PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C. 31 de Diciembre de 2023

Señor (a)
HECTOR GONZALO ROMERO REY

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4545050

Cargo del supervisor Coordinador

Dependencia Coordinación de Articulación con la Educación Media

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2023

Referencia: No (CO1.PCCNTR.4545050) del año (2023)

(PEDRO IGNACIO BELTRAN BELTRAN), identificado con la cédula de ciudadanía No. 79831325, en mi calidad de Contratista del SENA, en ARTICULACION CON LA MEDIA , en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia CO1.PCCNTR.4545050 , a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de: CUARENTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE ($42.315.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2023 por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($ 4.095.000) cada uno y b) un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2023 por valor de UN MILLÓN TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($ 1.365.000) incluido Iva...y una prorroga de de 9 dias hasta el 19 de diciembre de 2023 con un valor total de CUARENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y TRESMIL QUINIENTOS PESOS M/CTE 43.543.500

Plazo: Será hasta el 10/19 /2023

OBJETO:
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, para orientar la formación de competencias técnicas en el programa de Articulación con la educación media, modalidad presencial, en la red de conocimiento de Gestión Administrativa y servicios financieros, en el área temática de Gestión Administrativa, garantizando el cumplimiento del proceso formativo de los aprendices del Centro de Servicios Financieros, atendiendo los lineamientos de la formación profesional integral.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos del programa de formación asignado, según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y el traslado a las sedes de los colegios articulados con el centro de servicios financieros en cualquier localidad de la ciudad de Bogotá.	**CSF** 2702967 **- (30 aprendices 65 horas)** 2702978 **(35 aprendices – 4 horas)** 2471802 - **- (35 aprendices – 4 horas)** 2471804 **(35 aprendices –4 horas)** 2471803 **(35 aprendices – 3 horas)** 2472023 - **(35 aprendices – 4 horas))** 2702985 - **(35 aprendices – 4 horas)** 2471823 **(35 aprendices – 4 horas)** 2471980 **(35 aprendices – 4horas)** 2702921 **(35 aprendices – 4 horas)** 2472022 **(35 aprendices – 3 horas)** 2471700 **(35 aprendices – 4 horas)** 2703615 **(30 aprendices 4 horas** 2703620 **(35 aprendices – 4 horas)** 2471703 **- (35 aprendices – 4 horas)** 2715916 **(35 aprendices –4 horas)** 2471841 **(35 aprendices – 2 horas)** 2703616 **(35 aprendices – 4 horas)** 2703638 **(35**	Programación asignada por parte de la coordinación de Articulación y/o actas Realizadas y escaneadas en el Fichas recientemente asignadas GESTIÓN PEDAGÓGICA

		aprendices – 4 horas) 2703006 **(35 aprendices – 3 horas acompañamiento técnico pedagógico de los programas técnicos de la coordinación de articulación GRADO 10 Y 11 en el pro**2259663 **- (30 aprendices 30 horas** 2259637 **(35 aprendices – 30 horas)** 2259816 -- **- (35 aprendices – 30 horas)** 2264594 **35 aprendices – 30 horas) acompañamiento técnico pedagógico de los programas técnicos de la coordinación de articulación GRADO 10 Y 11 en el programa "Técnico en asistencia grama "Técnico en asistencia**	
2	Apoyar las actividades relacionadas con el diseño y desarrollo curricular de los programas de formación asociados con la línea medular que imparte el centro de servicios financieros, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector.	No se realizo esta actividad	N/A
3	Apoyar el proceso de inducción de los aprendices asignados.		Fichas recientemente asignadas GESTIÓN PEDAGÓGICA
4	Realizar el seguimiento y evaluación a los aprendices tanto en la etapa lectiva como productiva, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad.	2259663 **- (30 aprendices 30 horas** 2259637 **(35 aprendices – 30 horas)** 2259816 -- **- (35 aprendices – 30 horas)** 2264594 **35 aprendices – 30 horas) acompañamiento técnico pedagógico de los programas técnicos de la coordinación de articulación GRADO 10 Y 11 en el programa "Técnico en asistencia**	Fichas recientemente asignadas GESTIÓN PEDAGÓGICA

5	Implementar estrategias metodológicas y pedagógicas que permitan mitigar los retiros voluntarios de los aprendices durante su proceso formativo.	En este periodo no se ejecutó esta obligación	N/A
6	Registrar oportunamente los juicios de evaluación de cada uno de los aprendices de los grupos asignados por la coordinación académica en los aplicativos dispuestos por la entidad..	2259663 **- (30 aprendices 30 horas** 2259637 **(35 aprendices – 30 horas)** 2259816 -- **- (35 aprendices – 30 horas)** 2264594 **35 aprendices – 30 horas) acompañamiento técnico pedagógico de los programas técnicos de la coordinación de articulación GRADO 10 Y 11 en el programa "Técnico en asistencia**	Fichas recientemente asignadas GESTIÓN PEDAGÓGICA
7	Apoyar la gestión de la divulgación, promoción, ingreso, inscripción y matricula de los aspirantes nuevos, de acuerdo con los lineamientos vigentes de la entidad.	**CSF** 2702967 **- (30 aprendices 65 horas)** 2702978 **(35 aprendices – 4 horas)** 2471802 - **- (35 aprendices – 4 horas)** 2471804 **(35 aprendices –4 horas)** 2471803 **(35 aprendices – 3 horas)** 2472023 - **(35 aprendices – 4 horas))** 2702985 - **(35 aprendices – 4 horas)** 2471823 **(35 aprendices – 4 horas)** 2471980 **(35 aprendices – 4horas)** 2702921 **(35 aprendices – 4 horas)** 2472022 **(35 aprendices – 3 horas)** 2471700 **(35 aprendices – 4 horas)** 2703615 **(30 aprendices 4 horas** 2703620 **(35 aprendices – 4 horas)** 2471703 **- (35 aprendices – 4 horas)** 2715916 **(35 aprendices –4 horas)** 2471841 **(35 aprendices – 2 horas)** 2703616 **(35 aprendices – 4 horas)** 2703638 **(35 aprendices – 4 horas)**	Fichas recientemente asignadas GESTIÓN PEDAGÓGICA

		2703006 **(35 aprendices – 3 horas acompañamiento técnico pedagógico de los programas técnicos de la coordinación de articulación GRADO 10 Y 11 en el programa "Técnico en asistencia**	
8	Realizar seguimiento y control mensual de los aprendices en el aplicativo dispuesto por la entidad, verificando el registro de las rutas de aprendizaje, juicios evaluativos, novedades académicas (retiros voluntarios, traslados, aplazamientos, etc...), incumplimientos de la formación (inasistencias), gestionando ante la coordinación académica los tramites respectivos.	2259663 **- (30 aprendices 30 horas** 2259637 **(35 aprendices – 30 horas)** 2259816 -- **- (35 aprendices – 30 horas)** 2264594 **35 aprendices – 30 horas) acompañamiento técnico pedagógico de los programas técnicos de la coordinación de articulación GRADO 10 Y 11 en el programa "Técnico en asistencia**	Fichas recientemente asignadas GESTIÓN PEDAGÓGICA
9	Aplicar lo establecido en el reglamento del aprendiz, garantizando el debido proceso.	2259663 **- (30 aprendices 30 horas** 2259637 **(35 aprendices – 30 horas)** 2259816 -- **- (35 aprendices – 30 horas)** 2264594 **35 aprendices – 30 horas) acompañamiento técnico pedagógico de los programas técnicos de la coordinación de articulación GRADO 10 Y 11 en el programa "Técnico en asistencia**	Fichas recientemente asignadas GESTIÓN PEDAGÓGICA
10	Proponer y/o participar en los proyectos del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación - SENNOVA.	En este periodo no se ejecutó esta obligación	N/A
11	Atender lo dispuesto en el código de integridad, el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG), sistema integrado de gestión y auto control (SIGA), Sistema de	Realización de la prueba de inducción en Seguridad y salud en el trabajo SENA Realización curso apropiación de conocimientos del	Certificado que reposa en el aplicativo SI CONTRATISTA y en el drive de la coordinación

	Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y Sistema ambiental y de eficiencia energética.	manual de discapacidad y su Política en el SENA. Participacion en la inducción realizada por la coordinación de articulación con la media.	
12	Salvaguardar los bienes e inventarios que son utilizados por la Coordinación académica para su funcionamiento.	En este periodo no se ejecutó esta obligación	N/A
13	Ejecutar las actividades contractuales de formación, atendiendo las necesidades del servicio, el plan de acción y en concordancia con el concepto 31557 de 2019.	En este periodo no se ejecutó esta obligación	BELTRAN BELTRAN PEDRO IGNACIO
14	Realizar acompañamiento técnico pedagógico a los colegios privados evidenciado en actas mensuales entregadas al supervisor de contrato la trazabilidad del seguimiento, cuando sea programado por la coordinación académica en estas actividades.	2259663 **- (30 aprendices 30 horas** 2259637 **(35 aprendices – 30 horas)** 2259816 -- **- (35 aprendices – 30 horas)** 2264594 **35 aprendices – 30 horas) acompañamiento técnico pedagógico de los programas técnicos de la coordinación de articulación GRADO 10 Y 11 en el programa "Técnico en asistencia**	Fichas asignadas recientementeGESTIÓN PEDAGÓGICA
15	Apoyar la gestión de los convenios para el programa de articulación con la educación media del Centro de Servicios Financieros.	**CSF** 2702967 **- (30 aprendices 65 horas)** 2702978 **(35 aprendices – 4 horas)** 2471802 - **- (35 aprendices – 4 horas)** 2471804 **(35 aprendices –4 horas)** 2471803 **(35 aprendices – 3 horas)** 2472023 - **(35 aprendices – 4 horas))** 2702985 - **(35 aprendices – 4 horas)** 2471823 **(35 aprendices – 4 horas)** 2471980 **(35 aprendices – 4horas)** 2702921 **(35 aprendices**	N/A

		– 4 horas) 2472022 **(35 aprendices – 3 horas)** 2471700 **(35 aprendices – 4 horas)** 2703615 **(30 aprendices 4 horas** 2703620 **(35 aprendices – 4 horas)** 2471703 **- (35 aprendices – 4 horas)** 2715916 **(35 aprendices –4 horas)** 2471841 **(35 aprendices – 2 horas)** 2703616 **(35 aprendices – 4 horas)** 2703638 **(35 aprendices – 4 horas)** 2703006 **(35 aprendices – 3 horas acompañamiento técnico pedagógico de los programas técnicos de la coordinación de articulación GRADO 10 Y 11 en el programa "Técnico en asistencia**	
16	Atender lo establecido en el manual de articulación vigente.	Cumplimiento con lo dispuesto en el manual vigente, según las actividades indicadas por la coordinación de articulación.	GESTIÓN PEDAGÓGICA
17	Realizar y presentar para el trámite de pagos, los informes de las actividades realizadas, así como los comprobantes de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y ARL) a que haya lugar, verificando mensualmente su afiliación, en proporción al valor mensual del contrato, asimismo, el contratista deberá 8 cargar los documentos solicitados para trámite de pago al expediente contractual de la plataforma SECOP II.	Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados	Planilla para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios personales y que se debe descargar del aplicativo https://contratistas.sena.edu.co/. Pago de la seguridad social #72672415 MES DE noviembre Informe mensual de ejecución de actividades con los links de las carpetas de la gestión Pedagógica Evidencias de ejecución de actividades. (Reporte de horas descargado desde Sofia plus)

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

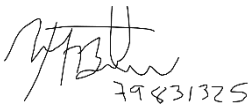
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el 71104347 Mes de noviembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma
PEDRO IGNACIO BELTRAN BELTRAN

Contratista

C.C. No. 79831325

Recibí a satisfacción:

Firma

Héctor Gonzalo Romero Rey

Supervisor(E) Contrato No. CO1.PCCNTR.4545050 **del año 2023**

Coordinador

Cargo

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: PEDRO IGNACIO BELTRAN BELTRAN

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

FECHA INICIAL: 01/12/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/12/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2702967 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 RECONOCER LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE ACUERDO A LA DISPONIBILIDAD Y LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 101,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 101,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: PEDRO IGNACIO BELTRAN BELTRAN

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS