

Número de radicación

2023-ER-966514

Fecha de radicación

2023-12-19 3:21:05 PM

Usuario anónimo

NO

Tipo solicitante

Jurídica

Permite respuesta a través de medios electrónicos?

Si

Persona Jurídica

Razón social

NIT

NIT

800096324

Tipo de identificación

Cédula de Ciudadanía

Identificación

1014201486

Primer nombre

Alexandra

Segundo nombre

Primer apellido

Pinilla

Segundo apellido

Cargo

Profesional de Gestión Administrativa

Localización

Bogotá, D.C.

Dirección

Barrio / Vereda / Corregimiento

Teléfono fijo

Celular

Correo Electrónico

Tipo de solicitud

Tipo de solicitud

Detalle de la solicitud

Objeto de su PQRSDF

Buena tarde,

Cordialmente nos permitimos remitir propuesta de modificación del contrato Interadministrativo CO1.PCCNTR.5538186 de 2023 para su aprobación

Bogotá, D.C., 14 de diciembre de 2023.

Doctor
JOSE FERNEY FRANCO RODRIGUEZ
Subdirector de Desarrollo Sectorial de Educación Superior
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
Ciudad

Referencia: Solicitud de modificación del contrato interadministrativo No. CO1.PCCNTR.5538186 DE 2023 cuyo objeto es: **“PRESTAR EL SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA Y ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS PARA IMPLEMENTAR EL “PLAN DE ESPACIOS EDUCATIVOS COMO CENTRO DE LA VIDA COMUNITARIA” PARA LA ESTRUCTURACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA Y DOTACIÓN DE LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR PÚBLICAS QUE SEAN PRIORIZADOS POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL.”**

Respetado Dr. Franco:

Por medio de la presente y atendiendo la solicitud realizada por el Ministerio de Educación Nacional- MEN en reunión efectuada el día once de diciembre de 2023, relacionada con la redistribución del giro de los recursos para las vigencias 2023 y 2024 del contrato de la referencia, nos permitimos manifestar lo siguiente:

De conformidad con lo dispuesto en la cláusula séptima del contrato interadministrativo *“Todo pago está sujeto a la disposición de la programación anual mensualizado PAC de EL MINISTERIO y en todo caso la obligación de pago del MINISTERIO empezará a contarse a partir de la fecha en la cual la factura o cuenta de cobro sea recibida con la totalidad de los documentos exigidos y en forma correcta, situación que sabe y acepta EL CONTRATISTA”*, por lo cual, se procede a solicitar la modificación acorde con la disponibilidad de la programación anual mensualizado- PAC y el uso de los recursos, con el fin de realizar la siguiente distribución:

1. Un desembolso de \$50.000 millones en la vigencia 2023 sin modificar los hitos pactados para el pago de la asistencia técnica.
2. Dos desembolsos cada uno por valor de \$225.000 millones distribuidos en la vigencia 2024 sin modificar los hitos pactados para el pago de la asistencia técnica. El primer desembolso del año 2024, se realizará en el primer trimestre del año y el siguiente desembolso en el segundo trimestre del año.

Bajo ese entendido y en virtud de que las partes pactaron en el contrato interadministrativo que los pagos estaban sujetos a la disposición de la programación anual mensualizado PAC del MEN, se presenta la siguiente solicitud para que la supervisión del contrato por parte del MEN gestione la misma de conformidad con lo establecido en la CLÁUSULA NOVENA. – SUPERVISIÓN: en especial la OBLIGACIÓN 10 que establece que: “Informar al líder o líderes de la contratación sobre los cambios que se presenten durante la ejecución del

contrato y velar porque se suscriban por las partes las correspondientes modificaciones, adiciones o prórrogas que se requieran...”.

En ese orden de ideas, se propone la modificación de la cláusula séptima forma de pago del contrato, así:

“CLÁUSULA SÉPTIMA -FORMA DE PAGO: Tres desembolsos al Patrimonio Autónomo a nombre del Ministerio de Educación Nacional correspondiente al cien por ciento (100%) de los recursos; es decir, la suma de QUINIENTOS MIL MILLONES DE PESOS M/CTE (\$500.000.000.000), incluido IVA distribuidos de la siguiente manera:

- Primer desembolso de \$50.000.000.000 en la vigencia 2023
- Segundo desembolso de \$225.000.000.000 en el primer trimestre de la vigencia 2024.
- Tercer desembolso de \$225.000.000.000 en el segundo trimestre de la vigencia 2024.

Los recursos antes indicados serán desembolsados al Patrimonio Autónomo a nombre del Ministerio de Educación Nacional, una vez suscrito el presente contrato y cumplidos los requisitos de ejecución, la presentación del cronograma de ejecución, previa constitución del Patrimonio Autónomo, presentación del documento de cobro correspondiente, la certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato y la constancia o certificación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y riesgos laborales y aportes parafiscales, de acuerdo con la normatividad vigente. Así mismo, el tercero deberá presentar los documentos que evidencien la constitución de los comités para el desarrollo de este proceso.

Todo pago está sujeto a la disposición de la programación anual mensualizado PAC de EL MINISTERIO y en todo caso la obligación de pago del MINISTERIO empezará a contarse a partir de la fecha en la cual la factura o cuenta de cobro sea recibida con la totalidad de los documentos exigidos y en forma correcta, situación que sabe y acepta EL CONTRATISTA.

Frente a los recursos destinados a la ejecución de los proyectos de infraestructura de las IES, estos serán desembolsados por parte del Patrimonio Autónomo a los contratistas derivados, de acuerdo con los requisitos que se establezcan en el manual operativo aprobado por las partes.

Por su parte, los costos de Asistencia Técnica Integral y Administración de Recursos a favor de Findeter se pagarán desde los recursos en el Patrimonio Autónomo a nombre del Ministerio de Educación Nacional, con visto bueno del Supervisor del presente contrato como se detalla a continuación:

Actividad	Porcentaje Asistencia Técnica Integral y Administración de Recursos	Valor Total (SIN IVA)
Una vez suscrito el Contrato Interadministrativo y cumplidos los requisitos de ejecución se deberá presentar la aprobación Plan de Trabajo de	20.00%	\$4.957.983.193

Actividad	Porcentaje Asistencia Técnica Integral y Administración de Recursos	Valor Total (SIN IVA)
<i>asistencia técnica que incluye el equipo de trabajo propuesto, cronograma de ejecución y el manual operativo.</i>		
<i>A la adjudicación de los Contratos Derivados</i>	20.00%	\$4.957.983.193
<i>Al avance de ejecución del 20% de cada proyecto, certificado por la Interventoría y la Supervisión.</i>	20.00%	\$4.957.983.193
<i>Al avance de ejecución del 60% de cada proyecto, certificado por la Interventoría y la Supervisión.</i>	20.00%	\$4.957.983.193
<i>Al avance de ejecución del 80% de cada proyecto, certificado por la Interventoría y la Supervisión.</i>	10.00%	\$2.478.991.597
<i>Al avance de ejecución del 100% de cada proyecto, certificado por la Interventoría y la Supervisión.</i>	10.00%	\$2.478.991.597
SUBTOTAL		\$24.789.915.966
IVA (19%)		\$4.710.084.034
TOTAL COSTOS		\$29.500.000.000

El valor de la remuneración de Findeter será pagado con los recursos disponibles en el Patrimonio Autónomo, previa presentación de la cuenta de cobro o documento equivalente y la correspondiente presentación del informe técnico y de ejecución financiera ante el MEN y de acuerdo con los porcentajes indicados en la tabla anterior de manera independiente por cada proyecto, distribuyendo el valor total de la Asistencia Técnica en la forma allí descrita, conforme con la relación que se determine para el valor de cada proyecto.

- Para los dos primeros hitos (actividades), se pagarán una vez se haga entrega de los documentos correspondientes al acta de adjudicación o selección y actas de inicio respectivamente.

- Para los hitos de avance de ejecución, se pagarán una vez se certifique el avance de cada proyecto por parte de la Interventoría y la Supervisión de Findeter.

Nota: Se aclara que un contrato derivado puede tener uno o varios de los proyectos definidos, sin embargo, la forma de pago está relacionada de manera independiente por cada proyecto, acorde a lo reflejado previamente. Los porcentajes indicados para cada ítem se cobrarán de manera proporcional al valor comprometido del recurso dispuesto para la ejecución de proyectos.

Los recursos de la vigencia 2023 se destinarán a los proyectos que actualmente cuentan con estudios de fase 3 y que deberán validarse y avalarse técnicamente. Así mismo, con dichos recursos se garantizarán los recursos de las convocatorias que deberán surtir dentro del primer trimestre del año 2024. Por lo tanto, se asignará los recursos de ajustes a estudios y diseños y obra, según los topes establecidos en el contrato interadministrativo:

- Valor tope para diseños fase II entre \$500.000.000 y \$3.000.000.000
- Valor Tope para ejecución de obra e Interventoría Fase III entre \$20.000.000.000 y \$150.000.000.000

En cuanto a los recursos de la vigencia 2024, se destinará los recursos para 3 proyectos de Fase II hasta máximo \$9.000 millones y los demás recursos como resultado de esta fase hasta \$35.100 millones. De igual forma, con los recursos de la vigencia 2024 se asignarán a los proyectos que en el primer trimestre se logre viabilizar técnica y jurídicamente con las IES beneficiadas y distribuir los recursos según los topes mencionados anteriormente,

Cabe la pena resaltar que, dado que el marco de proyectos que se tienen identificados requiere validación de su estado, estructuración y desarrollo en distintas zonas del país (16 departamentos distintos) cuyas realidades topográficas, técnicas y presupuestales pueden ser tan diversas y únicas para cada proyecto, resulta imposible caracterizar un valor promedio de cada uno de ellos.

Por otro lado, se propone modificar el cuadro de topes incluido en la cláusula quinta- valor del contrato, teniendo en cuenta que los topes de la FASE III son entre \$20.000.000.000 y \$150.000.000.000, debido a que por un error en la transcripción de las cifras se presentaron en billones cuando en realidad corresponden a miles de millones. Así las cosas, con base en lo señalado en el artículo 45 de la LEY 1437 DE 2011 el cual establece que "En cualquier tiempo, de oficio o a petición de parte, se podrán corregir los errores simplemente formales contenidos en los actos administrativos, ya sean aritméticos, de digitación, de transcripción o de omisión de palabras." se solicita ajustar en la minuta los valores anteriormente descritos.

Lo demás contenido en la cláusula quinta no será sujeto a modificación. Finalmente, nos permitimos indicar que en esta propuesta continuará la prestación de los siguientes servicios de asistencia técnica integral, así:

1. La propuesta incluye el personal requerido para la ejecución del proyecto para el MEN.
2. El equipo interdisciplinario a nivel central y regional requerido para el desarrollo del contrato interadministrativo (jurídico, financiero y técnico), adicional a el equipo directivo de FINDETER para el desarrollo de los comités técnicos y fiduciarios del contrato interadministrativo. Igualmente, contempla los costos de la dedicación de los profesionales de otras áreas de apoyo de la Vicepresidencia Técnica, como lo es, la Dirección de Contabilidad, la Dirección Jurídica, la Jefatura de Contratación, la Jefatura de Talento Humano, la Jefatura de Servicios Generales, la Dirección de Planeación de Negocios Fiduciarios y la Gerencia de Comunicaciones, Mercadeo y RSE, además, de los costos

asociados a los pagos de salarios y prestaciones sociales del personal a contratarse necesarios para la asistencia técnica.

3. Sumado a lo anterior, la presente propuesta incluye: instalaciones físicas (oficinas y puestos de trabajo, ésta última en cumplimiento de la normatividad vigente en materia de seguridad laboral), servicios públicos, papelería y materiales de oficina, correspondencia (este costo incluye los pagos por concepto de correspondencia interna y externa - local y nacional), archivo activo que permita la consulta de la documentación (incluye medios físicos y magnéticos), equipos de cómputo (PC, impresoras, escáner y equipos audiovisuales) y sistemas (programas de normal uso y específicos debido al componente técnico), seguros (instalaciones físicas y seguros en distintas modalidades que cubren las actividades de los servidores vinculados a FINDETER), y demás costos de normal funcionamiento de la Entidad.

En el marco de lo expuesto, muy respetuosamente reiteramos nuestro agradecimiento por la confianza depositada en FINDETER, es nuestro interés honrar nuestros compromisos contractuales, así como de seguir aunando esfuerzos con el MEN para generar bienestar a las IES priorizadas y de las obligaciones que han sido pactadas en el Contrato Interadministrativo No.5538186 de 2023.

La propuesta se remite para su respectiva aprobación, la cual haría parte integral del otrosí No.01 al Contrato Interadministrativo.

Salvo lo dispuesto en el presente documento, continúan vigentes las demás cláusulas y estipulaciones del contrato interadministrativo No. 5538186 de 2023.

Cualquier aclaración o información adicional, con gusto la suministraremos.

Cordialmente,



MARTHA PATRICIA MARTÍNEZ BARRAGAN
Vicepresidente Técnica

Proyecto: Christian Camilo Leon del Rio – Profesional Gerencia de Infraestructura
Reviso: Gerardo Alzate Alzate – Gestor Profesional Gerencia de Infraestructura
María del Mar Ramirez Quintero – Abogada de la Jefatura de Contratación Derivada **MDMRQ**
Iván Alirio Ramirez Rusinque -Jefe de Contratación Derivada

CR
GA