Montería, 19 de diciembre de 2023

Señores:
INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO – ICA
KEIBER ALEXANDER COLORADO LANDAZURI
Coordinador Grupo de Gestión de Infraestructura Física y Mantenimiento

JVM-ICA -164-004-2023

Ref.: Contrato de Interventoría N° GGC -164-2023, cuyo objeto es: **"INTERVENTORÍA PARA ADECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL LABORATORIO DE DIAGNÓSTICO FITOSANITARIO Y ÁREA MOLECULAR EN EL LABORATORIO DE DIAGNÓSTICO VETERINARIO BARRANQUILLA - ATLÁNTICO Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA FISICA DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DE LA OFICINA LOCAL DE FUNDACIÓN - MAGDALENA"**

Asunto: **Informe semanal No. 1, No. 2, No. 3 y No. 4**

Respetados señores,

Por medio de la presente, nos permitimos adjuntar el informe semanal No. 1 que va de la fecha 17/12/2023 al 26/12/2023, el informe semanal No. 2 que va de la fecha 27/12/2023 al 03/12/2023, el informe semanal No. 3 que va de la fecha 04/12/2023 al 10/12/2023 y el informe semana No. 4 que va de la fecha 11/12/2023 al 17/12/2023 del contrato de interventoría No. GGC-164-2023

Atentamente,

CARLOS ARTURO VERGARA NEGRETE
CC.79.508.558 de Bogotá.
R/Legal JVM INGENIERIA SAS BIC

Dirección: Calle 52ª No. 14 - 17, Montería – Córdoba
Teléfono: (4) 7846589, Celular: 310 654 1925
E – mail: jvmsas2021@gmail.com

INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO ICA

INFORME SEMANAL No 1

1. INFORMACIÓN GENERAL

CONTRATO DE OBRA No GGC-157-2023	**FECHA INICIO 17 DE NOVIEMBRE DE 2023**	**CONTRATO DE INTERVENTORÍA No GGC – 164-2023**	**17/11/2023**
CONTRATISTA:	**PROINCO**	**INTERVENTOR:**	**JVM INGENIERIAS SAS**

PLAZO INICIAL FASE 1:	PLAZO INICIAL FASE 2: 3MESES	PLAZO INICIAL FASE 1:	PLAZO INICIAL FASE 2:
FECHA TERMINACION FASE 1:	FECHA TERMINACION FASE 2: 31 DE DICIEMBRE DE 2023	PLAZO INICIAL FASE 1:	PLAZO INICIAL FASE 2:
PLAZO ACUM FASE 1: 120 DIAS	PLAZO ACUMU FASE 2:	PLAZO ACUM FASE 1:	PLAZO ACUM FASE 2:
VALOR DE LA FASE 1:	VALOR ADICIONAL F 1:	VALOR DE LA FASE 1:	VALOR ADICIONAL F 1:
VALOR DE LA FASE 2: $ 80.000.000	VALOR ADICIONAL F 2:	VALOR DE LA FASE 2:	VALOR ADICIONAL F 2:
VALOR DEL ACTA:	VALOR ACUMULADO:	VALOR DEL ACTA:	VALOR ACUMULADO:

** Inserte las filas que requiera según el número de suspensiones y reinicios.

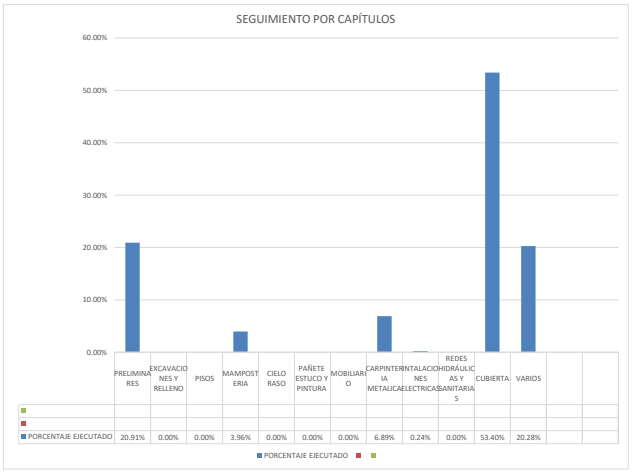
REGION	CARIBE	**MUNICIPIO**	SOLEDAD ATLTCO- FUNDACION -MAGDA.	**SEMANA No**	1	**DEL**	17/11/2023	**AL**	26/11/2023

SUPERVISON ICA	ARQ- MIGUEL OROZCO-SOLEDAD ATLANTICOPAULA VILLARREAL - ING PAULA VILLARREAL FUNDACION MAGDALENA
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO:	DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO (SOLEDAD) Y MAGDALENA (FUNDACION)

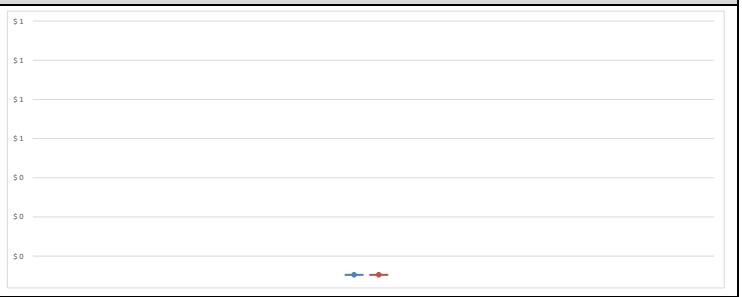
2. AVANCE FÍSICO

AVANCE POR CAPITULOS

Nº	CAPITULOS	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE EJECUTADO	Desv.
1	PRELIMINARES	100.00%	20.91%	-79%
2	EXCAVACIONES Y RELLENO	100.00%	0.00%	-100%
3	PISOS	100.00%	0.00%	-100%
4	MAMPOSTERIA	33.00%	3.96%	-29%
5	CIELO RASO	0.00%	0.00%	0%
6	PAÑETE ESTUCO Y PINTURA	0.00%	0.00%	0%
7	MOBILIARIO	0.00%	0.00%	0%
8	CARPINTERIA METALICA	0.00%	6.89%	7%
9	INTALACIONES ELECTRICAS	8.00%	0.24%	0%
10	REDES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS	67.00%	0.00%	-67%
11	CUBIERTA	0.00%	53.40%	53%
12	VARIOS	0.00%	20.28%	20%
	TOTALES	10.02%	5,95%	



3. SEGUIMIENTO FINANCIERO



VALOR DEL CONTRATO			$ 880,833,031.00			
VALOR TOTAL ANTICIPO	VALOR ANTICIPO DESEMBOLSADO	DIFERENCIA CORRESPONDIENTE IMPUESTO CONTRIBUCIÓN	TOTAL GIROS SOLICITADOS APROBADOS PARA	SALDO DE ANTICIPO POR SOLICITAR	AMORTIZACIÓN ANTICIPO (sobre Facturación Causada a la fecha)	SALDO POR AMORTIIZAR
0	0	0				

4. GESTION AMBIENTAL

MANEJO DE MATERIALES E INSUMOS

Proveedor _____ Requiere permisos ambientales y/o mineros: ____ SI ____ NO Relacionar permiso: ____

Proveedor _____ Requiere permisos ambientales y/o mineros: ____ SI ____ NO Relacionar permiso: ____

Proveedor _____ Requiere permisos ambientales y/o mineros: ____ SI ____ NO Relacionar permiso: ____

Los materiales de construcción se encontraron protegidos y demarcados correctamente: ____ SI ____ NO Registro fotográfico

Las sustancias químicas se acopiaron en un lugar seguro, señalizado y dotado con kit de derrames: ____ SI ____ NO Registro fotográfico

MANEJO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN

Los RCD fueron cuantificados en toneladas, clasificados, acopiados y protegidos correctamente: ____ SI ____ NO Registro fotográfico

Gestor de RCD _____ Presenta permisos ambientales o soporte válido: ____ SI ____ NO Relacionar permiso o soporte: ____

Gestor de RCD _____ Presenta permisos ambientales o soporte válido: ____ SI ____ NO Relacionar permiso o soporte: ____

Se reutilizó temporal o permanente los RCD para el porcentaje de aprovechamiento obligatorio: ____ SI ____ NO Cantidad (ton): ____

MANEJO DE RESIDUOS PELIGROSOS Y ESPECIALES

Los residuos peligrosos y especiales se clasificaron y acopiaron en lugares seguros ____ SI ____ NO Registro fotográfico

Gestor autorizado _____ Presenta permisos o soporte válido: ____ SI ____ NO Relacionar permiso o soporte: ____

5. GESTION CALIDAD

Control de Inspeccion de Ensayos: **DURANTE EL DESARROLLO DE ESTA SEMANA DE ACTIVIDADES SE NECESITO ENSAYOS DE CALIDAD A PLACA DE SOBRE PISO**

Control de Equipos de Medición **NO SE REQUIRIO EN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS E ESTA SEMANA**

6. GESTION SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Control de Seguridad Industrial

Seguridad Industrial

Accidente Laboral: SI NO X

Leve _____

Medio _____

Grave _____

*Se deberá Anexar los listados de entrada y Salida del Personal

Actividades Realizadas

De medida Preventiva _____

Actividades de Higiene y Seguridad Industrial _____

Ingreso Personal **7:00 a. m.** Salida Personal **5:00 p. m.**

7. GESTION SOCIAL

TOTAL EMPLEOS GENERADOS: _____ 15 No. DE SOCIALIZACIONES REALIZADAS: 2

EMPLEOS DIRECTOS GENERADOS: _____ 6 No. DE REUNIONES CON COMUNIDAD: _____

EMPLEOS INDIRECTOS GENERADOS: _____ 3 No. DE CAPACITACIONES REALIZADAS: _____

OBSERVACIONES:

8. ACTIVIDADES REALIZADAS

TECNICAS:

Durante esta semana Se realizaron las siguientes actividades: SOLEDAD Y FUNDACION

1) Instalación de concertina doble en acero inóxidable. **2)** Desmonte de mesones en granato plus. **3)** Suministro, transporte e instalación de piso en granito pulido. **4)** Suministro transporte y construcción de muro en bloque No. 5. **5)** Suministro y aplicación de pañete liso muro 1:4. **6)** Instalación de marco y puerta reutilizada de 1,2 x 2,1m. **7)** Desmonte de cableado eléctrico y desmonte de tomacorriente. **7)** Demolición de muros en mampostería y desmonte de muros en drywall o eterboard. FUNDACION: 1-Demolicion y fundida de muros en el acceso a la sede 2-Poda de arboles en el exterior de la sede 3- escarificacion y retiro de estuco , impermeabilizacion y pintura de acabado en el area admon.4-Retiro de y colocacion de cielo raso en pvc en el area administrativa 5-impermeabilizacion de cubierta en buena parte 6-excavacion para losa contrapiso

LEGALES:

ADMINISTRATIVAS- FINANCIERAS:

1.

2.

9. ACTIVIDADES A REALIZAR LA SIGUIENTE SEMANA

TECNICAS:

1. Instalación de plantlla para bajante de aguas lluvias en cubierta de laboratorio veterinario
2. Instalación de muros en drywall o eterboard en laboratorio veterinario
3. Suministro e instalación de manto fiberglass o similar en cubierta de laboratorio veterinario
4. Estuco acrílico en muros
5. colocacion de cielo raso
6. Continuacionn con la mpintura de acabado
7.se continuara con las reparciones y aplicación de estuco y pintura

LEGALES:
ninguno

ADMINISTRATIVAS- FINANCIERAS:

1.

10. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

EL CONTRATO HASTA LA FECHA SE ENCUENTRA EN EJECUCION Y SE TRABAJA SIMULTANEAMENTE SOLEDAD Y FUNDQACION Y CON UN AVANCE DE 16.4%

OBSERVACIONES:

CONTRATISTA

Director de obra Firma	
Nombre	**Ing Jose Sebastian Padilla de la Peña**
No de Matricula	**13202-21700 del Consejo de I y A Bolivar**
Residente de obra Firma	
Nombre	**Augusto Romero**
No de Matricula	**CC- 1140887534**

11. REGISTRO FOTOGRÁFICO. EN LA SEDE DE SOLEDAD




FOTO 1	**Construccción de muro en mamposteria bloque No.5**




FOTO 2	**Instalación de concertina doble perimetro exterior**

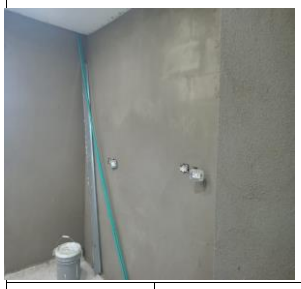



FOTO 3	**Aplicación de pañete liso muro 1:4**




FOTO 4	**Aplicación de pañete liso muro 1:4**




FOTO 5	**Demolición de muro en drywall o eterboard**



FOTO 6	**Demolición de muro en drywall o eterboard**



FOTO 7	**Desmonete de aires acondicionados**




FOTO 8	**Demolición y construcción de plantilla para bajante de aguas lluvias**

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN LA SEDE DE FUNDACION




FOTO 9	






FOTO 10	





FOTO 11	






FOTO 12	





FOTO 13	




FOTO 14	





FOTO 15	




FOTO 16	

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL
NOMBRE CARLOS ARTURO VERGARA NEGRETE

* VoBo SUPERVISOR (FIRMA)
NOMBRE SUPERVISOR: ARQ. MIGUEL OROZCO Y LA ING. PAULA VILLAREAL
* Una vez sea revisado y aceptado este informe, el supervisor deberá evidenciar la aceptación con su firma

JVM INGENIERIA & ARQUITECTURA / ICA Instituto Colombiano Agropecuario	INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO (ICA) INFORME SEMANAL No 2	1 VERSIÓN

1. INFORMACIÓN GENERAL

CONTRATO DE OBRA No GGC-157-2023	**FECHA INICIO 17 DE NOVIEMBRE DE 2023**	**CONTRATO DE INTERVENTORÍA No GGC – 164-2023**	**FECHA INICIO : 17/11/2023**
CONTRATISTA:	**PROINCO**	**INTERVENTOR:**	**JVM INGENIERIAS SAS**

PLAZO INICIAL FASE 1:	PLAZO INICIAL FASI 3 MESES	PLAZO INICIAL FASE 1:	PLAZO INICIAL FASE 2:
FECHA TERMINACION FASE 1:	FECHA TERMINACION FASE 2: 31 DE DICIEMBRE DE 2023	PLAZO INICIAL FASE 1:	PLAZO INICIAL FASE 2:
PLAZO ACUM FASE 1: 120 DIAS	PLAZO ACUMU FASE 2:	PLAZO ACUM FASE 1:	PLAZO ACUM FASE 2:
VALOR DE LA FASE 1:	VALOR ADICIONAL F 1:	VALOR DE LA FASE 1:	VALOR ADICIONAL F 1:
VALOR DE LA FASE 2: $ 80..000.000	VALOR ADICIONAL F 2:	VALOR DE LA FASE 2:	VALOR ADICIONAL F 2:
VALOR DEL ACTA:	VALOR ACUMULADO:	VALOR DEL ACTA:	VALOR ACUMULADO:

** Inserte las filas que requiera según el número de suspensiones y reinicios.

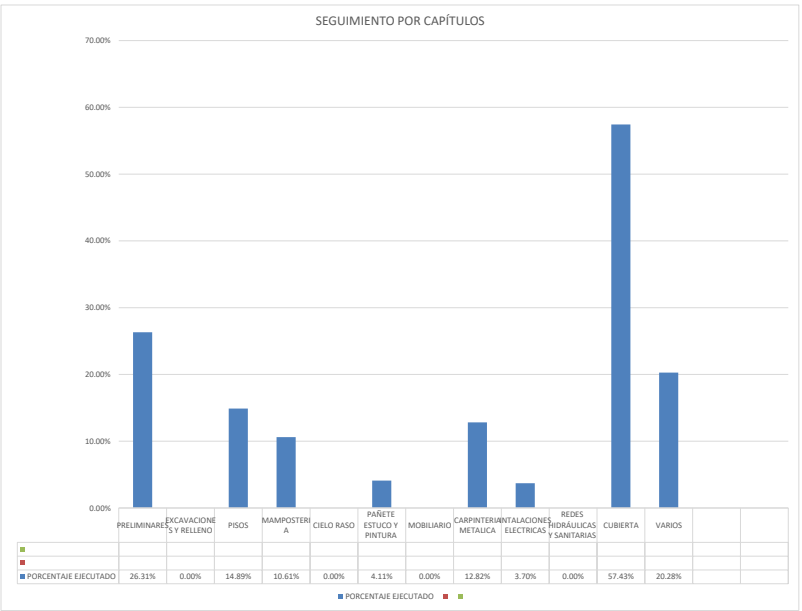
REGION	CARIBE	**MUNICIPIO**	SOLEDAD ATLTCO- FUNDACION -MAGDA.	**SEMANA No**	**2**	**DEL**	**27/11/2023**	**AL**	**3/12/2023**

SUPERVISIÓN ICA	ARQ- MIGUEL OROZCO-SOLEDAD ATLANTICOPAULA VILLARREAL - ING PAULA VILLARREAL FUNDACION MAGDALENA
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO:	DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO SOLEDAD Y MAGDALENA -FUNDACIÓN

2. AVANCE FÍSICO

AVANCE POR CAPITULOS

Nº	CAPITULOS	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE EJECUTADO	Desv.
1	PRELIMINARES	100.00%	26.31%	-74%
2	EXCAVACIONES Y RELLENO	100.00%	0.00%	-100%
3	PISOS	100.00%	14.89%	-85%
4	MAMPOSTERIA	100.00%	10.61%	-89%
5	CIELO RASO	0.00%	0.00%	0%
6	PAÑETE ESTUCO Y PINTURA	8.00%	4.11%	-4%
7	MOBILIARIO	0.00%	0.00%	0%
8	CARPINTERIA METALICA	0.00%	12.82%	13%
9	INTALACIONES ELECTRICAS	37.00%	3.70%	-33%
10	REDES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS	100.00%	0.00%	-100%
11	CUBIERTA	0.00%	57.43%	57%
12	VARIOS	0.00%	20.28%	20%
	TOTALES	22.07%	9.33%	-12.74%



3. SEGUIMIENTO FINANCIERO



VALOR DEL CONTRATO			$ 880,833,031.00			
VALOR TOTAL ANTICIPO	VALOR ANTICIPO DESEMBOLSADO	DIFERENCIA CORRESPONDIENTE IMPUESTO CONTRIBUCIÓN	TOTAL GIROS SOLICITADOS APROBADOS PARA	SALDO DE ANTICIPO POR SOLICITAR	AMORTIZACIÓN ANTICIPO (sobre Facturación Causada a la fecha)	SALDO POR AMORTIIZAR
0	0	0				

4. GESTION AMBIENTAL

MANEJO DE MATERIALES E INSUMOS

Proveedor _____ Requiere permisos ambientales y/o mineros: ____ SI NO ____ Relacionar permiso: ____

Proveedor _____ Requiere permisos ambientales y/o mineros: ____ SI NO ____ Relacionar permiso: ____

Proveedor _____ Requiere permisos ambientales y/o mineros: ____ SI NO ____ Relacionar permiso: ____

Los materiales de construcción se encontraron protegidos y demarcados correctamente: ____ SI NO ____ Registro fotográfico

Las sustancias químicas se acopiaron en un lugar seguro, señalizado y dotado con kit de derrames: ____ SI NO ____ Registro fotográfico

MANEJO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN

Los RCD fueron cuantificados en toneladas, clasificados, acopiados y protegidos correctamente: ____ SI NO ____ Registro fotográfico

Gestor de RCD _____ Presenta permisos ambientales o soporte válido: ____ SI NO ____ Relacionar permiso o soporte: ____

Gestor de RCD _____ Presenta permisos ambientales o soporte válido: ____ SI NO ____ Relacionar permiso o soporte: ____

Se reutilizó temporal o permanente los RCD para el porcentaje de aprovechamiento obligatorio: ____ SI NO ____ Cantidad (ton): ____

MANEJO DE RESIDUOS PELIGROSOS Y ESPECIALES

Los residuos peligrosos y especiales se clasificaron y acopiaron en lugares seguros ____ SI NO ____ Registro fotográfico

Gestor autorizado _____ Presenta permisos o soporte válido: ____ SI NO ____ Relacionar permiso o soporte: ____

5. GESTION CALIDAD

Control de Inspeccion de Ensayos: **DURANTE EL DESARROLLO DE ESTA SEMANA DE ACTIVIDADES NO SE REQUIRE ENSAYOS DE CALIDAD**

Control de Equipos de Medición **NO SE REQUIRIO EN LAS ACTIVIDADES DE ESTA SEMANA**

6. GESTION SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Control de Seguridad Industrial

Seguridad Industrial

Accidente Laboral: SI NO X

Leve ____

Medio ____

Grave ____

*Se deberá Anexar los listados de entrada y Salida del Personal

Actividades Realizadas

De medida Preventiva ____

Actividades de Higiene y Seguridad Industrial ____

Ingreso Personal **7:00 a. m.** Salida Personal **5:00 p. m.**

7. GESTION SOCIAL

TOTAL EMPLEOS GENERADOS: ____

EMPLEOS DIRECTOS GENERADOS: ____

EMPLEOS INDIRECTOS GENERADOS: ____

8 No. DE SOCIALIZACIONES REALIZADAS: ____

6 No. DE REUNIONES CON COMUNIDAD: ____

2 No. DE CAPACITACIONES REALIZADAS: ____

OBSERVACIONES:

8. ACTIVIDADES REALIZADAS

TECNICAS:

Durante esta semana Se realizaron las siguientes actividades:

1) Instalación de concertina doble en acero inóxidable. **2)** Desmonte de mesones en granato plus. **3)** Suministro, transporte e instalación de piso en granito pulido. **4)** Suministro e instalación de muro en superboard. **5)** Suministro y aplicación de pañete liso muro 1:4. **6)** Instalación de marco y puerta reutilizada de 1,2 x 2,1m. **7)** Desmonte de cableado eléctrico y desmonte de tomacorriente. **7)** Retiro de manto asfáltico existente.

FUNDACION

Retiro de laminas de cielo en el acceso principal

Resane de muros en recepcion

Colocaccion de manto asfaltico en cubierta

Retiro de luminarias en el acceso principal

LEGALES:

ADMINISTRATIVAS- FINANCIERAS:

1.

2.

9. ACTIVIDADES A REALIZAR LA SIGUIENTE SEMANA

TECNICAS:

1. Suministro e instalación de enchape pared cerámica plana
2. Instalación de muros en drywall o eterboard a dos caras
3. Suministro e instalación de manto fiberglass o similar en cubierta
4. Estuco acrilico en muros

FUNDACION

Colocacion de laminas de cielo en el acceso principal

Continuar con Resane de muros en recepcion

Terminacion de manto asfaltico en cubierta

Colocacion de luminarias en el acceso principal

LEGALES:

ninguno

ADMINISTRATIVAS- FINANCIERAS:

1.

10. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

OBSERVACIONES:	**CONTRATISTA**	
	Director de obra Firma	
	Nombre	**Ing Jose Sebastian Padilla de la Peña**
	No de Matricula	**13202-21700 del Consejo de I y A Bolivar**
	Residente de obra Firma	
	Nombre	**Augusto Romero** / **Juan Perea**
	No de Matricula	**CC - 1140887534** / **CC - 1234089638**

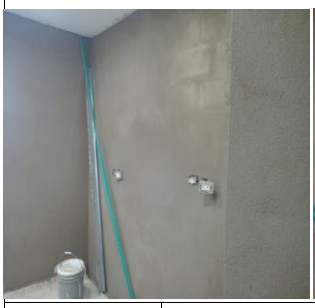
11. REGISTRO FOTOGRÁFICO.



FOTO 1	**Instalación de muro en eterboard**



FOTO 2	**Instalación de muro en eterboard**



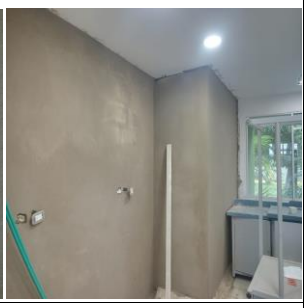


FOTO 3	**Aplicación de pañete liso muro 1:4**





FOTO 4	**Aplicación de pañete liso muro 1:4**



FOTO 5	**Desmonte de cableado eléctrico**



FOTO 6	**Instalación de enchape pared cerámica**







FOTO 7	Desmonete de aires acondicionados

FOTO 8	Demolición y construcción de plantilla para bajante de aguas lluvias

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN LA SEDE DE FUNDACION



FOTO 9	RESANE DE MUROS EN LA SALA DE ESPERA



FOTO 10	RETIRO DE LAMINAS DE CIELO RASO EN LA ENTRADA PRINCIPAL



FOTO 11	RETIRO DE LAMPARA DE CIELO RASO ENTRADA PPAL



FOTO 12	RETIRO DE PINTURA DE LA FACDA PRINCIPAL



FOTO 13	COLOCACION DE MANTO ASFLATICO EN CUBIERTA



FOTO 14	CONTINUACION DE LA APLICACIÓN DE MANTO ASFASFALTICO CON PELICULA DE ALUMOL



FOTO 15	REPARACION DE FILTRACIONES EN LA CUBIERTA



FOTO 16	REVISION DE CUBIERTA POR LA PARTE INTERNA DE LAS OFINAS DE ADMON

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRI CARLOS ARTURO VERGARA NEGRETE

* VoBo SUPERVISOR (FIRMA)

NOMBRE SUPERVISOR: DAVID MARIN

* Una vez sea revisado y aceptado este informe, el supervisor deberá evidenciar la aceptación con su firma

JVM ICA Instituto Colombiano Agropecuario	INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO (ICA) INFORME SEMANAL No 3	1 VERSIÓN

1. INFORMACIÓN GENERAL

CONTRATO DE OBRA No GGC-157-2023	**FECHA INICIO 17 DE NOVIEMBRE DE 2023**	**CONTRATO DE INTERVENTORÍA No GGC – 164-2023**	**FECHA INICIO : 17/11/2023**
CONTRATISTA:	**PROINCO**	**INTERVENTOR:**	**JVM INGENIERIAS SAS**

PLAZO INICIAL FASE 1:	PLAZO INICIAL FASE 2: 3 MESES	PLAZO INICIAL FASE 1:	PLAZO INICIAL FASE 2:
FECHA TERMINACION FASE 1:	FECHA TERMINACION FASE 2: 31 DE DICIEMBRE DE 2023	PLAZO INICIAL FASE 1:	PLAZO INICIAL FASE 2:
PLAZO ACUM FASE 1: 120 DIAS	PLAZO ACUMU FASE 2:	PLAZO ACUM FASE 1:	PLAZO ACUM FASE 2:
VALOR DE LA FASE 1:	VALOR ADICIONAL F 1:	VALOR DE LA FASE 1:	VALOR ADICIONAL F 1:
VALOR DE LA FASE 2: $ 80.000.000	VALOR ADICIONAL F 2:	VALOR DE LA FASE 2:	VALOR ADICIONAL F 2:
VALOR DEL ACTA:	VALOR ACUMULADO:	VALOR DEL ACTA:	VALOR ACUMULADO:

** Inserte las filas que requiera según el número de suspensiones y reinicios.

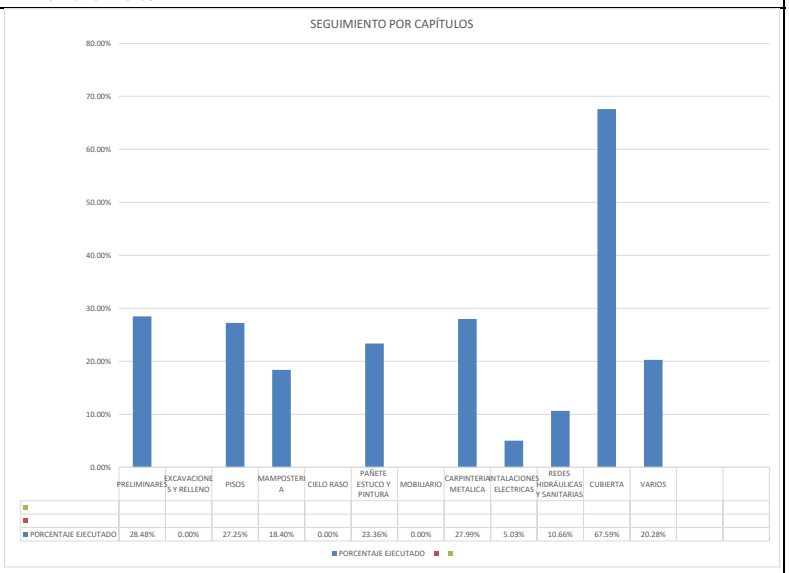
REGION	CARIBE	**MUNICIPIO**	SOLEDAD ATLTCO- FUNDACION -MAGDA.	**SEMANA No**	**3**	**DEL**	**4/12/2023**	**AL**	**10/12/2023**

SUPERVISON ICA	ARQ- MIGUEL OROZCO-SOLEDAD ATLANTICOPAULA VILLARREAL - ING PAULA VILLARREAL FUNDACION MAGDALENA
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO:	DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO (SOLEDAD) Y MAGDALENA (FUNDACION)

2. AVANCE FÍSICO

AVANCE POR CAPITULOS

Nº	CAPITULOS	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE EJECUTADO	Desv.
1	PRELIMINARES	100.00%	28.48%	-72%
2	EXCAVACIONES Y RELLENO	100.00%	0.00%	-100%
3	PISOS	100.00%	27.25%	-73%
4	MAMPOSTERIA	100.00%	18.40%	-82%
5	CIELO RASO	33.00%	0.00%	0%
6	PAÑETE ESTUCO Y PINTURA	62.00%	23.36%	-39%
7	MOBILIARIO	0.00%	0.00%	0%
8	CARPINTERIA METALICA	15.00%	27.99%	13%
9	INTALACIONES ELECTRICAS	65.00%	5.03%	-60%
10	REDES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS	100.00%	10.66%	-89%
11	CUBIERTA	0.00%	67.59%	68%
12	VARIOS	0.00%	20.28%	20%
	TOTALES	35.56%	15.39%	-20.17%



3. SEGUIMIENTO FINANCIERO



VALOR DEL CONTRATO			$ 880,833,031.00			
VALOR TOTAL ANTICIPO	VALOR ANTICIPO DESEMBOLSADO	DIFERENCIA CORRESPONDIENTE IMPUESTO CONTRIBUCIÓN	TOTAL GIROS SOLICITADOS APROBADOS PARA	SALDO DE ANTICIPO POR SOLICITAR	AMORTIZACIÓN ANTICIPO (sobre Facturación Causada a la fecha)	SALDO POR AMORTIIZAR
0	0	0				

4. GESTION AMBIENTAL

MANEJO DE MATERIALES E INSUMOS

Proveedor _____ Requiere permisos ambientales y/o mineros: ____ SI ____ NO ____ Relacionar permiso: ____

Proveedor _____ Requiere permisos ambientales y/o mineros: ____ SI ____ NO ____ Relacionar permiso: ____

Proveedor _____ Requiere permisos ambientales y/o mineros: ____ SI ____ NO ____ Relacionar permiso: ____

Los materiales de construcción se encontraron protegidos y demarcados correctamente: ____ SI ____ NO ____ Registro fotográfico

Las sustancias químicas se acopiaron en un lugar seguro, señalizado y dotado con kit de derrames: ____ SI ____ NO ____ Registro fotográfico

MANEJO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN

Los RCD fueron cuantificados en toneladas, clasificados, acopiados y protegidos correctamente: ____ SI ____ NO ____ Registro fotográfico

Gestor de RCD _____ Presenta permisos ambientales o soporte válido: ____ SI ____ NO ____ Relacionar permiso o soporte: ____

Gestor de RCD _____ Presenta permisos ambientales o soporte válido: ____ SI ____ NO ____ Relacionar permiso o soporte: ____

Se reutilizó temporal o permanente los RCD para el porcentaje de aprovechamiento obligatorio: ____ SI ____ NO ____ Cantidad (ton): ____

MANEJO DE RESIDUOS PELIGROSOS Y ESPECIALES

Los residuos peligrosos y especiales se clasificaron y acopiaron en lugares seguros ____ SI ____ NO ____ Registro fotográfico

Gestor autorizado _____ Presenta permisos o soporte válido: ____ SI ____ NO ____ Relacionar permiso o soporte: ____

5. GESTION CALIDAD

Control de Inspeccion de Ensayos: **DURANTE EL DESARROLLO DE ESTA SEMANA DE ACTIVIDADES NO SE REQUIRE ENSAYOS DE CALIDAD**

Control de Equipos de Medición **NO SE REQUIRIO EN LAS ACTIVIDADES DE ESTA SEMANA**

6. GESTION SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Control de Seguridad Industrial

Seguridad Industrial

Accidente Laboral: SI NO X

Leve ____

Medio ____

Grave ____

*Se deberá Anexar los listados de entrada y Salida del Personal

Actividades Realizadas

De medida Preventiva ____

Actividades de Higiene y Seguridad Industrial ____

Ingreso Personal **7:00 a. m.** Salida Personal **5:00 p. m.**

7. GESTION SOCIAL

TOTAL EMPLEOS GENERADOS: ____ 8 No. DE SOCIALIZACIONES REALIZADAS: ____

EMPLEOS DIRECTOS GENERADOS: ____ 6 No. DE REUNIONES CON COMUNIDAD: ____

EMPLEOS INDIRECTOS GENERADOS: ____ 2 No. DE CAPACITACIONES REALIZADAS: ____

OBSERVACIONES:

8. ACTIVIDADES REALIZADAS

TECNICAS:
Durante esta semana Se realizaron las siguientes actividades:

1) Instalación de muro en superboard a dos caras. **2)** Instalación de enchape pared cerámica plana. **3)** Desmonte de cableado eléctrico de normal o regulado de datos.. **4)** Desmonte y reinstalación de passtrough. **5)** Instalación de tomacorriente GFCI.. **6)** Regata en muro o piso para tubería.. **7)** Pintura muro exterior en vinilo acrílico 3 manos..

Terminacion aplicación de pintura en fachadas y acceso ppal

Terminar de colocar manto asfaltico en cubiertas

recoleccion de residuos producto de la poda de arboles y hacer limpieza

LEGALES:

ADMINISTRATIVAS- FINANCIERAS:

1.

2.

9. ACTIVIDADES A REALIZAR LA SIGUIENTE SEMANA

TECNICAS:

1. Estuco acrílico en muros
2. Desmonte de cubiertas teja asbesto y/o asbesto cemento
3. Suministro e instalación de flanche en lámina galvanizada
4. Sello de flanches galvanizados con cinta asfáltica impermeabilizante

LEGALES:
ninguno

ADMINISTRATIVAS- FINANCIERAS:

1.

10. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

OBSERVACIONES:

CONTRATISTA

Director de obra Firma		
Nombre	**Ing Jose Sebastian Padilla de la Peña**	
No de Matricula	**13202-21700 del Consejo de I y A Bolivar**	
Residente de obra Firma		
Nombre	**Augusto Romero**	**Juan Perea**
No de Matricula	**CC - 1140887534**	**CC - 1234089638**

11. REGISTRO FOTOGRÁFICO.




FOTO 1	**Instalación de enchape pared cerámica plana**




FOTO 2	**Instalación de enchape pared cerámica plana**

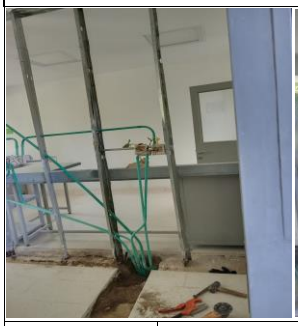



FOTO 3	**Desmonte del cableado eléctrico de normal o regulado de datos**




FOTO 4	**Desmonte y reinstalación de PassTrough**



FOTO 5	**Instalación de muro en superboard a dos caras**



FOTO 6	**Instalación de muro en superboard a dos caras**




FOTO 7	**Regata en muro o piso para tubería**




FOTO 8	**Desmonte de marcos, puertas y ventanas**

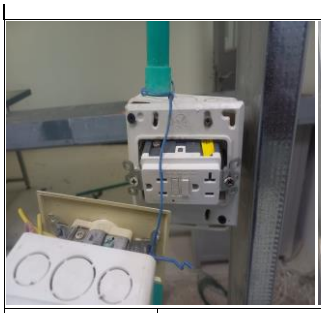



FOTO 9	Instalación de tomacorriente GFCI




FOTO 10	Pintura muro exterior en vinilo acrílico 3 manos



FOTO 11	Pintura muro exterior en vinilo acrílico 3 manos

FOTO 12	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN LA SEDE DE FUNDACION



FOTO 13	CORTE DE MALEZA EN EL ZONA VERDE EXTERIOR



FOTO 14	PODA DE ARBOLES EN LOS ALREDEDORES DE LA INSTALACION



FOTO 15	RESANE DE DE FISURAS EN LA FACHADA PAR APLICAR PINTURAS VINILO EXTERIOR



FOTO 16	APLICACIÓN DE PINTURA EN LA FACHADA EXTERIOR DE LAS INSTALACIONES



FOTO 17	APLICACIÓN DE LA SEGUNDA MANO DE PINTURA



FOTO 18	APLICACIÓN DE PINTURA EN EL CIELO RASO EN LA ENTRADA PRINCIPAL

			
FOTO 19	APLICACIÓN DE SEGUNDA MANO DE PINTURA EN CIELO RASO	FOTO 20	PINTURA ACABADO FINAL DE CIELO RASO

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRE CARLOS ARTURO VERGARA NEGRETE

* VoBo SUPERVISOR (FIRMA)

NOMBRE SUPERVISOR: DAVID MARIN

* Una vez sea revisado y aceptado este informe, el supervisor deberá evidenciar la aceptación con su firma

	INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO (ICA)	1
	INFORME SEMANAL No 4	VERSIÓN

1. INFORMACIÓN GENERAL

CONTRATO DE OBRA No GGC-157-2023	FECHA INICIO 17 DE NOVIEMBRE DE 2023	CONTRATO DE INTERVENTORÍA No GGC – 164-2023	FECHA INICIO : 17/11/2023
CONTRATISTA:	PROINCO	INTERVENTOR:	JVM INGENIERIAS SAS

PLAZO INICIAL FASE 1:	PLAZO INICIAL FASE 2: 3 MESES	PLAZO INICIAL FASE 1:	PLAZO INICIAL FASE 2:
FECHA TERMINACION FASE 1:	FECHA TERMINACION FASE 2: 29 DE DICIEMBRE DE 2023	PLAZO INICIAL FASE 1:	PLAZO INICIAL FASE 2:
PLAZO ACUM FASE 1: 120 DIAS	PLAZO ACUMU FASE 2:	PLAZO ACUM FASE 1:	PLAZO ACUM FASE 2:
VALOR DE LA FASE 1:	VALOR ADICIONAL F 1:	VALOR DE LA FASE 1:	VALOR ADICIONAL F 1:
VALOR DE LA FASE 2: $ 80.000.000	VALOR ADICIONAL F 2:	VALOR DE LA FASE 2:	VALOR ADICIONAL F 2:
VALOR DEL ACTA:	VALOR ACUMULADO:	VALOR DEL ACTA:	VALOR ACUMULADO:

** Inserte las filas que requiera según el número de suspensiones y reinicios.

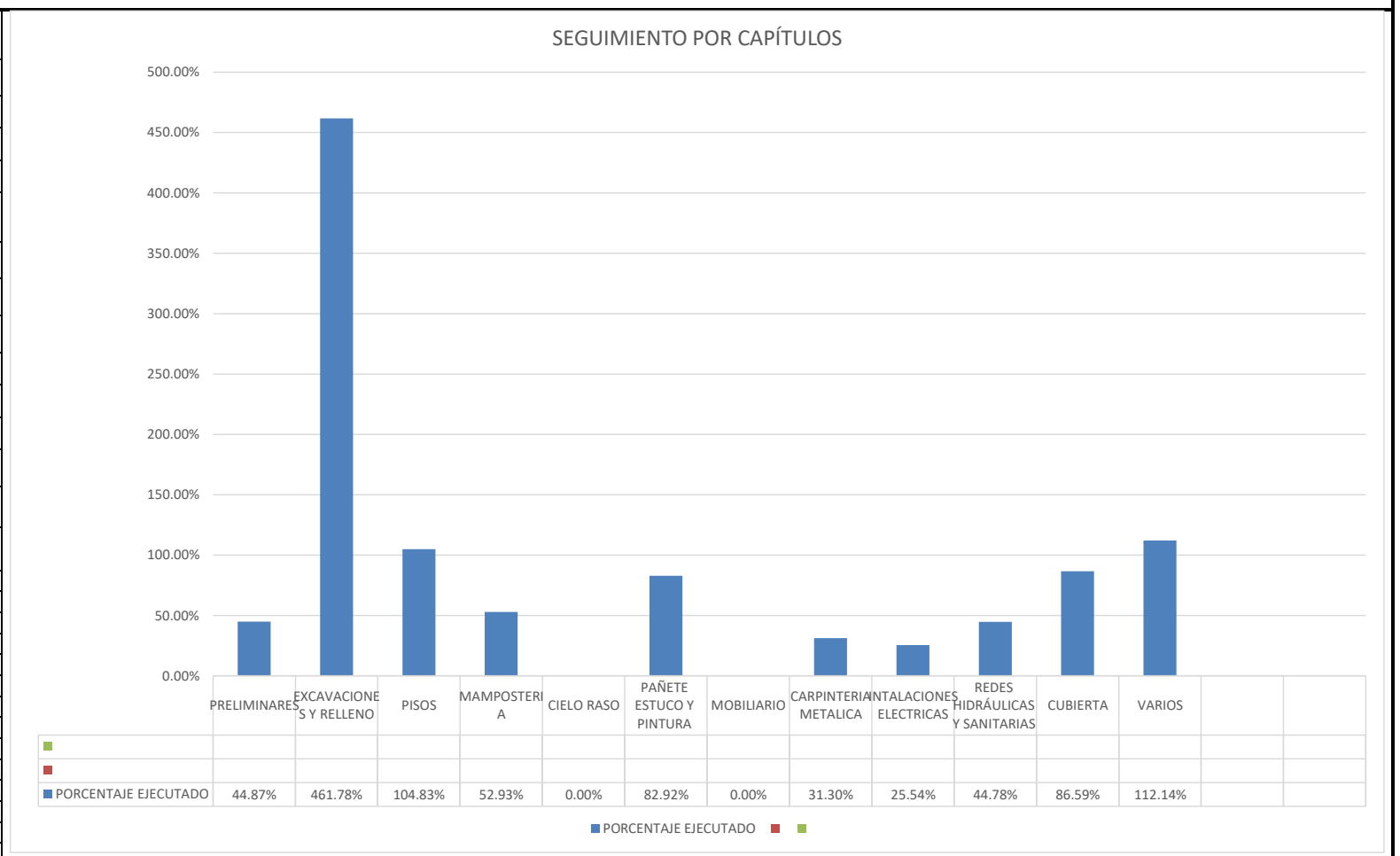
REGION	CARIBE	MUNICIPIO	SOLEDAD ATLTCO- FUNDACION -MAGDA.	SEMANA No	4	DEL	11/12/2023	AL	17/12/2023

SUPERVISON ICA	ARQ- MIGUEL OROZCO-SOLEDAD ATLANTICOPAULA VILLARREAL - ING PAULA VILLARREAL FUNDACION MAGDALENA
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO:	DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO (SOLEDAD) Y MAGDALENA (FUNDACION)

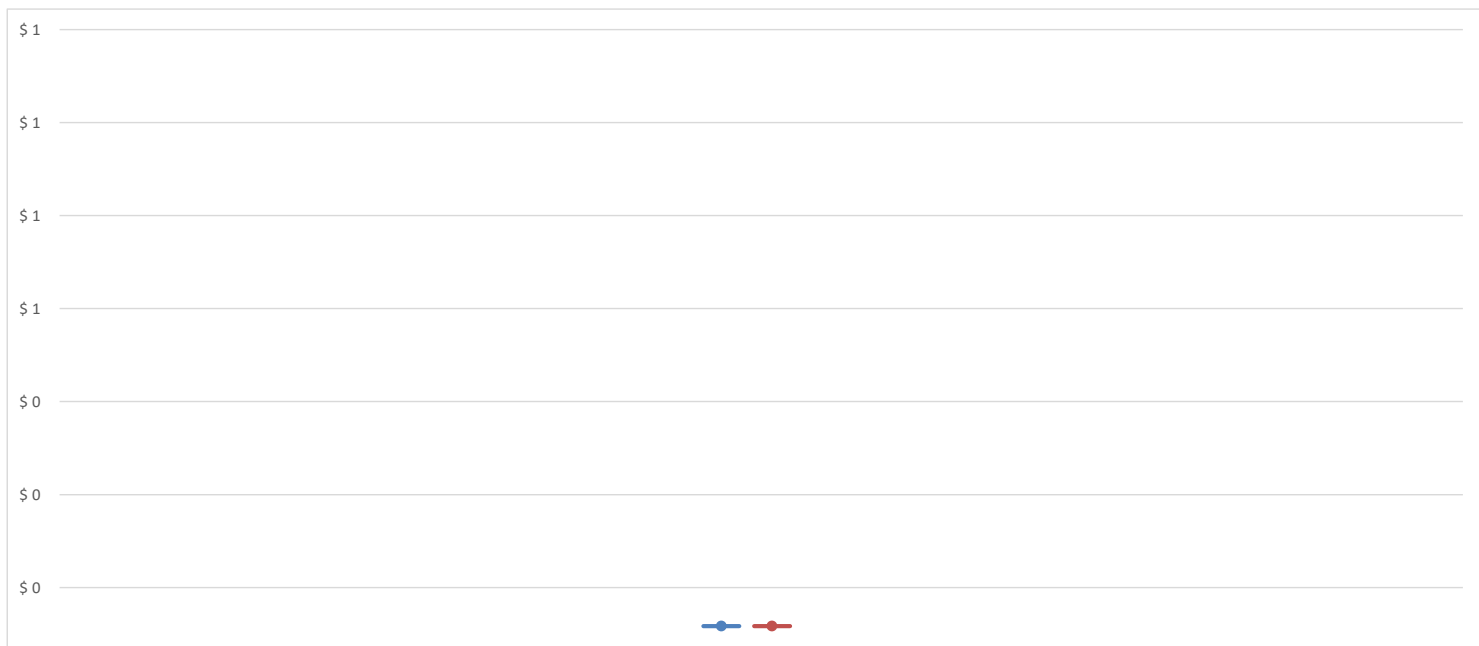
2. AVANCE FÍSICO

AVANCE POR CAPITULOS

Nº	CAPITULOS	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE EJECUTADO	Desv.
1	PRELIMINARES	100.00%	44.87%	-55%
2	EXCAVACIONES Y RELLENO	100.00%	461.78%	362%
3	PISOS	100.00%	104.83%	5%
4	MAMPOSTERIA	100.00%	52.93%	-47%
5	CIELO RASO	100.00%	0.00%	-100%
6	PAÑETE ESTUCO Y PINTURA	100.00%	82.92%	-17%
7	MOBILIARIO	0.00%	0.00%	0%
8	CARPINTERIA METALICA	69.00%	31.30%	-38%
9	INTALACIONES ELECTRICAS	100.00%	25.54%	-74%
10	REDES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS	100.00%	44.78%	-55%
11	CUBIERTA	100.00%	86.59%	-13%
12	VARIOS	7.00%	112.14%	105%
	TOTALES	63.64%	31.94%	-31.70%



3. SEGUIMIENTO FINANCIERO



VALOR DEL CONTRATO					$ 880,833,031.00		
VALOR TOTAL ANTICIPO	VALOR ANTICIPO DESEMBOLSADO	DIFERENCIA CORRESPONDIENTE E IMPUESTO CONTRIBUCIÓN	TOTAL GIROS SOLICITADOS APROBADOS PARA	SALDO DE ANTICIPO POR SOLICITAR	AMORTIZACIÓN ANTICIPO (sobre Facturación Causada a la fecha)	SALDO POR AMORTIIZAR
0	0	0				

4. GESTION AMBIENTAL

MANEJO DE MATERIALES E INSUMOS

Proveedor _____ Requiere permisos ambientales y/o mineros: ____ SI ____ NO ____ Relacionar permiso: ____
Proveedor _____ Requiere permisos ambientales y/o mineros: ____ SI ____ NO ____ Relacionar permiso: ____
Proveedor _____ Requiere permisos ambientales y/o mineros: ____ SI ____ NO ____ Relacionar permiso: ____

Los materiales de construcción se encontraron protegidos y demarcados correctamente: ____ SI ____ NO Registro fotográfico

Las sustancias químicas se acopiaron en un lugar seguro, señalizado y dotado con kit de derrames: ____ SI ____ NO Registro fotográfico

MANEJO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN

Los RCD fueron cuantificados en toneladas, clasificados, acopiados y protegidos correctamente: ____ SI ____ NO Registro fotográfico

Gestor de RCD _____ Presenta permisos ambientales o soporte válido: ____ SI ____ NO Relacionar permiso o soporte: ____

Gestor de RCD _____ Presenta permisos ambientales o soporte válido: ____ SI ____ NO Relacionar permiso o soporte: ____

Se reutilizó temporal o permanente los RCD para el porcentaje de aprovechamiento obligatorio: ____ SI ____ NO Cantidad (ton): ____

MANEJO DE RESIDUOS PELIGROSOS Y ESPECIALES

Los residuos peligrosos y especiales se clasificaron y acopiaron en lugares seguros ____ SI ____ NO Registro fotográfico

Gestor autorizado _____ Presenta permisos o soporte válido: ____ SI ____ NO Relacionar permiso o soporte: ____

5. GESTION CALIDAD

Control de Inspeccion de Ensayos: **DURANTE EL DESARROLLO DE ESTA SEMANA DE ACTIVIDADES NO SE REQUIRE ENSAYOS DE CALIDAD**

Control de Equipos de Medición **NO SE REQUIRIO EN LAS ACTIVIDADES DE ESTA SEMANA**

6. GESTION SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Control de Seguridad Industrial

Seguridad Industrial

Accidente Laboral: SI NO X

Leve ____

Medio ____

Grave ____

*Se deberá Anexar los listados de entrada y Salida del Personal

Actividades Realizadas

De medida Preventiva ____

Actividades de Higiene y Seguridad Industrial ____

Ingreso Personal **7:00 a. m.** Salida Personal **5:00 p. m.**

7. GESTION SOCIAL

TOTAL EMPLEOS GENERADOS: ____
EMPLEOS DIRECTOS GENERADOS: ____
EMPLEOS INDIRECTOS GENERADOS: ____

8 No. DE SOCIALIZACIONES REALIZADAS: ____
6 No. DE REUNIONES CON COMUNIDAD: ____
2 No. DE CAPACITACIONES REALIZADAS: ____

OBSERVACIONES:

8. ACTIVIDADES REALIZADAS

TECNICAS:
Durante esta semana Se realizaron las siguientes actividades:

1) Instalación de media caña curvo en granito pulido. **2)** Limpieza y reinstalación de aires acondicionados. **3)** Instalación de muro en superboard a dos caras. **4)** Suministro y aplicación de pintura biocida epóxica. **5)** Demolición de muro en eterboard. **6)** Demolición de piso en granito pulido. **7)** Pintura muro exterior en vinilo acrílico 3 manos. FUNDACION.. Aplicacion de pintura en las fachadas tanto pricipal, lateral izda y derecja y la posterior , al igual que parte interna y limpieza de las diferentes areas, retiro de las mismas y de la poda de arboles

LEGALES:

ADMINISTRATIVAS- FINANCIERAS:

1.

2.

9. ACTIVIDADES A REALIZAR LA SIGUIENTE SEMANA

TECNICAS:

1. Suministro y aplicación de pintura biocida epóxica.
2. Desmonte y reinstalación de adoquín existente.
3. Instalación de enchape pared cerámica plana.
4. Instalación de muro en eterboard.
5. Suministro e instalación de punto de desagüe PVC.

LEGALES:
ninguno

ADMINISTRATIVAS- FINANCIERAS:

1.

10. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

OBSERVACIONES:

CONTRATISTA

Director de obra Firma		
Nombre	**Ing Jose Sebastian Padilla de la Peña**	
No de Matricula	**13202-21700 del Consejo de I y A Bolivar**	
Residente de obra Firma		
Nombre	**Augusto Romero**	**Juan Perea**
No de Matricula	**CC - 1140887534**	**CC - 1234089638**

11. REGISTRO FOTOGRÁFICO.




FOTO 1	**Limpieza y reinstalación de aires acondicionados**




FOTO 2	**Demolición de piso en granito pulido**



FOTO 3	**Demolición de piso en granito pulido**



FOTO 4	**Instalación de media caña curvo en granito pulido**




FOTO 5	**Instalación de media caña curvo en granito pulido**



FOTO 6	**Pintura muro exterior en vinilo acrílico 3 manos**




FOTO 7	**Instalación de muro en eterboard**




FOTO 8	**Retiro de material escombro**

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN LA SEDE DE FUNDACION



FOTO 13	FACHADA LATERAL IZDA



FOTO 14	AREA EXTERIOR O FACHADA DEL PATIO



FOTO 15	FACHADA PRINCIPAL AREA EXTERIOR OFIC. INGENIERIA



FOTO 16	INGRESO FACHADA IZDA



FOTO 17	AREA DE LA ZONA VERDE EN EL ACCESO PRINCIPAL



FOTO 18	AREA DE RECEPCION



FOTO 19	FACADA LATERAL IZDA Y AREA DE ZONA VERDE



FOTO 20	ACCESO PRINCIPAL LADO IZDO

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL
NOMBRE CARLOS ARTURO VERGARA NEGRETE

* VoBo SUPERVISOR (FIRMA)
NOMBRE SUPERVISOR: DAVID MARIN
* Una vez sea revisado y aceptado este informe, el supervisor deberá evidenciar la aceptación con su firma