PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 4-30 de noviembre de 2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Medellín y Área Metropolitana
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	MARTA LUCIA ISAZA SUAREZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	Ana María Gomez Ciro
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.5301247
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO:	INSTRUVTOR PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, QUE PROGRAME EL CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL EN SUS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES, ATENDIENDO LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVIDAD.
VALOR:	$14790750
CONTRATISTA:	ANGELA MARIA TAMAYO LOPERA
CÉDULA:	C.C 39271688
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Medellín y Área Metropolitana

FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	15 de agosto de 2023
FECHA DE INICIO:	17 de agosto de 2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	7 de diciembre de 2023
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 14790750
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$ 5996250
PRÓRROGA No x:	8 dias
ADICIÓN No. x:	**1066000**
SUSPENSIÓN No. x:	
FORMA DE PAGO:	**Mensual y se darán en Mensualidades máximo de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS ($3.997.500) y el equivalente por la fracción de mes en caso de ser así.**

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1.Planear los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales (guía de aprendizaje actualizada en compromISO, proyecto formativo, planeación pedagógica, instrumentos de evaluación), para el cumplimiento del objeto contractual.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
2.Participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual

Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y del Centro de formación según los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.		publicado y aprobado en el SECOP II
3.Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato (emisión de juicios evaluativos en los plazos establecidos por el reglamento del aprendiz, registro de inasistencias en la plataforma SofiaPlus, concertar el plan de evaluación con los aprendices acorde con el desarrollo de la guía de aprendizaje, reportar mensualmente las novedades para el comité de evaluación y seguimiento), velando por una ejecución mínima mensual de 160 horas de formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
4.Participar cuando el centro de formación así lo solicite, en proyectos de investigación	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual

técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.		publicado y aprobado en el SECOP II
5.Gestionar de forma permanente el LMS, retroalimentando, evaluando al aprendiz de manera sincronizada con el aplicativo SofiaPlus.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
6.Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
7.Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno y sistemático en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar permanentemente que la totalidad de los aprendices	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II

seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrar oportunamente los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
8.Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
9.Apoyar los procesos de autoevaluación y Registro calificado para los programas del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
10.Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual

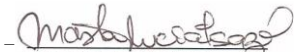
Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.		publicado y aprobado en el SECOP II
11.Apoyar al centro de formación cuando así se le solicite, en la promoción del portafolio de servicios, mediante visitas, socialización que favorezcan la apertura de nuevos grupos.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
12.Recibir en inventario los bienes entregados por la entidad para el cumplimiento del objeto del contrato, dando uso adecuado y una vez finalizado el contrato, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
13.Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
14.Acudir de manera puntual a las reuniones que el centro convoque en desarrollo de las políticas de la Dirección Nacional de Formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II

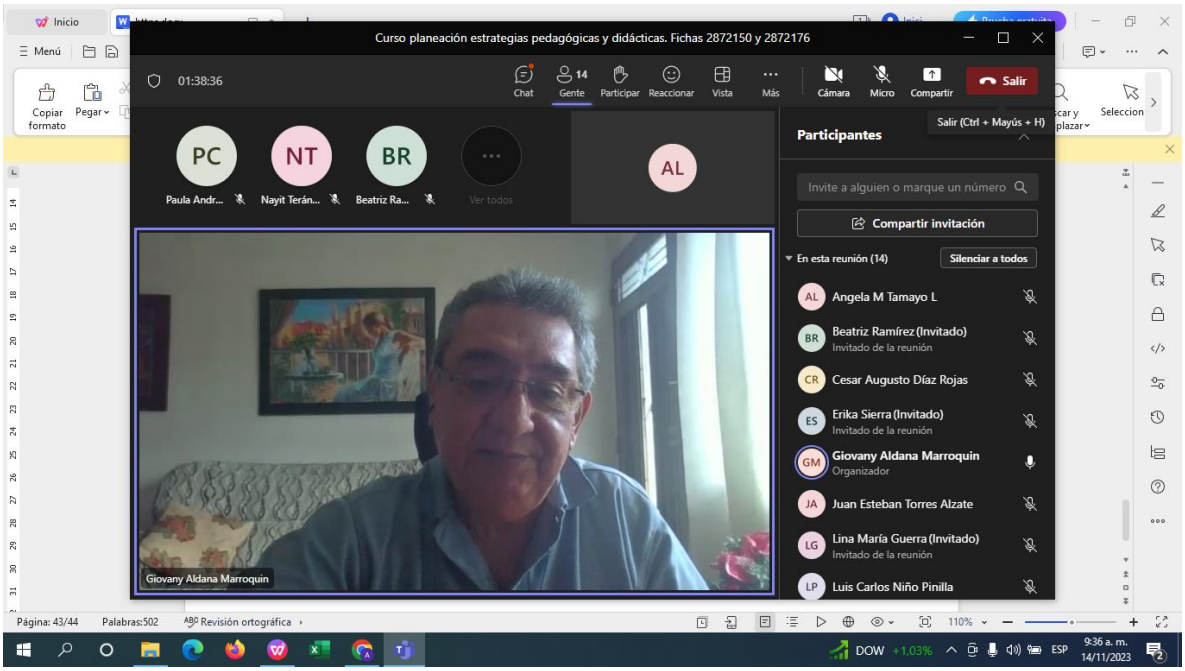
15.Atender dentro de los 3 días siguientes las solicitudes que a través de correo electrónico le formulen aprendices, coordinadores y demás actores del proceso formativo.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
16.Una vez terminada la etapa lectiva el instructor debe hacer entrega al instructor de seguimiento a etapa practica el reporte de los aprendices de la ficha incluidos los juicios evaluativos con sus respectivas novedades	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II

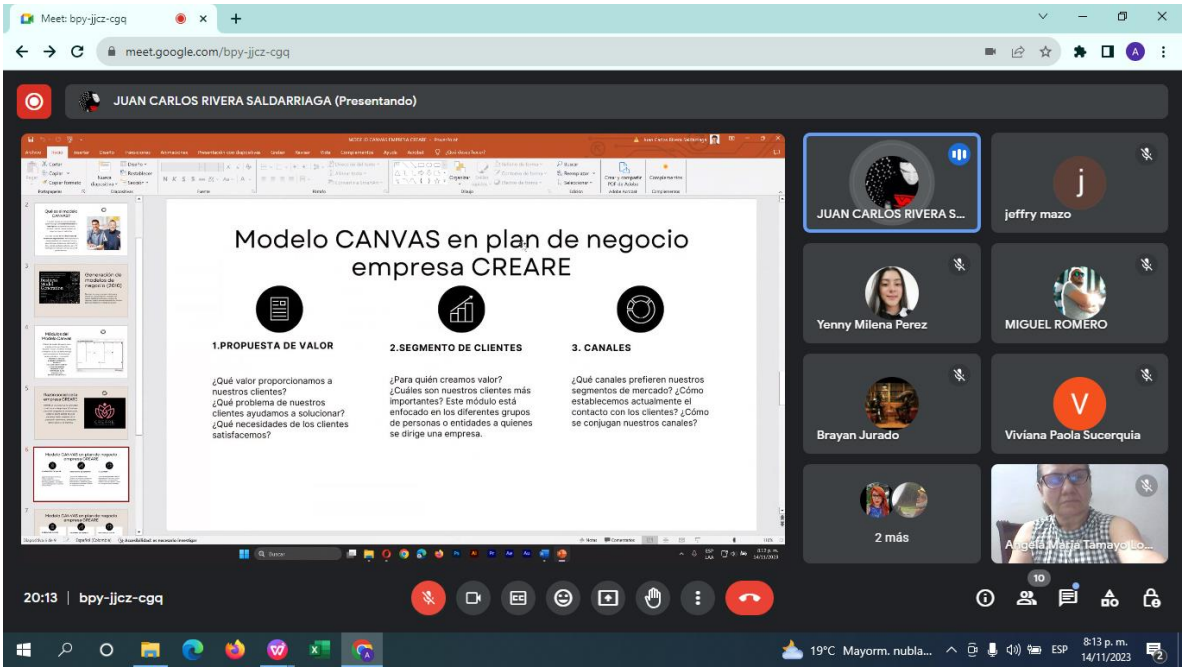
FECHA (Con corte al periodo a informar)	**No. DE FACTURA**	**VALOR A CANCELAR**	**VALOR EJECUTADO**	**SALDO DEL CONTRATO**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA**
30 de noviembre de 2023	**80426-407651**	**3997500**	**8794500**	**5996250**	**58%**

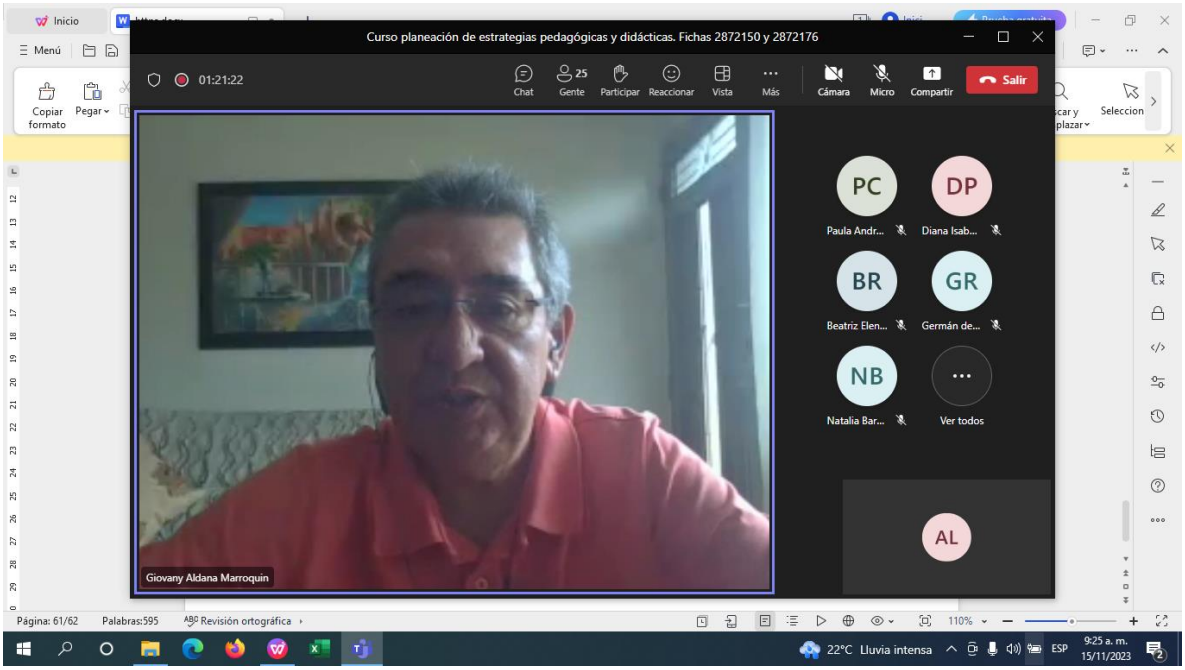
OBSERVACIONES
N/A

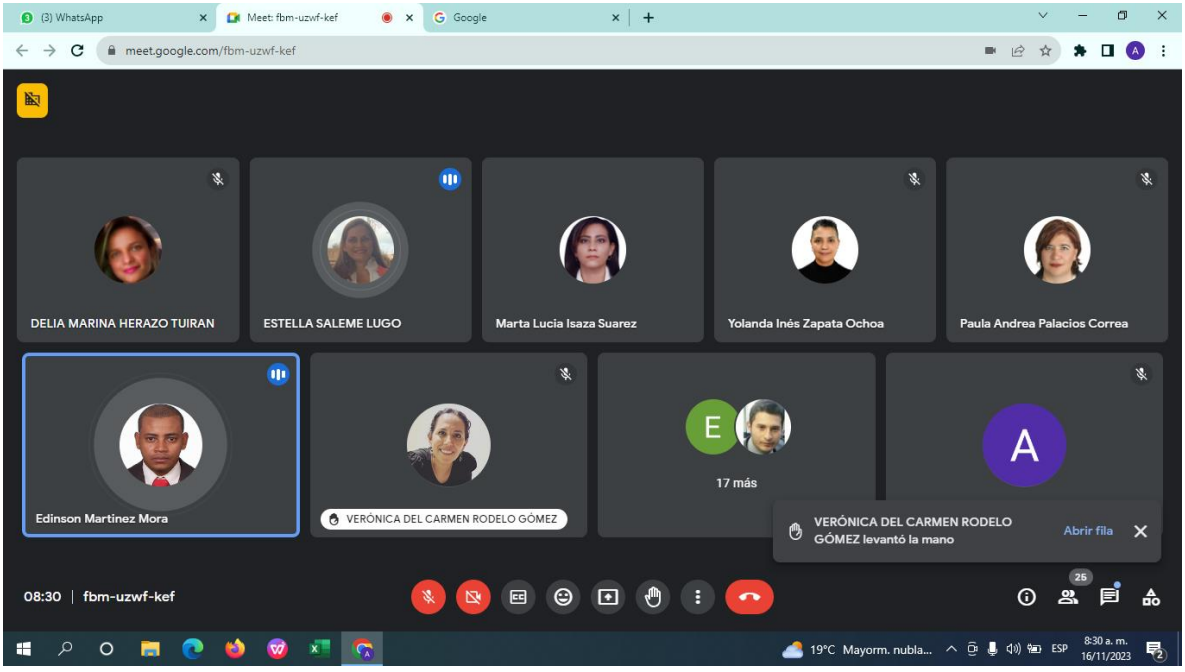
*Elaboró: Ana Maria Gomez Ciro , Apoyo Supervisión*_____

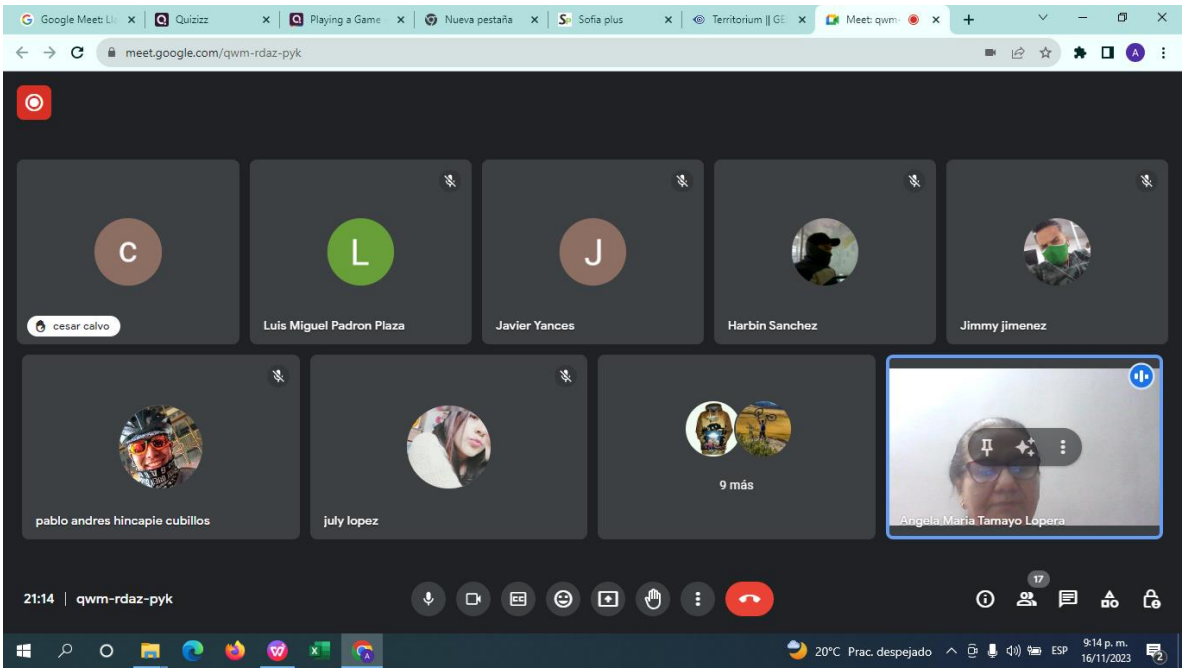
Revisó: MARTA LUCÍA ISAZA SUAREZ, Coordinadora Académica 

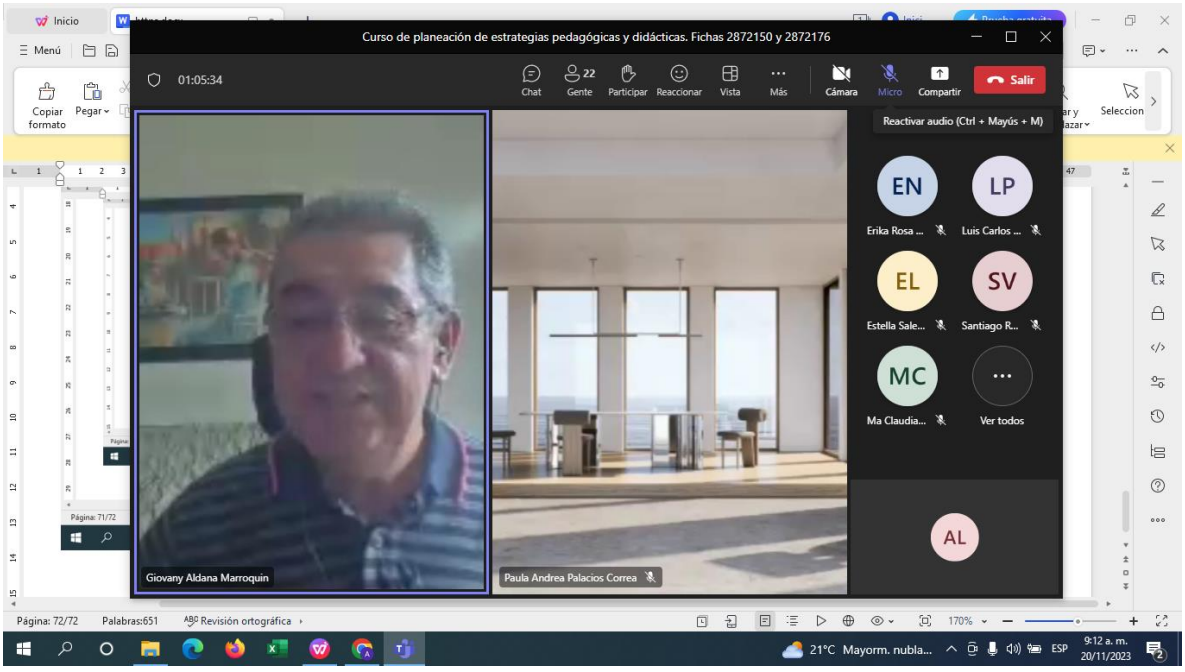

Curso planeación estrategias pedagógicas y didácticas. Fichas 2872150 y 2872176
01:38:36
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Salir (Ctrl + Mayús + H)
PC
NT
BR
AL
Paula Andr...
Nayit Terán...
Beatriz Ra...
Ver todos
Participantes
Invite a alguien o marque un número
Compartir invitación
En esta reunión (14)
Silenciar a todos
Angela M Tamayo L
Beatriz Ramírez (Invitado)
Invitado de la reunión
Cesar Augusto Díaz Rojas
Erika Sierra (Invitado)
Invitado de la reunión
Giovany Aldana Marroquin
Organizador
Juan Esteban Torres Alzate
Lina María Guerra (Invitado)
Invitado de la reunión
Luis Carlos Niño Pinilla
Giovany Aldana Marroquin
Página: 43/44
Palabras:502
Revisión ortográfica
110%
DOW +1,03%
ESP
9:36 a. m.
14/11/2023

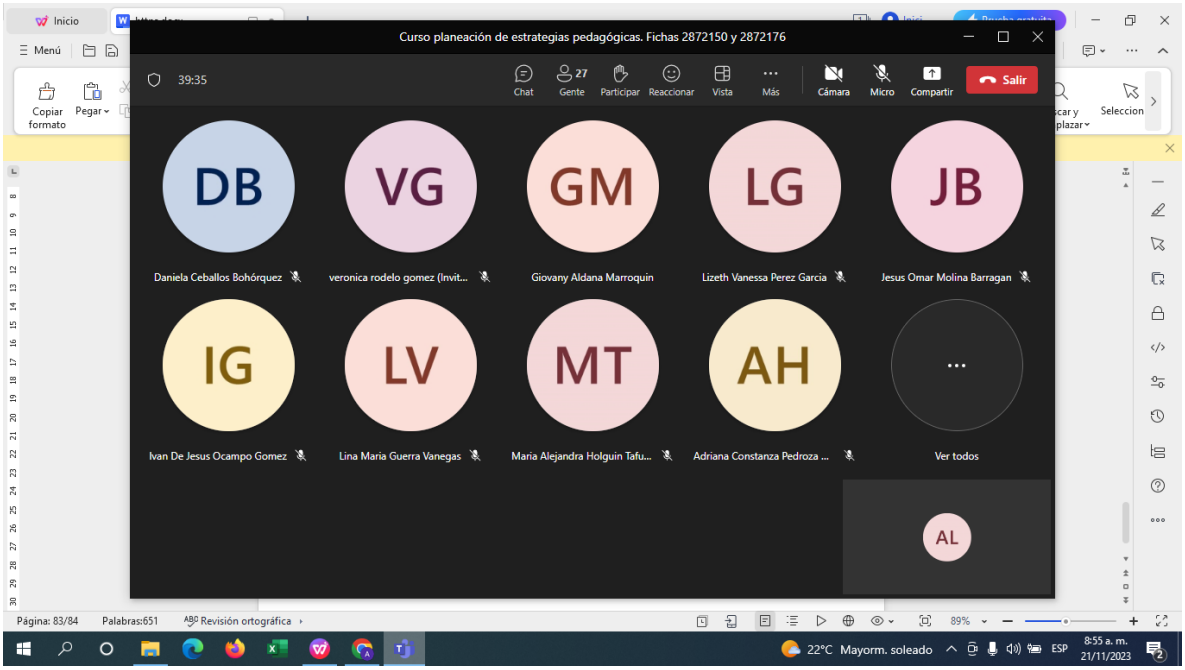

Meet: bpy-jjcz-cgq
meet.google.com/bpy-jjcz-cgq
JUAN CARLOS RIVERA SALDARRIAGA (Presentando)
Modelo CANVAS en plan de negocio empresa CREARE
1.PROPUESTA DE VALOR
¿Qué valor proporcionamos a nuestros clientes?
¿Qué problema de nuestros clientes ayudamos a solucionar?
¿Qué necesidades de los clientes satisfacemos?
2.SEGMENTO DE CLIENTES
¿Para quién creamos valor?
¿Cuáles son nuestros clientes más importantes? Este módulo está enfocado en los diferentes grupos de personas o entidades a quienes se dirige una empresa.
3. CANALES
¿Qué canales prefieren nuestros segmentos de mercado? ¿Cómo establecemos actualmente el contacto con los clientes? ¿Cómo se conjugan nuestros canales?
JUAN CARLOS RIVERA S...
jeffry mazo
Yenny Milena Perez
MIGUEL ROMERO
Brayan Jurado
Viviana Paola Sucerquia
2 más
Angela Maria Tamayo Lo...
20:13 | bpy-jjcz-cgq
19°C Mayorm. nubla...
ESP
8:13 p. m.
14/11/2023

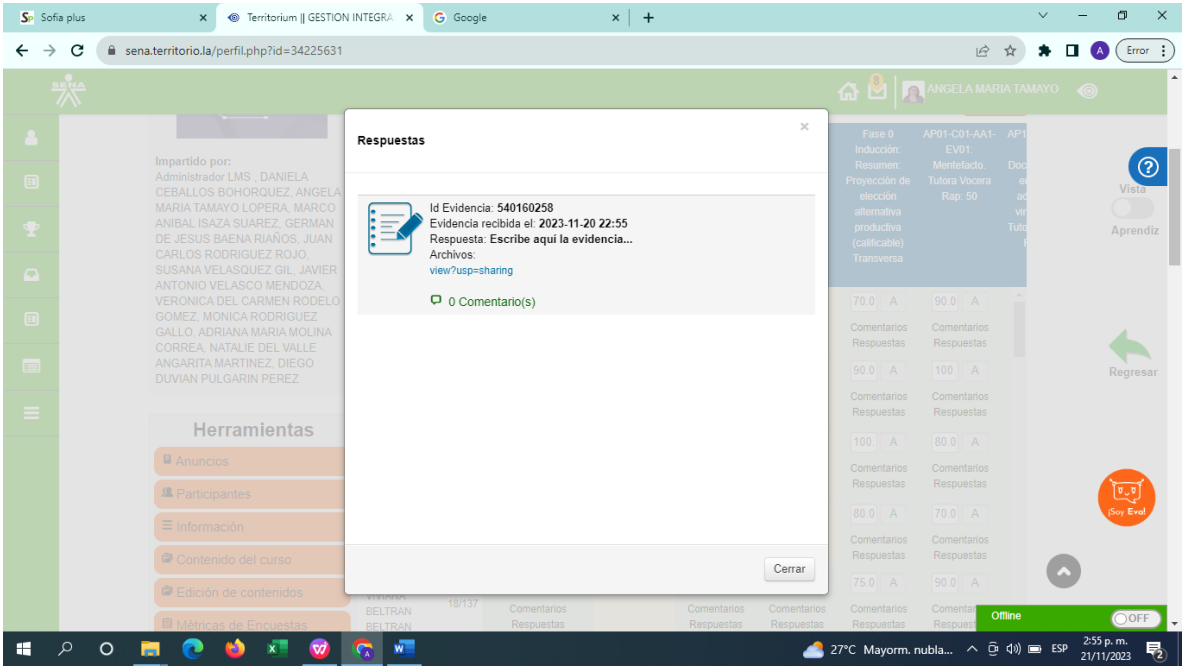

Curso planeación de estrategias pedagógicas y didácticas. Fichas 2872150 y 2872176
01:21:22
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
PC
Paula Andr...
DP
Diana Isab...
BR
Beatriz Elen...
GR
Germán de...
NB
Natalia Bar...
Ver todos
AL
Giovany Aldana Marroquin
Página: 61/62
Palabras:595
Revisión ortográfica
110%
22°C Lluvia intensa
ESP
9:25 a. m.
15/11/2023

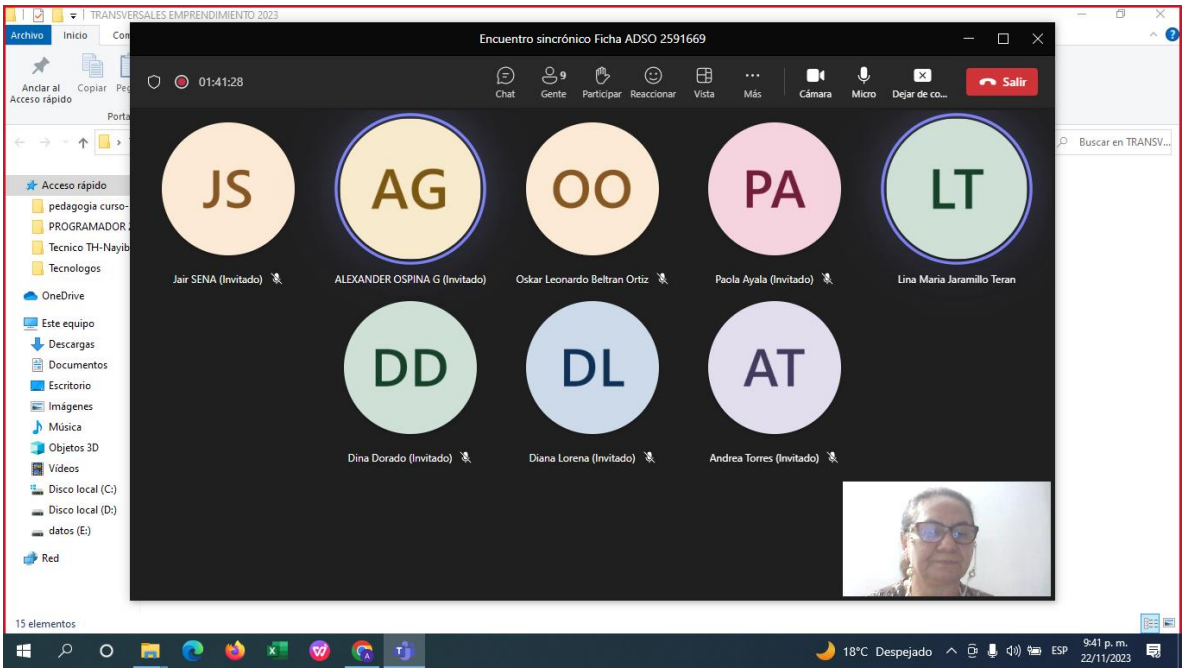

(3) WhatsApp
Meet: fbm-uzwf-kef
Google
meet.google.com/fbm-uzwf-kef
DELIA MARINA HERAZO TUIRAN
ESTELLA SALEME LUGO
Marta Lucia Isaza Suarez
Yolanda Inés Zapata Ochoa
Paula Andrea Palacios Correa
Edinson Martinez Mora
VERÓNICA DEL CARMEN RODELO GÓMEZ
E
17 más
A
VERÓNICA DEL CARMEN RODELO GÓMEZ levantó la mano
Abrir fila
08:30 | fbm-uzwf-kef
25
19°C Mayorm. nubla...
ESP
8:30 a. m.
16/11/2023

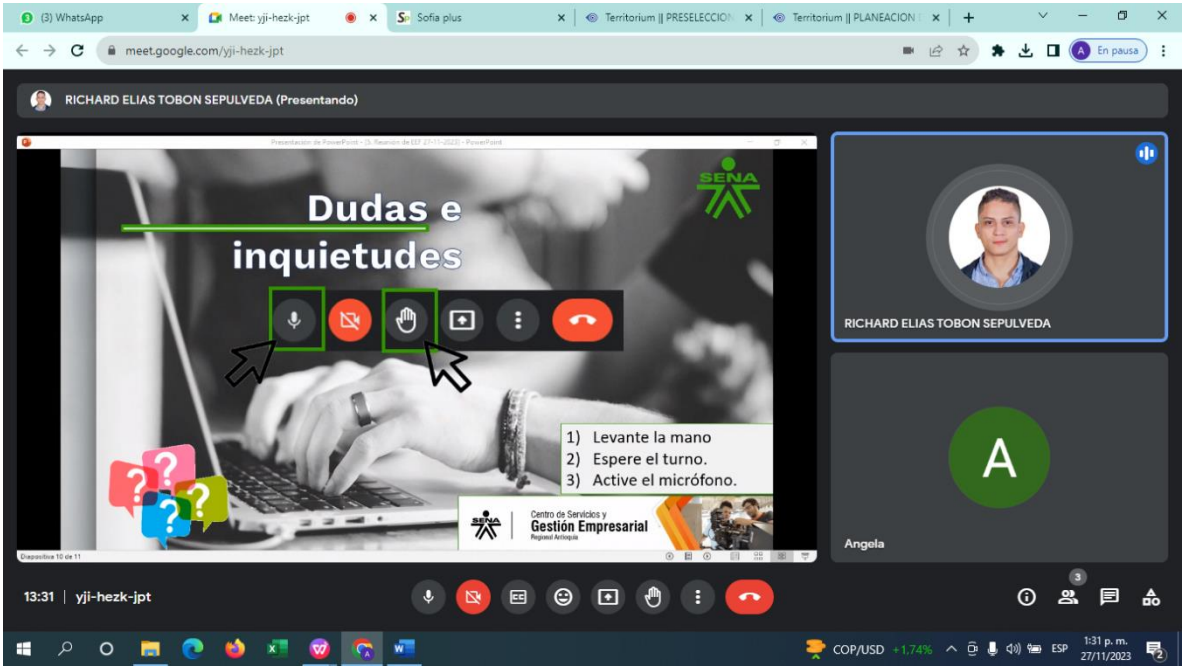

meet.google.com/qwm-rdaz-pyk
C
cesar calvo
L
Luis Miguel Padron Plaza
J
Javier Yances
Harbin Sanchez
Jimmy jimenez
pablo andres hincapie cubillos
july lopez
9 más
Angela Maria Tamayo Lopera
21:14 | qwm-rdaz-pyk
17
20°C Prac. despejado
ESP
9:14 p. m.
16/11/2023

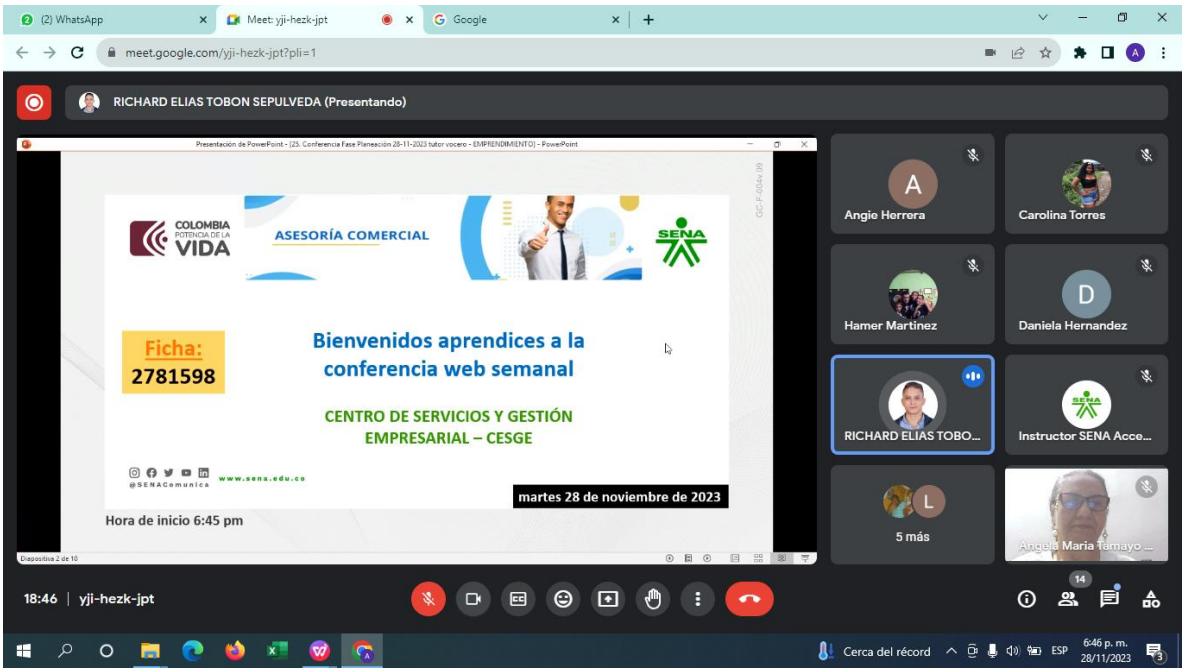

Curso de planeación de estrategias pedagógicas y didácticas. Fichas 2872150 y 2872176
01:05:34
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Reactivar audio (Ctrl + Mayús + M)
EN
Erika Rosa ...
LP
Luis Carlos ...
EL
Estella Sale...
SV
Santiago R...
MC
Ma Claudia...
Ver todos
AL
Giovany Aldana Marroquin
Paula Andrea Palacios Correa
Página: 72/72
Palabras:651
Revisión ortográfica
170%
21°C Mayorm. nubla...
ESP
9:12 a. m.
20/11/2023

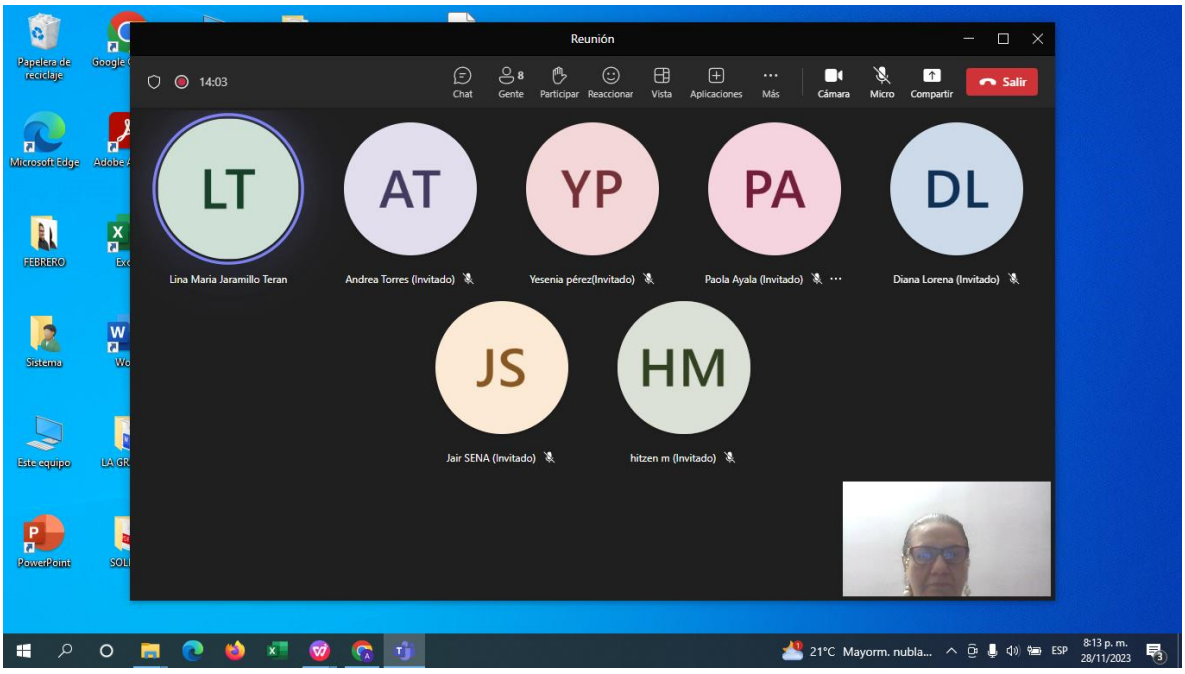

Curso planeación de estrategias pedagógicas. Fichas 2872150 y 2872176
39:35
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
DB
Daniela Ceballos Bohórquez
VG
veronica rodelo gomez (Invit...
GM
Giovany Aldana Marroquin
LG
Lizeth Vanessa Perez Garcia
JB
Jesus Omar Molina Barragan
IG
Ivan De Jesus Ocampo Gomez
LV
Lina Maria Guerra Vanegas
MT
Maria Alejandra Holguin Tafu...
AH
Adriana Constanza Pedroza ...
Ver todos
AL


Sofia plus
Territorium || GESTION INTEGRA
Google
sena.territorio.la/perfil.php?id=34225631
Respuestas
Id Evidencia: 540160258
Evidencia recibida el: 2023-11-20 22:55
Respuesta: Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
view?usp=sharing
0 Comentario(s)
Cerrar
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Offline
OFF


TRANSVERSALES EMPRENDIMIENTO 2023
Encuentro sincrónico Ficha ADSO 2591669
01:41:28
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micro
Salir
JS
AG
OO
PA
LT
Jair SENA (Invitado)
ALEXANDER OSPINA G (Invitado)
Oskar Leonardo Beltran Ortiz
Paola Ayala (Invitado)
Lina Maria Jaramillo Teran
DD
DL
AT
Dina Dorado (Invitado)
Diana Lorena (Invitado)
Andrea Torres (Invitado)
15 elementos
18°C Despejado
ESP
9:41 p. m.
22/11/2023


meet.google.com/yji-hezk-jpt
RICHARD ELIAS TOBON SEPULVEDA (Presentando)
Dudas e inquietudes
1) Levante la mano
2) Espere el turno.
3) Active el micrófono.
Centro de Servicios y Gestión Empresarial
RICHARD ELIAS TOBON SEPULVEDA
A
Angela
13:31 | yji-hezk-jpt
COP/USD +1,74%
ESP
1:31 p. m.
27/11/2023


(2) WhatsApp
Meet: yji-hezk-jpt
Google
meet.google.com/yji-hezk-jpt?pli=1
RICHARD ELIAS TOBON SEPULVEDA (Presentando)
COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
ASESORÍA COMERCIAL
SENA
Ficha:
2781598
Bienvenidos aprendices a la conferencia web semanal
CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL – CESGE
www.sena.edu.co
martes 28 de noviembre de 2023
Hora de inicio 6:45 pm
Angie Herrera
Carolina Torres
Hamer Martinez
Daniela Hernandez
RICHARD ELIAS TOBO...
Instructor SENA Acce...
5 más
Angela Maria Tamayo ...
18:46 | yji-hezk-jpt
Cerca del récord
ESP
6:46 p. m.
28/11/2023


Reunión
14:03
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
LT
Lina Maria Jaramillo Teran
AT
Andrea Torres (Invitado)
YP
Yesenia pérez(Invitado)
PA
Paola Ayala (Invitado)
DL
Diana Lorena (Invitado)
JS
Jair SENA (Invitado)
HM
hitzen m (Invitado)
Papelera de reciclaje
Microsoft Edge
FEBRERO
Sistema
Este equipo
PowerPoint
21°C Mayorm. nubla...
ESP
8:13 p. m.
28/11/2023