1.DATOS GENERALES

INFORME DE OBLIGACIONES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro: 689150

CONTRATO No. 15002112023 Del 10/04/2023 **SEDE O REGIONAL:** Boyacá

PLAZO DE EJECUCION DESDE: 01/08/2023 HASTA: 30/12/2023

NOMBRE Y APELLIDO CONTRATISTA: **MAGDA SULENY VELASCO SANCHEZ**

No. Documento de identificación: **30,205,623** Régimen: **No Responsable**

No. de Aprobación de Planilla Aportes Salud y Pensión: **28062491** Pago ARL: **SI** Nivel ARL(Nivel Riesgo): **2**

Pago No.: **8.1 / 8.2** Mes de Pago: **DICIEMBRE** Declarante de Renta: **NO** Pensionado: **NO** Cesión:**SI** Número de pago:**5**

Tipo Informe: **Vigencia actual** Vigencia Futura: **NO** Número de Pago: **0**

2. INFORMACION FINANCIERA

VALORES	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	18,385,000.00
HONORARIOS A PAGAR (Incluido IVA)	0.00
HONORARIOS A PAGAR (Sin incluir IVA)	2,451,333.00
PAGOS HONORARIOS ACUMULADOS INCLUIDOS EL PRESENTE PAGO	17,159,333.00
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	1,225,667.00

Nº. Compromiso Presupuestal a afectar en SIIF NACION 207023 Nro de Factura:

Identificador Presupuestal	Recurso	Valor a Pagar
C-4102-1500-15-0-4102024-02	27	2,451,333.00

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	
APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD(*):	183,800.00
APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN (*)	235,300.00
FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL (*):	0.00
APORTE VOLUNTARIO AFC, SEGURO PENSIÓN U OTROS (*):	0.00
APORTE ARL (*):	15,355.00

(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.

3. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
ASISTIR TÉCNICAMENTE A LOS AGENTES DEL SNBF PARA LA GESTIÓN DEL CICLO DE POLÍTICAS PÚBLICAS DIRIGIDAS A LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y EL APOYO Y FORTALECIMIENTO A LAS FAMILIAS EN LOS MUNICIPIOS DEL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CENTRO ZONAL.	Se realizo Asistencia Técnica de gestión del ciclo de políticas públicas dirigidas a los niños, niñas y adolescentes y apoyo al fortalecimiento familiar. En el municipio de Tinjacá el día 05 de Diciembre. En este evento se contó con la participación de diferentes actores sociales, Representantes de la alcaldía. Como soporte de la asistencia y el desarrollo de la actividad se adjunta Acta, y listado de Asistencia.
COORDINAR TÉCNICAMENTE LA OPERACIÓN DE LAS INSTANCIAS TERRITORIALES DEL SNBF ASIGNADAS POR NORMAS ACTOS ADMINISTRATIVOS AL ICBF, EN LOS MUNICIPIOS DEL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CENTRO ZONAL EN ARTICULACIÓN CON EL REFERENTE REGIONAL.	Se realizo la gestión de recolectar la información de los decretos de uso de la pólvora en los municipios del área de influencia del centro zonal semana del 5 al 8 de diciembre de 2023. Soporte correos y llamadas telefónicas. Soporte correo electrónico.
MONITOREAR OPERACIÓN DE LAS INSTANCIAS TERRITORIALES DEL SNBF: CPS, MESAS DE PRIMERA INFANCIA Y ADOLESCENCIA, MESAS DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL Y MESAS DE PARTICIPACIÓN.	Se participo en la mesa Tecnica de Infancia y adolescencia del munipio de san miguel de sema el dia 04 de diciembre de 2023, a las 9:00 a.m. por la plataforma meat. Se participo en la mesa Tecnica de Infancia y adolescencia del munipio de Tinjaca en la biblioteca municipal el dia 05 de Diciembre de 2023, a las 10:00. a.m. Se participo en el Consejo Municipal de política social del municipio de San miguel de sema el dia 6 de diciembre a las 9:00 de manera virtual. Se Asistio al Comité de Justicia Transcional del municipio de Tinjaca el dia 01 a las 10:00 am.de diciembre de manera virtual. Se participo en en el Consejo municipal de politica social CMPS en el Auditorio Ramon Arturo Rincon del municipio de Chiquinquira el dia 24 de Noviembre a las 8:30 a.m. Se participo en el Consejo Municipal de política social del municipio de Saboya el día 13 de diciembre a las 9:00 de manera virtual.

APOYAR TÉCNICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL OPERATIVO DEL SNBF, ASÍ COMO EL PROCESO DE SOCIALIZACIÓN EN LAS ENTIDADES TERRITORIALES PRIORIZADAS DEL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CENTRO ZONAL EN COORDINACIÓN CON EL REFERENTE REGIONAL, UNA VEZ SEA APROBADO EL AJUSTE	Se participo en la mesa Tecnica de Infancia y adolescencia del munipio de San Miguel de Sema el dia 04 de diciembre de 2023, a las 9:00 a.m. por la plataforma meat. Se participo en la mesa Técnica de Infancia y adolescencia del municipio de Tinjacá en la biblioteca municipal el día 05 de Diciembre de 2023, a las 10:00. a.m.
ELABORAR LOS INFORMES TRIMESTRALES DE MONITOREO Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO, ASÍ COMO EL CARGUE DE LAS RESPECTIVAS EVIDENCIAS EN LA RUTA ESTABLECIDA POR LA SUBDIRECCIÓN DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL.	Se elaboro el informe PA-90 donde se identifican las acciones de fortalecimiento técnico en el ciclo de gestión de las políticas públicas, realizadas en los municipios priorizados. Semana del 11 al 15 de diciembre. Se elaboro el informe PA-92 donde se identifican las acciones de los consejo de política social, la cual es la instancia de decisión para los asuntos de primera infancia, infancia, adolescencia y Fortalecimiento Familiar, principales temáticas presentadas y decisiones tomadas en el marco de las sesiones realizadas en los municipios del área de influencia del centro zonal. Semana del 11 al 15 de diciembre.
COORDINAR CON REFERENTES MISIONALES EN LOS CENTROS ZONALES Y LAS REGIONALES, LA INCLUSIÓN DE TEMÁTICAS PRIORITARIAS EN LAS AGENDAS DE LAS MESAS DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA TERRITORIALES, PARA LA GESTIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS ARTICULADO CON EL REFERENTE REGIONAL.	Se contiua con el proceso de gestionar infomacion de los municipios del area de influencia pendientes de enviar informes de los proceso de infraestructura de primera infancia y el envio de las actas de de los consejo de politica social del años 2020 al año 2023. Semana del 5 al 8 de diciembre. Se gestiona en llamada telefónica el final del la información del proceso de RPC de cada municipio perteneciente al área de influencia. Del centro zonal Semana del 5 al 8 de diciembre.
APOYAR LA GESTIÓN DE LOS CONVENIOS RELACIONADOS CON LA OPERACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE BIENESTAR FAMILIAR EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO EN COORDINACIÓN CON LOS REFERENTES REGIONALES.	Se proyecta diapositivas y lectura de los programas de gobierno de los candidatos electos. Para el encuentro de referentes el día 11 de diciembre en la ciudad de Tunja sede Regional ICBF. Semana del 4 al 8 de diciembre.

PRESENTAR AVANCES DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONFORME AL PLAN DE ACCIÓN DE LA DIRECCIÓN DEL SNBF EN CADA REGIONAL Y CENTRO ZONAL.	Se elaboro el informe PA-90 donde se identifican las acciones de fortalecimiento técnico en el ciclo de gestión de las políticas públicas, realizadas en los municipios priorizados. Se elaboro el informe PA-92 donde se identifican las acciones de los consejo de política social, la cual es la instancia de decisión para los asuntos de primera infancia, infancia, adolescencia y Fortalecimiento Familiar, principales temáticas presentadas y decisiones tomadas en el marco de las sesiones realizadas en los municipios del area de influencia del centro zonal. Semana del 4 al 8 de diciembre.
DESPLAZARSE A LOS MUNICIPIOS DE SU JURISDICCIÓN CUANDO SE HAGA NECESARIO EN DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL, PREVIA AUTORIZACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y PRESENTAR INFORME RESPECTIVO.	Se realizo desplazamiento para participar en la mesa Técnica de Infancia y adolescencia del municipio de Tinjacá el día 05 de diciembre de 2023

CERTIFICACION JURAMENTADA

Como Contratista del ICBF y para dar cumplimiento a lo estipulado en el Artículo 4 del Decreto 2271 de junio 18 de 2009, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del Contrato 15002112023 DEL 2023.

Firma del Contratista: _____

C.C No.: 30,205,623

CERTIFICACION SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, así mismo, con el fin de dar cumplimiento a la Circular Única No. 1 del 22 de agosto de 2019 de Colombia Compra Eficiente y a los principios de transparencias propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP II de los informes de supervisión ya aprobados, razón por la cual autorizo el pago por valor de dos millones cuatrocientos cincuenta y un mil trescientos treinta y tres pesos m/cte.,($ 2,451,333.00).

FIRMA:

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA O CENTRO ZONAL	FIRMA
LILIA ESPERANZA SALINAS VILLAMIL	CORDINADORA CENTRO ZONAL CHIQUINQUIRA	CENTRO ZONAL CHIQUINQUIRA	

Revisó:

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - CONTRATISTA

CONTRATO No. **15002112023** GRUPO O CZ: CHIQUINQUIRÁ- BOYACÁ

PLAZO DE EJECUCION CESIÓN: DESDE **10/04/2023** CESIÓN **01/08/2023** HASTA **30/12/2023**

NOMBRES Y APELLIDOS: **MAGDA SULENY VELASCO SÁNCHEZ.**

DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. **30.205.623** PERIODO: **01 al 30 DE DICIEMBRE DE 2023**

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	PERIODO O FECHA PROGRAMADO
ACTIVIDAD 1: Asistir técnicamente a los agentes del SNBF para la gestión del ciclo de políticas públicas dirigidas a los niños, niñas, adolescentes y el apoyo y fortalecimiento a las familias en los municipios del área de influencia del centro zonal.	Se asistirá técnicamente a los agentes del SNBF para la gestión del ciclo de políticas públicas dirigidas a los niños, niñas, adolescentes y el apoyo y fortalecimiento a las familias en los municipios del área de influencia del centro zonal.	**PERIODO 01 al 30 DE DICIEMBRE de 2023**
ACTIVIDAD 2: Coordinar técnicamente la operación de las instancias territoriales del SNBF asignadas por normas actos administrativos al ICBF, en los municipios del área de influencia del centro zonal en articulación con el referente regional.	Se coordinará con el referente regional, las estrategias y mecanismos que se adoptaran para acompañar la operación de las instancias territoriales de los agentes del SNBF en los municipios del área de influencia del Centro Zonal	**PERIODO 01 al 30 DE DICIEMBRE de 2023**
ACTIVIDAD 4. Monitorear operación de las instancias territoriales del SNBF: CPS, mesas de primera infancia y adolescencia, mesas de coordinación interinstitucional y mesas de participación.	Se monitoreará la operación de las instancias territoriales del SNBF CPS, mesas de primera infancia y adolescencia, mesas de coordinación interinstitucional y mesas de participación en los municipios de área de influencia del centro zonaL.	**PERIODO 01 al 30 DE DICIEMBRE de 2023**
ACTIVIDAD 5: Acompañar técnicamente la implementación del modelo de gestión territorial en las entidades territoriales priorizadas del área de influencia del centro zonal en coordinación con el referente regional.	Se acompañará técnicamente la implementación del modelo de gestión territorial en las entidades territoriales priorizadas del área de influencia del centro zonal en coordinación con el referente regional.	**PERIODO 01 al 30 DE DICIEMBRE de 2023**
ACTIVIDAD 6. apoyar técnicamente la actualización del manual operativo del SNBF, así como el proceso de socialización en las entidades territoriales priorizadas del área de influencia del centro zonal en coordinación con el referente regional, una vez sea aprobado el ajuste	Se apoyará técnicamente la actualización del manual operativo del SNBF, así como el proceso de socialización en las entidades territoriales priorizadas del área de influencia del centro zonal en coordinación con el referente regional, una vez sea aprobado el ajuste.	**PERIODO 01 al 30 DE DICIEMBRE de 2023**