Puerto Berrio, Antioquia

Doctor
Fernando Cano Gómez
Subdirector Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Ciudad.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº CO1.PCCNTR.4609461 DURANTE EL PERIODO DEL 01/10/2023 AL 31/10/2023

INFORME No 9.

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor:	**WILFER ALBERTO LOPEZ MADRID**	
Objeto del Contrato:	5-9502-155. Prestar los servicios de carácter temporal como instructor de formación profesional, orientación y asesoría en los programas de los niveles de formación titulada y complementaria modalidad presencial, para el complejo tecnológico minero agroempresarial cumpliendo con el perfil definido en la línea tecnológica producción y transformación.	
Contrato No:	CO1.PCCNTR.4609461	
Contratista:	ANDRES DAVID AGUDELO LAFAUX	
Valor del Contrato:	$39.397.559	
Fecha de inicio:	17/02/2023	
Fecha de terminación:	17/12/2023	
Número de la póliza	65-46-101034036	Vigencia: del 13/02/2023 al 31/03/2024

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	SUSPENSIÓN		X	
2	MODIFICACIÓN		X	
3	ADICIÓN		X	
4	PRÓRROGA		X	
5	CESIÓN		X	
6	TERMINACIÓN ANTICIPADA		X	

Justificación de la novedad:			
Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora:
	Vigencia Final Póliza:		
	Valor Final Póliza:		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$39.397.559
Pago mensual:	$ 3.926.667
Valor Total pagado:	$ 33.245.781
Saldo financiero por ejecutar:	$ 6.151.778

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	7890498037			
Valor total del aporte: $ 1.166.700	Salud $ 471.400	Pensiones $ 603.400	ARL $ 91.900	Otros:
Es pensionado	SI:	NO: X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X
Disciplinarios	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X
Fiscales	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.				SI: X	NO:	Porque:	
No. Obligación	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del mes**	**Cumple**	**Cumple parcialmente**	**No cumple**	**Evidencias**	**Observaciones/Justificación** si la respuesta es diferente a cumple
1	Desarrollar las actividades de acuerdo con los planes que se elaboren previamente con personal que cumpla con las exigencias de formación académica y pedagógica que el SENA determine	Impartir formación a las siguientes fichas: 2847951 – 2829331 de acuerdo con la programación establecida.	X			Listas de asistencia. Guía de aprendizaje Lista de asistencia y registro fotográfico	
2	Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado	Talleres aplicables a las formaciones que se definen en la guía de aprendizaje.	X			Correos electrónicos con entregables de los talleres	
3	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices	Los asignados por la coordinación académica para brindar formación u otros ambientes específicos para la ejecución de resultados de aprendizaje.	X			Registro Fotográfico	

4	Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.	Impartir formación a las siguientes fichas: 2847951 – 2829331 de acuerdo con la programación establecida.	X			Listas de asistencia. Guía de aprendizaje Lista de asistencia y registro fotográfico	
5	Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras	Se elaboró guía de aprendizaje relacionada con valorar el impacto ambiental.	X			Guía de medición de impactos ambientales	
6	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		El contratista para este mes no realizó actividades acordes a esta obligación

	de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje						
7	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija.	Actualización de la carpeta de evidencias dispuesta en el drive por el supervisor de contrato para su revisión	X			Proyecto formativo, guía de aprendizaje, planeación pedagógica.	
8	Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		El contratista para este mes no realizó actividades acordes a esta obligación
9	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la	**Evento:** Realizar jornada de verificación de desarrollo curricular, en la línea tecnológica, producción y transformación, municipio de Puerto Berrio.	X			Listas de asistencia, registro fotográfico Guía de aprendizaje	

	convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento.	**Días de ejecución**: 02, 03, 04, 05 y 06 de octubre de 2023 **Formación Titulada**: **Ficha**: 2829331 – Técnico en promotoría ambiental **Días de ejecución**: 17, 18, 19, 20, 23, 24, 25, 26, 27, 3 y 31 de octubre de 2023 **Actividad**: Construir plan de promotoría ambiental aplicando herramientas de tecnologías de la información y la comunicación. **Competencia**: Medición de impactos ambientales. **Resultado de Aprendizaje**: - Caracterizar aspectos ambientales en el Proyecto, Obra o Actividad según normativa. - Valorar el impacto ambiental generado por el Proyecto, Obra o Actividad, según normativa. **Formación Complementaria**:					

		Ficha: 2847951 – Ejecución de operaciones para el manejo integral de residuos sólidos. **Días de ejecución**: 09, 10, 11, 12 y 13 de octubre de 2023 **Competencia**: Recolectar los residuos sólidos potencialmente reciclables de acuerdo a procedimientos establecidos y normatividad vigente. **Resultado de Aprendizaje**: - Recolectar los residuos sólidos de acuerdo a los procedimientos técnicos, seguridad y ambiental. - Planear estrategias de comercialización de residuos sólidos aprovechables teniendo en cuenta la normatividad. Clasificarlos residuos sólidos según sus características físicas, químicas y biológicas y potencial de aprovechamiento.					
10	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la	Subir el informe mensual de ejecución contractual y la planilla de pago del aplicativo SI Contratista en la Plataforma Secop II en las fechas establecidas por el supervisor.	X			Horario Diagramado y Registro de tiempos en Plataforma Sofia plus Planilla PDF de pago de Seguridad social.	

	legalización del pago de los honorarios.	Se realizó el pago de la seguridad social del correspondiente mes.					
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		El contratista para este mes no realizó actividades acordes a esta obligación
12	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		El contratista para este mes no realizó actividades acordes a esta obligación
13	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de 2006 del SENA y demás normas concordantes.	Disminuir la utilización de papel utilizando medios digitales.	X			Envío de material de apoyo e información a través de grupo de WhatsApp Envío de información a través de correo electrónico.	
14	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen	Creación de Rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a Ruta de Aprendizaje para el programa de formación:	X			Creación de rutas de aprendizaje.	

	la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Ficha: 2847951 – Ejecución de operaciones para el manejo integral de residuos sólidos. Registrar las inasistencias en la plataforma Sofia plus				Reporte de Inasistencia de la plataforma Sofia plus.	
15	Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria de forma presencial, de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	Impartir formación a las siguientes fichas: 2847951 – 2829331 de acuerdo con la programación establecida.	X			Listas de asistencia. Guía de aprendizaje Lista de asistencia y registro fotográfico	
16	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Actualización permanente del portafolio de evidencias en la plataforma Territorium y Sofia Plus	X			Actividades programas y evaluadas en plataforma Territorium y Sofia Plus.	

17	Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro de Formación.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		El contratista para este mes no realizó actividades acordes a esta obligación
18	Participar en la generación y desarrollo de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		El contratista para este mes no realizó actividades acordes a esta obligación
19	Realizar apoyo técnico en el Diseño y Desarrollo Curricular de los programas de formación que requiera el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial.	Participar en la jornada de verificación de desarrollo curricular, en la línea tecnológica, producción y transformación, municipio de Puerto Berrio.	X			Evidencia fotográfica	
20	Orientar y propiciar en los procesos de aprendizaje el emprendimiento, la elaboración de proyectos productivos y la participación en diferentes eventos (Renovación cultural, ciudadanía digital, y worldskills), que fortalezcan la formación del aprendiz.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		El contratista para este mes no realizó actividades acordes a esta obligación
21	Orientar al aprendiz sobre las diferentes modalidades de etapa práctica establecidas institucionalmente.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		El contratista para este mes no realizó actividades acordes a esta obligación
22	Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		El contratista para este mes no realizó

	técnica, según la necesidad del Centro de Formación.						actividades acordes a esta obligación
23	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		El contratista para este mes no realizó actividades acordes a esta obligación
24	Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de estos y evaluación de proveedores.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		El contratista para este mes no realizó actividades acordes a esta obligación
25	Aportar certificado de aprobación o la evidencia de inscripción efectiva al proceso de evaluación de competencias de las normas "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS 240201044" o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056", lo anterior conforme a los plazos establecidos en la circular N°: 3-201-000208 del 21 de noviembre	Certificado en la Norma de competencia laboral "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056"	X			Norma de competencia laboral	

	de 2017 y/o en la que modifique y/o adicione o derogue la misma".						
26	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial, acorde a la especialidad técnica.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		El contratista para este mes no realizó actividades acordes a esta obligación
27	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		El contratista para este mes no realizó actividades acordes a esta obligación
28	Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		El contratista para este mes no realizó actividades acordes a esta obligación
29	Apoyar al Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial en el proceso de registro calificado en: documentación de las condiciones de calidad para la obtención de Registros calificados, alistamiento de las visitas de los pares académicos y proceso de autoevaluación.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		El contratista para este mes no realizó actividades acordes a esta obligación

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato "tiempos actividades académicas" (Sofia plus) y demás evidencias según el caso.

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Puerto Berrio, a los treinta y un (31) días del mes de octubre de 2023.



WILFER ALBERTO LOPEZ MADRID
Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR.4609461 de 2023

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
25/09/23	26/09/23	27/09/23	28/09/23	29/09/23	30/09/23
					01/10/23 00:00 - 23:59: Disponible
02/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (NA)REALIZAR JORNADA DE VERIFICACIÓN DE DESARROLLO CURRICULAR, EN LA LÍNEA TECNOLÓGICA, PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN, MUNICIPIO DE PUERTO BERRIO 16:00 - 23:59: Disponible	03/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (NA)REALIZAR JORNADA DE VERIFICACIÓN DE DESARROLLO CURRICULAR, EN LA LÍNEA TECNOLÓGICA, PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN, MUNICIPIO DE PUERTO BERRIO 16:00 - 23:59: Disponible	04/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (NA)REALIZAR JORNADA DE VERIFICACIÓN DE DESARROLLO CURRICULAR, EN LA LÍNEA TECNOLÓGICA, PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN, MUNICIPIO DE PUERTO BERRIO 16:00 - 23:59: Disponible	05/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (NA)REALIZAR JORNADA DE VERIFICACIÓN DE DESARROLLO CURRICULAR, EN LA LÍNEA TECNOLÓGICA, PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN, MUNICIPIO DE PUERTO BERRIO 16:00 - 23:59: Disponible	06/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (NA)REALIZAR JORNADA DE VERIFICACIÓN DE DESARROLLO CURRICULAR, EN LA LÍNEA TECNOLÓGICA, PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN, MUNICIPIO DE PUERTO BERRIO 16:00 - 23:59: Disponible	07/10/23 00:00 - 23:59: Disponible 08/10/23 00:00 - 23:59: Disponible
09/10/23 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2847951)EJECUCION DE OPERACIONES PARA EL MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS 22:00 - 23:59: Disponible	10/10/23 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2847951)EJECUCION DE OPERACIONES PARA EL MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS 22:00 - 23:59: Disponible	11/10/23 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2847951)EJECUCION DE OPERACIONES PARA EL MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS 22:00 - 23:59: Disponible	12/10/23 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2847951)EJECUCION DE OPERACIONES PARA EL MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS 22:00 - 23:59: Disponible	13/10/23 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2847951)EJECUCION DE OPERACIONES PARA EL MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS 22:00 - 23:59: Disponible	14/10/23 00:00 - 23:59: Disponible 15/10/23 00:00 - 23:59: Disponible
16/10/23 00:00 - 23:59: Disponible	17/10/23 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2829331)AP02. CONSTRUIR PLAN DE PROMOTORÍA AMBIENTAL APLICANDO HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN 22:00 - 23:59: Disponible	18/10/23 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2829331)AP02. CONSTRUIR PLAN DE PROMOTORÍA AMBIENTAL APLICANDO HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN 22:00 - 23:59: Disponible	19/10/23 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2829331)AP02. CONSTRUIR PLAN DE PROMOTORÍA AMBIENTAL APLICANDO HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN 22:00 - 23:59: Disponible	20/10/23 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2829331)AP02. CONSTRUIR PLAN DE PROMOTORÍA AMBIENTAL APLICANDO HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN 22:00 - 23:59: Disponible	21/10/23 00:00 - 23:59: Disponible 22/10/23 00:00 - 23:59: Disponible
23/10/23 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2829331)AP02. CONSTRUIR PLAN DE PROMOTORÍA AMBIENTAL APLICANDO HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN 22:00 - 23:59: Disponible	24/10/23 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2829331)AP02. CONSTRUIR PLAN DE PROMOTORÍA AMBIENTAL APLICANDO HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN 22:00 - 23:59: Disponible	25/10/23 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2829331)AP02. CONSTRUIR PLAN DE PROMOTORÍA AMBIENTAL APLICANDO HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN 22:00 - 23:59: Disponible	26/10/23 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2829331)AP02. CONSTRUIR PLAN DE PROMOTORÍA AMBIENTAL APLICANDO HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN 22:00 - 23:59: Disponible	27/10/23 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2829331)AP02. CONSTRUIR PLAN DE PROMOTORÍA AMBIENTAL APLICANDO HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN 22:00 - 23:59: Disponible	28/10/23 00:00 - 23:59: Disponible 29/10/23 00:00 - 23:59: Disponible
30/10/23 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2829331)AP02. CONSTRUIR PLAN DE PROMOTORÍA AMBIENTAL APLICANDO HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN 22:00 - 23:59: Disponible	31/10/23 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2829331)AP02. CONSTRUIR PLAN DE PROMOTORÍA AMBIENTAL APLICANDO HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN 22:00 - 23:59: Disponible	01/11/23	02/11/23	03/11/23	04/11/23 05/11/23

Anterior Siguiente