PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Espinal - Tolima, NOVIEMBRE del 2023

Señor (a)
FAVIO ARMANDO MEDINA CALDERON
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5515299
Coordinador Académico
Centro Agropecuario La Granja
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes NOVIEMBRE del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5515299 del año 2023

Jorge Andrés Ramirez García, identificado con la cédula de ciudadanía No. 5821549 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en El Centro Agropecuario La Granja, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de SEIS MILLONES CIENTO CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS ($6.144.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago inicial correspondiente al mes de noviembre de 2023 por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL PESOS ($4.096.000). b) un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2023 por valor de DOS MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL PESOS ($2.048.000).*

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como Instructor para planear y orientar la Formación Profesional Integral en la Red de Conocimiento AGRICOLA - AREA TEMATICA AGROINDUSTRIAL - CONTROL DE CALIDAD E INOCUIDAD - PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS - CARNICOS Y DERIVADOS - FRUTAS Y VERDURAS - LÁCTEOS Y DERIVADOS - PANADERIA Y REPOSTERIA - CHOCOLATERIA de Formación del Centro, en el marco de los programas de formación Titulada Y Complementaria presencial del Centro Agropecuario La Granja SENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Reportar mensualmente en el espacio de la Nube asignado para el Programa Titulada y Complementaria Presencial, los soportes correspondientes a cada obligación contractual y relacionada en el informe de ejecución contractual mensual.	Durante el presente mes procedí a cargar las correspondientes evidencias al Drive para la revisión del supervisor.	Carpeta Obligación 1, se anexa: Pantallazo de la carpeta de evidencias compartida desde la nube *OneDrive* para el programa de formación Titulada y Complementaria
2	Atender oportunamente los requerimientos que realice el supervisor del contrato, tales como: asistir a las reuniones técnicas que realice, presentación oportuna de la cuenta de cobro e informes mensuales de la ejecución del contrato.	De acuerdos a los requerimientos del supervisor -se asistió a la reunión presencial realizada el día 27 de noviembre de 2023 en el centro la granja, 8:00 a.m. -se entregó el presente informe mensual de ejecución contractual cumpliendo con lo solicitado por el supervisor.	En la carpeta obligación 2 del Drive, se anexa: Informe mensual de ejecución del mes de NOVIEMBRE. Reunión realizada el 27/11/2023 cargadas al Drive, registro asistencia en fotografías y listado de asistencia.

3	Estar afiliado o afiliarse al sistema general de salud y pensión, así como facilitar al Sena toda la documentación necesaria para la afiliación a la administradora de riesgos laborales ARL, a cargo de la entidad, en virtud de los artículos 2 y 6 de la ley 1562 de 2012, previo a la ejecución del contrato.	Desde el inicio del contrato me encuentro afiliado a la seguridad social conforme la ley, en la EPS SALUDTOTAL, fondo de pensiones COLPENSIONES y ARL POSITIVA	En la carpeta de la obligación 3 del Drive, anexo: Certificado de afiliación a la ARL, EPS y PENSIÓN. Estos documentos se encuentran anexados en la carpeta del contrato, SECO II.
4	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Durante el presente mes presento las evidencias de la planeación de la formación a impartir a las fichas: 2889860. 2894847, 2894846 de higiene y manipulación de alimentos. 2889861 elaboración artesanal de productos de panificación. 2824146 tecnólogo procesamiento de alimentos. Realicé las siguientes actividades concernientes a: Elaboración de talleres, cuestionarios, material de lectura, presentaciones en powerpoint, videos teóricos y prácticos. Elaboración de Activadores Cognitivos.	En la carpeta de la Obligación 4 del Drive, se anexan los documentos para las fichas: 2889860, 2889861, 2824146, 2894847, 2894846 - Formatos reconocimiento de Saberes Previos. -Cuestionarios para Evaluación de conocimientos, talleres. - Exposiciones según el contenido del diseño curricular. - Guías de Aprendizaje. - Guías Prácticas - Material de Lectura.

		Diseño de estrategias de aprendizaje, como: Exposiciones grupales y socialización de las mismas, estudios de caso, lecturas autorreguladas lluvia de ideas, mesa redonda, y requerimientos para presentación de informes de laboratorio. Se establecieron los materiales y equipos requeridos, para la posterior ejecución de la formación.	
5	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a formación complementaria y titulada de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Noviembre, realicé diagnóstico inicial de conocimientos previos a los aprendices matriculados a los programas de formación titulada o complementaria, de las fichas: 2889860, 2889861, 2824146, 2894846, 2894847.	Se anexa en carpeta 5: Documentos de los diferentes Instrumentos de evaluación de aprendizajes previos para cada formación, desarrollados por aprendices, para las fichas 2889860, 2889861, 2824146, 2894846, 2894847. Cargados al OneDrive y al aplicativo SECOP II
6	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos	Durante el presente mes presento las evidencias de la ejecución de la formación a impartir en las fichas Ficha 2889860 del programa 96151461, higiene y manipulación de alimentos. Ficha 2889861 del programa 96151453, elaboración artesanal de productos de panificación.	En la carpeta de la Obligación 6 del Drive y en el aplicativo SECOP ll, se anexan las siguientes subcarpetas con las respectivas evidencias: -Evidencia fotográfica de los productos o actividades realizadas por los aprendices relacionadas en un PDF con fecha, ficha, programa y actividad realizada.

	y metodológicos de la entidad.	Ficha 2824146 tecnólogo procesamiento de alimentos.	- Documentos escaneados de talleres, evaluaciones resueltos por los aprendices.
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Para el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para participar en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Sin evidencia por no ser programado para desarrollar dicha actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
8	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa titulada y/o complementaria, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina y hacer entrega del reporte de los juicios de evaluación en un plazo máximo de 8 días hábiles después de terminada la formación complementaria o finalizado el resultado de aprendizaje impartido.	Para el presente mes de NOVIEMBRE, realice la evaluación y cierre, de la ficha complementarias: 2889860. Dando cumplimiento a dicha obligación. Las demás fichas se encuentran en formación complementaria no terminadas durante el mes.	Anexo: Registro Avance de Juicios Evaluativos Formación. complementaria: Ficha No. 2889860. Cargados al One Drive y el aplicativo SECOP II.
9	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento	Durante el presente mes de NOVIEMBRE, realicé la inscripción y matricula de los respectivos cursos de formación complementaria, para las fichas	Anexo, para las fichas 2889860, 2894846, 2894847 y 2889861: - Formato fichas de creación para los respectivos

	de identidad, certificado de vigencia de la Registraduría Nacional y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Fichas: 2894846, 2894847, 2889860 Higiene Y Manipulación De Alimentos. Ficha 2889861 Elaboración Artesanal De Productos De Panificación.	programas de formación complementaria, para el mes objeto de pago. -pantallazo de fichas instructor, creación curso, confirmación matricula. -Formatos de inscripción, Resultados de inscripción, Reportes de inscritos. -Formato asistencia matricula. Cargados al One Drive y el aplicativo SECOP II
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el aplicativo SOFIA Plus para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices inscritos y seleccionados queden en estado matriculado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para todos los aprendices matriculados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos	Durante el mes de NOVIEMBRE, realicé las siguientes actividades concernientes a la Ejecución Pedagógica de la Formación Profesional Integral, de los cursos del programa de Titulada y Complementaria: Fichas 2889860, 2894846, 2894847 del programa 96151461, higiene y manipulación de alimentos. Ficha 2889861 del programa 96151453, elaboración artesanal de productos de panificación. Ficha 2824146, tecnólogo procesamiento de alimentos. Creación de las respectivas fichas de formación complementaria: 2889860 y 2889861, 2894846,2894847.	En la carpeta de la Obligación 10 del Drive y en el aplicativo SECOP ll, se anexa, para las fichas 2889860, 2889861, 2894846-2894847: 1. Informe de apoyo a la formación de NOVIEMBRE. 2. Horario de SOFIA Plus del mes de NOVIEMBRE. 3. Fichas activas del instructor. 4. Inscritos y matriculados. 5. Asistencia diaria a la formación Fichas. 6. Autorización de actividades adicionales.

	en el registro de la información.	Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos.	
11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para participar proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Durante el presente mes de NOVIEMBRE**,** socialicé y promoví el cumplimiento del reglamento del aprendiz, y el manual de convivencia del Centro Agropecuario – La Granja, con los grupos asociados a mi cuenta en Sena Sofía plus. A las fichas: 2889860 – 2889861 – 2894846 -2894847 Dando cumplimiento a dicha obligación	Anexo: -Evidencia fotográfica de las actividades relacionadas con los aprendices de Senalogía para las fichas: 2889860 – 2889861 – 2894846 -2894847. - Manual de convivencia -Himno del Sena - Elementos pedagógicos para adherencia de conocimientos. Cargado al Drive y el aplicativo SECOP II.
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.

		presente contrato.	
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	En el mes de NOVIEMBRE, se realizó la capacitación virtual y se aprobó la evaluación en el aplicativo SI Contratistas de inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y se firmó el compromiso. También aprobé la evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA y se entregaron los exámenes preocupacionales solicitados para la legalización del contrato.	En la carpeta de la Obligación 14 del Drive y en el aplicativo SECOP ll, se anexan: 1. Certificado de aprobación de la Inducción de Seguridad y Salud en el Trabajo y el compromiso firmado. 2. Certificado de aprobación de la evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA. 3. Exámenes preocupacionales solicitados para la legalización del contrato. 4. Certificado de aprobación de la evaluación del Módulo 1 de SST. 5. Certificado de aprobación de la evaluación del Módulo 2 de SST.
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Para el presente mes no realicé apoyo en la promoción del portafolio de servicios.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el	Durante el presente mes no realicé seguimiento en la etapa productiva a los aprendices, teniendo en cuenta que me	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.

	centro de formación lo requiera.	encuentro impartiendo formación complementaria.	
17	Responder por los bienes y elementos o materiales de formación puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	El desarrollo contractual lo realizo con elementos y equipos propios.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
18	Durante la ejecución del contrato, aplicar al proceso de certificación del componente pedagógico que el centro de formación oriente dirigido a Instructores.	En la actualidad a la espera de ser convocados al componente pedagógico del centro durante el año 2023.	-En la actualidad a la espera de ser convocados al componente pedagógico del centro.
19	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS” y/o “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS EN LA MODALIDAD A DISTANCIA CON BASE EN LOS PLANES DE ESTUDIO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de	Me encuentro a la espera de ser convocado por el grupo de competencias laborales.	Sin evidencia, en la actualidad a la espera de ser convocados por el grupo de competencias laborales.

	ejecución contractual, durante la vigencia 2023.		
20	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Durante el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para realizar acompañamiento a los aprendices en actividades de Bienestar al Aprendiz	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
21	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Durante el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
22	Cargar y actualizar la información de las evidencias de la ejecución contractual mensual en los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente, con la finalidad que la Entidad Estatal, pueda consultar su información en calidad de contratista, cuando así lo requiera.	Durante el presente mes se realizó el cargue del informe mensual y la cuenta de cobro al aplicativo SECOP II. Correspondientes al contrato No. CO1.PCCNTR. 5515299 GF_5821549_212223_NOVIEMBRE_2023 GC_5821549_212223_NOVIEMBRE_2023	Anexo evidencia de la Obligación -Pantallazo en archivo pdf de SECOP II y pantallazo del secop documentos de la ejecución del contrato. -Cuenta de cobro mes NOVIEMBRE de 2023 con certificados de afiliación al SGSS, para la planilla pago seguridad social. -Informe de ejecución del mes NOVIEMBRE de 2023. Queda pendiente por revisión del supervisor.
23	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y el cumplimiento de metas del programa.	Durante el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para apoyar las demás actividades necesarias para el cabal cumplimiento del	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.

		objeto contractual y el cumplimiento de metas del programa.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No._____ de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (XX) folios

Cordialmente,

Firma

JORGE ANDRES RAMIREZ GARCIA

Contratista

C.C. No. 5821549

Recibí a satisfacción:

Firma

FAVIO ARMANDO MEDINA CALDERON
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5515299
Coordinador académico