PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, 14 de Diciembre de 2023

Señora
JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ
SUPERVISORA CONTRATO No. **4603173** de 2023
Coordinadora Académica
Articulación con la Educación Media
Poblaciones Especiales y Seguimiento Etapa Productiva.
Girón

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2023

Referencia: 4603173 de 2023

SANDRA MILENA PACHECO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 63532509 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA – Centro Industrial de Mantenimiento Integral, Articulación con la media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($37.845.000=), esta suma será pagada por el SENA al CONTRATISTA de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2023, b) Nueve (9) pagos iguales de marzo a noviembre de 2023, y c) un último pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2023. Honorarios mensuales de TRES MILLONES NOVECIENTOS QUINCE MIL PESOS MCTE ($3.915.000,00).

ADICIÓN: Se realiza adición del contrato por la suma de ($1.305.000), esta suma será pagada por el SENA al CONTRATISTA de la siguiente manera: a) un último pago complementario de los días ejecutados del mes de diciembre de 2023.

Plazo: Diez (10) meses sin exceder el 14 de diciembre de 2023, contando a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal para orientar la formación titulada y complementaria en el programa de articulación con la media programada en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral y su área de influencia en la red de conocimiento ambiental en el área temática Gestión Ambiental, Sectorial y Urbana, Vigencia 2023.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Se realizó actualización de portafolio teniendo en cuenta el proceso de ejecución la formación de Articulación con la media	OBLIGANCIÒN CONTRACTUAL 1. PLANEACIÒN DE ACTIVIDADES
2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación,	No se realizó esta actividad durante este mes	N.A

	desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.		
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	No se realizó esta actividad durante este mes	N.A
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realizó la evaluación de las fichas 2701099 y 2727757	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 4. JUICIOS DE EVALUACIÓN
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria..	No se ha realizado actividad durante este mes	N/A
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral	Se realizó el acta de trazabilidad y cierre de formación de las fichas informando aprendices con novedades y aprendices para proceso de retiro 2577596, 2727757 y 2701099	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 6. SEGUIMIENTO SISTEMA DE INFORMACIÓN

	mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c) Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No se ha realizado actividad durante este mes	N/A
8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No se ha realizado actividad durante este mes	N/A
9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	No se ha realizado actividad durante este mes	N/A

10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
12.	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
13.	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromlSO — Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
14.	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual(evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
15.	En aplicación de la Ley 1474 de 201 1 , realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
16.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el	Se entrega informe de poscuesta e informe mensual	

	supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.		OBLIGACIÒN CONTRACTUAL 16. ATENDER REQUERIMIENTO DEL SUPERVISOR
17.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se realizó la entrega de gestión documental de las fichas	OBLIGACIÒN CONTRACTUAL 17. LAS DEMAS NECESIDADES PARA CUMPLIR OBJETO CONTRACTUAL

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	N.A	N.A	N.A	N.A
2.	N.A	N.A	N.A	N.A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y el No. 7904824601 de la planilla, expedido por SOI, correspondiente al mes de noviembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

SANDRA MILENA PACHECO

Contratista

C.C. No. 63532509

Recibí a satisfacción:

JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ

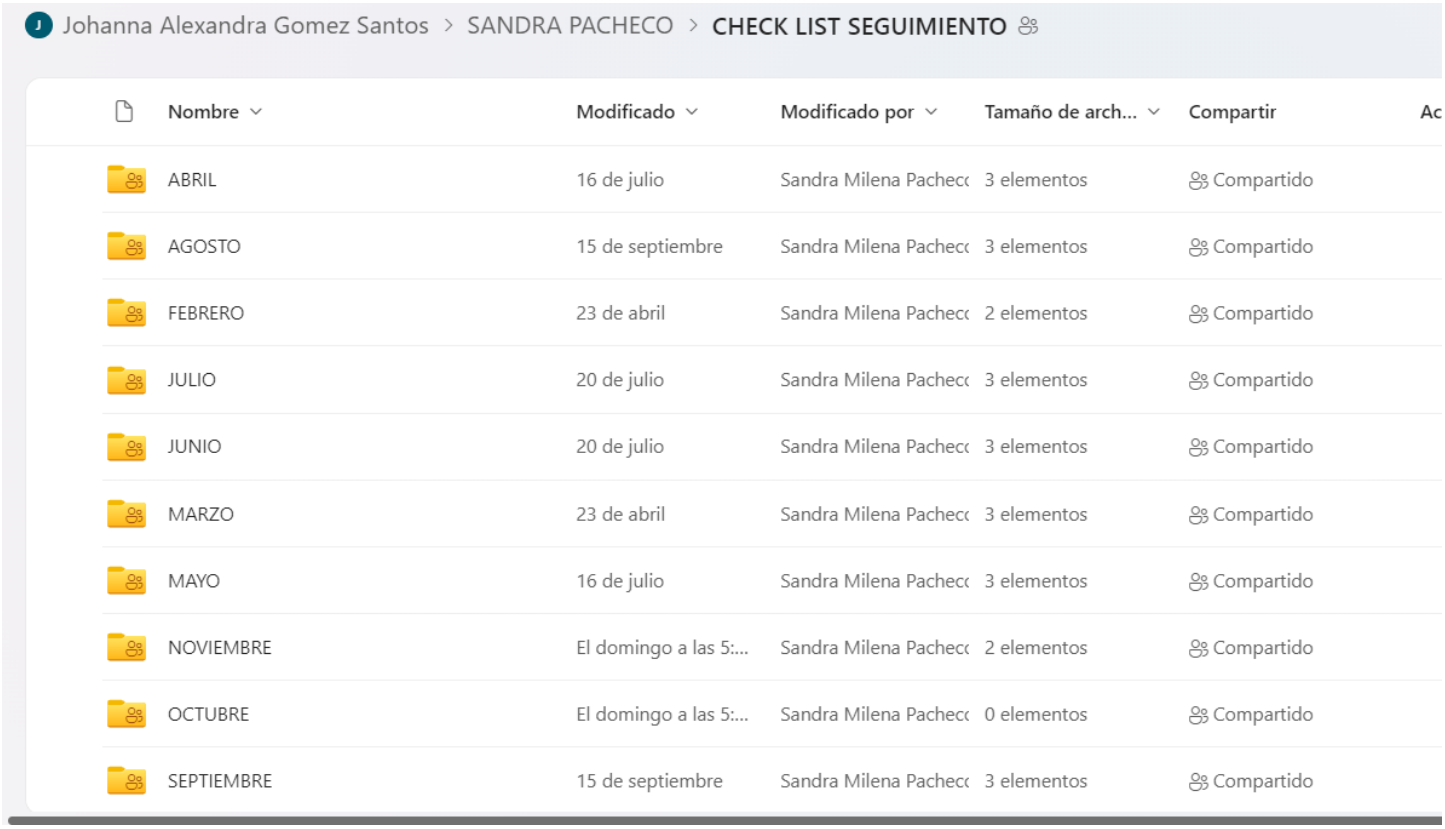
Supervisora Contrato 4603173 de 2023

Coordinadora Académica- Articulación con la Educación Media–

Poblaciones Especiales y Seguimiento Etapa Productiva

EVIDENCIAS

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 1 PLANEACIÓN DE LAS ACTIVIDADES



Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir	Ac
ABRIL	16 de julio	Sandra Milena Pachec	3 elementos	Compartido	
AGOSTO	15 de septiembre	Sandra Milena Pachec	3 elementos	Compartido	
FEBRERO	23 de abril	Sandra Milena Pachec	2 elementos	Compartido	
JULIO	20 de julio	Sandra Milena Pachec	3 elementos	Compartido	
JUNIO	20 de julio	Sandra Milena Pachec	3 elementos	Compartido	
MARZO	23 de abril	Sandra Milena Pachec	3 elementos	Compartido	
MAYO	16 de julio	Sandra Milena Pachec	3 elementos	Compartido	
NOVIEMBRE	El domingo a las 5:...	Sandra Milena Pachec	2 elementos	Compartido	
OCTUBRE	El domingo a las 5:...	Sandra Milena Pachec	0 elementos	Compartido	
SEPTIEMBRE	15 de septiembre	Sandra Milena Pachec	3 elementos	Compartido	

OBLIGACIÒN CONTRACTUAL 4. JUICIOS DE EVALUACIÒN

FICHA 2701099

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	11/12/2023
Ficha de Caracterización:	2701099
Cógigo:	222301
Versión:	1
Denominación:	MONITOREO AMBIENTAL
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	24/02/2023
Fecha Fin:	16/12/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9224 - CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el ju
TI	1012369226	SAMUEL JOSE	PENAGOS GOMEZ	EN FORMACION	38615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA	539627 - R1 DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 63532509 - SANDRA MILENA
TI	1014596561	GABRIELA VALENTINA	DA SILVA SARMENTO	EN FORMACION	38615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA	539627 - R1 DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR	-
TI	1065234431	KARLA MICHELLE	VALOYES FLOREZ	EN FORMACION	38615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA	539627 - R1 DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 63532509 - SANDRA MILENA
TI	1080050412	MICHEL MARIANA	SANCHEZ MURCIA	EN FORMACION	38615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA	539627 - R1 DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 63532509 - SANDRA MILENA
TI	1094249871	MARIA FERNANDA	CONTRERAS CAPACHO	EN FORMACION	38615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA	539627 - R1 DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 63532509 - SANDRA MILENA
TI	1095303075	WILSON	GARCIA RAMIREZ	EN FORMACION	38615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA	539627 - R1 DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 63532509 - SANDRA MILENA
TI	1095306280	ALEJANDRA	LOPEZ CARRILLO	EN FORMACION	38615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA	539627 - R1 DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 63532509 - SANDRA MILENA
TI	1095795856	LEIDY JULIANA	FERREIRA URIBE	EN FORMACION	38615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA	539627 - R1 DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 63532509 - SANDRA MILENA
TI	1095797390	LUISA FERNANDA	SOTO JIMENEZ	EN FORMACION	38615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN		APROBADO	CC 63532509 - SANDRA MILENA

FICHA 2727757

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	11/12/2023
Ficha de Caracterización:	2727757
Código:	222301
Versión:	1
Denominación:	MONITOREO AMBIENTAL
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	17/03/2023
Fecha Fin:	16/12/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9224 - CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Tipo de Document	Número de Document	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio ev
CC	1054282648	MONICA XIMENA	TIBADUIZA CELY	EN FORMACION	38615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA	539627 - R1 DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE	APROBADO	CC 63532509 - SANDRA MILENA PAC
TI	1067032347	WILL ANDRES	MUÑOZ JIMENEZ	EN FORMACION	38615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA	539627 - R1 DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE	APROBADO	CC 63532509 - SANDRA MILENA PAC
TI	1095304742	MARIA JOSE	DUARTE SUAREZ	EN FORMACION	38615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA	539627 - R1 DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE	APROBADO	CC 63532509 - SANDRA MILENA PAC
TI	1095308824	LUIS ALEJANDRO	DUARTE SUAREZ	EN FORMACION	38615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA	539627 - R1 DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE	APROBADO	CC 63532509 - SANDRA MILENA PAC
TI	1095797527	MARIA FERNANDA	VEGA USCATEGUI	EN FORMACION	38615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA	539627 - R1 DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE	APROBADO	CC 63532509 - SANDRA MILENA PAC
TI	1095804359	DANIA LIZETH	PEDRAZA HERNANDEZ	EN FORMACION	38615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA	539627 - R1 DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE	APROBADO	CC 63532509 - SANDRA MILENA PAC
TI	1096064730	JUAN DAVID	VARGAS BLANCO	EN FORMACION	38615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA	539627 - R1 DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE	APROBADO	CC 63532509 - SANDRA MILENA PAC
TI	1096066392	NICOLE DAYANNA	HURTADO VASQUEZ	EN FORMACION	38615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA	539627 - R1 DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE	APROBADO	CC 63532509 - SANDRA MILENA PAC
TI	1096702224	JUAN SEBASTIAN	SANCHEZ RINCON	EN FORMACION	38615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA	539627 - R1 DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE	APROBADO	CC 63532509 - SANDRA MILENA PAC

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 6. SEGUIMIENTO AL SISTEMA DE INFORMACIÓN

ACTA CIERRE FICHA 2701099

ACTA No. 536

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Informe de trazabilidad del Programa de formación Técnico en Monitoreo Ambiental de la Ficha 2701099 del Instituto Madre del Buen Consejo

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
Girón, 07 de diciembre de 2023	9:00 am	10:00 am
LUGAR Y/O ENLACE: Oficina Coordinación Académica Poblaciones Especiales y Articulación con la Media	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Santander – Centro Industrial de Mantenimiento Integral	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Requisitos de ingreso (verificación que todos los aprendices activos entregaran los documentos de ingreso completos)
2. Información de la ficha (tabla donde indiquen matriculados, retirados, trasladados, en formación, etc)
3. Listado de aprendices que continúan la formación en el año 2024
4. Listado de aprendices reportados para retiro
5. Novedades durante la formación
6. Juicios Valorativos
7. Aprendices en plan de mejoramiento
8. Listado de aprendices con resultados de aprendizaje pendientes por evaluar y que no cumplieron con el plan de mejoramiento concertado (Tenga en cuenta que este punto se refiere a resultados de aprendizaje que hayan culminado en el año 2023, si no existen aprendices pendientes por evaluar debe diligenciar alguna de las celdas con la palabra NINGUNO)
9. Competencias y resultados pendientes para el año 2024
10. Registro y ejecución de la etapa productiva

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Presentar Informe académico a la Coordinación de Articulación del Programa de formación Técnico en Monitoreo Ambiental de la Ficha 2701099 del Instituto Madre del Buen Consejo del Municipio de Floridablanca

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La instructora Sandra Milena Pacheco presenta informe académico del Programa de Formación Técnico en Monitoreo Ambiental Ficha 2701099

1. Requisitos de Ingreso

La institución Educativa envió la solicitud de matrícula certificando que todos los aprendices relacionados aprobaron grado noveno y adjuntando los documentos requeridos para el proceso de matrícula. Una vez recibida la solicitud se realizó la verificación con la Líder de articulación encontrando:

- Solicitud de matrícula por parte de la institución educativa radicada
- Documento de identidad por aprendiz (31 documentos de identidad)
- GFPI-F-015_Formato_Compromiso_del_Aprendiz AMBIENTAL(31 Formatos)
- GFPI-F-129_formato_tratamiento_de_datos_menor_de_edad. (31 Formatos)

ACTA DE CIERRE FICHA 2727757

ACTA No. 541		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Informe de trazabilidad del Programa de formación Técnico en Monitoreo Ambiental de la Ficha 2727757 del Instituto Madre del Buen Consejo		
CIUDAD Y FECHA: Girón, 07 de diciembre de 2023	**HORA INICIO:** 10:00 am	**HORA FIN:** 11:00 am
LUGAR Y/O ENLACE: Oficina Coordinación Académica Poblaciones Especiales y Articulación con la Media	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Santander – Centro Industrial de Mantenimiento Integral	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Requisitos de ingreso (verificación que todos los aprendices activos entregaran los documentos de ingreso completos)
2. Información de la ficha (tabla donde indiquen matriculados, retirados, trasladados, en formación, etc)
3. Listado de aprendices que continúan la formación en el año 2024
4. Listado de aprendices reportados para retiro
5. Novedades durante la formación
6. Juicios Valorativos
7. Aprendices en plan de mejoramiento
8. Listado de aprendices con resultados de aprendizaje pendientes por evaluar y que no cumplieron con el plan de mejoramiento concertado (Tenga en cuenta que este punto se refiere a resultados de aprendizaje que hayan culminado en el año 2023, si no existen aprendices pendientes por evaluar debe diligenciar alguna de las celdas con la palabra NINGUNO)
9. Competencias y resultados pendientes para el año 2024
10. Registro y ejecución de la etapa productiva

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Presentar Informe académico a la Coordinación de Articulación del Programa de formación Técnico en Monitoreo Ambiental de la Ficha 2727757 del Instituto Madre del Buen Consejo del Municipio de Floridablanca

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La instructora Sandra Milena Pacheco presenta informe académico del Programa de Formación Técnico en Monitoreo Ambiental Ficha 2727757

1. Requisitos de Ingreso

La institución Educativa envió la solicitud de matrícula certificando que todos los aprendices relacionados aprobaron grado noveno y adjuntando los documentos requeridos para el proceso de matrícula. Una vez recibida la solicitud se realizó la verificación con la Líder de articulación encontrando:

- Solicitud de matrícula por parte de la institución educativa radicada
- Documento de identidad por aprendiz (25 documentos de identidad)
- GFPI-F-015_Formato_Compromiso_del_Aprendiz AMBIENTAL(25 Formatos)
- GFPI-F-129_formato_tratamiento_de_datos_menor_de_edad. (25 Formatos)

GD-F-007 V04

OBLIGACIÒN CONTRACTUAL 17. LAS DEMÁS PARA EL CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL



Johanna Alexandra Gomez Santos > ARTICULACION 2023 > **FICHA 2727757 M.A**

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...
1. DOC ALISTAMIENTO PROG	26 de junio	Claudia Milena Vera Ca	6 elementos
2. DOC DE LA FICHA	26 de junio	Claudia Milena Vera Ca	7 elementos
GD-F-003FormatoHojaControl13 FICHA 27...	Ayer a las 6:41 AM	Sandra Milena Pachec	40,6 KB

Johanna Alexandra Gomez Santos > ARTICULACION 2022 > **FICHA 2477596 -MONITOREO AMBIENTAL**

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...
1. DOCUMENTO DE ALISTAMIENTO DEL PR...	12/2/2022	Sandra Milena Pachec	6 elementos
2. DOCUMENTOS DE LA FICHA	12/2/2022	Sandra Milena Pachec	7 elementos

INFORME POSCUENTA DICIEMBRE 2023

Girón, 14 de Diciembre del 2023

DICIEMBRE

Señora
JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ
SUPERVISORA CONTRATO No. 4603173 de 2023
Coordinadora Académica
Articulación con la Educación Media
Poblaciones Especiales y Seguimiento Etapa Productiva.
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes noviembre del año 2023

SANDRA MILENA PACHECO, identificada con la cédula de ciudadanía **No. 63532509** de **Bucaramanga**,; en calidad de contratista del CIMI, contrato 4603173 de 2023, relaciono las actividades desarrolladas **desde el 18 de Noviembre hasta el 30 de Noviembre** del 2023:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Se continuó proceso de formación con las fichaS 2701099 y 2727757 y se participò en la ceremonia de grado de la ficha 2477596	EVIDENCIAS POSCUENTA NOVIEMBRE

Cordialmente,

Sandra Milena Pacheco
SANDRA MILENA PACHECO
Contratista
C.C. No. 63.532509

Recibí a satisfacción:

Johanna Gomez
JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ
Supervisora Contrato 4603173 de 2023
Coordinadora Académica- Articulación con la Educación Media–
Poblaciones Especiales y Seguimiento Etapa Productiva

INFORME POSCUENTA DICIEMBRE 2023

Centro Industrial de Mantenimiento Integral
FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 08

NUMERO DE FICHA: 2727757
NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Sandra Milena Pacheco No. DE IDENTIFICACIÓN: 63532509.
FECHA INICIO REPORTE: 06-10-2023 FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: 28-10-2023

FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	TIPO Y No. DOCUMENTO APRENDIZ	NOMBRE DEL APRENDIZ	FIRMA APRENDIZ	FIRMA DE QUIEN VALIDA HORAS IMPARTIDAS	OBSERVACIONES
06-10-2023	12:00	17:30	5.5	Gestion de Peligros	1095308824	Luis Alejandro Duarte suarez	Luis Alejandro		
07-10-2023	6:30	12:00	5.5	Gestion de Peligros	1095304742	maria jose Duarte Suarez	maria jose		
13-10-2023	12:00	17:30	5.5	Gestion de Peligros	1097788872	Cristian David Vaca vega	Cristian Vaca		
14-10-2023	6:30	12:00	5.5	Gestion de Peligros	CC 1095429254 78	Monica Tibaduiza	Monica Tibaduiza		
18-10-2023	7:00	11:00	4	Seguimiento	T: 1095797527	MARIA F VEGA	Mafe VEGA.		
19-10-2023	7:00	11:00	4	Acompañamiento Hemiologo	1094606557	Nicole Dayanna Hurtado Vasquez	Nicole Hurtado		
20-10-2023	12:00	17:30	5.5	Investigacion de accidente	T.I 1061032347	Will Andres Muñoz J.	Will Andres		
21-10-23	7:00	12:00	5.5	Investigacion de accidente	T.I 1098355105 5	Marlyn Juliana Aza	[illegible]		
27-10-23	12:00	17:30	5.5	Investigacion de accidente	T.I 1095804389	Dania Lizeth Pedraza	Dania Pedraza		
29-10-2023	6:30	12:00	5.5	Investigación de accidente	1098673728	Juan Pablo Albarracin	Juan Pablo		

TOTAL HORAS

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINACION ACADEMICA

Sandra Milena Pacheco
FIRMA INSTRUCTOR

Centro Industrial de Mantenimiento Integral
FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 08

NUMERO DE FICHA: 2727757
NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Sandra Milena Pacheco No. DE IDENTIFICACIÓN: 63532509
FECHA INICIO REPORTE: 03-11-2023 FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: 30-11-2023

FECHA	HORA INICIO	HOFA FINALIZACION	No HORAS	ACTIV DAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	TIPO Y No. DOCUMENTO APRENDIZ	NOMBRE DEL APRENDIZ	FIRMA APRENDIZ	FIRMA DE QUIEN VALIDA HORAS IMPARTIDAS	OBSERVACIONES
03-11-2023	7:00	11:00	4	Seguimiento Etapa Productiva	1098673728	Juan Pablo Albarracin	Juan Pablo		
07-11-2023	12:00	17:30	5.5	Clasificacion de los Riesgos	1095 3088 24	Luis Alejandro Duarte suarez	Luis Alejandro		
08-11-2023	7:00	11:00	4	clasificacion de los Riesgos		Cristian David Vaca Vega	Cristian Vaca		
09-11-2023	12:00	17:30	5.5	Gestion de los riesgos de emergencias	1095304742	maria jose Duarte Suarez	maria jose		
14-11-2023	12:00	17:30	5.5	Plan de Prevencion y preparacion ante emergencias	1061032347	Will Andres Muñoz J	Will Andres		
16-11-2023	12:00	17:30	5.5	Plan de Prevencion y preparacion ante emergencias	1095797527	Maria Fernanda VEGA OSORIO	MAFE VEGA		
21-11-2023	12:00	17:30	5.5	Aspectos a tener en Cuenta en el Trabajo en alturas	1094912468	Tristan Chaljub	[illegible]		
23-11-2023	12:00	17:30	5.5	Tipos de Extintores	1096702224	Juan S	Juan S		
28-11-2023	12:00	17:30	5.5	Elementos de Proteccion Pers	1098355105	Marlyn Aza	[illegible]		
30-11-2023	12:00	17:30	5.5	Elementos de proteccio	1095804389	Dania Lizeth Pedraza H.	Dania Pedraza		

TOTAL HORAS

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINACION ACADEMICA

Sandra Milena Pacheco
FIRMA INSTRUCTOR

INFORME POSCUENTA DICIEMBRE 2023







