1.DATOS GENERALES

INFORME DE OBLIGACIONES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro: 676286

CONTRATO No. 15002112023 Del 10/04/2023 SEDE O REGIONAL: Boyacá

PLAZO DE EJECUCION DESDE: 01/08/2023 HASTA: 30/12/2023

NOMBRE Y APELLIDO CONTRATISTA: **MAGDA SULENY VELASCO SANCHEZ**

No. Documento de identificación: **30,205,623** Régimen: **No Responsable**

No. de Aprobación de Planilla Aportes Salud y Pensión: **27828079** Pago ARL: **SI** Nivel ARL(Nivel Riesgo): **2**

Pago No.: **8 / 8.2** Mes de Pago: **NOVIEMBRE** Declarante de Renta: **NO** Pensionado: **NO** Cesión:**SI** Número de pago:**4**

Tipo Informe: **Vigencia actual** Vigencia Futura: **NO** Número de Pago: **0**

2. INFORMACION FINANCIERA

VALORES	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	18,385,000.00
HONORARIOS A PAGAR (Incluido IVA)	0.00
HONORARIOS A PAGAR (Sin Incluir IVA)	3,677,000.00
PAGOS HONORARIOS ACUMULADOS INCLUIDOS EL PRESENTE PAGO	14,708,000.00
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	3,677,000.00

Nº. Compromiso Presupuestal a afectar en SIIF NACION 207023 Nro de Factura:

Identificador Presupuestal	Recurso	Valor a Pagar
C-4102-1500-15-0-4102024-02	27	3,677,000.00

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	
APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD(*):	183,800.00
APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN (*)	235,300.00
FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL (*):	0.00
APORTE VOLUNTARIO AFC, SEGURO PENSIÓN U OTROS (*):	0.00
APORTE ARL (*):	15,355.00

(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.

3. INFORME DE ACTIVIDADES

Fecha Creación
11/26/2023 8:49:10 PM

Fecha Impresión:
11/26/2023 8:49:52 PM

Corrección: 0 **F1.P17.GF**

Obligación Contractual	Producto
ASISTIR TÉCNICAMENTE A LOS AGENTES DEL SNBF PARA LA GESTIÓN DEL CICLO DE POLÍTICAS PÚBLICAS DIRIGIDAS A LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y EL APOYO Y FORTALECIMIENTO A LAS FAMILIAS EN LOS MUNICIPIOS DEL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CENTRO ZONAL.	Se realizo Asistencia Técnica de gestión del ciclo de políticas públicas dirigidas a los niños, niñas y adolescentes y apoyo al fortalecimiento familiar. En el municipio de Sutamarchan el día 27 de Noviembre. En este evento se contó con la participación de diferentes actores sociales, Representantes de la alcaldía. Como soporte de la asistencia y el desarrollo de la actividad se adjunta Acta, y listado de Asistencia.
COORDINAR TÉCNICAMENTE LA OPERACIÓN DE LAS INSTANCIAS TERRITORIALES DEL SNBF ASIGNADAS POR NORMAS ACTOS ADMINISTRATIVOS AL ICBF, EN LOS MUNICIPIOS DEL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CENTRO ZONAL EN ARTICULACIÓN CON EL REFERENTE REGIONAL.	Se realizo Asistencia Técnica al municipio de la victoria con el apoyo del referente regional el día 09 de noviembre a las 2:30 al municipio de la victoria. Mediante la plataforma Teams.
ASISTIR TÉCNICAMENTE LA FORMULACIÓN, AJUSTE Y/O IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE PRIMERA INFANCIA, ADOLESCENCIA, APOYO Y FORTALECIMIENTO A LAS FAMILIAS.	Se proyecto correo electrónico con el fin de realizar solicitud de la política pública de primera infancia, infancia, adolescencia y fortalecimiento familiar dirigido a la Doctora Alexandra Cuellar Sutamarchan el día 14 de noviembre. Soporte correo electrónico.

MONITOREAR OPERACIÓN DE LAS INSTANCIAS TERRITORIALES DEL SNBF: CPS, MESAS DE PRIMERA INFANCIA Y ADOLESCENCIA, MESAS DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL Y MESAS DE PARTICIPACIÓN.	Se participo en la mesa Técnica de Infancia y adolescencia del municipio de san miguel de sema el día 02 de noviembre de 2023, a las 9:00 a.m. Se participo en el Consejo Municipal de Política Social CMPS, del municipio de Buenavista. el día 03 del mes de Noviembre de 2023 a las 08:30 a.m. Se participo en la mesa Técnica de Infancia y adolescencia del municipio de Maripi en el salón del concejo Municipal; el día 07 de noviembre de 2023, a las 9:00. a.m. Se participo en el Consejo Municipal de política social del municipio de Ráquira el día 15 de noviembre a las 2:30 p.m. Se Asistió al Comité de Justicia Transicional del municipio de San Miguel de Sema en el Salón despacho del señor Alcalde, edificio Alcaldía municipal el día 16 de noviembre a las 11:00 a.m. Se participo en en el Consejo municipal de política social CMPS en el Auditorio Ramon Arturo Rincón del municipio de Chiquinquirá el día 24 de Noviembre a las 8:30 a.m. Se participo en la mesa técnica de infancia y adolescencia del municipio de Sutamarchan en la Biblioteca municipal El día 27 de noviembre de a las 10:00 a.m. Se participo en la mesa Tecnica de Infancia y adolescencia del munipio de Chiquinquira en el salon de los alcaldes el dia 30 de noviembre a las 8:30 a.m. Estos eventos contaron con la participación de diferentes representantes de las alcaldías Como soporte de la asistencia y desarrollo del consejo listados de asistencias y Actas de los municipios.
ACOMPAÑAR TÉCNICAMENTE LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE GESTIÓN TERRITORIAL EN LAS ENTIDADES TERRITORIALES PRIORIZADAS DEL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CENTRO ZONAL EN COORDINACIÓN CON EL REFERENTE REGIONAL	Se realizo asistencia técnica al municipio de la victoria con el apoyo del referente regional el día 09 de noviembre a las 2:30 al municipio de la victoria. Mediante la plataforma Teams.

APOYAR TÉCNICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL OPERATIVO DEL SNBF, ASÍ COMO EL PROCESO DE SOCIALIZACIÓN EN LAS ENTIDADES TERRITORIALES PRIORIZADAS DEL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CENTRO ZONAL EN COORDINACIÓN CON EL REFERENTE REGIONAL, UNA VEZ SEA APROBADO EL AJUSTE	Se participo en la mesa Tecnica de Infancia y adolescencia del municipio de Raquira. El dia 8 de noviembre de 2:30 p.m. Mediante la plataforma Teams. Se participo en en el Consejo de política social CMPS del municipio de maripi el día 15 de Noviembre 9:30 mediante la plataforma Teams.
COORDINAR CON REFERENTES MISIONALES EN LOS CENTROS ZONALES Y LAS REGIONALES, LA INCLUSIÓN DE TEMÁTICAS PRIORITARIAS EN LAS AGENDAS DE LAS MESAS DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA TERRITORIALES, PARA LA GESTIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS ARTICULADO CON EL REFERENTE REGIONAL.	Se proyecto correo electrónico de invitación a todos los municipios del área de influencia del centro zonal, con el fin de conocer los procesos de infraestructura de primera infancia a por los municipios. Petición realizada por la referente regional. Se proyecto correo electrónico solicitando la fecha de finalización de la obra de C.D.I. Camino al saber dirigido a secretaria de Planeación Municipio de Muzo Se proyecto correo electrónico sobre envió de información recibida sobre infraestructura de primera infancia a los municipios de área de influencia del centro zonal Chiquinquirá. dirigido a la doctora Yuly Bibiana Cely y a la doctora Estefanía Moreno Huertas. El día 10 de noviembre. Se proyecto correo electrónico dirigido los Alcaldes y demás colaboradores en los municipios del área de influencia del centro zonal, con el fin de dar a conocer el oficio de la directora regional solicitando las Actas de los consejos de política social desde el año 2020 hasta el año 2023. Se proyecta correo electrónico solicitado información de finalización de proceso de RPC y solicitando la lista de niños integrantes de las mesas de de niños niñas y adolescentes de cada municipio perteneciente al área de influencia. Del centro zonal Evidencia correos electrónicos.
PROYECTAR DE MANERA OPORTUNA RESPUESTAS EFICIENTES Y CON CALIDAD A LAS PETICIONES Y REQUERIMIENTOS RELACIONADOS CON EL OBJETO CONTRACTUAL Y QUE SEAN ASIGNADOS POR EL SUPERVISOR.	Se dio respuesta a la solicitud de información avances plan de acción política de primera infancia, Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar, municipio de Chiquinquirá, solicitada por la Doctora PAULA MARIANA ARCINIEGAS BRAVO, Directora de programas Sociales y grupos poblacionales, él día 21 de noviembre de 2023 Como soporte envío de oficio y radicado.

APOYAR LA GESTIÓN DE LOS CONVENIOS RELACIONADOS CON LA OPERACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE BIENESTAR FAMILIAR EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO EN COORDINACIÓN CON LOS REFERENTES REGIONALES.	Se proyecta correo electrónico dirigido los Alcaldes y demás colaboradores en los mimos de los municipios del área de influencia del centro zonal, con el fin de dar a conocer el oficio de la directora regional solicitando las Actas de los consejos de política social desde el año 2020 hasta el año 2023. Evidencia correo electrónico.
APOYAR LAS ACCIONES DE MOVILIZACIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN DE NIÑOS Y NIÑAS, ASIGNADAS POR COMPETENCIA AL SNBF, POR LA POLÍTICA TRANSPARENCIA DEL ICBF.	Se realizo asistencia técnica al municipio de la victoria con el apoyo del referente regional el día 09 de noviembre a las 2:30 al municipio de la victoria. Mediante la Plataforma Teams
DESPLAZARSE A LOS MUNICIPIOS DE SU JURISDICCIÓN CUANDO SE HAGA NECESARIO EN DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL, PREVIA AUTORIZACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y PRESENTAR INFORME RESPECTIVO.	Se realizo desplazamiento para participar en la mesa Técnica de Infancia y adolescencia del municipio de San Miguel de Sema el día 02 de noviembre. Se realizo desplazamiento para participar en el Consejo de Política Social CMPS, del municipio de Buenavista. el día 03 del mes de Noviembre. Se realizo desplazamiento para participar en la mesa Técnica de Infancia y adolescencia del municipio de Maripi el día 07 de noviembre. Se realizo desplazamiento para participar en en el Consejo de politica social CMPS del municipio de Raquira el dia 15 de Noviembre. Se realizo desplazamiento para participar en en el Consejo de politica social CMPS del municipio de Raquira el dia 15 de Noviembre. Se realizo desplazamiento para participar en el Comité de Justicia Transicional del municipio de San Miguel de Sema el día 16 de noviembre. Se realizo desplazamiento para participar en la mesa técnica municipal de primera infancia del municipio de Sutamarchan el día 27 de noviembre. Estas instancias son espacios de coordinación y articulación entre las entidades territoriales. Para el desarrollo de estas jornadas, se contó con la autorización previa de la comisión correspondiente

CERTIFICACION JURAMENTADA

Como Contratista del ICBF y para dar cumplimiento a lo estipulado en el Artículo 4 del Decreto 2271 de junio 18 de 2009, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del Contrato 15002112023 DEL 2023.

Firma del Contratista: _____

C.C No.: 30,205,623

CERTIFICACION SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, así mismo, con el fin de dar cumplimiento a la Circular Única No. 1 del 22 de agosto de 2019 de Colombia Compra Eficiente y a los principios de transparencias propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP II de los informes de supervisión ya aprobados, razón por la cual autorizo el pago por valor de tres millones seiscientos setenta y siete mil pesos m/cte.,($ 3,677,000.00).

FIRMA:

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA O CENTRO ZONAL	FIRMA
LILIA ESPERANZA SALINAS VILLAMIL	COORDINADORA CENTRO ZONAL CHIQUINQUIRA	CENTRO ZONAL CHIQUINQUIRA	

Revisó: FREDY C