INFORME DE SUPERVISIÓN

La Jagua de Ibirico – Cesar, 19 diciembre de 2023

Doctor:
CARLOS ROBERTO BORREGO DAZA
Jefe Oficina de Contratación
Alcaldía Municipal de La Jagua de Ibirico
Ciudad.

INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE SUMINISTRO 296 – 2023
PERIODO UNICO
04 DE DICIEMBRE DE 2023 AL 18 DE DICIEMBRE DE 2023

OBJETIVO: Mantener informado al Municipio de La Jagua de Ibirico sobre el desarrollo del contrato objeto de este informe, presentar evidencias de su ejecución y verificar que las actividades realizadas sean hechas con calidad y en los términos adecuados.

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

CONTRATO No.	296 DEL 29 DE NOVIEMBRE DE 2023		
CLASE DE CONTRATO:	SUMINISTRO		
CONTRATISTA:	SM PROGRESAR S.A.S R/L CELSO ANTONIO SUAREZ MORALES		
OBJETO:	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL MEDIANTE LA ENTREGA DE ACCESORIOS Y COMPONENTES PARA EL MANTENIMIENTO (PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO) A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO - CESAR.		
CONDICIONES INICIALES			
VALOR DEL CONTRATO:	**CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($120.000.000,00)**		
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:	QUINCE (15) DÍAS		
PRORROGA EN TIEMPO	N/A		
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN:	29 DE NOVIEMBRE DE 2023		
FECHA DE INICIO:	04 DE DICIEMBRE DE 2023		
MODIFICACIONES:			
CESIÓN:	N.A.	FECHA:	DIA/MES/AÑO
ADICIONAL EN VALOR:	N.A.	FECHA:	DIA/MES/AÑO
PRORROGAS	N.A.	FECHA:	DIA/MES/AÑO
FECHA DE TERMINACIÓN:	18 DE DICIEMBRE DE 2023		

2. DESARROLLO DEL CONTRATO:

Mediante la cláusula séptima fui designado como supervisor del contrato objeto de este informe; así, en cumplimiento de las funciones establecida en el Manual de supervisión, me permito informar el desarrollo correspondiente al PERIODO UNICO en los siguientes aspectos:

EL PUEBLO PRIMERO
Página Web: www.lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Correo Institucional: alcaldía@lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Tel.: (095)5769375 - 5769024 – Fax (095)5769206
Calle 6 No. 3a – 23

EL PUEBLO PRIMERO
OVELIO JIMÉNEZ MACHADO

AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Las actividades ejecutadas por parte del contratista durante el periodo fueron las siguientes:

El día 04 de diciembre de 2023 se da inicio a las actividades avances, ejecución y desarrollo de las obligaciones descritas en el contrato de prestación de servicios **FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL MEDIANTE LA ENTREGA DE ACCESORIOS Y COMPONENTES PARA EL MANTENIMIENTO (PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO) A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO - CESAR.**

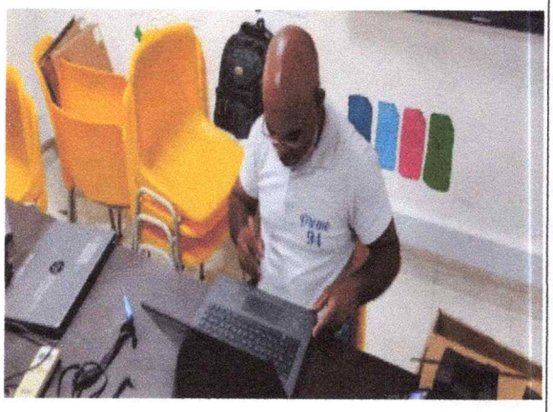
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
	INSUMOS		
1.1	MEMORIA RAM 2GB PC3 PARA COMPUTADORES DE MESA	UNIDAD	7
1.2	DISCO DURO PC DE ESCRITORIO 500 GB, INTERFACE SATA.	UNIDAD	8
1.3	DISCO DURO COMPUTADORES PORTÁTILES 500 GB, INTERFACE SATA.	UNIDAD	62
1.4	TECLADO ALÁMBRICO PC ESCRITORIO QWERTY CONEXIÓN USB	UNIDAD	20
1.5	MOUSE ÓPTICO ALÁMBRICO CONEXIÓN USB	UNIDAD	25
1.6	CABLE VGA DOBLE FILTRO DE 1,5 MTS	UNIDAD	15
1.7	CABLE DE PODER PARA MONITOR Y CPU 1,5 MTRS	UNIDAD	35
1.8	VENTILADOR COMPUTADOR PORTÁTIL HP 245 G7	UNIDAD	29
1.9	MEMORIA RAM 4GB DDR 4 PARA PORTÁTIL HP 245 G7	UNIDAD	18
1.10	BATERÍA COMPUTADOR PORTÁTIL HP 245 G7 HT03XL- 11,5V, 41,9WH CAPACIDAD 3470MAH	UNIDAD	18
1.11	PLACA MADRE PORTÁTIL ASUS X551CA	UNIDAD	14
1.12	BATERÍA PORTÁTIL ASUS X551CA A41N1308	UNIDAD	40
1.13	VENTILADOR COMPUTADOR PORTÁTIL ASUS X551CA	UNIDAD	57
1.14	BATERÍA PORTÁTIL HP 240	UNIDAD	10
1.15	TECLADO PC PORTÁTIL HP 240	UNIDAD	4
1.16	CARGADOR PC PORTÁTIL HP 240	UNIDAD	7
1.17	CARGADOR PC PORTÁTIL ASUS X551CA	UNIDAD	30
1.18	VENTILADOR COMPUTADOR PORTÁTIL COMPUMAX ONIX SERIES	UNIDAD	25
1.19	PANTALLA PC PORTÁTIL ASUS X551CA	UNIDAD	7
1.20	PASTA TÉRMICA DISIPADORA DE 10GR	UNIDAD	50
1.21	LIMPIADOR DE AIRE COMPRIMIDO 400ML	UNIDAD	50
1.22	LIMPIADOR DE CONTACTOS DE 400 ML	UNIDAD	15
1.23	LIMPIADOR ESPUMOSO DE 400ML	UNIDAD	25
1.24	KIT DE LIMPIEZA PANTALLA (- BROCHA - PAÑO DE MICROFIBRA - LIQUIDO LIMPIADOR DE 100ML)	UNIDAD	25
1.25	ALCOHOL ISOPROPILICO PARA COMPONENTES ELECTRÓNICOS DE 500ML	UNIDAD	10
	2. MANO DE OBRA		
2.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE SOFTWARE DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO TIPO PORTÁTILES Y ESCRITORIO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS. (INCLUYE: ACTUALIZACIÓN/REINSTALACIÓN/RESTAURACIÓN Y CONFIGURACIÓN DEL SISTEMA OPERATIVO - ACTUALIZACIÓN, INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE APLICACIONES Y CONTROLADORES - ACTIVACIÓN/INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE SISTEMA DE SEGURIDAD Y ANTIVIRUS)	UNIDAD	433

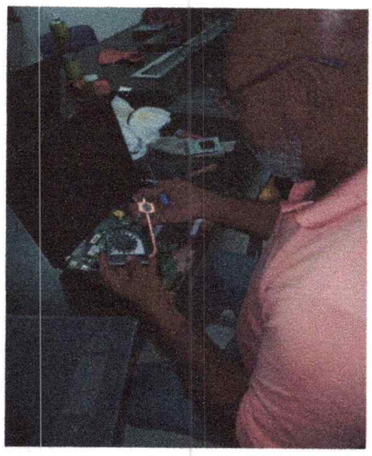
EL PUEBLO PRIMERO
Página Web: www.lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Correo Institucional: alcaldía@lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Tel.: (095)5769375 - 5769024 – Fax (095)5769206
Calle 6 No. 3a – 23

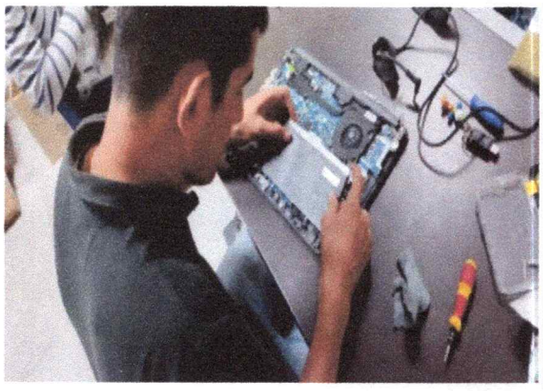
EL PUEBLO PRIMERO
OVELIO JIMÉNEZ MACHADO
Alcalde de la Jagua de Ibirico

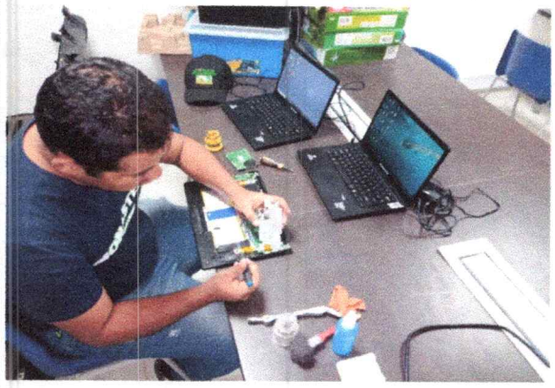
2.2	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE HARDWARE DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO TIPO PORTÁTILES Y DE ESCRITORIO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS. (INCLUYE: REEMPLAZO DE COMPONENTES DEFECTUOSOS, LIMPIEZA ESPECIALIZADA DE COMPONENTES ELECTRÓNICOS INTERNOS, MANTENIMIENTO ESPECIFICO AL SISTEMA DE REFRIGERACIÓN, APLICACIÓN DE PASTA TÉRMICA, LIMPIEZA Y PULIDO DE PANTALLAS, LIMPIEZA DE CARCASA, MANTENIMIENTO A LOS PUERTOS Y LIMPIEZA Y COMPROBACIÓN DEL TECLADO.	UNIDAD	325
2.3	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE HARDWARE DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO TIPO PORTÁTILES Y DE ESCRITORIO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS. (INCLUYE: LIMPIEZA ESPECIALIZADA DE COMPONENTES ELECTRÓNICOS INTERNOS, MANTENIMIENTO ESPECIFICO AL SISTEMA DE REFRIGERACIÓN, APLICACIÓN DE PASTA TÉRMICA, LIMPIEZA Y PULIDO DE PANTALLAS, LIMPIEZA DE CARCASA, MANTENIMIENTO A LOS PUERTOS Y LIMPIEZA Y COMPROBACIÓN DEL TECLADO.	UNIDAD	108

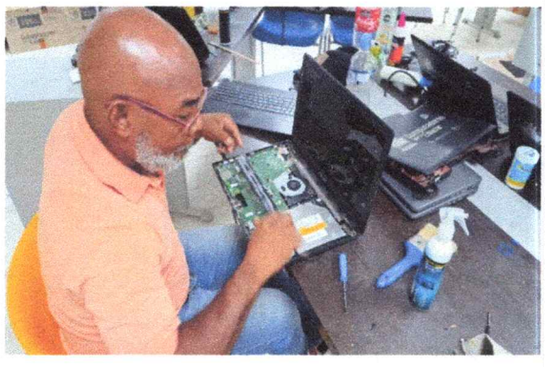
REGISTRO FOTOGRÁFICO







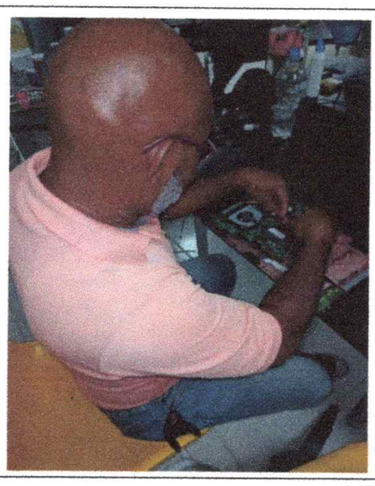


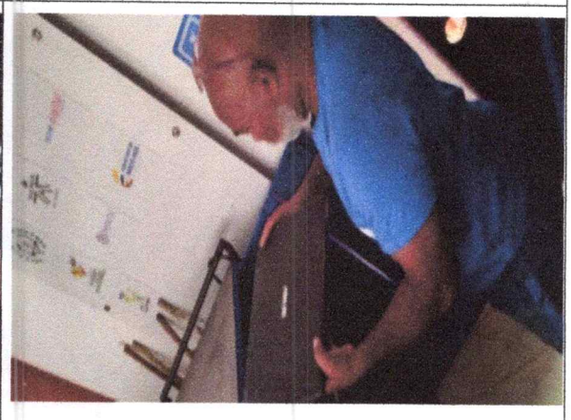
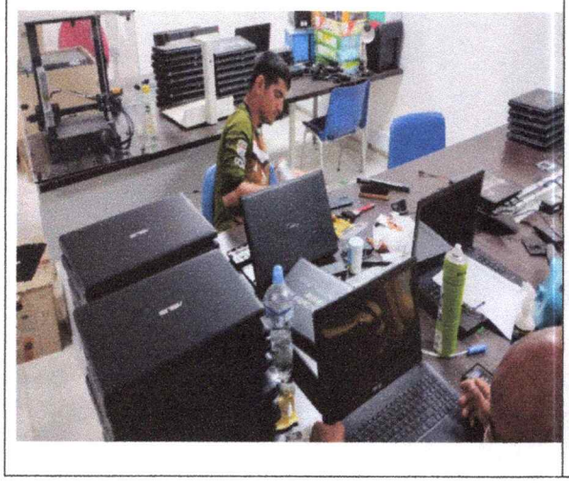




EL PUEBLO PRIMERO
Página Web: www.lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Correo Institucional: alcaldía@lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Tel.: (095)5769375 - 5769024 – Fax (095)5769206
Calle 6 No. 3a – 23

EL PUEBLO PRIMERO
OVELIO JIMÉNEZ MACHADO
Alcalde de la Jagua de Ibirico

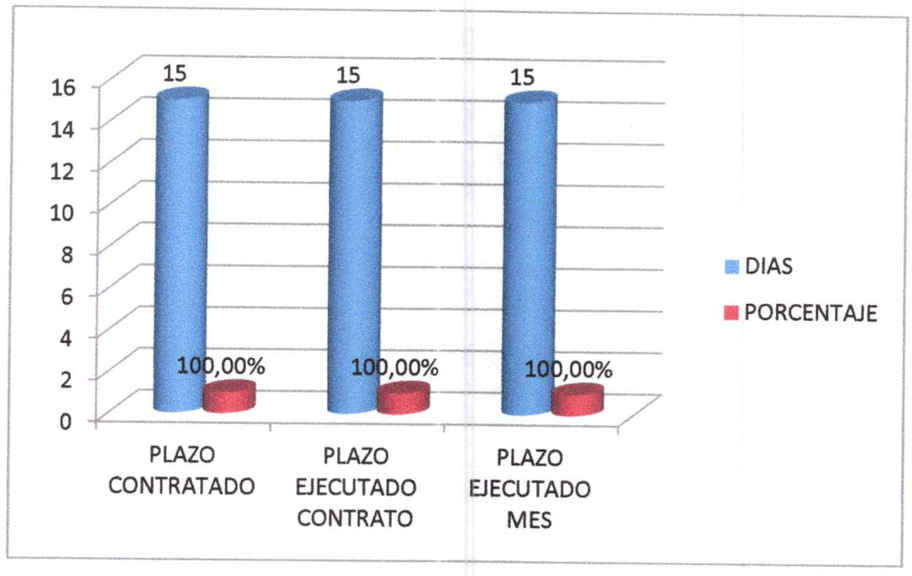



PORCENTAJE DE AVANCE EN TIEMPO EJECUTADO: 100%

EL PUEBLO PRIMERO
Página Web: www.lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Correo Institucional: alcaldía@lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Tel.: (095)5769375 - 5769024 – Fax (095)5769206
Calle 6 No. 3a – 23

GRAFICA AVANCE TIEMPO



3. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES LEGALES:

Se verificó el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud y pensión) correspondiente al periodo laborado por el contratista:

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	ASIGNACIÓN	IBC VERIFICADO
CELSO ANTONIO SUAREZ MORALES	REPRESENTANTE LEGAL		$ 1.250.000

MES CORRESPONDIENTE AL PAGO SALUD DE DICIEMBRE

IBC	$ 1.250.000
SALUD	$ 50.000
PENSIÓN	$ 200.000
CCF	$ 50.000
RIESGOS	$ 6.600
N° DE PLANILLA	**9460027965**

EL PUEBLO PRIMERO
Página Web: www.lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Correo Institucional: alcaldía@lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Tel.: (095)5769375 - 5769024 – Fax (095)5769206
Calle 6 No. 3a – 23

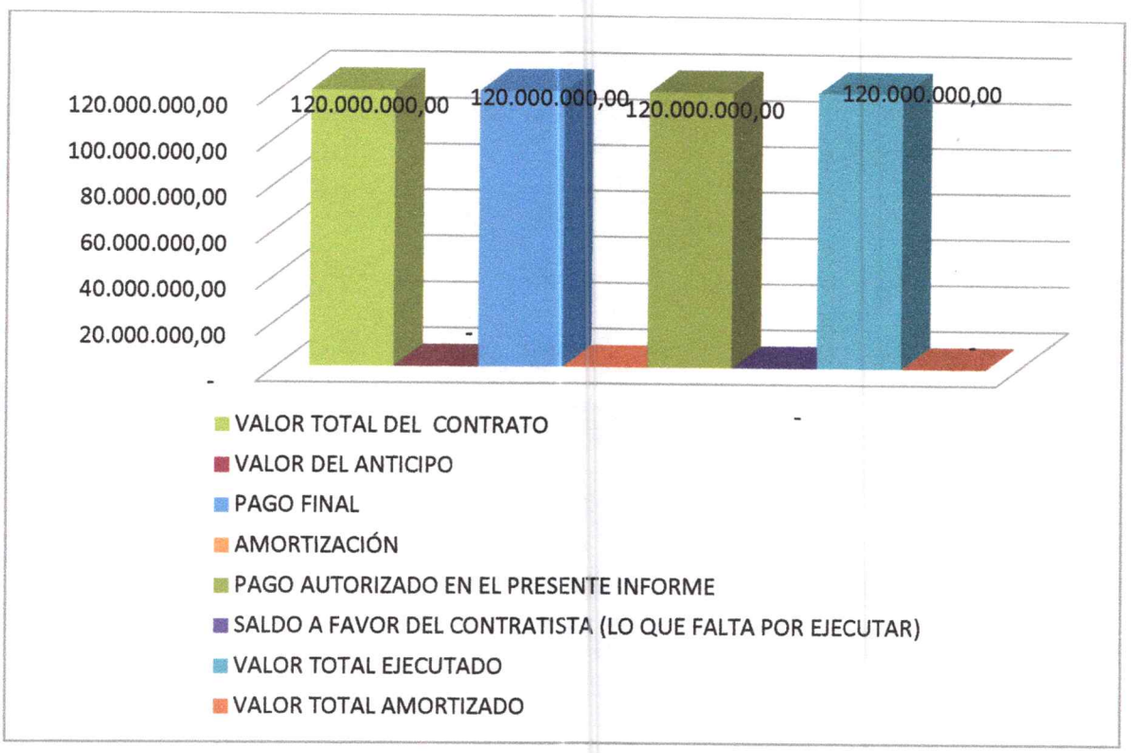
EL PUEBLO PRIMERO
OVELIO JIMÉNEZ MACHADO

BALANCE DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALOR	FECHA DE EGRESO	PORCENTAJE %
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	120.000.000,00		100,00
VALOR DEL ANTICIPO	-		
PAGO FINAL	120.000.000,00		100,00
AMORTIZACIÓN	-		
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	120.000.000,00		100,00
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA (LO QUE FALTA POR EJECUTAR)	-		-
VALOR TOTAL EJECUTADO	120.000.000,00		100,00
VALOR TOTAL AMORTIZADO	-		-

PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO EJECUTADO: 100%

GRAFICA AVANCE FINANCIERO



EL PUEBLO PRIMERO
Página Web: www.lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Correo Institucional: alcaldía@lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Tel.: (095)5769375 - 5769024 – Fax (095)5769206
Calle 6 No. 3a – 23

SEGUIMIENTO DE POLIZAS

POLIZA DE CUPLIMIENTO / RESPONSABILIDAD			
ITEM	AMPARO	VIGENCIA	
		DESDE	HASTA
1	CUMPLIMIENTO	29/11/2023	14/02/2024
2	BUEN MANEJO DEL ANTICIPO	29/11/2023	14/06/2024
3	PRESTACIONES SOCIALES	29/11/2023	14/12/2026
4	CALIDAD DE LOS ELEMENTOS	29/11/2023	14/12/2024

ACTUALIZACIÓN SEGUIMIENTO DE POLIZAS

POLIZA DE CUPLIMIENTO / RESPONSABILIDAD			
ITEM	AMPARO	VIGENCIA	
		DESDE	HASTA
1	CUMPLIMIENTO	04/12/2023	19/02/2024
2	BUEN MANEJO DEL ANTICIPO	04/12/2023	19/06/2024
3	PRESTACIONES SOCIALES	04/12/2023	19/12/2026
4	CALIDAD DE LOS ELEMENTOS	04/12/2023	19/12/2024

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

De acuerdo a la información anteriormente suministrada, como supervisor certifico que durante el **PERIODO UNICO** comprendido entre el **04 DE DICIEMBRE DE 2023 AL 18 DE DICIEMBRE DE 2023** el contratista cumplió a satisfacción las actividades objeto del contrato además todas las obligaciones pactadas y cumplió con el pago del sistema de seguridad social.

ANEXOS:

Soportes pago de seguridad social
Documentos relacionados con el Objeto.

RODRIGO ALBERTO SOTO GÁMEZ
Supervisor

Proyectó: **SARA ESTHER SEGUANES RANGEL**
Secretaria Ejecutiva

Revisó: **RODRIGO ALBERTO SOTO GÁMEZ**
Secretario de Educación Municipal

EL PUEBLO PRIMERO
Página Web: www.lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Correo Institucional: alcaldía@lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Tel.: (095)5769375 - 5769024 – Fax (095)5769206
Calle 6 No. 3a – 23

EL PUEBLO PRIMERO
OVELIO JIMÉNEZ MACHADO
Alcalde de la Jagua de Ibirico