METRO DE BOGOTA S.A.
FECHA: 2023-12-12 17:36:04
SDQS:
FOLIOS: 2

Asunto: de acuerdo con las condic
Remite: DIANA CRISTINA VILLADA
Anexos: 1 ZIP
Dep: Subgerencia de Gestión Soc
RAD: EXT23-0020712
Contenido sujeto a verificación

Bogotá, 12 de diciembre de 2023

Señores
EMPRESA METRO DE BOGOTA
Ingeniera KATHERINE POLO HERNÁNDEZ
Subgerente de Gestión Social, Ambiental y SST
Gerencia Ejecutiva PLMB
Bogotá D.C.

Yo **Diana Cristina Villada Cardozo** de acuerdo con las condiciones que se estipulan en los documentos de la invitación (**Radicado EXTS23-0006319**), acepto y me comprometo a cumplir el objeto del contrato en caso de que la empresa me adjudique.

Por lo tanto, presento oferta para la prestación de mis **Servicios Profesionales para Apoyar las Actividades Relacionadas con el Seguimiento y Gestión del Componente Arqueológico de la PLMB**, con un valor de honorarios **mensuales** de quince millones ochocientos setenta y tres mil setecientos treinta y nueve pesos m/cte IVA incluido ($15.873.739,13).

Declaro así mismo:

1. Que conozco la información general y demás documentos de la invitación, estudios y documentos previos, y acepto los requisitos en ellos contenidos.

2. Que me comprometo a ejecutar totalmente el contrato, en el plazo establecido en la invitación.

3. Que cumplo el perfil exigido por la Entidad en los documentos del proceso.

4. Que, si se me adjudica el contrato, me comprometo a constituir la garantía requerida dentro de los términos señalados para ello.

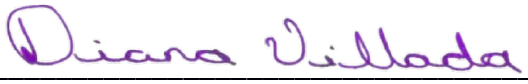
5. Así mismo, declaro BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, sujeto a las sanciones establecidas en el Código Penal:

   5.1 Que la información contenida en la propuesta es verídica y que asumo total responsabilidad frente a la **EMB** cuando los datos suministrados sean falsos o contrarios a la realidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el Código Penal y demás normas concordantes.

   5.2 Que no me hallo incurso en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad de las señaladas en la Constitución y en la Ley y no nos encontramos en ninguno de los

eventos de prohibiciones especiales para contratar.

6. Que de conformidad con la normatividad aplicable a mi profesión, formación técnica o tecnóloga NO se tiene instaurada la expedición de Tarjeta Profesional.

Firma 

Diana Cristina Villada Cardozo
Cédula de Ciudadanía: **52.474.298 de Btá**
Dirección: **Calle 25 # 35 – 39 bloque B2 Apto 301**
Teléfono o número de celular: **3142971773**
Correo electrónico: **dianavillada@gmail.com** a través del cual autorizo la notificación en los términos del art. 67 del CPACA.
Ciudad: **Bogotá**