Casanare	**MUNICIPIO**	**YOPAL**
MODALIDAD	Territorios Étnicos con Bienestar	**RESPONSABLE**	Adriana Lorena Manrique Velásquez
COMPONENTE	Fortalecimiento comunitario	**LINEA DE TRABAJO**	Estrategia Formación de Formadores
OPERADOR	INTYQUILLA	**CONTRATO**	8500-100-2023
COMUNIDAD	Afrodescendiente	**LUGAR**	Casa de la mujer Yopal
FECHA	10 de agosto 2023	**HORA**	3:00 pm
TEMATICA	**LIDERAZGO COMUNITARIO**		
OBJETIVO	Fomentar o potencializar en los (as) líderes(as) de las comunidades las capacidades mediante las cuales se pueda influir en la comunidad en la toma de decisiones y posteriores acciones en pro de satisfacer las necesidades o intereses comunes, de manera organizada, estructurada y en organización comunal.		

TEMAS PROGRAMADOS

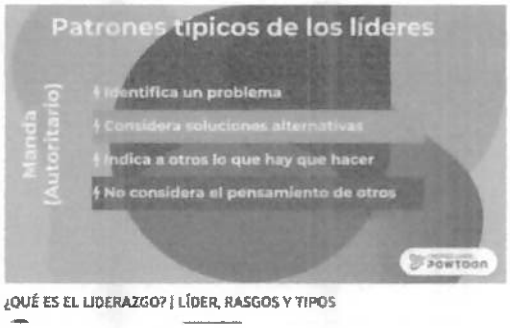
1. Saludo, bienvenida y apertura a la jornada.
2. Socialización temática (Liderazgo Comunitario)
3. Retroalimentación de la jornada
4. Cierre y despedida

DESARROLLO DE LA JORNADA:

Se dio apertura a la jornada de capacitación con el saludo y bienvenida de los formadores y formadoras. Seguidamente, se realizó una actividad de decir una palabra que definiera el liderazgo comunitario a cada uno de los formadores.

Seguidamente, la profesional en psicosocial invitó a los participantes a ver un video por you tube ¿qué es el liderazgo? Líder rasgos y tipos de liderazgo. En este video educativo les explican que es liderazgo comunitario





Liderazgo comunitario:
Es cuando una persona tiene la capacidad de influir más que otros miembros de la comunidad en el desarrollo de actividades o la toma de decisiones a favor de la comunidad.



Hay tres grandes grupos de habilidades que la persona líder debe de manejar para poder orientar adecuadamente a una comunidad

- La primera: "***Habilidades Humanas Habilidades Humanas***"

La persona líder debe:
Incentivos: Reconocer públicamente el trabajo de los miembros de su grupo o comunidad.
Motivación: Mantener a los miembros del grupo animados a continuar trabajando por el desarrollo de la comunidad.
Conducción: Saber orientar a su grupo, esto quiere decir saber cuándo convocar a reunión, delegar, actividades, etc

- La segunda: "***Habilidades Técnicas***"

El manejo de recursos: Administrar de una buena forma, el dinero y los bienes de la comunidad.
La coordinación: Buscar apoyo o asesoría con otros grupos o instituciones y mantener una buena comunicación.
Afrontar adecuadamente los problemas: Buscar la forma pacífica de resolver los conflictos en su grupo o comunidad. Ésta puede ser el diálogo.

- La tercera: **"Habilidades del Conocimiento Teórico"**

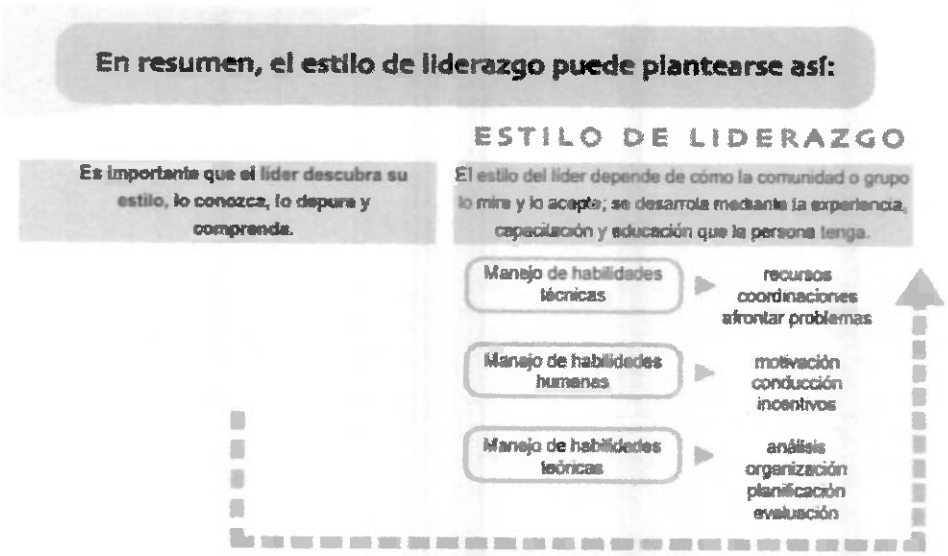
Organización: Saber cómo distribuir las actividades de su grupo o comunidad, lo que permitirá una mejor utilización del tiempo, espacio y recursos.

Planificación: Ordenar adecuadamente todas las actividades y distribuir los recursos para cada una de ellas.

Evaluación: Después de cada actividad, promover una evaluación con los miembros del grupo o la comunidad para darse cuenta de cómo va el trabajo, y con esto, poder mejorarlo en las próximas actividades planificadas.

Reflexión y Análisis: Saber interpretar los acontecimientos que se dan en el país y su comunidad lo que le permite actuar de forma adecuada en el qué hacer del desarrollo comunitario por lo que es una de las

principales Habilidades.



- ***TIPOS DE LIDERRAZGO***

  Directivo, Apoyador, Participativo,
  Orientado hacia los logros

- **DIRECTIVO:** Informa a los integrantes del grupo lo que espera de ellos y ellas, da guías específicas de cómo realizar el trabajo y presenta cómo hacerlo.

- **APOYADOR:** Es amistoso/a, accesible, con iniciativa, es cercano a las necesidades de los demás.

- **PARTICIPATIVO:** Consulta con los demás del grupo, pide sugerencias, toma en cuenta las opiniones, antes de tomar decisiones.

- **Orientado hacia los logros**: Pone los retos, busca el mejoramiento continuo, proporciona confianza a los y las demás para que asuman responsabilidad, busca mayores retos.





➢ Se ponen ejemplos y se discute algunas actitudes que puede tomar una persona líder.

Que toma la decisión y sólo la anuncia a la comunidad: No le da ninguna participación a la comunidad en la toma de decisiones por lo que muchas veces, los proyectos que se desarrollan no tienen el apoyo

Convence pero la decisión ya está tomada: Presenta la idea a los miembros del grupo y les pregunta si consideran que es buena o mala. Ya empieza a tomar parte la comunidad en la toma de decisión, aunque

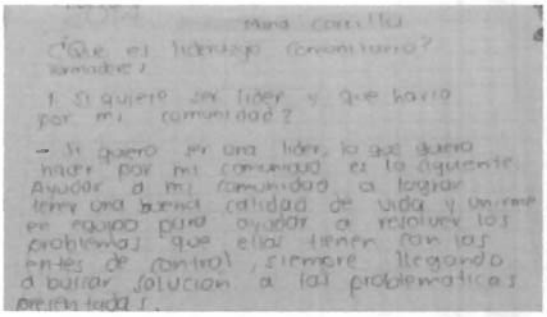
en un nivel muy bajo.

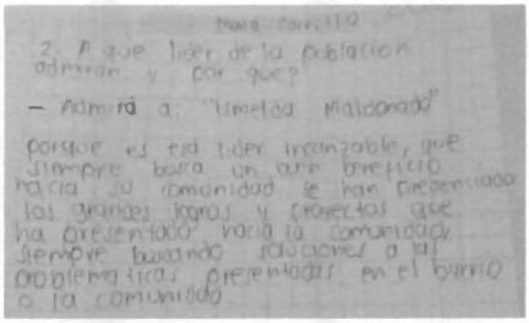
Presenta el problema a la comunidad pide sugerencias comunidad pide sugerencias pero él toma la decisión: Permite más la participación de la comunidad en el análisis de los problemas y pide ayuda, sugerencias, pero todavía toma decisiones en relación a la mejor sugerencia.

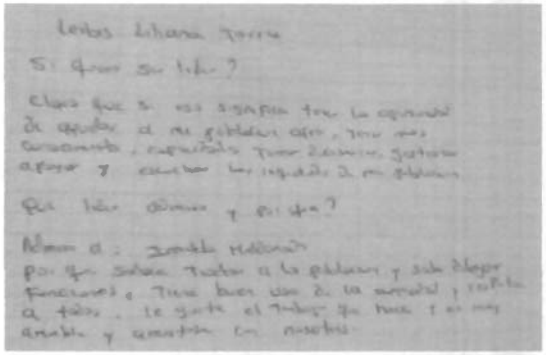
Facilita el análisis de los problemas con representantes de la comunidad los prioriza y toma las decisiones: En este momento se convierte en facilitador, ya se da más participación a la comunidad, aunque todavía las decisiones son tomadas por un grupo representativo de la misma.

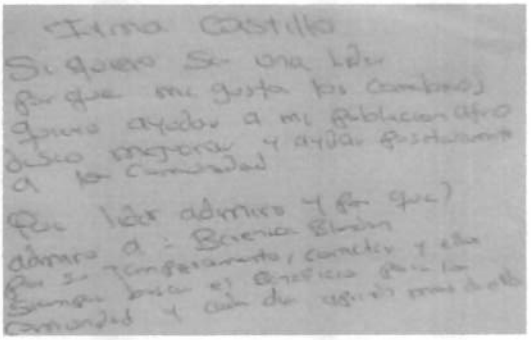
Facilita el análisis de los problemas con otros miembros de la comunidad los priorizan y luego se presenta a la comunidad para tomar presenta a la comunidad para tomar la decisión en asamblea: Da la participación en la toma de decisiones a la comunidad, lo que permite que se apropie de los proyectos y participe en el desarrollo de los mismos.

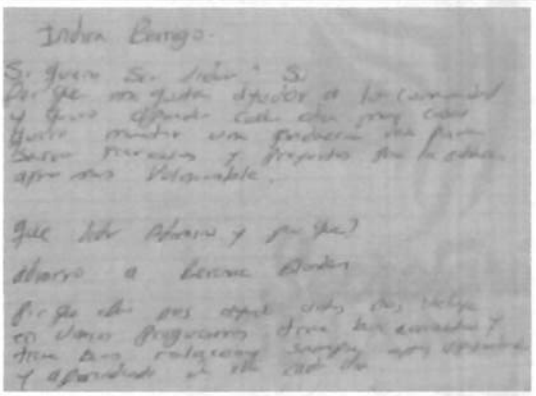
¿Se les dio papel a los formadores donde escriben si quieren ser líder y por qué? Y que describan en una a un líder que admiren escribiendo cuáles son sus cualidades, aptitudes y tipo de líder.













Todas concluyen que quieren ser lun líder es el democrático
Fomenta la participación y consulta a sus trabajadores.
Busca soluciones compartidas.
Ofrece ayuda y orientación a quien lo necesite.
Motiva a sus empleados.
No delega sus funciones, deja que los demás opinen.

CONCLUSIONES Y /O COMPROMISOS

- Se les felicito por el compromiso participación atención y dedicación en la capacitación.
- Se debatió los diferentes tipos de lideres que hay en su comunidad y sus capacidades para liderar
- Aprendieron que ellos pueden ser lideres de su comunidad y que para ello deben conocer su comunidad y estudiar mas sus necesidades y cualidades.
- Dicen no estar de acuerdo con algunos lideres y lideresas de su comunidad, pero entienden la complejidad y responsabilidad a que los conllevan para manejar un grupo de personas
- Se comprometen a leer mas y estudiar temas acerca de cómo ser un buen líder y así ampliar más sus conocimientos.
- Adicional comentar como estos saberes podrán aportar a las dinámicas y las tomas de decisiones en las problemáticas o toma de decisiones que se presentan normalmente en la comunidad.

BIBLIOGRAFIA

http/www.avante.net7-rjaguado7lider.html "Tipos de liderazgo". Ricardo Jiménez Aguado-
cartilla GOTH, video por you tube ¿qué es el liderazgo? Líder rasgos y tipos de liderazgo.

REGISTRO FOTOGRAFICO





ANEXO LISTADO DE ASITENCIA FORMADORES

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

LISTADO DE ASISTENCIA FORMACION DE FORMADORES			
NOMBRES Y APELLIDOS	**NUMERO DOCUMENTO**	**CARGO**	**FIRMA**
IRMA JOHANA CASTILLO BIAFARA	28070917	FORMADOR	
LEYBIS LILIANA TORRES MOSQUERA	38566567	FORMADOR	
MARIA FRANCISCA CARRILLO MEJIA	36518259	FORMADOR	
INDIRA PATRICIA BORREGO	33104270	FORMADOR	
ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ	40442490	PSICOSOCIAL	

ACTA No 4
FORMACION DE FORMADORES

REGIONAL	Casanare	**MUNICIPIO**	**Villanueva**
MODALIDAD	Territorios Étnicos con Bienestar	**RESPONSABLE**	Adriana Lorena Manrique Velásquez
COMPONENTE	Fortalecimiento comunitario	**LINEA DE TRABAJO**	Estrategia Formación de Formadores
OPERADOR	INTYQUILLA	**CONTRATO**	8500-100-2023
COMUNIDAD	Afrodescendiente	**LUGAR**	Calle 10 # 6-48
FECHA	10 de agosto 2023	**HORA**	10:00 am
TEMATICA	**LIDERAZGO COMUNITARIO**		
OBJETIVO	Fomentar o potencializar en los (as) líderes(as) de las comunidades las capacidades mediante las cuales se pueda influir en la comunidad en la toma de decisiones y posteriores acciones en pro de satisfacer las necesidades o intereses comunes, de manera organizada, estructurada y en organización comunal.		

TEMAS PROGRAMADOS

1. Saludo, bienvenida y apertura a la jornada.
2. Socialización temática (Liderazgo Comunitario)
3. Retroalimentación de la jornada
4. Cierre y despedida

DESARROLLO DE LA JORNADA:

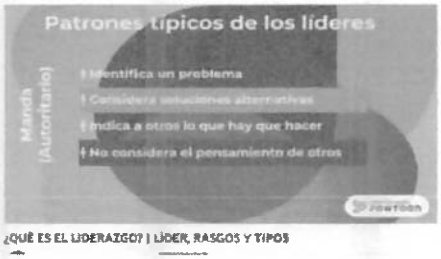
Se dio apertura a la jornada de capacitación con el saludo y bienvenida de los formadores y formadoras.

Con este tema se busca que los formadores fortalezcan o amplíen su papel activo como miembros de la comunidad en busca a la acción social, es decir, que su actuar en la comunidad a la que pertenecen aporte a la gestión o sostenibilidad de iniciativas propias de la misma.

De esta manera, se busca el desarrollo de acciones de manera coordinada y haciendo uso de herramientas que permitan lograr de manera asertiva las gestiones que emprendan. Se establece la importancia de fomentar o potenciar en los (as) líderes(as) de las comunidades las capacidades mediante las cuales se pueda influir en la comunidad en la toma de decisiones y posteriores acciones en pro de satisfacer las necesidades o intereses comunes, de manera organizada, estructurada y en organización comunal.

Seguidamente, la profesional en psicosocial invitó a los participantes a ver un video por youtube ¿qué es el liderazgo? Líder rasgos y tipos de liderazgo. En este video educativo les explican que es liderazgo comunitario





Liderazgo comunitario:
Es cuando una persona tiene la capacidad de influir más que otros miembros de la comunidad en el desarrollo de actividades o la toma de decisiones a favor de la comunidad.

Hay tres grandes grupos de habilidades que la persona líder debe de manejar para poder orientar adecuadamente a una comunidad

- La primera: "***Habilidades Humanas Habilidades Humanas***"

La persona líder debe:
Incentivos: Reconocer públicamente el trabajo de los miembros de su grupo o comunidad.
Motivación: Mantener a los miembros del grupo animados a continuar trabajando por el desarrollo de la comunidad.
Conducción: Saber orientar a su grupo, esto quiere decir saber cuándo convocar a reunión, delegar, actividades, etc

- La segunda: "***Habilidades Técnicas"***

El manejo de recursos: Administrar de una buena forma, el dinero y los bienes de la comunidad.
La coordinación: Buscar apoyo o asesoría con otros grupos o instituciones y mantener una buena comunicación.
Afrontar adecuadamente los problemas: Buscar la forma pacífica de resolver los conflictos en su grupo o comunidad. Ésta puede ser el diálogo.

- La tercera: "**Habilidades del Conocimiento Teórico"**

Organización: Saber cómo distribuir las actividades de su grupo o comunidad, lo que permitirá una mejor utilización del tiempo, espacio y recursos.

Planificación: Ordenar adecuadamente todas las actividades y distribuir los recursos para cada una de ellas.

Evaluación: Después de cada actividad, promover una evaluación con los miembros del grupo o la comunidad para darse cuenta de cómo va el trabajo, y con esto, poder mejorarlo en las próximas actividades planificadas.

Reflexión y Análisis: Saber interpretar los acontecimientos que se dan en el país y su comunidad lo que le permite actuar de forma adecuada en el qué hacer del desarrollo comunitario por lo que es una de las principales Habilidades

- ***TIPOS DE LIDERRAZGO***

  Directivo, Apoyador, Participativo,
  Orientado hacia los logros

- **DIRECTIVO**: Informa a los integrantes del grupo lo que espera de ellos y ellas, da guías específicas de cómo realizar el trabajo y presenta cómo hacerlo.

- **APOYADOR:** Es amistoso/a, accesible, con iniciativa, es cercano a las necesidades de los demás.

- **PARTICIPATIVO:** Consulta con los demás del grupo, pide sugerencias, toma en cuenta las opiniones, antes de tomar decisiones.

- **Orientado hacia los logros**: Pone los retos, busca el mejoramiento continuo, proporciona confianza a los y las demás para que asuman responsabilidad, busca mayores retos.

➢ Se ponen ejemplos y se discute algunas actitudes que puede tomar una persona líder.

Que toma la decisión y sólo la anuncia a la comunidad: No le da ninguna participación a la comunidad en la toma de decisiones por lo que muchas veces, los proyectos que se desarrollan no tienen el apoyo

Convence pero la decisión ya está tomada: Presenta la idea a los miembros del grupo y les pregunta si consideran que es buena o mala. Ya empieza a tomar parte la comunidad en la toma de decisión, aunque en un nivel muy bajo.

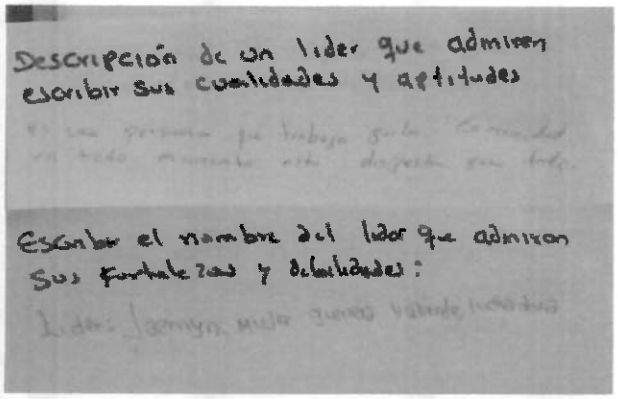
Presenta el problema a la comunidad pide sugerencias comunidad pide sugerencias pero él toma la decisión: Permite más la participación de la comunidad en el análisis de los problemas y pide ayuda, sugerencias, pero todavía toma decisiones en relación a la mejor sugerencia.

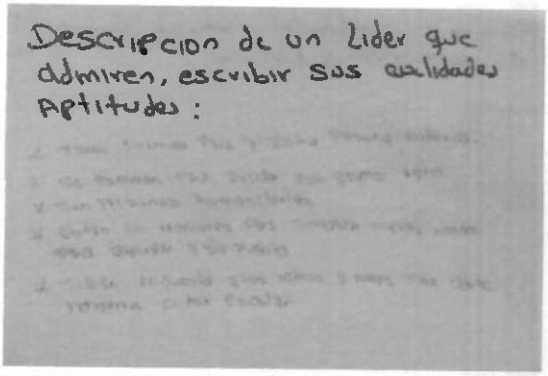
Facilita el análisis de los problemas con representantes de la comunidad los prioriza y toma las decisiones: En este momento se convierte en facilitador, ya se da más participación a la comunidad, aunque todavía las decisiones son tomadas por un grupo representativo de la misma.

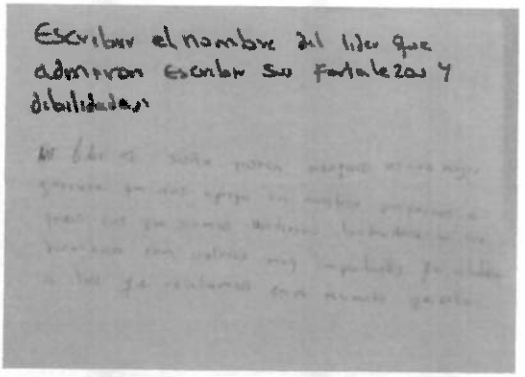
Facilita el análisis de los problemas con otros miembros de la comunidad los priorizan y luego se presenta a la comunidad para tomar presenta a la comunidad para tomar la decisión en asamblea: Da la participación en la toma de decisiones a la comunidad, lo que permite que se apropie de los proyectos y participe en el desarrollo de los mismos.

se entregará a cada uno de los lideres, una hoja papel en donde describirán en una a un líder que admiren escribiendo cuáles son sus cualidades, aptitudes y tipo de líder. En la otra hoja de papel van a escribir su nombre y va describir cuáles son sus fortalezas y debilidades como líder.









REFERENCIAS

http/www.avante.net7-rjaguado7lider.html "Tipos de liderazgo". Ricardo Jiménez Aguado-
cartilla GOTH, video por you tube ¿qué es el liderazgo? Líder rasgos y tipos de liderazgo.
https://www.google.com/search?q=resumen+liderazgo+comunitario&oq=resumen+liderazgo+comunitario

CONCLUSIONES Y /O COMPROMISOS

- Se les felicito por el compromiso participación atención y dedicación en la capacitación.
- Se debatió los diferentes tipos de lideres que hay en su comunidad y sus capacidades para liderar
- Aprendieron que ellos pueden ser lideres de su comunidad y que para ello deben conocer su comunidad y estudiar más sus necesidades y cualidades.
- Dicen no estar de acuerdo con algunos lideres y lideresas de su comunidad, pero entienden la complejidad y responsabilidad a que los conllevan para manejar un grupo de personas
- Se comprometen a leer más y estudiar temas acerca de cómo ser un buen líder y así ampliar más sus conocimientos.

REGISTRO FOTOGRAFICO





- ***Anexo planilla de asistencia***

LISTADO DE ASISTENCIA FORMACION DE FORMADORES			
NOMBRES Y APELLIDOS	**NUMERO DOCUMENTO**	**CARGO**	**FIRMA**
SANDRA PATRICIA VALENCIA	29227202	FORMADORA	Sandra Valencia
LUZ MEIRA RAMOS MONDRAGON	1007562172	FORMADORA	
EVELIN PAOLA MENDEZ ROMERO	53014921	FORMADORA	Evelin Mendez
DAYAN LEONELA OSORIO TORO	1004767451	FORMADORA	Dayan Osorio
REINA AURORA DAZA DAZA	52055972	FORMADORA	
ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ	40442490	PSICOSOCIAL	

Ejercicio de Control Social

8. Actas en las que conste las reuniones del Comité de Control Social, con los soportes de las sesiones de trabajo y/o capacitación brindada al comité de Control Social en asuntos metodológicos y legales pertinentes (listados de asistencia, temas tratados y registro fotográfico)

Fecha:	22 de julio 2023	**Hora:**	3:00pm
Regional:	casanare	**Municipio:**	Yopal
No. de contrato:	85001002023	**Grupo Étnico:**	afrocolombiano
Nombre del Operador:	INTYQUILLA		
Nombre de la comunidad Beneficiaria del proyecto:	AFRODESCENDIENTE		
Actividad de control social a realizar:	*Segundo Comité de control social*		
Lugar de realización de la actividad:	Casa de la mujer yopal		
Nombre(s) del responsable(s) de la actividad (miembros del comité de control social):	Adriana Lorena Manrique Velasquez psicosocial del proyecto Miembros del comité de control social: Edith Yaneth Caicedo Keidiz Paola Landaeta Maria Alejandra Rangel		

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD:

Motivar la participación ciudadana en los asuntos públicos y la corresponsabilidad que tienen las familias y comunidades beneficiarias de la modalidad de atención territorios étnicos con bienestar.

Realizar seguimiento de control social al operador frente al cumplimiento de las actividades, entrega de insumos y tiempos programados por el proyecto, canalizando los aspectos positivos y las acciones de mejora identificadas dentro del desarrollo del proyecto.

DESARROLLO: Segundo comité de control social

Se da apertura a la jornada con la bienvenida de los miembros de control social y el equipo de la UA. Seguidamente, se realiza la socialización del objetivo del Segundo Comité de Control Social. La profesional psicosocial recuerda nuevamente a los miembros de control social las líneas de acción del proyecto, enfatizando las actividades realizadas y por realizar de acuerdo a los cronogramas establecidos. También se presentan evidencias fotográficas, listados de asistencia, actas y demás documentos a los miembros de control social.

Después, los miembros comparten las actividades de seguimiento que realizaron de acuerdo a los compromisos y tareas que establecieron. De esta manera, se socializa que se realizó de manera efectiva la verificación de los encuentros de convergencia de oferta del SENA, CASA DE LA MUJER los encuentros comunitarios de fortalecimiento familiar, la entrega de insumos al 100% de las familias beneficiarias de la línea de educación alimentaria y nutricional y las visitas de acompañamiento familiar al 25% de las familias.

En el primer comité de control social había quedado un compromiso de convergencia de oferta oficiar al sena solicitando técnicos presencial como regente de farmacia y técnico en primera infancia.
La cual el SENA por medio de la casa de la mujer nos da respuesta acerca de los técnicos sugeridos el dia 14 de junio donde nos responde que debemos solicitar documentación y datos como: documentos de identidad, dirección, barrio,teléfono, correo electrónico,y si tiene usuario y contraseña también colocarla, se adjunto documentacion y el dia 13 de julio se entrego los documentos con un Excel de las personas interesadas en estos técnicos, la cual estamos a la espera de información de inicio y/o instrucciones para avanzar y lograr ingresar estos beneficiarios a los técnicos.

Según lo sugerido por control social también se oficio a la casa de la mujer para cursos cortos tales como: peinado afro, mosidteria y cocina. Lo cual la psciosocial llevo la documentación y nos parovaron el curso de modistería y peinados afro, estamos a la espera del inicio de dichos cursos.

Por ultimo la profesional psicosocial realiza. al concluir se da espacio para un coversatorio reflexivo que permita escuchar y/o aclarar algunas inquietudes de los participantes del ejercicio de control social como parte de la organización interna del comité.

En comite de control social se trabajo con la cartilla goth pagina 106 a la 112 veedurias comunitarias y control social.

Luego, se consultó con los miembros de control social si había algún aspecto a resaltar o alguna situación que requiriera y no se identifico ningún otro aspecto a resaltar, se da cierre a la jornada.

En la actividad se identificó algún aspecto específico a resaltar: **SI__ NO__X__**
En caso que SI se haya identificado algún aspecto a resaltar, es necesario diligenciar la siguiente tabla:

Componente y Actividad	Hallazgo	Propuesta de acción de mejora	Responsable	Observaciones
N/A	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**
N/A	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**

CONCLUSIONES Y/O CONCLUSIONES:

Se le agradecio y Felicito a la señora Yaneth Caicedo miembro del comité de control social por el acompañamiento brindado a la actividad de la primera visitas de acompañamiento familiar.

- Se agradecio a los miembros del comité de control social por su apoyo y compromiso
- Los miembros del comité de control social dieron visto bueno frente al cumplimiento de la asociación INTYQUILLA
- Los miembros de control social reconocen la importancia de participar del ejercicio de control social

Se da por finalizada la actividad.

mpromisos / tareas	Responsables	Fechas
Cumplimieto de entrega de insumos	Keidiz Pola Landaeta Hernandez	Julio y agosto 2023
Seguimiento y acompañamiento a las visitas de acompañamiento familiar	Yaneth Caicedo Peña	Julio y agosto de 2023
Seguimiento Convergencia de oferta	Maria Rangel	Julio y agosto de 2023

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1681 DE 2012

REGISTRO FOTOGRAFICO





ANEXO: FIRMAS PARTICIPANTES CONTROL SOCIAL

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

FIRMA DE PARTICIPANTES EN LA ACTIVIDAD DE CONTROL SOCIAL			
Nombre	**No. Documento**	**Teléfono**	**Firma**
Keidiz Paola Landaeta	1064800721	3001584002	Paola
Maria Alejandra Rondon	1116.795.577	3135956393	Maria Alejandra
Yaneth Caicedo	33480062	3203579438	Yaneth.
Adriana Manrique	40442490	3119843689	Adriana Manrique

Anexos: pueden ser fotografías de la actividad, videos, grabaciones o los anexos que consideren necesario.

PÚBLICA

Fecha:	22 julio 2023	**Hora:**	8:00am
Regional:	casanare	**Municipio:**	Villanueva
No. de contrato:	85001002023	**Grupo Étnico:**	afrocolombiano
Nombre del Operador:	INTYQUILLA		
Nombre de la comunidad Beneficiaria del proyecto:	AFRODESCENDIENTE		
Actividad de control social a realizar:	*Segundo Comité de control social*		
Lugar de realización de la actividad:	Calle 10 # 6-48		
Nombre(s) del responsable(s) de la actividad (miembros del comité de control social):	Adriana Lorena Manrique Velasquez psicóloga del proyecto Miembros del comité de control social: Jasmid Banguero Yenci Ramos		

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD:

Motivar la participación ciudadana en los asuntos públicos y la corresponsabilidad que tienen las familias y comunidades beneficiarias de la modalidad de atención territorios étnicos con bienestar.

Capacitar a los miembros de la comunidad vinculados al ejercicio de control social conforme a los roles dinámicas, responsabilidades y funciones en pro del bienestar comunitario haciendo seguimiento a la correcta ejecución de los recursos del Estado.

DESARROLLO: segundo comité de control social

Se da apertura a la jornada del Segundo Comité de control social con la verificación de asitencia de los miembros que conforman el comité de control. Posteriormente se socializa la presentación del equipo de la unidad de asitencia de la modalidad territorios étnicos con bienestar.

Se les reitera que los miembro del ejercicio de control social tienen la responsabilidad de velar por el cumplimiento de las actividades a desarrollar y la ejecución de los recursos de inversión del proyecto de Territorios Étnicos con Bienestar. Avalado por el ICBF se desarrolle de acuerdo con lo concertado en la construcción de la propuesta. Las funciones principales que tendrá este comité son las siguientes:

• Realizar seguimiento al cumplimiento de las actividades, entrega de insumos y tiempos programados por el proyecto.
• Cumplir con las actividades planteadas para el desarrollo del control social en la implementación del proyecto.
• Velar porque los participantes reciban de manera adecuada los insumos necesarios, para desarrollar las actividades programadas y que a su vez las familias cumplan con su efectiva participación.
• Canalizar los aspectos positivos y las acciones de mejora identificadas dentro del desarrollo del proyecto.
. Documentar los hallazgos importantes en la implementación del proyecto, con el fin de entregar información actualizada y oportuna a las partes interesadas.
• Comunicar a las familias participantes, los avances, dudas y decisiones que se presentan en el proceso de control social que estén desarrollando.
• Comunicar a las partes interesadas propuestas, observaciones y sugerencias que se consideren pertinentes, en relación con el proyecto.

Se les da una recopilación de la información que se encuentra en la cartilla goth pagina 106 a la 112 veedurias comunitarias y control social.

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE AGUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Por ultimo la profesional psicosocial realiza. al concluir se da espacio para un coversatorio reflexivo que permita escuchar y/o aclarar algunas inquietudes de los participantes del ejercicio de control social como parte de la organización interna del comité.

En la actividad se identificó algún aspecto específico a resaltar: **SI**____ **NO**____
En caso que SI se haya identificado algún aspecto a resaltar, es necesario diligenciar la siguiente tabla:

Componente y Actividad	Hallazgo	Propuesta de acción de mejora	Responsable	Observaciones
actividad de control social (Fortalecimiento Familiar (encuentros)	*Mejorar los refirgerios que se les entrega en el encuentro comunitario*	*La líder se comprometio a agregarles fruta a los refrigerios para que sean mas nutritivos*	*Gestor de oferta y líder Mary leidy Mina*	*Quedo como compromiso en el próximo encuentro en llevar salpicon para los asitentes .*
N/A	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**

CONCLUSIONES:

- Se agradecio a los miembros del comité de control social por su apoyo y compromiso
- Los miembros del comité de control social dieron visto bueno frente al cumplimiento de la asociación INTYQUILLA
- Los miembros de control social reconocen la importancia de participar del ejercicio de control social

Se da por finalizada la actividad.

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Asistir a las reuniones de seguimiento convocadas por el comité de control social	Adriana Manrique -Psicosocial	Julio y agosto 2023
Acompañar y verificar el cumplimieto de entrega de insumos y seguimiento a la convergencia de oferta	Jasmid Bangueron Yenci Ramos	Julio y agosto 2023

Anexos: pueden ser fotografías de la actividad, videos, grabaciones o los anexos que consideren necesario.



Anexo: firmas participantes

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

FIRMA DE PARTICIPANTES EN LA ACTIVIDAD DE CONTROL SOCIAL			
Nombre	**No. Documento**	**Teléfono**	**Firma**
JASMID BANGUERO	34602237	3143170218	
YENCI RAMOS MONGRAGON	1007946611	3213976991	
ADRAINA MANRIQUE VELASQUEZ	40442490	3118843688	

Anexos: pueden ser fotografías de la actividad, videos, grabaciones o los anexos que consideren necesario.

PÚBLICA

Fecha:	17 de agosto 2023	**Hora:**	3:00pm
Regional:	casanare	**Municipio:**	Yopal
No. de contrato:	85001002023	**Grupo Étnico:**	afrocolombiano
Nombre del Operador:	INTYQUILLA		
Nombre de la comunidad Beneficiaria del proyecto:	AFRODESCENDIENTE		
Actividad de control social a realizar:	*Tercer Comité de control social*		
Lugar de realización de la actividad:	Casa de la mujer yopal		
Nombre(s) del responsable(s) de la actividad (miembros del comité de control social):	Adriana Lorena Manrique Velasquez psicosocial del proyecto Miembros del comité de control social: Edith Yaneth Caicedo Keidiz Paola Landaeta Maria Alejandra Rangel		

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD:

Motivar la participación ciudadana en los asuntos públicos y la corresponsabilidad que tienen las familias y comunidades beneficiarias de la modalidad de atención territorios étnicos con bienestar.

Realizar seguimiento de control social al operador frente al cumplimiento de las actividades, entrega de insumos y tiempos programados por el proyecto, canalizando los aspectos positivos y las acciones de mejora identificadas dentro del desarrollo del proyecto.

DESARROLLO: Tercer comité de control social

Se da apertura a la jornada con la bienvenida de los miembros de control social y el equipo de la UA. Seguidamente, se realiza la socialización del objetivo del tercer Comité de Control Social. Se expone a los miembros de control social los avances realizados en la ejecucion del contrato 85001002023, se socializa las gestiones adelantadas con las línea alimentaria, convergencia de oferta, visitas de acompañamiento familiar y los encuentros comunitarios se les preguntan si tiene dudas, propuestas relacionadas acerca del proyecto y dicen estar en acuerdo y consideran que se esta ejacutando de acuerdo a lo planteado y agradecen por la dispisicion y interés con el que se esta llevando a cabo todas las actividades.

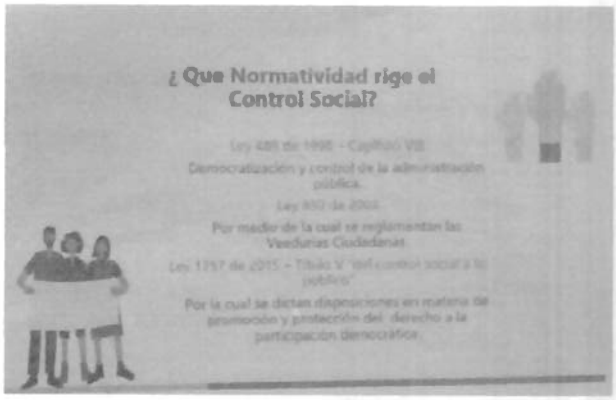
Como resultado de la gestión del comité de control social para el desarrollo del proyecto TEB, se evidencio que la asociación INTYQUILLA viene ejecutando según lo establecido, evidenciado que el resultado de cada uno de los componentes de la modalidad son los esperados.

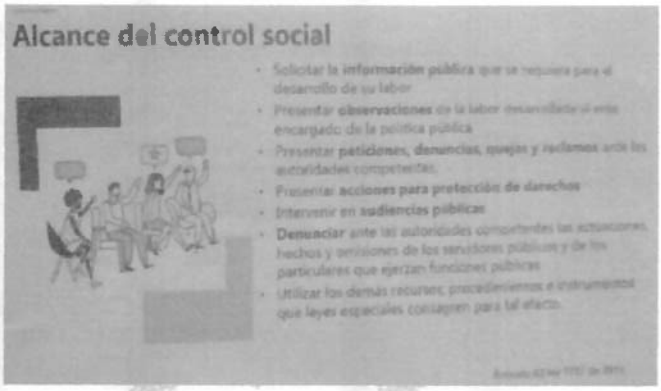
Se ha realizado el acompañamiento al desarrollo de cada una de las actividades especificas en cada uno de los componentes, se ha hecho indagación para conocer la percepción de la comunidad de estas actividades encontrando satisfacción y acogida positiva tanto en los temas como en la metodología aplicada.

Luego, se consultó con los miembros de control social si había algún aspecto a resaltar o alguna situación que requiriera seguimiento o una acción de mejora.dicen estar de acuerdo con todo lo que se a realizado y al confirmar que no se identificó ningún otro aspecto a resaltar, se da cierre a la jornada.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- Se les dio una breve charla sobre que normatividad rige el control social y alcances de control social





- **Se les entrego impresa una cartilla sobre control social,** para que la lean y se instruyan sobre le rol que cumpe una persona que esta en control social.
- file:///C:/Users/Usuario/Desktop/CAPACITACION%20CONTROL%20SOCIAL%20Y%20FORMADOR/cartilla-control-social.pdf



Luego, se consultó con los miembros de control social si había algún aspecto a resaltar o alguna situación que requiriera y no se identifico ningún otro aspecto a resaltar, se da cierre a la jornada.

En la actividad se identificó algún aspecto específico a resaltar: **SI__ NO__X__**
En caso que SI se haya identificado algún aspecto a resaltar, es necesario diligenciar la siguiente tabla:

Componente y Actividad	Hallazgo	Propuesta de acción de mejora	Responsable	Observaciones
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

CONCLUSIONES Y/O CONCLUSIONES:

- Se agradecio a los miembros del comité de control social por su apoyo y compromiso y por la dedicación
- Y ellos nos agradecieron por enseñarles a ser liderez y desarrollar bie su rol de control social.
- Los miembros del comité de control social dieron visto bueno frente al cumplimiento de la asociación INTYQUILLA
- Los miembros de control social reconocen la importancia de participar del ejercicio de control social

Se da por finalizada la actividad.

mpromisos / tareas	Responsables	Fechas
Cumplimieto de entrega de insumos	Keidiz Pola Landaeta Hernandez	Agosto, septiembre 2023
Seguimiento y acompañamiento a las visitas de acompañamiento familiar	Yaneth Caicedo Peña	Agosto y septiembre de 2023
Seguimiento Convergencia de oferta	Maria Rangel	Agostoy septiembre de 2023

REGISTRO FOTOGRAFICO





ANEXO: FIRMAS PARTICIPANTES CONTROL SOCIAL

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

FIRMA DE PARTICIPANTES EN LA ACTIVIDAD DE CONTROL SOCIAL			
Nombre	**No. Documento**	**Teléfono**	**Firma**
Maria Rangel	1116.795577	3135956393	Maria Rangel
Eddy Caicedo	33480062	3203579438	
Keidi Zapata Londoño	1064800721	3001584002	Paola
Adriana Monroy C.	40442493	3119943688	

Anexos: pueden ser fotografías de la actividad, videos, grabaciones o los anexos que consideren necesario.

PÚBLICA

Fecha:	17 agosto 2023	**Hora:**	8:00am
Regional:	casanare	**Municipio:**	Villanueva
No. de contrato:	85001002023	**Grupo Étnico:**	afrocolombiano
Nombre del Operador:	INTYQUILLA		
Nombre de la comunidad Beneficiaria del proyecto:	AFRODESCENDIENTE		
Actividad de control social a realizar:	*Tercer Comité de control social*		
Lugar de realización de la actividad:	Virtual y presencial Calle 10 # 6-48 villanueva		
Nombre(s) del responsable(s) de la actividad (miembros del comité de control social):	Adriana Lorena Manrique Velasquez psicóloga del proyecto Miembros del comité de control social: Jasmid Banguero Yenci Ramos		

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD:

Motivar la participación ciudadana en los asuntos públicos y la corresponsabilidad que tienen las familias y comunidades beneficiarias de la modalidad de atención territorios étnicos con bienestar.

Capacitar a los miembros de la comunidad vinculados al ejercicio de control social conforme a los roles dinámicas, responsabilidades y funciones en pro del bienestar comunitario haciendo seguimiento a la correcta ejecución de los recursos del Estado.

DESARROLLO: Tercer comité de control social

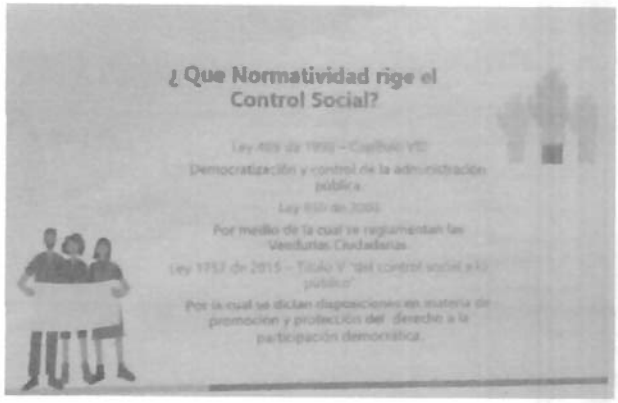
Se da apertura a la jornada con la bienvenida de los miembros de control social y el equipo de la UA. Seguidamente, se realiza la socialización del objetivo del tercer Comité de Control Social. Se expone a los miembros de control social los avances realizados en la ejecucion del contrato 85001002023, se socializa las gestiones adelantadas con las línea alimentaria, convergencia de oferta, visitas de acompañamiento familiar y los encuentros comunitarios se les preguntan si tiene dudas, propuestas relacionadas acerca del proyecto y dicen estar en acuerdo y consideran que se esta ejacutando de acuerdo a lo planteado y agradecen por la dispisicion y interés con el que se esta llevando a cabo todas las actividades.

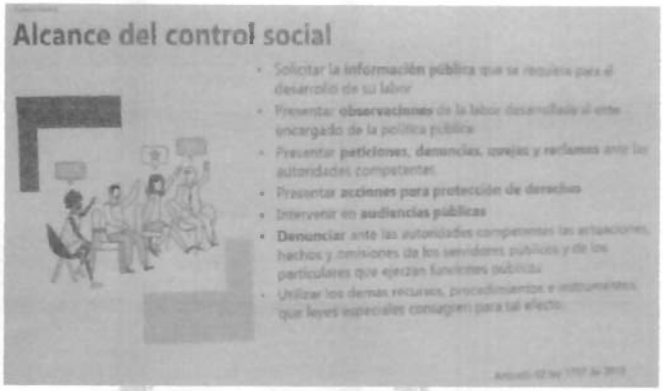
Como resultado de la gestión del comité de control social para el desarrollo del proyecto TEB, se evidencio que la asociación INTYQUILLA viene ejecutando según lo establecido, evidenciado que el resultado de cada uno de los componentes de la modalidad son los esperados.

Se ha realizado el acompañamiento al desarrollo de cada una de las actividades especificas en cada uno de los componentes, se ha hecho indagación para conocer la percepción de la comunidad de estas actividades encontrando satisfacción y acogida positiva tanto en los temas como en la metodología aplicada.

Luego, se consultó con los miembros de control social si había algún aspecto a resaltar o alguna situación que requiriera seguimiento o una acción de mejora.dicen estar de acuerdo con todo lo que se a realizado y al confirmar que no se identificó ningún otro aspecto a resaltar, se da cierre a la jornada.

- Se les dio una breve charla sobre que normatividad rige el control social y alcances de control social





- **Se les envio en medio digital una cartilla sobre control social,** para que la lean y se instruyan sobre le rol que cumpe una persona que esta en control social.
- file:///C:/Users/Usuario/Desktop/CAPACITACION%20CONTROL%20SOCIAL%20Y%20FORMADOR/cartilla-control-social.pdf



Los miembros de control social quedaron a gusto con la convergencia de oferta por la profesional icbf que les enseño a preparar diferentes recetas con la bienestarina.
También dicen sentirsen sastifechos con los encuentros comunitarios y los talleres de cocina por la entrega de los kit de alimentos que la población esta sabiéndole dar buen uso.

Este comité se realizo virtual por que la señora Jasmid Banguero se encontraba en otra ciudad mas sin embargo después nos reunimos presencial con la señora Yenci Ramos y les realice la entrega del material pedagógico impreso,

Por ultimo la profesional psicosocial realiza. al concluir se da espacio para un coversatorio reflexivo que permita escuchar y/o aclarar algunas inquietudes de los participantes del ejercicio de control social como parte de la organización interna del comité.

En la actividad se identificó algún aspecto específico a resaltar: **SI**____ **NO**____
En caso que SI se haya identificado algún aspecto a resaltar, es necesario diligenciar la siguiente tabla:

Componente y Actividad	Hallazgo	Propuesta de acción de mejora	Responsable	Observaciones
actividad de control social (Fortalecimiento Familiar (encuentros)	*Mejorar los refirgerios que se les entrega en el encuentro comunitario*	*La líder se comprometio a agregarles fruta a los refrigerios para que sean mas nutritivos*	*Gestor de oferta y líder Mary leidy Mina*	*Quedo como compromiso en el próximo encuentro en llevar salpicon para los asitentes .*
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

CONCLUSIONES:

- Se agradecio a los miembros del comité de control social por su apoyo y compromiso
- Los miembros del comité de control social dieron visto bueno frente al cumplimiento de la asociación INTYQUILLA
- Los miembros de control social reconocen la importancia de participar del ejercicio de control social

Se da por finalizada la actividad.

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Asistir a las reuniones de seguimiento convocadas por el comité de control social	Adriana Manrique -Psicosocial	Agosto y septiembre 2023
Acompañar y verificar el cumplimieto de entrega de insumos y seguimiento a la convergencia de oferta	Jasmid Banguero Yenci Ramos	Agosto y septiembre 2023

Anexos: pueden ser fotografías de la actividad, videos, grabaciones o los anexos que consideren necesario.





Anexo: firmas participantes

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

CONCLUSIONES:
Se evidencio que el operador esta cumpliendo con la ejecución del contrato según lo establecido en sus clausulas, por lo tanto como comité de control social se da fe de que se ha cumplido con lo establecido en el contrato No. 85001002023 Casanare.

Siendo las 3 pm analizado los temas y objeto de la reunión y concluido el ejercicio de control social, se da por finalizada a reunion

En la actividad se identificó algún aspecto específico a resaltar: **SI__ NO__X__**
En caso que SI se haya identificado algún aspecto a resaltar, es necesario diligenciar la siguiente tabla:

Componente y Actividad	Hallazgo	Propuesta de acción de mejora	Responsable	Observaciones
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

CONCLUSIONES Y/O CONCLUSIONES:

- Se agradecio a los miembros del comité de control social por su apoyo y compromiso y responsabilidad en este ejercicio.
- Los miembros del comité de control social dieron visto bueno frente al cumplimiento de la asociación INTYQUILLA
- Los miembros de control social reconocen la importancia de participar del ejercicio de control social

Se da por finalizada la actividad.

compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Seguir realizando el ejercicio de control social hasta terminado el contrato	Edith Yaneth Caicedo Keidiz Paola Landaeta Maria Alejandra Rangel	Octubre, noviembre y Diciembre

REGISTRO FOTOGRAFICO

Fecha:	14 de septiembre 2023	**Hora:**	1:00pm
Regional:	casanare	**Municipio:**	Yopal
No. de contrato:	85001002023	**Grupo Étnico:**	afrocolombiano
Nombre del Operador:	INTYQUILLA		
Nombre de la comunidad Beneficiaria del proyecto:	AFRODESCENDIENTE		
Actividad de control social a realizar:	*Cuarto Comité de control social*		
Lugar de realización de la actividad:	Casa de la mujer yopal		
Nombre(s) del responsable(s) de la actividad (miembros del comité de control social):	Adriana Lorena Manrique Velasquez psicosocial del proyecto Miembros del comité de control social: Edith Yaneth Caicedo Keidiz Paola Landaeta Maria Alejandra Rangel		

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD:

Revisar el desarrollo del contrato frente a lo que se a ejecutado con la comunidad con la participación activa de control social.

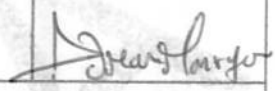
TEMA: EJERCICIO DE CONTROL SOCIAL PARA EVALUAR LOS HALLAZGOS IMPORTANTES EN LA IMPLEMENTACION DEL CONTRATO 85001002023.

DESARROLLO:

Se reúne el comité de control social para evaluar los hallazgos importantes en la implementación del proyecto, con el fin de entregar información actualizada y oportuna a las partes interesadas. Comunicar a las familias participantes los avances, dudas y desiciones que se presentan en el proceso de control social que están desarrollando. Comunicar a las partes interesadas propuestas observaciones y sugerencias que se consideren pertinentes, en relación al proyecto.

Como resultado de la gestión de control social para el desarrollo del proyecto TEB, se evidencio que la asocialcion Intyquilla viene ejecutando el contrato 85001002023 según lo establecen sus clausurados y los lineaminetos técnicos del manual operativo de la modalidad, evidenciando que los resultados de cada uno de los componentes de la modalidad son los esperados.

Se ha realizado el acompañamiento el desarrollo de actividades espacificas en todos los componentes, se ha hecho indagación para conocer la precepción de la comunidad de estas actividades encontrando satisfacción y acogida positiva tanto en los temas como en la metodología aplicada, se ha realizado la verificación de la entrega de los materiales e insumos en las diferentes etapas del proyecto observando cumplimiento en las fechas de entrega en calidad y en cantidad.

FIRMA DE PARTICIPANTES EN LA ACTIVIDAD DE CONTROL SOCIAL			
Nombre	**No. Documento**	**Teléfono**	**Firma**
JASMID BANGUERO	34602237	3143170218	
YENCI RAMOS MONGRAGON	1007946611	3213976991	
ADRAINA MANRIQUE VELASQUEZ	40442490	3118843688	

Anexos: pueden ser fotografías de la actividad, videos, grabaciones o los anexos que consideren necesario.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

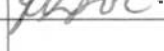






Anexo planilla de asistencia control social

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

FIRMA DE PARTICIPANTES EN LA ACTIVIDAD DE CONTROL SOCIAL			
Nombre	**No. Documento**	**Teléfono**	**Firma**
KEIDIZ PAOLA LANDAETA	1064800721	3001584002	
ETDY CAICEDO PEÑA	33480062	3203579438	
MARIA ALEJANDRA RANGEL MARTINEZ	1116795577	3135956393	
ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ	40442490	3118843688	

Anexos: pueden ser fotografías de la actividad, videos, grabaciones o los anexos que consideren necesario.

PÚBLICA

Fecha:	14 de septiembre 2023	**Hora:**	8:00pm
Regional:	casanare	**Municipio:**	Villanueva
No. de contrato:	85001002023	**Grupo Étnico:**	afrocolombiano
Nombre del Operador:	INTYQUILLA		
Nombre de la comunidad Beneficiaria del proyecto:	AFRODESCENDIENTE		
Actividad de control social a realizar:	*Cuarto Comité de control social*		
Lugar de realización de la actividad:	Calle 10 # 6-48 villanueva		
Nombre(s) del responsable(s) de la actividad (miembros del comité de control social):	Adriana Lorena Manrique Velasquez psicosocial del proyecto Miembros del comité de control social: Jasmid Banguero Yenci Ramos		

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD:

Revisar el desarrollo del contrato frente a lo que se a ejecutado con la comunidad con la participación activa de control social.

TEMA: EJERCICIO DE CONTROL SOCIAL PARA EVALUAR LOS HALLAZGOS IMPORTANTES EN LA IMPLEMENTACION DEL CONTRATO 85001002023.

DESARROLLO:
Se reúne el comité de control social para evaluar los hallazgos importantes en la implementación del proyecto, con el fin de entregar información actualizada y oportuna a las partes interesadas. Comunicar a las familias participantes los avances, dudas y desiciones que se presentan en el proceso de control social que están desarrollando. Comunicar a las partes interesadas propuestas observaciones y sugerencias que se consideren pertinentes, en relación al proyecto.

Como resultado de la gestión de control social para el desarrollo del proyecto TEB, se evidencio que la asocialcion Intyquilla viene ejecutando el contrato 85001002023 según lo establecen sus clausurados y los lineaminetos técnicos del manual operativo de la modalidad, evidenciando que los resultados de cada uno de los componentes de la modalidad son los esperados.

Se ha realizado el acompañamiento el desarrollo de actividades espacificas en todos los componentes, se ha hecho indagación para conocer la precepción de la comunidad de estas actividades encontrando satisfacción y acogida positiva tanto en los temas como en la metodología aplicada, se ha realizado la verificación de la entrega de los materiales e insumos en las diferentes etapas del proyecto observando cumplimiento en las fechas de entrega en calidad y en cantidad.

CONCLUSIONES:
Se evidencio que el operador esta cumpliendo con la ejecución del contrato según lo establecido en sus clausulas, por lo tanto como comité de control social se da fe de que se ha cumplido con lo establecido en el contrato No. 85001002023 Casanare.

Siendo las 10 am analizado los temas y objeto de la reunión y concluido el ejercicio de control social, se da por finalizada a reunion

En la actividad se identificó algún aspecto específico a resaltar: **SI__ NO__X__**

En caso que SI se haya identificado algún aspecto a resaltar, es necesario diligenciar la siguiente tabla:

Componente y Actividad	Hallazgo	Propuesta de acción de mejora	Responsable	Observaciones
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

CONCLUSIONES Y/O CONCLUSIONES:

- Se agradecio a los miembros del comité de control social por su apoyo y compromiso y responsabilidad en este ejercicio.
- Los miembros del comité de control social dieron visto bueno frente al cumplimiento de la asociación INTYQUILLA
- Los miembros de control social reconocen la importancia de participar del ejercicio de control social

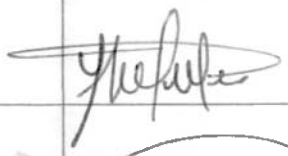
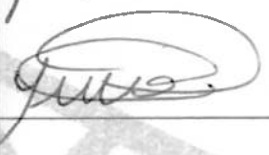
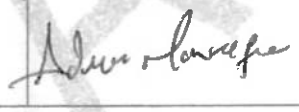
Se da por finalizada la actividad.

compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Seguir realizando el ejercicio de control social	Jasmid Banguero Yenci Ramos	Octubre, noviembre y Diciembre

REGISTRO FOTOGRAFICO



Anexo planilla de asistencia control social

FIRMA DE PARTICIPANTES EN LA ACTIVIDAD DE CONTROL SOCIAL			
Nombre	**No. Documento**	**Teléfono**	**Firma**
JASMID BANGUERO	34602237	3143170210	
YENCY RAMOS MONDRAGON	1007946611	3213976991	
ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ	40442490	3118843688	

Anexos: pueden ser fotografías de la actividad, videos, grabaciones o los anexos que consideren necesario.

PÚBLICA

9. Soporte en el que consten las solicitudes que le formule el Comité de Control Social sobre el cumplimiento de las actividades propuestas y la ejecución de los recursos y las respuestas dadas a los mismos (en los casos que aplique).

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

14 de septiembre de 2023

Doctora
INGRITH JOHANA FUENTES REYES
Supervisora del contrato 85001002023
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
Regional Casanare

REF: SOPORTE DE NO REPORTE DE SOLICITUD CONTROL SOCIAL

El comité de control social se reúne son el objeto de evaluar los hallazgos importantes en la implementación del proyecto Territorios Étnicos con Bienestar (TEB), con el fin de entregar información actualizada y oportuna a las partes interesadas. Además, comunica a las familias participantes los avances, dudas y decisiones que se presentan en el proceso de control social que estén desarrollando. También se comunica a las partes interesadas propuestas, observaciones y sugerencias que se consideren pertinentes, en relación con el proyecto.
Como resultado de la gestión del comité de control social, para el desarrollo del proyecto TEB, se evidencio que la asociación INTYQUILLA viene ejecutando el contrato 85001002023 según lo establecen sus clausurados y los lineamientos técnicos del manual operativo de la modalidad, evidenciando que los resultados de cada uno de los componentes de la modalidad son los esperados.

Por esta razón el comité no reporta ninguna solicitud sobre cumplimiento de las actividades propuestas y la ejecución de los recursos.

Agradecemos su atención al presente comunicado.

En constancia firman los integrantes del comité del control social

Nombres y apellidos	No. Documento identidad	numero telefónico	firma
Edith Caicedo Peña	33480062	3203579438	
Keidiz Paola Landaeta Hernández	1064800721	3001584002	Paola landaeta
María Alejandra Rangel Martínez	1116795577	3135956393	
Jasmid Banguero	34602237	3143170210	
Yenci Ramos Mondragón	1007946611	3213976991	

Convergencia de Oferta

10. Formato de Registro de oferta actualizado (F19.MO4.PP Instrumento de registro de oferta) el cual se debe presentar en medio digital al supervisor del contrato.

Dirección de Familias y Comunidades
Reporte Guía de Oferta

ID	Modalidad	Nombre de la entidad	Nombre del programa	Descripción requisitos
1	Territorios Étnicos con Bienestar	Recicladora EcoAfro	Proyecto ambiental	
2	Territorios Étnicos con Bienestar	Unidad de Victimas	Servicio de Atención a la Población Afro Víctima del conflicto armado	
3	Territorios Étnicos con Bienestar	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL	CURSO DE TÉCNICA VOCAL	Edad -> MAYORES DE 15 AÑOS ,
4	Territorios Étnicos con Bienestar	CASA DE LA MUJER	CURSO DE BELLEZA	Edad -> MAYORES DE 15 AÑOS ,
5	Territorios Étnicos con Bienestar	RED SALUD CASANARE	PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS 2023	
6	Territorios Étnicos con Bienestar	GUAICARAMO SAS	RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL	
7	Territorios Étnicos con Bienestar	ICBF	AAVN ICBF	

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO INSTRUMENTO DE REGISTRO DE OFERTA	F18 MO 4 PP	23/09/2021
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información. PUBLICA	

Mi Familia

Dirección de Familias y Comunidades

El objetivo de esta herramienta es permitir identificar la oferta disponible para adelantar acciones para la **convergencia de oferta** y gestión de redes.
La guía de oferta permite facilitar la búsqueda de **oferta** registrada en la herramienta, con el fin de prestar el servicio de convergencia de oferta a las familias participantes en los programas de la Dirección de Familias y Comunidades, según sus características o necesidades y disponibilidad de oferta pertinente.

La herramienta está conformada por el formulario para el registro de oferta, el formulario de gestión de oferta y el formulario de la guía de oferta.
1. El formulario de registro de oferta consta de 6 secciones: información básica, información entidad responsable de la oferta, información básica del programa, disponibilidad de la oferta, tipo de inclusión y requisitos de entrada - criterios de priorización. Los campos que tienen el signo **asterisco (*) son de obligatorio diligenciamiento** para guardar la información y en la parte superior derecha del formulario se identifica el ID asignado por el sistema a cada formulario guardado.
2. El formulario de Guía de Oferta está conformado por 11 criterios de búsqueda en los cuales por medio de filtros podrá visualizar la información registrada.
3. El formulario Gestión de Oferta está conformado por un visualizador para ver la relación de los programas cargados en la herramienta

A continuación se realiza una breve descripción de la funcionalidad de cada botón en los distintos formularios que conforman la herramienta:

Ver Herramienta

1. El botón permite generar un nuevo formulario para el registro de la información
2. El botón permite buscar por medio del ID, un formulario ya guardado con anterioridad en la herramienta.
3. El botón permite guardar un nuevo formulario o actualizar un formulario ya guardado.
4. El botón permite borrar la información de todos los campos ya diligenciados.
5. El botón permite generar la guía de oferta de la información registrada en la herramienta.
6. El botón permite ver el consolidado general de los formularios registrados en la herramienta.
7. El botón permite guardar y cerrar la herramienta.
8. El botón permite volver al formulario inicial de registro.
9. El botón permite borrar todos los filtros y la información del visualizador de la guía de oferta
10. El botón permite borrar los filtros del criterio de búsqueda seleccionado
11. El botón permite realizar la búsqueda de la guía de oferta para su visualización.
12. El botón permite exportar en PDF la **guía de oferta** generada por medio de los criterios de búsqueda seleccionados, este archivo será generado en la carpeta de su PC donde se encuentre guardada la Herramienta de Oferta

11. Actas o documentos que den cuenta de la gestión adelantada con los actores identificados en el territorio, con información sobre sus servicios, áreas de intervención, y recursos con que cuentan para ser parte de la red, de acuerdo con lo establecido en el manual operativo de la modalidad (Listados de asistencia, registro fotográfico).

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

Villanueva Casanare – 2 de junio 2023

Doctora
MARCELA GONZALEZ
Empresa Guaicaramo
Villanueva Casanare

Asunto: Solicitud de donación

Cordial saludo,

Por medio de la presente, la **ASOCIACION INTYQUILLA** en el marco del proyecto *"Fortaleciendo las relaciones armónicas al interior de las familias, para la inclusión social de 50 familias afro descendientes –a partir de actividades dirigidas a la protección de sus miembros y la promoción de su desarrollo"* de la **Modalidad Territorios Étnicos** con **Instituto Colombiano de Bienestar Familiar**, la mayoría de la población incluida en el proyecto se encuentra en alto grado de vulnerabilidad y con las buenas referencias que tenemos de su empresa en el apoyo a las personas de bajos recursos ya que en la pandemia apoyo dicha población afrocolombiana le solicito su valiosa colaboración nos ayuden con uno de los alimento que ustedes fabrican que es la manteca, lo anterior es para complementar el kit de alimentos que se les está entregando cada mes en el marco del programa taller de cocina tradicional, le estaremos agradecidos por su colaboración y ayuda al respecto.

Cualquier información o inquietud se pueden comunicar al contacto 3125263272 con la señora Mary Leidy Mina Líder de la población Afrodescendiente del municipio de Villanueva Casanare, o con la psicosocial encargada del proyecto Adriana Manrique numero de contacto 3118843688, o alguna respuesta al correo electrónico asointyquillameta@gmail.com

Cordialmente,

Adriana Manrique
Psicosocial
3118843688

Mary Leidy Mina
Líder y Gestor de oferta
3125263272

Marcos
6/6/2023 a la(s) 2:56 p. m.

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900 682 849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

Yopal Casanare – 5 de junio 2023

Señores
Secretaria de la Mujer
Yopal Casanare

Asunto: Solicitud cursos presencial población afro

Cordial saludo

Por medio de la presente, la **ASOCIACION INTYQUILLA** en el marco del proyecto *"Fortaleciendo las relaciones armónicas al interior de las familias, para la inclusión social de 50 familias afro descendientes –a partir de actividades dirigidas a la protección de sus miembros y la promoción de su desarrollo"* de la **Modalidad Territorios Étnicos** con **Instituto Colombiano de Bienestar Familiar**, De manera atenta y teniendo en cuenta la necesidad y solicitud de la población y aprovechando la facilidad de acceso a sus programas, solicito muy respetuosamente a quien corresponda su colaboración para realizar acción de formación presencial relacionados con los siguientes programas:

- MODISTERIA
- BELLEZA "RELACIONADO CON PEINADOS AFRODESCENCIENTE "
- COCINA

Agradezco su valiosa colaboración al respecto y en espera de pronta respuesta sobre los cursos disponibles, horarios que se realizaran

Cualquier información o inquietud se pueden comunicar al contacto 3117089795 con el señor Marcos Hernán Arango Blandón Dinamizador del programa de la población Afrodescendiente del municipio de Yopal Casanare, o con la psicosocial encargada del proyecto Adriana Manrique número de contacto 3118843688, o alguna respuesta al correo electrónico asointyquillameta@gmail.com

Cordialmente

SEGUNDO MARCIAL NOGUERA
Representante Legal Asociación-INTY QUILLA

Recibido Cordinal Cancelo Hora: 2:55 pm 06/06/2023

Dirección: Calle 40, No. 33 – 15 Barrio el Centro, Villavicencio – Meta.
Email: asointyquillameta@gmail.com

0:27

COMUNICACIÓN OFICIAL

MUNICIPIO DE YOPAL

1131.136.14

ALCALDÍA DE YOPAL
2023225056
Fecha 2023-06-14 18:18:46

Yopal, 14 de junio de 2023

Señor.
SEGUNDO MARCIAL NOGUERA
REPRESENTANTE LEGAL
ASOCIACION INTY-QUILLA
Calle 40 n. 33-15
Código Postal 850001
Yopal

ASUNTO SALUDO Y SOLICITUD CURSOS 50 FAMILIAS AFRODESCENDIENTES

Desarrollo Social-Dirección Mujer ha contribuido al fortalecimiento familiar del territorio a través de la Articulación Institucional e Interinstitucional con entidades de orden Municipal con las articulación con las diferentes secretarias y las ofertas promocionadas para la población con enfoque diferencial, lo mismo con entidades que forman parte del mecanismo articulador, Consejo consultivo de mujeres y sus diferentes entidades miembros del consejo; a nivel Departamental con las diferentes Secretarias departamentales, Entidades nacionales a través de los Ministerios como el Ministerio del Interior, Ministerio de Salud y otras entidades y finalmente a nivel Internacional con Cooperación Internacional.

Por esto, le informamos que las capacitaciones que usted nos solicita las podemos concertar, pero requerimos las cédulas de las personas que lo van a realizar por linea del curso especifico. En cada una de las cédulas solicitamos que nos coloquen a mano alzada la dirección, barrio, telefono, correo electrónico, si tiene usuario y contraseña de Sofia Plus del SENA colocarlo o de lo contrario colocar no tiene. Con estos documentos solicitamos de manera inmediata a la entidad correspondiente.

Quedamos en espera de la entrega de documentos pára organizar los cursos con la población que se tiene en el municipio de Yopal (Sisben Yopal). Cualquier información adicional solicitarla al correo electrónico direccionmujer@yopal-casanare.gov.co o al teléfono 3118471702 con Liliam Quintero (Escribir via Whatsapp).

Atentamente.

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900 652 849-8, Resolución No. 0088 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

Villanueva Casanare – 29 de junio 2023

Doctora
KARINA ANDREA ALFONSO BERMUDEZ
Centro Zonal ICBF
Villanueva Casanare

Asunto: solicitud charla valor nutricional y maneras de preparación del complemento de alto valor nutricional BIENESTARINA

Cordial saludo.

Por medio de la presente, la **ASOCIACION INTYQUILLA** en el marco del proyecto "Fortaleciendo las relaciones armónicas al interior de las familias, para la inclusión social de 50 familias afro descendientes –a partir de actividades dirigidas a la protección de sus miembros y la promoción de su desarrollo" de la **Modalidad Territorios Étnicos** con **Instituto Colombiano de Bienestar Familiar**, contrato 85001002023- De manera alenta me permito solicitar capacitación sobre temas relacionado con la el complemento alimentario Bienestarina ya que las familias inscritas en el proyecto TEB se está beneficiando de este complemento y queremos enseñares el alto valor nutricional y sus diferentes formas de preparación , para que así tengan un mejor uso de dicho complemento.

En encuentro se llevará a cabo el día 7 de julio a las 2:00 pm en el polideportivo parque morichal ya que a esa hora tenemos citadas a las familias para el encuentro comunitario según cronograma del proyecto, y se le dará el espacio para tan importante charla de este complemento de alto valor nutricional.

Cualquier información o inquietud se pueden comunicar al contacto 3125263272 con la señora Mary leidy Mina gestora de oferta del programa de la población Afrodescendiente del municipio de Villanueva Casanare, o con la psicosocial encargada del proyecto Adriana Manrique número de contacto 3118843688, o alguna respuesta al correo electrónico asointyquillameta@gmail.com

Agradezco su valiosa colaboración al respecto y en espera de su pronta respuesta y asistencia ya que sería muy útil y satisfactorio para la población beneficiara del programa.

Cordialmente,

SEGUNDO MARCIAL NOGUERA
Representante Legal, Asociación-INTY QUILLA

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-6, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

Villanueva Casanare – 16 de agosto 2023

23-8-23 7242 4:57 01

Doctora
MARIA PAULA CORTES CALDERON
Coordinadora PIC
Villanueva Casanare

Asunto: solicitud charla y vinculación de familias con enfoque diferencial.

Cordial saludo,

Por medio de la presente, la **ASOCIACION INTYQUILLA** en el marco del proyecto *"Fortaleciendo las relaciones armónicas al interior de las familias, para la inclusión social de 50 familias afro descendientes –a partir de actividades dirigidas a la protección de sus miembros y la promoción de su desarrollo"* de **la Modalidad Territorios Étnicos** con **Instituto Colombiano de Bienestar Familiar**, contrato 85001002023- De manera atenta me permito solicitar su valiosa colaboración y apoyo referente a los programas que maneja su coordinación para la población con enfoque diferencial de derechos que hace parte del programa TEB, y de manera atenta me permito respetuosamente invitarla para que nos acompañe el día domingo 27 de agosto donde vamos a estar reunidos en un encuentro comunitario donde el tema del encuentro es (prevención de violencia sexual) con las 50 familias beneficiarias del programa en horario de 9am a 1:00pm donde se le dará el espacio para que se dirija a la población y a la vez puedan ser vinculadas algunas de las familias a los programas que acorde al enfoque puedan ser beneficiadas.

Cualquier información o inquietud se pueden comunicar al contacto 3125263272 con la señora Mary leidy Mina gestora de oferta del programa de la población Afrodescendiente del municipio de Villanueva Casanare, o con la psicosocial encargada del proyecto Adriana Manrique número de contacto 3118843688, o alguna respuesta al correo electrónico asointyquillameta@gmail.com

Agradezco su valiosa colaboración al respecto y en espera de su pronta respuesta y asistencia ya que sería muy útil y satisfactorio para la población beneficiara del programa.

Cordialmente,

SEGUNDO MARCIAL NOGUERA
Representante Legal, Asociación-INTY QUILLA

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

Villanueva Casanare – 23 de agosto 2023

25 8:23 FOLIO 7353 HORA 4:37 FOLIO 01

Doctor
LUIS ALBERTO GARCIA
Secretario de transito Municipal
Villanueva Casanare

Asunto: solicitud charla de sensibilización seguridad vial

Cordial saludo,

Por medio de la presente, la **ASOCIACION INTYQUILLA** en el marco del proyecto *"Fortaleciendo las relaciones armónicas al interior de las familias, para la inclusión social de 50 familias afro descendientes –a partir de actividades dirigidas a la protección de sus miembros y la promoción de su desarrollo"* de la **Modalidad Territorios Étnicos** con **Instituto Colombiano de Bienestar Familiar**, contrato 85001002023- De manera atenta me permito solicitar charla sobre temas relacionado con seguridad vial prevención de accidentes de tránsito o. la minimización de sus efectos, especialmente para la vida y la salud de la población del municipio.

El día 27 de agosto a las 11:00 am en el polideportivo parque Bomberos le daremos el espacio para la realización de la charla debido a que ese día están citadas las 50 familias desde las 9 am para el encuentro comunitario programado en el marco del programa TEB.

Cualquier información o inquietud se pueden comunicar al contacto 3125263272 con la señora Mary leidy Mina gestora de oferta del programa de la población Afrodescendiente del municipio de Villanueva Casanare, o con la psicosocial encargada del proyecto Adriana Manrique número de contacto 3118843688, o alguna respuesta al correo electrónico asointyquillameta@gmail.com

Agradezco su valiosa colaboración al respecto y en espera de su pronta respuesta y asistencia ya que sería muy útil y satisfactorio para la población beneficiara del programa.

Cordialmente,

SEGUNDO MARCIAL NOGUERA
Representante Legal, Asociación-INTY QUILLA

Juntos construimos Villanueva ALCALDÍA DE VILLANUEVA	PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS 2023 **CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 209 DE 2023 ENTRE EL MUNICIPIO DE VILLANUEVA Y RED SALUD CASANARE E.S.E.** OFICIO	RedSalud Casanare E.S.E

Villanueva Casanare, 05 de septiembre de 2023

MARILEDY MINA
TERRITORIO ÉTNICO ICBF
Gestor de oferta

Asunto: invitación a talleres de higiene oral

Cordial saludo

Respetuosamente me dirijo a usted para solicitar nos permita desarrollar, talleres lúdicos - teórico prácticos para la promoción de estilos de vida saludable, con el grupo étnico ICBF a niños menores de cinco años y sus padres, sobre enfermedades orales, tips para el autocuidado bucal y correcto cepillado de dientes.

Estos talleres van dirigido a niños menores de cinco años y padres de familia.; actividad que se realiza a través de Red Salud Casanare, Alcaldía Municipal y Plan de intervenciones Colectivas PIC.

ELIZABETH MONCALEANO GARCIA
Coordinadora Logística PIC

12. Acta o documento que dé cuenta de la socialización de oferta, a la comunidad y al talento humano vinculado al proyecto y de las acciones que motiven y apoyen a los miembros de las familias a explorar, analizar y definir sus necesidades y capacidades, para tomar decisiones, que les permitan vincularse a la oferta disponible.

MEMORANDO

G.H

044

30/06/2023

Barranca de Upía, Meta.

PARA: Asociación Intyquilla – Mary Leydi Mina

DE: Guaicaramo SAS

ASUNTO: Cierre RPQRD 276

Cordial saludo.

Como parte de nuestro compromiso y en respuesta a la PQR 276 recibida a través de nuestra oficina de Bienestar Social, nos permitimos hacer entrega de 10 unidades de aceite liquido comestible. (3.000 ml) c/uno.

Para Guaicaramo es indispensable el fortalecimiento con las entidades publico/privadas de su área de influencia, siguiendo principios de responsabilidad social empresarial.

Atentamente,

LILIANA TENJO FUENTES
Directora de Gestión Humana

GUAICARAMO

REGISTRO FOTOGRAFICO DONACION DE ACEITE DE LA EMPRESA GUAICARAMO

VILLANUEVA CASANARE





CURSO DE MODISTERIA - YOPAL							
No.	NOMBRES Y APELIDOS	CC	CELULAR	DIRECCION	CORREO	USUARIO	CONTRASEÑA
1	Etdy Yaneth Caicedo peña	33480062	3203579438	Lote 147 mi nueva esperanza	etdy.c.20@gmail.com	33480062	33480062
2	Rosa María Mosquera quinto	26274367	3105438276	mz o casa 16 getsemani	rmarymosquera1@gmail.com		
3	María de Jesús Angulo Quiñonez	59560024	3125256869	mz 29 lote 30 la bendición	Anguloquinones...us@gmail.com		
5	Ana rosa parra	26279292	3143324714	Cll 33 #33-35	risiosios@gmail.com		
6	Gina zuleima miranda	30946647	3143685913	lote 194 nva esperanza	zuleimamiranda91@gmail.com		
7	Lina Marcela Orozco Tapias	1118572067	3209230197	cra 6 # 40 bis 20	orozcalinamarcela87@gmail.com		
8	keidiz Paola Landaeta Hernández	1064800721	3001584002	Mz 150 lote 100	Landaeta		

CURSO DE PEINADO- AFRO - YOPAL								
No.	NOMBRES Y APELIDOS	CC	CELULAR	DIRECCION	CORREO	USUARIO	CONTRASEÑA
1	María besnayda lubiasa limón	1007601725	3125574899	clle 38# 1b oeste 26 los ocobos	marialubiasa1@gmail.com		
2	yidia María palomino Cedeño	1118559365	3238254612	clle 63a # 7a oeste 101	yidiamaria1996@hotmail.com	1118559365	9409184p
3	jeraldin Dayana Jiménez Martínez	1118564550	3237992049	Lote 114 mi nueva esperanza	Jimenezjeraldin4@gmail.com		
4	María Alejandra Rangel Martínez	1116795577	3135956393	lote 120 A mi nueva esperanza	rangelmartinezmariaalejandra@gmail.com		
5	lorena patricia Jiménez Martínez	1193579018	3026014089	Lote 82 mi nueva esperanza	Ramijimenezcardenas131971@gmail.com		
6	Irma Johana castillo biafara	28070917	3204087214	clle 58a 1° oeste76 villa flor	irma.johana0606@gmail.com		
7	Geraldine Fernández moreno	1065568533	3014486811	Cll 41ª 7-69	Gefermo2040129@gmail.com		
8	Ana Isabel peinado Ochoa	33480086	3208777191	clle 29 #6-29 paraiso	isabelita84.pc@gmail.com		
9	ludy peinado Ochoa	1118551245	3143356663	clle 29 #6-29 paraiso	lubrasca.96@gmail.com		

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

ACTA DE CONVERGENCIA DE OFERTA N° 3 8500-100-2023

Fecha	7 - Julio 2023
Participantes	Karina Andrea Alfonso ICBF-Villanueva Laura Veronica Cuevas ICBF-Yopal Mary Lady Mina - Gestor oferta TEB Adriana Montiqui - Psicosocial TEB
Hora de Inicio	4:00 Pm - 5:Pm
Hora de Finalización	5:00 Pm.

Temas programados
Valor nutricional y Diferentes maneras de Preparacion Bienestarina
Desarrollo de los Temas
Se les da una explicacion Sobre como consumir, beneficios y valor nutricional del complemento Nutricional Bienestarina les explica que es la bienestarina y su composicion les enseña varias Recetas de la Preparacion de la Bienestarina, como: Cremas, Sopa o Compiroleta, arroz arepas, tortas, Buñelos y Postres
Compromisos
en el proximo encuentro taller de cocina de Fecha 27 de agosto algunos de los beneficiarios van a llevar varios platos preparados con Bienestarina
Conclusiones
Aprendieron a Preparar varias Recetas con Bienestarina y van a Seguir recibiendo algunas recetas.

Listado de Asistencia			
Nombre	Documento	Cargo	Firma
Karina Alfonso Bermúdez	1233497434	Apoyo AANV ICBF	Karina Alfonso B.
Adrian Montiqui	30442490	PSICOSOCIAL	~~Adrian Montiqui~~

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

REGISTRO FOTOGRAFICO OFERTA BENEFICIOS Y PREPARACION DE BIENESTARINA - ICBF VILLANUEVA









Dirección: Calle 40, No. 33 – 15. Barrio el Centro, Villavicencio – Meta.

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA	MES DE LA ACTIVIDAD	JULIO
MUNICIPIO	VILLANUEVA	GRUPO/COMUNIDAD Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA	LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE MORICHAL
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023	FECHA DE LA ACTIVIDAD	7 DE JULIO 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	SOCIALIZACION CONVERGENCIA DE OFERTA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACIÓN ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializacion de oferta ICBF sobre temas relacionado con el complemento alimentario Bienestarina, su valor nutricional y sus diferentes formas de preparación				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
1	63.353.121	LUZ	BORDON	Luz Bordon	JEFE	2	3118138397		X	—	Luz Bordon
2	34.771.218	ADRIANA	CHARA	Adriana chara	JEFE	2	3214548100		X	—	Adriana chara
3	23.140.463	DORALVA	JIMENEZ	Doralva Jimenez	JEFE	2	3219162731		X	—	Doralva Jimenez
4	31.306.530	YEIMY	CUENU	Yeimy Cuenu	JEFE	2	3218084539		X	—	Yeimi F
5	1.117.324.931	MILADYS	BLANCO	Miladys Blanco	JEFE	3	3144448862		X	—	Miladys
6	39.310.905	NERY	ABADIA	Nery Abadia	JEFE	2	3203202069		X	—	Nery Abadia
7	31.610.982	YADIRA	MORENO	Yadira Moreno	JEFE	2	3224693134		X	—	Jadira M.
8	1.111.755.666	SANDRA	MENA	Sandra Mena	JEFE	2	3212153571		X	—	Sandra Mena
9	1.118.201.884	RUTH	CACERES	Ruth Caceres	JEFE	2	3144645120		X	—	Ruth Caceres
10	1.087.129.608	OSCAR	ALEGRIA	Oscar Alegria	JEFE	2	3238285147		X	—	Oscar Alegria
11	1.129.489.668	LISETH	ROCA	Liseth Roca	JEFE	2	3165617133		X	—	
12	25.366.206	MARIA	MINA	Maria Mina	JEFE	2	3219971332		X	—	Maria M.

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 40.442.480
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3114643688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES (LEY 1581 Y A LA LEY 1266 DE 2008

	PROCESO: PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA	FECHA	DIA MES AÑO
		VERSIÓN	Página
		CÓDIGO	

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	JULIO
DEPARTAMENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE MORICHAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	7 JULIO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	SOCIALIZACION CONVERGENCIA DE OFERTA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializacion de oferta ICBF sobre temas relacionado con el complemento alimentario Bienestarina, su valor nutricional y sus diferentes formas de preparación				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
13	1.118.199.839	NICOL	ULABARRI	Nicol Ulabarri	JCFC	2	3188835294		x	—	
14	1.118.196.263	ANDREA	CENDALES	Andrea Cendales	JCFC	2	3118325722		x	—	
15	39.948.882	SUS	CAMPO	Sus Campo	JCFC	2	3219836781		x	—	
16	1.118.168.813	GISETH	DIAZ	Gisth Diaz	JCFC	1	3227154268		x	—	
17	1.079.359.027	YUDI	CORDOBA	Yudi Cardona	JCFC	2	3126454495		x	—	
18	1.027.941.040	LENIS	BURGOS	Lenis Burgos	JCFC	2	31264118301		x	—	
19	1.062.281.582	ANGELA	BALLESTERO	Angela Ballestero	JCFC	1	3213219854		x	—	
20	52.055.972	REINA	DAZA	Reina Daza	JCFC	1	3206429496		x	—	
21	40.387.290	LUZ	MANCIPE	Luz Mancipe	JCFC	2	3142095758		x	—	
22	52.306.295	NURY	RONDON	Nury Rondon	JCFC	2	3207532180		x	—	
23	4.654.669	VALENTIN	MINA	Valentin Mina	JCFC	2	3142323060		x	—	
24	34.602.237	JASMID	BANGUERO	Jasmid Banguero	JCFC	2	3213174218		x	—	

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

MODALIDAD	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	JULIO
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE MORICHAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	7 DE JULIO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	SOCIALIZACION CONVERGENCIA DE OFERTA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ____ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ____	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CENTROS TEMPRANOS _____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializacion de oferta ICBF sobre temas relacionado con el complemento alimentario Bienestarina, su valor nutricional y sus diferentes formas de preparación				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVID	FIRMA
								SI	NO		
25	1.118.201.080	LEIDY	RUIZ	Leidy Ruiz	Jefe	2	3143077705		X	—	Leidy Ruiz
26	1.118.202.278	INYI	ULABARRI	Inyi Ulabarri	Jefe	2	3167424134		X	—	Inyi U.
27	1.052.407.119	NOEMI	CALA	Noemi Cala	Jefe	2	3108613024		X	—	Noemi Cala
28	1.006.534.547	MAYERLI	AMU	Mayerli Amu	Jefe	3	3134279918		X	—	Mayerli Amu
29	1.118.168.224	PAOLA	ROMERO	Paola Romero	Jefe	2	3202116446		X	—	Paola Romero.
30	1.116.196.920	ANGELA	TALERO	Angela Talero	Jefe	1	3138575084		X	—	
31	53.014.921	EVELIN	MENDEZ	Evelin Mendez	Jefe	2	3213176622		X	—	Evelin Mendez
32	27.806.690	YESENIA	DURAN	Yesenia Duran	Jefe	2	3006382233		X	—	
33	1.007.946.611	YENCI	RAMOS	Yenci Ramos	Jefe	1	3213976991		X	—	
34	1.118.197.845	ISLENIS	DINAS	Islenis Dinas	Jefe	1	3132945898		X	—	Islenis Dinas
35	26.298.325	ROMELIA	MOSQUERA	Romelia Mosquera	Jefe	2	3107796357		X	—	Romelia M.
36	1.007.562.172	LUZ	RAMOS	Luz Ramos	Jefe	2	3209780412		X	—	
37	19.275.415	HECTOR	MARQUEZ	Hector Marquez	Jefe	2	3208356423		X	—	

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA	MES DE LA ACTIVIDAD	JULIO
MUNICIPIO	VILLANUEVA	COMPLEMENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA	LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE MORICHAL
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023	FECHA DE LA ACTIVIDAD	7 JULIO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	SOCIALIZACION CONVERGENCIA DE OFERTA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ____ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL____	FORMACIÓN DE FORMADOR DE_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializacion de oferta ICBF sobre temas relacionado con el complemento alimentario Bienestarina, su valor nutricional y sus diferentes formas de preparación				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVI	FIRMA
								SI	NO		
38	31.381.748	SUSANA	VALENCIA	Susana Valencia	JEFE	2	3212042215		x	—	Susana
39	68.297.745	ROSA	ARIAS	Rosa Arias	JEFE	2	3133449784		x	—	Rosa A
40	68.296.668	EDILIA	DUEÑEZ	Edilia Dueñez	JEFE	2	3133052301		x	—	Edilia Dueñez
41	1.118.166.705	MARY	MINA	Mary Mina	JEFE	3	3125263272		x	—	
42	1.002.859.331	JOHANA	OREJUELA	Johana Orejuela	JEFE	2	3177810500		x	—	
43	1.032.248.677	CARLA	IRAL	Carla Iral	JEFE	1	3212975300		x	—	Carla I
44	1.050.066.067	NOLVEIRA	LEON	Nolvira Leon	JEFE	1	3144423448		x	—	
45	47.438.606	ZORAIDA	PATIÑO	Zoraida Patiño	JEFE	2	3195050996		x	—	
46	1.118.200.803	PAOLA	PERILLA	Paola Perilla	JEFE	2	3135290813		x	—	Paola Perilla
47	1.118.204.302	JULIETH	RINCON	Julieth Rincon	JEFE	2	3188663589		x	—	Julieth
48	1.116.772.559	YOLADIS	PACHECO	Yoladis Pacheco	JEFE	2	3133547273		x	—	Yoladis
49	1.118.202.415	DARSY	OLAYA	Darsy Olaya	JEFE	2	3205691796		x	—	Darsi olaya
50	29.227.202	SANDRA	VALENCIA	Sandra Valencia	JEFE	2	3107514582		x	—	Sandra

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.480
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

ACTA DE CONVERGENCIA DE OFERTA CONTRATO No. 85001002023

Fecha:	27-08-2023
Participantes:	Jeny Patricia Ramirez. Mary Leidy Mina - Gestor Oferta Adriana Manrique - Psicologa Ingrid Fuentes - Supervisor ICBF Laura Vanessa Cuevas - ICBF
Hora Inicio:	10:00 am
Hora Finalización:	11:00 am
Temas programados:	Taller de enfermedades cronicas no trasmisibles.
Desarrollo de los temas:	Enfermedades Cronicas : - Hipertension - parkinson - Cuidado oido - Cuidad Bucal - Cancer cuello Uterino, prostata.
Compromisos:	- Cambiar hambitos alimenticios - ir mas seguido a Chequeos medicos.
Conclusiones:	Hubo participacion del grupo presente, se despejaron dudas.

LISTADO DE ASISTENCIA			
NOMBRE	DOCUMENTO	CARGO	FIRMA
Jeny patricia Ramirez	23423882.	Enfermera.	Patricia R.
Adriana Manrique	40042490	Psicologa TEB	

asointyquillameta@gmail.com

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA	MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
MUNICIPIO	VILLANUEVA	CARACTERIZACIÓN Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA	LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE BOMBEROS
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023	FECHA DE LA ACTIVIDAD	27 DE AGOSTO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	SOCIALIZACION CONVERGENCIA DE OFERTA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVENIENCIA DE OFERTA _____X_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Secretaria de Salud Municipal - Tema: enfermedades Cronicas. Secretaria transito Municipal - Tema: Seguridad Vial				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
1	63.353.121	LUZ	BORDON	Luz Bordon	JEFE	1	3118138397		X	—	Luz Bordon
2	34.771.218	ADRIANA	CHARA	Adriana Chara	JEFE	1	3214548100		X	—	Adriana Chara
3	23.140.463	DORALVA	JIMENEZ	Doralva Jimenez	JEFE	3	3219162731		X	—	Doralva Jimenez
4	31.306.530	YEIMY	CUENU	Yeimy Cuenu	JEFE	2	3218084539		X	—	Yeimi F
5	1.117.324.931	MILADYS	BLANCO	Miladys Blanco	JEFE	1	3144448862		X	—	Miladys
6	39.310.905	NERY	ABADIA	Nery Abadia	JEFE	1	3203202069		X	—	Nery Abadia
7	31.610.982	YADIRA	MORENO	Yadira Moreno	JEFE	2	3224693134		X	—	Yadira M.
8	1.111.755.666	SANDRA	MENA	Sandra Yohana Mena	JEFE	1	3212153571		X	—	Sandra Y.
9	1.118.201.884	RUTH	CACERES	Ruth Caceres	JEFE	1	3144645120		X	—	Ruth Caceres
10	1.087.129.608	OSCAR	ALEGRIA	Oscar Alegria	JEFE	2	3238285147		X	—	Oscar Osorio
11	1.129.489.668	LISETH	ROCA	Liseth Roca	JEFE	1	3165617133		X	—	Liseth R.
12	25.366.206	MARIA	MINA	Maria Mina	JEF	1	3219971332		X	—	Maria M

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118443648

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE BOMBEROS
FECHA DE LA ACTIVIDAD	27 DE AGOSTO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	SOCIALIZACION CONVERGENCIA DE OFERTA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTRA EL DOSAJE_____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Secretaria Salud Municipal: TEMA. Enfermedades Cronicas Secretaria Transito Municipal TEMA: Seguridad Vial				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
13	1.118.199.839	NICOL	ULABARRI	Nicol Ulabarri	JEF	2	3188835294		x	—	Nicol U.
14	1.118.196.263	ANDREA	CENDALES	Andrea cendales	JEFE	1	3118325722		x	—	Andrea cendales
15	39.948.882	SUS	CAMPO	Sus Campo	JEFE	1	3219836781		x	—	Sus Campo
16	1.118.168.813	GISETH	DIAZ	Giseth Diaz	JEFE	2	3227154268		x	—	
17	1.079.359.027	YUDI	CORDOBA	yudi cordoba	JEFE	2	3126454495		x	—	Yudi cordoba
18	1.027.941.040	LENIS	BURGOS	lenis Burgos	JEFE	1	31264118301		x	—	lenis Burgos
19	1.062.281.582	ANGELA	BALLESTERO	Angela Ballestero	JEFE	1	3213219854		x	—	Angela B.
20	52.055.972	REINA	DAZA	Reina Daza	JEFE	2	3206429496		x	—	Reina DAZA
21	40.387.290	LUZ	MANCIPE	Luz Mancipe	JEFE	2	3142095758		x	—	Luz Mancipe
22	52.306.295	NURY	RONDON	Nury Rondon	JEFE	1	3207532180		x	—	Nury Ramos
23	4.654.669	VALENTIN	MINA	Valentin Mina	JEFE	1	3142323060		x	—	
24	34.602.237	JASMID	BANGUERO	Jasmid Banguero	JEFE	2	3213174218		x	—	

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA	MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
MUNICIPIO	VILLANUEVA	CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA	LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE BOMBEROS
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023	FECHA DE LA ACTIVIDAD	27 DE AGOSTO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	SOCIALIZACION CONVERGENCIA DE OFERTA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA _____x_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Secretaria Salud Municipal: TEMA: Enfermedades Cronicas Secretaria Transito Municipal: TEMA: Seguridad Vial				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVID	FIRMA
								SI	NO		
25	1.118.201.080	LEIDY	RUIZ	Leidy Ruiz	Jefe	1	3143077705		X	—	Leidy Ruiz
26	1.118.202.278	INYI	ULABARRI	Inyi Ulabarri	JEFE	1	3167424134		X	—	Inyi U.
27	1.052.407.119	NOEMI	CALA	Noemi Cala	JEFE	2	3108613024		X	—	Noemi cala
28	1.006.534.547	MAYERLI	AMU	Mayerli Amu	JEFE	1	3134279918		X	—	Mayerlin
29	1.118.168.224	PAOLA	ROMERO	Paola Romero	JEFE	1	3202116446		X	—	Paola R.
30	1.116.196.920	ANGELA	TALERO	Angela Talero	JEFE	1	3138575084		X	—	Andrea Tale
31	53.014.921	EVELIN	MENDEZ	Evelin Mendez	JEFE	1	3213176622		X	—	Evelin M
32	27.806.690	YESENIA	DURAN	Yesenia Duran	JEFE	2	3006382233		X	—	Yesenia
33	1.007.946.611	YENCI	RAMOS	Yenci Ramos	JEFE	2	3213976991		X	—	
34	1.118.197.845	ISLENIS	DINAS	Islenis Dinas	JEFE	1	3132945898		X	—	Islenis
35	26.298.325	ROMELIA	MOSQUERA	Romelia Mosquera	JEFE	1	3107796357		X	—	Romelia
36	1.007.562.172	LUZ	RAMOS	Luz Ramos	JEFE	1	3209780412		X	—	
37	19.275.415	HECTOR	MARQUEZ	Hector Marquez	JEFE	2	3208356423		X		

ADRIANA MAURICIO VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118443688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NUMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	POLIDEPORTIVO PARQUE BOMBEROS
FECHA DE LA ACTIVIDAD	27 DE AGOSTO DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	SOCIALIZACION CONVERGENCIA DE OFERTA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA _____X_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Secretaria transito Municipal - TEMA - Enfermedades Cronicas Secretaria-Transito Municipal _TEMA.: Seguridad Vial				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVI	FIRMA
								SI	NO		
38	31.381.748	SUSANA	VALENCIA	Susana Valencia	JEFE	2	3212042215		x	—	Susana V.
39	68.297.745	ROSA	ARIAS	Rosa Arias	JEFE	1	3133449784		x	—	Rosa A
40	68.296.668	EDILIA	DUEÑEZ	Edilia Dueñez	JEFE	1	3133052301		x	—	Edilia Dueñez
41	1.118.166.705	MARY	MINA	Mary Mina	JEFE	1	3125263272		x	—	Mary Mina
42	1.002.859.331	JOHANA	OREJUELA	Johana Orejuela	JEFE	2	3177810500		x	—	Johana O.
43	1.032.248.677	CARLA	IRAL	Carla Iral	JEFE	2	3212975300		x	—	Carla X
44	1.050.066.067	NOLVEIRA	LEON	Nolveira Leon	JEFE	1	3144423448		x	—	Nolveira
45	47.438.606	ZORAIDA	PATIÑO	Zoraida Patiño	JEFE	1	3195050996		x	—	Zoraida
46	1.118.200.803	PAOLA	PERILLA	Paola Perilla	JEFE	2	3135290813		x	—	Paola Perilla
47	1.118.204.302	JULIETH	RINCON	Julieth Rincon	JEFE	2	3188663589		x	—	Julieth R.
48	1.116.772.559	YOLADIS	PACHECO	Yoladis Pacheco	JEFE	1	3133547273		x	—	Yoladis
49	1.118.202.415	DARSY	OLAYA	Darsy Olaya	JEFE	1	3205691796		x	—	Darsy Olaya
50	29.227.202	SANDRA	VALENCIA	Sandra Valencia	JEFE	1	3107514582		x	—	Sandra V.

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.642.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

REGISTRO FOTOGRAFICO OFERTA
Secretaria salud Villanueva charla enfermedades crónicas no trasmisibles



Anexo planillas asistencia convergencia de oferta

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

ACTA DE CONVERGENCIA DE OFERTA CONTRATO No. 85001002023

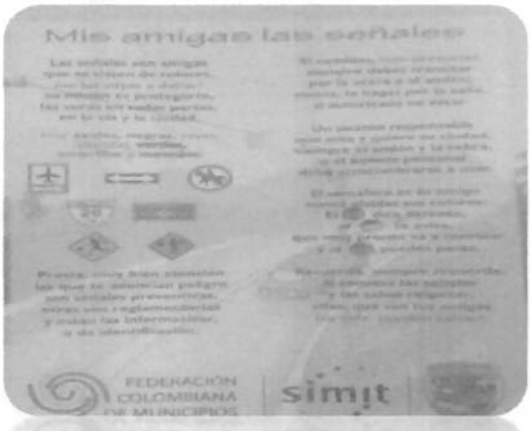
Fecha:	27-09-2023
Participantes:	Edgar Stid Varon Delgado - Adriana Manrique John Javier Solano rivero - Laura Veronica ICBF Mary Leidy mnca Ingri Fuentes - Supervisor ICBF
Hora Inicio:	11:00 am
Hora Finalización:	12:00 m
Temas programados: Seguridad vial ley 769 codigo nacional de transito	
Desarrollo de los temas: Uso de elementos de seguridad cuando conducimos algun tipo de vehiculos, tema sobre las infracciones de transito tema sobre las señales de transito.	
Compromisos: La comunidad asistente se compromete a respetar y cumplir con las normas de transito	
Conclusiones: La actividad fue muy productiva se aclararon dudas. y se dieron a conocer. funciones delos luces de los semaforos.	

LISTADO DE ASISTENCIA			
NOMBRE	DOCUMENTO	CARGO	FIRMA
Edgar Stid Varon D.	1121898231	Agente de transito	
JOHN javier solano rivero		Agente de transito	

Dirección: Calle 40, No. 33 – 15. Barrio el Centro, Villavicencio – Meta.
Email: asointyquillameta@gmail.com

REGISTRO FOTOGRAFICO CONVERGENCIA DE OFERTA
Secretaria de tránsito municipal Villanueva – seguridad vial













Anexo planillas asistencia convergencia de oferta

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

ACTA DE CONVERGENCIA DE OFERTA N°___ 8500-100-2023

Fecha 16-09-2023	
Participantes	Esmeralda Santamaria ODONTOLOGA
Hora de Inicio 2:00	2:00 pm
Hora de Finalización 4:00	4:00 pm

Temas programados

Higiene oral – Salud ambiental

Desarrollo de los Temas

Talleres ludicos creando habitos saludables en salud oral
entrega de Kits

Compromisos

Apoyo y Articulación con comunidad Afro

Conclusiones

Las familias se fueron satisfechas con el Kits Recibido por los niños

Listado de Asistencia

Nombre	Documento	Cargo	Firma
Esmeralda J	518.760.79	ODONTOLOGA	
Angie Toba	1.118.203930	Logistica	
Adriana Monroy	40442490	PSICOLOGA TEB	

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

REGISTRO FOTOGRAFICO OFERTA
Secretaria salud Villanueva charla y entrega de kit higiene oral










Anexo: planillas asistencia convergencia de oferta

Dirección: Calle 40, No. 33 – 15. Barrio el Centro, Villavicencio – Meta.
Email: asointyquilla@gmail.com

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	BIBLIOTECA MUNICIPAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	16 SEPTIEMBRE DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	SOCIALIZACION CONVERGENCIA DE OFERTA					
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL____	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA X	
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Taller de ludicos y teorico practico para la promocion de estilo de vida saludable, prevencion de enfermedades bucales, tips de autocudado bucal y correcto cepillado de dientes.					

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTI	FIRMA
								SI	NO		
1	63.353.121	LUZ	BORDON	Luz Bordon	Jefe	3	3118138397		X	—	Luz Bordon
2	34.771.218	ADRIANA	CHARA	Adriana Chara	Jefe	4	3214548100		X	—	Adriana Chara
3	23.140.463	DORALVA	JIMENEZ	Doralva Jimenez	JEFE	3	3219162731		X	—	Doralva Jimenez
4	31.306.530	YEIMY	CUENU	Yeimy Cuenu	JEFE	4	3218084539		X	—	Yeimi FC
5	1.117.324.931	MILADYS	BLANCO	Miladys Blanco	JEFE	4	3144448862		X	—	Miladis B
6	39.310.905	NERY	ABADIA	Nery Abadia	JEFE	3	3203202069		X	—	Nery Abadia
7	31.610.982	YADIRA	MORENO	Yadira Moreno	JEFE	2	3224693134		X	—	Yadira M
8	1.111.755.666	SANDRA	MENA	Sandra Mena	JEFE	3	3212153571		X	—	Sandra Mena
9	1.118.201.884	RUTH	CACERES	Ruth Caceres	JEFE	3	3144645120		X	—	Ruth Caceres
10	1.087.129.608	OSCAR	ALEGRIA	Oscar Alegria	JEFE	3	3238285147		X	—	Oscar Alegria
11	1.129.489.668	LISETH	ROCA	Liseth Roca	JEFE	2	3165617133		X	—	Liseth.
12	25.366.206	MARIA	MINA	Maria Mina	JEFE	2	3219971332		X	—	Maria Mina

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843688

Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OFERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE
CENTRO/MIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	BIBLIOTECA MUNICIPAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	16 SEPTIEMBRE DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	SOCIALIZACION CONVERGENCIA DE OFERTA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CENTRAL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Taller de ludicos y teorico practico para la promocion de estilo de vida saludable, prevencion de enfermedades bucales, tips de autocudado bucal y correcto cepillado de dientes.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
13	1.118.199.839	NICOL	ULABARRI	Nicol Ulabarri	JEFE	3	3188835294		X	—	Nicol U.
14	1.118.196.263	ANDREA	CENDALES	Andrea Cendales	JEFE	3	3118325722		X	—	Andrea C.
15	39.948.882	SUS	CAMPO	Sus Campo	JEFE	2	3219836781		X	—	Sus Campo
16	1.118.168.813	GISETH	DIAZ	Giseth Diaz	JEFE	2	3227154268		X	—	Giseth Diaz
17	1.079.359.027	YUDI	CORDOBA	Yudi Cordoba	JEFE	2	3126454495		X	—	Yudi Cordoba
18	1.027.941.040	LENIS	BURGOS	Lenis Burgos	JEFE	3	31264118301		X	—	Lenis Burgos
19	1.062.281.582	ANGELA	BALLESTERO	Angela Ballestero	JEFE	2	3213219854		X	—	Angela B.
20	52.055.972	REINA	DAZA	Reina Daza	JEFE	2	3206429496		X	—	Reina DAZA
21	40.387.290	LUZ	MANCIPE	luz Mancipe	JEFE	3	3142095758		X	—	Luz Mancipe
22	52.306.295	NURY	RONDON	Nury Rondon	JEFE	2	3207532180		X	—	Nury R.
23	4.654.669	VALENTIN	MINA	Valentin mina	JEFE	3	3142323060		X	—	Valentin M.
24	34.602.237	JASMID	BANGUERO	Jasmid Banguero	JEFE	2	3213174218		X	—	Jasmid

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 60.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843686

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL ENTORNO	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONVENIO	85001002023

MES DE LA ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE
COMPONENTE O Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	BIBLIOTECA MUNICIPAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	16 SEPTIEMBRE DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	SOCIALIZACION CONVERGENCIA DE OFERTA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO____ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Taller de ludicos y teorico practico para la promocion de estilo de vida saludable, prevencion de enfermedades bucales, tips de autocudado bucal y correcto cepillado de dientes.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVID	FIRMA
								SI	NO		
25	1.118.201.080	LEIDY	RUIZ	Leidy Ruiz	JEFE	3	3143077705		X	—	Leidy Ruiz
26	1.118.202.278	INYI	ULABARRI	Inyi Ulabarri	JEFE	2	3167424134		X	—	Inyi U.
27	1.052.407.119	NOEMI	CALA	Noemi Cala	JEFE	3	3108613024		X	—	Noemi cala
28	1.006.534.547	MAYERLI	AMU	Mayerli Amu	JEFE	3	3134279918		X	—	Mayeli A.
29	1.118.168.224	PAOLA	ROMERO	Paola Romero	JEFE	2	3202116446		X	—	Paola R.
30	1.116.196.920	ANGELA	TALERO	Angela Talero	JEFE	3	3138575084		X	—	Angela Talero
31	53.014.921	EVELIN	MENDEZ	Evelin Mendez	JEFE	4	3213176622		X	—	Evelin M.
32	27.806.690	YESENIA	DURAN	Yesenia Duran	JEFE	4	3006382233		X	—	Yesenia Duran
33	1.007.946.611	YENCI	RAMOS	Yenci Ramos	JEFE	3	3213976991		X	—	Yenci R.
34	1.118.197.845	ISLENIS	DINAS	Islenis Dinas	JEFE	2	3132945898		X	—	ISLENIS D.
35	26.298.325	ROMELIA	MOSQUERA	Romelia Mosquera	JEFE	3	3107796357		X	—	Romelia M.
36	1.007.562.172	LUZ	RAMOS	Luz Ramos	JEFE	3	3209780412		X	—	Luz Ramos
37	19.275.415	HECTOR	MARQUEZ	Hector Marquez	JEFE	4	3208356423		X	—	Hector Marquez

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843588

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se entiende como COPIA NO CONTROLADA.

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITARIA
MUNICIPIO	VILLANUEVA
NOMBRE DEL OPERADOR	INTYQUILLA
NÚMERO DE CONTRATO	8500100202 3

MES DE LA ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE
GRUPO ETNICO Y/O COMUNITARIO	COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	BIBLIOTECA MUNICIPAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	16 SEPTIEMBRE DE 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	SOCIALIZACION CONVERGENCIA DE OFERTA				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Taller de ludicos y teorico practico para la promocion de estilo de vida saludable, prevencion de enfermedades bucales, tips de autocudado bucal y correcto cepillado de dientes.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVI	FIRMA
								SI	NO		
38	31.381.748	SUSANA	VALENCIA	Sandra Valencia	Jefe	2	3212042215		x	—	Sandra V
39	68.297.745	ROSA	ARIAS	Rosa Arias	Jefe	2	3133449784		x	—	Rosa Arias
40	68.296.668	EDILIA	DUEÑEZ	Edilia Dueñez	Jefe	3	3133052301		x	—	Edilia Dueñez
41	1.118.166.705	MARY	MINA	Mary Mina	Jefe	3	3125263272		x	—	Mary Mina
42	1.002.859.331	JOHANA	OREJUELA	Johana Orejuela	Jefe	4	3177810500		x	—	Johana Orejuela
43	1.032.248.677	CARLA	IRAL	Carla Iral	Jefe	3	3212975300		x	—	Carla
44	1.050.066.067	NOLVEIRA	LEON	Nolveira Leon	Jefe	4	3144423448		x	—	Nolveira
45	47.438.606	ZORAIDA	PATIÑO	Zoraida Patiño	Jefe	3	3195050996		x	—	Zoraida Patiño
46	1.118.200.803	PAOLA	PERILLA	Paola Perilla	Jefe	2	3135290813		x	—	Paola Perilla
47	1.118.204.302	JULIETH	RINCON	Julieth Rincon	Jefe	2	3188663589		x	—	Julieth Rincon
48	1.116.772.559	YOLADIS	PACHECO	Yoladis Pacheco	Jefe	3	3133547273		x	—	Yoladis
49	1.118.202.415	DARSY	OLAYA	Darsy Olaya	Jefe	4	3205691796		x	—	Darsy Olaya
50	29.227.202	SANDRA	VALENCIA	Sandra Valencia	Jefe	3	3107514582		x	—	Sandra V.

ADRIANA MANRIQUE VELASQUEZ
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 40.442.490
CARGO: PSICOSOCIAL
TELÉFONO: 3118843686

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Fase: Transversal Formato de Seguimiento F1

13. Formato de seguimiento F1 definido por la Dirección de Familias y Comunidades debidamente diligenciado, en el que se evidencie:

- El registro de los encuentros comunitarios realizados hasta la fecha. Para esta etapa de ejecución contractual, el operador deberá haber realizado como mínimo cinco (5) encuentros comunitarios con el 100% de las familias beneficiarias.

- La primera y segunda visita de acompañamiento familiar realizadas al 25% de las familias.

- Avance mínimo tres (3) de las cuatro (4) actividades en cada línea de trabajo establecidas para la iniciativa comunitaria al 100% de las familias beneficiarias.

- Tres sesiones de formación de formadores brindadas hasta la fecha a las personas seleccionadas, de acuerdo con el Plan de trabajo.

- Acciones de control social realizadas (si algún miembro de la familia beneficiaria hace parte del comité de control social y si ha recibido capacitación en el ejercicio de control social).

- Acciones desarrolladas en el componente de Convergencia de oferta para Inclusión social y productiva

Memoria del proyecto – Gestión del conocimiento

14. Propuesta de la Memoria del proyecto en el marco de la gestión del conocimiento (audio y/o visuales, cartillas, libros, folletos, entre otros) para revisión y aprobación.

PROPUESTA MEMORIA DEL PROYECTO- CONTRATO 85001002023

Este documento se elaboró como parte de los entregables para el tercer desembolso del contrato 8500100-2023 con el fin de presentar una propuesta que permita evidenciar los resultados y aprendizajes obtenidos por las familias durante el proceso que tiene por objeto: "Generar espacios para el fortalecimiento de la convivencia armónica, el desarrollo de iniciativas comunitarias y la convergencia de oferta, de 100 familias NARP de los municipios de Villanueva y Yopal."

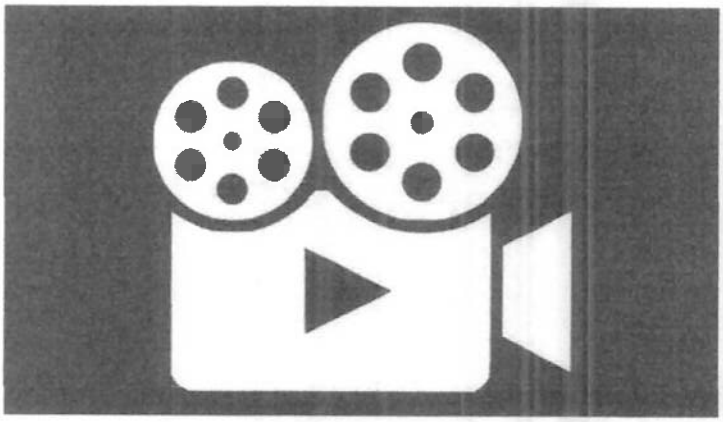
OBJETIVO:

Para el presente contrato se realiza propuesta de sistematización con el objetivo de evidenciar la experiencia, los cambios significativos, los resultados y los aprendizajes obtenidos con la ejecución del proyecto, en el marco del contrato 8500100-2023 del municipio de Villanueva y Yopal.

METODOLOGÍA:

El operador elaborará una pieza audiovisual para ilustrar el trabajo ejecutado en el marco del contrato 8500100-2023 del programa territorios étnicos con bienestar. Los insumos para la construcción de esta pieza audiovisual, se recogerán en campo, y estará conformado por grabaciones que den cuenta del proceso, logros, resultados y aprendizajes obtenidos por parte de los beneficiarios del programa en cada municipio.

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior



ENTREGA DEL DOCUMENTO DE SISTEMATIZACIÓN

El documento de memoria del proyecto se entregará con el informe de cierre, una vez hayan concluido las actividades en campo.

Cordialmente,

SEGUNDO MARCIAL NOGUERA
Representante Legal, Asociación-INTY QUILLA

Dirección: Calle 40, No. 33 – 15. Barrio el Centro, Villavicencio – Meta.
Email: asointyquillameta@gmail.com

Caracterización

15. Reporte de caracterización y registro en el aplicativo Cuéntame, del 95% de las familias vinculadas, previo cruce con el formato de seguimiento F1 realizado por parte de la Dirección de Familias y Comunidades.

Bienestarina (En caso de que aplique)

16. En el evento que se contemple la entrega de complemento nutricional Bienestarina Más®, a las familias beneficiadas de la modalidad, se deberá suministrar el formato de control de entrega al corte de la presentación del informe en los formatos definidos por el ICBF

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P5.PP
Versión 4
1 de 1
17/08/2018
Clasificación de la información
Clasificada

LUGAR: PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO ☐ UDS ☐
REGIONAL: Casanare
CENTRO ZONAL: Villanueva
MUNICIPIO: Villanueva
MODALIDAD: Territorio Étnico con Bienestar

CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS: 8503
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS: C2 Villanueva
RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Sandra Andrea Alonso
DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS: Calle 9-12-70
CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 8503

MES DE CONSUMO: [illegible] AÑO 2023
SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA: Edna Yuliana Lopez
BARRIO:
TELEFONO 3205694507
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: C2 Villanueva

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más*		Bienestarina* Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y LEGIBLE	PARENTESCO	FIRMA
1	LUZ	NERY	BORDON	BERMUDEZ	CC	63.353.121	22-06-23	1978032	4							Luz Bordón	Jefe Hogar	
2	ADRIANA		CHARA	MANCILLA	CC	34771218	22-06-23	1978032	4							Adriana Chara	Esposo	
3	DORALVA		JIMENEZ	PAEZ	CC	23140463	22-06-23	1978032	4							Doralba J	Jefe H.	
4	YEIMY	FERNANDA	CUENU	MONTEALEGRE	CC	31306530	22-06-23	1978032	2							Yeimy Cuenu	Jefe H.	
5	MILADYS	ESTHER	BLANCO	RODRIGUEZ	CC	1117324831	22-06-23	1978032	4							Miladis Bl	Jefe H.	
6	NERY		ABADIA	CORDOBA	CC	39310905	22-06-23	1978032	2							Nery Abadia	Jefe Hogar	
7	YADIRA		MORENO	PANDALES	CC	31610982	22-06-23	1978032	4							Yadira Moreno	Jefe H.	
8	SANDRA	YOHANA	MENA	MORENO	CC	1111755666	22-06-23	1978032	4							Edwin Ramos	Esposo	
9	RUTH	YERLY	CACERES	LONDOÑO	CC	1118201884	22-06-23	1978032	4							Ruth Caceres	Jefe H	
10	OSCAR	JAIR	ALEGRIA	ALARCON	CC	1087129608	22-06-23	1978032	4							Jhon Oscar	Esposa	
11	LISETH	PAOLA	ROCA	GAMBA	CC	1129489668	22-06-23	1978032	4							Paola Roca	Jefe H	
12	MARIA	DE LOURDES	MINA	APONZA	CC	25366206	22-06-23	1978032	4							Maria Mina	Jefe Hogar	
13	NICOL	YINSAN	ULABARRI	PEÑA	CC	1118199839	22-06-23	1978032	2							Nicol Ulabarri	Jefe H	
14	ANDREA	KATHERINE	CENDALES	MANCIPE	CC	1118196263	22-06-23	1978032	4							Andrea Cendales	Jefe Hogar	

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:
Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1118966705

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

LUGAR: PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO ☐ UDS ☐
REGIONAL: Casanare
CENTRO ZONAL: Villanueva
MUNICIPIO: Villanueva
MODALIDAD: Espacios Lúdico Integrales

CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS: 8503
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS: C2 VILLANUEVA
RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS: FABIAN ARDILA ALONSO
DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS: Calle 9-12-10
CÓDIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 8503

MES DE CONSUMO: JUNIO DE 2023
SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA: [illegible] 1087
BARRIO:
TELEFONO: 3108 [illegible]
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: C2 VILLANUEVA

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento AMS y ML		Otro AAVN		OTROS RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	SUS	[illegible]	CAMPO		CC	39448882	22-06-23	1978032	4							[illegible]	JEFE H.	[illegible]
2	[illegible]	ALEJANDRA	DIAZ	BANGUERO	CC	1118168813	22-06-23	1978032	4							[illegible]	JEFE H.	[illegible]
3	YUDI	NEREDA	CORDOBA	MORENO	CC	1079359027	22-06-23	1978032	4							[illegible]	JEFE H.	[illegible]
4	LENIS	JHOANNA	BURGOS	BOLIVAR	CC	1027941040	22-06-23	1978032	4							[illegible]	JEFE H.	[illegible]
5	ANGELA	MARIA	BALLESTERO	ANGOLA	CC	1062281582	22-06-23	1978032	4							[illegible]	JEFE H.	[illegible]
6	REINA	AURORA	DAZA	DAZA	CC	52055972	22-06-23	1978032	4							[illegible]	JEFE H.	[illegible]
7	LUZ	[illegible]	MANCIPE		CC	40387290	22-06-23	1978032	2							[illegible]	JEFE H.	[illegible]
8	NURY	DEL SOCORRO	RONDON	GARCIA	CC	52306295	22-06-23	1978032	2							[illegible]	JEFE H.	[illegible]
9	VALENTIN		MINA	CARABALI	CC	4654669	22-06-23	1978032	2							[illegible]	JEFE HOGAR	[illegible]
10	JASMID		BANGUERO		CC	34602237	22-06-23	1978032	2							[illegible]	JEFE HOGAR	[illegible]
1	LEIDY	PATRICIA	RUIZ	HERNANDEZ	CC	1118201080	22-06-23	1978032	4							[illegible]	JEFE H	[illegible]
2	INYI	PAOLA	LLABARRI	PEÑA	CC	1118202278	22-06-23	1978032	2							[illegible]	JEFE H.	[illegible]
3	NOEMI		CALA	CORDOBA	CC	1052407119	22-06-23	1978032	4							[illegible]	JEFE HOGAR	[illegible]
4	MAYERLI		AMU		CC	1006534547	22-06-23	1978034	4							[illegible]	JEFE H	[illegible]

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: [illegible]
Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1118166705

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

LUGAR	PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO ☐ UDS ☐	CODIGO DEL PUNTO DE ENTREGA A UDS	8503	MES DE CONSUMO		AÑO	2023
REGIONAL	Cesar	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA UDS	CF Villanueva				
CENTRO ZONAL	Villanueva	RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA UDS	Karina Andrea Fluzo	SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA			
MUNICIPIO	Villanueva	DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA UDS	Calle 9-12-10	RANGO		TELEFONO	
MODALIDAD	Desarrollo Infantil con Intervención	CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN	8503	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN			

DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro Alimento		QUIEN RECIBE		
PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT		Nº LOTE	UNID	Nº LOTE	UNID	Nº LOTE	UNID	Nº LOTE	UNID	NOMBRE COMPLETO Y CEDULA	PARENTESCO	FIRMA
PAOLA	MILEIDY	ROMERO	CAMPO	CC	1118168274	22-06-23	1978032	4							Paola Campo	Jefe H.	
ANGELA	ANDREA	TALERO	MORENO	CC	1118196920	22-06-23	1978032	4							Angela talero	Jefe H	
EVELIN	PAOLA	[illegible]	ROMERO	CC	33014921	22-06-23	1978032	4							Paola Monte	Jefe H	
YESENIA	TORCORONIA	DURAN	CLARO	CC	27806890	22-06-23	1978032	4							Yesenia T.	Jefe H	
YENI		RAMOS	MONDRAGON	CC	1007946611	22-06-23	1978032	4							Yeni Ramos	Jefe H.	
[illegible]		[illegible]	PEÑA	CC	1118197845	22-06-23	1978032	4							Isleny Oviedo	Jefe H	
ROMELIA	LUCINDA	MESQUERA	SANCHEZ	CC	26298325	22-06-23	1978032	4							Romelia	Jefe H	
LUZ	MIRA	RAMOS	MONDRAGON	CC	1007562172	22-06-23	1978032	4							Luz Ramos	Jefe Hogar	
HECTOR	RAUL	MARQUEZ	MORALES	CC	19275415	22-06-23	1978032	4							Raul Marquez	Jefe H.	
SUSANA		VALENCIA		CC	31381748	22-06-23	1978032	4							Susana V.	Jefe H	
ROSA	ESPERANZA	ARIAS		CC	68297745	22-06-23	1978032	4							Yelisa Murillo	Hija	
EDILIA		DUEÑEZ	SANGUINO	CC	68296668	22-06-23	1978032	4							Edilia Dueñez	Jefe H.	
MARY	LEIDY	MINA	GALLEGO	CC	1118166705	22-06-23	1978032	2							Mary Leidy M	Jefe Hogar	
JOHANA		ORDUELA	LUGO	CC	1002859331	22-06-23	1978032	4							Johana Orduela	Esposa	

del Responsable y/o Suplente del punto de entrega a UDS: Mary H.

a del Responsable y/o Suplente del punto de entrega a UDS: 1118166705

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A HOGARES

F2 PS PP
Versión 4
1 de 1
1 de/2018
Cuando se use de la información
Copia Rosalía

LUGAR:
REGIONAL: Cesar
CENTRO ZONAL: Valledupar
MUNICIPIO: Valledupar
MODALIDAD: Territorio Unico con Bienestar

PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO ☐ UDS ☐
CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA UDS: 8503
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA UDS: Cl. Villanueva
RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA UDS: Paulina Bayona Arias
DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA UDS: Calle 14 - 12 - 10
CÓDIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 8503
MES DE CONSUMO: Junio
SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA: Cl. Villanueva
BARRIO: Centro
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: Cl. Villanueva

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro RAVIH		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y FIRMA	PARENTESCO	HUELLA
1	CARLA	ROSMARY	BAL	VALENCIA	CC	1032248677	22-06-23	1978032	4							Carla Bal	Jefe Hogar	
2	NOLVERGA		LEON	MENDOZA	CC	1050066067	22-06-23	1978032	4							Nolverga Leon	Jefe H	
3	ZORAIDA		PATIÑO	MINA	CC	47418606	22-06-23	1978032	4							Zoraida Patiño	Jefe H	
4	PAOLA	ANDREA	PERELLA	PLAZA	CC	1118200803	22-06-23	1978032	4							Paola Perella	Jefe H	
5	JULIETH	STEFANNY	RINCON	VACCA	CC	1118204302	22-06-23	1978032	4							Julieth Rincon	Jefe H	
6	YOLADIS		PACHECO	MEJIA	CC	1116772559	22-06-23	1978032	4							Yoladis Pacheco	Jefe H	
7	DARSY	YULIANA	OLAYA	MANRIQUE	CC	1118202415	22-06-23	1978032	4							Darcy Olaya	Jefe Hogar	
8	SANDRA	PATRICIA	VALENCIA		CC	29227202	22-06-23	1978032	4							Sandra Valencia	Jefe Hogar	
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS.
Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS. 1118566705

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

LUGAR: PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO ☐ UDS ☐ — CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS: 8503 — MES DE CONSUMO: Julio — AÑO: 2023
REGIONAL: CASANARE — NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS: CZ Villanueva.
CENTRO ZONAL: Villanueva. — RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS: KARINA ALFONZO. — SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA: ENNA YURANI
MUNICIPIO: Villanueva. — DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS: CALLE 9 # 12-70 — BARRIO: — TELÉFONO: 3208698507
MODALIDAD: TERRITORIO ETNICO BIENESTAR — CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 8503 — NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: CZ Villanueva.

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y Nº CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	LUZ	MERY	BORDON	BERMUDEZ	CC	63,353,121	4-8-23	1978036								Luz Bordón	Jefe H.	Luz Ber.
2	ADRIANA		CHARA	MANCILLA	CC	34771218	4-8-23	1978036	4							Adriana C	Jefe H.	Adriana
3	DORALVA		JIMENEZ	PAEZ	CC	23140463	4-8-23	1978036	4							Doralva J.	JEFE H	Doralba Jimenez
4	YEIMY	FERNANDA	CUENU	MONTEALEGRE	CC	31306530	4-8-23	1978036	2							Yeimi Cuenu	Jefa.	Yeimi F
5	MILADYS	ESTHER	BLANCO	RODRIGUEZ	CC	1117324931	4-8-23	1978036	4							Miladys B	Jefa H.	miladys B
6	NERY		ABADIA	CORDOBA	CC	39310905	4-8-23	1978033	2							Nery Abadia	Jefe H.	Nery Abadia
7	YADIRA		MORENO	PANDALES	CC	31610982	4-8-23	1978036	4							Yadira M	Jefe H	Yadira M.
8	SANDRA	YOHANA	MENA	MORENO	CC	1111755666	4-8-23	1978036	4							Sandra M.	Jefe H	Sandra mena
9	RUTH	YERLY	CACERES	LONDOÑO	CC	1118201884	4-8-23	1978033	4							Ruth Cáceres	Jefe H	Ruth Caceres
10	OSCAR	JAIR	ALEGRIA	ALARCON	CC	1087129608	4-8-23	1978036	4							Damian Oscar	Esposa	Damian Oscar
11	LISETH	PAOLA	ROCA	GAMBA	CC	1129489668	4-8-23	1978036								Liseth R	Jefe H.	Liseth R.
12	MARIA	DE LOURDES	MINA	APONZA	CC	25366206	4-8-23	1978036	4							Wendy Mina	Hija	Wendy
13	NICOL	VIVIAN	ULABARRI	PEÑA	CC	1118199839	4-8-23	1978036	2							Nicol Ulabarri	Jefe H	Nicol Ulabarri
14	ANDREA	KATHERINE	CENDALES	MANCIPE	CC	1118196263	4-8-23	1978036	4							Andrea C	Jefe H	Andrea C.

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1118166705

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

FZ.PS.PP
Ver. Mn4
1 de 1
17/09/2019
Clasificación de la Información
Clasificada

LUGAR: PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO ☐ UDS ☐
REGIONAL: CASANARE
CENTRO ZONAL: villanueva.
MUNICIPIO: villanueva.
MODALIDAD: TERRITORIO ETNICO CON BIENES

CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS: 8503
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS: CZ villanueva
RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS: KARINA ALFONSO
DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS: Calle 9-12-10
CÓDIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 8503

MES DE CONSUMO: julio AÑO: 2023
SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA: ENNA YURANI
BARRIO: TELÉFONO: 3208923507
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: CZ villanueva.

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento ME y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CEDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	PAOLA	MILEIDY	ROMERO	CAMPO	CC	1118168224	4-8-23	197803	4							Paola campo	Jefe	Paola romero
2	ANGELA	ANDREA	TALERO	MORENO	CC	1116196920	4-8-23	197803	4							Andrea T.	Hermano	
3	EVELIN	PAOLA	MENDEZ	ROMERO	CC	53014921	4-8-23	197803	4							Paola M.	Jefe H	Paola M
4	YESENIA	TORCOROMA	DURAN	CLARO	CC	27806690	04-8-23	197803	4							Yesenia D.	Jefe H.	Yesenia D
5	YENCI		RAMOS	MONDRAGON	CC	1007946611	04-08-23	197803	4							Yenci Ramos	Jefe H	Yenci R
6	ISLENIS		DINAS	PEÑA	CC	1118197845	4-08-23	197803	4							Isleni D.	Jefe H.	Isleni D
7	ROMELIA	LUCENDIA	MOSQUERA	SANCHEZ	CC	26298325	4-08-23	197803								Romelia M	Jefe H	Romelia M
8	LUZ	MEIRA	RAMOS	MONDRAGON	CC	1007561172	4-08-23	197803	4							Luz Ramos	Jefe H	Luz
9	HECTOR	RAUL	MARQUEZ	MORALES	CC	19275415	4-08-23	197803								RAUL MARQUEZ	JEFE H	RAUL M
10	SUSANA		VALENCIA		CC	31381748	4-08-23	197803	4							Susana V.	Jefe	Susana V
11	ROSA	ESPERANZA	ARIAS		CC	68297745	4-08-23	197803								ROSA A.	Jefe	ROSA A.
12	EDILIA		DUEÑEZ	SANGUINO	CC	68296668	4-8-23	197803	4							Edilia D.	Jefe H.	edilia duenez
13	MARY	LEIDY	MINA	GALLEGO	CC	1118166705	4-08-23	197803								MARY LEIDY	Jefe	MLM.
14	JOHANA		OREJUELA	LUGO	CC	1002859331	4-08-23	197803	4							JOHANA D.	Jefe H	Johana D.

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: MARY M.
Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1118166705

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCION Y PREVENCION

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2 PS
Versió
1 d
17-09-21
Clasificación de la informac
C Confiden

LUGAR	PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO ☐ UDS ☐	CODIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS:	8503	MES DE CONSUMO: Julio	AÑO: 2023
REGIONAL:	CASANARE	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	C2 Villanueva		
CENTRO ZONAL:	Villanueva	RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	Karina Alonso	SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA: Enna Yuranji Lopez	
MUNICIPIO:	Villanueva	DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS:	Calle 9 # 12-70	BARRIO: Fundadores	TELÉFONO: 3208695507
MODALIDAD:	TERRITORIOS ETNICOS CON ICBF	CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	8503	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	C2 Villanueva

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Liquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	SUS	DERLY	CAMPO		CC	39948662	4-8-23	1978036	4							Sus Campo	Jefe Hogar	Sus Derly C.
2	GISETH	ALEJANDRA	DIAZ	BANGUERO	CC	1118158813	4-8-23	1978036	4							Giseth Diaz	Jefe H.	Giseth Diaz
3	YUDI	NEREDIA	CORDOBA	MORENO	CC	1079359027	4-8-23	1978036	4							Yudi C.	Jefe Hogar	Yudi CM
4	LENIS	JHOANNA	BURGOS	BOLIVAR	CC	1027941040	4-8-23	1978036	4							Lenis B.	Jefe Hogar	Lenis B
5	ANGELA	MARIA	BALLESTERO	ANGULO	CC	1062291562	4-8-23	1978036	4							Angela Ballestero	Jefe H.	Angela B
6	REINA	AURORA	DAZA	DAZA	CC	52055972	4-8-23	1978036	4							Reina Daza	Jefe H.	Reina Daza
7	LUZ	MARINA	MANCIPE		CC	40387290	4-8-23	1978036	2							Luz Mancipe	Jefe Hogar	Luz Marina M
8	NURY	DEL SOCORRO	RONDON	GARCIA	CC	52306295	4-8-23	1978036	2							Nury Rondon	Jefe Hogar	Nury Rond
9	VALENTIN		MINA	CARABALI	CC	4654669	4-8-23	1978036	2							Valentin M.	Jefe Hogar	Valentin M
10	JASMID		BANGUERO		CC	24602237	4-8-23	1978036	2							Jasmid Banguero	Jefe H.	Yasmid B
11	LEIDY	PATRICIA	RUIZ	HERNANDEZ	CC	1118201080	4-8-23	1978036	4							Leidy Ruiz	Jefe Hogar	Inyi Olabarri
12	INYI	PAOLA	OLABARRI	PEÑA	CC	1118202278	4-8-23	1978036	2							Inyi Olabarri	Jefe Hogar	Patricia R
13	NOEMI		CALA	CORDOBA	CC	1052407119	4-8-23	1978036	4							Noemi	Jefe H.	NOEMI C.
14	MAYERLI		AMU		CC	1006534547	4-8-23	1978036	4							Mayerli Amu	Jefe Hogar	Mayerli A

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: MARY LEIDY MINA

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1.118.166.705

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

LUGAR: PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO ☐ UDS ☐

REGIONAL: CASANARE
CENTRO ZONAL: Villanueva.
MUNICIPIO: Villanueva.
MODALIDAD: Centros étnicos con B.

CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA O UDS: 8303
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Cz Villanueva.
RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Karina Alfonso
DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS: Calle 9 # 12 - 70
CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 8505

MES DE CONSUMO: Julio AÑO: 2023
SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA: ENNY YURANI
BARRIO: TELÉFONO: 3208698507
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: Cz Villanueva.

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC.	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CEDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	CARLA	ROSMARI	IRAL	YAGUNA	CC	1032248677	4-8-23	197803	4							Cesar Hernad	Hijo	Cesar Hern.
2	NOLVEIRA		LEON	MENDOZA	CC	1050066067	4-8-23	197803	4							Nolveira	Jefe H.	
3	ZORAIDA		PATIÑO	MINA	CC	47438606	4-8-23	197803	4							Zoraida P.	Jefe H	
4	PAOLA	ANDREA	PERILLA	ZUÑIGA	CC	1118200803	4-8-23	197803	4							Paola perilla	Jefe H.	Paola P.
5	JULIETH	STEFANNY	RINCON	VACCA	CC	1118204302	4-8-23	197803	4							Julieth R.	Jefe H	Julieth R.
6	YOLADIS		PACHECO	MEJIA	CC	1116772559	4-8-23	197803	4							Yoladis pacheco	Jefe H	Yolado
7	DARSY	YAJAIRA	OLAYA	MANCIPE	CC	1118202415	4-8-23	197803	4							Darcy Yajaira	Jefe H.	Darcyolaya
8	SANDRA	PATRICIA	VALENCIA		CC	29227202	4-8-23	197803										
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:
Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1118166705

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE AL ··· VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

Ve
1
17/09/2
Clasificación de la informa
Clas Pú

LUGAR: PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO ☐ UDS ☐ CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS: 8503 MES DE CONSUMO: AGOSTO AÑO 2023

REGIONAL: CASANARE NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS: C2 Villanueva

CENTRO ZONAL: Villanueva RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Karina Alfonso SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA: ENNA YURANI LOPEZ

MUNICIPIO: Villanueva DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS: Calle 9 12 - 10 BARRIO: TELEFONO: 3208698507

MODALIDAD: TERRITORIOS ETNICOS CON BIENESTAR CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 8503 NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: C2 Villanueva

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Liquida		Alimento MS y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	LUZ	MERY	BORDON	BERMUDEZ	CC	63.353.121	9-09-23	1986140	4							Luz Mery Bordon	Jefe Hogar	Luz Bordon
2	ADRIANA		CHARA	MANCILLA	CC	34771218	9-09-23	1986140	4							Adriana Chara	Jefe Hogar	Adriana
3	DORALVA		JIMENEZ	PAEZ	CC	23140463	9-09-23	1986140	4							Doralva Jimenez	Jefe Hogar	Doralva Jimenez
4	YEIMY	FERNANDA	CUENU	MONTEALEGRE	CC	31306530	9-09-23	1986140	2							Yeimi Cuenu	Jefe Hogar	Yeimi Fe
5	MILADYS	ESTHER	BLANCO	RODRIGUEZ	CC	1117324931	9-09-23	1986140	4							MILADYS BLANCO	Jefe Hogar	Miladys
6	NERY		ABADIA	CORDOBA	CC	39310905	9-09-23	1986140	2							NERY ABADIA	Jefe Hogar	Nery Abadia
7	YADIRA		MORENO	PANDALES	CC	31610982	9-09-23	1986140	4							YADIRA Moreno	Jefe Hogar	Yadira M
8	SANDRA	YOHANA	MENA	MORENO	CC	1111755666	9-09-23	1986140	4							Sandra Mena	Jefe Hogar	Sandra Yohana
9	RUTH	YERLY	CACERES	LONDOÑO	CC	1118201884	9-09-23	1986140	4							Ruth Caceres	Jefe Hogar	Ruth C.
10	OSCAR	JAIR	ALEGRIA	ALARCON	CC	1087129608	9-09-23	1986140	4							oscar Alegria	Jefe Hogar	oscar Alegria
11	LISETH	PAOLA	ROCA	GAMBA	CC	1129489668	9-09-23	1986140	4							Liseth Roca	Jefe H.	Liseth Roca
12	MARIA	DE LOURDES	MINA	APONZA	CC	25366206	9-09-23	1986140	4							Maria lurdes	Jefe H.	Maria
13	NICOL	VIVIAN	ULABARRI	PEÑA	CC	1118199839	9-09-23	1986140	2							Nicol Vivian	Jefe Hogar	Nicol
14	ANDREA	KATHERINE	CENDALES	MANCIPE	CC	1118196263	9-09-23	1986140	4							Andrea Cendales	Jefe Hogar	Andrea C

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1.118.166.705

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2 P5
Versió
1 d
17/09/20
Clasificación de la informac
Clasifica

LUGAR: PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO ☐ UDS ☐ CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA O UDS. 8503 MES DE CONSUMO AGOSTO AÑO 2023

REGIONAL: CASANARE NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS. C2 VILLANUEVA

CENTRO ZONAL: VILLANUEVA RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS KARINA ALONSO SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA ENNA YURANI (CADE)

MUNICIPIO VILLANUEVA DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS CALLE 9 # 12-10 BARRIO TELEFONO 3208698507

MODALIDAD: TERRITORIOS ETNICOS CON BIENESTAR CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 8503 NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN C2 VILLANUEVA.

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	PAOLA	MILEIDY	ROMERO	CAMPO	CC	1118168224	09-09-23	198640	4							Paola Romero Campo.	JEFE H	Paola R.
2	ANGELA	ANDREA	TALERO	MORENO	CC	1116196920	9-09-23	198640	4							Angela Talero	JEFE H	Andrea
3	EVELIN	PAOLA	MENDEZ	ROMERO	CC	53014921	09-09-23	198640	4							Evelin Mendez	JEFE H	Evelin Mendez
4	YESENIA	TORCOROMA	DURAN	CLARO	CC	27806690	9-09-23	198640	4							Yesenia Duran	JEFE H	
5	YENCI		RAMOS	MONDRAGON	CC	1007946611	9-09-23	198640	4							Yenci	JEFE H	
6	ISLENIS		DINAS	PEÑA	CC	1118197845	9-09-23	198640	4							Islenis Dinas	JEFE H	Islenis
7	ROMELIA	LUCENDIA	MOSQUERA	SANCHEZ	CC	26298325	9-09-23	198640	4							Romelia M	JEFE H	Romelia
8	LUZ	MEIRA	RAMOS	MONDRAGON	CC	1007562172	9-09-23	198640	4							Luz Meira	JEFE H	Luz M.
9	HECTOR	RAUL	MARQUEZ	MORALES	CC	19275415	9-09-23	198640	4							Hector Marquez	JEFE H	Raul M.
10	SUSANA		VALENCIA		CC	31381748	9-09-23	198640	4							Susana Valencia.	Jefe. Hogar	Susana Valencia
11	ROSA	ESPERANZA	ARIAS		CC	68297745	9-09-23	198640	4							Rosa Arias.	JEFE HOGAR	Rosa A.
12	EDILIA		DUEÑEZ	SANGUINO	CC	68296668	9-09-23	198640	4							Edilia Duenez	JEFE Hogar	Edilia Duenez
13	MARY	LEIDY	MINA	GALLEGO	CC	1118166705	9-09-23	198640	2							Mary Leidy M.	JEFE Hogar	
14	JOHANA		OREJUELA	LUGO	CC	1002859331	9-09-23	198640	4							Johana Orejuela	Jefe. Hogar	Johana Orejuela

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1118166705

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P5 PI
Versión
1 de
17/09/201
Clasificación de la información
Clasificad

LUGAR: PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO ☐ UDS ☐ CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS: 8503 MES DE CONSUMO Agosto AÑO 2023

REGIONAL CASANARE NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS: C2 Villanueva.

CENTRO ZONAL Villanueva RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS. KARINA ALONSO

MUNICIPIO Villanueva DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS: CALLE 9 # 12-10 SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA ENNA YURANI LOPEZ

MODALIDAD TERRITORIOS ETNICOS CON ICBF CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 8503 BARRIO TELEFONO 3208698507

NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN C2 Villanueva

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MS y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	SUS	DERLY	CAMPO		CC	39948882	9/09/23	1986640	4							SUS CAMPO	JEFE Hogar	Sus Campo
2	GISETH	ALEJANDRA	DIAZ	BANGUERO	CC	1118168813	9/09/23	1986640	4							giseth Diaz	JEFE'H	giseth Diaz.
3	YUDI	NEREDIA	CORDOBA	MORENO	CC	1079359027	9/09/23	1986640	4							Yudi	JEFE HOGAR	Yudi CM
4	LENIS	JHOANNA	BURGOS	BOLIVAR	CC	1027941040	9/09/23	1986640	4							lenis Burgos	JEFE Hogar	Lenis B.
5	ANGELA	MARIA	BALLESTERO	ANGOLA	CC	1062281582	9/09/23	1986640	4							ANGELA BALLESTERO	JEFE HOGAR	Angela B
6	REINA	AURORA	DAZA	DAZA	CC	52055972	9/09/23	1986640	4							Reina Daza	JEFE Hogar	Reina Daza.
7	LUZ	MARINA	MANCIPE		CC	40387290	9/09/23	1986640	2							LUZ MANCIPE	Hogar JEFE	Luz Marina
8	NURY	DEL SOCORRO	RONDON	GARCIA	CC	52306295	9/09/23	1986640	2							Nury Rondon	JEFE Hogar	Nury R.
9	VALENTIN		MINA	CARABALI	CC	4654669	9/09/23	1986640	2							Valentin Mina	JEFE Hogar	Valentin Mina
10	JASMID		BANGUERO		CC	34602237	9/09/23	1986640	2							JASMID Banguero	JEFE Hogar	Jasmid B.
11	LEIDY	PATRICIA	RUIZ	HERNANDEZ	CC	1118201080	9/09/23	1986640	4							Leidy Ruiz.	JEFE Hogar	Inyi Ulaba
12	INYI	PAOLA	ULABARRI	PEÑA	CC	1118202278	9/09/23	1986640	2							INYI ULABARRI	JEFE Hogar	Paola
13	NOEMI		CALA	CORDOBA	CC	1052407119	9/09/23	1986640	4							NOEMI CALA.	JEFE Hogar	Noemi Cala
14	MAYERLI		AMU		CC	1006534547	9/09/23	1986640	4							Mayerli Amu	JEFE Hogar	MAYERLI AMU

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1118.166.705

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2 PS
Versió
1 d
17/09/20
Clasificacion de la informac
Clasifica

LUGAR: PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO ☐ UDS ☐ CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS: 8503 MES DE CONSUMO Agosto AÑO. 2023
REGIONAL: CASANARE NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS: C2 YOPALNUEVO
CENTRO ZONAL: YOPAL NUEVA RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS. Karina alonso SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA ENNA YURANI LOPEZ
MUNICIPIO YOPAL NUEVO. DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS. Calle 9 # 12-10 BARRIO: TELÉFONO 3208698504
MODALIDAD: Territorios Etnicos con Bienestar CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 8503 NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: C2 YOPALNUEVO.

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	CARLA	ROSMARI	IRAL	YAGUNA	CC	1032248677	09-09-23	1986640	4							Carla Iral Yaguna	Jefe Hogar	Carla Y
2	NOLVEIRA		LEON	MENDOZA	CC	1050066067	09-09-23	1986640	4							Nolveira Leon	Jefe Hogar	Nolveira
3	ZORAIDA		PATIÑO	MINA	CC	47438606	09-09-23	1986640	4							Zoraida Patiño	Jefe H	Zoraida
4	PAOLA	ANDREA	PERILLA	ZUÑIGA	CC	1118200803	09-09-23	1986640	4							Paola Andrea P	Jefe H	paola perilla
5	JULIETH	STEFANNY	RINCON	VACCA	CC	1118204302	09-09-23	1986640	4							JULIETH R	Jefe H	JULIETH RINCON
6	YOLADIS		PACHECO	MEJIA	CC	1116772559	09-09-23	1986640	4							YOLADIS PACHECO	JEFE H	Yoladis Pacheco
7	DARSY	YAJAIRA	OLAYA	MANCIPE	CC	1118202415	09-09-23	1986640	4							DARSY OLAYA	Jefe H	DARSY OLAYA
8	SANDRA	PATRICIA	VALENCIA		CC	29227202	09-09-23	1986640	4							Sandra Valencia	JEFE H	sandra Valencia
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1118.986.705

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P8.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

LUGAR:
REGIONAL: Casanare
CENTRO ZONAL: Yopal
MUNICIPIO: Yopal
MODALIDAD: TED

PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO [X] UDS [ ]

CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS: 85010001031
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Centro Zonal Yopal
RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Miguel Lopez
DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS: Calle 24 #10-31
CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 85010001031

MES DE CONSUMO: Mayo AÑO: 2023
SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA: Diana Cepeda
BARRIO: TELEFONO: 3143516144
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: CZ. Yopal

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CEDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	Keiliz	Paola	Landaeta	Hernandez	C.C	1064800721	24/06/23	1968 73	3							Paola Landaeta	3cte	Paola
2	Ludi		Peinado	Ochoa	C.C	1118.551.245	24/06/23	1968 168	3							Ludi Peinado	3cte	Ludi Peinado
3	Eliodino		Gutierrez	Camuan	CC.	9619580	24/06/23	1968168	4							Eliodino Gutierrez	3cte	Eliodino Gutierrez
4	Ana	Isabel	Peinado	Ochoa	CC	33480086	24/06/23	1967002	4							Ana Peinado	3cte	Peinado
5	Yaritza	Peinado	Fernandez	Moreno	CC	1193245815	24/06/23	1967002	2							Yaritza	3cte	
6	Ana	Rosa	Parra	Moreno	CC	26279292	24/06/23	1967002	2							Ana Peinado	3cte	
7	Maria	Francisca	Carrillo	Mejia	C	36518259	24/06/23	1967002	4							Alfonso	3cte	
8	Dairo	Enrique	Rangel		CC	7716548	24/06/23	1967002	4							Maria	3cte	
9	Irma	Liliana	Castillo	Bialba	CC	28079017	24/06/23	1967002	4							Irma Castillo 28079017	3cte	
10	Mayra	Alejandra	Cortez	Caicedo	CC	1007124148	24/06/23	1967002	4							Mayra Cortez	3cte	
11	Linda	Marcela	Orozco	Tapias	CC	1118572067	24/06/23	1968168	4							Linda Orozco	3cte	
12	Belsy	Ven	Venera	Villamil	C.C.	7004301756	24/06/23	1968168	4							Belsy Venera	3cte	Belsy Venera
13	Indira	Patricia	Borrego		CC	33104770	24/06/23	1968168	2							Indira Patricia	3cte	Indira Patricia
14	Maria	Alejandra	Rangel	Martinez	CC	1116795517	24/06/23	1968168	4							Maria Rangel	3cte	Maria R.

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: Marcos Arango
Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1010019057

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P6.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

LUGAR: PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO [X] UDS [ ]
REGIONAL: Cesar
CENTRO ZONAL: Yopal
MUNICIPIO: Yopal
MODALIDAD: TEB
CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS: 5501002031
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Centro Zonal Yopal Buena
RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Miguel Bueno
DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS: Calle 24 #33-210
CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 5501001031
MES DE CONSUMO: Mayo
AÑO: 2023
SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA: Diana Cepeda
BARRIO:
TELÉFONO: 3143543747
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: CZ Yopal

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC.	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	Mary		Mosquera	Quinto	CC	26274367	24/06/23	197352	2							Mary	Jefe	Mary
2	Maria	de Jesus	Angulo	Quinones	CC	59560024	24/06/23	197357	4							Maria	Jefe	Maria
3	Yidia	Maria	Palomino	Cedeño	CC	1118559365	24/06/23	197379	2							Yidia 1118559365	Jefe	Yidia P
4	Consuelo		Larrahondo	Gomez		68308517	24/06/23	197379	4							Consuelo L.G	Jefe	Consuelo
5	Maria		Rangel			1116679577	24/06/23	196702	4							Maria C	Jefe	Maria
6	Roxana	Marcela	Ramirez	Rosado	CC	1120531210	24/06/23	196702	4							Roxana Ramirez	Jefe	Roxana
7	Clara	Elisa	Bautista	Peñaloza	CC	47909729	24/06/23	197357	2							Clara B.	Jefe	Clara B
8	Jairo	Yobanny	Tovar	Murillo	CC	1724141473	24/06/23	196702	4							Yobanny	Jefe	Yobanny T.
9	Luz	Marina	Maestre	Martinez	CC	36771192	24/06/23	197357	4							Luz Maestre	Jefe	Luz Maestre
10	Jaidin	Lavana	Jimenez	Martinez	CC	1119581550	24/06/23	197357	4							Jaidin Jimenez	Jefe	Jaidin J.
11	Irma	Patricia	Jimenez	Martinez	CC	1193579018	24/06/23	197357	4							Patricia Martinez	Jefe	Patricia
12	Maria	Eugenia	Alfaro	Rivas	CC	63516068	24/06/23	196702	4							Eugenia alfaro	Jefe	Eugenia
13	Amalia		Simanca	Contreras	CC	46170184	24/06/23	196702	4							Amalia S	Jefe	Amalia
14	Rosa	Emeralda	Urriola		CC	68290423	24/06/23	197357	4							Rosa Urriola	Jefe	Rosa C.

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: Marcela Arango
Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1070949054

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.PS.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la Información
Clasificada

LUGAR: PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO [X] UDS [ ]
REGIONAL: Caldas
CENTRO ZONAL: Yopal
MUNICIPIO: Yopal
MODALIDAD: TED
CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA O UDS: 3501000031
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Centro Zonal Yopal
RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Marcos Arango
DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS: Calle 24 #10-31
CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 3501000031
MES DE CONSUMO: Mayo AÑO: 2023
SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA: Diana Cepeda
BARRIO:
TELÉFONO: 3142351644
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: CZ Yopal

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más*		Bienestarina* Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	Emma	Zuleima	Miranda	Castro	CC	30946647	21/06/23	1968168	4							Emma Miranda	Jefe	Zuleima
2	Yenny	Adriana	Perez	Moscuera	CC	35820804	21/06/23	196816	2							Yenny Adriana	Jefe	Yenny
3	Leydis	Liliana	Torres	Mosquera	CC	38562658	21/06/23	196816	2							Liliana	Jefe	Liliana
4	Natalia		Uribe	Castañeda	CC	1006552573	21/06/23	1968168	4							Natalia	Jefe	Uribe
5	ANNI		MORENO	DIAZ	CC	49725446	21/06/23	1968168	2							ANNI MORENO	Jefe	ANNI M.D
6	XILENA		MORENO	DIAZ	CC	1065621330	21/06/23	1968168	4							XILENA MORENO	Jefe	XILENA MORENO
7	LEIDIS	CAROLINA	HERNANDEZ	CEPEDA	CC	1116784414	21/06/23	1968168	2							LEIDI HERNANDEZ	Jefe	
8	Zoraida	Consuelo	Gaona	[illegible]	CC	46.733.094	21/06/23	197788	4							Zoraida Jaz	Jefe	Zoraida G
9	Leonardo		Garcia	Rodriguez	CC	5933041	21/06/23	1977884	4							Leonardo	Jefe	Leonardo
10	Yakel	Wilder	Diaz	Benitez	CC	9.145.110	21/06/23	1977882	4							Yakel Diaz	Jefe	Yakel D.
11	Nina	Mario	Valencia	Sanchez	CC	18533650	21/06/23	1973579	4							Ninaluis	Jefe	Ninavalencia
12	Joselyn	TAT. HV.		TATIS	CC	47431095	21/06/23	1973579	2							Joselyn	Jefe	Joselyn
13	Magdalena		Mosquera	Palacios	CC	43590744	21/06/23	1973579	2							Magdalena	Jefe	Magdalena
14	Luis	Alberto	Hoyos	Restrepo	CC	70083798	21/06/23	1968173	3							Luis Hoyos	Jefe	Luis Hoyos

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: Marcos Arango
Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1010019054

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

Clasificación de la I

LUGAR:
REGIONAL: Cajamarca
CENTRO ZONAL: Ipial
MUNICIPIO: Ipial
MODALIDAD: TET5

PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO [X] UDS [ ]
CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS: 5300100031
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Centro Zonal Ipial
RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Mirian Burbano
DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS: Calle 24 #10-31
CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 5300100031

MES DE CONSUMO: Mayo AÑO: 2023
SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA: Diana Cerón
BARRIO: TELÉFONO: 3163216747
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: C.Z. Ipial

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	Alejandro		angula	caicedo	cc	97439188	24/06/23	197557	4							Alejandro	Jefe	alejandro
2	Yuranny	albeiro	Jaramillo	gomez	cc	98193338	24/06/23	196702	4							albeiro	Jefe	albeiro L.
3	Maira	alejandra	carmona	reales	cc	1118574202	24/06/23	196768	4							Maira alej	Jefe	Maira C.
4	Karen	liseth	Bastelo	Barros	cc	1124779310	24/06/23	196768	4							Karen liset	Jefe	Karen B.
5	Dayan	Nicolle	Minota	Bonteria	cc	1117623553	24/06/23	196702	4							Dayan Nicol	Jefe	Dayan
6	Ayda	Melissa	Camacho	Mesa	cc	1116550933	24/06/23	197557	4							Ayda camac	Jefe	Ayda
7	Consuelo		Jaramillo	gomez	cc	1083033717	24/06/23	196768	4							Consuelo	Jefe	Consuelo
8	Berenice	Maria	Blanco	Ramirez	cc	1300003922	24/06/23	196702	4							Berenice	Jefe	Berenice
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: Marcos Arango
Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1010077057

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P5.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

LUGAR: PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO [X] UDS [ ]
REGIONAL: Cesar
CENTRO ZONAL: Yopal
MUNICIPIO: Yopal
MODALIDAD: TED
CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS: 85110010031
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Centro Zonal Yopal
RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Mirori Baeza
DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS:
CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: Calle 24 # 10-31
MES DE CONSUMO: Junio AÑO: 2023
SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA: Diana
BARRIO:
TELÉFONO: 3143516719
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: Cra Yopal

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	Mary		Mosquera	Quinto	CC	1062243621	25/06/23	197358	2							Mary	Jefe	
2	María	de Jesús	Angulo	Guisamano	CC	59560694	25/06/23	197358	4							María	Jefe	
3	Yidia	Palomino		Cedeño	CC	1118559365	25/06/23	197379	2							Yidia P. 1118559365	Jefe	
4	Consuelo		Barahona	Gomez	CC	68803317	25/06/23	197379	4							Consuelo Barahona	Jefe	
5	Maria		Angel	Martinez	CC	1116679858	25/06/23	196708	4							Maria	Jefe	
6	Dayana	Marcela	Ramirez	Rojas	CC	1129531240	25/06/23	197357	4							Dayana	Jefe	
7	Clara	Elisa	Bonteria	Peñaloza	CC	41909929	25/06/23	197357	2							Clara B.	Jefe	
8	Jairo	Yohanny	Tolar	Murillo	CC	1192691973	25/06/23	196702	4							Yohanny	Jefe	
9	Luz	Marina	Maestre	Martinez	CC	31677482	25/06/23	197357	4							Luz Maestre	Jefe	
10	Jenaldin	Javana	Jimenez	Martinez	CC	1118561650	25/06/23	197357	4							Jenaldin Jimenez	Jefe	
11	Dayana	Patricia	Jimenez	Martinez	CC	1193790178	25/06/23	197357	4							Patricia Maria	Jefe	
12	Maria	Eugenia	Alfaro	Rivas	CC	63160688	25/06/23	196702	4							Maria alfaro	Jefe	
13	Ermalco		Simanca	Contreras	CC	7611084	25/06/23	196702	4							Ermalco S.	Jefe	
14	Rosa	Emperatriz	Urviola		CC	1088104723	25/06/23	197357	4							Rosa urviola	Jefe	

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: Marcos Arango
Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1010179057

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P8.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

LUGAR:
REGIONAL: Casanare
CENTRO ZONAL: Yopal
MUNICIPIO: Yopal
MODALIDAD: TED

PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO [X] UDS [ ]

CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS: 85001001031
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Centro Zonal Yopal
RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Michael Duran
DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS: Calle 24 #10-31
CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 85001001031

MES DE CONSUMO: Junio AÑO: 2023
SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA: Diana Cerca
BARRIO:
TELEFONO: 3113516247
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: CZ Yopal

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y Mi		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	Ginna	Yuleima	Miranda	Castro	CC	30946647	25/06/23	1968168	4							Ginna Miranda	Jefe	Yuleima
2	Yenny	Adriana	Perez	Moscoso	CC	35820804	25/06/23	1968168	2							Yenny Adriana	Jefe	Yenny
3	Leydis	Liliana	Flores	Mosquera	CC	35865657	25/06/23	1968168	2							Liliana	Jefe	Liliana
4	Natalia		Uribe	Larrahondo	CC	1006552539	25/06/23	1968168	4							Natalia	Jefe	Uribe
5	Anni		Moreno	Diaz	CC	49725446	25/06/23	1968168	2							Anni Moreno	Jefe	Anni M.D
6	Xilena		Moreno	Diaz	CC	1056077330	25/06/23	1968168	4							Xilena Moreno	Jefe	Xilena M.
7	Leidys	Carolina	Hernandez	Cerna	CC	1116784444	25/06/23	1968168	2							Leidys Hernandez	Jefe	
8	Leonardo		Gamboa	Rodrigues	CC	5938041	25/06/23	1979981	4							Leonardo	Jefe	Leonardo
9	Zoraida				CC	4537	25/06/23	1978074	4							Zoraida V.	Jefe	Zoraida
10	Dina	Maria	Valencia	Sanchez	CC	1185336501	25/06/23	1973579	4							Dina Valencia	Jefe	Dina Valencia
11	Valder	Wilder	Diaz	Benitez	CC	9.145.110	25/06/23	1973579	4							Valder Diaz	Jefe	Valder D.
12	Magdalena		Vasquez	Palacios	CC	47357074	25/06/23	1973579	4							Magdalena	Jefe	Magdalena
13	Zoila	Arleny	Ajila	Villalva	CC	47431098	25/06/23	1973571	2							Zoila	Jefe	Zoila
14	Luis	Alberto	Hoyos	Restrepo	CC	70083798	25/06/23	1968173	3							Luis Hoyos	Jefe	Luis Hoyos

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: Marys Arango
Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1006019057

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.PR.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

LUGAR: PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO [X] UDS [ ]
REGIONAL: Cesar
CENTRO ZONAL: Sopal
MUNICIPIO: Sopal
MODALIDAD: TEJ

CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS: 3501001031
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Nuevo Sopal Sopal
RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Miguel Duque
DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS: Calle 11 # 10-31
CÓDIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 3501001031

MES DE CONSUMO: Junio AÑO: 2023
SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA: Diana Cepeda
BARRIO:
TELÉFONO: 3145516747
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: CZ Sopal

No.	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	Keidi	Paola	Landaeta	Hernandez	C.C	1064800721	25/06/23	1965	3							Paola Landaeta	Jefe	Paola
2	Ludi		Peinado	Ochoa	C.C	1.118551.245	25/06/23	1968	3							Ludi Peinado	Jefe	Ludi Peinado
3	Eliodira		Gutierrez	Camuan	cc	49195209	25/06/23	1968	4							Eliodira Gutierrez	Jefe	Eliodira
4	Yaneth	Granada	Fernandez	Moreno	CC	1193214823	25/06/23	1967002	2							Yaneth	Jefe	Yaneth
5	Ana	Isabel	Peinado	ochoa	cc	33480086	25/06/23	1967002	4							Ana Peinado	Jefe	Ana Peinado
6	Ana	[illegible]	Pavia	moreno	cc	26279242	25/06/23	1967002	2							Ana Pabon	Jefe	Ana Pabon
7	Aurro		Rangel		cc	37105433	25/06/23	1967002	4							Aurro Rangel	Jefe	Aurro Rangel
8	Lorna	Johana	Castillo	Bafara	cc	28907917	25/06/23	1967002	4							Lorna Castillo	Jefe	Lorna Castillo
9	Maury	Francisco	Carrillo	Freyle	cc	36518259	25/06/23	1967002	2							Maury Carrillo	Jefe	Maury Carrillo
10	Yaneth	Alejandra	Cortez	Caicedo	cc	31569368	25/06/23	1968168	4							Yaneth Cortez	Jefe	Yaneth Cortez
11	Dina	Marcela	Orozco	Tarios	cc	1118572614	25/06/23	1968168	4							Dina Orozco	Jefe	Dina Orozco
12	Belsy		Venera	Villamil	cc	1004501752	25/06/23	1968168	4							Belsy Venera	Jefe	Belsy Venera
13	Indira	Patricia	Borrero		cc	33604270	25/06/23	1968168	2							Indira P	Jefe	Indira P
14	Maria	Alejandra	Rangel	Martinez	CC	1116795577	25/06/23	1968168	4							Maria Rangel	Jefe	Maria Rangel

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: Marcos Arango
Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1010190554

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P5.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

LUGAR: PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO [X] UDS [ ]
REGIONAL: Cesar
CENTRO ZONAL: Valpa
MUNICIPIO: Valpa
MODALIDAD: TCB

CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS: 3502100210031
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS: comedor Tipo 1 Valpa
RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Miguel Parra
DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS: Calle 9 # 10-31
CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 3502100210031

MES DE CONSUMO: Junio AÑO: 2023
SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA: Diana Cepeda
BARRIO:
TELEFONO: 3143367497
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: C.T Valpa

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	Alejandro		angula	Caicedo	CC	97053188	25/06/23	A7557	4							Alejandro	Jefe	Alejandro
2	Yuhanny	albeiro	larrahondo	gomez	CC	1193333	25/06/23	1967002	4							albeiro	Jefe	albeiro L.
3	Maira	alejandra	carmona	reales	CC	1193574002	25/06/23	1963968	4							Maira carmona	Jefe	Maira C.
4	Yoran	Liseth	Daluclo	Barros	CC	1123671730	25/06/23	1963968	4							Yoran Daluclo	Jefe	Yoran
5	Dalyan	Nicolle	Minota	Monteria	CC	1119623553	25/06/23	1963977	4							Dalyan Minota	Jefe	Dalyan
6	Ayda	Melissa	Caracho	Mejia	CC	1193550933	25/06/23	1963952	4							Ayda Caracho	Jefe	Ayda
7	Consuelo		Larahondo	gomez	CC	68303317	25/06/23	1963973	4							Consuelo	Jefe	Consuelo
8	Berenice	maria	Blanco	Ramirez	CC	1130000372	25/06/23	1963952	4							Berenice	Jefe	Berenice
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: Marcos Arango
Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1002196057

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

Clasificación

LUGAR: Casanare
REGIONAL:
CENTRO ZONAL: Yopal
MUNICIPIO: Yopal
MODALIDAD: PEB

PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO X UDS ☐ ☐
CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS: 8501001031
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Centro Zonal Yopal
RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Michael Borja
DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS: Cll 24 #10-31
CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 8501001031

MES DE CONSUMO: Junio AÑO 2023
SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA: Diana Cepeda
BARRIO:
TELEFONO: 3143515747
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: CZ Yopal

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MQ y MI		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. BENF.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	LUIS	ALBERTO	HOYOS	RESTREPO	CC	70083798	19/6/23		2							Alberto Hoyos 70083798	Jefe	Luis A Hoyos R
2	BELSY		VENERA	VILLAMIL	CC	1004501752	19/6/23		4							Belsy Venera 1004501752	Jefe	Belsy Venera V
3	MARILUZ		MOSQUERA	CASTILLO	CC	66747596	19/6/23		2							Mariluz Mosquera 66747596	Jefe	Mariluz Mosquera
4	DAIRO	ENRIQUE	RANGEL	ESCOBAR	CC	77105433	19/6/23		4							Dairo Enrique Rangel Escobar 77105433	Jefe	Dairo Rangel
5	KEIDIS	PAOLA	LANDAETA	HERNANDEZ	CC	1064800721	19/6/23		4							Keidis Paola Landaeta H 1064800721	Jefe	paola
6	MARIA	ALEJANDRA	RANGEL	MARTINEZ	CC	1116795577	19/6/23		4							Maria Alejandra Rangel Martinez 1116795577	Jefe	Maria Rangel
7	LUDI		PEINADO	OCHOA	CC	1118551245	19/6/23		4							Ludi Peinado Ochoa 1118551245	Jefe	Ludi Peinado
8	DELIA	ROSA	MARTINEZ	BORJA	CC	26676435	19/6/23		2							Delia Rosa Martinez B 26676435	Jefe	Delia Martinez
9	XILENA		MORENO	DIAZ	CC	1065621330	19/6/23		4							Xilena Moreno Diaz 1065621330	Jefe	Xilena Moreno
10	YARUTH	ESNEIDA	FERNANDEZ	MORENO	CC	1193214823	19/6/23		4							Yaruth Esneida Fernandez M 1193214823	Jefe	Yaruth
11	MAYRA	ALEJANDRA	CORTES	CAICEDO	CC	1087124481	19/6/23		4							Mayra Alejandra Cortes Caicedo 1087124481	Jefe	Mayra Cortes
12	ROXANA	MARCELA	RAMIREZ	ROSADO	CC	1120631210	19/6/23		4							Roxana Marcela Ramirez Rosado 1120631210	Jefe	Roxana R
13	CLARA	ELISA	RENTERIA	PEÑALOSA	CC	41[illegible]	19/6/23		4							Clara Elisa Renteria P 41[illegible]	Jefe	Clara Renteria
14	JAIRO	YOBANY	TOVAR	MURILLO	CC	17294173	19/6/23		2							Jairo Yobanny Tovar Murillo 17294173	Jefe	Jairo Tovar

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: Marcos Alfonso
Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1076[illegible]

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

Clasificación

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

LUGAR:	PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO X UDS ☐ ☐	CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS:	8501001031	MES DE CONSUMO:	JULIO AÑO: 2023
REGIONAL:	Cesar	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	Centro Zonal Yopal		
CENTRO ZONAL:	Yopal	RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	Michael Garcia	SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA:	Diana Cerezo
MUNICIPIO:	Yopal	DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS:	Cll 24 # 18-31	BARRIO:	TELÉFONO: 3143516797
MODALIDAD:	TE3	CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	8501001031	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	CZ Yopal

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento RIB y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y LEGIBLE	PARENTESCO	FIRMA
1	LUZ	MARINA	MAESTRE	MARTINEZ	cc	36677492		1778052	4							Luz Marina Maestre Martinez 36677492	Jefe	Luz Maestre
2	ROSA	MARI	MOSQUERA	QUINTO	cc	26274367		1778052	2							Rosa Mari Mosquera Quinto 26274367	Jefe	Rosa Mosquera
3	MARIA	DE JESUS	ANGULO	QUIÑONES	cc	39560024		1778052	2							Maria de Jesus Angulo Quiñones 39560024	Jefe	[illegible]
4	LEIDYS	CAROLINA	HERNANDEZ	CERNA	cc	1116784544		1778052	2							Leidys Carolina Hernandez Cerna 1116784544	Jefe	Leidys Hernandez
5	JERALDIN	DAYANA	JIMENEZ	MARTINEZ	cc	1118564550		1778052	4							Geraldin Dayana Jimenez Martinez 1118564550	Jefe	Jeraldin
6	LORENA	PATRICIA	JIMENEZ	MARTINEZ	cc	1193779018		1778052	2							Lorena Patricia Jimenez Martinez 1193779018	Jefe	Jeraldin
7	NATALIA		URIBE	LARRAHONDO	cc	1006552577		1778054	4							Natalia Uribe Larrahondo 1006552577	Jefe	Natalia Uribe
8	MARIA	FRANCISCA	CARRILLO	MEJIA	cc	36518259		1779000	2							Maria Francisca Carrillo Mejia 36518259	Jefe	Maria C.
9	GINNA	ZULEIMA	MIRANDA	CASTRO	cc	30946647		1781341	4							Ginna Zuleima Miranda Castro 30946647	Jefe	Zuleima
10	ANA	ROSA	PARRA	MORENO	cc	28279202		1781341	4							Ana Rosa Parra Moreno 28279202	Jefe	Ana Parra
11	YENNY	ADRIANA	PEREA	MOSQUERA	cc	35820808		1781341	2							Yenny Adriana Perea Mosquera 35820808	Jefe	Yenny PM
12	ALEJANDRO		ANGOLA	CAICEDO	cc	97435188		1779000	4							Alejandro Angola Caicedo 97435188	Jefe	Alejo
13	DINA	MARIA	VALENCIA	SANCHEZ	cc	1118519660		1779000	4							Dina Maria Valencia Sanchez 1118519660	Jefe	Dina Valencia
14	ANA	ISABEL	PEINADO	OCHOA	cc	33480086		1779000	4							Ana Isabel Peinado Ochoa 33480086	Jefe	Ana Peinado

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: Marcos Arango

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1040044057

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

Clasificación

LUGAR:
REGIONAL: Caldas
CENTRO ZONAL: Yarumal
MUNICIPIO: Yarumal
MODALIDAD: TEB

PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO X UDS ☐ ☐
CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS: 8500100631
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Centro Zonal Yarumal
RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Michael Bustos
DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS: Cl. 4 # 10-37
CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 8500100631

MES DE CONSUMO: Julio AÑO: 2023
SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA: Digna Cerón
BARRIO: TELEFONO 314 3516247
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: CZ Yarumal

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Untable		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y FIRMA	PARENTESCO	FIRMA
1	LEONARDO		GAMBOA	RODRIGUEZ	CC	3838041		1981354	4							Leonardo Gamboa Rodriguez 3838041	JCFC	Leonardo
2	LEYDIS	LILIANA	TORRES	MOSQUERA	CC	39686267		1981354	4							Leydis Liliana Torres Mosquera 39686267	JCFC	Liliana
3	YALDER	WILDER	DIAZ	BENITEZ	CC	9145110		1981354	4							Yalder Wilder Diaz Benitez 9145110	JCFC	Yalder D.
4	ZORAIDA	CONSUELO	VEGA	BENITEZ	CC	45758048		1981354	4							Zoraida Consuelo Vega Benitez	JCFC	Zoraida
5	EUDORO		GUTIERREZ	CAMUAN	CC	98195209		1981354	4							Eudoro Gutierrez Camuan 98195209	JCFC	Eudoro Gutierrez
6	MARIA	EUGENIA	ALFARO	RIVAS	CC	6318098		1981354	4							Maria Eugenia Alfaro Rivas 6318098	JCFC	Maria Alfaro
7	ERNALDO		SIMANCA	CONTRERAS	CC	7617084		1981354	4							Ernaldo Simanca Contreras 7617084	JCFC	Ernaldo Simanca
8	ROSA	EMPERATRIZ	URIOLA		CC	66290423		1981354	2							Rosa Emperatriz Uriola 66290423	JCFC	Rosa Uriola
9	IRMA	JOHANA	CASTILLO	BIAFARA	CC	28070917		1981354	4							Irma Johana Castillo Biafara 28070917	JCFC	Irma Castillo
10	YOVANNY	ALBEIRO	LARRAHONDO	GOMEZ	CC	98159558		1981354	4							Yovanny Albeiro Larrahondo Gomez 98159558	JCFC	Albeiro Larrahondo
11	MARIA	ALEJANDRA	CARMONA	REALES	CC	1118574002		1981354	2							Maria Alejandra Carmona Reales	JCFC	Maria Carmona
12	YIDIA	MARIA	PALOMINO	CIDEÑO	CC	1118559365		1981354	2							Yidia Maria Palomino Cideño 1118559365	JCFC	Yidia P.
13	BERENICE	MARIA	BLANDON	RAMIREZ	CC	43000372		1981354	2							Berenice Maria Blandon Ramirez 43000372	JCFC	Berenice Blandon
14	MAGDALENA		MOSQUERA	PALACIOS	CC	43990744		1981354	2							Magdalena Mosquera Palacios 43990744	JCFC	Magdalena

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: Mario Arango
Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1037[illegible]

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

LUGAR:
REGIONAL: Casanare
CENTRO ZONAL: Yopal
MUNICIPIO: Yopal
MODALIDAD: TCB

PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO X UDS ☐ ☐
CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS: 850100 10 31
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Centro Zonal Yopal
RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Richard [illegible]
DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS: Calle 24 # 10-31
CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 850100 1031

MES DE CONSUMO: JUNIO AÑO: 2023
SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA: Diana Cerón
BARRIO: TELÉFONO: 3143516747
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: CZ Yopal

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y LEGIBLE	PARENTESCO	FIRMA
1	ANNI		MORENO	DIAZ	CC	49725446		19831	2							Anni Moreno Diaz 49725446	JEFE	Anni Moreno
2	KAREN	LISETH	BAYUELO	BARRIOS	CC	1121871730		199000	4							Karen Liseth Bayuelo Barrios 1121871730	JEFE	Karen Bayuelo
3	DAYAN	NICOLLE	MINOTA	RENTERIA	CC	1111782883		197000	2							Dayan Nicole Minota Renteria	JEFE	Dayan Minota
4	AYDA	MELISSA	CAMACHO	MEJIA	CC	1118552933		197000	4							Ayda Melissa Camacho Mejia 1118552933	JEFE	Ayda Camacho
5	INDIRA	PATRICIA	BORREGO		CC	39104270		199000	2							Indira Patricia Borrego 39104270	JEFE	Indira PB
6	LINA	MARCELA	OROZCO	TAPIAS	CC	1118572067		198139	4							Lina Marcela Orozco Tapias 1118572067	JEFE	[illegible]
7	JOSEFA	ARTENIA	TAPIAS	VILLALOBOS	CC	4748 1095		198134	2							Josefa Artenia Tapias Villalobos 47481095	JEFE	[illegible]
8	CONSUELO		LARRAHONDO	GOMEZ	CC	[illegible]		198134	4							Consuelo Larrahondo Gomez 8851-3512	JEFE	Consuelo
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: Marcos Mango
Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1010079057

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

FZ.PS.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

LUGAR: PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO [X] UDS [ ]
REGIONAL: Casanare
CENTRO ZONAL: Casanare
MUNICIPIO: Yopal
MODALIDAD: TEB

CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS: 8520100231
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Centro Zonal Yopal
RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Michael Duisa
DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS: CALLE 24 #10-31
CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 8520100231

MES DE CONSUMO: Agosto AÑO: 2023
SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA: Diana Cepeda
BARRIO:
TELÉFONO: 3143516747
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: CZ Yopal

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	LEONARDO		GAMBOA	RODRIGUEZ	cc	5938041		1981 354	4							leonardo S	Jefe	Leonardo
2	LEYBIS	LILIANA	TORRES	MOSQUERA	cc	38566567		1979 000	4							liliana torres	JCFR	Liliana
3	YALDER	WILDER	DIAZ	BENITEZ	cc	9145110		1981354	4							Yalder Diaz		Yalder Diaz.
4	ZORAIDA	CONSUELO	VEGA	BENITEZ	cc	45753048		1981 354	4							Zoraida vega	Jefe	Zoraida
5	EUDDINO		GUTIERREZ	CAMUAN	cc	96195209		1979 000	4							eliu Gutierrez	Jefe	Eliu Gutierrez
6	MARIA	EUGENIA	ALFARO	RIVAS	cc	6316068		1979 000	4							Maria Alfaro	Jefe	Maria A
7	ERNALDO		SIMANCA	CONTRERAS	cc	7617084		1979000	4							Ernaldo S.	Jefe	Ernaldo
8	ROSA	EMPERATRIZ	URIOLA		cc	68290423		1981354	2							Rosa Uriola	Jefe	Rosa Uri
9	IRMA	JOHANA	CASTILLO	BIAFARA	cc	28070917		1981 354	4							Irma Castillo	Jefe	[illegible]
10	YOVANNY	ALBEIRO	LARRAHONDO	GOMEZ	cc	96193338		1981354	4							Albeiro Lara	Jefe	Larrahondo
11	MAIRA	ALEJANDRA	CARMONA	REALES	cc	1118574002		1981354	2							Maira Carmona	Jefe	Carmona
12	YIDIA	MARIA	PALOMINO	CEDEÑO	cc	1118559365		1979 0000	2							Yidia Palomino	Jefe	Palomino
13	BERENICE	MARIA	BLANDON	RAMIREZ	cc	43000372		1979000	2							Berenice B.	Jefe	Berenice
14	MAGDALENA		MOSQUERA	PALACIOS	cc	43590744		1981354	2							Magdalena	Jefe	Magdalena

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: Marcus Arango
Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1010019057

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P5.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

LUGAR: PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO UDS ☒ ☐ CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS: 85101001031 MES DE CONSUMO: Agosto AÑO: 2023
REGIONAL: casanare NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS: centro zonal yopal
CENTRO ZONAL: casanare RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Michael Bursa SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA: Diana Cepeda
MUNICIPIO: yopal DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS: calle 24 # 10-31 BARRIO: TELÉFONO: 3143516747
MODALIDAD: TEB CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 85101001031 NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: CZ YOPAL

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	LUIS	ALBERTO	HOYOS	RESTREPO	cc	70083798		1979000	4							Luis Hoyos	Jefe	Luis H.
2	BELSY		VENERA	VILLAMIL	cc	1004501752		1979000	4							Belsy Venera	Jefe	Belsy V.
3	MARILUZ		MOSQUERA	CASTILLO	cc	66747596		1979000	2							Mariluz Mosquera	Jefe	Mosquera
4	DAIRO	ENRIQUE	RANGEL	ESCOBAR	cc	77105433		1979 354	4							Dairo Rangel	Jefe	
5	KEIDIZ	PAOLA	LANDAETA	HERNANDEZ	cc	1064800721		1981354	4							Keidiz paola	Jefe	Keidiz
6	MARIA	ALEJANDRA	RANGEL	MARTINEZ	cc	1116795577		1979 000	4							Maria Rangel	Jefe	Maria Rangel
7	LUDI		PEINADO	OCHOA	cc	1118551245		1981 354	4							Ludi Peinado	Jefe	Ludi Peinado
8	DELIA	ROSA	MARTINEZ	BORJA	cc	36676435		1981354	2							Delia Rosa	Jefe	Delia
9	XILENA		MORENO	DIAZ	cc	1065621330		1981354	4							XILENA MORENO	JEFE	XILENA M.
10	YARLITH	ESNEIDA	FERNANDEZ	MORENO	cc	1193214823		1981354	4							Yarlith	Jefe	Yarlith
11	MAYRA	ALEJANDRA	CORTES	CAICEDO	cc	1087124481		198135 4	4							Mayra Alejandra	Jefe	Mayra
12	ROXANA	MARCELA	RAMIREZ	ROSADO	cc	1129531210		1979000	2							Roxana R.	Jefe	Roxana R.
13	CLARA	ELISA	RENTERIA	PEÑALOSA	cc	41909929		1979000	4							Clara Renteria	Jefe	Clara
14	JAIRO	YOBANY	TOVAR	MURILLO	cc	17294173		1981 354	4							Jairo Tovar	Jefe	Jairo Tovar

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: Marcos Arango
Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1091901987

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

LUGAR: PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO [X] UDS [ ]
REGIONAL: Casanare
CENTRO ZONAL: Casanare
MUNICIPIO: Yopal
MODALIDAD: TEB

CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS: 6501001031
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Centro Zonal Yopal
RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS: Michael Durán
DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS: Calle 24 # 10-71
CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: 6501001031

MES DE CONSUMO: Agosto AÑO: 2023
SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA: Diana Ccpla
BARRIO:
TELÉFONO: 3143516744
NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN: CZ Yopal

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	ANNI		MORENO	DIAZ	cc	49725446		198354	2							ANNI Moreno	Acte	Moreno
2	KAREN	LISETH	BAYUELO	BARROS	cc	1121871730		199000	4							Karen Bayuelo	Acte	Bayuelo
3	DAYAN	NICOLLE	MINOTA	RENTERIA	cc	1111762353		199000	2							DAYAN Minota	Acte	Minota
4	AYDA	MELISSA	CAMACHO	MEJIA	cc	1118550933		199000	4							AYDA C.	Acte	Ayda
5	INDIRA	PATRICIA	BORREGO		cc	33104270		199000	2							Borrego	Acte	Indira
6	LINA	MARCELA	OROZCO	TAPIAS	cc	1118572067		198354	4							Lina Orozco	Acte	Lina
7	JOSEFA	ARTENIA	TAPIAS	VILLALOBOS	cc	47431095		198354	2							Josefa T.	Acte	Josefa
8	CONSUELO		LARRAHONDO	GOMEZ	cc	68303517		198354	4							Consuelo L.	Acte	Larrahondo
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: Marco Moreno
Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1010019037

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

REGISTRO FOTOGRAFICO ENTREGA BIENESTARINA YOPAL VILLANUEVA

CONTRATO 85001002023




















Informe técnico

17. Informe técnico descriptivo que contenga las acciones desarrolladas en: 1. Los Encuentros Comunitarios en Familia, 2. Visitas de acompañamiento familiar, 3. avance de las acciones desarrolladas en el marco de la implementación de la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar 4. Iniciativa Comunitaria, 5. Estrategia Formación de Formadores. 6. ejercicio de control social. 7. Avance del plan de trabajo de convergencia de oferta, 8. Acciones realizadas respecto a la recepción y entrega de Bienestarina Más®. Cuando aplique. 9. Propuesta de la memoria del proyecto de Gestión del conocimiento (fílmico, documental – cartilla, libro, folleto entre otros) que permita evidenciar la experiencia, los cambios significativos, los resultados y aprendizajes obtenidos con la ejecución del proyecto.

Territorios Étnicos con Bienestar
Informe Técnico de Ejecución- Contrato 8500-100-2023
tercer desembolso

La Asociación Inty-quilla, hace entrega de informe Técnico para el tercer desembolso con todas las obligaciones contractuales desde el mes de julio hasta el mes de septiembre del año 2023 en el municipio de Yopal y Villanueva

CLAUSULA QUINTA - OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

1. **Constituir y allegar al ICBF las garantías requeridas dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato.**
   La Asociación Inty-Quilla envió las Garantías de Cumplimiento dentro de los tres días hábiles siguientes a la suscripción del contrato. (Ver carpeta digital Clausula 5 Obligaciones generales - Anexo 1. Póliza de seguro con fecha de expedición 15/03/2023.
2. **Suscribir el acta de inicio al día siguiente hábil de la fecha en que se aprueben las garantías.** La Asociación Inty-Quilla suscribió el acta de inicio el día 15 de marzo de 2023 una vez fueron aprobadas las garantías, cumpliendo con las actividades propuestas del contrato.
3. **Asumir la responsabilidad de todas las actividades relativas a la ejecución de las obligaciones establecidas en este contrato.** La Asociación Inty-Quilla ha asumido la responsabilidad de todas las actividades descritas en el contrato y a la fecha ha cumplido oportunamente según los tiempos de ejecución con cada uno de los entregables.
4. **Participar y apoyar al ICBF en todas las reuniones a las que éste lo convoque relacionadas con la ejecución del contrato.** La Asociación Inty Quilla ha participado de las reuniones realizadas hasta la fecha que han sido convocadas por el ICBF.
5. **Compartir con el ICBF la información y las herramientas metodológicas necesarias para el cabal desarrollo del contrato.** La Asociación Inty-Quilla ha compartido con el ICBF la información y herramientas en la propuesta metodológica para el desarrollo de todas las actividades adscritas al presente contrato.
6. **Entregar al supervisor del contrato los informes que se soliciten sobre**

cualquier aspecto y/o resultados obtenidos, cuando así se requiera. La Asociación Inty-Quilla ha entregado toda la información, matrices, cronogramas solicitados por el ICBF o supervisor del contrato que se ha requerido.

7. **Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el ICBF a través del supervisor de este, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.** La Asociación Intyquilla hasta la fecha ha atendido los requerimientos y las instrucciones por parte del ICBF y ha realizado los ajustes y modificaciones pertinentes dadas por el supervisor.
8. **Activar la ruta de restablecimiento de derechos en caso de conocer que una niña, niño, adolescente o joven participante se encuentra se encuentra en riesgo o vulneración de derechos y hacer seguimiento quincenal a los casos durante la vigencia de este contrato.** La Asociación Inty-Quilla a la fecha no ha activado la ruta de restablecimiento de derechos ya que no se han presentado casos de vulneración de derechos hasta el momento.
9. **Disponer bajo su propia responsabilidad del personal idóneo, competente y asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que el contratista contrate para la ejecución del contrato, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, retenciones, gravámenes a movimientos financieros, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución del contrato. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por el contratista.** Desde el inicio de la ejecución del contrato se ha asumido plena responsabilidad del personal competente para el desarrollo de las actividades de acuerdo al Anexo perfiles y responsabilidades del talento humano. Además, se ha asumido los pagos de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal contratado para la ejecución del presente contrato y todas las demás obligaciones que establecen las Leyes colombianas.
10. **Disponer bajo su propia responsabilidad de todos los elementos y gestión de los espacios necesarios para la correcta prestación de las actividades esenciales de la modalidad.** La Asociación Inty-Quilla dispone bajo su propia responsabilidad de todos los elementos y gestión de los espacios necesarios para la correcta prestación de las actividades esenciales de la modalidad. Se han

gestionado los espacios necesarios y acordes a las actividades descritas en el contrato.

11. **Llevar la contabilidad separada, que permita identificar claramente la ejecución de los recursos asociados a la propuesta aprobada, de acuerdo con las normas y procedimientos legalmente establecidos con la información mensual, debidamente avalada por el contratador, sobre la ejecución de los recursos entregados por el ICBF.** La Asociación Inty-Quilla ha presentado los informes financieros y caja de flujo mensualmente con los formatos establecidos por ICBF de acuerdo con las normas y procedimientos legalmente establecidos para tal fin.
12. **Presentar la información y soportes que en desarrollo del control fiscal requieran los organismos de control.** La Asociación Inty-Quilla presentara la información y soportes que se requieran por parte de los organismos de control durante la ejecución de contrato.
13. **Devolver al ICBF, una vez finalizada la ejecución del contrato, los documentos que en desarrollo de este se hayan producido, e igualmente todos los archivos que se hayan generado en cumplimiento de sus generaciones y al grupo administrativo, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados en custodia.** Se entregará una vez finalizada la ejecución del contrato y al terminar en el mes de diciembre un informe final con los archivos que se hayan producido en cumplimiento con el contrato.
14. **Colaborar con el ICBF en el suministro de respuesta de la información correspondiente, a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado colombiano en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato objeto del presente documento.** La Asociación Inty-Quilla cuenta con una oficina donde reposará todo el archivo de la ejecución del contrato, y estará presto a dar respuesta e información de lo solicitado en las fechas y medios requeridos. (Ver carpeta digital Clausula 5 Obligaciones generales)
15. **Utilizar la imagen del ICBF de acuerdo con los lineamientos establecidos por este. Salvo autorización expresa y escrita de las partes, ningún funcionario podrá utilizar el nombre, emblema o sello oficial de la otra parte para fines publicitarios o de cualquier otra índole.** La Asociación Inty-Quilla utiliza la imagen del ICBF de acuerdo a los lineamientos establecidos por est previa aprobación del enlace técnico regional. Adicional se compromete a que ningún funcionario podrá utilizar el nombre, emblema o sello oficial de la otra

parte para fines publicitarios o de cualquiera otra índole.

16. **Aceptar y permitir que los contenidos desarrollados en el marco de este contrato puedan ser utilizados por el Sistema Nacional de Bienestar Familiar en otros procesos que sean realizados a nivel nacional y territorial.** La Asociación Inty-Quilla Acepta y permite que los contenidos desarrollados en el marco de este contrato puedan ser utilizados por el Sistema Nacional de Bienestar Familiar en otros procesos que sean realizados a nivel nacional y territorial de igual manera entregara la información pertinente y solicitada para tal fin.

17. **Mantener correctamente actualizados cada uno de los sistemas de información que maneje en desarrollo de su actividad.** A la fecha Asociación Inty-Quilla se compromete a cargar y actualizar la información pertinente en los sistemas de información. Evidencia de esto, se ha cardado al aplicativo CUENTAME el 50% por ciento de los beneficiarios del contrato, de acuerdo a los tiempos establecidos.

18. **No utilizar con fines lucrativos el material resultado de la ejecución de este proceso. El uso y circulación de estos contenidos por las partes sólo podrá hacerse con fines relacionados con la ejecución contractual; siempre y cuando exista autorización informada y consentida con firma por parte de los padres o representantes y de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes participantes sobre su expresa aceptación para tal fin.** La Asociación Inty Quilla se compromete a custodiar y guardar bien la información, a no utilizar con fines lucrativos el material resultado de la ejecución de este proceso. El uso y circulación de estos contenidos por las partes sólo podrá hacerse con fines relacionados con la ejecución contractual.
19. **Cumplir con la política de buen trato para con los demás colaboradores internos y externos del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, y actuar con responsabilidad, eficiencia y transparencia.** La Asociación Inty-Quilla se compromete a cumplir con la política del buen trato, principios de actuación, postulados y valores éticos con los colaboradores internos y externos.
20. **Disponer de una cuenta bancaria de ahorros exclusiva para el contrato y llevar una contabilidad independiente para el manejo de los recursos aportados por el ICBF. Los rendimientos financieros que estos recursos**

puedan generar deben ser reintegrados a la cuenta bancaria, a nombre del ICBF, que será suministrada por el supervisor del contrato conforme a las directrices del grupo financiero. La Asociación Inty-Quilla creo una cuenta para la ejecución del contrato y se compromete a consignar los rendimientos financieros generados por el mismo. (Ver carpeta digital Clausula 5 Obligaciones generales)

21. **Remitir al supervisor del contrato, dentro de los tres (3) días siguiente a la consignación, copia del documento donde conste la operación que, por concepto de reintegros, rendimientos financieros, multas o cualquier otro, se causen a favor de la Entidad en razón la ejecución del contrato. PARÁGRAFO PRIMERO: La consignación a que hace referencia esta obligación debe realizarse únicamente en la cuenta informada por escrito por el supervisor del contrato y en todo caso a nombre del ICBF.** La Asociación Inty-Quilla se compromete a remitir consignación, copia del documento donde conste la operación que, por concepto de reintegros, rendimientos financieros, multas o cualquier otro, se causen a favor de la Entidad en razón la ejecución del contrato.
22. **Reintegrar los recursos aportados por el ICBF que no hayan sido ejecutados, de acuerdo con las instrucciones que para tal efecto imparta al ICBF a través del supervisor.** La Asociación Inty-Quilla se compromete a devolver el recurso no ejecutado si así fuera necesario.
23. **Informar oportunamente cualquier anomalía o dificultad que advierta en el desarrollo del contrato y proponer alternativas de solución a las mismas.** La asociación comprometida con el buen desarrollo del contrato, se compromete como se ha venido realizando a informar oportunamente cualquier anomalía o dificultad que se tenga en el desarrollo del contrato proponiendo alternativas de solución.
24. **Cumplir con el objeto del contrato bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre EL CONTRATISTA y el ICBF. Así mismo entre el personal contratado por el contratista para la ejecución del objeto contractual, y el ICBF, no existe vínculo laboral alguno.** La Asociación Inty-Quilla desarrolla todas las obligaciones generales y específicas que le corresponden al contratista con el fin de cumplir con el objeto del contrato haciéndose responsables de todas las obligaciones contractuales descriptas en el contrato.
25. **Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales,**

evitando cualquier tipo de dilataciones y trabas que afecten el objeto del contrato. La Asociación se compromete a ejecutar con el principio de buena fe y lealtad todo el proceso contractual.

26. **Cumplir con las políticas de seguridad, los procedimientos para el manejo de la información definidos por el ICBF, los cuales se describen a continuación: a) HABEAS DATA. La entrega de la información de beneficiarios de la modalidad permite el acceso a datos de carácter privado o reservado protegidos por el derecho fundamental del Habeas Data establecido en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia. Por consiguiente, todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por la modalidad, se obligan a hacer uso de esta información de carácter privado o reservado con sujeción a las normas y disposiciones constitucionales y legales vigentes, y a la jurisprudencia de la Corte Constitucional sobre la materia. b) USO DE LA INFORMACIÓN. Todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por la modalidad, se comprometen a usarla exclusivamente para el propósito que fue señalado en su solicitud; y, por lo tanto, se comprometen a no divulgar o suministrar más allá de ello, a terceros, privados o públicos, la información que le sea suministrada. c) DISTRIBUCIÓN DE LA INFORMACIÓN. Todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por la modalidad tienen restringida la circulación y entrega de esta información a terceros, totalmente ajenos al ámbito propio en el cual se obtuvo. Dicha información deberá ser protegida con la debida reserva, custodia y conservación, y sólo podrá ser utilizada para los fines de Ley, por parte de las personas naturales y jurídicas que accedan a ésta. Igualmente, en ningún caso se podrá publicar en medios de comunicación, información personal de las familias que se encuentren en la modalidad.** La Asociación Inty-Quilla se compromete junto con todo su equipo de trabajo a no dar información a terceros cumpliendo con la cláusula del contrato sobre el manejo de la información (ver carpeta digital Clausula 5 Obligaciones generales)

27. **Guardar estricta reserva sobre toda la información y documentos a que tenga acceso, maneje en desarrollo de su actividad o que llegue a conocer en desarrollo del contrato. En consecuencia, se obliga al contratista a no divulgar por ningún medio dicha información o documentos a terceros, sin**

la previa autorización escrita del ICBF. Esta obligación permanecerá vigente aún después de la terminación por cualquier causa de la vinculación que ligue a las partes. Por lo tanto, en caso de que EL CONTRATANTE tenga prueba de que EL CONTRATISTA ha divulgado cualquier tipo de documentación o información que en forma alguna se relacione con el presente contrato, EL CONTRATISTA indemnizará los perjuicios que con tal hecho cause a EL CONTRATANTE. No se considerará incumplida esta cláusula cuando la información o documentos deban ser revelados por mandato judicial y/o legal o cuando la información manejada tenga el carácter de pública. La Asociación Inty-Quilla se compromete a guardar estricta reserva de la información propia del desarrollo contractual (ver carpeta digital Clausula 5 Obligaciones generales)

28. **Acatar las directrices que el ICBF disponga en caso de presentarse inundaciones, desastres naturales, epidemias y pandemias en el territorio nacional y estas situaciones afecte el normal desarrollo de la Modalidad Territorios Étnicos con Bienestar.** La Asociación Inty-Quilla acata el cien por ciento las directrices dadas por ICBF en caso de presentarse inundaciones, desastres naturales, epidemias y pandemias en el territorio nacional y estas situaciones afecten el normal desarrollo de la Modalidad Territorios Étnicos con Bienestar de acuerdo a los lineamientos del manual operativo.
29. **Informar al ICBF, y/o a las autoridades competentes cuando se presenten peticiones o amenazas por parte de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho en contra de la Ley. El incumplimiento de esta obligación y la celebración de pactos o acuerdos prohibidos darán lugar a la terminación del contrato.** La Asociación Inty-Quilla informara cuando se presente alguna petición o amenaza en la ejecución del presenten contrato, por parte de quienes actúan por fuera de la ley.
30. **Garantizar la seguridad, confidencialidad y salvaguarda de la información y del material en custodia-** La Asociación Inty-Quilla garantiza la seguridad, confidencialidad y salvaguarda de la información y del material en custodia (ver carpeta digital Clausula 5 Obligaciones generales)
31. **Cumplir las demás obligaciones a su cargo que se deriven de la naturaleza del contrato, y de las exigencias legales, entre ellas, aquellas de carácter tributario, en caso de que se generen.** La Asociación Inty-Quilla asume cualquier obligación adicional que derive de la naturaleza del presente contrato, incluyendo las de carácter tributario.

32. **Designar por escrito un representante con el fin de que haga parte del Comité Técnico Operativo para el cumplimiento del presente contrato.** La Asociación Inty- Quilla certifica por escrito la delegación que conforma el comité técnico operativo para el cumplimiento del presente contrato firmada por el Representante Legal.
33. **Entregar al supervisor del contrato y presentar en Comité Técnico Operativo todos los productos requeridos en cada uno de los desembolsos. El informe financiero debe estar aprobado y firmado por el representante legal y/o contador público, y en caso que la entidad se encuentre obligada a tener revisor fiscal, debe estar aprobado y firmado también por este.** La Asociación Inty-Quilla ha presentado el primer informe técnico para el primer desembolso el 19 de abril de todos los productos requeridos para el desembolso, así como el informe financiero debidamente firmado y aprobado por el representante legal cumpliendo con las obligaciones establecidas en el mismo.
34. **Reportar al ICBF la información de caracterización requerida y realizar el cargue de la misma, de acuerdo con los instrumentos y herramientas que la Dirección de Familia y Comunidades del ICBF determine.** La Asociación Inty-Quilla ha cargado y reportado la información de la caracterización en el aplicativo Cuéntame hasta la fecha de junio.
35. **Realizar el registro y actualización permanente de la información en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina de forma veraz, completa, oportuna y comprobable de los usuarios atendidos y sus familias conforme a las disposiciones del ICBF.**

    La Asociación Inty-Quilla realiza el registro y actualización de la información de la plataforma Cuéntame de forma veraz, completa, oportuna y comprobable de los usuarios atendidos conforme a las disposiciones del ICBF.
36. **El valor del presente contrato incluye cualquier clase de impuesto que se cause o se llegue a causar; en tal evento EL CONTRATISTA se obliga a asumirlo, así como los costos directos e indirectos que se ocasionen para la ejecución de este. El ICBF efectuará las retenciones que en materia de impuestos establezca la Ley.** La Asociación Inty-Quilla está asumiendo y asumirá los impuestos que cause o llegue a causar el presente contrato.
37. **Entregar de manera virtual y/o presencial al supervisor del contrato, evidencia de la presentación de los informes técnicos y financieros a la comunidad étnica beneficiaria de la propuesta o a través de sus**

autoridades o representantes, relacionando en el mismo la inversión realizada de los recursos de contrapartida cuando a ello hubiere lugar. La Asociación Inty-Quilla ha presentado al supervisor evidencia del primer informe técnico y financiero para el primer desembolso del presente contrato al igual que a la comunidad étnica de la ejecución del contrato

38. **Entregar al supervisor del contrato al finalizar el plazo de ejecución, un informe técnico de ejecución final sobre el desarrollo de todas las actividades, en cumplimiento del cronograma y el plan de trabajo participativo de la propuesta.** La Asociación Inty-Quilla preparará y entregará un informe final con todas las obligaciones especificas establecidas en la minuta con el fin de poder liquidar el proceso con satisfacción y el desarrollo de los objetivos.
39. **Entregar al supervisor del contrato al finalizar el plazo de ejecución, un informe final de gastos de la propuesta, que debe incluir todos los pagos hasta la fecha de presentación del informe con sus respectivos soportes y los saldos pendientes por pagar por parte del contratista. El informe financiero final debe estar aprobado y firmado por el representante legal y/o contador público y en caso que la entidad se encuentre obligada a tener revisor fiscal, debe estar aprobado y firmado también por este.** La Asociación Inty-Quilla entregará un informe financiero final con todos sus soportes legales debidamente aprobado y firmado.
40. **Permitir al supervisor designado por el ICBF el acceso e inspección a sus instalaciones y/o territorios donde se encuentren las familias de grupos étnicos beneficiarias del proyecto, bien sea de manera presencial o virtual de acuerdo con los protocolos de bioseguridad emitido por el Ministerio de Salud, entes territoriales, y normas internas de la comunidad; responder oportunamente a las comunicaciones, facilitar de manera oportuna e integral los libros de registro, archivo de contabilidad, actas, consolidados y demás información pertinente según la dinámica del objeto contratado.** La Asociación Inty-Quilla esta presta para las visitas del supervisor designado por el ICBF el acceso e inspección a las instalaciones y territorios donde se encuentren las familias de los grupos étnicos beneficiarios del proyecto, además ha entregado informes mensuales al supervisor con el fin de ir reportando la ejecución del contrato.
41. **El operador debe guardar todos los documentos soporte de los gastos ejecutados con recursos ICBF y de contrapartida, en el caso que aplique, y**

debe entregar copia de todos los soportes al ICBF, los soportes deben ser aprobados por el supervisor del contrato. La Asociación Inty-Quilla guarda los soportes y archivara en sus documentos de toda la ejecución del contrato.

42. **Garantizar durante la ejecución contractual que el personal a su cargo cumpla con los protocolos sanitarios y de bioseguridad establecidos por el Gobierno Nacional y las respectivas autoridades de los grupos étnicos.**
La Asociación Inty-Quilla hace entrega a todo el equipo de atención de un Kit de bioseguridad garantizando los protocolos sanitarios para la ejecución del contrato.



43. **Garantizar en caso de ser requerido las medidas de bioseguridad para el talento humano del operador y las familias participantes durante las visitas y encuentros grupales en el marco de la modalidad.**
La Asociación Inty-Quilla garantiza las medidas de bioseguridad tanto para el talento humano como para los integrantes de las familias participantes durante las visitas y los encuentros grupales.

44. **Presentar por escrito al supervisor del contrato y al comité técnico operativo el Formato Flujo de Caja (F4.G29.PP Formato flujo de caja Modalidad TEB)**
La Asociación Inty-Quilla ha presentado por escrito al supervisor del contrato y al comité técnico el flujo de caja en los tiempos establecidos y de acuerdo a lo requerido.

CLAUSULA SEXTA - OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

1. **Brindar el servicio objeto del presente contrato para 100 FAMILIAS DE LA COMUNIDAD NARP de la etnia NARP, en el municipio de Villanueva y Yopal, de acuerdo con el proyecto presentado, el cual hace parte integral del presente contrato.**
La Asociación Inty-Quilla está brindando servicio a 100 familias distribuidas así:

-50 familias de Villanueva -50 familias de Yopal

2. **Dar estricto cumplimiento a al proyecto presentado (GENERAR ESPACIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA CONVIVENCIA ARMONICA, EL DESARROLLO DE INICIATIVAS COMUNITARIAS Y LA CONVERGENCIA DE OFERTA, DE 100 FAMILIAS NARP DE LOS MUNICIPIOS DE VILLANUEVA Y YOPAL.") el cual tiene como objetivo "Promover espacios para el fortalecimiento familiar, el aprendizaje de patrones alimentarios saludables, el acceso a la oferta institucional y el ejercicio de la participación ciudadana de familias afrocolombianas de Villanueva y Yopal, durante un periodo de 9 meses, con el fin de afianzar la convivencia armónica, las prácticas culturales ancestrales y acercar a las familias a la acción institucional local; y como objetivos específicos:**

Objetivo especifico del Componente de Fortalecimiento Familiar (Encuentros – Visitas):

• Generar espacios de análisis y respecto a las dinámicas familiares en torno a la convivencia armónica, así como generar un acercamiento a los integrantes de las familias para identificar, fortalecer y potenciar la construcción de relaciones familiares positivas en el marco de la comunicación efectiva.

Objetivo específico de la Iniciativa Comunitaria (Educación Alimentaria y Nutricional):

• Promover espacios para la formación de las familias frente a patrones saludables de alimentación y nutrición, de acuerdo a los usos y costumbres de las comunidades afrocolombianas.

Objetivo específico de la Estrategia Formación de Formadores: • Promover la gestión y el desarrollo de apuestas para la protección de las familias y la niñez étnica, que permitan fortalecer y dar sostenibilidad a los procesos iniciados como resultado de la implementación de la modalidad TEB.

Objetivo específico de Control Social:

• Realizar seguimiento a los compromisos y el buen uso de los recursos públicos. que permitan la transparencia y sobre todo el fortalecimiento de las familias y comunidades en aspectos de control y vigilancia fiscal. **Objetivo específico del Componente Convergencia de Oferta para la inclusión social y productiva:**

• Promover la conformación redes de apoyo comunitario, mediante la gestión

de bienes y servicios para la inclusión social y productiva de las familias y las comunidades étnicas.

Priorizado y evaluado por la Regional Casanare y viabilizado técnicamente por la Dirección de Familia y Comunidades del ICBF. Estas actividades se desarrollarán en los tiempos y cronogramas presentados por el operador en el Anexo F23. M04.PP Formato Plan de Trabajo Participativo TEB y aprobados por el Comité Técnico del contrato; propuesta que hace parte integral del presente contrato.

Desde el 15 de marzo a la fecha del presente contrato se está dando cumpliendo a las actividades de fortalecimiento familiar, comunitario y convergencia de oferta adscritas en el contrato y el proyecto, de acuerdo a los lineamientos del manual operativo. (Ver carpeta digital Entregables segundo desembolso).

3. Obligaciones relativas a la Fase de Preparación y Alistamiento.

3.1 Etapa de Conformación del equipo de trabajo.

3.1.1. Conformar la estructura operativa de la Unidad de Atención en los términos establecidos en el Manual Operativo de la Modalidad Territorios Étnicos con Bienestar de conformidad con el Anexo A3.MO4.PP Perfiles y Responsabilidades del Talento Humano UA TEB, para brindar la atención a 100 familias. Así mismo, para el desarrollo de la iniciativa comunitaria deberá contemplar talento humano adicional propio de las comunidades como sabedores, dinamizadores, médicos tradicionales, autoridades tradicionales, entre otros.

Se conformo un equipo de trabajo propio de la unidad de atención y para el apoyo de la iniciativa comunitaria propio de las comunidades, según los lineamientos del manual operativo y el anexo A3.MO4.PP Perfiles y responsabilidades del talento humano. En el primer entregable se anexó esta información en el Excel de talento humano y talento humano adicional para la iniciativa comunitaria.

3.1.2. Presentar al supervisor del contrato dentro de los tres (3) días siguientes a la firma del acta de inicio y previo a su contratación, las hojas de vida del talento humano de la UA que corresponda según el número de familias a atender, con soportes en medio digital que den cuenta del

cumplimiento del perfil y los demás requeridos por ley para revisión y verificación de los criterios exigidos. Sin que ello implique intervención en la selección del talento humano. Dicha matriz y hojas de vida deberán ser remitidas al supervisor del contrato.

La Asociación Inty-Quilla presenta al supervisor del contrato las hojas de vida con soportes, antecedentes y certificado de vacunación del talento humano de UA, de acuerdo al número de familias a atender, con soportes que dan cuenta del cumplimiento del perfil y la matriz que relaciona el talento humano a contratar y adicional.

3.1.3. Presentar al comité técnico operativo del contrato para revisión y verificación de los criterios exigidos para cada perfil las modificaciones del talento humano que se presenten durante la ejecución de este, identificando las personas que se retiran y presentando los soportes correspondientes de las personas que ingresan

La Asociación Inty-Quilla se compromete a presentar cada modificación que pueda llegar a presentarse en la ejecución del presente contrato, informando cualquier cambio o retiro que pueda realizarse por parte del talento humano.

3.1.4 Para la vinculación y modificaciones que se efectúen respecto al talento humano por parte del contratista durante la ejecución contractual, deberá allegar al supervisor las autorizaciones de consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra niños, niñas y adolescentes y los respectivos certificados, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1918 de 2018.

La Asociación Inty-Quilla solicito la autorización de consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra niños, niñas y adolescentes a todo el talento humano participe de la modalidad TEB. Dicha autorización se envió junto a las hojas de vida a la supervisora para su aprobación.

3.1.5. Priorizar la vinculación de sabedores, mayores (as), dinamizadores, técnicos y profesionales que pertenezcan a las comunidades Étnicas, para el desarrollo de acciones que se deban realizar en el marco de la ejecución de la propuesta (de acuerdo con sus usos y costumbres) teniendo en cuenta su perfil profesional o saberes propios.

Se priorizo la vinculación de sabedores, mayores, dinamizadores, técnicos y profesionales que pertenezcan a las comunidades Étnicas, esto se evidencia en la matriz de talento humano del primer entregable en donde se relaciona

MARCOS BLANDON dinamizador de la comunidad afro de Yopal, MARY LEIDY MINA gestora de oferta de la comunidad afro de Villanueva, BERENICE MARIA BLANDON, sabedora Afro del municipio de Yopal, GISETH ALEJANDRA DIAZ sabedora de la comunidad afro de Villanueva.

3.2. Etapa Planeación Operativa.3.2.1. Entregar en medio digital o físico en la primera sesión del Comité Técnico Operativo y al supervisor del contrato, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de suscripción del acta de inicio del contrato, el Plan de trabajo participativo actualizado dando prelación a las actividades relacionadas con las condiciones y los tiempos de entrega de los productos para cada fase de la modalidad; incluyendo las acciones de asistencia técnica y gestión de conocimiento, las actividades de capacitación, asesoría y seguimiento a realizarse con el talento humano contratado, previa aprobación del ICBF.

La Asociación Inty-Quilla envió vía correo electrónico el plan de trabajo participativo.

3.2.2. Realizar las acciones de selección y contratación del talento humano, conforme con lo verificado por el comité técnico operativo y el supervisor del contrato.

La Asociación Inty-Quilla realizó contratación del talento humano, conforme con lo verificado en el comité técnico operativo y el supervisor del contrato estos fueron presentados para el primer desembolso TEB.

3.2.3. Entregar los elementos de identificación personal al talento humano técnico y administrativo, garantizando su porte y uso durante la ejecución de acciones en toda la operación.

Como operador contratista se hace entrega de los elementos de identificación al talento humano técnico y administrativo como lo evidencia el primer entregable certificado de entrega de elementos de identificación firmado por el representante legal.

3.3. Proceso de inducción y capacitación 3.3.1. Asistir y participar en la inducción y capacitación sobre las temáticas propias de la modalidad, contenidas en lineamientos, manual operativo y sus anexos e instrumentos para la ejecución de la modalidad y demás disposiciones que hagan o lleguen a hacer parte de la modalidad.

La Asociación Inty-Quilla participo en el proceso de inducción y capacitación de la modalidad convocado por la Dirección de Familias y Comunidades como se evidencia en el acta de reunión ICBF.

3.3.2. Garantizar que el talento humano a su cargo reciba la inducción y capacitación en los temas contenidos en el numeral 4.2.1.3 del manual operativo para la ejecución de la modalidad y demás disposiciones que hagan o lleguen a hacer parte de la modalidad.

La Asociación Inty-Quilla realizo capacitación al talento humano sobre generalidades de la modalidad, actividades del componente de fortalecimiento familiar, comunitario y convergencia de oferta como se evidencio en los entregables para el primer desembolso.

3.3.3. Para implementar el Enfoque Diferencial de Derechos en lo correspondiente a personas con discapacidad -PcD, mujeres, jóvenes, adultos mayores, población étnica y población LGBTI. el operador deberá garantizar que todo el talento humano sea capacitado permanentemente en estas temáticas.

La Unidad de atención propio de la modalidad Territorios Étnicos en Bienestar ha asistido a capacitaciones sobre el enfoque diferencial de derechos en lo correspondiente a personas con discapacidad, mujeres, jóvenes, adultos, mayores, población étnicas y población LGBTI.

4. Obligaciones relativas a la Fase de Implementación.

4.1 Socialización. Garantizar en el primer encuentro grupal, como parte del proceso de transparencia social y promoción de los mecanismos de participación ciudadana, que el proyecto y el presupuesto sean presentados al total de las familias beneficiadas, para que estas tengan una comprensión de las actividades que van a desarrollar, centrando la exposición en:

a. Los contenidos que el proyecto abordará en el marco de los encuentros comunitarios en familia, las visitas de acompañamiento familiar, la iniciativa comunitaria, la estrategia Formación de Formadores, Control Social y Convergencia de Oferta.

En el mes de abril se realiza socialización de las actividades como queda evidenciado en el comité operativo del 19 de abril de 2023 y propósitos que se abordaran en el marco de los encuentros comunitarios en familia, las visitas de acompañamiento familiar, la iniciativa comunitaria, la estrategia formación de

formadores, control social y convergencia de oferta con las 100 familias pertenecientes a la modalidad.

b. El presupuesto determinado para el desarrollo de las actividades; En el primer encuentro que tiene como objetivo la socialización también se describió el presupuesto planteado para el desarrollo de las actividades. **c. Definir y concertar los tiempos en que se desarrollará cada una de estas actividades;**

Se socializo con la comunidad los tiempos en el que se desarrollaran las actividades, los encuentros mensuales, la iniciativa comunitaria, las reuniones de control social y los talleres de formación de formadores.

d. Realizar la aplicación y sistematización de los instrumentos de diagnóstico participativo para orientar el desarrollo de los encuentros comunitarios en familia, definidos por el operador y la comunidad atendiendo la orientación de la Dirección de Familias y Comunidades sobre el uso de metodologías participativas, el abordaje de las dimensiones y el desarrollo de los temas y actividades que puedan contemplarse de la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar GOTH.

En este primer encuentro con la comunidad se realiza la aplicación de del instrumento diagnóstico participativo la Telaraña y el mapa de cambios, como se evidencia en el informe de diagnósticos participativo relacionando las temáticas priorizadas con las dimensiones a trabajar, estableciendo así una ruta metodológica a partir de las temáticas a desarrollarse en la ejecución del contrato.

e. Suscribir con las familias el acuerdo de voluntades, como compromiso de participación en el proyecto Se suscribió con las 100 familias beneficiarias el acuerdo de voluntades como compromiso de participación en el proyecto.

f. Este ejercicio de socialización debe contar con la participación de profesionales del ICBF, quienes verificarán que las actividades, objetivos y presupuesto socializados fueron concertados y acordados con las familias beneficiadas y la o las autoridades representativas de las comunidades.

La Asociación Inty-Quilla conto con la participación en los encuentros de socialización con el enlace Yolman Pastrana y Lauren Cuevas quienes hicieron

el acompañamiento y vigilaron del desarrollo de la socialización.

g. Entregar en la reunión de socialización la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar con las orientaciones y estrategias metodológicas para su desarrollo al cien por ciento (100%) de las familias beneficiarias del proyecto.

En la reunión de socialización se hizo entrega de la Guía Orientadora de Trabajo para el Hogar a las 100 familias como lo evidencia el acta de entrega de insumos en cada una de las comunidades de 50 familias en Yopal y 50 en Villanueva. Esto presentándose en el comité técnico operativo del 19 de abril de 2023

h. Acompañar de manera permanente la socialización del proyecto, brindando asistencia técnica, insumos y orientaciones a las autoridades y familias de manera virtual y/o presencial según corresponda. La Asociación Inty-Quilla hizo acompañamiento en el desarrollo de la socialización del proyecto en la comunidad de Yopal y de Villanueva. **I. Hacer entrega al supervisor del contrato del documento que dé cuenta del recibo por parte de las familias beneficiarias de la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar y las orientaciones y estrategias metodológicas para su desarrollo.**

La Asociación Inty-Quilla hace entrega del acta de entrega de insumos a cada una de las comunidades como quedo evidenciado en el comité técnico operativo del 19 de abril de 2023 al igual que la propuesta metodológica que describe las actividades planeadas en los 8 encuentros comunitarios, lo anterior como parte de los entregables para el primer desembolso.

j. Seleccionar a las personas que conformaran el comité de control social, de acuerdo con lo establecido en la G2.MO4.PP Guía para la planeación y el desarrollo del control social TEB.

La Asociación Inty-Quilla selecciona a 5 personas para el grupo de control social. Esto se evidencia en el acta de conformación del control social. **4.2. Encuentros Comunitarios en Familia.**

4.2.1. Presentar para revisión y validación del Comité Técnico Operativo del Contrato un diagnóstico participativo y mapa de cambios de acuerdo con lo señalado en el Manual operativo de la Modalidad, en el que se analicen las condiciones de vida de las familias y comunidades, dé respuesta a las particularidades y evalué los recursos disponibles en el marco de las cuatro dimensiones: Derechos de la niñez, la adolescencia y las familias

de los grupos étnicos, Cuidado, Protección y Educación.

La Asociación Inty-Quilla presento en los entregables para el primer desembolso un diagnóstico participativo y mapa de cambios con cada comunidad, de acuerdo con lo señalado en el manual operativo de la modalidad, en el que se analizaron las condiciones de vida de las familias y comunidades, de respuesta a las particularidades y evaluación de los recursos disponibles.

4.2.2. Aplicar el instrumento de diagnóstico participativo de que trata el literal anterior, en dos momentos: i) en el encuentro inicial de socialización, para consolidar el diagnóstico que permitirá identificar los temas a trabajar en los encuentros comunitarios en familia, que hacen parte de la guía orientadora de trabajo en el hogar GOTH y/o que pueden complementar los definidos; para desarrollar el esquema de operación de la modalidad con la comunidad, y ii) en el encuentro final con el objetivo de identificar cambios generados con la implementación de la modalidad. De estas intervenciones presentará los informes al supervisor del contrato y al Comité Técnico Operativo del contrato de aporte.

La Asociación Inty-Quilla realizo la aplicación del instrumento de diagnóstico participativo en el encuentro inicial de socialización, para consolidar el diagnostico que permitirá identificar los temas a trabajar en los encuentros comunitarios en familia como quedo evidenciado en el comité técnico operativo del 19 de abril de 2023.

4.2.3. Aplicar en tres momentos el Mapa de Cambios de manera comunitaria de conformidad con el Manual Operativo de la modalidad así: i) En el encuentro de socialización como herramienta de cartografía social para complementar, fortalecer el diagnóstico participativo y/o servir como instrumento de diagnóstico participativo ii) Durante la implementación de la modalidad para medir cómo va el fortalecimiento de capacidades y iii) en el último encuentro para evaluar los cambios ocurridos en las familias y comunidades. Por cada actividad (momento) el operador presentará el informe correspondiente al supervisor y al Comité Técnico Operativo del contrato de aporte.

La Asociación Inty-Quilla realizo la aplicación del mapa de cambios en el encuentro socialización como herramienta de cartografía social para complementar, fortalecer el diagnostico participativo y servir como instrumento de diagnóstico lo anterior evidenciándose en el comité técnico operativo del 19

de abril de 2023

4.2.4. Elaborar y presentar al supervisor del contrato y al comité técnico operativo en medio digital dentro del primer mes de ejecución, la propuesta metodológica con la identificación de las estrategias, métodos y actividades que se utilizarán para desarrollar los encuentros comunitarios en familia y los que hagan parte de la iniciativa comunitaria, de acuerdo con el manual Operativo de la Modalidad y las características establecidas en el formato F17.MO4.PP Formato propuesta metodológica TEB.

La Asociación Inty-Quilla elaboró junto con la comunidad el formato de la propuesta metodológica en donde se evidencia los tiempos y actividades a desarrollar por componente. Para el primer desembolso se realizó presentación de la propuesta metodológica con la identificación de las estrategias, métodos y actividades que se utilizaran en los encuentros.

4.2.5. Realizar los encuentros comunitarios en familia en los sitios definidos con la comunidad.

Los encuentros con las comunidades han sido en lugares definidos siempre por los beneficiarios, según su conveniencia y cercanía, a fin de que puedan asistir sin problema.

4.2.6. Realizar mínimo un encuentro comunitario en familia étnica por mes a partir del segundo mes con una duración mínima de 2 horas, los cuales serán de obligatorio cumplimiento; en aquellos casos en los cuales una o más familias se ausentan o presentan dificultades para asistir, el equipo de la UA deberá programar jornadas de nivelación teniendo en cuenta los criterios y orientaciones establecidas en el Manual Operativo de la modalidad, asegurando que el 100% de las familias beneficiarias participe de los encuentros programados (Formato F21.MO4.PP Formato Plan de Nivelación TEB).

A la fecha, se han realizado dos encuentros comunitarios con los beneficiarios de la modalidad, encuentros que han sido por mes con una duración mínima de 2 horas. (Ver carpeta digital Entregables segundo desembolso en la carpeta "encuentros comunitarios")

Comunidad	Primer encuentro	Segundo Encuentro
Villanueva	14/05/2023	09/06/2023
Yopal	20/05/2023	03/06/2023

4.2.7. Aplicar, en los casos que aplique, la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar de conformidad con la propuesta metodológica presentada y el manual Operativo de la Modalidad.

Las temáticas de los encuentros comunitarios han sido seleccionadas de la guía orientadora de trabajo para el hogar, temas que fueron definidos a partir del mapa de cambios y la herramienta diagnostica con la comunidad. (Ver carpeta digital Entregables segundo desembolso y luego "encuentros comunitarios").

4.3. Visitas de Acompañamiento Familiar.

4.3.1. a. Realizar tres visitas de acompañamiento familiar como mínimo al 25% de las familias beneficiarias, a partir del 40% de la ejecución del contrato y hasta el último mes de cierre de la modalidad, de acuerdo con las necesidades evidenciadas y/o que han sido dialogadas en el desarrollo de los encuentros comunitarios en familia, espacios de reunión en los que las familias soliciten el acompañamiento o muestren un interés particular, de acuerdo con lo establecido en el Manual Operativo de la Modalidad.

Se seleccionaron 25 familias beneficiarias de la modalidad. Los criterios que se tuvieron en cuenta para la selección de estas familias, fueron primeramente el interés particular por participar en esta etapa de atención. (Ver carpeta digital Entregables segundo desembolso y luego "visitas")

4.3.2 Aplicar para la realización de las visitas la guía de acompañamiento familiar; el formato plan de trabajo visitas domiciliarías de acompañamiento psicosocial y la Guía orientadora de trabajo en el hogar, que les servirá de orientación para el desarrollo de dichas acciones. (Ver G4. MO4. PP. Guía Visita de Acompañamiento Familiar, F32. MO4. PP. formato Plan de Trabajo Visitas de Acompañamiento Familiar y la GOTH), de acuerdo con lo establecido en el Manual Operativo de la Modalidad.

Hasta el momento no se han desarrollado visitas ya que están programadas para Julio de 2023. (Ver carpeta digital Entregables segundo desembolso y luego "visitas").

4.3.3 Direccionar a la autoridad administrativa o tradicional competente los casos en los que los profesionales de la unidad de atención identifiquen situaciones de afectación en las relaciones y dinámicas familiares, que superan el nivel de intervención desde su competencia y realizar seguimiento a los mismos.

N/A

4.4. Iniciativa Comunitaria.

4.4.1. Realizar las actividades que se planteen en las líneas de trabajo de la iniciativa comunitaria a través de encuentros grupales contando con la participación de las familias de la comunidad, estos encuentros son adicionales a los que se planteen en el desarrollo de los Encuentros Comunitarios en Familia.

Dentro del componente de la iniciativa comunitaria se vinculó al talento humano propio de las comunidades como sabedores. Este equipo de trabajo inicio en el mes de mayo el cual va orientar los talleres de acuerdo a las líneas establecidas para cada comunidad. De igual manera, se fueron entregados los insumos a las 100 familias vinculadas compuesto por: 2 kits de alimentos que corresponden a los 2 talleres de cocina tradicional que se han realizado hasta la fecha y la entrega de los utensilios de cocina compuestos por 1 olla y 3 cucharones de diferentes tamaños. (Ver carpeta digital Entregables segundo desembolso - "Iniciativa Comunitaria").

4.4.2.1.Promover actividades, encuentros, talleres, conversatorios, círculos de la palabra, entre otros encaminados a preservar y recuperar las formas propias de organización comunitaria de los grupos étnicos, a través del diálogo, intercambio de saberes, aprendizaje intercultural, formas propias de soberanía, liderazgos, escalas de participación, toma de decisiones en temas relacionados con la gestión de sus territorios, y los esfuerzos organizativos expresados por sus autoridades tradicionales y/o representantes.

Durante los encuentros comunitarios y los talleres de cocina tradicional se propende por establecer un intercambio de saberes con la comunidad y fomentar

el aprendizaje intercultural.

4.4.4 Fortalecimiento en Educación Alimentaria y Nutricional. 4.4.4.1. Desarrollar acciones de tipo educativo orientadas a la promoción y formación de las comunidades, frente a los patrones de alimentación y nutrición, para fortalecer una alimentación sana, nutritiva y suficiente, según usos y costumbres en cuanto a procesos de producción, cocción e ingesta de alimentos, con la adopción de hábitos y estilos de vida saludables que minimicen los riesgos de desnutrición en niños, niña, adolescentes y jóvenes.

En las comunidades de Yopal y Villanueva se vienen realizando talleres de cocina tradicional en la línea de Educación alimentaria y nutricional.

4.5. Obligaciones relativas a la Estrategia Formación de Formadores. 4.5.1. Identificar y seleccionar junto con la comunidad de 5 a 8 personas, líderes, dinamizadores o sabedores incluido el gestor de oferta dentro de las familias beneficiarias a fin de que integren el grupo que recibirá formación.

En la socialización con la comunidad se seleccionó 8 personas para el componente de formación de formadores divididos entre ambos municipios.

4.5.2. Elaborar y presentar al supervisor del contrato, un plan de formación de formadores a cargo del equipo de talento humano contratado por el operador (F30.MO4. PP. Formato Plan de Formación de Formadores TE y G7.MO4.PP Guía Formación de formadores TEB) basado en los temas establecidos por el ICBF: 1. Gestión y mecanismos de participación; 2. Relaciones armónicas en familia; 3. Proyecto de vida comunitario 4. Liderazgo comunitario. Los temas mencionados se desarrollarán cada uno en una sesión de cuatro (4) horas. Parágrafo: En todo caso los encuentros de formación de formadores deberán tener un intervalo mínimo de un mes entre uno y otro hasta completar los cuatro encuentros

Se realiza el plan de formación de formadores por cada temática 1. Gestión y mecanismos de participación; 2. Relaciones armónicas en familia; 3. Proyecto de vida comunitario 4. Liderazgo comunitario, estableciendo metodologías y actividades en el formato de plan de formación de formadores. Hasta la fecha se han realizado dos sesiones de formadores que tuvo como tema principal gestión y mecanismos de participación y relaciones armónicas en familia.

4.6. Obligaciones relativas al Ejercicio de Control social. 4.6.1. Realizar

actividades que promuevan el control social como una estrategia que permite activar los mecanismos efectivos de participación ciudadana de las familias, a través de la conformación del comité de control social para que sean actores activos dentro del proceso de mejoramiento de la calidad de los servicios que se prestan a la comunidad a través de la ejecución del proyecto contratado.

Dentro de la modalidad Territorios Étnicos en Bienestar por cada comunidad se tiene conformado un grupo de control social para que sean actores activos dentro del proceso de mejoramiento de la calidad de los servicios que se prestan a la comunidad a través de la ejecución del proyecto contratado.

4.6.2. Asistir a las capacitaciones, mesas públicas o audiencias de veeduría ciudadana a las cuales se le convoque por parte del ICBF. El grupo de control social estará presto a asistir a las capacitaciones, mesas públicas o audiencias de veeduría ciudadana a las cuales se le convoque por parte del ICBF

4.6.3. Conformar un comité de control social integrado por un grupo de entre 5 y 11 personas pertenecientes a las familias beneficiarias, líderes, autoridades, niños, niñas, adolescentes, jóvenes y mujeres, elegido en los espacios de encuentro donde participen las familias y la comunidad. Guía G2.MO4.PP Guía para la planeación y desarrollo del control social.

La Asociación Inty-Quilla selecciona a 5 personas para el grupo de control social, distribuidos en cada municipio.

4.6.4. Capacitar a los integrantes del Comité de Control Social a través de los facilitadores en los asuntos metodológicos y legales pertinentes. En el mes de mayo se realizó la primera reunión con el grupo de control social de cada comunidad, esta tenía como objetivo capacitar a los integrantes en las funciones y responsabilidades que tenían al pertenecer a este grupo. (Ver carpeta digital Entregables segundo desembolso-control social). **4.6.5. Atender las solicitudes que le formule el Comité de control Social sobre el cumplimiento de las actividades propuestas y la ejecución de los recursos, y atender de manera oportuna las alertas que se realicen frente a factores internos o externos que pueden afectar positiva o negativamente el cumplimiento de los resultados de las acciones contempladas en cada uno de los componentes de la modalidad.**

A partir de la primera reunión con el grupo de control social ningún integrante realizo o formulo alguna solicitud.

4.7. Obligaciones relativas al componente de Convergencia de Oferta.

4.7.1. Orientar el desarrollo del componente de convergencia de oferta, a través del Talento Humano de la Unidad de Atención, de acuerdo con lo establecido en la Guía G6.MO4.PP Guía Convergencia de Oferta TEB. De acuerdo con la G6. M04.PP Guía convergencia de oferta TEB se establece un equipo de referente orientador para el desarrollo de las actividades del componente de convergencia de oferta. En este caso el equipo de referente orientador es Adriana Manrique y Marcos Blandon, la sra Mary Mina es la gestora de oferta.

4.7.2. Elaborar y presentar dentro del primer mes de ejecución del contrato, el plan de trabajo de convergencia de oferta.

La Asociación Inty-Quilla elabora y presenta dentro de los entregables del primer desembolso el plan de trabajo de convergencia de oferta en donde se establecen actividades con sus respectivos tiempos de ejecución.

4.7.3. Identificar y mapear los actores, miembros comunitarios y/o institucionales públicas y privadas presentes en el territorio y registrar la oferta en el formato registro de oferta F19.MO4.PP Instrumento de registro de oferta.

A partir del trabajo del equipo referente orientador y la gestora de oferta, se identifica y mapea los actores en el formato registro de oferta F19.MO4.PP Instrumento de registro de oferta. (Ver carpeta digital Entregables segundo desembolso- Registro de oferta).

4.7.4. Promover la conformación de redes de apoyo familiar y comunitario a partir de la gestión de oferta, siendo corresponsables en la autogestión, transformación y sostenibilidad del proceso de fortalecimiento de recursos y capacidades comunitarias.

Con la identificación de los actores, se establecen redes de apoyo familiar a partir de la gestión de oferta siendo corresponsables en la autogestión, conociendo sus necesidades y su contexto, a para así poder ser pertinente la red de apoyo que se este gestionando.

4.7.5. Socializar la oferta identificada en el territorio a las familias y

comunidades beneficiarias.

Hasta la fecha se ha realizado la socialización de la oferta de la Recicladora ECOAFRO y de la Unidad de Victimas por parte de la gestora de oferta a la comunidad de Villanueva.

4.7.6. Gestionar y articular a través de las redes de apoyo, bienes y servicios para la inclusión social y productiva de las familias y las comunidades étnicas.

Como resultado de la socialización de oferta de la Recicladora Ecoafro, las familias están atentas a nuevos encuentros, capacitaciones, etc. **4.7.7. Activar rutas de articulación interinstitucional y el fortalecimiento de redes para facilitar acciones de oferta complementaria como parte de la integralidad en la prestación del servicio del ICBF, y la incorporación de políticas y proyectos territoriales de las entidades asociadas por misionalidad al SNBF, como respuesta a la satisfacción de las necesidades evidenciadas en las familias y comunidades de grupos étnicos.** En la comunidad Afrocolombiana de Yopal se realizó articulación interinstitucional con la Casa de la Mujer quien ofertó cursos para la población Afro como respuesta a la satisfacción de las necesidades evidenciadas en las familias.

4.7.8. Garantizar el seguimiento a la gestión con relación a la convergencia de oferta, la gestión de redes y la activación de rutas, registrando los resultados en el formato de seguimiento F1.

En el desarrollo del componente de convergencia de oferta se pudieron identificar a la fecha dos actores: la Unidad de Víctimas y la empresa Ecoafro. Se seguirá haciendo seguimiento a estas dos gestiones con el fin de poder seguir articulando actividades que beneficien a la comunidad. Estos avances en el componente fueron diligenciados en el formato de seguimiento F1 con fecha de reporte el 20 de junio

CLAUSULA OCTAVA - OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA EN EL MARCO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN A.

A. Eje de gestión de calidad:

1. Asegurar que el personal requerido para la ejecución del contrato cuente

con el perfil de: Educación (formal: primaria, secundaria, pregrado, posgrado), formación (cursos específicos de la actividad a desarrollar como diplomados, seminarios, talleres entre otros) o experiencia para garantizar la óptima prestación del servicio. La Asociación Inty-Quilla reportó la matriz de talento humano a fin de asegurar que el personal requerido para la ejecución del contrato cuente con el perfil de: Educación, formación y la experiencia para garantizar la óptima prestación del servicio. Para esta selección se tuvo en cuenta el A3.MO4.PP Anexo Perfiles y Responsabilidades del Talento Humano UA TEB v2 de acuerdo a los lineamientos del manual operativo (Ver carpeta digital Eje gestión de Calidad – Talento humano).

2. Socializar con el equipo de trabajo que realiza las actividades definidas en el contrato, la información básica del ICBF (Misión, Visión, Principios, Objetivos Estratégicos y Políticas del Sistema Integrado de Gestión SIGE) así como dar a conocer los diferentes documentos (lineamiento técnico, manual, procedimientos, guías, formatos, entre otros) necesarios para la operación de los servicios. En el desarrollo del presente contrato se ha realizado los procesos de capacitación al grupo de talento humano a fin de compartir la información básica del ICBF (Misión, Visión, Principios, Objetivos Estratégicos y Políticas del Sistema Integrado de Gestión SIGE) así como dar a conocer los diferentes documentos (lineamiento técnico, manual, procedimientos, guías, formatos, entre otros) necesarios para la operación de los servicios.

3. Entregar los resultados de la percepción del beneficiario frente a la prestación del servicio o bien adquirido. La Asociación Inty-Quilla se compromete a realizar y entregar los resultados de la encuesta de percepción del beneficiario como entregable para el cierre del presente contrato en el mes de septiembre.

4. Demostrar mediante evidencias la implementación de acciones de mejora (correctivas o preventivas frente a cualquier situación que afecte la prestación del servicio) que permita tomar las decisiones a que haya lugar o experiencias exitosas que demuestren la mejora en la prestación del servicio. La Asociación Inty-Quilla hasta el momento no ha presentado acciones de mejora ya que no se han presentado situaciones que puedan afectar la prestación del servicio.

5. Contar con información documentada para la recepción, tratamiento y respuesta a las peticiones, denuncias, quejas, reclamos, felicitaciones y sugerencias, en el marco de la ejecución del objeto contractual. La Asociación Inty-Quilla cuenta con el plan estratégico para documentar y dar trámite a las peticiones, denuncias, quejas, reclamos, felicitaciones y sugerencias que haya lugar durante la ejecución del presente contrato. (Ver carpeta digital – PQRS)

6. Contar con un registro de los documentos utilizados para la operación del servicio y de ser necesario, deberá presentar el control de los cambios realizados. La Asociación Inty-Quilla cuenta con su base de datos y registros de los documentos físicos y virtuales utilizados para la operación del servicio en el cual quedan registrados todas las acciones y cambios realizados durante la ejecución del presente contrato.

B. Para el Eje de Política de Seguridad de la Información:

1. Suscribir un documento de compromiso de confidencialidad el cual deberá ser entregado al supervisor del contrato una vez se firme el contrato. La Asociación Inty-Quilla suscribió oportunamente el documento de compromiso de confidencialidad. (Ver carpeta digital Eje de política de seguridad de la información –Compromiso de confidencialidad).

2. Informar al supervisor, en el momento que ocurran incidentes de seguridad que afecten la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF, en el marco de la ejecución del contrato. La Asociación Inty-Quilla se compromete en reportar oportunamente los incidentes de seguridad que afecten la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF, en marco de la ejecución del contrato.

C. Para el Eje de Seguridad y Salud en el Trabajo:

1. Presentar el concepto médico ocupacional favorable de los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato o convenio. La Asociación Inty-Quilla ha gestionado el examen médico ocupacional necesario para los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato. Este concepto siendo favorable para el talento humano (Ver carpeta digital Eje de Seguridad y salud en el trabajo Certificados Médicos Ocupacionales).

2. Presentar la identificación de peligros, valoración de riesgos y

determinación de controles, documentados, en el marco de la Seguridad y Salud en el trabajo durante la ejecución del contrato o convenio. La Asociación Inty-Quilla cuenta con una matriz de valoración de riesgos e identificación de riesgos de acuerdo al sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo. (Ver carpeta digital Eje de Seguridad y salud en el trabajo – Matriz de riesgos).

3. Realizar la inducción al equipo de trabajo que se empleará durante la ejecución del contrato o convenio en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Como parte del cumplimiento y compromiso con el talento humano vinculado a la unidad de atención, se ha realizado inducción en materia de seguridad y salud en el trabajo al equipo de trabajo que se empleara durante la ejecución del contrato. (Ver carpeta digital Eje de Seguridad y salud en el trabajo – Capacitación seguridad y salud en el trabajo).

4. Informar al ICBF los Accidentes de Trabajo y enfermedad Laboral – ATEL del personal a cargo del operador/contratista, reportados a la ARL y EPS, durante el plazo de ejecución del contrato o convenio. La Asociación Inty-Quilla se compromete a reportar los accidentes de trabajo y enfermedad laboral del personal a cargo durante la ejecución del presente contrato.

5. Suministrar a los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato o convenio los elementos de protección personal requeridos para la realización de sus actividades. La Asociación Inty-Quilla garantiza el suministro de los elementos de protección personal requerido para la realización de las actividades del presente contrato. (Ver carpeta digital Eje de Seguridad y salud en el trabajo – Certificado Implementación Medidas de Seguridad).

D. Para el Eje de Gestión Ambiental:

1. Adoptar las medidas necesarias para el ahorro y uso eficiente de agua, energía, papel, y manejo de residuos que se generen durante la ejecución del contrato, de acuerdo con la política ambiental de la Entidad. Para el eje de Gestión Ambiental la asociación establece estrategias y acciones de gestión que promuevan conciencia ambiental para proteger el ambiente en las diferentes

dependencias a través de prácticas aplicadas en los procesos institucionales y aplicadas por el personal que labora en los diferentes niveles de atención y áreas administrativas. (Ver Carpeta digital Eje de Gestión Ambiental –. Certificación Buenas practicas ambientales).

2. Utilizar productos, empaques y materiales amigables con el medio ambiente. En cumplimiento con la obligación la Asociación Intyquilla describe los materiales, productos y empaques que fueron utilizados en la realización de las actividades del presente contrato (Ver carpeta digital Eje de Gestion Ambiental - Certificado productos, empaques y materiales).

Hasta el momento la Asociación Inty-Quilla ha cumplido con las acciones descritas en el contrato asegurando el personal requerido para la ejecución del contrato, cumpliendo con los encuentros comunitarios en familia, la identificación de las familias para las visitas, el taller de formación de formadores, las reuniones del grupo de control social y acciones orientadas al componente convergencia de oferta necesarios para la operación de los servicios; Adicional se ha venido realizando acciones que permitan el desarrollo de las Cláusulas en el marco del sistema integrado de gestión; cumpliendo con todas las actividades de manera efectiva para el segundo desembolso.

CLAUSULA QUINTA - OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

1. Actas de asistencia y evidencia fotográfica o fílmica en medio digital o medio físico, que dé cuenta de la realización de mínimo tres (3) encuentros comunitarios, en este periodo. Así mismo presentar en medio digital o medio físico, las acciones ejecutadas del plan de nivelación de los encuentros comunitarios de conformidad con lo establecido en el Manual Operativo de la Modalidad.

En el desarrollo contractual de la modalidad TEB en los meses de julio, agosto y septiembre se desarrollaron el tercero, cuarto y quinto encuentro comunitario en familia. (Para las actas y listados de asistencia ver carpeta digital - Encuentros comunitarios).

2. Informe técnico que de cuente de la aplicación del Mapa de Cambios en un segundo momento, para medir el fortalecimiento de capacidades de las familias beneficiadas a partir de la ejecución del proyecto.

En el cuarto encuentro comunitario se realizó la segunda aplicación del mapa de cambios de acuerdo a lo estipulado en el manual operativo, tenía como objetivo evidenciar los avances en las temáticas trabajadas de acuerdo a la propuesta metodológica y a las problemáticas percibidas por la familia en el primer encuentro de socialización. (Ver informe en carpeta digital - Informe técnico mapa de cambios).
En el informe se describe el paso a paso para la aplicación del mapa de cambios, la distribución por grupos, la herramienta diagnostica y los resultados que recoge las percepciones de la comunidad.

3. Formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar en el que conste la realización de la primera y segunda visita de acompañamiento familiar a cada una de las familias beneficiarias seleccionadas, teniendo en cuenta para ello la Guía Visita de Acompañamiento Familiar, el formato plan de trabajo y la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar (G4.MO4.PP Guía de Acompañamiento Familiar, G5.MO4.PP. Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar y F32.MO4.PP. Formato Plan de Trabajo Visitas de Acampamiento Familiar TEB).
En el desarrollo del presente contrato se realizaron 25 visitas de acompañamiento familiar de acuerdo con el manual operativo TEB siendo el 25% de las 100 familias. Se presenta la primera y segunda visita de acompañamiento familiar diligenciando el formato F32.MO4.PP. Formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar TEB para 13 visitas en el municipio de Villanueva, 12 visitas en el municipio de Yopal, de la comunidad Afrocolombiana. (Ver carpeta digital - visitas de acompañamiento familiar).

4. Reporte de casos direccionados a la autoridad administrativa o tradicional competente que los profesionales de la Unidad de Atención identifiquen en la primera y segunda visita de acompañamiento familiar, que afecten las relaciones y dinámicas familiares, que superan el nivel de intervención desde su competencia y el seguimiento correspondiente. Así mismo, informe de seguimiento a los casos direccionados en las visitas.

La asociación Intyquilla informa que a la fecha no se ha reportado casos direccionados a la autoridad administrativa o tradicional competente que los profesionales de la unidad de atención hayan identificado en la primera y segunda visita de acompañamiento familiar (Ver carpeta digital -Reporte de no activación de casos para restitución de derechos).

5. Soportes de avance del de mínimo tres (3) de las cuatro (4) actividades en cada línea de trabajo establecidas para la iniciativa comunitaria, (actas, listados de asistencia, registro fotográfico), de conformidad con el proyecto presentado y el Plan de Trabajo participativo, los cuales se deben presentar en medio digital o físico.

En el desarrollo contractual de la modalidad TEB en los meses de julio, agosto y septiembre se desarrollaron el tercero, cuarto y quinto taller iniciativa comunitaria en familia. (Para las actas y listados de asistencia ver carpeta digital – Actas taller de cocina).

6. Soportes de la entrega a las familias beneficiarias del proyecto del 100% de los insumos para la implementación de las líneas de trabajo que aplique, establecidas para la iniciativa comunitaria.

La asociación Intyquilla en el mes de julio, agosto y septiembre en la realización del taller de cocina se realiza la entrega de los insumos al 100% de las familias beneficiarias de acuerdo con la propuesta del proyecto y el presupuesto. (Ver certificados de entregas en carpeta digital - Entrega 100% de los insumos).

7. Soportes de dos (2) de las cuatro (4) sesiones de formación brindadas en este periodo a las personas seleccionadas, de acuerdo con el Plan de Formación establecido, los cuales se deben presentar en medio digital o físico.

En el desarrollo del presente contrato, simultáneamente se han realizado 2 sesiones de formación de formadores brindadas a las personas seleccionadas por cada comunidad de acuerdo con el plan de formación establecido previamente.

En la primera sesión de formación se desarrolló el día 13 de julio donde se trabajó el tema proyecto de vida comunitario que tuvo como objetivo fortalecer sus habilidades en la planeación y estructuración de proyectos, a través del análisis de sus planes de vida individuales, familiares, así como los planes de vida comunitarios en caso de contar con uno. Se desarrollaron actividades de diseñar un futuro que se considera óptimo y viable para toda la familia, en relación con su comunidad y entorno, se identificó los elementos esenciales para el fortalecimiento del grupo familiar, como individuo y como comunidad, es en este sentido en el cual se establecen metas y objetivos compresibles, viables y realizables en los cuales se cuenta con la participación de los integrantes de los grupos familiares.

En la segunda sesión de formación se desarrolló el día 10 de agosto donde se trabajó el tema liderazgo comunitario que tuvo como objetivo Fomentar o potencializar en los (as) líderes(as) de las comunidades las capacidades mediante las cuales se pueda influir en la comunidad en la toma de decisiones y posteriores acciones en pro de satisfacer las necesidades o intereses comunes, de manera organizada, estructurada y en organización comunal.
(Ver actas de las dos sesiones en la carpeta digital - Soporte de 2 sesiones de formación).

8. Actas en las que conste las reuniones del Comité de Control Social, con los soportes de las sesiones de trabajo y/o capacitación brindada al comité de Control Social en asuntos metodológicos y legales pertinentes (listados de asistencia, temas tratados y registro fotográfico)

En el ejercicio de control social se ha desarrollado tres reuniones con el comité de control social, la primera sesión se realizó el día 22 de julio cómo capacitación sobre las actividades planteadas en el proyecto para realizar el ejercicio, los soportes, así como su periodicidad, para que, de este modo, puedan realizar el proceso de planeación de las mismas. La segunda reunión se realizó el día 17 de agosto de seguimiento del proyecto en donde se recibían sugerencias, la tercera sesión se

realizó el día 14 de septiembre sobre seguimiento a las acciones realizadas en el marco del proyecto, observaciones o solicitudes. (Ver carpeta digital –. Actas reuniones de control social).

9. Soporte en el que consten las solicitudes que le formule el Comité de Control Social sobre el cumplimiento de las actividades propuestas y la ejecución de los recursos y las respuestas dadas a los mismos (en los casos que aplique).

Como resultado de la gestión del comité de control social, para el desarrollo del proyecto de TEB, se evidenció que la Asociación Intyquilla viene ejecutando el contrato 8500-100.2023 según lo establecen sus clausulados y los lineamientos técnicos del manual operativo de la modalidad, evidenciando que los resultados de cada uno de los componentes de la modalidad son los esperados. Por esta razón el comité no reporta ninguna solicitud sobre el cumplimiento de las actividades propuestas y la ejecución de los recursos. (Ver certificado en carpeta digital - Solicitudes control social).

10. Formato de Registro de oferta actualizado (F19.MO4.PP Instrumento de registro de oferta) el cual se debe presentar en medio digital al supervisor del contrato.

En las actividades de convergencia de oferta se han registrado en el Instrumento de registro de oferta el programa empresa de aceite guaicaramo, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, ICBF, Salud municipal TIC (enfermedades crónicas no trasmisibles) e Higiene oral), secretaria de tránsito (seguridad vial), para un total de seis registros hasta la fecha. (Ver formato en carpeta digital Registro de oferta).

11. Actas o documentos que den cuenta de la gestión adelantada con los actores identificados en el territorio, con información sobre sus servicios, áreas de intervención, y recursos con que cuentan para ser parte de la red, de acuerdo con lo establecido en el manual operativo de la modalidad (Listados de asistencia, registro fotográfico).

En las actividades de convergencia de oferta realizadas hasta el momento, la de la donación de aceite de la empresa guacaramo, se realizó gestión con secretaria de salud para la charla sobre enfermedades crónicas no trasmisibles y charla y kit con higiene oral para los niños, con ICBF realizo charla sobre los componentes y el valor nutricional de la bienestarina y las diferentes maneras de preparación, con la secretaria de tránsito gestiono una charla sobre seguridad vial. (Ver formato en carpeta digital Actas gestión adelantada)

12. Acta o documento que dé cuenta de la socialización de oferta, a la comunidad y al talento humano vinculado al proyecto y de las acciones que motiven y apoyen a los miembros de las familias a explorar, analizar y definir sus necesidades y capacidades, para tomar decisiones, que les permitan vincularse a la oferta disponible.

A partir de la información recolectada de la oferta sobre los servicios se ha realizado socialización con la realización de charlas de los programas que pueden beneficiar a las familias. (Ver actas, listado de asistencia y evidencia fotográfica en carpeta digital Socialización de Oferta).

13. Formato de seguimiento F1 definido por la Dirección de Familias y Comunidades debidamente diligenciado, en el que se evidencie:

- **El registro de los encuentros comunitarios realizados hasta la fecha. Para esta etapa de ejecución contractual, el operador deberá haber realizado como mínimo cinco (5) encuentros comunitarios con el 100% de las familias beneficiarias.**
- **La primera y segunda visita de acompañamiento familiar realizadas al 25% de las familias.**
- **Avance mínimo tres (3) de las cuatro (4) actividades en cada línea de trabajo establecidas para la iniciativa comunitaria al 100% de las familias beneficiarias.**
- **Tres sesiones de formación de formadores brindadas hasta la fecha a las personas seleccionadas, de acuerdo con el Plan de trabajo.**

- **Acciones de control social realizadas (si algún miembro de la familia beneficiaria hace parte del comité de control social y si ha recibido capacitación en el ejercicio de control social).**
- **Acciones desarrolladas en el componente de Convergencia de oferta para Inclusión social y productiva**

Se adjunta F1 actualizado con toda la información requerida (Ver formato en carpeta digital F1).

14. Propuesta de la Memoria del proyecto en el marco de la gestión del conocimiento (audio y/o visuales, cartillas, libros, folletos, entre otros) para revisión y aprobación.

Para el presente contrato se realiza propuesta de sistematización con el objetivo de evidenciar la experiencia, los cambios significativos, los resultados y los aprendizajes obtenidos con la ejecución del proyecto, en el marco del contrato 85001002023 del municipio de Villanueva -Yopal. La propuesta consta de una pieza audiovisual para ilustrar el trabajo ejecutado en el marco del contrato 85001002023 del programa territorios étnicos con bienestar (Ver formato en carpeta digital Clausula decima cuarta – Anexo 14. Propuesta de memoria del proyecto).

15. Reporte de caracterización y registro en el aplicativo Cuéntame, del 95% de las familias vinculadas, previo cruce con el formato de seguimiento F1 realizado por parte de la Dirección de Familias y Comunidades.

Se envía formato F1 con información y registro en cuéntame del con más del 95% de las familias beneficiarias de la modalidad. Posteriormente el enlace envía el reporte de cargue del Cuéntame con más del 95% de cumplimiento requisito para el tercer desembolso (Ver formato en carpeta digital Reporte F1)

16. En el evento que se contemple la entrega de complemento nutricional Bienestarina Más®, a las familias beneficiadas de la modalidad, se deberá suministrar el formato de control de entrega al corte de la presentación del informe en los formatos definidos por el ICBF

Se realizo entrega de bienestarina de los meses junio, julio y agosto, Se anexa planillas de entrega de bienestarina y registro fotográfico en los municipios de Villanueva y Yopal del contrato 85001002023.

17. Informe técnico descriptivo que contenga las acciones desarrolladas en: 1. Los Encuentros Comunitarios en Familia, 2. Visitas de acompañamiento familiar, 3. avance de las acciones desarrolladas en el marco de la implementación de la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar 4. Iniciativa Comunitaria, 5. Estrategia Formación de Formadores. 6. ejercicio de control social. 7. Avance del plan de trabajo de convergencia de oferta, 8. Acciones realizadas respecto a la recepción y entrega de Bienestarina Más®. Cuando aplique. 9. Propuesta de la memoria del proyecto de Gestión del conocimiento (fílmico, documental – cartilla, libro, folleto entre otros) que permita evidenciar la experiencia, los cambios significativos, los resultados y aprendizajes obtenidos con la ejecución del proyecto.

Se hace entrega de un informe técnico descriptivo con las actividades realizadas hasta la fecha y los entregables requeridos para el tercer desembolso del contrato TEB 85001002023 Casanare (Ver carpeta digital Clausula decima cuarta – Anexo 17. Informe Técnico Tercer Desembolso).

Cordialmente,

SEGUNDO MARCIAL NOGUERA
Representante Legal, Asociación-INTY QUILLA

Registro fotográfico

Foto 1. Tercer encuentro comunitario Villanueva

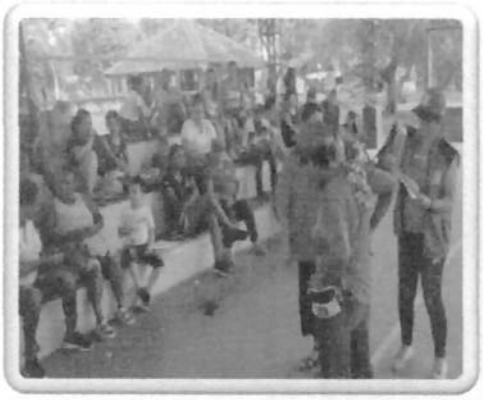




Foto 2. cuarto encuentro comunitario Villanueva





Foto 3. Quinto encuentro comunitario Villanueva





Foto 4. Tercer encuentro comunitario Yopal



Foto 5. Cuarto encuentro comunitario Yopal



Foto 6. Quinto encuentro comunitario Yopal



Foto 7. Entrega insumos villanueva





Foto 8. Entrega insumos Yopal





Informe financiero

18. Informe financiero acumulado, donde se evidencie la ejecución mensual, hasta el mes anterior al desembolso, con los debidos soportes del bien o servicio adquirido, como también soportes de los pagos realizados a proveedores y talento humano vinculado para la operación, informe financiero debidamente firmado por el Representante legal, Contador y Revisor Fiscal (si es el caso), haciendo uso del formato F6.g29. PP Formato Informe Financiero Modalidad TEB.

Comité técnico operativo

19. Acta del comité realizado durante este periodo, con sus respectivos listados de asistencia, en medio digital.