



SERVICIO NACIONAL  
DE APRENDIZAJE

**FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O  
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES  
REGIONAL SANTANDER  
CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA-SANTANDER - SERVICIO**

|                   |                       |
|-------------------|-----------------------|
| Código Regional   | 68                    |
| Código Centro     | 922510                |
| Fecha Elaboración | 22 de febrero de 2019 |
| Versión           | ENERO 2019 - 1,19     |

**DATOS DEL CONTRATISTA**

|                                                                                                                      |                        |                                                                                        |            |                                     |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------|------------|
| Nombres y apellidos contratista:                                                                                     | FREDY SAID SILVA URIBE | C.C.                                                                                   | 91.230.801 | IP/Nº de contacto                   | 3186476705 |
| Correo electrónico contratista:                                                                                      | fssilva@misena.edu.co  |                                                                                        |            |                                     |            |
| Régimen del IVA:                                                                                                     | NO RESPONSABLE         | Es declarante de renta?                                                                | NO         | Es Pensionado?                      | NO         |
| Sus ingresos en el 2018 Superaron \$46.418.000                                                                       | NO                     | Inducción SST                                                                          | SI         | Presta Servicios Excluidos de IVA ? | SI         |
| Banco al cual consignar:                                                                                             | BANCO COLPATRIA        | Tipo de cta                                                                            | AHORROS    | Nº Cuenta                           | 1109554246 |
| Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato? | NO                     | Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los \$ 113.091.000 |            |                                     | NO         |

**DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO**

|                             |               |                        |                              |
|-----------------------------|---------------|------------------------|------------------------------|
| Nº del contrato:            | 788946/2019   | Nº Compromiso SIIF     | 4019                         |
| Valor Total del Contrato    | \$ 38.637.270 | Nº Pago                | 1                            |
| Saldo Anterior del Contrato | \$ 38.637.270 | Periodo objeto de pago | Del 04/02/2019 Al 28/02/2019 |
| Nuevo Saldo del Contrato    | \$ 35.570.820 | Comisiones             | \$ 0,00                      |

**RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO**

|                                            |                     |                                           |             |
|--------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------|-------------|
| Ingresos por honorarios                    | \$ 3.066.450        | Tarifa de Retención en la Fuente ART 383° | 0,00%       |
| Ingresos por comisiones                    | \$ 0                | Retención en la Fuente del Periodo        | \$ 0        |
| Ingresos de otros meses cobrados en el mes | \$ 0                | Menos, Retefuente Comisiones              | \$ 0        |
| <b>TOTAL INGRESOS DEL PERIODO</b>          | <b>\$ 3.066.450</b> | Menos, Retefuente Otros Ingresos          | \$ 0        |
| <b>BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE</b>    | <b>\$ 2.037.563</b> | <b>TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO</b>     | <b>\$ 0</b> |

**LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR**

|                                                                 |              |                                       |                        |        |
|-----------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------|------------------------|--------|
| Nº Planilla PILA, o, Nº Radicación pago SS - Enero              | 8488254363   | Valor Base retención en la fuente     | 2.037.563,00           | TARIFA |
| Ingreso Base de Cotización - IBC Febrero                        | \$ 1.226.580 | Valor Base retención en la fuente ICA | 2.716.750,00           |        |
| Aporte obligatorio a seguridad social salud                     | \$ 153.400   | Valor base IVA                        | 0,00                   |        |
| Aporte obligatorio a seguridad social Pensión                   | \$ 196.300   | IVA (Si es RESPONSABLE)               | 0,00                   | 19%    |
| Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional             | \$ -         | Menos Retención en la Fuente          | 0,00                   | 0,00%  |
| ARL III                                                         | \$ 29.900    | Menos Retención IVA                   | 0,00                   | 15%    |
| Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias           | \$ -         | Reteica - 8299                        | 0,00                   | 0,600% |
| Aportes voluntarios a cuentas AFC                               | \$ -         |                                       | 0,00                   |        |
| Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$7.128.000 | \$ -         |                                       | 0,00                   |        |
| Intereses Prestamo de Vivienda \$ 3.427.000                     | \$ -         |                                       | 0,00                   |        |
| Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes   | \$ -         | Otras Retenciones                     | 0,00                   | 0,000% |
| Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes     | \$ -         | Otras Retenciones                     | 0,00                   | 0,000% |
| Aportes A.R.L. de ingresos de otros meses cobrados en el mes    | \$ -         | Otras Retenciones                     | 0,00                   | 0,000% |
| Dependientes hasta \$ 1.096.640                                 | \$ -         |                                       |                        |        |
| Salud hasta \$ 548.320                                          | \$ -         | Descuentos de Libranza                | 0,00                   |        |
| Renta Exenta 25% \$ 8.224.800                                   | \$ 679.188   | Descuentos de embargo (Si tiene)      | 0,00                   |        |
| Retención en la Fuente Contingente                              | \$ -         | <b>VALOR A PAGAR</b>                  | <b>\$ 3.066.450,00</b> |        |

**SON: TRES MILLONES SESENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE**

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO**

SE IMPARTIÓ FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA # 1802956 - DEL TÉCNICO JOYERÍA ARMADA  
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR LOS MATERIALES CUMPLIENDO LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORDEN DE PRODUCCIÓN  
RESULTADOS DE APRENDIZAJE: OBTENER LINGOTES SEGÚN FICHA TÉCNICA  
DETERMINAR METALES, EQUIPOS, HERRAMIENTA E INSUMOS CUMPLIENDO REQUERIMIENTOS DEL PROCESO DE FUNDICIÓN Y FICHA TÉCNICA  
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS  
CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.  
RESULTADOS DE APRENDIZAJE: IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO  
CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.  
RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA  
DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA  
SE IMPARTIÓ FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA # 1752442 - DEL TÉCNICO JOYERÍA ARMADA  
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR LOS MATERIALES CUMPLIENDO LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORDEN DE PRODUCCIÓN  
RESULTADOS DE APRENDIZAJE: CONTROLAR PREPARACIÓN DE METALES CUMPLIENDO CON ESTÁNDARES DE CALIDAD  
ELABORAR LAMINAS Y PERFILES PARA PIEZA DE JOYERÍA DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS  
Lo anterior se encuentra registrado en sofía plus y fue enviado al correo senacuentas2019@gmail.com Total horas: 160

**PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:**

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

FREDY SAID SILVA URIBE  
EL CONTRATISTA

**CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO**

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:  
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;  
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;  
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.  
El Supervisor,

BERTHA PATRICIA MORALES SUAREZ  
INSTRUCTOR G20

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:  
EL ORDENADOR DEL PAGO

JUAN MANUEL CASTILLO CALDERON  
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02



## INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, Febrero 28 de 2019

Señora:

**BERTHA PATRICIA MORALES SUAREZ**  
**SUPERVISORA CONTRATO N°CO1.PCCNTR. 788946 de 2019**  
**COORDINADORA ACADEMICA**  
**CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA**  
**Floridablanca**

**Asunto:** Informe mensual de ejecución  
contractual Mes de Febrero del Año 2019

**FREDY SAID SILVA URIBE**, identificada con la cédula de ciudadanía N° 91.230.801 de Bucaramanga en mi calidad de Contratista del SENA en el área de **JOYERIA**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios N° CO1.PCCNTR.788946 de 2019, a continuación presento el Informe de Actividades realizadas durante el período comprendido entre el 04 de febrero de 2019 y el 28 de febrero de 2019.

### Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato es de **TREINTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL DOCIENTOS SETENTA PESOS MONEDA CORRIENTE (\$ 38.637.270)**, sin IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a).** Un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del acta de inicio. **b).** Pagos iguales mensuales por valor de **TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS MONEDA CORRIENTE (\$3.679.740)** cada uno. **c).** Un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato **d)** Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **Cuenta de AHORROS No. 1109554246 del Banco COLPATRIA**, cuyo titular es EL CONTRATISTA; el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, EL CONTRATISTA debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la certificación de aportes al sistema general de Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

### Plazo:

El plazo de ejecución del presente contrato es de **Diez (10) meses y Quince (15) días**, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

**Fecha Inicio** : 04 de Febrero de 2019  
**Fecha terminación** : 20 de Diciembre de 2019

GTH-F-062 V. 04

Página 1 de 6



## INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

### CLAUSULA PRIMERA:

#### OBJETO.

Prestar los servicios personales como instructor para orientar formación titulada Técnico en Joyería Armada en el centro industrial del diseño y la manufactura

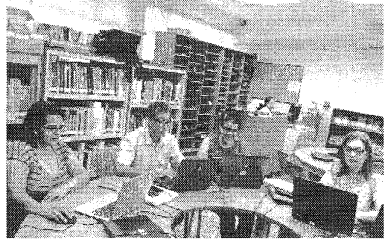
### CLAUSULA CUARTA:

| ÍTEM | OBLIGACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ACCIONES REALIZADAS                                                                                                                             | EVIDENCIAS                                                                                               |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | Cumplir el objeto del contrato descrito en la cláusula primera del mismo, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalidad y eficiencia en su desarrollo, para que haya una excelente calidad de la formación técnica que imparta en el área para la cual se ha contratado en los horarios y lugares que el SENA le indique. | Se impartió formación de acuerdo a los parámetros de la estructura curricular y proyecto formativo, orientado en los resultados de aprendizaje. |                       |
| 2    | Desarrollar personalmente la totalidad de las acciones de formación contratadas de acuerdo con la programación acordada con el SENA y en el ambiente de formación asignado.                                                                                                                                                                              | Se orientó formación a las fichas asociadas al instructor, y en los ambientes asignados por coordinación académica.                             |                     |
| 3    | Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral                                                                                                                                        | Se apoyó procesos de aprendizaje en formación titulada                                                                                          | Diseño de guías de aprendizaje y planeación de actividades a desarrollar en la ejecución de la formación |
| 4    | Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo                                                                                                                                                                          | Se orientó formación profesional integral en los programas, JOYERIA ARMADA según lineamientos del SENA.                                         | Elaboración de guías de aprendizaje y desarrollo de talleres para el afianzamiento del conocimiento      |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                     |                                                                                      |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 5  | <p>Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes (Metodología del aprendizaje por proyectos)</p>                                              | <p>Se realizaron talleres para afianzamiento de proceso de formación de los aprendices</p>                                                                          |   |
| 6  | <p>Participar en actividades de planeación y desarrollo curricular en equipos de trabajo en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñen mediante proyecto de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible</p> | <p>Con los instructores del área de joyería CIDM, nos estamos reuniendo a coordinar los talleres y guías de aprendizaje</p>                                         | <p>Implantación de los talleres y guías en el proceso formativo</p>                  |
| 7  | <p>Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicio y actividades de divulgación tecnológica programados por el centro de formación</p>                                                                                               | <p>Se tiene las disposición de participar en todos los eventos que sean programados por el centro de formación</p>                                                  |  |
| 8  | <p>Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los aprendices.</p>                                                                                                                                                                                                               | <p>Se apoyó el proceso de inducción a aprendices</p>                                                                                                                | <p>Registro de planeación inducción de los aprendices</p>                            |
| 9  | <p>Documentar los procesos de formación que orienta en la plataforma LMS, asociado con el proyecto formativo (Portafolio de evidencia del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados, etc.)</p>                                            | <p>Se elaboración guías de aprendizaje, material de apoyo e instrumentos de evaluación, se documentaron las actividades a realizar por parte de los aprendices.</p> | <p>Archivo de actividades en el portafolio del instructor.</p>                       |
| 10 | <p>Mostrar dominio tecnológico en el área específica de la formación</p>                                                                                                                                                                                                              | <p>Se realizó apoyo a la formación en la plataforma.</p>                                                                                                            | <p>Documentos en blackboard</p>                                                      |
| 11 | <p>Prestar los productos definidos en el proyecto formativo en cada fase del mismo</p>                                                                                                                                                                                                | <p>Con los instructores del área de joyería del CIDM, se intercambiaron documentos de la ejecución de la formación.</p>                                             | <p>Entrega de documentos a los aprendices para guardar en su carpeta</p>             |
| 12 | <p>Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las</p>                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                     |                                                                                      |



## INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                    |                                                                                            |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | acciones encomendadas y los productos resultantes del proceso de aprendizaje realizados por los aprendices a quienes imparte formación profesional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Se presentaron los informes mensuales de acuerdo a los requerimientos del supervisor.                              | Planilla de pago de salud, pensión y riesgos laborales y reporte de actividades académicas |
| 13 | Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor pedagógica y responder por ellos ante el Centro.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Se solicitaron al almacén los elementos necesarios para el desarrollo de la formación.                             | Diligenciamiento del formato para solicitud de materiales                                  |
| 14 | Incorporar tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Se utilizaron herramientas tecnológicas como el uso de las Tics para el desarrollo de actividades de aprendizaje.  |         |
| 15 | Reportar en el sistema Sofiaplus en un plazo máximo de los tres (3) días hábiles de cada mes todas las actividades que de acuerdo a los procesos son de su responsabilidad garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices de hallazgos en el registro de la información | Se reportaron en Sofía plus los juicios evaluativos, eventos y las novedades de acuerdo a la planeación pedagógica | Reporte en Sofía plus de horas, eventos, asociación de aprendices                          |
| 16 | El coordinador académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garantice la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Se apoyó formación titulada de acuerdo a los requerimientos de coordinación académica                              | Reporte de actividades de aprendizaje y socialización de las mismas con los aprendices     |
| 17 | Atender la formación complementaria y apoyar la formación titulada, según                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Se adelanta procesos formativo en formación titulada y cuando la coordinación académica lo                         | Reporte de inasistencias de aprendices en Sofía Plus                                       |



## INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

|    |                                                                                                                                           |                                            |                  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------|
|    | lineamientos dados por la coordinación académica                                                                                          | requiera de apoyo formación complementaria |                  |
| 18 | Afilarse y realizar los pagos mensuales a los sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales en calidad de trabajador independiente | Se realizó el pago de aportes              | soportes de pago |

"Lo anterior se encuentra reportado en el aplicativo Sofía Plus y los reportes fueron enviados al correo [senacuentas2019@gmail.com](mailto:senacuentas2019@gmail.com) con un total de 160 horas."

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

### NO SE REALIZARON DESPLAZAMIENTOS EN EL PRESENTE MES

| ÍTEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS |              |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------|
|      |                         |                         | INICIO                    | FINALIZACIÓN |
| 1.   |                         |                         |                           |              |
| 2.   |                         |                         |                           |              |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, N° 8488254363 expedido por aportes en línea correspondiente al mes de Enero del año 2019.



## INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

### Anexos:

Archivo de Planilla diligenciada e informe de actividades enviados al correo [senacuentas2019@gmail.com](mailto:senacuentas2019@gmail.com)

Evidencias en CUATRO (4) folios.

Cordialmente,

**FREDY SAID SILVA URIBE**

Contratista

C.C. No. 91.230.801 de Bucaramanga

### Recibí a satisfacción:

**BERTHA PATRICIA MORALES SUAREZ**

Supervisor Contrato N°CO1.PCCNTR.788946



## Certificado de Aportes

Se certifica que FREDY SAID SILVA URIBE identificado(a) con CC 91230801 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social:

| SILVA URIBE FREDY SAID CC 91230801 |         |                              |            |          |            |           |     |            |    |     |     |     |     |     |     |    |    |     |     |
|------------------------------------|---------|------------------------------|------------|----------|------------|-----------|-----|------------|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|----|-----|-----|
| Periodo                            |         | Clave                        |            | Planilla |            | Novedades |     |            |    |     |     |     |     |     |     |    |    |     |     |
| Pensión                            | Salud   | Pago                         | Planilla   | Tipo     | Fecha Pago | ing       | ret | td         | ta | tdp | tap | vsp | cor | vst | sln | ig | lm | vac | av  |
|                                    |         |                              |            |          |            | e         | e   | e          | e  |     |     |     |     |     |     |    |    | p   | vct |
|                                    |         |                              |            |          |            |           |     |            |    |     |     |     |     |     |     |    |    |     | irl |
|                                    |         |                              |            |          |            |           |     |            |    |     |     |     |     |     |     |    |    |     | vip |
| 2019-01                            | 2019-01 | 409169563                    | 8488254363 | I        | 2019-01-31 |           |     |            |    |     |     |     |     |     |     |    |    |     |     |
| Riesgo                             |         | Administradora               |            | Días     | Tarifa     | IBC       |     | Cotización |    |     |     |     |     |     |     |    |    |     |     |
| AFP                                |         | COLFONDOS                    |            | 30       | 16%        | \$828,116 |     | \$132,500  |    |     |     |     |     |     |     |    |    |     |     |
| ARL                                |         | POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS |            | 30       | 2.436%     | \$828,116 |     | \$20,200   |    |     |     |     |     |     |     |    |    |     |     |
| EPS                                |         | SALUD TOTAL                  |            | 30       | 12.5%      | \$828,116 |     | \$103,600  |    |     |     |     |     |     |     |    |    |     |     |

Este certificado se expide el día 2019-02-21 a las 09:05.