Itagüí, 15 de diciembre de 2023

Señor
Honorio de Jesús Oliveros Gómez
Subdirector (E) Centro del Diseño y Manufactura del Cuero
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Itagüí.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS **N.º CO1.PCCNTR.4527895** DURANTE EL MES diciembre 2023

INFORME No **10**

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor:	Paula Milena Isaza Ossa	
Objeto del Contrato:	5_9201_89 A LA 5_9201_93 PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y EJECUTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROGRAMADA POR EL CENTRO DEL DISEÑO Y MANUFACTURA DEL CUERO, EN LAS DIFERENTES MODALIDADES PRESENCIAL Y/O VIRTUAL DE LOS PROGRAMAS DE COMPLEMENTARIA Y TITULADA PERTENECIENTES A LA RED DE CONOCIMIENTO INFORMÁTICA, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE	
Contrato No:	CO1.PCCNTR.4527895	
Contratista:	GUILLERMO DE LA PEÑA RUIZ	
Valor del Contrato:	$ 42.880.154	
Fecha de inicio:	2/3/2023	
Fecha de terminación:	9/2/2023	
Número de la póliza	3549710□1	Vigencia: Desde: 2/1/2023 Hasta: 12/31/2023

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión			
2	Modificación			
3	Adición	x		14065783
4	Prórroga	x		103 dias, del 03/09/2023 al 15/12/2023
5	Cesión			
6	Terminación anticipada			

Justificación de la novedad: Se realiza tramite de justificación, adición y demás soportes requeridos en modificación del proceso establecido en plataforma secop II			
Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora: Mayo 2023
	Vigencia Final Póliza: abril 2024		
	Valor Final Póliza:		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$ 42.880.154
Pago mensual:	4096830
Valor Total pagado:	$ 42.880.154
Saldo financiero a ejecutar:	$ 0

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	Se revisa planilla del mes de noviembre 9/2/2023(Nro. 67351362 según Decreto 1273 de 2018 y circular 000161 del 12/09/2018 expedida por secretaria general del SENA.			
Valor mínimo requerido:	Salud 204.900	Pensiones 262.200	ARL 8.600	Otros:
Es pensionado	SI:	NO:X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	NO		NO		NO	
Disciplinarios	NO		NO		NO	
Fiscales	NO		NO		NO	
Policía y Convivencia	NO		NO		NO	
Registro de Inhabilidades por Delitos Sexuales	NO		NO		NO	

1. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.				SI:	NO:	Porque:	
No. Obligación	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del mes**	**Cumple**	**Cumple parcialmente**	**No cumple**	**Evidencias**	**Observaciones/Justificación** si la respuesta es diferente a cumple
1.	1) Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se realiza reunión del equipo ADSI-ADSO	X			Anexo	
2.	.2) Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Participar desarrollo curricular ADSO-TPS, por medio de reunión del equipo	X			Anexo	

3.	3) Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Evaluar las fichas programación. Formación técnica y ADSO presencial: Programación y ejecución de la ficha: ADSO 2696118, 2670068, 2617416 TPS 2842515	X			Anexo	
4.	4) Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Impartir la formación de acuerdo el horario Programación y ejecución de la ficha: ADSI 2617416, 2696118, 2670068 ficha: TPS 2842515	X			Anexo	
5	5) Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Programación y ejecución de la ficha: ADSI 2617416, 2696118, 2670068 ficha: TPS 2842515 Anexo Se realiza formación magistral se hacen ejercicios y se les deja la clase grabada para posterior revisión de los conocimientos adquiridos	X			Anexo	
6	6) Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación	Realizar y ejecutar semillero Reto Algoritmia	X			Ficha 2779998	

	técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.						
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Emitir las distintas notas de los RAP de las fichas: ADSO 2696118, 2670068, 2617416 TPS 2842515 Complementaria 2845401, 2843320 En sena sofia y territorio	X			Anexo	
8	8) Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Formación complementaria presencial	X			Anexo, 2,3	

9	9) Entregar oportunamente al área de administración educativa los respectivos soportes y documentos definidos por el centro de formación para el trámite de la certificación de los aprendices de formación titulada y/ó complementaria.	Formación complementaria ficha 2760715 ficha 2760713	X			Anexo	
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b) Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los	Se realiza en la plataforma territorium Formación técnica y Adso presencial: Programación y ejecución de la ficha: ADSO 2696118, 2670068, 2617416 TPS 2842515	X			Anexo 2, 3	.

	beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información						
11	11) Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No se requirió realizar la actividad para el periodo de pago				N/A	
12	12) Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se indica en la formación el uso de la camiseta como uniforme, y se le indica el su adecuado de las prendas de vestir.	X			Formación ficha: ADSO 2696118, 2670068, 2617416 TPS 2842515	
13	13) Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática	No se requirió realizar la actividad para el periodo de pago				N/A	

	objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.						
14	14) Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	programación. Formación técnica y Adsi- Adso presencial: Programación y ejecución de la ficha: ADSI 2617416, 2696118, 2670068 ficha: TPS 2842515	X			Anexo	
15	15) Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Programación. Formación técnica y ADSO presencial: 2696118, 2670068, 2617416	X			Anexo	
16	16) Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Se les realiza una reflexión y se les cuelga información en territorium de los beneficios y subsidios para que puedan seguir la formación				N/A	
17	17) Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Crear cursos complementarios creado por la cámara de comercio con Aprendices seleccionados de la media				Anexo	
18	18) Responder por los bienes y elementos puestos	Se entrega las llaves oportunamente se le indica a	X			Aula de formación	

	a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	los aprendices no dejar basuras sobre los computadores o las mesas					
19	19) Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Propiciar el espacio tiempo para las pausas activas propuestas por el equipo de Bienestar al Aprendiz	X			h https://drive.google.com/drive/folders/1SYnBRVzYigXeiOfAx0zgaEZRr9rLgmeu https://drive.google.com/drive/folders/1SYnBRVzYigXeiOfAx0zgaEZRr9rLgmeu	
20	20) Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Formación técnica y Adso presencial: Programación y ejecución de la ficha: ADSO 2696118, 2670068, 2617416	X			https://drive.google.com/drive/folders/1SYnBRVzYigXeiOfAx0zgaEZRr9rLgmeu	
21	21) Ejecutar la formación profesional integral virtual de acuerdo con la Guía de Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje que se	No se requirió realizar la actividad para el periodo de pago				N/A	

	encuentra vigente en la plataforma Compromiso (GFPI-G-014).						
22	22) Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO.	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO".	X			https://certificados/ sena.edu.co/Certificad o Digital/com.sena.consul tacer	
23	.23) Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	De forma permanente se aplica SIGA usando los formatos de compromiso	X			ANEXO	
24	24) Cumplir con el pago oportuno al sistema de seguridad social, en las condiciones, plazos y porcentajes exigidos por la normatividad vigente y efectuar mensualmente la presentación de los soportes de pago al supervisor del	Se encuentra reflejado en SICONTRATISTA y SECOPII	X			Anexo	

	contrato, permitiendo su verificación.						
25	25) Brindar apoyo técnico de su competencia a la supervisión de contratos cuando sea requerido.	No se requirió realizar la actividad para el periodo de pago				N/A	
26	26) Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se requirió realizar la actividad para el periodo de pago				N/A	

descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

1. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Itagüí, a los 16 días del mes de diciembre de 2023

_____

Paula Milena Isaza Ossa Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR.4527895 de 2023