GOBERNACIÃ N DE SANTANDER

Nit : 890201235-6

CLL 37 10 30 P1 Palacio Amarillo

Autorización Numeración DIAN 18764059522728 Noviembre 08 de 2023

Rango autorizado prefijo DSAC No 58338 al 100000 vigencia 12 meses

Documento Soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar

Número	DSAC-61849

Ciudad y fecha de operación: **Bucaramanga, Diciembre 19 de 2023**

Apellidos y nombre o razón social del vendedor o de quien presta el servicio: **DIANA GABRIELA ALVAREZ PEÑA**

Nit del vendedor o de quien presta el servicio: **52693140-5**

Datos de contacto: **Celular: 3242513821** **Email: dianagaby.alvarezp@gmail.com**

CONCEPTO	VALOR PARCIAL	VALOR TOTAL
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES 202300002696 - CO1.PCCNTR.5076674, APOYAR EL SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES DE MEJORA RECIBIDOS EN LA SECRETARÍA DE SALUD Y EL SEGUIMIENTO A LOS INDICADORES DE GESTIÓN CORRESPONDIENTE AL PROCESO DE GESTIÓN EN SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL ENMARCADO DENTRO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE ACCIONES DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y MEJORAMIENTO EN SALUD DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SANTANDER PERIODO DE PAGO: 2023-11-30 - 2023-12-14		2,250,000.00
	TOTAL	**2,250,000.00**

Generó: DIRECCIÓN TÉCNICA DE CONTABILIDAD

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA N° 7

TIPO DE CONTRATO:	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**
CONTRATO No. Y FECHA:	CO1.PCCNTR.5076674 del 14 de junio de 2023
CONTRATISTA:	**DIANA GABRIELA ALVAREZ PEÑA**
Nit o C.C. No.	52693140
OBJETO:	APOYAR EL SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES DE MEJORA RECIBIDOS EN LA SECRETARÍA DE SALUD Y EL SEGUIMIENTO A LOS INDICADORES DE GESTIÓN CORRESPONDIENTE AL PROCESO DE GESTIÓN EN SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL ENMARCADO DENTRO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE ACCIONES DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y MEJORAMIENTO EN SALUD DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SANTANDER
VALOR INICIAL:	$20,250,000.00
VALOR ADICIONAL:	$7,350,000.00
PLAZO INICIAL:	CIENTO TREINTA Y CINCO (135) - DÍAS CALENDARIO
PLAZO ADICIONAL:	49 DÍAS CALENDARIO
SUPERVISOR:	**CESAR ERNESTO SAENZ ARANDA**
Acto Administrativo de Supervisión:	Acto Administrativo de fecha 14 DE JUNIO DE 2023
INTERVENTOR:	Nombre del Interventor
Acto Administrativo de Interventoría:	Acto Administrativo
FECHA DE INICIACIÓN:	15 de junio de 2023

ACTAS DE SUSPENSIÓN
ACTAS DE REINICIO

FECHA DE TERMINACIÓN:	18 de diciembre de 2023
OFICINA GESTORA:	SECRETARÍA DE SALUD

VALOR A PAGAR:	**$ 2,250,000.00**	Cobros realizados: (incluyendo el actual)	N° 7	de	8

Periodo de Pago:	Desde:	**30/11/2023**	Hasta:	**14/12/2023**

DILIGENCIE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN SÓLO SI LA OFICINA GESTORA ES LA SECRETARÍA DE SALUD:

VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL / FINAL	N° 7	$ 2.250.000
MENOS APORTE DE (EJ. MANO DE OBRA DEL XX%)		$
MENOS AMORTIZACIÓN DE ANTICIPO XX%		$
VALOR POR PAGAR EN LA PRESENTE ACTA		$ 2.250.000

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
1.	Realizar seguimiento y análisis de los indicadores de gestión del proceso correspondiente a Gestión en Salud y Seguridad Social.	Se realizó seguimiento a indicadores del proceso de Gestión en Salud para el mes de Noviembre.	Anexo No. 1 Cuadro indicadores excell
2.	Apoyar el seguimiento de los compromisos adquiridos por las direcciones técnicas de la secretaria de salud departamental en temas de calidad.	Se realizó Informe final al PLAN ANTICORRUPCION Y ATENCION AL CIUDADANO	Anexo No. 2 Planilla de asistencia
3.	Apoyar a la Dirección de Planeación y mejoramiento en Salud en la proyección de oficios a entes de control y solicitudes generadas por diferentes instituciones según necesidad.	Se dio apoyo en la proyección de oficios a entes de control y solicitudes generadas por diferentes instituciones y demás dependencias de la Gobernación de Santander.	Anexo No. 3 Copia oficios
4.	Apoyar la consolidación, seguimiento y cumplimiento de planes de mejora solicitados por los diferentes Entes de Control y/o oficinas de la administración departamental, en la Secretaria de Salud.	Se dio apoyo al seguimiento al Plan de Mejoramiento Superintendencia Nacional de Salud	Anexo No. 4
5.	Presentar informes mensuales al supervisor del contrato, sobre las actividades realizadas en la ejecución del objeto contractual	Se presentó informe mensual de cada una de las actividades realizadas.	Informe contratista No. 7

NOTA: Inserte las filas necesarias de acuerdo a sus actividades contractuales.

MUNICIPIO DONDE SE EJECUTARON LAS ACTIVIDADES (ICA):

a) Relacione a continuación el o los Municipios donde se ejecutaron las actividades contractuales.
b) Relacione el código de Actividad Económica DIAN el cual encontrará en su RUT. Recuerde que debe tener relación con su objeto contractual.
c) Relacione el código de la Actividad Económica MUNICIPAL del Impuesto de Industria y Comercio según la normatividad de cada municipio.
d) Para aquellos contratos que tienen ejecución en más de un municipio deberá distribuir el valor de la presente cuenta de acuerdo a los porcentajes según la normatividad vigentes en cada municipio.

MUNICIPIO	ACTIVIDAD ECONOMICA DIAN		ACTIVIDAD ECONOMICA MUNICIPAL		VALOR COBRADO
(DONDE EJECUTA SUS ACTIVIDADES)	CODIGO CIIU	DESCRIPCION ACTIVIDAD	CODIGO CIIU	DESCRIPCION ACTIVIDAD	EN ESTA CUENTA
BUCARAMANGA	8211	Actividades combinadas de servicios administrativos de oficina	8211	Actividades combinadas de servicios administrativos de oficina	$ 2.250.000.00

NOTA: Inserte las filas necesarias de acuerdo a sus actividades contractuales.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS: En calidad de contratista, declaro bajo la gravedad de juramento, en cumplimiento de lo establecido en el Estatuto Tributario Nacional, que los soportes adjuntos a la presente declaración corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral por concepto de salud y pensión, para gestionar el respectivo pago. (Recuerde que, las normas que regulan la retención en la fuente en materia tributaria y deducción de dichos aportes no han sido objeto de modificación, por lo tanto, si requiere bajar la base de retención en la fuente, las planillas deberán corresponder al periodo cobrado).

TIPO DE APORTE	DETALLE	MES 1	MES 2
APORTE A SALUD	Periodo de cotización	NOVIEMBRE 2023	DICIEMBRE 2023
	Fecha de pago	29/11/2023	18/12/2023
	Nº de Planilla	72745804	73354341
	Ingreso Base de Cotización	1.800.000	1.160.000
	Valor cotizado	225.000	145.000
	EPS	SALUD MIA	SALUD MIA
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	NOVIEMBRE 2023	DICIEMBRE 2023
	Fecha de pago	29/11/2023	18/12/2023
	Nº de Planilla	72745804	73354341
	Ingreso Base de Cotización	1.800.000	1.160.000
	Valor cotizado	288.000	185.600
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES	COLPENSIONES
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	NOVIEMBRE 2023	DICIEMBRE 2023
	Fecha de pago	29/11/2023	18/12/2023
	Nº de Planilla	72745804	73354341
	Ingreso Base de Cotización	1.800.000	1.160.000
	Valor cotizado	9.400	6.100
	A.R.L.	POSITIVA	POSITIVA
PARAFISCALES	SENA	No Aplica	No Aplica
	I.C.B.F.	No Aplica	No Aplica
	Caja de Compensación	No Aplica	No Aplica

Se firma para trámite de pago, a los dieciocho (18) días del mes de diciembre de 2023.



Firma del Contratista
Nombre: DIANA GABRIELA ALVAREZ PEÑA
Identificación No. 52693140
Correo: Dianagaby.alvarezp@gmail.com
Teléfono de contacto: 3242513821

Gobernación de Santander	TABLERO MEDICION DE INDICADORES	CODIGO	EG-SGI-FO-12
		VERSION	2
		FECHA DE APROBACION	03.11.2015
		PAGINA	1 de 1

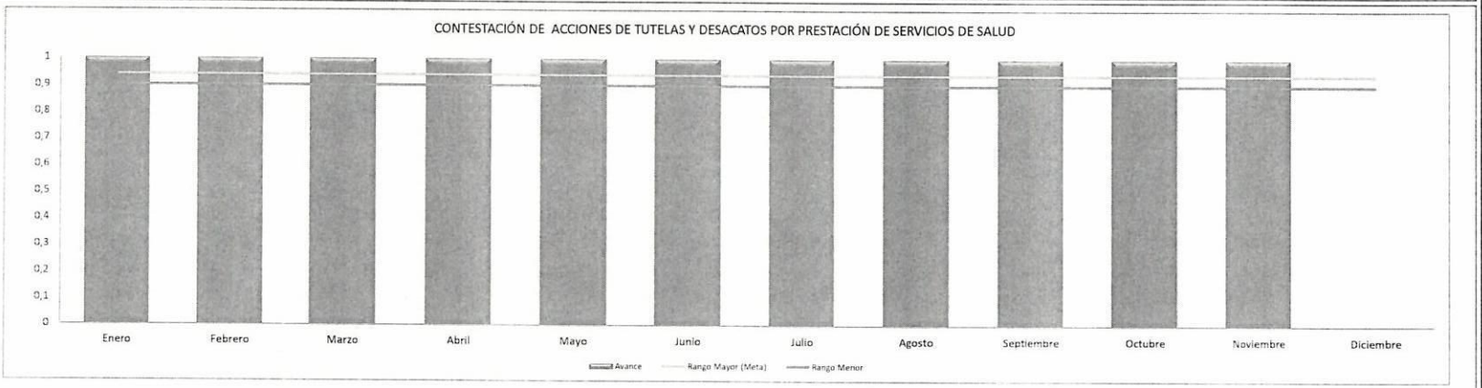
INICIO

NOMBRE DEL INDICADOR	CONTESTACIÓN DE ACCIONES DE TUTELAS Y DESACATOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD				
PROCESO	SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL	META	100%	CLASIFICACIÓN	RANGO
FORMULA	Número de tutelas y desacatos por prestacion de servicios de salud atendidas o tramitadas en el Departamento x 100/Número total de tutelas y desacatos por prestacion de	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	SATISFACTORIO	> 94%
UNIDAD	PORCENTAJE	TIPO INDICADOR	Efectividad	ACEPTABLE	90% 94%
RESPONSABLE MEDICIÓN	Despacho del Secretario de Salud-Grupo de Contratación y Apoyo Jurídico	VIGENCIA	2023	CRÍTICO	< 90%

PARAMETROS	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Numerador	423	686	783	823	850	870	1145	1232	1315	1516	1720	
Denominador	423	686	783	823	850	870	1145	1232	1315	1516	1720	
Rango Mayor (Meta)	94%	94%	94%	94%	94%	94%	94%	94%	94%	94%	94%	94%
Rango Menor	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%
Avance	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	#¡DIV/0!

OBSERVACIONES:

Se puede visualizar que se cumple con la meta del 100% al mes de Noviembre de 2023, en el cual el denominador corresponde al total de las acciones constitucionales e incidenetes de desacato recibidas en el mes y el numerador indica el total de respuestas a las mismas en los terminos de ley, allegadas a la oficina de contratacion y apoyo juridico de la Secretaria de Salud Departamental de Santander.



ANÁLISIS	ACCIÓN A SEGUIR
La Secretaria de Salud Departamental a traves del Grupo de Contratacion y Apoyo Juridico, durante el mes de Noviembre de 2023 cumplio satisfactoriamente con el objetivo de dar respuesta a la totalidad de los requerimientos de su competencia.	Mantener la celeridad para dar respuesta a cada una de la Acciones Constitucionales e incidentes de desacato y asi cumplir de manera adecuada con los terminos estipulados por el respectivo juzgado y en consecuencia satisfacer las necesidades de los usarios que requieren la realizacion de procedimientos, entrega de medicamentos e insumos y demas tramites que sean de competencia de esta Secretaria
FECHA SEGUIMIENTO	**SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN**
30-nov-23	Seguimiento de forma permanente a la trazabilidad de los documentos en el sistema FOREST y en libros internos de la Oficina del respectivo archivo.
RESPONSABLE	
JAVIER ALONSO VILLAMIZAR SUAREZ NICEFORO RINCON	

Bucaramanga, Diciembre 11 de 2023

Doctora
FABIANA IRREÑO BELTRAN
Asesora de Despacho
Líder de Transparencia
GOBERNACION DE SANTANDER

REF ENTREGA INFORME SEGUIMIENTO AL PACTO POR LA TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD – 2020 - 2023.

Respetada Doctora,

De manera atenta me permito enviar avance del informe de seguimiento *"AL PACTO POR LA TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD"* 2020- 2023, de cada una de las actividades desarrolladas en los compromisos que le competen a la Secretaria de Salud.

Agradezco su atención a la presente.

Cordialmente,

GERMAN EDUARDO MARIN CARDENAS
Secretario de Salud Departamental (D)

Revisó: **CESAR ERNESTO SAENZ ARANDA**
Director de Planeación y mejoramiento en salud

Elaboró: Diana Gabriela Álvarez Peña – Profesional Especializado CPS

Recibí: 13/12/2023

Secretaria u oficina: SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Fecha de presentación: 11 DE DICIEMBRE DE 2023

COMPROMISO No. 1:
Desarrollar las actividades necesarias en orden a implementar la "Política de Integridad, Transparencia y Legalidad hacia un Estado Abierto", del Gobierno Nacional, en lo que corresponda.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
1.1: Revisar y/o actualizar la información publicada en el Link de "Transparencia y Acceso a la Información Pública" de la Gobernación de Santander para verificar el cumplimiento de lo establecido en la Ley 1712 de 2014.	Cuatro (4) Reuniones anuales.	Número Reuniones realizadas para mantener actualizada la información publicada en el sitio web.	Despacho del Gobernador, TODAS LAS SECRETARÍAS, Secretaría TIC.	

Evidencia: La Secretaría de Salud ha ejecutado la respectiva actualización de la información publicada en el link: http://santander.gov.co/index.php/atencion-al-ciudadano/transparencia-yacceso-a-la-informacion-publica para la vigencia 2020-2023.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
1.2: Publicación en el Link de Transparencia de la página web, de todos los documentos enviados por las diferentes oficinas.	Publicación de Documentos en la página web de la Gobernación de Santander.	Número de documentos publicados mensualmente por dependencia.	Secretaría TIC.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
1.3: Socializar e Informar a los servidores públicos la importancia de la transparencia, la integridad y la prevención de la corrupción en la gestión de la Administración Departamental.	Capacitaciones y/o talleres, dirigidos a funcionarios y contratistas de la Gobernación de Santander presenciales o virtuales.	Porcentaje de Funcionarios y Contratistas que recibieron la socialización de la Política.	Despacho del Gobernador, Secretaria Administrativa, Dirección de Talento Humano.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
1.4: Generar espacios de participación ciudadana a través de herramientas tecnológicas.	Tres (3) espacios de participación ciudadana a través de herramientas tecnológicas.	Número de Espacios de participación ciudadana a través de herramientas tecnológicas.	Secretaría TIC, Secretaria General, TODAS LAS SECRETARÍAS.	

Evidencia: vigencia 2020,

La secretaria de salud a través del componente dos plan anticorrupción –racionalización de trámites, la ciudadanía solicito 16 trámites en línea a los cuales la secretaria de salud les dio los tramites respectivos. Datos operacionales componente dos.
La secretaria de salud a través del correo: Participacionsocialsantander@gmail.com los ciudadanos pueden enviar sus peticiones, quejas, reclamos, sugerencias relacionadas con la prestación de los servicios de salud.

Evidencia: La secretaria de salud tiene habilitados en la página web de la gobernación mediante el link https://tramites.santander.gov.co/ los siguientes trámites en línea: para la vigencia 2021-2023.

1. Autorización para capacitar a manipuladores de alimentos.
2. Inscripción de sujetos y objetos de inspección, vigilancia y control sanitaria.
3. Concepto sanitario para empresas aplicadores de plaguicidas.
4. Refrendación del carné de aplicador de plaguicidas.
5. Aprobación y renovación de plazas para el servicio social obligatorio.
6. Inscripción en el registro especial de prestadores de servicio de salud
7. Renovación de la habilitación de prestadores de servicios de salud.
8. Reporte de novedades al registro especial de prestadores de servicios de salud.
9. Inscripción, renovación, ampliación o modificación para el manejo de medicamentos de control especial.
10. Autorización sanitaria para la concesión de aguas para el consumo humano.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
1.5: Garantizar disponibilidad de canales de atención al ciudadano para recepcionar peticiones quejas, reclamos, sugerencias y denuncias.	Mantener tres (03) canales de atención al ciudadano disponibles.	Número de canales disponibles.	Secretaría Administrativa, Dirección De Atención Al Ciudadano.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
1.6 Socializar los canales por medio de los cuales los ciudadanos pueden presentar sus peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias ante la Gobernación de Santander.	Dos (2) socializaciones desarrolladas anualmente.	Número de Socializaciones.	Secretaría Administrativa, Dirección de Atención al Ciudadano, Oficina de Prensa y Comunicaciones, Secretaría TIC.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

COMPROMISO No. 2:
Implementar medidas tendientes a un Gobierno Abierto bajo los principios de transparencia, rendición de cuentas, participación ciudadana e innovación pública.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
2.1: Interactuar con los ciudadanos por medio de mecanismos de participación electrónica.	Seis (6) ejercicios de participación ciudadana.	Número de ejercicios de participación.	Despacho del Gobernador, Oficina de Prensa y Comunicaciones, Secretaría TIC, Secretaría	100%

			Administrativa, TODAS LAS SECRETARÍAS.	

Evidencia: La secretaria de salud ha realizado los siguientes ejercicios de participación ciudadana.

Evidencia: vigencia 2020
La secretaria de salud interactuó con la comunidad a través de espacios como Facebook like, donde se dieron a conocer algunas directrices relacionados con la pandemia de covid 19.

Evidencia: vigencia 2021

La secretaria de salud interactuó con la comunidad a través de espacios como Facebook live, en la página oficial de Facebook de la Gobernación de Santander, https://www.facebook.com/GobernacionSantander/live_videos/ donde se dieron a conocer algunas directrices relacionados con la pandemia de COVID-19.

FECHA	TEMA
25/01/21	Conoce cómo nos estamos preparando para la vacunación contra el COVID-19
01/02/21	Vacuna contra el Covid-19: médicos resuelven dudas frente a la vacuna contra el COVID-19.
01/03/21	Tipos de vacunas contra el COVID-19: diferentes dosis de esperanza
08/03/21	La inmunización avanza contra el covid-19: un compromiso con los santandereanos.
15/03/21	Al día con la vacunación contra el covid-19: articulación y acción
25/03/21	Etapa 2 de la vacunación contra el covid-19: micro planeación en municipios
31/03/21	Las experiencias de los vacunados contra el covid-19.
9/04/21	Mitos vs realidades de los vacunados contra el covid-19
23/04/21	Familias en tiempos de pandemia reactivación económica, autocuidado y vacunación
23/04/21	Familias en tiempos de pandemia reactivación económica, autocuidado y vacunación
30/04/21	La sensibilización de la vacuna contra el COVID por las instituciones de salud
12/05/21	Tácticas y estrategias de vacunación COVID en la población rural dispersa
19/09/21	Avances Plan Nacional de Vacunación contra el COVID en el Departamento.
10/10/21	La vacunación COVID contribuye a la reactivación del sector educativo!
09/11/2021	Rendición de cuentas https://www.facebook.com/events/1069795347156114/ https://www.facebook.com/MauricioAguilarHurtado1/videos/1050280279147103/

Evidencia: vigencia 2022

- Sala situación de la lucha contra la tuberculosis
  https://www.facebook.com/GobernacionSantander/videos/3140185902906544/

- Entrega de obras de infraestructura y dotación de equipos biomédicos en la ESE Hospital Integrado San Juan de Dios de Barichara.

https://twitter.com/infopresidencia/status/1494789409350332425?s=21&t=hDsPFT3wWa0LVbmfRsp7Tg
https://santander.gov.co/publicaciones/7924/presidente-ivan-duque-entrego-nuevo-hospital-de-barichara-y-dotacion-de-equipos-medicos/

- El pago de más de 66 mil millones de pesos de Acuerdo de Punto Final

https://santander.gov.co/publicaciones/8071/es-un-hecho-gobierno-siempre-santander-cumplio-con-los-pagos-de-acuerdo-de-punto-final/

- Encuentro con Viceministro de Salud y Protección Social para hablar de iniciativas inclinadas a transformar el sistema de salud en el departamento
  https://youtu.be/gkz2pA4fXh4

- Aprobación de proyectos de ordenanza y debates de control político en la Asamblea Departamental

https://fb.watch/hwd5WND8NQ/
https://fb.watch/hwdISCocs4/

- Encuentro con representantes de alcaldías y ESEs para tratar avances del tema de salvamento fiscal y financiero

https://twitter.com/javieralonsovi9/status/1551693617869225989?s=46&t=bZb1bAjn41YsOfTrLTyIMA

Evidencia: vigencia 2023

- Gestión de proyectos para recuperar infraestructuras hospitalarias en Santander
https://twitter.com/javieralonsovi9/status/1650235515315052546?s=46&t=kgys3mxNI4QNMtF_7DjAVw

- Invitación a participar de encuentro virtual por el Día de la Seguridad y Salud en el Trabajo.
https://twitter.com/gobdesantander/status/1651644383395979278?s=46&t=kgys3mxNI4QNMtF_7DjAVw

- Invitación a vacunación COVID
https://twitter.com/gobdesantander/status/1616152004140597270?s=46&t=kgys3mxNI4QNMtF_7DjAVw

- Campaña de concientización por aumento de casos de dengue
https://santander.gov.co/publicaciones/9207/alerta-por-brote-de-dengue-en-santander-casos-aumentaron-en-un-302/

https://santander.gov.co/publicaciones/9207/alerta-por-brote-de-dengue-en-santander-casos-aumentaron-en-un-302/
https://twitter.com/GobdeSantander/status/1646513505208782849?t=A3_YFI150jYngVIfWXLv0w&s=19

- Socialización de los resultados obtenidos en la implementación de la guia de auditoría institucional
https://www.facebook.com/GobernacionSantander/posts/pfbid05Y8qUQXctNVV2C22zNxZfmyQbrJHs8qBpSBZCh7UV3iKcLXEMgazQHqRbYtSSHjl

- La Secretaria de Salud comenzó en #Barbosa una serie de sesiones de asistencia y capacitación técnica en el departamento.
https://x.com/gobdesantander/status/1729619896907059497?s=46&t=SIOZKhOC-F8LB8iTCMw9CA

- Asistencia técnica planeación participativa para la concertación del Plan de Intervenciones Colectivas - PIC 2023 – 2024
https://x.com/gobdesantander/status/1732417019956621547?s=46&t=SIOZKhOC-F8LB8iTCMw9CA

- Vacunación población Embera en Piedecuesta
https://x.com/gobdesantander/status/1719399534671868163?s=46&t=SIOZKhOC-F8LB8iTCMw9CA

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
2.2: Garantizar un espacio de interacción con los ciudadanos en los diferentes municipios del Departamento.	Realizar siete (7) eventos en diferentes municipios.	Número de eventos realizados.	Despacho del Gobernador, Oficina de Prensa y Comunicaciones, Secretaría Administrativa, TODAS LAS SECRETARÍAS.	57%

Evidencia: La secretaria de salud de Santander creo espacios de interacción con los ciudadanos en las siguientes socializaciones:

Evidencia: Vigencia 2020

Desde la Dirección de Salud Integral se desarrolló la agenda metropolitana de salud, la cual trascendió a través de la virtualidad hacia los 87 municipios del departamento.
(Ver rendición de cuentas)

Evidencia: Vigencia 2021

La Secretaría de Salud ha hecho un recorrido por las provincias del departamento, entre las cuales, se encuentra la región de Guanentá y sus 18 municipios donde se realizaron los siguientes eventos:

- Mesas de coordinación permanente sobre el proceso de vacunación COVID.
- Visitas puntos de vacunación COVID y regular
- Dotación de elementos de bioseguridad.
- Visitas a las ESE
- Instalación de puntos de vacunación regular
- Visitas de inspección vigilancia y control
- Participación en los aniversarios de las instituciones de salud
- Inauguración de centros de salud

Evidencia: Vigencia 2022

- Socialización del nuevo Modelo de Red en las provincias del departamento
  https://santander.gov.co/publicaciones/7905/inicio-socializacion-del-nuevo-modelo-de-red-que-brindara-mejores-servicios-de-salud-en-santander/

  https://twitter.com/GobdeSantander/status/1491528249586995201?t=8uocsPVepjVnowYPm4i--A&s=08

- Socialización de creación de la ESE de San Vicente de Chucurí gracias al nuevo Modelo de Red
  https://twitter.com/maguilarhurtado/status/1501308037977579525?s=21&t=hDsPFT3wWa0LVbmfRsp7Tg

- Socialización de avances de la creación de la ESE de San Vicente de Chucurí
  https://twitter.com/GobdeSantander/status/1597691371082895360?t=H_Vn9sdRymlw3nydx4BBzg&s=19

- Encuentro con comunidad UWA para que accedan a mejores condiciones de servicios de salud.
  https://twitter.com/javieralonsovi9/status/1506395533270822913?s=21&t=fbnlITJ0XRESZskwprMt_g

- Encuentro con comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras (Narp), para concertar, ajustar y revisar el Plan de Desarrollo Departamental
  https://twitter.com/javieralonsovi9/status/1511395851633139715?s=21&t=fbnlITJ0XRESZskwprMt_g

- Mesas de trabajo en las provincias para aumentar coberturas de vacunación COVID, esquema permanente, Sarampión y Rubéola
  https://twitter.com/gobdesantander/status/1563154198006743041?s=21&t=lujW1Zd6iDcTaZ4YX8Gqvg
  https://twitter.com/GobdeSantander/status/1579961285512683520?t=KBuP2RacPPbNOSDOtnq2JQ&s=19
  https://santander.gov.co/publicaciones/8923/siete-provincias-de-santander-pactaron-aumentar-las-coberturas-de-vacunacion/

- Encuentro con la Superintendencia Nacional de Salud, gerentes de EPS y comunidad en general para dialogar sobre avance de contratos y estrategias de vacunación
  https://twitter.com/gobdesantander/status/1570929956628353024?s=46&t=Ah6GwlvHbUQdcgrr9wvH9w

Evidencia: vigencia 2023

- Socialización de creación de página web de la Secretaría de Salud (servicios, noticias, cursos virtuales para profesionales)
  https://www.facebook.com/100067432676069/posts/pfbid0yzHAPJjkKarZwzRD6hepVWZgVWhfirR55JeRC8go6f33fLnxNPhrdGcp3cukY7kcl/?mibextid=DcJ9fc

- Participación en encuentro con Minsalud para tratar el tema de Reforma a la Salud
  https://www.facebook.com/100067432676069/posts/pfbid02pf2sjfNXtZLDY7Pm9njLZGmBNoWqwQ9pFomLeeHK47axUdLLcNgdDjRPRKmqUWdRl/?mibextid=DcJ9fc

- Socialización de creación de página web de la Secretaría de Salud (servicios, noticias, cursos virtuales para profesionales)

https://www.facebook.com/100067432676069/posts/pfbid0yzHAPJjkKarZwzRD6hepVWZgVWhfirR55JeRC6go6f33fLnxNPhrdGcp3cukY7kcl/?mibextid=DcJ9fc

- Participación en encuentro con Minsalud para tratar el tema de Reforma a la Salud https://www.facebook.com/100067432676069/posts/pfbid02pf2sjfNXtZLDY7Pm9njLZGmBNoWqwQ9pFomLeeHK47axUdLLcNgdDjRPRKmqUWdRl/?mibextid=DcJ9fc

- La Sría de Salud hizo seguimiento a la situación de brote del dengue en municipios de #Cimitarra, #Málaga y #ElPlayón https://x.com/gobdesantander/status/1706691216954278184?s=46&t=SIOZKhOC-F8LB8iTCMw9CA

- Se hizo en Rionegro mesa de Asistencia Técnica y Desarrollo de Capacidades, para seguimiento al plan de contingencia frente al dengue. https://x.com/gobdesantander/status/1697767736653283626?s=46&t=SIOZKhOC-F8LB8iTCMw9CA

- La Secretaria de Salud comenzó en #Barbosa una serie de sesiones de asistencia y capacitación técnica en el departamento. https://x.com/gobdesantander/status/1729619896907059497?s=46&t=SIOZKhOC-F8LB8iTCMw9CA

- Esta es la nueva 'cara' de los hospitales de Güepsa y Curití en Santander https://www.vanguardia.com/santander/region/esta-es-la-nueva-cara-de-los-hospitales-de-guepsa-y-curiti-en-santander-EC7747116

- Ante el Concejo de Coromoro el secretario de Salud Javier Villamizar, dio a conocer que ya fue radicado ante el Ministerio de Salud y Protección Social, el proyecto para la construcción del nuevo hospital para este municipio. https://www.facebook.com/GobernacionSantander/posts/pfbid02G8zFCCncBAKiSAQdeBGoyMCA5B5JF1saYc2KMW438w3H6oatbdQ2nw37wcuESjUBl

- Secretario de Salud Javier Villamizar, expuso ante los concejales de Cepitá y San Joaquín el balance de la gestión en estos municipios. https://www.facebook.com/GobernacionSantander/posts/pfbid02WAvuoTBoUZPe464dYQjdXV7S9BLSfpExcKYWB2mmkaFnBVqWtvzXwNmxdn9z9r9vl

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
2.3: Implementar la estrategia CONVERTIC en la Administración Central, para garantizar el acceso a personas con discapacidad visual.	Instalar trece (13) licencias CONVERTIC en un equipo de cada secretaria y dos en la Dirección de Atención al ciudadano. Hacer la respectiva capacitación.	Número de Licencias Instaladas.	Secretaría TIC.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
2.4.: Actualizar permanentemente las diferentes secciones del sitio web de la Gobernación de Santander.	Actualizar permanentemente las diferentes secciones del sitio web de la Gobernación de Santander.	Número de ajustes realizados.	Secretaría TIC, Oficina de Prensa y Comunicaciones.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
2.5: Realizar actualizaciones técnicas y de seguridad en la página web.	Realizar actualizaciones técnicas y de seguridad en la página web.	Número de actualizaciones realizadas.	Secretaria TIC.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
2.6: Realizar una audiencia pública y/o rendición de cuentas presencial y/o virtual anual.	Realizar una audiencia pública y/o rendición de cuentas presencial y/o virtual anual.	Número de Eventos realizados.	Secretaria de Planeación, Grupo de Rendición de Cuentas.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

COMPROMISO No. 3:
Hacer uso del SECOP II, tienda virtual del Estado y cumplir a cabalidad los principios de la contratación estatal.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
3.1: Mantener actualizada la plataforma SECOP II con el 100% de contratos suscritos que realice la Gobernación de Santander y dar a conocer a los ciudadanos el desarrollo de los mismos.	Cien por ciento (100%) de los Contratos suscritos.	Porcentaje de contratos suscritos en la plataforma SECOP II.	TODAS LAS SECRETARÍAS, Secretaria Administrativa, Oficina de Contratación, Oficina de Prensa y Comunicaciones.	

Evidencia:

La oficina jurídica de la secretaria de salud, Mantiene actualizada la plataforma SECOP II con el 100% de los 604 contratos suscritos durante la vigencia 2020 por el secretario de salud.

La oficina jurídica de la secretaria de salud, Mantiene actualizada la plataforma SECOP II con el 100% de los 1109contratos suscritos durante la vigencia 2021 por el secretario de salud.

La dirección de apoyo jurídico, contratación y procesos sancionatorios de la secretaria de salud, Mantiene actualizada la plataforma SECOP II con el 100% de los 1.029 contratos suscritos durante la vigencia 2022 por el secretario de salud.

La dirección de apoyo jurídico, contratación y procesos sancionatorios de la secretaria de salud, Mantiene actualizada la plataforma SECOP II con el 100% de los 1.571 contratos suscritos durante la vigencia 2023 por el secretario de salud.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
3.2: Capacitar a los funcionarios y	Capacitar a funcionarios y	Asistencia capacitación.	Secretaria Administrativa,	

contratistas que según sus obligaciones y funciones contractuales hacen uso del SECOP II y Tienda Virtual del Estado.	contratistas de la Gobernación de Santander.		Oficina de Contratación.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
3.3: Hacer uso de la Tienda Virtual del Estado Colombiano y Acuerdos marco de precios en las adquisiciones que considere necesaria la Administración Departamental.	Una (1) compra a través de la tienda virtual.	Número de compras realizadas.	TODAS LAS SECRETARÍAS, Secretaría Administrativa, Oficina de Contratación, Oficina de Prensa y Comunicaciones.	100%

Evidencia: La secretaria de Salud a través de la Dirección de Apoyo Jurídico, Contratación y Procesos Sancionatorios realizaron compras a través de la Tienda Virtual Así:

Vigencia 2020.

La secretaria de Salud a través de la Dirección de Contratación Bienes y Servicios realizó una compra a través de la Tienda Virtual según orden de compra Número 39365 con justificación "ADQUISICIÓN MEDICAMENTOS MONOPOLIO DEL ESTADO, ENTRE EL FONDO NACIONAL DE ESTUPEFACIENTES Y EL FONDO ROTATORIO DE SANTANDER". Ordén de compra No. 43510 ADQUISICIÓN MEDICAMENTOS MONOPOLIO DEL ESTADO, ENTRE EL FONDO NACIONAL DE ESTUPEFACIENTES Y EL FONDO ROTATORIO DE SANTANDER".

Vigencia 2021.

La secretaria de Salud a través de la Dirección de Contratación Bienes y Servicios realizó una compra a través de la Tienda Virtual según Número de contrato de compra 77849 con justificación "ADQUISICIÓN MEDICAMENTOS MONOPOLIO DEL ESTADO, ENTRE EL FONDO NACIONAL DE ESTUPEFACIENTES Y EL FONDO ROTATORIO DE SANTANDER".

Vigencia 2022.

- La secretaria de Salud a través de la Dirección de Contratación Bienes y Servicios realizaron tres (3) compras a través de la Tienda Virtual según Números de contrato de compra 1476 del 3 de marzo de 2022, 1547 del 7 de junio de 2022 y el 2790 del 13 de septiembre de 2022, con justificación "ADQUISICIÓN MEDICAMENTOS MONOPOLIO DEL ESTADO, ENTRE EL FONDO NACIONAL DE ESTUPEFACIENTES Y EL FONDO ROTATORIO DE SANTANDER".

Vigencia 2023.

- Número de contrato de compra. **103541** del 02 de Febrero de 2023, con el objeto "ADQUISICIÓN DE AMBULANCIAS PARA EL TRANSPORTE AISTENCIAL MEDICALIZADO EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER, ENMARCADO DENTRO DEL PROYECTO DE APOYO PARA EL TRANSPORTE ASISTENCIAL BASICO Y MEDICALIZADO EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

- Número de contrato de compra 105644 del 28 de Febrero de 2023, con el objeto "ADQUISICIÓNMEDICAMENTOS MONOPOLIO DEL ESTADO, ENTRE EL FONDO NACIONAL DE ESTUPEFACIENTES Y EL FONDO ROTATORIO DE SANTANDER".

- Número de contrato de compra 111896 del 26 de Junio de 2023, con el objeto "ADQUISICIÓNMEDICAMENTOS MONOPOLIO DEL ESTADO, ENTRE EL FONDO NACIONAL DE ESTUPEFACIENTES Y EL FONDO ROTATORIO DE SANTANDER".

- Número de contrato de compra 117794 del 17 de Octubre de 2023, con el objeto "ADQUISICIÓNMEDICAMENTOS MONOPOLIO DEL ESTADO, ENTRE EL FONDO NACIONAL DE ESTUPEFACIENTES Y EL FONDO ROTATORIO DE SANTANDER".

COMPROMISO No. 4:
Avanzar en el proceso de implementación de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, definiendo responsables, indicadores y metas concretas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
4.1: Generar consolidación e interacción continua del Equipo Interno de Gestión de Transparencia para asesorar y fortalecer el proceso de transparencia en todas las dependencias de la Gobernación de Santander.	Realizar cuatro (4) reuniones al año para el seguimiento con las dependencias para dar cumplimiento de las actividades y metas de la Política de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Número de Reuniones realizadas al año.	Despacho Del Gobernador, TODAS LAS SECRETARÍAS.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
4.2: Publicar de acuerdo a Oficina responsable y la periodicidad establecida en la Matriz de cumplimiento de la Ley 1712 de 2014 la información requerida.	Información oportunamente publicada en el link de transparencia y acceso a la información pública.	Porcentaje de Información de las Secretarías publicada en el Link de Transparencia de la página web.	Despacho Del Gobernador, TODAS LAS SECRETARÍAS.	100%

Evidencia: La Secretaria de Salud Departamental realizó los reportes pertinentes relacionados con la Matriz dando cumplimiento de la ley 1772 de 2014, de acuerdo a la información requerida y publicada en el link de transparencia y acceso a la información vigencia 2020 – 2023.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
4.3: Elaborar informe semestral de avance y cumplimiento de los compromisos del "Pacto de Transparencia e Integridad" de acuerdo a la gestión reportada por cada Dependencia de la Gobernación de Santander.	Dos (2) Informes proyectados anualmente.	Número de Informes.	Oficina de Control Interno, TODAS LAS SECRETARÍAS Y DIRECCIONES, Despacho Del Gobernador.	100%

Evidencia: La Secretaria de Salud elabora y presenta los respectivos informes de avance y cumplimiento del "Pacto de Transparencia e Integridad"

COMPROMISO No. 5:
Fortalecer y promover el control social a la gestión pública, como un mecanismo para luchar contra la corrupción y como una herramienta que permita generar espacios para la ciudadanía.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
5.1: Impulsar el control social en la Administración Departamental a través de la Comunicación continua de los procesos y proyectos adelantados.	Mantener el 100% de Videos pedagógicos institucionales fichas informativas, foros, intervenciones en radio, televisión comunicados	100% de Información comunicada.	Despacho del Gobernador, Oficina de Prensa y Comunicaciones Secretaría Administrativa, Secretaría de Planeación, Secretaría TIC, TODAS LAS SECRETARÍAS.	100%

Evidencia: vigencia 2020.
Se presentaron a lo largo de la vigencia notas en las diferentes redes sociales para dar a conocer a la comunidad las acciones realizadas de la secretaria de salud para dar a conocer el plan de acción y expansión para la atención de la contingencia por covid 19, y las medidas de bioseguridad tendientes a la prevención de contagio por covid 19.

Evidencia: vigencia 2021.
La secretaria de salud a través de la redes sociales de Twitter, Instagram y Facebook, presento a lo largo de la vigencia notas en las diferentes redes sociales para dar a conocer a la comunidad plan de acción y expansión para la atención de la contingencia por COVID 19, y las medidas de bioseguridad tendientes a la prevención de contagio por COVID-19, Plan Nacional de Vacunación y programas de prevención y promoción. Los títulos de las notas publicadas fueron los siguientes:

- Con el 90% de dosis contra el COVID distribuidas en el departamento
- El Gobierno #SiempreSantander te invita a proteger tu salud mental
- a Secretaria de Salud junto a la refente PAI, la Dra. Martha Marin del @MinSaludCol adelantó visitas de acompañamiento en diferentes puntos de vacunación.
- ¡Las vacunas acercan a las familias! Por el bienestar tu hogar, completa el esquema de vacunación regular
- El Gobierno #SiempreSantander a través de la Secretaría de Salud en articulación con la Cruz Roja, realiza acciones humanitarias
- #Atención|De acuerdo a la alerta roja hospitalaria y con el ánimo de activar planes de contingencia que permitan subsanar la alta ocupación de camas UCI
- Atención | El Gobierno #SiempreSantander gestiona 6 puntos de vacunación extramural para mejorar el desempeño del Plan de Vacunación que adelanta @AlcaldiaBGA
- #YoMeVacuno | ¿No sabes cómo acceder al portal Mi Vacuna? Aquí te explicamos el proceso, fácil, sencillo y rápido. Así contribuimos al Plan Nacional de Vacunación contra el COVID-19.
- Vacunarse contra el COVID-19, además de generar protección, produce felicidad, para ti y tu familia. Si llegó tu turno, ¡Vacúnate! #RecuperaElRitmoDeTuVida #LasVacunasSíProtegen

Evidencia: vigencia 2022.
La secretaria de salud publicó informe de Ejecución transparente de recursos del Minsalud a 18 ESES del departamento para atender emergencia sanitaria.

https://twitter.com/gobdesantander/status/1522278016533118976?s=21&t=hDsPFT3wWa0LVbmfRsp7Tg

- Modernización del Laboratorio Departamental de Salud Pública

https://twitter.com/maguilarhurtado/status/1539265038996873217?s=21&t=DYijUNv4o_fb5OCdcP_iAow

- Inversiones para mejorar la operatividad del CRUE Departamental

https://twitter.com/GobdeSantander/status/1547621654028623877

- Intervenciones en la infraestructura hospitalaria del departamento

https://www.instagram.com/reel/CkTuP9aJdbR/?igshid=MWI4MTIyMDE=

https://www.instagram.com/reel/Ci5aeYRj4hw/?igshid=MWI4MTIyMDE=

https://santander.gov.co/publicaciones/8772/mas-de-dos-mil-habitantes-de-san-joaquin-ahora-disfrutan-de-un-hospital-mas-seguro-y-moderno/

Evidencia: vigencia 2023

- Intervenciones en la infraestructura hospitalaria de Santander
  https://santander.gov.co/publicaciones/9113/ahora-mas-de-dos-mil-cepitenos-se-benefician-con-un-centro-de-salud-seguro-y-moderno/

  https://santander.gov.co/publicaciones/9205/puesto-de-salud-de-virolin-en-charala-tendra-nueva-cara-y-beneficiara-a-mas-de-dos-mil-habitantes/

  https://twitter.com/gobdesantander/status/1632546524633628672?s=46&t=kgys3mxNl4QNMtF_7DjAVw
- Creación de la ESE de San Vicente de Chucuri
  https://www.instagram.com/reel/Cp7zoYjDlJ3/?igshid=YmMyMTA2M2Y=
- Breve resumen de fortalecimiento de red hospitalaria
  https://twitter.com/gobdesantander/status/1628771987446194176?s=46&t=kgys3mxNl4QNMtF_7DjAVw
- Modernización del Laboratorio Departamental de Salud Pública
  https://twitter.com/gobdesantander/status/1616213021235314690?s=46&t=kgys3mxNl4QNMtF_7DjAVw
- Entrega de equipos biomédicos E.S.E Hospital San Pedro Claver de Mogotes
  https://www.facebook.com/profile/100067432676069/search/?q=E.S.E%20Hospital%20San%20Pedro%20Claver%20
- Publicación del mejoramiento de la infraestructura y dotación de equipos del laboratorio de departamental de salud pública.
  https://x.com/gobdesantander/status/1722742372935623022?s=46&t=SIOZKhOC-F8LB8iTCMw9CA
- Esta es la nueva 'cara' de los hospitales de Güepsa y Curití en Santander
  https://www.vanguardia.com/santander/region/esta-es-la-nueva-cara-de-los-hospitales-de-guepsa-y-curiti-en-santander-EC7747116
- Socializamos el proyecto que permitirá la adecuación y ampliación de la E.S.E Hospital Regional García Rovira.
  https://x.com/maguilarhurtado/status/1701995059829170576?s=46
- Entrega de la segunda face de urgencias Hospital Universitario de Santander
  https://twitter.com/MAguilarHurtado/status/1729187715051110739

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
S.2: Involucrar a los ciudadanos santandereanos en torno a las iniciativas y decisiones que contribuyan a reforzar, modificar o eliminar las posiciones de la	Cuatro (4) Convocatorias realizadas.	Número de Convocatorias efectuadas.	Secretaría de Planeación, Secretaría del Interior, TODAS LAS SECRETARÍAS, Oficina de Prensa y	100%

Administración Departamental.			Comunicaciones	

Evidencia:

La secretaria de salud involucra en el Consejo Territorial de Seguridad Social en Salud involucró a los diferentes actores del sistema general de seguridad social en salud, en donde se dieron a conocer las diferentes estrategias y proyectos de la secretaria de salud.

La secretaria de salud involucra en el Consejo Territorial de Seguridad Social en Salud a los diferentes actores del sistema general de seguridad social en salud, y da a conocer las diferentes estrategias y proyectos de la secretaria de salud. Durante este semestre se realizó 2 reuniones el 20 de Agosto de 2021 y el 17 de Septiembre de 2021

La secretaria de salud involucra en el Consejo Territorial de Seguridad Social en Salud a los diferentes actores del sistema general de seguridad social en salud, y da a conocer las diferentes estrategias y proyectos de la secretaria de salud. Durante este semestre se realizó 5 reuniones el 28 Marzo de 2022, 29 de Abril de 2022, 1 de Junio de 2022, 5 de Agosto de 2022 y 23 de Noviembre de 2022

La secretaria de salud involucra en el Consejo Territorial de Seguridad Social en Salud a los diferentes actores del sistema general de seguridad social en salud, y da a conocer las diferentes estrategias y proyectos de la secretaria de salud. Durante este semestre se realizó 4 reuniones el 30 Marzo de 2023, 01 de Junio de 2023, 29 de Junio de 2023 y 16 de Noviembre de 2023.

COMPROMISO No. 6:
Publicar en su página web las declaraciones de bienes, rentas y los conflictos de intereses de todos los funcionarios.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
6.1: Publicar en la página web de la Entidad las declaraciones de bienes y rentas que hayan sido autorizadas por parte de los Ordenadores del Gasto.	Publicación de las declaraciones de Bienes y Rentas en la página web.	Declaración de renta por cada Ordenador del Gasto.	Secretaría Administrativa, Dirección de Talento Humano, Secretaría TIC, TODAS LAS SECRETARÍAS.	

Evidencia: vigencia 2020
Se solicitó a los ordenadores del gasto de la secretaria de salud, la información referente a la declaración de bienes y rentas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
6.2: Solicitar mediante comunicación a cada uno de los Directivos llenar el formato de Conflicto de Interés en la página de la Función Pública.	Formato de Función Pública.	Número de Formatos Gestionados.	Secretaría Administrativa, Dirección de Talento Humano, TODAS LAS SECRETARÍAS.	

Evidencia: vigencia 2020
Se cuenta publicada la información referente a la declaración de bienes y rentas de los ordenadores del gasto de la secretaria de salud departamental.

COMPROMISO No. 7:
Implementar de manera plena las disposiciones de la Ley General de Archivos y sus decretos reglamentarios. Así mismo, se compromete a diseñar e implementar acciones orientadas a la digitalización efectiva de sus archivos.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE

7.1: Gestionar y controlar la producción documental de la Administración Departamental, estableciendo criterios de permanencia y disposición final conforme a la normativa archivística vigente.	Veinte (20) dependencias de la Gobernación de Santander con Tablas de Retención Documental actualizadas en el cuatrienio.	Número de dependencias de la Gobernación con tablas de retención documental actualizadas.	Secretaria Administrativa, Grupo de Gestión Documental.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
7.2: Formular y documentar los procesos archivísticos encaminados a la planificación, procesamiento, manejo y organización de la documentación producida y recibida por la entidad desde su origen hasta su destino final.	Implementación del programa de gestión documental anual.	Diez por ciento (10%) de Implementación anual del programa de gestión documental.	Secretaria Administrativa, Grupo de Gestión Documental	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
7.3: Capacitar acerca de la implementación y mantenimiento del Programa de Gestión Documental conforme a la normatividad aplicable y a los instrumentos archivísticos adoptados por la Gobernación.	Capacitar 100 servidores públicos acerca de la implementación y mantenimiento del Programa de Gestión Documental conforme a la normatividad aplicable y a los instrumentos archivísticos adoptados por la Gobernación de Santander.	Número de Funcionarios y Contratistas capacitados.	Secretaria Administrativa, Grupo de Gestión Documental	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

COMPROMISO No. 8:

Realizar una reunión mensual en la que participen los funcionarios del Nivel directivo de la Entidad, incluyendo el Gobernador y el Jefe de Control Interno con el fin de impulsar la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG y generar alertas tempranas por posibles hechos de corrupción.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
8.1: Realizar Reunión trimestral de acuerdo a lo establecido en el Comité Institucional de Gestión	Realizar una (1) Reunión trimestral.	Número de reuniones realizadas.	Secretaría de Planeación, Dirección de Sistemas Integrados de Gestión.	

y Desempeño que le hace seguimiento al Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.				

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
8.2: Elaborar informes y Seguimientos de Ley.	Informes y Seguimientos de Control Interno.	Porcentaje de Informes de Control Interno realizados.	Oficina de Control Interno.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
8.3: Realizar auditorías de Control interno	Auditorias de Control interno.	Porcentaje de Auditorias efectuadas.	Oficina de Control Interno.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
8.4: Realizar seguimiento semestral a la implementación de las Políticas Correspondientes al MIPG en la Gobernación de Santander.	Realizar dos (2) Informes de Seguimiento a las políticas.	Número de Informes realizados	Secretaría de Planeación, Oficina de Control Interno, Dirección de Sistemas Integrados de Gestión.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

COMPROMISO No. 9:

Implementar acciones para el tratamiento sistemático de la corrupción que permitan acatar el fenómeno desde el manejo de riesgos, la articulación con entidades territoriales, y órganos de control territorial, el fortalecimiento de la cultura de la integridad, la analítica de datos y la determinación de las modalidades de corrupción que hayan ocurrido en el territorio. La Secretaría de Transparencia guiará a la Entidad en este tratamiento.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
9.1: Actualizar los Mapas de Riesgo de Corrupción de acuerdo a la Política de Administración del Riesgo con base a la Guía de Administración del Riesgo y el Diseño de Controles en Entidades Públicas	Actualizar 24 Mapas de Riesgos de la Gobernación.	Número de mapas de riesgo actualizadas	Secretaría de Planeación, Dirección de Sistemas Integrados de Gestión	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
9.2: Realizar una capacitación anual con los funcionarios en las dependencias sobre el manejo de riesgo y las modalidades de corrupción, así mismo la socialización de la Política de Administración del Riesgo de la Gobernación de Santander.	Una (1) socialización anual sobre la política de administración del riesgo.	Número de reuniones realizadas.	Secretaria de Planeación, Dirección de Sistemas Integrados de Gestión.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
9.3: Socializar el Código de Integridad de la Gobernación de Santander.	Código de Integridad Socializado a funcionarios y contratistas.	Porcentaje de Funcionarios y contratistas con el código de Integridad Socializado.	Secretaria Administrativa, Dirección de Talento Humano.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

COMPROMISO No. 10:
Establecer relaciones transparentes con la Asamblea Departamental y demás Entidades con participación en el CONPOS.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
10.1: Avanzar en la gobernanza y las prácticas de buen gobierno en articulación con cada una de las instancias que conforman el Consejo de Política Social-CONPOS.	Tres (3) Procesos articulados y transversales aprobados a través CONPOS anualmente.	Número de Procesos articulados.	Secretaría de Desarrollo.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
10.2: Convocar al Consejo de Política Social. Secretarías responsables y entes descentralizados para propiciar la institucionalidad.	Convocar cuatro (4) Consejos de participación de Política Social anuales.	Número de Consejo de Política Social realizados.	Secretaría de Desarrollo. Dirección de Desarrollo Social.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
10.3:	Publicar en la	Número de	Secretaría de	

Visibilizar las sesiones y reuniones que se adelanten entre la Asamblea Departamental y el Consejo de Política Social – CONPOS.	página web de la entidad territorial, cuatro (4) resúmenes de las actividades realizadas (Boletines de Prensa) anualmente.	actividades publicadas en la página web.	Desarrollo, Oficina de Prensa y Comunicaciones	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

COMPROMISO No. 11:
Impulsar políticas de austeridad que garanticen el gasto eficiente y responsable de los recursos públicos.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
11.1: Establecer acciones que lleven al cumplimiento de la Normatividad vigente referente a las acciones que promuevan la Política Pública de austeridad del gasto, eficiencia, economía y efectividad.	Implementar (2) dos acciones entorno a la política de austeridad del gasto.	Número de acciones.	Secretaría Administrativa, Oficina de Contratación, Dirección de Recursos Físicos.	

Evidencia. Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
11.2: Comunicar las acciones a funcionarios y contratistas vigentes o puestos en marcha en torno a la política de austeridad.	Comunicar mínimo una (1) acción anualmente.	Número de acción comunicada	Secretaría Administrativa, Oficina de Contratación, Dirección de Recursos Físicos. Secretaría TIC.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

COMPROMISO No. 12:
Divulgar y difundir todos los esfuerzos que realice la administración en materia de promoción de la transparencia, cultura de la integridad y legalidad.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
12.1: Coordinar estrategias de difusión del Derecho Fundamental de Acceso a la Información Pública hacia los ciudadanos a través de medios masivos de comunicación (radio, televisión, prensa escrita) y uso	Estrategias de Difusión Continuas.	Porcentaje de Estrategias Efectuadas.	Despacho Del Gobernador, Oficina de Prensa y Comunicaciones TODAS LAS SECRETARÍAS.	100%

de redes sociales (twitter, Facebook, Instagram).				

Evidencia: vigencia 2020
En el último semestre de 2020 se realizó la difusión de información y de estrategias de campañas de la Secretaria de Salud Departamental, que fueron difundidas en la página web de la Gobernación de Santander, así como en las redes sociales (Facebook, Twitter e Instagram) y compartida a medios de comunicación para la respectiva difusión.

Los temas que se difundieron fueron: Información COVID-19 reporte diario de la situación en el departamento, campaña de prevención del contagio de COVID-19 (de manera permanente), prevención ante las consecuencias por el uso de la pólvora (en temporada decembrina), promoción de la aplicación de vacunas (PAI), entrega de dotación e infraestructura hospitalaria referente al Plan de expansión que lidera el Gobierno de Siempre Santander, así como la estrategia 'Por los que nos cuidan' dirigida al personal de la salud; entre otros temas de la agenda como gestión, cooperación internacional y acciones de la Secretaría de Salud.

Evidencia: vigencia 2021
La Secretaria de Salud realizó la difusión de información y de estrategias de campañas de la Secretaria de Salud Departamental, que fueron difundidas en la página web de la Gobernación de Santander, así como en las redes sociales (Facebook, Twitter e Instagram) y compartida a medios de comunicación para la respectiva difusión.

Los temas que se difundieron fueron:

- Posicionamiento y difusión de la campaña #MeCuidoElDoble
- Piezas de ocupación UCI
- Cifras de aumento de casos COVID
- Balance de la ampliación de la capacidad hospitalaria
- Reporte diario de vacunación COVID.
- Campañas para vacunación COVID.
- Actividades de la Secretaría de Salud en apoyo a la gestión del Plan Nacional de Vacunación contra el COVID.

Evidencia: vigencia 2022
La secretaria de salud tiene estrategias de difusión continuas respecto a los reportes de vacunación COVID en redes sociales como Facebook, Twitter, Instagram y página de la Gobernación de Santander (Algunos de los enlaces son los siguientes),.

https://www.facebook.com/211928615819096/posts/1633569903654953/

https://twitter.com/gobdesantander/status/1478782757337772040?s=21

https://www.facebook.com/watch/?v=636341464364079&extid=CL-UNK-UNK-UNK-AN_GK0T-GK1C&ref=sharing

https://www.instagram.com/p/CZctlJupYri/

https://santander.gov.co/publicaciones/7893/municipio-de-enciso-ha-inmunizado-el-90-de-su-poblacion-contra-el-covid/

https://santander.gov.co/publicaciones/7910/comunicado-oficial-no-04/

https://www.fa+FC:F[37]C[3]cebook.com/211928615819096/posts/1672455959766347/

https://www.instagram.com/p/Ca769TFJQc1/

https://twitter.com/GobdeSantander/status/1503426658723901444

Evidencia: 2023

- Intervenciones en la infraestructura hospitalaria de Santander
  https://santander.gov.co/publicaciones/9113/ahora-mas-de-dos-mil-cepitenos-se-benefician-con-un-centro-de-salud-seguro-y-moderno/

  https://santander.gov.co/publicaciones/9205/puesto-de-salud-de-virolin-en-charala-tendra-nueva-cara-y-beneficiara-a-mas-de-dos-mil-habitantes/

https://twitter.com/gobdesantander/status/1632546524633628672?s=46&t=kgys3mxNl4QNMtF_7DjAVw

- Socialización de los resultados obtenidos en la implementación de la guía de auditoría institucional https://www.facebook.com/GobernacionSantander/posts/pfbid05Y8qUQXctNVV2C22zNxZfmyQbrJHs5ciBpbBZCh7UV3iKcLXEMqazQHqRbYtSSHjl

- Secretaría de Salud adelantó el primer encuentro con el equipo de empalme del Gobernador electo https://x.com/gobdesantander/status/1727435124445438215?s=46&t=SIOZKhOC-F8LB8iTCMw9CA

- Homenaje a grupo de líderes del departamento que por más de 15 años han trabajado por los derechos de la salud. https://x.com/gobdesantander/status/1723792441956864058?s=46&t=SIOZKhOC-F8LB8iTCMw9CA

- Foro de Calidad en Salud, Expresión de Experiencias Exitosas https://x.com/gobdesantander/status/1710364447460507742?s=46&t=SIOZKhOC-F8LB8iTCMw9CA

- conmemoración de estilos de vida saludables, prevención del consumo de alcohol y tabaco. https://x.com/gobdesantander/status/1708902068465930525?s=46&t=SIOZKhOC-F8LB8iTCMw9CA

COMPROMISO No. 13:

Publicar en la página web, informes semestrales sobre el nivel de avance en el cumplimiento de cada uno de los compromisos incluidos en esta Declaración, los cuáles serán de utilidad para la Vicepresidencia de la República, en Centro Nacional de Pensamiento Territorial de la Federación Nacional de Departamentos CNPT-FND, la Procuraduría General de la Nación y la Contraloría General de República.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
13.1: Publicación del Informe semestral de monitoreo al cumplimiento de las acciones, en la página web, link de transparencia.	Informes Semestrales de avance y cumplimiento publicados en el link.	Número de Informes Publicados.	Oficina de Control Interno, Secretaría TIC.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

COMPROMISO No. 14:

Realizar eventos públicos relacionas con transparencia, integridad y prevención de la corrupción durante el periodo de gobierno.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
14.1: Planificar y Ejecutar un evento público que facilite espacios de inclusión y participación de la ciudadanía en temas relacionados con transparencia, integridad y prevención de la corrupción.	Un (1) evento público realizado anualmente.	Número de eventos realizados.	Despacho del Gobernador, Secretaría Administrativa, Secretaría de Planeación, Secretaría TIC, TODAS LAS SECRETARÍAS.	100%

Evidencia: Evidencia: La secretaria de salud realizó la Rendición de Informe de Gestión y Plan de Acción de la Secretaría de Salud ante la Asamblea Departamental el 19 de abril de 2022.
https://twitter.com/gobdesantander/status/1516441915541106689?s=21&t=r79LTIruUr0gEdW0LxUBhQ

https://www.facebook.com/Asambleadepartamentaldesantander/videos/secretar%C3%ADa-de-salud-rinde-informe-de-gesti%C3%B3n-y-plan-de-acci%C3%B3n-2022/1420895015037072/

Evidencia: 2023

- Secretarios de Salud en Santander fortalecerán competencias de inspección y vigilancia en sus territorios https://santander.gov.co/publicaciones/9560/secretarios-de-salud-en-santander-fortaleceran-competencias-de-inspeccion-y-vigilancia-en-sus-territorios/

COMPROMISO No. 15:
Crear un Canal antifraude y de denuncia segura para el ciudadano, protegiendo al denunciante. Este canal debe estar articulado con la Red Interinstitucional de Transparencia y Anticorrupción – Rita y atendido por una persona de entera confianza del mandatario que será denominado Oficial de Transparencia, quien estará a cargo de impulsar la adopción de las medidas administrativas necesarias para evitar que se materialicen hechos de corrupción en el territorio, detectar y poner en conocimiento ante la correspondiente autoridad de investigación y/o control competente el hecho informado.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
15.1: Recibir y radicar las PQRSD que sean interpuestas a través del canal dispuesto por la Administración Departamental.	Número de PQRSD radicadas.	Número de Peticiones y quejas radicadas.	Secretaría Administrativa, Dirección de Atención al Ciudadano.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
15.2: Publicar trimestralmente informe de satisfacción del ciudadano y seguimientos a PQRSD.	Número de Informes publicados.	Un (1) Informé trimestral.	Dirección de Atención al Ciudadano.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

COMPROMISO No. 16:
Mantener una relación de activa cooperación con los órganos de control para avanzar en la prevención de la corrupción, la construcción de una cultura de la legalidad y la formación permanente del equipo humano.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
16.1: Realizar articulación con los entes de control para la formación de funcionarios en los mecanismos para la prevención de la corrupción.	Número de proyecciones de Solicitud.	Una solicitud anual	Secretaria Administrativa, Dirección de Talento Humano.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

COMPROMISO No. 17:
Incluir en el Plan de Desarrollo 2020- 2023, estrategias, políticas y actividades concretas en materia de transparencia, integridad, prevención y detección de la corrupción.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
17.1: Realizar Seguimiento y Mejoramiento a la Matriz de la Procuraduría General de la Nación para el cumplimiento de la Ley 1712 de 2014, Política de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción.	Planes de Mejoramiento y seguimiento implementados para aumentar el cumplimiento de la Matriz de la PGN.	Número de Planes de Seguimiento y Mejoramiento Implementados.	Despacho del Gobernador, Secretaría de Planeación, TODAS LAS SECRETARÍAS.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
17.2: Implementar las estrategias pertinentes para el desarrollo de los 12 espacios de diálogo en el marco de rendición de cuentas de acuerdo al Manual Único de Rendición de Cuentas en cumplimiento de la Ley 1757 de 2015 "Estatuto de Participación.	Doce (12) espacios de diálogo realizados para la rendición de cuentas de acuerdo a la estrategia del MURC en el cuatrienio.	Número de espacios de diálogo para la rendición de cuentas realizados de acuerdo a la estrategia del MURC en el cuatrienio.	Secretaría de Planeación, Grupo de Rendición de Cuentas, TODAS LAS SECRETARÍAS.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

COMPROMISO No. 18:
Garantizar en el presupuesto departamental la partida necesaria para el correcto cumplimento de lo pactado.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
18.1: Incluir dentro del presupuesto departamental los recursos para el cumplimiento de lo pactado conforme al Plan de Desarrollo Departamental.	Incluir dentro del presupuesto departamental los recursos para el cumplimiento de lo pactado conforme al Plan de Desarrollo Departamental.	Actividad realizada.	Secretaría de Hacienda, Dirección de Presupuesto. Secretaría de Planeación.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
18.2: Presentar y publicar un informe mensual de la ejecución	Doce (12) informes de ingresos y gastos del	Número de informes realizados.	Secretaría de Hacienda, Dirección de Presupuesto,	

presupuestal de ingresos y gastos del Departamento, durante la vigencia fiscal.	Departamento.		Secretaría TIC.	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	INDICADOR	RESPONSABLE	% DE AVANCE
18.3: Socializar periódicamente el informe de ejecución presupuestal de ingresos y gastos del Departamento.	Dos (2) socializaciones anualmente.	Número de Informes Socializados.	Secretaría de Hacienda. Oficina de Prensa y Comunicaciones	

Evidencia: Describa aquí en Word Arial 10, cada una de las acciones que realizó para dar cumplimiento a la actividad, así mismo se pueden agregar evidencias fotográficas.

GERMAN EDUARDO MARIN CARDENAS
SECRETARIO DE SALUD DEPARTAMENTAL (D)

Revisado por: Cesar Ernesto Saenz Aranda- Director de Planeación y mejoramiento en salud

Elaborado por: Diana Gabriela Álvarez- Profesional Especializado CPS

GOBERNACIÓN DE SANTANDER

	CARTA	CÓDIGO	APLICA NO CITE
		VERSION	5
		FECHA DE APROBACIÓN	04/05/2023
		PÁGINA	Página 1 de 1

Bucaramanga, Diciembre 13 de 2023

Doctora
JULIETH XIOMARA BELTRAN ACOSTA
Directora Administrativa de Control Financiero
Secretaria de Salud Departamental

ASUNTO: Respuesta Radicado No. 20230209923 de 05 de diciembre de 2023

Atento Saludo.

Dando respuesta a la solicitud del seguimiento al cumplimiento de respuesta de las PQRSD recibidas, me permito informar que esta Dirección realizó el seguimiento y generó una (01) eliminación al proceso vencido No. 2386736 atendiendo que su contenido era una obligación contraída la cual no amerita respuesta y una (01) respuesta al proceso vencido No. 2391569, obteniendo como resultado la finalización de los procesos.

Lo anterior para su conocimiento.

Cordialmente,

CESAR ERNESTO SAENZ ARANDA
Director de Planeación y Mejoramiento en salud

Proyectó: Diana Gabriela Alvarez Peña - Profesional Especializado - CPS

Recibido
Luis F. Duke Y
Dic. 13/23 3:20 p.m.

GOBERNACIÓN DE ANTANDER

	CARTA	CÓDIGO	AP-AI-RG-110
		VERSIÓN	15
		FECHA DE APROBACIÓN	04/05/2023
		PÁGINA	Página 1 de 2

Bucaramanga, 12 de diciembre de 2023

RECIBI
LIBARDO ANDRES FERREIRA CORONEL
13/12/23

Señor
LIBARDO ANDRES FERREIRA CORONEL
Vicepresidente SINDESS SECCIONAL BUCARAMANGA
La ciudad

REF: Documento forest #20230191498 del 7 de noviembre de 2023

Cordial saludo,

De manera atenta informamos que el Departamento de Santander, a través de la secretaria de Salud Departamental, ejecuta el contrato de obra # 5359047 cuyo objeto es: ADECUACIONES LOCATIVAS EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL.

Dentro de la financiación del contrato, se encuentra un rubro específico para el FONDO ROTATORIO DE MEDICAMENTOS, por lo cual no contamos con la totalidad del valor del contrato para resolver las adecuaciones que requiere la secretaria de salud.

En su documento solicita que realicemos arreglos en la oficina de participación social, bodega de salud ambiental y oficina de etv, techo en el parqueadero para dos vehículos, cambio de pisos en el edificio contiguo al almacén, y un inmueble ubicado en la ciudad de Barrancabermeja.

Informamos con el presente, que de acuerdo al último comité de obra realizado el día de hoy, podemos asegurar que todo el módulo donde se encontraba el archivo, que se transforma a FONDO ROTATORIO DE MEDICAMENTOS, será remodelado en su totalidad. Esta remodelación incluye las oficinas que se encuentran debajo de la cubierta intervenida, es decir, oficina de tuberculosis, sindicato, salud sexual y recursos físicos.

En estas áreas se realiza el cambio de cubierta, cambio de ventanas, puertas, tuberías hidrosanitarias, eléctricas, pintura y construcción de una batería sanitaria que incluye sanitario para persona con movilidad reducida.

Las otras solicitudes realizadas no pueden ser atendidas con el contrato que se encuentra en ejecución debido a que se interviene la totalidad de la oficina de desarrollo, inspección, vigilancia y control y la remodelación de los baños de tercer piso.

Adicionalmente se realizarán resanes y pinturas de oficinas de jurídica y cambio de puertas del primer piso para lograr uniformidad, seguridad y estética en la edificación.

Las solicitudes realizadas fueron recibidas cuando el contrato se encontraba en ejecución y luego de realizar el balance, se concluye que no pueden ser atendidas.

GOBERNACIÓN DE SANTANDER

GOBERNACION DE SANTANDER Folios: 1 ANEXOS: Si
AL RESPONDER CITE ESTE NUMERO
Radicacion # 20230205481 Fecha: 2023-11-28 15:02 PRO 2403085
Tercero: (1101685671) CESAR ERNESTO SAENZ ARANDA
Dependencia: Oficina de Contratacion Cod Postal:
Tramite: CUENTAS GUANE

República de Colombia / Gobernación de Santander	**CARTA**	CÓDIGO	AP-AI-RG-110
		VERSIÓN	15
		FECHA DE APROBACIÓN	04/05/2023
		PÁGINA	1 de 1

Bucaramanga, Noviembre 28 de 2023

Doctor
NANCY LILIANA NAVAS FERREIRA
Jefe de Oficina de Contratación
Gobernación de Santander

REF: Remisión documentos, del contrato No. CO1.PCCNTR.2644606 / 1814 de Julio 06 de 2021.

Atento saludo,

En atención al asunto de la referencia me permito enviar los siguientes documentos para ser actualizado el expediente del contrato cuyo objeto es "INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA REPOSICION DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DE LA ESE HOSPITAL INTEGRADO SAN BERNARDO DE BARBOSA, ESE HOSPITAL SAN JOSE DE ANDRES Y ESE HOSPITAL CAICEDO Y FLOREZ DE SUAITA, SANTANDER".

- Acta de Recibo Final del contrato No. CO1.PCCNTR.2644606 de Julio 06 de 2021.

Lo anterior para su conocimiento y tramite pertinente.

Cordialmente,

CESAR ERNESTO SAENZ ARANDA
Supervisor

Proyectó: Diana Gabriela Álvarez Peña – Profesional Especializado CPS

GOBERNACION DE SANTANDER Folios: 1 ANEXOS: Si
AL RESPONDER CITE ESTE NUMERO
Radicacion # 20230205479 Fecha: 2023-11-28 15:01 PRO 2403082
Tercero: (1101685671) CESAR ERNESTO SAENZ ARANDA
Dependencia: Oficina de Contratacion Cod Postal:
Tramite: CUENTAS GUANE

Bucaramanga, Noviembre 28 de 2023

Doctor
NANCY LILIANA NAVAS FERREIRA
Jefe de Oficina de Contratación
Gobernación de Santander

REF: Remisión documentos, del contrato No. CO1.PCCNTR.2644606 / 1814 de Julio 06 de 2021.

Atento saludo,

En atención al asunto de la referencia me permito enviar los siguientes documentos para ser actualizado el expediente del contrato cuyo objeto es "INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA REPOSICION DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DE LA ESE HOSPITAL INTEGRADO SAN BERNARDO DE BARBOSA, ESE HOSPITAL SAN JOSE DE ANDRES Y ESE HOSPITAL CAICEDO Y FLOREZ DE SUAITA, SANTANDER".

- Póliza de Cumplimento No. NB-100169409 del contrato No. CO1.PCCNTR.2644606 de Julio 06 de 2021.

Lo anterior para su conocimiento y tramite pertinente.

Cordialmente,

CESAR ERNESTO SAENZ ARANDA
Supervisor

Proyectó: Diana Gabriela Alvarez Peña – Profesional Especializado CPS

GOBERNACIÓN DE SANTANDER

	CARTA	CÓDIGO	AP-AI-RG-110
		VERSIÓN	15
		FECHA DE APROBACIÓN	04/05/2023
		PÁGINA	1 de 1

Bucaramanga,

Doctor
NICEFORO RINCON GARCIA
Director de Apoyo Jurídico, Contratación y Procesos Sancionatorios
Gobernación de Santander

REF: Actualización expediente CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 1944 del 26 de Octubre de 2020.

Atento saludo,

En atención al asunto de la referencia me permito enviar los siguientes documentos del convenio interadministrativo cuyo objeto es "ANUAR ESFUERZOS PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS PARA LA FINALIZACION DE LA CONSTRUCCION CENTRAL DE URGENCIAS DE LA ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO DE SANTANDER", con el fin que sea actualizado.

- Acta de Modificaciones de cantidades y precios no previstos No. 03 Contrato 1944 de 26 de Octubre de 2020.

Para que se actualice el sistema y se archive en el expediente respectivo

Cordialmente,

CESAR ERNESTO SAENZ ARANDA
Supervisor

Proyecto: Diana Gabriela Álvarez Peña - Profesional Especializado - CPS

23-11-2023

compensar | mipianilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	52693140	DIANA GABRIELA ALVAREZ PEÑA		CALLE 32 32 20 APTO 502	6945427	dianagaby_alvarez@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			SANTANDER	BUCARAMANGA		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-11	2023-11	I	29/11/2023	72745804	$522.400	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS046	SALUD MIA EPS	900914254-1	225.000	0		0		0	0	0	0	225.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	288.000	0	0	0	0	0	0		288.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	9.400				9.400	0	0	9.400			94	9.400	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	225.000	225.000
Pensión	1	288.000	288.000
Riesgos Laborales	1	9.400	9.400
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	522.400	522.400

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	52693140	DIANA GABRIELA ALVAREZ PEÑA		CALLE 32 32 20 APTO 502	6945427	dianagaby_alvarez@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	**CLASE APORTANTE**	**NOMBRE SUCURSAL**	**CÓDIGO**	**DEPARTAMENTO**	**CIUDAD / MUNICIPIO**	**EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD**
ÚNICA	I – Independiente			SANTANDER	BUCARAMANGA	SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-11	2023-11	I	29/11/2023	72745804	$522.400	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																	PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	INC	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	52693140	ALVAREZ PEÑA DIANA GABRIELA	59	0			X																	25-14	1.800.000	288.000	0	0	0	0	EPS046	1.800.000	225.000	14-23	1.800.000	1	9.400		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	52693140	DIANA GABRIELA ALVAREZ PEÑA		CALLE 32 32 20 APTO 502	6945427	dianagaby_alvarez@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			SANTANDER	BUCARAMANGA		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
					TOTAL A PAGAR	
2023-12	2023-12	I	18/12/2023	73354341	$336.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS046	SALUD MIA EPS	900914254-1	145.000	0		0		0	0	0	0	145.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	185.600	0	0	0	0	0	0		185.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	6.100				6.100	0	0	6.100			61	6.100	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	145.000	145.000
Pensión	1	185.600	185.600
Riesgos Laborales	1	6.100	6.100
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	336.700	336.700

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	52693140	DIANA GABRIELA ALVAREZ PEÑA		CALLE 32 32 20 APTO 502	6945427	dianagaby_alvarez@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	1 – Independiente			SANTANDER	BUCARAMANGA		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-12	2023-12	I	18/12/2023	73354341	$336.700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	52693140	ALVAREZ PEÑA DIANA GABRIELA	59	0			N																	25-14	1.160.000	185.600	0	0	0	0	EPS046	1.160.000	145.000	14-23	1.160.000	1	6,100		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADO

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de información

Bucaramanga, 19 de Diciembre de 2023

Doctor
NICEFORO RINCON GARCIA
Director de apoyo jurídico de contratación y procesos sancionatorios
Secretaría de Salud de Santander
Ciudad

Referencia: Actualización del expediente contractual No. **CO1.PCCNTR. 5076674 del 14 de junio de 2023.**

Cordial Saludo,

En calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios profesionales No. **CO1.PCCNTR. 5076674 del 14 de junio de 2023**, suscrito entre el DEPARTAMENTO DE SANTANDER y **DIANA GABRIELA ALVAREZ PEÑA** con el objeto "APOYAR EL SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES DE MEJORA RECIBIDOS EN LA SECRETARÍA DE SALUD Y EL SEGUIMIENTO A LOS INDICADORES DE GESTIÓN CORRESPONDIENTE AL PROCESO DE GESTIÓN EN SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL ENMARCADO DENTRO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE ACCIONES DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y MEJORAMIENTO EN SALUD DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SANTANDER".

Comedidamente me permito anexar lo siguiente:

- Documento soporte
- Informe de supervisión No. 07
- Informe de actividades del contratista No. 07
- Soporte de ejecución.
- Planillas de pago seguridad social

Sin otro particular.

Atentamente,

CESAR ERNESTO SAENZ ARANDA
SUPERVISOR
Contrato No. CO1.PCCNTR. **5076674** de 2023