Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F04	
		VERSIÓN	1	
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AA
		10	10	2023

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORÍA.

Fecha de Expedicion DD	MM	AA	Supervisor o Interventor	Telefono o Ext.
			ALEJANDRO CERON RODRIGUEZ SECRETARIO DE CULTURA Y TURISMO	7305580 EXT 4040

II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION

	Apoyo a la supervisión:	Teléfono o Ext.
	CLAUDIA SOFIA AMADO CORREA CONTRATISTA PROFESIONAL CTO 3250	0

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista	CC. / Nit
CONSULTORIA Y CONSTRUCCIONES CIVILES S.A.S.	900 171 000-8

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

Contrato	O.P.S	Convenio	Fecha	No.
X			27-dic-2022	4200

Fecha de Inicio	29-dic-2022	Plazo de ejecucion	2 MESES

OBJETO CONTRACTUAL

CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA RESTAURACIÓN DEL BIEN DENOMINADO PREDIO LA CASONA - POTRERO GRANDE DEL MUNICIPIO DE SOACHA

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA
11-sep-2022	10-oct-2023

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1. GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS CARACTERÍSTICAS PARA CADA ÍTEM REQUERIDO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LAS CONDICIONES TÉCNICAS	SE GARANTIZA EL CUMPLIMIENTO DE LAS CARACTERISTICAS DE LOS ITEMS SOLICITADOS	LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO LEVANTAMIENTO ARQ Y EST REGISTRO FOTOGRAFICO ESTUDIO DE PATOLOGIA FICHAS DE CALIFICACIÓN ESTUDIO DE SUELOS INFORME DE VULNERABILIDAD INFORME FITOSANITARIO ESTADO TÉCNICO DE REDES ELÉCTRICAS ESTADO TÉCNICO DE REDES HIDROSANITARIAS ESTADO TÉCNICO DE HUMEDADES ESTUDIO DE CALAS ESTUDIO ARQUEOLOGICO
2. SUMINISTRAR LOS ELEMENTOS SEÑALADOS EN LA FICHA TÉCNICA DEL PRESENTE PROCESO, PREVIO CRONOGRAMA PRESENTADO A LA SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO	SE REALIZA LA ENTREGA DE LOS ITEMS SEÑALADOS EN LA FICHA TÉCNICA	LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO LEVANTAMIENTO ARQ Y EST REGISTRO FOTOGRAFICO ESTUDIO DE PATOLOGÍA FICHAS DE CALIFICACIÓN ESTUDIO DE SUELOS INFORME DE VULNERABILIDAD INFORME FITOSANITARIO ESTADO TÉCNICO DE REDES ELÉCTRICAS ESTADO TÉCNICO DE REDES HIDROSANITARIAS ESTADO TÉCNICO DE HUMEDADES ESTUDIO DE CALAS ESTUDIO ARQUEOLOGICO
3. PRESENTAR COMO REQUISITO PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, LAS HOJAS DE VIDA, DE TODO EL PERSONAL REQUERIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, PARA SER APROBADAS POR LA INTERVENTORÍA Y SUPERVISIÓN	SE PRESENTO A LA INTERVENTORÍA LAS HOJAS DE VIDA DE LOS PROFESIONALES REQUERIDOS	HOJAS DE VIDA DEL PERSONAL
4. GARANTIZAR DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, EL VALOR OFRECIDO EN LA PROPUESTA	SE GARANTIZA EL VALOR DEL CONTRATO	N/A
5. ENTREGAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS SOLICITADOS A LA SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO, SEGÚN LO DISPUESTO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS EN ESTE PROCESO.	SE REALIZA LA ENTREGA DE LOS ITEMS SEÑALADOS EN LA FICHA TÉCNICA	LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO LEVANTAMIENTO ARQ Y EST REGISTRO FOTOGRAFICO ESTUDIO DE PATOLOGÍA FICHAS DE CALIFICACIÓN ESTUDIO DE SUELOS INFORME DE VULNERABILIDAD INFORME FITOSANITARIO ESTADO TÉCNICO DE REDES ELÉCTRICAS ESTADO TÉCNICO DE REDES HIDROSANITARIAS ESTADO TÉCNICO DE HUMEDADES ESTUDIO DE CALAS ESTUDIO ARQUEOLOGICO
6. SUMINISTRAR EL PERSONAL NECESARIO PARA LA BUENA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL, DE LOS EQUIPOS CON SUS RESPECTIVOS ACCESORIOS Y PERSONAL LOGÍSTICO, DESCRITO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SE RELACIONO PERDONAL, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES	SOLICITUDES DE PERMISO Y RELACIÓN DE PERSONAL Y EQUIPOS, PLAN DE TRABAJO
7. EL CONTRATISTA DEBE ASUMIR LOS GASTOS DE DESPLAZAMIENTO, ALIMENTACIÓN E IMPREVISTOS DEL PERSONAL QUE EMPLEE PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.	DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO LA CONSULTORÍA SE HAN ASUMIDO LOS COSTOS DE DESPLAZAMIENTO, ALIMENTACIÓN E IMPREVISTOS DEL PERSONAL	N/A
8. EL CONTRATISTA DEBE HACERSE RESPONSABLE DE CUALQUIER DAÑO CAUSADO POR EL PERSONAL A SU CARGO, A LA INFRAESTRUCTURA INSTALADA AL PÚBLICO, O A LAS ÁREAS INTERVENIDAS EN LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES. EN DESARROLLO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.	DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO NO SE HAN REPORTADO NINGÚN DAÑO	N/A
9. ACEPTAR LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS QUE DETERMINE EL MUNICIPIO DE SOACHA, PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	SE ACATAN LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DETÉRMINADOS POR EL MUNICIPIO	N/A
10. INFORMAR DE INMEDIATO Y POR ESCRITO, A LA SUPERVISIÓN LA OCURRENCIA DE SITUACIONES DE FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO QUE PUEDAN AFECTAR LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, INCLUYENDO LAS RECOMENDACIONES QUE PROCEDAN SEGÚN EL CASO	DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SE LA INFORMADO A LA INTERVENTORÍA Y SUPERVISIÓN DEL CONTRATO MEDIANTE COMUNICACIONES FORMALES DE LAS SITUACIONES DE FUERZA MAYOR QUE HAN AFECTADO LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	PY944-OF-04-2022 PY944-OF-10-2022 PY944-OF-14-2022 PY944-OF-23-2022 PY944-OF-21-2022 PY944-OF-22-2022 PY944-OF-20-2022 PY944-OF-24-2022 PY944-OF-30-2022 PY944-OF-36-2022 PY944-OF-42-2022

Powered by CamScanner

11. COORDINAR CON EL SUPERVISOR DESIGNADO POR LA SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO LA ENTREGA DE LOS PRODUCTOS EN LOS FORMATOS ACORDADOS	SE REALIZAN LAS ENTREGAS DESIGNADAS ANTE LA INTERVENTORÍA Y SUPERVISIÓN DEL CONTRATO	LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO LEVANTAMIENTO ARQ Y EST REGISTRO FOTOGRAFICO ESTUDIO DE PATOLOGÍA FICHAS DE CALIFICACIÓN ESTUDIO DE SUELOS INFORME DE VULNERABILIDAD INFORME FITOSANITARIO ESTADO TÉCNICO DE REDES ELÉCTRICAS ESTADO TÉCNICO DE REDES HIDROSANITARIAS ESTADO TÉCNICO DE HUMEDADES ESTUDIO DE CALAS ESTUDIO ARQUEOLOGICO
12. MANTENER COMUNICACIÓN PERMANENTE CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, A FIN DE RECIBIR ORIENTACIONES, EVALUAR EL PROCESO Y VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO	SE MANTIENE COMUNICACIÓN CON LA INTERVENTORÍA Y SUPERVISIÓN DEL CONTRATO	N/A
13. REPORTAR EN LOS INFORMES DE EJECUCIÓN AL MUNICIPIO EL AVANCE DE LOS COMPONENTES QUE HACEN PARTE DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS	SE HAN ENVIADO LOS REPORTES SOLICITADOS POR LA INTERVENTORÍA Y SUPERVISIÓN DEL CONTRATO	N/A
14. ASUMIR BAJO SU RESPONSABILIDAD FINANCIERA Y DE RECURSO HUMANO, TODA CIRCUNSTANCIA O EVENTUALIDAD QUE SURJA EN DESARROLLO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO NO SE HAN PRESENTADO CIRCUNSTANCIAS NI EVENTUALIDADES FINANCIERAS	N/A
15. EFECTUAR LAS MODIFICACIONES Y AJUSTES REQUERIDOS POR LA SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO, QUE GARANTICEN EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL.	SE HAN ATENDIDO LAS OBSERVACIONES EMITIDAS POR INTERVENTORÍA Y SUPERVISIÓN DEL CONTRATO	MODIFICATORIO 1 PLAZO DE EJECUCIÓN MODIFICATORIO No. 2- SUSPENSIÓN No. 1 ACTA DE REINICIO SUSPENSIÓN No. 1 MODIFICACIÓN No. 3-SUSPENSIÓN No. 2 PRORROGA SUSPENSIÓN PRORROGA 2 SUSPENSIÓN ACTA DE REINICIO SUSPENSIÓN No.2 MODIFICATORIO No. 4 PRORROGA CONTRATO SUSPENSIÓN No. 3 PRORROGA 1 SUSP 3
16. EL CONSULTOR SE OBLIGA A ENTREGAR A LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO TODOS LOS INFORMES, ANEXOS, DOCUMENTOS, PLANOS QUE SE REALICEN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATODEL OBJETO CONTRACTUAL.	SE HAN ENTREGADO LOS INFORMES, ANEXOS, DOCUMENTOS Y PLANOS OBJETO DEL CONTRATO	N/A
17. TRAMITAR OPORTUNAMENTE LAS ACTAS DE SUSPENSIÓN Y REANUDACIÓN DEL CONTRATO, SI ELLO FUERE NECESARIO.	SE HAN ENVIADO A LA INTERVENTORÍA Y SUPERVISIÓN DEL CONTRATO LAS ACTAS CORRESPONDIENTES	MODIFICATORIO 1 PLAZO DE EJECUCIÓN MODIFICATORIO No. 2- SUSPENSIÓN No. 1 ACTA DE REINICIO SUSPENSIÓN No. 1 MODIFICACIÓN No. 3-SUSPENSIÓN No. 2 PRORROGA SUSPENSIÓN PRORROGA 2 SUSPENSIÓN ACTA DE REINICIO SUSPENSIÓN No.2 MODIFICATORIO No. 4 PRORROGA CONTRATO SUSPENSIÓN No. 3 PRORROGA 1 SUSP 3
18. MANTENER DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO EL RECURSO HUMANO, TÉCNICO, FÍSICO Y DEMÁS OFRECIDOS EN LA PROPUESTA	SE MANTIENEN LOS RECURSOS HUMANOS, TÉCNICOS PFRECIDOS EN LA PROPUESTA	N/A
19. PRESENTAR UNA PROPUESTA DE DISEÑO GENERAL Y/O ESQUEMA BÁSICO PARA SER APROBADA POR LA SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO PREVIO EL INICIO DE LA ESTRUCTURACIÓN Y DESARROLLO DE LAS INGENIERÍAS	POR MOTIVOS DE SUSPENSIÓN DEL CONTRATO ESTA ACTIVIDAD SE DESARROLLO EN COMPAÑÍA DE LA INTERVENTORÍA DEL CONTRATO	PROPUESTA ARQUITECTONICA PROPUESTA DE REFORZAMIENTO ESTRCUTURAL
20. REALIZAR POR LO MENOS DOS COTIZACIONES POR CADA UNO DE LOS ITEMS QUE NO SE ENCUENTREN DENTRO DE LA TABLA DE REFERENCIA DE PRECIOS ICCU VIGENTE, PARA SOPORTAR LOS ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS, ENTREGADOS DENTRO DE LA ESTIMACIÓN DEL PRESUPUESTO	SE CONTEMPLAN LAS COTIZACIONES SOLICITADAS	PY944-PPTO-ALTERNATIVA 1 PY944-PPTO-ALTERNATIVA 2
21. INDEMNIDAD: EL CONTRATISTA MANTENDRÁ INDEMNE AL MUNICIPIO Y A LA SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO, CONTRA TODO RECLAMO, DEMANDA, ACCIÓN LEGAL Y COSTOS QUE PUEDAN CAUSARSE O SURGIR POR DAÑOS O PERJUICIOS ORIGINADOS EN RECLAMACIONES DE TERCEROS Y QUE SE DERIVEN DE SUS ACTUACIONES O DE LAS DE SUS SUBCONTRATISTAS O DEPENDIENTES, DURANTE LA EJECUCIÓN DEL OBJETO Y DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO	SE ACATA DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	N/A

CONSULTORIA Y CONSTRUCCIONES CIVILES S.A.S.
900 171 000-8

En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificacion de los productos recibidos, avalo el contenido del presente informe.

ALEJANDRO CERON RODRIGUEZ
SECRETARIO DE CULTURA Y TURISMO

CLAUDIA SOFIA AMADO CORREA
CONTRATISTA PROFESIONAL-CTO 3250

Powered by CamScanner