

HOSPITAL MILITAR CENTRAL		FORMATO: ACTA DE INICIO		CÓDIGO: AB-GECO-MN-02-FT-01	
  GSED	UNIDAD: COMPRAS , LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS			FECHA DE EMISIÓN: 09-09-2016	
	PROCESO: ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS			VERSIÓN: 02	
	SISTEMA DE GESTION INTEGRADO SGI			PÁGINA 1 de 2	

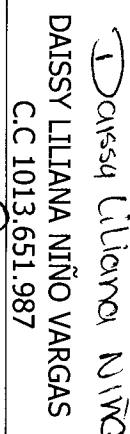
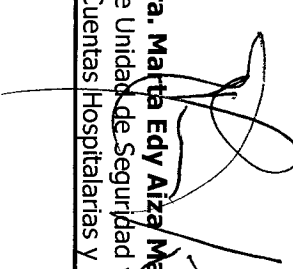
HOSPITAL MILITAR CENTRAL
NIT: 830.040.256-0

ÁREA: Unidad de Cuentas Hospitalarias y Facturación

INFORMACIÓN CONTRACTUAL	
1. CONTRATO NO.	CONT. UNTH-0255-2019
2. NOMBRE DEL CONTRATISTA	DAISSY LILIANA NIÑO VARGAS
3. SUPERVISOR	Dra. Marta Edy Ariza Mateus
4. OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACION DE SERVICIOS COMO ORGANIZADORA DE CUETAS MEDICAS
DECLARACIÓN DE INICIACIÓN	
5. FECHA DE INICIACIÓN	4 DE MARZO DEL 2019
6. NÚMERO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL Y FECHA	SIIF 154119 DEL 04/03/2019
7. FECHA DE APROBACIÓN PÓLIZA	No aplica
8. VALOR DEL CONTRATO	\$ 10.235.000
9. PLAZO PACTADO A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO	9 MESES 04-03-2019 A 30-11-2019
AUTORIZACIÓN PARA SOLICITUD – ATENCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	
	Teléfono

Transversal 3ª No. 49-00 - Conmutador 3486868 Ext. 3270-3259-3260 Bogotá, D.C. – Colombia www.hospitalmilitar.gov.co

"Salud – Calidad – Humanización"

10. RESPONSABLE PARA SOLICITAR BIENES Y SERVICIOS POR PARTE DEL HOSPITAL.					
	Escrito				
	Correo electrónico				
	Telefónico				
	Escrito				
11. RESPONSABLE PARA AUTORIZAR BIENES Y SERVICIOS	Supervisor del Contrato:				
	Correo electrónico				
	Telefónico				
12. RESPONSABLE PARA ATENCIÓN A LA SOLICITUD DE BIENES Y SERVICIOS POR PARTE DEL CONTRATISTA	Escrito				
	Telefónico				
	Correo electrónico				
NOTA: cualquier modificación de esta acta deberá suscribirse mediante comunicación formal					
FORMALIZACIÓN DEL ACTA					
13. COMO CONSTANCIA DE LO ANTERIOR SE FIRMA PRESENTE ACTA, HOY:04 DE MARZO DE 2019					
14. FIRMA DEL CONTRATISTA	 DAISSY LILIANA NIÑO VARGAS C.C 1013.651.987				
15. FIRMA DEL SUPERVISOR	 Dra. Martha Edy Aiza Mateus Jefe de Unidad de Seguridad y defensa Unidad Cuentas Hospitalarias y Facturación				