INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA	SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIO PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN GJ-FR-005		
	Versión: 03	Fecha: 9-02-2023	Página: 1 de 1

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL NÚMERO:	4		
ÁREA O PROCESO:	EXTENSIÓN ACADÉMICA Y PROYECCIÓN SOCIAL	No CONTRATO:	CMA-CD-17770-97818-494-2023
NOMBRE CONTRATISTA:	ELIZABETH MALDONADO ALVAREZ	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	1037657027

ACTIVIDADES ESPECIFICAS (Deben ser coherentes con el objetivo general que se pretende lograr)	* METAS O PRODUCTOS (Deben ser consecuencia directa de las actividades especificas, describiendo los productos entregados, bien sea en cantidad, calidad y tiempo)	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD (el porcentaje de cumplimiento de las actividades es acumulativo hasta llegar al 100% del cumplimiento del
1. Proyectar conceptos jurídicos, prestar asesoría legal y jurídica y proponer acciones, que en materia de aplicación de las normas requiera los equipos de trabajo de la Subsecretaría de Ingresos	Se revisaron (150) PQRSD relacionadas con solicitudes de prescripción del ICA y predial y (25) correspondiente a devoluciones para posteriormente ser analizada la resolución correspondiente	100,00%
2. Apoyar con sustento jurídico en la atención de respuestas a derechos de petición, reclamaciones administrativas, recursos de reconsideración, reposición, revocatorias directas, acciones de tutela y en general todos los trámites que son atendidos en la Subsecretaría de Ingresos, con el fin de dar cumplimiento a las leyes y normatividad	Se dio respuesta oportuna a los contribuyentes dentro de los estandares de calidad y oportunidad de los tramites asignados, mediante los actos administrativos, revocatorias y de mas a que diere lugar	
3. Brindar información de manera adecuada y pertinente a los diferentes usuarios de acuerdo con los requerimientos y utilizando el saber específico	Se analizaron (150) PQRSD relacionadas con solicitudes de prescripción del ICA y predial y (25) correspondiente a devoluciones para posteriormente ser analizada la resolución correspondiente.	
4. Apoyar cuando sea necesario, en la elaboración y seguimiento de los planes de mejoramiento requeridos por los diferentes entes de control	Se brindo el apoyo solicitado en cuanto a la respuesta y analisis de PQRSD para los temas de titulos y certificados del administrador.	
5. Atender las solicitudes internas y externas en los tiempos establecidos de acuerdo a la normatividad vigente para dar respuesta oportuna a los usuarios dentro de los estándares de calidad establecidos por la Subsecretaría	Se atendieron las solicitudes allegadas de manera interna y externa en los tiempos oportunos	
TOTAL SEGUIMIENTO AL AVANCE CONTRACTUAL:		100,00%

*De acuerdo con el plan de trabajo algunas metas serán de cumplimiento acumulativo y otras de cumplimiento inmediato.

ANTECEDENTES: Contrato en condiciones normales y buena ejecucion

DESCRIPCIÓN DEL PAGO

Se autoriza el desembolso del pago correspondiente al periodo:	Diciembre de 2023
VALOR AUTORIZADO PARA EL PAGO:	$ 5.020.481,00

EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: 17.652.659

VALOR TOTAL	ADICIONES	REDUCCIONES	No DE PAGOS	FORMA DE PAGO ESTIPULADO EN EL CONTRATO	PAGOS AUTORIZADOS
			1	2.753.167	2.753.167
	-		2	5.020.481	5.020.481
	-		3	4.858.530	4.858.530
	-		4	5.020.481	5.020.481
	-		5	-	
	-		6	-	
	-		7	-	
	-		8	-	
	-		9	-	
	-		10	-	
	-		11		
	-		12		
17.652.659	-	-		17.652.659	17.652.659
-				% EJECUCIÓN	100,00%

INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

NOMBRE SUPERVISOR:	LEIDY YOVANA LONDOÑO GAVIRIA - VIVIANA ASTRID URREGO MESA			
CARGO SUPERVISOR:	DIRECTORA DE EXTENSION ACADÉMICA Y PROYECCIÓN SOCIAL - APOYO ADMINISTRATIVO A LA SUPERVISION			
OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR:	El contratista cumplió a satisfacción el objeto contractual y las metas propuesta por el supervisor para el periodo de ejecución reportado en el presente informe			
Revisado y aprobado para pago:	SI	X	NO	
¿ se ha materializado los riesgos de contratación?	SI		NO	X
Justificación (en caso de ser afirmativo el riesgo):				

El supervisor certifica que la contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas en el periodo. Igualmente certifica que el contratista dio cumplimiento con las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social y cumplió con los aportes Sistema General de Seguridad Social de conformidad con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007. Adicionalmente certifico que los documentos anexos relacionados a este pago, fueron verificados y validados en todo su contenido.

Firma del Contratista

Firma Interventor o Supervisor