SENA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

REGIONAL SANTANDER

CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA-SANTANDER - SERVIC

Código Regional	68
Código Centro	922510
Fecha Elaboración	24 septiembre de 2019
Versión	FEBRERO 2019 - 2,19

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista: / Correo electrónico contratista:	FREDY SAID SILVA URIBE fssilva@misena.edu.co	C.C.	91.230.801	IP/Nº de contacto	3186476705
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	NO	Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2018 Superaron $46.418.000	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI
Banco al cual consignar:	BANCO COLPATRIA	Tipo de cta	AHORROS	Nº Cuenta	1109554246
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los $ 113.091.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	788946/2019			Nº Compromiso SIIF	4019		
Valor Total del Contrato	$ 38.637.270	N ° Pago	Periodo objeto de pago				Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 13.492.380	8	Del	01/09/2019	Al	30/09/2019	$ 3.679.740,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 9.812.640		Comisiones			$ 0,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.679.740	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.679.740**	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.445.105**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Septiembre	Agosto
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	8495839597
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.471.896	$ 1.471.896
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 184.000	$ 184.000
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 235.600	$ 235.600
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL III	$ 35.900	$ 35.900
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.427.000	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.096.640	$ -	
Salud hasta $ 548.320	$ -	
Renta Exenta 25% $ 8.224.800	$ 815.035	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.445.105,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	3.260.140,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	0,00	0,600%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 3.679.740,00**	

SON: TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

SE IMPARTIÓ FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA # 1802956 - DEL TÉCNICO JOYERÍA ARMADA
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ENSAMBLAR LAS PIEZAS SEGÚN DISEÑO DEFINIDO
RESULTADOS DE APRENDIZAJE:ESTRUCTURAR LA PIEZA DE JOYERÍA DE ACUERDO CON FICHA TÉCNICA
ALISTAR PIEZAS PARA EL ENSAMBLE SEGÚN DISEÑO Y FICHA TÉCNICA
REALIZAR PULIDO Y BRILLADO A LA PIEZA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
CONTROLAR PROCESO DE ARMADO DE LA PIEZA CUMPLIENDO REQUERIMIENTOS DE CALIDAD
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:PROMOVER LA INTERACCCOMPETENCIA DE APRENDIION IDONEA CONSIGO MISMO,CON LOS DEMÁS Y CON LA NATU
CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
SE IMPARTIÓ FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA # 1906743 - DEL TÉCNICO FUNDICION DE JOYERIA A LA CERA PERDIDA
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:MODELAR EN EL MATERIAL SEGÚN EL DISEÑO DEFINIDO
MODELAR EN CERA PROTOTIPOS CON ALTO GRADO DE DIFICULTAD Y DETALLE, DE ACUERDO CON LOS CONOCIMIENTOS TÉCNICOS Y ORDEN DE PR
TALLAR Y/O ARMAR MODELOS (PROTOTIPOS) DE ACUERDO A LA ORDEN DE TRABAJO.
DETERMINAR LA TÉCNICA PARA LA TALLA DE MODELOS EN CERA SEGÚN CARACTERÍSTICAS DEL DISEÑO, ORDEN DE PRODUCCIÓN Y CONOCIMIENTO
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA FICHA # 1752442 - TÉCNICO JOYERIA ARMADA
Lo anterior se encuentra registrado en sofia plus y fue enviado al correo senacuentas2019@gmail.com Total horas:160

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

FREDY SAID SILVA URIBE
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

JAIRO ORLANDO RAMIREZ MONTERO
INSTRUCTOR

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

JUAN MANUEL CASTILLO CALDERON
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

siga SENA	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Floridablanca, septiembre 24 de 2019

Señor
JAIRO ORLANDO RAMIREZ MONTERO
SUPERVISOR CONTRATO N°CO1.PCCNTR. 788946 de 2019
COORDINADOR ACADEMICO
CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes septiembre del Año 2019

Referencia: N° CO1.PCCNTR.788946 de 2019

FREDY SAID SILVA URIBE, identificado con la cédula de ciudadanía N° 91.230.801 de Bucaramanga en mi calidad de Contratista del SENA en el área de **JOYERIA**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios N° CO1.PCCNTR.788946 de 2019, a continuación, presento el Informe de Actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

.

Valor y forma de Pago:

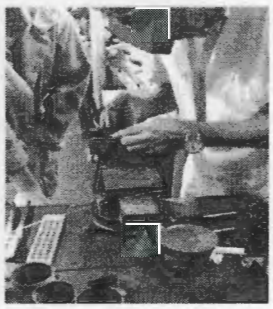
El valor total del presente contrato es de TREINTA **Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL DOCIENTOS SETENTA PESOS MONEDA CORRIENTE ($ 38.637.270)**, sin IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a).** Un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del acta de inicio. **b).** Pagos iguales mensuales por valor de **TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS MONEDA CORRIENTE ($3.679.740)** cada uno. **c**).Un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato **d)** Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **Cuenta de AHORROS No. 1109554246 del Banco COLPATRIA,** cuyo titular es EL CONTRATISTA; el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, EL CONTRATISTA debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el

cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la certificación de aportes al sistema general de Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

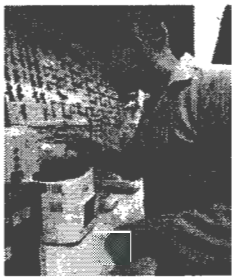
Plazo:
El plazo de ejecución del presente contrato es de **Diez (10) meses y Quince (15) días**, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.
Fecha Inicio : 04 de Febrero de 2019
Fecha terminación : 20 de Diciembre de 2019

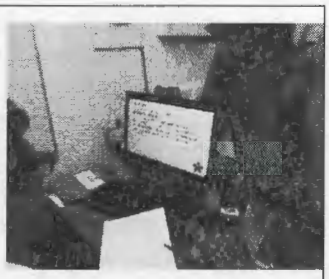
OBJETO:
Prestar los servicios personales como instructor para orientar formación titulada Técnico en Joyería Armada en el centro industrial del diseño y la manufactura

CLÁUSULA:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto .del contrato descrito en la cláusula primera del mismo, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalidad y eficiencia en su desarrollo, para que haya una excelente calidad de la formación técnica que imparta en el área para la cual se ha contratado en los horarios y lugares que el SENA le indique.	Se impartió formación de acuerdo a los parámetros de la estructura curricular y proyecto formativo, orientado en los resultados de aprendizaje.	

2	Desarrollar personalmente la totalidad de las acciones de formación contratadas de acuerdo con la programación acordada con el SENA y en el ambiente de formación asignado.	Se orientó formación a las fichas asociadas al instructor, y en los ambientes asignados por coordinación académica.	
3	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral	Se apoyó procesos de aprendizaje en formación titulada	Diseño de guías de aprendizaje y planeación de actividades a desarrollar en la ejecución de la formación
4	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo	Se orientó formación profesional integral en los programas, JOYERIA ARMADA según lineamientos del SENA.	Elaboración de guías de aprendizaje y desarrollo de talleres para el afianzamiento del conocimiento
5	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes (Metodología del aprendizaje por proyectos	Se realizaron talleres para afianzamiento de proceso de formación de los aprendices	
6	Participar en actividades de planeación y desarrollo curricular en equipos de trabajo en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñen mediante proyecto de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible	Con los instructores del área de joyería CIDM, nos estamos reuniendo a coordinar los talleres y guías de aprendizaje	Implantación de los talleres y guías en el proceso formativo

7	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicio y actividades de divulgación tecnológica programados por el centro de formación	Se tiene las disposición de participar en todos los eventos que sean programados por el centro de formación	
8	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los aprendices.	Se apoyó el proceso de inducción a aprendices	Registro de planeación inducción de los aprendices
9	Documentar los procesos de formación que orienta en la plataforma LMS, asociado con el proyecto formativo (Portafolio de evidencia del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados, etc.)	Se elaboración guías de aprendizaje, material de apoyo e instrumentos de evaluación, se documentaron las actividades a realizar por parte de los aprendices.	Archivo de actividades en el portafolio del instructor.
10	Mostrar dominio tecnológico en el área específica de la formación	Se realizó apoyo a la formación en la plataforma.	Documentos en blackboard
11	Prestar los productos definidos en el proyecto formativo en cada fase del mismo	Con los instructores del área de joyería del CIDM, se intercambiaron documentos de la ejecución de la formación.	Entrega de documentos a los aprendices para guardar en su carpeta
12	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes del proceso de aprendizaje realizados por los aprendices a quienes imparte formación profesional.	Se presentaron los informes mensuales de acuerdo a los requerimientos del supervisor.	Planilla de pago de salud, pensión y riesgos laborales y reporte de actividades académicas
13	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor pedagógica y responder por ellos ante el Centro.	Se solicitaron al almacén los elementos necesarios para el desarrollo de la formación.	Diligenciamiento del formato para solicitud de materiales

14	Incorporar tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad	Se utilizaron herramientas tecnológicas como el uso de las Tics para el desarrollo de actividades de aprendizaje.	
15	Reportar en el sistema Sofiaplus en un plazo máximo de los tres (3) días hábiles de cada mes todas las actividades que de acuerdo a los procesos son de su responsabilidad garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices de hallazgos en el registro de la información	Se reportaron en Sofía plus los juicios evaluativos, eventos y las novedades de acuerdo a la planeación pedagógica	Reporte en Sofía plus de horas, eventos , asociación de aprendices
16	El coordinador académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garantice la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	Se apoyó formación titulada de acuerdo a los requerimientos de coordinación académica	Reporte de actividades de aprendizaje y socialización de las mismas con los aprendices
17	Atender la formación complementaria y apoyar la formación titulada, según lineamientos dados por la coordinación académica	Se adelanta procesos formativo en formación titulada y cuando la coordinación académica lo requiera de apoya formación complementaria	Reporte de inasistencias de aprendices en Sofía Plus
18	Afilarse y realizar los pagos mensuales a los sistemas de salud , pensiones y riesgos profesionales en calidad de trabajador independiente	Se realizó el pago de aportes	soportes de pago

siga SENA	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

NO SE REALIZARON DESPLAZAMIENTOS EN EL PRESENTE MES

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
.....				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, 8495839597 expedido por aportes en línea correspondiente al mes de agosto del año 2019.

Anexos:

"Lo anterior se encuentra reportado en el aplicativo sofia plus y los reportes fueron enviados al correo senacuentas2019@gmail.com con un total de 160 horas.

siga SENA	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,

FREDY SAID SILVA URIBE
Contratista
C.C. No. 91.230.801 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

JAIRO ORLANDO RAMIREZ MONTERO
Supervisor Contrato N°CO1.PCCNTR.788946 de 2019

Instructor: Fredy Said Silva Uribe

ANEXO EVIDENCIAS- MES DE SEPTIEMBRE

Formación: Técnico Joyería Armada

Competencia: Ensamblar las piezas según diseño definido

Resultado de aprendizaje: Estructurar la pieza de joyería de acuerdo con ficha técnica.

Alistar piezas para el ensamble según diseño y ficha técnica.









Instructor: Fredy Said Silva Uribe

ANEXO EVIDENCIAS- MES DE SEPTIEMBRE

Formación: Técnico Joyería Armada

Competencia: Ensamblar las piezas según diseño definido

Resultado de aprendizaje: realizar pulido y brillado a la pieza según especificaciones técnicas.

Controlar proceso de armado de la pieza cumpliendo requerimientos de calidad.









en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 91230801		SILVA URIBE FREDY SAID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 35	BUCARAMANGA-SANTANDER	6444444	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-08	2019-08	85223647	8495839597	I	2019/09/03	2019/09/02	BANCO DE OCCIDENTE	0	$455,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	91230801	SILVA FREDY	231001	30	$1,472,000	$235,600	EPS002	30	$1,472,000	$184,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,472,000	$35,900	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,472,000	$235,600			$1,472,000	$184,000			$0	$0			$1,472,000	$35,900		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$235,600	$0	$0	$235,600
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$235,600	$0	$0	$235,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$35,900	$0	$0	$35,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$35,900	$0	$0	$35,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$184,000	$0	$0	$184,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$184,000	$0	$0	$184,000
TOTAL				**1**	**$455,500**	**$0**	**$0**	**$455,500**

2019/09/02 04:11 PM