SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4588021 de 2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Mario Fernando Granada Alban

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de Ciudadanía N° 14.886.111

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de carácter temporal orientando formación profesional integral como instructor Sena a través de acciones regulares en las modalidades presencial y a distancia en los diferentes niveles de formación del Centro Agropecuario De Buga.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

A. Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

B. Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.

C. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro.

D. Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos

E. Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor.

F. Generar estrategias que permitan la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso, dejando evidencia de la implementación y resultados obtenidos.

G. Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz del centro y promover la participación de los mismos en dichas actividades

H. Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato

I. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.

J. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.

K. Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.

L. Gestionar certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO".

M. Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados

N. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Agropecuario de Buga

PLAZO DE EJECUCIÓN: Cinco (4) meses y veintiséis (25) días sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato y una vez suscrita el acta de inicio.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 9 de febrero de 2023

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 25 de julio 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: Del 9 de febrero de 2023 al 25 de julio 2023

VALOR DEL CONTRATO: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTIDOS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS (22.266.648).

SUPERVISOR: OLGA BEATRIZ LADINO SOTO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de Ciudadanía N° 30.234.789

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$22.266.648
Valor Ejecutado	$22.266.648
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

Durante la ejecución del 2023 se orientó la formación profesional en los diferentes programas de titulada y formación complementaria, reportando horas académicas, horas adicionales, aplicando tics y cumpliendo con el procedimiento del Sistema de Gestión de Calidad. A continuación, se relacionan las fichas que se ejecutaron durante la vigencia de mi contrato:

TITULADA:

1. Ficha 2503993 – Tecnólogo Entrenamiento deportivo.
2. Ficha 2673754 - Tecnólogo Entrenamiento deportivo.
3. Ficha 2673611 - Tecnólogo Control Calidad de alimentos.
4. Ficha 2550115 - Tecnólogo Control Calidad de alimentos.
5. Ficha 2673611 - Tecnólogo Control Calidad de alimentos.
6. Ficha 2550173 – Técnico en operación turística.
7. Ficha 2562158 – Tecnólogo Entrenamiento deportivo.
8. Ficha 2618440 – Tecnólogo Multimedia.
9. Ficha 2600618 – Tecnólogo Control Calidad de alimentos.
10. Ficha 2673699 – Técnico en soldadura en productos metálicos
11. Ficha 2655955 – Técnico en mecánica en maquinaria industrial.
12. Ficha 2503000 – Tecnólogo Control Calidad de alimentos.
13. Ficha 2503004 – Tecnólogo Control Calidad de alimentos.
14. Ficha 2503972 – Tecnólogo en actividad física.
15. Ficha 2397855 – Tecnólogo en actividad física.
16. Ficha 2617761 – Técnico en Cocina.
17. Ficha 2453681 – Tecnólogo Control Calidad de alimentos.
18. Ficha 2502931 – Tecnólogo en Supervisión Redes de distribución de energía eléctrica.
19. Ficha 2673674 – Técnico en pastelería

COMPLEMENTARIA:

Soporte registro de actividades académicas Sofía Plus.

Programación mensual de fichas tituladas en el aplicativo Sofía plus durante la ejecución del contrato.

Soporte registro de actividades académicas Sofía Plus.

Evaluación de los aprendices durante el proceso de formación en las fichas asignadas por el coordinador y participación en los comités de seguimiento y evaluación convocados durante el 2023. **Soporte Juicios evaluativos en Sofía Plus y comités de evaluación y seguimiento en archivo Coordinación Académica**
Registro en la plataforma Territorium de material de apoyo, evidencias e instrumentos de evaluación. **Soporte Plataforma Territorium.**
Participación en las jornadas de desarrollo curricular de carácter interdisciplinario convocadas con el fin de garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres y otros. **Informe Mensual de Ejecución contractual.**
Entrega mensual de informes de ejecución contractual al respectivo supervisor de contrato. **Informe Mensual de Ejecución contractual Soporte digital en secop II.**
Participación en la ejecución del proceso de inducción de aprendices de las fichas asignadas por el coordinador académico correspondiente a la formación titulada. **No fueron asignadas fichas por la coordinación para realizar el proceso de inducción.**

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

De acuerdo con lo establecido en el contrato No. 4588021 *CO1.PCCNTR.* *de 2023 y de acuerdo con el punto anterior donde se evidencia el desarrollo de las acciones por parte del contratista, se informa que las actividades se realizaron y cumplieron satisfactoriamente.*

SANCIONES: SI___ NO__X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO X REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



OLGA BEATRIZ LADINO SOTO
FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO