Fecha:	30	De	NOVIEMBRE	de	2023

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
CONTRATO				**CONVENIO**	
Contrato número:	1.440-12.14-0329	de	24 Noviembre del 2023		

Disponibilidad presupuestal No. 5500005012 del 15 de Noviembre de 2023
Registro presupuestal RPC 5600058830 del 24 de Noviembre de 2023.
Apropiaciones: 1-1001/1159/2320202008/3540201010010000/PI35-101775/1/2/01/10; LIBRE DESTINACION/SRIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE/Servicios prestados a las empresas y servicios de/Protección, conservación/Realizar el seguimiento a la implementación a herramientas de manejo del paisaje, pagos por servicios ambientales y demás iniciativas que deriven en la conservación de cuencas hidrográficas en el valle del cauca mediante el acompañamiento profesional, técnico y asistencial....

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: No Aplica (Funcionamiento Apoyo a la Gestión).

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: No aplica (Funcionamiento-Apoyo a la Gestión).
LINEA ESTRATEGICA TERRITORIAL 4: VALLE DEPARTAMENTO VERDE Y SOSTENIBLE
LINEA DE ACCION 402. VALLE PROTEGE EL RECURSO HIDRICO
META DE PRODUCTO MR40201001. Intervenir 1850 hectáreas de importancia estratégica dando cumplimiento a la ordenanza 445 del 2017 política publica de ambiente y gestión integral del recurso hídrico mediante mecanismos que protejan y conserven el recurso hídrico.
OBJETIVO PRINCIPAL: Realizar el seguimiento a la implementación a herramientas de manejo del paisaje.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: restaurar áreas de importancia estratégica para la conservación del recurso hídrico mediante herramientas del manejo del paisaje y el mantenimiento de las mismas.
PROGRAMA 40201. GESTION INTEGRAL DEL RECURSO HIDRICO..
SUBPROGRAMA 4020101. PROTECCION , CONSERVACION Y MANEJO DE LA OFERTA DEL RECURSO HIDRICO
ELEMENTO PEP: PI35-101775/1/2/01/10 Realizar el seguimiento a la implementación a herramientas de manejo del paisaje, pagos por servicios ambientales y demás iniciativas que deriven en la conservación de cuencas hidrográficas en el valle del cauca mediante el acompañamiento profesional, técnico y asistencial....Posición Presupuestaria: 2320202008-
Servicios prestados a las empresas y servicios de
Cuenta Mayor: 5507052102-servicios-

Objeto del contrato: prestar los servicios de apoyo a la gestión como guardián ambiental en la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible, con el fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al proyecto ´´CONSERVACION DE AREAS DE IMPORTANCIA ESTRATEGICA PARA LA PROTECCION DEL RECURSO HIDRICO EN CUENCAS HIDROGRAFICAS EN EL DEPARATAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

Powered by CamScanner

Supervisor:	MAURICIO HERNANDO CRUZ GUZMAN Subdirector técnico Apoyo a la Gestión C.C 16.590.523 Teléfono: 3217229006
Contratista:	JULIO EDUARDO YUSTI GONZALEZ Contratista CC: 1112957188 Teléfono: 3147763407

OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **NOVIEMBRE de 2023** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **NOVIEMBRE de 2023** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.	**1. Acompañar las jornadas ambientales que comprendan la educación ambiental en el marco del proyecto conservacion de areas de importancia estrategica para la proteccion del recurso hidrico en cuencas hidrograficas en el deparatamento del valle del cauca.** **2. Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales nativas en el marco del proyecto conservacion de areas de importancia estrategica para la proteccion del recurso hidrico en cuencas hidrograficas en el deparatamento del valle del cauca.** **3. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión-MIPG en el marco del proyecto conservacion de areas de importancia estrategica para la proteccion del recurso hidrico en cuencas hidrograficas en el deparatamento del valle del cauca.** **4. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.**	
Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **NOVIEMBRE de 2023:**	**100%** **50%**

Powered by CamScanner

	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo	
Otras consideraciones	Sin novedad	

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. **Acompañar las jornadas ambientales que comprendan la educación ambiental en el marco del proyecto conservacion de areas de importancia estrategica para la proteccion del recurso hidrico en cuencas hidrograficas en el deparatamento del valle del cauca.**

   Realizaron una actividad en el río paporrinas del municipio de Ginebra Valle del cauca donde empezaron haciendo una labor de investigación y seguimiento para el cuidado y descontaminación de él, en la jornada con la comunidad se realizó una limpieza extrayendo material contaminado como es botellas desechables botellas de vidrio chuspas plásticas basuras de comida y demás elementos que afectan el río, nuestro medio ambiente y nuestro ecosistema. Con la finalidad de mantener nuestro entorno limpio y saludable además de involucrar a la comunidad con las actividades en torno a la protección de nuestros ríos.

   En compañía de la comunidad cercana al rio paporrinas de Ginebra Valle hicieron concientización para recordar que no deben votar basura en los ríos y así recordar los cuidados que deben darle al entorno y fomentar las buenas prácticas para mantener el rio limpio ya que es deber de la comunidad cercana de este rio promover su cuidado y mantenerlo limpio, ayudando con esto al mejoramiento del medio ambiente y a la prevención de enfermedades causadas por la contaminación.

   Se identificó en la quebrada La ceiba en el corregimiento de Costa Rica Ginebra Valle del cauca muchos residuos por que las personas arrojan las basuras en dicho lugar y se organizó una jornada con la comunidad de recolección de dichos residuos así como también se hiso un llamado a la comunidad por parte de los diferentes entes de control para tratar de evitar que las personas continúen contaminando y sean conscientes de la importancia del recurso hídrico para todos.

2. **Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales nativas en el marco del proyecto conservacion de areas de importancia estrategica para la proteccion del recurso hidrico en cuencas hidrograficas en el deparatamento del valle del cauca.**

   En vía a La Floresta en el municipio de Ginebra Valle del cauca se hace jornada de siembra donde se sembraron 50 árboles fomentando la importancia de los árboles Para la vida y también para cuidar las fuentes hídricas que es el recurso más importante para

Powered by CamScanner

la vida como contratista de la secretaría de medio ambiente y desarrollo sostenible de la gobernación del Valle del cauca quiere seguir fomentando estas jornadas a través de esos espacios porque es importante compartir con la comunidad con el fin de cada día llegar más a las personas y concientizarlas sobre la importancia del cuidado del medio ambiente.

En el vivero del municipio de Ginebra se realizó una jornada de trasplante de árboles a la bolsa con el fin de aprovechar la semilla que fue recolectada y germinada, estos árboles son llevados a las diferentes instituciones educativas para tener capacitación con los estudiantes de la importancia de los recursos naturales también son llevados a las diferentes veredas que están alrededor del municipio para compartir con la comunidad y tener espacios y zonas verdes para embellecimiento y conservación de medio ambiente.

3. **Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión-MIPG en el marco del proyecto conservacion de areas de importancia estrategica para la proteccion del recurso hidrico en cuencas hidrograficas en el deparatamento del valle del cauca.**
   Asistió a una reunión virtual sobre los planes institucionales de formación y capacitación y de bienestar social que es la herramienta de fortalecimiento del capital humano dirigido a fomentar una cultura organizacional, dirigida por la Dra. Martha Lucia Guerrero.

4. **Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.**
   Asistió a una reunión programada por el supervisor Mauricio Hernando Cruz Guzmán en la ciudad de Tuluá para socializar las actividades programadas en el plan de trabajo para el cumplimiento de estas en el tiempo acordado.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.**
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conformas el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.**
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA**
- **Acciones de las parte de los cambios o ajustes: NO APLICA**
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA**
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA**
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA**
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.**

Powered by CamScanner

Compromisos adquiridos		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**
Sin novedad		

Prórroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adiciones	**Fecha de reinicio**	**Responsable**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA**
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA**
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA**
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA**
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.**

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato correspondiente a la cuota numero uno (1), según decreto 1273 de 23 de julio del 2018 el contratiasta adjunto certificados de afiliación a EPS (SOS), PENSION (PORVENIR) y ARL (POSITIVA), según, la clausula segunda del contarato y decretos 1273 del 23 de julio 2018.

Powered by CamScanner

INFORME FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$ 3.960.000
Valor Adiciones	$ 0
Reajustes	$0
Actualización de precios	$0
Valor Total del Contrato	$ 3.960.000
Valor pagado	$ 0
Valor causado que no se ha pagado	$ 1.980.000
Valor total ejecutado	$ 1.980.000
Valor saldo por ejecutar	$ 1.980.000
Intereses moratorios	0

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.**
- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.**
- **Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.**
- **Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.**
- **Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.**
- **Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.**

Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: **Actividades:**	$	$
Entregable 2:	$	$

Powered by CamScanner

Actividades:		
Entregable 3: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 4: **Actividades:**	**$**	**$**
TOTALES:	**$**	**$**

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe	**Día: 13**	**De**	**DICIEMBRE**	**De**	**2023**

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	**NOVIEMBRE**	de	**2023**

MAURICIO HERNANDO CRUZ GUZMAN
Subdirector técnico Apoyo a la Gestión
C.C 16.590.523
Teléfono: 3217229006

Powered by CamScanner