ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YENNY LORENA VARGAS CAGUA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.121.819.500 — **CONTRATO No.** 220-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2019
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	VILLAVICENCIO-GT META Y ORINOQUIA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Promover y garantizar la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención que le sean asignadas en los distintos espacios y contextos de ubicación, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de servicio y el contexto territorial.	Durante la ejecución del mes de Septiembre de 2019 se realizaron diferentes actividades y estrategias a fin de garantizar la participación activa e ininterrumpida de la población asignada, contando con un total de 17 personas activas, logrando la atención al 100% de los mismos, realizando atención con una frecuencia de dos veces a 9 personas, dado que las otras por cuestiones laborales no fue posible coordinar la segunda actividad, como estrategias de atención a fin de buscar la fidelización de la población, se llega a común acuerdo de los horarios y días programados, teniendo en cuenta sus necesidades laborales y académicas, y realizando visitas domiciliarias, donde para este mes se realizó visita a la PPR Diomar Licex Garcia el día 6 de septiembre, Dumar Perez y Lucero Urrego, el dia 22 de septiembre. De igual manera durante este periodo se contó con un total de población culminada de 99 personas, 1 en investigación por abandono al proceso, 2 en investigación por causal sobreviniente y 1 suspendido, de los cuales se ha realizado seguimiento a fin de lograr su activación, a través de llamadas telefónicas, sin embargo a la fecha no ha sido posible su contacto por lo cual se seguirá realizando el correspondiente seguimiento.
2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño y fortalecimiento de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad.	En la ejecución del mes de Septiembre se cuenta con la totalidad de instrumentos de caracterización actualizados de las 17 PPR que se encuentran en estado activo, durante el periodo en referencia se realizó aplicación de 10 encuestas de empleabilidad de las PPR Camilo Alberto Gallo, Shaira Yuliana Trujillo Gonzalez, Romaldo Yepes Ramirez, Yeraldin Marulanda, Jainober Gaona, Dumar Ivan Perez, Diomar Licex Garcia, Juan Carlos Patiño, Jairo Sanabria Viuche, y Gladys Bernal, así mismo se aplicaron 5 encuestas de hábitat de las PPR Shaira Yuliana Trujillo, Romaldo Yepes, Gladys Bernal, Jairo Sanabria y Jainober Gaona. Se realizaron 4 seguimiento de unidades de negocio de las PPR Shaira Yuliana Trujillo el día 21 de Septiembre encontrándose en funcionamiento en una comercializadora de productos de belleza, Aldemar Peña el día 4 de septiembre encontrándose en funcionamiento una comercializadora de pulpa de fruta, Diomar Licex Garcia el día 6 de septiembre encontrándose en funcionamiento un piqueteadero y venta de lechona, y Adriana Sofia Roa el día 7 de septiembre, encontrándose en funcionamiento un restaurante. De igual manera durante este mes se realizó presentación de la carpeta para la gestión del trámite de plan de negocio en Ganaderia de la PPR Victor Alfonso Victoria, así mismo se continua con el acompañamiento y apoyo en la validación de documentos y cumplimiento de requisitos de las PPR priorizadas para tramite de plan de negocios el Grupo Territorial realizando una validación para este mes de 12 Carpetas como meta para este mes.
3. Formular y concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	Actualmente se cuenta con 17 PDT en estado en ejecución, durante este mes se realizó cambio de estado a ejecución de 3 PDT de las PPR Gladys Bernal, Romaldo Yepes y Jairo Sanabria, a quienes se les adjunto el soporte de acuerdos en el sistema debidamente firmado y teniendo en cuenta la concertación y necesidades evidenciadas para el abordaje de las dimensiones.
4. Hacer seguimiento y propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.	Durante el mes de Septiembre se realizó seguimiento a los acuerdos concertados dentro de los planes de trabajo, donde se brindó asesoría y orientación respecto a la dimensión abordada. En la ejecución de este mes se realizó atención a 2 familiares, la esposa de la PPR Juan Carlos Patiño, realizando una actividad familiar sobre relaciones asertivas, a Marlon hijo de la PPR Doranid Cubillos asesoria en la dimensión de salud para postulación al registro de localización y caracterización de Discapacidad en el Municipio de Villavicencio. Se realizó seguimiento y cierre a los acuerdos concertados, registrando la metodologia y avances presentados en cada atención para un total de 17 acuerdos de las PPR, RICARDO PEREZ GONZALEZ, 8 1.1.1. Identificación comportamientos y actitudes personales, JAINOBER GAONA CUBILLOS, 7.4.1.1. Comprensión reconciliación y reintegración, JUAN CARLOS PATIÑO VARGAS, 7.2.2.1. Conocimiento condiciones de servicio social, SHAIRA YULIANA TRUJILLO GONZALEZ, 7.2.1.1.conocimiento marco juridico y justicia transicional, RUBY HELENA ROJAS GONZALEZ, 6.2.1.3. Vinculación y permanecia en procesos educativos, DORANID CUBILLOS AMAYA, 5.2.2.3. Practica sobre atención especiliazada en salud, WILSON ALEXANDER MUÑOZ JIMENEZ, 4.5.2.2. Reflexión sobre la importancia de prevenir el riesgo, DUMAR IVAN PEREZ MARTINEZ, 4.1.1.1. Identificación de sus condiciones de vida en el hábitat, LUCERO DIAZ URREGO, 4.1.1.1. Identificación de sus condiciones de vida en el hábitat, VICTOR ALFONSO VICTORIA ROMERO, 2.5.1.3. Construcción plan financiero, FREIDER ALEXANDER PARRA , 2.5.1.2. Reflexión sobre la situación financiera, JAIRO SANABRIA VIUCHE, 1.1.1.1. Identificación de fortalezas y debilidades, DIOMAR LICEX GARCIA PARDO, 2.2.1.3. Vinculación y permanencia en programas y/o acciones de fpt, GLADYS BERNAL BALLESTEROS, 1.1.4.3. Acciones para el debido alcance de metas propuesto en el plan de vida, CAMILO ALBERTO GALLO ARANZALEZ, 1.1.1.2. Comprensión de fortalezas frente a las relaciones con sí mismo y con los demás, ROMALDO YEPES RAMIREZ, 1.1.4.1. Conoce como que es un plan de vida en el marco de la legalidad, YERALDIN MARULANDA MUÑOZ, 1.1.2.2. Comprensión de sí mismo y de las barreras que le impiden relacionarse con los demás.
5. Realizar gestión y seguimiento permanente con los actores estratégicos identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada y la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del tejido social y la reconciliación.	Durante la ejecución del periodo en referencia se continua con el seguimiento al actor estrategia San Francisco de Asis, respecto a las PPR allí vinculadas, donde se realiza acompañamiento y recolección de planillas, contando con un total de 4 PPR vinculadas, realizando el registro de avance de las gestiones en el módulo de actores externos del SIR, de igual manera se hace seguimiento y acompañamiento del actor externo Cofrem donde se realiza acompañamiento a la PPR Freider Alexander Parra quien se encuentra vinculada allí en el técnico auxiliar por competencias en administración.

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YENNY LORENA VARGAS CAGUA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.121.819.500	**CONTRATO No.**	220-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	VILLAVICENCIO-GT META Y ORINOQUIA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

6. Implementar las acciones necesarias para fomentar el acceso de la población objeto de atención que le sea asignada y su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por la ARN, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Entidad.	En el desarrollo de las actividades del presente mes se continua con el seguimiento y motivación a las PPR a fin de promover el acceso de la población a los diferentes servicios ofertados actualmente se cuenta con 7 PPPR vinculados al beneficio de formación académica, Doranid Cubillos ciclo 4 IE san Francisco de Asis, Gladys Bernal Ballesteros ciclo 2 IE Simon Bolivar, Romaldo Yepes ciclo 3 IE Simon Bolivar, Jainober Gaona Cubillos ciclo 2 IE Catumare, Jairo Sanabria ciclo 3 IE Jorge Eliecer Gaitan, Wilson Alexander Muñoz ciclo 3 IE Jorge Tadeo Lozano, Lucero Diaz Urrego ciclo 5 IE Jorge Tadeo Lozano, y se cuenta con 2 PPR vinculados al beneficio de formación para el trabajo Ruby Helena Técnico en peluquería en el instituto Sonis, y Freider Alexander Parra en el técnico auxiliar por competencias en administración con cofrem, el dia 16 de septiembre se realizó convocatoria a la PPR Doranid para el registro de caracterización de personas en condición de discapacidad de Villavicencio de su hijo Marlon, de igual manera se convocó a la PPR Freider Alexander Parra para una entrevista en el marco de El departamento de Salud pública – Facultad de Medicina de la Universidad de Masaryk se encuentra adelantando una investigación en el marco de un doctorado y tesis con el título "Prevención de los impactos en salud en niños reclutados forzadamente y en niños víctimas de grupos armados al margen de la ley".
7. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.	Durante el mes de septiembre se realizó seguimiento a 4 unidades productivas de las PPR Shaira Yuliana, Diomar Licex García, Aldemar Peña y Adriana Sofia, encontrándose en funcionamiento y siendo estas su única fuente de ingresos dentro del marco de la legalidad, se brinda apoyo en la verificación de carpetas para ser remitidas en este mes para la gestión de los planes de negocio del Grupo Territorial realizando revisión de un total de 12 carpetas, asi mismo el día 5 de septiembre se realizó comité de idea de negocio, donde se realizó acompañamiento y análisis a 11 propuestas de ideas de negocio expuestos por las PPR postuladas.
8. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.	Durante el mes de Septiembre se adelantaron las gestiones para realizar la culminación y avance de beneficios de la población asignada, realizando culminación en el beneficio de formación para el trabajo de la PPR Victor Alfonso Victoria, culminación en el beneficio de formación académica y formación para el trabajo de la PPR Juan Carlos Patiño. También se adelantaron los procesos a fin de cumplir con los requisitos para realizar la culminación del proceso de reintegración a la PPR Shaira Yuliana Trujillo como cargue de socialización de monitoreo post, actualización de concepto, registro de actividades con codico cid, y ev-pdt. También se encuentran las actas de culminación y/o terminación de beneficios al asesor de ruta Juan Alejandro Laverde de los profesionales del Gt Meta y Orinoquia, un total de 11 actas debidamente verificadas.
9. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.	Se estará a disposición de generar apoyo e implementación de la estrategia desarrollada por el Grupo Territorial Meta y Orinoquia, teniendo en cuenta la importancia de promover los espacios de reintegración comunitaria con el fin de construir vínculos entre las personas en Proceso de Reintegración y sus comunidades receptoras, así como entre las instituciones locales, promoviendo espacios de convivencia, reconciliación y la prevención del reclutamiento de Niños, Niñas y Adolescentes Jóvenes (NNAJ).
10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.	Durante el mes de Septiembre de 2019 se realizó participación de los siguientes espacios de trabajo: *El día 4 de septiembre se realizó reunión con los asesores de ruta para validación del nuevo procedimiento de acceso al beneficio de inserción económica. *El día 5 de septiembre se realizó participación en el comité de productividad del Grupo Territorial. *El día 17 de septiembre se realizó participación del reentrenamiento sobre el nuevo procedimiento de acceso al beneficio de inserción económica. *El día 24 de septiembre se realizó participación a Videoconferencia actualización métodos de operación implementación.
11. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	En la ejecución del mes de Septiembre se presentaron los siguientes informes: *El día 8 de septiembre se remitieron novedades presentadas durante la revisión de las carpetas de planes de negocio. *El día 2 de septiembre se remitió base de ISUN a los profesionales reintegradores. *El día 3 de septiembre se remitió base de mapa de riesgos a los asesores *El día 3 de septiembre se remitió planilla del san Francisco de Asis a los profesionales reintegradores. *El día 4 de septiembre se remito base de desembolsos BIE a los profesionales reintegradores. *El día 4 de septiembre se remitió a los asesores cronograma del mes *El día 6 de septiembre se remitió informe a los asesores sobre la postulación al proyecto de caficultores. *El día 6 de septiembre se remitió correo a los profesionales reintegradores sobre resultado de la matriz de idea de negocio. *El día 10 de septiembre se remitió información a los asesores sobre convocados para entrevista desvinculados. *El día 13 de septiembre se remitió correo al área de digitación sobre verificación de asistencias del beneficio de psicosocial. *El día 17 de septiembre se hace entrega de planillas psicosocial correspondientes a la primera quincena del mes.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO · BS-F-26	
		FECHA 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YENNY LORENA VARGAS CAGUA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.121.819.500	CONTRATO No.	220-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	VILLAVICENCIO-GT META Y ORINOQUIA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

12. Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración –SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	Durante el mes de Septiembre se realizó registro en el sistema de 17 acuerdos, 4 seguimiento de unidades productivas, creación de un código BIE para trámite de plan de negocios, 10 registros de tasas de empleabilidad, 5 encuestas de hábitat, un registro de socialización acompañamiento post, una culminación del beneficio de formación para el trabajo, registro y cargue de acuerdos de 3 PDT a ejecución, cierre de una matricula de la PPR Jairo Sanabria de la IE Jorge tadeo Lozano para hacer matricula en la IE Jorge Eliecer Gaitan.
13. Tramitar los documentos según procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad, propendiendo por la correcta gestión de los mismos.	Durante la ejecución del presente periodo se dio cumplimiento a lo establecido de acuerdo a las políticas de calidad en lo que respecta a la gestión documental, donde se realiza verificación constante de las actas a través del SIGER a fin de utilizar formatos actualizados, así mismo todas las actas realizadas y documentos personales entregadas por las PPR son cargadas en el sistema y el documento en físico organizado y perforado en tamaño oficio a fin de ser entregados al técnico de archivo.
14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Los dias 2 y 13 de septiembre se realizó día de planta en el Grupo Territorial donde se realizó atención de 4 PPR asignados a otros profesionales, quienes se presentaron al GT solicitando atención por demanda, por lo cual se les realizo la asesoría de acuerdo a lo propuesto en los planes de trabajo, realizando registro de asistencia por medio del ARPA y reporte de los avances y atenciones realizadas a los profesionales correspondientes.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Con respecto a las obligaciones se dio cumplimiento a los numerales. 1) cargue de la garantía del contrato en el SECOP II; 4) Suministrar al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; 10) Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, acreditarlas para cada pago e informar al Supervisor del Contrato cualquier cambio de EPS o AFP; 17) Rendir en forma oportuna la información que le solicite el supervisor del contrato y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado, 21) Utilizar los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar sus actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren; 23) Presentar mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo, el cual debe encontrarse avalado por el supervisor del contrato; 25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. 26) Mantener actualizada la información bancaria, para efecto de cada uno de los pagos.

Yenny Lorena Vargas C.
YENNY LORENA VARGAS CAGUA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

Juan Carlos Silva Hernandez
NOMBRE(S): JUAN CARLOS SILVA HERNANDEZ

Fecha VoBo: 100 / 1 de octubre 2019

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"