AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SANDRA MILENA RODRIGUEZ MUÑOZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	34.324.526 — CONTRATO No. 1651 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA -EJE CAFETERO.

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento integral a la población en reincorporación objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso de manera dispersa en el territorio nacional, con ubicación geográfica en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos, conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Desarrollar las acciones que defina la ARN para la implementación y seguimiento del acompañamiento integral a la población en el marco de los planes, programas y proyectos que se lleven a cabo en el Programa de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Durante el mes de noviembre, con una población asignada de 59 personas en proceso de reincorporación, caracterizadas de la siguiente manera: 53 personas en estado de activos, de las cuales: 35 se ubican en Cali; 6 en El Cerrito; 7 en Ginebra y 2 en Yumbo. Se logró atender el 96% de la población; como estrategia para la fidelización de la población que incluye tanto las personas activas como ausentes, se realizaron 56 intervenciones psicosociales y búsqueda activa a través de medios como mensajes de wasap y llamadas telefónicas. Adicional a las personas en estado activo, se cuenta con: 2 ausentes, 1 en Investigación por privación de la libertad, 2 en limitante temporal, y 1 pérdida de beneficios. ESTADO DE LA PR / MASCULINO / FEMENINO Activos: 40 / 13 Ausente: 2 Limitante temporal: 2 Investigación por privación de la libertad: 1 Perdida de beneficios: 1
2. Brindar la asistencia y orientación definidas por la Entidad para el desarrollo de la fase de reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, de manera que se facilite su adaptación a la vida civil y el acceso a la oferta institucional de acuerdo a sus necesidades e intereses, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	En el mes de noviembre, se realiza acompañamiento psicosocial, orientada a 2 firmantes de Paz, quienes hacen parte de la estrategia de camino diferencial de vida, con 1 de ellos que se encuentra ausente, se realizan llamadas telefónicas, a los datos registrados en el SIRR, se le deja mensaje de texto, pero sin ser efectivo su reactivación en la ruta de reincorporación. Con la segunda firmante de Paz, que se encuentra activa, se trabaja desde el componente de salud, ya que posterior a su recuperación por haber dado a luz a su bebe de 1 mes de nacida, se le programa una intervención quirúrgica. Del trabajo realizado se deja constancia en el modulo de Justicia transicional del SIRR. El día 01 de noviembre, entregue a la profesional productiva de reincorporación encargada del seguimiento a los proyectos individuales, la proyección 2024, con la información de los PR, que no han accedido a PRE o vivienda. Durante el mes de noviembre, realice el seguimiento y aplicación de 9 ISPPI, los cuales ya se encuentran registrados en el SIRR. Con este ejercicio se coloca al día aquellas personas que tenían seguimientos rezagados. Durante el mes de noviembre, se trabajó desde el componente de seguridad, en la realización de 4 actas de hechos sobrevinientes, al reportar las situaciones que colocan en riesgo la seguridad de 2 firmantes de Paz. Durante el mes de noviembre se solicitó al profesional jurídico del GT, 2 constancias de estado en el proceso de reincorporación. En uno de los casos, se solicito relacional que la cobertura de atención también esta relacionada con los hijos del firmante de Paz. Durante el mes de noviembre, realice tramites tendientes a acompañar a 2 firmantes de Paz, a los cuales, no les llego su desembolso por apoyo a la alimentación y 1 de ellos el desembolso de asignación mensual. Con esta ultima persona se tramita una PQRS remitida al área jurídica, para escalar la solicitud de revisión (EXT23-017410). El día 09 de noviembre, tramite a través del comité de gestión interna, solicitud para terminar el proceso de apertura de periodo comprendido entre junio y agosto de 2021, para 1 firmante de Paz que salió del país con situación de riesgo y donde la JEP establece que es compareciente. Durante el mes de noviembre, desde el componente de seguridad, se trabaja en seguimiento diario, el caso de 1 firmante de Paz, que tiene medidas de protección por parte de la UNP y recibe amenazas constantes a su integridad. El día 14 de noviembre, asistí a la reunión virtual, sobre tramites de novedades por no pago del suministro alimentario, asignación mensual. El día 15 de noviembre, tramite, la actualización de una bancarización, que corresponde a 1 firmante de Paz, que reingreso al programa.
3. Participar en la implementación de acciones de gestión territorial que permitan la vinculación de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con las necesidades e intereses de la población, los lineamientos del Grupo Territorial designado e incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Durante el mes de noviembre, los días 15 y 16, realice seguimiento a las ofertas de formación para el trabajo abiertas, bajo el convenio PNUD – ARN, en 2 instituciones: CIPET y Centro de Sistemas del Valle, entregando las planillas de asistencia con la información que corresponde al mes inmediatamente anterior. El día 22 de noviembre, gestione una asesoría para 1 firmante de Paz, con el actor externo "FINAGRO", esta esta programada para llevarse a cabo en el mes de noviembre. El día 22 de noviembre, gestione que la entrega de insumos por parte de ASOPROACOL, para 1 firmante de Paz, que reside en el municipio de Yumbo, la hicieran en este mismo lugar, no en otro departamento. El día 02 de noviembre, gestione una asesoría directamente con el actor externo FNA – Fondo Nacional del Ahorro – para 1 firmante que desea obtener su vivienda propia, aun cuando ya no aplica para el beneficio desde el componente de sostenibilidad económica.
4. Apoyar las actividades encaminadas a la divulgación, vinculación y participación de la población en reincorporación en las estrategias y programas que se implementen en el marco del acompañamiento integral para la reincorporación; esto teniendo en cuenta las características territoriales y las necesidades e intereses de la población.	El día 10 de noviembre, acompañe la actividad dentro del marco del convenio PNUD – ARN estrategia de enfoque de genero "Ecosistemas". El día 07 de noviembre, convoque y acompañe la jornada de socialización del actor externo UNIPEP con el tema: código de policía. El día 07 de noviembre, convoque y acompañe la jornada de socialización del proyecto piloto con mujeres firmantes de Paz, en el marco de las acciones del laboratorio de vivienda popular. El día 27 de noviembre, apoyé la jornada de aplicación del instrumento de empleabilidad en la sede de Tequendama.
5. Programar y llevar a cabo las actividades en el domicilio de la población objeto de atención, las visitas a las entidades territoriales y a otros actores, cuando estas se requieran para la dinamización y cumplimiento de las actividades previstas en el marco del Programa de Reincorporación.	Durante el mes de noviembre, se realiza seguimiento a los actores externos aliados: En el marco de la estrategia de la ARN de Incidencia Política, los días 01 y 02 de noviembre, apoye en la revisión de la matriz de información que debía ser recopilada por parte del equipo de profesionales y facilitadores en cada uno de los municipios designados. Conforme a este ejercicio y en acompañamiento a la profesional de corresponsabilidad del GT, revise las líneas estratégicas a detalle, del PDM de Cali y El Cerrito, para establecer los avances en materia de implementación de acciones en conjunto con las dos alcaldías, y sugerir los retos y propuestas para las nuevas administraciones. Adicional, en reunión celebrada el día 04 de noviembre, con la profesional de corresponsabilidad, sugerí y elaboré una presentación sobre las recomendaciones para el equipo, cuando fueran a realizar las reuniones de empalme tanto con la administración saliente. Lo anterior, de cara a realizar un cierre de lo ejecutado en las vigencias que comprendieron el periodo de gobierno 2020-2023. El día 22 de noviembre, asistí y participé socializando el informe que entrega el balance de las actividades ejecutadas en el municipio de El Cerrito, para el beneficio de la población. Este encuentro se llevo a cabo con la actual Coordinadora de Asuntos Étnicos del municipio y se logra tener un balance positivo entorno al relacionamiento y acciones futuras, ya que la funcionaria, ha sido delegada por la administración entrante para trabajar en las líneas encaminadas a la construcción de acciones de Paz y atención a la población vulnerable.
6. Participar de las actividades de planeación y desarrollo de las estrategias de promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, los procesos comunitarios, y demás iniciativas que se prioricen en el marco de la reconstrucción del tejido social y la construcción de paz, en el contexto en que adelante sus obligaciones contractuales.	El día 07 de noviembre, previamente convoque a 14 firmantes de Paz asignados, de los cuales logro que 09 asistan, en el espacio se desarrolla la socialización del código de policía por parte del actor externo UNIPEP, donde se despejaron dudas relacionadas con los derechos y deberes de convivencia que toda la comunidad debe acatar. Dentro del marco de la estrategia de implementación de Agendas Territoriales, durante el mes de noviembre, se realiza alistamiento para lograr que la población asignada específicamente mujeres asista, a la jornada de socialización realizada el día 07 de noviembre, donde se le informa la importancia de desarrollar espacios de dialogo desde el enfoque restaurativo, los cuales van a ser desarrollados por el operador logístico designado por la ARN. En este espació logro que asistan 9 firmantes de Paz, mujeres, las cuales, al escuchar la propuesta, se encuentran interesadas, pero expresan dudas conforme a ser visibilizadas y por ende exponerse a la estigmatización. Dado que el espacio esta en construcción, se deja la consigna de que en adelante serán contactadas quienes estén interesadas en participar voluntariamente. El día 10 de noviembre, asistí y acompañé la jornada desarrollada en el marco de la estrategia Ecosistemas, en el marco del acompañamiento entre PNUD y la ARN. En este espacio, desarrolle acciones de relatoría de la jornada y entregada al profesional enlace de género. También apoye en el ejercicio a las mujeres firmantes de Paz. Durante el mes de noviembre, convoque a todos los firmantes de Paz asignados a mi gestión, para que asistan de manera masiva al Foro Conmemorativo de los 7 años de la firma de Acuerdo Final de Paz, esta convocatoria la realice a través de mensaje de texto por wasap, y llamada telefónica con cada firmante. La actividad fue desarrollada el día 30 de noviembre de 2023.
7. Apoyar el logro de las metas e indicadores definidos para el Grupo Territorial, mediante la ejecución oportuna de las actividades, gestiones y procesos necesarios, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la ARN para tal fin.	Durante el mes de noviembre, se realiza las siguientes actividades que dan cuenta del avance en el seguimiento y acompañamiento a los participantes para el logro de los indicadores y metas establecidas: En formación académica, cumplieron su ciclo de formación académica con la UNAD, 15 firmantes de paz, de los cuales: 6 estudian en Cali, 4 en El Cerrito y 5 en Ginebra. 1 firmante residente en Cali, no cumplió con asistencias del mes inmediatamente anterior a este informe, los motivos se le informó a la profesional delegada por el GT para el seguimiento. También se tienen estudiando en educación superior, 3 PR´s, de los cuales 2 son postgrados fuera del país y 1 de pregrado en la Universidad del Valle. En formación para el trabajo, 2 firmantes del acuerdo de paz, asignados se encuentran vinculados a la formación en Técnico Laboral en Mecánica de Motos, en la IE CIPET, ambos cuentan con asistencias del mes de inmediatamente anterior a este informe, uno de ellos se le reporto inasistencia y al segundo asistió durante el mes. En el mes de noviembre, se realizó el seguimiento y aplicación de instrumento ISPPI, a 9 unides productivas individuales, con seguimiento en retrasado.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SANDRA MILENA RODRIGUEZ MUÑOZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	34.324.526 — CONTRATO No. 1651 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA -EJE CAFETERO.

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento integral a la población en reincorporación objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso de manera dispersa en el territorio nacional, con ubicación geográfica en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos, conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

8. Implementar los lineamientos que se emitan desde la ARN para el acompañamiento a la población en reincorporación que participe en los procesos de sanciones propias y TOAR.	El día 22 de noviembre, en el municipio de el Cerrito, se realiza con 6 firmantes del acuerdo de paz, despeje de dudas sobre el documento suministrado por la JEP, para llevar a cabo los TOAR.
9. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, de manera oportuna y veraz.	Durante el mes de noviembre, realicé el registro de 56 registros de asistencia psicosocial en SIRR, a través del Arpa; registros por planilla: 2. Los cuales se distribuyen en los siguientes códigos: COM_5: 13 , DIF_GEN: 5; Edu_7: 3; EDU_PNUD : 1; Psico_5: 18; Psico_6: 1; Sal_1: 1; Sal_3: 2; Sost_Ec_1: 2; Sost_Ec_4: 2; Sost_Ec_5: 4; Sost_Ec_6: 4. Durante el mes de noviembre, apoye con el registro de asistencia de PR para 4 profesionales facilitadores del equipo de reincorporación con 4 asistencias. Se realiza registro de su atención a través del módulo de justicia transicional en el SIRR, de 2 PR en camino diferencial. Durante el mes de noviembre, entregue para digitación las planillas de atención psicosocial de 3 firmantes que se encuentran cursando programas de educación superior 2 de ellos por fuera del país y 1 firmante, en universidad local. En el mes de noviembre, digité en el SIRR, 9 instrumentos ISPPI. Realice 2 actualizaciones de datos de contacto y de ubicación, que corresponden a 2 firmantes de Paz.
10. Conocer y dar estricto cumplimiento a los procedimientos de gestión documental que se establecen en la ARN, para la adecuada disposición del material producto del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	Durante el mes de noviembre, se entrega al área de archivo, el registro de la información documental, de 105 folios que corresponden al mes de octubre y noviembre.
11. Asistir a las reuniones, comités, actividades presenciales o virtuales de entrenamiento y socialización de lineamientos y demás espacios de trabajo a los que se convoque, de acuerdo con la naturaleza de sus obligaciones contractuales.	Durante el mes de noviembre, asistí y participe de los espacios: El día 03 de noviembre, asistí y participé de la jornada de cuidado al cuidador. El día 09 de noviembre, asistí al espacio virtual de socialización informe de caracterización del GT en el departamento del Valle del Cauca. El día 10 de noviembre, asistí y participé de la reunión de reincorporación. El día 17 de noviembre, asistí y participé de la capacitación orientada por el actor externo FINAGRO. El día 10 de noviembre, asistí y participé del espacio productivo con la profesional productiva, sobre el montaje de carpetas de PRE. El día 14 de noviembre, asistí a la reunión convocada por la profesional de corresponsabilidad para trabajar con todo el equipo de profesionales en temas relacionados con la estrategia de incidencia política. El día 23 de noviembre, asistí a la reunión con el equipo de reincorporación del GT. El día 24 de noviembre, asistí y participé del encuentro presencial, denominado "encuentro de saberes", orientado por uno de los docentes de la universidad San Buenaventura.
12. Dar respuesta de manera oportuna y con calidad a las solicitudes de informes, reportes y análisis que correspondan con la ejecución del presente contrato.	Durante el mes de noviembre, se realizaron las siguientes entregas de reportes e informes: Se envió el informe de actividades correspondiente al mes de noviembre y planilla de pago de seguridad social pagada. El día 01 de noviembre, se realizó la entrega del informe que refleja la información de cierre de ofertas de formación para el trabajo, pendientes por cierre. Esta información se le suministra al asesor 2 del GT. El día 01 de noviembre, entrego a la profesional facilitadora de reincorporación, el insumo "matriz de reincorporación", con la actualización de datos de los firmantes de Paz que tengo asignados. El día 20 de noviembre, revisé el registro en la matriz de desembolsos.
13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Durante el mes de noviembre, se realizaron las siguientes gestiones: El día 17 de noviembre, realicé la entrega de los soportes como constancia del pago de la seguridad social de los meses de octubre y noviembre, al profesional administrativo del GT. El día 24 de noviembre, realicé la legalización de desplazamientos ejecutados los días 21 de noviembre hacia el municipio de Yumbo donde logre atender a 1 firmante de Paz, y el día 22 de noviembre, donde logre atender 7 personas en el municipio de Ginebra y 6 en El Cerrito. El día 28 de noviembre sostengo reunión presencial con el actor externo ACNUR, conforme a buscar apoyo en la ejecución de programas y recursos que beneficien a la población atendida en el GT.
Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.	En el presente informe se cumplieron con las obligaciones generales, y los ítems: 25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. 26) Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por parte de la ARN. 28) Acudir de manera presencial y/o virtual, de acuerdo con la coordinación correspondiente con el Supervisor del contrato, a los lugares donde le sea solicitado, incluyendo, entre otras, a las sedes de la ARN, con el propósito de llevar a cabo las actividades objeto del contrato, así como para la correcta ejecución de este.

SANDRA MILENA RODRIGUEZ MUÑOZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Jennifer Betancourt Marin — Firmado digitalmente por Jennifer Betancourt Marin. Fecha: 2023.11.30 23:21:56 -05'00'

NOMBRE(S): JENNIFER BETANCOURT MARIN

Fecha VoBo: 30-11-2023

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co