1. TIPO DE INFORME		
INFORME PARCIAL [ ] INFORME FINAL [x] Cuota Número __1__		
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN		
Contrato u Orden de compra y/o servicio o Aceptación de oferta No. 34-14-08-1140 de 2023		
Nombre completo del contratista: CEAI TLC LTDA		
Documento de identificación del Contratista: 900.294.106		
Nombre (s) del supervisor (es): RICAURTE QUIJANO VALLECILLA		
Dependencia: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		
Objeto del contrato u Orden de compra y/o servicio o Aceptación de oferta No: 34-14-08-1140 de 2023 MEJORAR COMPETENCIAS EN DIDÁCTICA Y PEDAGOGÍA DE LA LENGUA EXTRANJERA EN DOCENTES Y FORTALECER EL NIVEL DE LENGUA EN DOCENTES DE LAS IEO DE JAMUNDÍ, SEGÚN LOS LINEAMIENTOS DEFINIDOS POR EL MCR"		
3. INFORME JURÍDICO		
Fecha de Inicio	Fecha Terminación	
04/09//2023	15/12/2023	
Modificación al contrato: N/A		
Suspensión: N/A		
Reanudación: N/A		
Cesión: N/A		
Terminación anticipada: N/A		
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO		
Valor inicial del contrato: VEINTIOCHO MILLONES CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($28.050.000) EXENTO DE IVA, incluido impuestos, tributos tasas y contribuciones nacionales, departamentales y municipales que se causen para la suscripción, legalización y demás costos directos e indirectos inherentes del contrato.		
Adición:N/A		

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

Prórroga: N/A

Resumen contable y financiero:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 28.050.000	$ 28.050.000	$ 0	$0

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Bogotá D.C., 30 de noviembre del 2023

Yo, SORAYA CORTES RAMÍREZ identificada con cédula de ciudadanía No. 35.196.889 de Chía en mi condición de representante legal del CENTRO DE ENTRENAMIENTO Y APRENDIZAJE DE IDIOMAS TLC LTDA. identificada con NIT. 900.294.106-8, manifiesto bajo la gravedad de juramento:

Que la empresa ha cumplido durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección, con los pagos al Sistema de Seguridad Social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes a todos los empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que la empresa se encuentra a PAZ Y SALVO con las Empresas Promotoras de Salud-EPS-, los Fondos de Pensiones, las Administradoras de Riesgos Profesionales –ARP-, las Caja de compensación Familiar, el Instituto de Bienestar Familiar –ICBF- y el Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA.

No. Planilla: 72010942
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 72010942
Operador: MI PLANILLA
Fecha de Pago: 1/11/2023
Periodo de Pago de la Seguridad Social: Slud Noviembre / Pensión Octubre

PERSONA NATURAL:
Datos Certificación o Planilla de Pago de persona Natural

No. Planilla:
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:
Operador:
Fecha de Pago:
Periodo de Pago de la Seguridad Social:

Observaciones al informe contable y financiero:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

A la fecha del presente informe se tiene una ejecución del 100% según las condiciones establecidas en el contrato.

Realizar el pago del CDP No. 1391 y compromiso presupuestal No. 2986

ARTICULO	FUENTE	VALOR DEL CONTRATO	CUOTA	V/ CUOTA EJECUTADO	% EJECUCIO
2.3.2.02.02.009-124103.22.2235.01	SGP Educación - recursos de calidad	$28.050.000	1	$14.625.000	100%
2.3.2.02.02.009-124103.22.2235.02	SGP Educación - recursos de calidad			$ 13.425.000	
TOTAL EJECUTADO					$ 28.050.000

5. INFORME TÉCNICO

Se recibe a entera satisfacción del Municipio de Jamundí los bienes y/o servicios con base en las condiciones establecidas en el Contrato u Orden de compra y/o servicio o Aceptación de oferta No. 34-14-08-1140 de 2023 y que a continuación se describen:

En el presente informe se relaciona las actividades realizadas por las **OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO:**

1. **Cumplir correctamente con la totalidad de las condicionestécnicas establecidas en el estudio previo, pliego de condiciones del presente proceso, además de lo contenido en la propuesta técnica y económica.**

✓ Cumplió con las actividades de acuaredo con las especificaciones técnicas contempladas en los estudios previos, pliego de condiciones y propuesta como se evidencio en el informe presentado de cada una de las actividades desarrolladas.Cumplido y evidenciado.

2 **Prestar el servicio de capacitación en lengua extranjera,(necesidad) que se desarrollará de la siguiente manera: Dos veces a la semana con intensidad horariade 3 horas cada día para un total de 6 horas semanales hasta completar las 72 horas de capacitación. Esta intensidad horaria está sujeta a la metodología que desarrolla el operador y a los acuerdos que se establezcan con el personal docente.**

✓ Desarrollo y ejecutado plan de trabajo en conjunto con los docentes participantes y la Secretaria de Educacion, especificando en el cronograma las fechas y horas de las diferentes actividades a realizar : Los cursos se desarrollaron en 102 horas,

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

divididas en: 72 horas de clases presenciales y 30 horas de trabajo independiente mediado por plataforma de aprendizaje. se definieron los días de trabajo: martes, miércoles y jueves, en los horarios de 03:00 p.m. a 06:00 p.m. y 06:00 p.m. a 09:00 p.m. dando inicio el martes 26 de septiembre. La Entidad solicito al contratista que la fecha de terminación de clases fuera el 28 de noviembre. Cumplido y evidenciado.

3 **Emplear para la prestación de los servicios, personal idóneo debidamente capacitado y directamente empleado por el contratista.**

✓ Entrego las hojas de vida del equipo de asesores pedagógicos y docentes para el desarrollo del proyecto al área de calidad educativa Cumplido y evidenciado. El proceso de formación pedagógica estuvo a cargo del docente Wilson Jaramillo Mendez, Licenciado en Lenguas Modernas y Administración de Empresas de la Universidad del Valle, Especialista en programas ESL, con buen manejo de la lengua inglesa certificado en nivel C1, cuenta con amplios conocimientos en lingüística, enseñanza y traducción de la misma.

4 **La conformación del equipo a cargo de la ejecución del proyecto (Dirección, Coordinación, Profesionales de acompañamiento, otros profesionales de apoyo etc.), así como el perfil y las responsabilidades que asumirá cada integrante del equipo responsable por la implementación del proyecto.**

✓ Recibidas y aprobadas por el área de calidad educativa las hojas de vida del equipo de asesores pedagógicos y docentes para el desarrollo del proyecto. Cumplido y evidenciado.

5 **Elaborar y entregar un plan de trabajo con el respectivo cronograma, la cantidad de jornadas, la metodología, y las acciones de la estrategia para capacitar a docentes de primaria en aspectos comunicativos, pedagógicos y curriculares en el manejo de competencias básicas del área de lengua extranjera y capacitar a docentes de básica secundaria y media en aspectos comunicativos en el manejo de competencias básicas del área de lengua extranjera en nivel avanzado. El plan de trabajo con el respectivo cronograma y la propuesta técnica avalados por la Secretariade Educación se constituyen en parte integral del desarrollo y ejecución del contrato.**

✓ Desarrollo y ejecuto un plan de trabajo en conjunto con los docentes participantes y la Secretaria de Educacion, especificando en el cronograma las fechas y horas de las diferentes actividades a realizar : Los cursos se desarrollaron en 102 horas, divididas en: 72 horas de clases presenciales y 30 horas de trabajo independiente mediado por plataforma de aprendizaje. se definieron los días de trabajo: martes, miércoles y jueves, en los horarios de 03:00 p.m. a 06:00 p.m. y 06:00 p.m. a 09:00 p.m. dando inicio el martes 26 de septiembre. La Entidad solicito al contratista que la fecha de terminación de clases fuera el 28 de noviembre.

Horas de formación donde se utilizaron metodologías de trabajo participativas,

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

una activa participación, logrando que los contenidos se aprendan de forma práctica a través de entornos en inglés, donde el docente utilizó recursos como:

- Énfasis en el aprendizaje basado en tareas y proyectos
- Enfoque centrado en el estudiante con participación activa
- Integración de habilidades lingüísticas a través de tareas de la vida real
- Fomento del aprendizaje colaborativo y la comunicación
- Evaluaciones formativas regulares para monitorear el progreso

El Enfoque de la capacitación fue experiencial en donde se promovieron actividades lúdicas grupales e individuales tales como juegos de rol y/o análisis de casos con la finalidad de que los/as participantes pudieran distinguir de manera práctica.

Los módulos y contenidos de los cursos, fueron entregados por medio de clases expositivas y participativas en donde el docente facilito la comprensión de las temáticas por medio de ejemplos y referencias bibliográficas para que los/as participantes pudiesen profundizar en sus conocimientos en cada una de las temáticas abordadas.

Las dinámicas de interacción eliminan la comunicación unidireccional (del docente hacia los participantes) y abren otras posibilidades para que las clases se vuelvan más dinámicas y colaborativas.

El objetivo principal era lograr que los docentes se sintieran motivados para interrelacionarse entre ellos en inglés y así mismo puedan transmitir a través de diferentes metodologías de enseñanza a sus alumnos la importancia de este idioma, que les permitirá mejorar su perfil educativo y profesional futuro. Nivel de inglés A1-Below: 72 horas de clases presenciales y 30 horas de trabajo independiente mediado por plataforma de aprendizaje. Nivel de inglés B+: 72 horas de clases presenciales y 30 horas de trabajo independiente mediado por plataforma de aprendizaje.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

tecnológico. Esta prueba diagnosticará al evaluado en: writing, reading, listening and speaking y arrojará como resultado el estado actual en cada uno de los componentes, permitiéndole al operador, seleccionar 30 docentes (15 de primaria y 15 de básica secundaria) y ubicarlos en los nivelesque más se ajusten a los resultados, .Se garantizara laconvocatoria de los docentes a través de varios frentes, uno es la Mesa de bilingüismo del municipio que es un espacio dinamizador que de acuerdo a los compromisos adquiridos, se establece la vinculación de los docentes al proyecto, la otra forma es a través de la convocatoria propia que se haga de parte de la Secretaria de Educacion.

- ✓ Realizo test de inglés para demostrar los conocimientos que se tienen en el idioma, ya que la evaluación diagnóstica es un proceso que busca entender en qué estado están los docentes para desarrollar un proceso educativo.

  Por lo tanto, es de suma importancia realizarlo antes de tomar cualquier decisión sobre los niveles de formación que se impartirán en el idioma.

  Las pruebas diagnósticas fueron practicadas a treinta y seis (36) docentes del Municipio, después de realizar el placement test, la prueba de listening and speaking, se hace una ponderación de cada docente arrojando la siguiente información:

No.	First Name	Surname	C.C. No.	Overall Gra
1	JULIANA	HERNANDEZ RIOS	38550300	A2
2	MAIRA ALEJANDRA	ANCHICO MOSQUERA	1130630693	B2
3	ALEJANDRA	CARABALI RODRIGUEZ	31537448	A2
4	DANIELA	SANDOVAL DIZU	1061437916	A2
5	DANIER JULIETH	GÓMEZ BASTIDAS	1112459721	A2
6	ELSY OMAIRA	CUASPA YEPEZ	30743864	A2
7	ILIA CENEIDA	DIAZ GARCIA	66874856	A1
8	ADRIANA MARIA	BOLAÑOS CASTAÑO	31534692	A1
9	LAURA MARIA	ROJAS NUÑEZ	1130616535	B2
10	DEYSI	CARABALI SALDAÑA	1136134002	Below A1
11	MARIA MAGNOLIA	VARGAS CASTILLO	31626273	A1
12	MARTHA LUCIA	GONZÁLEZ LUGO	67018294	B2
13	Maria Fidelina	Dagua Menzuque	31533947	A1
14	Maria Silvana	Lovoa Gómez	31532681	Below A1
15	OLGA MILENA	OCHOA DUQUE	31533345	A1
16	OSCAR	MENA	98381381	B1
17	PABLO EMILIO	ORDOÑEZ	14465905	A1
18	CAROLINA	ZAMORA SALAZAR	29111093	A1
19	PEDRO ALBERTO	ALVARADO CEBALLOS	16668914	A1
20	KATHERINE	RUIZ	66661329	A1
21	Sandra Patricia	Rodriguez Ortegon	31582177	C1 or above
22	SILVIA YONILA	MORENO MOSQUERA	31931947	A2
23	MARIA VICTORIA	VILLEGAS LUCUMI	1112470127	A1

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

24	Waldemir	Mina Aragon	16829973	A1	
25	YADIRA	BALANTA BALANTA	31536180	Below A1	
26	VICTOR HUGO	VALENCIA RODRIGUEZ	16682621	A1	
27	RAFAEL ANDRES	LAGAREJO RIVAS	1143855722	A2	
28	ZULMA AURORA	RESTREPO BELALCÁZAR	31527051	A2	
29	MARICEL	CARABALI APONZA	38610439	A2	
30	MARIELA	RAMÍREZ LORZA	31533360	A2	
31	MARÍA DEL SOCORRO	TAFUR GARCÍA	38860716	A1	
32	YONNY	APONZA CHARA	16837376	A1	
33	FLOR MARÍA	CARABALI BALANTA	31529306	A1	
34	MARÍA YENIS	APONZÁ MANCILLA	66974729	A1	
35	ANA YOLIMA	LASSO GONZÁLEZ	31448796	A1	
36	OSCAR	MICOLTA SILVA	16829039	A1	

7 **Realizar una prueba diagnóstica al final del curso para comparar sus resultados de entrada vs. Los de salida, los cuales serán socializados de manera individual y presentadaen el informe final. De parte de la Secretaría de Educación, se realizará el acompañamiento a la aplicación y revisión de los resultados con el fin de velar porque la información suministrada por el contratista sea veraz y auténtica, adicionalmente la Mesa de Bilingüismo de Jamundí hará las veces de veedor en el desarrollo del proyecto.**

✓ Realizo prueba diagnistica final a los docentes particiopantes.

Los docentes deberian sacar como mínimo un 75% total de los tres ejes evaluados para aprobar, distribuidos así:

Asistencia: 20%
Evaluación Continua: 40%
Examen Final: 30%

Se relaciona a continuación tabla comparativa de las pruebas de conocimiento de entrada y salida:

No.	NOMBRE Y APELLIDO	No. DOCUMENTO	CEFR Level	Notas de Ingreso				Notas Prueba Autónoma	Nivel de Salida	
				Writing	Reading	Listening	Speaking		Writing	Reading
1	Adriana Maria Bolaños Castaño	31534692	A1-Below	A1	A1	Below A1	Below A1	9,2	A1	A1
2	Constanza Mulcue Cuene	31532854	A1-Below	No estaba entre los convocados iniciales				9,1	A1	A1
3	Daniela Sandoval Dizu	1061437916	B+	A2	A2	A2	B1	9,6	B1	B1
4	Danier Julieth Gomez Bastidas	1112459721	B+	A2	A2	A2	A1	8,98	A2	A2
5	Ilia Ceneida Diaz Garcia	66874856	A1-Below	A1	A1	Below A1	Below A1	8,97	A1	A1
6	Irene Ocampo Hurtado	31526684	A1-Below	No estaba entre los convocados iniciales				9,2	A1	A1
7	Luisa Fernanda Lopez Motato	38642858	B+	No estaba entre los convocados iniciales				9,5	A2	A2
8	Maira Alejandra Anchico Mosquera	1130630693	B+	B2	B2	B2	B1	9,2	B2	B2
9	Maria del Socorro Tafur Garcia	38860716	A1-Below	No llego a la prueba de ingreso				8,96	A1	A1
10	Maria Magnolia Vargas Castillo	31626273	A1-Below	A1	A1	Below A1	Below A1	8,95	A1	A1
11	Maria Victoria Villegas Lucumi	1112470127	A1-Below	A1	A1	A1	A1	8,94	A1	A1
12	Maria Yenis Aponza Mancilla	66974729	A1-Below	No llego a la prueba de ingreso				9,3	A1	A1

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

13	Maricel Carabali Aponza	38610439	B+	No llego a la prueba de ingreso				8,95	A2	A2	A2	A2
14	Pablo Emilio Ordoñez	14465905	A1-Below	A1	A1	A1	A2	8,94	A1	A1	A1	A2
15	Pedro Alberto Alvarado Ceballos	16668914	A1-Below	A1	A1	Below A1	Below A1	8,96	A1	A1	Below A1	Below A1
16	Sandra Patricia Rodriguez Ortegon	31582177	B+	C1	C1	C1	B2	9,7	C1	C1	C1	B2
17	Silvia Yonila Moreno Mosquera	31931947	B+	A1	A2	A2	A1	8,93	A2	A2	A2	A2
18	Victor Hugo Valencia Rodriguez	16682621	B+	No estaba entre los convocados iniciales				9,6	A2	A2	A2	A2
19	Waldemir Mina Aragon	16829973	A1-Below	A1	A1	Below A1	Below A1	9	A1	A1	Below A1	Below A1
20	Zulma Aurora Restrepo Belalcazar	31527051	B+	No llego a la prueba de ingreso				9,1	A2	A2	A2	A2

8 **Elaborar una matriz de criterio de selección con base enel Marco Europeo de referencia para las lenguas MCER que permita facilitar la selección de docentes para los grupos de manera homogénea según los niveles ofrecidos por el operador.**

✓ Realizo y verificado el proceso de seleccion.

9 **Construir/presentar una ruta metodológica para cada unode los tres grupos teniendo en cuenta que solo se formaran 30 docentes (15 de primaria y 15 de básica secundaria y media) y se podrían conformar 3 grupos: uno para nivel A1, uno para nivel A2 y uno para nivel B1.**

✓ Construyó una ruta metodológica. Una vez analizados los resultados se valido con la Entidad, donde se definio y se procedio a hacer apertura de dos niveles de formación:

Nivel A1-Below = 21 Profesores Nivel B+= 15 Profesores

Nivel de Inglés Below-A1
Puede comprender y utilizar expresiones cotidianas familiares y frases muy básicas dirigidas a la satisfacción de necesidades de tipo concreto. Puede presentarse a sí mismo y a los demás y puede hacer y responder preguntas sobre detalles personales, como dónde vive, las personas que conoce y las cosas que tiene. Puede interactuar de una manera sencilla siempre que la otra persona hable lenta y claramente y esté preparada para ayudar.

- **Módulo 1:** Introducción a To-Be, Presente Continuo, Preposiciones y Pronombres.
- **Módulo 2:** Presente Simple, Presente Continuo Parte II, Verbos Modales y Futuro.
- **Módulo 3:** Revisión de tiempos verbales, Sustantivos Contables e Incontables, Comparativos y Superlativos.
- **Módulo 4:** Adverbios, Gerundios, Infinitivos, Futuro Continuo y Cuantificadores.
- **Módulo 5:** Revisión de Presente Perfecto, Pasados y Presente Perfecto Continuo.
- **Módulo 6:** Revisión de Gerundios, Infinitivos, Verbos Frasales y Conectores.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

Nivel de Inglés B+
Puede comprender los puntos principales de entrada estándar clara sobre asuntos familiares que se encuentran regularmente en el trabajo, la escuela, el ocio, etc. Puede lidiar con la mayoría de las situaciones que probablemente surjan mientras viaja en un área donde se habla el idioma. Puede producir texto conectado simple sobre temas que son familiares o de interés personal. Puede describir experiencias y eventos, sueños, esperanzas y ambiciones y dar brevemente razones y explicaciones de opiniones y planes.

Los módulos ofrecen una combinación equilibrada de componentes lingüísticos y temáticos, garantizando relevancia y aplicabilidad.
La diversidad de temas, desde moda hasta crímenes, permite a los profesores abordar situaciones cotidianas con confianza.

Se ha integrado gramática y vocabulario de manera contextualizada para una comprensión más profunda.

- Módulo 1: Temas: Hacer y hacer, moda, adjetivos para describir ropa. Enfoque gramatical: Presente simple y presente continuo, sustantivos contables e incontables, cuantificadores. Énfasis en vocabulario práctico relacionado con el estilo personal y la indumentaria.
- Módulo 2: Temas: Definiciones de palabras relacionadas con la vida y el estilo de vida; obtener. Enfoque gramatical: Pasado simple y presente perfecto, presente perfecto y presente perfecto continuo. Introducción a información estadística, construcción de palabras y prefijos (por ejemplo, a-).
- Módulo 3: Temas: Uso de la forma -ing, infancia. Enfoque gramatical: Pasado simple y pasado perfecto, pasado simple y pasado continuo, could have. Exploración del lenguaje relacionado con experiencias personales y años formativos.
- Módulo 4: Temas: Deportes extremos, verbos de reporte, vacaciones. Enfoque gramatical: Discurso informado, verbos de reporte, preguntas indirectas. Uso práctico del lenguaje al discutir actividades de ocio, deportes de aventura y experiencias vacacionales.
- Módulo 5: Temas: Accidentes geográficos, obtener. Vocabulario y discusión sobre fenómenos geográficos, haciendo hincapié en el uso del verbo "obtener".

- Módulo 6: Temas: Verbos, empleos, tomar. Enfoque gramatical: Sufijos. Exploración de verbos relacionados con el empleo, las carreras y la aplicación de sufijos.
- Módulo 7: Temas: Crimen, violencia, dar, castigo, delitos menores. Enfoque gramatical: Hablar sobre obligación y consejo, comparativo y superlativo. Lenguaje relacionado con la aplicación de la ley, discutiendo

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

Se puede determinar que, al finalizar las formaciones, los docentes:

- Lograron una participación activa en las clases y gran acogida de la temática, lo cual se muestra en las encuestas de satisfacción presentadas intermedia y final.
- Mejoraron sus habilidades de conversación, escritura y comprensión.
- Se concientizaron sobre la necesidad de mejoramiento continuo y la participación de programas de actualización en pedagogía y habilidades de lenguaje del inglés.
- Se completaron los objetivos inicialmente planteados en su totalidad.

12 **Suministrar material pedagógico que contenga:**

a. Cartillas, guías, que incluya los módulos que recibirácada docente.
b. Entrega en AZs hojas extra para la toma de notas durante la formación y el lapicero.

✓ Suministro material requerido. Durante el desarrollo de los cursos a los docentes asistentes se les hizo entrega del material académico como guías educativas en cada sesión de clase, digital a través del drive compartido por el profesor Wilson Jaramillo y kit estudiantil.



13 **Diseñar estrategias como círculos de conversación y lectura, ferias de idiomas, creación de material didáctico como cartillas, folletos, juegos o canciones que promuevan estímulos pedagógicos para la enseñanza de la lengua extranjera en la básica primaria.**

✓ Diseño y ejecuto estrategias de conversación. Dentro de la formación se logro que los docentes pudieran articular las actividades presentadas en los encuentros y replicarlas dentro de sus clases en el segmento de primaria. Es por esto, que los contenidos lingüísticos se tomaron como referencia y a partir de estos se

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

trabajaron por medio de actividades que promovieran el uso del idioma inglés dentro de sus horas de formación con sus estudiantes. Los contenidos estan alineados al CSI Currículo Sugerido de inglés para su implementación en el aula.



14 Diseñar estrategias como círculos de conversación y lectura, ferias de idiomas, creación de material didácticocomo cartillas, folletos, juegos o canciones que promuevan estímulos comunicativos para la enseñanza de la lengua extranjera en la básica secundaria.

✓ Diseño y ejecuto estrategias de conversación. Dentro de los espacios de formación, los docentes lograron desarrollar actividades que promuevan el enfoque comunicativo dentro de su proceso de aprendizaje y se espera que estás actividades además de potenciar las habilidades comunicativas de los docentes, sean actividades actividades guías a desarrollar dentro de sus propias clases.

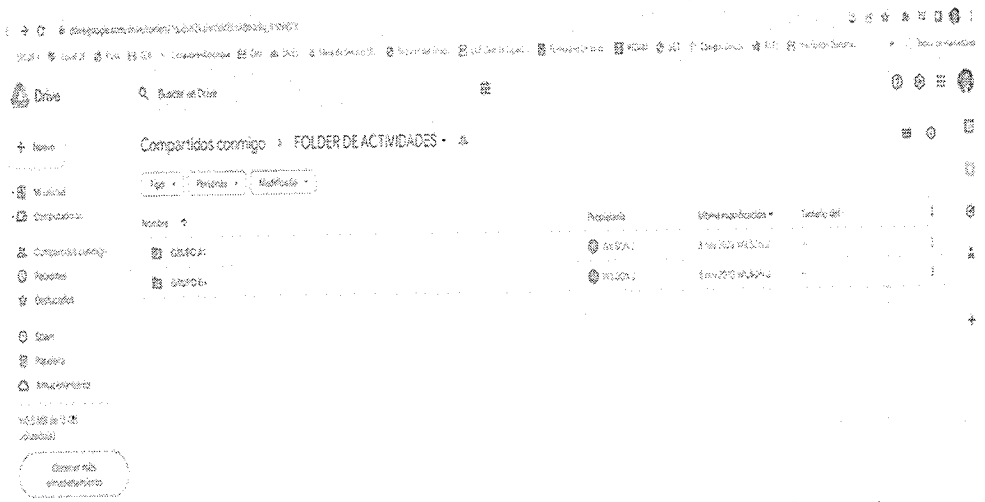
Se buscaron espacios como Clubes de conversación, song clubs, grupos de discusión temáticos, análisis de corto metrajes o abstractos de películas como generadores de discusiones, lecturas dirigidas, etc; como instrumentos

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

presentado e identificar cuáles son sus fortalezas y aspectos para mejorar. Cumplido y evidenciado.

Se deja a continuación el link de acceso donde los docentes accedían a la plataforma e-learning compartida de formación autónoma y acompañamiento por parte del profesor Wilson Jaramillo:

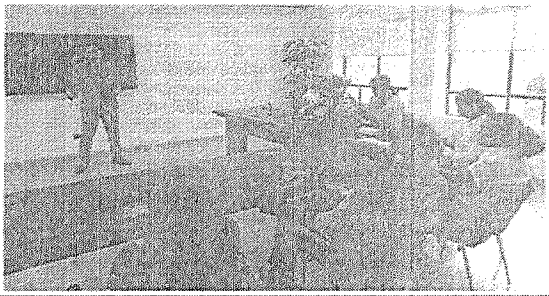
https:/ / drive.google.com/drive/folders/ 1qJdSHZkaFmNMBEnXBb0rBg_iPSNt8FX-

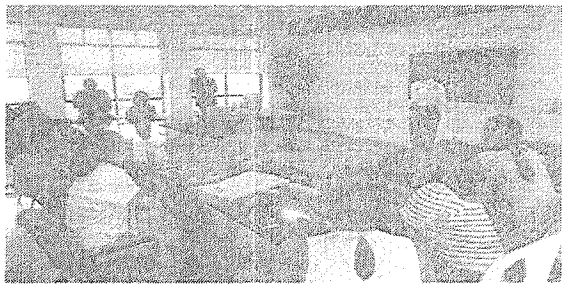


21 **Llevar a cabo una clausura formal del programa en la cualse entreguen los certificados a los participantes se de cierre a la actividad (brindar un refrigerio).**

✓ Realizó la clausura el dia 4 de Diciembre de 2023 en la jornada de la tarde en el auditorio principal del centro comercial Alguara. Evidencias fotográficas:

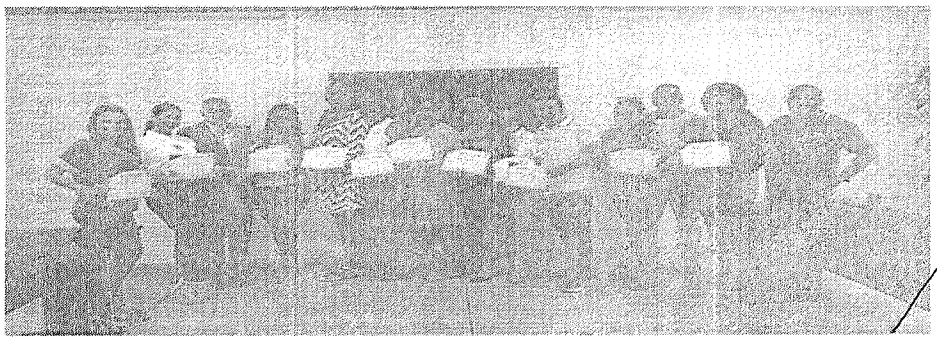
Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.











OBSERVACIONES AL INFORME TÉCNICO:N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones.

7. EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA (DILIGENCIAR ÚNICAMENTE EN EL INFORME FINAL)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

Criterios de evaluación	Variables de evaluación	Criteros de calificación	Calificación obtenida
Aspectos administrativos y contractuales	Entrega oportunamente las garantías y requisitos exigidos para el perfeccionamiento y ejecución del contrato.	Cumple: 10 No cumple: 0	10
	Cumple con el pago oportuno de las prestaciones sociales y seguridad social.	Cumple: 15 No cumple: 0	15
	Atiende oportunamente los requerimientos y recomendaciones del supervisor.	Cumple: 15 No cumple: 0	15
Calidad y cumplimiento del contrato	Cumple con el objeto y alcance del contrato.	Cumple: 15 No cumple: 0	15
	Cumple con las entregas en los plazos establecidos.	Cumple: 15 No cumple: 0	15
	Calidad de los bienes, obras o servicios suministrados a la entidad.	Cumple: 15 No cumple: 0	15
	Mantuvo una correcta y adecuada conducta comportamental dentro de la entidad	Cumple: 15 No cumple: 0	15
CALIFICACIÓN TOTAL OBTENIDA (Realizar la suma de las calificaciones para cada una de las variables de evaluación)			100
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (Escribir el nivel de cumplimiento, de acuerdo con la calificación total obtenida)		Satisfactorio	
JUSTIFICACIÓN DE LA CALIFICACIÓN DE VARIABLES CON PUNTAJE IGUAL A CERO (0) (Escribir de las razones y la relación de los soportes que evidencien el incumplimiento)			

Nivel de Cumplimiento	Rango de Resultados de la Evaluación Final	Descripción
Satisfactorio	Mayor o igual a 80 y menor o igual a 100	El contratista cumplió a satisfacción la ejecución del objeto contratado en las calidades y cantidades exigidas.
Aceptable	Mayor o igual que 65 y menor que 80	El contratista cumplió con los requisitos exigidos, no obstante presentó algunas dificultades.
Deficiente	Menor que 65	El contratista incumplió con varios requisitos exigidos, situación que puede representar la materialización de riesgos.

8. FIRMAS RESPONSABLES

RICAURTE QUIJANO VALLECILLA
Profesional universitario grado 3
Nombre y firma del Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 6 de diciembre de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

TRAINING & LEARNING CENTER

CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES ARTICULO 50 LEY 789 DE 2002

Bogotá D.C., 30 de noviembre del 2023

Yo, **SORAYA CORTES RAMÍREZ** identificada con cédula de ciudadanía **No. 35.196.889 de Chía** en mi condición de representante legal del **CENTRO DE ENTRENAMIENTO Y APRENDIZAJE DE IDIOMAS TLC LTDA.** identificada con **NIT. 900.294.106-8**, manifiesto bajo la gravedad de juramento:

Que la empresa ha cumplido durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección, con los pagos al Sistema de Seguridad Social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes a todos los empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que la empresa se encuentra a PAZ Y SALVO con las Empresas Promotoras de Salud-EPS-, los Fondos de Pensiones, las Administradoras de Riesgos Profesionales –ARP-, las Caja de compensación Familiar, el Instituto de Bienestar Familiar –ICBF- y el Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA.

Atentamente,

SORAYA CORTES RAMÍREZ
C.C. No. 35.196.889 de Chía
Representante legal
CENTRO DE ENTRENAMIENTO Y APRENDIZAJE DE IDIOMAS TLC LTDA.
NIT. 900.294.106-8
Dirección de Correo Electrónico: contrataciones@ceaitlc.com.co
Teléfono: 601 6333300
Ciudad: Bogotá D.C.

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.022.945.134

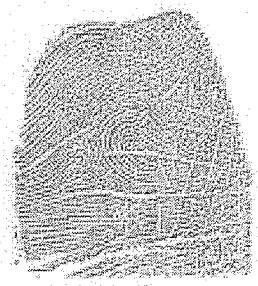
GONZALEZ ACEVEDO

APELLIDOS

EDWIN JAIR

NOMBRES



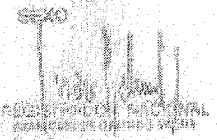


INDICE DERECHO

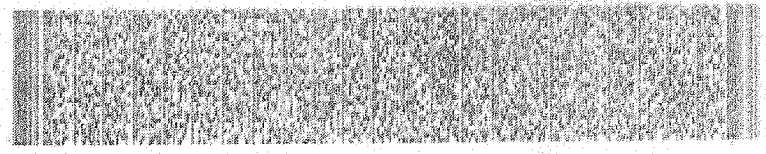
FECHA DE NACIMIENTO 17-SEP-1988
BOGOTA D.C.
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.72 | O+ | M
ESTATURA | G.S. RH | SEXO

02-OCT-2006 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION



REGISTRADOR NACIONAL



P-1500105-47156642-M-1022945134-20070117 0291400701A 02 2149961185

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	900294106-8	TRAINING AND LEARNING CENTER LTDA		CLL 140 18-23	6333300	analistath@booksandbooks.com.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	B – menos de 200 c			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UVC
					7	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-11	2023-10	E	01/11/2023	72010942	$2.476.400	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	200.100	0		0		0	0	0	0	200.100	4
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	146.000	0		0		0	0	0	0	146.000	2
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	11.800	0		0		0	0	0	0	11.800	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	228.800	0	0	0	0	0	0		228.800	1
230301	Porvenir	800224808-8	1.155.200	0	0	0	0	0	0		1.155.200	5
231001	Colfondos	800227940-6	47.100	0	0	0	0	0	0		47.100	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-25	Riesgos prof Colmena	800226175-3	295.900		0	0	295.900	0	0	295.900	0	0	2.959	295.900	7

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	391.500	0	0	391.500	7

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	3	357.900	357.900
Pensión	3	1.431.100	1.431.100
Riesgos Laborales	1	295.900	295.900
CCF	1	391.500	391.500
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	8	2.476.400	2.476.400

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

TRAINING & LEARNING CENTER

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA TLFE21

CENTRO DE ENTRENAMIENTO Y APRENDIZAJE DE IDIOMAS TLC LTDA
900.294.106-8

CUFE: af28d9df56aafb34a526f9aafa80dcb9595799651dbbb2243adaa1a2244eefe994000329993389906O7b2382d787f03d

I.V.A. Régimen Común, -Actividad Económica ICA 4761 Tarifa 4.14 X MIL
No somos Autoretenedores - No somos Grandes Contribuyentes

Autorizacion DIAN Nro. 18764052830863
FECHA 04/08/23 a 04/02/25 De TLFE 17 Al TLFE 10000

CLIENTE	: MUNICIPIO DE JAMUNDI	REMISION DE ENTREGA	:
ATENCION	: Sr. RICAURTE QUIJANO VALLECILLA	FECHA Y HORA DE GENERACIÓN	: 05/12/23 01:23:09 PM
DIRECCION	: CL 10 9 75	FECHA Y HORA DE EXPEDICIÓN	: 05/12/23 01:26:13 PM
CIUDAD	: JAMUNDI	FECHA DE VENCIMIENTO	: 04/01/24
NIT	: 890399046	TERMINOS	: CREDITO 30 DIAS
TELEFONO	: 3167404383	MEDIO DE PAGO:	: TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA
ORDEN DE COMPRA	: 34-14-08-1140	VENDEDOR	: SORAYA CORTES

ISBN	TITULO	CANT.	Vr./Un	I.V.A.	Dto.	Vr./TOTAL
34-14-08-1140	ACEPTACIÓN DE OFERTA NO. 34-14-08-1140: CUYO CONCEPTO ES: "MEJORAR COMPETENCIAS EN DIDÁCTICA Y PEDAGOGÍA DE LA LENGUA EXTRANJERA EN DOCENTES Y FORTALECER EL NIVEL DE LENGUA EN DOCENTES DE LAS IEO DE JAMUNDÍ, SEGÚN LOS LINEAMIENTOS DEFINIDOS POR EL MCR"	1	28,050,000	0.00	0.00	28,050,000
	TOTAL DE UNIDADES:	1				

FAVOR CONSIGNAR EN EL BCO
DAVIVIENDA CTA CTE NO. 0087-6999-7829,
DAVIVIENDA CTA AHO NO. 0087-0036-8783
FAVOR ENVIAR LA EL SOPORTE DE CONSIGNACION AL FAX 2740634

SUBTOTAL :	28,050,000
IVA 19% :	0
TOTAL :	28,050,000

DESCUENTO :	BASE 19% :	BASE EXENTOS :
0	0	28,050,000

SON: VEINTIOCHO MILLONES CINCUENTA MIL PESOS CON CERO CVS M/CTE.

EMITIDO POR: CENTRO DE ENTRENAMIENTO Y APRENDIZAJE DE IDIOMAS TLC

VENTA EN FIRME
SIN DERECHO A DEVOLUCIÓN

Esta factura vencido su plazo causará intereses de mora a la tasa máxima permitida por ley.

NOMBRE | NIT, SELLO | FECHA | FIRMA

OFFICES

BOGOTA, D.C.

Oficinas: Carrera 18a No. 137 - 80
PBX: (1) 626 5656 - 633 3300
Fax: (1) 2580793 274 7032 *
A. A. 120178
Linea Nacional:018000936070

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Autorización Numeración de Facturación

1876

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 18764052830863

(415)7707212489984(8020) 001876405283086 3

5. Número de Identificación Tributaria - NIT	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
900294106	8				

11. Razón social
CENTRO DE ENTRENAMIENTO Y APRENDIZAJE DE IDIOMAS TLC LTDA

12. Dirección seccional
Impuestos de Bogotá — Cód. 32

24. Dirección
CL 140 18 23

25. País	26.Departamento	27. Municipio
Colombia	Bogotá D.C.	Bogotá, D.C.

La U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, conforme a la facultad discrecional establecida en el artículo 684 - 2 del Estatuto Tributario y en virtud de lo estipulado en la Resolución 0042 del 05/05/2020, por la cual se dictan otras disposiciones en materia de sistemas de facturación; previo estudio y evaluación de la solicitud realizada por el contribuyente, representante legal o apoderado debidamente acreditado; determina autorizar los rangos de numeración de facturación y/o documento equivalente. En los casos en que se agote dicha numeración antes de culminar su vigencia, el interesado tendrá derecho a solicitar una nueva autorización, de acuerdo con el tramite establecido.

Las vigencias de los rangos de numeración de facturación, se contarán a partir de la formalización de éste documento oficial.

Si el obligado a facturar; no hubiere agotado la numeración de facturación transcurrido el término de la vigencia autorizada, con 15 días de antelación podrá solicitar la habilitación de la numeración sobrante.

Cuando se trate de una solicitud de inhabilitación de la numeración de facturación y/o documento equivalente, la vigencia es permanente, por lo tanto, no procede la habilitación de dichos rangos.

AUTORIZADO

Nota: La no adopción o violación de los sistemas técnicos de control, dará lugar a la sanción establecida en el artículo 684-2 del E.T.

Firma del solicitante

DIAN
2023-08-04 / 04:11:41 PM
Fecha Acuse de Recibo
Firmado

Firma del funcionario autorizado

1001. Apellidos y nombres CORTES RAMIREZ SORAYA
1002. Tipo documento Cédula de Ciudadanía
1003. No. Identificación 35196889 1004. DV 9
1005. Cod. Representación Representante Legal Principal
1006. Organización CENTRO DE ENTRENAMIENTO Y APRENDIZAJE DE IDIOMAS

984. Apellidos y nombres
985. Cargo
989. Dependencia SUBDIRECCION DE FACTURA ELECTRONICA Y SOLUCI
990. Lugar administrativo
991. Organización U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACION
992. Área
993. Establecimiento

997. Fecha formalización 2023-08-04 16:11:41

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Autorización Numeración de Facturación

1876

Página 2 de 2 **Hoja No. 2**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 18764052830863

(415)7707212489984(8020) 001876405283086 3

5. Número de Identificación Tributaria - NIT	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
900294106	8				

11. Razón social

CENTRO DE ENTRENAMIENTO Y APRENDIZAJE DE IDIOMAS TLC LTDA

Rangos de numeración para autorizar, habilitar o inhabilitar

	29. Establecimiento	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
1	CENTRO DE ENTRENAMIENTO Y APRENDIZAJE DE IDIOMAS TLC LTDA CL 140 18 23	FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	4	TLFE	17	10,000	18	HABILITACIÓN	2
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									

AUTORIZADO